



PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

CONTRACTE DE SERVEIS DE GESTIÓ INTEGRAL DE LES ESCOLES MUNICIPALS DE MÚSICA CAN FARGUES, CAN PONSIC I NOU BARRIS amb mesures de contractació pública sostenible

TRAMITACIÓ: ORDINÀRIA

PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ OBERT (art. 156 LCSP)

Codi de contracte	21000012	Descripció contracte	Serveis de gestió integral de les escoles municipals de música de Can Fargues, Can Ponsic i Nou Barris
--------------------------	----------	-----------------------------	--

Import Pressupost base	7.839.767,88	Tipificació contracte	Serveis	Codi CPV	80000000-4
------------------------	--------------	------------------------------	---------	-----------------	------------

*Òrgan de contractació	Consell Rector de l'Institut Municipal d'Educació
*Departament econòmic	Departament d'Administració Econòmica
*Òrgan destinatari	Direcció de Centres Educatius Municipals

*Aquestes dades han de constar en cadascuna de les factures presentades per l'empresa adjudicatària.

Índex

Clàusula 1. Objecte i règim jurídic del contracte	2
Clàusula 2. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte	3
Clàusula 3. Durada del contracte	5
Clàusula 4. Òrgan de contractació. Perfil de contractant.	5
Clàusula 5. Expedient de contractació i procediment d'adjudicació	6
Clàusula 6. Publicitat de la licitació.....	6
Clàusula 7. Requisits de capacitat i solvència.	6
Clàusula 8. Documentació que han de presentar les empreses licitadores	9
Clàusula 9.- Termini per a la presentació electrònica de la documentació i de les proposicions.....	12
Clàusula 10. Criteris de valoració de les ofertes.	14
Clàusula 11. Mesa de contractació	22
Clàusula 12. Obertura de les proposicions.....	23
Clàusula 13. Adjudicació del contracte.....	23
Clàusula 14. Garantia.....	24
Clàusula 15. Notificació de l'adjudicació i formalització del contracte	25

Clàusula 16. Execució del contracte	25
Clàusula 17. Abonaments a l'empresa contractista	26
Clàusula 18. Revisió de preus	28
Clàusula 19. Responsable del contracte	29
Clàusula 20. Condicions especials d'execució i obligacions de l'empresa contractista.	29
Clàusula 21. Modificació del contracte.	36
Clàusula 22. Recepció i termini de garantia	36
Clàusula 23. Subcontractació	37
Clàusula 24. Cessió del contracte	37
Clàusula 25. Demora en les prestacions	38
Clàusula 26. Responsabilitat en l'execució del contracte	38
Clàusula 27. Resolució del contracte	40
Clàusula 28. Recursos legals dels licitadors	41
Clàusula 29. Transparència, integritat i conflicte d'interessos	42
ANNEX 1A: MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE	45
ANNEX 1B: MODEL DE DECLARACIÓ CONSTITUCIÓ UTE	46
ANNEX 1.C. MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE RELATIVA AL COMPLIMENT DELS DRETS HUMANS I LA DIGNITAT HUMANA	47
ANNEX 1.D. MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE EN MATÈRIA DE PROTECCIÓ DE DADES ARTICLE 122.2. LCSP	48
ANNEX 2: MODEL AUTORITZACIÓ CONSULTA DE DEUTES	49
ANNEX 3 : OFERTA ECONÒMICA I ALTRES CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA, I ORDRE DE PREFERÈNCIA EN L'ADJUDICACIÓ	50
ANNEX 4 PROTOCOLS PER A L'APLICACIÓ DE CLÀUSULES SOCIALS	52
ANNEX 5 DADES DE PERSONAL SUSCEPTIBLE DE SUBROGACIÓ	53

Clàusula 1. Objecte i règim jurídic del contracte

1. Objecte del contracte.

L'objecte del contracte és el servei de gestió integral de les escoles municipals de música de Can Fargues, Can Ponsic i Nou Barris.

En l'objecte del contracte s'incorporen les mesures de contractació pública sostenible següents:

- Pressupost màxim de licitació desglossat.
- Ponderació màxima de 35 punts del criteri d'adjudicació del preu ofertat.
- Clàusula de subcontractació d'empreses d'economia social.
- Substitucions i noves contractacions del personal de consergeria i suport a la logística i personal de neteja hauran de ser coberts per personal en situacions d'atur o en risc d'exclusió.
- Comunicació inclusiva.
- Mesures contra l'assetjament sexual.

D'acord amb l'article 99.3 LCSP, l'objecte del contracte es divideix en els següents lots de realització independent i que es formalitzaran en contractes específics:

Núm. Lot	Objecte/àmbit d'actuació
1	Escola Municipal de Música CAN FARGUES
2	Escola Municipal de Música CAN PONSIC
3	Escola Municipal de Música NOU BARRIS

Les empreses poden licitar a un, varis o tots els lots.

D'acord amb l'article 99.4.b) LCSP, el nombre de lots que es poden adjudicar a una única empresa licitadora és de 2 lots. L'empresa licitadora haurà d'indicar en el model d'oferta econòmica i altres criteris avaluable de forma automàtica l'ordre de preferència en l'adjudicació que consta en Annex 3 (a incloure al sobre electrònic C) si la seva oferta resulta la de millor qualitat/preu en varis lots.

2. Règim jurídic.

El contracte es tipifica com a contracte administratiu de serveis i es subjecta a aquest plec, el PPT i documentació complementària i annexa i a les regulacions de la llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP) i la normativa de desenvolupament.

Atenent el VEC d'aquest contracte es considera sotmès a regulació harmonitzada tot d'acord amb la previsió dels articles 19 i 22 LCSP.

La documentació incorporada a l'expedient que té naturalesa contractual és aquest PCAP, el PPT i la documentació complementària annexa.

Aquest contracte es regula, atès que conté mesures de contractació pública sostenible, pels Decret d'alcaldia de 24 d'abril de 2017 sobre la contractació pública sostenible i el Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016, pel qual es reconeix clàusula essencial dels contractes públics municipals que les empreses licitadores, contractistes o subcontractistes, o empreses filials o empreses interposades no tenen relació econòmica ni financera il·legal amb un país considerat paradís fiscal.

Clàusula 2. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte

1. D'acord amb la previsió de l'article 100 LCSP, el pressupost **base** de licitació és de 7.839.767,88 euros.

El pressupost s'ha calculat sense IVA, atesa l'exempció per raó objectiva, d'acord amb l'article 20.1, causa d'exempció novena, de la llei 37/1992, de 28 de desembre, de l'Impost sobre el Valor Afegit.

La quantitat indicada en el paràgraf anterior com a pressupost net constitueix la xifra màxima de preu o cost que poden oferir les empreses licitadores. Si s'excedeix la quantia del pressupost net l'oferta serà exclosa.

Aquest pressupost màxim s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de tots els costos derivats de l'execució de l'objecte del contracte i anirà amb càrrec als pressupostos i les partides pressupostàries següents:



Any	Econòmic	Programa	Orgànic	Import net	% IV A	Import IVA	Import total
2021	22748	32811	0001	1.045.302,38	-	-	1.045.302,38
2022	22748	32811	0001	2.613.255,96	-	-	2.613.255,96
2023	22748	32811	0001	2.613.255,96	-	-	2.613.255,96
2024	22748	32811	0001	1.567.953,58	-	-	1.567.953,58

Pressupost base **7.839.767,88**

El pressupost net es desglossa de la manera següent ¹:

Descripció	CAN FARGUES	CAN PONSIC	NOU BARRIS	TOTAL
Despeses directes				
Salaris personal docent incloses funcions directives i millora	436.388,95	443.394,67	450.938,53	1.330.722,16
Salaris personal PAS i neteja	79.436,22	79.436,22	79.436,22	238.308,67
Cost Seguretat Social empresa (31,4%)	161.969,11	164.168,90	166.537,67	492.675,68
Despeses indirectes				
Despeses de funcionament	60.230,00	60.230,00	60.230,00	180.689,99
Amortitzacions/reposicions	10.000,00	10.000,00	10.000,00	30.000,00
Marge de benefici 15%	112.203,64	113.584,47	115.071,36	340.859,47
TOTAL PREU DE SORTIDA PER CURS	860.227,92	870.814,26	882.213,78	2.613.255,96
*3 CURSOS LICITATS	3,00	3,00	3,00	
TOTAL PREU DE SORTIDA PER TRES CURSOS (exempt d'IVA)	2.580.683,76	2.612.442,78	2.646.641,34	<u>7.839.767,88</u>

D'acord amb la previsió de l'article 130 LCSP, en annex 5 d'aquest plec s'informa de les condicions de les persones treballadores susceptibles de subrogació als efectes d'una exacta informació dels costos laborals i tot d'acord amb la informació facilitada per les actuals empreses prestadores del servei.

L'estimació dels costos salarials s'ha calculat, d'acord amb les notes 3 i 4 de l'informe econòmic d'aquest contracte, prenent com a referència el conveni autonòmic de l'ensenyament privat de Catalunya sostingut total o parcialment amb fons públics, codi 79000575011994, publicat al DOGC el 21 de març de 2019. Aquesta indicació no perjudica el conveni laboral que hi sigui d'aplicació.

Atès que el present contracte comporta despeses de caràcter plurianual, la seva autorització o realització se subordina al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius Pressupostos municipals.

¹ **Costos directes:** aquells que s'associen amb el producte d'una forma molt clara, sense necessitat de cap tipus de repartiment. Matèries Primeres, Mà d'Obra Directa.

Costos indirectes: aquells que no poden ser aplicats directament a un producte, ni a un centre de cost. Costos Indirectes de Producció (CIP): Ma d'Obra Indirecta, costos d'aprovisionament o producció. Costos Indirectes Generals (CIG): els no necessaris per fabricar, com ara comercials, d'administració i financers.

2. **El valor estimat (VE) del contracte** és de 14.634.233,38 euros, sense incloure l'IVA. Aquesta xifra inclou l'import total que podria ser retribuit l'empresa contractista, incloent possibles pròrrogues i modificats, entre d'altres conceptes, tot d'acord la previsió de l'article 101 LCSP.

Any	VE prestació	VE eventuais pròrrogues	VE modificacions previstes	SUMA
2021	1.045.302,38			1.045.302,38
2022	2.613.255,96			2.613.255,96
2023	2.613.255,96			2.613.255,96
2024	1.567.953,58	1.045.302,38		2.613.255,96
2025		2.613.255,96		2.613.255,96
2026		1.567.953,58		1.567.953,58
			1.567.953,58	1.567.953,58
TOTAL	7.839.767,88	5.226.511,92	1.567.953,58	14.634.233,38

D'acord amb la previsió de l'article 101.12 LCSP, el Valor Global Estimat és el resultat del sumatori del VE dels diferents lots, segons s'indica:

Lot	VE
1-Escola Municipal de Música CAN FARGUES	4.817.276,35
2- Escola Municipal de Música CAN PONSIC	4.876.559,86
3- Escola Municipal de Música NOU BARRIS	4.940.397,17

Clàusula 3. Durada del contracte

La durada del contracte serà de tres cursos escolars, comptadors a partir del dia 1 de setembre de 2021 (cursos 2021/2022, 2022/2023 i 2023/2024), sempre que s'hagi formalitzat el contracte i finalitzarà el 31 d'agost de 2024.

La durada del contracte es podrà prorrogar per acord de l'òrgan de contractació. La o les pròrrogues seran pel període màxim de 2 cursos escolars. Atenent la previsió de l'article 29.2 LCSP, la pròrroga serà obligatòria per a l'empresa si l'avís de pròrroga es comunica com a mínim amb dos mesos d'anticipació a la data de finalització del contracte o de la pròrroga corresponent.

La durada total del contracte incloent les eventuais pròrrogues serà de cinc cursos escolars, tot atenent que és necessari garantir la continuïtat de la prestació.

Clàusula 4. Òrgan de contractació. Perfil de contractant.

1. L'òrgan de contractació és el Consell Rector, que faculta per l'adjudicació i execució del contracte la gerència de l'IMEB i la tècnica responsable d'aquest contracte és Núria Jené Llorens, adscrita al servei d'ensenyaments musicals de l'IMEB, telèfon 934023546, correu electrònic njene@bcn.cat i adreça Pl. d'Espanya, núm. 5. 08014 Barcelona.

2. El perfil de contractant es troba allotjat en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/BCNAjt/customProf

Clàusula 5. Expedient de contractació i procediment d'adjudicació

1. L'expedient de contractació serà objecte de tramitació ordinària.
2. El procediment d'adjudicació és el procediment obert previst a l'article 156 LCSP amb varis criteris d'adjudicació.

Clàusula 6. Publicitat de la licitació

Es remetrà anunci de la licitació a l'Oficina de Publicacions de la Unió Europea als efectes de la publicació en el Diari Oficial de la Unió Europea (DOUE) i es publicarà anunci en el [perfil de contractant](#).

Clàusula 7. Requisits de capacitat i solvència.

Estan capacitades per contractar les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i que no es trobin en cap dels supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar determinats a la legislació vigent, tot d'acord amb les previsions dels articles 65 i 71 LCSP.

D'acord amb la previsió dels articles 65 i 66 LCSP, l'activitat de les empreses licitadores que siguin persones jurídiques ha de tenir relació amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals.

Les empreses licitadores han de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte. Així mateix, hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

En el supòsit que es presentin empreses estrangeres d'un Estat Membre de la Unió Europea o signatari de l'Espai Econòmic Europeu l'acreditació de la seva capacitat, solvència i absència de prohibicions es podrà realitzar tal com estableix l'article 84 LCSP

Mesura social.-

En aplicació del Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016, les empreses licitadores, contractistes o subcontractistes o empreses filials o empreses interposades que participin en l'execució d'aquest contracte públic, no poden realitzar operacions financeres en paradisos fiscals -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

Atenent que aquesta prestació implica relació habitual amb menors d'edat, és requisit que les persones que executin el contracte no hagin estat condemnades per sentència ferma per algun delicte contra la llibertat i indemnitat sexual, que inclou l'agressió i l'abús sexual, l'assetjament sexual, l'exhibicionisme i la provocació sexual, la prostitució i l'explotació sexual i corrupció de menors, així com per tràfic d'éssers humans.

Aquest contracte pot ésser adjudicat a una Unió d'empreses que es constitueixi temporalment a aquest efecte. Les unions temporals d'empreses (UTE) han d'acreditar la solvència exigida en aquest plec conforme a les prescripcions legals i reglamentàries vigents, tot d'acord amb la previsió de l'article 69 LCSP.

L'empresa licitadora ha de comptar amb la solvència econòmica i financera i tècnica i professional mínima següents:

Les empreses que comptin amb classificació empresarial en grup i/o subgrup que es correspongui amb les prestacions objecte del contracte poden acreditar la seva solvència indistintament mitjançant la seva classificació o bé acreditant el compliment dels requisits específics següents, tot d'acord amb la previsió de l'article 92 LCSP, en relació amb els articles 87 i 90 LCSP. La correspondència es determinarà a partir del codi CPV.

Les Unions temporals d'empreses (UTE) han d'acreditar la classificació o la solvència exigida en aquest plec conforme a les prescripcions legals i reglamentàries vigents, tot d'acord amb la previsió de l'article 69 LCSP.

Els empresaris que concorrin agrupats en unions temporals, d'acord amb l'article 69 de la LCSP, queden obligats solidàriament i han de nomenar un representant o apoderat únic de la unió amb poders bastants per exercir els drets i complir les obligacions que del contracte es deriven fins a la seva extinció, sense perjudici de l'existència de poders mancomunats que puguin atorgar per a cobraments i pagaments de quantia significativa. Als efectes de la licitació, els empresaris o les persones físiques que vulguin concórrer integrats en una unió temporal han d'indicar els noms i les circumstàncies dels qui la constitueixen i la participació de cada un, així com que assumeixen el compromís de constituir-se formalment en una unió temporal en cas que resultin adjudicataris del contracte.

A) SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA:

- D'acord amb la previsió de l'article 87.1.a) LCSP, el volum anual de negocis en l'àmbit d'aquest contracte referit al millor dels tres últims exercicis anteriors a la data de presentació de les proposicions o en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa ha de tenir un valor igual o superior de una anualitat mitjana del lot corresponent. En el cas de què la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un any comptat des de la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

	LOT1- EMM CAN FARGUES	LOT2- EMM CAN PONSIC	LOT3- EMM NOU BARRIS
Volum anual de negocis	>= 860.227,92 €	>= 870.814,26 €	>=882.213,78 €

- Addicionalment, com a índex positiu d'estabilitat financera de les entitats licitadores, i a fi i efecte d'assegurar que existeix la solvència mínima suficient per atendre les obligacions i pagaments a curt termini (quatre mesos), caldrà que les empreses licitadores presentin els comptes anuals del darrer exercici tancat i auditat, i que aquests comptes presentin un fons de maniobra positiu (calculat com a diferència entre el Passiu Fix i l'Actiu Fix), de, com a mínim, els següents imports:

	LOT1- EMM CAN FARGUES	LOT2- EMM CAN PONSIC	LOT3- EMM NOU BARRIS
Fons de maniobra positiu	>= 286.742,64 €	>= 290.271,42 €	>=294.071,26 €

En cas d'UTE o de complement de capacitat caldrà que la suma dels fons de maniobra dels integrants de la UTE o bé de l'empresa licitadora i de l'altra empresa a la capacitat de la qual es recorre, superi la quantia indicada com a solvència econòmica en aquest apartat.

Als efectes d'acreditar el volum de negoci i el fons de maniobra previst a la clàusula 7A, **a més del DEUC, les empreses licitadores hauran de presentar en el sobre electrònic A els comptes anuals del darrer exercici tancat i auditat. Si el volum de negoci del darrer exercici tancat no supera l'establert en aquest plec, caldrà presentar els comptes anuals auditats dels darrers tres anys per acreditar que el millor d'ells sí els supera.**

B) SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL

- D'acord amb l'article 90.1.a) LCSP, l'import anual, sense incloure els impostos, que l'empresa licitadora ha de declarar com a executat durant l'any de superior execució en el decurs dels últims tres anys en serveis o treballs de naturalesa igual o similar (gestió d'una escola que imparteixi ensenyaments musicals i/o artístics en centres autoritzats pel Departament d'Educació) que els que constitueixen l'objecte d'aquest contracte ha de ser com a mínim per a cada lot el 45% de l'annualitat mitjana del lot corresponent.

	LOT1- EMM CAN FARGUES	LOT2- EMM CAN PONSIC	LOT3- EMM NOU BARRIS
Serveis de naturalesa igual o similar	>= 387.102,56 €	>= 391.866,42 €	>= 396.996,20 €

En cas de resultar adjudicatari de dos lots, caldrà tenir acreditada la suma resultant del total de lots adjudicats.

D'acord amb l'article 90.1.a) LCSP, el criteri de correspondència entre els serveis executats per l'empresa licitadora i els que constitueixen l'objecte del contracte és la pertinença al mateix subgrup de classificació, si el contracte està enquadrat en algun dels que estableix el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques (RGLCAP), Real Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, i en cas contrari, la igualtat entre els tres primers dígits dels respectius codis CPV.

No obstant el que s'ha dit als apartats anteriors, no poden concórrer a la present licitació les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques relatives a aquest contracte o hagin assessorat o participat en alguna altra manera en la preparació del procediment de contractació si, aquesta participació, pogués provocar restriccions a la lliure concurrència, frau en la competència o suposar un tractament de privilegi en relació a la resta de les empreses licitadores.

Les condicions i requisits establertes en aquesta clàusula hauran de declarar-se pels mitjans establerts a la clàusula tretzena.

Clàusula 8. Documentació que han de presentar les empreses licitadores

La documentació es presentarà en tres sobres en format electrònic (A,B i C) a través del portal de contractació electrònica de l'Ajuntament de Barcelona.

Si una empresa presenta **oferta a varis lots haurà de presentar els sobres electrònics corresponents de cadascuna de les ofertes.**

Les empreses licitadores podran indicar en el sobre electrònic que correspongui quina informació de la seva proposició té caràcter confidencial, sense que, en cap cas, puguin declarar com a tal l'oferta econòmica ni els documents que siguin accessibles públicament. L'òrgan de contractació garantirà la confidencialitat de la informació expressament així designada sempre que s'ajusti a les condicions establertes a l'article 133 LCSP.

Si l'òrgan de contractació ho considera necessari podrà requerir a l'empresa afectada que confirmi el caràcter confidencial o no de la documentació presentada tot indicant en el requeriment els aspectes que no corresponguin amb les prescripcions establertes a l'article 133 LCSP.

Les dades de les empreses que participin en aquesta licitació seran tractades per l'Ajuntament de Barcelona d'acord amb el que estableix la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i Garantia dels Drets Digitals, publicada al Butlletí Oficial de l'Estat núm. 294, el dia 6 de desembre de 2018 i amb la finalitat de gestionar la contractació municipal. Aquestes dades es cediran, per a la publicació de les mateixes, a la Plataforma de serveis de contractació pública (PSCP) com a perfil de contractant; els usos previstos d'aquestes dades són el registre de les dades de contacte de les empreses (i persones físiques) proveïdors dels òrgans de contractació d'àmbit territorial català que fan servir la PSCP (perfil de licitador) i les seves eines de licitació electrònica. La presentació de les proposicions porta implícit el consentiment en els tractaments de les dades per a les finalitats indicades.

Es pot exercitar els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, pel que fa al fitxer Tercers presentant sol·licitud al Registre General de l'Ajuntament: pl. Sant Jaume 1, 08002 Barcelona, indicant en l'assumpte "Exercici de Dret LOPD". Pel que fa al fitxer PSCP presentant sol·licitud a les oficines de la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa, ubicades a la Gran Via de les Corts Catalanes, 635, 08010 de Barcelona o mitjançant l'adreça electrònica: protecciodedades.eco@gencat.cat

Cadascun dels sobres electrònics presentats per l'empresa licitadora únicament ha d'incloure la documentació per a la qual està destinat. Si dins d'un sobre s'inclou informació que permet el coneixement anticipat d'una part de l'oferta, infringint així el secret de la mateixa i afectant l'objectivitat de la valoració i el tractament igualitari de les empreses licitadores, implicarà l'exclusió de la licitació.

Sobre electrònic A.

El sobre ha de contenir:

1. El document DEUC.

Per obtenir el document DEUC, l'empresa licitadora s'ha de descarregar el fitxer en format xml que es penjarà al [perfil de contractant](#), guardar-lo en el seu ordinador i anar al servei [en línia del Ministerio de Hacienda](#), indicar que és un operador econòmic i que vol importar un DEUC, en aquest moment s'ha d'annexar el document en format xml i seguir les

instruccions indicades en aquest servei en línia (es pot trobar una guia "DEUC: guia d'ús per als licitadors" en el perfil de contractant).

En la part IV, del DEUC: "Criteris de selecció", s'haurà de contestar exclusivament si es compleixen o no tots els criteris de selecció, d'acreditació de la solvència econòmica i tècnica necessaris, emplenant la casella "sí" o "no". **NO S'HAN D'EMPLENAR ELS DIFERENTS APARTATS D'INFORMACIÓ DELS CRITERIS DE SELECCIÓ.**

A més, les empreses licitadores indicaran en el DEUC, si s'escau, la informació relativa a la persona o persones habilitades per representar-les en aquesta licitació.

En el cas **d'empreses que concorrin a la licitació de manera conjunta** cadascun dels empresaris ha de presentar un DEUC separat en el qual figuri, si s'escau, la informació requerida en les parts II a V del formulari. A més del DEUC, aquestes empreses han d'aportar un document amb el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte que consta en Annex 1B.

En el cas que **l'empresa licitadora recorri a capacitats d'altres empreses** per acreditar la solvència econòmica i/o tècnica, d conformitat amb el que preveuen els articles 75 i 140.1.c) LCSP, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC (en la part II, secció C) i presentar altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la capacitat de les quals recorri degudament signat.

- En cas de **compromís de constitució de UTE amb persona física** encara no constituïda com a empresària aquesta podria aportar el seu saldo bancari (saldo mig del darrer any i saldo a la data de lliurament de l'oferta), fent-ho constar en un primer moment al DEUC (apartat relatiu a la solvència econòmica) i al document compromís de constitució d'UTE i posteriorment a l'escriptura de constitució de la Unió Temporal d'Empreses en cas de resultar adjudicatari, **prèviament a l'adjudicació** s'haurà d'acreditar l'aportació del esmentat saldo a la UTE. D'aquesta manera es garantiria la capacitat per fer front als pagaments a curt termini que sorgeixin en l'execució del contracte, i s'estaria donant compliment al requisit de solvència exigint del fons de maniobra positiu

2. En aplicació dels Decrets d'Alcaldia de 19 de maig de 2016 i de 24 d'abril de 2017, pels quals es reconeix com a clàusula essencial dels contractes públics municipals que els licitadors, contractistes o subcontractistes o empreses filials o empreses interposades, no tinguin relacions econòmiques ni financeres il·legals amb un país considerat paradís fiscal, **una declaració responsable manifestant alternativament** (annex 1A) que l'empresa que representa:

- no realitza operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, - segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

- té relacions legals amb paradisos fiscals. En aquest supòsit, ha de presentar en aquest mateix sobre la documentació descriptiva dels moviments financers concrets i tota la informació relativa a aquestes actuacions. Es donarà publicitat en el perfil de contractant de què l'empresa ha declarat tenir relacions amb paradisos fiscals.

3- La declaració responsable (Annex 1C Drets Humans) on s'estableix que l'empresa contractista i/o la subcontractista:

No realitza/en operacions que vulnerin el que estipula la Declaració Universal dels Drets Humans, adoptada i proclamada per la 183^a Assemblea General de l'Organització de les Nacions Unides, així com tampoc cap Tractat o Resolució Internacional subscrita o vinculant per l'Estat Espanyol, relativa al Sistema Universal de Protecció dels Drets Humans.

No intervén/venen en operacions amb tercers operadors el quals vulnerin el que estipula la Declaració Universal dels Drets Humans, adoptada i proclamada per la 183^a Assemblea General de l'Organització de les Nacions Unides, així com tampoc cap Tractat o Resolució Internacional subscrita o vinculant per l'Estat Espanyol, relativa al Sistema Universal de Protecció dels Drets Humans.

4. Declaració responsable de protecció de dades, d'acord amb el model que s'adjunta com Annex 1D, en compliment del disposat a l'article 122.2. de la LCSP. De produir-se algun canvi abans de la formalització del contracte s'haurà de presentar nova declaració responsable per l'adjudicatari.

5. Autorització a l'IMEB, si escau, per a que consulti en cas de resultar adjudicatària els deutes amb la Seguretat Social i Hisenda, d'acord amb el model que s'annexa com Annex 2.

6- Declaració de l'empresa licitadora, d'acord amb l'article 140.1.f) LCSP, **si liciten empreses estrangeres i el contracte s'executa en territori espanyol**. La participació en la licitació comporta la submissió de l'empresa licitadora i de l'adjudicatària a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que, de manera directa o indirecta, puguin derivar-se del contracte, i amb renúncia, en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre.

7- Als efectes d'acreditar el volum de negoci i el fons de maniobra previst a la clàusula 7A, a més del DEUC, les empreses licitadores hauran de presentar en el sobre electrònic A **els comptes anuals del darrer exercici tancat i auditat. Si el volum de negoci del darrer exercici tancat no supera l'establert en aquest plec, caldrà presentar els comptes anuals auditats dels darrers tres anys per acreditar que el millor d'ells sí els supera.**

L'Ajuntament podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan resulti necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el Registre Electrònic d'empreses licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, en el Registre Oficial de licitadors i empreses classificades del Sector públic (ROLECE) o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

Sobres electrònics B i C:

Sobre electrònic B (Judici de valor)

Aquest sobre electrònic ha de contenir la documentació per a la ponderació dels criteris d'adjudicació avaluable en base a judicis de valor, assenyalats en la clàusula 10 "Criteris de valoració de les ofertes" del present plec.

Sobre electrònic C (criteris automàtics)

Aquest sobre electrònic ha de contenir l'oferta econòmica, signada per l'empresa licitadora o persona que el representi, i la documentació acreditativa de les referències tècniques per a la ponderació dels criteris avaluable de forma automàtica assenyalats en la clàusula 10,

"Criteris de valoració de les ofertes" del present plec, d'acord amb el model que consta en Annex 3

L'oferta econòmica desglossarà els costos directes i indirectes precisant el benefici industrial i les despeses generals.

Clàusula 9.- Termini per a la presentació electrònica de la documentació i de les proposicions

1. De conformitat amb el que la disposició adicional quinzena de la LCSP, en aquesta licitació serà obligatori l'ús de mitjans electrònics, informàtics o telemàtics per desenvolupar totes les fases del procediment de contractació, incloses les que corresponen realitzar a les empreses licitadores, entre d'altres la presentació de les ofertes. Les ofertes que no es presentin per mitjans electrònics, en la forma que determina aquest plec, seran excloses.

La presentació de les ofertes presumeix l'acceptació incondicionada per l'empresa licitadora del contingut de la totalitat dels plecs, sense excepció.

Cada empresa licitadora podrà presentar només una única oferta.

Les proposicions es poden presentar en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya.

2. Les empreses interessades podran requerir informació addicional sobre els plecs en les condicions establertes a l'article 138.3 LCSP. Les respostes emeses respecte aclariments dels plecs i resta de documentació reguladora de la licitació es publicarà de forma agregada sense identificar l'emissor de la consulta en el [perfil de contractant](#). Les respostes tindran caràcter vinculant.

3. El termini per a la presentació de la documentació exigida serà de com a mínim de 45 dies naturals a comptar des del següent al de la publicació de l'anunci en el [perfil de contractant](#).

L'anunci en el [perfil de contractant](#) indicarà la data final del termini de presentació de proposicions. Un cop finalitzat aquest termini no s'admetrà cap oferta.

4. La presentació de l'oferta es farà exclusivament a través del Portal de contractació electrònica de l'Ajuntament de Barcelona:

<https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/licitacioelectronica>

La proposició que arribi per qualsevol altre via serà rebutjada.

5. L'empresa interessada en participar en la licitació ha de descarregar-se prèviament l'aplicació gratuïta de presentació d'ofertes electròniques <https://pixelware.com/servicios-soporte-licitadores/>.

En aquest mateix enllaç s'informa dels requeriments tècnics necessaris per poder utilitzar l'aplicació i existeix un servei de suport tècnic i ajuda a les empreses licitadores.

Les empreses que participin en la licitació hauran de signar mitjançant signatura electrònica reconeguda, vàlidament emesa per un Prestador de Serveis de Certificació que garanteixi la identitat i integritat del document, l'oferta i tots els documents associats a la mateixa, en els que sigui necessària la firma de l'apoderat, de conformitat amb el que estableix la Llei 59/2003, de 19 de desembre de signatura electrònica, i demás disposicions de contractació pública electrònica.

6. La plataforma no estableix cap límit en el número d'arxius que es poden adjuntar a una oferta.

La mida màxima permesa per cadascun dels arxius individuals que s'annexi en la proposta electrònica està establert en 250 MB. El límit màxim global de l'oferta és de 1GB o 1024 MB

Els formats admesos per als documents que se annexin en la presentació de una proposició són els següents:

Format de text natiu de Microsoft Word: .doc | .docx

Format de full de càlcul natiu de Microsoft Excel: .xls | .xlsx.

Format de presentació natiu de Microsoft PowerPoint: .ppt | .pptx

Format de text estàndard: .rtf .

Format de text natiu Star Office: .sxw

Format de text natiu de Abiword: .abw

Format documental natiu de Adobe Acrobat: .pdf

Format gràfic: .jpg

Format gràfic natiu de Microsoft Windows: .bmp

Format gràfic: .tiff | .tif

Format OpentDocument text: .odt

Format OpentDocument full de càlcul: .ods

Format OpentDocument presentació: .odp

Format OpentDocument imatge: .odi

Format comprimit natiu de Winzip i suportat per Microsoft Windows: .zip

Format de dibuix AutoCAD .dwg

Com a mesura alternativa per adjuntar arxius d'altres formats, es poden enviar en un arxiu comprimit (ZIP).

Es responsabilitat de les licitadores vetllar perquè les ofertes estiguin lliures de virus. Tot i així, la mera presència de virus no determina l'exclusió de la proposició, sempre que es pugui accedir al seu contingut. Segons les circumstàncies que concorrin en cada cas, serà la Mesa de contractació qui decideixi al respecte.

La presentació de les proposicions podrà realitzar-se durant 24 hores al dia els 7 dies de la setmana; la data i hora de presentació de la proposició seran les que constin en el resguard acreditatiu emès pel Registre Auxiliar del Portal de Contractació de Electrònica i coincidirà amb el moment en el que finalitza la recepció de la proposició.

7. En els supòsits que es prevegin dificultats en la transmissió derivades de la mida dels documents i dades presentades o problemes de connectivitat amb la xarxa, que impedeixin rebre l'oferta dintre del termini establert en aquests plecs, s'acceptarà l'enviament en dos fases. En aquests supòsits l'empresa licitadora haurà de remetre, **abans de la finalització del termini de presentació d'ofertes**, la empremta digital (hash), no obstant disposaran d'un termini de 24 hores per completar l'enviament de l'oferta. Si no es fa aquesta segona remissió en el termini indicat, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

En aquest supòsit l'empremta digital (hash) degudament signada s'haurà de remetre al correu electrònic següent: njene@bcn.cat amb la finalitat que es pugui comprovar que aquesta empremta digital coincideix amb la que consta a l'oferta presentada i, per tant, que el contingut de l'oferta no s'ha alterat des del moment de l'enviament per part de l'empresa licitadora.

En aquest correu s'haurà d'indicar el codi de contracte, l'objecte del contracte, i les dades identificatives de l'empresa licitadora.

8. En cas de no poder accedir al contingut d'una oferta perquè l'arxiu està danyat, es pot recórrer a la còpia local generada automàticament en l'equip de l'empresa licitadora, comprovant que l'empremta digital (hash) de l'oferta coincideix amb la que consta en poder de l'òrgan de contractació.

9. Una vegada l'oferta ha estat tancada, si es reobre, la seva petjada (hash) actual quedarà invalidada i en tancar-la novament, es generarà una nova petjada (hash), completament diferent; inclús si no es modifica el contingut de l'oferta. Aquesta nova oferta reoberta es considerarà a tots els efectes, com una oferta diferent d'altres tancades anteriorment. És possible guardar una còpia de l'oferta original, per si fos necessari enviar-la juntament amb la petjada (hash).

Per aquest motiu, només s'ha de reobrir l'oferta, si es desitja modificar el contingut d'aquesta i enviar-la, novament, dins del termini de presentació d'ofertes.

Si ja s'ha notificat el tancament de l'oferta a l'òrgan de contractació, mitjançant la petjada (hash) d'aquesta, el següent pas hauria de ser l'enviament de l'oferta dins del termini establert.

Clàusula 10. Criteris de valoració de les ofertes.

La selecció de l'oferta més avantatjosa es determinarà tenint en compte la millor relació qualitat-preu amb l'objectiu d'obtenir ofertes de gran qualitat. S'aplicaran els criteris d'adjudicació següents:

10.1 Criteris d'adjudicació avaluables mitjançant judici de valor(45 punts)

La gestió de les escoles de música haurà d'executar-se d'acord amb el que s'estableix en els plecs tècnics que regulen aquest contracte de serveis. Les qüestions tècniques objecte de valoració, que representen algunes singularitats del projecte de gestió, hauran d'estar en sintonia amb els plecs i esdevindran compromís contractual.

Per les qüestions tècniques sotmeses a judici de valor s'atorgarà fins a un màxim de 45 punts i **la puntuació mínima exigida** en la valoració dels criteris que depenen d'un judici de valor **és de 31,5 punts(*)**.

(*) Criteri d'exclusió: No es tindran en compte els projectes que no superin el nombre de 31,5 punts sobre 45 de totals màxims en els criteris que depenen d'un judici de valor.

Cada proposta subjecte a judicis de valor serà valorada seguint els criteris establerts en aquest apartat com a no acceptable, acceptable, bona, molt bona o excel·lent, i als punts que figuren en cada apartat s'aplicarà la següent distribució per calcular la puntuació atorgada:

No acceptable	Acceptable	Bona	Molt bona	Excel·lent
0 punts	25%	50 %	75%	100%

10.1.A Proposta de pla d'estudis per a la programació dels itineraris formatius de llarg recorregut que s'adeqüi al percentatge d'alumnat i càrregues lectives establert en els plecs tècnics. Fins a 13 punts.

La proposta ha de tenir una extensió màxima de 16 pàgines (full a una plana) mida DIN-A4, redactat en calibri 11 (o equivalent) i interlineat senzill.



Els apartats que ha d'incloure la proposta són:

- Descripció i justificació del pla d'estudis del programa de llarg recorregut.
- Organització dels programes formatius, i càrrega lectiva associada.
- Nombre d'alumnes per cada programa
- Especialitats musicals

Es valorarà la concreció i claredat en la justificació i l'organització dels mòduls formatius; el caràcter innovador; la incorporació de la interdisciplinarietat amb altres llenguatges artístics; l'oferta de mòduls a diferents rangs d'edat i nivells de coneixement musicals previs, l'eficiència en l'aplicació dels recursos i la viabilitat (alumnes atesos versus la distribució de la càrrega lectiva total existent).

Cada proposta subjecte a judicis de valor serà valorada com a no acceptable, acceptable, bona, molt bona o excel·lent. La puntuació s'atorgarà segons determina el quadre que figura a l'inici d'aquest apartat.

10.1.B Dins del programa d'itineraris de llarg recorregut, anàlisi dels mòduls amb major càrrega lectiva (1,1-1,5). Fins a 4 punts.

La proposta ha de tenir una extensió màxima de 10 pàgines (full a una plana) mida DIN-A4, redactat en calibri 11 (o equivalent) i interlineat senzill.

Els apartats que ha d'incloure la proposta són:

- Objectius
- Tipologies d'alumnat
- Justificació de la càrrega lectiva
- Itineraris d'accés, permanència, continuïtat a estudis de Grau Professional i superiors.
- Interacció amb la resta de programes i activitats de l'escola municipal de música.
- Indicadors d'evolució i resultats.

Es valorarà especialment la justificació de la càrrega lectiva vinculada amb els objectius perseguits, les estratègies d'interacció amb altres mòduls formatius i la resta d'activitats de l'escola de música, per tal d'obtenir la màxima eficiència en l'aplicació dels recursos existents, així com la coherència de la proposta i la viabilitat de la mateixa.

Cada proposta subjecte a judicis de valor serà valorada com a no acceptable, acceptable, bona, molt bona o excel·lent. La puntuació s'atorgarà segons determina el quadre que figura a l'inici d'aquest apartat.

10.1.C Elaborar una activitat complementària dirigida a alumnat en itineraris de llarg recorregut (activitats de trobades, intercanvis i estades de curta durada descrites al final de l'apartat 3.2.1 dels plec tècnics) . Fins a 3 punts.

- Descripció de l'activitat.
- Justificació de les característiques de l'alumnat a qui va dirigida la proposta.
Nombre de participants estimat.
- Objectius que es persegueixen.
- Previsió pressupostària:
 - Valoració del cost de l'activitat i aportació estimada per part de l'alumnat.
 - Estratègies per a sufragar i/o minorar la despesa associada.
- Altres aspectes a destacar.

La proposta ha de tenir una extensió màxima de 4 pàgines (full a una plana) mida DIN-A4, redactat en calibri 11 (o equivalent) i interlineat senzill.

Es valorarà el caràcter innovador de l'activitat, el valor afegit (que pugui tenir un impacte en la comunitat educativa) i la viabilitat econòmica.

Cada proposta subjecte a judicis de valor serà valorada com a no acceptable, acceptable, bona, molt bona o excel·lent. La puntuació s'atorgarà segons determina el quadre que figura a l'inici d'aquest apartat.

Aquestes activitats no comptaran amb aportacions addicionals a la prevista, per part de l'Ajuntament de Barcelona, en el marc d'aquest contracte de serveis.

10.1.D Elaborar la fitxa tècnica de 3 tallers de diferents característiques (una fitxa per a cada taller), representatius dels que es podrien desenvolupar en un curs escolar, fins a 10 punts, d'acord amb el que s'estableix en els plecs tècnics (3.2.2), pel que fa al nombre d'hores lectives assignades i el nombre d'alumnat estimat (3.5). Les activitats poden tenir una durada d'entre 3 mesos i un curs escolar, i han de ser dirigides a diferents franges d'edat.

Cada fitxa es lliurarà seguint l'esquema següent i ha de tenir una extensió màxima de 4 pàgines (full a una plana) mida DIN-A4, redactat en calibri 11 (o equivalent) i interlineat senzill.

Número de fitxa:
0. Denominació de l'activitat o taller.
1. Tipus d'activitat (taller de Música i moviment, cant coral, iniciació instrumental, etcètera)
2. Destinataris de l'activitat i estratègies de captació de nous públics
3. Nombre d'usuaris estimat
4. Durada: ○ Nombre total d'hores de l'activitat. ○ Calendari. ○ Franja horària.
5. Personal docent: ○ Perfil professional ○ Dedicació horària anual i equivalent en hores lectives setmanals
6. Justificació del taller o activitat
7. Concreció d'objectius.
8. Metodologia.
9. Pressupost: estimació d'ingressos (en aplicació dels preus públics) i despeses addicionals a les hores lectives.
10. Resultats esperats i indicadors d'avaluació
11. Altres aspectes a destacar

En la valoració, es tindrà en compte la justificació de l'activitat, la diversitat en la tipologia de tallers presentats, la diversitat de públics destinataris de l'oferta, la interdisciplinarietat amb altres llenguatges artístics, les estratègies de captació de nous públics i l'equilibri pressupostari.

La proposta subjecte a judicis de valor serà valorada com a no acceptable, acceptable, bona, molt bona o excel·lent. La puntuació s'atorgarà segons determina el quadre que figura a l'inici d'aquest apartat.

Aquestes activitats no comptaran amb aportacions addicionals a la prevista, per part de l'Ajuntament de Barcelona, en el marc d'aquest contracte de serveis.

10.1.E Proposta de programes de desplegament territorial, a desenvolupar en un curs escolar, d'educació musical i artística a centres educatius públics o projecte de creació artística comunitària i participativa, en què hi estiguin implicats, al menys, tres equipaments culturals de proximitat en el territori i els seus usuaris, d'acord amb el que s'estableix en els plecs tècnics, fins a 12 punts.

Desenvolupar un dels dos supòsits pràctics que es descriuen a continuació, a escollir pel licitador. En el cas que per error es presentin els dos supòsits, no s'obtindrà cap puntuació en aquest apartat 10.1.E

Supòsit 1. Projecte pilot d'acompanyament a una escola de primària en la que es planteja que la pràctica artística sigui un element nuclear de l'activitat del centre. L'escola és de dues línies i té assignat un especialista de música. La durada del projecte és de dos cursos escolars.

Presentar una proposta que inclogui els següents apartats:

- Breu descripció del projecte.
- Objectius i definició d'una proposta pedagògica i organitzativa que desenvoluparia en les dues línies d'actuació següents:
 - En el marc dels seminaris organitzats conjuntament amb el Centre de recursos pedagògics del Districte.
 - Acompanyament al centre per a fer de la música un element transversal en les activitats del centre i en aquelles en les que participa.
- Determinar el perfil o perfils de professionals de l'escola de música implicats en el projecte i quin seria el rol de cadascun d'ells.
- Nombre d'hores lectives anuals a destinar per a la implementació de la proposta i la seva equivalència en hores lectives setmanals, d'entre el total previst en els plecs tècnics per aquesta finalitat.
- Indicadors per a la valoració dels resultats.
- Altres aspectes a destacar.

La proposta ha de tenir una extensió màxima de 6 pàgines (full a una plana) mida DIN-A4, redactat en calibri 11 (o equivalent) i interlineat senzill.

Aquestes activitats s'ofereixen amb caràcter gratuït als usuaris i no compten amb aportacions addicionals a la prevista als plecs tècnics, per part de l'Ajuntament de Barcelona, en el marc d'aquest contracte de serveis.

Es tindrà en compte que la proposta estigui en línia amb la Mesura de Govern de polítiques de cultura i educació de l'Ajuntament de Barcelona.

https://www.barcelona.cat/barcelonacultura/sites/default/files/mg_culturaeducacio_plaaccio_af.pdf

Es valorarà la concreció i claredat de la proposta en el desenvolupament de les dues línies d'actuació; l'ajustament a la dedicació horària que s'estableix tenint en compte el total d'hores previstes en el plec per als projectes de desplegament territorial; el caràcter

innovador i creatiu, especialment per la capacitat de crear mètode i investigar noves propostes pedagògiques i les estratègies per a implicar la comunitat educativa.

La proposta subjecte a judicis de valor serà valorada com a no acceptable, acceptable, bona, molt bona o excel·lent. La puntuació s'atorgarà segons determina el quadre que figura a l'inici d'aquest apartat.

Supòsit 2. Projecte de creació artística comunitària i participativa, en què hi estiguin implicats, al menys, tres equipaments culturals de proximitat en el territori i els seus usuaris. La durada estimada és d'un curs escolar.

Presentar una proposta que inclogui els següents apartats:

- Breu descripció del projecte.
- Objectius, justificació i definició de la proposta pedagògica i artística.
- Identificació i justificació de la selecció dels equipaments o entitats implicats en l'execució del projecte.
- Concreció de l'organització i establiment dels passos i fases a seguir per a la realització del projecte.
- Determinar el perfil o perfils de professionals de l'escola de música implicats en el projecte i quin seria el rol de cadascun d'ells.
- Nombre d'hores lectives anuals a destinar per a la implementació de la proposta i la seva equivalència en hores lectives setmanals, d'entre el total previst en els plecs tècnics per aquesta finalitat.
- Pressupost.
- Indicadors per a la valoració dels resultats.
- Altres aspectes a destacar.

La proposta ha de tenir una extensió màxima de 6 pàgines (full a una plana) mida DIN-A4, redactat en calibri 11 (o equivalent) i interlineat senzill.

Aquestes activitats s'ofereixen amb caràcter gratuït als usuaris i no compten amb aportacions addicionals a la prevista, per part de l'Ajuntament de Barcelona, en el marc d'aquest contracte de serveis.

Es tindrà en compte que la proposta estigui en línia amb la Mesura de Govern de polítiques de cultura i educació de l'Ajuntament de Barcelona.

https://www.barcelona.cat/barcelonacultura/sites/default/files/mg_culturaeducacio_plaaccio_af.pdf

Es valorarà la concreció i claredat de les propostes; el coneixement de les entitats i agents del territori i la justificació de la seva participació; el caràcter innovador i creatiu, especialment per la capacitat de crear mètode i investigar noves propostes pedagògiques. També es tindrà en compte que el projecte contempli una activitat conjunta, amb visibilitat en el territori i que contingui elements de continuïtat.

La proposta subjecte a judicis de valor serà valorada com a no acceptable, acceptable, bona, molt bona o excel·lent. La puntuació s'atorgarà segons determina el quadre que figura a l'inici d'aquest apartat.

10.1.F. Indicadors per a la valoració de la prestació del servei. Fins a 3 punts

La proposta d'indicadors ha de tenir una extensió màxima de 4 pàgines (full a una plana) mida DIN-A4, redactat en calibri 11 (o equivalent) i interlineat senzill, i ha d'incloure:

- a. Proposta d'indicadors per a valoració del servei per part dels usuaris. Fins a 1,5 punts
- b. Proposta d'indicadors per a la valoració del funcionament del centre per part de l'equip docent. Fins a 1,5 punts

Es valorarà la qualitat dels indicadors que es proposin, així com la inclusió d'indicadors relatius a la qualitat del servei.

Cada proposta subjecte a judicis de valor serà valorada com a no acceptable, acceptable, bona, molt bona o excel·lent. La puntuació s'atorgarà segons determina el quadre que figura a l'inici d'aquest apartat.

Resum de criteris que depenen d'un judici de valor

Criteris que depenen d'un judici de valor		45 punts (*)
A. Pla d'estudis per a la programació dels itineraris formatius de llarg recorregut		13 punts
B. Anàlisi dels mòduls amb major càrrega lectiva (1,1-1,5)		4 punts
C. Elaboració d'una activitat complementària dirigida a alumnat en itineraris de llarg recorregut		3 punts
D. Proposta de tallers a desenvolupar en un curs escolar		10 punts
E. Proposta de programes de desplegament territorial		12 punts
F. Indicadors per a la valoració de la prestació del servei.		3 punts

(*) Puntuació mínima criteris subjectes a judicis de valor 31,5 punts sobre 45.

10.2 Criteris d'adjudicació avaluables automàticament (55 punts)

10.2.1 La ponderació màxima del criteri d'adjudicació del preu ofertat, és de 35 punts.

La puntuació que s'atorga pel preu no supera el 35% de la puntuació total d'acord amb la previsió del Decret d'Alcaldia de 24 d'abril de 2017 de contractació pública sostenible i la Instrucció de l'Ajuntament de Barcelona de 15 de març de 2018, d'aplicació de la LCSP, publicada en la Gasetta del dia 16.

D'acord amb la previsió de l'article 130 LCSP, en annex 5 d'aquest plec s'informa de les condicions de les persones treballadores susceptibles de subrogació als efectes d'una exacta informació dels costos laborals i tot d'acord amb la informació facilitada per les actuals empreses prestadores del servei.

La puntuació d'aquest criteri es farà segons la fórmula de que ja disposa l'Ajuntament de Barcelona denominada amb factor de ponderació, segons la qual:



$$\text{Puntuació Oferta Econòmica} \left\{ \begin{array}{l} \text{Si } p_{\max} \geq z \Rightarrow \text{Puntuació} \left\{ \begin{array}{l} \text{de } p_{\max} = P \\ \text{de } p_i = \frac{p_i}{p_{\max}} \times P \end{array} \right. \\ \text{Si } p_{\max} < z \Rightarrow \text{Puntuació} \left\{ \text{de } p_i = \frac{p_i}{z} \times P \right. \end{array} \right.$$

on

P = Puntuació màxima

z = Factor de ponderació ,

calculat com l'oferta mínima/4vegades l'oferta màxima

Pi = % de baixa d'una proposta qualsevol

Pmax = % de baixa més elevat de totes les propostes

A títol d'exemple es mostren les dues hipòtesis, si $p_{\max} < z$ i si $p_{\max} \geq z$

		z=
pressupost licitació	7.839.767,88	0,23
puntuació màxima	35	

P _{MAX} <Z				Fòrmula amb factor de ponderació p _{max} <z)
		oferta	baixa	puntuació
oferta A (2% de baixa)	0,98	7.682.972,52	156.795,36	2,98
oferta B (4% de baixa)	0,96	7.526.177,16	313.590,72	5,97
oferta C (6% de baixa)	0,94	7.369.381,81	470.386,07	8,95
oferta D (8% de baixa)	0,92	7.212.586,45	627.181,43	11,93

z=
0,20

P _{MAX} >=Z				Fòrmula amb factor de ponderació p _{max} >=z)
		oferta	baixa	
oferta A (2% de baixa)	0,98	7.682.972,52	156.795,36	3,50
oferta B (4% de baixa)	0,96	7.526.177,16	313.590,72	7,00
oferta C (6% de baixa)	0,94	7.369.381,81	470.386,07	10,50
oferta D (20 % de baixa)	0,80	6.271.814,30	1.567.953,58	35,00

Es defineixen els següents límits per a la consideració d'ofertes presumptament anormals o desproporcionades:

- un diferencial de 10% per sota de la mitjana de les ofertes o, en el cas d'un únic licitador, de 15% respecte el pressupost net de licitació.



10.2.2 Aplicació de les retribucions i les hores lectives setmanals del personal docent previstes al Conveni col·lectiu de l'ensenyament privat de Catalunya sostingut total o parcialment amb fons públics, codi 79000575011994. 20 punts

Es considera la conveniència d'introduir com a criteri d'adjudicació l'aplicació de les retribucions i les hores lectives setmanals del personal docent previstes al Conveni col·lectiu de l'ensenyament privat de Catalunya sostingut total o parcialment amb fons públics, codi 79000575011994, atès que, d'acord amb l'informe que consta a l'expedient, per les característiques del servei es considera molt valorable que les persones a qui s'encomani la docència a l'escola municipal de música tinguin una retribució i condicions laborals adequades.

Donant-se el cas que hi podria haver diversos convenis col·lectius de possible aplicació, amb retribucions i hores lectives setmanals pel professorat molt diferents (veure l'informe econòmic de càlcul del preu de sortida d'aquest concurs: el VI Convenio colectivo estatal para los centros de enseñanza de peluquería y estética, de enseñanzas musicales y de artes aplicadas y oficios artísticos amb codi de conveni 99009675011995; el conveni d'Ensenyament no reglat de Catalunya, amb codi 79100025162013; el VIII Convenio colectivo de enseñanza y formación no reglada amb codi 99008825011994; el nou I conveni d'Ensenyament i Formació no reglada de Catalunya, amb codi 79100215012020; el de l'Ensenyament Privat Reglat no Concertat de Catalunya amb codi 79002915012012; el col·lectiu autonòmic de l'ensenyament privat de Catalunya sostingut total o parcialment amb fons públics amb codi 79000575011994...), en aquest expedient s'ha optat per prendre de referència per al càlcul del preu de sortida les retribucions i les hores lectives del personal docent del conveni col·lectiu núm. 79000575011994 XI col·lectiu autonòmic de l'ensenyament privat a Catalunya, sostingut total o parcialment per fons públic, atès que és el que resulta més favorable per als treballadors.

Per tant, s'atorgaran 20 punts als licitadors que es comprometin a aplicar a tot el personal adscrit al centre la retribució establerta en aquest conveni (que contempla 24 hores lectives setmanals per al professorat a jornada completa).

Les empreses que no presentin oferta d'aplicació de les retribucions i hores lectives previstes en el conveni referenciat obtindran 0 punts per aquest criteri.

La documentació justificativa d'aquests criteris avaluables de forma automàtica s'ha d'incloure **necessària i únicament al Sobre electrònic C**.

Puntuació de la totalitat dels criteris d'adjudicació (avaluables mitjançant judici de valor i avaluables automàticament) (B+ C): (45+55)= 100 punts

D'acord amb la previsió de l'article 149.4 LCSP, es rebutjarà l'oferta si es comprova que és anormalment baixa perquè no compleix les obligacions aplicables en matèria de subcontractació, ambiental, social o laboral establertes en el Dret de la Unió, en el Dret Nacional, els convenis col·lectius sectorials vigents o per les disposicions de Dret internacional enumerades en l'annex V LCSP.

Si en l'oferta anormalment baixa s'evidencia que els preus unitaris dels salaris de les persones treballadores considerats en l'oferta són inferiors al que estableix el conveni sectorial d'aplicació, a l'efecte de verificar l'adequació de l'oferta als costos salarials, es podrà requerir informe tècnic complementari de l'òrgan de representació de les persones treballadores o d'una organització representativa del sector.

L'oferta serà exclosa si en el tràmit d'audiència de l'empresa licitadora que ha presentat una oferta qualificada d'anormalment baixa s'evidencia que els preus unitaris dels salaris de les persones que executaran el contracte considerats en l'oferta són inferiors al que estableix el conveni sectorial d'aplicació.

Si es produeix un empat en la puntuació total entre diverses empreses licitadores s'aplicarà el següent criteri de desempat tenint en compte com a data del compliment efectiu del fet de desempat el venciment del termini de presentació d'ofertes:

Proposicions presentades per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin a la plantilla un percentatge de persones treballadores amb discapacitat superior al que els imposi la normativa.

En aquest supòsit, si diverses empreses licitadores de les que haguessin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del major percentatge de treballadors fixos amb discapacitat a la seva plantilla.

En cas que l'aplicació d'aquest criteri no doni lloc a desempat es dirimirà mitjançant sorteig.

Clàusula 11. Mesa de contractació

1. La mesa de contractació estarà constituïda per:

President: Sr. Jordi Sánchez Masip, gerent de l'IMEB

substituta: Sra. Teresa Salvadó Aparicio, directora de Recursos i Serveis Generals

Vocals:

Titulars	Substituts
1. Sra. Teresa Salvadó Aparicio, directora de Recursos i Serveis Generals	Sra. Ma. Lluïsa Sans Veciana, assessora de la Direcció de Recursos i Serveis Generals
2. Sra. Ana Garcia Cachafeiro, cap del Departament de Serveis Jurídics	Sra. Anna Marsal Campo, tècnica del Departament de Serveis Jurídics i Secretaria Delegada
3. Sra. Susana Navarro Flores, interventora delegada de l'IMEB	Interventor/a delegat/da en qui delegui l'interventor general
4. Sr. Casimir Macià Costa, director de Centres Educatius Municipals	Sra. Imma Bargalló Quintana, Cap del departament d'educació infantil
5. Sr. Sergi Díaz Plaza, Director de Ciutat Educadora i Cultura als Barris	Sra. Alicia Navarro, tècnica Superior en Gestió Direcció ciutat Educadora i cultura als Barris.
6. Sra. Núria Jené Llorens, responsable d'ensenyaments musicals	Sra. Paula Carrillo Martin, Directora de l'escola municipal de música de l'Eixample, Joan Manel Serrat
7. Sra. Pilar Causapié Lopesino, directora de serveis a les persones del Districte d'Horta-Guinardó	Sra. Imma Sampé Soler, Directora de serveis a les persones de Sarrià-Sant Gervasi

2. Actuarà com a secretària de la Mesa una funcionària de la Corporació.

Les persones que componen la mesa de contractació regiran el seu comportament per les pautes i criteris continguts en el Codi ètic de conducta de l'Ajuntament de Barcelona, tot d'acord amb la previsió de la disposició addicional d'aquest Codi, publicat a la Gaset

municipal del dia 13 de desembre de 2017 i declararan expressament en la primera reunió que no concorren cap conflicte d'interessos.

Clàusula 12. Obertura de les proposicions

D'acord amb l'article 157.3 LCSP, l'obertura de les proposicions s'efectuarà en el termini màxim de 20 dies a partir de la data de finalització del termini de presentació de proposicions.

En tot cas, l'obertura del sobre electrònic C es realitzarà en acte públic. La data i lloc s'informarà en l'anunci de licitació en el [perfil de contractant](#).

Clàusula 13. Adjudicació del contracte

1. D'acord amb la previsió de l'article 158 LCSP, l'adjudicació del contracte s'acordarà en el termini màxim de 4 mesos a comptar des del dia següent al de l'obertura de les proposicions rebudes o, si és el cas, d'obertura del primer sobre que contingui la proposició. Aquest termini s'ampliarà en 15 dies si es requereix seguir tramitació per valorar l'anormalitat de les ofertes.

D'acord amb l'article 158.4 LCSP, transcorregut el termini anterior sense que s'hagi produït l'adjudicació, les empreses licitadores tenen dret a retirar la seva proposta.

2. Prèviament a l'adjudicació es requerirà a l'empresa licitadora que es proposi com adjudicatària perquè presenti determinada documentació.

L'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI, en el ROLECE o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental si les dades que es requereixen figuren inscrites en aquests registres.

La documentació que, en el seu cas, es requerirà és la següent:

- Document que acrediti la vàlida constitució de la Societat i que de conformitat amb el seu objecte social pot presentar-se a la licitació.
- Document que acrediti la deguda representació per presentar la proposició del signant de la mateixa.
- Document que acrediti la deguda representació per presentar la declaració del signant de la mateixa.

-Certificats del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social establertes per les disposicions vigents, excepte que ho hagi autoritzat prèviament mitjançant la presentació del document Annex 2. Es consultarà l'aplicació informàtica municipal de recaptació per comprovar que l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària es troba al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries amb l'Ajuntament de Barcelona i s'obtindrà una còpia impresa de la consulta i s'incorporarà a l'expedient.

- La declaració responsable indicant que té en el seu poder la certificació negativa del Registre central de delinqüents sexuals vigent de cadascun de les persones treballadores que executin aquest contracte.

- En cas que s'hagi proposat com a adjudicatària una UTE, aquesta haurà de presentar la documentació conforme s'ha constituït formalment en unió temporal.

- En cas que s'hagi proposat com adjudicatària a una UTE amb persona física encara no constituïda com a empresària que aporta el seu saldo bancari (saldo mig del darrer any i saldo a la data de lliurament de l'oferta), prèviament a l'adjudicació, s'haurà d'acreditar l'aportació de l'esmentat saldo a la UTE, així com la constitució formal de la unió temporal.

Els documents que, si escau, haurà d'aportar per acreditar el compliment dels requisits d'aptitud i solvència:

- Els comptes anuals dels tres darrers exercicis aprovats i dipositats al Registre Mercantil o en el Registre oficial que correspongui. Les empreses individuals no inscrites al Registre Mercantil han d'acreditar el seu volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil. En el cas de què la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresa licitadora sigui inferior a un any haurà d'aportar la documentació acreditativa corresponent.
- Relació dels principals serveis efectuats en els últims tres anys que inclogui import, dates i el destinatari, públic o privat, d'aquests. Els serveis o treballs efectuats s'acrediten mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari és una entitat del sector públic o, quan el destinatari és un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresa acompanyada dels documents que tinguin en poder seu que acreditin la realització de la prestació; si s'escau, aquests certificats han de ser comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent. Els certificats de bona execució dels serveis inclosos en la relació, el destinatari dels quals va ser una entitat del sector públic, els pot comunicar directament a l'òrgan de contractació l'entitat contractant.

Els corresponents certificats podran ser expedits per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics, que seran acceptats en els termes previstos en el plec de clàusules administratives generals

D'acord amb l'article 150.2 LCSP, la documentació s'haurà de presentar dins del termini dels 10 dies hàbils a comptar del següent al de la recepció del requeriment.

3. D'acord amb l'article 150.3 LCSP, un cop presentada la documentació requerida, s'adjudicarà el contracte dins dels 5 dies hàbils següents al de la seva recepció.

D'acord amb l'article 150.2 LCSP, si l'empresa licitadora no presenta la documentació requerida dins del termini assenyalat s'entendrà que retira la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a la següent empresa licitadora segons l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

En cas de falsedat en el DEUC presentat per la empresa proposada com a adjudicatària, aquesta quedarà automàticament exclosa de la licitació i l'òrgan competent incoarà i tramitarà el corresponent expedient de prohibició de contractar. Així mateix la Mesa podrà optar per tornar a valorar les ofertes.

Clàusula 14. Garantia

Atès que es tracta d'un contracte de serveis que tindrà un seguiment estricte del mateix, i que la liquidació de la facturació incorpora un 25% al mes de juny i un 5% a curs tancat sotmesa aquesta a múltiples verificacions detallades en l'informe de necessitat del contracte, s'eximeix de dipositar garantia definitiva en aquest contracte.

Cal tenir en compte, a més que els béns i els edificis destinats als serveis romanen coberts per l'assegurança de danys materials de l'Ajuntament de Barcelona i es requereix als adjudicataris la cobertura de la responsabilitat civil mitjançant la subscripció de l'oportuna pòlissa d'assegurança per un import de 300.000,00 euros.

En aquest sentit, l'article 107.1 del LCSP preveu la possibilitat d'eximir l'obligació de constituir garantia definitiva atesa les circumstàncies concurrents en el contracte i determina que aquesta exempció no resulta possible en el cas de contractes d'obres i de concessió d'obres, resultant per tant possible en els contractes de serveis.

Clàusula 15. Notificació de l'adjudicació i formalització del contracte

1. D'acord amb la previsió de l'article 151 i la disposició addicional quinzena de la LCSP, l'acte d'adjudicació serà notificat per mitjans electrònics a les empreses licitadores i en el termini màxim de 15 dies es publicarà en el [perfil de contractant](#).

2. D'acord amb l'article 50.1.d) i 153.3 LCSP, el contracte no es podrà formalitzar fins que hagin transcorregut 15 dies hàbils des de la tramesa de la notificació de l'adjudicació a les empreses licitadores. Si un cop finalitzat aquest termini no s'ha interposat recurs especial previst a l'article 44 LCSP que impliqui la suspensió del procediment, o s'hagués acordat l'aixecament de la suspensió, es requerirà a l'empresa adjudicatària perquè en un termini no superior a 5 dies a partir de la data següent a la de recepció del requeriment es procedeixi a la formalització del contracte.

D'acord amb l'article 153.4 LCSP, si per causes imputables a l'empresa adjudicatària no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini assenyalat, s'entendrà que retira la seva oferta, procedint a exigir-li l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat i l'Ajuntament sol·licitarà la documentació a la següent empresa licitadora per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

3. El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització en document administratiu, que serà títol suficient per accedir a qualsevol registre públic. Això no obstant, podrà elevar-se a escriptura pública si ho sol·licita l'empresa adjudicatària, i les despeses derivades del seu atorgament aniran al seu càrrec.

4. D'acord amb l'article 154 LCSP, la formalització del contracte i el document contractual es publicaran en el [perfil de contractant](#) i en el DOUE . L'anunci en el perfil es realitzarà en un termini no superior a 15 dies des del perfeccionament del contracte i, si procedeix, en el DOUE en un termini no superior a 10 dies.

Clàusula 16. Execució del contracte

L'execució del contracte s'iniciarà el dia 1 de setembre de 2021 sempre i quan s'hagi formalitzat el contracte o el dia següent al de la seva formalització, i acabarà el 31 d'agost de 2024.

Abans de l'inici del contracte, l'empresa contractista ha d'haver lliurat al responsable del contracte, en format digital, a través de l'adreça de correu electrònic njene@bcn.cat el "Document de coordinació empresarial en prevenció de riscos laborals", degudament complimentat, signat i acompanyat de la documentació que s'hi enumera, per donar

compliment al RD 171/2004, que desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995. Aquest document està disponible al [perfil de contractant](#), on l'empresa contractista també trobarà el document "[Manual de prevenció de riscos laborals per empreses externes](#)", amb les disposicions en matèria de seguretat i salut laboral que resta obligat a complir. No es podrà iniciar el contracte si no s'ha lliurat aquesta informació, incorrent el contractista en responsabilitat contractual.

Clàusula 17. Abonaments a l'empresa contractista

D'acord amb l'article 102 LCSP, el preu retribueix la prestació realitzada, exempt d'IVA.

El preu s'abonarà en euros.

El servei es facturarà en quatre terminis al llarg del curs:

- 1a factura: el 40% de l'import adjudicat per al curs es facturarà a finals d'octubre, una vegada comprovat que el nombre d'alumnat matriculat als programes de llarga durada són els que estableix el plec i que es compleixen els percentatges contemplats als plecs pel que fa a les ràtios de dedicació horària.

(*) La factura haurà d'anar acompanyada d'un llistat nominal de l'alumnat, el curs o programa on s'han matriculat, data d'inici del programa, data de finalització, durada del mateix, hores lectives de l'alumnat setmanals, nombre d'alumnes per grup, tipus de preu públic aplicat (a.1, a.2...b.1, b.2... c.1, c.2... etc.), import del preu públic, % de bonificació aplicada si s'escau. Si l'alumne s'ha donat de baixa, ha de constar la data de la baixa. Per als programes de llarg recorregut es revisarà que es compleixen els percentatges de distribució de l'alumnat per ràtio de dedicació horària lectiva.

- 2a factura: el 30% de l'import adjudicat per al curs, al mes de març i amb una diligència estesa per la Direcció de Centres Educatius Municipals conforme el servei s'està prestant amb normalitat.

- 3a factura: el 25%, a 30 de juny, i efectuades les comprovacions oportunes pel que fa a tots els programes (excepte els projectes que no hagin finalitzat, per executar-se en períodes no lectius i de vacances).

- 4a i darrera factura: el 5% de l'import adjudicat per al curs, al mes de setembre del curs següent, una vegada realitzades les activitats amb data de finalització posterior al 30 de juny i aplicades les oportunes regularitzacions a curs tancat, si es que s'escau. Veure l'apartat següent, relativa a la documentació a lliurar a curs tancat i regularitzacions.

DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR A CURS TANCAT AMB LA 3a i 4a FACTURA DEL SERVEI I REGULARITZACIONS A APLICAR, SI S'ESCAU:

Tota la documentació corresponent al curs tancat s'ha de presentar, conjuntament amb la tercera factura, abans del 30 de juny, a excepció de la informació sobre aquelles activitats que es realitzin en períodes no lectius i de vacances i amb data de finalització posterior al 30 de juny.

La documentació que caldrà presentar a curs tancat per tal de fer possible les comprovacions a dur a terme per part de l'administració serà la següent:

- Llistat de l'alumnat per itineraris formatius. Aquest llistat ha d'incloure, a curs tancat, la relació nominal de l'alumnat, indicant el curs o programa on s'han matriculat, data d'inici del programa, data de finalització, durada del mateix, hores



lectives de l'alumnat setmanals, nombre d'alumnes per grup, tipus de preu públic aplicat (a.1, a.2...b.1, b.2... c1, c2... etc.), import del preu públic, % de bonificació aplicada si s'escau, data o dates de facturació, data o dates de cobrament i import pendent de cobrar si n'hi ha. Si l'alumne s'ha donat de baixa, ha de constar la data de la baixa.

- Recompte d'alumnat que ha participat en tallers i altres cursos organitzats per l'adjudicatari i verificació de que s'ha realitzat la formació, amb la dedicació d'hores lectives (anuals i setmanals). Els recomptes de l'alumnat participant en tallers i altres cursos han de presentar-se en una llista on hi figurin nominalment, indicant el taller o curs on s'han matriculat, data d'inici, data de finalització, durada del mateix en hores lectives (i equivalència en hores setmanals), nombre d'alumnes per grup, tipus de preu públic aplicat (Música per Nadons, Agrupació Coral, stage d'estiu, etc.), el preu o preus públics facturats, la data o dates de facturació, la data o dates de cobrament i import pendent, etc.
- Lliurament de memòria pel que fa al programa de desplegament territorial i comprovació de que aquesta s'ha efectuat d'acord amb els requisits del plec.

Càlcul de les regularitzacions:

Pel que fa al punt 3.5 del plecs tècnics "Concreció de la prestació de serveis per cada escola de música inclosos en aquesta licitació, per programes" on es concreten els alumnes, les hores lectives i el percentatge d'alumnat per ràtios de càrrega lectiva dels diferents programes, és una concreció important a tenir en compte com a referent contractual.

- Pel que fa als itineraris de llarg recorregut es considera obligació essencial del contracte el manteniment del nombre d'alumnes matriculats en itineraris de llarg recorregut, igual o superior al nombre establert als plecs durant tot el curs (punt 3.2.1 i 3.5 del plec tècnic). Pel que fa al nombre d'alumnes de programes de llarg recorregut mínim:

La desviació a l'alça no comportarà cap dret per l'adjudicatari.

Si es presenta una desviació a la baixa respecte al nombre d'alumnes mínim que està establert als plecs s'aplicarà una regularització consistent en una modificació a la baixa percentualment idèntica a la desviació sobre el total del import adjudicat per al curs que correspongui (per exemple: si el nombre d'alumnes en programes de llarg recorregut de Can Fargues en un curs és de 480 enlloc dels 490 mínims establerts de l'adjudicatari es detraurà $(490-480)/490$ el 2% del total adjudicat d'aquest curs).

- Pel que fa al total de les de les hores màximes lectives contractades per al personal docent, inclòs l'equip directiu i la coordinació, establertes al plec tècnic als apartat 3.5 i 5.6:

No és permesa en cap cas la desviació a l'alça ni la redistribució del total d'hores entre tipologies de personal (docent, directiu i coordinació) sense resolució expressa de l'òrgan de contractació, prèvia redacció del impacte econòmic en el contracte i l'existència de pressupost adequat i suficient.

Si es presenta una desviació de més del 5% a la baixa respecte al que està establert als plecs s'aplicarà una regularització consistent en una modificació a la baixa percentualment idèntica a la desviació sobre el total del import adjudicat per al curs que correspongui (per exemple: si les hores lectives de professorat, inclòs l'equip directiu i la coordinació, de Nou Barris en un curs son 300 enlloc de les 266,75

lectives +40 de direcció i coordinació= 306,75 que surten al plec, es detraurà del import adjudicat un $(306,75-300)/306,75=0,24\%$

- Pel que fa al total de les de les hores contractades per al personal de consergeria i personal administratiu establertes al plec tècnic als apartat 5.6:

No és permesa en cap cas la desviació a l'alça ni la redistribució del total d'hores entre tipologies de personal sense resolució expressa de l'òrgan de contractació, prèvia redacció del impacte econòmic en el contracte i l'existència de pressupost adequat i suficient.

- Pel que fa a la ratio mitjana de cada escola, calculada dividint les hores lectives de professorat dels programes de llarg recorregut pel total d'alumnes en els esmentats programes (per exemple, a Can Ponsic el rati mig es calcula dividint les hores lectives de professorat (sense direcció ni coordinació) entre el nombre mínim d'alumnes de llarg recorregut $233,75/430=0,54$):

No és permesa cap desviació a l'alça del rati mig sense resolució expressa de l'òrgan de contractació, prèvia redacció del impacte econòmic en el contracte i l'existència de pressupost adequat i suficient.

La desviació a la baixa del rati mig d'hores lectives per alumne només serà permesa si aquesta desviació va acompanyada d'un augment d'alumnes en la mateixa proporció.

- Pel que fa als tallers i altres cursos, es descomptarà de la facturació la proporció entre el nombre d'hores lectives del professorat no executat i el nombre d'hores lectives previstes en els plecs tècnics, a excepció de que, per indicació de l'Administració, aquesta dedicació lectiva no executada reverteixi en altres programes de desplegament territorial que pugui oferir el centre (sensibilització comunitària i projectes centres educatius.)

La 4a factura, corresponent al 5% del servei, s'emetrà una vegada l'administració hagi revisat tota la documentació presentada, calculat les regularitzacions a aplicar si s'escauen, i així ho comunicui a l'adjudicatari. Aquesta factura haurà d'anar acompanyada de la documentació amb la informació sobre aquelles activitats que es realitzin en períodes no lectius i de vacances i amb data de finalització posterior al 30 de juny.

El sistema de determinació del preu del contracte es fixa a partir de la suma dels costos de les prestacions conforme es detalla a l'informe econòmic.

L'empresa contractista ha d'incloure, en les factures que presenti, les següents dades especificades en la capçalera del present plec:

- Codi de contracte.
- Òrgan de contractació.
- Departament econòmic.
- Departament destinatari.

Clàusula 18. Revisió de preus

D'acord amb la previsió de l'article 103 LCSP, en aquest contracte no es podrà revisar el preu durant la seva durada incloent les pròrrogues.

Clàusula 19. Responsable del contracte

Es designa a Núria Jené Llorens, responsable d'ensenyaments musicals de la direcció de Centres Educatius Municipals com la tècnica responsable del contracte, a qui li correspon supervisar l'execució, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació pactada, tot d'acord amb la previsió de l'article art. 62.1 LCSP.

Clàusula 20. Condicions especials d'execució i obligacions de l'empresa contractista.

1. Condicions especials d'execució

D'acord amb l'article 202 LCSP, s'estableixen les següents condicions especials d'execució:

1.1 De caràcter social:

1.1.1. Subcontractació amb empreses d'economia social.

A l'efecte de garantir una millor eficiència del contracte i incorporar els valors tècnics, socials i ètics de l'economia social, si el personal de neteja o consergeria no és propi, s'haurà de dur a terme la subcontractació d'aquests serveis, i aquesta s'haurà de realitzar necessàriament amb empreses d'economia social, segons es defineixen en els articles 2 i 4 de la Llei 5/2011, de 29 de març, d'economia social (Centres Especials de treball o Empreses d'Inserció).

L'empresa contractista ha de comunicar immediatament a l'òrgan de contractació, una vegada formalitzat el contracte, l'empresa o les empreses subcontractades.

L'empresa contractista podrà requerir l'assessorament i l'ajut de l'empresa municipal Barcelona Activa, SA per seleccionar l'empresa d'economia social que col·labori en l'execució del contracte.

A tal efecte, s'annexa com Annex 4 el Protocol elaborat per Barcelona Activa SA, que inclou el procediment d'aplicació de la Clàusula Social de Subcontractació amb empreses d'economia social

L'incompliment injustificat d'aquesta condició d'execució, que es qualifica d'obligació essencial contractual, comportarà l'extinció del contracte.

1.1.2 El pagament del preu a les empreses subcontractades.

Quan una empresa subcontractista al·legui morositat de l'empresa contractista en el pagament del preu que li correspongui per la prestació realitzada, segons les obligacions de pagament del preu establertes a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, de lluita contra la morositat en les operacions comercials, s'estableix com a obligació contractual entre les parts, que l'òrgan de contractació pagui directament a l'empresa subcontractista.

Davant el requeriment d'una empresa subcontractista, l'òrgan de contractació donarà audiència a l'empresa contractista perquè en el termini màxim de deu dies al·legui el que cregui convenient. Si no justifica l'impagament del preu, l'òrgan de contractació farà el

pagament directament a l'empresa subcontractista amb detracció del preu al contractista principal i amb efectes lliberadors.

1.1.3 L'acreditació de pagament en termini de pagament a les empreses subcontractades

D'acord amb la previsió de la clàusula 23, l'empresa contractista ha de presentar la documentació que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament a les empreses subcontractistes, quan sigui requerida per la persona responsable del contracte i, en tot cas, una vegada finalitzada la prestació.

1.1.4 Contractació de persones en situació d'atur amb dificultats especials d'inserció laboral o d'exclusió social

Si durant el temps d'execució del contracte es requereixen substitucions del personal o noves contractacions de personal de consergeria i suport a la logística i personal de neteja, l'empresa contractista ha d'ocupar persones que es trobin en situació d'atur amb dificultats especials d'inserció laboral o d'exclusió social i que pertanyin, preferentment, als següents col·lectius:

- Persones perceptores de renda mínima d'inserció
- Persones amb discapacitat reconeguda igual o superior al 33%.
- Dones víctimes de la violència de gènere (física o psíquica) i persones víctimes de violència domèstica.
- Persones refugiades o demandants d'asil
- Persones participants en programes d'inserció sociolaboral per a col·lectius en risc d'exclusió o amb dificultats especials.
- Persones que no puguin accedir a la renda mínima d'inserció, però que es trobin, segons el parer dels serveis públics competents, en situació o en risc d'exclusió social.

Vist que es tracta de un centre amb menors, s'han exclòs els col·lectius que estan interns en centres penitenciaris i persones amb problemes de drogaddicció.

També s'ha limitat el personal que presta serveis en virtut d'aquest contracte eliminant el personal directiu i personal docent que es consideren perfils professionals especialitzats.

L'empresa contractista ha de facilitar les dades acreditatives del compliment d'aquesta condició segons s'expressa en l'annex 2 del Decret d'Alcaldia de 24 d'abril de 2017 de contractació pública sostenible.

Barcelona Activa, SA (amb la col·laboració de l'Institut Municipal de Persones amb Discapacitat i d'altres àrees municipals, segons els seus propis programes d'intervenció), facilitarà a l'empresa contractista la informació i ajut que es requereixi per a la selecció i contractació laboral de les persones.

A tal efecte, s'annexa com annex 4 el Protocol elaborat per Barcelona Activa SA, que inclou el procediment d'aplicació de la clàusula social de contractació de persones en situació d'atur amb dificultats especials d'inserció laboral o d'exclusió social.

1.1.5 Comunicació inclusiva.

L'empresa contractista ha de garantir,

- que en les activitats derivades de l'execució del contracte no s'utilitzin llenguatge o imatges sexistes, que no atemptin contra la igualtat de les persones amb diversitat funcional de qualsevol tipus, els drets de la infantesa, o que no siguin respectuoses amb la cura pel medi ambient, la sostenibilitat i els drets dels animals.

- l'ús d'una comunicació que no incorri en qualsevol tipus de discriminació per raó d'orientació i/o identitat sexual, origen, edat, creences, o altres condicions o circumstàncies personals o socials.
- en les seves comunicacions derivades de l'execució del contracte, evitar l'exaltació de la violència i fomentar la diversitat cultural, fugint dels estereotips negatius perpetuadors de prejudicis.

S'annexa en annex.4 el Protocol que inclou el procediment d'aplicació de la clàusula social de comunicació inclusiva.

1.1.6 Mesures contra l'assetjament sexual i per raó de sexe.

L'empresa contractista ha d'entregar un pla que detalli les mesures per prevenir, evitar i eradicar l'assetjament sexual i l'assetjament per raó de sexe, en relació amb el personal adscrit a l'execució del contracte. Aquestes mesures podran consistir, com a mínim, en campanyes informatives que detallin què són conductes d'assetjament sexual o per raó de sexe; accions formatives i la designació de persones de referència que vetllin per un espai de treball lliure de violències masclistes o per orientació sexual o identitat de gènere.

S'annexa com annex 4 el Protocol elaborat per el Departament de Transversalitat de Gènere que inclou el procediment d'aplicació de les clàusules socials d'igualtat de gènere.

El contractista resta obligat a sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. Aquesta obligació té el caràcter d'obligació contractual essencial de conformitat amb el que disposa la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211.

2. Condicions d'execució generals

El contractista quedarà vinculat per l'oferta que hagi presentat.

3. Obligacions de l'empresa contractista:

A més de les obligacions establertes en LCSP, l'empresa contractista està obligada a:

- a. Especificar les persones concretes que executaran les prestacions i acreditar la seva afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social, prèviament a l'inici de l'execució del contracte.
- b. Si el contracte implica relació habitual amb menors d'edat haurà de presentar, abans dels 15 dies des de la data de formalització del contracte, la declaració responsable indicant que té en el seu poder la certificació negativa del Registre central de delinqüents sexuals vigent de cadascun de les persones treballadors que executen aquest contracte i aportar anualment la declaració responsable indicant que té en el seu poder la certificació negativa del Registre central de delinqüents sexuals vigent de cadascun de les persones treballadors que executen aquest contracte.

Quan li sigui requerit per la responsable del contracte, i en tot cas amb caràcter previ a la subrogació del personal susceptible de subrogació, ensenyar les certificacions negatives del Registre central de delinqüents sexuals vigent de cadascuna de les persones que executa el contracte ja sigui personal propi com, en el seu cas, de l'empresa subcontractada.

- c. Durant la vigència del contracte, cal comunicar prèviament a l'Ajuntament qualsevol substitució o modificació d'aquelles persones i acreditar que la seva situació laboral s'ajusta a dret i aportar anualment la declaració responsable indicant que té en el

seu poder la certificació negativa del Registre central de delinqüents sexuals vigent de cadascun dels treballadors que executen aquest contracte.

- d. Facilitar la informació que s'estableix a la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- e. Designar una persona responsable de la bona marxa dels treballs i el comportament del personal; també ha de fer d'enllaç amb els corresponents serveis municipals i el responsable del contracte.
- f. Fer una correcta gestió ambiental del servei, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (com ara els impactes acústics, sobre l'entorn, fer una correcta gestió dels residus i els embalatges i altres mesures que siguin adients a l'objecte del contracte) d'acord amb la legislació vigent.
- g. Guardar reserva respecte de les dades o antecedents que no siguin públics o notoris dels que hagi tingut coneixement amb ocasió de l'execució del contracte, complint durant el termini mínim de cinc anys les obligacions de confidencialitat exigides a l'article 133.2 LCSP. L'empresa adjudicatària i el seu personal hauran de respectar, en tot cas, les prescripcions establertes en la normativa sobre protecció de dades i especialment en l'establerta en la Llei Orgànica 3/2018, de 6 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal i Garanties dels Drets Digitals i normes que la desenvolupin. L'empresa contractista tindrà la consideració d'encarregada del tractament i se sotmetrà en cada moment a les instruccions municipals en matèria de mesures de seguretat.

A aquests efectes, a banda de les prescripcions establertes, en el seu cas, en el Plec de prescripcions tècniques particulars, l'empresa adjudicatària **com a encarregada de tractament i tenint en compte l'adequació del nivell de seguretat al risc, tindrà les obligacions següents:**

- Utilitzar les dades personals objecte del tractament, o les que reculli per a la seva inclusió, només per a la finalitat objecte d'aquest encàrrec. En cap cas podrà utilitzar-les per a finalitats pròpies.
- Tractar les dades personals seguint únicament les instruccions documentades del responsable.
- Portar, per escrit, un registre de totes les categories d'activitats de tractament efectuades per compte del responsable que contingui:
 - 1. El nom i les dades de contacte de l'encarregat o encarregats i de cada responsable per compte del qual actuï l'encarregat.
 - 2. Les categories de tractaments efectuades per compte de cada responsable.
 - 3. Una descripció general de les mesures tècniques i organitzatives de seguretat apropiades que estigui aplicant.
- No comunicar dades a terceres persones, excepte en el cas que compti amb l'autorització expressa del responsable del tractament, o en els supòsits legalment admissibles. Si l'encarregat vol subcontractar, haurà d'informar obligatòriament al responsable i sol·licitar la seva autorització prèvia.
- Mantenir el deure de secret respecte a les dades de caràcter personal a les quals hagi tingut accés en virtut del present encàrrec, inclús després de que finalitzi el contracte.
- Garantir que les persones autoritzades al tractament de dades personals s'hagin compromès, de forma expressa i per escrit, a respectar la confidencialitat i a complir les mesures de seguretat corresponents, de les quals se les ha d'informar convenientment.



- Mantenir a disposició del responsable la documentació acreditativa del compliment de la obligació establerta a l'apartat anterior.
- Garantir la formació necessària en matèria de protecció de dades personals de les persones autoritzades per a tractar dades de caràcter personal.
- Quan les persones afectades exerceixin els drets reconeguts per la normativa de protecció de dades davant de l'encarregat del tractament (accés, rectificació, supressió, oposició, limitació del tractament i portabilitat de les dades), aquest haurà de comunicar-ho per correu electrònic a l'adreça que indiqui el responsable. La comunicació haurà de fer-se de forma immediata i en cap cas més enllà del dia laborable següent al de la recepció de la sol·licitud, juntament amb altres informacions que puguin ser rellevants per a resoldre la sol·licitud. (per valorar la pertinença del seu contingut)
- Assistir al responsable en la seva obligació de respondre a les sol·licituds que tinguin per objecte l'exercici dels drets dels interessats així com també als requeriments de les autoritats de control.
- En allò referent a les notificacions de violacions de la seguretat de les dades:

1- L'encarregat del tractament notificarà al responsable del tractament, de forma immediata i mitjançant l'adreça de correu electrònic facilitada pel responsable, les violacions de la seguretat de les dades personals al seu càrrec de les quals tingui coneixement, juntament amb tota la informació rellevant per a la documentació i comunicació de la incidència.

Es facilitarà, com a mínim, la informació següent:

- a) Descripció de la naturalesa de la violació de la seguretat de les dades personals, incloent quan sigui possible, les categories i el nombre aproximat d'interessats afectats i les categories i el nombre aproximat de registres de dades personals afectats.
- b) Dades de la persona de contacte per obtenir més informació.
- c) Descripció de les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals. Descripció de les mesures adoptades o proposades per a posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, incloent si escau, les mesures adoptades per a mitigar els possibles efectes negatius.
Si no és possible facilitar la informació de forma simultània, la informació s'ha de facilitar de forma gradual i sense dilacions.

2- L'Encarregat, a petició del responsable, comunicarà en el menor temps possible aquestes violacions de la seguretat de les dades als interessats, quan sigui probable que la violació suposi un alt risc pels drets i llibertats de les persones físiques.

La comunicació ha de fer-se en un llenguatge clar i senzill i haurà d'incloure els elements que en cada cas assenyali el responsable, com a mínim:

- a) La naturalesa de la violació de les dades
- b) Dades del punt de contacte del responsable o de l'encarregat on es pugui obtenir més informació.
- c) Descripció de les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals.
- d) Descripció de les mesures adoptades o proposades pel responsable de tractament per a posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, incloent si escau, les mesures adoptades per a mitigar els possibles efectes negatius.



- Posar a disposició del responsable tota la informació necessària per a demostrar el compliment de les seves obligacions, així com per a la realització de les auditories o les inspeccions que realitzi el responsable o un altre auditor autoritzat per ell.
- Permetre i contribuir a la realització d'auditories, incloses inspeccions, per part del responsable o auditor autoritzat per aquest.
- D'acord amb l'art. 32 del RGPD i el nivell de mesures establert per l'Ajuntament de Barcelona, prendrà totes les mesures necessàries per a la seguretat del tractament, incloent entre d'altres, si s'escau:
 - La pseudoanonimització i el xifrat de dades personals.
 - La capacitat de garantir la confidencialitat, integritat, disponibilitat i resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament.
 - La capacitat de restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida en cas d'incident físic o tècnic.
 - Un procés de verificació, avaluació i valoració regulars de l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives per garantir la seguretat del tractament.
- Per tal d'avaluar l'adequació del nivell de seguretat, tindrà particularment en compte els riscos que presenti el tractament de les dades com a conseqüència de la destrucció, pèrdua o alteració accidental o il·lícita de dades personals trameses, conservades o tractades d'altra forma, o la comunicació o accés no autoritzats a les dades esmentades.
- Al finalitzar la prestació dels serveis del tractament d'acord amb les instruccions que rebi de l'Ajuntament de Barcelona, suprimir o tornar totes les dades personals i suprimir les còpies existents (tret que existeixen obligacions legals que requereixin la conservació per un temps definit).
- Si considera que una instrucció del responsable infringeix el RGPD o altres disposicions en matèria de protecció de dades de la Unió o dels Estats membres, l'encarregat informarà immediatament al responsable.
- Si l'encarregat infringeix la normativa de protecció de dades vigent (RGPD, LOPDGDD...) serà considerat responsable del tractament.
- Respecte les mesures de seguretat, haurà de complir aquelles establertes a l'annex corresponent.

En cas que l'encarregat de tractament decideixi recórrer a un altre encarregat (com per exemple, en cas de subcontractació):

- Haurà de comptar amb l'autorització prèvia per escrit de l'Ajuntament de Barcelona.
- Si s'autoritza recórrer a un altre encarregat i s'hagués de produir algun canvi, s'haurà d'informar a l'Ajuntament de Barcelona, i aquest tindrà la possibilitat d'oposar-se i rescindir el contracte.
- L'altre encarregat tindrà les mateixes obligacions de protecció de dades que les estipulades en el contracte o acte jurídic entre el responsable i l'encarregat i la consideració d'encarregat de tractament de l'Ajuntament de Barcelona.
- Si l'altre encarregat incompleix les seves obligacions de protecció de dades, l'encarregat inicial seguirà sent plenament responsable davant de l'Ajuntament de Barcelona pel que respecta al compliment de les obligacions de l'altre encarregat.

- El coneixement que tingui l'Administració dels subcontractes celebrats en virtut de les comunicacions a què es refereixen els apartats anteriors, no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal. »

- ◆ L'empresa contractista, haurà d'especificar:

- a) La finalitat per la qual es cediran les dades esmentades
- b) L'obligació de el futur contractista de sotmetre en tot cas a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades, sense perjudici del que estableix l'últim paràgraf de l'apartat 1 de l'article 202.
- c) L'obligació de l'empresa adjudicatària de presentar abans de la formalització del contracte una declaració en la que posi de manifest on van a estar ubicats els servidors i des d'on es van a prestar els serveis associats als mateixos.
- d) L'obligació de comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, de la informació facilitada a la declaració a què es refereix la lletra c) anterior.

h) Lliurar tota la documentació necessària pel compliment del contracte en català i fer-ne ús en el servei objecte del contracte.

i) Lliurar tota la documentació que en qualsevol moment de la vigència del contracte, i en tot cas anualment, li sigui requerida per la responsable del contracte respecte l'efectiu compliment de les obligacions i compromisos assumits per l'empresa pel que fa a legislació dels drets de les persones amb discapacitat, la contractació de persones amb particulars dificultats d'inserció al mercat laboral, i la subcontractació de Centres Especials de Treball d'Iniciativa Social i/o Empreses d'Inserció, i els requisits i obligacions contractuals ambientals que s'estableixin als plecs

j) Acreditar la contractació d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per un import de 300.000,00 euros, que haurà d'aportar simultàniament amb la formalització del contracte o amb anterioritat.

k) Comunicar per escrit a l'Ajuntament el/s subcontracte/s que pretengui celebrar assenyalant la part de la prestació que pretengui subcontractar i la identitat i aptitud del contractista del subcontractista. Un cop signat/s els subcontractes els haurà d'aportar dins dels 15 dies naturals següents a la seva subscripció. L'incompliment d'aquesta obligació pot comportar una penalitat econòmica de fins al 5% del preu del contracte.

l) Facilitar la informació relativa a les condicions dels contractes de les persones treballadores susceptibles de subrogació.

m) Complir amb la normativa general sobre prevenció de riscos laborals

n) No contravenir, en l'execució d'aquest contracte, les resolucions de l'ONU relatives al compliment de les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, d'acord amb el que estableix l'art. 201 LCSP

o) D'acord amb la previsió de l'article 130.6 LCSP, l'empresa contractista, quan sigui d'aplicació la subrogació del personal que executa el contracte, serà responsable de respondre dels salaris impagats i de les cotitzacions a la Seguretat Social.

p) Totes aquelles obligacions que s'hagin establert en aquest plec.

Clàusula 21. Modificació del contracte.

D'acord amb les previsions dels articles 203 i següents LCSP, perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació el podrà modificar per les causes que seguidament s'indiquen. En cap cas l'import total de les modificacions pot incrementar més del 20 % del preu inicial del contracte ni incorporar nous preus contradictoris, tot d'acord amb les previsions de l'article 204 LCSP. La modificació requerirà informe previ de la persona responsable del contracte.

Causes previstes de modificació:

Les causes previstes i precises de modificació del contracte són les que es puguin derivar de les necessitats d'atenció a nous projectes o serveis, així com de la seva reducció o ampliació, en el context de les polítiques culturals i educatives municipals. Aquestes modificacions han d'estar motivades per raó d'interès públic:

- Reducció, ampliació, reestructuració, reassignació o anul·lació d'algun dels programes previstos:

- o Itineraris de llarg recorregut
- o Tallers i oferta d'altres cursos
- o Programes de desplegament territorial

La valoració de les modificacions es basarà en criteris de proporcionalitat respecte les hores lectives del personal docent assignades a cada programa i el nombre d'alumnes estimats en els plecs tècnics per a cadascun dels programes esmentats.

- Per aplicació de les regularitzacions en la facturació establertes a la clàusula 17 del present plec administratiu.

El percentatge de la modificació del valor estimat del contracte és del 20% del preu del contracte, excloses les pròrrogues.

Es pot modificar el contracte per les causes imprevistes establertes en l'article 205.2 i 206 LCSP en les condicions i requisits establerts legalment.

El procediment per aquesta modificació requerirà l'audiència a l'empresa contractista i, si escau, del redactor del projecte o de les especificacions tècniques, i la seva formalització en document administratiu.

Clàusula 22. Recepció i termini de garantia

1. La constatació de la correcta execució de les prestacions i la seva posterior recepció s'efectuarà mitjançant acta de conformitat, que s'estendrà dins el termini d'un mes següent al seu lliurament o realització, si es troben en estat de ser rebudes i a satisfacció de l'Ajuntament, tot d'acord amb les previsions de l'article 210 LCSP.

2. S'acordarà la liquidació del contracte dins del termini de trenta dies a comptar des de la data de l'acta de recepció tot d'acord amb les previsions de l'article 210.4 LCSP.

3. En el present contracte no es fixa termini de garantia atesa la seva naturalesa i característiques i d'acord amb l'informe motivat que figura en l'expedient.

Clàusula 23. Subcontractació

L'empresa adjudicatària pot subcontractar amb tercers la realització parcial de la prestació amb el compliment dels requisits i obligacions establerts als articles 215 i 216 LCSP. L'incompliment d'aquestes estipulacions legals comportarà les conseqüències establertes a l'apartat 3 de l'article 215 LCSP.

L'empresa contractista està obligada a abonar a les empreses subcontractistes el preu pactat en els terminis i condicions que estableix l'article 216 LCSP. D'acord amb les previsions de l'article 217 es podrà verificar el compliment d'aquesta obligació i serà obligatori en els contractes de valor estimat superior a 5 milions d'euros o subcontractació que representi un import superior a 30% del preu.

Per tal d'assegurar el compliment d'obligació del pagament en termini a les empreses subcontractades, l'empresa adjudicatària ha de presentar la relació detallada i els justificants de pagament establerts a l'article 217.1 LCSP. L'incompliment d'aquestes obligacions es considera molt greu amb imposició de les penalitats que corresponguin.

Atenent que aquesta prestació implica relació habitual amb menors d'edat, és requisit que les persones que executin el contracte no hagin estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual, que inclou l'agressió i l'abús sexual, l'assetjament sexual, l'exhibicionisme i la provocació sexual, la prostitució i l'explotació sexual i corrupció de menors, així com per tràfic d'éssers humans, s'haurà de presentar al responsable del contracte, una declaració responsable de l'empresa adjudicatària indicant que té en el seu poder la certificació negativa del Registre central de delinqüents sexuals vigent de cadascun dels treballadors de l'empresa subcontractada que executen aquest contracte. Aquesta declaració s'haurà de presentar anualment si l'empresa subcontractada continua executant el contracte.

Les empreses subcontractistes no han de realitzar operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

En cas que els tercers subcontractats tinguin relacions legals amb paradisos fiscals l'empresa adjudicatària ha d'informar d'aquestes relacions a l'òrgan de contractació (que en donarà publicitat en el perfil de contractant) i presentar-li la documentació descriptiva dels moviments financers i tota la informació relativa a aquestes actuacions de les empreses subcontractistes.

L'empresa contractista està obligada a abonar a les empreses subcontractistes el preu pactat en un termini que no pot ser més desfavorable que el previst en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, que estableix les mesures de lluita contra la morositat.

La persona responsable del contracte podrà requerir durant l'execució del contracte la verificació del pagament del preu als subcontractistes.

Així mateix, acabat el termini d'execució i abans de la liquidació, ha de presentar un document que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament als subcontractistes.

Clàusula 24. Cessió del contracte

En el present contracte resta prohibida la cessió.

Clàusula 25. Demora en les prestacions

1. L'empresa contractista està obligada a complir el contracte dins el termini total i, si és el cas, parcials, fixats per a la seva realització.
2. La mora de l'empresa contractista en l'execució del contracte no necessitarà intimidació prèvia per part de l'Administració.
3. Quan l'empresa contractista, per causes a ella imputables, hagués incorregut en demora s'aplicaran les penalitzacions previstes a la clàusula 26 del present plec.
4. L'empresa contractista podrà procedir a la suspensió del compliment del contracte per manca de pagament, sempre que la demora sigui superior a quatre mesos.
5. Quan l'empresa contractista, per causes a ella imputables, hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini parcials, l'Administració podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitzacions previstes a l'article 193 LCSP.

Clàusula 26. Responsabilitat en l'execució del contracte

L'empresa contractista resta subjecte a les responsabilitats i sancions establertes amb caràcter general en la LCSP i, especialment, les prescrites en article 201 quan a les obligacions socials, ambiental i laborals.

A més es tipifiquen les següents faltes:

a) Faltes molt greus:

- L'incompliment de les obligacions contractuals essencials previstes en aquest plec.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el PPT, quan produeixi un perjudici molt greu i no doni lloc a la resolució del contracte.
- L'incompliment de l'obligació de càlcul, aplicació de bonificacions, gestió de rebuts, recaptació i ingrés dels preus públics al compte restringit de recaptació de titularitat municipal, d'acord amb el previst a la clàusula 10 del plec de prescripcions tècniques.
- El cobrament als usuaris de qualsevol preu (matrícula, lloguer, etc...) no previst a la normativa i/o no ingressat en el compte restringit de recaptació de titularitat municipal.
- L'incompliment de les prescripcions sobre senyalització i seguretat de tercers en les prestacions.
- L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- La no aportació de la declaració responsable anual indicant que té en el seu poder la certificació negativa del Registre central de delinqüents sexuals vigent de cadascun dels treballadors que executen aquest contracte (tant de l'adjudicatària com, si és el cas, de l'empresa subcontractada) quan se li hagi requerit prèviament pel responsable del contracte.
- L'establiment de pactes entre contractista i subcontractista que superin el termini de pagament establert per l'ajuntament per al contractista
- L'incompliment de les resolucions de l'ONU relatives al compliment de les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat.
- La desviació a l'alça i la redistribució del total d'hores entre tipologies de personal (docent, directiu i coordinació) sense resolució expressa de l'òrgan de contractació,

prèvia redacció del impacte econòmic en el contracte i l'existència de pressupost adequat i suficient.

- La desviació a l'alça i la redistribució del total d'hores entre tipologies de personal (consergeria i personal administratiu) sense resolució expressa de l'òrgan de contractació, prèvia redacció del impacte econòmic en el contracte i l'existència de pressupost adequat i suficient.
- La desviació a l'alça del rati mig sense resolució expressa de l'òrgan de contractació, prèvia redacció del impacte econòmic en el contracte i l'existència de pressupost adequat i suficient.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

b) Faltes greus

- Incompliment del nivell de recaptació efectiva dels preus públics previst a la clàusula 10 del plec de prescripcions tècniques. Pel que fa als cobraments, periòdicament, s'avaluarà el nivell de recaptació efectiva dels preus públics de cada escola, per tal d'assegurar un nivell de morositat similar al de la resta de les escoles de l'IMEB, que actualment és inferior al 2%. Atès la situació econòmica actual, si hi ha un nivell superior al 3% d'impagats en una escola de música d'aquest contracte, s'aplicarà una penalització equivalent a l'import que superi aquest percentatge de morositat sobre la facturació global del curs corresponent. Per exemple: si el nivell de morositat en un centre és del 4% es penalitzarà en un $(4-3)=1\%$ al adjudicatari sobre el total del valor adjudicat aquell curs.

-El retard en el procés de matriculació de l'alumnat superior a 30 dies naturals des de la data fixada per la normativa vigent, es penalitzarà amb 5.000€.

-El retard en la facturació dels preus públics (recaptació) superior a 30 dies naturals des de la data fixada per la normativa vigent, es penalitzarà amb 5.000€

-El retard en l'actualització de l'inventari del centre a curs tancat superior a 30 dies naturals des de la data fixada per al seu lliurament, comunicada per escrit, es penalitzarà amb 3.000€.

- La falsedat de la declaració de l'empresa contractista o subcontractista de no tenir cap relació financera o econòmica en un paradís fiscal o falsedat en què aquesta relació és legal, segons estableix el Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016.

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu.

- L'incompliment de les prescripcions municipals sobre comunicació de les prestacions.

- L'incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.

- La no aportació de la declaració responsable anual indicant que té en el seu poder la certificació negativa del Registre central de delinqüents sexuals vigent de cadascun dels treballadors que executen aquest contracte (tant de l'adjudicatària com, si és el cas, de l'empresa subcontractada).

- L'incompliment de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec, quan no se'ls hi hagi atribuït el caràcter d'obligacions contractuals essencials.

-Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

c) Faltes lleus

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu o greu.

- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.

- Retard a partir de 30 dies naturals en l'aportació de la documentació pedagògica (programa general anual, memòria). S'imposarà una penalització de 3.000 €.

- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

Sancions contractuals.

Independentment de les regularitzacions en la facturació que s'escaiguin i del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, l'Ajuntament pot aplicar les sancions següents, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració:

- a) Faltes molt greus: multa de fins a un 10 per 100 del preu del contracte, entès com a import d'adjudicació o del pressupost base de licitació, quan el preu es determini en funció de preus unitari
- b) Faltes greus: multa de fins a un 6 per 100 del preu del contracte.
- c) Faltes lleus: multa de fins a un 3 per 100 del preu del contracte.

En cas que l'empresa contractista subcontracti part de l'execució del contracte sense donar compliment a l'obligació legal de la seva comunicació a l'Ajuntament s'imposarà al contractista una penalitat de fins a un 50 % de l'import del subcontracte o es podrà resoldre el contracte si comporta incompliment de l'obligació principal del contracte

En cas que s'estableixin pactes entre contractista i subcontractista que superin el termini de pagament establert per l'Ajuntament per al contractista, comportarà la imposició d'una penalitat de com a màxim el 10% de l'import d'adjudicació

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista de la següent manera: Quan es detecti un incompliment, aquest es posarà en coneixement a l'empresa adjudicatària mitjançant l'adreça de correu electrònic designada a efecte de comunicacions en el model d'oferta econòmica (Annex 3) per tal que pugui formular les al·legacions corresponents. Aquestes al·legacions s'hauran d'adreçar al correu imeb_juridic@bcn.cat, en un termini de 5 dies hàbils a partir de la recepció del requeriment, acompanyades per la documentació corresponent. L'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents.

Cobrament de les penalitzacions per demora i per sancions

L'import de les penalitzacions per demora i de les sancions pot fer-se efectiu deduint-lo en el/s document/s comptable/s de reconeixement de l'obligació.

L'Ajuntament podrà aplicar l'import o retardar el pagament de les factures, totalment o parcialment, en compensació de deutes del contractista, per raó del contracte i amb independència dels danys i perjudicis que pugui reclamar.

- En virtut de les prerrogatives establertes als articles 190 i 196 de la LCSP, l'òrgan de contractació pot –un cop escoltada l'empresa contractista- declarar la responsabilitat causada a tercers o al propi Ajuntament que li sigui imputable arran de l'execució del contracte, determinar l'import a què ha de fer front en concepte d'indemnització de danys i perjudicis i, si s'escau, a fer efectiu l'import restant a càrrec de l'assegurança de responsabilitat civil exigida en aquest plec i a iniciar, si escau, el corresponent procediment de rescabament a més a més, d'aplicar la penalitat corresponent.

Clàusula 27. Resolució del contracte

1. El present contracte podrà ser resolt per qualsevol de les causes previstes a l'article 211 i 313 LCSP.
2. A part de les establertes a l'esmentat Plec, constitueixen causes específiques de resolució:

- a) La demora en l'inici de les prestacions
- b) L'incompliment de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals
- c) L'incompliment de la normativa municipal sobre comunicació de les prestacions.
- d) L'incompliment de qualsevol de les condicions ambientals establertes en aquest plec i en el de prescripcions tècniques.
- e) L'incompliment de les clàusules i obligacions essencials del contracte incloent les condicions especials d'execució quan aquest incompliment hagi estat qualificat d'infracció greu i concorre dol, culpa o negligència de l'empresa i, si es tracta de clàusules essencials, sempre que hagi donat lloc a la imposició de penalitats o a la indemnització de danys i perjudicis.
- f) L'incompliment amb dol i mala fe de les previsions del Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016 de paradisos fiscals.
- g) La situació de l'empresa contractista durant l'execució del contracte en causa legal de prohibició de contractar
- h) La no aportació de la declaració responsable anual indicant que té en el seu poder la certificació negativa del Registre central de delinqüents sexuals vigent de cadascun dels treballadors que executen aquest derivada d'una falta molt greu.
- i) L'incompliment reiterat de qualsevol de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec que no tinguin caràcter d'obligació contractual essencial.
- j) No haver guardat la deguda reserva respecte a les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels que hagi tingut coneixement amb ocasió del contracte.
- k) L'incompliment de les resolucions de l'ONU relatives al compliment de les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat.
- l) Les altres establertes legalment per aquest tipus de contracte.
- m) Totes aquelles causes que s'hagin establert en aquest plec.

Clàusula 28. Recursos legals dels licitadors

Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, les actuacions previstes a l'article 44.1 LCSP.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, i s'interposarà davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic.

Alternativament, es podrà interposar recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris

2. Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, compliment i extinció d'aquest contracte que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, procedirà la interposició del recurs administratiu ordinari que correspongui d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Clàusula 29. Transparència, integritat i conflicte d'interessos

- Transparència.

Lliurament d'informació per a publicitat activa

L'empresa adjudicatària resta obligada a facilitar la informació referent a les activitats directament relacionades amb l'exercici de funcions públiques, la gestió de serveis públics i la percepció de fons públics establerta en el Títol II de la Llei 19/2014 de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Retribucions del personal directiu

L'empresa adjudicatària resta obligada a informar de les retribucions percebudes pels seus càrrecs directius si el volum de negoci de l'empresa vinculat a activitats dutes a terme per compte de les administracions públiques supera el vint-i-cinc per cent del volum general de l'empresa, o bé, en cas contrari, presentar una declaració responsable informant del percentatge estimat que han suposat en el volum de negoci de l'empresa les activitats directament relacionades amb les administracions públiques durant el darrer exercici tancat.

Personal adscrit

L'adjudicatari haurà de lliurar, a l'inici del contracte i anualment fins a la seva finalització, la relació dels llocs ocupats per personal adscrit al contracte que comportin dur a terme una activitat, un servei o una obra amb caràcter permanent en una dependència o un establiment públic, així com el règim de dedicació i el règim retributiu d'aquest personal i les tasques que duu a terme.

Dret d'accés a la informació pública

En compliment de les obligacions de transparència a les quals resta sotmès, l'empresa contractista es compromet a facilitar, en el termini i en les condicions que aquesta estableixi en cada requeriment, aquella informació que li sigui requerida per tal de fer efectiu el dret d'accés exercit pels ciutadans, en relació a la prestació contractada.

Qualitat dels serveis públics

Les empreses licitadores hauran de lliurar un compromís explicitant les condicions i obligacions que assumeixen en relació a la qualitat, l'accés al servei i els requisits de prestació del servei, els drets i els deures dels usuaris, les facultats.

- Integritat i conflictes d'interessos.

En els processos de contractació pública municipal, les empreses licitadores i contractistes, les empreses subcontractistes i les empreses proveïdores i mitjans externs, regiran el seu comportament d'acord als principis i valors generals d'actuació continguts en el Codi ètic de conducta de l'Ajuntament de Barcelona, tot d'acord amb la previsió de l'article 3.2 de l'esmentat Codi, publicat a la Gasetta municipal del dia 13 de desembre de 2017.

Tot d'acord amb l'article 1.3 i 64 LCSP que estableixen el principi d'integritat i defineixen els conflictes d'interessos, els criteris d'actuació i codi de comportament que hauran de seguir les empreses seran:

1. adequar la seva conducta als principis informadors de la contractació pública, evitar els conflictes d'interessos que existeixin o puguin existir, comunicar qualsevol irregularitat o conflicte d'interessos en què es trobin o de què tinguin coneixement durant la licitació del contracte o la seva execució i col·laborar amb l'òrgan de contractació per a la seva detecció o solució.
2. respectar els principis d'igualtat, lliure concurrència, transparència i integritat.
3. eludir qualsevol conducta que pugui falsejar la competència.
4. no realitzar cap acte que, directament o indirectament, persegueixi influir en els càrrecs o empleats públics durant l'adjudicació dels contractes o en la seva execució per obtenir qualsevol benefici.
5. no donar cap regal o obsequi de valor, favor o servei als membres de l'òrgan de contractació ni als càrrecs i personal de l'Ajuntament de Barcelona ni als seus familiars, incloent els del cònjuge o persona amb qui convisqui en anàloga relació d'afectivitat, els familiars dins del quart grau de consanguinitat o segon grau d'afinitat.
6. facilitar el compliment del Codi ètic i de conducta de l'Ajuntament de Barcelona i les normes relatives als conflictes d'interessos per part de tota persona que intervingui en el procediment de contractació.
7. comunicar a la major brevetat possible, directament a l'òrgan de contractació, qualsevol irregularitat o conflicte d'interessos, real o potencial, en què es trobin o de què tinguin coneixement que es produeixi durant la licitació del contracte o la seva execució.

Conseqüències de l'incompliment

L'incompliment per les empreses empresa licitadores de les regles de conducta definides en aquesta clàusula pot derivar en causa de prohibició de contractar si concorren els requisits de l'article 71 LCSP. En relació amb l'empresa contractista i les empreses subcontractistes i proveïdores i mitjans auxiliars, les regles de conducta definides en aquesta clàusula es consideren obligacions contractuals essencials i la seva infracció es qualifica com a falta molt greu si concorre dol, culpa o negligència de l'empresa, amb imposició de penalitats, segons la previsió de l'article 192.1 o la resolució del contracte, d'acord amb el que preveu l'article 211.1.f) de la LCSP i eventual determinació de causa de prohibició de contractar segons la previsió de l'article 71.2.c).

- Bústia ètica

Les empreses licitadores i contractistes, les empreses subcontractistes i les proveïdores i mitjans externs estan subjectes, en les seves relacions amb l'Ajuntament de Barcelona, a les normes reguladores de la bústia ètica i de bon govern, aprovades per la Comissió de Govern, en sessió de 6 d'octubre de 2016,.

L'òrgan gestor de la bústia pot conèixer de les accions, situacions o omissions en els processos de contractació pública, en el marc de l'execució del contracte corresponent i, en especial, en la prestació de serveis públics municipals.

Les empreses licitadores i contractistes, les empreses subcontractistes i les proveïdores i mitjans externs han de col·laborar amb l'òrgan gestor de la bústia, en l'exercici de les seves funcions.

Barcelona, ... de ... de

L'Administrador/a
Signat:



ANNEX 1A: MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE

(a incloure al sobre electrònic A)

Qui sotasigna el/la senyor/a,
amb DNI/NIE núm....., en nom propi / en qualitat de representant legal
de la persona física/jurídica,
amb NIF, amb l'adreça de correu electrònic següent per rebre
les comunicacions electròniques (@) i als efectes de licitar en el
procediment d'adjudicació que té per objecte el servei de gestió integral de les escoles
municipals de música de Can Fargues, Can Ponsic i Nou Barris, contracte número
21000012.

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT *

☐ No realitza/en operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, -
segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o,
en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives,
en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o
contra la Hisenda Pública.

☐ Té/tenen relacions legals amb paradisos fiscals. En aquest supòsit, ha de presentar en
aquest mateix sobre la documentació descriptiva dels moviments financers concrets i tota
la informació relativa a aquestes actuacions. Es donarà publicitat en el perfil del
contractant de que l'empresa ha declarat tenir relacions amb paradisos fiscals.

** En cas d'unió temporal d'empreses (UTE) ha d'haver una declaració responsable de
cadascuna de les empreses que hi formaran part.*



ANNEX 1B: MODEL DE DECLARACIÓ CONSTITUCIÓ UTE

(a incloure al sobre electrònic A)

El/la senyor/a amb DNI núm.
en representació de l'empresa amb NIF núm.
.....;

El/la senyor/a amb DNI núm.
..... en representació l'empresa
..... amb NIF núm.;²

DECLAREN

- a) La voluntat de constituir una UTE per a participar en el procés de licitació que té per objecte el servei de gestió integral de les escoles municipals de música de Can Fargues, Can Ponsic i Nou Barris, contracte número 21000012 amb el següent percentatge de participació del preu en l'execució del contracte:

...,... % l'empresa
...,... % l'empresa¹

- b) Que en cas de resultar adjudicatàries de l'esmentat procés de licitació es comprometen a constituir-se formalment en una UTE mitjançant escriptura pública.

- c) Que designen com a representant de la UTE en aquest procés de licitació al/la senyor/a amb DNI núm.
.....

- d) Que la denominació de la UTE a constituir és ; i el domicili per a les notificacions és núm. telèfon; núm. de fax; adreça de correu electrònic per rebre comunicacions (@)

I com a prova de conformitat signen aquesta declaració,
(localitat i data)

(nom de l'empresa que es representa; signatura de cadascun dels representants de les diferents empreses i segell de les empreses)

² Repetir la informació per cadascuna de les empreses que formaran la UTE

ANNEX 1.C. MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE RELATIVA AL COMPLIMENT DELS DRETS HUMANS I LA DIGNITAT HUMANA

(a incloure al sobre electrònic A)

Qui sotasigna el/la senyor/a,
amb DNI/NIE núm....., en nom propi / en qualitat de representant legal
de la persona física/jurídica,
amb NIF, amb l'adreça de correu electrònic següent per rebre
les comunicacions electròniques (@) i als efectes de licitar en el
procediment d'adjudicació que té per objecte el servei de gestió integral de les escoles
municipals de música de Can Fargues, Can Ponsic i Nou Barris, contracte número
21000012.

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT

Que l'entitat que representa, o les seves empreses filials o les empreses interposades:

0 No realitza/en operacions que vulnerin el que estipula la Declaració Universal dels Drets Humans, adoptada i proclamada per la 183^a Assemblea General de l'Organització de les Nacions Unides, així com tampoc cap disposició de dret internacional que vinculi l'Estat Espanyol, relativa als drets humans, la dignitat humana o als principis generals que els regeixen: Sistema Universal de Protecció i Garantia dels Drets Humans, Sistemes Regionals de Protecció i Garantia dels Drets Humans i Dret Internacional Humanitari.

0 No intervé/venen en operacions amb tercers operadors el quals vulnerin el que estipula la Declaració Universal dels Drets Humans, adoptada i proclamada per la 183^a Assemblea General de l'Organització de les Nacions Unides, així com tampoc cap disposició de dret internacional que vinculi l'Estat Espanyol, relativa als drets humans, la dignitat humana o als principis generals que els regeixen: Sistema Universal de Protecció i Garantia dels Drets Humans, Sistemes Regionals de Protecció i Garantia dels Drets Humans i Dret Internacional Humanitari.

Indicar nom, data i segell de l'empresa/entitat licitadora

ANNEX 1.D. MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE EN MATÈRIA DE PROTECCIÓ DE DADES ARTICLE 122.2. LCSP

(a incloure al sobre electrònic A)

Qui sotasigna el/la senyor/a,
amb DNI/NIE núm....., en nom propi / en qualitat de representant legal
de la persona física/jurídica,
amb NIF, amb l'adreça de correu electrònic següent per rebre
les comunicacions electròniques (@) i als efectes de licitar en el
procediment d'adjudicació que té per objecte el servei de gestió integral de les escoles
municipals de música de Can Fargues, Can Ponsic i Nou Barris, contracte número
21000012.

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT ³

1. Que ofereix les garanties necessàries per aplicar les mesures tècniques i organitzatives
que calguin en el tractament de dades de caràcter personal de la manera següent:

☐ mitjançant adhesió al codi de conducta

☐ segons certificació emesa per la entitat de certificació.....segons
l'Esquema de Certificació de Persones per a la categoria de "Delegat de Protecció de
Dades"

☐ mitjançant declaració responsable

2. En cas de resultar adjudicatari, declara que el servidor on es farà el tractament de les
dades personals objecte del contracte i els serveis associats els mateixos estaran ubicats a
.....

3. En cas de resultar adjudicatari, declara :

☐ Tenir previst subcontractar els servidors o els serveis associats als mateixos, a
.....

Indicar nom, data i segell de l'empresa/entitat licitadora

³ En cas d'unió temporal d'empreses (UTE) ha d'haver una declaració responsable de cadascuna de
les empreses que hi formaran part. En la primera declaració cal escollir una de les tres opcions
i especificar en els primers dos casos el codi de conducta i l'entitat de certificació. En la
segona declaració cal especificar la ubicació del servidor. En la tercera declaració cal
indicar el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència
professional o tècnica, dels subcontractistes als que es tingui previst encomanar la seva
realització.



ANNEX 2: MODEL AUTORITZACIÓ CONSULTA DE DEUTES

(a incloure al sobre electrònic A)

En cas de resultar adjudicatari/ària del contracte: AUTORITZO A L'INSTITUT MUNICIPAL D'EDUCACIÓ

☐ a sol·licitar de l'Agència Estatal d'Administració Tributària (**AEAT**), directament o a través del Consorci d'Administració Oberta de Catalunya (Consorci AOC), les dades es i/o el certificat d'estar al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries imposades per les disposicions vigents, i durant tota la vigència del contracte;

☐ a sol·licitar de la Tresoreria General de la Seguretat Social (**TGSS**), directament o a través del Consorci d'Administració Oberta de Catalunya (Consorci AOC), les dades justificatives i/o el certificat d'estar al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social, imposades per les disposicions vigents, i durant tota la vigència del contracte."

☐ Consultar les dades d'estar al corrent de les obligacions tributaries municipal a traves de l'IMHB.

Indicar nom, data i segell de l'empresa/entitat licitadora

ANNEX 3 : OFERTA ECONÒMICA I ALTRES CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA, I ORDRE DE PREFERÈNCIA EN L'ADJUDICACIÓ

(a incloure al sobre electrònic C)

LOT AL QUAL S'OPTA:

El Sr./la Sra. ... , domiciliat/ada a ... carrer ... núm. ... , amb DNI/NIF núm. ... , major d'edat, en nom propi, o en representació de l'empresa ... amb domicili a ... carrer ... núm. ... , amb l'adreça de correu electrònic següent per rebre les comunicacions electròniques (@) assabentat/ada de les condicions exigides per optar a l'adjudicació del contracte núm. 21000012 que té per objecte el servei de gestió integral de les escoles municipals de música de Can Fargues, Can Ponsic i Nou Barris es compromet a realitzar-lo amb subjecció al plec de clàusules administratives particulars i al de prescripcions tècniques, i pel preu de euros (en lletres i xifres), amb el desglossament següent:

Preu sense IVA:

Tipus IVA: 0 %

Import IVA:

Preu total del contracte:

Aquest preu total es desglossa en els costos directes i indirectes següents:

Costos directes ⁴ (especificar concepte)	Import €
....	
....	
Costos salarials (desglossar nombre persones treballadores i categories professionals)	 €
TOTAL	Suma costos directes

Costos indirectes (especificar concepte)	Import €
...	
Despeses generals d'estructura	
Benefici industrial	
TOTAL	Suma costos indirectes

TOTAL DE COSTOS (directes + indirectes) PREU SENSE IVA	
--	--

⁴ **Costos directes:** aquells que s'associen amb el producte d'una forma molt clara, sense necessitat de cap tipus de repartiment. Matèries Primeres, Mà d'Obra Directa.

Costos indirectes: aquells que no poden ser aplicats directament a un producte, ni a un centre de cost. Costos Indirectes de Producció (CIP): Ma d'Obra Indirecta, costos d'aprovisionament o producció. Costos Indirectes Generals (CIG): els no necessaris per fabricar, com ara comercials, d'administració i financers.



Altres criteris automàtics

Aplicació de les retribucions i les hores lectives setmanals del personal docent previstes al Conveni col·lectiu de l'ensenyament privat de Catalunya sostingut total o parcialment amb fons públics, codi 79000575011994. 20 punts

S'atorgaran 20 punts als licitadors que es comprometin a aplicar a tot el personal adscrit al centre la retribució establerta en aquest conveni (que contempla 24 hores lectives setmanals per al professorat a jornada completa).

- ☐ **ES COMPROMET**
- ☐ **NO ES COMPROMET**
(indicar en aquest cas de no compromís el conveni d'aplicació en relació amb els costos salarials calculats a la seva oferta.....)

MANIFESTACIÓ ORDRE DE PREFERÈNCIA adjudicació: En cas d'haver presentat oferta als 3 lots, manifesto que l'ordre de preferència d'adjudicació si la nostra oferta resulta la de millor qualitat/preu en els 3 lots, és la següent:

Primer. Lot

Segon. Lot

ANNEX 4 PROTOCOLS PER A L'APLICACIÓ DE CLÀUSULES SOCIALS

- Protocol amb Barcelona Activa per a la subcontractació amb empreses d'economia social

https://ajuntament.barcelona.cat/contractaciopublica/sites/default/files/protocol_per_a_la_plicacio_de_la_clausula_social_.pdf

- Protocol elaborat per Barcelona Activa SA, que inclou el procediment d'aplicació de la clàusula social de contractació de persones en situació d'atur amb dificultats especials d'inserció laboral o d'exclusió social.

https://bcnroc.ajuntament.barcelona.cat/jspui/bitstream/11703/115738/1/Protocol_Inserci%C3%B3_Social_contractes.pdf

- Protocol que inclou el procediment d'aplicació de la clàusula social de comunicació inclusiva.

https://ajuntament.barcelona.cat/contractaciopublica/sites/default/files/protocol_per_a_la_incorporacio_seguiment_i_verificacio_del_compliment_de_la_clausula_3.6.3_de_comunicacio_inclusiva.pdf

- Protocol elaborat per el Departament de Transversalitat de Gènere que inclou el procediment d'aplicació de les clàusules socials d'igualtat de gènere.

https://ajuntament.barcelona.cat/contractaciopublica/sites/default/files/200626_protocol_clausules_igualtat_revisat_.pdf



ANNEX 5 DADES DE PERSONAL SUSCEPTIBLE DE SUBROGACIÓ

Aquest document és una còpia autèntica. L'Ajuntament de Barcelona custodia el document i les signatures originals.