

F220000577

El Director del Departament de Serveis Generals de Foment de Ciutat emet el següent:

INFORME

justificatiu de la necessitat i la idoneïtat de licitar la contractació dels serveis de vigilància a les instal·lacions i interessos de Foment de Ciutat (mòbil i in situ), anys 2022-2023, així com per al foment de l'eficiència social

En base als següents motius:

Primer.- La Societat FOMENT DE CIUTAT, SA, és una societat privada titularitat 100% de l'Ajuntament de Barcelona, que actua executant les funcions previstes en els seus estatuts així com aquells treballs que li puguin ser assignats.

Segon.- Els serveis de referència s'emmarquen en la necessitat de comptar amb un servei de vigilància, tant a les oficines de Foment de Ciutat com per a certs actius sobre els que té la possessió o la seva gestió. Aquest servei té un caràcter extraordinari, derivat d'aquest conjunt d'actius a vigilar per tal de preservar la seva possessió per part de l'Ajuntament de Barcelona. Les feines a executar requereixen personal especialitzat i habilitat (personal de seguretat) del què Foment de Ciutat no disposa. El detall d'aquestes feines es troba a la documentació de la licitació.

Es tracta d'un contracte de serveis amb CPV: 79713000

Conseqüentment, es deixa constància que Foment de Ciutat, SA no compta amb els mitjans propis necessaris per a poder executar directament l'objecte del contracte.

Tercer.- En el Plec de Condicions Particulars s'ha procedit a desagregar els costos directes dels indirectes, essent el valor estimat del contracte de 92.275,90 EUROS (NORANTA-DOS MIL DOS-CENTS SETANTA-CINC EUROS AMB NORANTA CÈNTIMS D'EURO), IVA exclòs corresponent 83.887,18 EUROS (VUITANTA-TRES MIL VUIT-CENTS VUITANTA-SET EUROS AMB DIVUIT CÈNTIMS D'EURO), IVA exclòs al pressupost base de licitació i 8.388,72 EUROS (VUIT MIL TRES-CENTS VUITANTA-VUIT EUROS AMB SETANTA-DOS CÈNTIMS D'EURO), IVA exclòs a l'eventual modificació del contracte.

No es preveu la divisió del contracte en lots atès que els recursos humans a contractar per al desenvolupament del servei es limita a una persona que cobreixi la jornada laboral indicada de dilluns a divendres en la categoria de vigilant amb funcions de coordinació i a un servei mòbil.

El Valor estimat del contracte (IVA exclòs i IVA inclòs) és com segueix:

Descripció	Import (IVA exclòs)	Import (IVA inclòs)
Pressupost base de licitació	83.887,18 €	101.503,49 €
Modificació (10 %)	8.388,72 €	10.150,35 €
TOTAL VEC	92.275,90 €	111.653,84 €

La imputació de la despesa (IVA exclòs) per anualitats en base al pressupost base de licitació del contracte queda repartida com segueix:

Any	VALOR ESTIMAT CONTRACTE (IVA exclòs)	VALOR ESTIMAT CONTRACTE (IVA exclòs)
2022	13.981,20 €	16.917,25 €
2023	69.905,98 €	84.586,24 €
TOTAL VEC	83.887,18 €	101.503,49 €

Aquest crèdit es troba integrat a la partida pressupostària amb les següents dades:

CODI ORGÀNIC	0002
CODI ECONÒMIC	22700
CODI PROGRAMA	92000
EXERC. PRESSUP.	2022-2023

Aquest pressupost és resultat de calcular els costos directes i indirectes i altres despeses eventuais per a la seva determinació. Concretament, s'ha tingut en compte les despeses de salaris de personal de subrogació, incloent el salari de substitució derivat del període de vacances del personal. Es considera que inclou tots els factors de valoració i les despeses que, segons els documents contractuals i la legislació vigent corren per compte de l'adjudicatari, així com els tributs de qualsevol tipus legalment preceptius, no incloent l'Impost sobre el Valor Afegit.

Quart.- La durada prevista del servei a contractar és de 12 (DOTZE) mesos a comptar des de la data d'inici del contracte. Dins del valor estimat de contracte s'ha previst un import equivalent al 10% en concepte de possibles modificacions, que haurà de valorar i autoritzar Foment de Ciutat, SA un cop justificat l'esmentat augment d'amidaments.

El servei s'iniciarà de forma immediata a la formalització del contracte, sense perjudici d'algun dia de marge si es dona causa justificada.

Cinquè.- FOMENT DE CIUTAT, SA està subjecta a les disposicions de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de Contractes del Sector Públic, (en endavant, LLCSP), relatives a la contractació no harmonitzada que com a poder adjudicador que no té el caràcter d'Administració Pública li són aplicables, així com a l'aplicació del Decret de 24 d'abril de 2017, de contractació pública sostenible.

Els licitadors hauran d'ajustar la seva solvència tècnica i financera a allò indicat als arts. 74, 75, 76, 86, 87, 90 i 92 de la LLCSP.

Es permet l'acreditació de la solvència tècnica mínima amb l'aportació de la classificació de contractista indicada o mitjançant l'acreditació de la solvència detallada en els plecs de la licitació. Aquesta solvència va referida a l'empresa i es considera mínima.

Sisè.- Valorat el contingut de la documentació a presentar pel licitador, es considera correcta i completa en tots els seus requisits tècnics, havent tingut en compte les disposicions de caràcter legal o reglamentari així com la normativa tècnica que resulta de la seva aplicació.

Setè- S'ha elaborat també el corresponent Plec de Condicions Particulars on queden definits els diferents elements de caràcter tècnic i econòmic. Així mateix, resulta procedent adjudicar el present contracte mitjançant el procediment obert i la tramitació ordinària, d'acord amb l'article 318 i 157 i següents de la LLCSP.

Pels motius exposats, es justifica la necessitat i la idoneïtat de procedir a la licitació per a l'adjudicació dels treballs referits i, a tal efecte, correspon iniciar el present expedient de contractació.

Vuitè.- Criteris de valoració.- Examinats els criteris establerts per valorar les ofertes i la seva ponderació, els quals es detallen a continuació, es conclou que els mateixos s'estimen d'interès en relació amb l'objecte del contracte:

ANNEX NÚM. 1

1.- CRITERIS D'ADJUDICACIÓ, L'AVALUACIÓ DELS QUALS DEPÈN D'UN JUDICI DE VALOR (SOBRE NÚM. 2). FINS A 42 PUNTS.¹

L'extensió màxima de la proposta tècnica no podrà excedir de 10 pàgines DIN-A4 (a una cara, mida Arial 11. No computa en l'extensió portades, separadors, índex ni similars).

OFERTA TÈCNICA A PRESENTAR

L'extensió màxima de la proposta tècnica no podrà excedir de 10 pàgines DIN-A4 (a una cara, mida Arial 11. No computa en l'extensió portades, separadors, índex ni similars).

OFERTA TÈCNICA A PRESENTAR

1.1.- Proposta de millora d'organització del serveifins a 15 punts.

Propostes de millora generals.

L'ofertant haurà d'exposar aquelles mesures que busquin una millora en l'organització del servei, als efectes de garantir l'adequat compliment de les tasques enumerades al Plec de condicions tècniques i del propi servei amb especial referència a: seguiment i planificació de servei; mesures de control i seguiment; justificació i acreditació de l'execució, acreditació assistència a les zones objecte de les rondes; contacte amb el responsable de Foment de Ciutat; emissió d'informes i el seu contingut; conciliació de vida professional-familiar de les persones encarregades de prestar el servei; temps de

¹ S'estableix com a llindar mínim de qualitat l'obtenció de **23,5 punts en la proposta tècnica (proposta subjecta a un judici de valor)**. Aquelles propostes tècniques amb una puntuació inferior seran rebutjades en estimar-se tècnicament insuficients, procedint l'exclusió del present procediment. Respecte els licitadors que estiguin en qualsevol d'aquestes circumstàncies ja no es procedirà a l'obertura del sobre avaluable mitjançant l'aplicació de fórmules o criteris automàtics (sobre número 3).

Conseqüentment, les ofertes excloses perquè no arriben al llindar mínim, no seran tingudes en compte en cap cas als efectes de l'apreciació de les ofertes anormals o desproporcionades per haver estat excloses i, conseqüentment, no ser considerades ofertes admeses.

resposta; temps d'alta de noves finques i/o requeriments; política d'avisos a clients i gestió de crisis, etc.). La continuïtat del servei en els supòsits de vacances, baixes, permisos... es tractarà al punt 1.3 del present plec de condicions.

Sistemàtica de valoració:

Descripció	Millora de l'organització del servei
<p>Exhaustiva i coherent En aquesta definició s'identifica i s'aporta de manera molt completa i aclaridora mesures de millora de l'organització del servei que es consideren seran una millora en la prestació i acreditació del servei. Fa referència a tots els aspectes principals enumerats i d'altres també molt rellevants i/o crítics, no s'obvia cap dels aspectes demanats, els desenvolupa de forma correcta, aportant solucions que es consideren adequades, coherents i realitzables.</p>	15
<p>Correcta i coherent En aquesta definició s'identifica i s'aporta de manera completa i aclaridora les mesures per garantir i millorar l'organització del servei. Fa referència a molts dels aspectes principals enumerats i d'altres també rellevants, no s'obvia cap dels aspectes demanats, els desenvolupa de forma correcta, aportant solucions que es consideren adequades, coherents i realitzables.</p>	12
<p>Suficient En aquesta definició s'identifica i s'aporten certes mesures que permetran un millora suficient de l'organització del servei. Fa referència a molts dels aspectes principals enumerats i d'altres també rellevants, els desenvolupa de forma correcta, aportant solucions que es consideren adequades, coherents i realitzables.</p>	8
<p>Elemental En aquesta definició s'identifica i s'aporta de manera bàsica algunes millores en l'organització del servei que permetran un millor servei. Fa referència a aspectes principals i d'altres també destacables.</p>	6
<p>Poc rellevant En aquesta definició s'identifica i s'aporta de manera molt bàsica algunes millores en l'organització del servei que permetran un millor servei. Fa referència a alguns aspectes principals i/o d'altres també destacables.</p>	3
<p>No aporta o amb informació no rellevant Es considera que el descrit en aquest apartat no es correspon al punt demanat; o bé es molt poc desenvolupat; o pateix incoherències.</p>	0

1.2.- Millora de l'equipament i material del personal encarregat de prestar el servei Mòbil
.....fins a 15 punts.

El licitador haurà de detallar el referit equipament i material (vestuari, dispositius d'enllaç i seguiment, vehicles, relació de mitjans auxiliars, etc.), que s'obligarà a posar a disposició del personal encarregat d'executar la prestació. Es valorarà la millora de material / equipament de què disposarà el personal encarregat de realitzar la prestació (tant in situ com Mobile).

Es valorarà l'adequació, l'acompliment i la qualitat del referit material/equipament en relació a les tasques a realitzar descrites a la documentació de la licitació.

- Per adequació s'entendrà si el material és proporcional, necessari i pot suposar una millora en el desenvolupament de les tasques objecte del procediment.

- *Acompliment: a valorar en funció de la globalitat del material/equipament amb que s'equiparà al personal que realitzarà el servei, atenent a si aquest material permet donar resposta a les necessitats del servei, a la protecció del personal, a la solució adequada de conflictes, al seguiment del servei, etc.*
- *Qualitat, a valorar sobre cada element ofert, en base a les seves característiques de funcionament, a efectes de valorar la millora de la qualitat del material que suposarà una millora del servei, buscant desincentivar aquell material d'escassa qualitat.*

El licitador haurà de detallar el referit material, que s'obligarà a posar a disposició del persona encarregat d'executar la prestació. Cadascun dels elements haurà de presentar una breu descripció indicant model, funcionalitat, si l'empresa disposa d'aquest material ja o no, característiques. Aquest material haurà d'estar destinat d'inici i durant tota la prestació al personal encarregat del servei de rondes.

Sistemàtica de valoració:

<i>Descripció</i>	<i>Grau d'acompliment</i>	<i>Adequació</i>	<i>Qualitat</i>
<i>Exhaustiva i coherent</i> <i>En aquesta descripció s'exposa detalladament una proposta d'equipament i material que es considera excel·lent; molt adequada, coherent i efectiva per tal d'atendre a possibles necessitats del personal encarregat del servei. No es valora l'equipament no necessari.</i>	5	5	5
<i>Força completa i coherent</i> <i>En aquesta descripció s'exposa detalladament una proposta d'equipament i material que es considera notable; adequada, coherent i efectiva per tal d'atendre a possibles necessitats del personal encarregat del servei. No es valora l'equipament no necessari.</i>	4	4	4
<i>Completa i coherent</i> <i>En aquesta descripció s'exposa detalladament una proposta d'equipament i material que es considera suficient; adequada, coherent i suficient per tal d'atendre a possibles necessitats del personal encarregat del servei. No es valora l'equipament no necessari.</i>	3,5	3,5	3,5
<i>Elemental</i> <i>En aquesta descripció s'exposa detalladament una proposta d'equipament i material que es considera bàsica; suficientment adequada, coherent i efectiva per tal d'atendre a possibles necessitats bàsiques del personal encarregat del servei. No es valora l'equipament no necessari</i>	2	2	2
<i>Poc rellevant</i> <i>En aquesta descripció s'exposa una proposta d'equipament i material que es considera poc adequada i eficient. No es valora l'equipament no necessari</i>	1	1	1
<i>No aporta o amb informació no rellevant</i> <i>Es considera que el descrit en aquest apartat no es correspon al punt demanat; no aporta, és molt incoherent o pateix grans dèficits.</i>	0	0	0

Foment de Ciutat demanarà, en els casos oportuns, l'aportació d'aquests elements a efectes de comprovar les seves característiques i prestacions, en cas que ho consideri necessari per realitzar l'avaluació, atorgant un termini entre 5 i 10 dies naturals per a la seva presentació i/o accés. En cas

de no aportar-ho o no facilitar-ne l'accés, l'avaluació es realitzarà en base a l'apreciació de l'avaluador.

1.3.- Metodologia de resposta per garantir la continuïtat del servei en cas de vacances, permisos i/o baixes.....fins a 12 punts.

Propostes de millora generals.

L'ofertant haurà d'exposar els criteris i metodologia que proposa adoptar per garantir la continuïtat del servei en cas de vacances, permisos i/o baixes (incloent les sobrevingudes) del persona encarregat del servei. Es valorarà la capacitat de resposta immediata, traspàs d'informació, supervisió, interlocució amb el responsable del contracte per liderar i garantir al continuïtat del serveis sense afeccions a Foment de Ciutat.

Sistemàtica de valoració:

Descripció	Metodologia continuació servei
<p>Exhaustiva i coherent Identifica i explica, de manera molt completa i aclaridora, els criteris i les mesures per garantir la continuïtat del servei en situacions vacances, permisos i/o baixes. Fa referència a tots els aspectes principals enumerats i d'altres també molt rellevants i/o crítics, no s'obvia cap dels aspectes demanats, els desenvolupa de forma correcta, aportant solucions que es consideren adequades, coherents i realitzables.</p>	12
<p>Correcta i coherent Identifica i explica, de manera completa i aclaridora, les mesures per garantir i millorar l'organització del servei. Fa referència a molts dels aspectes principals enumerats i d'altres també rellevants, no s'obvia cap dels aspectes demanats, els desenvolupa de forma correcta, aportant solucions que es consideren adequades, coherents i realitzables.</p>	8
<p>Suficient Identifica i aporta certes mesures que permetran un millora suficient de l'organització del servei. Fa referència a molts dels aspectes principals enumerats i d'altres també rellevants, els desenvolupa de forma correcta, aportant solucions que es consideren adequades, coherents i realitzables.</p>	5
<p>Elemental Identifica i aporta, de manera bàsica, algunes millores en l'organització del servei que permetran un millor servei. Fa referència a aspectes principals i d'altres també destacables.</p>	2
<p>No aporta o amb informació no rellevant Es considera que el descrit en aquest apartat no es correspon al punt demanat; o bé es molt poc desenvolupat; o pateix incoherències.</p>	0

2. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ AVALUABLES AUTOMÀTICAMENT MITJANÇANT L'APLICACIÓ DE FÒRMULES MATEMÀTIQUES (SOBRE NÚMERO 3). FINS A 58 PUNTS.

2.1. Oferta econòmica sobre el pressupost de licitació.....fins a 25 punts.

Criteris per a apreciar la presumpció d'oferta anormal o desproporcionada (sense tenir en compte les partides alçades) :

$$d = \frac{-(\epsilon_o - \epsilon_{Mitj})}{(\epsilon_{lic})}$$

d = desviació

ϵ_o = Preu de l'ofertant (sense tenir en compte la partida alçada)

ϵ_{Mitj} = Oferta mitjana (sense tenir en compte la partida alçada)

ϵ_{lic} = Import de licitació de referència (sense tenir en compte la partida alçada)

Totes aquelles ofertes (O), la desviació (d) de les quals ($d = -(\epsilon_o - \epsilon_{Mitj})/\epsilon_{lic}$) sigui més gran que 0,10 ($d > 0,10$) seran considerades presumptament anormals o desproporcionades. La valoració de la desviació de "d" es farà amb tots els decimals resultants de la fórmula descrita.

Per ofertes admeses a licitació, als efectes del càlcul de les ofertes anormals o desproporcionades, es tindran en consideració únicament aquelles que superin el llindar mínim de puntuació a l'oferta valorable mitjançant criteris sotmesos a un judici de valor.

Les ofertes excloses per no arribar al llindar mínim establert als criteris sotmesos a un judici de valor, no seran tingudes en compte, en cap cas, als efectes de l'apreciació de les ofertes anormals o desproporcionades per haver estat excloses i, conseqüentment, no seran considerades ofertes admeses.

Valoració de les ofertes econòmiques presentades:

Totes aquelles ofertes admeses, que hagin assolit les valoracions tècniques mínimes, que no hagin incorregut en baixa desproporcionada o anormal, o que havent incorregut hagin justificat suficientment la proporcionalitat de la seva oferta econòmica seran valorades conforme a la fórmula que s'especifica a continuació:

$$P_o = 25 * \frac{(\epsilon_{lic} - \epsilon_o)}{(\epsilon_{lic} - \epsilon_{omín})}$$

P_o = Puntuació corresponent a l'ofertant

ϵ_{lic} = Import de licitació de referència (sense tenir en compte la partida alçada)

ϵ_o = Preu de l'ofertant (sense tenir en compte la partida alçada)

$\epsilon_{omín}$ = Pressupost ofertat més econòmic (sense tenir en compte la partida alçada)

L'oferta del licitador haurà de referir-se a la totalitat dels elements descrits al present Plec de condicions administratives particulars.

En cas que cap empresa realitzi una disminució percentual superior a 7 punts percentuals respecte al pressupost de licitació no s'atorgarà la puntuació màxima prevista i les ofertes econòmiques ponderaran sobre un màxim de 20 punts.

Conforme a l'art. 86 del RD1098/2001, de 12 d'octubre, l'informe 34/2012, de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de l'Estat i la Resolució del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals 541/2013, quan diversos oferents que formin part d'un grup d'empreses presentin oferta (individualment o en compromís d'Unió Temporal d'Empreses, fins i tot en altres tipus agrupacions, i sense ésser rellevant el seu percentatge de participació), únicament es tindrà en compte pel càlcul de la mitjana M l'oferta més econòmica. Aquest criteri s'aplicarà de forma simultània a totes les ofertes que compleixin els requisits indicats anteriorment.

2.2. Experiència del cap d'equip encarregat de gestionar, organitzar i coordinar l'equipfins a 9 punts.

Es valorarà l'adequació i l'experiència de la persona designada com a cap d'equip, qui actuarà com a enllaç directe amb Foment de Ciutat, rebent les peticions i realitzant les gestions oportunes per tal d'arribar a la millor solució, tant en eficàcia com en menor cost per Foment de Ciutat. Es valorarà

l'experiència i adequació de la persona designada com a cap d'equip (més enllà de la solvència requerida al present de condicions).

Sistemàtica de valoració:

<i>Descripció</i>	<i>Experiència de la persona designada com a cap d'equip</i>
<i>Persona amb experiència professional superior a 5 anys en la coordinació d'una multiplicitat d'equips de vigilància itinerant/in situ en béns immobles per evitar intrusions.</i>	9
<i>Persona amb experiència professional superior a 3 anys, i inferior a 5 anys, en la coordinació d'una multiplicitat d'equips de vigilància itinerant/in situ en béns immobles per evitar intrusions.</i>	7
<i>Persona amb experiència professional superior a 2 anys, i inferior a 3 anys, en la coordinació d'una multiplicitat d'equips de vigilància itinerant/in situ en béns immobles per evitar intrusions.</i>	4
<i>No concreta o experiència professional no superior a 2 anys en la coordinació d'una multiplicitat d'equips de vigilància itinerant/in situ en béns immobles per evitar intrusions.</i>	0

El licitador haurà de presentar el nomenament de la persona que proposa actuar com a cap d'equip, juntament amb el seu CV i una declaració que concreti la seva experiència i formació respecte a allò valorable.

2.3. Millores salarials sobre salari de subrogació del personal.....fins a 6 punts.

Prenent com a referència el salari percebut pel personal a subrogar (per al cas del personal susceptible de subrogació) i el salari del Conveni aplicable (per al cas de personal en què la persona a subrogar no accepti la subrogació i es realitzi una nova contractació de personal), es valorarà la millora del mateix conforme a allò previst en el present apartat.

Les millores salarials es valoraran conforme al present quadre:

Servei in situ (salari de subrogació):

<i>Increment del salari de subrogació</i>	<i>Puntuació assignada</i>
<i>≥ 0 a ≤ 1%</i>	0,00
<i>> 1 a ≤ 2%</i>	0,25
<i>> 2 a ≤ 3%</i>	0,50
<i>> 3 a ≤ 4%</i>	1,00
<i>> 4 a ≤ 5%</i>	1,50
<i>> 5</i>	2,00

Servei in situ (salari de personal de nova contractació):

<i>Increment del salari respecte el Conveni aplicable de referència</i>	<i>Puntuació assignada</i>
<i>≥ 0 a ≤ 1%</i>	0,00
<i>> 1 a ≤ 2%</i>	0,25
<i>> 2 a ≤ 3%</i>	0,50

$> 3 a \leq 4\%$	1,00
$> 4 a \leq 5\%$	1,50
$> 5 a \leq 6\%$	2,00
$> 6 a \leq 7\%$	2,50
$> 7 a \leq 8\%$	3,00
$> 8 a \leq 9\%$	3,50
$> 9\%$	4,00

Es considerarà la retribució salarial computant el salari base i els complements previstos al mateix.

2.4. Formació per centres homologats.....fins a 6 punts.

Es valorarà l'actualització de la formació a efectes de garantir l'adequada formació actualitzada dels personal que prestarà el servei. Aquesta formació haurà de ser realitzada per part de centres homologats.

Descripció	Puntuació assignada
Compromís de formació actualitzada del personal prestador del servei per part de centre homologat (més de 20 hores per persona)	6
Compromís de formació actualitzada del personal prestador del servei per part de centre homologat (més de 15 i fins a 20 hores per persona)	5
Compromís de formació actualitzada del personal prestador del servei per part de centre homologat (més de 10 i menys de 15 hores per persona)	3,5
Compromís de formació actualitzada del personal prestador del servei per part de centre homologat (més de 5 i menys de 10 hores per persona)	2
No presenta, no s'aprecia amb claredat i/o es matisa allò sol·licitat	0

Aquesta formació, que haurà d'impartir-se dins l'horari laboral, haurà de ser impartida per centres homologats, amb una periodicitat mínima anual i, sempre que no siguin inferiors a 5 hores, vigilant, intervenint i garantint que el personal prestador del servei es troba amb els coneixements actualitzats per desenvolupar les seves funcions. No s'avaluaran els cursos d'actualització i especialització exigits per la normativa específica vigent.

Caldrà adjuntar les dades del centre de formació, acreditar que es troba homologat per a la realització de la formació indicada i adjuntar un compromís de col·laboració per a la formació del personal en cas que resulti adjudicatari (amb indicació de l'empresa que realitzarà la formació, el present contracte, l'objecte de la formació, que aquesta formació està homologada), així com el programa i les hores lectives, dates aproximades de realització i hores estimades, i indicant expressament que aquesta formació no es correspon als cursos d'actualització i especialització exigits per la normativa específica vigent.

2.5. Per comptar amb un Centre de recepció d'Alertes propi 24hx7dies.....fins a 6 punts.

Es valorarà que el licitador compti amb un centre de recepció d'alertes propi amb disponibilitat 24 hores tots els dies de la setmana, encarregat de realitzar el seguiment dels vigilants, rebre avisos/alertes, atendre i desviar les alertes rebudes, oferint una resposta ràpida, adequada i efectiva.

Es valorarà en funció dels següents criteris:

Descripció	Puntuació assignada
<i>Acredita que compta amb un Centre de Recepció d'Alertes que es correspon a les dades facilitades, que permet una atenció i resposta automàtica així com la custòdia de la informació que permet acreditar l'actuació.</i>	6
<i>Acredita que compta amb un Centre de Recepció d'Alertes que es correspon a les dades facilitades, que permet una atenció i resposta automàtica.</i>	2,50
<i>No s'ajusta a requeriment, no concreta o no s'observa millora o no s'acredita.</i>	0

El licitador haurà de presentar un breu escrit descrivint el Centre de recepció d'Alertes, indicant el material de què disposa en el mateix, els recursos humans i personals destinats, la seva disponibilitat, finalitat i tasques, ubicació, temps de resposta i si és propi o no. Foment de Ciutat podrà sol·licitar realitzar una visita in situ per inspeccionar i acreditar la informació indicada.

La manca de CRA suposarà l'exclusió del licitador.

2.6. Per la presentació de certes mesures de conciliació de la vida professional-familiar.....fins a 3 punts.

Es valorà l'acceptació de qualsevol/totes les propostes de millores enumerades, que permetin la conciliació de la vida professional-familiar per part del personal que presti el servei, sense que impliqui cap mena de cost addicional en relació al servei. Les millores hauran de ser sense cap mena de matís, condició o reducció. En cas de matís, condició o reducció es consideraran com a no incorporades.

Descripció	Puntuació assignada
<i>Per tal que el personal pugui gaudir d'un mínim de 15 dies naturals de les seves vacances anuals coincidint en períodes de vacances no lectives (Nadal, Setmana Santa, estiu), dels seus fills/es, en el seu cas.</i>	3
<i>Per tal de compromís de substitució immediata al lloc de treball (menys d'1 hora des de que ho comunicui) en cas d'urgències familiars justificades.²</i>	1,5
<i>No presenta, no s'aprecia amb claredat i/o es matisa allò sol·licitat</i>	0

2.7. Per la concreció dels vehicles que realitzaran les tasques objecte de la prestació.....fins a 3 punts.

Es valorarà la concreció (mitjançant compromís) dels vehicles que estaran disponibles per atendre emergències. Els vehicles hauran de tenir un temps de resposta no superior a 40 minuts, valorant que sigui inferior. Caldrà que els vehicles es trobin degudament identificats i amb el material necessari. Es valorarà conforme als següents paràmetres:

Descripció	Puntuació assignada
<i>Compromís de vehicle/s de suport, al punt d'alerta, en menys de 20 minuts.</i>	<i>1,5 punts per vehicle addicional,</i>

² Urgències familiars: relacionades amb cures de familiars que es trobin dins del 1r grau de consanguinitat. Sense perjudici d'allò previst a la normativa laboral d'aplicació, incloent el conveni col·lectiu d'aplicació.

	màxim 2
Compromís de vehicle/s de suport, al punt d'alerta, en menys de 40 minuts.	0,75 punts per vehicle addicional, màxim 2
No presenta, termini superior, no s'aprecia amb claredat i/o es matisa allò sol·licitat	0 punts

PUNTUACIÓ TOTAL: 100 punts.

S'estableix com a llindar mínim de qualitat l'obtenció de **23,5 punts en la proposta tècnica (proposta subjecta a un judici de valor)**. Aquelles propostes tècniques amb una puntuació inferior seran rebutjades en estimar-se tècnicament insuficients, procedint l'exclusió del present procediment. Respecte els licitadors que estiguin en qualsevol d'aquestes circumstàncies ja no es procedirà a l'obertura del sobre avaluable mitjançant l'aplicació de fórmules o criteris automàtics (sobre número 3).

La manca de CRA suposarà l'exclusió del licitador.

Conseqüentment, les ofertes excloses perquè no arriben al llindar mínim, no seran tingudes en compte en cap cas als efectes de l'apreciació de les ofertes anormals o desproporcionades per haver estat excloses i, conseqüentment, no seran considerades ofertes admeses.

La manca de CRA suposarà l'exclusió del licitador.

Conseqüentment, les ofertes excloses perquè no arriben al llindar mínim, no seran tingudes en compte en cap cas als efectes de l'apreciació de les ofertes anormals o desproporcionades per haver estat excloses i, conseqüentment, no ser considerades ofertes admeses.

En relació als criteris de valoració, es manifesta que aquests es refereixen al servei concret objecte de la licitació, i sobre la que el licitador presenta oferta, i que tot i haver estat definida per part de Foment de Ciutat es considera que pot ser millorada clarament per part del licitador. Concretament, els criteris de valoració s'ajusten a allò indicats a l'art. 145 LCSP.

1.1.- Proposta de millora d'organització del servei → Es considera lligat a la qualitat, valor tècnic i característiques funcionals del servei. Expressament previst a l'article 145.2.2 LCSP.

1.2.- Millora de l'equipament material del personal encarregat de prestar el servei Mobile → Es considera lligat a la qualitat, valor tècnic i característiques funcionals del servei, susceptible de millorar allò previst a la documentació de la licitació.

1.3.- Metodologia de resposta per garantir la continuïtat del servei en cas de vacances, permisos i/o baixes → Es considera lligat a la qualitat, valor tècnic i característiques funcionals del servei en un aspecte important com és de garantir la continuïtat del servei en casos similar.. Expressament previst a l'article 145.2.2 LCSP.

2.1. Oferta econòmica sobre el pressupost de licitació.

2.2. Experiència del cap d'equip encarregat de gestionar, organitzar i coordinar l'equip → Es considera necessari valorar la figura de qui organitzarà, gestionarà i coordinarà el servei, com a personal adscrit al contracte. Aquest criteri es considera important, als efectes d'atendre a les altes i baixes de les instal·lacions, vetllant per comptar amb informació gràfica i documental que permeti actuar a la propietat. Es troba contempla expressament a l'art. 145.2.2 LCSP. La puntuació d'aquest apartat es limita a 9 punts sobre el total i es considera ajustat respecte al total.

2.3. Milliores salarials sobre salari de referència del personal → Característica social. En un àmbit laboral que ha petit una pressió significativa en el seu nivell de remuneració i amb manca de personal es considera rellevant valorar aquest aspecte. Contemplat expressament al Pla d'objectius de Contractació Pública sostenible de l'Ajuntament de Barcelona per al 2020-21 aprovat pel Decret d'Alcaldia S1/D/2020-1081, de 3 de desembre i publicat a la Gasetta Municipal de l'Ajuntament de Barcelona de 13 de desembre de 2020. La valoració d'aquest criteri es limita al 6% de la puntuació total, tal i com contempla l'esmentat Decret.

2.4. Formació per centres homologat.

2.5. Per comptar amb un Centre de recepció d'Alertes propi 24hx7dies

2.6. Per la presentació de certes mesures de conciliació de la vida professional-familiar.

2.7. Per la concreció dels vehicles que realitzaran les tasques objecte de la prestació.

Aquests criteris es troben detallats al plec de condicions i no permeten una llibertat d'acció il·limitada, tot el contrari; tot i la discrecionalitat tècnica del valorador, haurà de seguir i aplicar les ponderacions i criteris indicats i detallats.

Novè.- La Mesa de contractació proposada (clàusula 11 del Plec de condicions) s'ajusta als requeriments de l'article 326 LLCSP, amb expressa referència a la inclusió de personal que actua en l'àmbit jurídic i econòmic de la societat.

Conformen la Mesa de contractació els següents membres:

- President: Director de Serveis Generals de Foment de Ciutat, o persona en qui delegui
- Vocal: Director del Pla de Barris de Foment de Ciutat, o persona en qui delegui.
- Vocal: Director de Recursos de Foment de Ciutat, o persona en qui delegui
- Vocal: Cap del servei de recepció de Foment de Ciutat, o persona en qui delegui

- Secretària: Lletrada de Foment de Ciutat, SA, amb veu però sense vot, o persona en qui delegui.

Atès que la puntuació dels criteris avaluable mitjançant l'aplicació de fórmules o criteris automàtics supera la puntuació dels criteris avaluable mitjançant un judici de valor no procedeix preveure el Comitè d'experts previst a l'article 146.2 de la LLCSP. No obstant Foment de Ciutat preveu que la valoració sigui realitzada per personal extern amb experiència en serveis de seguretat.

Les persones designades com a membres de la Mesa de contractació o de qualsevol altre organisme qualificat que participi en la tramitació i adjudicació del present procediment de contractació, ajustaran la seva conducta al Codi ètic de l'Ajuntament de Barcelona, publicat a la Gasetta de 31 de desembre de 2017 i declararan a la primera reunió que no concorren conflictes d'interessos en l'exercici de la seva funció.

L'exercici de la seva condició es realitzarà sota els principis d'objectivitat i igualtat de tracte, aplicant els seus coneixement tècnics per tal de valorar les propostes conforme allò indicat al present Plec de condicions particulars.

Desè.- Tant aquests criteris com la resta de clausulat del plec, s'ajusten en substància al plec tipus de serveis no harmonitzats adoptat per la Societat que, d'acord amb la seva naturalesa,

permet en l'elaboració del Plec de Condicions Particulars operar els ajustos necessaris per respondre als concrets interessos i característiques de la licitació.

Onzè.- Conforme al Decret d'Alcaldia S1/D/2020-1081, de 3 de desembre, d'aprovació del Pla d'objectius de contractació pública sostenible de l'Ajuntament de Barcelona, el present procediment inclou un seguit de clàusules, mesures i obligacions de caràcter social adequades a l'objecte dels serveis (eficiència social), essent descrit aquest conjunt de mesures a la clàusula 10 del Plec de Condicions Particulars. Concretament, aquestes clàusules, mesures i obligacions són les següents:

1. Obligació de mantenir les condicions laborals (condició d'execució).
2. Obligació de presentar un pla d'igualtat i un seguit de mesures contra l'assetjament sexual i per raó de sexe (condició d'execució).
3. Pagament directe a subcontractistes (condició d'execució).
4. Subcontractació (condició d'execució).
5. Subrogació de personal que actualment presta el servei (condició d'execució).

En relació al Pla d'objectius de Contractació Pública sostenible de l'Ajuntament de Barcelona per al 2020-21 aprovat pel Decret d'Alcaldia S1/D/2020-1081, de 3 de desembre, les mesures que s'adopten són les que indiquen a continuació:

Descripció	Mesura Social	Condició d'execució	Criteri d'adjudicació
Desglossament del pressupost.	x		
Informació subcontractació		x	
Valoració preu <35%	x		
Llindar desproporcionalitat i justificació	x		
Salari treballadors <=10%	x		
Pagament subcontractistes	x		
Manteniment Condicions laborals durant la vigència del contracte	x		
Mesures vs assetjament sexual	x		
Mesures conciliació familiar i laboral			x
Formació			x
Contractació persones amb dificultats d'inserció	x		
Subrogació del personal		x	

En relació a la subrogació de personal, aquesta es una obligació que deriva del conveni col·lectiu de referència i s'haurà de donar compliment a les previsions del mateix.

Dotzè.- El Valor estimat del contracte és de 92.275,90 EUROS (NORANTA-DOS MIL DOS-CENTS SETANTA-CINC EUROS AMB NORANTA CÈNTIMS D'EURO), IVA exclòs corresponent 83.887,18 EUROS (VUITANTA-TRES MIL VUIT-CENTS VUITANTA-SET EUROS AMB DIVUIT CÈNTIMS D'EURO), IVA exclòs al pressupost base de licitació i 8.388,72 EUROS (VUIT MIL TRES-CENTS VUITANTA-VUIT EUROS AMB SETANTA-DOS CÈNTIMS D'EURO), IVA exclòs a l'eventual modificació del contracte, a l'eventual modificació del contracte. Aquest pressupost està sotmès a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient en els pressupostos posteriors a l'actual.

El pressupost base de licitació és resultat de calcular els costos directes i indirectes i altres despeses eventuais per a la seva determinació. Concretament, s'ha tingut en compte les despeses de salaris de personal a subrogar, incloent també el salari de substitució del personal durant el seu període anual de vacances. El salari de la persona a subrogar supera l'import previst al Conveni Col·lectiu de referència.

Es considera que el pressupost base de licitació inclou tots els factors de valoració i les despeses que, segons els documents contractuals i la legislació vigent corren per compte de l'adjudicatari, així com els tributs de qualsevol tipus legalment preceptius, no incloent l'Impost sobre el Valor Afegit.

L'import del pressupost base de licitació deriva dels següents càlculs:

Descripció	Import (IVA exclòs)	Percentatge vs. PBL (%)
COSTOS DIRECTES		
Salari personal a subrogar (una persona, sexe masculí)	20.772,00 €	24,76%
Salari de substitució	2.596,50 €	3,10%
Cost empresa (SS)	7.688,24 €	9,16%
PA - Servei Mobile (Rondes)	31.056,74 €	40,76%

Descripció	Import (IVA exclòs)	Percentatge (%)
COSTOS INDIRECTES		
Despeses generals estructura	9.317,02 €	11,11%
Marge de benefici i millores	4.658,51 €	5,55%
Imprevistos	4.658,51 €	5,55%

TOTAL PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ (IVA exclòs)	83.887,18 €	100,00%
--	--------------------	----------------

El pressupost base de licitació esdevé el preu màxim adjudicable. Conseqüentment, quedaran excloses les ofertes que presentin un import superior al pressupost base de licitació.

L'adjudicatari està obligat a mantenir la seva oferta durant tot el termini d'execució del contracte. Aquest fet no dóna dret a cap despesa i/o cost addicional per FdC.

En el seu cas, la partida d'imprevistos, i les altres xifrades a preu fet en el valor estimat del contracte, no suposen un dret a la seva percepció per part del contractista, només en la quantia o unitat d'obra dels treballs realment realitzats i acreditats.

Atenent a aquest valor estimat del contracte l'òrgan de contractació competent, per raó de la quantia, és la Directora General de Foment de Ciutat, SA.

El preu del contracte es realitza en base a preus unitaris de referència. Els licitadors hauran de fer oferta estrictament en relació a les despeses directes de personal (incloent el cost salarial per substitució per vacances) i les despeses indirectes (incloent, entre altres, les despeses d'estructura, el marge de benefici, les millores ofertades i possibles imprevistos).

Les despeses en què s'incorri en concepte de la partida alçada prevista per al Servei Mobile seran abonades, amb prèvia validació per part de Foment de Ciutat, sense que la seva reserva

impliqui la necessitat d'exhaurir aquest recurs i amb el benentès que en cas de fer-se necessària una despesa addicional de la mateixa naturalesa la quantificació de la qual faci excedir la partida reservada o sigui d'import tal que posi en risc la bona execució del projecte, Foment de Ciutat podrà contractar-los fora de la present licitació de forma justificada. El còmput d'hores màximes estimades per aquest concepte han estat de 920 hores, amb la previsió de 12 mesos de prestació del servei preveient una dedicació màxima de 8 hores els cap de setmana i festius.

Les causes de modificació es troben detallades a la clàusula 18 del Plec de condicions, que també contempla el procediment per realitzar la modificació:

Causas de modificació previstes:

[Modificacions subjectives:]

- a. Successió total o parcial del contractista inicial com a conseqüència de la successió total o parcial del contractista inicial, derivada d'una reestructuració empresarial, donant compliment als requisits i condicions establerts a l'article 98 de la LLCSP i sempre que això no impliqui altres modificacions substancials dels contracte, ni tingui per objecte eludir l'aplicació de la Directiva.
- b. Substitució del contractista inicial com a conseqüència de la cessió del contracte a un tercer, en els termes establerts a l'article 214 de la LLCSP. En aquest supòsit caldrà l'autorització prèvia i expressa de l'òrgan de contractació competent de FdC per a la cessió del contracte i que el cessionari tingui plena capacitat per contractar amb el sector públic, tingui la solvència exigible en el Plec i no es trobi en supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar amb el sector públic determinats per la legislació vigent. El cessionari del contracte quedarà subrogat en tots els drets i obligacions que corresponien al cedent.
- c. Substitució de l'entitat contractant inicial com a conseqüència de la cessió del contracte a altra entitat del Sector Públic, conforme a allò indicat en el present plec.

[Modificacions objectives:]

- a. Modificacions derivades a l'increment o reducció d'amidaments, sempre que no impliqui la incorporació de preus nous no previstos al procediment de contractació.

Totes aquestes modificacions hauran de ser prèviament autoritzades per Foment de Ciutat, SA conforme al procediment previst per aquesta clàusula.

El procediment per modificar el contracte serà:

- Informe justificatiu del responsable de contracte en el que manifesti la necessitat de procedir a realitzar la modificació del contracte.
- Compareixença de l'adjudicatari del servei en que manifesta haver estat informat de l'abast d'aquests nous treballs i manifestant, en el seu cas, la seva conformitat.
- Informe Jurídic del servei de contractació manifestant, en el seu cas, la seva procedència.

- Resolució de l'òrgan de contractació acordant la modificació del contracte, amb validació pressupostària.
- Formalització de la modificació contractual

No hi ha limitacions quantitatives en relació a modificacions a la baixa. No obstant, en cas que siguin superiors al 20% de l'import d'adjudicació, el contractista podrà resoldre el contracte. L'import màxim previst per eventuais modificacions es situa en el 10% del pressupost base de licitació.

Les modificacions que s'acordin seran obligatòries pel contractista. En aquests supòsits, el Contractista restarà obligat a seguir prestant els treballs amb estricta subjecció a les normes que, en conseqüència, li siguin fixades, sense dret a reclamar cap indemnització i sense que per cap motiu pugui disminuir el ritme els treballs ni suspendre'ls.

Tretzè: Conforme a allò disposat a l'article 44.1.a) de la LLCSP, atès que el valor estimat del contracte és inferior a 100.000 euros, no hi cap recurs especial en matèria de contractació en el present procediment. Es podrà interposar recurs d'alçada dins el termini previst a l'article 50 de la LLCSP d'acord amb allò fixat a la Llei de Procediment Administratiu.

Catorzè.- S'inclouen les modificacions derivades del Decret Llei 14/2019, de 31 d'octubre de 2019, pel que s'adopten mesures urgents per raó de seguretat pública en matèria d'administració digital, contractació del sector públic i telecomunicacions. En aquest sentit s'han ajustat clàusules al Plec de condicions, declaracions tipus i contracte tipus.

Conclusions.- Tant aquests criteris com la resta de clàusules del plec, s'ajusten a la normativa de contractació vigent, incloent aquells preceptes d'efecte directe.

Pels motius exposats, es justifica la necessitat i la idoneïtat de procedir a la licitació per a l'adjudicació dels serveis de referència, i a tal efecte, correspon iniciar el present expedient de contractació.

Barcelona,

Jaume Ramos Sotelo
Director de Serveis Generals
Foment de Ciutat, SA