



INFORME DE NECESSITAT PER A LA CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS DE CONTROL D'ACCESSOS PER TALLS O RESTRICCIONS DE CIRCULACIÓ DE VEHICLES PER A FACILITAR LA REALITZACIÓ D'ESDEVENIMENTS EXTRAORDINARIS A LA VIA PÚBLICA DEL DISTRICTE DE GRÀCIA, AMB MESURES DE CONTRACTACIÓ PÚBLICA SOSTENIBLES

Justificació de la necessitat del servei

El Districte de Gràcia dona suport estratègic i d'infraestructures a entitats, serveis i associacions, i alhora organitza activitats culturals, lúdiques i festives que es duen a terme al llarg de l'any als carrers i places dels nostres barris.

Davant la gran afluència de públic i dins de les competències de prevenció de riscos que assumeix el Districte durant la celebració de les activitats citades, és necessària la dotació d'aquest tipus de servei.

La finalitat d'aquest contracte consisteix en garantir la seguretat de les persones i una satisfactòria execució dels actes que es desenvolupen a la via pública en que pugui estar afectada la circulació local dels vehicles, i que calgui dotar dels recursos adients per a realitzar aquella activitat.

Exposades les necessitats detectades, es pot concloure que el Districte de Gràcia no disposa de recursos materials, tècnics ni humans per a prestar per si mateix aquest servei, motiu pel qual es considera necessària la contractació amb terceres parts, tot d'acord amb l'objectiu d'estabilitat pressupostària i control de despesa.

D'acord amb els principis exposats, es considera que l'opció més eficaç i eficient és la contractació d'un servei especialitzat en tasques de control i vigilància. Les condicions contractuals són les establertes en el Plec adjunt de condicions tècniques.

Objecte del contracte

L'objecte del contracte són els serveis de control d'accessos per talls o restriccions de circulació de vehicles per a facilitar la realització d'esdeveniments extraordinaris a la via pública del districte de Gràcia, amb mesures de contractació pública sostenible, així com prevenir les possibles incidències que es poguessin produir en el desenvolupament d'activitats culturals, festives, socials i esportives, promogudes pel mateix Districte.

Les fases del cicle productiu de l'objecte del contracte són les següents:

- Investigació i desenvolupament que s'hagi de dur a terme per a la prestació del servei.
- Contractació i formació dels recursos humans
- Condicions laborals en les diferents fases del cicle productiu.
- Els costos d'utilització, com els consums energètics i d'altres recursos.



Divisió en lots

Segons el que preveu l'article 99 de la LCSP del 9 de març 2018, i per tal d'assegurar una adequada obtenció de les prestacions, no es considera la constitució de lots donat que per la naturalesa de les prestacions no és possible entendre aquestes com una realització i aprofitament individual i funcional de les mateixes que puguin ser executades de forma independent. A més, l'esmentada divisió podria comportar l'execució del contracte excessivament difícil i/o onerosa des del punt de vista tècnic, o inclús la necessitat de planificar i coordinar a les diferents empreses contractistes per a una correcta execució global de les prestacions la qual podria comportar greument el risc de minar l'execució adequada del contracte.

Durada del contracte

L'execució del contracte s'iniciarà el dia 1 de juny de 2023 o l'endemà de la formalització del contracte, si fos posterior, i finalitzarà el dia 31 de desembre de 2023.
Hi ha possibilitat de pròrroga de dotze mesos més.

Pressupost base de licitació

El pressupost del present contracte és de 102.791,92 euros IVA inclòs, que corresponen a 84.952,00 euros al preu net i 17.839,92 euros en concepte d'IVA del 21%.

La quantia d'aquest contracte es determina en funció dels preus unitaris previstos en el projecte.

L'Ajuntament no està obligat a exhaurir aquesta despesa en el cas que les unitats executades siguin inferiors a les unitats previstes en el projecte, per la qual cosa, l'Ajuntament no resta obligat a exhaurir l'import adjudicat, sinó que ho farà en funció dels preus unitaris previstos en el projecte i realment executats, d'acord amb la disposició addicional 33a i al preu d'adjudicació del preu unitari.

L'estimació dels costos salarials s'ha calculat prenent com a referència el Conveni col·lectiu estatal d'empreses de serveis auxiliars d'informació, recepció, control d'accessos i comprovació d'instal·lacions (Codi:99100265012021), publicat al BOE el 11 d'abril de 2022. Els imports salarials fixats al conveni sectorial indicat és el que regeix als efectes de determinar ofertes anormals i durant l'execució del contracte. El fet de no aplicar el conveni sectorial de referència comporta l'exclusió del procediment o resolució del contracte sempre i quan aquests imports siguin inferiors als establerts al conveni sectorial de referència.



	2023 (juny-desembre)			Pròrroga 2024		
	Hores	Total IVA exclòs (€)	Total IVA inclòs (€)	Hores	Total IVA exclòs (€)	Total IVA inclòs (€)
Auxiliar de serveis	5.684,00	79.576,00	96.286,96	7.414,00	103.796,00	125.593,16
Coordinació	336,00	5.376,00	6.504,96	433,00	6.928,00	8.382,88
TOTAL	6.020,00	84.952,00	102.791,92	7.847,00	110.724,00	133.976,04

Valor estimat del contracte (VEC)

El valor estimat del contracte és de 195.676,00 euros.

El valor estimat del contracte, s'ha calculat d'acord amb el que estableix l'article 101 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes Del Sector Públic tenint en compte la durada inicial de l'esmentat contracte i les possibles pròrrogues.

Preu unitari

Preu màxim unitari hora proposta:

- Auxiliar de serveis: 16,94 euros/hora, iva inclòs, (14 euros sense IVA)
- Coordinació: 19,36 euros/hora, iva inclòs, (16 euros sense IVA)

Pagament del preu

El pagament del preu es realitzarà mitjançant la presentació de les factures de forma mensual i prèvia comprovació i supervisió de les prestacions realitzades

Condicions de solvència tècnica o professional, econòmica i financera de les empreses

Solvència econòmica i financera:

D'acord amb la previsió de l'article 87.1.a) LCSP, el volum anual de negocis, en l'àmbit d'aquest contracte, referit al millor dels tres últims exercicis anteriors a la data de presentació de les proposicions o en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa ha de tenir un valor igual o superior a 150.000,00 euros. En el cas de què la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un any comptat des de la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

Solvència tècnica o professional:

D'acord amb l'article 90.1.a) LCSP, l'import anual, sense incloure els impostos, que l'empresa licitadora ha de declarar com a executat durant l'any de superior execució en el decurs dels últims tres anys en serveis o treballs de naturalesa igual o similar que els que constitueixen l'objecte d'aquest contracte ha de ser com a mínim de 105.000,00 euros.

D'acord amb la previsió de l'article 90.4 LCSP, les empreses amb una antiguitat, computada des de la data d'inscripció en el registre corresponent o, si no procedeix, des de la data de la seva constitució, inferior a cinc anys, no han d'acreditar l'experiència, és a dir, l'import anual



executat i han d'acreditar la seva solvència tècnica segons els altres criteris establerts en aquest apartat.

D'acord amb l'article 90.1.b) LCSP, el personal tècnic, integrat o no en l'empresa, participant en el contracte, especialment les persones encarregades del control de qualitat han de tenir els títols o acreditacions acadèmics o professionals següents: Cursos de formació segons el temari i amb la durada prevista a l'annex V, punts 2 i 3 (vegeu Decret 112/2010, de 31 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives).

Procediment de contractació

Tipologia contractual: contracte de serveis

Es proposa per a la contractació d'aquest servei s'utilitzi el procediment d'adjudicació obert, d'acord amb l'article 156 de la LCSP, de 8 de novembre de 2017, amb tramitació ordinària.

CPV del contracte

Atesa la naturalesa i objecte del contracte es considera idoni aplicar el codi CPV (Common Procurement Vocabulary) núm. 71631440-6 que inclou: Serveis de control de fluxos.

Principis d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera

La repercussió d'aquest contracte compleix els principis d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera, tot d'acord amb la previsió de l'apartat 3 de la D.A.3a LCSP.

Aplicació decret d'Alcaldia de 24 d'abril de 2017, de contractació pública sostenible de l'Ajuntament de Barcelona.

Vist el Decret d'Alcaldia relatiu a la contractació pública sostenible amb criteris socials i ambientals, i en compliment dels seus articles 4 i 5, cal assenyalar que d'acord amb les característiques d'aquest contracte resulten adequades incorporar-les:

- Objecte del contracte amb eficiència social
- Pressupost màxim de licitació desglossat
- Valoració del preu màxim 35%
- Informació de la subcontractació en la fase d'execució
- Pagament del preu a les empreses subcontractades
- Pla o mesures d'igualtat
- Paritat entre homes i dones en els diferents perfils i categories professionals
- Comunicació inclusiva
- Mesures per prevenir, evitar i eradicar l'assetjament sexual i l'assetjament per raó de sexe
- Mesures de conciliació coresponsable
- Igualtat d'oportunitats i no discriminació de les persones LGTBI
- Limitació de la presència de substàncies químiques en el producte final



Criteris d'adjudicació i justificació de la proporcionalitat de la puntuació assignada a cada criteri respecte del total de criteris a considerar

Considerant l'objecte del contracte, així com totes les actuacions que integren el seu cicle de vida, es considera adient a fi i efecte de seleccionar la millor oferta en relació qualitat preu, incorporar els criteris següents i amb la proporció que tot seguit s'indica i justifica:

Criteris automàtics: puntuació total de 100 punts

1. Criteri: millora en els preus màxims de sortida. Fins a 30 punts
 - Millora de preu del servei de auxiliar de serveis: 20 punts
 - Millora de preu de la coordinació: 10 punts

Amb aquest criteri valora especialment l'interès municipal a reduir el cost econòmic.

S'atorgarà la màxima puntuació a l'empresa licitadora que formuli el preu més baix que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi el pressupost net de licitació i a la resta d'empreses licitadores la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula establerta per Instrucció de la Gerència Municipal i aprovada per Decret d'Alcaldia de 22 de juny de 2017 publicat en la Gasetta Municipal del dia 29 de juny i modificada per Decret d'Alcaldia de 22 de febrer de 2018 publicat en la Gasetta Municipal del dia 5 de març.

$$\left(\frac{\text{Pressupost net preu unitari} - \text{oferta}}{\text{Pressupost net preu unitari} - \text{oferta més econòmica}} \right) \times \text{Punts màx} = \text{Puntuació resultant}$$

2. Criteri: millora en el temps de cobertura de les substitucions. Fins a 30 punts
 - Temps màxim de cobertura de substitució d'1 hora 30 minuts 10 punts
 - Temps màxim de cobertura de substitució d'1 hora 20 punts
 - Temps màxim de cobertura de substitució de 30 minuts 30 punts

Amb aquest criteri es valora la millora del temps de resolució de les eventuais incidències o necessitats de substitució de personal, el que repercuteix en una major garantia de la prestació davant de circumstàncies sobrevingudes i una millora pel servei.

3. Criteri: millora en la temporalitat de la supervisió. Fins a 15 punts
 - Supervisió del servei cada 2 hores 10 punts
 - Supervisió del servei cada hora 15 punts

Amb aquest criteri es valora l'interès municipal en garantir la correcta supervisió, coordinació i funcionament del servei de cobertura dels actes organitzats a la via pública. Aquest criteri incideix de manera important en els actes que es perllonguen en horaris de matí i tarda i per tant, es fa necessària la supervisió constant dels canvis que es poden produir durant l'execució de les activitats.



4. Criteri: millora en la incorporació al servei d'intercomunicadors Walkie-Talkie. Fins a 10 punts

Amb aquest criteri es valora la infraestructura en les comunicacions, garantint la transmissió i resposta immediata i fluida de les necessitats del servei a les persones que presten el servei.

5. Criteri: millora sense cost addicional en el pla de formació del personal. Fins a 15 punts
 - Curs de suport vital bàsic i utilització del DEA: 15 punts

Amb aquest criteri es valora especialment la millora de les competències de les persones que presten el servei, el que repercutirà en una millor aplicació atenció en la seva relació amb les persones usuàries del servei i considerant que aquesta formació no està indicada explícitament a la formació indicada al Decret 112/2010, de 31 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives.

Per la valoració d'aquest criteri és imprescindible que la formació estigui certificada per un centre de formació acreditat, Administració pública, Universitat, Col·legi o associació professional. L'empresa que resulti adjudicatària i hagi efectuat l'oferta sobre aquest particular, presentarà obligatòriament a l'òrgan de contractació l'acreditació de la realització de la formació en el termini de 15 dies, a comptar des de la finalització del termini de 6 mesos esmentat en el paràgraf anterior.

S'estableix quant la determinació d'oferta anormalment baixa el que s'indica en el Plec de Clàusules Administratives Particulars el què regeix per aquest contracte.

Modificacions del contracte

No es consideren altres a banda de les establertes amb caràcter general de la Llei 9/2017 LCSP.

Subcontractació

L'empresa adjudicatària pot subcontractar amb tercers la realització parcial de la prestació amb el compliment dels requisits i obligacions establerts als article 215 i 216 LCSP. L'incompliment d'aquestes estipulacions legals comportarà les conseqüències establertes a l'apartat 3 de l'article 215 LCSP.

Pòlissa de Responsabilitat Civil

Pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil pels danys a tercers derivats del desenvolupament de l'activitat per un import de 300.000 euros



Dades caràcter personal

En aquest contracte no es contempla la tramitació de dades de caràcter personal.

Facturació

El pagament del preu es realitzarà mitjançant la presentació de les factures de forma mensual i prèvia comprovació i supervisió de les prestacions realitzades.

La factura vindrà acompanyada d'un document amb el detall de les despeses.

Responsable del contracte

Com a responsable del contracte es proposa a la Sra. Anna Ballart Pol, tècnica de la Direcció de Serveis a les Persones i al Territori.