



Medi Ambient i Serveis Urbans - Ecologia Urbana

Direcció de Serveis de Neteja i Gestió de Residus
Gestió de Residus

Torrent de l'Olla, 218-220

08012 Barcelona

<http://ajuntament.barcelona.cat/ecologiaurbana/>

PLEC DE CONDICIONS TÈCNiques PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI D'ASSISTÈNCIA TÈCNICA PER A LA REDACCIÓ DEL PLA RESIDU ZERO DE BARCELONA 2021-2026

1) ANTECEDENTS

La ciutat de Barcelona disposa d'un *Pla de prevenció de residus de Barcelona 2012-2020*, consultable als següent enllaços:

Memòria

<https://ajuntament.barcelona.cat/ecologiaurbana/sites/default/files/Pla%20de%20prevencio%20de%20residus%20de%20Barcelona%202012-2020.pdf>

Annex

<https://ajuntament.barcelona.cat/ecologiaurbana/sites/default/files/Pla%20de%20prevencio%20de%20residus%20de%20Barcelona%202012-2020%20%28Annex%29.pdf>

El Pla es va aprovar per la Comissió d'Hàbitat Urbà de l'Ajuntament de Barcelona el 13 de desembre de 2012. Aquest pla finalitza l'any 2020, per la qual cosa a partir del 2021 cal disposar d'un document estratègic que marqui els nous objectius a plantejar, detalli el full de ruta i permeti fer el seguiment anual de les accions que es desenvolupin i dels seus resultats. Cada any aquest Pla ha estat objecte d'un seguiment consistent en la realització d'un balanç que incorpora el detall de les accions fetes, del càlcul dels indicadors de seguiment i control, etc.

Ahora Barcelona disposa d'una *Estratègia Residu Zero*:

<https://ajuntament.barcelona.cat/ecologiaurbana/sites/default/files/EstrategiaResiduZeroBarcelona-201611.pdf>

aprovada per l'Ajuntament de Barcelona el novembre 2016, que incorpora un Pla d'acció on es detallen totes les accions que, en diferents matèries relacionades amb la gestió de residus (prevenció de la generació, reutilització i recollida selectiva), es plantegen per adequar l'estratègia de la ciutat en matèria de residus a allò que es coneix com a Residu Zero, en el marc d'actuacions que formen part de l'economia circular.

Els resultats dels balanços i seguiments anuals realitzats al Pla de prevenció de residus de Barcelona es poden consultar en el següent enllaç:

<https://ajuntament.barcelona.cat/ecologiaurbana/sites/default/files/Memo%20de%20seguiment%20del%20Pla%20de%20Prevencio%20de%20Residus.pdf>



Medi Ambient i Serveis Urbans - Ecologia Urbana

Direcció de Serveis de Neteja i Gestió de Residus
Gestió de Residus

Torrent de l'Olla, 218-220

08012 Barcelona

<http://ajuntament.barcelona.cat/ecologiaurbana/>

D'altra banda, en el marc de la prevenció, gestió dels residus i ús racional dels recursos, la ciutat també disposa del *Compromís Ciutadà per la Sostenibilitat de Barcelona 2012-2022*, subscrit al desembre de 2012 per més de 800 entitats, col·legis professionals, gremis, sindicats, universitats, escoles i empreses:

<https://ajuntament.barcelona.cat/ecologiaurbana/sites/default/files/CompromisCiutadaSostenibilitat.pdf>).

El seu objectiu 5 "Ús racional dels recursos. De la societat del consum al consum responsable" considera 10 línies d'acció en les quals la necessitat de reduir la generació i avançar cap al Residu Zero és una de les actuacions prioritàries en matèria de gestió de residus.

Finalment, Barcelona compta amb *l'Estratègia d'impuls del consum responsable 2016-2019*:

https://bcnroc.ajuntament.barcelona.cat/jspui/bitstream/11703/100997/1/estratimpulconsu_2017.pdf

presentat pel primer tinent d'alcalde i el Comissionat d'Economia Social, Solidària i Consum el 13 de febrer de 2017, on s'estableixen els següents 4 objectius estratègics corresponents a l'àmbit de prevenció de residus:

- Estendre una nova cultura del consum.
- Disposar de les regulacions adients.
- Impulsar el consum responsable en les actuacions de l'Ajuntament.
- Impulsar el comerç i l'empresa local promovent el seu vincle amb el consum responsable.

2) OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte d'aquest contracte de serveis és l'assistència tècnica per a la redacció del *Pla Residu Zero de Barcelona 2021-2026* amb mesures de contractació pública sostenible, que ha de marcar la planificació estratègica en la gestió dels residus de la ciutat en els propers anys i que ha de seguir els principis de l'estratègia residu zero, és a dir, la reducció de residus a partir de la prevenció, la reutilització i el reciclatge.



Medi Ambient i Serveis Urbans - Ecologia Urbana

Direcció de Serveis de Neteja i Gestió de Residus
Gestió de Residus

Torrent de l'Olla, 218-220

08012 Barcelona

<http://ajuntament.barcelona.cat/ecologiaurbana/>

3) OBJECTIUS DEL PLA RESIDU ZERO

El nou Pla Residu Zero de Barcelona 2021-2026, en endavant anomenat Pla Residu Zero o senzillament Pla, té els següents objectius:

- concretar els objectius de prevenció de la generació, de reutilització i recollida selectiva dels residus municipals de la ciutat, així com les accions a desenvolupar per assolir aquests objectius i els indicadors necessaris per fer-ne el seguiment i avaluació.
- integrar el que ha estat la planificació de prevenció de residus (*Pla de prevenció de residus de Barcelona 2012-2020*) amb l'*Estratègia Residu Zero* de la ciutat de Barcelona, per tal de donar resposta al principal repte que ha guiat l'actuació municipal els darrers anys: reduir la generació de residus municipals, tot fomentant la prevenció, la recuperació i la reutilització dels recursos i matèries primeres, i la recollida selectiva, per tal d'avançar cap a una economia circular que, des de l'àmbit local, innovi per perllongar el cicle de vida de les matèries i fomenti nous sistemes de producció.
- incorporar també els objectius estratègics i les línies d'actuació del *Compromís ciutadà per la sostenibilitat de Barcelona 2012-2022* i l'*Estratègia d'impuls del consum responsable 2016-2019* en l'àmbit de la prevenció de residus i ús eficient dels recursos.

4) ESTRUCTURA DEL PLA RESIDU ZERO

El Pla Residu Zero tindrà els següents continguts mínims:

1. Recull del marc normatiu, instruments de planificació de gestió de residus i motivacions: compilació dels documents vigents o en fase de redacció que poden impactar en la definició dels objectius estratègics del Pla.
2. Diagnosi: definició de l'estat de la situació a partir dels balanç, anàlisi i avaluació de l'actual *Pla de prevenció de residus de Barcelona*, del Pla d'acció corresponent de l'*Estratègia Residu Zero*, i del que correspongui del *Compromís ciutadà per la sostenibilitat* i de l'*Estratègia d'impuls del consum responsable* i dels altres instruments de planificació vigents a nivell europeu, estatal, autonòmic o metropolità.
3. Definició dels objectius qualitius i quantitius: es fixaran a partir de la normativa vigent o en fase de redacció, ja sigui europea, estatal, autonòmica o metropolitana.



Medi Ambient i Serveis Urbans - Ecologia Urbana

Direcció de Serveis de Neteja i Gestió de Residus
Gestió de Residus

Torrent de l'Olla, 218-220

08012 Barcelona

<http://ajuntament.barcelona.cat/ecologiaurbana/>

4. Definició de les línies estratègiques d'actuació: caldrà proposar, en base al marc normatiu, la diagnosi i la definició d'objectius, les línies estratègiques d'actuació, que restaran subjectes a validació o modificació per part de l'Ajuntament.
5. Recull de bones pràctiques i experiències públiques nacionals o internacionals relacionades amb l'objecte del contracte.
6. Concreció de les accions a realitzar valorades, com a mínim, des dels següents punts de vista:
 - la reducció de la generació de residus i de la petjada de carboni corresponent vinculada amb l'emergència climàtica,
 - l'avanç en la reutilització i recollida selectiva dels residus
 - del cost que suposen les accions
7. Proposta d'indicadors de seguiment de les accions i de la metodologia de càlcul dels mateixos indicadors.
8. Proposta del calendari de les accions per assolir els objectius plantejats al 2026.
9. Pressupost parcial i global de les accions.

5) FASES DE TREBALL

D'acord amb les principals prestacions objecte d'aquest contracte es defineixen les següents fases de treball:

- I. Recull d'antecedents normatius i dels instruments de planificació de gestió de residus
- II. Elaboració de la diagnosi
- III. Definició dels objectius i de les línies estratègiques
- IV. Recull de bones pràctiques i experiències públiques nacionals o internacionals relacionades amb l'objecte del contracte
- V. Concreció de les accions a dur a terme en cada una de les línies estratègiques definides i dels indicadors de seguiment
- VI. Procés de participació



Medi Ambient i Serveis Urbans - Ecologia Urbana

Direcció de Serveis de Neteja i Gestió de Residus
Gestió de Residus

Torrent de l'Olla, 218-220

08012 Barcelona

<http://ajuntament.barcelona.cat/ecologiaurbana/>

VII. Calendari i seguiment de les actuacions

VIII. Confecció del document definitiu

IX. Aprovació del Pla

X. Disseny i maquetació

XI. Traducció al castellà i l'anglès

XII. Presentació del Pla Residu Zero

I Recull d'antecedents normatius i dels instruments de planificació de gestió de residus

Caldrà tenir en compte els antecedents normatius que siguin d'aplicació i fer-ne un recull, considerant els aspectes que afecten al pla tant pel que fa a la definició dels objectius com al ventall de línies estratègiques i accions a desenvolupar. Com a mínim es tindran en compte els aspectes i les prescripcions relatius a la gestió de residus que s'inclouen a les normatives que es mostren a la taula següent:

Normativa
Àmbit europeu
Directiva 2008/98/CE del Parlament Europeu i del Consell, de 19 de novembre de 2008, sobre els residus i per la que es deroguen determinades directives
Directiva (UE) 2018/850 del Parlament Europeu i del Consell, de 30 de maig de 2018, per la que es modifica la Directiva 1999/31 / CE relativa a l'abocament de residus
Directiva (UE) 2018/851 del Parlament Europeu i del Consell, de 30 de maig de 2018, per la que es modifica la Directiva 2008/98 / CE sobre els residus
Directiva (UE) 2018/852 del Parlament Europeu i del Consell, de 30 de maig de 2018, per la qual es modifica la Directiva 94/62/CE relativa als envasos i residus d'envasos
Directiva (UE) 2019/904 del Parlament Europeu i del Consell, de 5 de juny de 2019, relativa a la reducció de l'impacte de determinats productes de plàstic al medi ambient
Àmbit estatal
Ley 11/1997, de 24 de abril, d'envasos i residus d'envasos ¹
Llei 22/2011, de 28 de juliol, de residus i sòls contaminats
Real Decreto 293/2018, de 18 de maig, sobre reducció del consum de bosses de plàstic i pel que es crea el Registre de Productors
Àmbit català

¹ Modificada per l'Ordre AAA/1783/2013 d'1 de octubre, per la que es modifica l'annex 1 del Reglament per a el desenvolupament i execució de la Llei 11/1997, de 24 d'abril, d'envasos i residus d'envasos, aprovat pel Reial Decret 782/1998, de 30 d'abril



Medi Ambient i Serveis Urbans - Ecologia Urbana

Direcció de Serveis de Neteja i Gestió de Residus
Gestió de Residus

Torrent de l'Olla, 218-220

08012 Barcelona

<http://ajuntament.barcelona.cat/ecologiaurbana/>

Normativa
Decret Legislatiu 1/2009, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora dels residus
Llei 16/2017, de l'1 d'agost, del canvi climàtic
Llei 3/2020, de l'11 de març, de prevenció de les pèrdues i el malbaratament alimentaris

Caldrà considerar també els aspectes normatius i els objectius que s'estableixin en normatives complementàries a les anteriors (ja siguin directives, reglaments, lleis, reials decrets, etc.) que regulen la gestió de fluxos de residus específics, com ara els medicaments, els RAEE, les piles i acumuladors, els vehicles al final de la seva vida útil, etc.

D'altra banda, en aquests moments s'està redactant la nova llei catalana de residus (Llei de prevenció i gestió de residus i d'ús eficient dels recursos de Catalunya), que es preveu aprovar el 2020. El Pla Residu Zero haurà de tenir en consideració els diferents esborranys d'aquesta nova llei que es presentin, malgrat no estigui aprovada, així com, en el seu cas, les directrius d'una nova llei de residus (o esborranys corresponents) de caràcter estatal.

En el Pla també es tindran en compte les prescripcions dels diferents documents de planificació de gestió de residus (vigents o en preparació) a nivell europeu, estatal, català, metropolità i de la ciutat de Barcelona. El Pla Residu Zero ha de considerar i ser coherent amb les línies estratègiques i actuacions contemplades en aquests instruments de planificació.

Instruments de planificació	Àmbit
Programa Estatal de Prevenció de Residuos 2014 – 2020	Estatal
Plan Estatal Marco de Gestión de Residuos (PEMAR) 2016 - 2022	Estatal
Plan Nacional Integral de Residuos de España (PNIR) 2008 - 2015	Estatal
Programa General de Prevenció i Gestió de Residus i Recursos de Catalunya (PRECAT 20) 2013 - 2020	Català
Programa Metropolità de Prevenció i Gestió de Recursos i Residus Municipals (PREMET25) 2019 - 2025	AMB
Plans de Millora i Optimització de les Recollides Selectives de diversos municipis metropolitans (PLAMIR) (pendents de publicació) 2025	AMB
Pla Metropolità de Prevenció de Residus 2025 (PMPR25) (pendent de publicació) 2025	AMB
Pla de Prevenció de Residus de Barcelona 2012-2020	Ajuntament BCN
Estratègia Residu Zero. Pla d'accions 2016	Ajuntament BCN



Medi Ambient i Serveis Urbans - Ecologia Urbana

Direcció de Serveis de Neteja i Gestió de Residus
Gestió de Residus

Torrent de l'Olla, 218-220

08012 Barcelona

<http://ajuntament.barcelona.cat/ecologiaurbana/>

Instrument de planificació	Àmbit
Estratègia d'impuls del consum responsable 2016-2019	Ajuntament BCN
Compromís ciutadà per la sostenibilitat de Barcelona 2012-2022	Ajuntament BCN

Finalment, en el Pla caldrà tenir en compte el Plec de Condicions Tècniques (en endavant, PCT) de la nova contracta de *Serveis de recollida de residus municipals i neteja de l'espai públic a la ciutat de Barcelona (2019-2027)*. En el marc d'aquesta contracta ja es preveuen diferents sistemes de recollida i altres elements que han de permetre evolucionar en la millora de les recollides selectives actuals de la ciutat i donar compliment als objectius d'assolir un 55 % de preparació per a la reutilització i reciclatge el 2025, i un 60% el 2030. El nou Pla Residu Zero haurà d'alinejar les seves accions amb allò que preveu el plec de la contracta esmentada anteriorment, incloent els diferents supòsits de modificacions contractuals.

II. Elaboració de la diagnosi

Per a la diagnosi caldrà recollir tots els balanços a què fa referència aquest plec i que han estat descrits al capítol 1.ANTECEDENTS. Aquests balanços caldrà analitzar-los i extreure'n les corresponents conclusions per poder utilitzar-les després en fases posteriors.

L'ordre en la presentació dels resultats obtinguts de la diagnosi i la claredat amb què s'exposen serà important per poder avaluar els resultats de les accions que s'han dut a terme, i arribar a unes conclusions de la diagnosi certes, motivades i coherents amb les feines fetes. Aquestes conclusions hauran de servir per entendre i justificar les línies estratègiques i actuacions que es proposin en el nou Pla.

Amb la diagnosi s'ha d'arribar al coneixement de l'estat de la qüestió a partir dels indicadors de seguiment dels objectius quantitatius i de les mesures de prevenció per disminuir substancialment els residus respecte al resultat obtingut en el Pla de Prevenció de Residus de Barcelona 2012-2020. La diagnosi es farà a partir de la informació dels indicadors esmentats i de les dades consolidades fins al 2020, i serviran com a punt de partida per comprovar els avenços futurs. En tot cas s'haurà d'indicar la font d'informació i si calgués realitzar algun càlcul caldrà detallar la manera com s'ha fet per poder-lo tenir en compte en el nou Pla.

III Definició dels objectius i de les línies estratègiques

Es definiran els objectius qualitatius i quantitatius generals en base a la normativa i els instruments de planificació existents, indicant l'abast temporal d'aquests objectius. Es definiran els eixos de treball estratègics que marcaran les línies d'actuació, tenint en



Medi Ambient i Serveis Urbans - Ecologia Urbana

Direcció de Serveis de Neteja i Gestió de Residus
Gestió de Residus

Torrent de l'Olla, 218-220

08012 Barcelona

<http://ajuntament.barcelona.cat/ecologiaurbana/>

compte els antecedents (fase I) i els resultats de la diagnosi (fase II), proposant noves línies o agrupant-ne d'altres, si s'escau.

El Pla Residu Zero, l'actual Pla de prevenció de residus de Barcelona, el Compromís ciutadà per la sostenibilitat i l'Estratègia de consum responsable ja estant dividits en objectius i eixos o línies estratègiques de treball. Caldrà valorar si són suficients, coherents i adaptats a la realitat present i futura de la ciutat de Barcelona, o per contra cal reajustar-los.

La concreció definitiva dels objectius i eixos estratègics es farà conjuntament amb l'Ajuntament. Per això l'empresa que resulti adjudicatària plantejarà diferents alternatives i opcions d'objectius i d'eixos de treball estratègics, amb la valoració dels pros i contres de cadascun. A partir d'aquestes propostes, i amb les sessions de treball amb l'Ajuntament, es determinaran aquells objectius i eixos que resultin més adients per incorporar-los al Pla, tenint en compte que l'empresa adjudicatària ha de poder presentar més d'una alternativa a l'Ajuntament.

IV Recull de bones pràctiques i experiències públiques nacionals o internacionals relacionades amb l'objecte del contracte

L'adjudicatari farà una recerca i un recull de bones pràctiques i experiències públiques nacionals o internacionals en diferents àmbits. Hauran de ser experiències aplicables a la realitat de la ciutat de Barcelona i hauran d'aportar alguna novetat o millora a actuacions que ja s'estiguin aplicant. El recull d'aquestes experiències haurà d'incloure, com a mínim, el següent:

- la descripció detallada de l'experiència realitzada,
- el lloc i l'any d'implantació,
- l'agent o entitat promotora,
- altres agents implicats i els seu paper dins de l'actuació descrita,
- els resultats qualitatius i quantitatius,
- la documentació relacionada (web, plecs, nota de premsa, etc.),
- el contacte de la persona responsable,
- el pressupost (si és possible) i
- una valoració pròpia sobre la possibilitat d'adaptar-la a la ciutat de Barcelona



Medi Ambient i Serveis Urbans - Ecologia Urbana

Direcció de Serveis de Neteja i Gestió de Residus
Gestió de Residus

Torrent de l'Olla, 218-220

08012 Barcelona

<http://ajuntament.barcelona.cat/ecologiaurbana/>

V Concreció de les accions a dur a terme en cada una de les línies estratègiques definides i dels indicadors de seguiment

Es descriuran de forma detallada les accions ⁽²⁾ que caldrà desenvolupar amb l'aplicació del Pla, tot incorporant per a cadascuna d'elles, com a mínim, el següent:

- descripció de l'acció,
- objectiu de reducció,
- agents implicats,
- cost que suposa la seva implantació,
- impacte en la ciutadania i en el medi ambient, en relació a la seva aplicabilitat,
- balanç del llocs de treball generats,
- balanç de l'aprofitament de recursos i de l'estalvi d'emissions
- fases i calendari d'implantació,
- indicadors de seguiment.

Les accions a desenvolupar es presentaran en forma de fitxa de treball; quant més informació útil contingui la fitxa, més concret serà el Pla. A més, per a cada acció proposada caldrà detallar la forma en que es realitzarà el seu seguiment, explicant els indicadors de prevenció de la generació de residus que s'utilitzaran i la metodologia proposada per a la seva avaluació. Les accions caldrà plantejar-les d'acord amb la realitat de la ciutat de Barcelona, tenint en compte la seva complexitat i multiplicitat d'interessos, que a vegades són entrecruats.

En el cas que sigui d'aplicació, la proposta que es presenti haurà d'anar acompanyada de la justificació jurídica de la seva viabilitat. Això ha d'evitar presentar una proposta d'accions fora de les competències municipals o jurídicament irrealitzables.

VI Procés de participació

Per tal de millorar, enriquir i cercar el consens dels diferents agents o entitats que intervenen es farà un procés de participació en el que es continuaran treballant els objectius, les línies estratègiques i les accions considerades fins al moment.

⁽²⁾ Seran accions relacionades amb la prevenció, millora de la recollida selectiva, de la qualitat de la FORM, etc. S'inclouran també accions de sensibilització i d'educació ambiental.



Medi Ambient i Serveis Urbans - Ecologia Urbana

Direcció de Serveis de Neteja i Gestió de Residus
Gestió de Residus

Torrent de l'Olla, 218-220

08012 Barcelona

<http://ajuntament.barcelona.cat/ecologiaurbana/>

L'empresa adjudicatària acompanyarà l'Ajuntament en el procés de participació, on també intervindrà la secretaria tècnica de Barcelona + Sostenible (B+S). L'adjudicatari proposarà un format de sessió i el definitiu es decidirà conjuntament amb l'Ajuntament (Direcció de Serveis de Neteja i Gestió de Residus i B+S).

L'adjudicatari també elaborarà els documents a presentar i prepararà els materials que siguin necessaris per a les sessions de participació, com ara una presentació amb la feina feta fins al moment i les properes fases d'actuació. El mateix adjudicatari podrà proposar agents o entitats a qui convidar en aquestes sessions, més enllà de la xarxa B+S, i serà present a les sessions de treball que es plantegin per tal de resoldre les qüestions tècniques que puguin sorgir en aquestes sessions.

L'empresa adjudicatària farà un resum de les conclusions del procés de participació per integrar-lo dins del Pla Residu Zero i, com a resultat, presentarà a l'Ajuntament un primer esborrany del text del mateix Pla, redactat en català.

VII Calendari, seguiment i pressupost de les actuacions

El Pla incorporarà un calendari global d'actuacions amb el detall del moment en que cada mesura s'ha d'implementar i la justificació detallada dels costos associats. El Pla inclourà també, per tant, el pressupost parcial i global de les accions proposades.

En el calendari s'inclourà la proposta de seguiment de les actuacions, amb els terminis i els indicadors de seguiment, que s'avaluaran tal com s'ha esmentat en la fase V.

Sempre s'aportarà un resum d'aquells aspectes clau del Pla: pressupost, llocs de treball, nombre d'accions, etc.

VIII Confeció del document definitiu

L'esborrany presentat en la fase VI es revisarà per part de l'Ajuntament, que realitzarà les aportacions que cregui necessàries per tal d'introduir esmenes, canvis o noves consideracions al Pla, que l'empresa adjudicatària haurà d'incorporar. Aquesta mateixa empresa afegirà també al Pla el calendari i el seguiment de les actuacions de prevenció i redactarà el document definitiu.

IX Aprovació del Pla

Un cop redactat el document definitiu, l'empresa adjudicatària lliurarà el Pla a la Direcció de Serveis de Neteja i Gestió de Residus per tal que sigui aprovat per l'òrgan de govern que correspongui de l'Ajuntament.



Medi Ambient i Serveis Urbans - Ecologia Urbana

Direcció de Serveis de Neteja i Gestió de Residus
Gestió de Residus

Torrent de l'Olla, 218-220

08012 Barcelona

<http://ajuntament.barcelona.cat/ecologiaurbana/>

X Disseny i maquetació

L'adjudicatari realitzarà el disseny del Pla de manera que resulti entenedor i fàcil de llegir, molt visual i atractiu, incorporant infografies i fotografies adequades i explicatives del text que acompanyin. També caldrà ressaltar aquells aspectes clau per centrar el lector en allò important a destacar.

Un cop l'Ajuntament aprovi el disseny, l'empresa adjudicatària realitzarà la revisió lingüística del text en català i farà la maquetació de tot el pla seguint el manual gràfic de publicacions de l'Ajuntament, disponible en el següent enllaç:

https://ajuntament.barcelona.cat/normativagrafica/CAPITOLS/CAP5_7.pdf

L'empresa adjudicatària lliurarà els documents del Pla tant en el format original dels arxius (*Word, Excel, Power Point...*) com en un únic arxiu PDF, que serà navegable i imprimible. Concretament els lliurarà en cinc llapis de memòria (*pendrive*), cadascun dels quals contindrà una còpia completa de tots els arxius (originals i PDF).

XI Traducció al castellà i l'anglès

L'Ajuntament assumirà la traducció del text al castellà i a l'anglès, però per això serà necessari que, prèviament, l'adjudicatari lliuri al mateix Ajuntament els fitxers de la versió maquetada en català en obert, en format *InDesign*, amb totes les fonts i imatges que contingui l'arxiu del document definitiu.

Posteriorment a la traducció, l'Ajuntament lliurarà a l'adjudicatari els fitxers de les versions traduïdes als castellà i a l'anglès, a efectes que realitzi o ajusti les maquetacions, per lliurar a l'Ajuntament els documents definitius en aquests dos idiomes.

XII Presentació del Pla Residu Zero

Finalment l'empresa adjudicatària presentarà el Pla a diferents interlocutors, per la qual cosa elaborarà prèviament les presentacions que siguin necessàries, i com a mínim, d'una banda, una de complerta (en format *PowerPoint* o similar, i adaptada al mateix disseny que s'hagi aprovat pel Pla) i, d'altra banda, un resum executiu (en format *PowerPoint* o similar i PDF navegable, i també amb el mateix disseny aprovat pel Pla).

La presentació anirà dirigida tant a òrgans interns propis de l'Ajuntament com a d'altres agents externs. Haurà de ser clara i concisa, i molt visual, utilitzant infografies.



Medi Ambient i Serveis Urbans - Ecologia Urbana

Direcció de Serveis de Neteja i Gestió de Residus
Gestió de Residus

Torrent de l'Olla, 218-220

08012 Barcelona

<http://ajuntament.barcelona.cat/ecologiaurbana/>

6) MITJANS HUMANS, ORGANITZATIUS I MATERIALS

Les empreses licitadores presentaran una relació de les persones adscrites al projecte tot indicant la justificació de la seva capacitat per a dur a terme l'encàrrec.

Per a portar a terme els treballs objecte d'aquest contracte, l'empresa adjudicatària posarà a disposició, com a mínim, els mitjans personals següents:

- Un Coordinador i responsable de projecte, titulat superior, amb experiència en projectes relacionats amb la planificació de la gestió de residus i prevenció de residus
- Un tècnic de projecte, titulat superior, amb experiència en projectes relacionats amb la planificació de la gestió i prevenció de residus
- Un tècnic de suport, amb formació mínima de grau mitjà, amb experiència en projectes relacionats amb la planificació de la gestió i prevenció de residus

S'inclourà la distribució de tasques entre els/les diferents professionals que intervindran en cadascuna de les fases del projecte i el grau de dedicació previst dels mateixos professionals segons la seva assignació de tasques en les diferents fases.

S'inclouran també a l'oferta els sistemes interns de l'empresa per assegurar la qualitat dels treballs a presentar.

En tot cas, l'empresa licitadora disposarà de l'equipament necessari per dur a terme la redacció del Pla. En el cas d'utilitzar algun tipus de mitjà tecnològic en farà esment especialment per especificar la seva rellevància i adequació per a dur a terme les tasques previstes. No s'inclouran com a mitjans tecnològics els programaris ofimàtics habituals de tractament de textos o fulls de càlcul.

7) METODOLOGIA DE TREBALL

Per tal d'acomplir amb les fases de treball descrites al capítol 5. FASES DE TREBALL, l'empresa licitadora aportarà la seva proposta metodològica. Com a mínim, els criteris que haurà d'incloure la metodologia de treball són els següents:

- Coordinació amb l'equip tècnic de l'Ajuntament, que permeti disposar d'un Pla ajustat als objectius d'aquest Plec, reduint al màxim la càrrega de treball sobre l'equip tècnic de l'Ajuntament. La feina de l'equip tècnic municipal es concentrarà en allò que porti valor al Pla i, en especial, en la presa de decisions en base a l'anàlisi de les diferents propostes plantejades que porti l'adjudicatari.



Medi Ambient i Serveis Urbans - Ecologia Urbana

Direcció de Serveis de Neteja i Gestió de Residus
Gestió de Residus

Torrent de l'Olla, 218-220

08012 Barcelona

<http://ajuntament.barcelona.cat/ecologiaurbana/>

Es conformarà un equip de coordinació tècnica format per l'equip tècnic de l'Ajuntament i el de l'adjudicatari que farà reunions de forma prèvia a l'inici de cadascuna de les fases de treball, i que tindran caràcter tècnic i de planificació de tasques. A més, dins de cadascuna de les fases de treball s'establiran reunions amb la periodicitat que determini el mateix equip de coordinació, preferentment a les dependències de l'Ajuntament, amb un mínim d'una reunió mensual. Les reunions seran sempre motivades i amb objectius clarament concrets i especificats. En qualsevol cas, l'equip de coordinació també es reunirà quan les circumstàncies ho determinin, en un termini màxim de 48 hores des de la seva convocatòria.

- La metodologia ha de permetre obrir noves línies de treball no explorades o poc explorades, plantejar noves formes possibles d'estructuració del Pla, aportant-hi valor, enlloc de ser una rèplica d'altres plans existents.
- El Pla Residu Zero ha d'incorporar aquelles accions possibles a realitzar per part de l'Ajuntament de Barcelona. Per tant no es limitarà només a les accions que ha de realitzar la Direcció de Serveis de Neteja i de Gestió de Residus. En aquest sentit la metodologia ha d'incloure una visió transversal de les accions que sobrepassi la pròpia estructura organitzativa d'aquesta Direcció i ha de poder arribar a plantejar una sèrie de propostes d'acord amb aquest tipus de visió. L'empresa adjudicatària, amb la col·laboració de l'Ajuntament, que aportarà el coneixement de la seva estructura organitzativa, incorporarà a la metodologia aquesta visió transversal.
- La metodologia ha d'incloure mesures per assegurar l'eficàcia i eficiència de les reunions de treball amb l'Ajuntament, així com de les fases que es van assolint. Per tant, s'establiran mecanismes per assegurar i consolidar les decisions, determinar punts d'avançament, de validació d'etapes i de conclusions intermèdies, i qualsevol altra mesura que permeti reduir les ineficiències i ineficàcies durant el procés.
- La metodologia també ha de permetre als tècnics responsables de l'Ajuntament poder extreure totes les idees i propostes que considerin. L'empresa adjudicatària serà la responsable de traslladar-les i reflectir-les en línies estratègiques de treball, accions concretes, etc.
- Per facilitar el desenvolupament, seguiment i presa de decisions relatives a les actuacions relacionades amb l'objecte del contracte, es constituirà, sota la direcció de l'Ajuntament, un Comitè de seguiment a qui correspondrà supervisar l'execució del mateix contracte, adoptar les decisions i dictar instruccions necessàries per a la seva correcta realització. Aquest òrgan estarà integrat per part de l'adjudicatari pel Coordinador responsable del projecte i pel tècnic de projecte, i per part de l'Ajuntament pel Responsable del contracte i els representats de l'Ajuntament que en



Medi Ambient i Serveis Urbans - Ecologia Urbana

Direcció de Serveis de Neteja i Gestió de Residus
Gestió de Residus

Torrent de l'Olla, 218-220

08012 Barcelona

<http://ajuntament.barcelona.cat/ecologiaurbana/>

cada sessió es consideri oportú, que seran els que resoldran respecte les propostes que s'avaluïn.

El Comitè de seguiment es reunirà al començament dels treballs i al final de cada fase, per validar la proposta corresponent i fer-ne el tancament. L'empresa contractista aixecarà l'acta de totes les reunions que es realitzin, el contingut de la qual haurà de ser ratificat per la resta de components de la Comissió.

8) TERMINI D'EXECUCIÓ

S'estableix un termini màxim per a la realització dels treballs de 8 mesos a comptar des de la data de formalització del contracte.

9) PROPIETAT INTEL·LECTUAL I CONFIDENCIALITAT

L'Ajuntament serà la titular dels drets de propietat intel·lectual de tots els informes i coneixements que generi el contracte. L'empresa adjudicatària només els podrà fer servir amb autorització prèvia i per escrit de l'Ajuntament.