

FOMENT DE CIUTAT, SA

PLEC DE CLÀUSULES TÈCNIQUES

CONTRACTACIÓ NO HARMONITZADA

SERVEI DE SUPORT EN GESTIÓ SOCIOCULTURAL I COMUNITÀRIA AL BARRI DE TRINITAT NOVA (DISTRICTE DE NOU BARRIS) AIXÍ COM PER AL FOMENT DE L'EFICIÈNCIA SOCIAL EN EL MARC DEL PLA DE BARRIS DE BARCELONA.

F210000741

ÍNDEX

CLÀUSULA 1.- ANTECEDENTS

CLÀUSULA 2.- OBJECTE I OBJECTIUS DEL CONTRACTE

CLÀUSULA 3.- RECURSOS HUMANS I FUNCIONS DEL PERSONAL

CLÀUSULA 4.- CALENDARI, HORARI I DURADA DEL CONTRACTE

CLÀUSULA 5.- LLOC DE DESENVOLUPAMENT DEL PROJECTE

CLÀUSULA 6.- SEGUIMENT I AVALUACIÓ

CLÀUSULA 1.- ANTECEDENTS

L'empresa municipal Foment de Ciutat SA, com a adjudicatària dels Plans de Barri de Barcelona, té l'encàrrec de redactar i executar els Plans de Barri durant el període 2021-2024.

En el marc del Pla de Barris, l'Ajuntament de Barcelona busca projectes que contribueixin a reduir les desigualtats entre els barris de la ciutat de forma que donin eines per al desenvolupament d'aquells que actualment estan en una situació més desfavorida.

Cada pla de barris és liderat per un cap de projecte la tasca del qual és impulsar i coordinar les accions establertes. Aquest lideratge es fa de forma compartida amb àrees i districtes implicats i amb el suport del departament de Pla de Barris, recursos generals i projectes estratègics de Foment de Ciutat.

CLÀUSULA 2.- OBJECTE I OBJECTIUS DEL SERVEI

L'objecte d'aquest plec és l'impuls i seguiment de les accions definides al Pla de Barris de Trinitat Nova en l'àmbit d'Educació i Salut i en el de Drets socials, gènere i acció comunitària.

Aquest impuls es farà sota el lideratge de la figura de la Cap de Projecte de Trinitat Nova, que serà la referent del desplegament del Pla, i en coordinació amb la resta d'equip del departament del PdB de Foment de Ciutat.

El servei de suport es prestarà bàsicament a territori i en contacte amb les entitats i/o veïns implicats en les accions a desplegar. La coordinació amb els agents municipals implicats es farà sempre de forma coordinada amb la referent Cap de Projecte i el Districte.

La gestió i l'impuls d'aquestes accions, haurà de basar-se en els següents criteris:

- Treballar les propostes de **forma coordinada amb territori, districte i àrees implicades**.
- Aprofitar els processos i desplegament de les accions per treballar en **lògica comunitària** i amb la voluntat d'implicar i **apoderar les entitats i/o veïns i veïnes**.
- Prioritzar la consecució dels **objectius definits** al pla.
- Promoure la **transversalitat de les actuacions** en els diferents àmbits.
- No homogeneïtzar les propostes sinó **adaptar-les a cada entorn**.
- Tenir en compte i **treure el màxim profit del que ja existeix** al barri (taules, entitats, projectes en marxa, lideratges existents, etc.).
- Intentar evitar **dependències** a entitats o institucions que no fomentin la sostenibilitat dels projectes a mig i llarg termini.

Els 6 àmbits d'actuació del Pla de Barris de Trinitat Nova són els següents:

1. Educació i Salut Pública
2. Drets Socials, equitat de gènere i acció comunitària
3. Habitatge

4. Ocupació, impuls econòmic i economia social
5. Espai Públic i Accessibilitat
6. Sostenibilitat ambiental i emergència climàtica

D'acord amb els 6 àmbits d'actuació del Pla de Barris de Trinitat Nova, les accions a coordinar seran totes aquelles que corresponguin als àmbits d'actuació següents:

- Educació i Salut Pública
- Drets Socials, equitat de gènere i acció comunitària

A part, es donarà suport a qualsevol acció o projecte del Pla de Barris de Trinitat Nova que la Cap de Projecte consideri de necessari suport.

CLÀUSULA 3.- RECURSOS HUMANS I FUNCIONS DEL PERSONAL

Per al desenvolupament d'aquest projecte és necessari portar a terme la contractació del servei d'un/a tècnic/a especialista en l'àmbit educatiu, cultural i social.

Aquesta persona haurà de complir els següents requisits:

- Titulació universitària (educador/a social, sociòleg/a o tècnic/a competent la categoria del qual perfil haurà de ser prèviament validada).
- L'experiència i coneixement en el camp de la gestió de projectes comunitaris transversals en els darrers 4 anys desenvolupats a territoris de Barcelona amb indicadors socioeconòmics per sota de la mitjana.
- Experiència en la implementació de nous projectes que requereixin una important coordinació interinstitucional i amb diferents tipus de col·lectius i entitats.
- Parlar i escriure correctament català i castellà. En relació al català caldrà acreditar nivell de suficiència C1 (antic C).

Es valorarà positivament:

- Experiència en l'àmbit públic en projectes vinculats a l'àmbit educatiu, cultural o social.
- Ser coneixedora del programa Caixa d'Eines del Pla de Barris.
- Experiència professional amb el programa Pla de Barris de Barcelona, ja sigui en termes de gestió, avaluació o seguiment.

Funcions de la tècnica de suport:

- Impuls, gestió i seguiment de projectes al Pla de Barris de Trinitat Nova que donin resposta als objectius i línies establertes en el document relatiu al Pla.
- Coordinació amb l'equip de Foment de Ciutat i en concret, amb l'equip del Departament de Pla de Barris.

- Interlocució i coordinació amb els diversos agents del Districte de Nou Barris i altres ens de l'Ajuntament de Barcelona per garantir el consens de les accions i el seu bon funcionament.

CLÀUSULA 4.- CALENDARI, HORARI I DURADA DEL CONTRACTE

El contracte té una durada de 12 mesos a comptar des de l'adjudicació del contracte, prorrogable a 12 mesos més en cas que es consideri necessari.

L'horari de la tècnica de suport serà de 37,5 hores setmanals que s'hauran de dur a terme en franges horàries flexibles depenent de les necessitats del servei, essent majoritàriament matí i tarda, excepte en moments relacionats amb el calendari festiu, que caldrà adaptar l'horari a les activitats que el programa genera.

CLÀUSULA 5.- LLOC DE DESENVOLUPAMENT DEL PROJECTE

El projecte es durà a terme al barri de Trinitat Nova (Districte de Nou Barris).

La persona de suport podrà utilitzar les diverses oficines de Pla de Barris com a seu de treball intern sense que això impliqui cap relació laboral amb Foment de Ciutat, SA.

CLÀUSULA 6.- SEGUIMENT I AVALUACIÓ

El seguiment i l'avaluació es farà a través de coordinacions periòdiques amb els coordinadors dels àmbits social, econòmic i urbà del departament del Pla de Barris de Foment de Ciutat, així com amb la Cap de Projectes del Pla de Barris de Trinitat Nova.

Barcelona, 3 de desembre de 2021

Mireia Valls Gil-Vernet

Cap de Projecte del Pla de Barris Trinitat Nova

Cap de Projecte del Pla de Barris Roquetes