

FOMENT DE CIUTAT, SA

PLEC DE CLÀUSULES TÈCNIQUES

**GESTIÓ I EXECUCIÓ DEL PROGRAMA PREVENTIU COMUNITARI DE SUPORT A LA
CRIANÇA I FOMENT DE LA CORRESPONSABILITAT EN CONTEXTOS CULTURALMENT
DIVERSOS “MARES VEÏNES” EN EL MARC DELS ESPAIS VILAVEÏNA**

F220000863

ÍNDEX

CLÀUSULA 1.- INTRODUCCIÓ

CLÀUSULA 2.- OBEJCTIUS

CLÀUSULA 3. PRINCIPIS D'INTERVENCIÓ

CLÀUSULA 4.- DESCRIPCIÓ

CLÀUSULA 5.- TERRITORIS OBJECTE D'INTERVENCIÓ

CLÀUSULA 6.- EQUIP HUMÀ I RECURSOS

CLÀUSULA 7.- DURADA DEL CONTRACTE

CLÀUSULA 8.- SEGUIMENT I AVALUACIÓ

CLÀUSULA 9.- CONDICIONS GENERALS PER AL DESENVOLUPAMENT DEL SERVEI.

CLÀUSULA 1.- MARC D'INTERVENCIÓ

L'increment de població nouvinguda dels darrers anys s'ha sumat a la transformació i diversitat dels models familiars existents a la nostra ciutat, tant pel que fa a estructures com a orígens. El "Pla d'infància 2021-2030. Reptes i actuacions per millorar les vides i drets de la infància i l'adolescència a Barcelona" de l'Ajuntament de Barcelona recull que l'any 2020, 2 de cada 10 infants de la ciutat tenien nacionalitat estrangera (gairebé un 19% del total).

Aquesta riquesa vinculada a la diversitat no està exempta de reptes: la necessitat d'articular polítiques d'acollida i de gestió de la diversitat que fomentin la cohesió social i la bona convivència ciutadana. L'any 2020 la distribució territorial dels infants amb nacionalitat estrangera a Barcelona era força desigual, segons s'afirma al Pla d'Infància, a Ciutat Vella, 4 de cada 10 infants eren de nacionalitat estrangera, mentre que a Sant Andreu, les Corts i Sarrià - Sant Gervasi, només ho era 1 de cada 10.

Dels 39.702 infants d'entre 0 i 2 anys que viuen a Barcelona (l'any 2019), 4 de cada 10 estan escolaritzats (45,1%). L'escolarització de la petita infància s'ha incrementat des del 36,7% del curs 2009-2010 fins al 45,1% del curs 2019-2020. Tot i així cal assenyalar que hi ha diferències territorials importants: en els districtes amb menor renda (Ciutat Vella, Horta-Guinardó, Nou Barris, Sant Andreu i Sants-Montjuïc), el percentatge d'infants de 0-2 anys escolaritzats és significativament inferior a la mitjana de la ciutat.

El projecte "Mares Veïnes" s'emmarca en l'eix transversal de desigualtats socials per raó de gènere, discapacitat i origen del "Pla d'infància 2021-2030. Reptes i actuacions per millorar les vides i drets de la infància i l'adolescència a Barcelona" així com en la seva aproximació territorial. De la mateixa manera es vincula als següents drets recollits en el document:

- Dret a l'educació, el lleure, la cultura, el joc i el descans.
- Dret a la salut integral i als serveis sanitaris.
- Dret a la família i les seves responsabilitats, i a la protecció social de la infància.

A Catalunya la Llei 8/1995 del Parlament de Catalunya de 27 de juliol, d'Atenció i protecció a la infància i l'adolescència, en l'article 17.3, diu: "Les administracions públiques han de vetllar perquè els pares, els tutors o els guardadors dels infants disposin de mitjans d'informació i formació adequats per ajudar-los a complir llurs responsabilitats envers els infants i adolescents".

"Mares Veïnes" és un projecte impulsat en el marc de "VilaVeïna", un servei promogut per l'Àrea de Drets Socials, Justícia Global, Feminismes i LGTBI i la Gerència Municipal.

CLÀUSULA 2.- OBJECTIUS

El projecte té com a objectiu general **millorar l'equitat educativa primerenca i la prevenció de la salut dels infants d'origen divers a partir de l'articulació i activació d'una xarxa de dones, mares, d'origen divers que esdevinguin agents d'educació i de suport a la maternitat i a la criança en les seves comunitats d'origen i context relacional.**

A partir d'aquest objectiu general, se'n desprenen alguns objectius específics:

Objectiu 1-. Foment de l'equitat educativa primerenca en famílies amb infants en etapa de petita infància d'origen divers:

- Millorar el coneixement i ús dels recursos i serveis d'atenció i suport a la criança (espais familiars de criança municipal, grups de criança, escoles bressol públiques, espais d'estimulació primerenca, etc.) per part de les famílies amb infants en etapa de petita infància d'origens diversos.
- Promoure una major vinculació, participació i apoderament dels adults de referència en els recursos i serveis educatius i de suport a la criança dels seus fills/es en etapa de petita infància.

Objectiu 2-. Incrementar l'apoderament i participació activa de mares d'origen divers en l'àmbit de l'educació, la salut i la criança:

- Afavorir espais de trobada i de vincle entre mares amb infants en etapa de petita infància d'origens diversos.
- Afavorir la socialització i reforç als sistemes de recolzament social.
- Millorar l'enxarxament comunitari d'aquestes dones, mares, d'origen divers que tenen xarxes socials i relacionals molt dèbils o poc estructurades.

Objectiu 3-. Millorar la prevenció i promoció de la salut de les mares i dels seus fills/es en etapa de petita infància:

- Millorar el benestar emocional de les dones, mares, amb infants en etapa de petita infància d'origen divers.
- Millorar el coneixement dels recursos i serveis de salut per part de les famílies amb infants en etapa de petita infància d'origens diversos.

Objectiu 4-. Foment de l'apoderament i millora de les competències professionals (pre-laboral) de 15 dones d'origen divers.:

- Millorar les competències i grau d'ocupabilitat de les dones que participin en el projecte.

CLÀUSULA 3.- PRINCIPIS

El projecte fonamenta la seva intervenció en els següents principis:

- Reconeixement i garantia dels drets humans.
- Infant al centre i interès superior de l'infant.
- Igualtat de gènere, equitat i igualtat d'oportunitats.
- Criança activa i respectuosa.
- Respecte a les diferències.
- Apoderament femení.

CLAUSULA 4.- DESCRIPCIÓ

L'objecte d'aquest plec és fixar les condicions tècniques bàsiques per a la provisió de la gestió del projecte "Mares Veïnes", una iniciativa promoguda per l'Ajuntament de Barcelona en el marc de "VilaVeïna, posant la vida al centre".

VilaVeïna té per objectiu millorar el benestar i la qualitat de vida de les persones articulants en el territori comunitats que es cuiden, tot reconeixent i promovent la centralitat de les cures així com el paper de la comunitat en el seu suport, articulació i provisió.

VilaVeïna té un abast universal ja que es parteix de la idea que totes les persones al llarg de la seva vida necessiten ser cuidades i que, moltes d'elles, hauran d'assumir la tasca de cura d'alguna persona propera en algun moment de la seva vida. Tot i així es reconeix a tres col·lectius (persones grans, petita infància i persones cuidadores familiars, properes i/o treballadores de la llar i de les cures) com aquells en els que les necessitats de cura tenen un paper més rellevant o perquè la cura a alguna altra persona esdevé una part important de la seva vivència personal i/o professional.

Actualment el servei està funcionant en deu territoris de la ciutat de Barcelona (Vilapicina i la Torre Llobeta, Congrés-Indians, Provençals del Poblenou, La Marina, Sant Gervasi de Cassoles, La Maternitat i Sant Ramon, La Vila de Gràcia, El Gòtic, El Carmel i la Trinitat Vella) i està previst que durant l'hivern de 2022 es despleguin sis noves VilaVeïnes a Badal, Eixample Dreta, Clot-Camp de l'Arpa, Casc Antic d'Horta, La Prosperitat i Maresme.

El projecte "Mares Veïnes" s'inscriu en la intervenció que VilaVeïna promou en clau comunitària i preventiva cap a dones que són mares d'infants en etapa de petita infància i, especialment, aquelles que pel seu bagatge, història de vida i determinants socials es troben més allunyades del sistema de recursos i serveis que proveeix l'administració pública.

El projecte "Mares Veïnes" té una durada de 12 mesos estructurats en quatre grans fases:

1. La primera fase és la de **DETECCIÓ** de potencials persones participants en el projecte. Les persones destinatàries d'aquest projecte són dones que possiblement no estiguin connectades de manera habitual i estable a cap xarxa, entitat o servei. És per això que es fa necessari poder arribar a aquestes dones potencialment participants del programa. Per tant caldrà establir mecanismes de difusió i comunicació que permetin apropar-se a les dones que es troben més desconnectades dels recursos existents i, fins i tot en situació d'aïllament social.
2. La segona fase és la de **SELECCIÓ** de les persones que participaran en el projecte. L'equip professional que conformi l'entitat adjudicatària per a l'execució del programa haurà revisar el perfil de persona participant (requisits, condicionants, etc.) establert en el present plec; promoure i coordinar l'arribada de propostes de perfils (currículum i carta de motivació) de potencials participants de serveis i dispositius vinculats a l'objecte del contracte (SS, Làbora, Treball als Barris, Serveis Interculturals, PIAD, entitats socials del territori, etc.); fer una pre-selecció de 25 perfils de persones participants; garantir que les persones que conformen la pre-selecció compleixen els requeriments d'accés al servei així com la motivació i interès; convocar i facilitar un procés de selecció amb algun recurs (prova/dinàmiques) que permeti configurar el grup de persones participants que s'incorporaran a la segona fase del projecte.

Les persones que no sigui pre-seleccionades per formar part del projecte es quedaran en una llista d'espera que permeti incorporar-les si es produeix una baixa en la fase de formació i capacitació.

3. Un cop configurat el grup de 15 persones participants en el projecte, s'iniciarà la FORMACIÓ i CAPACITACIÓ inicial. La formació contemplarà un gruix de 210 hores que, aproximadament (tenint en compte que la seva implicació al programa, un cop contractades serà de 32h setmanals aproximadament), representen unes 6 setmanes i mitja de durada aproximadament. Aquesta formació ha d'abastar:

Competències específiques (150 hores)

Capacitació en contingut especialitzat en l'àmbit de l'educació, la salut i la criança de la petita infància que haurà d'abordar aquests aspectes:

Vinculades a educació:

- Coneixement funcional del sistema d'educació primerenca a la ciutat.
- Coneixement funcional del sistema educatiu català.
- Coneixement d'altres recursos i serveis de suport a l'educació i criança de la petita infància (mares de dia, comunitats familiars, etc.).
- Educació en el lleure (*etapa de petita infància de 5 a 6 anys*).
- Rol i funcionament de les AFA al sistema educatiu.
- El rol de l'educador/a al sistema educatiu català.
- El paper de les famílies en el sistema educatiu.
- Mapa de recursos i serveis de suport a l'educació primerenca.

Vinculades a la criança:

- Mapa de recursos i serveis de suport a la cura i a la criança dels infants.
- Relacions igualitàries i de bon tracte.
- Gestió emocional en el procés de criança.
- Aproximació a la gestió de conflictes familiars –mediació familiar.
- Prestacions i ajudes més importants a tenir en compte en la criança i el suport als infants en etapa de petita infància (catàleg, calendari, requisits i procediment).

Vinculades a la salut i prevenció:

- Mapa de recursos i serveis de suport a la salut i a la prevenció a Barcelona (atenció primària, dispositius especialitzats – ASSIR, odontòleg infantil municipal, etc.-, xarxa de salut mental infantil,...).
- L'alimentació dels infants i actituds vers el menjar.
- La higiene dels infants.
- Joc i estimulació (cognitiva, sensorial, motriu, etc.).
- La son infantil.
- Revisions mèdiques: calendari de revisions i de vacunes.
- Organització de la casa segura (endolls, electrodomèstics, instruments i eines, escales, finestres i mobles, ...).

Competències transversals (20 hores)

Vinculades al rol com a agents educatives i de salut (competències transversals):

- Límits de la intervenció.
- Respecte i empatia sense judici.
- Comunicació empàtica.
- Capacitat per a situar-se en el context laboral.
- Capacitat de negociació.
- Autoavaluació i autocrítica.
- Capacitat d'organització.

Competències TIC (40 hores)

Aprenentatge funcional de les tecnologies de la informació i el coneixement bàsics per garantir un nivell bàsic i d'usuari (Paquet Office, navegació per internet, correu electrònic, creació i utilització de mapes i geolocalització, creació i gestió de calendaris online, gestió de carpetes al núvol, etc.).

La formació es realitzarà en un espai aportat per la licitadora. L'entitat licitadora haurà de proposar la ubicació d'aquest espai que haurà de ser en algun dels barris objecte d'intervenció (*vegeu clàusula específica*) o proper. Aquesta espai haurà de comptar amb tot el material necessari (aula ofimàtica per a formació, pissarra, projector, ...) per garantir l'assimilació de continguts i l'aprenentatge dels àmbits de coneixement abans esmentats.

La formació estarà becada i conformarà part del procés de selecció final. Per tal d'incentivar la participació de les dones i evitar el seu abandonament durant la formació, es preveu una beca de 6€/hora pel temps establert de formació. La necessitat de les dones que necessitin suport per la cura d'infants es vehicularà a través del projecte Concilia (servei de canguratge coordinat també des de Foment de Ciutat).

Al final del procés de formació, l'empresa adjudicatària haurà de realitzar alguna o algunes proves que permetin conèixer el grau d'assoliment i la capacitat de replicar i disseminar el coneixement obtingut. Només aquelles persones que es considerin aptes es podran incorporar a la tercera fase del servei.

A banda de la formació inicial, l'adjudicatari haurà de realitzar formacions o píndoles de capacitat contínues durant la fase d'intervenció al grup de persones participants al programa adreçades a consolidar coneixements, donar resposta a dubtes o inquietuds sobre determinades temàtiques o donar resposta a demandes concretes vinculades a la seva intervenció. Es realitzaran un mínim de 20 hores de formació al llarg de la fase d'intervenció del servei i d'un màxim de 30 hores. La programació i continguts d'aquestes formacions s'hauran de pactar i acordar amb Foment de Ciutat.

4. **PROVISIÓ DE SERVEI I CONTRACTACIÓ:** Les persones que superin el període de formació, l'empresa adjudicatària les contractarà amb un contracte per una durada de 8 mesos amb una jornada laboral de 32h/setmanals. Un cop assolida la formació, les 15 dones iniciaran el període de pràctiques i de posada en pràctica dels continguts assimilats durant el curs formatiu.

Durant l'inici del projecte, l'equip professional de l'entitat adjudicatària treballarà per a presentar el projecte, amb el suport de Foment de Ciutat, a diversos serveis, recursos i entitats de ciutat que permetin establir vincles i acords de col·laboració a l'hora de que les participants puguin posar a prova els coneixements adquirits i les competències assolides.

De manera prioritària l'entitat adjudicatària haurà de treballar per tal de que les dones participants puguin esdevenir agents d'educació, salut i criança a altres dones considerades iguals ("peer to peer") i amb les que puguin establir un rol de guiatge o "mentoratge". Aquest suport ha de permetre:

- Establir un vincle de confiança amb les dones i els seus fills/es.
- Orientar a les dones cap a recursos, serveis i iniciatives que existeixen en el territori per acompanyar l'etapa de criança.
- Acompanyar físicament a recursos i serveis clau d'atenció i suport a la criança.
- Acompanyar físicament a l'elaboració de tràmits, ajudes, prestacions o en l'elaboració de sol·licituds.
- Acompanyar a les persones a sessions d'acollida, entrevistes amb educadores, espais de suport educatiu, reunions de centre o de l'AFA, i en tots aquells espais que es considerin d'interès.
- Escoltar neguits, angoixes, pors, dificultats, d'una manera empàtica, lliure de judicis.
- Vincular a les dones a serveis i recursos que permetin l'adquisició d'aprenentatges i experiències significatives en clau de suport a la criança.

L'entitat licitadora, amb el suport de Foment de Ciutat, haurà de treballar per a garantir derivacions de persones en aquesta situació que requereixin un suport i acompanyament com el que poden oferir les dones participants en el programa. Aquestes derivacions podran venir del mateix projecte VilaVeïna, de la XARSE, de serveis i recursos d'interculturalitat, de centres educatius, entitats especialitzades, de serveis socials, entre d'altres.

L'entitat en el moment que rebí derivacions haurà d'analitzar els casos per a garantir el millor "emparellament", ja sigui per raó de comunitat d'origen, per edat de la mare o dels infants, pel territori en el que viu, etc. A partir d'aquesta informació assignarà a la dona derivada una de les 15 dones formades per tal de què sigui la seva "referent comunitària en educació i criança".

Les trobades entre la persona derivada i "la referent comunitària" es podran donar individualment, grupal o comunitària. Les primeres trobades seran tutoritzades, amb un seguiment més intensiu per un membre de l'equip professional.

Paral·lelament les dones participants, i com a part de la pràctica de coneixements adquirits, podran integrar-se i participar d'algunes de les activitats que promou VilaVeïna a nivell territorial adreçades al suport a la criança i a les habilitats familiars així com en altres recursos que proveeix el projecte o el mateix Foment de Ciutat (com el Concilia, per exemple).

De la mateixa manera part de la seves pràctiques també es podran articular disseminant determinats continguts o coneixements en espais grupals creats "ad hoc" i adreçats a comunitats específiques d'origen (per exemple: sessions de capacitació

sobre el procés d'escolarització a les escoles bressol) amb el seguiment continuat de l'equip professional del programa.

Foment de Ciutat conjuntament amb l'entitat adjudicatària podran elaborar propostes adients a la naturalesa de l'experiència i coneixement adquirit per tal de què les dones puguin posar a prova els coneixements i els permeti desplegar totes les seves habilitats i competències en el suport educatiu i de criança en l'etapa de la petita infància.

Al llarg de la fase de provisió de servei, l'entitat adjudicatària farà el seguiment (tutories) amb cada una de les 15 dones participants per conèixer l'estat de les intervencions, recollir dubtes i preguntes, resoldre dificultats, ajustar i planificar els propers passos. També per a oferir un espai de suport emocional, si es requereix.

5. TANCAMENT I PREPARACIÓ A LA POSTCONTRACTACIÓ

La professional especialitzada en inserció laboral començarà a treballar dos mesos abans de la finalització del contracte amb cada una de les quinze dones per oferir un suport en la planificació i plantejament de l'etapa postcontractació.

La insertora recollirà els desitjos, expectatives i voluntats de les dones participants i definirà conjuntament amb elles un pla d'acció per a assolir els objectius establerts. Al mateix temps treballarà per a vincular-se a recursos de suport a la inserció i de prospecció empresarial com el Labora o la Xarxa Incorpora.

Al finalitzar la contractació l'entitat adjudicatària conjuntament amb Foment de Ciutat emetran un certificat / diploma que acrediti a les 15 dones que han realitzat aquesta formació i que tenen aquesta experiència laboral en el marc del programa.

De la mateixa manera també valorarà la possibilitat de convertir aquesta experiència, i altres que les dones puguin tenir en aquest àmbit en una convalidació acadèmica que permeti a les dones comptar amb crèdits assimilables en determinades formacions acreditades.

CLÀUSULA 5.- TERRITORIS OBJECTE D'INTERVENCIÓ

El projecte es desplegarà en els territoris següents en els que hi ha una estratègia de confluència entre VilaVeïna i Pla de Barris, que són:

- La Trinitat Vella, al districte de Sant Andreu.
- La Marina, al districte de Sants-Montjuïc.
- El Gòtic, al districte de Ciutat Vella.
- El Carmel, al districte d'Horta-Guinardó.
- Besós-Maresme, al districte de Sant Martí
- La Prosperitat, al districte de Nou Barris.

CLÀUSULA 6.- PERSONES DESTINATÀRIES

El projecte "Mares Veïnes" s'adreça a 3 col·lectius específics:

- En primer lloc, a 15 dones d'origens divers amb infants menors a càrrec identificades a partir d'una gran diversitat de dispositius interculturals i de suport a la inclusió social i laboral (SS, Programa Labora, SOAPI, Treball als Barris, PIAD, xarxes i dispositius laborals, programes de suport a la maternitat i a la interculturalitat d'entitats socials, etc.).

Requisits:

- o Ser mare amb infants menors en edat escolar.
 - o Origen divers i coneixement de la llengua i cultura d'origen.
 - o Situació d'atur i en recerca activa de feina.
 - o Coneixement d'alguna de les dues llengües oficials (capacitat de comunicar-se).
 - o Tenir habilitats comunicatives i cert lideratge.
 - o Es prioritzarà (tot i que no serà un requisit exclouent) que resideixin o facin vida en un dels territoris VilaVeïna.
- Dones amb infants en etapa de petita infància d'origen divers usuàries de Serveis Socials, Programa Labora, SOAPI, SAIER, XARSE, Medicació Intercultural, entitats del territori i/o especialització en atenció a la infància i a la interculturalitat, etc.

El projecte s'adreça a dones amb infants en etapa de petita infància que es troben en un procés de vulnerabilitat social desvinculades dels serveis i recursos d'educació primerenca i sense una xarxa de suport i recolzament social que les permeti conèixer i sentir-se interpel·lades vers als recursos i serveis existents. Aquesta situació de "desarrelament" pot condicionar l'estat de salut i les oportunitats en termes d'equitat educativa i de salut de la mare i dels seus infants.

Requisits:

- o Ser mare d'un infant en etapa de petita infància no escolaritzat o escolarització però amb manca d'arrelament o en situació d'aïllament social.
- o Origen divers.
- o Manca de xarxa social o relacional significativa.
- o Es prioritzarà (tot i que no serà un requisit exclouent) que resideixin o facin vida en un dels territoris VilaVeïna.

També cal esmentar que la situació administrativa no és quelcom rellevant per a la en aquest perfil de població.

- Als propis infants, fills i filles d'aquestes dones en etapa de petita infància no vinculats a recursos i serveis de la xarxa.

CLÀUSULA 7.- EQUIP HUMÀ I RECURSOS

L'empresa/entitat adjudicatària haurà de contractar els següents perfils professionals:

- A) **1 Coordinador/a** especialitzada en l'abordatge o treball amb dones migrants i/o en petita infància en contextos interculturals (jornada completa, 37 hores/setmana).

Amb titulació vinculada a psicologia, treball social, educació social, etc.

Funcions principals:

- Seleccionar les 15 dones participants al projecte.
- Garantir la contractació de les participants.
- Formar-les i capacitar-les en les competències abans esmentades.
- Coordinar i gestionar els acords de col·laboració amb serveis, recursos i entitats per garantir les pràctiques i provisió de servei.
- Vetllar per l'assoliment dels objectius i el correcte desplegament del projecte.
- Recollir els indicadors necessaris i elaborar els informes de seguiment i avaluació.
- Fer seguiment i acompanyament a les dones participants.
- Oferir recolzament emocional, si s'escau.
- Fer seguiment i acompanyament a l'insertor/a laboral.
- Identificar oportunitats per impulsar el servei.
- Exercir d'interlocutor de l'entitat adjudicatària amb Foment de Ciutat, S.A.

B) 1 **Insertor/a laboral** amb experiència en el treball amb persones migrades i en situació de fragilitat social. La seva contractació comptarà amb tres etapes:

- La fase de detecció, selecció i de formació estarà contractat a jornada de 30h/setmana.
- La fase de provisió de servei i de preparació de la finalització de la contractació estarà contractat a jornada de 20h/setmana.

Funcions principals:

- Seleccionar les 15 dones participants al projecte.
- Garantir la contractació de les participants.
- Formar-les i capacitar-les en les competències abans esmentades.
- Recollir els indicadors necessaris vinculats a la seva tasca.
- Garantir un acompanyament individualitzat a les dones participants.
- Orientar i acompanyar a les dones en el procés de finalització del contracte i en l'etapa de plantejament de la postcontractació.
- Vincular a les dones als recursos i serveis de suport i promoció de la inserció i ocupabilitat que siguin necessaris.
- Acompanyar en la preparació d'entrevistes i/o processos de selecció, si s'escau.

L'adjudicatari haurà de garantir la cobertura de tots els llocs de feina esmentats en el cas de produir-se alguna situació de baixa laboral o de qualsevol tipus, naturalesa i durada.

Qualsevol variació en el personal al llarg de la provisió del servei haurà de ser notificada per escrit a la responsable de Foment de Ciutat, SA.

L'adjudicatari, atenent a la naturalesa i característiques del contracte, que requereix dels mínims canvis possibles de professionals referents per tal de garantir la màxima adherència i vinculació amb les persones i agents del territori així com per garantir la continuïtat de les intervencions, procuraran la màxima estabilitat en la plantilla durant el període d'execució del contracte, incorporant els mínims canvis possibles.

Foment de Ciutat en el cas que alguna de les persones contractades per l'adjudicatari en el marc de la present licitació no proveeixi el servei amb unes òptimes garanties de qualitat, no tingui un rendiment coherent a les necessitats del programa, presenti una conducta o actitud irrespectuosa, perjudiqui al funcionament habitual dels serveis territorials o afecti negativament a les persones ateses al territori, posarà en coneixement a l'empresa adjudicatària d'aquestes circumstàncies i, aquesta, haurà de prendre les mesures corresponents en el termini màxim de deu dies des de la comunicació per part de Foment de Ciutat, SA. per garantir el cessament immediat i definitiu de les situacions descrites.

Per tal d'acreditar la titulació i l'experiència professional de tots els perfils professionals objecte de la licitació, l'empresa oferent haurà d'aportar les corresponents titulacions acadèmiques i, pel que fa a l'experiència, haurà de facilitar els certificats expedits per entitats públiques i/o privades relatives als serveis prestats, l'objecte dels mateixos i la durada segons els requisits establerts en la definició de l'equip humà de treball.

6.1. Espai, recursos tècnics i materials

L'empresa adjudicatària haurà de posar a disposició de l'equip professional, com a mínim, el següent material:

- 1 ordinador per a cada un dels professionals.
- 1 dispositiu mòbil amb línia i dades per a cada un dels professionals.
- Material fungible necessari pel desenvolupament de les activitats, especialment les formatives.

L'entitat també haurà de disposar d'un espai de treball equipat compartit per a que les 15 dones participants puguin treballar en moments de no intervenció territorial. La seu de treball d'aquestes persones serà l'espai habilitat per l'entitat adjudicatària.

A banda, l'adjudicatari haurà de posar a disposició del projecte un espai que permeti la formació de, com a mínim, 15 persones amb tot l'equipament necessari (pantalla, projector, pissarra, mobiliari d'oficina per a totes les persones participants, etc.) que garanteixi els criteris d'accessibilitat i de confort en un entorn laboral. Aquest espai haurà de ser en algun dels barris objecte d'intervenció (vegeu clàusula específica) o proper.

També haurà de comptar amb un espai reservat que garanteixi la confidencialitat per tal de mantenir reunions de seguiment individual amb cada una de les persones participants al programa.

Pel que fa a les beques a les participants durant l'etapa formativa es preveu una partida alçada corresponent.

En matèria de seguretat i salut laboral, l'adjudicatari haurà de garantir i executar les prescripcions sanitàries que s'estableixin per tal de protegir a l'equip de professionals al mateix temps que a les persones ateses.

CLÀUSULA 7.- DURADA DEL CONTRACTE

El contracte tindrà una durada de 12 mesos, a iniciar de forma immediata una vegada formalitzat el contracte.

CLÀUSULA 8.- SEGUIMENT I AVALUACIÓ

Per garantir el seguiment en la implementació del projecte a territori, l'adjudicatari haurà de garantir a Foment de Ciutat la facilitació de diverses eines al llarg del desplegament del servei.

L'entitat licitadora haurà de realitzar un petit informe mensual d'execució junt amb el lliurament d'un quadre de comandament amb els indicadors que des de Foment de Ciutat s'indiquin, de la manera que s'indiqui, per tal de poder recollir la informació necessària i fer la corresponent avaluació.

L'entitat licitadora haurà de realitzar al finalitzar el projecte una memòria d'avaluació i un informe de tancament on es detallin totes les tasques realitzades

Així mateix, s'establiran reunions de seguiment periòdiques per tal de fer valoració de la implantació del projecte i establir les modificacions necessàries, si s'escau. Les reunions seran convocades per Foment de Ciutat i poden comptar amb la participació de diversos agents municipals.

El licitador haurà de comptar amb una eina de recull de dades de les persones ateses per les persones participants al programa que permeti recollir el perfil sociodemogràfic així com altres dades clau.

Aquestes eines de seguiment i avaluació permetran rectificar, ajustar i millorar els serveis oferts quan així sigui necessari en un futur.

CLÀUSULA 9.- CONDICIONS GENERALS PER AL DESENVOLUPAMENT DEL SERVEI.

L'adjudicatari designarà un delegat del servei, qui el representarà front a Foment de Ciutat SA i disposarà en tot cas de les atribucions necessàries que li permetin implementar les instruccions rebudes del Responsable de Contracte.

Les relacions entre Foment de Ciutat i l'adjudicatari es realitzaran entre la persona responsable del contracte del primer i la persona representant designada per l'adjudicatari com a delegada del servei, sense perjudici de l'autonomia necessària dels seus treballadors i treballadores per realitzar la prestació.

Foment de Ciutat SA podrà, en qualsevol moment, a través de la seva persona responsable, donar instruccions a la persona delegada per tal que ho traslladi al personal a càrrec de l'adjudicatari qüestions relatives a la prestació del servei per part de l'equip de seguiment i la seva coordinació efectiva.

Les ordres i directrius seran emeses per la persona representant designada per l'adjudicatari, qui serà la responsable de regular l'organització i qualsevol mena d'incidència en relació al personal de l'adjudicatari.

El seguiment i supervisió del personal de l'adjudicatari encarregat de l'execució dels serveis serà tasca de la persona representant de l'adjudicatari, en cap cas realitzarà aquesta funció personal de Foment de Ciutat SA.

En tot cas les ordres i directrius de l'adjudicatari hauran de ser aquelles que siguin escaients per tal de donar compliment a les obligacions contractuals i a les prioritats i calendari indicat per la persona responsable del contracte.

Regularment, la persona responsable del contracte i la persona designada pel contractista es reuniran.

El/la representant de l'adjudicatari s'encarregarà de l'organització de l'equip de treball.

Aquestes tasques inclouran:

- Control i gestió del personal destinat per l'adjudicatari al servei.
 - Emissió d'ordres directes al personal destinat per l'adjudicatari,
 - Adopció de la metodologia i organització escaient pel compliment de l'objecte del contracte.
 - Control d'incidències.
 - Elaboració dels informes i propostes de millora del servei.
- L'adjudicatari haurà d'assegurar la capacitat de mobilitat arreu de la ciutat de Barcelona del seu personal, per mitjans propis o de l'empresa adjudicatària.

Caldrà que en tot moment l'adjudicatari estigui al corrent de les obligacions que com a empresa li corresponguin en matèria fiscal, mediambiental, laboral, d'igualtat, de Seguretat Social, sindical i de Seguretat i Salut, i serà estrictament i rigorosament responsable, amb caràcter exclusiu i sense cap càrrec per compte de Foment de Ciutat, de l'incompliment de qualsevol d'aquestes obligacions.

L'adjudicatari està obligat al compliment de la normativa vigent en matèria de prevenció de riscos laborals.

L'adjudicatari ha de comptar amb un Pla d'Igualtat que garanteixi la igualtat de drets efectius entre totes les persones que conformen l'empresa així com una estratègia de prevenció de les violències i de l'assetjament sexual i per raó de gènere.

L'adjudicatari serà responsable de tenir el personal al seu càrrec en condicions laborals legals vigents. En cap cas aquest personal tindrà vinculació jurídica o laboral amb Foment de Ciutat SA.

L'Ajuntament de Barcelona/Foment de Ciutat serà titular en exclusiva dels drets de propietat intel·lectual, amb la salvaguarda dels drets morals de les persones autores, dels continguts i materials creats com a conseqüència d'aquest contracte, tant pel que fa a la seva reproducció, com a la seva difusió, transformació i comunicació pública, fins que entrin a domini públic i per a tots els països del món, en llengua catalana, castellana i anglesa, amb independència del suport físic o digital.

Barcelona, 17 d'octubre de 2020

Laia Torras i Sagristà
Directora de Projectes Estratègics i Participació
Foment de Ciutat, SA