

**FOMENT DE CIUTAT**

**PLEC DE CONDICIONS PARTICULARS**

**CONTRACTACIÓ NO HARMONITZADA**

**PROGRAMA DE CULTURA I OCI AL BARRI DEL BESÒS I EL MARESME, DEL DISTRICTE DE SANT MARTÍ, EN EL MARC DEL PLA DE BARRIS DE BARCELONA, AIXÍ COM PER AL FOMENT DE L'EFICIÈNCIA SOCIAL**

**F230000427**

## Índex

<b>CLÀUSULA 1.- OBJECTE I RÈGIM JURÍDIC DEL CONTRACTE .....</b>	<b>4</b>
<b>CLÀUSULA 2.- PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ I VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE ....</b>	<b>5</b>
<b>CLÀUSULA 3.- DURADA DEL CONTRACTE .....</b>	<b>7</b>
<b>CLÀUSULA 4.- ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ. PERFIL DE CONTRACTANT I TERMINIS DE PRESENTACIÓ.....</b>	<b>7</b>
<b>CLÀUSULA 5.- EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ, PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE I DOCUMENTACIÓ QUE ES FACILITARÀ A LES LICITADORES.....</b>	<b>7</b>
<b>CLÀUSULA 6.- PUBLICITAT DE LA LICITACIÓ .....</b>	<b>8</b>
<b>CLÀUSULA 7.- REQUISITS D'APTITUD, CAPACITAT I SOLVÈNCIA.....</b>	<b>9</b>
<b>CLÀUSULA 8.- PROPOSICIONS DE LES LICITADORES: NORMES GENERALS.....</b>	<b>14</b>
<b>CLÀUSULA 9.- CRITERIS PER L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE .....</b>	<b>22</b>
<b>CLÀUSULA 10.- CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ.....</b>	<b>22</b>
<b>CLÀUSULA 11.- MESA DE CONTRACTACIÓ.....</b>	<b>25</b>
<b>CLÀUSULA 12.- OBERTURA I EXAMEN DE LES OFERTES.....</b>	<b>25</b>
<b>CLÀUSULA 13.- ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE.....</b>	<b>27</b>
<b>CLÀUSULA 14.- GARANTIES DEFINITIVES .....</b>	<b>29</b>
<b>CLÀUSULA 15.- FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE.....</b>	<b>30</b>
<b>CLÀUSULA 16.- PROTECCIÓ DE DADES.....</b>	<b>31</b>
<b>CLÀUSULA 17.- CONFIDENCIALITAT .....</b>	<b>32</b>
<b>CLÀUSULA 18.- MODIFICACIONS .....</b>	<b>32</b>
<b>CLÀUSULA 19.- COMPLIMENT DE PRINCIPIS ÈTICS I REGLES DE CONDUCTA PELS CONTRACTISTES. ....</b>	<b>33</b>
<b>CLÀUSULA 20.- RÈGIM DE RECURSOS .....</b>	<b>34</b>
<b>ANNEX NÚM. 1 .....</b>	<b>35</b>
<b>1.- CRITERIS D'ADJUDICACIÓ, L'AVAUACIÓ DELS QUALS DEPÈN D'UN JUDICI DE VALOR (SOBRE NÚM. 2). FINS A 60 PUNTS (MÍNIM 35 punts).</b>	<b>35</b>
<b>2. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ AVALUABLES AUTOMÀTICAMENT MITJANÇANT L'APLICACIÓ DE FÓRMULES MATEMÀTIQUES (SOBRE NÚMERO 3). FINS A 40 PUNTS.</b>	<b>40</b>
<b>ANNEX NÚM. 2.....</b>	<b>43</b>
<b>ANNEX NÚM. 3.....</b>	<b>43</b>

**QUADRE-RESUM DE CARACTERÍSTIQUES DEL PROCEDIMENT DE LICITACIÓ**

**PLEC DE CONDICIONS PARTICULARS**

PROGRAMA DE CULTURA I OCI EN CAPS DE SETMANA I ESTIU ALS BARRIS DEL BESÒS - MARESME, DEL DISTRICTE DE SANT MARTÍ, EN EL MARC DEL PLA DE BARRIS DE BARCELONA, AIXÍ COM PER AL FOMENT DE L'EFICIÈNCIA SOCIAL

A.- VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE: **324.374,05.-€ (TRES-CENTS VINT-I-QUATRE MIL TRES-CENTS SETANTA-QUATRE EUROS AMB CINC CÈNTIMS D'EURO), IVA exclòs.**

<b>Concepte</b>	<b>Import (IVA exclòs)</b>
Pressupost base de licitació	131.253,19.- €
Possible pròrroga	193.120,86.- €
<b>TOTAL VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE</b>	<b>324.374,05.- €</b>

B.- PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ:

**131.253,19.-€ (CENT TRENTA-UN MIL DOS-CENTS CINQUANTA-TRES EUROS AMB DINOU CÈNTIMS D'EURO), IVA exclòs.**

**158.816,36.- € (CENT CINQUANTA-VUIT MIL VUIT-CENTS SETZE EUROS AMB TRENTA-SIS CÈNTIMS D'EURO), IVA inclòs.**

C.- TERMINI DE PRESTACIÓ DEL SERVEI: **7 (SET) MESOS**, si bé la temporalitat concreta de cada perfil a contractar es troba definida al plec de condicions tècniques i al quadre de preus.

Es preveu una possible pròrroga de fins a 12 (DOTZE) mesos, a concretar per Foment de Ciutat, conforme a allò previst a la clàusula 3 del present plec de condicions.

D.- VALORACIÓ DE TERMINIS: **No.**

E.- LLOC D'EXECUCIÓ: **Barcelona.**

F.- GARANTIA PROVISIONAL: No procedeix.

G.- GARANTIA DEFINITIVA: **5 % del pressupost base de licitació.**

H.- TERMINI DE GARANTIA: **2 anys des de la data de finalització del contracte (per a l'atenció de les incidències relatives a l'execució dels treballs objecte del present contracte). El desenvolupament d'aquesta tasca no requereix comptar amb un equip específic limitant-se a la resolució dels dubtes o petició d'informació que es puguin sol·licitar en relació a incidències durant el termini de garantia. La devolució de la garantia no està subjecta a la finalització del termini de la mateixa i es retornarà una vegada finalitzats els serveis.**

I.- ADMISSIBILITAT DE VARIANTS I MILLORES: **No s'admeten variants. Millores segons annex 1 del present plec.**

J.- REVISIÓ DE PREUS: **No, conforme a l'article 103 LLCSP aquest contracte no preveu actualització de preus.**

K.- CAPACITAT I SOLVÈNCIA: Veure aquest Plec de Condicions Particulars, condicions 7 i 8.

L.- ASSEGURANCES: Assegurança Responsabilitat Civil/Professional per un import mínim de 300.000.-€ (Tres-cents mil euros).

M.- LOTS: No.

N.- PRESENTACIÓ DE PROPOSTES: (Sobre 1) de forma telemàtica al Portal de Contractació Electrònica de l'Ajuntament de Barcelona (privada).

O.- OBERTURA DEL SOBRE NÚM. 2, QUE CONTÉ LA PROPOSTA AVALUABLE MITJANÇANT L'APLICACIÓ DE CRITERIS SOTMESOS A UN JUDICI DE VALOR: (privada).

P.- OBERTURA DEL SOBRE NÚM. 3, QUE CONTÉ LA PROPOSTA AVALUABLE MITJANÇANT L'APLICACIÓ DE CRITERIS QUANTIFICABLES MITJANÇANT FÓRMULES AUTOMÀTIQUES (pública):

De forma telemàtica al portal electrònic de contractació de l'Ajuntament de Barcelona:

<https://licitacions.bcn.cat/>

Data: Es comunicarà oportunament.

Q.- DESPESES DE PUBLICITAT: No procedeix.

R.- MODIFICACIONS: **de conformitat amb allò previst als articles 205 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de Contractes del Sector Públic (en endavant, LLCSP), i la clàusula 18 del present Plec de condicions.**

S.- INFORMACIÓ I CONSULTES: Els dubtes, consultes i/o sol·licituds d'informació s'hauran de realitzar per escrit a través del Portal de Contractació Electrònica de l'Ajuntament de Barcelona o a la següent adreça de correu electrònic: [licitacions.fc@bcn.cat](mailto:licitacions.fc@bcn.cat) A l'assumpte del missatge s'haurà de fer constar el codi de l'expedient.

T.- ALTRES INFORMACIONS RELLEVANTS: Als efectes d'aquest servei, es considera aplicable el Conveni Col·lectiu de treball de Catalunya d'acció social amb infants, famílies i d'altres en situació de risc per als anys 2013-2018 publicat per Resolució TSF/2786/2017, de 27 d'octubre (codi de conveni número 79002575012007).

**PLEC DE CONDICIONS PARTICULARS**

CONTRACTE DE SERVEIS  
TRAMITACIÓ: ORDINÀRIA  
PROCEDIMENT: OBERT

Codi de contracte	F230000427	Descripció Contracte	PROGRAMA DE CULTURA I OCI AL BARRI DEL BESÒS I EL MARESME, DEL DISTRICTE DE SANT MARTÍ, EN EL MARC DEL PLA DE BARRIS DE BARCELONA, AIXÍ COM PER AL FOMENT DE L'EFICIÈNCIA SOCIAL
Preus unitaris	✓	Codi CPV (en cas de publicitat comunitària)	98133000-4
Preu fet		Òrgan de contractació	Consellera Delegada

**CLÀUSULA 1.- OBJECTE I RÈGIM JURÍDIC DEL CONTRACTE**

1.1. L'objecte d'aquest Plec de Condicions Particulars és l'establiment de les condicions que regiran l'adjudicació, per part de FOMENT DE CIUTAT, SA, (en endavant, FdC) del contracte de serveis de disseny, producció i seguiment de les activitats de lleure, culturals, esportives i comunitàries dins el programa "Cultura al barri" del Besòs i el Maresme, del Districte de Sant Martí que es defineixen en aquest plec i els restants annexes al present plec, amb la finalitat de millorar les dinàmiques de convivència i ús de l'espai públic del barri el Besòs i el Maresme oferint alternatives d'oci, lleure, esport i de cultura a través d'oferir una programació que permeti apropar la cultura als veïns i veïnes del barri, tenint en consideració les diverses identitats que hi conviuen, així com la mirada de gènere i intercultural de manera que es generi un sentiment de pertinença i orgull al territori a través d'una programació de qualitat, alhora que promovent la implicació de totes les entitats, serveis i projectes del territori, tot fomentant l'eficiència social dels serveis a desenvolupar que deriven del Decret d'Alcaldia S1/D/2017-1271, de 24 d'abril, de contractació pública sostenible de l'Ajuntament de Barcelona i que es troben detallades a la clàusula 10 del present document.

Aquest Decret d'Alcaldia va ser publicat el dia 28 d'abril de 2017 a la Gasetta Municipal de l'Ajuntament de Barcelona.

Així mateix tracta de donar compliment a les mesures previstes al Pla d'Objectius de Contractació Pública sostenible 2020-2021, aprovat per Decret d' Alcaldia S1/D/2020-1081, de 3 de desembre, en allò que sigui compatible amb el seu objecte, i a la Instrucció de la Comissió de Govern de 19 de maig de 2022 per al foment de la contractació laboral diversa per raons de representativitat i d'eficàcia dels contractes de serveis d'atenció a les persones a través de la definició i aplicació de clàusules socials en els plecs o documents que regeixen les licitacions de l'Ajuntament de Barcelona i el seu Grup Municipal.

També resulta d'aplicació la instrucció de la Comissió de Govern de 19 de maig de 2022 per al foment de la contractació laboral diversa per raons de representativitat i d'eficàcia dels contractes de serveis d'atenció a les persones a través de la definició i aplicació de clàusules socials en els plecs o documents que regeixen les licitacions de l'Ajuntament de Barcelona i el seu Grup Municipal.

1.2. Conforme a l'informe jurídic i de necessitat, l'objecte dels treballs de referència no és susceptible de ser dividit en lots per la pròpia naturalesa del servei.

1.3. FOMENT DE CIUTAT, SA està subjecta a les disposicions de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE de 26 de febrer, (en endavant LLCSP) relatives a la contractació no harmonitzada que com a poder adjudicador que no té el caràcter d'Administració Pública li són aplicables.

1.4. En el que es refereix a les fases d'execució i extinció del Contracte, aquest queda subjecte al dret privat, amb les excepcions indicades a l'art. 319 LLCSP, regint-se en allò restant per aquest Plec, pel contracte i documentació annexada, i en tot allò no previst, per la legislació civil i mercantil aplicable. El contracte té la consideració de contracte privat.

1.5. L'ordre jurisdiccional contenciós-administratiu serà el competent per al coneixement i la resolució de les qüestions que es suscitin en relació a la preparació, adjudicació i modificació del contracte objecte d'aquesta licitació, així com els recursos que s'interposin contra les resolucions que dicti l'òrgan competent per conèixer el recurs especial de contractació previst al present plec.

1.6. L'ordre jurisdiccional civil serà competent per resoldre les controvèrsies entre les parts en relació als efectes i l'extinció del contracte objecte d'aquesta licitació, d'acord amb el que preveu a l'article 27.2 LLCSP. Les parts es sotmeten expressament a la jurisdicció i competència dels Jutjats i Tribunals de la ciutat de Barcelona, amb renúncia a qualsevol altre fur que els pugui correspondre.

1.7. El present Plec de condicions particulars i els seus annexos en el que es contenen els serveis objecte de licitació, revestiran caràcter contractual. El contracte s'ajustarà al contingut del present plec, les condicions del qual es consideraran part integrant del respectiu contracte.

1.8. La presentació de proposicions implica l'acceptació incondicionada pels licitadors del contingut del present plec i de la totalitat de la documentació que conforma la present licitació, sense cap excepció o reserva.

1.9. La interpretació del contracte i les discrepàncies sobre la seva aplicació es farà tenint en compte en primer lloc el Plec de Condicions Particulars i les prescripcions tècniques, que prevaldran sobre qualsevol altra norma.

El desconeixement del contracte en qualsevol dels seus termes i dels altres documents contractuals de tota índole que puguin tenir aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximirà l'adjudicatari de l'obligació de complir-los.

## **CLÀUSULA 2.- PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ I VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE**

2.1. El pressupost base de licitació ascendeix a la quantitat expressada a l'apartat B del Quadre-Resum de característiques.

Aquest pressupost és resultat de calcular els costos directes i indirectes i altres despeses eventuais per a la seva determinació; concretament s'ha tingut en compte les despeses de salaris de persones conforme als respectius convenis col·lectius d'aplicació. Es considera que inclou tots els factors de valoració i les despeses que, segons els documents contractuals i la legislació vigent corren per compte de l'adjudicatari, així com els tributs de qualsevol tipus legalment preceptius, no incloent l'Impost sobre el Valor Afegit.

Descripció	Import	Percentatge
<b>COSTOS DIRECTES</b>		
Salariis segons conveni	23.405,30 €	17,83%
Cost empresa (SS)	7.700,34 €	5,87%
Partida alçada. Talleristes	27.000,00 €	20,57%
Partida a preu unitari Espectacles de petit format	13.650,00 €	10,40%
Partida a preu unitari Espectacles de mitjà format	24.500,00 €	18,67%
Partida a preu unitari Espectacles de gran format	15.000,00 €	11,43%
Partida Alçada Comunicació	6.000,00 €	4,57%
<b>COSTOS INDIRECTES</b>		
Despeses generals estructura	6.221,13 €	4,74%
Marge de benefici	4.665,85 €	3,55%
Imprevistos	3.110,56 €	2,37%
<b>TOTAL PBL sense IVA</b>	<b>131.253,19 €</b>	<b>100,00%</b>

El pressupost base de licitació esdevé el preu màxim adjudicable. Conseqüentment, quedaran excloses les ofertes que presentin un import superior al pressupost base de licitació.

Les licitadores hauran de presentar de forma desglossada la seva oferta, tenint en compte que no serà possible alterar les partides alçades assignades.

L'adjudicatari està obligat a mantenir la seva oferta durant tot el termini d'execució del contracte, incloent l'eventual pròrroga. Aquest fet no dóna dret a cap despesa i/o cost addicional per FdC.

El preu del contracte es realitza en base a preus unitaris de referència. Les licitadores hauran de fer oferta en relació a la despesa de personal, les despeses generals d'estructura, el marge de benefici i totes aquelles altres despeses necessàries per a l'execució del servei.

En el seu cas, la partida d'imprevistos, i les altres xifrades a preu fet en el valor estimat del contracte, no suposen un dret a la seva percepció per part del contractista, només en la quantia o unitat d'obra dels treballs realment realitzats i acreditats.

2.2. El preu del contracte serà aquell al que ascendeixi l'adjudicació, més el corresponent Impost sobre el Valor Afegit, que haurà de figurar en partida independent, i no serà objecte de revisió.

En el preu del contracte s'entenen incloses totes les despeses que l'adjudicatari ha d'assumir conforme el previst en el contracte tipus adjunt, en el Plec de clàusules Tècniques i en la restant documentació annexa.

**2.3. L'adjudicació del contracte de referència queda condicionada a la confirmació de l'existència de dotació econòmica, compatible amb la seva temporalitat, podent FdC deixar sense efecte el present procediment en cas de no obtenir-se, amb completa indemnitat per aquesta.**

2.4. El valor estimat del contracte es correspon amb el pressupost base de licitació i les eventuais modificacions que es preveuen al present plec als efectes d'allò previst a l'article 101 de la LLCSP, i es troba detallat a l'apartat A del quadre resum del present plec.

### **CLÀUSULA 3.- DURADA DEL CONTRACTE**

El termini per a dur a terme els treballs objecte de contractació s'estableix en: 7 (SET) MESOS efectius aproximadament, fins a finalitzar l'any 2023. La durada de cadascun dels perfils es troba descrita al plec de condicions tècniques i al Quadre de Preus 0. Es preveu una possible pròrroga de fins a 12 mesos addicionals, per import màxim de 193.120,86.- euros, que serà potestativa per Foment de Ciutat.

### **CLÀUSULA 4.- ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ. PERFIL DE CONTRACTANT I TERMINIS DE PRESENTACIÓ**

4.1.- L'òrgan de contractació és la Consellera Delegada, essent l'interlocutor del mateix Foment de Ciutat, SA, amb domicili al carrer Pintor Fortuny 17-19, 08001, Barcelona, amb telèfon de contacte 932566600 i mail de contacte: licitacions.fc@bcn.cat

4.2.- La present licitació es publicarà mitjançant anunci al perfil de contractant de Foment de Ciutat, SA allotjat a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya:

[https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin\\_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&keywo rd=Foment+de+ciutat&idCap=16190845&ambit=&](https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&keywo rd=Foment+de+ciutat&idCap=16190845&ambit=&)

I al portal de contractació electrònica de l'Ajuntament de Barcelona:

[https://licitacions.bcn.cat/licitacion/licitaciones?term=025%2F&filtropred=ultimos-publicados&\\_csrf=3c62862b-2c0d-411c-add7-3db2041906e2](https://licitacions.bcn.cat/licitacion/licitaciones?term=025%2F&filtropred=ultimos-publicados&_csrf=3c62862b-2c0d-411c-add7-3db2041906e2)

des d'on caldrà efectuar i tramitar les ofertes.

4.3.- El termini màxim per a la presentació de les propostes es troba establert a l'anunci de licitació. La presentació de propostes fora d'aquest termini (data i hora) no seran admeses.

Els interessats en participar podran sol·licitar informació addicional sobre els plecs, en les condicions previstes a l'art. 138.3 LLCSP. Les respostes a les preguntes formulades es publicaran i difondran al Perfil de contractant de l'entitat, sense identificar l'emissor quan sigui considerada informació d'ajuda a les licitadores. Les respostes tindran un caràcter vinculant.

### **CLÀUSULA 5.- EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ, PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE I DOCUMENTACIÓ QUE ES FACILITARÀ A LES LICITADORES**

La contractació dels serveis de referència s'adjudicarà pel procediment obert, d'acord amb el que disposa el present plec i els articles 156 a 158 de la Llei de Contractes del Sector Públic.

La tramitació es troba descrita al Quadre-Resum de característiques del present procediment.

L'adjudicació del contracte es realitzarà a l'oferta més avantatjosa en el seu conjunt d'acord amb els criteris d'adjudicació establerts al present plec.

**NECESSITATS ADMINISTRATIVES:** les necessitats que FdC tracta de satisfer mitjançant aquest contracte són les que a continuació es determinen:

- Millorar les dinàmiques de convivència i ús de l'espai públic del barri del Besòs i el Maresme oferint alternatives d'oci, lleure, esport i cultura.
- Oferir una programació que permeti apropar la cultura als veïns i veïnes del Besòs i el Maresme i que tingui en consideració les diverses identitats que conviuen en el barri, així com la mirada de gènere i intercultural.
- Oferir una programació variada i equilibrada en les seves disciplines, formats, públics i espais.
- Generar sentiment de pertinença i orgull al territori a través d'una programació de qualitat.
- Promoure la participació i la implicació de totes les entitats, els serveis i els projectes del territori per tal que generin activitats a sumar a la programació.

Es deixa constància que Foment de Ciutat, SA, no disposa de mitjans materials, tècnics i personals suficients per realitzar directament la prestació.

DOCUMENTACIÓ QUE ES FACILITARÀ A LESS LICITADORES: des del dia de la publicació de l'anunci de licitació, les empreses interessades podran obtenir la documentació a través del Perfil de Contractant.

L'esmentada documentació inclou els següents documents:

- Resolució d'inici d'expedient de contractació.: arxiu .pdf
- Informe justificatiu de la necessitat i el procediment de contractació: arxiu pdf
- Aquest Plec de Condicions Particulars: arxiu .pdf
- Plec de Condicions Tècniques Particulars: arxiu .pdf
- Contracte tipus: arxiu .pdf
- Quadre de preus 0: arxiu .xls
- Relació de documents-model: arxiu .doc

Tota aquesta documentació tindrà caràcter contractual.

Responsable del contracte:

Es designa com a responsable del contracte a la Cap de Projectes del Besòs i el Maresme, del Pla de Barris de Barcelona, a qui correspondrà supervisar l'execució i adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització de la prestació pactada, dintre de l'àmbit de les facultats que se li atribueixin, d'acord a l'art. 62.1 LLCSP. Les decisions i instruccions que adopti el responsable del contracte seran obligatòries pel contractista.

### CLÀUSULA 6.- PUBLICITAT DE LA LICITACIÓ

La present licitació es publicarà mitjançant anunci al perfil de contractant de Foment de Ciutat, SA allotjat a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya:

[https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin\\_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&keyword=Foment+de+ciutat&idCap=16190845&ambit=&](https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&keyword=Foment+de+ciutat&idCap=16190845&ambit=&)

I al portal electrònic de l'Ajuntament de Barcelona:

<https://licitacions.bcn.cat/>

des d'on caldrà presentar les ofertes.

## **CLÀUSULA 7.- REQUISITS D'APTITUD, CAPACITAT I SOLVÈNCIA**

7.1 Estan facultats per contractar amb FdC les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres que tinguin plena capacitat d'obrar d'acord amb el que estableix l'article 65 de la LLCSP, que no estiguin incloses en cap de les prohibicions de contractar que es recullen a l'article 71 de l'esmentada Llei i que acreditin la suficient solvència econòmica, financera i tècnica o professional o gaudeixin de la corresponent classificació, en el seu cas, així com la solvència exigida a la clàusula 7 del present plec de condicions particulars.

FdC pot contractar amb unions d'empresaris o agrupacions que es constitueixin temporalment a l'efecte. Aquesta participació s'instrumentalitzarà, a la fase de licitació, mitjançant l'aportació d'un document privat en el que es manifesti la voluntat de concurrència conjunta, indicant els noms i circumstàncies dels que la constitueixen, la participació de cadascun d'ells i designant un representant o apoderat únic amb poders bastants per exercitar els drets i complir les obligacions que del contracte es derivin fins a l'extinció del mateix, sens perjudici de l'existència de poders mancomunats en altres aspectes, assumint el compromís de constituir-se formalment en el cas de resultar adjudicatari. No serà necessària la formalització en escriptura pública fins que s'hagi efectuat l'adjudicació al seu favor.

Aquests empresaris quedaran obligats solidàriament davant FdC.

No obstant el què s'ha indicat als paràgrafs anteriors, no poden concórrer a la present licitació les empreses o entitats que haguessin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques relatives al contracte, si aquesta participació pogués provocar restriccions a la lliure concurrència o suposar un tractament de privilegi en relació a la resta de les empreses o entitats licitadores.

Les persones jurídiques només podran ser objecte d'adjudicació de contractes quan les seves prestacions estiguin compreses dintre de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat que d'acord amb els seus estatuts o regles fundacionals els hi siguin pròpies.

Les empreses estrangeres no comunitàries hauran de complir, a més, amb els requisits de l'article 68 de la LLCSP.

7.2 Foment de Ciutat, SA, podrà requerir la presentació de tota o una part de la documentació als efectes de verificar el compliment de les condicions previstes i exigides al present plec i amb la finalitat de garantir el bon desenvolupament del present procediment de contractació. En cas que el licitador al que es requereix aquesta informació tingui inscrita la informació requerida en el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores (RELI) no caldrà que es presenti la mateixa, però caldrà que informi d'aquesta circumstància identificant la informació que es troba inscrita i facilitant les dades escaients per procedir al seu accés i verificació.

D'acord amb l'article 140.3 de la LLCSP, si l'empresari està inscrit al Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores (RELI) o en una base de dades nacional d'un Estat Membre de la Unió Europea, com un expedient virtual de l'empresa, un sistema d'emmagatzematge electrònic o de documents o un sistema de pre-qualificació i aquests són accessibles de forma gratuïta pels esmentats òrgans, no està obligat a presentar els documents justificatius o una altra prova documental de les dades inscrites.

**Per contra, les licitadores que no estiguin inscrites en aquests Registres o bases, hauran d'aportar dins del sobre número 1, la documentació que s'indica a la clàusula 7 del present plec.**

7.3 Abans de l'adjudicació del contracte, l'empresa en qui recaigui la proposta d'adjudicació estarà obligada a acreditar davant FdC la possessió i validesa dels documents que acreditin la seva capacitat indicada a la clàusula 7 del present plec, així com la resta de documentació que li requereixi FdC, en el termini màxim de 5 dies naturals a comptar des de l'enviament del requeriment.

Així mateix, en la declaració responsable caldrà preveure específicament l'acceptació expressa de tota la documentació esmentada en el present Plec que tindrà caràcter contractual.

Tal com s'ha avançat, podran presentar-se ofertes licitades per unions o agrupacions d'empreses o entitats que es constitueixin temporalment a l'efecte, sense que calgui la seva formalització en escriptura pública fins que s'hagi efectuat l'adjudicació al seu favor. Aquestes empreses restaran obligades solidàriament davant FdC.

En aquests supòsits, tant en el cas d'agrupacions de persones físiques com jurídiques, cadascun dels seus components acreditarà la seva capacitat, personalitat, representació i solvència de conformat amb el que s'estableix al present plec, essent obligatori indicar en document separat els noms i circumstàncies dels qui la subscriuen, el percentatge de participació de cadascun d'ells i hauran de nomenar un representant o apoderat amb facultats suficients per exercitar els drets i complir amb les obligacions que es deriven del contracte fins la seva extinció.

La licitadora que formi part d'una agrupació o unió d'empresaris que es constitueixi temporalment no podrà concórrer individualment en el mateix procediment o figurar en més d'una agrupació o unió d'empresaris.

Aquesta capacitat d'obrar s'acreditarà mitjançant el compliment de les següents condicions:

### **A. Capacitat i aptitud**

A requeriment de FdC, que es podrà produir en qualsevol moment abans de l'adjudicació, els licitadors hauran d'aportar la documentació acreditativa de la seva capacitat. Així mateix, el licitador que presenti l'oferta més avantatjosa haurà d'aportar dita documentació en tot cas una vegada acordada la proposta d'adjudicació i abans de l'adjudicació del contracte quan sigui requerit a l'efecte.

El fet de no aportar aquesta documentació en el termini indicat per FdC o que la documentació aportada no acrediti que el licitador compleix amb tots els requisits de capacitat serà motiu d'exclusió del present procediment de contractació, amb confiscació de la garantia provisional en el seu cas aportada.

### **A. Documentació acreditativa de la personalitat i capacitat del licitador**

- Per les persones físiques (empresaris individuals i professionals), serà obligatòria la presentació del document nacional d'identitat (DNI), o document que el substitueixi, i del número d'identificació fiscal (NIF), en cas que aquest no consti en el referit DNI.
- Per les persones jurídiques, serà obligatòria la presentació del CIF i de l'escriptura de constitució o modificació, en el seu cas, degudament inscrita en el Registre Mercantil, quan aquest requisit sigui exigible conforme a la legislació mercantil que li sigui aplicable. Quan aquesta inscripció no sigui exigida, l'acreditació es realitzarà mitjançant l'aportació de l'escriptura o document de constitució, de modificació, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes reguladores de l'activitat de l'empresa, inscrits, en el seu cas, en el Registre oficial corresponent.

- Si l'empresari actua mitjançant representant o es tracta d'una persona jurídica, cal aportar:
  - o Document públic d'apoderament, degudament inscrit en el Registre públic corresponent, amb una declaració de la seva vigència.
  - o DNI i NIF del representant i del signant de la proposició econòmica.

En cas que tota o part de la documentació que s'acaba d'indicar a la present lletra A, ja s'hagués entregat a FdC i no hagués estat objecte de cap modificació o actualització, essent per tant de plena vigència, no caldrà que el licitador l'aporti de nou sempre i quan acompanyi degudament complimentada i sota la seva responsabilitat, certificació de la vigència de l'esmentada documentació segons el document model número 2.

**B. Acreditació de no trobar-se incorregut en les prohibicions per contractar amb l'Administració assenyalades a l'article 71 de la LLCSP**, la qual es pot realitzar mitjançant testimoni judicial o certificació administrativa, segons els casos, i quan aquest document no pugui ser expedit per l'autoritat competent podrà ser substituït per una declaració responsable atorgada davant autoritat administrativa, notari públic o organisme professional qualificat, conforme al Model Document 1-B dels models facilitats. Aquesta declaració haurà de contenir expressament el fet de trobar-se al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents. Quan es tracti d'una empresa pertanyent a un estat membre de la Unió Europea i aquesta possibilitat estigui prevista a la legislació de l'estat respectiu, aquesta certificació es podrà també substituir per una declaració responsable atorgada davant una autoritat judicial.

**C. La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Comunitat Europea, o signataris de l'acord sobre l'Espai Econòmic Europeu**, s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres procedents d'acord amb la legislació de l'estat on estan establerts, o mitjançant la presentació d'una declaració jurada, o d'una certificació en els termes que s'estableixin reglamentàriament, d'acord amb les disposicions comunitàries d'aplicació.

**D. La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres no compreses en l'apartat anterior** s'ha d'acreditar mitjançant informe de la Missió Diplomàtica Permanent d'Espanya en l'estat corresponent o de l'Oficina Consular en l'àmbit territorial de la qual radiqui el domicili de l'empresa, en els termes que disposa l'apartat tercer de l'article 84 de la LLCSP.

**E. Respecte a les Unions temporals o agrupacions d'empreses**, cadascun dels seus components acreditaran la seva capacitat, personalitat, representació i solvència de forma independent, conforme a allò previst als articles 69 i 92 LLCSP. Aquestes empreses restaran obligades solidàriament davant FdC, SA.

**F. Documentació acreditativa que els licitadors que compten amb cinquanta o més treballador/es fixos tenen ocupat un nombre de treballadors amb discapacitat no inferior al dos per cent (2%) del total de la plantilla**, o donen compliment a les mesures alternatives establertes al Reial Decret 364/2005, de 8 d'abril, del Ministeri de Treball i Afers Socials o norma que el substitueixi.

Aquelles empreses que tenen un nombre de treballadors inferior a 50 treballadors fixos hauran d'acreditar aquesta circumstància (plantilla amb un nombre de treballadors inferior a 50 treballadors fixos).

Les licitadores que comptin amb cinquanta o més treballador/es han de tenir ocupat un nombre de treballadors amb discapacitat no inferior al dos per cent (2%) del total de la plantilla o donar compliment a les mesures alternatives establertes al Reial Decret 364/2005, de 8 d'abril, del Ministeri de Treball i Afers Socials o norma que el substitueixi.

Les licitadores o candidats (tant espanyols, com estrangers) han d'acreditar, pels mitjans establerts a la clàusula següent, que compleixen amb les condicions mínimes següents:

**B. Solvència tècnica requerida i acreditació de la mateixa:**

Una declaració del licitador o del legal representant de l'empresa licitadora en què es comprometi a complir amb els següents requeriments:

- a. Acreditació que l'objecte social de la licitadora es correspon amb l'objecte del contracte, mitjançant la presentació de declaració jurada del legal representant que manifesti aquest punt amb indicació expressa i manifesta del punt dels seus estatuts a on es troba.
- b. Acreditació d'haver prestat un mínim de tres (3) serveis relacionats amb la producció i la gestió/dinamització de projectes culturals de característiques similars (activitats de lleure, culturals, esportives i comunitàries o els 3 primers dígitos CPV del servei aportat) en els darrers 5 anys l'import total dels quals sumi com a mínim la quantitat de 30.000 euros (TRENTA MIL EUROS), IVA exclòs.

A tal efecte, caldrà aportar declaració responsable o certificat de bona execució, on es faci constar el compliment dels requisits exigits, els treballs realitzats amb indicació de les tasques realitzades, el període d'execució, durada i import, sense perjudici d'allò establert a l'apartat 4 de l'article 90 de la LLCSP pel que fa a les empreses de nova creació.

- c. Conforme a l'art. 76.2 LLCSP, una declaració de l'ofertant o el legal representat de l'empresa licitadora en que es comprometi, en cas de resultar adjudicatària, d'adscriure el personal necessari per l'execució dels treballs, que com a mínim inclourà:

- **1 Tècnic/a competent en coordinació de projectes** (de lleure, culturals, esportius i comunitaris). Aquest personal haurà de tenir una experiència professional d'un mínim de 2 anys (en els darrers 5 anys) en la producció i la gestió/dinamització cultural amb perspectiva intercultural. Aquest tècnic dependrà únicament del contractista adjudicatari.

Aquesta persona treballarà des de l'inici del projecte fins a la seva finalització, tot i que la seva dedicació serà més intensa durant el període de disseny, preparació i desenvolupament de l'activitat d'estiu i de nadal. Per això, tindrà una dedicació:

- Amb jornada laboral completa durant els mesos de: juny, juliol, agost, setembre i desembre de 2023; i en cas que es faci efectiva la pròrroga, els mesos de maig, juny, juliol, agost, setembre i desembre de 2024.
- Amb jornada de 20h/setmanals durant els mesos d'octubre i novembre de 2023; i en cas que es faci efectiva la pròrroga, els mesos de gener, febrer, març, abril, octubre i novembre de 2024.

Les funcions d'aquesta persona corresponen a totes les etapes del contracte, és a dir, al disseny i la preparació de la programació, al desenvolupament de les activitats i l'elaboració de la memòria d'avaluació i propostes de millora. El detall de les seves funcions es troben definides al Plec de Condicions Tècniques Particulars.

- **1 Tècnic/a de suport** per a als períodes de programació més intensiva. Aquest personal haurà de tenir una experiència professional mínima de 2 anys (en els darrers 5 anys) en la producció i la gestió/dinamització cultural.

Aquest perfil professional treballarà donant suport al/a la tècnic/a competent en la coordinació del projecte durant el període en què es desenvolupin les activitats programades de forma més intensiva, de manera que es garanteixi sempre la presència d'un responsable a cada activitat i, si aquesta fos de gran format, es garanteixi la presència de les dues persones referents.

Tindrà una jornada laboral equivalent a 20 hores i treballarà durant l'execució de les activitats d'estiu i nadal (aproximadament des de mitjans de juny fins a mitjans de setembre i entre el 24 de desembre i el 7 de gener), amb la flexibilitat per hores i dies que comporta l'encàrrec.

El detall de les seves funcions es troben definides al Plec de Condicions Tècniques Particulars.

- **1 Tècnic/a de comunicació.** Aquest personal haurà de tenir una experiència professional mínima de 2 anys (en els darrers 5 anys) en la comunicació d'esdeveniments culturals o comunitaris.

Aquest perfil professional treballarà des de l'inici del projecte fins a la finalització d'aquest, tot i que la seva dedicació serà més intensa durant el desenvolupament de l'activitat d'estiu i de nadal. Per això, tindrà una dedicació de:

- 8h/setmana durant el desenvolupament de l'activitat d'estiu i de nadal (aproximadament des de mitjans de juny fins a mitjans de setembre i entre el 24 de desembre i el 7 de gener)
- 4h/setmana durant la resta de l'any

El detall de les seves funcions es troben definides al Plec de Condicions Tècniques Particulars.

Com consta a la clàusula 5 del Plec de Condicions Tècniques, correspondrà a l'entitat guanyadora gestionar la contractació d'aquells artistes i espectacles proposats per la mateixa, alhora que també serà responsabilitat de l'entitat definir les condicions tècniques necessàries per la producció de cada activitat (tarima, equips de música i so, llum, cadires, tanques, etc.) i gestionar-ne la seva contractació.

En conseqüència, caldrà garantir sempre, per part de l'entitat adjudicatària, la gestió de la contractació dels artistes i els espectacles proposats, la gestió dels pertinents permisos d'utilització de la via pública i els permisos específics necessaris per a espectacles concrets, la gestió de reserva dels equipaments (en el cas en què es realitzi alguna activitat en centres públics, auditori, pati de les escoles, etc.), la definició de les condicions tècniques necessàries per a cada activitat, el control de les activitats programades i la gestió de les despeses destinades a material, tallers, espais, artistes, la gestió dels aforaments màxims permesos conforme marquin les autoritzats municipals i la normativa en prevenció de riscos, així com la coordinació amb els agents socials del barri i la ciutat en els termes fixats al Plec de Condicions Tècniques Particulars.

Cal tenir en compte que la programació de les accions culturals ja es troba en desenvolupament, raó per la qual, l'entitat adjudicatària haurà d'assumir aquesta programació i tramitar la seva gestió i posada en marxa. Es farà en aquest sentit un relleu de les activitats ja previstes/programades.

Aquest compromís té caràcter d'obligació essencial i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització i/o resolució material.

Les condicions i requisits exigits en aquesta clàusula hauran d'acreditar-se pels mitjans establerts a la clàusula següent.

De la mateixa manera caldrà acreditar la solvència tècnica o professional dels subcontractistes, en el seu cas.

De conformitat amb l'article 86 de la LLCSP, es podrà acreditar la solvència basant-se en la solvència i mitjans d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles existents, sempre que demostrï que, per l'execució del contracte, disposa efectivament d'aquests mitjans.

FOMENT DE CIUTAT, SA es reserva el dret de verificar, pel seu compte, la veracitat de la informació facilitada.

La licitadora haurà d'acreditar l'execució dels treballs indicats, aportant declaració responsable en que identifiqui cadascun dels treballs esmentats, apartat al que correspon, indicant l'abast de cadascun dels treballs, col·lectiu al que es dirigeix, any d'execució, import del treball i, en el seu cas, empresari o entitat amb què va mantenir la referida relació professional. FOMENT DE CIUTAT, SA es reserva el dret de verificar, pel seu compte, la veracitat de la informació facilitada.

**Les titulacions indicades, en el seu cas, es realitzen a títol merament enunciatiu i no limitatiu. Per titulat competent s'entendrà qualsevol titulació que estigui habilitada legalment per l'execució de les funcions indicades i hagi estat prèviament validada per a l'execució del present projecte.**

### **C. Solvència econòmica i financera requerida, i acreditació de la mateixa:**

La solvència econòmica i financera exigida per poder participar i ser adjudicatari del present procediment de contractació és la que es determina a continuació:

- La solvència econòmica i financera s'acreditarà amb l'aportació de justificant de l'existència d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals, no inferior a allò previst a l'apartat L del quadre resum del present Plec de Condicions Particulars, o compromís de contractar-lo en cas de ser adjudicatari, abans de la formalització del contracte.

De la mateixa manera caldrà acreditar la solvència tècnica o professional dels subcontractistes, en el seu cas.

De conformitat amb l'article 86 de la LLCSP, es podrà acreditar la solvència basant-se en la solvència i mitjans d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles existents, sempre que demostrï que, per l'execució del contracte, disposa efectivament d'aquests mitjans.

## **CLÀUSULA 8.- PROPOSICIONS DE LES LICITADORES: NORMES GENERALS**

8.1. Cada **oferant/licitadora** només podrà formar part d'un únic equip per lot, ja sigui com a titular o com a col·laboradora.

Les proposicions s'hauran de presentar abans que finalitzi el termini de presentació establert al quadre resum del present plec i en l'anunci de licitació.

Les proposicions presentades fora del termini establert a l'anunci de licitació no seran admeses sota cap concepte ni en cap circumstància.

**Tots les licitadores han d'assenyalar en el moment de presentar llurs propostes un domicili, telèfon, correu electrònic i persona de contacte per les comunicacions i relacions que en general es derivin del present procediment o que de qualsevol manera puguin afectar al licitador.**

Les ofertes hauran de tenir una validesa de quatre (4) mesos, comptats a partir de la data d'obertura de les proposicions. Superat aquest termini els licitadors podran optar per mantenir o retirar llurs proposicions amb total indemnitat per les parts, sense que es pugui demanar cap mena de compensació o indemnització.

Passat aquest termini, o aquell superior indicat per cada licitador en la seva oferta, sense que FOMENT DE CIUTAT, SA hagi acordat l'adjudicació del contracte o la resolució de la licitació en un altre sentit, les licitadores admeses a la licitació tindran dret a retirar la seva oferta i, en el seu cas, a que els hi sigui retornada la garantia provisional, sempre i quan ho sol·licitin així per escrit a FOMENT DE CIUTAT, SA. Les ofertes que no siguin retirades s'entendran vàlides i vinculants pel licitador a tots els efectes previstos a aquest Ple de Condicions Particulars.

Les licitadores hauran de presentar les seves proposicions d'acord amb allò previst al present plec.

Cada licitadora no podrà presentar més d'una proposició. Tampoc podrà subscriure cap proposició en participació conjunta amb altres licitadores si ja ho ha fet individualment, ni figurar en més d'una d'aquestes agrupacions. La infracció del que s'assenyala en aquest paràgraf donarà lloc a la no admissió de totes les proposicions que hagi presentat.

La presentació simultània per part d'empreses vinculades suposarà els efectes que s'estableixin en el present plec i a l'art. 86 del RD 1098/2001, en relació amb l'aplicació del règim d'ofertes amb valors anormals o desproporcionats.

## 8.2 Forma de presentar les ofertes

### **Presentació d'ofertes exclusivament electròniques.**

i. La presentació d'ofertes serà exclusivament electrònica.

De conformitat amb el que estableix l'article 159 i la disposició addicional setzena de la LLCSP, en aquesta licitació serà obligatori l'ús de mitjans electrònics, informàtics o telemàtics per desenvolupar totes les fases del procediment de contractació, incloses les que corresponen realitzar a les empreses licitadores, entre d'altres la presentació de les ofertes. Les ofertes que no es presentin per mitjans electrònics, en la forma que determina aquest plec, seran excloses.

ii. La presentació de l'oferta es farà exclusivament a través de la plataforma electrònica de l'Ajuntament de Barcelona:

<https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/licitacioelectronica>

La proposició que arribi per qualsevol altre via serà rebutjada.

iii. L'empresa interessada en participar en la licitació ha de descarregar-se prèviament l'aplicació gratuïta de presentació d'ofertes electròniques <https://pixelware.com/servicios-soporte-licitadores/>.

En aquest mateix enllaç s'informa dels requeriments tècnics necessaris per poder utilitzar l'aplicació i existeix un servei de suport tècnic i ajuda a les empreses licitadores.

Les empreses que participin en la licitació hauran de signar mitjançant signatura electrònica reconeguda, vàlidament emesa per un Prestador de Serveis de Certificació que garanteixi la identitat i integritat del document, l'oferta i tots els documents associats a la mateixa, en els que sigui necessària la firma de l'apoderat, de conformitat amb el que estableix la Llei 59/2003, de 19 de desembre de signatura electrònica, i demés disposicions de contractació pública electrònica.

iv. La plataforma no estableix cap límit en el número d'arxius que es poden adjuntar a una oferta.

La mida màxima permesa per cadascun dels arxius individuals que s'annexi en la proposta electrònica està establert en 250 MB. El límit màxim global de l'oferta és de 1GB o 1024 MB.

Els formats admesos per als documents que s'annexin en la presentació d'una proposició són els següents:

- Format de text natiu de Microsoft Word: .doc | .docx
- Format de full de càlcul natiu de Microsoft Excel: .xls | .xlsx
- Format de presentació natiu de Microsoft PowerPoint: .ppt | .pptx
- Format de text estàndard: .rtf
- Format de text natiu Star Office: .sxw
- Format de text natiu de Abiword: .abw
- Format documental natiu de Adobe Acrobat: .pdf
- Format gràfic: .jpg
- Format gràfic natiu de Microsoft Windows: .bmp
- Format gràfic: .tiff | .tif
- Format OpentDocument text: .odt
- Format OpentDocument full de càlcul: .ods
- Format OpentDocument presentació: .odp
- Format OpentDocument imagen: .odi
- Format comprimit natiu de Winzip i suportat por Microsoft Windows: .zip

Com a mesura alternativa per adjuntar arxius d'altres formats, es poden enviar en un arxiu comprimit (ZIP).

Es responsabilitat de les licitadores vetllar perquè les ofertes estiguin lliures de virus. Tot i així, la mera presència de virus no determina l'exclusió de la proposició, sempre que es pugui accedir al seu contingut. Segons les circumstàncies que concorrin en cada cas, serà la Mesa de contractació qui decideixi al respecte.

La presentació de les proposicions podrà realitzar-se durant 24 hores al dia els 7 dies de la setmana; la data i hora de presentació de la proposició seran les que constin en el resguard acreditatiu emès pel Registre Auxiliar de la Plataforma de Licitació Electrònica i coincidirà amb el moment en el que finalitza la recepció de la proposició.

v. En els supòsits que es prevegin dificultats en la transmissió derivades de la mida dels documents i dades presentades o problemes de connectivitat amb la xarxa, que impedeixin rebre l'oferta dintre del termini establert en aquests plecs, s'acceptarà l'enviament en dos fases. En aquests supòsits l'empresa licitadora haurà de remetre, abans de la finalització del termini de presentació d'ofertes, la empremta digital (hash), no obstant disposaran d'un termini de 24 hores per completar l'enviament de l'oferta. Si no es fa aquesta segona remissió en el termini indicat, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

En aquest supòsit l'empremta digital (hash) degudament signada s'haurà de remetre al correu electrònic següent: [licitacions.fc@bcn.cat](mailto:licitacions.fc@bcn.cat) amb la finalitat que es pugui comprovar que aquesta empremta digital coincideix amb la que consta a l'oferta presentada i, per tant, que el contingut de l'oferta no s'ha alterat des del moment de l'enviament per part de l'empresa licitadora.

En aquest correu s'haurà d'indicar el codi de contracte, l'objecte del contracte, i les dades identificadores de l'empresa licitadora.

vi. En cas de no poder accedir al contingut d'una oferta perquè l'arxiu està danyat, es pot recórrer a la còpia local generada automàticament en l'equip de l'empresa licitadora, comprovant que l'empremta digital (hash) de l'oferta coincideix amb la que consta en poder de l'òrgan de contractació.

De conformitat amb el que estableix l'article 157 LLCSP, es podrà requerir la intervenció d'òrgans tècnics per recolzar l'òrgan de contractació quan sigui necessari verificar que les ofertes compleixen les especificacions tècniques d'aquest Plec.

vii. Una vegada l'oferta ha estat tancada, si es reobre, la seva petjada (hash) actual quedarà invalidada i en tancar-la novament, es generarà una nova petjada (hash), completament diferent; fins i tot en cas que no es modifiqui el contingut de l'oferta. Aquesta nova oferta reoberta es considerarà a tots els efectes com una oferta diferent d'altres tancades anteriorment. És possible guardar una còpia de l'oferta original, per si fos necessari enviar-la juntament amb la petjada (hash).

Per aquest motiu, només s'ha de reobrir l'oferta si es desitja modificar el contingut d'aquesta i enviar-la, novament, dins del termini de presentació d'ofertes.

Si ja s'ha notificat el tancament de l'oferta a l'òrgan de contractació, mitjançant la petjada (hash) d'aquesta, el següent pas hauria de ser l'enviament de l'oferta dins del termini establert.

viii. Les proposicions constaran de tres (3) sobres electrònics. Els sobres seran: el SOBRE 1 (que contindrà la documentació relativa a la capacitat i solvència), el SOBRE 2 (que contindrà la proposta tècnica/avaluable mitjançant l'aplicació de criteris que depenen d'un judici de valor) i el SOBRE 3 (que contindrà la proposta econòmica/avaluable mitjançant l'aplicació de criteris quantificables mitjançant fórmules automàtiques).

Els sobres hauran de permetre la identificació del licitador i de la licitació a la que concorre.

La proposta tècnica haurà de contenir la documentació i informació que s'indica al present plec i la proposta automàtica s'haurà d'ajustar al model que figura com a document model número 4 facilitat.

Les licitadores podran indicar quina informació de la seva proposició té caràcter confidencial, sense que, en cap cas, puguin declarar com a tal l'oferta econòmica. FdC garantirà la confidencialitat de la informació expressament així designada.

La licitadora haurà de presentar la documentació exigida per FdC, en cas que sigui notarial, ajustada als requisits que estableix el Reglament Notarial, pel que fa a la legalització i legitimació. En el cas de documents administratius podran ésser presentats els originals, còpia o fotocòpia degudament compulsades.

No s'admeten ofertes variants. S'admeten ofertes amb presentació de millores, que seran avaluable segons l'annex número 1 del present Plec. Les millores proposades seran a càrrec de l'ofertant, sense que es pugui sol·licitar cap mena de preu addicional per a la seva execució.

No seran admeses, en cap cas, les ofertes d'aquelles persones en les quals concorri alguna de les circumstàncies previstes en l'article 71 de la LLCSP sobre prohibicions de contractar.

En cas que una licitadora incorri, amb posterioritat a la presentació de la proposició i amb anterioritat a la formalització del contracte, en qualsevol de les circumstàncies previstes en l'article 71 de la LLCSP sobre prohibicions de contractar, haurà d'informar d'aquesta circumstància a FdC. Aquesta circumstància provocarà la no admissió de l'oferta per incórrer en prohibicions de contractar i impedirà l'adjudicació i/o la formalització del contracte amb el licitador en el que concorri la mateixa.

### **8.2.1- Forma de presentació de la documentació. Sobre electrònic número 1**

#### **Títol: Documentació General. Sobre 1.**

Totes les licitadores hauran de complir la capacitat i solvència indicada a les condicions 7, 8.2.2 i 8.2.3, aportant la documentació segons les possibilitats que s'indiquen a continuació.

La documentació a què fa referència el sobre número 1 s'haurà de presentar electrònicament, contenir la documentació que s'indica posteriorment i complir els tràmits i requisits especificats en el present document.

L'òrgan de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan resulti necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el Registre Electrònic d'empreses licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, en el Registre Oficial de licitadors i empreses classificades del Sector públic (ROLECE) o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

Declaracions inicials i documentació addicional que ha de figurar al sobre número 1:

#### **Declaració responsable relativa al compliment de les condicions previstes al present plec.**

Conforme a l'art. 140 LLCSP, el licitador manifestarà el compliment que en el moment fixar per a la presentació d'ofertes compleix amb les condicions i requeriment previstos al plec per poder participar en el present procediment. Es realitzarà mitjançant declaració responsable, signada pel legal representant del licitador i conforme al document model número 1.A facilitat. També es podrà emprar, alternativament, el model DEUC previst per a la contractació harmonitzada.

En el cas de licitadors que concorrin a la licitació en Unió temporal d'empreses caldrà que cadascun d'ells acreditin de forma individual el compliment de totes i cadascuna de les condicions i exigències previstes al plec, mitjançant el document model número 1.A facilitat.

En relació a l'obligació d'informació de la subcontractació prevista a la clàusula 10 l'ofertant haurà d'indicar aquesta circumstància en la seva declaració responsable o en el DEUC, així mateix caldrà que es presenti una declaració responsable específica per cada subcontractista acreditativa de la seva capacitat, conforme al document model número 1.A facilitat o el model DEUC, degudament signat pel representant del potencial subcontractista.

Conforme als articles 75 i 140 LLCSP, en el cas que es recorri a la solvència econòmica i/o tècnica d'altres entitats (sense condició de licitadora) caldrà assenyalar aquest punt a la declaració responsable i que s'acrediti la capacitat, aptitud i solvència d'aquesta/es conforme al model de declaració establert al document model número 1.A facilitat, o model DEUC.

En cas d'emprar la declaració DEUC caldrà completar la mateixa manifestant, alternativament, que:

- No realitza operacions financeres amb paradisos fiscals.

O bé:

- Té relacions legals amb paradisos fiscals. En aquest supòsit, ha d'acompanyar la documentació descriptiva sumària dels moviments financers concrets i la informació relativa a aquestes actuacions. Es donarà difusió en el perfil que l'entitat ha declarat tenir relacions econòmiques amb paradisos fiscals.

#### Garantia provisional

En el cas que a la present licitació s'exigeixi la presentació de garantia provisional, es podrà constituir conforme al mitjans descrits a l'article 108 de la LLCSP. En el cas que s'opti per la constitució de la referida garantia provisional mitjançant aval o assegurança de caució aquestes s'hauran d'ajustar als models previstos al document model número 3 facilitat.

#### Submissió jurisdiccional de les empreses estrangeres

En cas d'empreses estrangeres, caldrà que presentin una declaració de sotmetre's a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per totes les incidències que directament o indirectament es derivessin del contracte, amb renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador, tot això sense perjudici de la submissió a arbitratge prevista al contracte tipus.

#### **8.2.2.- Forma de presentació de la proposta avaluable mitjançant un judici de valor. Sobre electrònic número 2.**

Títol: sobre electrònic contenidor de la proposta avaluable mitjançant criteris sotmesos a judici de valor, conforme a allò sol·licitat a l'annex 1 del present plec de condicions particulars i amb l'extensió màxima fixada en l'esmentat annex 1.

8.2.2.a. Aquest sobre ha de contenir la documentació per a la ponderació dels criteris d'adjudicació avaluable en base a judicis de valor, assenyalats a l'apartat 1 de l'annex número 1 del present document, "Criteris de valoració subjectes a un judici de valor de les ofertes" del present plec i que són:

- a. Intervenció i plantejament metodològic, conforme allò previst al punt 1.1 de l'annex número 1 del present document.
- b. Descripció de les accions i propostes a realitzar, conforme allò previst al punt 1.2 de l'annex número 1 del present document.
- c. Descripció de l'entorn, conforme allò previst al punt 1.3 de l'annex número 1 del present document.
- d. Relació amb el teixit comunitari del barri, conforme allò previst al punt 1.4 de l'annex número 1 del present document.
- e. Propostes de difusió i comunicació, conforme allò previst al punt 1.5 de l'annex número 1 del present document.

- f. Proposta de seguiment del programa i avaluació, conforme allò previst al punt 1.6 de l'annex número 1 del present document.

**L'extensió màxima de la proposta tècnica s'haurà d'ajustar a allò indicat a l'annex número 1 del present Plec de Condicions Particulars.**

**L'oferta avaluable mitjançant l'aplicació de criteris subjectes a un judici de valor haurà de completar, desenvolupar o concretar allò previst a plec de prescripcions tècniques així com la restant documentació de licitació.**

8.2.2.b. Qualsevol dada o informe que s'estimi d'interès per una adequada apreciació de la proposta.

8.2.2.c S'estableix com a llindar mínim de qualitat l'obtenció d'una puntuació no inferior a la indicada a l'annex 1, a la proposta avaluable mitjançant un judici de valor. Aquelles propostes tècniques amb una puntuació inferior quedaran excloses del procediment de licitació per estimar-se tècnicament insuficients. Respecte les licitadores que estiguin en aquesta circumstància ja no es procedirà a l'obertura del sobre avaluable mitjançant l'aplicació de fórmules o criteris automàtics (sobre número 3).

Conseqüentment les ofertes excloses per no arribar al llindar mínim a l'oferta valorable mitjançant l'aplicació de criteris sotmesos a un judici de valor, no seran tingudes en compte en cap cas als efectes de l'apreciació de les ofertes anormals o desproporcionades per haver estat excloses i, conseqüentment, no seran considerades ofertes admeses.

8.2.2.d Les millores ofertes es troben incloses dins del preu de la seva oferta econòmica, sense poder reclamar quantia addicional per la seva implementació.

**8.2.3.- Forma de presentació de la proposta avaluable mitjançant fórmules o criteris automàtics. Sobre electrònic número 3**

Tots els fulls de la documentació a incloure en el sobre número 3, i que es relacionen a continuació, hauran d'estar signats pel licitador.

Títol: oferta econòmica i altres criteris sotmesos a criteris de valoració mitjançant fórmules automàtiques.

Contingut:

8.2.3.a.- **Proposta econòmica-financera** de l'oferta i millores, formulada d'acord amb el model que s'adjunta com a Document Model número 4 a aquest Ple de Condicions Particulars i al Quadre de Preus 0 que forma part integrant dels presents Plecs en sobre separat i degudament identificat. Caldrà que el legal representant signi la mateixa. **L'oferta econòmica no podrà excedir l'import del pressupost base de licitació, incloent cap dels imports parcials detallats i indicats al Document Model número 4.**

L'oferta econòmica desglossarà els costos directes, indirectes i benefici. Amb indicació expressa de l'import corresponent a salaris i cost d'empresa dels mateixos, conforme a allò indicat al Document Model número 4 facilitat.

**Quadre preus 0** degudament omplert amb els preus unitaris sol·licitats i que esdevindran preus de referència del contracte, en cas d'adjudicació. El licitador haurà de tenir en consideració que en els preus unitaris haurà de repercutir tots els costos (salaris, costos directes i indirectes, benefici, etc.) i que no seran objecte de facturació els períodes de vacances del seu personal, repercutint

aquests i altres costos en el preu/mes facturable. L'import resultant de la suma del quadre de preus ha de coincidir amb l'import de l'oferta del Document model número 4.

En el seu cas, dins del preu ofertat, tant al Document Model número 4 com al Quadre de Preus 0, el total del qual haurà de ser coincident, es trobaran inclosos l'execució dels treballs complementaris no substancials que siguin necessaris per la prestació del servei i tots aquells treballs indicats al contracte tipus, així com les despeses generals i d'empresa del Contractista, el seu benefici industrial, en el seu cas, i tota mena de despeses, arbitris o taxes que s'originin per motiu del Contracte i de la prestació del servei, a més de les partides alçades a justificar previstes, que no seran superables.

Les partides alçades no generaran dret al seu abonament més que en allò que hagi estat realitzat i acreditat.

**La licitadora haurà de respectar l'import de les partides alçades i fixades al Quadre de Preus 0. L'alteració de les esmentades partides es considerarà un error material, procedint a la seva rectificació d'ofici per tal de garantir l'homogeneïtat de les ofertes, amb els efectes que se'n derivin.**

8.2.3.b.- En el seu cas, **proposta relativa a l'increment del salari proposat per al/a la coordinador/a a contractar amb respecte a la retribució prevista al conveni col·lectiu i a la categoria professional que s'indiquen seguidament com a referència.** L'increment ofertat no tindrà caràcter absorbible.

Als efectes de l'equip definit es consideren els següents grups professionals en aplicació dels conveni col·lectiu de referència per al personal a adscriure al servei, amb independència de que en la relació laboral hi pugui encaixar un altre perfil/conveni justificadament:

<b>Grup professional</b>	<b>Descripció</b>
Categoria B (Conveni d'Acció Social) Sots-Direcció	Coordinador/a
Categoria C (Conveni d'Acció Social) Llicenciat	Tècnic/a de suport. Tècnic/a de comunicació

L'adjudicatari haurà de garantir les substitucions escaients, essent responsabilitat realitzar les substitucions necessàries per al que es pugui prestar el servei.

8.2.3.c.- En el seu cas, **experiència prèvia del/de la Tècnic/a adscrit/a a la coordinació del projecte en el desenvolupament de projectes semblants al que és objecte d'aquest contracte per sobre l'experiència mínima requerida.**

8.2.3.d.- En el seu cas, **formació específica en promoció d'equitat de gènere del/de la Tècnic/a adscrit/a a la coordinació del projecte.**

8.2.3.e.- La licitadora ha de vetllar per la seriositat de la seva oferta, essent coneixedor que l'oferta presentada es correspon al preu que sol·licita per a la prestació de serveis de referència i que és fruit d'un anàlisi de costos i despeses reals. En aquest sentit haurà de presentar adequadament complimentat el Document Model número 4 del present Plec de Condicions Particulars.

8.2.3.f.- Qualsevol dada o informe que s'estimin d'interès per a una adequada apreciació de la proposta.

## **CLÀUSULA 9.- CRITERIS PER L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE**

Les proposicions presentades i admeses seran estudiades, homogeneïtzades, valorades i ponderades, d'acord amb tot allò que s'esmenta i formula a l'annex número 1.

L'adjudicació es farà a la proposició més avantatjosa en termes de qualitat-preu, que serà aquella que obtingui la major puntuació d'entre totes aquelles proposicions admeses a licitació que igualin o superin tots els mínims de puntuació establerts a l'annex número 1. No obstant l'anterior, FdC podrà, quan no s'assoleixi la puntuació mínima exigida per ésser adjudicatari de conformitat amb l'annex 1 i en base als criteris d'adjudicació, rebutjar igualment totes les ofertes i declarar desert el procediment de licitació.

Les resolucions seran motivades i, llevat que la resolució sigui contradictòria amb la proposta de la Mesa de contractació o es basi en consideracions diferents, s'entendrà que adopta els motius continguts en la proposta de la Mesa.

Les ofertes presumptament anormals o desproporcionades s'apreciaran de conformitat amb el que s'indica a l'annex número 2.

Si de l'aplicació d'aquests criteris s'identifica una determinada proposició com a presumptament anormal o desproporcionada, es sol·licitarà als licitadors afectats, per escrit, la informació i les justificacions que consideri oportunes en relació als diferents components de la seva proposició, que hauran de presentar-se en el termini de 5 dies des del seu requeriment. Entre la justificació a presentar pel licitador incorregut en baixa anormal o desproporcionada, caldrà justificar la coherència dels costos de personal i d'infraestructura. **La justificació presentada haurà de permetre identificar els costos laborals, salari percebut, professionals, impostos, estructura, en relació a la duració del servei i dedicació de cadascun dels professionals intervinents, per tal de poder acreditar la viabilitat i coherència del preu ofertat.** Conforme al Decret d'Alcaldia S1/D/2017-1271, de 24 d'abril, es rebutjaran aquelles ofertes desproporcionades o anormals en què s'evidenciï que els salaris dels treballadors considerats a l'oferta són inferior al que estableix el conveni d'aplicació.

Un cop rebuda la informació i les justificacions sol·licitades, l'òrgan de contractació demanarà un informe tècnic dels serveis tècnics de l'entitat de valoració de les justificacions dels licitadors incorreguts en presumpta oferta anormal o desproporcionada.

En base a la justificació del licitador i l'informe tècnic, l'Òrgan de Contractació determinarà si l'oferta pot ser complida pel licitador com a conseqüència de la inclusió de valors anormals o desproporcionats. Si l'oferta es considera anormal o desproporcionada, l'Òrgan de contractació l'exclourà de la classificació.

## **CLÀUSULA 10.- CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ**

Conforme a l'article 202 LLCSP l'execució dels treballs objecte del present procediment està subjecta a les següents condicions d'execució:

### **i. Pla d'igualtat entre homes i dones.**

Compromís de presentar, en cas de resultar adjudicatari, un pla d'igualtat entre homes i dones que participaran en l'execució del contracte, conforme a l'art. 45 LO 3/2007 i Llei 17/2015.

### **ii. Manteniment de les condicions laborals.**

Compromís que l'empresa adjudicatària mantingui les condicions laborals i socials dels treballadors que actuïn en el contracte de referència i conforme al conveni d'aplicació.

### iii. Mesures contra l'assetjament sexual i per raó de sexe.

Compromís de presentar, en cas de resultar adjudicatari, un seguit de mesures contra l'assetjament sexual i per tractar el mateix en relació al personal que participarà en l'execució del contracte. Les mesures hauran de contemplar, com a mínim:

- Tracte respectuós, i evitar qualsevol comportament o actitud que pugui ser ofensiva, molesta o discriminatòria.
- Observar els indicis d'assetjament sexual i d'assetjament per raó de sexe i establir mesures per erradicar-les.
- Facilitar que s'informi d'aquestes situacions utilitzant les vies i els processos establerts.
- Respondre adequadament a qualsevol persona que comuniqui una queixa.
- Informar o investigar rigorosament les queixes o les denúncies.
- Fer un seguiment de la situació després de la queixa.
- Mantenir la confidencialitat dels casos.

### iv. Pagament directe a subcontractistes.

La licitadora es compromet expressament, en cas de resultar adjudicatari, a complir íntegrament amb les disposicions de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la que s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials (en endavant, la "Llei de Morositat"), i en especial, quant als terminis de pagament, de comprovació i validació de factures indicats al contracte tipus, així mateix el contractista no podrà imposar als seus subcontractistes o proveïdors agrupacions de factures per períodes superiors als establerts a l'article 4.4 de la Llei de Morositat (Llei 3/2004).

Davant el requeriment d'una empresa subcontractista, l'òrgan de contractació ha de donar audiència a l'empresa contractista perquè en el termini màxim de deu dies al·legui el que cregui convenient. Si no al·lega cap causa justificativa, l'òrgan de contractació farà el pagament directament a l'empresa subcontractista amb detracció del preu al contractista principal.

### v. Subcontractació.

Declaració responsable del legal representant manifestant aquelles parts del contracte que preveu subcontractar, tenint en consideració que no pot subcontractar més del 50% de l'import del contracte, impostos exclosos, ni allò establert com a criteri de solvència financera.

La declaració haurà d'incorporar la següent informació: part del servei que es subcontractarà, identificació de l'empresa/es subcontractada/es que ho realitzarà, percentatge del preu que percebrà per la prestació d'aquest servei.

En cas que part de la solvència tècnica exigida es correspongui als treballs objecte de subcontractació, haura/n de ser l'empresa/es subcontractista qui ho acrediti.

Conforme a allò previst al contracte tipus, la modificació de les empreses subcontractades haurà de ser autoritzada prèviament. En qualsevol cas, les noves empreses proposades hauran de comptar, com a mínim, amb la solvència de l'empresa subcontractista anteriorment prevista.

### vi. Comunicació inclusiva

Per tot allò que impliqui difusió del servei en licitació, el licitador haurà de vetllar per a que la comunicació no sigui sexista ni atempti contra la dignitat de les persones per qualsevol condició o circumstància personal o social i que sigui respectuosa amb el medi ambient, la sostenibilitat i els drets dels animals, tot evitant l'exaltació de la violència i fugint dels estereotips generadors de prejudicis, alhora que fomentant la diversitat cultural.

En el seu cas, a aquests efectes, l'adjudicatària del concurs hauria de presentar, juntament amb cada contracte de personal, el certificat d'antecedents penals i declaració jurada de no haver estat condemnat per cap dels delictes esmentats en cap altre país.

#### vii. Relació habitual amb menors d'edat

Atenent que aquesta prestació implica relació habitual amb menors d'edat caldrà acreditar que el personal encarregat de realitzar la prestació i que executin el contracte no hagin estat condemnats per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual.

A aquests efectes, en el seu cas, l'adjudicatària del concurs hauria de presentar, juntament amb cada contracte de personal, el certificat d'antecedents penals i declaració jurada de no haver estat condemnat per cap dels delictes esmentats en cap altre país.

L'execució d'aquesta condició es desenvoluparà conforme a allò indicat al contracte tipus.

#### viii. Contractació de professionals coneixedors de contextos culturals diversos (condició d'execució essencial).

Per tal de garantir l'execució d'un servei més eficient, amb una equivalència en la representativitat de la diversitat cultural i lingüística de les persones usuàries, l'empresa contractista ha de garantir la contractació i incorporació en el servei d'un mínim de persones treballadores amb coneixements lingüístics i d'orígens culturals diversos:

1. Mínim d'1 dels tècnics a adscriure al servei.

L'acreditació d'aquests coneixements es podrà realitzar per qualsevol d'aquests mitjans:

- a. Disposar d'estudis o certificats que acreditin el coneixement de la llengua requerida (equivalent a B1)
- b. Disposar de la nacionalitat del país origen requerit
- c. Haver nascut en el país d'origen requerit
- d. Haver viscut temps suficient per adquirir el nivell requerit
- e. Ser la llengua materna dels pares
- f. Disposar d'estudis realitzats en institucions educatives en els país d'origen requerit
- g. Disposar d'experiència laboral demostrable en els països d'origen.

Qualsevol altre mitjà suficient que permeti acreditar la suficiència en el coneixement de la llengua requerida.

Els contextos culturals diversos més rellevants en els àmbit territorials són els següents:

Pakistan, Marroc, Xina, ,no obstant, en cas que s'acrediti que no s'ha localitzat persones que acreditin aquests coneixements es podrà ampliar els àmbits territorials.

Cal presentar el candidat/a i acreditar conforme a allò indicat a la clàusula 10.viii del present plec de condicions mitjançant el document model número 6, o al menys, una declaració responsable

mitjançant la qual l'empresa es compromet a complir amb aquesta condició especial d'execució abans de la formalització del contracte.

Les condicions enunciades en aquest apartat tenen el caràcter de condicions essencials del contracte i el seu incompliment tindrà els efectes previstos al contracte tipus.

### **CLÀUSULA 11.- MESA DE CONTRACTACIÓ**

Conformen la Mesa de contractació els següents membres:

- Presidència: Directora General de Foment de Ciutat, o persona en qui delegui
- Vocal: Director del Pla de Barris, de Foment de Ciutat, o persona en qui delegui.
- Vocal: Coordinadora de l'àmbit de drets socials del Pla de Barris, de Foment de Ciutat, o persona en qui delegui.
- Vocal: Cap de Projectes del barri del Besòs-Maresme del Pla de Barris, de Foment de Ciutat, o persona en qui delegui.
- Vocal: Director de Serveis Generals de Foment de Ciutat, o persona en qui delegui
- Vocal: Director de Recursos de Foment de Ciutat, o persona en qui delegui.
  
- Secretària: Llettrada de Serveis Generals de Foment de Ciutat,, amb veu però sense vot, o en qui delegui.

El Comitè d'experts, que realitzarà la valoració tècnica de les propostes es troba conformat per les persones que es detallen a continuació i que compten amb la qualificació professional apropiada per valorar els criteris previstos al present Plec de condicions:

- Tècnic/a de barri del Besòs-Maresme.
- Cap del Departament Franja Besòs de la Direcció de Serveis a les Persones i al Territori.
- Tècnica de Comunicació de Projectes Estratègics de Foment de Ciutat.

Les persones designades com a membres de la Mesa de contractació o de qualsevol altre organisme qualificat que participi en la tramitació i adjudicació del present procediment de contractació, ajustaran la seva conducta al Codi ètic de l'Ajuntament de Barcelona, publicat a la Gasetta de 31 de desembre de 2017 i declararan a la primera reunió que no concorren conflictes d'interessos en l'exercici de la seva funció.

Els membres del Comitè d'experts, en cas de no poder assistir ni efectuar les valoracions podran delegar en altres persones amb la preparació i coneixements suficients per a dur a terme l'esmentada valoració, sempre que es mantingui el quòrum fixat al Plec de Condicions.

L'exercici de la seva condició es realitzarà sota els principis d'objectivitat i igualtat de tracte, aplicant els seus coneixement tècnics per tal de valorar les propostes conforme allò indicat al present Plec de condicions particulars.

### **CLÀUSULA 12.- OBERTURA I EXAMEN DE LES OFERTES**

12.1. Finalitzat el termini establert al present plec i a l'anunci per la presentació d'ofertes, es procedirà a l'obertura del sobre número 1 de les ofertes rebudes dintre del termini als efectes de verificar que continguin la documentació acreditativa de la capacitat i solvència per contractar i l'aportació de la documentació exigida i de qualificar la validesa formal de la mateixa, tenint en compte allò establert a l'article 140.3 de la LLCSP en relació a la inscripció de les empreses al Registre Oficial de Licitadores i Empreses Classificades del Sector Públic, (ROLECE), Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI), o en una altra base nacional d'un Estat Membre de la

UE al que pugui tenir accés FdC, i allò disposat a la clàusula 8.2 del Plec, per tal de qualificar la seva validesa formal.

12.2. Seguidament, i si s'escau, es comunicarà als licitadors per mitjà que garanteixi la notificació, l'existència de defectes o omissions esmenables, fixant-se un termini per tal que els licitadors puguin presentar l'oportuna esmena. Aquest termini no podrà ésser en cap cas superior a tres dies hàbils a comptar des de la data de la referida comunicació.

Es consideraran no esmenables els defectes consistents en la manca dels requisits exigits, i esmenables aquells que facin referència a la mera falta d'acreditació dels mateixos. El moment decisiu per apreciar la concurrència dels requisits de capacitat i solvència exigits per contractar serà el de finalització del termini de presentació de les proposicions.

Procedirà la no admissió i l'exclusió del procediment de licitació a aquells licitadors que tinguin defectes no esmenables o no hagin esmentat els defectes en el termini atorgat.

A més, la Mesa de contractació podrà sol·licitar del licitador aclariments sobre els certificats i documents presentats o requerir-li per la presentació d'altres complementaris, el que haurà de ser complimentat davant la Mesa de contractació en el termini de cinc dies.

12.3. Serà causa d'exclusió del procediment de licitació la manca de presentació d'algun dels documents que s'han d'incloure en la documentació general (sobre número 1), llevat que sigui considerada esmenable per la Mesa de contractació i s'hagi esmenat en el termini atorgat.

12.4. Finalitzat el termini de presentació de propostes, la Mesa de contractació procedirà, en acte no públic, a l'obertura del sobre número 2 d'aquelles propostes admeses a la licitació.

Les proposicions que corresponguin a oferents exclosos de la licitació, quedaran fora del procediment d'adjudicació i els sobres que les continguin no seran oberts.

Així mateix, quedaran excloses de la licitació les propostes que presentin dins del sobre número 2 dades que permetin conèixer el contingut del sobre número 3 i les que no s'ajustin a les bases explicades en aquest plec i documentació que conforma la licitació.

Es deixarà constància documental, a l'acta que s'aixequi, de totes les actuacions realitzades.

12.5. La Mesa de contractació, amb els informes que estimi oportú sol·licitar, sense perjudici de la participació prevista pel Comitè d'experts previst per l'article 146.2 LLCSP, estudiarà, valorarà i ponderarà les ofertes contingudes en el sobre número 2 de conformitat amb els criteris d'adjudicació ponderables en funció d'un judici de valor assenyalats al present plec.

Es podrà sol·licitar dels licitadors la presentació de la informació addicional que a efectes d'aclariment estimi necessària en relació amb els sobres número 2, la qual haurà de complimentar-se en el termini que s'atorgui a tal efecte, que no podrà ser superior a 5 dies naturals.

Quedaran excloses les propostes amb qualitat tècnica inacceptable, considerant-se com a tals les que obtinguin una puntuació inferior a la determinada en l'annex 1 en els criteris d'adjudicació quina valoració depèn d'un judici de valor i, per tant, no es procedirà a l'obertura del sobre núm. 3 de dites propostes.

12.6. Practicada la valoració dels criteris que depenguin d'un judici de valor, es notificarà als licitadors la data d'obertura de la documentació continguda al sobre número 3. Dita data també es

donarà a conèixer a través del Perfil de Contractant. L'obertura del sobre número 3 es celebrarà en acte públic.

En l'acte d'obertura del referit sobre número 3 es donarà a conèixer la valoració obtinguda pels licitadors admesos en relació amb l'oferta continguda al sobre número 2.

Així mateix, també donarà a conèixer, si s'escau, els licitadors exclosos i la causa d'exclusió, i procedirà a l'obertura del sobre número 3 de les propostes admeses i a llegir el resum de les propostes contingudes al sobre número 3.

Abans de l'obertura de la primera proposició es convidarà als licitadors assistents a que manifestin els dubtes que se'ls presentin o demanin les explicacions que estimin necessàries, procedint-se per la Mesa de contractació als aclariments i respostes oportunes, però sense què en aquest moment la Mesa es pugui fer càrrec de documents que no haguessin estat lliurats durant el termini d'admissió d'ofertes, o el de correcció o esmena de defectes o omissions.

Un cop obertes les propostes contingudes al sobre número 3 i comprovada la documentació incorporada per cadascuna d'elles, la Mesa de contractació indicarà aquelles ofertes que hauran estat excloses per no ajustar-se a les bases explicitades en aquest Ple de Condicions Particulars.

Les propostes contingudes en el sobre número 3 seran estudiades, homogeneïtzades, valorades i ponderades, de conformitat amb els criteris d'adjudicació avaluables de forma automàtica assenyalats en el present plec.

12.7. Tenint en compte allò esmentat anteriorment, la Mesa de contractació, amb les valoracions efectuades i els informes que estimi oportú sol·licitar, classificarà les proposicions presentades pels licitadors, per ordre decreixent, atenent als criteris de valoració establerts al present plec, i procedirà a realitzar la proposta d'adjudicació o, en el seu cas, a proposar deixar deserta la licitació quan no existeixi cap oferta que sigui admissible d'acord amb els criteris d'adjudicació determinats en el present plec.

### **CLÀUSULA 13.- ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE**

13.1. L'òrgan de contractació adjudicarà el contracte mitjançant resolució motivada que notificarà a tots els candidats o licitadors i la publicarà al Perfil de Contractant de l'entitat.

L'adjudicació s'haurà de produir en el termini màxim de 2 mesos a comptar des del següent de l'obertura de les proposicions. Si existeixen ofertes anormals o desproporcionades, aquests terminis es podran ampliar en 15 dies hàbils per poder realitzar els tràmits pertinents.

Transcorreguts els terminis assenyalats per l'adjudicació sense que s'hagi dictat l'adjudicació, els licitadors tindran dret a retirar la seva proposta, sense cap mena d'indemnització.

No obstant, l'òrgan de contractació podrà sol·licitar als licitadors que mantinguin la seva oferta per un termini superior, prèvia comunicació als licitadors i publicació al Perfil de Contractant, mantenint-se la licitació amb aquells licitadors que acceptin la pròrroga.

13.2. Abans de l'adjudicació del contracte i una vegada acordada la proposta d'adjudicació, es requerirà a l'oferta valorada com a millor relació qualitat-preu, i no incorreguda en baixa desproporcionada, que aportin la següent documentació dins d'un termini no superior 10 dies hàbils, a comptar de l'endemà de rebre el requeriment:

1) L'acreditació que es troba al corrent de les obligacions tributàries i de seguretat social, mitjançant el lliurament dels documents que es relacionen a continuació:

- a) Alta en l'Impost d'Activitats Econòmiques, en l'epígraf corresponent al objecte del contracte, i últim rebut, sempre que exerciti activitats subjectes i no exemptes de l'esmentat Impost.
  - b) Certificat general de trobar-se al corrent de les obligacions tributàries expedit per l'Administració General Tributària.
  - c) Certificat específic de trobar-se al corrent de les obligacions tributàries expedit per l'Administració Tributària, als efectes de l'article 43 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributària, a nom de FOMENT DE CIUTAT, SA.
  - d) Certificat positiu, emès per l'òrgan competent, de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions amb la Seguretat Social.
  - e) Certificat positiu emès per la Generalitat de Catalunya acreditatiu de la inexistència de deutes tributaris amb l'esmentada Administració.
  - f) Certificat positiu emès per l'Ajuntament de Barcelona acreditatiu de la inexistència de deutes tributaris amb l'esmentada Administració.
  - g) Altres documents acreditatius de la seva aptitud per contractar o de l'efectiva disposició dels mitjans que s'hagués compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte que li reclami l'òrgan de contractació, en el seu cas.
- 2) L'acreditació de la seva capacitat d'obrar, tècnica, econòmica i financera, mitjançant el lliurament dels documents que es relacionen a continuació:
- a) La documentació relacionada a la clàusula número 7.A del present plec, acreditativa i justificativa que el licitador disposa de la personalitat, capacitat d'obrar i aptitud.
- Conforme a l'article 140.3 de la LLCSP, si l'empresari està inscrit al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o en una base de dades nacional d'un Estat Membre de la Unió Europea, com un expedient virtual de l'empresa, un sistema d'emmagatzematge electrònic o de documents o un sistema de pre-qualificació i aquests són accessibles i de forma gratuïta pels esmentats òrgans, no està obligat a presentar els documents justificatius o una altra prova documental de les dades inscrites.
- b) Documentació acreditativa que els licitadors que compten amb cinquanta o més treballador/es fixos tenen ocupat un nombre de treballadors amb discapacitat no inferior al dos per cent (2%) del total de la plantilla, o donen compliment a les mesures alternatives establertes al Reial Decret 364/2005, de 8 d'abril, del Ministeri de Treball i Afers Socials o norma que el substitueixi.
  - c) Còpia del certificat d'assegurança d'indemnització per riscos professional expedit per l'assegurador on constin els riscos assegurats i la data de venciment de l'assegurança, així com es pot aportar el compromís de la seva renovació o pròrroga que garanteixi el seu manteniment i vigència durant l'execució del contracte.
  - d) Relació dels principals treballs executats en els darrers 5 anys, conforme a allò indicat a la clàusula 7 del present plec, als efectes d'acreditar el compliment de la solvència tècnica requerida.

e) Descripció de les unitats tècniques i/o personals que disposi per a l'execució del contracte i que compleixen allò requerit a la clàusula 7 del present plec, als efectes de verificar el compliment de la solvència tècnica requerida.

3) Garantia definitiva, vàlidament constituïda conforme a allò indicat al present plec.

4) Declaració de quina part del contracte subcontractarà, impostos exclosos, ni allò establert com a criteri de solvència financera.

Les proposicions presentades, tant les declarades admeses com les excloses sense obrir, seran arxivades. Formalitzat el contracte, la documentació presentada al sobre número 1 quedarà a disposició dels interessats.

13.3. Presentada aquesta documentació FdC procedirà a adjudicar el referit contracte en un termini no superior a 5 dies hàbils, a comptar des de l'endemà de la recepció de tota aquesta documentació.

L'adjudicació es comunicarà emprant mitjans electrònics als licitadors i es publicarà al Perfil de contractant dins d'un termini no superior a 15 dies.

Conforme a l'article 150.2 LLCSP, la manca de presentació d'aquesta documentació en termini s'entendrà com a retirada d'oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a la següent oferta, segons l'ordre de valoració total.

En cas de detecció de falsedat a la declaració responsable o DEUC, relativa al compliment dels requeriment d'aptitud, capacitat i solvència, implicarà l'exclusió automàtica i la tramitació del corresponent expedient de prohibició de contractar. En cas que sigui necessari es procedirà a realitzar la valoració de les ofertes als efectes de garantir la igualtat de tracte sense les distorsions que hagués pogut produir aquesta oferta.

13.4. FdC es reserva el dret de condicionar l'adjudicació a l'acceptació de les condicions o requeriments que FdC pugui establir a la vista de les ofertes, a l'objecte de completar-les o homogeneïtzar-les.

L'òrgan de contractació de l'entitat resoldrà motivadament sobre l'adjudicació, adjudicant el contracte a la proposició més avantatjosa en termes de relació qualitat-preu o, alternativament, no adjudicar o celebrar el contracte i desistir del procediment, conforme a allò indicat l'article 152 LLCSP.

13.5. La resolució d'adjudicació del contracte haurà de ser motivada en referència als criteris d'adjudicació del present plec, haurà d'especificar els motius pels que rebutja una candidatura o oferta i les característiques i avantatges de l'oferta seleccionada, incorporant la indicació de les puntuacions, totals i parcials, obtingudes per totes les empreses admeses, en cada un dels criteris d'adjudicació. Serà motivació suficient si a la resolució de l'adjudicació l'òrgan de contractació accepta i assumeix el contingut de l'informe tècnic de valoració.

Si l'òrgan de contractació s'aparta de la proposta d'adjudicació caldrà que justifiqui els motius de la resolució.

#### **CLÀUSULA 14.- GARANTIES DEFINITIVES**

L'adjudicatari haurà de constituir la garantia definitiva, per import del 5% del pressupost base de licitació (exclòs l'IVA) de conformitat amb l'article 107.3 LLCSP, abans de l'adjudicació del

contracte, podent-se presentar en qualsevol de les formes establertes a l'article 108 de la LLCSP, inclosa la retenció de preus.

En cas de tractar-se d'un aval bancari, el citat aval s'haurà de formalitzar segons l'aval tipus que figura al document model número 5-A d'aquest plec, i l'avalador haurà de complir els requisits legalment exigibles.

En el cas de tractar-se d'un contracte d'assegurança de caució, haurà de ser celebrat en la forma i amb les condicions que reglamentàriament s'estableixen, amb entitat asseguradora autoritzada per operar a Espanya en el ram de l'assegurança de caució, essent necessari entregar el certificat del contracte al corresponent Òrgan de contractació de FOMENT DE CIUTAT, SA.

Aquesta assegurança s'haurà de formalitzar en la corresponent pòlissa que es concretarà en un certificat, el model tipus del qual figura al document model número 5.B d'aquest plec, i la companyia asseguradora haurà de complir els requisits legalment exigibles.

En cas d'haver-se presentat una oferta temerària i aquesta, un cop justificada, s'hagués acceptat com a vàlida i hagués resultat guanyadora del procediment, FOMENT DE CIUTAT, SA podrà requerir una garantia complementària de fins a un 5% del pressupost base de licitació (IVA exclòs) com a condició per a l'adjudicació del contracte, no podent superar la garantia total el 10% d'aquest import.

El contractista haurà d'acreditar la constitució de la garantia definitiva en el termini establert en el present plec.

Igualment, i si així es demana per escrit, la garantia definitiva es podrà constituir mitjançant retenció de preus. Aquesta retenció es farà en la primera factura que emeti l'adjudicatari i, si l'import no fos suficient per constituir la totalitat de la garantia, en les successives factures emeses per l'adjudicatari fins cobrir la totalitat de l'import garantit. No es realitzarà cap pagament a l'adjudicatari fins que la garantia definitiva estigui totalment constituïda. No es retornarà la garantia provisional fins a que la garantia definitiva es trobi degudament i completament materialitzada.

Quan com a conseqüència de la modificació del contracte, per qualsevol circumstància, el preu del mateix experimenti variació a l'alça o a la baixa, es reajustarà la garantia constituïda per l'import necessari per tal que es mantingui la deguda proporcionalitat entre la garantia i el pressupost del contracte vigent en cada moment.

La devolució o la cancel·lació de la garantia definitiva es realitzarà, una vegada produït el termini previst al contracte o, en defecte, el venciment del termini de garantia i acomplert satisfactòriament el contracte, o resolt aquest per causes no imputables al contractista.

## **CLÀUSULA 15.- FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE**

15.1.- En la notificació a l'empresa adjudicatària es procedirà a convocar la formalització del contracte. Amb la formalització del contracte aquest quedarà perfeccionat.

El contracte s'haurà de formalitzar per escrit, mitjançant document privat, segons el model que s'adjunta a aquest plec, en el termini màxim de 15 dies hàbils, a comptar des de l'endemà la notificació de l'adjudicació.

15.2.- Serà requisit que, abans de la formalització del contracte, es lliuri la següent documentació:

1) Designació del personal encarregat de la prestació dels serveis contractats, en compliment del compromís descrit a la clàusula 7B.b del present Plec de condicions particulars, que hauran de donar compliment a les condicions descrites a la referida clàusula, **dins del termini atorgat per la formalització del contracte**. Excepcionalment, Foment de Ciutat podrà atorgar un termini addicional després de la formalització del contracte.

2) En cas que el contracte sigui adjudicat a una unió o agrupació d'empreses, en qualsevol règim jurídic legalment admès, aquestes hauran d'acreditar llur constitució en escriptura pública, **dins del termini atorgat per la formalització del contracte**, i el CIF assignat i la representació, si s'escau.

En cas que el contracte sigui adjudicat a una unió o agrupació d'empreses, en qualsevol règim jurídic legalment admès, aquestes hauran d'acreditar llur constitució en escriptura pública, dins del termini atorgat per a la formalització del contracte, i el CIF assignat a la unió i la representació, si s'escau.

3) Pla d'igualtat entre homes i dones conforme a l'art. 45 LO 3/2007 i Llei 17/2015 i pla de mesures contra l'assetjament sexual.

15.3.- Conforme a l'art. 153.4 LLCSP la manca de formalització del contracte de referència dins del termini assenyalat, s'entendrà com a retirada de l'oferta i es procedirà a sol·licitar la presentació de la documentació a la següent classificada amb major puntuació, i es podrà reclamar els danys i perjudicis causats, sense perjudici de l'exercici d'altres accions previstes a la legislació aplicable.

15.4.- Conforme a l'article 154 LLCSP es procedirà a publicar el corresponent anunci de formalització i el contracte formalitzat al perfil de contractant de FdC en un termini no superior a 15 dies des del perfeccionament del mateix.

## **CLÀUSULA 16.- PROTECCIÓ DE DADES**

En compliment del què disposa la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de dades de caràcter personal i garantia dels drets digitals, en el que es regula el dret d'informació en la recollida de les dades de caràcter personal, i Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 de abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques en el que respecte al tractament de dades personals i a la lliure circulació de aquestes dades i pel què es deroga la Directiva 95/46/CE, es deixa constància del següents extrems:

a. La documentació requerida per a licitar en el present procediment que contingui dades de caràcter personal és necessària per la participació en el mateix.

b. En relació amb la documentació presentada per les persones sol·licitants que contingui dades de caràcter personal de persones físiques (treballadors, personal tècnic, col·laboradors, etc.), la persona sol·licitant garanteix que ha obtingut prèviament el consentiment de les persones interessades / afectades per facilitar la referida informació a FDC amb la finalitat de licitar en el present procediment.

c. La documentació presentada per les persones sol·licitants que contingui dades de caràcter personal serà dipositada a les oficines de FDC, ubicades al carrer Pintor Fortuny 17-19 planta baixa de Barcelona i serà tractada per FDC per la qualificació, valoració i comparació de les proposicions de les persones sol·licitants i per donar compliment a les finalitats establertes a la normativa de contractació pública que sigui d'aplicació a FDC. Els destinataris d'aquesta informació seran la pròpia, FDC i l'Ajuntament de Barcelona, si s'escau, així com aquells

tercers que realitzin tasques de fiscalització o aquells tercers que, en l'execució del contracte, necessàriament hagin d'accedir a la mateixa.

d. La presentació de l'oferta i la documentació sol·licitada implica que les persones sol·licitants autoritzen a FDC a tractar la referida documentació i informació en els termes informats i, en cas que resulti adjudicatari, en el marc de l'execució del contracte.

e. Les persones interessades/afectades podran exercitar els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició dirigint un escrit a FDC, com entitat responsable del tractament, a l'adreça indicada a la lletra c) anterior, adjuntant una còpia del Document Nacional d'Identitat o altre Document Oficial que acrediti la identitat de la persona que exerciti el dret.

f. Foment de Ciutat no cedirà aquestes dades a tercers més que en allò que sigui necessari per a l'execució del contracte així com en el marc d'auditories i revisions dels procediments d'adjudicació.

g. En relació a les dades que tindrà accés l'adjudicatari en relació al desenvolupament de les seves tasques aquestes hauran de ser les necessàries per a l'execució del contracte, i hauran de ser tractades conforme a la normativa d'aplicació, amb expressa referència a la necessitat d'informar de la finalitat i el tractament.

h. La política de privacitat i de tractament de dades de Foment de Ciutat es troba a:

<https://ajuntament.barcelona.cat/fomentdeciutat/sites/default/files/Llei%20de%20Protecci%C3%B3%20de%20Dades.pdf>

## **CLÀUSULA 17.- CONFIDENCIALITAT**

L'adjudicatari estarà obligat a respectar el caràcter confidencial de tota aquella informació a la què tingui accés per l'execució del contracte que així s'indiqui en el mateix o que així l'indiqui FdC, SA, o que per la seva pròpia naturalesa hagi de ser tractada com a tal. Aquest deure de confidencialitat es mantindrà durant un termini mínim de 5 anys, a excepció que en el contracte s'estableixi un termini superior.

Així mateix, l'empresari haurà d'assenyalar expressament aquella documentació i/o informació que consideri confidencial de la seva oferta.

## **CLÀUSULA 18.- MODIFICACIONS**

No es preveuen modificacions a l'alça.

Causas de modificació previstes:

### **[Modificacions subjectives:]**

a. Successió total o parcial del contractista inicial com a conseqüència de la successió total o parcial del contractista inicial, derivada d'una reestructuració empresarial, donant compliment als requisits i condicions establerts a l'article 98 de la LLCSP i sempre que això no impliqui altres modificacions substancials dels contracte, ni tingui per objecte eludir l'aplicació de la Directiva.

b. Substitució del contractista inicial com a conseqüència de la cessió del contracte a un tercer, en els termes establerts a l'article 214 de la LLCSP. En aquest supòsit caldrà l'autorització prèvia i expressa de l'òrgan de contractació competent de FdC per a la cessió del contracte i

que el cessionari tingui plena capacitat per contractar amb el sector públic, tingui la solvència exigible en el Plec i no es trobi en supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar amb el sector públic determinats per la legislació vigent. El cessionari del contracte quedarà subrogat en tots els drets i obligacions que corresponien al cedent.

- c. Substitució de l'entitat contractant inicial com a conseqüència de la cessió del contracte a altra entitat del Sector Públic, conforme a allò indicat en el present plec.

**[Modificacions objectives:]**

- a. Modificacions derivades de la reducció d'amidaments, sempre que no impliqui increment del preu adjudicat ni la incorporació de preus nous no previstos al procediment de contractació.

Totes aquestes modificacions hauran de ser prèviament autoritzades per Foment de Ciutat, SA conforme al procediment previst per aquesta clàusula.

El procediment per modificar el contracte serà:

- Informe justificatiu del responsable de contracte en el que manifesti la necessitat de procedir a realitzar la modificació del contracte.
- Compareixença de l'adjudicatari del servei en que manifesta haver estat informat de l'abast d'aquests nous treballs i manifestant, en el seu cas, la seva conformitat.
- Informe Jurídic del servei de contractació manifestant, en el seu cas, la seva procedència.
- Resolució de l'òrgan de contractació acordant la modificació del contracte, amb validació pressupostària.
- Formalització de la modificació contractual

No hi ha limitacions quantitatives en relació a modificacions a la baixa; no obstant, en cas que siguin superiors al 20% de l'import d'adjudicació, el contractista podrà resoldre el contracte.

Les modificacions que s'acordin seran obligatòries pel contractista. En aquests supòsits, el Contractista restarà obligat a seguir prestant els serveis amb estricta subjecció a les normes que, en conseqüència, li siguin fixades, sense dret a reclamar cap indemnització i sense que per cap motiu pugui disminuir el ritme els treballs ni suspendre'ls.

Així mateix es podrà modificar el contracte per les causes previstes als articles 205 i 206 LCSP en les condicions i requisits establerts.

El procediment per aquest modificació requerirà l'audiència al contractista i, si s'escau, la seva formalització amb aquells documents necessaris per concretar l'abast de la referida modificació.

**CLÀUSULA 19.- COMPLIMENT DE PRINCIPIS ÈTICS I REGLES DE CONDUCTA PELS CONTRACTISTES.**

El contractista haurà de donar compliment a aquells preceptes que siguin d'aplicació en relació al Codi ètic i de conducta de l'Ajuntament de Barcelona, publicat al Butlletí Oficial de la Província de data 13 de setembre de 2017.

En el supòsit que el contractista incompleixi algun dels principis o regles establerts en aquesta clàusula, FdC, SA estarà facultada per resoldre el contracte que s'hagués formalitzat amb el contractista. En funció del tipus d'incompliment FdC, SA podrà també advertir prèviament al contractista que cesi immediatament en el seu incompliment i, en el cas de persistir en el mateix es procedirà a la resolució del contracte per culpa del contractista.

## **CLÀUSULA 20.- RÈGIM DE RECURSOS**

1. Es podrà interposar recurs especial en matèria de contractació regulat en l'article 44 i següents de la LLCSP, contra els actes enumerats a l'article 44.1 LLCSP, entre els que es troben els anuncis de licitació, els plecs reguladors de la present licitació i els documents contractuals que estableixin les condicions que hagin de regir la contractació, contra els actes de tràmit adoptats en el procediment d'adjudicació, sempre que aquests darrers decideixin directa o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar al procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims, i contra els acords d'exclusió que li afecti o d'adjudicació.

Aquest recurs té caràcter potestatiu. Alternativament, es podrà interposar recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa

2. El recurs es podrà interposar per les persones físiques i jurídiques, els drets o interessos legítims de les quals s'hagin vist perjudicats o puguin resultar afectats per les decisions objecte de recurs, i en tot cas pels licitadors.

3. Tot aquell que es proposi interposar un recurs contra algun dels actes indicats al punt primer d'aquesta clàusula haurà d'anunciar-ho prèviament mitjançant un escrit on especifiqui l'acte del procediment que serà objecte del mateix. Aquest escrit s'haurà de presentar davant l'òrgan de contractació de Foment de Ciutat, SA, en el termini especificat a l'apartat següent per la interposició del recurs.

4. El termini per a interposar el recurs especial en matèria de contractació serà de 15 dies hàbils, a comptar d'acord amb allò establert a l'article 50 de la LLCSP, en funció de quin sigui l'acte que es recorri.

5. L'escrit d'interposició del recurs s'haurà de presentar necessàriament en el registre d'entrada de Foment de Ciutat, SA, o al Registre del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic. L'òrgan que coneixerà del recurs especial de contractació serà el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic.

6. A l'escrit d'interposició es farà constar l'acte recorregut, el motiu que fonamenti el recurs, els mitjans de prova de què es pretengui fer valdre el recurrent i, en el seu cas, la sol·licitud d'adopció de mesures provisionals, adjuntant al mateix la documentació exigida per l'article 51 de la LLCSP.

7. Contra la resolució del recurs només procedirà la interposició del recurs contenciós administratiu conforme al disposat en la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció contenciosa administrativa.

Barcelona,

Anna Terra Sans  
Directora General  
Foment de Ciutat, S.A.

## ANNEX NÚM. 1

### 1.- CRITERIS D'ADJUDICACIÓ, L'AVUACIÓ DELS QUALS DEPÈN D'UN JUDICI DE VALOR (SOBRE NÚM. 2). FINS A 60 PUNTS (MÍNIM 35 punts).

L'extensió màxima de la proposta tècnica no podrà excedir de 28 pàgines DIN-A4 (a una cara, mida Arial 11. No computen en l'extensió portades, separadors, índex ni similars).

#### OFERTA TÈCNICA A PRESENTAR

L'oferta avaluable mitjançant l'aplicació de criteris subjectes a un judici de valor haurà de completar, desenvolupar o concretar allò previst a plec de prescripcions tècniques així com la restant documentació de licitació.

#### 1.1. Intervenció i plantejament metodològic (fins a 10 punts)

L'ofertant haurà d'exposar la manera en què es pretén desenvolupar el projecte i l'aproximació que es vol fer d'acord amb els objectius marcats en la clàusula 2 del plec tècnic.

Aquest apartat haurà de recollir les justificacions teòriques que han de fonamentar tota proposta, i de quina manera aquesta fomentarà la convivència, la mirada de gènere, la interculturalitat, la participació i l'accés a la cultura, tenint en compte el context social i l'entorn on es desenvolupa.

Sistema de valoració:

<i>Descripció</i>	<i>Intervenció i plantejament metodològic</i>
<b><i>Excel·lent</i></b> La definició del model d'intervenció i el plantejament metodològic es descriu de forma completa, exhaustiva i detallada i respon totalment als objectius del projecte, sense obviar-ne cap i tenint en compte l'entorn en que es desenvolupa.	10
<b><i>Exhaustiva i coherent</i></b> La definició del model d'intervenció i el plantejament metodològic es descriu de forma prou completa i detallada i respon majoritàriament als objectius del projecte, sense obviar-ne cap i tenint en compte l'entorn en que es desenvolupa.	8
<b><i>Correcta i coherent</i></b> La definició del model d'intervenció i el plantejament metodològic es descriu de forma correcta i respon parcialment als objectius del projecte, i/o oblida desenvolupar-ne algun, i tenint en compte l'entorn en que es desenvolupa.	6
<b><i>Elemental</i></b> La definició del model d'intervenció i el plantejament metodològic es descriu de forma incompleta i respon parcialment als objectius del projecte, i/o oblida desenvolupar-ne algun, i tenint en compte l'entorn en que es desenvolupa.	4
<b><i>Poc rellevant</i></b> La definició del model d'intervenció i el plantejament metodològic es descriu de forma insuficient, en general no respon als objectius del projecte, i no té en compte l'entorn en que es desenvolupa.	2
<b><i>No aporta o amb informació no rellevant</i></b> No es fa cap definició del model d'intervenció ni del plantejament metodològic i els objectius descrits no corresponen a les necessitats exposades en el plec, ni tampoc es té en compte l'entorn en què es desenvolupa.	0

#### 1.2. Descripció de les accions i propostes a realitzar (fins a 10 punts)

L'ofertant haurà d'especificar la lògica de la programació que proposa, de manera que ajudi a conèixer la línia de programació i la seva contextualització. La programació es pot presentar classificada segons diferents criteris, com ara per disciplines, per espais, per públic o per format, entre d'altres.

Tenint en compte la durada prolongada del projecte, serà suficient presentar una proposta de fins al 31 de desembre de 2023.

Es demana la presentació de 14 fitxes d'activitats on quedi recollit: nom de l'activitat, època de l'any (estiu, nadal, caps de setmana al llarg de l'any o data específica), descripció, objectius, públic a qui va dirigit, lloc on es desenvolupa, horari, entitats i serveis implicats, tipus de difusió, exigències tècniques i possibles exigències derivades de la situació sanitària. Quant a l'època en què s'emmarca cada activitat, es demana que es presentin 4 fitxes per a l'estiu, 4 per al nadal, 4 per als caps de setmana al llarg de l'any i 2 per a alguna data específica.

Sistema de valoració:

<i>Descripció</i>	<i>Descripció accions proposades i els seus objectius</i>
<b>Excel·lent</b> La descripció de la lògica de programació triada és completament raonada i encertada. Fitxes totalment omplertes en els diversos apartats, que no obvien cap dels objectius proposats en el plec tècnic, que mostren diversitat en les disciplines, en els públics, en els espais, en els formats i amb les entitats i els serveis implicats.	10
<b>Exhaustiva i coherent</b> La descripció de la lògica de programació triada és considerablement raonada i encertada. Fitxes totalment omplertes en els diversos apartats, que no obvien cap dels objectius proposats en el plec tècnic, que mostren diversitat en les disciplines, en els públics, en els espais, en els formats i amb les entitats i els serveis implicats.	8
<b>Correcta i coherent</b> La descripció de la lògica de programació triada és poc raonada i desenvolupada. Fitxes o menys omplertes en els diversos apartats, però que no recullen tots objectius proposats en el plec tècnic, o bé no mostren suficient diversitat en les disciplines, en els públics, en els espais, en els formats i amb les entitats i els serveis implicats.	6
<b>Elemental</b> La descripció de la lògica de programació triada és poc raonada i desenvolupada. Fitxes o menys omplertes en els diversos apartats, però que no recullen tots objectius proposats en el plec tècnic, i no mostren diversitat en les disciplines, en els públics, en els espais, en els formats i amb les entitats i els serveis implicats.	4
<b>Poc rellevant</b> La descripció de la lògica de programació triada i la descripció de les accions i proposades és insuficient. Les fitxes no recullen la majoria dels punts demanats en aquest apartat.	2
<b>No aporta o amb informació no rellevant</b> La descripció de les accions no presenta relació amb els objectius proposats i no es desenvolupen la majoria dels punts demanats en aquest apartat.	0
<b>Correcció de puntuació per manca de presentació d'alguna de les fitxes</b> <i>Per cada fitxa no presentada respecte del número sol·licitat (14) es corregirà la puntuació final. La puntuació màxima resultant d'aquest apartat no podrà ser inferior a 0.</i>	-8/14

### 1.3. Descripció de l'entorn (fins a 10 punts)

S'haurà de fer una descripció de l'entorn i les seves característiques sociodemogràfiques més rellevants, d'acord amb les dades oficials publicades i a les quals es fa referència al plec de condicions tècniques, que ajudin a adequar les activitats proposades a la realitat del territori i dels seus veïns i veïnes.

Es demana una proposta i justificació d'espais, distribuïts de la manera següent: 5 espais del barri per a dur a terme activitats d'estiu, 3 espais del barri per a dur a terme activitats durant els caps de setmana al llarg de l'any, i 3 espais del barri per a dur a terme activitats de nadal.

Sistema de valoració:

<i>Descripció</i>	<i>Descripció de l'entorn</i>
<b>Excel·lent</b> La descripció de l'entorn és completament detallada i té en compte el context social i cultural del barri. Descric i justifica molt detalladament els possibles espais del barri on desenvolupar les activitats.	10
<b>Exhaustiva i coherent</b> La descripció de l'entorn és considerablement detallada i té en compte el context social i cultural del barri. Descric i justifica prou detalladament els possibles espais del barri on desenvolupar les activitats.	8
<b>Correcta i coherent</b> La descripció de l'entorn és moderadament detallada i té en compte el context social i cultural del barri. Descric i justifica parcialment els possibles espais del barri on desenvolupar les activitats.	6
<b>Elemental</b> La descripció de l'entorn és molt bàsica i només té en compte parcialment el context social i cultural del barri. Descric i justifica parcialment els possibles espais del barri on desenvolupar les activitats.	4
<b>Poc rellevant</b> La descripció de l'entorn és insuficient i no té en compte el context social i cultural del barri. Descric i justifica de forma insuficient els possibles espais del barri on desenvolupar les activitats.	2
<b>No aporta o amb informació no rellevant</b> No fa cap descripció de la relació amb l'entorn o bé la descripció conté informació no rellevant. No descriu els possibles espais del barri on desenvolupar les activitats.	0
<b>Correcció de puntuació per manca de presentació d'algun dels espais requerits</b> <i>Per cada espai sol·licitat (5+3+3 en les seves categories) no desenvolupat es corregirà la puntuació final. La puntuació màxim resultant d'aquest apartat no podrà ser inferior a 0.</i>	-8/14

### 1.4. Relació amb el teixit comunitari del barri (fins a 10 punts)

S'haurà d'especificar el tipus de relació a mantenir amb els agents, serveis i entitats d'un territori de similars característiques a aquell al qual es dur a terme el servei, per tal de crear sinèrgies de participació i col·laboració. Es poden consultar a aquest efecte les dades oficials publicades relatives al territori, a les quals remeten els plecs de condicions tècniques. Es demana que es presenti una descripció del paper que l'ofertant tindrà en els dos barris i en diferents situacions (de lideratge, motivacional, de suport, d'acompanyament, etc.), corresponents a les tres fases del projecte (preparació, desenvolupament i avaluació). El tipus de relació establerta amb el teixit comunitari haurà de ser coherent amb els objectius referits a la participació i l'acció comunitària.

Sistema de valoració:

<i>Descripció</i>	<i>Relació amb el teixit comunitari d'un barri de similars característiques</i>
<b>Excel·lent</b> La descripció de les accions encaminades a promoure la participació i la col·laboració amb els agents, serveis i entitats del territori és completament detallada i té en compte totes les fases del projecte. Descriu i justifica molt acuradament el tipus de relació establerta amb el teixit comunitari i el paper que hi tindrà el licitant.	10
<b>Exhaustiva i coherent</b> La descripció de les accions encaminades a promoure la participació i la col·laboració amb els agents, serveis i entitats del territori és considerablement detallada i té en compte totes les fases del projecte. Descriu i justifica prou detalladament el tipus de relació establerta amb el teixit comunitari i el paper que hi tindrà el licitant.	8
<b>Correcta i coherent</b> La descripció de les accions encaminades a promoure la participació i la col·laboració amb els agents, serveis i entitats del territori és moderadament detallada i té en compte totes les fases del projecte. Descriu i justifica parcialment el tipus de relació establerta amb el teixit comunitari i el paper que hi tindrà el licitant.	6
<b>Elemental</b> La descripció de les accions encaminades a promoure la participació i la col·laboració amb els agents, serveis i entitats del territori és molt bàsica i només té en compte parcialment totes les fases del projecte. Descriu i justifica parcialment el tipus de relació establerta amb el teixit comunitari i no s'especifica de forma suficient el paper que hi tindrà el licitant.	4
<b>Poc rellevant</b> La descripció de les accions encaminades a promoure la participació i la col·laboració amb els agents, serveis i entitats del territori és insuficient i no té en compte totes les fases del projecte. Descriu i justifica de forma insuficient el tipus de relació establerta amb el teixit comunitari i el paper que hi tindrà el licitant.	2
<b>No aporta o amb informació no rellevant</b> No fa cap descripció de les accions encaminades a promoure la participació i la col·laboració amb els agents, serveis i entitats del territori, o bé la descripció conté informació no rellevant. No descriu el tipus de relació establerta amb el teixit comunitari i el paper que hi tindrà el licitant.	0

### 1.5. Propostes de difusió i comunicació (fins a 10 punts)

L'ofertant haurà de presentar un resum del pla de comunicació i difusió del programa. Caldrà que especifiqui les estratègies més adients tenint en compte les característiques socio-demogràfiques i culturals del barri i posant especial atenció a les estratègies relacionades amb la difusió a peu de carrer.

Sistema de valoració:

<i>Descripció</i>	<i>Propostes de difusió i comunicació</i>
<b>Excel·lent</b> La descripció de les accions de difusió és completament detallada. Descriu i justifica molt acuradament les accions a peu de carrer i aquestes s'adeqüen perfectament a	10

l'entorn social i cultural.	
<b>Exhaustiva i coherent</b> La descripció de les accions de difusió és considerablement detallada. Descriu i justifica prou detalladament les accions a peu de carrer i aquestes s'adeqüen considerablement a l'entorn social i cultural.	8
<b>Correcta i coherent</b> La descripció de les accions de difusió és moderadament detallada. Descriu i justifica parcialment les accions a peu de carrer i aquestes s'adeqüen correctament a l'entorn social i cultural.	6
<b>Elemental</b> La descripció de les accions de difusió és molt bàsica. Descriu i justifica parcialment les accions a peu de carrer i aquestes s'adeqüen suficientment a l'entorn social i cultural.	4
<b>Poc rellevant</b> La descripció de les accions de difusió és insuficient. Descriu i justifica de forma insuficient les accions a peu de carrer i aquestes no s'adeqüen correctament a l'entorn social i cultural.	2
<b>No aporta o amb informació no rellevant</b> No fa cap descripció de les accions de difusió, o bé la descripció conté informació no rellevant. No descriu les accions a peu de carrer i aquestes no s'adeqüen a l'entorn social i cultural.	0

### 1.6. Proposta de seguiment del programa i avaluació (fins a 10 punts)

L'ofertant haurà de dissenyar una proposta per al procés de seguiment i avaluació del projecte, tot especificant el sistema d'indicadors quantitius i/o qualitius, les fonts i metodologies de recollida d'informació i els protocols per al seu tractament.

Sistema de valoració:

<i>Descripció</i>	<i>Proposta de seguiment i avaluació dels programes</i>
<b>Excel·lent</b> La descripció de la proposta de seguiment i avaluació és completament detallada. Descriu i justifica molt acuradament els indicadors, metodologies, protocols i llindars que permetin valorar la consecució dels objectius marcats en el plec tècnic.	10
<b>Exhaustiva i coherent</b> La descripció de la proposta de seguiment i avaluació és considerablement detallada. Descriu i justifica prou detalladament els indicadors, metodologies, protocols i llindars que permetin valorar la consecució dels objectius marcats en el plec tècnic.	8
<b>Correcta i coherent</b> La descripció de la proposta de seguiment i avaluació és moderadament detallada. Descriu i justifica parcialment els indicadors, metodologies, protocols i llindars que permetin valorar la consecució dels objectius marcats en el plec tècnic.	6
<b>Elemental</b> La descripció de la proposta de seguiment i avaluació és molt bàsica. Descriu i justifica de forma molt limitada els indicadors, metodologies, protocols i llindars que permetin valorar la consecució dels objectius marcats en el plec tècnic.	4
<b>Poc rellevant</b> La descripció de la proposta de seguiment i avaluació és insuficient. Descriu i justifica de forma insuficient els indicadors, metodologies, protocols i llindars que permetin valorar la consecució dels objectius marcats en el plec tècnic.	2
<b>No aporta o amb informació no rellevant</b> No fa cap descripció la proposta de seguiment i avaluació, o bé la descripció conté	0

informació no rellevant. No descriu els indicadors, metodologies, protocols i llistats que permetin valorar la consecució dels objectius marcats en el plec tècnic.	
---	--

La puntuació mínima per ser adjudicatari serà de 35 punts en relació a la totalitat de l'oferta tècnica. Les ofertes amb puntuació inferior a aquest llistat seran excloses del procediment de contractació i no s'obrirà la seva oferta valorable mitjançant l'aplicació de criteris o fórmules automàtiques.

## **2. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ AVALUABLES AUTOMÀTICAMENT MITJANÇANT L'APLICACIÓ DE FÓRMULES MATEMÀTIQUES (SOBRE NÚMERO 3). FINS A 40 PUNTS.**

### **2.1. Oferta econòmica sobre el pressupost de licitació (fins a 25 punts)**

#### **Criteris per a apreciar la presumpció d'oferta anormal o desproporcionada:**

$$d = \frac{-(\epsilon_o - \epsilon_{Mitj})}{(\epsilon_{lic})}$$

d = desviació

$\epsilon_o$  = Preu de l'ofertant (sense tenir en compte les partides alçades)

$\epsilon_{Mitj}$  = Oferta mitjana (sense tenir en compte les partides alçades)

$\epsilon_{lic}$  = Import de licitació de referència (sense tenir en compte les partides alçades)

Totes aquelles ofertes (O), la desviació (d) de les quals ( $d = -(\epsilon_o - \epsilon_{Mitj})/\epsilon_{lic}$ ) sigui més gran que 0,10 ( $d > 0,10$ ) seran considerades presumptament anormals o desproporcionades. La valoració de la desviació de "d" es farà amb tots els decimals resultants de la fórmula descrita.

Per ofertes admeses a licitació, als efectes del càlcul de les ofertes anormals o desproporcionades únicament, es tindran en consideració únicament aquelles que superin els llistats mínims de puntuació a l'oferta valorable mitjançant criteris sotmesos a un judici de valor.

Les ofertes excloses per no arribar al llistat mínim de 35 punts a l'oferta valorable mitjançant l'aplicació de criteris sotmesos a un judici de valor, no seran tingudes en compte en cap cas als efectes de l'apreciació de les ofertes anormals o desproporcionades per haver estat excloses i, conseqüentment, no seran considerades ofertes admeses.

#### **Valoració de les ofertes econòmiques presentades:**

Totes aquelles ofertes admeses, que hagin assolit les valoracions tècniques mínimes, que no hagin incorregut en baixa desproporcionada o anormal, o que havent incorregut hagin justificat suficientment la proporcionalitat de la seva oferta econòmica seran valorades conforme a la fórmula que s'especifica a continuació:

$$P_o = 25 * \frac{(\epsilon_{lic} - \epsilon_o)}{(\epsilon_{lic} - \epsilon_{omín})}$$

$P_o$  = Puntuació corresponent a l'ofertant (sense tenir en compte les partides alçades)

$\epsilon_{lic}$  = Import de licitació de referència (sense tenir en compte les partides alçades)

$\epsilon_o$  = Preu de l'ofertant (sense tenir en compte les partides alçades)

$\epsilon_{omín}$  = Pressupost ofertat més econòmic (sense tenir en compte les partides alçades)

L'oferta del licitador haurà de referir-se a la totalitat dels elements descrits al present Plec de condicions administratives particulars.

**En cas que cap empresa realitzi una disminució percentual superior a 7 punts percentuals respecte al pressupost de licitació no s'atorgarà la puntuació máxima prevista i les ofertes econòmiques ponderaran sobre un màxim de 20 punts.**

Conforme a l'art. 86 del RD1098/2001, de 12 d'octubre, l'informe 34/2012, de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de l'Estat i la Resolució del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals 541/2013, quan diversos oferents que formin part d'un grup d'empreses presentin oferta (individualment o en compromís d'Unió Temporal d'Empreses, fins i tot en altres tipus agrupacions, i sense ésser rellevant el seu percentatge de participació), únicament es tindrà en compte pel càlcul de la mitjana M l'oferta més econòmica. Aquest criteri s'aplicarà de forma simultània a totes les ofertes que compleixin els requisits indicats anteriorment.

**2.2. Compromís d'increment salarial per sobre el Conveni col·lectiu de referència en relació al/ a la Tècnic/a adscrit/a a la coordinació del projecte (fins a 5 punts)**

Prenent com a referència la retribució salarial del Conveni col·lectiu de referència (Conveni col·lectiu de treball de Catalunya d'acció social amb infants, joves, famílies i d'altres en situació de risc per als anys 2013-2018 amb codi de Conveni núm. 79002575012007), es consideraran millores les retribucions salarials que l'empresa licitadora proposa aplicar a les persones que executin el contracte públic en funció de la categoria que els pertoca, segons el següent quadre:

<b>Increment salarial sobre salari de categoria B: sotsdirecció del conveni d'acció social</b>	<b>Puntuació assignada</b>
$\geq 0\% a \leq 1$	0
$> 1 a \leq 1,5$	1
$> 1,5 a \leq 2$	2
$> 2 a \leq 3$	3
$> 3 a \leq 4$	4
$> 4 a \leq 5$	5

Es considerarà la retribució salarial computant el salari base i els complements previstos al mateix. L'increment ofertat no tindrà caràcter absorbible.

**2.3. Experiència prèvia del/de la Tècnic/a adscrit/a a la coordinació del projecte en el desenvolupament de projectes semblants al que és objecte d'aquest contracte per sobre l'experiència mínima requerida (fins a 5 punts)**

S'entén com a experiència prèvia la producció i la gestió/dinamització cultural amb perspectiva intercultural i de gènere coordinant activitats de lleure, culturals, esportives i/o comunitàries de petit i gran format a l'espai públic i altres projectes de caire similar degudament acreditats.

<b>Experiència prèvia del personal adscrit a la coordinació del projecte</b>	<b>Puntuació assignada</b>
Fins a 2 anys	0
De +2 anys fins a 4 anys	1
De + 4 anys fins a 5 anys	3
De + 5 anys	5

Caldrà presentar el model document número 7 de forma prèvia a l'adjudicació del contracte.

#### **2.4. Formació específica del/de la Tècnic/a adscrit/a a la coordinació del projecte en l'àmbit de la promoció de l'equitat de gènere (fins a 5 punts)**

Es valorarà que la persona coordinadora del projecte disposi de formació específica i acreditable en l'àmbit de la promoció de l'equitat de gènere, molt especialment en contextos de diversitat cultural, rebuda en els darrers 5 anys. La formació haurà d'estar certificada per un centre de formació acreditat, Administració pública, Universitat, Col·legi o associació professional.

<b>Formació</b>	<b>Puntuació assignada</b>
No presenta o no s'adequa a les opcions valorables.	0
Formació d'entre 25 - 50 hores en igualtat de gènere	1
Formació de més de 50 hores en igualtat de gènere	3
Formació de més de 50 hores en igualtat de gènere en contextos de diversitat cultural	5

---

**PUNTUACIÓ TOTAL: 100 punts**

**ANNEX NÚM. 2**

**SIMULACIÓ CÀLCUL DE PUNTUACIÓ DE LES PROPOSTES PRESENTADES**

QUADRE NÚM. 1

CÀLCUL OFERTES TEMERÀRIES I EXCLOSES PER MOTIUS TÈCNICS

Exp:

F230000427

Projecte:

PROGRAMA DE CULTURA I OCI AL BARRI DEL BESÒS I EL MARESME, DEL DISTRICTE DE SANT MARTÍ, EN EL MARC DEL PLA DE BARRIS DE BARCELONA, AIXÍ COM PER AL FOMENT DE L'EFICIÈNCIA SOCIAL

Tipus licitació:

OBERT

Termini	7	Partida alçada	33.000,00 €
Garantia def. 5% pto licitació	6.562,66 €	Import càlcul econòmic	98.253,19 €
Pròrroga SÍ 12M	193.120,86 €	VEC	324.374,05 €
Modificacions		Facturació	

Iva exclòs

Pto base de licitació	131.253,19 €
Import càlcul puntuació oferta	98.253,19 €
% càlcul temeritat	10,00%
Mitjana ofertes (€Mitj) :	86.250,00 €

Mínima Puntuació Tècnica : 40

Total ofertes (càlcul mitjana) 4

	Total ofertes	Import base càlcul	puntuació tècnica total	Ofertes base de càlcul licitadors (€o)	d= -(€o-€Mitj)/€lic	Ofertes no puntuables	mínima 7%, sinó econòmica
<b>Licitadors:</b>							
Licitador 1	125.000,00	92.000,00	55,00	92.000,00 €	-0,0585 €		0,05
Licitador 2	123.000,00	90.000,00	50,00	90.000,00 €	-0,0382 €		0,06
Licitador 3	120.000,00	87.000,00	45,00	87.000,00 €	-0,0076 €		0,09
Licitador 4			25,00	0,00 €	no es considera	no es considera	
Licitador 5			26,00	0,00 €	no es considera	no es considera	
Licitador 6	109.000,00	76.000,00	42,00	76.000,00 €	0,1043 €	temerària	0,17

QUADRE NÚM. 2

PUNTUACIÓ OFERTA ECONÒMICA

Exp:

F230000427

Projecte:

PROGRAMA DE CULTURA I OCI AL BARRI DEL BESÒS I EL MARESME, DEL DISTRICTE DE SANT MARTÍ, EN EL MARC DEL PLA DE BARRIS DE BARCELONA, AIXÍ COM PER AL FOMENT DE L'EFICIÈNCIA SOCIAL

Tipus licitació:

OBERT

Termini	7
Garantia def. 5% pto licitació	
Pròrroga	0

Iva exclòs

Import càlcul puntuació oferta econòmica	98.253,19 €
Oferta mínima (€omín):	87.000,00

Puntuació màxima (Pmax) 25

	Import base càlcul	ofertes no considerades	ofertes temeràries	puntuació tècnica total	Puntuació econòmica ofertant Po= Pmax (€lic - €o) / (€lic- €omín)
<b>Licitadors:</b>					
Licitador 1	92.000,00			55,00	13,89
Licitador 2	90.000,00			50,00	18,34
Licitador 3	87.000,00			45,00	25,00
Licitador 4	0,00	0,00		25,00	exclòs de licitació
Licitador 5	0,00	0,00		26,00	exclòs de licitació
Licitador 6	0,00		76.000,00	42,00	exclòs de licitació

**QUADRE NÚM. 2.2 MILLORA SALARIAL**

<b>Puntuació màxima</b>		<b>5</b>
	<b>Puntuació assignada segons plec</b>	
Licitador 1	5	
Licitador 2	5	
Licitador 3	5	
Licitador 4		
Licitador 5		
Licitador 6		

**QUADRE NÚM. 2.3 EXPERIÈNCIA**

<b>Puntuació màxima</b>		<b>5</b>
	<b>Puntuació assignada segons plec</b>	
Licitador 1	5	
Licitador 2	5	
Licitador 3	5	
Licitador 4		
Licitador 5		
Licitador 6		

**QUADRE NÚM. 2.4 FORMACIÓ GÈNERE**

<b>Puntuació màxima</b>		<b>5</b>
	<b>Puntuació assignada segons plec</b>	
Licitador 1	5	
Licitador 2	5	
Licitador 3	5	
Licitador 4		
Licitador 5		
Licitador 6		

**QUADRE NÚM. 3**

**PUNTUACIÓ TOTAL**

Exp:

F230000427

Projecte:

PROGRAMA DE CULTURA I OCI AL BARRI DEL BESÒS I EL MARESME, DEL DISTRICTE DE SANT MARTÍ, EN EL MARC DEL PLA DE BARRIS DE BARCELONA, AIXÍ COM PER AL FOMENT DE L'EFICIÈNCIA SOCIAL

Típus licitació:

OBERT

Termini

7 Partida alçada

33.000,00

Garantia def. 5% pto licitació

6.562,66 €

Pròrroga

0 Facturació

Iva exclòs

Mínima p.tècnica

40

Import càlcul puntuació oferta econòmic:

98.253,19 € Modificacions

0,00

Pto base licitació

131.253,19 € VEC

324.374,05

Oferta mínima (€mín):

120.000,00

Puntuació màxima

100

(60 criteris tècnics + 40 criteris automàtics)

	Import base càlcul	puntuació tècnica total	Puntuació ofertant $P_o = P_{max} (\epsilon_{lic} - \epsilon_o) / (\epsilon_{lic} - \epsilon_{mín})$	QUADRE NÚM. 2.2 MILLORA SALARIAL	QUADRE NÚM. 2.3 EXPERIÈNCIA	QUADRE NÚM. 2.4 FORMACIÓ GÈNERE	Puntuació Total
Licitadors:							
Licitador 1	92.000,00	55,00	13,89	5,00	5,00	5,00	83,89
Licitador 2	90.000,00	50,00	18,34	5,00	5,00	5,00	83,34
Licitador 3	87.000,00	45,00	25,00	5,00	5,00	5,00	85,00
Licitador 4		25,00	exclòs de licitació				no mínim tècnica
Licitador 5		26,00	exclòs de licitació				no mínim tècnica
Licitador 6		42,00	exclòs de licitació				temerària

Puntuació licitador guanyador 85,00

### ANNEX NÚM. 3

#### **CONTINGUT DE LA DOCUMENTACIÓ DE LICITACIÓ:**

##### **A) Contingut del Sobre número 1:**

1. Declaració del Model Document número 1-A facilitat, Declaració que substitueix la documentació relacionada a la clàusula 8.2.1 del PCA.
2. En cas d'empreses estrangeres, declaració de sotmetre's a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per totes les incidències que directament o indirectament es derivessin del contracte, amb renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador, tot això sense perjudici de la submissió a arbitratge prevista al contracte tipus, conforme a allò disposat a la clàusula 8.2.1 C d'aquest Plec.
3. Declaració responsable en cas que diversos empresaris concorrin agrupats en una Unió Temporal de cadascuna de les empreses que formin el grup, per a presentar oferta conjunta única i compromís de formalitzar l'esmentada Unió Temporal en cas de resultar adjudicatari.

##### **B) Contingut del Sobre número 2:**

1. Oferta de la licitadora ajustada als requeriments de l'Annex 1 del PCA, amb especial atenció a l'extensió i format del mateix.
2. Qualsevol altra dada o informe que s'estimi d'interès (no obligatori).

##### **C) Contingut del Sobre número 3:**

1. Proposta econòmico-financera formulada d'acord amb allò establert al Model Document número 4 incloent, en el seu cas, el percentatge d'increment dels salaris a aplicar.
2. Quadre de preus 0, el resultat del qual haurà de coincidir amb el resultat fixat al Model Document número 4.
3. Document número 6, amb el perfil a contractar amb coneixement de contextos culturals diversos. Aquest document pot ser substituït per una declaració responsable de compromís d'aportació del mateix un cop adjudicat el contracte i abans de la formalització del mateix.
4. Qualsevol altra dada o informe que s'estimi d'interès (no obligatori).