

FOMENT DE CIUTAT

PLEC DE CONDICIONS PARTICULARS

CONTRACTACIÓ NO HARMONITZADA

SERVEIS PER A L'EXECUCIÓ DEL PROGRAMA D'ENSENYAMENTS ARTÍSTICS A INFANTS I JOVES (DINS I FORA ESCOLA) ALS BARRIS DE LA ZONA NORD DEL DISTRICTE DE NOU BARRIS, CURS 2022-2023, AIXÍ COM PER AL FOMENT DE L'EFICIÈNCIA SOCIAL, EN EL MARC DEL PER LA DE BARRIS DE BARCELONA

EXP.: F220000546

ÍNDIX

CLÀUSULA 1.- OBJECTE I RÈGIM JURÍDIC DEL CONTRACTE.....	5
CLÀUSULA 2.- VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE. PRESSUPOST DE LICITACIÓ I PREU DE CONTRACTE	6
CLÀUSULA 3.- TERMINI DEL CONTRACTE.....	7
CLÀUSULA 4.- ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ. PERFIL DE CONTRACTANT I TERMINIS DE PRESENTACIÓ	8
CLÀUSULA 5.- EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ, PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE I DOCUMENTACIÓ QUE ES FACILITARÀ A LES LICITADORA.....	8
CLÀUSULA 6.- PUBLICITAT DE LA LICITACIÓ.....	9
CLÀUSULA 7.- REQUISITS D'APTITUD, CAPACITAT I SOLVÈNCIA.....	9
CLÀUSULA 8.- PROPOSICIONS DELS LICITADORS: NORMES GENERALS	15
CLÀUSULA 9.- CRITERIS PER L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE.....	21
CLÀUSULA 10.- CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ.....	22
CLÀUSULA 11.- MESA DE CONTRACTACIÓ	24
CLÀUSULA 12.- OBERTURA I EXAMEN DE LES OFERTES	24
CLÀUSULA 13.- ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE.....	26
CLÀUSULA 14.- GARANTIES DEFINITIVES	28
CLÀUSULA 15.- FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE	29
CLÀUSULA 16.- PROTECCIÓ DE DADES	29
CLÀUSULA 17.- CONFIDENCIALITAT	30
CLÀUSULA 18.- MODIFICACIONS.....	30
CLÀUSULA 19.- COMPLIMENT DE PRINCIPIS ÈTICS I REGLES DE CONDUCTA PELS CONTRACTISTES.	31
CLÀUSULA 20.- RÈGIM DE RECURSOS.....	32
ANNEX NÚM. 1.....	33
1- CRITERIS D'ADJUDICACIÓ, L'AVAUACIÓ DELS QUALS DEPÈN D'UN JUDICI DE VALOR. FINS A 60 PUNTS (MÍNIM: 40 PUNTS).....	33
2 CRITERIS D'ADJUDICACIÓ AVALUABLES AUTOMÀTICAMENT MITJANÇANT L'APLICACIÓ DE FÓRMULES MATEMÀTIQUES. FINS A 40 PUNTS.....	37
ANNEX NÚM. 2.....	41
ANNEX NÚM. 3.....	42
ANNEX NÚM. 4.....	44

QUADRE-RESUM DE CARACTERÍSTIQUES DEL PROCEDIMENT DE LICITACIÓ**PLEC DE CONDICIONS PARTICULARS**

SERVEIS PER A L'EXECUCIÓ DEL PROGRAMA D'ENSENYAMENTS ARTÍSTICS PER A INFANTS I JOVES A ESCOLES DELS BARRIS DE LA ZONA NORD DEL DISTRICTE DE NOU BARRIS, CURS 2022-2023, EN EL MARC DEL AIXÍ COM PER AL FOMENT DE L'EFICIÈNCIA SOCIAL

A.- VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE: 439.877,53 EUROS (QUATRE-CENTS TRENTA-NOU MIL VUIT-CENTS SETANTA-SET EUROS AMB CINQUANTA-TRES CÈNTIMS D'EURO), IVA exclòs.

B.- PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ: 217.563,18 EUROS (DOS-CENTS DISSET MIL CINQ-CENTS SEIXANTA-TRES EUROS AMB DIVUIT CÈNTIMS D'EURO), IVA exclòs.

Pressupost base de licitació	217.563,18 €
Possible pròrroga	222.314,35 €
TOTAL	439.877,53

C.- TERMINI DE PRESTACIÓ DEL SERVEI: 10 (DÉU) MESOS d'OCTUBRE DE 2022 a 31 de JULIOL DE 2023, amb una possible pròrroga d'11 (ONZE) MESOS de l'1 de SETEMBRE DE 2023 a 31 de JULIOL DE 2024. ¹

D.- VALORACIÓ DE REDUCCIÓ DE TERMINIS: No.

E.- GARANTIA PROVISIONAL: No procedeix.

F.- GARANTIA DEFINITIVA: 5 % del pressupost base de licitació.

G.- TERMINI DE GARANTIA: 2 anys des de la data de finalització del contracte (per a l'atenció de les incidències relatives a l'execució dels treballs objecte del present contracte). El desenvolupament d'aquesta tasca no requereix comptar amb un equip específic limitant-se a la resolució dels dubtes o petició d'informació que es puguin sol·licitar en relació a incidències durant el termini de garantia. La devolució de la garantia no està subjecta a la finalització del termini de la mateixa i es retornarà una vegada finalitzats els serveis, prèvia sol·licitud per part de l'adjudicatari mitjançant formalització de Declaració responsable segons Document Model Número 7.

No obstant durant un termini de 5 anys, a comptar des de la finalització dels treballs, haurà d'atendre les incidències relatives a l'execució dels treballs objecte del present contracte. El desenvolupament d'aquesta tasca no requereix comptar amb un equip específic i es limita a la resolució dels dubtes o petició d'informació que es pugui sol·licitar en relació a incidències durant aquest termini. La devolució de la garantia no està condicionada a la finalització d'aquest termini.

H.- ADMISSIBILITAT DE VARIANTS I MILLORES: Variants: no s'admeten.

I.- REVISIÓ DE PREUS: No.

J.- CAPACITAT I SOLVÈNCIA: veure clàusules 7 i 8 del Plec de condicions Particulars.

K.- ASSEGURANCES: Assegurança Responsabilitat Civil/Professional per un import mínim de 300.000 € (Tres-cents mil euros).

¹ El que suposa que durant el mes d'agost no hi haurà servei i, conseqüentment, no serà abonat.

L.- PRESENTACIÓ DE PROPOSTES: De forma telemàtica a través del Portal de Contractació Electrònica de l'Ajuntament de Barcelona.

M.- OBERTURA DEL SOBRE NÚMERO 2, QUE CONTÉ LA PROPOSTA AVALUABLE MITJANÇANT L'APLICACIÓ DE CRITERIS QUE DEPENEN D'UN JUDICI DE VALOR: privada.

N.- OBERTURA DEL SOBRE NÚMERO 3, QUE CONTÉ LA PROPOSTA AVALUABLE A TRAVÉS DE L'APLICACIÓ DE CRITERIS QUANTIFICABLES AMB FÓRMULES AUTOMÀTIQUES: pública, de forma telemàtica.

Data i hora: es notificarà oportunament.

O.- DESPESES DE PUBLICITAT: **No procedeix**

P.- LOTS: **No, conforme es troba justificat a l'informe justificatiu d'inici.**

Q.- POSSIBLES MODIFICACIONS: **de conformitat amb allò previst a l'article 205 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de Contractes del Sector Públic (en endavant, LLCSP), i la clàusula 18 del present Plec de condicions.**

R.- INFORMACIÓ I CONSULTES: Els dubtes, consultes i/o sol·licituds d'informació s'hauran de realitzar a través del portal electrònic de contractació de l'Ajuntament de Barcelona. També es poden dirigir a la següent adreça de correu electrònic: licitacions.fc@bcn.cat. A l'assumpte del missatge s'haurà de fer constar el codi de l'expedient.

S.- ALTRES INFORMACIONS RELLEVANTS: Als efectes d'aquest servei, es considera aplicable el Conveni Col·lectiu de treball de Catalunya d'acció social amb infants, famílies i d'altres en situació de risc per als anys 2013-2018 publicat per Resolució TSF/2786/2017, de 27 d'octubre (codi de conveni número 79002575012007), sense perjudici de l'aplicació d'altre conveni que s'ajusti a les funcions del personal a contractar.

SERVEIS PER A LA REALITZACIÓ DE TALLERS ARTÍSTICS PER A INFANTS I JOVES (DINS I FORA ESCOLA) DELS BARRIS DE LA ZONA NORD DEL DISTRICTE DE NOU BARRIS, CURS 2022-2023, AIXÍ COM PER AL FOMENT DE L'EFICIÈNCIA SOCIAL, EN EL MARC DEL PER LA DE BARRIS DE BARCELONA

PLEC DE CONDICIONS PARTICULARS

CONTRACTE DE SERVEIS
TRAMITACIÓ: ORDINARI
PROCEDIMENT: OBERT

Codi de contracte	F220000546	Descripció Contracte	SERVEIS PER A L'EXECUCIÓ DEL PROGRAMA D'ENSENYAMENTS ARTÍSTICS PER A INFANTS I JOVES (DINS I FORA ESCOLA) DELS BARRIS DE LA ZONA NORD, CURS 2022-2023, DEL DISTRICTE DE NOU BARRIS, AIXÍ COM PER AL FOMENT DE L'EFICIÈNCIA SOCIAL, EN EL MARC DEL PER LA DE BARRIS DE BARCELONA
Preus unitaris	✓	Codi CPV (en cas de publicitat comunitària)	98000000-3
Preu fet		Òrgan de contractació	Consell d'Administració

CLÀUSULA 1.- OBJECTE I RÈGIM JURÍDIC DEL CONTRACTE

1.1. L'objecte d'aquest Plec de condicions és l'establiment de les condicions que regiran l'adjudicació, per part de FOMENT DE CIUTAT, SA (en endavant, FdC) del contracte de SERVEIS PER A L'EXECUCIÓ DEL PROGRAMA D'ENSENYAMENTS ARTÍSTICS PER A INFANTS I JOVES (DINS I FORA ESCOLA) DELS BARRIS DE LA ZONA NORD DEL DISTRICTE DE NOU BARRIS, CURS 2022-2023, AIXÍ COM PER AL FOMENT DE L'EFICIÈNCIA SOCIAL, EN EL MARC DEL PER LA DE BARRIS DE BARCELONA, mitjançant el compliment d'aquelles condicions descrites a les clàusules 8 i 9 del present Plec de condicions particulars i les millores que ofereixi l'adjudicatari i que deriven del Decret d'Alcaldia S1/D/2017-1271, de 24 d'abril, de contractació pública sostenible de l'Ajuntament de Barcelona i que es troben detallades a la clàusula 10 del present document.

1.2. Així mateix aquest procediment tracta de donar compliment al Per la d'objectius de Contractació Pública sostenible de l'Ajuntament de Barcelona per als anys 2020-21, aprovat per Decret d'Alcaldia S1/D/2020-1081, de 3 de desembre i publicat a la Gasetta Municipal de Barcelona el 14 de desembre de 2020, en allò que sigui compatible amb el seu objecte.

1.3. Conforme a l'informe de necessitat i idoneïtat, l'objecte dels treballs de referència no és susceptible de ser dividits en lots.

1.3. FOMENT DE CIUTAT, SA està subjecta a les disposicions de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE de 26 de febrer, (en endavant LLCSP) relatives a la contractació harmonitzada que com a poder adjudicador que no té el caràcter d'Administració Pública li són aplicables, conforme a allò indicat a la clàusula 22.1.b LLCSP.

1.4. En el que es refereix a les fases d'execució i extinció del Contracte, aquest queda subjecte al dret privat, amb les excepcions indicades a l'art. 316 LLCSP, regint-se en allò restant per aquest Plec, pel contracte i documentació annexada, i en tot allò no previst, per la legislació civil i mercantil aplicable. El contracte té la consideració de contracte privat.

1.5. L'ordre jurisdiccional contenciós-administratiu serà el competent per al coneixement i resolució de les qüestions que es suscitin en relació a la preparació, adjudicació i modificació del contracte objecte d'aquesta

licitació, així com els recursos que s'interposin contra les resolucions que dicti l'òrgan competent per conèixer el recurs especial de contractació previst al present plec.

1.6. L'ordre jurisdiccional civil serà competent per resoldre les controvèrsies entre les parts en relació als efectes i extinció del contracte objecte d'aquesta licitació, d'acord amb el que preveu a l'article 27.2 LLCSP. Les parts es sotmeten expressament a la jurisdicció i competència dels Jutjats i Tribunals de la ciutat de Barcelona, amb renúncia a qualsevol altre fur que els pugui correspondre.

1.7. El present Plec de condicions particulars i els seus annexos en el que es contenen els serveis objecte de licitació, revestiran caràcter contractual. El contracte s'ajustarà al contingut del present plec, les condicions del qual es consideraran part integrant del respectiu contracte.

1.8. La presentació de proposicions implica l'acceptació incondicionada per les licitadora del contingut del present plec i de la totalitat de la documentació que conforma la present licitació, sense cap excepció o reserva.

1.9. La interpretació del contracte i les discrepàncies sobre la seva aplicació es farà tenint en compte en primer lloc el Plec de Condicions Particulars i les prescripcions tècniques, que prevaldran sobre qualsevol altra norma.

El desconeixement del contracte en qualsevol dels seus termes i dels altres documents contractuals de tota índole que puguin tenir aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximirà l'adjudicatari de l'obligació de complir-los.

CLÀUSULA 2.- VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE. PRESSUPOST DE LICITACIÓ I PREU DE CONTRACTE

2.1. El pressupost base de licitació ascendeix a la quantitat expressada a l'apartat B del Quadre-Resum de característiques.

Aquest pressupost és resultat de calcular els costos directes i indirectes i altres despeses eventuais per a la seva determinació; concretament, s'han tingut en compte les despeses salarials del personal a contractar per a la coordinació artística i tècnica del projecte conforme al conveni col·lectiu d'aplicació. Es considera que inclou tots els factors de valoració i les despeses que, segons els documents contractuals i la legislació vigent corren per compte de l'adjudicatari, així com els tributs de qualsevol tipus legalment preceptius, no incloent l'Impost sobre el Valor Afegit.

També s'ha efectuat un càlcul de les despeses previstes en concepte de talleristes (dins i fora escola) per a cobrir les hores de tallers del projecte que consten detallades en les clàusules 3 a 5 del plec tècnic, així com les despeses en concepte de material, activitats i despeses de difusió i comunicació.

El pressupost base de licitació, s'ha calculat partint el sou actual de la coordinadora, de possible subrogació, i en base a la suma dels conceptes que es detallen a continuació:

Descripció	Import	Percentatge
COSTOS DIRECTES		
Salari personal	30.250,00 €	13,90%
Cost empresa (SS)	9.952,25 €	4,57%
COSTOS INDIRECTES		
Despeses estructura	6.030,34 €	2,77%
Marge de benefici	4.020,23 €	1,85%

Imprevistos	2.010,11 €	0,92%
ALTRES COSTOS		
Talleristes dins i fora escola	152.300,25 €	67,36%
Partida alçada a justificar (Material, activitats i despeses de difusió i comunicació)	13.000,00 €	5,75%
TOTAL PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ, sense IVA	217.563,18 €	100,00%

El pressupost base de licitació esdevé el preu màxim adjudicable. Conseqüentment, quedaran excloses les ofertes que presentin un import superior al pressupost base de licitació.

L'adjudicatària està obligada a mantenir la seva oferta durant tot el termini d'execució del contracte. Aquest fet no dóna dret a cap despesa i/o cost adicional per FdC.

El preu del contracte es realitza en base a preus unitaris de referència. Les licitadora hauran de fer oferta estrictament en relació a les despeses del personal a assignar a la coordinació del projecte, talleristes dins escola, despeses generals d'empresa, benefici, imprevistos i totes aquelles altres despeses relatives a conceptes i factors necessaris per a l'execució del projecte, sense tenir en compte les partides alçades previstes.

Les partides alçades - que estan previstes per a atendre despeses dels tallers organitzats fora escola, les despeses de material i activitats, així com per a despeses de difusió i comunicació del projecte - seran abonades, amb prèvia validació de la despesa per part de Foment de Ciutat i prèvia presentació de factura independent acompanyada dels corresponents justificants, sense que la seva reserva impliqui la necessitat d'exhaurir aquest recurs.

Les partides alçades i, en el seu cas, la partida d'imprevistos i les altres xifrades a preu fet en el valor estimat del contracte, no suposen un dret a la seva percepció per part del contractista, només en la quantia o unitat dels treballs realment realitzats i acreditats.

2.2. El preu del contracte serà aquell al que ascendeixi l'adjudicació, més el corresponent Impost sobre el Valor Afegit, que haurà de figurar en partida independent, i no serà objecte de revisió.

La licitadora haurà de presentar oferta pels elements descrits al Model Document número 4 facilitat. L'oferta no podrà superar els imports de referència ni parcialment ni en la seva globalitat. La valoració de l'oferta econòmica es realitzarà conforme a allò indicat a l'Annex número 1 del present plec i al Model Document número 4 facilitat.

En el preu del contracte s'entenen incloses totes les despeses que l'adjudicatari ha d'assumir conforme el previst en el contracte tipus adjunt i la restant documentació annexa.

2.3. L'adjudicació del contracte de referència queda condicionada a la confirmació de l'existència de dotació econòmica, compatible amb la seva temporalitat, podent FdC deixar sense efecte el present procediment en cas de no obtenir-se, amb completa indemnitat per aquesta.

2.4. El valor estimat del contracte es correspon amb el pressupost base de licitació i les eventuais pròrrogues, modificacions previstes, opcions, primes, que, es preveuen al present plec als efectes d'allò previst a l'article 101 de la LLCSP, i es troba detallat a l'apartat A. del Quadre-Resum del present plec. El valor estimat de contracte és la suma d'aquests conceptes.

CLÀUSULA 3.- TERMINI DEL CONTRACTE

El termini per a dur a terme els treballs objecte de contractació és el que s'estableix a l'apartat C del Quadre-Resum de Característiques i es fixa en 10 mesos d'octubre de 2022 a juliol de 2023, amb una possible pròrroga de fins a 11 mesos més que es durà a terme de setembre de 2023 a juliol de 2024 -per tant, amb una pausa durant el mes d'agost de 2023. L'esmentada pròrroga que serà d'obligat compliment per l'adjudicatària però potestativa per Foment de Ciutat, SA.

El termini d'execució dels treballs s'iniciarà l'endemà del dia en què es formalitzi el corresponent contracte, sense perjudici que en el contracte es pugui establir una data d'inici de treballs diferent. En aquest cas, el dia d'inici dels treballs es consignarà en una acta d'Inici firmada pel responsable del contracte de FdC i l'adjudicatària.

L'esmentada possible pròrroga serà comunicada amb una antelació mínima de 15 dies a l'adjudicatària.

CLÀUSULA 4.- ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ. PERFIL DE CONTRACTANT I TERMINIS DE PRESENTACIÓ

4.1.- L'òrgan de contractació és el Consell d'Administració de Foment de Ciutat, SA, essent l'interlocutor del mateix Foment de Ciutat, SA, amb domicili al carrer Pintor Fortuny 17-19, 08001, Barcelona, amb telèfon de contacte 932566600 i mail de contacte: licitacions.fc@bcn.cat

No obstant, el Consell d'Administració ha delegat totes les seves funcions com a òrgan de contractació en la Consellera Delegada, a excepció de l'adjudicació inicial.

4.2.- La present licitació es publicarà mitjançant anunci al perfil de contractant de Foment de Ciutat, SA allotjat a la plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya i al Portal Electrònic de Contractació de l'Ajuntament de Barcelona, des d'on caldrà efectuar i tramitar les ofertes. No s'admetran ofertes que no es presentin de forma digital per aquesta plataforma.

4.3.- El termini màxim per a la presentació de les propostes es troba establert a l'anunci de licitació. La presentació de propostes fora d'aquest termini (data i hora) no seran admeses.

Els interessats en participar podran sol·licitar informació addicional sobre els plecs, en les condicions previstes a l'art. 138.3 LLCSP. Les respostes a les preguntes formulades es publicaran i difondran al Perfil de contractant de l'entitat, sense identificar l'emissor. Les respostes tindran un caràcter vinculant.

CLÀUSULA 5.- EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ, PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE I DOCUMENTACIÓ QUE ES FACILITARÀ A LES LICITADORA

La contractació dels serveis de referència s'adjudicarà pel procediment obert, amb diversos criteris d'adjudicació, d'acord amb el que disposa el present plec i la Llei de Contractes del Sector Públic (article 156 LLCSP amb les especificacions derivades de l'art. 309 LLCSP).

La tramitació es troba descrita al Quadre-Resum de característiques del present procediment.

L'adjudicació del contracte es realitzarà a l'oferta més avantatjosa en el seu conjunt d'acord amb els criteris d'adjudicació establerts al present plec.

NECESSITATS ADMINISTRATIVES: la necessitat que FdC tracta de satisfer mitjançant aquest contracte és la de donar resposta a la necessitat d'executar un programa d'ensenyaments artístics en l'àmbit educatiu i de lleure amb la voluntat de potenciar les arts escèniques com a eines de transformació social als barris de la Zona Nord del Districte de Nou Barris (Ciutat Meridiana, Torre Baró i Vallbona) amb la finalitat d'impulsar una actuació que permeti noves aportacions que contribueixin a millorar les condicions de vida d'infants i joves així com de les seves famílies i que incideixi en la seva trajectòria vital per a poder millorar la seva situació, tot fomentant l'eficiència social dels serveis a desenvolupar.

Es deixa constància que Foment de Ciutat, SA, no disposa de mitjans materials, tècnics i personals suficients per realitzar directament la prestació.

DOCUMENTACIÓ QUE ES FACILITARÀ ALS LICITADORA: des del dia de la publicació de l'anunci de licitació, les empreses interessades podran obtenir la documentació a través del Perfil de Contractant.

L'esmentada documentació inclou els següents documents:

- Anunci: arxiu .pdf signat digitalment
- Informe justificatiu de la necessitat i el procediment de contractació: arxiu .pdf
- Aquest Plec de Condicions Particulars: arxiu .pdf
- Plec de Condicions Tècniques Particulars: arxiu .pdf
- Contracte tipus: arxiu .pdf
- Quadre de Preus 0: arxiu .xls
- Documents Model facilitats: arxius .doc

Tota aquesta documentació tindrà caràcter contractual.

Responsable del contracte:

Es designa com a responsable del contracte a la Responsable de l'àmbit social del Per la de Barris de Barcelona de Foment de Ciutat, SA, a qui correspondrà supervisar-ne l'execució i adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització de la prestació pactada, dintre de l'àmbit de les facultats que se li atribueixin, d'acord a l'art. 62.1 LLCSP. Les decisions i instruccions que adopti el responsable del contracte seran obligatòries pel contractista.

CLÀUSULA 6.- PUBLICITAT DE LA LICITACIÓ

La present licitació es publicarà mitjançant anunci al perfil de contractant de Foment de Ciutat, SA:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&keyword=Foment+de+ciutat&idCap=16190845&ambit=&

I al Portal de Contractació Electrònica de l'Ajuntament de Barcelona:

<https://licitacions.bcn.cat/>

des d'on caldrà presentar les ofertes.

CLÀUSULA 7.- REQUISITS D'APTITUD, CAPACITAT I SOLVÈNCIA

Estan facultats per contractar amb FdC les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres que tinguin plena capacitat d'obrar d'acord amb el que estableix l'article 65 de la LLCSP, que no estiguin incloses en cap de les prohibicions de contractar que es recullen a l'article 71 de l'esmentada Llei i que acreditin la suficient solvència econòmica, financera i tècnica o professional o gaudeixin de la corresponent classificació, en el seu cas, així com la solvència exigida a la clàusula 7 del present plec de condicions particulars.

FdC pot contractar amb unions d'empresaris o agrupacions que es constitueixin temporalment a l'efecte. Aquesta participació s'instrumentalitzarà, a la fase de licitació, mitjançant l'aportació d'un document privat en el que es manifesti la voluntat de concurrència conjunta, indicant els noms i circumstàncies dels que la constitueixen, la participació de cadascun d'ells i designant un representant o apoderat únic amb poders bastants per exercitar els drets i complir les obligacions que del contracte es derivin fins a l'extinció del mateix, sens perjudici de l'existència de poders mancomunats en altres aspectes, assumint el compromís de constituir-se formalment en el cas de resultar adjudicatari. No serà necessària la formalització en escriptura pública fins que s'hagi efectuat l'adjudicació al seu favor.

Aquests empresaris quedaran obligats solidàriament davant FdC.

No obstant el què s'ha indicat als paràgrafs anteriors, no poden concórrer a la present licitació les empreses o entitats que haguessin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques relatives al contracte, si aquesta participació pogués provocar restriccions a la lliure concurrència o suposar un tractament de privilegi en relació a la resta de les empreses o entitats licitadora.

Les persones jurídiques només podran ser objecte d'adjudicació de contractes quan les seves prestacions estiguin compreses dintre de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat que d'acord amb els seus estatuts o regles fundacionals els hi siguin pròpies.

Les empreses estrangeres no comunitàries hauran de complir, a més, amb els requisits de l'article 68 de la LLCSP.

Foment de Ciutat, SA, podrà requerir la presentació de tota o una part de la documentació als efectes de verificar el compliment de les condicions previstes i exigides al present plec i amb la finalitat de garantir el bon desenvolupament del present procediment de contractació.

En cas que La licitadora al que es requereix aquesta informació tingui inscrita la informació requerida en el Registre oficial de licitadora i empreses classificades del Sector Públic (ROLECE) o, segons l'establert en l'article 96.2 LLCSP, en el Registre oficial de licitadora d'àmbit autonòmic (RELI) no caldrà que presenti la mateixa, però caldrà que informi d'aquesta circumstància identificant la informació que es troba inscrita i facilitant les dades escaients per procedir al seu accés i verificació.

Si l'empresari està inscrit en el Registre Oficial de Licitadora i Empreses Classificades del Sector Públic (ROLECE), en el Registre oficial de licitadora d'àmbit autonòmic (RELI) o en una base de dades nacional d'un Estat Membre de la Unió Europea, com un expedient virtual de l'empresa, un sistema d'emmagatzematge electrònic o de documents o un sistema de pre-qualificació i aquests són accessibles de forma gratuïta pels esmentats òrgans, no està obligat a presentar els documents justificatius o una altra prova documental de les dades inscrites però caldrà informar d'aquesta circumstància.

Per contra, els licitadora que no estiguin inscrits en aquest Registre o base, hauran d'aportar dins del sobre número 1, la documentació que s'indica a la clàusula 7 del present plec.

Abans de l'adjudicació del contracte, l'empresa en qui recaigui la proposta d'adjudicació estarà obligada a acreditar davant FdC la possessió i validesa dels documents que acreditin la seva capacitat indicada a la clàusula 7 del present plec, així com la resta de documentació que li requereixi FdC, en el termini màxim de 5 dies naturals a comptar des de l'enviament del requeriment.

Així mateix, en la declaració responsable caldrà preveure específicament l'acceptació expressa de tota la documentació esmentada en el present Plec que tindrà caràcter contractual.

Tal com s'ha avançat, podran presentar-se ofertes licitades per unions o agrupacions d'empreses o entitats que es constitueixin temporalment a l'efecte, sense que calgui la seva formalització en escriptura pública fins que s'hagi efectuat l'adjudicació al seu favor. Aquestes empreses restaran obligades solidàriament davant FdC.

En aquests supòsits, tant en el cas d'agrupacions de persones físiques com jurídiques, cadascun dels seus components acreditarà la seva capacitat, personalitat, representació i solvència de conformat amb el que s'estableix al present plec, essent obligatori indicar en document separat els noms i circumstàncies dels qui la subscriuen, el percentatge de participació de cadascun d'ells i hauran de nomenar un representant o apoderat amb facultats suficients per exercitar els drets i complir amb les obligacions que es derivin del contracte fins la seva extinció.

La licitadora que formi part d'una agrupació o unió d'empresaris que es constitueixi temporalment no podrà concórrer individualment en el mateix procediment o figurar en més d'una agrupació o unió d'empresaris.

Aquesta capacitat d'obrar s'acreditarà mitjançant el compliment de les següents condicions:

A. Capacitat i aptitud

A requeriment de FdC, que es podrà produir en qualsevol moment abans de l'adjudicació, els licitadora hauran d'aportar la documentació acreditativa de la seva capacitat. Així mateix, La licitadora que presenti l'oferta més avantatjosa haurà d'aportar dita documentació en tot cas una vegada acordada la proposta d'adjudicació i abans de l'adjudicació del contracte quan sigui requerit a l'efecte.

El fet de no aportar aquesta documentació en el termini indicat per FdC o que la documentació aportada no acrediti que La licitadora compleix amb tots els requisits de capacitat serà motiu d'exclusió del present procediment de contractació, amb confiscació de la garantia provisional en el seu cas aportada.

A. Documentació acreditativa de la personalitat i capacitat de la licitadora

- Per les persones físiques (empresaris individuals i professionals), serà obligatòria la presentació del document nacional d'identitat (DNI), o document que el substitueixi, i del número d'identificació fiscal (NIF), en cas que aquest no consti en el referit DNI.
- Per les persones jurídiques, serà obligatòria la presentació del CIF i de l'escriptura de constitució o modificació, en el seu cas, degudament inscrita en el Registre Mercantil, quan aquest requisit sigui exigible conforme a la legislació mercantil que li sigui aplicable. Quan aquesta inscripció no sigui exigida, l'acreditació es realitzarà mitjançant l'aportació de l'escriptura o document de constitució, de modificació, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes reguladores de l'activitat de l'empresa, inscrits, en el seu cas, en el Registre oficial corresponent.
- Si l'empresari actua mitjançant representant o es tracta d'una persona jurídica, cal aportar:
 - o Document públic d'apoderament, degudament inscrit en el Registre públic corresponent, amb una declaració de la seva vigència.
 - o DNI i NIF del representant i del signant de la proposició econòmica.

En cas que tota o part de la documentació que s'acaba d'indicar a la present lletra A, ja s'hagués entregat a FdC i no hagués estat objecte de cap modificació o actualització, essent per tant de plena vigència, no caldrà que La licitadora l'aporti de nou sempre i quan acompanyi degudament complimentada i sota la seva responsabilitat, certificació de la vigència de l'esmentada documentació segons el Model Document número 2 facilitat.

B. Acreditació de no trobar-se incorregut en les prohibicions per contractar amb l'Administració assenyalades a l'article 71 de la LLCSP, la qual es pot realitzar mitjançant testimoni judicial o certificació administrativa, segons els casos, i quan aquest document no pugui ser expedit per l'autoritat competent podrà ser substituït per una declaració responsable atorgada davant autoritat administrativa, notari públic o organisme professional qualificat, conforme al Model Document 1-B dels models facilitats amb la documentació de la licitació.. Aquesta declaració haurà de contenir expressament el fet de trobar-se al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents. Quan es tracti d'una empresa pertanyent a un estat membre de la Unió Europea i aquesta possibilitat estigui prevista a la legislació de l'estat respectiu, aquesta certificació es podrà també substituir per una declaració responsable atorgada davant una autoritat judicial.

C. La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Comunitat Europea, o signataris de l'acord sobre l'Espai Econòmic Europeu, s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres procedents d'acord amb la legislació de l'estat on estan establerts, o mitjançant la presentació d'una declaració jurada, o d'una certificació en els termes que s'estableixin reglamentàriament, d'acord amb les disposicions comunitàries d'aplicació.

D. La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres no compreses en l'apartat anterior s'ha d'acreditar mitjançant informe de la Missió Diplomàtica Permanent d'Espanya en l'estat corresponent o de l'Oficina Consular en l'àmbit territorial de la qual radiqui el domicili de l'empresa, en els termes que disposa l'apartat tercer de l'article 84 de la LLCSP.

E. Respecte a les Unions temporals o agrupacions d'empreses, cadascun dels seus components acreditaran la seva capacitat, personalitat, representació i solvència de forma independent, conforme a allò previst als articles 69 i 92 LLCSP. Aquestes empreses restaran obligades solidàriament davant FdC, SA.

F. Documentació acreditativa que els licitadora que compten amb cinquanta o més treballador/es tenen ocupat un nombre de treballadors amb discapacitat no inferior al dos per cent (2%) del total de

la per lantilla, o donen compliment a les mesures alternatives establertes al Reial Decret 364/2005, de 8 d'abril, del Ministeri de Treball i Afers Socials o norma que el substitueixi.

Aquelles empreses que tenen un nombre de treballadors inferior a 50 treballadors hauran d'acreditar aquesta circumstància (per lantilla amb un nombre de treballadors inferior a 50 treballadors).

Els licitadora que comptin amb cinquanta o més treballador/es han de tenir ocupat un nombre de treballadors amb discapacitat no inferior al dos per cent (2%) del total de la per lantilla o donar compliment a les mesures alternatives establertes al Reial Decret 364/2005, de 8 d'abril, del Ministeri de Treball i Afers Socials o norma que el substitueixi.

Els licitadora o candidats (tant espanyols, com estrangers) han d'acreditar, pels mitjans establerts a la clàusula següent, que compleixen amb les condicions mínimes següents:

B. Solvència tècnica requerida i acreditació de la mateixa:

Una declaració de la licitadora o del legal representant de l'empresa licitadora en què es compromet, a complir amb els següents requeriments:

- a. Acreditació que l'objecte social de la licitadora es correspon amb l'objecte del contracte, mitjançant la presentació de declaració jurada del legal representant que manifesti aquest punt amb indicació expressa i manifesta del punt dels seus estatuts a on es troba.
- b. Disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte, així com comptar amb l'habilitació empresarial o professional exigible, en el seu cas, per a la realització de l'objecte del contracte.
- c. Acreditació d'haver prestat un mínim de dos (2) serveis de similars característiques (serveis de d'ensenyaments artístics a infants i joves) l'import total dels quals sumi com a mínim la quantitat de 50.000 euros (CINQUANTA MIL EUROS), IVA exclòs, executats en els darrers 5 anys.

La licitadora haurà d'acreditar l'execució dels treballs indicats, aportant declaració responsable en que identifiqui cadascun dels treballs esmentats, apartat al que correspon, indicant l'abast de cadascun dels treballs, col·lectiu al que es dirigia, any d'execució, import del treball i, en el seu cas, empresari o entitat amb què va mantenir la referida relació professional. FOMENT DE CIUTAT, SA es reserva el dret de verificar, pel seu compte, la veracitat de la informació facilitada.

- d. Una declaració de l'ofertant o el legal representat de l'empresa licitadora en que es compromet, en cas de resultar adjudicatària, d'adscriure personal necessari per l'execució dels treballs, estigui o no integrat directament a l'empresa del contractista, que com a mínim inclourà:
 - **Una figura de coordinació artística i tècnica del projecte.** Desenvoluparà la seva feina a jornada completa. Aquesta figura haurà de disposar d'una titulació mínima en l'àmbit de la gestió cultural i artística i caldrà acreditar una experiència mínima en la gestió i execució de projectes de caràcter cultural i artístic de, com a mínim, 3 anys en els darrers 5 anys. A més a més, caldrà acreditar experiència en pedagogia musical i en la gestió de projectes artístics adreçat a infants i joves en centres educatius d'un mínim de 3 anys en els darrers 5 anys.

L'objectiu principal de la coordinació artística és portar a la pràctica el projecte d'acord als objectius establerts en aquest plec i vetllar per tal que tant els tallers com les activitats programades es desenvolupin en els termes establerts. Així mateix, s'encarregarà de la recollida i tractament de les dades necessàries per a respondre en relació als mecanismes de seguiment i avaluació que es determinen a la clàusula 6a del present plec. Les tasques d'aquest encàrrec, sense caràcter limitatiu, són les següents:

- Conceptualitzar el contingut dels tallers i les activitats que conformen el programa d'ensenyaments artístics, dins i fora escola, i vetllar per l'aplicació dels criteris artístics i educatius fixats en el seu desenvolupament.

- Dur a terme la planificació anual de l'execució del projecte artístic així com la distribució horària dels tallers, d'acord amb els criteris adoptats amb les direccions dels centres educatius i els equipaments i serveis implicats en el desenvolupament del projecte tant en la franja escolar com de lleure.
- Reportar als equips docents dels centres educatius sobre el desenvolupament del programa, contribuir a resoldre les possibles disfuncions generades i proposar accions de millora.
- Fer d'enllaç entre els centres educatius, Foment de Ciutat-Per la de Barris, Consorci d'Educació, ICUB i Districte de Nou Barris.
- Fomentar la participació activa de la comunitat educativa en la programació de les activitats que es deriven del projecte.
- Conceptualitzar i liderar la formació als equips docents dels centres educatius en el marc del projecte.
- Vetllar per la coordinació dels tallers que es desenvolupen tant dins com fora les escoles.
- Coordinar les línies d'actuació dels talleristes que participen del projecte.
- Implicar als i les talleristes en el procés de formació previ al desenvolupament del projecte i vetllar per tal que incorporin els aspectes recollits en la formació en el seu dia a dia.
- Vetllar pel compliment del cronograma dissenyat.
- Realitzar seguiment del pressupost del projecte i la corresponent justificació econòmica del mateix a la finalització del contracte.
- Participar a les taules, xarxes i grups de treball de cada territori i reforçar els lligams del projecte amb el teixit comunitari.
- Reportar informació actualitzada de l'estat del projecte a Foment de Ciutat-Per la de Barris, Consorci d'Educació, ICUB i Districte de Nou Barris.
- Exercir les funcions de gestió de personal en relació als torns, suplències, incidències, etc., així com la gestió de la prevenció de riscos laborals, gestió de protecció de dades i altres que se li puguin encomanar.
- Recollir les dades i els indicadors necessaris per dur a terme el procés d'avaluació del projecte així com la confecció de la memòria de meitat de curs i final per al seu lliurament a Foment de Ciutat, Consorci d'Educació, ICUB i Districte de Nou Barris.

El personal que actualment presta aquest servei, ja disposa de la solvència requerida.

En cas de discordança entre la dedicació, i/o descripció del perfil prevista entre aquest document o qualsevol altre document i el quadre de preus 0, s'estarà a allò previst al quadre de preus 0.

En cas que el treballador/a no tingui voluntat de continuar amb el servei sota contracte amb la nova adjudicatària, el personal caldrà presentar tècnic/a amb funcions de coordinador/a amb la solvència indicada, i en caldrà mantenir el salari actual.

- **Talleristes.** Mestres, artistes, educadors/es socials o tècnics/tècniques competents en alguna disciplina artística (música, arts escèniques, fotografia i vídeo, dansa, etc.) la categoria dels quals hagi estat prèviament validades per part de Foment de Ciutat-Per la de Barris amb una experiència mínima de 2 anys, en els darrers 5 anys, en el desenvolupament de projectes on les arts escèniques esdevenen eines

socioeducatives en entorns d'alta complexitat. Cadascú/una d'aquests/es talleristes haurà de dur a terme els tallers que li siguin encomanats des de la coordinació del projecte.

El número de talleristes designats així com el detall de la seva jornada ha de ser el suficient com per a cobrir les hores assignades al projecte que es detallen a la clàusula 5a d'aquest plec.

Aquestes persones hauran de dur a terme els tallers amb infants i joves, executant, com a mínim les tasques que es descriuen a continuació:

- Dur a terme tallers en matèria d'arts escèniques en la disciplina que es determini al projecte, tant dins l'horari lectiu com a no lectiu, d'acord amb la filosofia, els valors i els continguts del projecte que es determinin des de la coordinació.
- Facilitar i acompanyar als infants i joves en el desenvolupament de l'activitat, fomentant les dinàmiques de coneixement i d'implicació en la vida comunitària de la Zona Nord.
- Participar, anualment, a les accions formatives que es desenvolupen en el marc del projecte.
- Participar a les sessions/reunions de coordinació del projecte que es desenvolupen periòdicament.
- Reportar sobre el desenvolupament de les sessions a la persona encarregada de la coordinació del projecte així com al o la docent que l'acompanya a la sessió.
- Fomentar la implicació i participació de les famílies en les activitats familiars obertes a la comunitat.
- Coordinar-se i acompanyar l'equip docent dels centres educatius en el que es consideri.

Tant la coordinació artística i tècnica del projecte com els i les talleristes que en formen part hauran de participar d'aquells espais de treball i coordinació que es determinin d'acord amb els pactes establerts amb els equips docents dels centres educatius (reunions de claustre, trobades de cicle, espais de tutoria, etc.), a més a més d'aquelles reunions de treball internes que siguin oportunes per al correcte desenvolupament de la seva feina i aquelles que es deriven de cara el seguiment del programa per part de Foment de Ciutat i la resta d'agents de l'administració que hi participen.

S'aportarà currículums vitae dels perfils descrits ofertats/des. S'acreditarà per mitjà de certificats expedits per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, els serveis o treballs s'acreditaran per mitjà d'una declaració expedida pel subjecte privat destinatari o, a falta d'aquests, per mitjà d'una declaració responsable de l'ofertant. Els certificats o declaració hauran d'indicar l'objecte concret, any de realització del treball, pressupost del treball i descripció de l'actuació.

Les condicions i requisits exigits en aquesta clàusula hauran d'acreditar-se pels mitjans establerts a la clàusula següent.

La licitadora haurà d'aportar una declaració responsable mitjançant la qual es compromet a contractar el personal competent i que aquest complirà les exigències requerides.

De la mateixa manera caldrà acreditar la solvència tècnica o professional dels subcontractistes, en el seu cas.

Aquest compromís té caràcter d'obligació essencial i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització i/o resolució material.

De conformitat amb l'article 86 de la LLCSP, es podrà acreditar la solvència basant-se en la solvència i mitjans d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles existents, sempre que demostrï que, per l'execució del contracte, disposa efectivament d'aquests mitjans.

FOMENT DE CIUTAT, SA es reserva el dret de verificar, pel seu compte, la veracitat de la informació facilitada.

La licitadora haurà d'acreditar l'execució dels treballs indicats, aportant declaració responsable en que identifiqui cadascun dels treballs esmentats, apartat al que correspon, indicant l'abast de cadascun dels treballs, col·lectiu al que es dirigia, any d'execució, import del treball i, en el seu cas, empresari o entitat amb què va mantenir la referida relació professional. FOMENT DE CIUTAT, SA es reserva el dret de verificar, pel seu compte, la veracitat de la informació facilitada.

Les titulacions indicades es realitzen a títol merament enunciatiu i no limitatiu. Per titulat/da competent s'entendrà qualsevol titulació que estigui habilitada legalment per l'execució de les funcions indicades i hagi estat prèviament validada per a l'execució del present projecte.

C. Solvència econòmica i financera requerida, i acreditació de la mateixa:

La solvència econòmica i financera exigida per poder participar i ser adjudicatari del present procediment de contractació és la que es determina a continuació:

La solvència econòmica i financera s'acreditarà amb l'aportació de justificant de l'existència d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals, no inferior a allò previst a l'apartat L del quadre resum del present Plec de Condicions Particulars, o compromís de contractar-lo en cas de ser adjudicatari, abans de la formalització del contracte.

De la mateixa manera caldrà acreditar la solvència tècnica o professional dels subcontractistes, en el seu cas.

De conformitat amb l'article 86 de la LLCSP, es podrà acreditar la solvència basant-se en la solvència i mitjans d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles existents, sempre que demostrï que, per l'execució del contracte, disposa efectivament d'aquests mitjans.

CLÀUSULA 8.- PROPOSICIONS DELS LICITADORS: NORMES GENERALS

8.1. Cada **oferent/licitadora** només podrà formar part d'un únic equip, ja sigui com a titular o com a col·laborador.

Les proposicions s'hauran de presentar abans que finalitzi el termini de presentació establert al quadre resum del present plec i en l'anunci de licitació.

Les proposicions presentades fora del termini establert a l'anunci de licitació no seran admeses sota cap concepte ni en cap circumstància.

Totes les licitadores han d'assenyalar en el moment de presentar llurs propostes un domicili, telèfon, correu electrònic i persona de contacte per les comunicacions i relacions que en general es derivin del present procediment o que de qualsevol manera puguin afectar al licitador.

Les ofertes hauran de tenir una validesa de quatre (4) mesos, comptats a partir de la data d'obertura de les proposicions. Superat aquest termini els licitadors podran optar per mantenir o retirar llurs proposicions amb total indemnitat per les parts, sense que es pugui demanar cap mena de compensació o indemnització.

Passat aquest termini, o aquell superior indicat per cada licitador en la seva oferta, sense que FOMENT DE CIUTAT, SA hagi acordat l'adjudicació del contracte o la resolució de la licitació en un altre sentit, els licitadors admesos a la licitació tindran dret a retirar la seva oferta i, en el seu cas, a que els hi sigui retornada la garantia provisional, sempre i quan ho sol·licitin així per escrit a FOMENT DE CIUTAT, SA. Les ofertes que no siguin retirades s'entendran vàlides i vinculants pel licitador a tots els efectes previstos a aquest Ple de Condicions Particulars.

Les licitadores hauran de presentar les seves proposicions d'acord amb allò previst al present plec.

Cada licitadora no podrà presentar més d'una proposició. Tampoc podrà subscriure cap proposició en participació conjunta amb altres licitadors si ja ho ha fet individualment, ni figurar en més d'una d'aquestes agrupacions. La infracció del que s'assenyala en aquest paràgraf donarà lloc a la no admissió de totes les proposicions que hagi presentat.

La presentació simultània per part d'empreses vinculades suposarà els efectes que s'estableixin en el present plec i a l'art. 86 del RD 1098/2001, en relació amb l'aplicació del règim d'ofertes amb valors anormals o desproporcionats.

Presentació d'ofertes exclusivament electròniques.

De conformitat amb el que estableix l'article 159 i la disposició addicional setzena de la LLCSP, en aquesta licitació serà obligatori l'ús de mitjans electrònics, informàtics o telemàtics per desenvolupar totes les fases del procediment de contractació, incloses les que corresponen realitzar a les empreses licitadores, entre d'altres la presentació de les ofertes. Les ofertes que no es presentin per mitjans electrònics, en la forma que determina aquest plec, seran excloses.

ii. La presentació de l'oferta es farà exclusivament a través de la plataforma electrònica de l'Ajuntament de Barcelona:

<https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/licitacioelectronica>

La proposició que arribi per qualsevol altre via serà rebutjada.

iii. L'empresa interessada en participar en la licitació ha de descarregar-se prèviament l'aplicació gratuïta de presentació d'ofertes electròniques <https://pixelware.com/servicios-soporte-licitadores/>.

En aquest mateix enllaç s'informa dels requeriments tècnics necessaris per poder utilitzar l'aplicació i existeix un servei de suport tècnic i ajuda a les empreses licitadores.

Les empreses que participin en la licitació hauran de signar mitjançant signatura electrònica reconeguda, vàlidament emesa per un Prestador de Serveis de Certificació que garanteixi la identitat i integritat del document, l'oferta i tots els documents associats a la mateixa, en els que sigui necessària la firma de l'apoderat, de conformitat amb el que estableix la Llei 59/2003, de 19 de desembre de signatura electrònica, i demés disposicions de contractació pública electrònica.

iv. La plataforma no estableix cap límit en el número d'arxius que es poden adjuntar a una oferta.

La mida màxima permesa per cadascun dels arxius individuals que s'annexi en la proposta electrònica està establert en 30 MB, i per l'oferta global en 50 MB.

Els formats admesos per als documents que s'annexin en la presentació d'una proposició són els següents:

Format de text natiu de Microsoft Word: .doc | .docx
Format de full de càlcul natiu de Microsoft Excel: .xls | .xlsx
Format de presentació natiu de Microsoft PowerPoint: .ppt | .pptx
Format de text estàndard: .rtf
Format de text natiu Star Office: .sxw
Format de text natiu de Abiword: .abw
Format documental natiu de Adobe Acrobat: .pdf
Format gràfic: .jpg
Format gràfic natiu de Microsoft Windows: .bmp
Format gràfic: .tiff | .tif
Format OpenDocument text: .odt
Format OpenDocument full de càlcul: .ods
Format OpenDocument presentació: .odp

Format OpentDocument imagen: .odi

Format comprimit natiu de Winzip i suportat por Microsoft Windows: .zip

Com a mesura alternativa per adjuntar arxius d'altres formats, es poden enviar en un arxiu comprimit (ZIP).

Es responsabilitat de les licitadores vetllar perquè les ofertes estiguin lliures de virus. Tot i així, la mera presència de virus no determina l'exclusió de la proposició, sempre que es pugui accedir al seu contingut. Segons les circumstàncies que concorrin en cada cas, serà la Mesa de contractació qui decideixi al respecte.

La presentació de les proposicions podrà realitzar-se durant 24 hores al dia els 7 dies de la setmana; la data i hora de presentació de la proposició seran les que constin en el resguard acreditatiu emès pel Registre Auxiliar de la Plataforma de Licitació Electrònica i coincidirà amb el moment en el que finalitza la recepció de la proposició.

- v. En els supòsits que es prevegin dificultats en la transmissió derivades de la mida dels documents i dades presentades o problemes de connectivitat amb la xarxa, que impedeixin rebre l'oferta dintre del termini establert en aquests plecs, s'acceptarà l'enviament en dos fases. En aquests supòsits l'empresa licitadora haurà de remetre, abans de la finalització del termini de presentació d'ofertes, la empremta digital (hash), no obstant disposaran d'un termini de 24 hores per completar l'enviament de l'oferta. Si no es fa aquesta segona remissió en el termini indicat, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

En aquest supòsit l'empremta digital (hash) degudament signada s'haurà de remetre al correu electrònic següent: licitacions.fc@bcn.cat amb la finalitat que es pugui comprovar que aquesta empremta digital coincideix amb la que consta a l'oferta presentada i, per tant, que el contingut de l'oferta no s'ha alterat des del moment de l'enviament per part de l'empresa licitadora.

En aquest correu s'haurà d'indicar el codi de contracte, l'objecte del contracte, i les dades identificatives de l'empresa licitadora.

- vi. En cas de no poder accedir al contingut d'una oferta perquè l'arxiu està danyat, es pot recórrer a la còpia local generada automàticament en l'equip de l'empresa licitadora, comprovant que l'empremta digital (hash) de l'oferta coincideix amb la que consta en poder de l'òrgan de contractació.

De conformitat amb el que estableix l'article 157 LLCSP, es podrà requerir la intervenció d'òrgans tècnics per recolzar l'òrgan de contractació quan sigui necessari verificar que les ofertes compleixen les especificacions tècniques d'aquest Plec.

- vii. Una vegada l'oferta ha estat tancada, si es reobre, la seva petjada (hash) actual quedarà invalidada i en tancar-la novament, es generarà una nova petjada (hash), completament diferent; fins i tot en cas que no es modifiqui el contingut de l'oferta. Aquesta nova oferta reoberta es considerarà a tots els efectes com una oferta diferent d'altres tancades anteriorment. És possible guardar una còpia de l'oferta original, per si fos necessari enviar-la juntament amb la petjada (hash).

Per aquest motiu, només s'ha de reobrir l'oferta si es desitja modificar el contingut d'aquesta i enviar-la, novament, dins del termini de presentació d'ofertes.

Si ja s'ha notificat el tancament de l'oferta a l'òrgan de contractació, mitjançant la petjada (hash) d'aquesta, el següent pas hauria de ser l'enviament de l'oferta dins del termini establert.

- viii. Les proposicions constaran de tres (3) sobres electrònics. Els sobres seran el SOBRE 1 (que contindrà la documentació relativa a la capacitat i solvència), el SOBRE 2 (que contindrà la proposta tècnica/avaluable mitjançant l'aplicació de criteris que depenen d'un judici de valor) i el SOBRE 3 (que contindrà la proposta econòmica/avaluable mitjançant l'aplicació de criteris quantificables mitjançant fórmules automàtiques).

Els sobres hauran de permetre la identificació del licitador i de la licitació a la que concorre.

A l'interior de cada sobre es farà constar, en full independent, el seu contingut, enunciat numèricament. La proposta tècnica haurà de contenir la documentació i informació que s'indica al present plec i la proposta automàtica s'haurà d'ajustar al model que figura com a document model número 4 facilitat.

Les licitadores podran indicar quina informació de la seva proposició té caràcter confidencial, sense que, en cap cas, puguin declarar com a tal l'oferta econòmica. FdC garantirà la confidencialitat de la informació expressament així designada.

b. La licitadora haurà de presentar la documentació exigida per FdC, en cas que sigui notarial, ajustada als requisits que estableix el Reglament Notarial, pel que fa a la legalització i legitimació. En el cas de documents administratius podran ésser presentats els originals, còpia o fotocòpia degudament compulsades.

c. Les proposicions es presentaran escrites a màquina o d'altres tipus d'impressió mecànica o informàtica, i no s'acceptarà cap document manuscrit ni amb omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament les condicions per valorar l'oferta.

d. No s'admeten ofertes variants. S'admeten ofertes amb presentació de millores, que seran avaluable segons l'annex número 1 del present Plec. Les millores proposades seran a càrrec de l'ofertant, sense que es pugui sol·licitar cap mena de preu addicional per a la seva execució.

e. No seran admeses, en cap cas, les ofertes d'aquelles persones en les quals concorri alguna de les circumstàncies previstes en l'article 71 de la LLCSP sobre prohibicions de contractar.

f. En cas que una licitadora incorri, amb posterioritat a la presentació de la proposició i amb anterioritat a la formalització del contracte, en qualsevol de les circumstàncies previstes en l'article 71 de la LLCSP sobre prohibicions de contractar, haurà d'informar d'aquesta circumstància a FdC. Aquesta circumstància provocarà la no admissió de l'oferta per incórrer en prohibicions de contractar i impedirà l'adjudicació i/o la formalització del contracte amb el licitador en el què concorri la mateixa.

8.2.1- Forma de presentació de la documentació. Sobre electrònic número 1

Títol: Documentació General. Sobre 1.

Totes les licitadores hauran de complir la capacitat i solvència indicada a les condicions 7, 8.2.2 i 8.2.3, aportant la documentació segons les possibilitats que s'indiquen a continuació.

La documentació a què fa referència el sobre número 1 s'haurà de presentar electrònicament, contenir la documentació que s'indica posteriorment i complir els tràmits i requisits especificats en el present document.

L'òrgan de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan resulti necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el Registre Electrònic d'empreses licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, en el Registre Oficial de licitadors i empreses classificades del Sector públic (ROLECE) o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

8.2.1 Declaracions inicials i documentació addicional que ha de figurar al sobre número 1:

Declaració responsable relativa al compliment de les condicions previstes al present plec.

Conforme a l'art. 140 LLCSP, el licitador manifestarà el compliment que en el moment fixar per a la presentació d'ofertes compleix amb les condicions i requeriment previstos al plec per poder participar en el present procediment. Es realitzarà mitjançant declaració responsable, signada pel legal representant del

licitador i conforme al document model número 1.A facilitat. També es podrà emprar, alternativament, el model DEUC previst per a la contractació harmonitzada.

En el cas de licitadors que concorrin a la licitació en Unió temporal d'empreses caldrà que cadascun d'ells acrediti de forma individual el compliment de totes i cadascuna de les condicions i exigències previstes al plec, mitjançant el document model número 1.A facilitat.

En relació a l'obligació d'informació de la subcontractació prevista a la clàusula 10 l'ofertant haurà d'indicar aquesta circumstància en la seva declaració responsable o en el DEUC, així mateix caldrà que es presenti una declaració responsable específica per cada subcontractista acreditativa de la seva capacitat, conforme al document model número 1.A facilitat o el model DEUC, degudament signat pel representant del potencial subcontractista.

Conforme als articles 75 i 140 LLCSP, en el cas que es recorri a la solvència econòmica i/o tècnica d'altres entitats (sense condició de licitadora) caldrà assenyalar aquest punt a la declaració responsable i que s'acrediti la capacitat, aptitud i solvència d'aquesta/es conforme al model de declaració establert al document model número 1.A facilitat, o model DEUC.

En cas d'emprar la declaració DEUC caldrà completar la mateixa manifestant, alternativament, que:

- No realitza operacions financeres amb paradisos fiscals.

O bé:

- Te relacions legals amb paradisos fiscals. En aquest supòsit, ha d'acompanyar la documentació descriptiva sumària dels moviments financers concrets i la informació relativa a aquestes actuacions. Es donarà difusió en el perfil que l'entitat ha declarat tenir relacions econòmiques amb paradisos fiscals.

Garantia provisional

En el cas que a la present licitació s'exigeixi la presentació de garantia provisional, es podrà constituir conforme al mitjans descrits a l'article 108 de la LLCSP. En el cas que s'opti per la constitució de la referida garantia provisional mitjançant aval o assegurança de caució aquestes s'hauran d'ajustar als models previstos al document model número 3 facilitat.

Submissió jurisdiccional de les empreses estrangeres

En cas d'empreses estrangeres, caldrà que presentin una declaració de sotmetre's a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per totes les incidències que directament o indirectament es derivessin del contracte, amb renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador, tot això sense perjudici de la submissió a arbitratge prevista al contracte tipus.

8.2.2.- Forma de presentació de la proposta avaluable mitjançant un judici de valor. Sobre electrònic número 2.

Títol: sobre electrònic contenidor de la proposta avaluable mitjançant criteris sotmesos a judici de valor.

L'oferta s'haurà de desenvolupar concretant, coordinant i/o desenvolupant allò indicat al plec de condicions tècniques particulars.

Conforme a allò sol·licitat a l'annex 1 del present plec de condicions particulars i amb l'extensió màxima fixada en l'esmentat annex 1, tindrà el següent contingut:

- 1.1.- Model d'intervenció i plantejament metodològic proposat.
- 1.2.- Model organitzatiu i d'implementació del programa
- 1.3.- Aplicació de la proposta metodològica i model organitzatiu proposat a una programació d'activitats d'estiu.
- 1.4.- Model de seguiment i avaluació del projecte
- 1.5.- Proposta formativa adreçada a docents i talleristes

La licitadora resta obligat a donar compliment a la seva oferta pel preu ofertat, sense perjudici que FdC decideixi no implementar alguna de les seves propostes. En cap cas el licitador podrà reclamar import addicional per la realització d'allò que consta a l'oferta.

8.2.2.b. Qualsevol dada o informe que s'estimi d'interès per una adequada apreciació de la proposta.

8.2.2.c S'estableix com a llindar mínim de qualitat l'obtenció d'una puntuació no inferior a la indicada a l'annex 1, a la proposta avaluable mitjançant un judici de valor. Aquelles propostes tècniques amb una puntuació inferior quedaran excloses del procediment de licitació per estimar-se tècnicament insuficients. Respecte els licitadors que estiguin en aquesta circumstància ja no es procedirà a l'obertura del sobre avaluable mitjançant l'aplicació de fórmules o criteris automàtics (sobre número 3).

Conseqüentment les ofertes excloses per no arribar al llindar mínim a l'oferta valorable mitjançant l'aplicació de criteris sotmesos a un judici de valor, no seran tingudes en compte en cap cas als efectes de l'apreciació de les ofertes anormals o desproporcionades per haver estat excloses i, conseqüentment, no seran considerades ofertes admeses.

8.2.2.d Les millors ofertes es troben incloses dins del preu de la seva oferta econòmica, sense poder reclamar quantia addicional per la seva implementació.

8.2.3.- Forma de presentació de la proposta avaluable mitjançant fórmules o criteris automàtics. Sobre número 3 (tancat).

Tots els fulls de la documentació a incloure en el sobre número 3, i que es relacionen a continuació, hauran d'estar signats per la licitadora.

Títol: oferta econòmica i altres criteris sotmesos a criteris de valoració mitjançant fórmules automàtiques.

Contingut:

8.2.3.a.- Proposta econòmica-financera de l'oferta i millores, formulada d'acord amb el model que s'adjunta com a Document Model número 4 a aquest Ple de Condicions Particulars i al Quadre de Preus 0 que forma part integrant dels presents Plecs en sobre separat i degudament identificat. Caldrà que el legal representant signi la mateixa. L'oferta econòmica no podrà excedir l'import del pressupost base de licitació, incloent cap dels imports parcials detallats i indicats al Document Model número 4.

L'oferta econòmica desglossarà els costos directes, indirectes i benefici. Amb indicació expressa de l'import corresponent a salaris i cost d'empresa dels mateixos, conforme a allò indicat al Document Model número 4 facilitat.

En el seu cas, dins del preu ofertat, tant al Document Model número 4 com al Quadre de Preus 0, el total del qual haurà de ser coincident, es trobaran inclosos l'execució dels treballs complementaris no substancials que siguin necessaris per la prestació del servei i tots aquells treballs indicats al contracte tipus, així com les despeses generals i d'empresa del Contractista, el seu benefici industrial, en el seu cas, i tota mena de

despeses, arbitris o taxes que s'originin per motiu del Contracte i de la prestació del servei, a més de les partides alçades a justificar previstes, que no seran superables.

Les partides alçades no generaran dret al seu abonament més que en allò que hagi estat realitzat i acreditat.

8.2.3.b.- En el seu cas, quadre de preus 0 de gudament omplert amb els preus unitaris sol·licitats i que esdevindran preus de referència del contracte, en cas d'adjudicació. El licitador haurà de tenir en consideració que en els preus unitaris haurà de repercutir tots els costos (salari, costos directes i indirectes, benefici... etc.), l'import resultant de la suma del quadre de preus 0 ha de coincidir amb l'import de l'oferta del Document Model número 4 facilitat.

8.2.3.c.- En el seu cas, proposta relativa a la formació del personal a adscriure al servei en perspectiva de gènere.

8.2.3.d.- En el seu cas, proposta relativa a la formació del personal a adscriure al servei en interculturalitat.

8.2.3.3.- En el seu cas, proposta relativa a la formació de la persona adscrita a la coordinació en la formació a claustres i equips educatius en l'ús de les arts escèniques com a eina pedagògica.

La licitadora ha de vetllar per la seriositat de la seva oferta, essent coneixedor que l'oferta presentada es correspon al preu que sol·licita per a la prestació de serveis de referència i que és fruit d'un anàlisi de costos i despeses reals. En aquest sentit haurà de presentar adequadament complimentat el Document Model número 4 del present Plec de Condicions Particulars.

8.2.3.f.- Qualsevol dada o informe que s'estimin d'interès per a una adequada apreciació de la proposta.

Tots els fulls de la documentació a incloure en el sobre número 3, i que es relacionen a continuació, hauran d'estar signats per la licitadora.

CLÀUSULA 9.- CRITERIS PER L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

Les proposicions presentades i admeses seran estudiades, homogeneïtzades, valorades i ponderades, d'acord amb tot allò que s'esmenta i formula a l'annex número 1.

L'adjudicació es farà a la proposició més avantatjosa en termes de qualitat-preu, que serà aquella que obtingui la major puntuació d'entre totes aquelles proposicions admeses a licitació que igualin o superin tots els mínims de puntuació establerts en l'Annex número 1 dels presents plec. No obstant l'anterior, FdC podrà, quan no s'assoleixi la puntuació mínima exigida per ésser adjudicatari de conformitat amb l'annex 6 i en base als criteris d'adjudicació, rebutjar igualment totes les ofertes i declarar desert el procediment de licitació.

Les resolucions seran motivades i, llevat que la resolució sigui contradictòria amb la proposta de la Mesa de contractació o es basi en consideracions diferents, s'entendrà que adopta els motius continguts en la proposta de la Mesa.

Les ofertes presumptament anormals o desproporcionades s'apreciaran de conformitat amb el que s'indica en l'annex número 1 dels presents plec.

Si de l'aplicació d'aquests criteris s'identifica una determinada proposició com a presumptament anormal o desproporcionada, es sol·licitarà als licitadors afectats, per escrit, la informació i les justificacions que consideri oportunes en relació als diferents components de la seva proposició, que hauran de presentar-se en el termini de 5 dies des del seu requeriment. Entre la justificació a presentar per la licitadora incorregut en baixa anormal o desproporcionada, caldrà justificar la coherència dels costos de personal i d'infraestructura. **La justificació presentada haurà de permetre identificar els costos laborals, salari percebut, professionals, impostos, estructura, en relació a la duració del servei i dedicació del/s professionals intervinents, per tal de poder acreditar la viabilitat i la coherència del preu ofertat.** Conforme al Decret

d'Alcaldia S1/D/2017-1271, de 24 d'abril, es rebutjaran aquelles ofertes desproporcionades o anormals en què s'evidenciï que els salaris dels treballadors considerats a l'oferta són inferiors al que estableix el conveni d'aplicació.

Un cop rebuda la informació i les justificacions sol·licitades, l'òrgan de contractació demanarà un informe tècnic dels serveis tècnics de l'entitat de valoració de les justificacions dels licitadors incorreguts en presumpta oferta anormal o desproporcionada.

En base a la justificació de la licitadora i l'informe tècnic, l'Òrgan de Contractació determinarà si l'oferta pot ser complida per la licitadora com a conseqüència de la inclusió de valors anormals o desproporcionats. Si l'oferta es considera anormal o desproporcionada, l'Òrgan de contractació l'exclourà de la classificació.

CLÀUSULA 10.- CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

Conforme a l'article 202 LLCSP l'execució dels treballs objecte del present procediment està subjecta a les següents condicions d'execució:

i. Per la d'igualtat entre homes i dones.

Compromís de presentar, en cas de resultar adjudicatari, un pla per la d'igualtat entre homes i dones que participaran en l'execució del contracte, conforme a l'art. 45 LO 3/2007 i Llei 17/2015.

ii. Manteniment de les condicions econòmiques, laborals i socials.

Compromís que l'empresa adjudicatària mantingui les condicions econòmiques (sens perjudici, en el seu cas, de les millores corresponents a l'aplicació del conveni col·lectiu i la categoria corresponents), laborals i socials dels treballadors que actuïn en el contracte de referència i conforme als respectius convenis d'aplicació.

Aquest compromís comporta que la nova empresa adjudicatària del servei o la continuadora del mateix adquireix el compromís de subrogació del personal preexistent que implica subrogar-se en els drets i les obligacions que l'anterior tenia respecte als seus treballadors.

Ahora, aquest compromís implica l'obligatorietat de presentar, en cas de resultar adjudicatari, la declaració responsable de dedicació del personal i amb caràcter mensual els fulls de cotització a la Seguretat Social (o bé els rebuts d'autònoms, en el seu cas), així com els fulls de nòmina o salari de tot el personal que presta els seus serveis en el programa, acompanyats del comprovant de pagament dels mateixos.

iii. Mesures contra l'assetjament sexual i per raó de sexe.

Compromís de presentar, en cas de resultar adjudicatari, un seguit de mesures contra l'assetjament sexual i per tractar el mateix en relació al personal que participarà en l'execució del contracte. Les mesures hauran de contemplar, com a mínim:

- Tracte respectuós, i evitar qualsevol comportament o actitud que pugui ser ofensiva, molesta o discriminatòria.
- Observar els indicis d'assetjament sexual i d'assetjament per raó de sexe i establir mesures per eradicar-les.
- Facilitar que s'informi d'aquestes situacions utilitzant les vies i els processos establerts.
- Respondre adequadament a qualsevol persona que comuniqui una queixa.
- Informar o investigar rigorosament les queixes o les denúncies.
- Fer un seguiment de la situació després de la queixa.
- Mantenir la confidencialitat dels casos.

iv. Pagament directe a subcontractistes, creditors i proveïdors.

La licitadora es compromet expressament, en cas de resultar adjudicatari, a complir íntegrament amb les disposicions de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la que s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials (en endavant, la "Llei de Morositat"), i en especial, quant als terminis de pagament, de comprovació i validació de factures indicats al contracte tipus, així mateix el contractista no podrà imposar als seus subcontractistes, creditors o proveïdors agrupacions de factures per períodes superiors als establerts a l'article 4.4 de la Llei de Morositat (Llei 3/2004).

Davant el requeriment d'una empresa subcontractista, creditors o proveïdors l'òrgan de contractació ha de donar audiència a l'empresa contractista perquè en el termini màxim de deu dies al·legui el que cregui convenient. Si no al·lega cap causa justificativa, l'òrgan de contractació farà el pagament directament a l'empresa subcontractista, creditors o proveïdors amb detracció del preu al contractista principal.

Aquest compromís implica l'obligatorietat de presentar, en cas de resultar adjudicatari, amb caràcter mensual relació de totes les factures emeses pels subcontractistes, creditors i proveïdors que participin en l'execució del servei objecte del present contracte, indicant la data d'emissió de la corresponent factura amb el respectiu document bancari acreditatiu del pagament, així com l'obligatorietat de presentar addicionalment, sempre que FOMENT DE CIUTAT, SA ho requereixi, còpia de totes les factures emeses pels subcontractistes, creditors i proveïdors que participin en l'execució del servei.

v. Subcontractació.

Declaració responsable del legal representant manifestant aquelles parts del contracte que preveu subcontractar.

La declaració haurà d'incorporar la següent informació: part del servei que es subcontractarà, identificació de l'empresa/es subcontractada/es que ho realitzarà, percentatge del preu que percebrà per la prestació d'aquest servei.

En cas que part de la solvència tècnica exigida es correspongui als treballs objecte de subcontractació, haura/n de ser l'empresa/es subcontractista qui ho acrediti.

Conforme a allò previst al contracte tipus, la modificació de les empreses subcontractades haurà de ser autoritzada prèviament. En qualsevol cas, les noves empreses proposades hauran de comptar, com a mínim, amb la solvència de l'empresa subcontractista anteriorment prevista.

vi. Comunicació inclusiva.

Per tot allò que impliqui difusió del servei en licitació, La licitadora haurà de vetllar per a que la comunicació no sigui sexista ni atempti contra la dignitat de les persones per qualsevol condició o circumstància personal o social i que sigui respectuosa amb el medi ambient, la sostenibilitat i els drets dels animals, tot evitant l'exaltació de la violència i fugint dels estereotips generadors de prejudicis, alhora que fomentant la diversitat cultural.

vii. Relació habitual amb menors d'edat.

Donat que entre els beneficiaris del projecte hi ha menors d'edat, tots els treballadors hauran de complir la condició de no haver estat condemnats per sentència ferma per un delictes contra la llibertat i indemnitat sexual, que inclou l'agressió i l'abús sexual, assetjament sexual, l'exhibicionisme i provocació sexual, prostitució i explotació sexual i corrupció de menors, així com tràfic d'éssers humans.

A aquests efectes, l'adjudicatària del concurs haurà de presentar, juntament amb cada contracte de personal, el certificat d'antecedents penals i declaració jurada de no haver estat condemnat per cap dels delictes esmentats en cap altre país.

Les condicions enunciades en aquest apartat tenen el caràcter de condicions essencials del contracte i el seu incompliment tindrà els efectes previstos al contracte tipus.

CLÀUSULA 11.- MESA DE CONTRACTACIÓ

Conformen la Mesa de contractació els següents membres:

- Presidència: Directora General de Foment de Ciutat, SA, o persona en qui delegui
- Vocal: Director del Pla de Barris de Foment de Ciutat, SA, o persona en qui delegui.
- Vocal: Coordinadora de l'àmbit social del Pla de Barris de Barcelona, o persona en qui delegui.
- Vocal: Director de Serveis Generals de Foment de Ciutat, SA, o persona en qui delegui.
- Vocal: Director de Recursos de Foment de Ciutat, SA, o persona en qui delegui.

- Secretari/a: Lletrada de Foment de Ciutat, SA, amb veu però sense vot, o persona en qui delegui.

En aplicació d'allò previst a l'article 146.2 LLCSP s'ha previst un comitè d'experts, encarregat de la valoració dels criteris que depenen d'un judici de valor. Aquestes persones no es troben adscrites al departament que promou la licitació. El Comitè d'experts es troba conformat per les persones que es detallen a continuació i que compten amb la qualificació professional apropiada per valorar els criteris tècnics previstos al present Plec de condicions:

-Tècnic cultura
Direcció de Ciutat Educadora i Cultura als Barris
Institut de Cultura - Institut Municipal d'Educació
Ajuntament de Barcelona

-Tècnica d'Educació
Direcció de Serveis a les Persones del Districte Nou Barris
Ajuntament de Barcelona

-Tècnica d'Educació
Àrea de Servei d'Educació i Territori
Consorci d'Educació de Barcelona

Les persones designades com a membres de la Mesa de contractació o de qualsevol altre organisme qualificat que participi en la tramitació i adjudicació del present procediment de contractació, ajustaran la seva conducta al Codi ètic de l'Ajuntament de Barcelona, publicat a la Gasetta de 31 de desembre de 2017 i declararan a la primera reunió que no concorren conflictes d'interessos en l'exercici de la seva funció.

L'exercici de la seva condició es realitzarà sota els principis d'objectivitat i igualtat de tracte, aplicant els seus coneixements tècnics per tal de valorar les propostes conforme allò indicat al present Plec de condicions particulars.

CLÀUSULA 12.- OBERTURA I EXAMEN DE LES OFERTES

12.1. Finalitzat el termini establert al present plec i a l'anunci per la presentació d'ofertes, es procedirà a l'obertura del sobre número 1 de les ofertes rebudes dintre del termini als efectes de verificar que continguin la documentació acreditativa de la capacitat i solvència per contractar i l'aportació de la documentació exigida i de qualificar la validesa formal de la mateixa, tenint en compte allò establert a l'article 140.3 de la LLCSP en relació a la inscripció de les empreses al Registre Oficial de Licitadora i Empreses Classificades del Sector Públic o en una altra base nacional d'un Estat Membre de la UE al que pugui tenir accés FdC, i allò disposat a la clàusula 8.2. del present Plec, per tal de qualificar la seva validesa formal.

12.2. Seguidament, i si s'escau, es comunicarà als licitadora per mitjà que garanteixi la notificació, l'existència de defectes o omissions esmenables, fixant-se un termini per tal que els licitadora puguin presentar l'oportuna esmena. Aquest termini no podrà ésser en cap cas superior a tres dies hàbils a comptar des de la data de la referida comunicació.

Es consideraran no esmenables els defectes consistents en la manca dels requisits exigits, i esmenables aquells que facin referència a la mera falta d'acreditació dels mateixos. El moment decisiu per apreciar la concurrència dels requisits de capacitat i solvència exigits per contractar serà el de finalització del termini de presentació de les proposicions.

Procedirà la no admissió i l'exclusió del procediment de licitació a aquells licitadora que tinguin defectes no esmenables o no hagin esmentat els defectes en el termini atorgat.

A més, la Mesa de contractació podrà sol·licitar de la licitadora aclariments sobre els certificats i documents presentats o requerir-li per la presentació d'altres complementaris, el que haurà de ser complimentat davant la Mesa de contractació en el termini de cinc dies.

12.3. Serà causa d'exclusió del procediment de licitació la manca de presentació d'algun dels documents que s'han d'incloure en la documentació general (sobre número 1), llevat que sigui considerada esmenable per la Mesa de contractació i s'hagi esmenat en el termini atorgat.

12.4. Finalitzat el termini de presentació de propostes, la Mesa de contractació procedirà, en acte no públic i conforme a les dates comunicades, a l'obertura del sobre número 2 d'aquelles propostes admeses a la licitació.

Les proposicions que corresponguin a oferents exclosos de la licitació, quedaran fora del procediment d'adjudicació i els sobres que les continguin no seran oberts.

Així mateix, quedaran excloses de la licitació les propostes que presentin dins del sobre número 2 dades que permetin conèixer el contingut del sobre número 3 i les que no s'ajustin a les bases explicitades en aquest plec i documentació que conforma la licitació.

Es deixarà constància documental, a l'acta que s'aixequi, de totes les actuacions realitzades.

12.5. La Mesa de contractació, amb els informes que estimi oportú sol·licitar, sense perjudici de la participació prevista pel Comitè d'experts previst per l'article 146.2 LLCSP, estudiarà, valorarà i ponderarà les ofertes contingudes en el sobre número 2 de conformitat amb els criteris d'adjudicació ponderables en funció d'un judici de valor assenyalats al present plec.

Es podrà sol·licitar dels licitadora la presentació de la informació addicional que a efectes d'aclariment estimi necessària en relació amb els sobres número 2, la qual haurà de complimentar-se en el termini que s'atorgui a tal efecte, que no podrà ser superior a 5 dies naturals.

Quedaran excloses les propostes amb qualitat tècnica inacceptable, considerant-se com a tals les que obtinguin una puntuació, en els criteris d'adjudicació la qual valoració depèn d'un judici de valor, inferior al lliandar assenyalat a l'apartat 1 de l'annex 1 del present ple i, per tant, no es procedirà a l'obertura del sobre núm. 3 de dites propostes.

12.6. Practicada la valoració dels criteris que depenguin d'un judici de valor, es notificarà a la licitadora la data d'obertura de la documentació continguda al sobre número 3. L'obertura del sobre número 3 es celebrarà en acte públic.

En l'acte d'obertura del referit sobre número 3 es donarà a conèixer la valoració obtinguda per les licitadora admesos en relació amb l'oferta continguda al sobre número 2.

Així mateix, també donarà a conèixer, si s'escau, els licitadors exclosos i la causa d'exclusió, i procedirà a l'obertura del sobre número 3 de les propostes admeses i a llegir el resum de les propostes contingudes al sobre número 3.

Abans de l'obertura de la primera proposició es convidarà als licitadora assistents a que manifestin els dubtes que se'ls presentin o demanin les explicacions que estimin necessàries, procedint-se per la Mesa de contractació als aclariments i respostes oportunes, però sense què en aquest moment la Mesa es pugui fer càrrec de documents que no haguessin estat lliurats durant el termini d'admissió d'ofertes, o el de correcció o esmena de defectes o omissions.

Un cop obertes les propostes contingudes al sobre número 3 i comprovada la documentació incorporada per cadascuna d'elles, la Mesa de contractació indicarà aquelles ofertes que hauran estat excloses per no ajustar-se a les bases explicitades en aquest Ple de Condicions Particulars.

Les propostes contingudes en el sobre número 3 seran estudiades, homogeneïtzades, valorades i ponderades, de conformitat amb els criteris d'adjudicació avaluables de forma automàtica assenyalats en el present plec.

12.7. Tenint en compte allò esmentat anteriorment, la Mesa de contractació, amb les valoracions efectuades i els informes que estimi oportú sol·licitar, classificarà les proposicions presentades per les licitadora, per ordre decreixent, atenent als criteris de valoració establerts al present plec, i procedirà a realitzar la proposta d'adjudicació o, en el seu cas, a proposar deixar deserta la licitació quan no existeixi cap oferta que sigui admissible d'acord amb els criteris d'adjudicació determinats en el present plec.

CLÀUSULA 13.- ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

13.1. L'òrgan de contractació adjudicarà el contracte mitjançant resolució motivada que notificarà a tots els candidats o licitadora i la publicarà al Perfil de Contractant de l'entitat.

L'adjudicació s'haurà de produir en el termini màxim de 4 mesos a comptar des del següent de l'obertura de les proposicions. Si existeixen ofertes anormals o desproporcionades, aquests terminis es podran ampliar en 15 dies hàbils per poder realitzar els tràmits pertinents.

Transcorreguts els terminis assenyalats per l'adjudicació sense que s'hagi dictat l'adjudicació, els licitadora tindran dret a retirar la seva proposta, sense cap mena d'indemnització.

No obstant, l'òrgan de contractació podrà sol·licitar als licitadora que mantinguin la seva oferta per un termini superior, prèvia comunicació als licitadora i publicació al Perfil de Contractant, mantenint-se la licitació amb aquells licitadora que acceptin la pròrroga.

13.2. Abans de l'adjudicació del contracte i una vegada acordada la proposta d'adjudicació, es requerirà a l'oferta valorada com a millor relació qualitat-preu, i no incorreguda en baixa desproporcionada, que aportin la següent documentació dins d'un termini no superior a 10 dies hàbils, a comptar de l'endemà de rebre el requeriment:

1) L'acreditació que es troba al corrent de les obligacions tributàries i de seguretat social, mitjançant el lliurament dels documents que es relacionen a continuació:

a) Alta en l'Impost d'Activitats Econòmiques, en l'epígraf corresponent al objecte del contracte, i últim rebut, sempre que exerciti activitats subjectes i no exemptes de l'esmentat Impost.

b) Certificat general de trobar-se al corrent de les obligacions tributàries expedit per l'Administració General Tributària.

c) Certificat específic de trobar-se al corrent de les obligacions tributàries expedit per l'Administració Tributària, als efectes de l'article 43 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributària, a nom de FOMENT DE CIUTAT, SA.

d) Certificat positiu, emès per l'òrgan competent, de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions amb la Seguretat Social.

e) Certificat positiu emès per la Generalitat de Catalunya acreditatiu de la inexistència de deutes tributaris amb l'esmentada Administració.

f) Certificat positiu emès per l'Ajuntament de Barcelona acreditatiu de la inexistència de deutes tributaris amb l'esmentada Administració.

g) Altres documents acreditatius de la seva aptitud per contractar o de l'efectiva disposició dels mitjans que s'hagués compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte que li reclami l'òrgan de contractació, en el seu cas.

2) L'acreditació de la seva capacitat d'obrar, tècnica, econòmica i financera, mitjançant el lliurament dels documents que es relacionen a continuació:

a) La documentació relacionada a la clàusula número 7.A del present plec, acreditativa i justificativa que La licitadora disposa de la personalitat, capacitat d'obrar i aptitud.

Conforme a l'article 140.3 de la LLCSP, si l'empresari està inscrit al Registre Oficial de Licitadora i Empreses Classificades del Sector Públic o en una base de dades nacional d'un Estat Membre de la Unió Europea, com un expedient virtual de l'empresa, un sistema d'emmagatzematge electrònic o de documents o un sistema de pre-qualificació i aquests són accessibles i de forma gratuïta pels esmentats òrgans, no està obligat a presentar els documents justificatius o una altra prova documental de les dades inscrites.

b) Documentació acreditativa que els licitadora que compten amb cinquanta o més treballador/es fixos tenen ocupat un nombre de treballadors amb discapacitat no inferior al dos per cent (2%) del total de la plantilla, o donen compliment a les mesures alternatives establertes al Reial Decret 364/2005, de 8 d'abril, del Ministeri de Treball i Afers Socials o norma que el substitueixi.

c) Còpia del certificat d'assegurança d'indemnització per riscos professional expedit per l'assegurador on constin els riscos assegurats i la data de venciment de l'assegurança, així com es pot aportar el compromís de la seva renovació o pròrroga que garanteixi el seu manteniment i vigència durant l'execució del contracte.

d) Relació dels principals treballs executats en els darrers 5 anys, conforme a allò indicat a la clàusula 7 del present plec, als efectes d'acreditar el compliment de la solvència tècnica requerida.

e) Descripció de les unitats tècniques i/o personals que disposi per a l'execució del contracte i que compleixen allò requerit a la clàusula 7 del present plec, als efectes de verificar el compliment de la solvència tècnica requerida.

3) Garantia definitiva, vàlidament constituïda conforme a allò indicat al present plec.

4) Declaració de quina part del contracte subcontractarà.

Les proposicions presentades, tant les declarades admeses com les excloses sense obrir, seran arxivades. Formalitzat el contracte, la documentació presentada al sobre número 1 quedarà a disposició dels interessats.

13.3. Presentada aquesta documentació FdC procedirà a adjudicar el referit contracte en un termini no superior a 5 dies hàbils, a comptar des de l'endemà de la recepció de tota aquesta documentació.

L'adjudicació es comunicarà emprant mitjans electrònics als licitadora i es publicarà al Perfil de contractant dins d'un termini no superior a 15 dies.

Conforme a l'article 150.2 LLCSP, la manca de presentació d'aquesta documentació en termini s'entendrà com a retirada d'oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a la següent oferta, segons l'ordre de valoració total.

En cas de detecció de falsedat a la declaració responsable o DEUC, relativa al compliment dels requeriments d'aptitud, capacitat i solvència, implicarà l'exclusió automàtica i la tramitació del corresponent expedient de prohibició de contractar. En cas que sigui necessari es procedirà a realitzar la valoració de les ofertes als efectes de garantir la igualtat de tracte sense les distorsions que hagués pogut produir aquesta oferta.

13.4. FdC es reserva el dret de condicionar l'adjudicació a l'acceptació de les condicions o requeriments que FdC pugui establir a la vista de les ofertes, a l'objecte de completar-les o homogeneïtzar-les.

L'òrgan de contractació de l'entitat resoldrà motivadament sobre l'adjudicació, adjudicant el contracte a la proposició més avantatjosa en termes de relació qualitat-preu o, alternativament, no adjudicar o celebrar el contracte i desistir del procediment, conforme a allò indicat l'article 152 LLCSP.

13.5. La resolució d'adjudicació del contracte haurà de ser motivada en referència als criteris d'adjudicació del present plec, haurà d'especificar els motius pels que rebutja una candidatura o oferta i les característiques i avantatges de l'oferta seleccionada, incorporant la indicació de les puntuacions, totals i parcials, obtingudes per totes les empreses admeses, en cada un dels criteris d'adjudicació. Serà motivació suficient si a la resolució de l'adjudicació l'òrgan de contractació accepta i assumeix el contingut de l'informe tècnic de valoració.

Si l'òrgan de contractació s'aparta de la proposta d'adjudicació caldrà que justifiqui els motius de la resolució.

CLÀUSULA 14.- GARANTIES DEFINITIVES

L'adjudicatari haurà de constituir la garantia definitiva, per import del 5% del pressupost base de licitació (exclòs l'IVA) de conformitat amb l'article 107.3 LLCSP, abans de l'adjudicació del contracte, podent-se presentar en qualsevol de les formes establertes a l'article 108 de la LLCSP, inclosa la retenció de preus.

En cas de tractar-se d'un aval bancari, el citat aval s'haurà de formalitzar segons l'aval tipus que figura a l'annex número 5-A facilitat, i l'avalador haurà de complir els requisits legalment exigibles.

En el cas de tractar-se d'un contracte d'assegurança de caució, haurà de ser celebrat en la forma i amb les condicions que reglamentàriament s'estableixen, amb entitat asseguradora autoritzada per operar a Espanya en el ram de l'assegurança de caució, essent necessari entregar el certificat del contracte al corresponent Òrgan de contractació de FOMENT DE CIUTAT, SA.

Aquesta assegurança s'haurà de formalitzar en la corresponent pòlissa que es concretarà en un certificat, el model tipus del qual figura com a Model Document número 5-B en la documentació facilitada, i la companyia asseguradora haurà de complir els requisits legalment exigibles.

En cas d'haver-se presentat una oferta temerària i aquesta, un cop justificada, s'hagués acceptat com a vàlida i hagués resultat guanyadora del procediment, FOMENT DE CIUTAT, SA podrà requerir una garantia complementària de fins a un 5% del pressupost base de licitació (IVA exclòs) com a condició per a l'adjudicació del contracte, no podent superar la garantia total el 10% d'aquest import.

El contractista haurà d'acreditar la constitució de la garantia definitiva en el termini establert en el present plec.

Igualment, i si així es demana per escrit, la garantia definitiva es podrà constituir mitjançant retenció de preus. Aquesta retenció es farà en la primera factura que emeti l'adjudicatari i, si l'import no fos suficient per constituir la totalitat de la garantia, en les successives factures emeses per l'adjudicatari fins cobrir la totalitat de l'import garantit. No es realitzarà cap pagament a l'adjudicatari fins que la garantia definitiva estigui totalment constituïda. En el seu cas, no es retornarà la garantia provisional fins a que la garantia definitiva es trobi degudament i completament materialitzada.

Quan com a conseqüència de la modificació del contracte, per qualsevol circumstància, el preu del mateix experimenti variació a l'alça o a la baixa, es reajustarà la garantia constituïda per l'import necessari per tal que es mantingui la deguda proporcionalitat entre la garantia i el pressupost del contracte vigent en cada moment.

La devolució o la cancel·lació de la garantia definitiva es realitzarà, una vegada produït el termini previst al contracte o, en defecte, el venciment del termini de garantia i acomplert satisfactòriament el contracte, o resolt aquest per causes no imputables al contractista.

CLÀUSULA 15.- FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

15.1.- En la notificació a l'empresa adjudicatària es procedirà a convocar la formalització del contracte. Amb la formalització del contracte aquest quedarà perfeccionat.

El contracte no es podrà formalitzar fins que hagin transcorregut 15 dies hàbils des de la tramesa de la notificació de l'adjudicació als licitadors. Si un cop finalitzat aquest termini no s'ha interposat recurs especial previst a l'article 44 LLCSP que impliqui la suspensió del procediment, o s'hagués acordat l'aixecament de la suspensió, es requerirà a l'empresa adjudicatària perquè en un termini no superior a 5 dies a partir de la data següent a la de recepció del requeriment es procedeixi a la formalització.

15.2.- Serà requisit que, abans de la formalització del contracte, es lliuri la següent documentació:

- 1) Designació del personal encarregat de la prestació dels serveis contractats i declaració responsable de la dedicació del mateix segons el Quadre de preus 0, en compliment del compromís descrit a la clàusula 7B.d.del present Plec de condicions particulars, que hauran de donar compliment a les condicions descrites a la referida clàusula, **dins del termini atorgat per la formalització del contracte**. Excepcionalment, Foment de Ciutat podrà atorgar un termini addicional després de la formalització del contracte.
- 2) Certificats d'antecedents penals i declaració jurada del personal a adscriure al projecte en relació a no haver estat condemnats per cap delictes contra la llibertat i indemnitat sexual, que inclou l'agressió i l'abús sexual, assetjament sexual, l'exhibicionisme i provocació sexual, prostitució i explotació sexual i corrupció de menors, així com tràfic d'éssers humans.
- 3) Per la d'igualtat entre homes i dones conforme a l'art. 45 LO 3/2007 i Llei 17/2015 i per la de mesures contra l'assetjament sexual i per raó de sexe.
- 4) Declaració responsable del legal representant manifestant aquelles parts del contracte que preveu subcontractar.
- 5) En cas que el contracte sigui adjudicat a una unió o agrupació d'empreses, en qualsevol règim jurídic legalment admès, aquestes hauran d'acreditar llur constitució en escriptura pública, **dins del termini atorgat per la formalització del contracte**, i el CIF assignat i la representació, si s'escau.

15.3.- Conforme a l'art. 153.4 LLCSP la manca de formalització del contracte de referència dins del termini assenyalat, s'entendrà com a retirada de l'oferta i es procedirà a sol·licitar la presentació de la documentació a la següent classificada amb major puntuació, i es podrà reclamar els danys i perjudicis causats, sense perjudici de l'exercici d'altres accions previstes a la legislació aplicable.

15.4.- Conforme a l'article 154 LLCSP es procedirà a publicar el corresponent anunci de formalització i el contracte formalitzat al perfil de contractant de FdC en un termini no superior a 15 dies des del perfeccionament del mateix.

CLÀUSULA 16.- PROTECCIÓ DE DADES

En compliment del que disposa l'article 5 de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de dades personals i garantia de drets digitals, es deixa constància dels següents extrems:

- a. La documentació requerida per licitar en el present procediment que contingui dades de caràcter personal és necessària per la participació en el mateix.
- b. En relació amb la documentació presentada per la licitadora que contingui dades de caràcter personal de persones físiques (treballadors, personal tècnic, col·laboradors, etc.), La licitadora garanteix que ha obtingut prèviament el consentiment exprés de les persones interessades /

afectades per facilitar l'esmentada informació a FdC amb la finalitat de licitar en el present procediment.

- c. La documentació presentada per la licitadora que contingui dades de caràcter personal serà dipositada a les oficines de FdC, ubicades al carrer Pintor Fortuny, 17-19 de Barcelona (licitacions.fc@bcn.cat) i serà tractada per FdC per la qualificació, valoració i comparació de la proposició de la licitadora i per donar compliment a les finalitats establertes a la normativa de contractació pública que sigui d'aplicació a FdC. Els destinataris d'aquesta informació seran la pròpia FdC i l'Ajuntament de Barcelona, si s'escau, així com aquells tercers que realitzin tasques de fiscalització o aquells tercers que, en l'execució del contracte, necessàriament hagin d'accedir a la mateixa.
- d. La presentació de l'oferta i la documentació sol·licitada implica que la licitadora autoritza a FdC a tractar la referida documentació i informació en els termes informats i, en cas que resulti adjudicatari, en el marc de l'execució del contracte.
- e. Els interessats / afectats podran exercitar els drets d'accés, rectificació, cancel·lació, supressió, limitació, portabilitat i oposició dirigint un escrit a FdC, com entitat responsable del tractament, a l'adreça indicada a la lletra c) anterior, adjuntant una còpia del Document Nacional d'Identitat o altre Document Oficial que acrediti la identitat de la persona que exerciti el dret. Aquest dret s'aplicarà en proporció a les obligacions de Foment de Ciutat per acreditar la correcció del procediment i la posterior execució, en el seu cas.
- f. Foment de Ciutat no cedirà aquestes dades a tercers més que en allò que sigui necessari per a l'execució del contracte així com en el marc d'auditories i revisions dels procediments d'adjudicació.

Les dades obtingudes no es faran servir en relació activitats comercials, oferiments de productes ni prospeccions comercials.

CLÀUSULA 17.- CONFIDENCIALITAT

L'adjudicatari estarà obligat a respectar el caràcter confidencial de tota aquella informació a la què tingui accés per l'execució del contracte que així s'indiqui en el mateix o que així l'indiqui FdC, SA, o que per la seva pròpia naturalesa hagi de ser tractada com a tal. Aquest deure de confidencialitat es mantindrà durant un termini mínim de 5 anys, a excepció que en el contracte s'estableixi un termini superior.

Així mateix, l'empresari haurà d'assenyalar expressament aquella documentació i/o informació que consideri confidencial de la seva oferta.

CLÀUSULA 18.- MODIFICACIONS

No es preveuen modificacions a l'alça. Les causes que poden originar les condicions per a generar una modificació del contracte són les següents:

[Modificacions subjectives:]

- a. Successió total o parcial del contractista inicial com a conseqüència de la successió total o parcial del contractista inicial, derivada d'una reestructuració empresarial, donant compliment als requisits i condicions establerts a l'article 98 de la LLCSP i sempre que això no impliqui altres modificacions substancials dels contracte, ni tingui per objecte eludir l'aplicació de la Directiva.
- b. Substitució del contractista inicial com a conseqüència de la cessió del contracte a un tercer, en els termes establerts a l'article 214 de la LLCSP. En aquest supòsit caldrà l'autorització prèvia i expressa de l'òrgan de contractació competent de FdC per a la cessió del contracte i que el cessionari tingui plena capacitat per contractar amb el sector públic, tingui la solvència exigible en el Plec i no es trobi en supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar amb el sector públic

determinats per la legislació vigent. El cessionari del contracte quedarà subrogat en tots els drets i obligacions que corresponien al cedent.

- c. Substitució de l'entitat contractant inicial com a conseqüència de la cessió del contracte a altra entitat del Sector Públic, conforme a allò indicat en el present plec.

[Modificacions objectives:]

- a. Modificacions derivades de l'increment o reducció d'amidaments, sempre que no impliqui la incorporació de preus nous no previstos al procediment de contractació.

Totes aquestes modificacions hauran de ser prèviament autoritzades per Foment de Ciutat, SA conforme al procediment previst per aquesta clàusula.

El procediment per modificar el contracte serà:

- Informe justificatiu del responsable de contracte en el que manifesti la necessitat de procedir a realitzar la modificació del contracte.
- Compareixença de l'adjudicatari del servei en que manifesta haver estat informat de l'abast d'aquests nous treballs i manifestant, en el seu cas, la seva conformitat.
- Informe Jurídic del servei de contractació manifestant, en el seu cas, la seva procedència.
- Resolució de l'òrgan de contractació acordant la modificació del contracte, amb validació pressupostària.
- Formalització de la modificació contractual

No hi ha limitacions quantitatives en relació a modificacions a la baixa; no obstant, en cas que siguin superiors al 20% de l'import d'adjudicació, el contractista podrà resoldre el contracte.

Les modificacions que s'acordin seran obligatòries pel contractista. En aquests supòsits, el Contractista restarà obligat a seguir prestant els serveis amb estricta subjecció a les normes que, en conseqüència, li siguin fixades, sense dret a reclamar cap indemnització i sense que per cap motiu pugui disminuir el ritme els treballs ni suspendre'ls.

Així mateix es podrà modificar el contracte per les causes previstes als articles 205 i 206 LLCSP en les condicions i requisits establerts.

El procediment per aquest modificació requerirà l'audiència al contractista i, si s'escau, la seva formalització amb aquells documents necessaris per concretar l'abast de la referida modificació.

CLÀUSULA 19.- COMPLIMENT DE PRINCIPIS ÈTICS I REGLES DE CONDUCTA PELS CONTRACTISTES.

El contractista haurà de donar compliment a aquells preceptes que siguin d'aplicació en relació al Codi ètic i de conducta de l'Ajuntament de Barcelona, publicat al Butlletí Oficial de la Província de data 13 de setembre de 2017.

En el supòsit que el contractista incompleixi algun dels principis o regles establerts en aquesta clàusula, FdC, SA estarà facultada per resoldre el contracte que s'hagués formalitzat amb el contractista. En funció del tipus d'incompliment FdC, SA podrà també advertir prèviament al contractista que cesi immediatament en el seu incompliment i, en el cas de persistir en el mateix es procedirà a la resolució del contracte per culpa del contractista.

CLÀUSULA 20.- RÈGIM DE RECURSOS

1. Es podrà interposar recurs especial en matèria de contractació regulat en l'article 44 i següents de la LLCSP, contra els actes enumerats a l'article 44.1 LLCSP, entre els que es troben els anuncis de licitació, els plecs reguladors de la present licitació i els documents contractuals que estableixin les condicions que hagin de regir la contractació, contra els actes de tràmit adoptats en el procediment d'adjudicació, sempre que aquests darrers decideixin directa o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar al procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims, i contra els acords d'exclusió que li afecti o d'adjudicació.

Aquest recurs té caràcter potestatiu. Alternativament, es podrà interposar recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa

2. El recurs es podrà interposar per les persones físiques i jurídiques, els drets o interessos legítims de les quals s'hagin vist perjudicats o puguin resultar afectats per les decisions objecte de recurs, i en tot cas per les licitadora.

3. Tot aquell que es proposi interposar un recurs contra algun dels actes indicats al punt primer d'aquesta clàusula haurà d'anunciar-ho prèviament mitjançant un escrit on especifiqui l'acte del procediment que serà objecte del mateix. Aquest escrit s'haurà de presentar davant l'òrgan de contractació de Foment de Ciutat, SA, en el termini especificat a l'apartat següent per la interposició del recurs.

4. El termini per a interposar el recurs especial en matèria de contractació serà de 15 dies hàbils, a comptar d'acord amb allò establert a l'article 50 de la LLCSP, en funció de quin sigui l'acte que es recorri.

5. L'escrit d'interposició del recurs s'haurà de presentar necessàriament en el registre d'entrada de Foment de Ciutat, SA, o al Registre del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic. L'òrgan que coneixerà del recurs especial de contractació serà el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic.

6. A l'escrit d'interposició es farà constar l'acte recorregut, el motiu que fonamenti el recurs, els mitjans de prova de què es pretengui fer valdre el recurrent i, en el seu cas, la sol·licitud d'adopció de mesures provisionals, adjuntant al mateix la documentació exigida per l'article 51 de la LLCSP.

7. Contra la resolució del recurs només procedirà la interposició del recurs contenciós administratiu conforme al disposat en la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció contenciosa administrativa.

Barcelona,

Anna Terra Sans
Directora General
Foment de Ciutat, SA

ANNEX NÚM. 1

1- CRITERIS D'ADJUDICACIÓ. L'AVALUACIÓ DELS QUALS DEPÈN D'UN JUDICI DE VALOR. FINS A 60 PUNTS (MÍNIM: 40 PUNTS).

L'extensió màxima de la proposta tècnica no podrà excedir de 20 pàgines DIN-A4 (a una cara, mida Arial 11. No computa en l'extensió portades, separadors, índex ni similars).

L'oferta s'haurà de desenvolupar concretant, coordinant i/o desenvolupant allò indicat a plec de condicions tècniques particulars.

PROJECTE TÈCNIC A PRESENTAR

1.1.- Model d'Intervenció i per plantejament metodològic proposat (fins a 15 punts).

L'ofertant haurà d'exposar de manera justificada la manera en que pretén desenvolupar el projecte d'acord amb allò que indica el Plec de Condicions Tècniques (PCT). Aquesta exposició haurà de ser raonada, incorporar el marc teòric que sustenta el projecte així com explicar, de manera justificada, la proposta metodològica per la que s'opta per a la implementació del programa. També es detallarà com es vol donar resposta, a través del plantejament metodològic d'intervenció als objectius generals i específics que es proposen, tenint en compte l'edat dels infants i adolescents a qui va dirigit el projecte així com el context social en el que es desenvolupa.

El plantejament metodològic proposat haurà de tenir com a marc de referència, i així ha de quedar explicat a la memòria presentada, el contingut de les diferents mesures de govern a les que es fa al·lusió al PCT. Així mateix, s'haurà de fonamentar, a nivell teòric, el paper de les arts escèniques com a instrument pedagògic i com l'educació des de la perspectiva artística pot ajudar a combatre les desigualtats socials i educatives existents al territori objecte d'intervenció.

Aquest apartat tindrà una puntuació de fins a un màxim de 15 punts i amb una estructura de valoració de:

Descripció	<i>Model d'intervenció i plantejament metodològic</i>
Exhaustiva i coherent: Descripció detallada, completa, exhaustiva i adequada a l'entorn territorial en que s'ha de desenvolupar. El descrit en aquest punt està fonamentat teòricament, el plantejament metodològic és coherent i encaixa amb els objectius proposats. Així mateix, s'aporten de manera exhaustiva tots els aspectes que es demanen en aquest apartat.	15
Correcta i coherent: Descripció completa i clara però amb certes mancances i falta d'exhaustivitat. Es dona resposta de manera majoritària als aspectes que es demanen en aquest apartat però es troben a faltar alguns elements relatius al marc teòric, al plantejament metodològic i a la coherència de la intervenció proposada amb els objectius fixats.	10
Elemental i poc rellevant: Descripció incompleta i amb mancances. S'obvien alguns aspectes claus per identificar i definir els elements més rellevants que es demanen en aquest apartat. Es considera que la definició no és lo suficientment explícita en cap dels aspectes: marc teòric, plantejament metodològic, vincle amb els objectius...	5

No aporta o amb informació no rellevant: Es considera que el descrit en aquest apartat no es correspon al que es demana i no s'ajusta al plantejament que es sol·licita.	0
--	---

1.2.- Model organitzatiu i d'implementació del programa (fins a 15 punts).

La licitadora haurà de presentar una descripció del model organitzatiu i de treball que reculli aquells aspectes que consideri oportuns per a la execució efectiva del programa tant a l'àmbit lectiu com en el temps de lleure. Això implica detallar l'estructura organitzativa prevista per al desenvolupament del projecte (organigrama de l'equip) i la descripció de tasques assignades a cadascuna de les figures recollides al plec de condicions tècniques (coordinació i talleristes).

L'ofertant haurà d'incloure en aquest apartat el tipus de disciplines artístiques que s'ofereixen, justificar la seva idoneïtat d'acord amb els objectius del programa i descriure la metodologia de treball en cada una d'elles. A banda d'això, caldrà indicar els valors i beneficis que aporten cadascuna d'aquestes matèries en relació als infants, adolescents i joves que participen del programa.

A més a més, en aquest apartat s'haurà d'incorporar informació sobre l'organització, l'estructura i el contingut dels tallers que es proposen; la manera en com s'abordaran les relacions amb el cos docent dels centres educatius (descripció i justificació d'aquells espais de treball interns on es considera adient la participació de l'equip del programa) i amb les entitats, els equipaments i els serveis en els que es desenvolupa l'activitat en l'àmbit extraescolar i de lleure; i les activitats proposades en el marc del calendari festiu que ajudin a assolir els objectius descrits al PCT.

Aquest criteri tindrà una puntuació de fins a un màxim de 15 punts i amb una estructura de valoració de:

Descripció	<i>Model organitzatiu i d'implementació del programa</i>
Exhaustiva i coherent: Descripció detallada, completa i exhaustiva tant del model organitzatiu com d'implementació del programa. Es dona resposta de manera ben argumentada i justificada tant al tipus de disciplines artístiques que s'oferiran com als detalls de l'organització, l'estructura i el contingut dels tallers que es proposen.	15
Correcta i coherent: Descripció correcta i coherent però amb certes mancances i falta d'exhaustivitat a l'hora d'abordar tant el model organitzatiu com d'implementació del programa.	10
Elemental i poc rellevant: Descripció incompleta i amb mancances. S'obvien alguns aspectes claus per identificar i definir els elements més rellevants que es demanen en aquest apartat. Es considera que la definició no és lo suficientment explícita en cap dels aspectes: model organitzatiu i d'implementació del programa.	5
No aporta o amb informació no rellevant: Es considera que el descrit en aquest apartat no es correspon al que es demana i no s'ajusta al plantejament que es sol·licita.	0

1.3.- Aplicació de la proposta metodològica i model organitzatiu proposat a una programació d'activitats d'estiu (fins a 10 punts).

Es proposa que l'ofertant dugui a terme l'exercici de plantejar un model de programació d'activitats d'estiu aplicant a un entorn real la proposta metodològica i el model organitzatiu proposat. Aquest exercici es formularà per a dur-se a terme durant el mes de juliol a la Zona Nord del Districte de Nou Barris, tant a l'espai públic com als equipaments i serveis que es consideri. S'haurà de plantejar, de manera raonada, l'oferta de tallers i activitats artístiques que s'estimi oportuna, indicant el públic al que s'adrecen, una proposta de calendarització així com els objectius que es pretenen assolir i que hauran d'anar en línia amb els recollits al PCT. Així mateix, s'haurà de justificar el tipus de disciplina artística pel qual s'opta i les sinèrgies i col·laboracions proposades amb el teixit comunitari i d'equipaments. Es proposa un màxim de 12 hores d'activitat per setmana (un termini màxim de 4 setmanes).

Aquest criteri tindrà una puntuació de fins a un màxim de 10 punts i amb una estructura de valoració de:

Descripció	<i>Proposta metodològica i organitzativa programació activitats d'estiu</i>
Exhaustiva i coherent: Descripció detallada, completa i exhaustiva de la programació d'activitats. Hi ha coherència amb els objectius recollits al PCT i es planteja de manera enraonada la proposta tant l'oferta de tallers com el públic objectiu. Així mateix, es revela un adequat coneixement de l'entorn comunitari i de les seves característiques.	10
Correcta i coherent: Descripció completa i clara però amb certes mancances i falta d'exhaustivitat en el moment d'abordar la programació que es planteja. Hi ha mancances en la coherència entre les activitats proposades i els objectius recollits al PCT. S'evidencia un correcte coneixement de l'entorn comunitari però amb certes mancances.	7
Elemental i poc rellevant: Descripció incompleta i amb mancances evidents. S'obvien alguns aspectes claus de la programació proposada, no hi ha coherència entre les activitats proposades i els objectius recollits al PCT i la descripció de l'entorn comunitari i dels seus actius és molt bàsica.	4
No aporta o amb informació no rellevant: Es considera que el descrit en aquest apartat no es correspon al que es demana i no s'ajusta al plantejament que es sol·licita.	0

1.4.- Model de seguiment i avaluació del projecte (fins a 10 punts).

L'ofertant haurà de presentar en aquest apartat el model de seguiment del programa que es proposa així com detallar la metodologia d'avaluació que es considera adient per tal de veure el grau d'assoliment dels objectius fixats.

En relació a la metodologia d'avaluació caldrà indicar i justificar els indicadors proposats i descriure els mecanismes de recollida i comunicació dels mateixos. Els indicadors proposats han de permetre mesurar l'impacte i social del programa.

Així mateix, es proposa incloure una proposta d'índex de la memòria que incorpori el títol dels capítols proposats així com una síntesi del seu contingut.

Aquest criteri tindrà una puntuació de fins a un màxim de 10 punts i amb una estructura de valoració de:

Descripció	Model de seguiment i avaluació
Exhaustiva i coherent: Descripció detallada, completa i exhaustiva. El descrit en aquest punt respon totalment a l'exposat en aquest apartat. S'exposa i es fonamenta de manera completa el model d'indicadors així com la metodologia d'avaluació que es formula. També es plasma de manera exhaustiva l'índex de la memòria i el seu contingut.	10
Correcta i coherent: Descripció completa i clara però amb certes mancances i falta d'exhaustivitat en el moment de justificar el model d'indicadors i la metodologia d'avaluació. S'exposa de manera correcta però no detallada l'índex de la memòria i el seu contingut.	7
Elemental i poc rellevant: Descripció incompleta i amb mancances. S'obvien alguns aspectes claus del model d'avaluació i no es planteja una justificació del sistema d'indicadors. Així mateix, la proposta d'índex de memòria i del seu contingut és molt bàsica.	4
No aporta o amb informació no rellevant: Es considera que el descrit en aquest apartat no es correspon al que es demana i no s'ajusta al plantejament que es sol·licita.	0

1.5.- Proposta formativa adreçada a docents i talleristes (fins a 10 punts).

En aquest apartat, el licitant haurà de detallar l'oferta de formació que s'ofereix tant als docents com als talleristes que formen part del programa d'ensenyaments artístics. A la proposta hauran de figurar els objectius generals i específics d'aquesta formació, les matèries que la componen i el seu contingut, una previsió de calendari així com una justificació de la idoneïtat d'aquesta formació en relació als objectius generals i específics del programa.

Aquest criteri tindrà una puntuació de fins a un màxim de 10 punts i amb una estructura de valoració de:

Descripció	Proposta formativa adreçada a docents i talleristes
Exhaustiva i coherent: Descripció detallada, completa i exhaustiva. El descrit en aquest punt respon totalment a l'exposat en aquest apartat. En aquesta definició s'identifiquen els objectius generals i específics d'aquesta formació, les matèries que la componen i el seu contingut, una previsió de calendari així com una justificació de la idoneïtat de la mateixa en relació als objectius generals i específics del programa.	10
Correcta i coherent: Descripció completa i clara però amb certes mancances i falta d'exhaustivitat en el moment de descriure els objectius generals i específics d'aquesta proposta formativa, les matèries i el seu contingut, la idoneïtat de la mateixa en relació als objectius generals i específics del programa...	7
Elemental i poc rellevant: Descripció incompleta i amb mancances. S'obvien alguns aspectes clau de la proposta formativa en el moment de descriure els seus objectius així com les matèries i el seu contingut. La descripció que es fa és elemental i obviant els detalls que permeten veure el seu encaix en el marc dels objectius generals i específics del programa.	4
No aporta o amb informació no rellevant: Es considera que el descrit en aquest apartat no es correspon al que es demana i no s'ajusta al plantejament que es sol·licita.	0

2 CRITERIS D'ADJUDICACIÓ AVALUABLES AUTOMÀTICAMENT MITJANÇANT L'APLICACIÓ DE FÓRMULES MATEMÀTIQUES. FINS A 40 PUNTS.

2.1. Oferta econòmica sobre el pressupost de licitació. (fins 25 punts)

Criteris per a apreciar la presumpció d'oferta anormal o desproporcionada:

$$d = \frac{-(\epsilon_o - \epsilon_{Mitj})}{(\epsilon_{lic})}$$

d = desviació

€o = Preu de l'ofertant (sense tenir en compte les partides alçades)

€Mitj = Oferta mitjana (sense tenir en compte les partides alçades)

€lic = Import de licitació de referència (sense tenir en compte les partides alçades)

Totes aquelles ofertes (O), la desviació (d) de les quals ($d = -(\epsilon_o - \epsilon_{Mitj}) / \epsilon_{lic}$) sigui més gran que 0,10 ($d > 0,10$) seran considerades presumptament anormals o desproporcionades. La valoració de la desviació de "d" es farà amb tots els decimals resultants de la fórmula descrita.

Per ofertes admeses a licitació, als efectes del càlcul de les ofertes anormals o desproporcionades únicament, es tindran en consideració únicament aquelles que superin els líndars mínim de puntuació a l'oferta valorable mitjançant criteris sotmesos a un judici de valor.

Valoració de les ofertes econòmiques presentades:

Totes aquelles ofertes admeses, que hagin assolit les valoracions tècniques mínimes, que no hagin incorregut en baixa desproporcionada o anormal, o que havent incorregut hagin justificat suficientment la proporcionalitat de la seva oferta econòmica seran valorades conforme a la fórmula que s'especifica a continuació:

$$Po = 25 * \frac{(\text{€lic} - \text{€o})}{(\text{€lic} - \text{€omin})}$$

Po = Puntuació corresponent a l'ofertant (sense tenir en compte les partides alçades)
 €lic = Import de licitació de referència (sense tenir en compte les partides alçades)
 €o = Preu de l'ofertant (sense tenir en compte les partides alçades)
 €omin = Pressupost ofertat més econòmic (sense tenir en compte les partides alçades)

L'oferta de la licitadora haurà de referir-se a la totalitat dels elements descrits al present Plec de condicions administratives particulars.

En cas que cap empresa realitzi una disminució percentual superior a 7 punts percentuals respecte al pressupost de licitació no s'atorgarà la puntuació màxima prevista i les ofertes econòmiques ponderaran sobre un màxim de 20 punts.

Conforme a l'art. 86 del RD1098/2001, de 12 d'octubre, l'informe 34/2012, de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de l'Estat i la Resolució del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals 541/2013, quan diversos oferents que formin part d'un grup d'empreses presentin oferta (individualment o en compromís d'Unió Temporal d'Empreses, fins i tot en altres tipus agrupacions, i sense ésser rellevant el seu percentatge de participació), únicament es tindrà en compte pel càlcul de la mitjana M l'oferta més econòmica. Aquest criteri s'aplicarà de forma simultània a totes les ofertes que compleixin els requisits indicats anteriorment.

2.2. Formació en perspectiva de gènere.....(fins a 5 punts)

Es valorarà el compromís de la licitadora de formar a l'equip de treball que destini a la prestació del servei en igualtat de gènere (tant la figura de coordinació com l'equip de talleristes). Aquesta formació s'haurà de realitzar en el termini màxim de 2 mesos des de l'inici del contracte. La formació haurà d'estar certificada per un centre de formació acreditat, administració pública, universitat, col·legi o associació professional. En el cas que no s'aporti l'esmentat compromís mitjançant declaració responsable, per a cap de les possibles opcions de formació fixades, s'entendrà que no s'ofereix, essent la puntuació en aquest punt, de 0.

L'empresa que resulti adjudicatària i hagi efectuat oferta sobre aquest particular, presentarà obligatòriament a l'òrgan de contractació l'acreditació de la realització de la formació en el termini de 15 dies següents a la finalització del termini de 2 mesos anteriorment esmentat. L'oferta de l'empresa licitadora esdevindrà obligació essencial i el seu incompliment suposarà la imposició de les penalitzacions establertes al contracte.

Sistemàtica de valoració:

<i>Descripció</i>	<i>Proposta formació en gènere</i>
Formació de 10 hores o més del 100% del personal implicat en l'atenció a persones usuàries.	5
Formació de 5 hores o més del 100% del personal implicat en l'atenció a persones usuàries	4

Formació de 10 hores o més, de com a mínim, el 50% del personal implicat en l'atenció a persones usuàries.	3
Formació de 5 hores o més de, com a mínim, el 50% del personal implicat en l'atenció a persones usuàries.	2
No ofereix o no s'adequa a les opcions permeses.	0

2.3. Formació en interculturalitat.....(fins a 5 punts)

Es valorarà el compromís de la licitadora de formar a l'equip de treball que destini a la prestació del servei en matèria d'interculturalitat (tant la figura de coordinació com l'equip de talleristes). Aquesta formació, que haurà de contemplar la coneixement i el reconeixement a la diversitat cultural així com el seu abordatge des de l'àmbit socio-educatiu, s'haurà de realitzar en el termini màxim de 2 mesos des de l'inici del contracte. La formació haurà d'estar certificada per un centre de formació acreditat, administració pública, universitat, col·legi o associació professional. En el cas que no s'aporti l'esmentat compromís mitjançant declaració responsable, per a cap de les possibles opcions de formació fixades, s'entendrà que no s'ofereix, essent la puntuació en aquest punt, de 0.

L'empresa que resulti adjudicatària i hagi efectuat oferta sobre aquest particular, presentarà obligatòriament a l'òrgan de contractació l'acreditació de la realització de la formació en el termini de 15 dies següents a la finalització del termini de 2 mesos anteriorment esmentat. L'oferta de l'empresa licitadora esdevindrà obligació essencial i el seu incompliment suposarà la imposició de les penalitzacions establertes al contracte.

Sistemàtica de valoració:

<i>Descripció</i>	<i>Proposta formació en interculturalitat</i>
Formació de 10 hores o més del 100% del personal implicat en l'atenció a persones usuàries.	5
Formació de 5 hores o més del 100% del personal implicat en l'atenció a persones usuàries	4
Formació de 10 hores o més, de com a mínim, el 50% del personal implicat en l'atenció a persones usuàries.	3
Formació de 5 hores o més de, com a mínim, el 50% del personal implicat en l'atenció a persones usuàries.	2
No ofereix o no s'adequa a les opcions permeses.	0

2.4. Experiència de la persona de Coordinació en el disseny i execució de formació a claustres i equips educatius en l'ús de les arts escèniques com a eina pedagògica.....(fins a 5 punts)

Es valorarà l'experiència de la figura de Coordinació en el disseny i execució d'activitats formatives a claustres i/o equips educatius d'escoles i/o instituts en l'ús de les arts escèniques com a eina pedagògica. Es consideraran valorables aquelles formacions superiors a 5 hores realitzades en els darrers 5 anys. S'hauran de demostrar amb documentació que acrediti la seva efectiva realització.

Sistema de valoració:

Experiència acreditada	Puntuació assignada
No s'acredita cap formació en aquesta matèria	0
S'acrediten entre 2-4 formacions en els darrers 8 anys.	1
S'acrediten entre 5 i 8 formacions en els darrers 8 anys.	2
S'acrediten entre 9 i 12 formacions en els darrers 8 anys.	3
S'acrediten entre 13 i 15 formacions en els darrers 8 anys.	4
S'acrediten més de 15 formacions en els darrers 8 anys	5

PUNTUACIÓ TOTAL: 100 punts.

(1) La puntuació mínima a la proposta tècnica per a ser adjudicatari serà de **35 punts**. Les ofertes amb puntuació inferior a aquest líndar seran excloses del procediment de contractació i no s'obrirà la seva oferta avaluable mitjançant l'aplicació de criteris automàtics o fórmules matemàtiques.

(2) Cap de les millores no podrà suposar un increment de preu o termini respecte de l'oferta realitzada. Els informes i els documents constitutius de la proposta tècnica hauran de ser signats pel legal representant de la licitadora.

ANNEX NÚM. 2**PERSONAL DE POSSIBLE SUBROGACIÓ:**

DNI	Identificació	Tipus de contracte	Data inici contracte	Data final contracte	Salari brut anual de la categoria (a jornada completa)	Salari brut anual del treballador segons nòmina (a la jornada contractual)	Jornada (hores totals contracte)	Jornada (hores dedicades al projecte)	Vacances per gaudir	Hores de jornada completa
45839749J	SOFEE	Coord. Cap Administra	5/9/2017	indefinit	17.709,58 €	33.000,00 €	39	31	21	39H

ANNEX NÚM. 3

SIMULACIÓ CÀLCUL TEMERÀRIES I PUNTUACIÓ AUTOMÀTICA

QUADRE NÚM. 1

CÀLCUL OFERTES TEMERÀRIES I EXCLOSES PER MOTIUS TÈCNICS

Exp: F220000546

Projecte: **SERVEIS PER A L'EXECUCIÓ DEL PROGRAMA D'ENSENYAMENTS ARTÍSTICS A INFANTS I JOVES (DINS I FORA ESCOLA) ALS BARRIS DE LA ZONA NORD DEL DISTRICTE DE NOU BARRIS, CURS 2022-2023, AIXÍ COM PER AL FOMENT DE L'EFICIÈNCIA SOCIAL, EN EL MARC DEL PER LA DE BARRIS DE BARCELONA**

Tipus licitació:	OBERT		
Termini	10 mesos	Partida alçada	13.000,00 €
Garantia def. 5% pto licitació	10.878,16 €	Import càlcul econòmic	204.563,18 €
Pròrroga	11 mesos	VEC	439.877,53 €
Modificacions		Facturació	

	Iva exclòs
Pto base de licitació	217.563,18 €
Import càlcul puntuació oferta	204.563,18 €
% càlcul temeritat	10,00%
Mitjana ofertes (€Mitj) :	184.172,39 €

Mínima Puntuació Tècnica : 40

Total ofertes (càlcul mitjana)	4
--------------------------------	---

	Total ofertes	Import base càlcul	puntuació tècnica total	Ofertes base de càlcul licitadors (€o)	d= - (€o-€Mitj)/€lic	Ofertes no puntuables	7%, sinó econòmica de 20 punts
Licitadors:							
Licitador 1	212.563,18	199.563,18	55,00	199.563,18 €	-0,0752 €		0,02
Licitador 2	205.563,18	192.563,18	50,00	192.563,18 €	-0,0410 €		0,06
Licitador 3	195.563,18	182.563,18	45,00	182.563,18 €	0,0079 €		0,10
Licitador 4			25,00	0,00 €	no es considera	no es considera	
Licitador 5			26,00	0,00 €	no es considera	no es considera	
Licitador 6	175.000,00	162.000,00	41,00	162.000,00 €	0,1084 €	temerària	0,20

QUADRE NÚM. 2

PUNTUACIÓ OFERTA ECONÒMICA

Exp: F220000546

Projecte: **SERVEIS PER A L'EXECUCIÓ DEL PROGRAMA D'ENSENYAMENTS ARTÍSTICS A INFANTS I JOVES (DINS I FORA ESCOLA) ALS BARRIS DE LA ZONA NORD DEL DISTRICTE DE NOU BARRIS, CURS 2022-2023, AIXÍ COM PER AL FOMENT DE L'EFICIÈNCIA SOCIAL, EN EL MARC DEL PER LA DE BARRIS DE BARCELONA**

Tipus licitació: **OBERT**
 Termini: **10 mesos**
 Garantia def. 5% pto licitació
 Pròrroga: **11 mesos**
 Iva exclòs

Import càlcul puntuació oferta econòmica: **204.563,18 €**
 Oferta mínima (€omín): **182.563,18**

Puntuació màxima (Pmax): **25**

	Import base càlcul	ofertes no considerades	ofertes temeràries	puntuació tècnica total	Puntuació econòmica ofertant Po= Pmax (€lic - €o) / (€lic-€omín)
Licitadors:					
Licitador 1	199.563,18			55,00	5,68
Licitador 2	192.563,18			50,00	13,64
Licitador 3	182.563,18			45,00	25,00
Licitador 4	0,00	0,00		25,00	exclòs de licitació
Licitador 5	0,00	0,00		26,00	exclòs de licitació
Licitador 6	0,00		162.000,00	41,00	exclòs de licitació

QUADRE NÚM. 2.2 FORMACIÓ GÈNERE

Puntuació màxima 5

	Puntuació assignada segons plec
Licitador 1	5
Licitador 2	5
Licitador 3	5
Licitador 4	
Licitador 5	
Licitador 6	

QUADRE NÚM. 2.3 FORMACIÓ INTERCULTURALITAT

Puntuació màxima 5

	Puntuació assignada segons plec
Licitador 1	5
Licitador 2	5
Licitador 3	5
Licitador 4	
Licitador 5	
Licitador 6	

QUADRE NÚM. 2.4 EXPERIÈNCIA COORD.

Puntuació màxima 5

	Puntuació assignada segons plec
Licitador 1	5
Licitador 2	5
Licitador 3	5
Licitador 4	
Licitador 5	
Licitador 6	

QUADRE NÚM. 3

PUNTUACIÓ TOTAL

Exp:

F220000546

Projecte:

SERVEIS PER A L'EXECUCIÓ DEL PROGRAMA D'ENSENYAMENTS ARTÍSTICS A INFANTS I JOVES (DINS I FORA ESCOLA) ALS BARRIS DE LA ZONA NORD DEL DISTRICTE DE NOU BARRIS, CURS 2022-2023, AIXÍ COM PER AL FOMENT DE L'EFICIÈNCIA SOCIAL, EN EL MARC DEL PER LA DE BARRIS DE BARCELONA

Tipus licitació:

OBERT

Termini

10 mesos Partida alçada 13.000,00

Garantia def. 5% pto licitació

10.878,16 €

Pròrroga

11 mesos Facturació

Iva exclòs Mínima p.tècnica 40

Import càlcul puntuació oferta econòmica

204.563,18 € Modificacions 0,00

Pto base licitació

217.563,18 € VEC 439.877,53

Oferta mínima (€omín):

195.563,18

Puntuació màxima

100 (60 criteris tècnics + 40 criteris automàtics)

	Import base càlcul	puntuació tècnica total	Puntuació ofertant Po= Pmax (€lic - €o) / (€lic - €omín)	QUADRE NÚM. 2.2 FORMACIÓ GÈNERE	QUADRE NÚM. 2.3 FORMACIÓ INTERCULTURALITAT	QUADRE NÚM. 2.4 EXPERIÈNCIA COORD.	Puntuació Total
Licitadors:							
Licitador 1	199.563,18	55,00	5,68	5,00	5,00	5,00	75,68
Licitador 2	192.563,18	50,00	13,64	5,00	5,00	5,00	78,64
Licitador 3	182.563,18	45,00	25,00	5,00	5,00	5,00	85,00
Licitador 4		25,00	exclòs de licitació				no mínim tècnica
Licitador 5		26,00	exclòs de licitació				no mínim tècnica
Licitador 6		41,00	exclòs de licitació				temerària

Puntuació licitador guanyador 85,00

ANNEX NÚM. 4

CONTINGUT DE LA DOCUMENTACIÓ DE LICITACIÓ:

A) Contingut del Sobre número 1:

1. Declaració del Model Document número 1-A facilitat, Declaració que substitueix la documentació relacionada a la clàusula 8.2.1 del PCA.
2. En cas d'empreses estrangeres, declaració de sotmetre's a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per totes les incidències que directament o indirectament es derivessin del contracte, amb renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitadora, tot això sense perjudici de la submissió a arbitratge prevista al contracte tipus, conforme a allò disposat a la clàusula 8.2.1 C d'aquest Plec.
3. Declaració responsable en cas que diversos empresaris concorrin agrupats en una Unió Temporal de cadascuna de les empreses que formin el grup, per a presentar oferta conjunta única i compromís de formalitzar l'esmentada Unió Temporal en cas de resultar adjudicatari.

B) Contingut del Sobre número 2:

1. Oferta de la licitadora ajustada als requeriments de l'Annex 1 del PCA, amb especial atenció a l'extensió i format del mateix.
2. Qualsevol altra dada o informe que s'estimi d'interès (no obligatori).

C) Contingut del Sobre número 3:

1. Proposta econòmico-financera formulada d'acord amb allò establert als Documents Model número 4.1, 4.2 i 4.3, incloent, en el seu cas, les formacions al personal en igualtat de gènere i interculturalitat.
2. Quadres de preus 0, el resultat de cada qual haurà de coincidir amb el resultat fixat al corresponent Document Model número 4.
3. Qualsevol altra dada o informe que s'estimi d'interès (no obligatori).