



**Ajuntament
de Barcelona**

Institut de Cultura

Palau de la Virreina
La Rambla, 99
08002 Barcelona
Telèfon 933 161 000
www.bcn.cat/barcelonacultura

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES QUE HAN DE REGIR LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE GESTIÓ I ATENCIÓ DELS PARTICIPANTS DEL PROJECTE DE MÚSICA AL CARRER DE L'INSTITUT DE CULTURA DE BARCELONA

CULTURA VIVA és un programa obert de recerca i desenvolupament de projectes per reconèixer i afavorir espais de participació, circulació i coproducció cultural a Barcelona. Un programa transversal coordinat per l'Institut de Cultura de Barcelona en col·laboració amb diferents àrees de l'Ajuntament de Barcelona, entitats i projectes socials i culturals de la ciutat.

CULTURA VIVA treballa des de la relació entre les comunitats, les institucions i els espais independents de la cultura a partir del reconeixement i l'enfortiment de la producció cultural descentralitzada, participada i en xarxa.

CULTURA VIVA funciona com una plataforma des d'on fer recerca amb el teixit local organitzat per obrir processos de debat i donar visibilitat a les innovacions socials i econòmiques de la cultura.

Tant els projectes com les recerques, que beuen i busquen enfortir diferents processos oberts des de la ciutadania, es despleguen al voltant de:

5 eixos transversals:

DEMOCRÀCIA

La radicalitat democràtica, la transparència, els valors i principis ètics en el bon govern de la cultura com a marc d'estimulació de la dinàmica social.

DIVERSITAT

La cultura esdevé una actiu transformador en una societat complexa com la nostra, travessada per un conjunt d'elements que cal reconèixer i apreciar per fomentar els valors i els drets que garanteixen la convivència i igualtat d'oportunitats.

GESTIÓ COMUNITÀRIA

Els moments de crisi no són per "inventar" la gestió comunitària, però sí per a que les institucions públiques en garanteixin l'existència i la sostenibilitat.

INNOVACIÓ CIUTADANA



Una cultura feta no d'objectes i d'experiències tancades, sinó de processos dinàmics, de construcció o cooperació oberts a múltiples tipus de contribucions.

ECONOMIES CULTURALS

Les innovacions en cultura no es basen exclusivament en generar un model econòmic alternatiu, sinó que es consoliden al voltant d'un conjunt de pràctiques que ens obliguen a experimentar i habilitar noves estratègies socials i institucionals d'explotació de la cultura.

Actualment, el programa Cultura Viva el formen un conjunt de projectes publico-comunitaris que es vehiculen a través de diferents nodes per a arribar a reconèixer a totes les comunitats i col·lectius que entenen la cultura com una teixit de relacions hàbils per a la transformació social:

L'Acció Cultura Viva és una proposta per organitzar d'una manera col·lectiva i participativa una part de les Festes de la Mercè.

La Xarxa de Ràdios Comunitàries de Barcelona és un projecte que vol potenciar els espais radiofònics de la ciutat a través d'un reconeixement, el suport a la difusió i la col·lectivització de recursos i relacions per l'enfortiment comú.

La Xarxa de Comunitats de Memòria, Memòria Viva, dona suport a processos col·lectius de creació artística vinculats a la memòria de la ciutat, arrelats als territoris i a les comunitats que els impulsen.

La Veïnal és una plataforma que utilitza el llenguatge i la dinàmica audiovisual per facilitar la participació dels i les veïnes en la comunicació pública de la ciutat.

Arxius Oberts és un procés de treball que té per objectiu facilitar l'accés i la circulació dels actius culturals digitals.

Arnau Itinerant és una comunitat que al voltant del procés de rehabilitació de l'edifici de l'antic Teatre Arnau del Paral·lel de Barcelona promou el llenguatge escènic com a vehicle per a la cohesió i articulació del territori i de tota la ciutat.

Finalment, **Música al carrer** és una intervenció pública per incorporar l'activitat de la música al carrer al patrimoni cultural i al paisatge urbà de la ciutat. Els objectius del projecte són dotar aquesta activitat del reconeixement cultural i social que es mereix a través de mesures d'ordenació, regularització i autogestió juntament amb els participants i consolidar-la a tota la ciutat.



1. OBJECTE

Aquest plec té per objecte descriure les prescripcions tècniques que hauran de portar-se a terme en la prestació dels serveis de coordinació, gestió i atenció als participants del projecte de Música al Carrer. Música al Carrer, com s'ha comentat, és un projecte inclòs dins del programa Cultura Viva però que el desborda i s'estén com a un projecte de ciutat. Al capdavant, es tracta de coordinar una activitat pública que ha d'integrar-se en els circuits habituals de socialització ciutadana i que convisqui amb altres usos de l'espai públic com el comerç o la normal circulació de vianants i moviment de mercaderies i objectes.

Entre les diferents funcions s'inclou la mediació entre el col·lectiu de músics, els veïns, els comerciants, els comerciants ambulants i els responsables de l'ICUB i els districtes de l'Ajuntament de Barcelona, l'atenció personalitzada al col·lectiu de músics al carrer i la gestió i administració del projecte, així com la coordinació amb els responsables de comunicació de Cultura Viva, l'ICUB i l'Ajuntament de Barcelona que expliquin el projecte públicament.

Entre el 2022 i el 2023 s'està estenent la xarxa de punts de música al carrer a tots els districtes de la ciutat, desbordant el districte de Ciutat Vella on habitualment s'havia limitat (s'ha passat de 18 punts només al districte de Ciutat Vella a prop de 40 distribuïts per tots els districtes de la ciutat; el mapa dels punts actualment existents es pot consultar en aquest link: <https://musica-carrer.tumblr.com/Mapa>). Això ha permès donar entrada a més músics de carrer que han mostrat interès i han sol·licitat participar en el projecte. L'objectiu actual és consolidar aquest creixement i anar-lo ampliant d'acord amb els interessos i les necessitats dels districtes de la ciutat.

El projecte Música al carrer es gestiona principalment des del Centre Cívic Convent de Sant Agustí. Allà és on s'atén personalment als músics. També és l'espai on es celebren els sortejos dels horaris en els punts de música autoritzats. A més, el projecte té especial relació amb l'ICUB de qui depèn i amb els ajuntaments i equips tècnics de tots els districtes de la ciutat, ara que ja formen part del projecte.

L'espai de les assemblees és el moment de trobada entre tots els músics participants en el projecte i els tècnics coordinadors del mateix. En aquest espai es debaten diferents aspectes del funcionament del projecte i es recullen les opinions dels músics per millorar-ne el funcionament. Les assemblees es celebren un cop cada trimestre, i la setmana anterior es prepara un ordre del dia entre coordinació i músics participants.



En general, l'activitat relacionada amb la coordinació del projecte Música al carrer es durà a terme en horari laboral, però també és possible que es produeixi casos en els que calgui atendre el desenvolupament del projecte fora d'aquest horari, és a dir, en caps de setmana i festius.

Es detallen a continuació la descripció de funcions i tasques requerides:

Mediació entre el col·lectiu de músics, els i les veïnes, els i les comerciants i els responsables de l'ICUB i els districtes de l'Ajuntament:

- Interlocució i mediació amb veïns i veïnes de tota la ciutat on es dugui a terme l'activitat de música al carrer.
- Mediació entre comerciants d'establiments, comerciants ambulants, altres artistes de carrer i músics per resoldre possibles problemàtiques relacionades amb les localitzacions i gestió de l'espai.
- Seguiment continu del clima de convivència en tots els espais i punts de música. És un objectiu del projecte evitar que aquestes problemàtiques esdevinguin conflictes que requereixin la intervenció de la Guàrdia Urbana.
- Visita puntual per punts per detectar males praxis, problemàtiques que expressin els músics, etc.
- Reunions de seguiment amb els responsables del projecte amb l'ICUB (com a mínim, inclou una reunió al trimestre).
- Coordinar i dinamitzar una taula de coordinació entre els responsables de l'ICUB i els responsables tècnics dels districtes en els que el projecte està present.
- Atendre al seguiment personalitzat que es sol·liciti des de qualsevol districte de la ciutat on es dugui a terme l'activitat.
- Anàlisi del funcionament dels diferents punts de música i proposta de millora de cada un d'ells i l'ampliació o reducció de la xarxa si s'escau.

Atenció personalitzada al col·lectiu de músics al carrer:

- Atenció personalitzada al músic: Hi haurà establertes 9 hores d'atenció presencial al músic en tres dies diferents cada setmana. Serà el moment d'atendre personalment les queixes, demandes o suggeriments dels músics.
- Atenció via telèfon i correu electrònic de qualsevol consulta sobre el projecte de Músics al Carrer, ja sigui dels propis músics integrants del projecte, com de les persones interessades a formar part, etc. Aquesta atenció també pot ser presencial en l'horari d'atenció setmanal (9 hores en tres dies diferents).
- Procurar que el col·lectiu de músics al carrer participi en el govern del projecte.



- Consolidar l'espai de les assemblees – que es poden celebrar en dies de sorteig o en altres ocasions- com moment de discussió i presa de decisions del col·lectiu en aquells aspectes que influeixen en la pròpia participació dels músics en el projecte: ocupació dels punts i canvis després del sorteig, bones pràctiques i mesures correctives.
- Procurar la màxima cohesió i la millor de les convivències entre els integrants del projecte.

Gestió, administració del projecte:

- Gestió administrativa del projecte: Procés de canvi i / o renovació de llicències de músics per temporada o per deteriorament de l'acreditació o baixa del músic.
- Configuració de les graelles mensuals amb els punts escollits.
- Manteniment de l'arxiu (tan físic com digital) format per les fitxes amb dades personals actualitzades dels músics participants en el projecte.

Coordinació amb els responsables de comunicació del projecte:

- Actualització de la informació de la web, en la qual caldrà inclourà la següent informació:
 - a. Mapa actualitzat de la xarxa de punts de música al carrer.
 - b. Fitxa del punt de música: amb la seva localització i el calendari d'actuacions (dia - músic) amb enllaços a les fitxes dels músics.
 - c. Fitxa dels músics: foto, vista general, enllaços i xarxes socials, agenda de properes actuacions.

2. EQUIP HUMÀ

L'equip humà que l'adjudicatari adscriu a l'execució del contracte haurà d'estar format, com a mínim, pels dos perfils següents:

- un, coordinador/a, responsable de l'atenció directa al col·lectiu i mediador/a amb els diferents agents que intervenen en el projecte, amb una mirada més estratègica i pública sobre el projecte, que haurà de tenir una experiència professional mínima de dos (2) anys en gestió cultural.
- un encarregat/da de la gestió i d'elaborar les eines que permetin uns processos ordenats i eficients per a la coordinació del projecte, així com la permanent i correcta comunicació



del mateix, que haurà d'haver executat com a mínim dos (2) projectes de l'àmbit de la gestió cultural.

3. CONDICIONS PER A LA PRESTACIÓ DEL SERVEI

Al marge de les obligacions previstes en el plec de clàusules administratives, l'empresa adjudicatària es compromet a complir les següents condicions per tal de garantir la correcta cobertura dels serveis, segons les directrius marcades per aquest Plec:

1. Elaborar, en funció de les directrius aportades per l'ICUB, les operatives de funcionament dels diferents serveis subjectes a aquest concurs i les de totes les activitats extraordinàries que determini la persona designada de l'ICUB. Aquestes operatives es confeccionaran d'acord amb el responsable del contracte designat per l'ICUB i hauran de ser conegudes i d'obligat compliment per tot el personal de l'empresa adjudicatària que presti servei a cadascun dels espais.
2. Garantir la disponibilitat del personal necessari i suficientment qualificat per cobrir les diferents tasques objecte d'aquesta prestació de serveis, durant el temps que duri el contracte de manera que es formi un equip capaç de donar cobertura l'ICUB. En cap cas aquest personal tindrà vinculació ni jurídica ni laboral amb l'Institut de Cultura de Barcelona.
3. L'empresa adjudicatària disposarà de personal suplent degudament format i amb coneixement per tal de substituir al personal que presti el servei en cas de vacances i/o altres contingències.
4. Garantir que el personal destinat desenvolupi el servei preferentment en català, però també s'haurà de garantir la prestació del servei en castellà i, si s'escau per alguna activitat en concret, en anglès.

4. SEGUIMENT DEL CONTRACTE

- L'empresa adjudicatària designarà un director de projecte que serà el responsable del seguiment de l'execució del contracte i de la interlocució amb el responsable del contracte designat per l'ICUB.
- El seguiment de l'execució del contracte es realitzarà a través de reunions periòdiques.

5. TERMINI D'EXECUCIÓ.

La durada del contracte serà de 24 mesos, des del 18 de juny del 2023 fins al 17 de juny de 2025, o bé des del dia següent a la formalització del contracte, en cas que aquest fos posterior. Aquest contracte es podrà prorrogar de forma expressa en dues ocasions de 12 mesos fins a un màxim de 24 mesos, entre el 18 de juny de 2025 i el 17 de juny de 2026 i entre el 18 de juny de 2026 i el 17 de juny de 2027.



6. HORARIS, DISPOSICIÓ I VOLUM DEL SERVEI

Atenció i gestió del projecte Música al Carrer

Es preveu desenvolupar aquest servei del 18 de juny del 2023 al 17 de juny del 2025 en l'horari que requereixin les activitats, de dilluns a divendres i ocasionalment en caps de setmana i festius, per un total de 1.695 hores a l'any per cada un dels perfils

Atenció i gestió del projecte Música al Carrer	HORES
Total juny 2023 - juny 2024	2X 1695 = 3.390 hores
Total juny 2024 - juny 2025	2X 1695 = 3.390 hores