

**F220000534**

**El Director del Departament de Serveis Generals de Foment de Ciutat emet el següent:**

**INFORME**

**justificatiu de la necessitat i la idoneïtat de licitar la contractació dels serveis de suport a la recepció de Foment de Ciutat, així com per al foment de l'eficiència social, en el marc del Pla de Barris de Barcelona.**

En base als següents motius:

**Primer.-** La Societat FOMENT DE CIUTAT, SA, és una societat privada titularitat 100% de l'Ajuntament de Barcelona, que actua executant les funcions previstes en els seus estatuts així com les encomanes que li puguin ser assignades.

**Segon.-** Els serveis de referència s'emmarquen en la necessitat de comptar amb un suport al servei de recepció, de forma que, amb els recursos propis de Foment de Ciutat, pugui garantir l'atenció completa i continuada del servei de recepció. Aquest servei té un caràcter extraordinari, derivat del volum de treball actual de Foment de Ciutat que ha fet no possible garantir el funcionament durant tot l'horari d'obertura de Foment de Ciutat amb personal propi, personal propi que, en gran mesura, es troba desenvolupant altres tasques.

Conseqüentment, es deixa constància que Foment de Ciutat, SA no compta amb els mitjans propis necessaris per a poder executar directament l'objecte del contracte.

**Tercer.-** En el Plec de Condicions Particulars s'ha procedit a desagregar els costos directes dels indirectes, essent el Valor estimat del contracte d'un import ascendent a 96.598,67,- € (NORANTA-SIS MIL CINQ-CENTS NORANTA-VUIT EUROS AMB SEIXANTA-SET CÈNTIMS D'EURO), IVA exclòs, dels que 43.908,49,- € (QUARANTA-TRES MIL NOU-CENTS VUIT EUROS AMB QUARANTA-NOU CÈNTIMS), IVA exclòs, corresponen al pressupost base de licitació, 43.908,49,- € (QUARANTA-TRES MIL NOU-CENTS VUIT EUROS AMB QUARANTA-NOU CÈNTIMS), IVA exclòs corresponen a l'eventual màxima pròrroga del contracte i 8.781,70,- € (VUIT MIL SET-CENTS VUITANTA-UN EUROS AMB SETANTA CÈNTIMS), IVA exclòs a l'import de la modificació. segons es detalla a continuació:

Descripció	Import (IVA exclòs)	Import (IVA inclòs)
PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ (PBL)	43.908,49 €	53.129,27 €
PRÒRROGA	43.908,49 €	53.129,27 €
MODIFICAT	8.781,70 €	106.258,54 €
VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (VEC)	96.598,67 €	116.884,39 €

La imputació de la despesa queda repartida, segons anualitats, conforme a la següent taula, en funció del Valor estimat del contracte, en el benentès que es produeixi la pròrroga del contracte i que s'executi la modificació del contracte prevista del 10 %:

Any	Mesos	Import (IVA exclòs)	Import (IVA inclòs)
2022	4	14.636,16 €	17.709,76 €
2023	12	43.908,49 €	53.129,27 €
2024	8	29.272,32 €	70.839,03 €
Modificat		8.781,70 €	10.625,85 €
TOTAL 2022- 2024	24	96.598,67 €	116.884,39 €

Aquesta reserva és estimatòria i s'ajustarà en funció dels serveis realment realitzats. El crèdit resta condicionat a la seva confirmació i compatibilitat amb la seva temporalitat, en els respectius pressupostos de l'Ajuntament de Barcelona.

No es preveu la divisió del contracte en lots atès que els recursos humans a contractar per al desenvolupament del servei es limita a 1 (una) persona que cobreixi la jornada indicada.

**Quart.-** La durada prevista del servei a contractar és de 12 (DOTZE) mesos a comptar des de la data d'inici del contracte i es contempla una pròrroga per un termini no superior a 12 (DOTZE) mesos. Dins del valor estimat de contracte s'ha previst un import equivalent al 10% en concepte de possibles modificacions, que haurà de valorar i autoritzar Foment de Ciutat, SA un cop justificat l'esmentat augment d'amidaments.

El servei s'iniciarà de forma immediata a la formalització del contracte, sense perjudici d'algun dia de marge si es dona causa justificada.

**Cinquè.-** FOMENT DE CIUTAT, SA està subjecta a les disposicions de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de Contractes del Sector Públic, (en endavant, LLCSP), relatives a la contractació no harmonitzada que com a poder adjudicador que no té el caràcter d'Administració Pública li són aplicables, així com a l'aplicació del Decret de 24 d'abril de 2017, de contractació pública sostenible.

Els licitadors hauran d'ajustar la seva solvència tècnica i financera a allò indicat als arts. 74, 75, 76, 86, 87, 90 i 92 de la LLCSP.

**Sisè.-** Valorat el contingut de la documentació a presentar pel licitador, es considera correcta i completa en tots els seus requisits tècnics, havent tingut en compte les disposicions de caràcter legal o reglamentari així com la normativa tècnica que resulta de la seva aplicació.

**Setè.-** S'ha elaborat també el corresponent Plec de Condicions Particulars on queden definits els diferents elements de caràcter tècnic i econòmic. Així mateix, resulta procedent adjudicar el present contracte mitjançant el procediment obert i la tramitació ordinària, d'acord amb l'article 318 i 157 i següents de la LLCSP.

Pels motius exposats, es justifica la necessitat i la idoneïtat de procedir a la licitació per a l'adjudicació dels treballs referits i, a tal efecte, correspon iniciar el present expedient de contractació.

**Vuitè.- Criteris de valoració.-** Examinats els criteris establerts per valorar les ofertes i la seva ponderació, els quals es detallen a continuació, es conclou que els mateixos s'estimen d'interès en relació amb l'objecte del contracte.

En el present contracte es valora un possible increment del salari a percebre per la persona a subrogar (ampliable a altres persones substituïdes per termini no inferiors a 4 dies). La valoració d'aquest criteri troba la seva justificació en el fet que es tracta d'un personal que habitualment té uns salaris ajustats. Comptar amb un salari adequat que reconegui la feina realitzada és una eina de motivació i reconeixement vers a la persona.

Així mateix es valora la formació d'aquest personal en aspectes que es consideren rellevants. Es vol reconèixer i valorar a les entitats que realitzin aquesta formació i que suposa una millora en el servei.

També s'han afegit com a criteris de valoració la millora d'aspectes que permeten una millor conciliació familiar i laboral.

No obstant, cal indicar que la puntuació assignada a aquests criteris (10, 2 i 9 punts respectivament) no és decisòria per si mateixa; no s'obliga a presentar aquesta millora, esdevenint una opció que es valora i puntua al considerar una millora en el servei.

**1.- CRITERIS D'ADJUDICACIÓ, L'AVAUACIÓ DELS QUALS DEPÈN D'UN JUDICI DE VALOR (SOBRE NÚM. 2). FINS A 49 PUNTS.**

**L'extensió màxima de la proposta tècnica no podrà excedir de 10 pàgines DIN-A4 (a una cara, mida Arial 11. No computa en l'extensió portades, separadors, índex ni similars).**

**OFERTA TÈCNICA A PRESENTAR**

**1.1.- Millora dels processos de coordinació (fins a 25 punts).**

L'ofertant haurà d'exposar aquelles mesures que busquin una millora en la coordinació dels serveis als efectes de garantir l'adequat compliment de les tasques enumerades al Plec de condicions tècniques amb especial referència a: traspàs d'informacions entre substitucions, seguiment i coordinació de l'adjudicatari del personal propi, interlocució amb altre personal a recepció, etc.

*Sistemàtica de valoració:*

<i>Descripció</i>	<i>Millora dels processos de coordinació</i>
<p><b><i>Exhaustiva i coherent</i></b> En aquesta definició s'identifica i s'aporta de manera molt completa i aclaridora les mesures per garantir i millorar la coordinació per a la realització del servei. Fa referència a tots els aspectes principals enumerats i d'altres també rellevants, no s'obvia cap dels aspectes demanats.</p>	25
<p><b><i>Correcta i coherent</i></b> En aquesta definició s'identifica i s'aporta de manera completa i aclaridora les mesures per garantir i millorar la coordinació per a la realització del servei. Fa referència a molts dels aspectes principals enumerats i d'altres també rellevants, no s'obvia cap dels aspectes</p>	20

demanats.	
<b>Elemental</b> En aquesta definició s'identifica i s'aporta de manera bàsica les mesures per garantir i millorar la coordinació per a la realització del servei. Fa referència a aspectes principals i d'altres també destacables, no s'obvia cap dels aspectes demanats.	15
<b>Poc rellevant</b> En aquesta definició s'identifica i s'aporta de manera molt bàsica mesures per garantir i millorar la coordinació per a la realització del servei. Fa referència a alguns aspectes principals i/o d'altres també destacables, no s'obvia cap dels aspectes demanats.	8
<b>No aporta o amb informació no rellevant</b> Es considera que el descrit en aquest apartat no es correspon al punt demanat; o bé es molt poc desenvolupat; o pateix incoherències.	0

### 1.2.- Metodologia en relació a les substitucions del personal prestador del servei (fins a 24 punts).

L'ofertant haurà de desenvolupar i exposar la proposta d'actuació per atendre i donar resposta a possibles substitucions de la persona encarregada del servei en casos de baixes i/o indisposicions del personal encarregat de prestar el servei. Es valoraran les mesures per garantir de forma organitzada, immediata i coordinada la continuïtat i la presència del servei, tant a les baixes puntuals i sobrevingudes, com en les de llarga durada, valorant la capacitat de reacció i la idoneïtat del perfil de personal substituït, i la informació a Foment de Ciutat.

*Sistemàtica de valoració:*

Descripció	Substitucions sobrevingudes	Substitucions de llarga durada
<b>Exhaustiva i coherent</b> En aquesta descripció s'exposa detalladament una proposta de substitució que es considera molt adequada, coherent i efectiva per tal d'atendre a possibles baixes del personal encarregat del servei.	12	12
<b>Correcta i coherent</b> En aquesta descripció s'exposa detalladament una proposta de substitució que es considera adequada, coherent i suficient efectiva per tal d'atendre a possibles baixes del personal encarregat del servei.	9	9
<b>Elemental</b> En aquesta descripció s'exposa una proposta de substitució que es considera bàsica, coherent i suficientment efectiva per tal d'atendre a possibles baixes del personal encarregat del servei.	6	6
<b>Poc rellevant</b> En aquesta descripció s'exposa una proposta de substitució que es considera poc adequada i eficient.	3	3
<b>No aporta o amb informació no rellevant</b> Es considera que el descrit en aquest apartat no es correspon al punt demanat; no aporta; és molt incoherent o té grans dèficits.	0	0

La puntuació mínima per ser adjudicatari serà de 24 punts en relació a la totalitat de l'oferta tècnica valorable mitjançant l'aplicació de criteris sotmesos a un judici de valor, dels que no haurà de tenir menys de la consideració d'elemental a l'apartat 1.2. Les ofertes amb puntuació inferior a aquest apartat a aquest llinar seran excloses del procediment de contractació i no s'obrirà la seva oferta valorable mitjançant l'aplicació de criteris o fórmules automàtiques.

## **2. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ AVALUABLES AUTOMÀTICAMENT MITJANÇANT L'APLICACIÓ DE FÓRMULES MATEMÀTIQUES (SOBRE NÚMERO 3). FINS A 51 PUNTS.**

### **2.1. Oferta econòmica sobre el pressupost de licitació.....(fins a 30 punts).**

#### **Criteris per a apreciar la presumpció d'oferta anormal o desproporcionada :**

$$d = \frac{-(\epsilon_0 - \epsilon_{Mitj})}{(\epsilon_{lic})}$$

d = desviació  
 $\epsilon_0$  = Preu de l'ofertant  
 $\epsilon_{Mitj}$  = Oferta mitjana  
 $\epsilon_{lic}$  = Import de licitació de referència

Totes aquelles ofertes (O), la desviació (d) de les quals ( $d = -(\epsilon_0 - \epsilon_{Mitj})/\epsilon_{lic}$ ) sigui més gran que 0,10 ( $d > 0,10$ ) seran considerades presumptament anormals o desproporcionades. La valoració de la desviació de "d" es farà amb tots els decimals resultants de la fórmula descrita.

Per ofertes admeses a licitació, als efectes del càlcul de les ofertes anormals o desproporcionades únicament, es tindran en consideració únicament aquelles que superin els llindars mínim de puntuació a l'oferta valorable mitjançant criteris sotmesos a un judici de valor.

Les ofertes excloses per no arribar al llindar mínim establert als criteris sotmesos a un judici de valor, no seran tingudes en compte, en cap cas, als efectes de l'apreciació de les ofertes anormals o desproporcionades per haver estat excloses i, conseqüentment, no seran considerades ofertes admeses.

#### **Valoració de les ofertes econòmiques presentades:**

Totes aquelles ofertes admeses, que hagin assolit les valoracions tècniques mínimes, que no hagin incorregut en baixa desproporcionada o anormal, o que havent incorregut hagin justificat suficientment la proporcionalitat de la seva oferta econòmica seran valorades conforme a la fórmula que s'especifica a continuació:

$$P_o = 30 * \frac{(\epsilon_{lic} - \epsilon_o)}{(\epsilon_{lic} - \epsilon_{omín})}$$

P<sub>o</sub> = Puntuació corresponent a l'ofertant  
 $\epsilon_{lic}$  = Import de licitació de referència  
 $\epsilon_o$  = Preu de l'ofertant  
 $\epsilon_{omín}$  = Pressupost ofertat més econòmic

L'oferta del licitador haurà de referir-se a la totalitat dels elements descrits al present Plec de condicions administratives particulars.

**En cas que cap empresa realitzi una disminució percentual superior a 7 punts percentuals respecte al pressupost de licitació no s'atorgarà la puntuació màxima prevista i les ofertes econòmiques ponderaran sobre un màxim de 25 punts.**

Conforme a l'art. 86 del RD1098/2001, de 12 d'octubre, l'informe 34/2012, de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de l'Estat i la Resolució del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals 541/2013, quan diversos oferents que formin part d'un grup d'empreses presentin oferta (individualment o en compromís d'Unió Temporal d'Empreses, fins i tot en altres tipus agrupacions, i sense ésser rellevant el seu percentatge de participació), únicament es tindrà en compte pel càlcul de la mitjana M l'oferta més econòmica. Aquest criteri s'aplicarà de forma simultània a totes les ofertes que compleixin els requisits indicats anteriorment.

## **2.2. Millores salarials sobre salari de referència del personal a subrogar.....(fins a 10 punts).**

Prenent com a referència el salari percebut pel personal a subrogar, es valorarà la millora del mateix conforme a allò previst en el present apartat. La millora oferta sobre el salari de referència (salari que percep el personal a subrogar) serà igualment aplicable en cas que la persona a subrogar no accepti la subrogació o al personal de substitució conforme a allò previst a la documentació de licitació.

Les millores salarials es valoraran conforme al present quadre:

Increment del salari de referència (salari de referència: salari percebut pel personal a subrogar)	Puntuació assignada
$\geq 0 a \leq 5\%$	0
$> 5 a \leq 6\%$	1
$> 6 a \leq 7\%$	2
$> 7 a \leq 8\%$	3
$> 8 a \leq 9\%$	4
$> 9 a \leq 10\%$	5
$> 10 a \leq 11$	6
$> 11 a \leq 12$	7
$> 12 a \leq 13$	8
$> 13 a \leq 14$	9
$\geq 15$	10

Es considerarà la retribució salarial bruta computant el salari base i els complements previstos al mateix.

En el cas en què l'adjudicatària presenti aquesta millora, caldrà que en el moment de l'emissió de la primera nòmina íntegra al personal adscrit al servei justifiqui a Foment l'aplicació de l'increment.

Als efectes de l'equip definit es consideren els següents grups professionals en aplicació del conveni col·lectiu de referència:

Als efectes de l'equip definit es considera el següent grup professional en aplicació del conveni col·lectiu de referència:

Grup professional	Descripció
Grup 6, Nivell 2 (Conveni Col·lectiu d'oficines i despatxos de Catalunya)	Recepcionista

No obstant, a efectes retributius s'estarà al salari de la persona subrogada que es fa constar a l'annex 2 del plec de condicions particulars.

En cas de substitucions no puntuals (duració inferior a 4 dies laborals) el personal substituït haurà de percebre un salari, pels treballs realitzats a Foment de Ciutat, no inferior al salari del contracte a subrogar incrementat, en el seu cas, per l'increment salarial que lliurement hagués ofert l'adjudicatari.

Es considerarà la retribució salarial computant el salari base i els complements previstos al mateix.

### 2.3. Compromís de realització d'activitats formatives teòriques i/o pràctiques (de forma presencial o virtual) destinades al personal adscrit al servei (fins a 2 punts).

Es valorarà el compromís de la licitadora de formar periòdicament al/a la treballador/a que destini a la prestació del servei en àrees que millorin la seva formació professional en relació al desenvolupament de les funcions del servei que realitza..

La formació podrà estar referida a la capacitació en l'ús i el coneixement de les noves tecnologies, el perfeccionament en eines ofimàtiques, l'aprenentatge en Outlook, bases de dades, etc. o matèries de caire similar directament relacionades amb les seves funcions.

Aquest criteri tindrà una puntuació de fins a un màxim de 2 punts i amb una estructura de valoració de:

Sistemàtica de valoració:	Proposta formació
Formació de 10 hores o més o de 2 formacions d'un mínim de 15 hores/curs en un període de 12 mesos	1
Formació de 15 hores o més en un període de 12 mesos	1,5
Formació de 20 hores o més o de 2 formacions d'un mínim de 10 hores/curs en un període de 12 mesos	2
No ofereix o no s'adequa a la formació requerida.	0

- En el cas d'adquirir el compromís de realitzar 1 formació d'un mínim de 10 hores/curs/treballador/a o de 2 formacions d'un mínim de 5 hores/curs per al personal adscrit al servei: 1 punt.
- En el cas de compromís de realitzar 1 formació d'un mínim de 15 hores/curs/treballador/a per al personal adscrit al servei: 1,5 punts.

- En el cas de compromís de realitzar 1 formació d'un mínim de 20 hores/curs/treballador/a o de 2 formacions d'un mínim de 10 hores/curs/treballador/a per al personal adscrit al servei: 2 punts.

El licitador que presenti aquesta proposta de millora haurà de presentar una planificació global de la formació en el moment de realitzar l'oferta (en cas contrari, no es valorarà), concretar-la durant el primer trimestre del contracte com a màxim, i el compromís d'oferir-la al/a la treballador/a abans d'acabar el primer semestre del contracte.

En el cas que no s'aporti la planificació global de la formació, per a cap de les possibles opcions de formació fixades, s'entendrà que no s'ofereix, essent la puntuació en aquest punt, de 0.

Aquesta formació s'haurà de realitzar garantint la continuïtat del servei (mitjançant substitut/a) amb especial referència a l'obertura de les oficines.

La formació haurà d'estar certificada per un centre de formació acreditat, Administració pública, Universitat, Col·legi o associació professional. En el cas que no s'aporti l'esmentat compromís, per a cap de les possibles opcions de formació fixades, s'entendrà que no s'ofereix, essent la puntuació en aquest punt, de 0.

L'empresa que resulti adjudicatària i hagi efectuat oferta sobre aquest particular, presentarà obligatòriament a l'òrgan de contractació l'acreditació de la realització de la formació en el termini de 15 dies comptadors des de la finalització del termini de 6 mesos anteriorment esmentat. L'oferta de l'empresa licitadora esdevindrà obligació essencial i el seu incompliment suposarà la imposició de les penalitzacions establertes al contracte.

L'oferta de l'empresa licitadora esdevindrà obligació essencial i el seu incompliment suposarà la imposició de les penalitzacions establertes al contracte.

#### **2.4. Millores de conciliació familiar i laboral.....(fins a 6 punts).**

Es valorarà que s'ofereixi un compromís de formació del personal encarregat de prestar el servei, conforme a allò indicat a continuació.

#### **2.4. Per la presentació de certes mesures de conciliació de la vida professional i familiar.....(fins a 9 punts).**

Es valorarà l'acceptació de qualsevol/totes les propostes de millores enumerades (de forma acumulativa), que permetin la conciliació de la vida professional-familiar per part de qui presti el servei, sense que impliqui cap mena de cost addicional en relació al servei i en el benentès de que implicaran la substitució del personal, ja que el cost que representa la substitució per a fer efectives aquestes potencials millores ja s'ha previst amb escreix dins el pressupost de licitació..

Les millores hauran de ser sense cap mena de matís, condició o reducció i caldrà assegurar la substitució. En cas de matís, condició o reducció es consideraran com a no incorporades.

Sistemàtica de valoració:

<i>Descripció</i>	<i>Puntuació assignada conciliació (valoració acumulativa)</i>
Per ampliar els 31 dies naturals de vacances en 2-3 dies laborables addicionals de vacances, segons l'any, coincidint amb el nombre de dies addicionals de vacances/any dels treballadors/es del centre de treball (segons calendari de Foment en què els dissabtes que coincideixen en festius es consideren dies addicionals de vacances).	3
Pel compromís que el/la treballador/a amb infants a càrrec, a part dels permisos retribuïts contemplats en Conveni, disposi de fins a 5 hores/trimestre/infant per a la realització de tutories escolars i visites mèdiques d'atenció primària, dins l'horari laboral.	3
Pel compromís de complementar la nòmina en cas de baixa mèdica fins el 100 %	3
No oferta millora	0

---

**PUNTUACIÓ TOTAL: 100 punts.**

**Novè.-** La Mesa de contractació proposada (clàusula 11 del Plec de condicions) s'ajusta als requeriments de l'article 326 LLCSP, amb expressa referència a la inclusió de personal que actua en l'àmbit jurídic i econòmic de la societat.

Conformen la Mesa de contractació els següents membres:

- Presidència: Director de Serveis Generals de Foment de Ciutat, o persona en qui delegui
- Vocal: Director de Pla de Barris de Foment de Ciutat, o persona en qui delegui
- Vocal: Directora de Projectes estratègics de Foment de Ciutat, o persona en qui delegui
- Vocal: Director de Recursos de Foment de Ciutat, o persona en qui delegui.
  
- Secretària: Tècnica Superior de Foment de Ciutat, SA, amb veu però sense vot, o persona en qui delegui.

Atès que la puntuació dels criteris avaluables mitjançant l'aplicació de fórmules o criteris automàtics supera la puntuació dels criteris avaluables mitjançant un judici de valor no procedeix preveure el Comitè d'experts previst a l'article 146.2 de la LLCSP.

Les persones designades com a membres de la Mesa de contractació o de qualsevol altre organisme qualificat que participi en la tramitació i l'adjudicació del present procediment de contractació, ajustaran la seva conducta al Codi ètic de l'Ajuntament de Barcelona, publicat a la Gasetta de 31 de desembre de 2017 i declararan a la primera reunió que no concorren conflictes d'interessos en l'exercici de la seva funció.

L'exercici de la seva condició es realitzarà sota els principis d'objectivitat i igualtat de tracte, aplicant els seus coneixements tècnics per tal de valorar les propostes conforme allò indicat al present Plec de condicions particulars.

**Desè.-** Tant aquests criteris com la resta de clausulat del plec, s'ajusten en substància al plec tipus de serveis no harmonitzats adoptat per la Societat que, d'acord amb la seva naturalesa, permet en l'elaboració del Plec de Condicions Particulars operar els ajustos necessaris per respondre als concrets interessos i característiques de la licitació.

**Onzè.-** Conforme al Decret d'Alcaldia S1/D/2017-1271, de 24 d'abril, de contractació pública sostenible de l'Ajuntament de Barcelona i, en particular, al Pla d'objectius de Contractació Pública sostenible de l'Ajuntament de Barcelona per als anys 2020-21, aprovat per Decret d'Alcaldia S1/D/2020-1081, de 3 de desembre i publicat a la Gasetta Municipal de Barcelona el 14 de desembre de 2020, en allò que sigui compatible amb el seu objecte, el present procediment inclou un seguit de clàusules, mesures i obligacions de caràcter social adequades a l'objecte dels treballs (eficiència social).

Aquest conjunt de mesures es troben descrites a la clàusula 10 del Plec de Condicions Particulars. Concretament, aquestes clàusules, mesures i obligacions són les següents:

1. Obligació de mantenir les condicions laborals (condició d'execució).
2. Compromís de presentar un pla d'igualtat entre homes i dones o mesures d'igualtat, segons escaigui (condició d'execució).
3. Obligació de presentar un seguit de mesures contra l'assetjament sexual i per raó de sexe (condició d'execució).
4. Pagament directe a subcontractistes (condició d'execució).
5. Subcontractació (condició d'execució).
6. Comunicació inclusiva (condició d'execució).
7. Subrogació de personal que actualment presta el servei (condició d'execució)
8. Valoració en relació al compromís de millora salarial del personal assignat al projecte (criteri de valoració).
9. Valoració en relació a la formació (criteri de valoració).

En relació al Pla d'objectius de Contractació Pública sostenible de l'Ajuntament de Barcelona per als anys 2020-21, aprovat per Decret d'Alcaldia S1/D/2020-1081, de 3 de desembre i publicat a la Gasetta Municipal de Barcelona el 14 de desembre de 2020, les mesures que s'adopten són les que indiquen a continuació:

Descripció	Mesura Social	Condició d'execució	Criteri d'adjudicació
Desglossament del pressupost	x		
Informació subcontractació		x	
Valoració preu no superior al 35% puntuació total	x		
Llindar desproporcionalitat i justificació	x		
Salari dels treballadors/es adscrits/es al servei per sobre del Salari de subrogació			x
Pagament del preu als subcontractistes		x	

Manteniment Condicions laborals i socials durant la vigència del contracte		x	
Pla o mesures d'igualtat		x	
Comunicació inclusiva		x	
Mesures vs assetjament sexual i per raó de sexe		x	
Persones treballadores amb discapacitat (en empreses de + 50 treballadors)		x	

**Dotzè.-** El Valor estimat del contracte és de 96.598,67,- € (NORANTA-SIS MIL CINCENTS NORANTA-VUIT EUROS AMB SEIXANTA-SET CÈNTIMS D'EURO), IVA exclòs, dels que 43.908,49,- € (QUARANTA-TRES MIL NOU-CENTS VUIT EUROS AMB QUARANTA-NOU CÈNTIMS), IVA exclòs, corresponen al pressupost base de licitació, 43.908,49,- € (QUARANTA-TRES MIL NOU-CENTS VUIT EUROS AMB QUARANTA-NOU CÈNTIMS), IVA exclòs corresponen a l'eventual màxima pròrroga del contracte i 8.781,70,- € (VUIT MIL SET-CENTS VUITANTA-UN EUROS AMB SETANTA CÈNTIMS), IVA exclòs a l'import de la modificació, sotmès a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient en els pressupostos posteriors a l'actual.

Es preveu la possibilitat d'exercitar una pròrroga màxima de fins a 12 (DOTZE) MESOS.

El pressupost base de licitació és resultat de calcular els costos directes i indirectes i altres despeses eventuais per a la seva determinació. Concretament, s'han tingut en compte les despeses de salaris de personal a subrogar, incloent també el salari corresponent a la seva substitució durant les vacances anuals, les baixes per malaltia i pels dies de vacances i hores ofertats de millora, en el seu cas. Als efectes, es fa constar que en el càlcul del pressupost s'ha calculat 1,5 mesos/any de pressupost de personal per a substitucions.

El salari de la persona a subrogar supera l'import previst al Conveni col·lectiu de referència. Es considera que inclou tots els factors de valoració i les despeses que, segons els documents contractuals i la legislació vigent corren per compte de l'adjudicatari, així com els tributs de qualsevol tipus legalment preceptius, no incloent l'Impost sobre el Valor Afegit.

L'import del pressupost base de licitació deriva dels següents càlculs:

Descripció	Import	Percentatge
COSTOS DIRECTES		
Salaris personal a subrogar	19.490,52 €	44,39%

Salaris de substitució per vacances, permisos i malaltia	2.436,32 €	5,55%
Cost empresa (SS)	7.345,49 €	16,73%
<b>Descripció</b>	<b>Import</b>	<b>Percentatge (%)</b>
COSTOS INDIRECTES		
Despeses generals estructura	4.390,85 €	10,00%
Marge de benefici i millores	8.781,70 €	20,00%
Imprevistos	1.463,62 €	3,33%
<b>TOTAL PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ (IVA EXCLÒS)</b>	<b>43.908,49 €</b>	<b>100,00%</b>

El pressupost base de licitació esdevé el preu màxim adjudicable. Conseqüentment, quedaran excloses les ofertes que presentin un import superior al pressupost base de licitació.

L'adjudicatari està obligat a mantenir la seva oferta durant tot el termini d'execució del contracte. Aquest fet no dóna dret a cap despesa i/o cost addicional per FdC.

En el seu cas, la partida d'imprevistos, i les altres xifrades a preu fet en el valor estimat del contracte, no suposen un dret a la seva percepció per part del contractista, només en la quantia o unitat d'obra dels treballs realment realitzats i acreditats.

Atenent a aquest valor estimat del contracte l'òrgan de contractació competent, per raó de la quantia, és la Directora General de Foment de Ciutat, SA.

El preu del contracte es realitza en base a preus unitaris de referència. Els licitadors hauran de fer oferta estrictament en relació a les despeses de personal i despeses generals d'empresa (incloent, entre altres, despeses d'estructura i marge de benefici).

En el seu cas, les partides alçades previstes seran abonades amb prèvia validació per part de Foment de Ciutat, sense que la seva reserva impliqui la necessitat d'exhaurir aquest recurs i amb el benentès que en cas de fer-se necessària una despesa addicional de la mateixa naturalesa la quantificació de la qual faci excedir la partida reservada o sigui d'import tal que posi en risc la bona execució del projecte, Foment de Ciutat podrà contractar-los fora de la present licitació de forma justificada.

Com a criteri avaluable mitjançant fórmules matemàtiques i criteris automàtics, s'incorpora la millora salarial sobre el salari de referència del personal a subrogar (salari que percep el personal a subrogar) que ha de portar a terme l'execució del servei, així com la formació i millores per a facilitar la conciliació familiar i laboral.

Les causes de modificació es troben detallades a la clàusula 18 del Plec de condicions, que també contempla el procediment per realitzar la modificació:

Causas de modificació previstes:

**[Modificacions subjectives:]**

- a. Successió total o parcial del contractista inicial com a conseqüència de la successió total o parcial del contractista inicial, derivada d'una reestructuració empresarial, donant compliment als requisits i condicions establerts a l'article 98 de la LLCSP i sempre que això no impliqui altres modificacions substancials dels contracte, ni tingui per objecte eludir l'aplicació de la Directiva.
- b. Substitució del contractista inicial com a conseqüència de la cessió del contracte a un tercer, en els termes establerts a l'article 214 de la LLCSP. En aquest supòsit caldrà l'autorització prèvia i expressa de l'òrgan de contractació competent de FdC per a la cessió del contracte i que el cessionari tingui plena capacitat per contractar amb el sector públic, tingui la solvència exigible en el Plec i no es trobi en supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar amb el sector públic determinats per la legislació vigent. El cessionari del contracte quedarà subrogat en tots els drets i obligacions que corresponien al cedent.
- c. Substitució de l'entitat contractant inicial com a conseqüència de la cessió del contracte a altra entitat del Sector Públic, conforme a allò indicat en el present plec.

**[Modificacions objectives:]**

- a. Modificacions derivades a l'increment o reducció d'amidaments, sempre que no impliqui la incorporació de preus nous no previstos al procediment de contractació.

Totes aquestes modificacions hauran de ser prèviament autoritzades per Foment de Ciutat, SA conforme al procediment previst per aquesta clàusula.

El procediment per modificar el contracte serà:

- Informe justificatiu del responsable de contracte en el que manifesti la necessitat de procedir a realitzar la modificació del contracte.
- Compareixença de l'adjudicatari del servei en que manifesta haver estat informat de l'abast d'aquests nous treballs i manifestant, en el seu cas, la seva conformitat.
- Informe Jurídic del servei de contractació manifestant, en el seu cas, la seva procedència.
- Resolució de l'òrgan de contractació acordant la modificació del contracte, amb validació pressupostària.
- Formalització de la modificació contractual

No hi ha limitacions quantitatives en relació a modificacions a la baixa. No obstant, en cas que siguin superiors al 20% de l'import d'adjudicació, el contractista podrà resoldre el contracte. L'import màxim previst per eventuais modificacions es situa en el 10% del pressupost base de licitació.

Les modificacions que s'acordin seran obligatòries pel contractista. En aquests supòsits, el Contractista restarà obligat a seguir prestant els treballs amb estricta subjecció a les normes que, en conseqüència, li siguin fixades, sense dret a reclamar cap indemnització i sense que per cap motiu pugui disminuir el ritme els treballs ni suspendre'ls.

**Tretzè:** Conforme a allò disposat a l'article 44.1.a) de la LLCSP, atès que el valor estimat del contracte és inferior a 100.000 euros, no hi cap recurs especial en matèria de contractació en el present procediment. Es podrà interposar recurs d'alçada dins el termini previst a l'article 50 de la LLCSP d'acord amb allò fixat a la Llei de Procediment Administratiu.

**Catorzè.-** S'inclouen les modificacions derivades del Decret Llei 14/2019, de 31 d'octubre de 2019, pel que s'adopten mesures urgents per raó de seguretat pública en matèria d'administració digital, contractació del sector públic i telecomunicacions. En aquest sentit s' han ajustat clàusules al Plec de condicions, declaracions tipus i contracte tipus.

**Conclusions.-** Tant aquests criteris com la resta de clàusules del plec, s'ajusten a la normativa de contractació vigent, incloent aquells preceptes d'efecte directe.

Pels motius exposats, es justifica la necessitat i la idoneïtat de procedir a la licitació per a l'adjudicació dels serveis de referència, i a tal efecte, correspon iniciar el present expedient de contractació.

Jaume Ramos Sotelo  
Director de Serveis Generals  
Foment de Ciutat, SA