



**Ajuntament
de Barcelona**

Institut de Cultura

Palau de la Virreina
La Rambla, 99
08002 Barcelona
Telèfon 933 161 000
www.bcn.cat/barcelonacultura

**PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNiques PARTICULARS
PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE: RESTAURACIÓ I
ADEQUACIÓ DE LA MURALLA ROMANA CONTINGUDA EN L'EDIFICI DE
BANYS NOUS, 16.**

Aquest document és una còpia autèntica. L'Ajuntament de Barcelona custodia el document i les signatures originals.



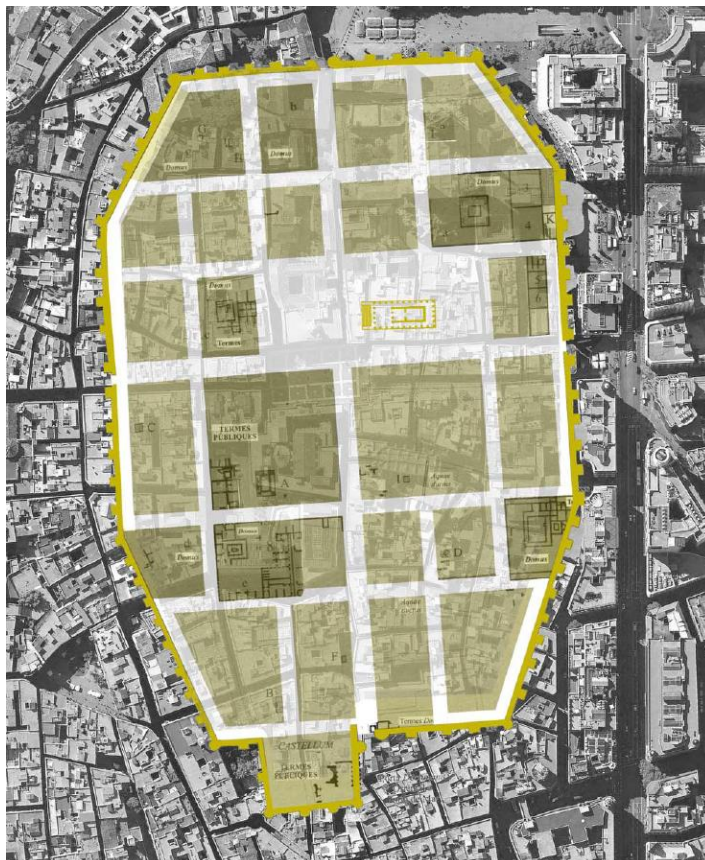
Índex de continguts

1. OBJECTE DEL PRESENT PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES.....	3
2. ÀMBIT DE L'EXCAVACIÓ	5
3. TERMINI D'EXECUCIÓ	6
4. CONDICIONS GENERALS PER A LA PRESTACIÓ DEL SERVEI	6
5. CONDICIONS TÈCNIQUES ESPECÍFIQUES DEL SERVEI.....	8
6. TASQUES I FUNCIONS A DESENVOLUPAR.....	10
7. INTERVENCIÓ ARQUEOLÒGICA.....	Error! No s'ha definit el marcador.
8. ADEQUACIÓ DE L'ESPAI I MEMÒRIA DELS TREBALLS.....	10
9. MEMÒRIA CIENTÍFICA	10
10. DURADA DEL CONTRACTE	12
11. DESVIAMENTS	Error! No s'ha definit el marcador.



1. OBJECTE DEL PRESENT PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNQUES

El conjunt de la Muralla romana representa un vestigi de la època romana de la ciutat de Barcelona de gran importància històrica. Tot el conjunt de l'antiga muralla, declarat Bé cultural d'interès nacional es situa al barri gòtic del districte de Ciutat Vella. Gran part de la muralla que es conserva resta oculta dins dels edificis construïts sobre les seves restes.

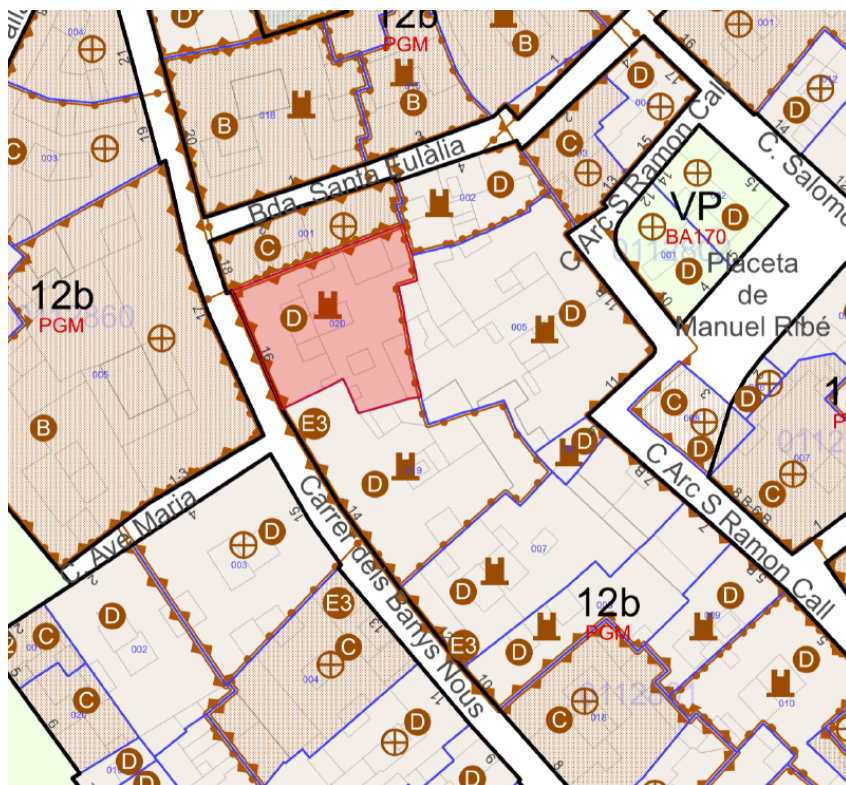


Il·lustració 1. conjunt muralla romana

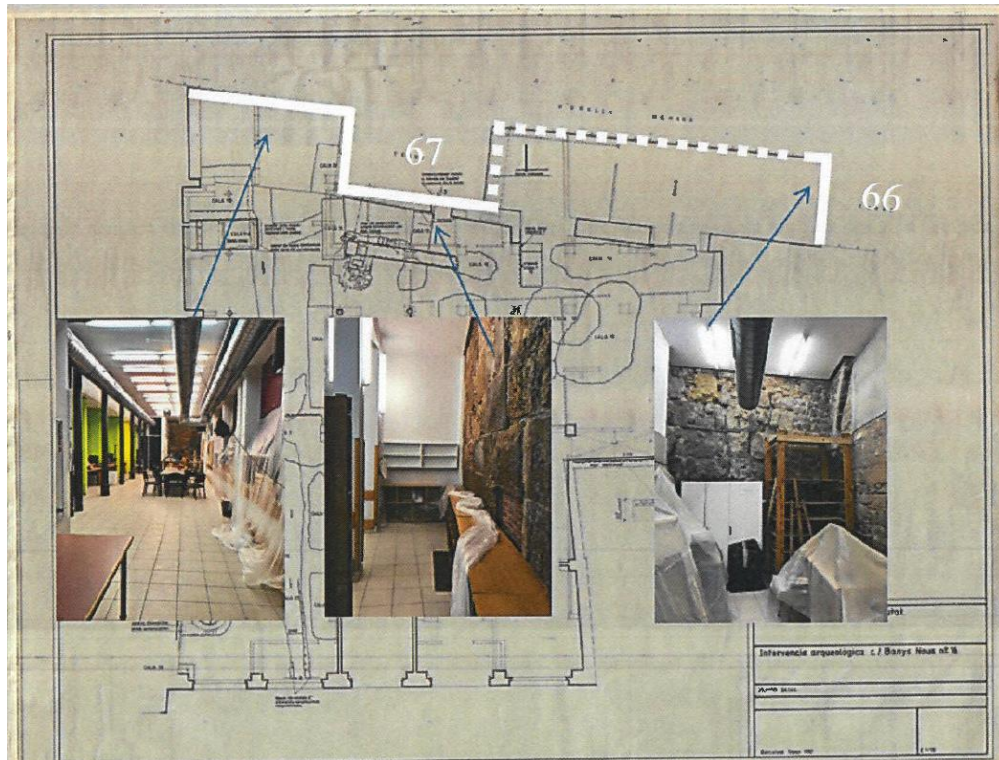


Un dels trams de la muralla situat a l'interior d'edificis és el tram entre les torres 66 i 67 que s'ubica dins de l'edifici del c. Banys Nous, 16. Aquest edifici allotja el centre ocupacional La Sínia, entitat amb un fort arrelament al barri i al districte.

L'objectiu de la intervenció és la posada en valor d'aquest tram de muralla, garantir la seva conservació i proporcionar a la entitat La Sínia la possibilitat de mostrar aquest monument, tant als seus usuaris com a eventuais visites de la ciutadania.



II-lustració 2. Plànol d'informació urbanística



Il·lustració 3. Detall interior local La Sinya

2. ÀMBIT DE LA INTERVENCIÓ

La intervenció de restauració i adequació arqueològica es concentra en l'espai format pel local de planta baixa del c. Banys Nous, 16, al Districte de Ciutat Vella de Barcelona.

referència cadastral: 117820DF3811E

Codis parcel·les: 01 12801 020

Coordenades UTM31N - ETRS89:

X: 431005.0 / Y: 4581567.0



Detall de la zona d'intervenció:

La intervenció es portarà a terme seguint la metodologia científica detallada en el projecte d'intervenció arqueològica de restauració i adequació del Servei d'Arqueologia de Barcelona.

3. TERMINI D'EXECUCIÓ

El termini d'execució és de 9 **setmanes** comptadores a partir de la data d'obtenció del permís d'excavació per part de la Direcció General del Patrimoni Cultural de la Generalitat de Catalunya. No obstant, aquesta durada és orientativa ja que es desconeix el tipus de patologies que s'hi poden localitzar.

El termini d'execució s'ha previst tenint en compte 5 dies laborables per setmana amb jornades de 8 hores diàries.

El contractista ha de tenir en compte que les dates finals seran les que marqui la propietat i s'hauran d'adaptar a la necessitat del centre.

La intervenció s'haurà d'executar durant l'any 2022.

L'adjudicatari haurà de coordinar-se amb els responsables del centre La Sínia, així mateix caldrà coordinar-se amb els responsables del districte de Ciutat Vella (en endavant, Districte); en tant que en algun moment es pugui afectar a l'entorn de l'espai públic immediat i haurà de disposar dels recursos humans i tècnics necessaris per a satisfer les necessitats que estableixin.

4. CONDICIONS GENERALS PER A LA PRESTACIÓ DEL SERVEI

L'empresa adjudicatària es compromet a seguir les condicions següents, establertes en el present Plec, per tal de garantir la correcta prestació dels serveis:

a. A l'inici de la realització dels serveis es mantindrà una reunió amb els responsables del centre ocupacional La Sínia, del Departament de Patrimoni



d'Ecologia Urbana (en endavant, Patrimoni) i l'Institut de Cultura de Barcelona (en endavant, ICUB), i s'acordaran els protocols de treball i la metodologia a emprar.

b. L'empresa adjudicatària haurà de garantir la prestació del servei i el desenvolupament de les tasques objecte d'aquesta adjudicació durant tot el període de temps que duri l'adjudicació.

c. El centre La Sínia facilitarà l'accés del personal de l'empresa adjudicatària als espais on es desenvolupi el servei, prèvia identificació. L'accés de la empresa adjudicatària i els responsables municipals es regularà mitjançant el corresponent conveni de col·laboració subscrit entre el Districte de Ciutat Vella i els responsables del centre.

d. Es requerirà a l'empresa adjudicatària un equip regular de personal, i haurà de disposar de reserva de personal qualificat per a cobrir necessitats eventuais. El personal destinat a la prestació del servei haurà de ser com a mínim de **1 tècnics i 2 auxiliars**.

e. En cas que l'adjudicatari consideri necessari substituir l'equip de personal destinat al servei, ho comunicarà amb la suficient antelació.

f. Tots els membres de l'equip personal destinat al servei, hauran de complir els requisits previstos en aquest mateix Plec Tècnic.

g. L'empresa adjudicatària designarà un cap d'equip i/o coordinador del servei que farà d'interlocutor amb l'empresa esmentada, per tal de garantir el funcionament idoni i resoldre les incidències derivades de la seva gestió diària.

h. Aquest coordinador vetllarà per la qualitat i homogeneïtat en la prestació del servei. També comunicarà, si s'escau, la detecció de possibles errades i/o mancances en els procediments de treball, per tal de millorar-los.

i. El personal de l'empresa adjudicatària haurà de garantir una imatge correcta i escaient al servei que es presta, que permeti identificar-lo amb les tasques que desenvolupa.

j. L'empresa adjudicatària dotarà el seu equip amb el suport tècnic i l'equipament necessari per garantir la correcta coordinació i funcionament del servei. L'empresa posarà a disposició contínua de l'equip de treball totes les eines específiques i els materials fungibles per a desenvolupar el seguiment de les tasques ordinàries. Un cop finalitzats els serveis, aquest material continuarà sent titularitat de l'empresa.

k. L'empresa adjudicatària estarà obligada a complir el protocol de prevenció de riscos laborals, seguretat i salut, proposat pel responsable de la



coordinació empresarial del centre La Sínia; equiparà al seu personal amb els EPI necessaris per a l'execució del servei, i posarà a disposició dels seus treballadors una farmaciola amb el material especificat en l'Ordenança General de Seguretat i Salut en el treball.

l. Tanmateix, les despeses derivades de l'aplicació de les disposicions legals sobre prevenció de riscos laborals i, en el seu cas, sobre seguretat i salut en les obres, o pòlissa d'assegurança dels treballadors correran a càrrec de l'empresa adjudicatària.

m. L'empresa adjudicatària haurà de garantir la gestió dels residus generats en l'execució del contracte, pels quals haurà de garantir una gestió correcta per qualsevol sistema de gestió de residus autoritzat. En tot cas, haurà d'acreditar-se la gestió que es realitza d'aquests residus propis. Això afecta qualsevol tipus de residu generat (sigui o no especial) que no pugui gestionar-se a través del sistema de Recollida Selectiva Municipal.

n. L'empresa adjudicatària es compromet a facilitar les dades de contacte a disposició de l'ICUB, de la Sínia i de Patrimoni per a notificar incidències de qualsevol tipus.

o. Tot el personal que executi les prestacions dependrà únicament del contractista adjudicatari a tots els efectes, sense que existeixi cap vincle de dependència contractual ni laboral entre aquest i La Sínia, ni entre aquell i l'ICUB.

p. L'empresa adjudicatària i cadascuna de les persones que participin en el present contracte queden obligades a l'acompliment de la legislació vigent sobre la propietat intel·lectual i la confidencialitat de dades.

5. CONDICIONS TÈCNIQUES ESPECÍFIQUES DEL SERVEI

Els responsables d'arqueologia i de l'ICUB faran el seguiment del contracte, tant a nivell de procediment de treball, com de calendari.

- Les tasques es realitzaran de manera que no entorpeixin el normal funcionament de La Sínia. El calendari de treball s'haurà de consensuar amb els responsables del centre per tal que interfereixi el mínim possible amb la tasca docent i assistencial del centre. Es prioritzarà els períodes no lectius per a la realització de les tasques que puguin ocasionar més molèsties.



- Tota l'operativa s'acordarà prèviament entre els responsables del servei d'Arqueologia, l'ICUB i l'equip de treball abans d'iniciar els serveis.
- L'empresa adjudicatària redactarà un informe de caràcter setmanal amb un breu resum dels resultats de la intervenció arqueològica i el desenvolupament dels treballs d'acord amb la planificació prevista. En aquest informe caldria reflectir totes les incidències que s'hagin pogut produir durant la setmana. L'informe es farà arribar mitjançant correu electrònic, a totes les parts implicades (districte, Arqueologia i ICUB).
- L'empresa adjudicatària es farà càrrec de la reparació de possibles avaries de l'instrumental, o en el seu cas de la reposició per deteriorament o ús.
- L'empresa adjudicatària es compromet a presentar una memòria escrita i gràfica a la finalització total dels treballs. Aquesta memòria seguirà els formats de presentació que s'acordin entre l'empresa adjudicatària i els responsables del servei d'arqueologia de Barcelona, i la normativa que marca el Decret 78/2002, de 5 de març de 2002, del Reglament de protecció del patrimoni arqueològic i paleontològic, i estarà d'acord amb el *Manual d'estil per a l'elaboració de memòries d'intervencions arqueològiques i/o paleontològiques* que ha publicat la Generalitat de Catalunya.
- Tanmateix, van a càrrec de l'empresa adjudicatària les despeses derivades de l'eliminació dels residus de forma eficient (saques de runa, recipients homologats,...).
- Tota intervenció a Barcelona s'identifica amb un número de codi del Registre d'Intervencions Arqueològiques del Servei d'Arqueologia de Barcelona, el qual haurà de constar a tota la documentació, als objectes extrets, als seus embalatges i als documents elaborats.
- Davant del dubte sobre la idoneïtat de qualsevol tractament, sistema d'extracció, embalatge,... dels objectes o estructures apareguts, caldrà sol·licitar el vistiplau i l'assessorament tècnic dels responsables del Laboratori de Conservació i Restauració del Servei d'Arqueologia.
- Per tot allò relacionat amb la intervenció arqueològica i no recollit en el present Plec de condicions tècniques, caldrà seguir el que determina el projecte d'intervenció arqueològica.



6. TASQUES I FUNCIONS A DESENVOLUPAR

La intervenció s'ha de realitzar en l'àmbit del local de planta baixa de Banys Nous, 16, al llarg de les 9 setmanes a partir de la data d'obtenció del permís d'excavació, amb els objectius concretats en el Projecte d'intervenció arqueològica (PIA).

7. ADEQUACIÓ DE L'ESPAI I MEMÒRIA DELS TREBALLS

Un cop finalitzades totes les fases de la intervenció, es procedirà a lliurar tota l'àrea neta d'estructures, proteccions i qualsevol altre enginy que s'hagi construït per a facilitar les diverses operatives, exceptuant aquelles que estiguin destinades a estabilitzar l'estructura de la muralla.

Finalment, caldrà fer una memòria científica on es recullin tots els processos de treball efectuats en referència al servei contractat.

8. MEMÒRIA CIENTÍFICA

El Servei d'Arqueologia i Paleontologia de la Direcció General del Patrimoni Cultural de la Generalitat de Catalunya en compliment del Decret 78/2002, de 5 de març de 2002, del Reglament de protecció del patrimoni arqueològic i paleontològic, i d'acord amb el *Manual d'estil per a l'elaboració de memòries d'intervencions arqueològiques i/o paleontològiques*, ha definit i establert el protocol de mínims de la memòria científica de la intervenció arqueològica. Aquest protocol, és d'obligat compliment.

Aquest *Manual d'estil* es pot consultar i descarregar en PDF des de la pàgina web de la Tribuna d'Arqueologia del Servei d'Arqueologia i Paleontologia:

(<http://blocs.gencat.cat/blocs/AppPHP/tribunadarqueologia/files/2013/01/manual-destil.pdf>).

La memòria científica s'ha de realitzar segons els criteris següents:

D'acord amb la normativa vigent en un termini màxim de dos anys, a comptar des de l'acabament de la intervenció, el director ha de presentar al Servei d'Arqueologia de Barcelona una memòria dels treballs realitzats. Se n'han de lliurar 1 còpia impresa i enquadernada i 2 còpies en format digital (CD/DVD). En aquesta còpia digital hi haurà d'haver, a banda d'una còpia completa de la memòria en format .PDF, tots els arxius editables en els formats originals (text, fulls de càlcul, bases de dades, planimetria, imatges...). En les còpies digitals, la planimetria s'haurà de presentar en un doble format, .PDF i .DWG. Inicialment només es lliurarà una còpia en format digital (.DOCX o .PDF) per a la seva revisió; quan es doni el vistiplau,



es lliuraran les còpies definitives. Una còpia de la memòria serà tramesa al Servei d'Arqueologia i Paleontologia de la Generalitat de Catalunya per a la seva aprovació.

A la memòria s'ha d'indicar:

o Nom del jaciment i nom dels autors de la memòria amb la signatura del director, les dates de la intervenció i la data de lliurament de la memòria.

o Situació de la intervenció

o Entorn geològic i geogràfic

o Les notícies històriques i les intervencions anteriors

o Les motivacions de la intervenció i els objectius

o La metodologia emprada

o Els treballs realitzats:

Descripció

Interpretació

El material arqueològic recuperat. Valoració, estadístiques i catàleg dels materials representatius

Conclusions: interpretació de la intervenció i l'emplaçament històric

Bibliografia

o Com a annexos es lliuraran:

Inventari dels materials arqueològics i codi per la seva interpretació

Planimetries:

▪ Plànols de situació

▪ Topogràfics de la zona

▪ Plantes generals de la intervenció per fases

▪ Plantes detallades dels elements representatius

▪ Seccions i alçats

▪ Làmines del material representatiu

▪ Llistat de fotografies



- Fotografies representatives
- Fitxes UE informatitzades
- Fitxes de restauració
- Resultats dels estudis i analítiques realitzades

En aquest mateix sentit, abans de dos mesos d'acabada la intervenció, s'haurà de lliurar, a través del Servei d'Arqueologia de Barcelona, l'informe final de la intervenció en els termes que estableix el decret 78/2002.

9. DURADA DEL CONTRACTE

La durada del contracte serà de 9 setmanes a comptar des de l'endemà de l'obtenció del permís d'excavació de la Direcció General del Patrimoni Cultural de la Generalitat de Catalunya.

10. AFECTACIÓ A L'ESPAI PÚBLIC

El contractista programarà l'execució de les excavacions de manera que les interferències siguin mínimes al centre ocupacional La Sínia i a l'espai públic immediat. En cas que siguin necessaris desviaments provisionals, el contractista prendrà totes les mesures necessàries per garantir la seguretat de tothom que hi circuli.

Les despeses ocasionades pels anteriors conceptes i per la conservació dels vials de servei esmentats, es consideraran incloses als preus de contracte, i en cap moment podran ser objecte de reclamació. En cas que l'anterior impliqui la necessitat d'executar determinades parts de les obres per fases, aquestes seran definides per la direcció de les obres, i el possible cost addicional es considerarà inclòs als preus unitaris, com en l'apartat anterior.

Barcelona, a 18 de maig de 2022