Aquest document és una còpia autèntica. L'Ajuntament de Barcelona custodia el document i les signatures originals.

03/02/2021

INFORME D'INSUFICIÈNCIA DE MITJANS I JUSTIFICATIU DE LA NECESSITAT DEL CONTRACTE I DE LA IDONEÏTAT DEL SEU OBJECTE

El contracte té per objecte la contractació del servei de gestió integral de les escoles municipals de música **Can Fargues**, **Can Ponsic** i **Nou Barris**, a partir d'una oferta educativa per a infants, joves i adults, que faciliti la pràctica i formació musical amateur de qualitat. Les escoles de música també tenen com a missió la de garantir i fomentar l'accés de la ciutadania a espais i propostes diverses a través de la utilització d'altres llenguatges artístics, com la dansa i el teatre, a més de la música.

Partim de tres centres que no són de nova creació, dedicats majoritàriament a la formació musical, i amb una oferta formativa fins ara jerarquitzada per edats.

El present contracte introdueix:

- L'ampliació de la carta de serveis, en sintonia amb allò que contempla la Mesura de Govern per a l'establiment d'una política pública de cultura i educació.
- La incorporació d'altres llenguatges artístics en els programes educatius, en interdisciplinarietat amb la Música.
- Un marc estable de col·laboració amb el teixit cultural i educatiu del territori per a la implementació de projectes.

L'Institut Municipal d'Educació no disposa dels mitjans humans suficients per a realitzar les prestacions objecte del present expedient.

El servei de gestió integral de les escoles municipals de música de Barcelona ha estat objecte fins al moment actual de licitacions independents.

En aquest sentit, la gestió de l'escola municipal de música de Nou Barris es va adjudicar per acord de 24 d'abril de 2007 de la Comissió de Cultura, Educació i Benestar Social del Consell Municipal per un període de 10 cursos escolars, amb possibilitat de 10 cursos escolars més de pròrroga. Fins al moment s'ha prorrogat per quatre cursos escolars (2017-2018, 2018-2019, 2019-2020 i 2020-2021).

La gestió de l'escola municipal de música de Can Ponsic es va adjudicar per acord de 15 de març de 2011 de la Comissió de Cultura, Educació i Benestar Social del Consell Municipal per un període de 5 cursos escolars, amb possibilitat de pròrroga de 5 cursos escolars més. Aquest termini màxim de pròrroga de 5 cursos escolars ja s'ha esgotat amb les pròrrogues acordades per als cursos 2016-2017, 2017-2018, 2018-2019, 2019-2020 i 2020-2021. En aquest supòsit, resulta imprescindible tramitar el present contracte si es vol continuar prestant el servei d'escola municipal de música.

Finalment, pel que fa a l'escola municipal de música de Can Fargues, el contracte es va adjudicar per acord de 21 de juny de 2016 de la Comissió de Drets Socials, Cultura i Esports del Consell Municipal per un període de 2 cursos escolars, amb possibilitat de pròrroga de dos cursos escolars més. Aquest termini màxim de pròrroga de 2 cursos escolars també s'ha esgotat amb les pròrrogues acordades pels cursos 2019-2020 i 2020-2021. D'aquesta forma, com en el cas de l'EMM de Can Ponsic, resulta imprescindible tramitar el present contracte si es vol continuar prestant el servei d'escola municipal de música.

Codi CPV proposat : 80000000-4 *Servicios de enseñanza y formación*

El document original ha estat signat electrònicament per:
Sr/Sra Teresa Salvado Aparicio, Administrador, el dia 04/02/2021 a les 12:49, que proposa;
Sr/Sra Jorge Sanchez Masip, Gerent, el dia 04/02/2021 a les 12:50, que resol.

1 - JUSTIFICACIÓ DEL PREU

Preu sense IVA: 7.839.767,88 euros
IVA exempt -
Total: 7.839.767,88 euros €

S'annexa informe justificació del preu de sortida, que es basa en l'estimació de les hores lectives setmanals realitzada pels serveis tècnics, així om els comptes de resultats de les escoles actualment en gestió indirecta pel que fa als darrers exercicis.

Descripció	CAN FARGUES	CAN PONSIC	NOU BARRIS	TOTAL
Despeses directes				
Salaris personal docent incloses funcions directives i millora	436.388,95	443.394,67	450.938,53	1.330.722,16
Salaris personal PAS i neteja	79.436,22	79.436,22	79.436,22	238.308,67
Cost Seguretat Social empresa (31,4%)	161.969,11	164.168,90	166.537,67	492.675,68
Despeses indirectes				
Despeses de funcionament	60.230,00	60.230,00	60.230,00	180.689,99
Amortitzacions/reposicions	10.000,00	10.000,00	10.000,00	30.000,00
Marge de benefici 15%	112.203,64	113.584,47	115.071,36	340.859,47
TOTAL PREU DE SORTIDA PER CURS	**860.227,92**	**870.814,26**	**882.213,78**	**2.613.255,96**
*3 CURSOS LICITATS	3,00	3,00	3,00	
TOTAL PREU DE SORTIDA PER TRES CURSOS (exempt d'IVA)	**2.580.683,76**	**2.612.442,78**	**2.646.641,34**	**7.839.767,88**
MÉS DOS CURSOS DE PRÒRROGA (exempt d'IVA)	1.720.455,84	1.741.628,52	1.764.427,56	5.226.511,92
MÉS EL 20% MODIFICACIÓ PREU INICIAL	516.136,75	522.488,56	529.328,27	1.567.953,58
VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (exempt d'IVA)	**4.817.276,35**	**4.876.559,86**	**4.940.397,17**	**14.634.233,38**

El Valor estimat del contracte és 14.634.233,38 euros.

Any	VE prestació	VE eventuals pròrrogues	VE modificacions previstes	SUMA
2021	1.045.302,38			1.045.302,38
2022	2.613.255,96			2.613.255,96
2023	2.613.255,96			2.613.255,96
2024	1.567.953,58	1.045.302,38		2.613.255,96
2025		2.613.255,96		2.613.255,96
2026		1.567.953,58		1.567.953,58
			1.567.953,58	1.567.953,58
TOTAL	**7.839.767,88**	**5.226.511,92**	**1.567.953,58**	**14.634.233,38**

Aquest document és una còpia autèntica. L'Ajuntament de Barcelona custodia el document i les signatures originals.

El document original ha estat signat electrònicament per:
Sr/Sra Teresa Salvado Aparicio, Administrador, el dia 04/02/2021 a les 12:49, que proposa;
Sr/Sra Jorge Sanchez Masip, Gerent, el dia 04/02/2021 a les 12:50, que resol.

Aquest document és una còpia autèntica. L'Ajuntament de Barcelona custodia el document i les signatures originals.

2. TERMINI D'EXECUCIÓ DEL SERVEI

El servei s'iniciarà el dia 1 de setembre de 2021, sempre que s'hagi formalitzat el contracte i finalitzarà el 31 d'agost de 2024. Tindrà una durada de tres cursos escolars, prorrogables en dos més si s'escau.

Previsió de pròrroga del servei

√ Es preveu la pròrroga per un termini màxim de 24 mesos, equivalents a dos cursos escolars, i amb un preavís mínim de dos mesos.

3.- PROCEDIMENT PER ADJUDICAR EL CONTRACTE

S'opta pel procediment obert harmonitzat raó de l'import del Valor Estimat del Contracte i per tal de garantir que tot empresari interessat pugui presentar una proposició, i que el contracte es pugui adjudicar en base als criteris d'adjudicació que proposem per ser incorporats en el plec.

4.- CRITERIS D'ADJUDICACIÓ PROPOSATS

4.1 Els criteris vinculats a l'objecte del contracte avaluables de forma automàtica i que serviran de base per a l'adjudicació del contracte són els següents:

4.1.1 Valoració de l'oferta econòmica, fins a 35 punts.

La puntuació d'aquest criteri es farà, d'acord amb l'informe justificatiu que consta a l'expedient, segons la fórmula de que ja disposa l'Ajuntament de Barcelona denominada amb factor de ponderació, segons la qual:

$$Puntuació\ Oferta\ Econòmica \begin{cases} Si\ p_{màx} \geq z \implies Puntuació \begin{cases} de\ p_{màx} = P \\ de\ p_i = \dfrac{p_i}{p_{màx}} \times P \end{cases} \\ Si\ p_{màx} < z \implies Puntuació \left\{ de\ p_i = \dfrac{p_i}{z} \times P \right. \end{cases}$$

on

P = Puntuació màxima
z = Factor de ponderació ,
calculat com l'oferta mínima/4vegades l'oferta màxima
Pi = % de baixa d'una proposta qualsevol
Pmax = % de baixa més elevat de totes les propostes

El document original ha estat signat electrònicament per:
Sr/Sra Teresa Salvado Aparicio, Administrador, el dia 04/02/2021 a les 12:49, que proposa;
Sr/Sra Jorge Sanchez Masip, Gerent, el dia 04/02/2021 a les 12:50, que resol.

Aquest document és una còpia autèntica. L'Ajuntament de Barcelona custodia el document i les signatures originals.

Atès que el preu de sortida s'han calculat amb un marge de benefici industrial del 15%, es defineixen els següents límits per a la consideració d'ofertes, en principi, amb valors anormals o desproporcionats:

- un diferencial de 10 punts percentuals per sota de la mitjana de les ofertes o, en el cas d'un únic licitador, de 15 punts percentuals respecte el pressupost net de licitació.

4.1.2 Altres criteris automàtics : fins a 20 punts.

Aplicació de les retribucions i les hores lectives setmanals del personal docent previstes al Conveni col·lectiu de l'ensenyament privat de Catalunya sostingut total o parcialment amb fons públics, codi 79000575011994. 20 punts

Es considera la conveniència d'introduir el criteri del conveni de referència (a efecte retributiu i d'hores lectives a impartir per part del personal docent cada setmana) aplicable al personal del centre, amb una puntuació de 20 punts de la valoració sotmesa a criteris automàtics, atès que per les característiques del servei es considera molt valorable que les persones a qui s'encomani la docència a l'escola municipal de música tinguin una retribució i condicions laborals adequades.

Donant-se el cas que hi podria haver diversos convenis col·lectius de possible aplicació, amb retribucions i hores lectives setmanals pel professorat molt diferents (veure l'informe econòmic de càlcul del preu de sortida d'aquest concurs): el VI Convenio colectivo estatal para los centros de enseñanza de peluquería y estética, de enseñanzas musicales y de artes aplicadas y oficios artísticos amb codi de conveni 99009675011995; el conveni d'Ensenyament no reglat de Catalunya, amb codi 79100025162013; el VIII Convenio colectivo de enseñanza y formación no reglada amb codi 99008825011994; el nou I conveni d'Ensenyament i Formació no reglada de Catalunya, amb codi 79100215012020; el de l'Ensenyament Privat Reglat no Concertat de Catalunya amb codi 79002915012012; el col·lectiu autonòmic de l'ensenyament privat de Catalunya sostingut total o parcialment amb fons públics amb codi 79000575011994...), en aquest expedient s'ha optat per prendre de referència per al càlcul del preu de sortida les retribucions i les hores lectives del personal docent del conveni col·lectiu núm. 79000575011994 XI col·lectiu autonòmic de l'ensenyament privat a Catalunya, sostingut total o parcialment per fons públic, atès que és el que resulta més favorable per als treballadors.

Per tant, s'atorgaran 20 punts als licitadors que es comprometin a aplicar a tot el personal adscrit al centre la retribució establerta en aquest conveni (que contempla 24 hores lectives setmanals per al professorat a jornada completa).

Les empreses que no presentin oferta d'aplicació de les retribucions i hores lectives previstes en el conveni referenciat obtindran 0 punts per aquest criteri.

La puntuació màxima resultant de la valoració dels <u>criteris automàtics és de 55 punts</u>.

4.2 Criteris vinculats a l'objecte del contracte que depenen d'un judici de valor i que serviran de base per a la seva adjudicació.

La gestió de les escoles de música haurà d'executar-se d'acord amb el que s'estableix en els plecs tècnics que regulen aquest contracte de serveis. Les qüestions tècniques objecte de valoració, que representen

El document original ha estat signat electrònicament per:
Sr/Sra Teresa Salvado Aparicio, Administrador, el dia 04/02/2021 a les 12:49, que proposa;
Sr/Sra Jorge Sanchez Masip, Gerent, el dia 04/02/2021 a les 12:50, que resol.

algunes singularitats del projecte de gestió, hauran d'estar en sintonia amb els plecs i esdevindran compromís contractual.

Per les **qüestions tècniques sotmeses a judici de valor** s'atorgarà fins a un màxim de **45 punts** i la **puntuació mínima exigida** en la valoració dels criteris que depenen d'un judici de valor és de **31,5 punts (*).**

Cada proposta subjecte a judicis de valor serà valorada seguint els criteris establerts en aquest apartat com a no acceptable, acceptable, bona, molt bona o excel·lent, i als punts que figuren en cada apartat s'aplicarà la següent distribució per calcular la puntuació atorgada:

No acceptable	Acceptable	Bona	Molt Bona	Excel·lent
0 punts	25%	50 %	75%	100%

(*) Criteri d'exclusió: No es tindran en compte els projectes que no superin el nombre de 31,5 punts sobre 45 de totals màxims en els criteris que depenen d'un judici de valor.

A. Proposta de pla d'estudis per a la **programació dels itineraris formatius de llarg recorregut que s'adeqüi al percentatge d'alumnat i càrregues lectives** establert en els plecs tècnics. **Fins a 13 punts**.

La proposta ha de tenir una extensió màxima de 16 pàgines (full a una plana) mida DIN-A4, redactat en calibri 11 (o equivalent) i interlineat senzill.

Els apartats que ha d'incloure la proposta són:

- Descripció i justificació del pla d'estudis del programa de llarg recorregut.
- Organització dels programes formatius, i càrrega lectiva associada.
- Nombre d'alumnes per cada programa
- Especialitats musicals

Es valorarà la concreció i claredat en la justificació i l'organització dels mòduls formatius; el caràcter innovador; la incorporació de la interdisciplinarietat amb altres llenguatges artístics; l'oferta de mòduls a diferents rangs d'edat i nivells de coneixement musicals previs, l'eficiència en l'aplicació dels recursos i la viabilitat (alumnes atesos versus la distribució de la càrrega lectiva total existent).

Cada proposta subjecte a judicis de valor serà valorada com a no acceptable, acceptable, bona, molt bona o excel·lent. La puntuació s'atorgarà segons determina el quadre que figura a l'inici d'aquest apartat.

B. Dins del programa d'itineraris de llarg recorregut, anàlisi dels **mòduls amb major càrrega lectiva** (1,1-1,5). **Fins a 4 punts**.

La proposta ha de tenir una extensió màxima de 10 pàgines (full a una plana) mida DIN-A4, redactat en calibri 11 (o equivalent) i interlineat senzill.

Aquest document és una còpia autèntica. L'Ajuntament de Barcelona custodia el document i les signatures originals.

El document original ha estat signat electrònicament per:
Sr/Sra Teresa Salvado Aparicio, Administrador, el dia 04/02/2021 a les 12:49, que proposa;
Sr/Sra Jorge Sanchez Masip, Gerent, el dia 04/02/2021 a les 12:50, que resol.

Els apartats que ha d'incloure la proposta són:

- Objectius
- Tipologies d'alumnat
- Justificació de la càrrega lectiva
- Itineraris d'accés, permanència, continuïtat a estudis de Grau Professional i superiors.
- Interacció amb la resta de programes i activitats de l'escola municipal de música.
- Indicadors d'evolució i resultats.

Es valorarà especialment la justificació de la càrrega lectiva vinculada amb els objectius perseguits, les estratègies d'interacció amb altres mòduls formatius i la resta d'activitats de l'escola de música, per tal d'obtenir la màxima eficiència en l'aplicació dels recursos existents, així com la coherència de la proposta i la viabilitat de la mateixa.

Cada proposta subjecte a judicis de valor serà valorada com a no acceptable, acceptable, bona, molt bona o excel·lent. La puntuació s'atorgarà segons determina el quadre que figura a l'inici d'aquest apartat.

C. Elaborar una activitat complementària dirigida a alumnat en itineraris de llarg recorregut (activitats de trobades, intercanvis i estades de curta durada descrites al final de l'apartat 3.2.1 dels plecs tècnics) . Fins a 3 punts.

- Descripció de l'activitat.
- Justificació de les característiques de l'alumnat a qui va dirigida la proposta. Nombre de participants estimat.
- Objectius que es persegueixen.
- Previsió pressupostària:
  - Valoració del cost de l'activitat i aportació estimada per part de l'alumnat.
  - Estratègies per a sufragar i/o minorar la despesa associada.
- Altres aspectes a destacar.

La proposta ha de tenir una extensió màxima de 4 pàgines (full a una plana) mida DIN-A4, redactat en calibri 11 (o equivalent) i interlineat senzill.

Es valorarà el caràcter innovador de l'activitat, el valor afegit (que pugui tenir un impacte en la comunitat educativa) i la viabilitat econòmica.

Cada proposta subjecte a judicis de valor serà valorada com molt a no acceptable, acceptable, bona, molt bona o excel·lent. La puntuació s'atorgarà segons determina el quadre que figura a l'inici d'aquest apartat.

Aquestes activitats no comptaran amb aportacions addicionals a la prevista, per part de l'Ajuntament de Barcelona, en el marc d'aquest contracte de serveis.

D. Elaborar la fitxa tècnica de 3 tallers de diferents característiques (una fitxa per a cada taller), representatius dels que es podrien desenvolupar en un curs escolar, fins a 10 punts, d'acord amb el que s'estableix en els plecs tècnics (3.2.2), pel que fa al nombre d'hores lectives assignades i el nombre d'alumnat estimat (3.5). Les activitats poden tenir una durada d'entre 3 mesos i un curs escolar, i han de ser dirigides a diferents franges d'edat.

Aquest document és una còpia autèntica. L'Ajuntament de Barcelona custodia el document i les signatures originals.

El document original ha estat signat electrònicament per:
Sr/Sra Teresa Salvado Aparicio, Administrador, el dia 04/02/2021 a les 12:49, que proposa;
Sr/Sra Jorge Sanchez Masip, Gerent, el dia 04/02/2021 a les 12:50, que resol.

Cada fitxa es lliurarà seguint l'esquema següent i ha de tenir una extensió màxima de 4 pàgines (full a una plana) mida DIN-A4, redactat en calibri 11 (o equivalent) i interlineat senzill.

Número de fitxa:
0. Denominació de l'activitat o taller.
1. Tipus d'activitat (taller de Música i moviment, cant coral, iniciació instrumental, etcètera)
2. Destinataris de l'activitat i estratègies de captació de nous públics
3. Nombre d'usuaris estimat
4. Durada: o Nombre total d'hores de l'activitat. o Calendari. o Franja horària.
5. Personal docent: o Perfil professional o Dedicació horària anual i equivalent en hores lectives setmanals
6. Justificació del taller o activitat
7. Concreció d'objectius.
8. Metodologia.
9. Pressupost: estimació d'ingressos (en aplicació dels preus públics) i despeses addicionals a les hores lectives.
10. Resultats esperats i indicadors d'avaluació
11. Altres aspectes a destacar

En la valoració, es tindrà en compte la justificació de l'activitat, la diversitat en la tipologia de tallers presentats, la diversitat de públics destinataris de l'oferta, la interdisciplinarietat amb altres llenguatges artístics, les estratègies de captació de nous públics i l'equilibri pressupostari.

La proposta subjecte a judicis de valor serà valorada com a no acceptable, acceptable, bona, molt bona o excel·lent. La puntuació s'atorgarà segons determina el quadre que figura a l'inici d'aquest apartat.

Aquestes activitats no comptaran amb aportacions addicionals a la prevista, per part de l'Ajuntament de Barcelona, en el marc d'aquest contracte de serveis.

E. Proposta de programes de desplegament territorial, a desenvolupar en un curs escolar, d'educació musical i artística a centres educatius públics o projecte de creació artística comunitària i participativa, en què hi estiguin implicats, al menys, tres equipaments culturals de proximitat en el territori i els seus usuaris, d'acord amb el que s'estableix en els plecs tècnics, **fins a 12 punts**.

Desenvolupar **un dels dos supòsits pràctics** que es descriuen a continuació, **a escollir pel licitador. En el cas que per error es presentin els dos supòsits, no s'obtindrà cap puntuació en aquest apartat E).**

Supòsit 1. Projecte pilot d'acompanyament a una escola de primària en la que es planteja que la pràctica artística sigui un element nuclear de l'activitat del centre. L'escola és de dues línies i té assignat un especialista de música. La durada del projecte és de dos cursos escolars.

Aquest document és una còpia autèntica. L'Ajuntament de Barcelona custodia el document i les signatures originals.

El document original ha estat signat electrònicament per:
Sr/Sra Teresa Salvado Aparicio, Administrador, el dia 04/02/2021 a les 12:49, que proposa;
Sr/Sra Jorge Sanchez Masip, Gerent, el dia 04/02/2021 a les 12:50, que resol.

Aquest document és una còpia autèntica. L'Ajuntament de Barcelona custodia el document i les signatures originals.

Presentar una proposta que inclogui els següents apartats:

- Breu descripció del projecte.
- Objectius i definició d'una proposta pedagògica i organitzativa que desenvoluparia en les dues línies d'actuació següents:
    - En el marc dels seminaris organitzats conjuntament amb el Centre de recursos pedagògics del Districte.
    - Acompanyament al centre per a fer de la música un element transversal en les activitats del centre i en aquelles en les que participa.
- Determinar el perfil o perfils de professionals de l'escola de música implicats en el projecte i quin seria el rol de cadascun d'ells.
- Nombre d'hores lectives anuals a destinar per a la implementació de la proposta i la seva equivalència en hores lectives setmanals, d'entre el total previst en els plecs tècnics per aquesta finalitat.
- Indicadors per a la valoració dels resultats.
- Altres aspectes a destacar.

La proposta ha de tenir una extensió màxima de 6 pàgines (full a una plana) mida DIN-A4, redactat en calibri 11 (o equivalent) i interlineat senzill.

Aquestes activitats s'ofereixen amb caràcter gratuït als usuaris i no compten amb aportacions addicionals a la prevista als plecs tècnics, per part de l'Ajuntament de Barcelona, en el marc d'aquest contracte de serveis.

Es tindrà en compte que la proposta estigui en línia amb la Mesura de Govern de polítiques de cultura i educació de l'Ajuntament de Barcelona.
(https://www.barcelona.cat/barcelonacultura/sites/default/files/mg_culturaeducacio_plaaccio_af.pdf).

Es valorarà la concreció i claredat de la proposta en el desenvolupament de les dues línies d'actuació; l'ajustament a la dedicació horària que s'estableix tenint en compte el total d'hores previstes en el plec per als projectes de desplegament territorial; el caràcter innovador i creatiu, especialment per la capacitat de crear mètode i investigar noves propostes pedagògiques i les estratègies per a implicar la comunitat educativa.

La proposta subjecte a judicis de valor serà valorada com a no acceptable, acceptable, bona, molt bona o excel·lent. La puntuació s'atorgarà segons determina el quadre que figura a l'inici d'aquest apartat.

Supòsit 2. Projecte de creació artística comunitària i participativa, en què hi estiguin implicats, al menys, tres equipaments culturals de proximitat en el territori i els seus usuaris. La durada estimada és d'un curs escolar.

Presentar una proposta que inclogui els següents apartats:

- Breu descripció del projecte.
- Objectius, justificació i definició de la proposta pedagògica i artística.
- Identificació i justificació de la selecció dels equipaments o entitats implicats en l'execució del projecte.
- Concreció de l'organització i establiment dels passos i fases a seguir per a la realització del projecte.
- Determinar el perfil o perfils de professionals de l'escola de música implicats en el projecte i quin seria el rol de cadascun d'ells.
- Nombre d'hores lectives anuals a destinar per a la implementació de la proposta i la seva

El document original ha estat signat electrònicament per:
Sr/Sra Teresa Salvado Aparicio, Administrador, el dia 04/02/2021 a les 12:49, que proposa;
Sr/Sra Jorge Sanchez Masip, Gerent, el dia 04/02/2021 a les 12:50, que resol.

Aquest document és una còpia autèntica. L'Ajuntament de Barcelona custodia el document i les signatures originals.

equivalència en hores lectives setmanals, d'entre el total previst en els plecs tècnics per aquesta finalitat.

- Pressupost.
- Indicadors per a la valoració dels resultats.
- Altres aspectes a destacar.

La proposta ha de tenir una extensió màxima de 6 pàgines (full a una plana) mida DIN-A4, redactat en calibri 11 (o equivalent) i interlineat senzill.

Aquestes activitats s'ofereixen amb caràcter gratuït als usuaris i no compten amb aportacions addicionals a la prevista, per part de l'Ajuntament de Barcelona, en el marc d'aquest contracte de serveis.

Es tindrà en compte que la proposta estigui en línia amb la Mesura de Govern de polítiques de cultura i educació de l'Ajuntament de Barcelona.
(https://www.barcelona.cat/barcelonacultura/sites/default/files/mg_culturaeducacio_plaaccio_af.pdf).

Es valorarà la concreció i claredat de les propostes; el coneixement de les entitats i agents del territori i la justificació de la seva participació; el caràcter innovador i creatiu, especialment per la capacitat de crear mètode i investigar noves propostes pedagògiques. També es tindrà en compte que el projecte contempli una activitat conjunta, amb visibilitat en el territori i que contingui elements de continuïtat.

La proposta subjecte a judicis de valor serà valorada com a no acceptable, acceptable, bona, molt bona o excel·lent. La puntuació s'atorgarà segons determina el quadre que figura a l'inici d'aquest apartat.

F. Indicadors per a la valoració de la prestació del servei. Fins a 3 punts

La proposta d'indicadors ha de tenir una extensió màxima de 4 pàgines (full a una plana) mida DIN-A4, redactat en calibri 11 (o equivalent) i interlineat senzill, i ha d'incloure:

a. Proposta d'indicadors per a valoració del servei per part dels **usuaris**. Fins a 1,5 punts

b. Proposta d'indicadors per a la valoració del funcionament del centre per part de l'**equip docent**. Fins a 1,5 punts

Es valorarà la qualitat dels indicadors que es proposin, així com la inclusió d'indicadors relatius a la qualitat del servei.

Cada proposta subjecte a judicis de valor serà valorada com a no acceptable, acceptable, bona, molt bona o excel·lent. La puntuació s'atorgarà segons determina el quadre que figura a l'inici d'aquest apartat.

Resum criteris adjudicació:

Criteris avaluables de forma automàtica	**55 punts**
Valoració de l'oferta econòmica	35 punts
Aplicació de les retribucions i les hores lectives setmanals previstes al Conveni col·lectiu de l'ensenyament privat de Catalunya sostingut total o parcialment amb fons públics	20 punts

El document original ha estat signat electrònicament per:
Sr/Sra Teresa Salvado Aparicio, Administrador, el dia 04/02/2021 a les 12:49, que proposa;
Sr/Sra Jorge Sanchez Masip, Gerent, el dia 04/02/2021 a les 12:50, que resol.

Aquest document és una còpia autèntica. L'Ajuntament de Barcelona custodia el document i les signatures originals.

Criteris que depenen d'un judici de valor (*)	**45 punts**
A. Pla d'estudis per a la programació dels itineraris formatius de llarg recorregut	13 punts
B. Anàlisi dels mòduls amb major càrrega lectiva (1,1-1,5)	4 punts
C. Elaboració d'una activitat complementària dirigida a alumnat en itineraris de llarg recorregut	3 punts
D. Proposta de tallers a desenvolupar en un curs escolar	10 punts
E. Proposta de programes de desplegament territorial	12 punts
F. Indicadors per a la valoració de la prestació del servei.	3 punts

(*) Puntuació mínima criteris subjectes a judicis de valor 31,5 punts sobre 45.

PUNTUACIÓ TOTAL MÀXIMA: 100

Tindran preferència en l'adjudicació del contracte les proposicions presentades per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin a la plantilla un percentatge de persones treballadores amb discapacitat superior al que els imposi la normativa.
En aquest supòsit, si diverses empreses licitadores de les que haguessin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del major percentatge de treballadors fixos amb discapacitat a la seva plantilla

5.- JUSTIFICACIÓ DELS CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

De conformitat amb allò previst a l'article 145 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, procedeix la valoració de més d'un criteri d'adjudicació, per no concórrer l'excepció prevista en aquest precepte.

En tractar-se d'un contracte de l'annex IV de la LCSP (CPV 80000000-4) es fixen criteris de qualitat per sobre del 51% de la puntuació assignable en la valoració de les ofertes, d'acord amb el disposat a l'article 145.4 de la LCSP.

En relació amb la puntuació referida als criteris d'adjudicació que es ponderin mitjançant xifres o percentatges obtinguts a partir de l'aplicació de fórmules, en aquest expedient no es compleix amb el previst en general a l'apartat 9.4 de la Instrucció de l'Ajuntament de Barcelona per a l'aplicació de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic que preveu que aquests criteris suposin com a mínim el 60% del total, llevat que es justifiqui a l'expedient. A aquest efecte, es justifica que en aquest contracte els criteris susceptibles de valoració de forma automàtica signifiquen el 55% del total atesa la importància que en aquest contracte tenen les propostes tècniques a presentar pels licitadors al tractar-se de serveis educatius.

El document original ha estat signat electrònicament per:
Sr/Sra Teresa Salvado Aparicio, Administrador, el dia 04/02/2021 a les 12:49, que proposa;
Sr/Sra Jorge Sanchez Masip, Gerent, el dia 04/02/2021 a les 12:50, que resol.

Els criteris d'adjudicació escollits contemplen, a més del preu, tot el ventall d'aspectes relatius a l'execució del contracte que s'estimen rellevants per a la més òptima realització d'aquest i que en conseqüència impliquen en conjunt la millor oferta en termes de millor relació qualitat-preu.

Es considera la conveniència d'introduir com a criteri d'adjudicació l'aplicació de les retribucions i les hores lectives setmanals del personal docent previstes al Conveni col·lectiu de l'ensenyament privat de Catalunya sostingut total o parcialment amb fons públics, codi 79000575011994, atès que, d'acord amb l'informe que consta a l'expedient, per les característiques del servei es considera molt valorable que les persones a qui s'encomani la docència a l'escola municipal de música tinguin una retribució i condicions laborals adequades.

6- SUBROGACIÓ

Per afavorir la continuïtat del servei, d'acord amb la previsió de l'article 130 LCSP i l'article 44 de l'Estatut dels Treballadors, en annex 1 del plec administratiu s'informa de les condicions de les persones treballadores susceptibles de ser subrogades, als efectes d'una exacta informació dels costos laborals i tot d'acord amb la informació facilitada per l'actual empresa prestadora del servei (CAF, Quatre últimes xifres del NAF, Conveni aplicable, codi de conveni, codi de contracte, tipus de contracte, antiguitat, categoria, especialitat musical 1, especialitat musical 2, jornada setmanal, hores lectives setmanals, retribució bruta, cost SS, total cost anual, i observacions, inclòs grau de discapacitat o persones amb dificultats d'inserció al mercat laboral si s'escau).

En cas que, una vegada produïda la subrogació, els costos laborals siguin superiors als que es desprenen de la informació facilitada per l'antic contractista a l'òrgan de contractació, el contractista té acció directa contra l'antic contractista.

Així mateix, i sense perjudici de l'aplicació, si s'escau, del que estableix l'article 44 del text refós de la Llei de l'Estatut dels treballadors, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre, el plec de clàusules administratives particulars sempre ha de preveure l'obligació del contractista de respondre dels salaris impagats als treballadors afectats per la subrogació, així com de les cotitzacions de la Seguretat Social meritades, fins i tot en el supòsit que es resolgui el contracte i aquells siguin subrogats pel nou contractista, sense que en cap cas l'obligació esmentada correspongui a aquest últim. En aquest cas, l'Administració, una vegada acreditada la falta de pagament dels salaris esmentats, ha de procedir a la retenció de les quantitats degudes al contractista per garantir el pagament del salaris esmentats, i a la no-devolució de la garantia definitiva mentre no se'n acrediti l'abonament.

7 - GARANTIA DEFINITIVA

Atès que es tracta d'un contracte de serveis que tindrà un seguiment estricte del mateix, i que la liquidació de la facturació incorpora un 25% i un 5% a curs tancat sotmesa a múltiples verificacions detallades en aquest informe, s'eximeix de dipositar garantia definitiva en aquest contracte.

Cal tenir en compte, a més que els béns i els edificis destinats als serveis romanen coberts per l'assegurança de danys materials de l'Ajuntament de Barcelona i es requereix als adjudicataris la cobertura de la responsabilitat civil mitjançant la subscripció de l'oportuna pòlissa d'assegurança per un import de 300.000,00 euros.

8- PÒLISSA DE RESPONSABILITAT CIVIL I COBERTURA D'AQUESTA

Aquest document és una còpia autèntica. L'Ajuntament de Barcelona custodia el document i les signatures originals.

El document original ha estat signat electrònicament per:
Sr/Sra Teresa Salvado Aparicio, Administrador, el dia 04/02/2021 a les 12:49, que proposa;
Sr/Sra Jorge Sanchez Masip, Gerent, el dia 04/02/2021 a les 12:50, que resol.

√ SI, cal que l'empresa presenti una pòlissa per un import mínim de 300.000,00€ per cada lot del que resulti adjudicatària.

9 - POSSIBLES MODIFICACIONS EN L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE QUE COMPORTIN AUGMENT O DISMINUCIÓ DE L'IMPORT DEL CONTRACTE

D'acord amb les previsions dels articles 203 i següents LCSP, perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació el podrà modificar per les causes que seguidament s'indiquen. En cap cas l'import total de les modificacions pot incrementar més del 20 % del preu inicial del contracte ni incorporar nous preus contradictoris, tot d'acord amb les previsions de l'article 204 LCSP. La modificació requerirà informe previ de la persona responsable del contracte.

Causes previstes de modificació:

Les causes previstes i precises de modificació del contracte són les que es puguin derivar de les necessitats d'atenció a nous projectes o serveis, així com de la seva reducció o ampliació, en el context de les polítiques culturals i educatives municipals. Aquestes modificacions han d'estar motivades per raó d'interès públic:

- Reducció, ampliació, reestructuració, reassignació o anul•lació d'algun dels programes previstos:

o Itineraris de llarg recorregut
o Tallers i oferta d'altres cursos
o Programes de desplegament territorial

La valoració de les modificacions es basarà en criteris de proporcionalitat respecte les hores lectives del personal docent assignades a cada programa i el nombre d'alumnes estimats en els plecs tècnics per a cadascun dels programes esmentats.

- Per aplicació de les regularitzacions en la facturació establertes a la clàusula 17 del present plec administratiu.

El percentatge de la modificació del valor estimat del contracte és del 20% del preu del contracte, excloses les pròrrogues.

Es pot modificar el contracte per les causes imprevistes establertes en l'article 205.2 i 206 LCSP en les condicions i requisits establerts legalment.

El procediment per aquesta modificació requerirà l'audiència a l'empresa contractista i, si escau, del redactor del projecte o de les especificacions tècniques, i la seva formalització en document administratiu.

10- PERSONAL DE LA DIRECCIÓ I/O SERVEI QUE FORMARÀ PART DE LA MESA DE CONTRACTACIÓ

Mesa de contractació:

La gerència de l'IMEB

Aquest document és una còpia autèntica. L'Ajuntament de Barcelona custodia el document i les signatures originals.

El document original ha estat signat electrònicament per:
Sr/Sra Teresa Salvado Aparicio, Administrador, el dia 04/02/2021 a les 12:49, que proposa;
Sr/Sra Jorge Sanchez Masip, Gerent, el dia 04/02/2021 a les 12:50, que resol.

La directora de Recursos i Serveis Generals de l'IMEB, o persona en qui delegui
El director de centres educatius municipals de l'IMEB
El director de ciutat educadora i cultura als barris
La responsable d'ensenyaments musicals de l'IMEB
La interventora adjunta de l'IMEB, o persona en qui delegui
La secretària delegada de l'IMEB, o persona en qui delegui
Una direcció de serveis a les persones d'un Districte municipal, d'entre els tres on s'ubiquen les escoles (Sarrià-Sant Gervasi, Horta-Guinardó, Nou Barris), o persona en qui delegui.

Comissió de seguiment de cada escola

La gerència de l'IMEB
La directora de Recursos i Serveis Generals de l'IMEB, o persona en qui delegui
El director de centres educatius municipals de l'IMEB
El director de ciutat educadora i cultura als barris
Les direccions de serveis a les persones dels Districtes municipals en el que s'ubica l'escola municipal de música, o en qui es delegui
Les gerències dels Districtes municipals en el que s'ubica l'escola municipal de música, o en qui es delegui
La responsable d'ensenyaments musicals de l'IMEB
La secretària delegada de l'IMEB, o persona en qui delegui
El representant de l'entitat adjudicatària per al contracte
La direcció de l'escola

11 – NOM DEL TÈCNIC/A RESPONSABLE

Núria Jené Llorens, responsable d'ensenyaments musicals de l'IMEB

12- SUBCONTRACTACIÓ

SÍ es permet la subcontractació, en l'execució de prestacions accessòries, com són els supòsits de neteja, consergeria i manteniment.

13– CESSIÓ DEL CONTRACTE

NO es permet

14 - REQUISITS DE SOLVÈNCIA ECONÒMICA I TÈCNICA

E**ls licitadors o candidats han d'acreditar la solvència econòmica i financera i tècnica i professional mínima següents:**

SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA

- D'acord amb la previsió de l'article 87.1.a) LCSP, el volum anual de negocis en l'àmbit d'aquest contracte referit al millor dels tres últims exercicis anteriors a la data de presentació de les proposicions o en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa ha de tenir un valor igual o superior de una anualitat mitjana del lot corresponent. En el cas de què la data de constitució de

El document original ha estat signat electrònicament per:
Sr/Sra Teresa Salvado Aparicio, Administrador, el dia 04/02/2021 a les 12:49, que proposa;
Sr/Sra Jorge Sanchez Masip, Gerent, el dia 04/02/2021 a les 12:50, que resol.

Aquest document és una còpia autèntica. L'Ajuntament de Barcelona custodia el document i les signatures originals.

l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un any comptat des de la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

	LOT1- EMM CAN FARGUES	LOT2- EMM CAN PONSIC	LOT3- EMM NOU BARRIS
Volum anual de negocis	>= 860.227,92 €	>= 870.814,26 €	>=882.213,78 €

El plec tipus de l'Ajuntament determina que es demani com a solvència 1,5 vegades el volum de negoci com anualitat mitjana. Per fomentar la concurrència i contrastat amb la Intervenció de l'Ajuntament es decideix demanar només 1 anualitat mitjana.

- Com a indici positiu d'estabilitat financera de les entitats licitadores, i a fi i efecte d'assegurar que existeix la solvència mínima suficient per atendre les obligacions i pagaments a curt termini (quatre mesos), caldrà que les empreses licitadores presentin els comptes anuals del darrer exercici tancat i auditat, i que aquests comptes presentin un fons de maniobra positiu (calculat com a diferència entre el Passiu Fix i l'Actiu Fix), de, com a mínim, els següents imports:

	LOT1- EMM CAN FARGUES	LOT2- EMM CAN PONSIC	LOT3- EMM NOU BARRIS
Fons de maniobra positiu	>= 286.742,64 €	>= 290.271,42 €	>=294.071,26 €

El plec tipus de l'Ajuntament proposa també com a criteri de solvència la referència al fons de maniobra. Es resol demanar només l'equivalent a 4 mesos de contracte per facilitar la concurrència, alhora que assegurar l'estabilitat financera dels adjudicataris.

En cas d'UTE o de complement de capacitat caldrà que la suma dels fons de maniobra dels integrants de la UTE o bé de l'empresa licitadora i de l'altra empresa a la capacitat de la qual es recorre, superi la quantia indicada com a solvència econòmica en aquest apartat.

Als efectes d'acreditar el volum de negoci i el fons de maniobra, a més del DEUC, les empreses licitadores hauran de presentar en el sobre núm. 1 els comptes anuals del darrer exercici tancat i auditat. Si el volum de negoci del darrer exercici tancat no supera l'establert en aquest plec, caldrà presentar els comptes anuals auditats dels darrers tres anys per acreditar que el millor d'ells si els supera.

D'acord amb la previsió del plec administratiu tipus de l'Ajuntament de Barcelona segons la qual, l'Ajuntament podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan resulti necessari per al bon desenvolupament del procediment, i als efectes d'acreditar el volum de negoci i el fons de maniobra anteriors, **a més del DEUC, les empreses licitadores hauran de presentar en el sobre electrònic A els comptes anuals del darrer exercici tancat i auditat. Si el volum de negoci del darrer exercici tancat no supera l'establert en aquest plec, caldrà presentar els comptes anuals auditats dels darrers tres anys per acreditar que el millor d'ells sí els supera.**

SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL

Aquest document és una còpia autèntica. L'Ajuntament de Barcelona custodia el document i les signatures originals.

El document original ha estat signat electrònicament per:
Sr/Sra Teresa Salvado Aparicio, Administrador, el dia 04/02/2021 a les 12:49, que proposa;
Sr/Sra Jorge Sanchez Masip, Gerent, el dia 04/02/2021 a les 12:50, que resol.

Aquest document és una còpia autèntica. L'Ajuntament de Barcelona custodia el document i les signatures originals.

Serveis executats en els tres darrers anys.

D'acord amb l'article 90.1.a) LCSP, l'import anual, sense incloure els impostos, que l'empresa licitadora ha de declarar com a executat durant l'any de superior execució en el decurs dels últims tres anys en serveis o treballs de naturalesa igual o similar (gestió d'una escola que imparteixi ensenyaments musicals i/o artístics en centres autoritzats pel Departament d'Educació) que els que constitueixen l'objecte d'aquest contracte ha de ser com a mínim per cada lot (45% anualitat mitjana del lot corresponent)

	LOT1- EMM CAN FARGUES	LOT2- EMM CAN PONSIC	LOT3- EMM NOU BARRIS
Serveis de naturalesa igual o similar	>= 387.102,56 €	>= 391.866,42 €	>= 396.996,20 €

El plec tipus de l'Ajuntament proposa com a criteri de solvència tècnica l'equivalent a 0,70 de l'anualitat mitjana. Es resol demanar només l'equivalent a 45% per a facilitar la concurrència, alhora que assegurar la deguda experiència dels licitadors.

En cas de resultar adjudicatari de dos lots, caldrà tenir acreditada la suma resultant del total de lots adjudicats.

El criteri de correspondència entre els serveis executats per l'empresa licitadora i els que constitueixen l'objecte del contracte és la pertinença al mateix subgrup de classificació, si el contracte està enquadrat en algun dels que estableix el Reglament de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques (RLCAP), Real Decret 1098/2001, de 12 d'octubre i, en cas contrari, la igualtat entre els tres primers dígits dels respectius codis CPV.

15 - DOCUMENTACIÓ QUE CAL QUE L'EMPRESA ADJUDICATARIA APORTI PER TAL DE JUSTIFICAR LA SOLVÈNCIA ECONÒMICA I TÈCNICA

- Els comptes anuals dels tres darrers exercicis aprovats i dipositats al Registre Mercantil o en el Registre oficial que correspongui, acompanyats del corresponent informe d'auditoria. Els empresaris individuals no inscrits al Registre Mercantil han d'acreditar el seu volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil. En el cas de què la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresa licitadora sigui inferior a un any haurà d'aportar la documentació acreditativa corresponent.

- Relació dels principals serveis efectuats en els últims tres anys que inclogui import, dates i el destinatari, públic o privat, d'aquests. Els serveis o treballs efectuats s'acrediten mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari és una entitat del sector públic o, quan el destinatari és un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresa.

Consideracions a tenir en compte en cas de UTE, o bé recorrent a la capacitat d'altres empreses o constitució d'UTE amb persona física:

El document original ha estat signat electrònicament per:
Sr/Sra Teresa Salvado Aparicio, Administrador, el dia 04/02/2021 a les 12:49, que proposa;
Sr/Sra Jorge Sanchez Masip, Gerent, el dia 04/02/2021 a les 12:50, que resol.

Aquest document és una còpia autèntica. L'Ajuntament de Barcelona custodia el document i les signatures originals.

- En el cas d'empreses que concorrin a la licitació de manera conjunta **cadascun dels empresaris ha de presentar en el sobre A un DEUC separat** en el qual figuri, si s'escau, la informació requerida en les parts II a V del formulari. A més del DEUC, aquestes empreses han d'aportar un document amb el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

- En el cas que l'empresa licitadora recorri a capacitats d'altres empreses per acreditar la solvència econòmica i/o tècnica, de conformitat amb el que preveuen els articles 75 i 140.1.c) LCSP, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC (en la part II, secció C) i presentar altre **DEUC separat en el sobre A per cadascuna de les empreses a la capacitat de les quals recorri degudament signat.**
- Els empresaris que concorrin agrupats en unions temporals, d'acord amb l'article 69 de la LCSP, queden obligats solidàriament i han de nomenar un representant o apoderat únic de la unió amb poders bastants per exercir els drets i complir les obligacions que del contracte es derivin fins a la seva extinció, sense perjudici de l'existència de poders mancomunats que puguin atorgar per a cobraments i pagaments de quantia significativa. Als efectes de la licitació, els empresaris que vulguin concórrer integrats en una unió temporal han d'indicar els noms i les circumstàncies dels qui la constitueixin i la participació de cada un, així com que assumeixen el compromís de constituir-se formalment en una unió temporal en cas que resultin adjudicataris del contracte.

- En cas de compromís de constitució de **UTE amb persona física encara no constituïda com a empresària** aquesta podria aportar el seu saldo bancari (saldo mig del darrer any i saldo a la data de lliurament de l'oferta), fent-ho constar en un primer moment al DEUC (apartat relatiu a la solvència econòmica) i al document compromís de constitució d'UTE i posteriorment a l'escriptura de constitució de la Unió Temporal d'Empreses en cas de resultar adjudicatari, prèviament a l'adjudicació s'haurà d'acreditar l'aportació del esmentat saldo a la UTE. D'aquesta manera es garantiria la capacitat per fer front als pagaments a curt termini que sorgeixin en l'execució del contracte, i s'estaria donant compliment al requisit de solvència exigit del fons de maniobra positiu.

16 – DIVISIÓ DEL CONTRACTE EN LOTS

L'objecte del contracte (amb pressupost total de 7.839.767,88 €, IVA exempt) es divideix en tres lots:

Lot núm.	Objecte	Pressupost, exempt d'IVA	Valor estimat del contracte
1	Escola municipal de música Can Fargues	2.580.683,76 €	4.817.276,35 €
2	Escola municipal de música Can Ponsic	2.612.442,78 €	4.876.559,86 €
3	Escola municipal de música Nou Barris	2.646.641,34 €	4.940.397,17 €

Qualsevol licitador pot presentar-se a qualsevol dels tres lots, si bé només podrà resultar l'adjudicatari d'un màxim de dos.

Es limita la concurrència per tal d'afavorir la comparabilitat entre empreses o entitats en base a encàrrecs similars. L'objectiu és poder disposar d'elements de comparació en l'enfocament de la gestió,

El document original ha estat signat electrònicament per:
Sr/Sra Teresa Salvado Aparicio, Administrador, el dia 04/02/2021 a les 12:49, que proposa;
Sr/Sra Jorge Sanchez Masip, Gerent, el dia 04/02/2021 a les 12:50, que resol.

l'optimització dels recursos docents, i diversificació de projectes en la implementació del servei.

17 - APLICACIÓ DEL DECRET D'ALCALDIA DE CONTRACTACIÓ PÚBLICA SOSTENIBLE DE L'AJUNTAMENT DE BARCELONA

En el cas que no operi la subrogació prevista a la normativa laboral vigent, el contractista haurà de subcontractar el 100% dels serveis de neteja i com a mínim el 50% dels serveis de consergeria a empreses d'economia social.

A aquests efecte, el plec administratiu ha de preveure:

- **Subcontractació amb empreses d'economia social.**

A l'efecte de garantir una millor eficiència del contracte i incorporar els valors tècnics, socials i ètics de l'economia social, si el personal de neteja o consergeria no és propi, s'haurà de dur a terme la subcontractació d'aquests serveis, i aquesta s'haurà de realitzar necessàriament amb empreses d'economia social, segons es defineixen en els articles 2 i 4 de la Llei 5/2011, de 29 de març, d'economia social (Centres Especials de treball o Empreses d'Inserció).

L'empresa contractista ha de comunicar immediatament a l'òrgan de contractació, una vegada formalitzat el contracte, l'empresa o les empreses subcontractades.

L'empresa contractista podrà requerir l'assessorament i l'ajut de l'empresa municipal Barcelona Activa, SA per seleccionar l'empresa d'economia social que col·labori en l'execució del contracte.

A tal efecte, s'annexa el Protocol elaborat per Barcelona Activa SA, que inclou el procediment d'aplicació de la Clàusula Social de Subcontractació amb empreses d'economia social.

L'incompliment injustificat d'aquesta condició d'execució, que es qualifica d'obligació essencial contractual, comportarà l'extinció del contracte.

- **Contractació de persones en situació d'atur amb dificultats especials d'inserció laboral o d'exclusió social**

Si durant el temps d'execució del contracte es requereixen substitucions del personal o noves contractacions de personal de consergeria i suport a la logística i personal de neteja, l'empresa contractista ha d'ocupar persones que es trobin en situació d'atur amb dificultats especials d'inserció laboral o d'exclusió social i que pertanyin, preferentment, als següents col·lectius:

- Persones perceptores de renda mínima d'inserció
- Persones amb discapacitat reconeguda igual o superior al 33%.
- Dones víctimes de la violència de gènere (física o psíquica) i persones víctimes de violència domèstica.
- Persones refugiades o demandants d'asil

Aquest document és una còpia autèntica. L'Ajuntament de Barcelona custodia el document i les signatures originals.

El document original ha estat signat electrònicament per:
Sr/Sra Teresa Salvado Aparicio, Administrador, el dia 04/02/2021 a les 12:49, que proposa;
Sr/Sra Jorge Sanchez Masip, Gerent, el dia 04/02/2021 a les 12:50, que resol.

- Persones participants en programes d'inserció sociolaboral per a col·lectius en risc d'exclusió o amb dificultats especials.
- Persones que no puguin accedir a la renda mínima d'inserció, però que es trobin, segons el parer dels serveis públics competents, en situació o en risc d'exclusió social.

Vist que es tracta de un centre amb menors, s'han exclòs els col·lectius que estan interns en centres penitenciaris i persones amb problemes de drogoaddicció.

També s'ha limitat el personal que presta serveis en virtut d'aquest contracte eliminant el personal directiu i personal docent que es consideren perfils professionals especialitzats.

- **Mesures contra l'assetjament sexual.**

L'empresa contractista ha d'entregar un pla que detalli les mesures per prevenir, evitar i eradicar l'assetjament sexual i l'assetjament per raó de sexe, en relació amb el personal adscrit a l'execució del contracte. Aquestes mesures podran consistir, com a mínim, en campanyes informatives que detallin què són conductes d'assetjament sexual o per raó de sexe; accions formatives i la designació de persones de referència que vetllin per un espai de treball lliure de violències masclistes o per orientació sexual o identitat de gènere.

- **Comunicació inclusiva.**

L'empresa contractista ha de garantir:

- que en les activitats derivades de l'execució del contracte no s'utilitzen llenguatge o imatges sexistes, que no atemptin contra la igualtat de les persones amb diversitat funcional de qualsevol tipus, els drets de la infantesa, o que no siguin respectuoses amb la cura pel medi ambient, la sostenibilitat i els drets dels animals.
- l'ús d'una comunicació que no incorri en qualsevol tipus de discriminació per raó d'orientació i/o identitat sexual, origen, edat, creences, o altres condicions o circumstàncies personals o socials.
- en les seves comunicacions derivades de l'execució del contracte, evitar l'exaltació de la violència i fomentar la diversitat cultural, fugint dels estereotips negatius perpetuadors de prejudicis.

18 – FACTURACIÓ

El servei es facturarà en quatre terminis al llarg del curs:

- 1a factura: el 40% de l'import adjudicat per al curs es facturarà a finals d'octubre, una vegada comprovat que el nombre d'alumnat matriculat als programes de llarga durada són els que estableix el plec i que es compleixen els percentatges contemplats als plecs pel que fa a les ràtios de dedicació horària.

(*) La factura haurà d'anar acompanyada d'un llistat nominal de l'alumnat, el curs o programa on s'han matriculat, data d'inici del programa, data de finalització, durada del mateix, hores lectives de l'alumnat setmanals, nombre d'alumnes per grup, tipus de preu públic aplicat (a.1, a.2...b.1, b.2... c1, c2... etc.), import del preu públic, % de bonificació aplicada si s'escau. Si l'alumne s'ha donat de baixa, ha de constar la data de la baixa. Per als programes de llarg recorregut es revisarà que es compleixen els percentatges de distribució de l'alumnat per ràtio de dedicació horària lectiva.

- 2a factura: el 30% de l'import adjudicat per al curs, al mes de març i amb una diligència estesa per la Direcció de Centres Educatius Municipals conforme el servei s'està prestant amb normalitat.

Aquest document és una còpia autèntica. L'Ajuntament de Barcelona custodia el document i les signatures originals.

El document original ha estat signat electrònicament per:
Sr/Sra Teresa Salvado Aparicio, Administrador, el dia 04/02/2021 a les 12:49, que proposa;
Sr/Sra Jorge Sanchez Masip, Gerent, el dia 04/02/2021 a les 12:50, que resol.

- 3a factura: el 25%, a 30 de juny, i efectuades les comprovacions oportunes pel que fa a tots els programes (excepte els projectes que no hagin finalitzat, per executar-se en períodes no lectius i de vacances).

- 4a i darrera factura: el 5% de l'import adjudicat per al curs, al mes de setembre del curs següent, una vegada realitzades les activitats amb data de finalització posterior al 30 de juny i aplicades les oportunes regularitzacions a curs tancat, si es que s'escau. Veure l'apartat següent, relativa a la documentació a lliurar a curs tancat i regularitzacions.

19-DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR A CURS TANCAT AMB LA 3a i 4a FACTURA DEL SERVEI I REGULARITZACIONS A APLICAR, SI S'ESCAU:

Tota la documentació corresponent al curs tancat s'ha de presentar, conjuntament amb la tercera factura, abans del 30 de juny, a excepció de la informació sobre aquelles activitats que es realitzin en períodes no lectius i de vacances i amb data de finalització posterior al 30 de juny.

La documentació que caldrà presentar a curs tancat per tal de fer possible les comprovacions a dur a terme per part de l'administració serà la següent:

- Llistat de l'alumnat per itineraris formatius. Aquest llistat ha d'incloure, a curs tancat, la relació nominal de l'alumnat, indicant el curs o programa on s'han matriculat, data d'inici del programa, data de finalització, durada del mateix, hores lectives de l'alumnat setmanals, nombre d'alumnes per grup, tipus de preu públic aplicat (a.1, a.2...b.1, b.2... c1, c2... etc.), import del preu públic, % de bonificació aplicada si s'escau, data o dates de facturació, data o dates de cobrament i import pendent de cobrar si n'hi ha. Si l'alumne s'ha donat de baixa, ha de constar la data de la baixa.

- Recompte d'alumnat que ha participat en tallers i altres cursos organitzats per l'adjudicatari i verificació de que s'ha realitzat la formació, amb la dedicació d'hores lectives (anuals i setmanals). Els recomptes de l'alumnat participant en tallers i altres cursos han de presentar-se en una llista on hi figurin nominalment, indicant el taller o curs on s'han matriculat, data d'inici, data de finalització, durada del mateix en hores lectives (i equivalència en hores setmanals), nombre d'alumnes per grup, tipus de preu públic aplicat (Música per Nadons, Agrupació Coral, stage d'estiu, etc.), el preu o preus públics facturats, la data o dates de facturació, la data o dates de cobrament i import pendent, etc.

- Lliurament de memòria pel que fa al programa de desplegament territorial i comprovació de que aquesta s'ha efectuat d'acord amb els requisits del plec.

Càlcul de les regularitzacions:

Pel que fa al punt 3.5 del plecs tècnics "Concreció de la prestació de serveis per cada escola de música inclosos en aquesta licitació, per programes" on es concreten els alumnes, les hores lectives i el percentatge d'alumnat per ràtios de càrrega lectiva dels diferents programes, és una concreció important a tenir en compte com a referent contractual.

- Pel que fa als itineraris de llarg recorregut es considera obligació essencial del contracte el

Aquest document és una còpia autèntica. L'Ajuntament de Barcelona custodia el document i les signatures originals.

El document original ha estat signat electrònicament per:
Sr/Sra Teresa Salvado Aparicio, Administrador, el dia 04/02/2021 a les 12:49, que proposa;
Sr/Sra Jorge Sanchez Masip, Gerent, el dia 04/02/2021 a les 12:50, que resol.

manteniment del nombre d'alumnes matriculats en itineraris de llarg recorregut, igual o superior al nombre establert als plecs durant tot el curs (punt 3.2.1 i 3.5 del plec tècnic). Pel que fa al nombre d'alumnes de programes de llarg recorregut mínim:

La desviació a l'alça no comportarà cap dret per l'adjudicatari.

Si es presenta una desviació a la baixa respecte al nombre d'alumnes mínim que està establert als plecs s'aplicarà una regularització consistent en una modificació a la baixa percentualment idèntica a la desviació sobre el total del import adjudicat per al curs que correspongui (per exemple: si el nombre d'alumnes en programes de llarg recorregut de Can Fargues en un curs és de 480 enlloc dels 490 mínims establerts de l'adjudicatari es detraurà (490-480)/490 el 2% del total adjudicat d'aquest curs).

- Pel que fa al total de les hores màximes lectives contractades per al personal docent, inclòs l'equip directiu i la coordinació, establertes al plec tècnic als apartat 3.5 i 5.6:

No és permesa en cap cas la desviació a l'alça ni la redistribució del total d'hores entre tipologies de personal (docent, directiu i coordinació) sense resolució expressa de l'òrgan de contractació, prèvia redacció del impacte econòmic en el contracte i l'existència de pressupost adequat i suficient.

Si es presenta una desviació de més del 5% a la baixa respecte al que està establert als plecs s'aplicarà una regularització consistent en una modificació a la baixa percentualment idèntica a la desviació sobre el total del import adjudicat per al curs que correspongui (per exemple: si les hores lectives de professorat, inclòs l'equip directiu i la coordinació, de Nou Barris en un curs son 300 enlloc de les 266,75 lectives +40 de direcció i coordinació= 306,75 que surten al plec, es detraurà del import adjudicat un (306,75-300)/306,75=0,24%

- Pel que fa al total de les de les hores contractades per al personal de consergeria i personal administratiu establertes al plec tècnic als apartat 5.6:

No és permesa en cap cas la desviació a l'alça ni la redistribució del total d'hores entre tipologies de personal sense resolució expressa de l'òrgan de contractació, prèvia redacció del impacte econòmic en el contracte i l'existència de pressupost adequat i suficient.

- Pel que fa a la ratio mitjana de cada escola, calculada dividint les hores lectives de professorat dels programes de llarg recorregut pel total d'alumnes en els esmentats programes (per exemple, a Can Ponsic el rati mig es calcula dividint les hores lectives de professorat (sense direcció ni coordinació) entre el nombre mínim d'alumnes de llarg recorregut 233,75/430=0,54):

No és permesa cap desviació a l'alça del rati mig sense resolució expressa de l'òrgan de contractació, prèvia redacció del impacte econòmic en el contracte i l'existència de pressupost adequat i suficient.

La desviació a la baixa del rati mig d'hores lectives per alumne només serà permesa si aquesta desviació va acompanyada d'un augment d'alumnes en la mateixa proporció.

- Pel que fa als tallers i altres cursos, es descomptarà de la facturació la proporció entre el nombre d'hores lectives del professorat no executat i el nombre d'hores lectives previstes en els plecs tècnics, a excepció de que, per indicació de l'Administració, aquesta dedicació lectiva no

Aquest document és una còpia autèntica. L'Ajuntament de Barcelona custodia el document i les signatures originals.

El document original ha estat signat electrònicament per:
Sr/Sra Teresa Salvado Aparicio, Administrador, el dia 04/02/2021 a les 12:49, que proposa;
Sr/Sra Jorge Sanchez Masip, Gerent, el dia 04/02/2021 a les 12:50, que resol.

executada reverteixi en altres programes de desplegament territorial que pugui oferir el centre (sensibilització comunitària i projectes centres educatius.)

La 4a factura, corresponent al 5% del servei, s'emetrà una vegada l'administració hagi revisat tota la documentació presentada, calculat les regularitzacions a aplicar si s'escauen, i així ho comuniqui a l'adjudicatari. Aquesta factura haurà d'anar acompanyada de la documentació amb la informació sobre aquelles activitats que es realitzin en períodes no lectius i de vacances i amb data de finalització posterior al 30 de juny.

20 –PENALITZACIONS A APLICAR, SI S'ESCAU

Pel que fa als cobraments, periòdicament, s'avaluarà el nivell de recaptació efectiva dels preus públics de cada escola, per tal d'assegurar un nivell de morositat similar al de la resta de les escoles de l'IMEB, que actualment és inferior al 2%. Atesa la situació econòmica actual, si hi ha un nivell superior al 3% d'impagats en una escola de música d'aquest contracte, s'aplicarà una penalització equivalent a l'import que superi aquest percentatge de morositat sobre la facturació global del curs corresponent. Per exemple: si el nivell de morositat en un centre és del 4% es penalitzarà en un (4-3)=1% a l'adjudicatari sobre el total del valor adjudicat aquell curs.

També serà motiu de penalització el retard en el compliment dels terminis fixats per l'administració i la normativa que els estableixi pel que fa als processos següents, alguns vinculats amb la utilització de l'aplicació informàtica:

Faltes greus:

- El retard en el procés de matriculació de l'alumnat superior a 30 dies naturals des de la data fixada per la normativa vigent, es penalitzarà amb 5.000€.
- El retard en la facturació dels preus públics (recaptació) superior a 30 dies naturals des de la data fixada per la normativa vigent, es penalitzarà amb 5.000€
- El retard en l'actualització de l'inventari del centre a curs tancat superior a 30 dies naturals des de la data fixada per al seu lliurament, comunicada per escrit, es penalitzarà amb 3.000€.

I com a lleu:
- Retard a partir de 30 dies naturals en l'aportació de la documentació pedagògica (programa general anual, memòria). S'imposarà una penalització de 3.000 €.

21 – PROTECCIÓ DE DADES

L'adjudicatari, com a encarregat del tractament i tenint en compte l'adequació del nivell de seguretat al risc, tindrà les obligacions següents:

- Utilitzar les dades personals objecte del tractament, o les que reculli per a la seva inclusió, només per a la finalitat objecte d'aquest encàrrec. En cap cas podrà utilitzar-les per a finalitats pròpies.
- Tractar les dades personals seguint únicament les instruccions documentades del responsable.

Aquest document és una còpia autèntica. L'Ajuntament de Barcelona custodia el document i les signatures originals.

El document original ha estat signat electrònicament per:
Sr/Sra Teresa Salvado Aparicio, Administrador, el dia 04/02/2021 a les 12:49, que proposa;
Sr/Sra Jorge Sanchez Masip, Gerent, el dia 04/02/2021 a les 12:50, que resol.

Aquest document és una còpia autèntica. L'Ajuntament de Barcelona custodia el document i les signatures originals.

- Portar, per escrit, un registre de totes les categories d'activitats de tractament efectuades per compte del responsable que contingui:
    1. El nom i les dades de contacte de l'encarregat o encarregats i de cada responsable per compte del qual actuï l'encarregat.
    2. Les categories de tractaments efectuades per compte de cada responsable.
    3. Una descripció general de les mesures tècniques i organitzatives de seguretat apropiades que estigui aplicant.
- No comunicar dades a terceres persones, excepte en el cas que compti amb l'autorització expressa del responsable del tractament, o en els supòsits legalment admissibles.
- Mantenir el deure de secret respecte a les dades de caràcter personal a les quals hagi tingut accés en virtut del present encàrrec, inclús després de que finalitzi el contracte.
- Garantir que les persones autoritzades al tractament de dades personals s'hagin compromès, de forma expressa i per escrit, a respectar la confidencialitat i a complir les mesures de seguretat corresponents, de les quals se les ha d'informar convenientment.
- Mantenir a disposició del responsable la documentació acreditativa del compliment de la obligació establerta a l'apartat anterior.
- Garantir la formació necessària en matèria de protecció de dades personals de les persones autoritzades per a tractar dades de caràcter personal.
- Quan les persones afectades exerceixin els drets reconeguts per la normativa de protecció de dades davant de l'encarregat del tractament (accés, rectificació, supressió, oposició, limitació del tractament i portabilitat de les dades), aquest haurà de comunicar-ho per correu electrònic a l'adreça que indiqui el responsable. La comunicació haurà de fer-se de forma immediata i en cap cas més enllà del dia laborable següent al de la recepció de la sol·licitud, juntament amb altres informacions que puguin ser rellevants per a resoldre la sol·licitud. (per valorar la pertinença del seu contingut)
- Assistir al responsable en la seva obligació de respondre a les sol·licituds que tinguin per objecte l'exercici dels drets dels interessats així com també als requeriments de les autoritats de control.
- En allò referent a les notificacions de violacions de la seguretat de les dades:

1. L'encarregat del tractament notificarà al responsable del tractament, de forma immediata i mitjançant l'adreça de correu electrònic facilitada pel responsable, les violacions de la seguretat de les dades personals al seu càrrec de les quals tingui coneixement, juntament amb tota la informació rellevant per a la documentació i comunicació de la incidència.

   Es facilitarà, com a mínim, la informació següent:
   a) Descripció de la naturalesa de la violació de la seguretat de les dades personals, incloent quan sigui possible, les categories i el nombre aproximat d'interessats afectats i les categories i el nombre aproximat de registres de dades personals afectats.
   b) Dades de la persona de contacte per obtenir més informació.
   c) Descripció de les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals. Descripció de les mesures adoptades o proposades per a posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, incloent si escau, les mesures adoptades per a mitigar els possibles efectes negatius.

   Si no és possible facilitar la informació de forma simultània, la informació s'ha de facilitar de forma gradual i sense dilacions.

2.- L'Encarregat, a petició del responsable, comunicarà en el menor temps possible aquestes violacions de la seguretat de les dades als interessats, quan sigui probable que la violació suposi un alt risc pels drets i llibertats de les persones físiques.

El document original ha estat signat electrònicament per:
Sr/Sra Teresa Salvado Aparicio, Administrador, el dia 04/02/2021 a les 12:49, que proposa;
Sr/Sra Jorge Sanchez Masip, Gerent, el dia 04/02/2021 a les 12:50, que resol.

La comunicació ha de fer-se en un llenguatge clar i senzill i haurà d'incloure els elements que en cada cas assenyali el responsable, com a mínim:

a) La naturalesa de la violació de les dades
b) Dades del punt de contacte del responsable o de l'encarregat on es pugui obtenir més informació.
c) Descripció de les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals.
d) Descripció de les mesures adoptades o proposades pel responsable de tractament per a posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, incloent si escau, les mesures adoptades per a mitigar els possibles efectes negatius.

- Posar a disposició del responsable tota la informació necessària per a demostrar el compliment de les seves obligacions, així com per a la realització de les auditories o les inspeccions que realitzi el responsable o un altre auditor autoritzat per ell.
- Permetre i contribuir a la realització d'auditories, incloses inspeccions, per part del responsable o auditor autoritzat per aquest.
- D'acord amb l'art. 32 del RGPD i el nivell de mesures establert per l'Ajuntament de Barcelona, prendrà totes les mesures necessàries per a la seguretat del tractament, incloent entre d'altres, si s'escau:
    - La pseudoanonimització i el xifrat de dades personals.
    - La capacitat de garantir la confidencialitat, integritat, disponibilitat i resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament.
    - La capacitat de restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida en cas d'incident físic o tècnic.
    - Un procés de verificació, avaluació i valoració regulars de l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives per garantir la seguretat del tractament.
- Per tal d'avaluar l'adequació del nivell de seguretat, tindrà particularment en compte els riscos que presenti el tractament de les dades com a conseqüència de la destrucció, pèrdua o alteració accidental o il·lícita de dades personals trameses, conservades o tractades d'altra forma, o la comunicació o accés no autoritzats a les dades esmentades.
- Tenint en compte els riscos pels drets i les llibertats dels afectats, el tractament requerit té associat un risc equivalent al de la categoria de dades de nivell crític.
- Al finalitzar la prestació dels serveis del tractament d'acord amb les instruccions que rebi de l'Ajuntament de Barcelona, suprimir o tornar totes les dades personals i suprimir les còpies existents (tret que existeixen obligacions legals que requereixin la conservació per un temps definit).
- Si considera que una instrucció del responsable infringeix el RGPD o altres disposicions en matèria de protecció de dades de la Unió o dels Estats membres, l'encarregat informarà immediatament al responsable.
- Si l'encarregat infringeix la normativa de protecció de dades vigent (RGPD, LOPD...) serà considerat responsable del tractament.
- Respecte les mesures de seguretat, haurà de complir aquelles establertes a l'annex corresponent.

En cas que l'encarregat de tractament decideixi recórrer a un altre encarregat (com per exemple, en cas de subcontractació):

➲ Haurà de comptar amb l'autorització prèvia per escrit de l'Ajuntament de Barcelona.

Aquest document és una còpia autèntica. L'Ajuntament de Barcelona custodia el document i les signatures originals.

El document original ha estat signat electrònicament per:
Sr/Sra Teresa Salvado Aparicio, Administrador, el dia 04/02/2021 a les 12:49, que proposa;
Sr/Sra Jorge Sanchez Masip, Gerent, el dia 04/02/2021 a les 12:50, que resol.

- Si s'autoritzés recórrer a un altre encarregat i s'hagués de produir algun canvi, s'haurà d'informar a l'Ajuntament de Barcelona, i aquest tindrà la possibilitat d'oposar-se i rescindir el contracte.
- L'altre encarregat tindrà les mateixes obligacions de protecció de dades que les estipulades en el contracte o acte jurídic entre el responsable i l'encarregat i la consideració d'encarregat de tractament de l'Ajuntament de Barcelona.
- Si l'altre encarregat incompleix les seves obligacions de protecció de dades, l'encarregat inicial seguirà sent plenament responsable davant de l'Ajuntament de Barcelona pel que respecta al compliment de les obligacions de l'altre encarregat.
- El coneixement que tingui l'Administració dels subcontractes celebrats en virtut de les comunicacions a què es refereixen els apartats anteriors, no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal. »

♦ L'empresa contractista, haurà d'especificar:

a) La finalitat per la qual es cediran les dades esmentades
b) L'obligació del futur contractista de sotmetre en tot cas a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades, sense perjudici del que estableix l'últim paràgraf de l'apartat 1 de l'article 202.
c) L'obligació de l'empresa adjudicatària de presentar abans de la formalització del contracte una declaració en la que posi de manifest on van a estar ubicats els servidors i des d'on es van a prestar els serveis associats als mateixos.
d) L'obligació de comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, de la informació facilitada a la declaració a què es refereix la lletra c) anterior.

Barcelona, febrer de 2021

Teresa Salvadó Aparicio
Directora de recursos i serveis generals

Jordi Sánchez Masip
Gerent de l'IMEB

Aquest document és una còpia autèntica. L'Ajuntament de Barcelona custodia el document i les signatures originals.

El document original ha estat signat electrònicament per:
Sr/Sra Teresa Salvado Aparicio, Administrador, el dia 04/02/2021 a les 12:49, que proposa;
Sr/Sra Jorge Sanchez Masip, Gerent, el dia 04/02/2021 a les 12:50, que resol.