



PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

CONTRACTE DE SERVEIS DE NEUROPEDIATRIA DELS CENTRES DE DESENVOLUPAMENT INFANTIL I ATENCIÓ PRECOÇ (CDIAP) DE L'INSTITUT MUNICIPAL DE PERSONES AMB DISCAPACITAT (IMPD)

TRAMITACIÓ ORDINÀRIA

PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ OBERT (art. 156 LCSP)

Codi de contracte	2020146	Descripció contracte	Prestació dels serveis de neuropediatria als CDIAP de l'IMPD.
--------------------------	---------	-----------------------------	---

Import Pressupost base	297.440,00 €	Tipificació contracte	Administratiu. Serveis. Obert.	Codi CPV	85121220-1
-------------------------------	--------------	------------------------------	--------------------------------------	-----------------	------------

***Òrgan de contractació** Gerència de l'Institut Municipal de Persones amb Discapacitat

***Departament econòmic** Institut Municipal de Persones amb Discapacitat

***Òrgan destinatari** Departament de Serveis de Vida Independent

*Aquestes dades han de constar en cadascuna de les factures presentades per l'empresa adjudicatària.

Índex

Clàusula 1. Objecte i règim jurídic del contracte	2
Clàusula 2. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte	4
Clàusula 3. Durada del contracte.....	7
Clàusula 4. Òrgan de contractació. Perfil de contractant.....	7
Clàusula 5. Expedient de contractació i procediment d'adjudicació	7
Clàusula 6. Publicitat de la licitació	7
Clàusula 7. Requisits de capacitat i solvència	7
Clàusula 8. Documentació que han de presentar les empreses licitadores	9
Clàusula 9.- Termini per a la presentació electrònica de la documentació i de les proposicions	12
Clàusula 10. Criteris de valoració de les ofertes.	15
Clàusula 11. Mesa de contractació	26
Clàusula 12. Obertura de les proposicions	26



Clàusula 13. Adjudicació del contracte	26
Clàusula 14. Garantia	28
Clàusula 15. Notificació de l'adjudicació i formalització del contracte	28
Clàusula 16. Execució del contracte	29
Clàusula 17. Abonaments a l'empresa contractista	29
Clàusula 18. Revisió de preus	30
Clàusula 19. Responsable del contracte	30
Clàusula 20. Condicions especials d'execució i obligacions de l'empresa contractista.	30
Clàusula 21. Modificació del contracte.	35
Clàusula 22. Recepció i termini de garantia	37
Clàusula 23. Subcontractació	37
Clàusula 24. Cessió del contracte.....	38
Clàusula 25. Demora en les prestacions	38
Clàusula 26. Responsabilitat en l'execució del contracte	38
Clàusula 27. Resolució del contracte	40
Clàusula 28. Recursos legals dels licitadors	41
Clàusula 29. Transparència, integritat i conflicte d'interessos	42

Clàusula 1. Objecte i règim jurídic del contracte

1. Objecte del contracte

1. L'objecte del contracte és la prestació del servei de neuropediatria als Centres de Desenvolupament infantil i Atenció Precoç (CDIAP) de l'Institut Municipal de Persones amb Discapacitat de l'Ajuntament de Barcelona, en relació amb l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, (en endavant Llei 9/2017).

La prestació del servei està prevista en modalitat presencial. De manera excepcional, i en supòsit de restricció a la mobilitat a la ciutat de Barcelona amb motiu de pandèmia, la responsable del contracte podrà acordar la prestació del servei en modalitat a distància, de conformitat amb les instruccions del Departament de Treball, Afers Socials i Famílies de la Generalitat.

2. D'acord amb l'article 99.3 LCSP, l'objecte del contracte es divideix en els següents lots de realització independent i que es formalitzaran en contractes específics:



LOT 1	Àmbit territorial: Districte Ciutat Vella. Adscripció: CDIAP EIPI Ciutat Vella Ubicació: Equipament base (C/ Reina Amàlia, 33 a l'inici del contracte) Hores per any: 1.040 hores l'any. Correspon a un mitjana de 20 hores setmanals durant 52 setmanes.
LOT 2	Àmbit territorial: Districte Nou Barris. Adscripció: CDIAP EIPI Nou Barris. Ubicació: Equipament base (C/ Luz Casanova, 11 a l'inici del contracte) Hores per any: : 1.040 hores l'any. Correspon a un mitjana de 20 hores setmanals durant 52 setmanes.
LOT 3	Àmbit territorial: Districte Nou Barris. Adscripció: CDIAP EIPI Nou Barris. Ubicació: Antena Zona Nord de Nou Barris (Casal de Barri Torre Baró al C/ Escolapi Càncer, 5) Hores per any: 624 hores l'any. Correspon a un mitjana de 12 hores setmanals durant 52 setmanes.

3. No es podrà licitar simultàniament als lots 1 i al 2.

4. D'acord amb l'article 99.5 LCSP, una empresa licitadora podrà oferir en més d'un lot i oferir també una oferta integradora de dos o més lots dels que ha presentat oferta individual. Els lots en que es pot presentar una oferta integradora són:

- Les persones, entitats o empreses que licitin al lot 1 o al lot 2 podran licitar també al lot 3. Si el o la licitadora del Lot 2 ho fa també pel Lot 3, tindrà preferència davant una possible licitació pels Lots 1 i 3 conjuntament. És a dir, en cas d'empat entre dos o més licitadors/es pel Lot 3 i havent licitat un/a d'ells/es també, i amb la màxima puntuació, pel Lot 2, aquest/a tindrà preferència per obtenir l'adjudicació del Lot 3.

2. Règim jurídic

El contracte es tipifica com a contracte administratiu de serveis i es subjecta a aquest plec, el PPT i documentació complementària i annexa i a les regulacions de la llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP) i la normativa de desenvolupament.

La documentació incorporada a l'expedient que té naturalesa contractual és aquest PCAP, el PPT i la documentació complementària annexa.

Aquest contracte es regula, si conté mesures de contractació pública sostenible, pels Decret d'alcaldia de 24 d'abril de 2017 sobre la contractació pública sostenible i el Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016, pel qual es reconeix clàusula essencial dels contractes públics municipals que les empreses licitadores, contractistes o



subcontractistes, o empreses filials o empreses interposades no tenen relació econòmica ni financera il·legal amb un país considerat paradís fiscal.

Clàusula 2. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte

1. D'acord amb la previsió de l'article 100 LCSP, el pressupost base de licitació és de 297.440,00 euros, exempt d'IVA, amb el desglossament següent:

- 297.440,00 euros, **pressupost net**.
- 297.440,00 euros en concepte d'Impost sobre el Valor Afegit (**IVA**) al tipus del 0%.

D'acord amb la previsió de la disposició addicional 33^a LCSP, la quantia del pressupost base es considera estimativa i té el caràcter de pressupost màxim i limitatiu d'aquest contracte condicionat a la quantitat de serveis que efectivament realitzi l'empresa contractista aplicant els corresponents preus unitaris.

L'Ajuntament no resta obligat a exhaurir el pressupost en atenció a què el preu final es determina en funció de les necessitats de l'Administració i aplicant els preus unitaris corresponents.

Aquest pressupost màxim s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de tots els costos derivats de l'execució de l'objecte del contracte i anirà amb càrrec al/als pressupost/os i la/es partida/es pressupostàries següent/s:

LOT 1: EN CEDIAP EIPI CIUTAT VELLA							
Any	C. Econ.	C. Func.	C. Orgànic	Import net	% IVA	Import IVA	Import total
2121	22703	23411	0100	57.200,00 €	0%	0,00 €	57.200,00 €
2022	22703	23411	0100	57.200,00 €	0%	0,00 €	57.200,00 €
				114.400,00 €		0,00 €	114.400,00 €
LOT 2: EN CEDIAP EIPI NOU BARRIS, CENTRAL							
Any	C. Econ.	C. Func.	C. Orgànic	Import net	% IVA	Import IVA	Import total
2121	22703	23411	0100	57.200,00 €	0%	0,00 €	57.200,00 €
2022	22703	23411	0100	57.200,00 €	0%	0,00 €	57.200,00 €
				114.400,00 €		0,00 €	114.400,00 €
LOT 3: EN CEDIAP EIPI NOU BARRIS (ZONA NORD)							
Any	C. Econ.	C. Func.	C. Orgànic	Import net	% IVA	Import IVA	Import total
2121	22703	23411	0100	34.320,00 €	0%	0,00 €	34.320,00 €
2022	22703	23411	0100	34.320,00 €	0%	0,00 €	34.320,00 €
				68.640,00 €		0,00 €	68.640,00 €
TOTAL CONCURS							
Any	C. Econ.	C. Func.	C. Orgànic	Import net	% IVA	Import IVA	Import total
2121	22703	23411	0100	148.720,00 €	0%	0,00 €	148.720,00 €
2022	22703	23411	0100	148.720,00 €	0%	0,00 €	148.720,00 €
				297.440,00 €		0,00 €	297.440,00 €



El pressupost net es desglossa de la manera següent:

LOT 1			
	2021	2022	PER A TOT EL CONTRACTE
Retribucions (salari i contingències)	32.114,97 €	32.114,97 €	64.229,94 €
Seguretat Social estimada	13.763,57 €	13.763,57 €	27.527,14 €
Despeses de funcionament	3.860,60 €	3.860,60 €	7.721,20 €
TOTAL DE COSTOS DIRECTES	49.739,14 €	49.739,14 €	99.478,28 €
Despeses generals	4.973,91 €	4.973,91 €	9.947,82 €
Marge empresarial	2.486,95 €	2.486,95 €	4.973,90 €
TOTAL DE COSTOS INDIRECTES	7.460,86 €	7.460,86 €	14.921,72 €
TOTAL DE COSTOS DIRECTES I INDIRECTES ESTIMATS	57.200,00 €	57.200,00 €	114.400,00 €
LOT 2			
	2021	2022	PER A TOT EL CONTRACTE
Retribucions (salari i contingències)	32.114,97 €	32.114,97 €	64.229,94 €
Seguretat Social estimada	13.763,57 €	13.763,57 €	27.527,14 €
Despeses de funcionament	3.860,60 €	3.860,60 €	7.721,20 €
TOTAL DE COSTOS DIRECTES	49.739,14 €	49.739,14 €	99.478,28 €
Despeses generals	4.973,91 €	4.973,91 €	9.947,82 €
Marge empresarial	2.486,95 €	2.486,95 €	4.973,90 €
TOTAL DE COSTOS INDIRECTES	7.460,86 €	7.460,86 €	14.921,72 €
TOTAL DE COSTOS DIRECTES I INDIRECTES ESTIMATS	57.200,00 €	57.200,00 €	114.400,00 €
LOT 3			
	2021	2022	PER A TOT EL CONTRACTE
Retribucions (salari i contingències)	19.267,49 €	19.267,49 €	38.534,98 €
Seguretat Social estimada	8.257,74 €	8.257,74 €	16.515,47 €
Despeses de funcionament	2.318,12 €	2.318,12 €	4.636,24 €
TOTAL DE COSTOS DIRECTES	29.843,35 €	29.843,35 €	59.686,69 €
Despeses generals	2.984,43 €	2.984,43 €	5.968,85 €
Marge empresarial	1.492,23 €	1.492,23 €	2.984,46 €
TOTAL DE COSTOS INDIRECTES	4.476,66 €	4.476,66 €	8.953,31 €
TOTAL DE COSTOS DIRECTES I INDIRECTES ESTIMATS	34.320,00 €	34.320,00 €	68.640,00 €
TOTAL CONCURS			
	2021	2022	PER A TOT EL CONTRACTE
Retribucions (salari i contingències)	83.497,43 €	83.497,43 €	166.994,86 €
Seguretat Social estimada	35.784,87 €	35.784,87 €	71.569,74 €
Despeses de funcionament	10.039,32 €	10.039,32 €	20.078,64 €
TOTAL DE COSTOS DIRECTES	129.321,62 €	129.321,62 €	258.643,24 €
Despeses generals	12.932,24 €	12.932,24 €	25.864,48 €
Marge empresarial	6.466,14 €	6.466,14 €	12.932,28 €
TOTAL DE COSTOS INDIRECTES	19.398,38 €	19.398,38 €	38.796,76 €
TOTAL DE COSTOS DIRECTES I INDIRECTES ESTIMATS	148.720,00 €	148.720,00 €	297.440,00 €



Atès que el present contracte comporta despeses de caràcter plurianual, la seva autorització o realització se subordina al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius Pressupostos municipals.

2. El valor estimat (VE) del contracte és de 512.160,00 euros, sense incloure l'IVA. Aquesta xifra inclou l'import total que podria ser retribuint l'empresa contractista, incloent possibles pròrrogues i modificats, entre d'altres conceptes, tot d'acord la previsió de l'article 101 LCSP.

LOT 1: EN CEDIAP EIPI CIUTAT VELLA						
Any	VE prestació	VE eventuais pròrrogues	VE modificacions amb increment del cost econòmic	SUMA	VE modificacions amb reducció del cost econòmic	VE modificacions amb decrement del cost econòmic **
2121	57.200,00 €		8.250,00 €	65.450,00 €	0,00 €	-6.545,00 €
2022	57.200,00 €		8.250,00 €	65.450,00 €	0,00 €	-6.545,00 €
2023		57.200,00 €	8.250,00 €	65.450,00 €	0,00 €	-6.545,00 €
TOTAL CONTRACTE	114.400,00 €	57.200,00 €	24.750,00 €	196.350,00 €	0,00 €	-19.635,00 €

LOT 2: EN CEDIAP EIPI NOU BARRIS, CENTRAL						
Any	VE prestació	VE eventuais pròrrogues	VE modificacions amb increment del cost econòmic	SUMA	VE modificacions amb reducció del cost econòmic	VE modificacions amb decrement del cost econòmic **
2121	57.200,00 €		8.250,00 €	65.450,00 €	0,00 €	-6.545,00 €
2022	57.200,00 €		8.250,00 €	65.450,00 €	0,00 €	-6.545,00 €
2023		57.200,00 €	8.250,00 €	65.450,00 €	0,00 €	-6.545,00 €
TOTAL CONTRACTE	114.400,00 €	57.200,00 €	24.750,00 €	196.350,00 €	0,00 €	-19.635,00 €

LOT 3: EN CEDIAP EIPI NOU BARRIS (ZONA NORD)						
Any	VE prestació	VE eventuais pròrrogues	VE modificacions amb increment del cost econòmic	SUMA	VE modificacions amb reducció del cost econòmic	VE modificacions amb decrement del cost econòmic **
2121	34.320,00 €		5.500,00 €	39.820,00 €	0,00 €	-3.982,00 €
2022	34.320,00 €		5.500,00 €	39.820,00 €	0,00 €	-3.982,00 €
2023		34.320,00 €	5.500,00 €	39.820,00 €	0,00 €	-3.982,00 €
TOTAL CONTRACTE	68.640,00 €	34.320,00 €	16.500,00 €	119.460,00 €	0,00 €	-11.946,00 €

TOTAL CONCURS						
Any	VE prestació	VE eventuais pròrrogues	VE modificacions amb increment del cost econòmic	SUMA	VE modificacions amb reducció del cost econòmic	VE modificacions amb decrement del cost econòmic **
2121	148.720,00 €		22.000,00 €	170.720,00 €	0,00 €	-17.072,00 €
2022	148.720,00 €		22.000,00 €	170.720,00 €	0,00 €	-17.072,00 €
2023		148.720,00 €	22.000,00 €	170.720,00 €	0,00 €	-17.072,00 €
TOTAL CONTRACTE	297.440,00 €	0,00 €	44.000,00 €	512.160,00 €	0,00 €	-51.216,00 €



Clàusula 3. Durada del contracte

La durada de les prestacions del contracte serà a partir del dia 1 de gener de 2021, o del següent al de la seva formalització si és posterior, fins al 31 de desembre de 2022, amb possibilitat de pròrroga per un període màxim de 12 mesos.

Clàusula 4. Òrgan de contractació. Perfil de contractant

1. L'òrgan de contractació és el Gerent de l'Institut Municipal de persones amb Discapacitat de l'ajuntament de Barcelona i la persona interlocutora per aquest contracte és la Secretaria delegada de l'IMPD, amb telèfon 934132779, correu electrònic secretariaimpd@bcn.cat i adreça social al C/ València, 344, 1^a Planta.

2. El perfil de contractant es troba allotjat en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/BCNAjt/customProf

Clàusula 5. Expedient de contractació i procediment d'adjudicació

1. L'expedient de contractació serà objecte de tramitació ordinària.

2. El procediment d'adjudicació és el procediment obert previst a l'article 156 LCSP amb varis criteris d'adjudicació.

Clàusula 6. Publicitat de la licitació

Es publicarà un anunci de la present licitació en el [perfil de contractant](#).

Clàusula 7. Requisits de capacitat i solvència

Estan capacitades per contractar les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i que no es trobin en cap dels supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar determinats a la legislació vigent, tot d'acord amb les previsions dels articles 65 i 71 LCSP.

D'acord amb la previsió dels articles 65 i 66 LCSP, l'activitat de les empreses licitadores que siguin persones jurídiques ha de tenir relació amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals.

Les empreses licitadores han de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte. Així mateix, hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.



En el supòsit que es presentin empreses estrangeres d'un Estat Membre de la Unió Europea o signatari de l'Espai Econòmic Europeu l'acreditació de la seva capacitat, solvència i absència de prohibicions es podrà realitzar tal com estableix l'article 84 LCSP

Mesura social.-

En aplicació del Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016, les empreses licitadores, contractistes o subcontractistes o empreses filials o empreses interposades que participin en l'execució d'aquest contracte públic, no poden realitzar operacions financeres en paradisos fiscals -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

Atenent que aquesta prestació implica relació habitual amb menors d'edat, és requisit que les persones que executin el contracte no hagin estat condemnades per sentència ferma per algun delicte contra la llibertat i indemnitat sexual, que inclou l'agressió i l'abús sexual, l'assetjament sexual, l'exhibicionisme i la provocació sexual, la prostitució i l'explotació sexual i corrupció de menors, així com per tràfic d'éssers humans.

Aquest contracte pot ésser adjudicat a una Unió d'empreses que es constitueixi temporalment a aquest efecte. Les unions temporals d'empreses (UTE) han d'acreditar la solvència exigida en aquest plec conforme a les prescripcions legals i reglamentàries vigents, tot d'acord amb la previsió de l'article 69 LCSP.

L'empresa licitadora ha de comptar amb la solvència econòmica i financera i tècnica i professional mínima següents:

Les empreses que comptin amb classificació empresarial en grup i/o subgrup que es correspongui amb les prestacions objecte del contracte poden acreditar la seva solvència indistintament mitjançant la seva classificació o bé acreditant el compliment dels requisits específics següents, tot d'acord amb la previsió de l'article 92 LCSP, en relació amb els articles 87 i 90 LCSP. La correspondència es determinarà a partir del codi CPV.

Les Unions temporals d'empreses (UTE) han d'acreditar la classificació o la solvència exigida en aquest plec conforme a les prescripcions legals i reglamentàries vigents, tot d'acord amb la previsió de l'article 69 LCSP.



A) SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA:

- Haver obtingut una mitjana de volum d'ingressos o volum de negoci en la prestació del servei de neuropediatria d'un mínim de 20.000€ anuals en cadascun dels exercicis 2018 i 2019.

B) SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL

- Tenir una experiència acreditada com a neuropediatra en el camp de l'atenció precoç d'un mínim d'un any en els últims tres anys 2017, 2018 i 2019.

Si una empresa presenta una oferta integradora de varis lots haurà d'acreditar la solvència o classificació requerida en tots els lots que s'inclouen en l'oferta integradora, tot d'acord amb l'article 99.5 LCSP.

No obstant el que s'ha dit als apartats anteriors, no poden concórrer a la present licitació les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques relatives a aquest contracte o hagin assessorat o participat en alguna altra manera en la preparació del procediment de contractació si, aquesta participació, pogués provocar restriccions a la lliure concurrència, frau en la competència o suposar un tractament de privilegi en relació a la resta de les empreses licitadores.

Les condicions i requisits establertes en aquesta clàusula hauran de declarar-se pels mitjans establerts a la clàusula següent.

Clàusula 8. Documentació que han de presentar les empreses licitadores

La documentació es presentarà en tres sobres en format electrònic (A,B i C) a través del portal de contractació electrònica de l'Ajuntament de Barcelona.

Si una empresa presenta oferta a varis lots i/o una oferta integradora haurà de presentar els sobres electrònics corresponents de cadascuna de les ofertes, tant les individuals com la integradora-

Les empreses licitadores podran indicar en el sobre electrònic que correspongui quina informació de la seva proposició té caràcter confidencial, sense que, en cap cas, puguin declarar com a tal l'oferta econòmica ni els documents que siguin accessibles públicament. L'òrgan de contractació garantirà la confidencialitat de la informació expressament així designada sempre que s'ajusti a les condicions establertes a l'article 133 LCSP.

Si l'òrgan de contractació ho considera necessari podrà requerir a l'empresa afectada que confirmi el caràcter confidencial o no de la documentació presentada tot indicant



en el requeriment els aspectes que no corresponguin amb les prescripcions establertes a l'article 133 LCSP.

Les dades de les empreses que participin en aquesta licitació seran tractades per l'Ajuntament de Barcelona d'acord amb el que estableix la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i Garantia dels Drets Digitals, publicada al Butlletí Oficial de l'Estat núm. 294, el dia 6 de desembre de 2018 i amb la finalitat de gestionar la contractació municipal. Aquestes dades es cediran, per a la publicació de les mateixes, a la Plataforma de serveis de contractació pública (PSCP) com a perfil de contractant; els usos previstos d'aquestes dades són el registre de les dades de contacte de les empreses (i persones físiques) proveïdores dels òrgans de contractació d'àmbit territorial català que fan servir la PSCP (perfil de licitador) i les seves eines de licitació electrònica. La presentació de les proposicions porta implícit el consentiment en els tractaments de les dades per a les finalitats indicades.

Es pot exercitar els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, pel que fa al fitxer Tercers presentant sol·licitud al Registre General de l'Ajuntament: pl. Sant Jaume 1, 08002 Barcelona, indicant en l'assumpte "Exercici de Dret LOPD". Pel que fa al fitxer PSCP presentant sol·licitud a les oficines de la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa, ubicades a la Gran Via de les Corts Catalanes, 635, 08010 de Barcelona o mitjançant l'adreça electrònica: protecciodedades.eco@gencat.cat

Cadascun dels sobres electrònics presentats per l'empresa licitadora únicament ha d'incloure la documentació per a la qual està destinat. Si dins d'un sobre s'inclou informació que permet el coneixement anticipat d'una part de l'oferta, infringint així el secret de la mateixa i afectant l'objectivitat de la valoració i el tractament igualitari de les empreses licitadores, implicarà l'exclusió de la licitació.

Sobre electrònic A.

El sobre ha de contenir:

1. La declaració responsable que consta en l'annex o el document DEUC.

Per obtenir el document DEUC, l'empresa licitadora s'ha de descarregar el fitxer en format xml que es penjarà al perfil de contractant, guardar-lo en el seu ordinador i anar al servei en línia de la Comissió Europea, indicar que és un operador econòmic i que vol importar un DEUC, en aquest moment s'ha d'annexar el document en format xml i seguir les instruccions indicades en aquest servei en línia (es pot trobar una guia "DEUC: guia d'ús per als licitadors" en el perfil de contractant).

En la part IV, del DEUC: "Criteris de selecció", s'haurà de contestar exclusivament si es compleixen o no tots els criteris de selecció, d'acreditació de la solvència



econòmica i tècnica necessaris, emplenant la casella “sí” o “no”. NO S'HAN D'EMPLENAR ELS DIFERENTS APARTATS D'INFORMACIÓ DELS CRITERIS DE SELECCIÓ.

A més, les empreses licitadores indicaran en la declaració responsable o en el DEUC, si s'escau, la informació relativa a la persona o persones habilitades per representar-les en aquesta licitació.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació de manera conjunta cadascun dels empresaris ha de presentar la corresponent declaració responsable indicada en l'apartat anterior o presentar un DEUC separat en el qual figuri, si s'escau, la informació requerida en les parts II a V del formulari. A més de la declaració responsable o del DEUC, aquestes empreses han d'aportar un document amb el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a capacitats d'altres empreses per acreditar la solvència econòmica i/o tècnica, d conformitat amb el que preveuen els articles 75 i 140.1.c) LCSP, ha d'indicar aquesta circumstància en la declaració responsable o en el DEUC (en la part II, secció C) i presentar altra declaració responsable o altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la capacitat de les quals recorri degudament signat.

En aplicació dels Decrets d'Alcaldia de 19 de maig de 2016 i de 24 d'abril de 2017, pels quals es reconeix com a clàusula essencial dels contractes públics municipals que els licitadors, contractistes o subcontractistes o empreses filials o empreses interposades, no tinguin relacions econòmiques ni financeres il·legals amb un país considerat paradís fiscal, **una declaració responsable manifestant alternativament** (annex 1 del plec administratiu) que l'empresa que representa:

- no realitza operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

- té relacions legals amb paradisos fiscals. En aquest supòsit, ha de presentar en aquest mateix sobre la documentació descriptiva dels moviments financers concrets i tota la informació relativa a aquestes actuacions. Es donarà publicitat en el perfil de contractant de què l'empresa ha declarat tenir relacions amb paradisos fiscals.

Declaració de l'empresa licitadora, d'acord amb l'article 140.1.f) LCSP, si liciten empreses estrangeres i el contracte s'executa en territori espanyol. La participació en la licitació comporta la submissió de l'empresa licitadora i de l'adjudicatària a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les



incidències que, de manera directa o indirecta, puguin derivar-se del contracte, i amb renúncia, en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre.

L'Ajuntament podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan resulti necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el Registre Electrònic d'empreses licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, en el Registre Oficial de licitadors i empreses classificades del Sector públic (ROLECE) o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

Sobres electrònics B i C:

Sobre electrònic B (Judici de valor):

Aquest sobre electrònic ha de contenir la documentació per a la ponderació dels criteris d'adjudicació avaluables en base a judicis de valor, assenyalats en la clàusula 10 "Criteris de valoració de les ofertes" del present plec.

Sobre electrònic C (criteris automàtics):

Aquest sobre electrònic ha de contenir l'oferta econòmica, signada per l'empresa licitadora o persona que el representi, i la documentació acreditativa de les referències tècniques per a la ponderació dels criteris avaluables de forma automàtica assenyalats en la clàusula 10, "Criteris de valoració de les ofertes" del present plec.

En l'annex 2 del plec administratiu s'adjunta el model per a la presentació de l'oferta econòmica.

Clàusula 9.- Termini per a la presentació electrònica de la documentació i de les proposicions

1. De conformitat amb el que la disposició addicional quinzena de la LCSP, en aquesta licitació serà obligatori l'ús de mitjans electrònics, informàtics o telemàtics per desenvolupar totes les fases del procediment de contractació, incloses les que corresponen realitzar a les empreses licitadores, entre d'altres la presentació de les ofertes. Les ofertes que no es presentin per mitjans electrònics, en la forma que determina aquest plec, seran excloses.

La presentació de les ofertes presumeix l'acceptació incondicionada per l'empresa licitadora del contingut de la totalitat dels plecs, sense excepció.

Cada empresa licitadora podrà presentar només una única oferta.



Les proposicions es poden presentar en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya.

2. Les empreses interessades podran requerir informació addicional sobre els plecs en les condicions establertes a l'article 138.3 LCSP. Les respostes emeses respecte aclariments dels plecs i resta de documentació reguladora de la licitació es publicarà de forma agregada sense identificar l'emissor de la consulta en el [perfil de contractant](#). Les respostes tindran caràcter vinculant.

3. El termini per a la presentació de la documentació exigida serà de 45 dies naturals a comptar des del següent al de la publicació de l'anunci en el [perfil de contractant](#).

L'anunci en el [perfil de contractant](#) indicarà la data final del termini de presentació de proposicions. Un cop finalitzat aquest termini no s'admetrà cap oferta.

4. La presentació de l'oferta es farà exclusivament a través del Portal de contractació electrònica de l'Ajuntament de Barcelona:

<https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/licitacioelectronica>

La proposició que arribi per qualsevol altre via serà rebutjada.

5. L'empresa interessada en participar en la licitació ha de descarregar-se prèviament l'aplicació gratuïta de presentació d'ofertes electròniques <https://pixelware.com/servicios-soporte-licitadores/>.

En aquest mateix enllaç s'informa dels requeriments tècnics necessaris per poder utilitzar l'aplicació i existeix un servei de suport tècnic i ajuda a les empreses licitadores.

Les empreses que participin en la licitació hauran de signar mitjançant signatura electrònica reconeguda, vàlidament emesa per un Prestador de Serveis de Certificació que garanteixi la identitat i integritat del document, l'oferta i tots els documents associats a la mateixa, en els que sigui necessària la firma de l'apoderat, de conformitat amb el que estableix la Llei 59/2003, de 19 de desembre de signatura electrònica, i demés disposicions de contractació pública electrònica *si garantia provisional afegir* ", a excepció d'aquells documents que acrediten la constitució de la garantia provisional que han de ser documents originals".

6. La plataforma no estableix cap límit en el número d'arxius que es poden adjuntar a una oferta.

La mida màxima permesa per cadascun dels arxius individuals que s'annexi en la proposta electrònica està establert en 250 MB. El límit màxim global de l'oferta és de 1GB o 1024 MB



Els formats admesos per als documents que se annexin en la presentació de una proposició són els següents: *treure o afegir si escau*

Format de text natiu de Microsoft Word: .doc | .docx

Format de full de càlcul natiu de Microsoft Excel: .xls | .xlsx.

Format de presentació natiu de Microsoft PowerPoint: .ppt | .pptx

Format de text estàndard: .rtf .

Format de text natiu Star Office: .sxw

Format de text natiu de Abiword: .abw

Format documental natiu de Adobe Acrobat: .pdf

Format gràfic: .jpg

Format gràfic natiu de Microsoft Windows: .bmp

Format gràfic: .tiff | .tif

Format OpentDocument text: .odt

Format OpentDocument full de càlcul: .ods

Format OpentDocument presentació: .odp

Format OpentDocument imagen: .odi

Format comprimit natiu de Winzip i suportat por Microsoft Windows: .zip

Format de dibuix AutoCAD .dwg

Com a mesura alternativa per adjuntar arxius d'altres formats, es poden enviar en un arxiu comprimit (ZIP).

Es responsabilitat de les licitadores vetllar perquè les ofertes estiguin lliures de virus. Tot i així, la mera presència de virus no determina l'exclusió de la proposició, sempre que es pugui accedir al seu contingut. Segons les circumstàncies que concorrin en cada cas, serà la Mesa de contractació qui decideixi al respecte.

La presentació de les proposicions podrà realitzar-se durant 24 hores al dia els 7 dies de la setmana; la data i hora de presentació de la proposició seran les que constin en el resguard acreditatiu emès pel Registre Auxiliar del Portal de Contractació de Electrònica i coincidirà amb el moment en el que finalitza la recepció de la proposició.

7. En els supòsits que es prevegin dificultats en la transmissió derivades de la mida dels documents i dades presentades o problemes de connectivitat amb la xarxa, que impedeixin rebre l'oferta dintre del termini establert en aquests plecs, s'acceptarà l'enviament en dos fases. En aquests supòsits l'empresa licitadora haurà de remetre, **abans de la finalització del termini de presentació d'ofertes**, la empremta digital (hash), no obstant disposaran d'un termini de 24 hores per completar l'enviament de l'oferta. Si no es fa aquesta segona remissió en el termini indicat, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

En aquest supòsit l'empremta digital (hash) degudament signada s'haurà de remetre al correu electrònic següent: secretariaimpd@bcn.cat amb la finalitat que es pugui comprovar que aquesta empremta digital coincideix amb la que consta a l'oferta

presentada i, per tant, que el contingut de l'oferta no s'ha alterat des del moment de l'enviament per part de l'empresa licitadora.

En aquest correu s'haurà d'indicar el codi de contracte, l'objecte del contracte, i les dades identificatives de l'empresa licitadora.

8. En cas de no poder accedir al contingut d'una oferta perquè l'arxiu està danyat, es pot recórrer a la còpia local generada automàticament en l'equip de l'empresa licitadora, comprovant que l'empremta digital (hash) de l'oferta coincideix amb la que consta en poder de l'òrgan de contractació.

9. Una vegada l'oferta ha estat tancada, si es reobre, la seva petjada (hash) actual quedarà invalidada i en tancar-la novament, es generarà una nova petjada (hash), completament diferent; inclús si no es modifica el contingut de l'oferta. Aquesta nova oferta reoberta es considerarà a tots els efectes, com una oferta diferent d'altres tancades anteriorment. És possible guardar una còpia de l'oferta original, per si fos necessari enviar-la juntament amb la petjada (hash).

Per aquest motiu, només s'ha de reobrir l'oferta, si es desitja modificar el contingut d'aquesta i enviar-la, novament, dins del termini de presentació d'ofertes.

Si ja s'ha notificat el tancament de l'oferta a l'òrgan de contractació, mitjançant la petjada (hash) d'aquesta, el següent pas hauria de ser l'enviament de l'oferta dins del termini establert."

Clàusula 10. Criteris de valoració de les ofertes.

Les millores hauran de fer referència a tot l'àmbit d'implantació que preveu el plec de prescripcions tècniques. La puntuació total màxima d'aquest procediment és de **100 punts**, distribuïts d'acord amb els següents criteris:

1. Criteris avaluables de forma automàtica: **60 punts**
2. Criteris que depenen d'un judici de valor: **40 punts**



Els criteris vinculats a l'objecte del contracte AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA i que serviran de base per a l'adjudicació del contracte són els següents:

- **Per l'oferta econòmica fins a un màxim de 35 punts d'acord amb la següent distribució:**

Per a tots els lots s'atorgarà la màxima puntuació al licitador que formuli el preu unitari més baix que sigui admissible (el preu unitari de referència és **55 €/hora**), és a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi el pressupost net de licitació (és a dir, el pressupost màxim de licitació, IVA exclòs) i a la resta de licitadors la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula establerta per Instrucció de la Gerència Municipal i aprovada per Decret d'Alcaldia de 22 de juny de 2017 publicat en la Gasetta Municipal del dia 29 de juny:

$$\left(\frac{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta}}{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta més econòmica}} \right) \times \text{Punts màx} = \text{Puntuació resultant}$$

- **Formació continuada en l'àmbit de l'atenció precoç i/o de l'especialitat mèdica com a servei de neuropediatria, que millori i actualitzi els seus coneixements i competències diagnòstiques i de tractament aplicades en el context d'un CDIAP, fins a un màxim de 5 punts.**

Aquest criteri es valorarà d'acord amb el següent escalat:

	Punts
Per la realització de 10 hores de formació l'any	2
Per la realització de 20 hores de formació l'any	4
Per la realització de 25 hores de formació l'any	5

- **Pel lliurament a l'IMPD d'un informe anual d'anàlisi de la situació de salut neuropediàtrica dels infants atesos al CDIAP i Lot corresponent a cada adjudicatari/a, així com l'evolució anual comparada al llarg del període del contracte, com a millora de l'estipulat a la Clàusula 4 apartat 4.2 del Plec de Condicions tècniques, fins a un màxim de 10 punts.**

Aquest criteri es valorarà d'acord amb el següent escalat:

	Punts
Pel lliurament de l'informe corresponent a l'any 2021	5
Pel lliurament de l'informe corresponent a l'any 2021 i evolució comparada 2021 / 2022	10



- **Pel lliurament anual de materials, guies i/o protocols de suport als agents de la xarxa comunitària de serveis dins l'actuació de prevenció primària i secundària en algun o varis dels temes en què ha d'incidir com a servei de neuropediatria del CDIAP, que estiguin pensats per millorar la detecció precoç per part de professionals i serveis i, per evitar derivacions innecessàries davant situacions que correspon ser ateses i contingudes pels serveis d'atenció primària de salut o altres, com a millora de l'estipulat a la Clàusula 4 apartat 4.2 del Plec de Condicions tècniques, fins a un màxim de 10 punts.**

Aquest criteri es valorarà d'acord amb el següent escalat:

	Punts
Pel lliurament de materials, guies i/o protocols de suport l'any 2021	5
Pel lliurament de materials, guies i/o protocols de suport els anys 2021 i 2022	10

- **BAIXA ANORMAL O DESPROPORCIONADA:**

Es defineixen els següents límits per a la consideració d'ofertes presumptament anormals o desproporcionades:

Un diferencial de 5% per sota de la mitjana de les ofertes o, en el cas d'un únic licitador, de 15% respecte el pressupost net de licitació.

D'acord amb la previsió de l'article 149.4 LCSP, es rebutjarà l'oferta si es comprova que és anormalment baixa perquè no compleix les obligacions aplicables en matèria de subcontractació, ambiental, social o laboral establertes en el Dret de la Unió, en el Dret Nacional, els convenis col·lectius sectorials vigents o per les disposicions de Dret internacional enumerades en l'annex V LCSP.

Els criteris vinculats a l'objecte del contracte AVALUABLES SEGONS JUDICI DE VALOR i que serviran de base per a l'adjudicació del contracte són els següents:

Caldrà obtenir una puntuació mínima de 10 punts (25% de la puntuació màxima establerta) per tal que la proposta prosperi. Aquest requisit de mínims en els criteris avaluable segons judici de valor s'estableix en tant cal assegurar que els/les licitadors/es poden complir amb les obligacions establertes al Plec de Condicions Tècniques amb un mínim de qualitat i d'acord als requeriments d'un CDIAP de la Xarxa Pública de Catalunya.



Els criteris són els següents:

- **Per la millora en el registre i sistematització de la informació que s'intercanvia en les diferents modalitats d'articulació del/de la neuropediatra del CDIAP amb els equips de pediatria (pediatres, infermeria pediàtrica) de l'atenció primària de salut, en compliment de l'establert als respectius Protocols d'articulació interinstitucionals signats amb les direccions de cada ambulatori amb l'objectiu d'enfortir la seva capacitat de detecció precoç, i millorar l'eficàcia en les derivacions de les famílies al CDIAP corresponent, d'acord amb la clàusula 4 apartat 4.2. i amb l'Annex 5 del Plec de Prescripcions Tècniques, fins a un màxim de 15 punts.**

Justificació:

Els Protocols d'articulació estable amb tots els equips de pediatria dels districtes de Ciutat Vella i de Nou Barris es van posar en marxa l'any 2019 perquè als CDIAP arribaven amb una certa freqüència infants amb una simptomatologia o trastorns del desenvolupament, transitoris o permanents, que haurien requerit d'una intervenció més precoç per part del CDIAP. D'aquí la necessitat de treballar coordinadament per la identificació de senyals d'alerta i una tempra derivació de la família al CDIAP. Sovint l'èxit de la intervenció terapèutica del CDIAP rau en iniciar-la el més aviat possible en la vida de l'infant. D'aquí la importància que pediatria disposi dels elements i de l'acompanyament necessari per poder fer una detecció el més precoç possible dels senyals d'alerta que facin aconsellable la derivació d'aquell infant i la seva família al CDIAP.

Les modalitats d'articulació que recullen aquests protocols contempla diverses modalitats: reunions presencials periòdiques, entrevistes conjuntes amb determinades famílies, realització conjunta de projectes de prevenció primària i secundària, elaboració de materials i/o formació. Per assegurar l'eficàcia de les reunions presencials entre ambdós serveis aquests protocols ja preveuen l'intercanvi previ dels infants dels quals es vol parlar a cada sessió. Cal però, sistematitzar de manera acurada no solament els infants sobre els quals vol parlar cada servei, sinó també els motius, la informació proporcionada i els acords als quals s'arribi respecte de cada infant i família per tal de tenir una visió global de la situació de manera periòdica, a més de recollir altres possibilitats de treball col·laboratiu ja enunciades als mateixos protocols.



Aquesta millora es valorarà a partir de:

La descripció detallada de:

- Plantilla de dades a recollir a cada sessió d'articulació entre neuropediatria del CDIAP i l'equip de pediatria de l'ambulatori.
- Plantilla de dades a recollir pel que fa a cada una de les altres possibilitats de treball col·laboratiu entre tots dos serveis: entrevistes conjuntes amb infant i família, formació, elaboració de materials, realització conjunta de projectes de prevenció primària i secundària.
- Recollida dels temes que més interessin o preocupin a l'equip de pediatria de cada ambulatori en el context d'aquests protocols per tal de valorar quina proposta fer al respecte per part de cada CDIAP.
- Sistema per tal de garantir que la resta de l'equip interdisciplinari del CDIAP i la direcció puguin accedir a aquesta informació de manera actualitzada.
- Plantilla d'informe anual del treball realitzat amb cada ambulatori de cara a les reunions anuals de la Comissió de Seguiment de cada Protocol signat amb capacitat per introduir les millores que siguin pertinents.

Ponderació del criteri:

	Punts
Concreció de la millora	Fins a 5
Coherència del sistema de recollida i sistematització de la informació amb el Protocol establert	Fins a 4
Adequació de la millora en el context d'un servei d'atenció precoç	Fins a 3
Viabilitat de la millora	Fins a 3



Desglossament de la puntuació:

	Alt	Mig Alt	Mig	Baix
Concreció de la millora	5	3	1	0
Coherència del sistema de recollida i sistematització de la informació amb el Protocol establert	4	2,5	1,25	0
Adequació de la millora en el context d'un servei d'atenció precoç	3	2	1	0
Viabilitat de la millora	3	2	1	0

- **Per la millora en l'elaboració de materials divulgatius amb caràcter preventiu adreçats a les famílies per tal d'evitar l'aparició d'un trastorn del desenvolupament o bé per ajudar a tractar adequadament un trastorn ja manifest, d'acord amb la clàusula 4 apartat 4.2. i amb l'Annex 5 del Plec de Prescripcions Tècniques, fins a un màxim de 15 punts.**

Justificació:

Fer protagonista l'infant implica treballar "amb" la família fent-la protagonista del desenvolupament de l'infant. Precisament perquè el CDIAP ha d'atendre a l'infant en la seva realitat biològica i social, la família és el nucli essencial de l'acció. Així la família:

- És la principal responsable, la que té la cura i la tutela de l'infant: la principal unitat d'acció.
- És qui coneix a l'infant segurament més que ningú, pel temps de dedicació i per l'amor que normalment els éssers humans tenim pels fills i filles.
- És el principal agent educatiu i qui l'acompanyarà molt més temps.

La normativa legal vigent que regula els serveis d'atenció precoç de la Xarxa Pública de CDIAP de Catalunya defineix, entre d'altres, els següent àmbits d'actuació:

- La criança, entesa com el suport i acompanyament a la família en la cura que cal tenir per al desenvolupament integral de l'infant.
- La prevenció de situacions de risc per antecedents personals o familiars.



Aquesta millora es valorarà a partir de:

La descripció detallada de:

- Identificació de temes susceptibles de l'elaboració de materials destinats a les famílies, sigui amb caràcter preventiu de l'aparició d'un trastorn del desenvolupament o d'acompanyament en el tractament quan el trastorn hi és.
- Selecció d'una de les temàtiques enumerades. Descripció de: quina és la temàtica escollida; justificació de la selecció temàtica; a quina població diana van dirigits aquests materials; caràcter del material (prevenció o tractament); objectius que es volen assolir; idees o continguts clau que vol transmetre; altre informació que ajudi a contextualitzar correctament la finalitat i contingut dels materials presentats.
- Presentació dels materials. La puntuació es centrarà en el contingut dels materials i no en el disseny de les imatges, ja que no és aquesta una competència que calgui exigir a la figura de neuropediatra. Aquests materials podran concretar-se en suport paper, vídeos o altre modalitat comunicativa que permeti la divulgació a la població diana que es determini.

Ponderació del criteri:

	Punts
Concreció de la millora	Fins a 5
Coherència de la millora amb la missió i funcions d'un CDIAP de la Xarxa Pública de Catalunya	Fins a 4
Adequació del material presentat amb les funcions de la figura de neuropediatra en el context de l'atenció precoç.	Fins a 4
Viabilitat de la millora	Fins a 2



Desglossament de la puntuació:

	Alt	Mig Alt	Mig	Baix
Concreció de la millora	5	3	1	0
Coherència de la millora amb la missió i funcions d'un CDIAP de la Xarxa Pública de Catalunya	4	2,5	1,25	0
Adequació del material presentat amb les funcions de la figura de neuropediatra en el context de l'atenció precoç.	4	2,5	1,25	0
Viabilitat de la millora	2	1,25	0,50	0

- **Per la millora en el registre i sistematització de l'articulació amb el Servei de Neurologia Pediàtrica de l'Hospital Universitari de la Vall d'Hebron amb el que l'any 2019 s'ha posat en marxa un Protocol d'articulació estable en el qual participen tots dos CDIAP de l'IMPD amb l'objectiu de fer un treball en xarxa eficaç i definir què correspon fer a cada servei quan tots dos intervenen en un mateix cas, d'acord amb la clàusula 4 apartat 4.2. i amb l'Annex 5 del Plec de Prescripcions Tècniques, fins a un màxim de 5 punts.**

Justificació:

El Protocol d'articulació establert es justifica davant de naixements d'infants prematurs i/o amb alteracions neurològiques o d'altre tipus per la causa que sigui (biològica, ambiental, psicològica, etc.) que fa aconsellable o necessària la intervenció del CDIAP sent important assegurar una articulació entre els serveis que garanteixi el coneixement mutu, l'establiment de criteris i circuits àgils de derivació i de coordinació, així com l'establiment i posta en marxa d'estratègies alternatives quan les famílies tenen dificultats per vincular-se al servei tot i la derivació hospitalària.

Per assegurar l'eficàcia d'aquesta articulació entre ambdós serveis és important portar un registre acurat dels infants atesos pel Servei de Neurologia Pediàtrica de l'Hospital i que també ho són pels CDIAP de l'IMPD. Més enllà de la informació registrada a l'expedient de cada infant, cal disposar d'una informació global com a servei que permeti avaluar quantitativa i qualitativament el funcionament del Protocol i la seva idoneïtat per tal d'introduir les millores que siguin pertinents per part de la Comissió de Seguiment anual que el propi Protocol defineix.



Aquesta millora es valorarà a partir de:

La descripció detallada de:

- Plantilla de dades a recollir respecte dels infants atesos per tots dos serveis: derivacions d'un servei a un altre, tipus d'articulació establerta en funció del grau de risc, casos amb intervenció directa i amb intervenció indirecta del / de la neuropediatra del CDIAP, peticions de proves.
- Sistema per tal de garantir que la resta de l'equip interdisciplinari del CDIAP i la direcció puguin accedir a aquesta informació de manera actualitzada.
- Plantilla d'informe anual de l'articulació establerta en el període de cara a la reunió anual de la Comissió de Seguiment del Protocol signat amb capacitat per introduir les millores que siguin pertinents.

Ponderació del criteri:

	Punts
Concreció de la millora	Fins a 3
Coherència del sistema de recollida i sistematització de la informació amb el Protocol establert	Fins a 1
Adequació de la millora en el context d'un servei d'atenció precoç	Fins a 0,5
Viabilitat de la millora	Fins a 0,5

Desglossament de la puntuació:

	Alt	Mig Alt	Mig	Baix
Concreció de la millora	3	2	1	0
Coherència del sistema de recollida i sistematització de la informació amb el Protocol establert	1	0,75	0,5	0
Adequació de la millora en el context d'un servei d'atenció precoç	0,5	0,35	0,20	0
Viabilitat de la millora	0,5	0,35	0,20	0



- **Per la millora en l'articulació dins l'equip del CDIAP tant amb el personal administratiu com amb la resta de professionals de les disciplines que configuren l'equip d'atenció terapèutica del servei al llarg del procés d'atenció de l'infant, família i entorn respecte el que s'estipula a les clàusula 2 apartat 2.7 i la clàusula 3 apartat 3.2. del Plec de Prescripcions Tècniques, fins a un màxim de 5 punts.**

Justificació:

Tal i com s'ha explicat al Plec de Condicions Tècniques, la normativa legal vigent defineix que les actuacions realitzades pels CDIAPs de la Xarxa Pública de Catalunya han de ser realitzades amb la metodologia de treball interdisciplinari i transdisciplinari.

I això comporta, entre d'altres aspectes, la integració de les mirades bio-psico-social com a un requisit imprescindible per:

- Aconseguir una visió global i integradora de les necessitats, capacitats i febleses de la realitat infant - família i el vincle existent, i de les fortaleses i febleses de l'entorn significatiu de l'infant (valoració diagnòstica).
- Definir en equip interdisciplinari del servei el tractament terapèutic necessari incorporant les disciplines, de manera simultània i/o consecutiva, que hagin d'intervenir en cada cas concret (Pla d'Atenció Terapèutica) sota la coordinació global de la figura del o de la professional referent del cas.

La interdisciplinarietat no solament és un mandat normatiu; és una necessitat i un requisit per poder entendre i intervenir en una realitat que és complexa; per poder garantir la integració de les mirades bio-psico-social; per aconseguir una visió global i integradora de les necessitats de l'infant i la seva família, i del paper que juga l'entorn de cada infant.

Aquesta millora es valorarà a partir de:

La descripció de com es materialitza l'articulació del servei de neuropediatria del CDIAP amb la resta de membres de l'equip:

- Articulació amb l'equip terapèutic del servei en el treball de casos al llarg del procés d'atenció: valoració diagnòstica inicial i atenció de tractament.
- La participació en les reunions setmanals d'equip interdisciplinari del servei.
- La participació en les sessions clíniques del servei sobre casos concrets.



Ponderació del criteri:

	Punts
Concreció de la millora	Fins a 2
Coherència amb els procediments definits per la Generalitat en el funcionament dels CDIAPs de la Xarxa Pública de Catalunya de l'articulació descrita a la millora del servei de neuropediatria amb l'equip terapèutic en el treball de casos.	Fins a 1
Adequació de la descripció de la participació del servei de neuropediatria en les reunions setmanals d'equip interdisciplinari del servei i en les sessions clíniques amb el que estipula el Plec de Condicions Tècniques.	Fins a 1
Viabilitat de la millora	Fins a 1

Desglossament de la puntuació:

	Alt	Mig Alt	Mig	Baix
Concreció de la millora	2	1,25	0,50	0
Coherència amb els procediments definits per la Generalitat en el funcionament dels CDIAPs de la Xarxa Pública de Catalunya de l'articulació descrita a la millora del servei de neuropediatria amb l'equip terapèutic en el treball de casos.	1	0,75	0,5	0
Adequació de la descripció de la participació del servei de neuropediatria en les reunions setmanals d'equip interdisciplinari del servei i en les sessions clíniques amb el que estipula el Plec de Condicions Tècniques.	1	0,75	0,5	0
Viabilitat de la millora	1	0,75	0,5	0



Clàusula 11. Mesa de contractació

1. La mesa de contractació estarà constituïda per:

President/a: Gerent de l'Institut Municipal de Persones amb Discapacitat

Vocals:

Titulars	Substituts
1. El/la secretari delegat de l'IMPD	1. Un funcionari/a o laboral adscrit a l'IMPD amb titulació en dret
2. L'Interventor general	2. L'interventor/a delegat/da
3. El cap del departament d'Administració	3. Un funcionari/a o laboral adscrit a l'IMPD
4. La Cap del Departament de Serveis de Vida Independent	4. Una persona funcionària o laboral adscrita al Servei
5. La Cap del Departament d'Estratègia i Coordinació	5. Un funcionari/a o laboral de l'IMPD

2. Actuarà com a secretari/a de la Mesa un/a funcionari/a de la Corporació.

Les persones que componen la mesa de contractació regiran el seu comportament per les pautes i criteris continguts en el Codi ètic de conducta de l'Ajuntament de Barcelona, tot d'acord amb la previsió de la disposició addicional d'aquest Codi, publicat a la Gasetta municipal del dia 13 de desembre de 2017 i declararan expressament en la primera reunió que no concorren cap conflicte d'interessos.

Clàusula 12. Obertura de les proposicions

D'acord amb l'article 157.3 LCSP, l'obertura de les proposicions s'efectuarà en el termini màxim de 20 dies a partir de la data de finalització del termini de presentació de proposicions.

En tot cas, l'obertura del sobre electrònic C, es realitzarà en acte públic. La data i lloc s'informarà en l'anunci de licitació en [el perfil de contractant](#)

Clàusula 13. Adjudicació del contracte

1. D'acord amb la previsió de l'article 158 LCSP, l'adjudicació del contracte s'acordarà en el termini màxim de 2 mesos a comptar des del dia següent al de l'obertura de les proposicions rebudes o, si és el cas, d'obertura del primer sobre que contingui la proposició. Aquest termini s'ampliarà en 15 dies si es requereix seguir tramitació per valorar la anormalitat de les ofertes.



D'acord amb l'article 158.4 LCSP, transcorregut el termini anterior sense que s'hagi produït l'adjudicació, les empreses licitadores tenen dret a retirar la seva proposta.

2. Prèviament a l'adjudicació es requerirà a l'empresa licitadora que es proposi com adjudicatària perquè presenti determinada documentació.

L'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI, en el ROLECE o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental si les dades que es requereixen figuren inscrites en aquests registres.

La documentació que, en el seu cas, es requerirà és la següent:

- Document que acrediti la vàlida constitució de la Societat i que de conformitat amb el seu objecte social pot presentar-se a la licitació.

- Document que acrediti la deguda representació per presentar la proposició del signant de la mateixa.

- Document que acrediti la deguda representació per presentar la declaració del signant de la mateixa.

-Certificats del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social establertes per les disposicions vigents. Es consultarà l'aplicació informàtica municipal de recaptació per comprovar que l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària es troba al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries amb l'Ajuntament de Barcelona i s'obindrà una còpia impresa de la consulta i s'incorporarà a l'expedient.

- La declaració responsable indicant que té en el seu poder la certificació negativa del Registre central de delinqüents sexuals vigent de cadascun de les persones treballadores que executin aquest contracte.

Els documents que, si escau, haurà d'aportar per acreditar el compliment dels requisits d'aptitud i solvència són:

A) SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA:

- Els comptes anuals dels dos darrers exercicis aprovats i dipositats al Registre Mercantil o en el Registre oficial que correspongui. Les empreses individuals no inscrites al Registre Mercantil han d'acreditar el seu volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil. En el cas de què la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresa



licitadora sigui inferior a un any haurà d'aportar la documentació acreditativa corresponent.

- Declaració indicant l'experiència acreditada com a neuropediatra en el camp de l'atenció precoç d'un mínim d'un any en els últims tres anys 2017, 2018 i 2019.

D'acord amb l'article 150.2 LCSP, la documentació s'haurà de presentar dins del termini dels 10 dies hàbils a comptar del següent al de la recepció del requeriment.

3. D'acord amb l'article 150.3 LCSP, un cop presentada la documentació requerida, s'adjudicarà el contracte dins dels 5 dies hàbils següents al de la seva recepció.

D'acord amb l'article 150.2 LCSP, si l'empresa licitadora no presenta la documentació dins del termini assenyalat s'entendrà que retira la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a la següent empresa licitadora segons l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

En cas de falsedat en el DEUC o en la declaració responsable presentada per la empresa proposada com a adjudicatària, aquesta quedarà automàticament exclosa de la licitació i l'òrgan competent incoarà i tramitarà el corresponent expedient de prohibició de contractar. Així mateix la Mesa podrà optar per tornar a valorar les ofertes.

Clàusula 14. Garantia

D'acord amb la previsió de l'article 107.1 CSP, no es requereix constituir garantia definitiva atenent que l'objecte es refereix a serveis socials i es considera innecessari que l'empresa adjudicatària hagi de suportar aquesta càrrega financera.

Clàusula 15. Notificació de l'adjudicació i formalització del contracte

1. D'acord amb la previsió de l'article 151 i la disposició addicional quinzena de la LCSP, l'acte d'adjudicació serà notificat per mitjans electrònics a les empreses licitadores i en el termini màxim de 15 dies es publicarà en el perfil de contractant.

2. D'acord amb l'article 50.1.d) i 153.3 LCSP, el contracte no es podrà formalitzar fins que hagin transcorregut 15 dies hàbils des de la tramesa de la notificació de l'adjudicació a les empreses licitadores. Si un cop finalitzat aquest termini no s'ha interposat recurs especial previst a l'article 44 LCSP que impliqui la suspensió del procediment, o s'hagués acordat l'aixecament de la suspensió, es requerirà a l'empresa adjudicatària perquè en un termini no superior a 5 dies a partir de la data següent a la de recepció del requeriment es procedeixi a la formalització del contracte.



En cas que s'hagi notificat com a adjudicatària una UTE, aquesta s'ha de constituir formalment en unió temporal abans de la formalització del contracte.

D'acord amb l'article 153.4 LCSP, si per causes imputables a l'empresa adjudicatària no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini assenyalat, s'entendrà que retira la seva oferta, procedint a exigir-li l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat i l'Ajuntament sol·licitarà la documentació a la següent empresa licitadora per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

3. El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització en document administratiu, que serà títol suficient per accedir a qualsevol registre públic. Això no obstant, podrà elevar-se a escriptura pública si ho sol·licita l'empresa adjudicatària, i les despeses derivades del seu atorgament aniran al seu càrrec.

4. D'acord amb l'article 154 LCSP, la formalització del contracte i el document contractual es publicaran en el perfil de contractant. L'anunci en el perfil es realitzarà en un termini no superior a 15 dies des del perfeccionament del contracte i, si procedeix, en el DOUE en un termini no superior a 10 dies.

Clàusula 16. Execució del contracte

L'execució del contracte s'iniciarà el dia següent a la data de la seva formalització.

Clàusula 17. Abonaments a l'empresa contractista

D'acord amb l'article 102 LCSP, el preu retribueix la prestació realitzada que s'indicarà com a partida independent. Aquesta prestació resta exempta d'IVA.

El preu s'abonarà en euros.

L'empresa contractista ha de presentar la factura corresponent a les prestacions executades en el període mensual. La factura, serà revisada i conformada en el termini màxim de deu dies. En cas de disconformitat, la factura serà retornada a l'empresa contractista, atorgant-li un termini màxim de deu dies a comptar des de l'endemà al de la recepció per efectuar observacions o presentar nova factura amb les rectificacions escaients

L'empresa contractista ha d'incloure, en la/es factura/es que presenti, les següents dades especificades en la capçalera del present plec:

- Codi de contracte.
- Òrgan de contractació.
- Departament econòmic.
- Departament destinatari.



Clàusula 18. Revisió de preus

D'acord amb la previsió de l'article 103 LCSP, en aquest contracte no es podrà revisar el preu durant la seva durada incloent les pròrrogues.

Clàusula 19. Responsable del contracte

Es designa a Margarita Saiz Lloret, Cap del Departament de Serveis de Vida Independent de l'Institut Municipal de Persones amb Discapacitat, com la persona responsable del contracte, a qui li correspon supervisar l'execució, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació pactada, tot d'acord amb la previsió de l'article art. 62.1 LCSP.

Clàusula 20. Condicions especials d'execució i obligacions de l'empresa contractista.

1. Condicions especials d'execució

En aquest contracte no s'estableixen condicions especials d'execució.

El contractista resta obligat a sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. Aquesta obligació té el caràcter d'obligació contractual essencial de conformitat amb el que disposa la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211.

2. Condicions d'execució generals

El contractista quedarà vinculat per l'oferta que hagi presentat.

3. Obligacions de l'empresa contractista:

A més de les obligacions establertes en LCSP, l'empresa contractista està obligada a:

- a. Especificar les persones concretes que executaran les prestacions i acreditar la seva afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social, prèviament a l'inici de l'execució del contracte.
- b. Si el contracte implica relació habitual amb menors d'edat haurà de presentar, abans dels 15 dies des de la data de formalització del contracte, la declaració responsable indicant que té en el seu poder la certificació negativa del Registre central de delinqüents sexuals vigent de cadascun de les persones treballadors que executen aquest contracte i aportar anualment la declaració responsable indicant que té en el seu poder la certificació negativa del Registre central de



delinqüents sexuals vigent de cadascun de les persones treballadors que executen aquest contracte.

Quan li sigui requerit per la responsable del contracte, ensenyar les certificacions negatives del Registre central de delinqüents sexuals vigent de cadascuna de les persones que executa el contracte ja sigui personal propi com, en el seu cas, de l'empresa subcontractada.

- c. Durant la vigència del contracte, cal comunicar prèviament a l'Ajuntament qualsevol substitució o modificació d'aquelles persones i acreditar que la seva situació laboral s'ajusta a i aportar anualment la declaració responsable indicant que té en el seu poder la certificació negativa del Registre central de delinqüents sexuals vigent de cadascun dels treballadors que executen aquest contracte”.
- d. Facilitar la informació que s'estableix a la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- e. Designar una persona responsable de la bona marxa dels treballs i el comportament del personal; també ha de fer d'enllaç amb els corresponents serveis municipals i el responsable del contracte.
- f. Fer una correcta gestió ambiental del servei, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (com ara els impactes acústics, sobre l'entorn, fer una correcta gestió dels residus i els embalatges i altres mesures que siguin adients a l'objecte del contracte) d'acord amb la legislació vigent.
- g. Guardar reserva respecte de les dades o antecedents que no siguin públics o notoris dels que hagi tingut coneixement amb ocasió de l'execució del contracte, complint durant el termini mínim de cinc anys les obligacions de confidencialitat exigides a l'article 133.2 LCSP. L'empresa adjudicatària i el seu personal hauran de respectar, en tot cas, les prescripcions establertes en la normativa sobre protecció de dades i especialment en l'establerta en la Llei Orgànica 3/2018, de 6 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal i Garanties dels Drets Digitals i normes que la desenvolupin. L'empresa contractista tindrà la consideració d'encarregada del tractament i se sotmetrà en cada moment a les instruccions municipals en matèria de mesures de seguretat.

A aquests efectes, a banda de les prescripcions establertes, en el seu cas, en el Plec de prescripcions tècniques particulars, l'empresa adjudicatària **com a encarregada de tractament i tenint en compte l'adequació del nivell de seguretat al risc, tindrà les obligacions següents:**



- Utilitzar les dades personals objecte del tractament, o les que reculli per a la seva inclusió, només per a la finalitat objecte d'aquest encàrrec. En cap cas podrà utilitzar-les per a finalitats pròpies.
- Tractar les dades personals seguint únicament les instruccions documentades del responsable.
- Portar, per escrit, un registre de totes les categories d'activitats de tractament efectuades per compte del responsable que contingui:
 1. El nom i les dades de contacte de l'encarregat o encarregats i de cada responsable per compte del qual actuï l'encarregat.
 2. Les categories de tractaments efectuades per compte de cada responsable.
 3. Una descripció general de les mesures tècniques i organitzatives de seguretat apropiades que estigui aplicant.
- No comunicar dades a terceres persones, excepte en el cas que compti amb l'autorització expressa del responsable del tractament, o en els supòsits legalment admissibles. Si l'encarregat vol subcontractar, haurà d'informar obligatòriament al responsable i sol·licitar la seva autorització prèvia.
- Mantenir el deure de secret respecte a les dades de caràcter personal a les quals hagi tingut accés en virtut del present encàrrec, inclús després de que finalitzi el contracte.
- Garantir que les persones autoritzades al tractament de dades personals s'hagin compromès, de forma expressa i per escrit, a respectar la confidencialitat i a complir les mesures de seguretat corresponents, de les quals se les ha d'informar convenientment.
- Mantenir a disposició del responsable la documentació acreditativa del compliment de la obligació establerta a l'apartat anterior.
- Garantir la formació necessària en matèria de protecció de dades personals de les persones autoritzades per a tractar dades de caràcter personal.
- Quan les persones afectades exerceixin els drets reconeguts per la normativa de protecció de dades davant de l'encarregat del tractament (accés, rectificació, supressió, oposició, limitació del tractament i portabilitat de les dades), aquest haurà de comunicar-ho per correu electrònic a l'adreça que indiqui el responsable. La comunicació haurà de fer-se de forma immediata i en cap cas més enllà del dia laborable següent al de la recepció de la sol·licitud, juntament amb altres informacions que puguin ser rellevants per a resoldre la sol·licitud. (per valorar la pertinença del seu contingut)
- Assistir al responsable en la seva obligació de respondre a les sol·licituds que tinguin per objecte l'exercici dels drets dels interessats així com també als requeriments de les autoritats de control.
- En allò referent a les notificacions de violacions de la seguretat de les dades:
 1. L'encarregat del tractament notificarà al responsable del tractament, de forma immediata i mitjançant l'adreça de correu electrònic facilitada pel responsable, les violacions de la seguretat de les dades personals al seu càrrec de les quals



tingui coneixement, juntament amb tota la informació rellevant per a la documentació i comunicació de la incidència.

Es facilitarà, com a mínim, la informació següent:

- a) Descripció de la naturalesa de la violació de la seguretat de les dades personals, incloent quan sigui possible, les categories i el nombre aproximat d'interessats afectats i les categories i el nombre aproximat de registres de dades personals afectats.
- b) Dades de la persona de contacte per obtenir més informació.
- c) Descripció de les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals. Descripció de les mesures adoptades o proposades per a posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, incloent si escau, les mesures adoptades per a mitigar els possibles efectes negatius.

Si no és possible facilitar la informació de forma simultània, la informació s'ha de facilitar de forma gradual i sense dilacions.

2.L'Encarregat, a petició del responsable, comunicarà en el menor temps possible aquestes violacions de la seguretat de les dades als interessats, quan sigui probable que la violació suposi un alt risc pels drets i llibertats de les persones físiques.

La comunicació ha de fer-se en un llenguatge clar i senzill i haurà d'incloure els elements que en cada cas assenyali el responsable, com a mínim:

- a) La naturalesa de la violació de les dades
 - b) Dades del punt de contacte del responsable o de l'encarregat on es pugui obtenir més informació.
 - c) Descripció de les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals.
 - d) Descripció de les mesures adoptades o proposades pel responsable de tractament per a posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, incloent si escau, les mesures adoptades per a mitigar els possibles efectes negatius.
- ➔ Posar a disposició del responsable tota la informació necessària per a demostrar el compliment de les seves obligacions, així com per a la realització de les auditories o les inspeccions que realitzi el responsable o un altre auditor autoritzat per ell.
 - ➔ Permetre i contribuir a la realització d'auditories, incloses inspeccions, per part del responsable o auditor autoritzat per aquest.
 - ➔ D'acord amb l'art. 32 del RGPD i el nivell de mesures establert per l'Ajuntament de Barcelona, prendrà totes les mesures necessàries per a la seguretat del tractament, incloent entre d'altres, si s'escau:
 - La pseudoanonimització i el xifrat de dades personals.
 - La capacitat de garantir la confidencialitat, integritat, disponibilitat i resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament.



- La capacitat de restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida en cas d'incident físic o tècnic.
- Un procés de verificació, avaluació i valoració regulars de l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives per garantir la seguretat del tractament.
- Per tal d'avaluar l'adequació del nivell de seguretat, tindrà particularment en compte els riscos que presenti el tractament de les dades com a conseqüència de la destrucció, pèrdua o alteració accidental o il·lícita de dades personals trameses, conservades o tractades d'altra forma, o la comunicació o accés no autoritzats a les dades esmentades.
- Al finalitzar la prestació dels serveis del tractament d'acord amb les instruccions que rebí de l'Ajuntament de Barcelona, suprimir o tornar totes les dades personals i suprimir les còpies existents (tret que existeixen obligacions legals que requereixin la conservació per un temps definit).
- Si considera que una instrucció del responsable infringeix el RGPD o altres disposicions en matèria de protecció de dades de la Unió o dels Estats membres, l'encarregat informará immediatament al responsable.
- Si l'encarregat infringeix la normativa de protecció de dades vigent (RGPD, LOPDGDD...) serà considerat responsable del tractament.
- Respecte les mesures de seguretat, haurà de complir aquelles establertes a l'annex corresponent.

En cas que l'encarregat de tractament decideixi recórrer a un altre encarregat (com per exemple, en cas de subcontractació) :

- Haurà de comptar amb l'autorització prèvia per escrit de l'Ajuntament de Barcelona.
- Si s'autoritza recórrer a un altre encarregat i s'hagués de produir algun canvi, s'haurà d'informar a l'Ajuntament de Barcelona, i aquest tindrà la possibilitat d'oposar-se i rescindir el contracte.
- L'altre encarregat tindrà les mateixes obligacions de protecció de dades que les estipulades en el contracte o acte jurídic entre el responsable i l'encarregat i la consideració d'encarregat de tractament de l'Ajuntament de Barcelona.
- Si l'altre encarregat incompleix les seves obligacions de protecció de dades, l'encarregat inicial seguirà sent plenament responsable davant de l'Ajuntament de Barcelona pel que respecta al compliment de les obligacions de l'altre encarregat.
- El coneixement que tingui l'Administració dels subcontractes celebrats en virtut de les comunicacions a què es refereixen els apartats anteriors, no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal. »
- ◆ L'empresa contractista, haurà d'especificar:
 - a) La finalitat per la qual es cediran les dades esmentades



- b) L'obligació de el futur contractista de sotmetre en tot cas a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades, sense perjudici del que estableix l'últim paràgraf de l'apartat 1 de l'article 202.
 - c) L'obligació de l'empresa adjudicatària de presentar abans de la formalització del contracte una declaració en la que posi de manifest on van a estar ubicats els servidors i des d'on es van a prestar els serveis associats als mateixos.
 - d) L'obligació de comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, de la informació facilitada a la declaració a què es refereix la lletra c) anterior.
- i) Lliurar tota la documentació necessària pel compliment del contracte en català i fer-ne ús en el servei objecte del contracte.
- j) Lliurar tota la documentació que en qualsevol moment de la vigència del contracte, i en tot cas anualment, li sigui requerida per la responsable del contracte respecte l'efectiu compliment de les obligacions i compromisos assumits per l'empresa pel que fa a legislació dels drets de les persones amb discapacitat, la contractació de persones amb particulars dificultats d'inserció al mercat laboral, i la subcontractació de Centres Especials de Treball d'Iniciativa Social i/o Empreses d'Inserció, i els requisits i obligacions contractuals ambientals que s'estableixin als plecs
- k) Complir amb la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- l) Totes aquelles obligacions que s'hagin establert en aquest plec.

Clàusula 21. Modificació del contracte.

D'acord amb les previsions dels articles 203 i següents LCSP, perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació el podrà modificar per les causes que seguidament s'indiquen. En cap cas l'import total de les modificacions pot incrementar més del 20 % del preu inicial del contracte ni incorporar nous preus contradictoris, tot d'acord amb les previsions de l'article 204 LCSP. La modificació requerirà informe previ de la persona responsable del contracte.



Causes previstes de modificació:

LOT 1	<p>Àmbit territorial: Districte Ciutat Vella.</p> <p>Adscripció: CDIAP EIPI Ciutat Vella</p> <p>Modificació de contracte: fins un màxim de 150 hores any i per un import màxim de 8.250 € a l'any.</p> <p>Justificació: Davant l'increment anual continuat i ininterromput de la demanda d'atenció a infants, famílies i entorn en els últims 7 anys, cal preveure una borsa de 150 hores anuals per tal de fer front a increments de demanda que facin perillar l'acompliment dels estàndards de qualitat de la Xarxa Pública de CDIAPs de Catalunya definits per la Generalitat de Catalunya en el període d'aquest contracte i de l'eventual pròrroga.</p>
LOT 2	<p>Àmbit territorial: Districte Nou Barris.</p> <p>Adscripció: CDIAP EIPI Nou Barris.</p> <p>Modificació de contracte: fins un màxim de 150 hores any i per un import màxim de 8.250 € a l'any.</p> <p>Justificació: Davant l'increment anual continuat i ininterromput de la demanda d'atenció a infants, famílies i entorn en els últims 7 anys, cal preveure una borsa de 150 hores anuals per tal de fer front a increments de demanda que facin perillar l'acompliment dels estàndards de qualitat de la Xarxa Pública de CDIAPs de Catalunya definits per la Generalitat de Catalunya en el període d'aquest contracte i de l'eventual pròrroga.</p>
LOT 3	<p>Àmbit territorial: Districte Nou Barris.</p> <p>Adscripció: CDIAP EIPI Nou Barris.</p> <p>Modificació de contracte: fins un màxim de 100 hores any i per un import màxim de 5.500 € a l'any.</p> <p>Justificació: Davant l'increment anual continuat i ininterromput de la demanda d'atenció a infants, famílies i entorn en els últims 7 anys, cal preveure una borsa de 100 hores anuals per tal de fer front a increments de demanda que facin perillar l'acompliment dels estàndards de qualitat de la Xarxa Pública de CDIAPs de Catalunya definits per la Generalitat de Catalunya en el període d'aquest contracte i de l'eventual pròrroga.</p>



Tal i com estableix l'article 204.1 lletra b) de la LCSP la modificació no pot suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

Tal i com estableix la disposició addicional trenta-tresena de la LCSP, en cas que, dins de la vigència del contracte, les necessitats reals siguin superiors a les estimades inicialment, es podrà modificar el contracte en els termes que estableix l'article 204 de la LCSP. La modificació es tramitarà abans que s'esgoti el pressupost màxim aprovat inicialment.

Es pot modificar el contracte per les causes imprevistes establertes en l'article 205.2 i 206 LCSP en les condicions i requisits establerts legalment.

El procediment per aquesta modificació requerirà l'audiència al contractista i, si escau, del redactor del projecte o de les especificacions tècniques, i la seva formalització en document administratiu.

El contracte es podrà modificar si s'estableixen mesures d'estabilitat pressupostària que puguin afectar el contracte amb una reducció màxima del 10% del seu preu i justificant aquesta afectació, tal i com estableix la Disposició Addicional Primera de la Llei 5/2017, de 28 de març, de mesures fiscals, administratives, financeres i del sector públic.

Clàusula 22. Recepció i termini de garantia

1. La constatació de la correcta execució de les prestacions i la seva posterior recepció s'efectuarà mitjançant acta de conformitat, que s'estendrà dins el termini d'un mes següent al seu lliurament o realització, si es troben en estat de ser rebudes i a satisfacció de l'Ajuntament, tot d'acord amb les previsions de l'article 210 LCSP.
2. S'acordarà la liquidació del contracte dins del termini de trenta dies a comptar des de la data de l'acta de recepció tot d'acord amb les previsions de l'article 210.4 LCSP.
3. En el present contracte no es fixa termini de garantia atesa la seva naturalesa i característiques i d'acord amb l'informe motivat que figura en l'expedient.

Clàusula 23. Subcontractació

L'empresa adjudicatària pot subcontractar amb tercers la realització parcial de la prestació amb el compliment dels requisits i obligacions establerts als articles 215 i 216 LCSP. L'incompliment d'aquestes estipulacions legals comportarà les conseqüències establertes a l'apartat 3 de l'article 215 LCSP. En tot cas, la subcontractació podrà representar, com a màxim, un 25% de l'import d'adjudicació.



Clàusula 24. Cessió del contracte

En el present contracte resta prohibida la cessió.

Clàusula 25. Demora en les prestacions

1. L'empresa contractista està obligada a complir el contracte dins el termini total i, si és el cas, parcials, fixats per a la seva realització.

2. La mora de l'empresa contractista en l'execució del contracte no necessitarà intimidació prèvia per part de l'Administració.

3. Quan l'empresa contractista, per causes a ella imputables, hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini total, l'Administració podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitzacions diàries en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte (IVA exclòs), tot d'acord amb la previsió de l'article 193.3 LCSP.

Cada vegada que les penalitzacions per demora, arribin a un múltiple del 5 per 100 del preu del contracte, l'IVA exclòs, l'òrgan de contractació podrà resoldre el contracte o acordar-ne la continuïtat amb imposició de noves penalitzacions.

4. L'empresa contractista podrà procedir a la suspensió del compliment del contracte per manca de pagament, sempre que la demora sigui superior a quatre mesos.

5. Quan l'empresa contractista, per causes a ella imputables, hagués incorregut en demora respecte al compliment del terminis parcials, l'Administració podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitzacions previstes a l'article 193 LCSP.

Clàusula 26. Responsabilitat en l'execució del contracte

L'empresa contractista resta subjecte a les responsabilitats i sancions establertes amb caràcter general en la LCSP i, especialment, les prescrites en article 201 quan a les obligacions socials, ambiental i laborals.

A més es tipifiquen les següents faltes:

a) Faltes molt greus:

- L'incompliment de les obligacions contractuals essencials previstes en aquest plec.



- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el PPT, quan produeixi un perjudici molt greu i no doni lloc a la resolució del contracte.
- L'incompliment de les prescripcions sobre senyalització i seguretat de tercers en les prestacions.
- L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- La no aportació de la declaració responsable anual indicant que té en el seu poder la certificació negativa del Registre central de delinqüents sexuals vigent de cadascun dels treballadors que executen aquest contracte (tant de l'adjudicatària com, si és el cas, de l'empresa subcontractada) quan se li hagi requerit prèviament pel responsable del contracte.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

b) Faltes greus

- La falsedat de la declaració de l'empresa contractista o subcontractista de no tenir cap relació financera o econòmica en un paradís fiscal o falsedat en què aquesta relació és legal, segons estableix el Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu.
- L'incompliment de les prescripcions municipals sobre comunicació de les prestacions.
- L'incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- La no aportació de la declaració responsable anual indicant que té en el seu poder la certificació negativa del Registre central de delinqüents sexuals vigent de cadascun dels treballadors que executen aquest contracte (tant de l'adjudicatària com, si és el cas, de l'empresa subcontractada).
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

c) Faltes lleus

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu o greu.
- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.



Sancions contractuals.

Independentment del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, l'Ajuntament pot aplicar les sancions següents, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració:

- a) Faltes molt greus: multa de fins a un 10 per 100 del preu del contracte, entès com a import d'adjudicació o del pressupost base de licitació, quan el preu es determini en funció de preus unitaris
- b) Faltes greus: multa de fins a un 6 per 100 del preu del contracte.
- c) Faltes lleus: multa de fins a un 3 per 100 del preu del contracte.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions dins un termini de cinc dies hàbils i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents.

Cobrament de les penalitzacions per demora i per sancions

L'import de les penalitzacions per demora i de les sancions pot fer-se efectiu deduït-lo en el/s document/s comptable/s de reconeixement de l'obligació, sense perjudici que la garantia respongui de l'efectivitat d'aquelles en els termes legalment previstos.

L'Ajuntament podrà aplicar l'import o retardar el pagament de les factures, totalment o parcialment, en compensació de deutes del contractista, per raó del contracte i amb independència dels danys i perjudicis que pugui reclamar.

El termini per a imposar la corresponent penalitat o sanció contractual serà de tres mesos a comptar des de la data d'incoació del corresponent expedient.

- En virtut de les prerrogatives establertes als articles 190 i 196 de la LCSP, l'òrgan de contractació pot –un cop escoltada l'empresa contractista- declarar la responsabilitat causada a tercers o al propi Ajuntament que li sigui imputable arran de l'execució del contracte, determinar l'import a què ha de fer front en concepte d'indemnització de danys i perjudicis.

Clàusula 27. Resolució del contracte

1. El present contracte podrà ser resolt per qualsevol de les causes previstes a l'article 211 i 313 LCSP.
2. A part de les establertes a l'esmentat Plec, constitueixen causes específiques de resolució:



- a) La demora en l'inici de les prestacions
- b) L'incompliment de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals
- c) L'incompliment de la normativa municipal sobre comunicació de les prestacions
- d) L'incompliment de qualsevol de les condicions ambientals establertes en aquest plec i en el de prescripcions tècniques.
- e) L'incompliment de les clàusules i obligacions essencials del contracte incloent les condicions especials d'execució quan aquest incompliment hagi estat qualificat d'infracció greu i concorre dol, culpa o negligència de l'empresa i, si es tracta de clàusules essencials, sempre que hagi donat lloc a la imposició de penalitats o a la indemnització de danys i perjudicis.
- f) L'incompliment amb dol i mala fe de les previsions del Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016 de paradisos fiscals.
- g) La situació de l'empresa contractista durant l'execució del contracte en causa legal de prohibició de contractar.
- h) La no aportació de la declaració responsable anual indicant que té en el seu poder la certificació negativa del Registre central de delinqüents sexuals vigent de cadascun dels treballadors que executen aquesta derivada d'una falta molt greu.
- i) Les altres establertes legalment per aquest tipus de contracte.
- j) No haver guardat la deguda reserva respecte a les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels que hagi tingut coneixement amb ocasió del contracte.
- k) Totes aquelles causes que s'hagin establert en aquest plec.

Clàusula 28. Recursos legals dels licitadors

1 Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, les actuacions previstes a l'article 44.1 LCSP.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, i s'interposarà davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic.

Alternativament, es podrà interposar recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.



Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

2. Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, compliment i extinció d'aquest contracte que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, procedirà la interposició del recurs administratiu ordinari que correspongui d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Clàusula 29. Transparència, integritat i conflicte d'interessos

Transparència.

Lliurament d'informació per a publicitat activa

L'empresa adjudicatària resta obligada a facilitar la informació referent a les activitats directament relacionades amb l'exercici de funcions públiques, la gestió de serveis públics i la percepció de fons públics establerta en el Títol II de la Llei 19/2014 de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Retribucions del personal directiu

L'empresa adjudicatària resta obligada a informar de les retribucions percebudes pels seus càrrecs directius si el volum de negoci de l'empresa vinculat a activitats dutes a terme per compte de les administracions públiques supera el vint-i-cinc per cent del volum general de l'empresa, o bé, en cas contrari, presentar una declaració responsable informant del percentatge estimat que han suposat en el volum de negoci de l'empresa les activitats directament relacionades amb les administracions públiques durant el darrer exercici tancat.

Personal adscrit

L'adjudicatari haurà de lliurar, a l'inici del contracte i anualment fins a la seva finalització, la relació dels llocs ocupats per personal adscrit al contracte que comportin dur a terme una activitat, un servei o una obra amb caràcter permanent en una dependència o un establiment públic, així com el règim de dedicació i el règim retributiu d'aquest personal i les tasques que duu a terme.

Dret d'accés a la informació pública

En compliment de les obligacions de transparència a les quals resta sotmès, l'empresa contractista es compromet a facilitar, en el termini i en les condicions que aquesta estableixi en cada requeriment, aquella informació que li sigui requerida per tal de fer efectiu el dret d'accés exercit pels ciutadans, en relació a la prestació contractada.



Qualitat dels serveis públics

Les empreses licitadores hauran de lliurar un compromís explicitant les condicions i obligacions que assumeixen en relació a la qualitat, l'accés al servei i els requisits de prestació del servei, els drets i els deures dels usuaris, les facultats.

Integritat i conflictes d'interessos.

En els processos de contractació pública municipal, les empreses licitadores i contractistes, les empreses subcontractistes i les empreses proveïdores i mitjans externs, regiran el seu comportament d'acord als principis i valors generals d'actuació continguts en el Codi ètic de conducta de l'Ajuntament de Barcelona, tot d'acord amb la previsió de l'article 3.2 de l'esmentat Codi, publicat a la Gasetta municipal del dia 13 de desembre de 2017.

Tot d'acord amb l'article 1.3 i 64 LCSP que estableixen el principi d'integritat i defineixen els conflictes d'interessos, els criteris d'actuació i codi de comportament que hauran de seguir les empreses seran:

1. adequar la seva conducta als principis informadors de la contractació pública, evitar els conflictes d'interessos que existeixin o puguin existir, comunicar qualsevol irregularitat o conflicte d'interessos en què es trobin o de què tinguin coneixement durant la licitació del contracte o la seva execució i col·laborar amb l'òrgan de contractació per a la seva detecció o solució.
2. respectar els principis d'igualtat, lliure concurrència, transparència i integritat.
3. eludir qualsevol conducta que pugui falsejar la competència.
4. no realitzar cap acte que, directament o indirectament, persegueixi influir en els càrrecs o empleats públics durant l'adjudicació dels contractes o en la seva execució per obtenir qualsevol benefici.
5. no donar cap regal o obsequi de valor, favor o servei als membres de l'òrgan de contractació ni als càrrecs i personal de l'Ajuntament de Barcelona ni als seus familiars, incloent els del cònjuge o persona amb qui convisqui en anàloga relació d'afectivitat, els familiars dins del quart grau de consanguinitat o segon grau d'afinitat.
6. facilitar el compliment del Codi ètic i de conducta de l'Ajuntament de Barcelona i les normes relatives als conflictes d'interessos per part de tota persona que intervingui en el procediment de contractació.
7. comunicar a la major brevetat possible, directament a l'òrgan de contractació, qualsevol irregularitat o conflicte d'interessos, real o potencial, en què es trobin o de què tinguin coneixement que es produeixi durant la licitació del contracte o la seva execució.



Conseqüències de l'incompliment

L'incompliment per les empreses empresa licitadores de les regles de conducta definides en aquesta clàusula pot derivar en causa de prohibició de contractar si concorren els requisits de l'article 71 LCSP. En relació amb l'empresa contractista i les empreses subcontractistes i proveïdores i mitjans auxiliars, les regles de conducta definides en aquesta clàusula es consideren obligacions contractuals essencials i la seva infracció es qualifica com a falta molt greu si concorre dol, culpa o negligència de l'empresa, amb imposició de penalitats, segons la previsió de l'article 192.1 o la resolució del contracte, d'acord amb el que preveu l'article 211.1.f) de la LCSP i eventual determinació de causa de prohibició de contractar segons la previsió de l'article 71.2.c).

Bústia ètica

Les empreses licitadores i contractistes, les empreses subcontractistes i les proveïdores i mitjans externs estan subjectes, en les seves relacions amb l'Ajuntament de Barcelona, a les normes reguladores de la bústia ètica i de bon govern, aprovades per la Comissió de Govern, en sessió de 6 d'octubre de 2016,.

L'òrgan gestor de la bústia pot conèixer de les accions, situacions o omissions en els processos de contractació pública, en el marc de l'execució del contracte corresponent i, en especial, en la prestació de serveis públics municipals.

Les empreses licitadores i contractistes, les empreses subcontractistes i les proveïdores i mitjans externs han de col·laborar amb l'òrgan gestor de la bústia, en l'exercici de les seves funcions.

Barcelona, a data de signatura.

Josep Maria Burguera Ponce
Cap d' Administració i Personal



ANNEX I: MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE

Qui sota signa el/la senyor/a,
amb DNI/NIE núm....., en nom propi / en qualitat de representant legal
de la persona física/jurídica, amb
NIF núm., amb la següent adreça de correu electrònic
..... i als efectes de licitar en el procediment d'adjudicació de la
prestació del servei d'organització, execució i seguiment de les activitats vinculades al
servei "**neuropediatria dels Centres de Desenvolupament Infantil i Atenció Precoç
(CDIAP)**", núm. Expedient 2020/146

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT ¹

Que ostenta la representació de l'empresa licitadora que presenta l'oferta

Què l'empresa licitadora que representa:

Compleix:

- amb l'adequada solvència econòmica, financera i tècnica o, en el seu cas
- la classificació empresarial corresponent, o en el seu cas
- es basa en les capacitats d'altres entitats per acreditar la solvència necessària per subscriure aquest contracte.

Està en possessió de les autoritzacions necessàries per a exercir l'activitat.

No esta incursa en prohibició de contractar amb l'Administració establertes a l'art. 71 LCSP:

- està inscrita en el Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI) i tota la documentació que hi figura manté la seva vigència i no ha estat modificada
- està inscrita en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Estado (ROLECE) i tota la documentació que hi figura manté la seva vigència i no ha estat modificada.
- no està inscrita ni en el RELI ni en el ROLECE.

Compleix les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals.

Compleix les obligacions legals en matèria d'igualtat efectiva de dones i homes.

¹ En cas d'unió temporal d'empreses (UTE) ha d'haver una declaració responsable de cadascuna de les empreses que hi formaran part.



Que l'entitat que representa, o les seves empreses filials o les empreses interposades:

No realitza/en operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, - segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

Té/tenen relacions legals amb paradisos fiscals (se'n donarà publicitat en el perfil de contractant) i presenta la següent documentació descriptiva dels moviments financers i tota la informació relativa a aquestes actuacions:

.....

Les persones treballadores que executin aquest contracte tenen la certificació negativa del Registre central de delinqüents sexuals vigent.

Per a empreses estrangeres i quan el contracte s'executi en territori espanyol

Accepta sotmetre's a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si s'escau, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre al licitador.

Indicar nom, data i segell de l'empresa/entitat licitadora



ANNEX II: OFERTA ECONÒMICA

Aquesta oferta econòmica s'ha de presentar en un únic sobre (sobre C) i l'oferta que contingui els criteris que s'han de valorar mitjançant un judici de valor s'ha de presentar en un altre sobre separat d'aquest primer (sobre B).

L'apertura del sobre B es realitzarà per la mesa de contractació en acte públic. La data i lloc d'aquest acte públic s'informarà en l'anunci de licitació en el [perfil de contractant](#).

Prèviament a la celebració de l'acte públic s'haurà puntuat pels serveis tècnics la part de la proposició continguda en el sobre B que es valora amb judici de valor. Aquesta puntuació serà comunicada en l'acte públic que s'ha referit anteriorment.

CONTINGUT DE L'OFERTA

PROPOSICIÓ ECONÒMICA

"El Sr./la Sra. ... , domiciliat/ada a ... carrer ... núm. ... , amb DNI/NIF núm. ... , major d'edat, en nom propi, o en representació de l'empresa ... amb domicili a ... carrer ... núm. ... , assabentat/ada de les condicions exigides per optar a l'adjudicació del contracte núm. 2020/146, que té per objecte la prestació del servei de "**neuropediatria dels Centres de Desenvolupament Infantil i Atenció Precoç (CDIAP)**", es compromet a realitzar-lo amb subjecció al plec de clàusules administratives particulars i al de prescripcions tècniques i amb els preus següents:

FACTURACIÓ TIPUS MENSUAL

Servei de neuropediatria realitzat	PREU UNITARI * N° D'HORES DE SERVEI DE NEUROPEDIATRIA REALITZADES EN EL MES
	TOTAL NET FACTURAT
%IVA	Import (exempt)
	TOTAL FACTURA

Indicar nom, data i segell de l'empresa/entitat licitadora