

**FOMENT DE CIUTAT, SA****PLEC DE CONDICIONS PARTICULARS****CONTRACTACIÓ NO HARMONITZADA**

**SERVEIS DE REDACCIÓ DE PROJECTE, DIRECCIÓ D'OBRA I COORDINACIÓ DE SEGURETAT I SALUT DE PROJECTES D'ARRANJAMENT DE LOCALS D'INTERÈS PER FOMENT DE CIUTAT, FINANÇATS AMB FONDS NEXT GENERATION EU EN EXECUCIÓ DEL PLA DE RECUPERACIÓ, TRANSFORMACIÓ I RESILIÈNCIA (D'ARA ENDAVANT, PRTR) ESTABLERT PEL REIAL DECRET LLEI 36/2020, DE 30 DE DESEMBRE, PEL QUAL S'APROVEN MESURES URGENTS PER A LA MODERNITZACIÓ DE L'ADMINISTRACIÓ PÚBLICA I PER A L'EXECUCIÓ DEL PRTR I PEL REGLAMENT (UE) 2020/2094 DEL CONSELL, DE 14 DE DESEMBRE DE 2020, PEL QUAL S'ESTABLEIX UN INSTRUMENT DE RECUPERACIÓ DE LA UNIÓ EUROPEA PER DONAR SUPORT A LA RECUPERACIÓ DESPRÈS DE LA CRISI DE LA COVID-19, DE CONFORMITAT AMB EL REGLAMENT (UE) 2021/241 DEL PARLAMENT EUROPEU I DEL CONSELL, DE 12 DE FEBRER DE 2021, PEL QUAL S'ESTABLEIX EL MECANISME DE RECUPERACIÓ I RESILIÈNCIA (D'ARA ENDAVANT, MRR). LOTS 1 A 5**

**F230000541 a F230000545**

Finançat per

GOBIERNO  
DE ESPAÑAMINISTERIO  
DE INDUSTRIA, COMERCIO  
Y TURISMOPla de Recuperació,  
Transformació i Resiliència

# FOMENT DE CIUTAT



Finançat per



GOBIERNO  
DE ESPAÑA

MINISTERIO  
DE INDUSTRIA, COMERCIO  
Y TURISMO



Pla de Recuperació,  
Transformació i Resiliència



## Índex

CLÀUSULA 1.- OBJECTE I RÈGIM JURÍDIC DEL CONTRACTE .....	6
CLÀUSULA 2.- PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ I VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE .....	8
CLÀUSULA 3.- DURADA DEL CONTRACTE .....	9
CLÀUSULA 4.- ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ. PERFIL DE CONTRACTANT I TERMINIS DE PRESENTACIÓ .....	10
CLÀUSULA 5.- EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ, PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE I DOCUMENTACIÓ QUE ES FACILITARÀ A LES LICITADORES .....	10
CLÀUSULA 6.- PUBLICITAT DE LA LICITACIÓ .....	11
CLÀUSULA 7.- REQUISITS D'APTITUD, CAPACITAT I SOLVÈNCIA .....	12
CLÀUSULA 8.- PROPOSICIONS DELS LICITADORS: NORMES GENERALS .....	18
CLÀUSULA 9.- CRITERIS PER L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE .....	26
CLÀUSULA 10.- CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ .....	28
CLÀUSULA 11.- MESA DE CONTRACTACIÓ .....	31
CLÀUSULA 12.- OBERTURA I EXAMEN DE LES OFERTES .....	32
CLÀUSULA 13.- ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE .....	34
CLÀUSULA 14.- GARANTIES DEFINITIVES .....	37
CLÀUSULA 15.- FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE .....	38
CLÀUSULA 16.- PROTECCIÓ DE DADES .....	39
CLÀUSULA 17.- CONFIDENCIALITAT .....	40
CLÀUSULA 18.- MODIFICACIONS .....	40
CLÀUSULA 19.- COMPLIMENT DE PRINCIPIS ÈTICS I REGLES DE CONDUCTA PELS CONTRACTISTES. ....	41
CLÀUSULA 20.- RÈGIM DE RECURSOS .....	43
ANNEX NÚMERO 1 .....	45
1.- CRITERIS D'ADJUDICACIÓ, L'AVUACIÓ DELS QUALS DEPÈN D'UN JUDICI DE VALOR (SOBRE B). FINS A 48 PUNTS. ....	45
2.- OFERTA AVUABLE MITJANÇANT L'APLICACIÓ DE CRITERIS AUTOMÀTICS (fins a 52 punts): .....	48

## QUADRE-RESUM DE CARACTERÍSTIQUES DEL PROCEDIMENT DE LICITACIÓ

### PLEC DE CONDICIONS PARTICULARS

SERVEIS DE REDACCIÓ DE PROJECTE, DIRECCIÓ D'OBRA I COORDINACIÓ DE SEGURETAT I SALUT DE PROJECTES D'ARRANJAMENT DE LOCALS D'INTERÈS PER FOMENT DE CIUTAT, FINANÇATS AMB FONDS NEXT GENERATION EU EN EXECUCIÓ DEL PLA DE RECUPERACIÓ, TRANSFORMACIÓ I RESILIÈNCIA (D'ARA ENDAVANT, PRTR) ESTABLERT PEL REIAL DECRET LLEI 36/2020, DE 30 DE DESEMBRE, PEL QUAL S'APROVEN MESURES URGENTS PER A LA MODERNITZACIÓ DE L'ADMINISTRACIÓ PÚBLICA I PER A L'EXECUCIÓ DEL PRTR I PEL REGLAMENT (UE) 2020/2094 DEL CONSELL, DE 14 DE DESEMBRE DE 2020, PEL QUAL S'ESTABLEIX UN INSTRUMENT DE RECUPERACIÓ DE LA UNIÓ EUROPEA PER DONAR SUPORT A LA RECUPERACIÓ DESPRÈS DE LA CRISI DE LA COVID-19, DE CONFORMITAT AMB EL REGLAMENT (UE) 2021/241 DEL PARLAMENT EUROPEU I DEL CONSELL, DE 12 DE FEBRER DE 2021, PEL QUAL S'ESTABLEIX EL MECANISME DE RECUPERACIÓ I RESILIÈNCIA (D'ARA ENDAVANT, MRR). LOTS 1 A 5

A.- VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE: **94.189,59 €** (NORANTA-QUATRE MIL CENT VUITANTA-NOU EUROS AMB CINQUANTA-NOU CÈNTIMS D'EURO), IVA exclòs, que es correspon a:

Lot	Local	Pressupost base de licitació	Possibles modificacions
Lot 1	Segle XX 15, local A i Segle XX 15, local B	24.613,76 €	10%, equivalent a 2.461,38 €
Lot 2	Sant Salvador 85	23.441,15 €	10%, equivalent a 2.344,11 €
Lot 3	Burgos 8	14.458,97 €	10%, equivalent a 1.445,90, €
Lot 4	Santa Albina 43-43bis	14.447,33 €	10%, equivalent a 1.444,73 €
Lot 5	Concili Trento	8.665,69 €	10%, equivalent a 866,57 €
<b>Subtotal</b>		<b>85.626,90 €</b>	<b>8.562,69 €</b>

B.- PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ:

85.626,90 € (VUITANTA-CINC MIL SIS-CENTS VINT-I-SIS EUROS AMB NORANTA CÈNTIMS D'EURO), IVA exclòs

Lot	Local	Pressupost base de licitació
Lot 1	Segle XX 15, local A i Segle XX 15, local B	24.613,76 €
Lot 2	Sant Salvador85	23.441,15 €
Lot 3	Burgos 8	14.458,97 €
Lot 4	Santa Albina 43-43bis	14.447,33 €
Lot 5	Concili Trento	8.665,69 €

Finançat per

103.608,54 € (CENT TRES MIL SIS-CENTS VUIT EUROS AMB CINQUANTA-QUATREF CÈNTIMS D'EUROS), IVA inclòs

C.- TERMINI DE PRESTACIÓ DEL SERVEI:

Concepte	Termini (dies naturals)
Termini màxim inici treballs	7 dies
Fase de redacció <sup>1</sup>	10 setmanes
Presentació d'esmenes (revisió FdC i CTP)	15 dies
Direcció d'obra i tancament de l'obra	Duració de les obres

D.- VALORACIÓ DE TERMINIS: **Sí, veure annex número 1**

E.- LLOC D'EXECUCIÓ: **Barcelona**

F.- GARANTIA PROVISIONAL: No procedeix.

G.- GARANTIA DEFINITIVA: **5 % de l'import d'adjudicació**

H.- TERMINI DE GARANTIA: **2 anys des de la data de finalització del contracte (per a l'atenció de les incidències relatives a l'execució dels treballs objecte del present contracte). El desenvolupament d'aquesta tasca no requereix comptar amb un equip específic limitant-se a la resolució dels dubtes o petició d'informació que es puguin sol·licitar en relació a incidències durant el termini de garantia. La devolució de la garantia no està subjecta a la finalització del termini de la mateixa i es retornarà una vegada finalitzats els serveis.**

I.- ADMISSIBILITAT DE VARIANTS I MILLORES: **No s'admeten variants. Millores segons annex número 1 del present plec**

J.- REVISIÓ DE PREUS: **No, conforme a l'article 103 LCSP aquest contracte no preveu actualització de preus, incloent durant el termini de pròrroga.**

K.- CAPACITAT I SOLVÈNCIA: Veure aquest Ple de Condicions Particulars, condicions 6 i 9.

L.- ASSEGURANCES

Assegurança Responsabilitat Civil/Professional per un import mínim de 400.000,00 € (cent cinquanta-mil euros).

M.- LOTS: Sí, es limita l'adjudicació del lots a un mateix licitador. Veure clàusula 8.

N.- PRESENTACIÓ DE PROPOSTES:

<sup>1</sup> Bàsic i executiu

De forma telemàtica al Portal electrònic de contractació de l'Ajuntament de Barcelona:

<https://licitacions.bcn.cat/>

O.- OBERTURA DEL SOBRE B, QUE CONTÉ LA PROPOSTA AVALUABLE MITJANÇANT L'APLICACIÓ DE CRITERIS SOTMESOS A UN JUDICI DE VALOR: (privada).

P.- OBERTURA DEL SOBRE C, QUE CONTÉ LA PROPOSTA AVALUABLE MITJANÇANT L'APLICACIÓ DE CRITERIS QUANTIFICABLES MITJANÇANT FÓRMULES AUTOMÀTIQUES (pública):

De forma telemàtica al portal electrònic de contractació de l'Ajuntament de Barcelona:

<https://licitacions.bcn.cat/>

Data i hora: Es comunicarà oportunament.

Q.- DESPESES DE PUBLICITAT: No procedeix.

R.- MODIFICACIONS: **de conformitat amb allò previst als articles 205 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de Contractes del Sector Públic (en endavant, LLCSP), i la clàusula 18 del present Plec de condicions.**

S.- INFORMACIÓ I CONSULTES: Els dubtes, consultes i/o sol·licituds d'informació s'hauran de realitzar a través del Portal de contractació electrònica de l'Ajuntament de Barcelona o bé a la següent adreça de correu electrònic: [licitacions.fc@bcn.cat](mailto:licitacions.fc@bcn.cat) . A l'assumpte del missatge s'haurà de fer constar el codi de l'expedient.

T.- ALTRES INFORMACIONS RELLEVANTS: El licitador haurà de tenir capacitat d'iniciar els treballs en el termini de 10 dies naturals des de la formalització del contracte, sense perjudici que es pugui incrementar per causes alienes a l'adjudicatari, no es computaran 3 setmanes del mes d'agost. En cas que l'adjudicatari ofereixi una reducció de termini d'inici s'aplicarà allò ofert.

**PLEC DE CONDICIONS PARTICULARS**

 CONTRACTE DE SERVEIS  
 TRAMITACIÓ: ORDINARI  
 PROCEDIMENT: OBERT

Codi de contracte	<b>F230000541</b> <b>F230000545</b>	a	Descripció contracte SERVEIS DE REDACCIÓ DE PROJECTE, DIRECCIÓ D'OBRA I COORDINACIÓ DE SEGURETAT I SALUT DE PROJECTES D'ARRANJAMENT DE LOCALS D'INTERÈS PER FOMENT DE CIUTAT, FINANÇATS AMB FONS NEXT GENERATION EU EN EXECUCIÓ DEL PLA DE RECUPERACIÓ, TRANSFORMACIÓ I RESILIÈNCIA (D'ARA ENDAVANT, PRTR) ESTABLERT PEL REIAL DECRET LLEI 36/2020, DE 30 DE DESEMBRE, PEL QUAL S'APROVEN MESURES URGENTS PER A LA MODERNITZACIÓ DE L'ADMINISTRACIÓ PÚBLICA I PER A L'EXECUCIÓ DEL PRTR I PEL REGLAMENT (UE) 2020/2094 DEL CONSELL, DE 14 DE DESEMBRE DE 2020, PEL QUAL S'ESTABLEIX UN INSTRUMENT DE RECUPERACIÓ DE LA UNIÓ EUROPEA PER DONAR SUPORT A LA RECUPERACIÓ DESPRÈS DE LA CRISI DE LA COVID-19, DE CONFORMITAT AMB EL REGLAMENT (UE) 2021/241 DEL PARLAMENT EUROPEU I DEL CONSELL, DE 12 DE FEBRER DE 2021, PEL QUAL S'ESTABLEIX EL MECANISME DE RECUPERACIÓ I RESILIÈNCIA (D'ARA ENDAVANT, MRR). LOTS 1 A 5
Preus unitaris		Codi CPV (en cas de publicitat comunitària)	71221000-3
Preu fet	x	Òrgan de contractació	Direcció General

**CLÀUSULA 1.- OBJECTE I RÈGIM JURÍDIC DEL CONTRACTE**

1.1. L'objecte d'aquest Plec de Condicions Particulars és l'establiment de les condicions que regiran l'adjudicació, per part de FOMENT DE CIUTAT, SA, (en endavant, FdC) del contracte de SERVEIS DE REDACCIÓ DE PROJECTE, DIRECCIÓ D'OBRA I COORDINACIÓ DE SEGURETAT I SALUT DE PROJECTES D'ARRANJAMENT DE LOCALS D'INTERÈS PER FOMENT DE CIUTAT, FINANÇATS AMB FONS NEXT GENERATION EU EN EXECUCIÓ DEL PLA DE RECUPERACIÓ, TRANSFORMACIÓ I RESILIÈNCIA (D'ARA ENDAVANT, PRTR) ESTABLERT PEL REIAL DECRET LLEI 36/2020, DE 30 DE DESEMBRE, PEL QUAL S'APROVEN MESURES URGENTS PER A LA MODERNITZACIÓ DE L'ADMINISTRACIÓ PÚBLICA I PER A L'EXECUCIÓ DEL PRTR I PEL REGLAMENT (UE) 2020/2094 DEL CONSELL, DE 14 DE DESEMBRE DE 2020, PEL QUAL S'ESTABLEIX UN INSTRUMENT DE RECUPERACIÓ DE LA UNIÓ EUROPEA PER DONAR SUPORT A LA RECUPERACIÓ DESPRÈS DE LA CRISI DE LA COVID-19, DE CONFORMITAT AMB EL REGLAMENT (UE) 2021/241 DEL PARLAMENT EUROPEU I DEL CONSELL, DE 12 DE FEBRER DE 2021, PEL QUAL S'ESTABLEIX EL MECANISME DE RECUPERACIÓ I RESILIÈNCIA (D'ARA ENDAVANT, MRR). LOTS 1 A 5.

Atès l'objecte dels treballs els contractes es preveu que tinguin finançament a càrrec del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència (fons Next Generation). Aquests contractes s'identificaran correctament i hauran de donar compliment a les disposicions com l'Ordre HFP/130/2021, de 29 de setembre per la qual es configura el sistema de gestió del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, i de la Ordre HFP/1031/2021 de 29 de setembre per la qual s'estableix el procediment i format de la informació a proporcionar per les Entitats del sector Públic. Així com per el Pla de de Mesures Antifrau i Anticorrupció, de Foment de Ciutat.

El projecte té el **component 13, la inversió 4, el subprojecte 4, i l'actuació 10**, de conformitat amb els principis específics d'execució del PRTR de conformitat amb l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre.

Així mateix tracta de donar compliment a les previsions del Decret de la Comissió de Govern de l'Ajuntament de Barcelona pel qual s'aprova el Pla d'Objectius de Contractació Pública Sostenible 2023 va ser publicat el 25 de maig de 2023.

1.3. Conforme a l'informe jurídic i de necessitat, l'objecte dels treballs de referència és susceptible de ser dividits en lots atesa la naturalesa del seu objecte.

Les condicions i/o limitacions relatives a la presentació i/o adjudicació als lots indicats es troben descrites a la clàusula número 8 del present plec.

1.4. FOMENT DE CIUTAT, SA està subjecta a les disposicions de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE de 26 de febrer, (en endavant LLCSP) relatives a la contractació no harmonitzada que com a poder adjudicador que no té el caràcter d'Administració Pública li són aplicables.

El contracte també és subjecte a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP) i la normativa de desenvolupament i el que estableix el Reial decret llei 36/2020, de 30 de desembre, pel que s'aproven mesures urgents per la modernització de l'Administració Pública i per l'execució del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, i a altres disposicions, com l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la qual es configura el sistema de gestió del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència d'Espanya, conforme al marc establert al Reglament (UE) 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021, pel qual s'estableix el Mecanisme de Recuperació i Resiliència, i l'Ordre HFP/1031/2021, de 29 de setembre, per la qual s'estableix el procediment i format de la informació a proporcionar per les Entitats del Sector Públic estatal, autonòmic i local per al seguiment del compliment de les fites i objectius i d'execució pressupostària i comptable de les mesures dels components del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, la disposició addicional centèsima dècima segona de la Llei 31/2022, de 23 de desembre, de Pressupostos Generals de l'Estat per l'any 2023, desenvolupada per l'Ordre HFP 55/2023, de 24 de gener, relativa a l'anàlisi sistemàtic del risc de conflicte d'interès en els procediments que executen el Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.

Així mateix, com a eina preventiva de la corrupció institucional el Pla de mesures antifrau de Foment de Ciutat, aprovat pel Consell d'Administració en data 1 de juliol de 2022, incloent-hi la regulació del conflicte d'interessos.

També serà d'aplicació al contracte les mesures antifrau de l'adjudicatari i, en el cas d'haver-hi, dels subcontractistes.

Finançat per



GOBIERNO  
DE ESPAÑA

MINISTERIO  
DE INDUSTRIA, COMERCIO  
Y TURISMO



Pla de Recuperació,  
Transformació i Resiliència



1.5. En el que es refereix a les fases d'execució i extinció del Contracte, aquest queda subjecte al dret privat, amb les excepcions indicades a l'art. 315 LLCSP, regint-se en allò restant per aquest Plec, pel contracte i documentació annexada, i en tot allò no previst, per la legislació civil i mercantil aplicable. El contracte té la consideració de contracte privat.

1.6. L'ordre jurisdiccional contenciós-administratiu serà el competent per al coneixement i resolució de les qüestions que es suscitin en relació a la preparació, adjudicació i modificació del contracte objecte d'aquesta licitació, així com els recursos que s'interposin contra les resolucions que dicti l'òrgan competent per conèixer el recurs administratiu en matèria de contractació previst al present plec.

1.7. L'ordre jurisdiccional civil serà competent per resoldre les controvèrsies entre les parts en relació als efectes i extinció del contracte objecte d'aquesta licitació, d'acord amb el que preveu a l'article 27.2 LLCSP. Les parts es sotmeten expressament a la jurisdicció i competència dels Jutjats i Tribunals de la ciutat de Barcelona, amb renúncia a qualsevol altre fur que els pugui correspondre.

1.8. El present Plec de condicions particulars i els seus annexos en el que es contenen els treballs objecte de licitació, revestiran caràcter contractual. El contracte s'ajustarà al contingut del present plec, les condicions del qual es consideraran part integrant del respectiu contracte.

1.9. La presentació de proposicions implica l'acceptació incondicionada pels licitadors del contingut del present plec i de la totalitat de la documentació que conforma la present licitació, sense cap excepció o reserva.

1.10. La interpretació del contracte i les discrepàncies sobre la seva aplicació es farà tenint en compte en primer lloc el Plec de Condicions Particulars i les prescripcions tècniques, que prevaldran sobre qualsevol altra norma.

El desconeixement del contracte en qualsevol dels seus termes i dels altres documents contractuals de tota índole que puguin tenir aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximirà l'adjudicatari de l'obligació de complir-los.

1.11. En l'elaboració de les especificacions tècniques o documents **preparatoris** del contracte ha participat personal de Foment de Ciutat. La mercantil Q ESTUDIO MANAGEMENT CONSULTING va realitzar aixecaments planimètrics que s'incorporen al Plec de condicions tècniques.

## **CLÀUSULA 2.- PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ I VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE**

2.1. El pressupost base de licitació ascendeix a la quantitat expressada a l'apartat B del Quadre-Resum de característiques.

Aquest pressupost és resultat d'aplicar, a l'estimació del pressupost material d'execució de les obres, un percentatge en funció de la superfície del local. Aquests percentatges es troben dins dels percentatges que aplica el mercat, considerant la complexitat i terminis d'execució. Es considera que inclou tots els factors de valoració i les despeses que, segons els documents contractuals i la legislació vigent corren per compte de l'adjudicatari, així com els tributs de qualsevol tipus legalment preceptius, no incloent l'Impost sobre el Valor Afegit.

El pressupost base de licitació esdevé el preu màxim adjudicable, conseqüentment quedaran excloses les ofertes que presentin un import superior al pressupost base de licitació.

L'adjudicatari està obligat a mantenir la seva oferta durant tot el termini d'execució del contracte. Aquest fet no dona dret a cap despesa i/o cost addicional per FdC.

En el seu cas, la partida d'imprevistos, i les altres xifrades a preu fet en el valor estimat del contracte, no suposen un dret a la seva percepció per part del contractista, només en la quantia o unitat d'obra dels treballs realment realitzats i acreditats.

No obstant, atès que el contracte és per resultat i el licitador, al seu risc i ventura, pot ampliar l'equip aquesta distribució és estimativa.

2.2. El preu del contracte serà aquell al que ascendeixi l'adjudicació, més el corresponent Impost sobre el Valor Afegit, que haurà de figurar en partida independent, i no serà objecte de revisió.

En el preu del contracte s'entenen incloses totes les despeses que l'adjudicatari ha d'assumir conforme el previst en el contracte tipus adjunt i la restant documentació annexa.

**2.3. L'adjudicació del contracte de referència queda condicionada a la confirmació de l'existència de dotació econòmica, compatible amb la seva temporalitat, podent FdC deixar sense efecte el present procediment en cas de no obtenir-se, amb completa indemnitat per aquesta.**

2.4. El valor estimat del contracte es correspon amb el pressupost base de licitació i les eventuais pròrrogues, modificacions previstes, opcions, primes, que, es preveuen al present plec als efectes d'allò previst a l'article 101 de la LLCSP, i es troba detallat a l'apartat A. del quadre resum del present plec en relació a cada lot.

### **CLÀUSULA 3.- DURADA DEL CONTRACTE**

El termini per a dur a terme els treballs objecte de contractació s'estableix en:

Concepte	Termini (dies naturals)
Termini màxim inici treballs	7 dies
Fase de redacció <sup>2</sup>	10 setmanes
Presentació d'esmenes (revisió FdC i CTP)	15 dies
Direcció d'obra i tancament de l'obra	Duració de les obres

<sup>2</sup> Bàsic i executiu

#### **CLÀUSULA 4.- ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ. PERFIL DE CONTRACTANT I TERMINIS DE PRESENTACIÓ**

4.1.- L'òrgan de contractació és la Directora General, essent l'interlocutor del mateix Foment de Ciutat, SA, amb domicili al carrer Pintor Fortuny 17-19, 08001, Barcelona, amb telèfon de contacte 932566600 i mail de contacte: [licitacions.fc@bcn.cat](mailto:licitacions.fc@bcn.cat)

4.2.- La present licitació es publicarà mitjançant anunci al perfil de contractant de Foment de Ciutat, SA allotjat a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya:

[https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin\\_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&key  
word=Foment+de+ciutat&idCap=16190845&ambit=&](https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&keyword=Foment+de+ciutat&idCap=16190845&ambit=&)

I al portal de contractació electrònica de l'Ajuntament de Barcelona:

<https://licitacions.bcn.cat/>

#### **des d'on caldrà efectuar i tramitar les ofertes.**

4.3.- El termini màxim per a la presentació de les propostes es troba establert a l'anunci de licitació. La presentació de propostes fora d'aquest termini (data i hora) no seran admeses. Les propostes presentades per correu únicament seran admeses si compleixi amb allò establert a la clàusula 8.1 del present document.

Els interessats en participar podran sol·licitar informació addicional sobre els plecs, en les condicions previstes a l'art. 138.3 LLCSP. Les respostes a les preguntes formulades es publicaran i difondran al Perfil de contractant de l'entitat, sense identificar l'emissor. Les respostes tindran un caràcter vinculant.

#### **CLÀUSULA 5.- EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ, PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE I DOCUMENTACIÓ QUE ES FACILITARÀ A LES LICITADORES**

El present procediment, de tramitació ordinària, s'adjudicarà mitjançant el procediment obert atenent als diferents criteris d'adjudicació establerts al present Plec, amb les especificacions del RDL 36/2020 de 20 de desembre per el que s'aproven mesures urgents per a la modernització de la Administració Pública i per la execució del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència i restant normativa específica.

El procediment d'adjudicació és el procediment obert previst a l'article 156 LCSP amb diferents criteris d'adjudicació, amb les especificacions del RDL 36/2020 de 20 de desembre per el que s'aproven mesures urgents per a la modernització de la Administració Pública i per la execució del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència

L'adjudicació del contracte es realitzarà a l'oferta més avantatjosa en el seu conjunt d'acord amb els criteris d'adjudicació establerts al present plec.

**NECESSITATS ADMINISTRATIVES:** Les necessitats que FDC<sup>3</sup> tracta de satisfer mitjançant aquest procediment són les que a continuació es determinen: redacció de projecte executiu i Direcció d'Obra, amb Coordinació de Seguretat i salut, d'obres d'arranjament de locals amb finançament Next Generation que no superin els límits assenyalats en el present plec.

Es deixa constància que Foment de Ciutat, SA, no disposa de mitjans materials, tècnics i personals suficients per realitzar directament la prestació.

**DOCUMENTACIÓ QUE ES FACILITARÀ ALS LICITADORS/ES:** Des del dia de la publicació de l'anunci de licitació, les empreses interessades podran obtenir a través del Perfil de Contractant de FDC a la pàgina web [https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin\\_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&idCap=16190845](https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&idCap=16190845)

I al portal de contractació electrònica de l'Ajuntament de Barcelona:

<https://licitacions.bcn.cat/>

L'esmentada documentació inclou els següents documents:

- Aquest Plec de Condicions Particulars, arxiu .pdf
- Plec de condicions tècniques, arxiu .pdf
- Contracte Tipus, arxiu .pdf
- Documents models, arxiu .doc
- Informe justificatiu necessitat de la contractació, arxiu .pdf

Tota aquesta té caràcter contractual.

De conformitat amb l'article 138 del LLCSP, Foment de Ciutat, SA, restarà obligada a remetre als licitadors/es que així ho requereixin per escrit, els plecs o altra documentació complementària, en el termini de 6 dies a partir de la recepció de la sol·licitud en aquest sentit, sempre i quan el licitador/a ho hagi sol·licitat amb 6 dies d'antelació abans de la finalització del termini per presentar les ofertes.

**Responsable del contracte:**

Es designa com a responsable del contracte al Responsable de programes de rehabilitació de Foment de Ciutat, SA, a qui correspondrà supervisar l'execució i adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització de la prestació pactada, dintre de l'àmbit de les facultats que se li atribueixin, d'acord a l'art. 62.1 LLCSP. Les decisions i instruccions que adopti el responsable del contracte seran obligatòries pel contractista.

## **CLÀUSULA 6.- PUBLICITAT DE LA LICITACIÓ**

La present licitació es publicarà mitjançant anunci al Perfil de Contractant de l'entitat ubicat a la Plataforma de contractació de la Generalitat de Catalunya, a la pàgina web:

[https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin\\_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&key word=Foment+de+ciutat&idCap=16190845&ambit=&](https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&key word=Foment+de+ciutat&idCap=16190845&ambit=&)

I al portal electrònic de l'Ajuntament de Barcelona:

<https://licitacions.bcn.cat/>

## **CLÀUSULA 7.- REQUISITS D'APTITUD, CAPACITAT I SOLVÈNCIA**

Únicament podran contractar amb FDC les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres que tinguin plena capacitat d'obrar d'acord amb el que estableix l'article 65 de la LLCSP, que no estiguin incloses en cap de les prohibicions de contractar que es recullen a l'article 71 de l'esmentada Llei i que acreditin la suficient solvència econòmica, financera i tècnica o professional, , així com la solvència exigida a la clàusula 7 del present plec de condicions particulars.

De conformitat amb l'article 75 de LLCSP es podrà acreditar la solvència basant-se en la solvència i mitjans d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles existents, sempre que demostrï que, per l'execució del contracte, disposa efectivament d'aquests mitjans.

Les empreses estrangeres no comunitàries hauran de complir, a més, amb els requisits de l'article 68 de la LLCSP.

FDC pot contractar amb unions d'empresaris o agrupacions que es constitueixin temporalment a l'efecte. Aquesta participació s'instrumentalitzarà, a la fase de licitació, mitjançant l'aportació d'un document privat en el que es manifesti la voluntat de concurrència conjunta, indicant els noms i circumstàncies dels que la constitueixen, la participació de cadascun d'ells i designant un representant o apoderat únic amb poders bastants per exercitar els drets i complir les obligacions que del contracte es derivin fins a l'extinció del mateix, sens perjudici de l'existència de poders mancomunats en altres aspectes, assumint el compromís de constituir-se formalment en UTE en el cas de resultar adjudicatari. Les unions o agrupacions d'empresaris hauran d'acreditar la seva capacitat i la solvència o classificació exigida en aquest plec conforme a les prescripcions legals i reglamentàries vigents. Aquests empresaris quedaran obligats solidàriament davant FdC.

No serà necessària la formalització en escriptura pública fins que s'hagi efectuat l'adjudicació al seu favor. Aquests empresaris quedaran obligats solidàriament davant FDC.

No obstant el què s'ha indicat als paràgrafs anteriors, no poden concórrer a la present licitació les empreses o entitats que haguessin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques relatives al contracte, si aquesta participació pogués provocar restriccions a la lliure concurrència o suposar un tractament de privilegi en relació a la resta de les empreses o entitats licitadores.

Les persones jurídiques només podran ser objecte d'adjudicació de contractes quan les seves prestacions estiguin compreses dintre de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat que d'acord amb els seus estatuts o regles fundacionals els hi siguin pròpies.

Les empreses estrangeres no comunitàries hauran de complir, a més, amb els requisits de l'article 68 de la LLCSP.

Foment de Ciutat, SA, podrà requerir la presentació de tota o una part de la documentació als efectes de verificar el compliment de les condicions previstes i exigides al present plec i amb la finalitat de garantir el bon desenvolupament del present procediment de contractació. En cas que la licitadora al que es requereix aquesta informació tingui inscrita la informació requerida en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del Sector Públic (ROLECE) ó Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) no caldrà que es presenti la mateixa, però caldrà que informi d'aquesta circumstància identificant.

D'acord amb l'article 140.3 de la LLCSP, si l'empresari està inscrit al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o en una base de dades nacional d'un Estat Membre de la Unió Europea, com un expedient virtual de l'empresa, un sistema d'emmagatzematge electrònic o de documents o un sistema de pre-qualificació i aquests són accessibles de forma gratuïta pels esmentats òrgans, no està obligat a presentar els documents justificatius o una altra prova documental de les dades inscrites.

**Per contra, les licitadores que no estiguin inscrites en aquest Registre o base, hauran d'aportar dins del sobre A, la documentació que s'indica a la clàusula 7 del present plec.**

Abans de l'adjudicació del contracte, l'empresa en qui recaigui la proposta d'adjudicació estarà obligada a acreditar davant FdC la possessió i validesa dels documents que acreditin la seva capacitat indicada a la clàusula 7 del present plec, així com la resta de documentació que li requereixi FdC, en el termini màxim de 5 dies naturals a comptar des de l'enviament del requeriment.

Així mateix, en la declaració responsable caldrà preveure específicament l'acceptació expressa de tota la documentació esmentada en el present Plec que tindrà caràcter contractual.

Tal com s'ha avançat, podran presentar-se ofertes licitades per unions o agrupacions d'empreses o entitats que es constitueixin temporalment a l'efecte, sense que calgui la seva formalització en escriptura pública fins que s'hagi efectuat l'adjudicació al seu favor. Aquestes empreses restaran obligades solidàriament davant FdC.

En aquests supòsits, tant en el cas d'agrupacions de persones físiques com jurídiques, cadascun dels seus components acreditaran la seva capacitat, personalitat, representació i solvència de conformat amb el que s'estableix al present plec, essent obligatori indicar en document separat els noms i circumstàncies dels qui la subscriuen, el percentatge de participació de cadascun d'ells i hauran de nomenar un representant o apoderat amb facultats suficients per exercitar els drets i complir amb les obligacions que es derivin del contracte fins la seva extinció.

La licitadora que formi part d'una agrupació o unió d'empresaris que es constitueixi temporalment no podrà concórrer individualment en el mateix procediment o figurar en més d'una agrupació o unió d'empresaris.

Aquesta capacitat d'obrar s'acreditarà mitjançant el compliment de les següents condicions:

## A. Capacitat i aptitud

A requeriment de FdC, que es podrà produir en qualsevol moment abans de l'adjudicació, els licitadors hauran d'aportar la documentació acreditativa de la seva capacitat. Així mateix, el licitador que presenti l'oferta més avantatjosa haurà d'aportar dita documentació en tot cas una vegada acordada la proposta d'adjudicació i abans de l'adjudicació del contracte quan sigui requerit a l'efecte.

El fet de no aportar aquesta documentació en el termini indicat per FdC o que la documentació aportada no acrediti que el licitador compleix amb tots els requisits de capacitat serà motiu d'exclusió del present procediment de contractació, amb confiscació de la garantia provisional en el seu cas aportada.

### A. Documentació acreditativa de la personalitat i capacitat del licitador

- Per les persones físiques (empresaris individuals i professionals), serà obligatòria la presentació del document nacional d'identitat (DNI), o document que el substitueixi, i del número d'identificació fiscal (NIF), en cas que aquest no consti en el referit DNI.
- Per les persones jurídiques, serà obligatòria la presentació del CIF i de l'escriptura de constitució o modificació, en el seu cas, degudament inscrita en el Registre Mercantil, quan aquest requisit sigui exigible conforme a la legislació mercantil que li sigui aplicable. Quan aquesta inscripció no sigui exigida, l'acreditació es realitzarà mitjançant l'aportació de l'escriptura o document de constitució, de modificació, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes reguladores de l'activitat de l'empresa, inscrits, en el seu cas, en el Registre oficial corresponent.
- Si l'empresari actua mitjançant representant o es tracta d'una persona jurídica, cal aportar:
  - o Document públic d'apoderament, degudament inscrit en el Registre públic corresponent, amb una declaració de la seva vigència.
  - o DNI i NIF del representant i del signant de la proposició econòmica.
- Declaració responsable de l'entitat manifestant que no es troba en cap de les circumstàncies que puguin suposar pèrdua de la referida homologació, segons el document model número 1.B dels documents models.

En cas que tota o part de la documentació que s'acaba d'indicar a la present lletra A, ja s'hagués entregat a FdC i no hagués estat objecte de cap modificació o actualització, essent per tant de plena vigència, no caldrà que el licitador l'aporti de nou sempre i quan acompanyi degudament complimentada i sota la seva responsabilitat, certificació de la vigència de l'esmentada documentació segons el document model número 2 facilitat.

B. Acreditació de no trobar-se incorregut en les prohibicions per contractar amb l'Administració assenyalades a l'article 71 de la LLCSP, la qual es pot realitzar mitjançant testimoni judicial o certificació administrativa, segons els casos, i quan aquest document no pugui ser expedit per l'autoritat competent podrà ser substituït per una declaració responsable atorgada davant autoritat administrativa, notari públic o organisme professional qualificat, conforme al document model 1-C del present plec. Aquesta declaració haurà de contenir expressament el fet de trobar-se al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social imposades

per les disposicions vigents. Quan es tracti d'una empresa pertanyent a un estat membre de la Unió Europea i aquesta possibilitat estigui prevista a la legislació de l'estat respectiu, aquesta certificació es podrà també substituir per una declaració responsable atorgada davant una autoritat judicial.

C. La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Comunitat Europea, o signataris de l'acord sobre l'Espai Econòmic Europeu, s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres procedents d'acord amb la legislació de l'estat on estan establerts, o mitjançant la presentació d'una declaració jurada, o d'una certificació en els termes que s'estableixin reglamentàriament, d'acord amb les disposicions comunitàries d'aplicació.

D. La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres no compreses en l'apartat anterior s'ha d'acreditar mitjançant informe de la Missió Diplomàtica Permanent d'Espanya en l'estat corresponent o de l'Oficina Consular en l'àmbit territorial de la qual radiqui el domicili de l'empresa, en els termes que disposa l'apartat tercer de l'article 84 de la LLCSP.

E. Respecte a les Unions temporals o agrupacions d'empreses, cadascun dels seus components acreditaran la seva capacitat, personalitat, representació i solvència de forma independent, conforme a allò previst als articles 69 i 92 LCSP. Aquestes empreses restaran obligades solidàriament davant FdC, SA.

F. Documentació acreditativa que les licitadores que compten amb cinquanta o més treballador/es tenen ocupat un nombre de treballadors amb discapacitat no inferior al dos per cent (2%) del total de la plantilla, o donen compliment a les mesures alternatives establertes al Reial Decret 364/2005, de 8 d'abril, del Ministeri de Treball i Afers Socials o norma que el substitueixi.

Aquelles empreses que tenen un nombre de treballadors inferior a 50 treballadors hauran d'acreditar aquesta circumstància (plantilla amb un nombre de treballadors inferior a 50 treballadors).

Les licitadores que comptin amb cinquanta o més treballador/es han de tenir ocupat un nombre de treballadors amb discapacitat no inferior al dos per cent (2%) del total de la plantilla o donar compliment a les mesures alternatives establertes al Reial Decret 364/2005, de 8 d'abril, del Ministeri de Treball i Afers Socials o norma que el substitueixi.

Les licitadores o candidats (tant espanyols, com estrangers) han d'acreditar, pels mitjans establerts a la clàusula següent, que compleixen amb les condicions mínimes següents:

### **B. Solvència tècnica requerida i acreditació de la mateixa:**

Una declaració de la licitadora o del legal representant de l'empresa licitadora en què es compromet, a complir amb els següents requeriments:

- a. Acreditació que l'objecte social de la licitadora es correspon amb l'objecte del contracte, mitjançant la presentació de declaració jurada del legal representant que manifesti aquest punt amb indicació expressa i manifesta del punt dels seus estatuts a on es troba.
- b. Disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte, així com comptar amb l'habilitació empresarial o

professional exigible, en el seu cas, per a la realització de l'objecte del contracte.

c. La solvència tècnica mínima requerida és la que s'indica a continuació:

Tècnic/a autor/a i Director/a de l'Obra, titulat habilitat legalment, amb experiència professional en la redacció de projectes i Direcció d'Obres no inferior a 3 anys, i que acrediti la següent experiència, com a mínim:

Mínim 2 treballs de redacció de projectes d'adequació de locals, en zones urbanes denses, que sumin un valor no inferior al 40%<sup>4</sup> €, PEM equivalent als locals que presenta oferta, IVA exclòs, cadascun, executats (finalitzats) en els darrers 5 anys.

Mínim 2 treballs de Direcció d'Obra de projectes d'adequació de locals, en zones urbanes denses, que sumin un valor no inferior al 40% €<sup>5</sup>, PEM equivalent als locals que presenta oferta, IVA exclòs, cadascun, executats (finalitzats) en els darrers 5 anys.

Tècnic/a coordinador/a de l'Obra, titulat habilitat legalment, amb experiència professional en la coordinació de seguretat i salut d'obres no inferior a 3 anys, i que acrediti la següent experiència, com a mínim:

Mínim 1 treball de Coordinació de seguretat i salut en fase d'execució d'obra d'adequació de local, que sumin un valor no inferior al 40% €<sup>6</sup>, PEM equivalent als locals que presenta oferta, IVA exclòs, cadascun, executats (finalitzats) en els darrers 5 anys.

El licitador/a haurà d'acreditar l'execució dels treballs indicats, aportant declaració responsable en què identifiqui cadascun dels treballs esmentats, apartat al que correspon, indicant l'abast de cadascun dels treballs, col·lectiu al que es dirigia, any d'execució, import del treball i, en el seu cas, empresari o entitat amb què va mantenir la referida relació professional. FOMENT DE CIUTAT, SA es reserva el dret de verificar, pel seu compte, la veracitat de la informació facilitada.

Les empreses estrangeres no comunitàries hauran de complir, a més, amb els requisits de l'article 68 de la LLCSP.

d. Persona/es designada/es per l'adjudicatari per actuar com a autor del projecte i Director de l'Obra, qui actuarà com a interlocutora amb Foment de Ciutat, Haurà de tenir capacitat suficient per donar instruccions i ordres en l'àmbit de la seva responsabilitat.

<sup>4</sup> En el cas de presentar oferta a més de dos lots aquest import es limitarà als dos lots amb major PEM pel que hagi presentat oferta.

<sup>5</sup> En el cas de presentar oferta a més de dos lots aquest import es limitarà als dos lots amb major PEM pel que hagi presentat oferta.

<sup>6</sup> En el cas de presentar oferta a més de dos lots aquest import es limitarà als dos lots amb major PEM pel que hagi presentat oferta.

El tècnic/tècnica ofert haurà de comptar amb la titulació tècnica habilitant per executar aquests treballs i una

e. Persona/es designada/es per l'adjudicatari per actuar com a coordinador de seguretat i salut. Haurà de tenir capacitat suficient per donar instruccions i ordres en l'àmbit de la seva responsabilitat.

FOMENT DE CIUTAT, SA es reserva el dret de verificar, pel seu compte, la veracitat de la informació facilitada.

Aquestes persones desenvoluparan les tasques descrites al plec de condicions tècniques i donaran estricta compliment al codi ètic o de conducta adequada per evitar molèsties al veïns/veïnes i no insistir en cas de manca d'interès.

Les condicions i requisits exigits en aquesta clàusula hauran d'acreditar-se pels mitjans establerts a la clàusula següent.

La licitadora haurà d'aportar una declaració responsable mitjançant la qual es compromet a contractar el personal competent i que aquest complirà les exigències requerides.

De la mateixa manera caldrà acreditar la solvència tècnica o professional dels subcontractistes, en el seu cas.

De conformitat amb l'article 86 de la LLCSP, es podrà acreditar la solvència basant-se en la solvència i mitjans d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles existents, sempre que demostrï que, per l'execució del contracte, disposa efectivament d'aquests mitjans.

FOMENT DE CIUTAT, SA es reserva el dret de verificar, pel seu compte, la veracitat de la informació facilitada.

La licitadora haurà d'acreditar l'execució dels treballs indicats, aportant declaració responsable en que identifiqui cadascun dels treballs esmentats, apartat al que correspon, indicant l'abast de cadascun dels treballs, col·lectiu al que es dirigeix, any d'execució, import del treball i, en el seu cas, empresari o entitat amb què va mantenir la referida relació professional. FOMENT DE CIUTAT, SA es reserva el dret de verificar, pel seu compte, la veracitat de la informació facilitada.

**Les titulacions indicades es realitzen a títol merament enunciatiu i no limitatiu. Per titulat competent s'entendrà qualsevol titulació que estigui habilitada legalment per l'execució de les funcions indicades i hagi estat prèviament validada per a l'execució del present projecte.**

### **C. Solvència econòmica i financera requerida, i acreditació de la mateixa:**

La solvència econòmica i financera exigida per poder participar i ser adjudicatari del present procediment de contractació és la que es determina a continuació:

- a. Volum anual de negocis referit al millor dels tres últims exercicis anteriors a la data de presentació de les proposicions o en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa, ha de tenir un valor estimat superior a 1,5 vegades el Valor estimat de contracte al que present oferta<sup>7</sup>. En cas de què la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un any comptat des de la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període, conforme a allò previst a l'art. 87.1.a) LCSP.

**En el cas de presentar oferta a més de dos lots aquest import es limitarà als dos lots amb major PEM pel que hagi presentat oferta.**

De la mateixa manera caldrà acreditar la solvència tècnica o professional dels subcontractistes, en el seu cas.

De conformitat amb l'article 86 de la LLCSP, es podrà acreditar la solvència basant-se en la solvència i mitjans d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles existents, sempre que demostrï que, per l'execució del contracte, disposa efectivament d'aquests mitjans.

- b. Igualment haurà de comptar amb una assegurança de riscos professional per import no inferior a 400.000 €, o compromís d'aportar-la en cas de ser adjudicatari.

No obstant el que s'ha dit als apartats anteriors, no poden concórrer a la present licitació les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques relatives a aquest contracte o hagin assessorat o participat en alguna altra manera en la preparació del procediment de contractació si, aquesta participació, pogués provocar restriccions a la lliure concurrència, frau en la competència o suposar un tractament de privilegi en relació a la resta de les empreses licitadores.

En la redacció del present plec i la restant documentació de licitació ha participat personal propi de Foment de Ciutat.

**CLÀUSULA 8.- PROPOSICIONS DELS LICITADORS: NORMES GENERALS**

8.1. Cada **ofertant/licitadora** només podrà formar part d'un únic equip per lot, ja sigui com a titular o com a col·laborador.

Les proposicions s'hauran de presentar dins del període d'admissió necessàriament i obligadament en sobres electrònics, i es farà exclusivament emprant el **Sistema Integral de Contractació Electrònica de l'Ajuntament de Barcelona (SICE) a través del Portal de contractació electrònic de l'Ajuntament de Barcelona:**

<https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/licitacioelectronica>

<sup>7</sup> Valor estimat de contracte de referència: a efectes de la solvència econòmica i financera es correspon a:  
 - En cas de duració del contracte, incloent pròrrogues, inferior a 1 any 1,5 vegades el Valor estimat de contracte.  
 - En cas de duració del contracte, incloent pròrrogues, superior a 1 any, 1,5 vegades el Valor estimat de contracte anualitzat ((VEC/(duració + possible pròrrogues)\*12).

Les proposicions constaran de tres (3) sobres electrònics. Els sobre B i C hauran de ser per cada lot.

Els sobres seran el SOBRE A (que contindrà la documentació relativa a la capacitat i solvència), el SOBRE B (que contindrà l'oferta avaluable mitjançant un judici de valor) i SOBRE C (que contindrà la proposta econòmica/avaluable mitjançant l'aplicació de criteris quantificables mitjançant fórmules automàtiques).

Les proposicions s'hauran de presentar abans que finalitzi el termini de presentació establert al quadre resum del present plec i en l'anunci de licitació.

Les proposicions presentades fora del termini establert a l'anunci de licitació no seran admeses sota cap concepte ni en cap circumstància.

**Totes les licitadores han d'assenyalar en el moment de presentar llurs propostes un domicili, telèfon, correu electrònic i persona de contacte per les comunicacions i relacions que en general es derivin del present procediment o que de qualsevol manera puguin afectar al licitador.**

No seran admeses les ofertes presentades per correu.

Les ofertes hauran de tenir una validesa de quatre (4) mesos, comptats a partir de la data d'obertura de les proposicions. Superat aquest termini les licitadores podran optar per mantenir o retirar llurs proposicions amb total indemnitat per les parts, sense que es pugui demanar cap mena de compensació o indemnització.

Passat aquest termini, o aquell superior indicat per cada licitadora en la seva oferta, sense que FOMENT DE CIUTAT, SA hagi acordat l'adjudicació del contracte o la resolució de la licitació en un altre sentit, les licitadores admeses a la licitació tindran dret a retirar la seva oferta i, en el seu cas, a que els hi sigui retornada la garantia provisional, sempre i quan ho sol·licitin així per escrit a FOMENT DE CIUTAT, SA. Les ofertes que no siguin retirades s'entendran vàlides i vinculants per la licitadora a tots els efectes previstos a aquest Ple de Condicions Particulars.

Les licitadores hauran de presentar les seves proposicions d'acord amb allò previst al present plec.

Cada licitadora no podrà presentar més d'una proposició. Tampoc podrà subscriure cap proposició en participació conjunta amb altres licitadors si ja ho ha fet individualment, ni figurar en més d'una d'aquestes agrupacions. La infracció del que s'assenyala en aquest paràgraf donarà lloc a la no admissió de totes les proposicions que hagi presentat.

La presentació simultània per part d'empreses vinculades suposarà els efectes que s'estableixin en el present plec i a l'art. 86 del RD 1098/2001, en relació amb l'aplicació del règim d'ofertes amb valors anormals o desproporcionats.

### **Presentació d'ofertes exclusivament electròniques.**

De conformitat amb el que estableix l'article 159 i la disposició addicional setzena de la LLCSP, en aquesta licitació serà obligatori l'ús de mitjans electrònics, informàtics o telemàtics per

desenvolupar totes les fases del procediment de contractació, incloses les que corresponen realitzar a les empreses licitadores, entre d'altres la presentació de les ofertes. Les ofertes que no es presentin per mitjans electrònics, en la forma que determina aquest plec, seran excloses.

**ii. La presentació de l'oferta es farà exclusivament a través de la plataforma electrònica de l'Ajuntament de Barcelona:**

**<https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/licitacioelectronica>**

**La proposició que arribi per qualsevol altre via serà rebutjada.**

iii. L'empresa interessada en participar en la licitació ha de descarregar-se prèviament l'aplicació gratuïta de presentació d'ofertes electròniques <https://pixelware.com/servicios-soporte-licitadores/>.

En aquest mateix enllaç s'informa dels requeriments tècnics necessaris per poder utilitzar l'aplicació i existeix un servei de suport tècnic i ajuda a les empreses licitadores.

Les empreses que participin en la licitació hauran de signar mitjançant signatura electrònica reconeguda, vàlidament emesa per un Prestador de Serveis de Certificació que garanteixi la identitat i integritat del document, l'oferta i tots els documents associats a la mateixa, en els que sigui necessària la firma de l'apoderat, de conformitat amb el que estableix la Llei 59/2003, de 19 de desembre de signatura electrònica, i demés disposicions de contractació pública electrònica.

iv. La plataforma no estableix cap límit en el número d'arxius que es poden adjuntar a una oferta.

La mida màxima permesa per cadascun dels arxius individuals que s'annexi en la proposta electrònica està establert en 30 MB, i per l'oferta global en 50 MB.

Els formats admesos per als documents que s'annexin en la presentació d'una proposició són els següents:

Format de text natiu de Microsoft Word: .doc | .docx  
 Format de full de càlcul natiu de Microsoft Excel: .xls | .xlsx  
 Format de presentació natiu de Microsoft PowerPoint: .ppt | .pptx  
 Format de text estàndard: .rtf  
 Format de text natiu Star Office: .sxw  
 Format de text natiu de Abiword: .abw  
 Format documental natiu de Adobe Acrobat: .pdf  
 Format gràfic: .jpg  
 Format gràfic natiu de Microsoft Windows: .bmp  
 Format gràfic: .tiff | .tif  
 Format OpentDocument text: .odt  
 Format OpentDocument full de càlcul: .ods  
 Format OpentDocument presentació: .odp  
 Format OpentDocument imatge: .odi  
 Format comprimit natiu de Winzip i suportat per Microsoft Windows: .zip

Com a mesura alternativa per adjuntar arxius d'altres formats, es poden enviar en un arxiu comprimit (ZIP).

Es responsabilitat de les licitadores vetllar perquè les ofertes estiguin lliures de virus. Tot i així, la mera presència de virus no determina l'exclusió de la proposició, sempre que es pugui accedir al seu contingut. Segons les circumstàncies que concorrin en cada cas, serà la Mesa de contractació qui decideixi al respecte.

La presentació de les proposicions podrà realitzar-se durant 24 hores al dia els 7 dies de la setmana; la data i hora de presentació de la proposició seran les que constin en el resguard acreditatiu emès pel Registre Auxiliari de la Plataforma de Licitació Electrònica i coincidirà amb el moment en el que finalitza la recepció de la proposició.

v. En els supòsits que es prevegin dificultats en la transmissió derivades de la mida dels documents i dades presentades o problemes de connectivitat amb la xarxa, que impedeixin rebre l'oferta dintre del termini establert en aquests plecs, s'acceptarà l'enviament en dos fases. En aquests supòsits l'empresa licitadora haurà de remetre, abans de la finalització del termini de presentació d'ofertes, la empremta digital (hash), no obstant disposaran d'un termini de 24 hores per completar l'enviament de l'oferta. Si no es fa aquesta segona remissió en el termini indicat, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

En aquest supòsit l'empremta digital (hash) degudament signada s'haurà de remetre al correu electrònic següent: [licitacions.fc@bcn.cat](mailto:licitacions.fc@bcn.cat) amb la finalitat que es pugui comprovar que aquesta empremta digital coincideix amb la que consta a l'oferta presentada i, per tant, que el contingut de l'oferta no s'ha alterat des del moment de l'enviament per part de l'empresa licitadora.

En aquest correu s'haurà d'indicar el codi de contracte, l'objecte del contracte, i les dades identificadores de l'empresa licitadora.

vi. En cas de no poder accedir al contingut d'una oferta perquè l'arxiu està danyat, es pot recórrer a la còpia local generada automàticament en l'equip de l'empresa licitadora, comprovant que l'empremta digital (hash) de l'oferta coincideix amb la que consta en poder de l'òrgan de contractació.

De conformitat amb el que estableix l'article 157 LLCSF, es podrà requerir la intervenció d'òrgans tècnics per recolzar l'òrgan de contractació quan sigui necessari verificar que les ofertes compleixen les especificacions tècniques d'aquest Plec.

vii. Una vegada l'oferta ha estat tancada, si es reobre, la seva petjada (hash) actual quedarà invalidada i en tancar-la novament, es generarà una nova petjada (hash), completament diferent; fins i tot en cas que no es modifiqui el contingut de l'oferta. Aquesta nova oferta reoberta es considerarà a tots els efectes com una oferta diferent d'altres tancades anteriorment. És possible guardar una còpia de l'oferta original, per si fos necessari enviar-la juntament amb la petjada (hash).

Per aquest motiu, només s'ha de reobrir l'oferta si es desitja modificar el contingut d'aquesta i enviar-la, novament, dins del termini de presentació d'ofertes.

Si ja s'ha notificat el tancament de l'oferta a l'òrgan de contractació, mitjançant la petjada (hash) d'aquesta, el següent pas hauria de ser l'enviament de l'oferta dins del termini establert.

Les proposicions constaran de tres (3) sobres electrònics. Els sobres seran el SOBRE 1 (que contindrà la documentació relativa a la capacitat i solvència), el SOBRE 2 (que contindrà la

proposta tècnica/avaluable mitjançant l'aplicació de criteris que depenen d'un judici de valor) i el SOBRE 3 (que contindrà la proposta econòmica/avaluable mitjançant l'aplicació de criteris quantificables mitjançant fórmules automàtiques).

Els sobres hauran de permetre la identificació de la licitadora i de la licitació a la que concorre.

A l'interior de cada sobre es farà constar, en full independent, el seu contingut, enunciat numèricament. La proposta tècnica haurà de contenir la documentació i informació que s'indica al present plec i la proposta automàtica s'haurà d'ajustar al model que figura com a document model número 4 facilitat.

Les licitadores podran indicar quina informació de la seva proposició té caràcter confidencial, sense que, en cap cas, puguin declarar com a tal l'oferta econòmica. FdC garantirà la confidencialitat de la informació expressament així designada.

b. La licitadora haurà de presentar la documentació exigida per FdC, en cas que sigui notarial, ajustada als requisits que estableix el Reglament Notarial, pel que fa a la legalització i legitimitació. En el cas de documents administratius podran ésser presentats els originals, còpia o fotocòpia degudament compulsades.

c. Les proposicions es presentaran escrites a màquina o d'altres tipus d'impressió mecànica o informàtica, i no s'acceptarà cap document manuscrit ni amb omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament les condicions per valorar l'oferta.

d. No s'admeten ofertes variants. S'admeten ofertes amb presentació de millores, que seran avaluables segons l'annex número 1 del present Plec. Les millores proposades seran a càrrec de l'ofertant, sense que es pugui sol·licitar cap mena de preu addicional per a la seva execució.

e. Conforme a l'art. 99.4.b de la LLCSP es limita el número de lots susceptibles de ser adjudicats a una mateixa persona conforme als criteris que s'exposen a continuació: És limita l'adjudicació a un màxim de 2 lots, excepte l'adjudicatari dels lot 1 i 2 que únicament podran ser adjudicatari d'un d'aquests lots. Aquesta limitació no operarà en cas que únicament es presenti un licitador, en aquest cas Foment de Ciutat podrà resoldre adjudicar el contracte per una duració inferior al efectes de poder licitar novament el servei en breu termini.

f. No seran admeses, en cap cas, les ofertes d'aquelles persones en les quals concorri alguna de les circumstàncies previstes en l'article 71 de la LLCSP sobre prohibicions de contractar.

f. En cas que una licitadora incorri, amb posterioritat a la presentació de la proposició i amb anterioritat a la formalització del contracte, en qualsevol de les circumstàncies previstes en l'article 71 de la LLCSP sobre prohibicions de contractar, haurà d'informar d'aquesta circumstància a FdC. Aquesta circumstància provocarà la no admissió de l'oferta per incórrer en prohibicions de contractar i impedirà l'adjudicació i/o la formalització del contracte amb la licitadora en el què concorri la mateixa.

### **8.2.1- Forma de presentació de la documentació. Sobre electrònic A.**

#### **Títol: Documentació General. Sobre A.**

Tots les licitadores hauran de complir la capacitat i solvència indicada a les condicions 7, 8.2.2 i 8.2.3, aportant la documentació segons les possibilitats que s'indiquen a continuació.

Finançat per



GOBIERNO  
DE ESPAÑA

MINISTERIO  
DE INDUSTRIA, COMERCIO  
Y TURISMO



Pla de Recuperació,  
Transformació i Resiliència



**La documentació a què fa referència el sobre A s'haurà de presentar electrònicament,** contenir la documentació que s'indica posteriorment i complir els tràmits i requisits especificats en el present document.

L'òrgan de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan resulti necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el Registre Electrònic d'empreses licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, en el Registre Oficial de licitadors i empreses classificades del Sector públic (ROLECE) o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

### **8.2.1.a** Declaracions inicials i documentació addicional que ha de figurar al sobre A:

#### Declaració responsable relativa al compliment de les condicions previstes al present plec.

Conforme a l'art. 140 LLCSP, la licitadora manifestarà el compliment que en el moment fixar per a la presentació d'ofertes compleix amb les condicions i requeriment previstos al plec per poder participar en el present procediment. Es realitzarà mitjançant declaració responsable, signada pel legal representant de la licitadora i conforme al document model número 1.A facilitat. També es podrà emprar, alternativament, el model DEUC previst per a la contractació harmonitzada.

En el cas de licitadors que concorrin a la licitació en Unió temporal d'empreses caldrà que cadascun d'ells acreditin de forma individual el compliment de totes i cadascuna de les condicions i exigències previstes al plec, mitjançant el document model número 1.A facilitat.

En relació a l'obligació d'informació de la subcontractació prevista a la clàusula 10 l'ofertant haurà d'indicar aquesta circumstància en la seva declaració responsable o en el DEUC, així mateix caldrà que es presenti una declaració responsable específica per cada subcontractista acreditativa de la seva capacitat, conforme al document model número 1.A facilitat o el model DEUC, degudament signat pel representant del potencial subcontractista.

Conforme als articles 75 i 140 LLCSP, en el cas que es recorri a la solvència econòmica i/o tècnica d'altres entitats (sense condició de licitadora) caldrà assenyalar aquest punt a la declaració responsable i que s'acrediti la capacitat, aptitud i solvència d'aquesta/es conforme al model de declaració establert al document model número 1.A facilitat, o model DEUC.

En cas d'emprar la declaració DEUC caldrà completar la mateixa manifestant, alternativament, que:

- No realitza operacions financeres amb paradisos fiscals.

O bé:

- Te relacions legals amb paradisos fiscals. En aquest supòsit, ha d'acompanyar la documentació descriptiva sumària dels moviments financers concrets i la informació relativa a aquestes actuacions. Es donarà difusió en el perfil que l'entitat ha declarat tenir relacions econòmiques amb paradisos fiscals.

A. Declaració responsable relativa al compliment de les condicions previstes al present plec.

Conforme a l'art. 140 LLCSP, el licitador manifestarà el compliment que en el moment fixar per a la presentació d'ofertes compleix amb les condicions i requeriment previstos al plec per poder participar en el present procediment. Es realitzarà mitjançant declaració responsable, signada pel legal representant del licitador i **conforme al document model 1.A facilitat**. També es podrà emprar, alternativament, el model DEUC previst per a la contractació harmonitzada.

En el cas de licitadors que concorrin a la licitació en Unió temporal d'empreses caldrà que cadascun d'ells acrediti de forma individual el compliment de totes i cadascuna de les condicions i exigències previstes al plec, mitjançant el model establert a l'annex número 1.A dels documents models facilitats.

En relació a l'obligació d'informació de la subcontractació l'ofertant haurà d'indicar aquesta circumstància en la seva declaració responsable o en el DEUC, així mateix caldrà que es presenti una declaració responsable específica per cada subcontractat acreditativa de la seva capacitat, conforme al model incorporat a l'annex número 1.A dels documents models o el model DEUC, degudament signat pel representant del potencial subcontractat.

Conforme als articles 75 i 140 LCSP, en el cas que es recorri a la solvència econòmica i/o tècnica d'altres entitats (sense condició de licitadora) caldrà assenyalar aquest punt a la declaració responsable i que s'acrediti la capacitat, aptitud i solvència d'aquesta/es conforme al **document model número 1.A facilitat, o model DEUC**.

En cas d'emprar la declaració DEUC caldrà completar la mateixa manifestant, alternativament, que:

- No realitza operacions financeres amb paradisos fiscals.

ó

- Te relacions legals amb paradisos fiscals. En aquest supòsit, ha d'acompanyar la documentació descriptiva sumària dels moviments financers concrets i la informació relativa a aquestes actuacions. Es donarà difusió en el perfil que l'entitat ha declarat tenir relacions econòmiques amb paradisos fiscals.

B. Declaració d'absència de conflicte d'interès (DACI)

Les persones físiques o jurídiques licitadores hauran de presentar una Declaració d'Absència de Conflicte d'Interès (DACI) (**document model 1.C**) en la que declaren que estan informades del contingut relacionat amb el conflicte d'interès del Reglament (UE, Euratom) 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell, de 18 de juliol; de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 i de la Llei 31/2022, de 23 de desembre, de Pressupostos Generals de l'Estat per l'any 2023.

C. Declaració de no causar dany significatiu al Medi Ambient

Les persones físiques o jurídiques licitadores hauran de presentar una C. Declaració de no causar dany significatiu al Medi Ambient (**document model 1.D**).

Finançat per

D. Garantia provisional

No procedeix

E. Submissió jurisdiccional de les empreses estrangeres

En cas d'empreses estrangeres, caldrà que presentin una declaració de sotmetre's a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per totes les incidències que directament o indirectament es derivessin del contracte, amb renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador, tot això sense perjudici de la submissió a arbitratge prevista al contracte tipus.

**8.2.2.- Forma de presentació de la proposta avaluable mitjançant un judici de valor. Sobre B. Un per cada lot.**

Títol: sobre electrònic contenidor de la proposta avaluable mitjançant criteris sotmesos a judici de valor, conforme a allò sol·licitat a l'annex 1 del present plec de condicions particulars i amb l'extensió màxima fixada en l'esmentat annex 1.

**8.2.2.a.** Tots els fulls de la documentació a incloure en el sobre B, i que es relaciona a continuació, hauran d'estar signats per la licitadora:

**Proposta tècnica a presentar, conforme allò indicat a l'apartat 1 de l'annex número 1 del present Plec condicions particulars.**

La licitadora resta obligat a donar compliment a la seva oferta pel preu ofertat, sense perjudici que FdC decideixi no implementar alguna de les seves propostes. En cap cas la licitadora podrà reclamar import addicional per la realització d'allò que consta a l'oferta.

**L'extensió màxima de la proposta tècnica s'haurà d'ajustar a allò indicat a l'annex número 1 del present Plec de Condicions Particulars.**

**La licitadora resta obligada a donar compliment a la seva oferta pel preu ofertat, sense perjudici que FdC decideixi no implementar alguna de les seves propostes. En cap cas la licitadora podrà reclamar import addicional per la realització d'allò que consta a l'oferta.**

**8.2.2.b.** Qualsevol dada o informe que s'estimi d'interès per una adequada apreciació de la proposta.

**8.2.2.c.** S'estableix com a llindar mínim de qualitat l'obtenció d'una puntuació, aquesta es troba identificada en l'annex 1 del present document. Aquelles propostes tècniques amb una puntuació inferior quedaran excloses del procediment de licitació per estimar-se tècnicament insuficients. Respecte les licitadores que estiguin en aquesta circumstància ja no es procedirà a l'obertura del sobre avaluable mitjançant l'aplicació de fórmules o criteris automàtics (sobre C).

Conseqüentment les ofertes excloses per no arribar al llindar mínim a l'oferta valorable mitjançant l'aplicació de criteris sotmesos a un judici de valor, no seran tingudes en compte en cap cas als efectes de l'apreciació de les ofertes anormals o desproporcionades per haver estat excloses i, conseqüentment, no seran considerades ofertes admeses.

**8.2.2.d** Les millores ofertes es troben incloses dins del preu de la seva oferta econòmica, sense poder reclamar quantia addicional per la seva implementació.

**8.2.3.- Forma de presentació de la proposta avaluable mitjançant fórmules o criteris automàtics. Sobre C (tancat). Un per cada lot.**

Títol: Proposta avaluable mitjançant criteris automàtics, formulada d'acord amb el model que s'adjunta com a **document model número 4 dels documents models** i el seu termini de validesa.

Contingut:

**8.2.3.a** Proposta econòmica, formulada d'acord amb el model que s'adjunta com a **document model número 4 dels documents models** i el seu termini de validesa. Tenir present que no es pot superar el pressupost base de licitació de cada lot ni el pressupost de referència per a cada projecte (lot 1)

**8.2.3.b** En el seu cas, reduccions de termini, conforme el criteri de valoració 2.2 de l'annex número 1 del present document.

**8.2.3.c** Millores relatives al lliurament de renders sense cost, conforme al punt 2.2 de l'annex 1 del plec de condicions.

**8.2.3.d** En el seu cas, experiència addicional, conforme el criteri de valoració 2.4 de l'annex número 1 del present document..

**8.2.3.e** En el seu cas, realització reportatge fotogràfic mensual, conforme el criteri de valoració 2.5 de l'annex número 1 del present document.

**8.2.3.f** En el seu cas, setmana laborable al mes d'agost, conforme el criteri de valoració 2.6 de l'annex número 1 del present document.

**8.2.3.g** Ordre de preferència en l'assignació del lot.

**Considerant la limitació d'adjudicació en lot el licitador haurà d'indicar la preferència d'aquest lot en relació als lots restant. Considerat 1 com la preferència màxim i 6a la mínima. Ho haurà d'ajustar al número de lots al que presentés oferta.**

En cas no indicar es considerarà que no hi ha preferència i s'adjudicarà en funció de la puntuació. En cas d'incoherències en les preferències es donarà preferència a aquelles amb major puntuació total.

**CLÀUSULA 9.- CRITERIS PER L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE**

Les proposicions presentades i admeses seran estudiades, homogeneïtzades, valorades i ponderades, d'acord amb tot allò que s'esmenta i formula a l'annex número 1.

L'adjudicació es farà a la proposició més avantatjosa en termes de qualitat-preu, que serà aquella que obtingui la major puntuació d'entre totes aquelles proposicions admeses a licitació que igualin o superin tots els mínims de puntuació establerts en l'annex número 1. No obstant

l'anterior, FdC podrà, quan no s'assoleixi la puntuació mínima exigida per ésser adjudicatari de conformitat amb l'annex número 1 i en base als criteris d'adjudicació, rebutjar igualment totes les ofertes i declarar desert el procediment de licitació.

Les resolucions seran motivades i, llevat que la resolució sigui contradictòria amb la proposta de la Mesa de contractació o es basi en consideracions diferents, s'entendrà que adopta els motius continguts en la proposta de la Mesa.

Les ofertes presumptament anormals o desproporcionades s'apreciaran de conformitat amb el que s'indica en l'annex número 1.

Si de l'aplicació d'aquests criteris s'identifica una determinada proposició com a presumptament anormal o desproporcionada, es sol·licitarà a les licitadores afectats, per escrit, la informació i les justificacions que consideri oportunes en relació als diferents components de la seva proposició, que hauran de presentar-se en el termini de 5 dies des del seu requeriment. Entre la justificació a presentar pla licitadora incorregut en baixa anormal o desproporcionada, caldrà justificar la coherència dels costos de personal i d'infraestructura. **La justificació presentada haurà de permetre identificar els costos laborals, salari percebut, professionals, impostos, estructura, en relació a la duració del servei i dedicació de cadascun del professionals intervinents, per tal de poder acreditar la viabilitat i coherència del preu ofertat.** Conforme al Decret d'Alcaldia S1/D/2017-1271, de 24 d'abril, es rebutjaran aquelles ofertes desproporcionades o anormals en què s'evidenciï que els salaris dels treballadors considerats a l'oferta són inferior al que estableix el conveni d'aplicació.

Un cop rebuda la informació i les justificacions sol·licitades, l'òrgan de contractació demanarà un informe tècnic dels serveis tècnics de l'entitat de valoració de les justificacions dels licitadors/es incorreguts en presumpta oferta anormal o desproporcionada. Conforme al Decret d'Alcaldia S1/D/2017-1271, de 24 d'abril, es rebutjaran aquelles ofertes desproporcionades o anormals en què s'evidenciï que els preus unitaris dels salaris dels treballadors considerats a l'oferta són inferior al que estableix el conveni d'aplicació.

En base a la justificació del licitador/a i l'informe tècnic, l'òrgan de contractació determinarà si l'oferta pot ser complida pel licitador/a com a conseqüència de la inclusió de valors anormals o desproporcionats. Si l'oferta es considera anormal o desproporcionada, l'òrgan de contractació l'exclourà de la classificació.

### **Preferència en l'adjudicació:**

En cas d'empat en la valoració final de les propostes, tindran preferència en l'adjudicació del contracte les proposicions presentades per empreses que, en el moment d'acreditar la solvència, tinguin a la plantilla un nombre de persones treballadores amb discapacitat superior al 2%, sempre que aquestes proposicions igualin en els seus termes les més avantatjoses des del punt de vista dels criteris que serveixin de base per a l'adjudicació.

Si diverses empreses licitador/aes queden igualades quant a la proposició més avantatjosa i, a més, acreditin tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al 2%, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitador/a que disposi en la seva plantilla d'un percentatge més elevat de persones treballadores fixes amb discapacitat.

Si cap de les empreses licitador/aes que queden igualades quant a la proposició més avantatjosa acreditin un nombre de persones amb discapacitat en la seva plantilla superior al

2%, la situació de desempat es resoldrà mitjançant sorteig que es durà a terme en acte públic, prèvia preceptiva convocatòria.

La Mesa de contractació podrà demanar la informació complementària que resulti adient per a les comprovacions oportunes a les empreses licitador/aes o a les autoritats competents. L'eventual falsedat en les declaracions de l'empresa licitador/a podrà derivar en causa de prohibició per contractar amb el sector públic, segons la previsió de l'article 71 LLCSP.

### **CLÀUSULA 10.- CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ**

Els contractes s'executaran amb subjecció al que estableix al contracte i la documentació facilitada, i d'acord amb les instruccions que per a la seva interpretació doni FDC. L'empresa contractista resta obligada al compliment dels terminis totals i parcials d'execució del contracte.

Les condicions especials d'execució són els que s'indiquen a continuació:

Conforme a l'article 202 LLCSP l'execució dels treballs objecte del present procediment estan subjecte a les següents condicions d'execució:

#### **i. Pagament directe a subcontractistes.**

El licitador es compromet expressament, en cas de resultar adjudicatari, a complir íntegrament amb les disposicions de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la que s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials (en endavant, la "Llei de Morositat"), i en especial, quant als terminis de pagament, de comprovació i validació de factures indicats al contracte tipus, així mateix el contractista no podrà imposar als seus subcontractistes o proveïdors agrupacions de factures per períodes superiors als establerts a l'article 4.4 de la Llei de Morositat (Llei 3/2004).

Davant el requeriment d'una empresa subcontractista, l'òrgan de contractació ha de donar audiència a l'empresa contractista perquè en el termini màxim de deu dies al·legui el que cregui convenient. Si no al·lega cap causa justificativa, l'òrgan de contractació farà el pagament directament a l'empresa subcontractista amb detracció del preu al contractista principal.

#### **ii. Subcontractació**

Declaració responsable del legal representant manifestant aquelles parts del contracte que preveu subcontractar. La declaració haurà d'incorporar la següent informació: part del servei que es subcontractarà, identificació de l'empresa/es subcontractada/es que ho realitzarà, percentatge del preu que percebrà per la prestació d'aquest servei i que no podrà superar el límit màxim previst.

En cas que part de la solvència tècnica exigida es correspongui als treballs objecte de subcontractació, haurà/n de ser l'empresa/es subcontractista qui ho acrediti.

Conforme a allò previst al contracte tipus, la modificació de les empreses subcontractades haurà de ser autoritzada prèviament. En qualsevol cas, les noves empreses proposades hauran de comptar, com a mínim, amb la solvència de l'empresa subcontractista anteriorment prevista.

Els subcontractistes hauran de sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades conforme al Reglamento General de Protección de Datos de la Unión Europea.

### iii. Mesures Antifrau

Atès que el present contracte es troba finançat pel Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència; les previsions del Reglament (UE) 2021/241; l'Ordre Ministerial HFP/1030/2021; L'Ordre Ministerial HFP/1031/2021; es preceptiu que l'adjudicatari es comprometi a la lluita contra el frau, es podrà fer per algun dels següents mitjans:

- a) Presentar o desenvolupar un Pla de Mesures antifrau que, en funció dels riscos, estableixi mesures que garanteixin una lluita contra el frau.
- b) Presentar, en cas de comptar amb ell, amb un compliance penal.
- c) Declaració responsable de lluita contra el frau, conforme al document model número 1-E

Es persegueix com objectiu donar compliment a allò que estableix l'article 64 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de Contractes del Sector Públic en sintonia:

a) per una part, amb el que disposa la Directiva (UE) 2019/1937 del Parlament Europeu i del Consell de 23 d'octubre de 2019 relativa a la protecció de les persones que informen sobre infraccions del Dret de la Unió de pròxima transposició a l'ordenament jurídic espanyol;

b) per l'altra, amb el que estableix la Llei 11/2018, de 28 de desembre, per la que es modifica el Codi de Comerç, el text refós de la Llei de Societats de Capital aprovat pel Real Decret Legislatiu 1/2010, de 2 de juliol, i la Llei 22/2015, de 20 de juliol, d'Auditoria de Comptes, en matèria de informació no financera i diversitat (en els casos que sigui d'aplicació i en especial pel que fa a la informació relativa a la lluita contra la corrupció, el suborn i el blanqueig de capitals); i també pel que fa a l'Agenda 2030 per al Desenvolupament Sostenible de Nacions Unides (sobre tot, en relació a les Metes 16-5 i 16-6 de l'ODS 16, en quan a la reducció de la corrupció i el suborn així com al retiment de comptes). I a tal efecte l'entitat adjudicatària s'a de comprometre a la lluita contra el frau mitjançant la vigilància i control idònies per a prevenir delictes en el si de l'Entitat Adjudicatària. La dita declaració responsable serà emesa, conjuntament, pel seu Òrgan d'Administració (mitjançant la persona que, legalment, tingui atribuïes les funcions de representació i signatura).

En els casos en que a l'Entitat Adjudicatària li sigui d'aplicació el que disposa l'article 31bis apartat 3 del Codi Penal, la referida declaració responsable podrà ser presentada, exclusivament, pel seu Òrgan d'Administració en la mesura en que hagi assumit directament les funcions de supervisió a que es refereix la condició 2ª de l'apartat 2 de l'article 31bis del Codi Penal.

Mitjançant la dita declaració es garantirà, sota la responsabilitat de les persones signants, la veracitat i exactitud del seu contingut, assumint d'aquesta manera les conseqüències legals que puguin derivar-se respecte de la falsedat o inexactitud dels aspectes certificats.

Certificació: En el supòsit en que l'adjudicatària del contracte, al temps de la seva formalització, s'hagi dotat d'un Sistema de Gestió de Compliance Penal alineat amb la Norma UNE 19601 sobre "Sistemes de gestió de Compliance penal", o d'un Sistema de

Gestió de Compliance alineat amb la Norma UNE-ISO 37301:2021 “los sistemas de gestión de compliance” podrà suplir l'emissió de la declaració responsable per part del seu Òrgan d'Administració i l'Òrgan intern encarregat de l'operació del Model, presentant una certificació de conformitat respecte del seu Sistema per part d'una entitat externa de certificació acreditada per ENAC o un equivalent europeu.

Es realitzarà seguiment conforme allò previst al contracte tipus.

#### iv. Obligacions en matèria de transparència i accés a la informació pública

L'adjudicatari haurà de donar compliment a les següents obligacions:

##### 1. Lliurament d'informació per a publicitat activa

L'empresa adjudicatària resta obligada a facilitar la informació referent a les activitats directament relacionades amb l'exercici de funcions públiques, la gestió de serveis públics i la percepció de fons públics establerta en el Títol II de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

##### 2. Retribucions de les persones directives

Si el volum de negoci de l'empresa vinculat a activitats dutes a terme per compte de les administracions públiques supera el vint-i-cinc per cent del volum general de l'empresa adjudicatària, aquesta resta obligada a informar de les retribucions percebudes pels seus càrrecs directius, o bé, en cas contrari, presentar una declaració responsable informant del percentatge estimat que han suposat en el volum de negoci de l'empresa les activitats directament relacionades amb les administracions públiques durant el darrer exercici tancat.

##### 3. Personal adscrit

L'empresa adjudicatària haurà de lliurar, a l'inici del contracte i, si s'escau, anualment fins a la seva finalització, la relació dels llocs ocupats per personal adscrit al contracte que comportin dur a terme una activitat, un servei o una obra amb caràcter permanent en una dependència o un establiment públic, així com el règim de dedicació i el règim retributiu d'aquest personal i les tasques que duu a terme.

##### 4. Dret d'accés a la informació pública

En compliment de les obligacions de transparència a les quals resta sotmesa, l'empresa contractista es compromet a facilitar, en el termini i en les condicions que s'estableixi en cada requeriment, aquella informació que li sigui requerida per tal de fer efectiu el dret d'accés exercit pels ciutadans, en relació a la prestació contractada.

L'incompliment d'aquestes obligacions es regirà d'acord amb el règim sancionador de la Llei 19/2014, de 29 de desembre.

#### v. Criteris ambientals.

L'adjudicatari haurà de donar compliment a les obligacions en relació a l'etiquetatge verd i digital:

Així mateix a totes les mesures de reducció de l'impacte ambiental promogudes per l'Ajuntament de Barcelona (<https://www.ajsosteniblebcn.cat/ca/instruccions-de-contractacio-87901>), i les restants observacions del Plec de condicions tècniques i les que

es derivin de les normativa vigent en compliment preceptiu de les obligacions assumides per l'aplicació del principi de "no causar un dany significatiu (Do No Significant Harm, DNSH) i les conseqüències en cas d'incompliment.

[https://www.ajsosteniblebcn.cat/ca/instruccions-de-contractacio\\_87901](https://www.ajsosteniblebcn.cat/ca/instruccions-de-contractacio_87901)

**vi. Obligació de no causar dany significatiu al medi ambient (DNSH)**

les obligacions relatives a no causar dany significatiu al medi ambient (DNSH) previstes al present procediment són:

- Disposicions controlades de residus en dipòsits autoritzats.
- Materials amb etiquetatge verd.
- Millores ofertes per l'adjudicatari.
- Qualsevol altre prevista al Plec de condicions tècniques, a la normativa d'aplicació, a les disposicions pròpies de l'Ajuntament de Barcelona i a la restant normativa específica.

**vii. Aquelles altres previstes al contractes tipus**

La/es subcontractistes han de comptar amb l'aptitud, capacitat i solvència requerida per a l'execució de les referides prestacions i no pots ser una entitat depenent de l'adjudicatària.

Les condicions enunciades en aquest apartat tenen el caràcter de condicions essencials del contracte, el seu incompliment tindrà els efectes previstos al contracte tipus.

## **CLÀUSULA 11.- MESA DE CONTRACTACIÓ**

Conformen la Mesa de contractació els següents membres:

- President: Director de Serveis Generals de Foment de Ciutat, o persona en qui delegui  
 Vocal: Directora de Projectes estratègic, comunicació i participació de Foment de Ciutat, o persona en qui delegui  
 Vocal: Director del Pla de Barris de Foment de Ciutat, o persona en qui delegui  
 Vocal: Director de Recursos de Foment de Ciutat, o persona en qui delegui
- Secretari: Lletrada de Foment de Ciutat, SA, qui actua com a secretària de la Mesa de Contractació, amb veu però sense vot, o persona en qui delegui.

El Comitè d'experts es troba conformat per les persones que es detallen a continuació i que compten amb la qualificació professional apropiada per valorar els criteris previstos al present Plec de condicions:

1. Cap del Departament Foment de la Rehabilitació
2. Coordinadora d'Ocupació i Activitat Econòmica
3. Tècnica de Comunicació de Foment de Ciutat

En aquets procediment realitzaran tasques de revisió dels requisits de legalitat i del control financer del procediment les següents persones:

- Director de Serveis Generals de Foment de Ciutat, SA,
- Cap de Recursos de Foment de Ciutat

Les persones designades com a membres de la Mesa de contractació o de qualsevol altres organisme qualificat que participi en la tramitació i adjudicació del present procediment de contractació, ajustaran la seva conducta al Codi ètic de l'Ajuntament de Barcelona, publicat a la Gasetta de 31 de desembre de 2017 i declararan a la primera reunió que no concorren conflictes d'interessos en l'exercici de la seva funció.

L'exercici de la seva condició es realitzarà sota els principis d'objectivitat i igualtat de tracte, aplicant els seus coneixement tècnics per tal de valorar les propostes conforme allò indicat al present Plec de condicions particulars.

## **CLÀUSULA 12.- OBERTURA I EXAMEN DE LES OFERTES**

12.1. Aquest contracte està subjecte a l'ordre HFP/55/2023, de 24 de gener, relativa a l'anàlisi sistemàtic del risc de conflicte d'interès en els procediments d'adjudicació de contractes que executin el Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència i afecta als òrgans de contractació i òrgans d'assistència que participen en els procediments de contractació. Així mateix també afecta a les persones físiques i jurídiques que han presentat ofertes en aquest procediment d'adjudicació.

12.2. El procediment d'identificació de riscos de conflicte d'interès tindrà lloc un cop finalitzat el termini de presentació d'ofertes i abans de l'obertura de qualsevol dels sobres electrònics, una vegada s'ha obtingut la relació de licitadors/es que han presentat oferta a través del portal de contractació electrònica de l'Ajuntament de Barcelona, tal i com preveu la Instrucció de del procediment de conflicte d'interessos. En el document model 1.C d'aquest procediment, s'estableix el model de la declaració d'absència de conflicte d'interès.

12.3. En el supòsit que l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT) indiqui que no disposa de la informació de titularitats reals de la persona jurídica objecte de consulta, serà requerida per l'òrgan de contractació per tal que acrediti la seva titularitat real en el termini màxim de 5 dies hàbils a comptar des de la comunicació del requeriment. En el cas que no aporti la informació requerida en aquest termini serà exclosa del procediment.

12.4. Finalitzat el termini establert al present plec i a l'anunci per la presentació d'ofertes, es procedirà a l'obertura del sobre A de les ofertes rebudes dintre del termini als efectes de verificar que continguin la documentació acreditativa de la capacitat i solvència per contractar i l'aportació de la documentació exigida i de qualificar la validesa formal de la mateixa, tenint en compte allò establert a l'article 140.3 de la LLCSP en relació a la inscripció de les empreses al Registre Oficial de Licitadores i Empreses Classificades del Sector Públic o en una altra base nacional d'un Estat Membre de la UE al que pugui tenir accés FdC, i allò disposat a la clàusula 8.2.1 del Plec, per tal de qualificar la seva validesa formal.

12.5. Seguidament, i si s'escau, es comunicarà als licitadors per mitjà que garanteixi la notificació, l'existència de defectes o omissions esmenables, fixant-se un termini per tal que els licitadors puguin presentar l'oportuna esmena. Aquest termini no podrà ésser en cap cas superior a tres dies hàbils a comptar des de la data de la referida comunicació.

Es consideraran no esmenables els defectes consistents en la manca dels requisits exigits, i esmenables aquells que facin referència a la mera falta d'acreditació dels mateixos. El moment decisiu per apreciar la concurrència dels requisits de capacitat i solvència exigits per contractar serà el de finalització del termini de presentació de les proposicions.

Procedirà la no admissió i l'exclusió del procediment de licitació a aquells licitadors que tinguin defectes no esmenables o no hagin esmentat els defectes en el termini atorgat.

A més, la Mesa de contractació podrà sol·licitar del licitador aclariments sobre els certificats i documents presentats o requerir-li per la presentació d'altres complementaris, el que haurà de ser complimentat davant la Mesa de contractació en el termini de cinc dies.

12.6. Serà causa d'exclusió del procediment de licitació la manca de presentació d'algun dels documents que s'han d'incloure en la documentació general (sobre A), llevat que sigui considerada esmenable per la Mesa de contractació i s'hagi esmenat en el termini atorgat.

12.7. Finalitzat el termini de presentació de propostes, la Mesa de contractació procedirà, a l'obertura en acte no públic del sobre B d'aquelles propostes admeses a la licitació.

Les proposicions que corresponguin a oferents exclosos de la licitació, quedaran fora del procediment d'adjudicació i els sobres que les continguin no seran oberts.

Així mateix, quedaran excloses de la licitació les propostes que presentin dins del sobre B dades que permetin conèixer el contingut del sobre C i les que no s'ajustin a les bases explicitades en aquest plec i documentació que conforma la licitació.

Es deixarà constància documental, a l'acta que s'aixequi, de totes les actuacions realitzades.

12.8. La Mesa de contractació, amb els informes que estimi oportú sol·licitar, sense perjudici de la participació prevista pel Comitè d'experts previst per l'article 146.2 LLCSP, estudiarà, valorarà i ponderarà les ofertes contingudes en el sobre B de conformitat amb els criteris d'adjudicació ponderables en funció d'un judici de valor assenyalats al present plec.

Es podrà sol·licitar dels licitadors la presentació de la informació addicional que a efectes d'aclariment estimi necessària en relació amb els sobres B, la qual haurà de complimentar-se en el termini que s'atorgui a tal efecte, que no podrà ser superior a 5 dies naturals.

Quedaran excloses les propostes amb qualitat tècnica inacceptable, considerant-se com a tals les que obtinguin una puntuació, en els criteris d'adjudicació quina valoració depèn d'un judici de valor, inferior a aquella assenyalada a l'annex número 1 del present plec i, per tant, no es procedirà a l'obertura del sobre c de dites propostes.

12.9. Practicada la valoració dels criteris que depenguin d'un judici de valor, es notificarà als licitadors la data d'obertura de la documentació continguda al sobre c. Dita data també es donarà a conèixer a través del Perfil de Contractant. L'obertura del sobre C es celebrarà en acte públic.

En l'acte d'obertura del referit sobre c es donarà a conèixer la valoració obtinguda pels licitadors admesos en relació amb l'oferta continguda al sobre b.

Així mateix, també es donarà a conèixer, si s'escau, els licitadors exclosos i la causa d'exclusió, i es procedirà a l'obertura del sobre c de les propostes admeses i a llegir el resum de les propostes contingudes al sobre c.

Abans de l'obertura de la primera proposició es convidarà als licitadors assistents a que manifestin els dubtes que se'ls presentin o demanin les explicacions que estimin necessàries, procedint-se per la Mesa de contractació als aclariments i respostes oportunes, però sense què en aquest moment la Mesa es pugui fer càrrec de documents que no haguessin estat lliurats durant el termini d'admissió d'ofertes, o el de correcció o esmena de defectes o omissions.

Un cop obertes les propostes contingudes al sobre c i comprovada la documentació incorporada per cadascuna d'elles, la Mesa de contractació indicarà aquelles ofertes que hauran estat excloses per no ajustar-se a les bases explicitades en aquest Ple de Condicions Particulars.

Les propostes contingudes en el sobre c seran estudiades, homogeneïtzades, valorades i ponderades, de conformitat amb els criteris d'adjudicació avaluable de forma automàtica assenyalats en el present plec.

12.10. Tenint en compte allò esmentat anteriorment, la Mesa de contractació, amb les valoracions efectuades i els informes que estimi oportú sol·licitar, classificarà les proposicions presentades pels licitadors, per ordre decreixent, atenent als criteris de valoració establerts al present plec, i procedirà a realitzar la proposta d'adjudicació o, en el seu cas, a proposar deixar deserta la licitació quan no existeixi cap oferta que sigui admissible d'acord amb els criteris d'adjudicació determinats en el present plec.

### **CLÀUSULA 13.- ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE**

13.1. L'òrgan de contractació adjudicarà el contracte mitjançant resolució motivada que notificarà a tots els candidats o licitadors i la publicarà al Perfil de Contractant de l'entitat.

L'adjudicació s'haurà de produir en el termini màxim de 3 mesos a comptar des del següent de l'obertura de les proposicions. Si existeixen ofertes anormals o desproporcionades, aquests terminis es podran ampliar en 15 dies hàbils per poder realitzar els tràmits pertinents.

Transcorreguts els terminis assenyalats per l'adjudicació sense que s'hagi dictat l'adjudicació, els licitadors tindran dret a retirar la seva proposta, sense cap mena d'indemnització.

No obstant, l'òrgan de contractació podrà sol·licitar als licitadors que mantinguin la seva oferta per un termini superior, prèvia comunicació als licitadors i publicació al Perfil de Contractant, mantenint-se la licitació amb aquells licitadors que acceptin la pròrroga.

13.2. Abans de l'adjudicació del contracte i una vegada acordada la proposta d'adjudicació, es requerirà a l'oferta valorada com a millor relació qualitat-preu, i no incorreguda en baixa desproporcionada, que aportin la següent documentació dins d'un termini no superior 10 dies hàbils, a comptar de l'endemà de rebre el requeriment:

1) L'acreditació que es troba al corrent de les obligacions tributàries i de seguretat social, mitjançant el lliurament dels documents que es relacionen a continuació:

- a) Alta en l'Impost d'Activitats Econòmiques, en l'epígraf corresponent al objecte del contracte, i últim rebut, sempre que exerciti activitats subjectes i no exemptes de l'esmentat Impost.
- b) Certificat general de trobar-se al corrent de les obligacions tributàries expedit per l'Administració General Tributària.
- c) Certificat específic de trobar-se al corrent de les obligacions tributàries expedit per l'Administració Tributària, als efectes de l'article 43 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributària, a nom de FOMENT DE CIUTAT, SA.
- d) Certificat positiu, emès per l'òrgan competent, de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions amb la Seguretat Social.
- e) Certificat positiu emès per la Generalitat de Catalunya acreditatiu de la inexistència de deutes tributaris amb l'esmentada Administració.
- f) Certificat positiu emès per l'Ajuntament de Barcelona acreditatiu de la inexistència de deutes tributaris amb l'esmentada Administració.
- g) Altres documents acreditatius de la seva aptitud per contractar o de l'efectiva disposició dels mitjans que s'hagués compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte que li reclami l'òrgan de contractació, en el seu cas.

2) L'acreditació de la seva capacitat d'obrar, tècnica, econòmica i financera, mitjançant el lliurament dels documents que es relacionen a continuació:

- a) La documentació relacionada a la clàusula número 7.A del present plec, acreditativa i justificativa que el licitador disposa de la personalitat, capacitat d'obrar i aptitud.

Conforme a l'article 140.3 de la LLCSP, si l'empresari està inscrit al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o en una base de dades nacional d'un Estat Membre de la Unió Europea, com un expedient virtual de l'empresa, un sistema d'emmagatzematge electrònic o de documents o un sistema de pre-qualificació i aquests són accessibles i de forma gratuïta pels esmentats òrgans, no està obligat a presentar els documents justificatius o una altra prova documental de les dades inscrites.

- b) Documentació acreditativa que els licitadors que compten amb cinquanta o més treballador/es fixos tenen ocupat un nombre de treballadors amb discapacitat no inferior al dos per cent (2%) del total de la plantilla, o donen compliment a les mesures alternatives establertes al Reial Decret 364/2005, de 8 d'abril, del Ministeri de Treball i Afers Socials o norma que el substitueixi.
- c) Còpia del certificat d'assegurança d'indemnització per riscos professional expedit per l'assegurador on constin els riscos assegurats i la data de venciment de l'assegurança, així com es pot aportar el compromís de la seva renovació o pròrroga que garanteixi el seu manteniment i vigència durant l'execució del contracte.
- d) Relació dels principals treballs executats en els darrers 3 anys, conforme a allò indicat a la clàusula 7 del present plec, als efectes d'acreditar el compliment de la solvència tècnica requerida.

- e) Acreditació de la inscripció dels contractistes en el Cens d'empresaris, professionals i retenedors de l'Agència Estatal de l'Administració Tributària o en el Cens equivalent de l'Administració Tributària competent, que ha de reflectir l'activitat efectivament desenvolupada en la data de participació en el procediment de licitació.

3) Garantia definitiva, vàlidament constituïda conforme a allò indicat al present plec.

4) Declaració de quina part del contracte subcontractarà tenint en consideració que no pot subcontractar més del 50% de l'import del contracte, impostos exclosos, ni allò establert com a criteri de solvència financera.

Les proposicions presentades, tant les declarades admeses com les excloses sense obrir, seran arxivades. Formalitzat el contracte, la documentació presentada al sobre A quedarà a disposició dels interessats.

6) Les DACI (es pot utilitzar el document model 1-C) signades per l'adjudicatària i per les subcontractistes ja determinats d'acord amb l'Ordre HFP/1030/2021.

7) La declaració responsable sobre el compliment del principi de no causar perjudici significatiu (DNSH) als sis objectius mediambientals en el sentit de l'article 17 del Reglament (UE) 2020/852 (document model número 1-D) de l'adjudicatària i de les subcontractistes ja determinades.

8) La declaració de cessió i tractament de dades en relació amb l'execució d'actuacions del PRTR de l'adjudicatària i de les subcontractistes, que es preveu en la normativa europea que és d'aplicació i de conformitat amb la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals (model que serà facilitat per Foment de Ciutat)

7) La declaració de compromís en relació amb l'execució d'actuacions del PRTR (document model número 1-E) de l'adjudicatària i dels subcontractistes ja determinats, d'acord amb l'Ordre HFP/1030/2021.

8) Presentar la informació relativa al titular real del beneficiari final dels fons: nom del destinatari dels fons, en el seu cas, data de naixement, i si participa en concepte d'ajuts o per la condició de contractista o subcontractista/tes ja determinats.

- 9) Presentar una Declaració Responsable (model que serà facilitat per Foment de Ciutat) amb:
- NIF de l'empresa adjudicatària i de l'empresa/ses subcontractades.
  - Nom o raó social de l'empresa adjudicatària i de l'empresa/ses subcontractades.
  - Domicili fiscal de l'empresa adjudicatària i de l'empresa/ses subcontractades.

13.3. Presentada aquesta documentació FdC procedirà a adjudicar el referit contracte en un termini no superior a 5 dies hàbils, a comptar des de l'endemà de la recepció de tota aquesta documentació.

L'adjudicació es comunicarà emprant mitjans electrònics als licitadors i es publicarà al Perfil de contractant dins d'un termini no superior a 15 dies.

Conforme a l'article 150.2 LCSP, la manca de presentació d'aquesta documentació en termini s'entendrà com a retirada d'oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a la següent oferta, segons l'ordre de valoració total.

En cas de detecció de falsedat a la declaració responsable o DEUC, relativa al compliment dels requeriments d'aptitud, capacitat i solvència, implicarà l'exclusió automàtica i la tramitació del corresponent expedient de prohibició de contractar. En cas que sigui necessari es procedirà a realitzar la valoració de les ofertes als efectes de garantir la igualtat de tracte sense les distorsions que hagués pogut produir aquesta oferta.

13.4. FdC es reserva el dret de condicionar l'adjudicació a l'acceptació de les condicions o requeriments que FdC pugui establir a la vista de les ofertes, a l'objecte de completar-les o homogeneïtzar-les.

L'òrgan de contractació de l'entitat resoldrà motivadament sobre l'adjudicació, adjudicant el contracte a la proposició més avantatjosa en termes de relació qualitat-preu o, alternativament, no adjudicar o celebrar el contracte i desistir del procediment, conforme a allò indicat l'article 152 LLCSP.

13.5. La resolució d'adjudicació del contracte haurà de ser motivada en referència als criteris d'adjudicació del present plec, haurà d'especificar els motius pels que rebutja una candidatura o oferta i les característiques i avantatges de l'oferta seleccionada, incorporant la indicació de les puntuacions, totals i parcials, obtingudes per totes les empreses admeses, en cada un dels criteris d'adjudicació. Serà motivació suficient si a la resolució de l'adjudicació l'òrgan de contractació accepta i assumeix el contingut de l'informe tècnic de valoració.

Si l'òrgan de contractació s'aparta de la proposta d'adjudicació caldrà que justifiqui els motius de la resolució.

#### **CLÀUSULA 14.- GARANTIES DEFINITIVES**

L'adjudicatari haurà de constituir la garantia definitiva, per import del 5% del pressupost base de licitació (exclòs l'IVA), abans de l'adjudicació del contracte, podent-se presentar en qualsevol de les formes establertes a l'article 108 de la LLCSP, inclosa la retenció de preus.

En cas de tractar-se d'un aval bancari, el citat aval s'haurà de formalitzar segons l'aval tipus que figura al document model número 5-A, o l'assegurança de caució mitjançant el document 5-B, i l'avalador haurà de complir els requisits legalment exigibles.

En el cas de tractar-se d'un contracte d'assegurança de caució, haurà de ser celebrat en la forma i amb les condicions que reglamentàriament s'estableixen, amb entitat asseguradora autoritzada per operar a Espanya en el ram de l'assegurança de caució, essent necessari entregar el certificat del contracte al corresponent Òrgan de contractació de FOMENT DE CIUTAT, SA.

Aquesta assegurança s'haurà de formalitzar en la corresponent pòlissa que es concretarà en un certificat, el model tipus del qual figura al document model número 5.B facilitat, i la companyia asseguradora haurà de complir els requisits legalment exigibles.

En cas d'haver-se presentat una oferta temerària i aquesta, un cop justificada, s'hagués acceptat com a vàlida i hagués resultat guanyadora del procediment, FOMENT DE CIUTAT, SA podrà

Finançat per



GOBIERNO  
DE ESPAÑA

MINISTERIO  
DE INDUSTRIA, COMERCIO  
Y TURISMO



Pla de Recuperació,  
Transformació i Resiliència



requerir una garantia superior al 5% de l'import de l'adjudicació com a condició per a l'adjudicació del contracte. Aquesta garantia no podrà mai superar el 10% de l'import de l'adjudicació.

El contractista haurà d'acreditar la constitució de la garantia definitiva en el termini establert en el present plec.

Igualment, i si així es demana per escrit, la garantia definitiva es podrà constituir mitjançant retenció de preus. Aquesta retenció es farà en la primera factura que emeti l'adjudicatari i, si l'import no fos suficient per constituir la totalitat de la garantia, en les successives factures emeses per l'adjudicatari fins cobrir la totalitat de l'import garantit. No es realitzarà cap pagament a l'adjudicatari fins que la garantia definitiva estigui totalment constituïda. No es retornarà la garantia provisional fins a que la garantia definitiva es trobi degudament i completament materialitzada.

Quan com a conseqüència de la modificació del contracte, per qualsevol circumstància, el preu del mateix experimenti variació a l'alça o a la baixa, es reajustarà la garantia constituïda per l'import necessari per tal que es mantingui la deguda proporcionalitat entre la garantia i el pressupost del contracte vigent en cada moment.

La devolució o cancel·lació de la garantia definitiva es realitzarà, una vegada produït el termini previst al contracte o, en defecte, el venciment del termini de garantia i acomplert satisfactòriament el contracte, o resolt aquest per causes no imputables al contractista.

## **CLÀUSULA 15.- FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE**

15.1.- En la notificació a l'empresa adjudicatària es procedirà a convocar la formalització del contracte. Amb la formalització del contracte aquest quedarà perfeccionat.

El contracte s'haurà de formalitzar, mitjançant document privat, segons el model que s'adjunta a aquest plec, en el termini màxim de 8 dies hàbils, a comptar des de l'endemà a la notificació de l'adjudicació.

15.2.- Serà requisit que, abans de la formalització del contracte, es lliuri la següent documentació:

1) Designació del personal encarregat de la prestació dels treballs contractats, en compliment del compromís descrit a la clàusula 7 del present Plec de condicions particulars, que hauran de donar compliment a les condicions descrites a la referida clàusula, **dins del termini atorgat per la formalització del contracte**. Excepcionalment, Foment de Ciutat podrà atorgar un termini addicional després de la formalització del contracte.

2) En cas que el contracte sigui adjudicat a una unió o agrupació d'empreses, en qualsevol règim jurídic legalment admès, aquestes hauran d'acreditar llur constitució en escriptura pública, **dins del termini atorgat per la formalització del contracte**, i el CIF assignat i la representació, si s'escau.

15.3.- Conforme a l'art. 153.4 LLCSP la manca de formalització del contracte de referència dins del termini assenyalat, s'entendrà com a retirada de l'oferta i es procedirà a sol·licitar la presentació de la documentació a la següent classificada amb major puntuació, i es podrà reclamar els danys i perjudicis causats, sense perjudici de l'exercici d'altres accions previstes a la legislació aplicable.

15.4.- Conforme a l'article 154 LLCSP es procedirà a publicar el corresponent anunci de formalització i el contracte formalitzat al perfil de contractant de FdC en un termini no superior a 15 dies des del perfeccionament del mateix.

### **CLÀUSULA 16.- PROTECCIÓ DE DADES**

En compliment del què disposa la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de dades de caràcter personal i garantia dels drets digitals, en el que es regula el dret d'informació en la recollida de les dades de caràcter personal i Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 de abril de 2016, relatiu a la protecció de las persones físiques en el que respecte al tractament de dades personals i a la lliure circulació de aquestes dades i pel què es deroga la Directiva 95/46/CE, es deixa constància del següents extrems:

- a. La documentació requerida per a licitar en el present procediment que contingui dades de caràcter personal és necessària per a la participació en el mateix.
- b. En relació amb la documentació presentada per les persones sol·licitants que contingui dades de caràcter personal de persones físiques (treballadors, personal tècnic, col·laboradors, etc.), la persona sol·licitant garanteix que ha obtingut prèviament el consentiment de les persones interessades /afectades per facilitar la referida informació a FDC amb la finalitat de licitar en el present procediment.
- c. La documentació presentada per les persones sol·licitants que contingui dades de caràcter personal serà dipositada a les oficines de FDC, ubicades al carrer Pintor Fortuny 17-19 planta baixa de Barcelona i serà tractada per FDC per la qualificació, valoració i comparació de les proposicions de les persones sol·licitants i per donar compliment a les finalitats establertes a la normativa de contractació pública que sigui d'aplicació a FDC. Els destinataris d'aquesta informació seran la pròpia, FDC i l'Ajuntament de Barcelona, si s'escau, així com aquells tercers que realitzin tasques de fiscalització o aquells tercers que, en l'execució del contracte, necessàriament hagin d'accedir a la mateixa.
- d. La presentació de l'oferta i la documentació sol·licitada implica que les persones sol·licitants autoritzen a FDC a tractar la referida documentació i informació en els termes informats i, en cas que resulti adjudicatari, en el marc de l'execució del contracte.
- e. Les persones interessades/afectades podran exercitar els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició dirigint un escrit a FDC, com entitat responsable del tractament, a l'adreça indicada a la lletra c) anterior, adjuntant una còpia del Document Nacional d'Identitat o altre Document Oficial que acrediti la identitat de la persona que exerciti el dret.
- f. En relació a les dades que tindrà accés l'adjudicatari en relació al desenvolupament de les seves tasques aquestes hauran de ser les necessàries per a l'execució del contracte, i hauran de ser tractades conforme a la normativa d'aplicació, amb expressa referència a la necessitat d'informar de la finalitat i tractament.
- g. En relació a les dades facilitades per donar compliment a l'art. 3.6 de la Directiva (UE) 2015/849 del Parlament Europeu i del Consell i altre normativa similar s'informa:

Aquestes dades únicament seran tractats per Foment de Ciutat, l'Ajuntament de Barcelona, els Estats membres, la Comissió europea i altres administracions competents, als efectes de la

Finançat per



GOBIERNO  
DE ESPAÑA

MINISTERIO  
DE INDUSTRIA, COMERCIO  
Y TURISMO



corresponent auditoria d'aprovació de la gestió pressupostària i dels procediments de control relacionats amb la utilització dels fons europeus en aplicació dels acords previstos als articles 15.2 i 23.1 de la referida Directiva. En el marc del procediment d'aprovació de la gestió de la Comissió, conforme a l'art. 319 TFUE, el mecanisme estarà subjecte a la presentació d'informes de rendició de comptes, i que es conservarà conforme l'art. 132 del Reglament del Parlament europeu i del Consell de 18 de juliol de 2018, sobre les normes financeres aplicables al pressupost general de la Unió.

En qualsevol cas el tractament d'aquestes dades hauran de ser la necessària per a l'execució del contracte, procurant evitar la cessió/tractament a/per tercers. La política de privacitat i de tractament de dades es troba a:

<https://ajuntament.barcelona.cat/fomentdeciutat/sites/default/files/Llei%20de%20Protecci%C3%B3%20de%20Dades.pdf>

### **CLÀUSULA 17.- CONFIDENCIALITAT**

L'adjudicatari estarà obligat a respectar el caràcter confidencial de tota aquella informació a la que tingui accés per l'execució del contracte que així s'indiqui en el mateix o que així l'indiqui FdC, SA, o que per la seva pròpia naturalesa hagi de ser tractada com a tal. Aquest deure de confidencialitat es mantindrà durant un termini mínim de 5 anys, a excepció que en el contracte s'estableixi un termini superior.

Així mateix, l'empresari haurà d'assenyalar expressament aquella documentació i/o informació que consideri confidencial de la seva oferta.

### **CLÀUSULA 18.- MODIFICACIONS**

Sense perjudici de que estableix als articles 205 i 206 LLCSP, les causes que poden originar les condicions per a generar una **modificació del contracte** les que s'indiquen a continuació i pel percentatge indicat al quadre resum (10%) del pressupost base de licitació):

- a. Una vegada concretat a l'avantprojecte el PEC de l'actuació, si aquest suposa una variació superior al  $\pm 20\%$  del PEC (tant a l'alça com a la baixa) de referència en la fase de licitació, es procediran a ajustar el imports dels treballs posteriors, tant a l'alça com a la baixa, per causes no imputables a l'equip redactor i per causes no susceptibles de ser considerades dins d'allò previst als arts. 205 i 206 LCSP. En cas que suposi un augment caldrà acreditar que l'augment deriva de peticions realitzades i autoritzades per l'entitat contractant i/o responsable de contracte o que són tècnicament necessària. La modificació s'aplicarà a aquella part de la variació que excedeixi el 10%, en el seu cas.  
Aquesta actualització es realitzarà aplicant el mateix sistema emprat per calcular els honoraris de licitació, aplicant el PEC de l'actuació resultant aplicant la baixa oferida global pel licitador.
- b. Derivats de canvis o ajustos en el sistema constructiu a sol·licitud de l'operador i/o promotor i/o autoritats i que no siguin deguts a errors o omissions en el projecte, sol·licitats una vegada lliurat el projectes executius i que suposin una afecció al PEC superior al +10%.

- c. En relació a la DO: derivades d'un increment en el termini d'execució dels treballs per causes no imputables, directament o indirectament, a l'adjudicatari i que es corresponguin a un increment superior a 3 mesos no imputables a l'adjudicatari.
- d. Derivats de canvis i ajustos per tal millorar l'eficiència energètica a petició de l'operador. Els llindars previstos anteriorment es podran acumular per generar la corresponent modificació d'honoraris.

En tot cas, l'import màxim de les modificacions enumerades anteriorment no podran superar, de forma acumulada, a l'alça el percentatge previst per a les modificacions. La no realització d'unitats de treball no genera cap dret a percebre cap mena d'indemnització o compensació al contractista.

No hi haurà limitacions a la baixa. En cas que les modificacions a la baixa superin el 20% de l'import d'adjudicació'adjudicatari podrà sol·licitar la resolució del contracte i la liquidació dels treballs realitzats sense assumir cap cost.

El procediment per modificar el contracte serà:

- Informe justificatiu del responsable de contracte en el que manifesti la necessitat de procedir a realitzar la modificació del contracte.
- Compareixença de l'adjudicatari del servei en que manifesta haver estat informat de l'abast d'aquests nous treballs i manifestant, en el seu cas, la seva conformitat.
- Informe Jurídic dels serveis de contractació manifestant, en el seu cas, la seva procedència.
- Resolució de l'òrgan de contractació acordant la modificació del contracte, amb validació pressupostària.
- Formalització de la modificació contractual.

Les modificacions que s'acordin seran obligatòries pel contractista.

En aquests supòsits, el Contractista restarà obligat a seguir els treballs amb estricta subjecció a les normes que, en conseqüència, li siguin fixades, sense dret a reclamar cap indemnització i sense que per cap motiu pugui disminuir el ritme els treballs ni suspendre'ls.

## **CLÀUSULA 19.- COMPLIMENT DE PRINCIPIS ÈTICS I REGLES DE CONDUCTA PELS CONTRACTISTES.**

1.1. Principis ètics i codi de conducta: En els procediments de contractació pública, les licitadores i contractistes, les subcontractistes i els proveïdors i mitjans externs, regiran la seva activitat d'acord amb els principis ètics i els valors generals d'actuació continguts en el Codi ètic i de conducta de l'Ajuntament de Barcelona, en aplicació de l'article 3.2 d'aquest codi, aprovat per acord del Plenari del Consell Municipal, el 30 de juny de 2017 i publicat a la Gasetta Municipal del dia 13 de desembre de 2017 i el [Codi ètic de Foment de Ciutat](#), d'aplicació que no es trova dins de l'àmbit d'aplicació del Codi ètic i de conducta de l'Ajuntament de Barcelona

1.2. De conformitat amb allò establert als articles 1.1 i 64 de la LCSP, les licitadores i contractistes assumeixen les obligacions següents:

- a) Respectar els principis d'igualtat, lliure concurrència, transparència i integritat.
- b) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte.
- c) Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- d) Denunciar a l'òrgan de contractació, a la bústia ètica de Foment de Ciutat<sup>8</sup>, al canal de denúncies de Foment de Ciutat<sup>9</sup>, o a la a la Direcció de Serveis d'Anàlisi, com a Òrgan Gestor de la Bústia Ètica i de Bon Govern de l'Ajuntament de Barcelona, qualsevol acte, conducta o situació irregular dels quals es tingui coneixement i que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes, especialment aquells dirigits a les finalitats esmentades en els apartats anteriors
- e) Comunicar immediatament a a l'òrgan de contractació, a la bústia ètica de Foment de Ciutat<sup>10</sup>, al canal de denúncies de Foment de Ciutat<sup>11</sup>, o a la a la Direcció de Serveis d'Anàlisi, com a Òrgan Gestor de la Bústia Ètica i òrgan de suport tècnic-jurídic del Comitè d'Ètica de l'Ajuntament de Barcelona, les possibles situacions de conflicte d'interès, aparent o real i, en general, qualsevol situació d'incompliment de les pautes de conducta en matèria contractual del Codi ètic i de conducta de l'Ajuntament de Barcelona de la qual tinguessin coneixement en l'àmbit del procés de contractació.
- f) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats de Foment de Ciutat ni a personal públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social, incloent els del cònjuge o persona amb qui visqui en anàloga relació d'afectivitat, els familiars dins del quart grau de consanguinitat o segon grau d'afinitat.
- g) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- h) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- i) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- j) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.
- k) Aplicar la màxima diligència en el coneixement, foment i compliment de la legalitat vigent
- l) Garantir el principi d'indemnitat als denunciants d'irregularitats.

Així mateix,

<sup>8</sup> [bustiaetica.fdc@bcn.cat](mailto:bustiaetica.fdc@bcn.cat)

<sup>9</sup> <https://www.sofidya.com/canal-etico.php?id=ee76116306aedbcf0114e92987b7060004545cdd41879e360db39d9cf5f6a83a>

<sup>10</sup> [bustiaetica.fdc@bcn.cat](mailto:bustiaetica.fdc@bcn.cat)

<sup>11</sup> <https://www.sofidya.com/canal-etico.php?id=ee76116306aedbcf0114e92987b7060004545cdd41879e360db39d9cf5f6a83a>

- a) La seva actuació s'haurà de subjectar, en tot moment, al que disposa la Constitució, l'Estatut d'Autonomia de Catalunya, les lleis, els reglaments i les normes que resultin d'aplicació.
- b) Evitar tota actuació que pugui produir discriminació per raó de naixement, raça, sexe, religió, opinió o qualsevol altra condició o circumstància personal o social.
- c) Actuar de manera honesta, havent de respectar, amb la seva actuació el principi de bona fe.
- d) No oferir ni lliurar regals, ni favors o serveis en condicions avantatjoses a treballadors de FDC o persones que prestin els seus serveis a FDC que pugui condicionar el desenvolupament de les seves funcions amb objectivitat.
- e) Facilitar a l'entitat contractant tota aquella informació que li sigui sol·licitada i sigui necessària per l'adjudicació del present contracte i, en el seu cas, per l'execució del mateix. La informació oferta ha de ser útil, pertinent, comprensible i fiable.
- f) Obligatorietat de comunicar a FDC qualsevol supòsit de prohibició de contractar en el que es pugui incórrer quan aquest es produeixi.
- g) Adoptar les mesures adients per tal d'assegurar que la prestació objecte del present contracte s'executa amb el nivell de qualitat necessari i donant compliment a la normativa aplicable.
- h) Seguir altres regles de conducta que en el seu moment pugui acordar FDC.

En el supòsit que el contractista incompleixi algun dels principis o regles establerts en aquesta clàusula, FDC estarà facultada per resoldre el contracte s'hagués formalitzat amb el contractista. En funció del tipus d'incompliment, FDC podrà també advertir prèviament al contractista que cesi immediatament en el seu incompliment i cas de persistir en el mateix es procedirà a la resolució del contracte.

## **CLÀUSULA 20.- RÈGIM DE RECURSOS**

1. Es podrà interposar recurs d'alçada regulat en l'article 44.6 i següents de la LLCSP, contra els anuncis de licitació, els plecs reguladors de la present licitació i els documents contractuals que estableixin les condicions que hagin de regir la contractació, contra els actes de tràmit adoptats en el procediment d'adjudicació, sempre que aquests darrers decideixin directa o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar al procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims, i contra els acords d'exclusió que li afecti o d'adjudicació.
2. El recurs es podrà interposar per les persones físiques i jurídiques, els drets o interessos legítims de les quals s'hagin vist perjudicats o puguin resultar afectats per les decisions objecte de recurs, i en tot cas pels licitadors.
3. El termini per a interposar el recurs d'alçada serà d'un mes, a comptar d'acord amb allò establert a la LLCSP, en funció de quin sigui l'acte que es recorri.
4. L'òrgan que coneixerà del recurs serà la Tercera Tinenta d'Alcaldia, en ús de les facultats delegades per Decret d'Alcaldia de 26 de gener de 2023.

5. El recurs s'haurà de presentar o notificar a Foment de Ciutat.

Barcelona,

Anna Terra Sans  
Directora General  
Foment de Ciutat SA

Finançat per



GOBIERNO  
DE ESPAÑA

MINISTERIO  
DE INDUSTRIA, COMERCIO  
Y TURISMO



## ANNEX NÚMERO 1

**(comú per a tots els lots)**

### CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

#### 1.- CRITERIS D'ADJUDICACIÓ, L'AVAUACIÓ DELS QUALS DEPÈN D'UN JUDICI DE VALOR (SOBRE B). FINS A 48 PUNTS.

L'extensió màxima de la proposta tècnica no podrà excedir de 10 pàgines DIN-A4 (a una cara, mida Arial 11). No computa en l'extensió portades, separadors, índex ni similars.

#### **1.1 Memòria descriptiva dels treballs de redacció a executar.....fins a 18 punts**

Considerant allò indicat al plec de prescripcions tècniques l'ofertant presentarà una memòria a on exposarà, desenvoluparà i concretarà els treballs a desenvolupar i com es realitzaran els treballs de redacció de projecte.

Caldrà considerar visita d'obra, contingut mínim del projecte, exigències del plec de prescripcions tècniques particulars, el termini d'execució oferta, etc.

Es valorarà l'adequada el grau de detall i de coherència de la memòria presentada, conforme a la següent puntuació:

<b>Memòria descriptiva dels treballs de redacció a executar</b>	<b>Puntuació assignada</b>
<i>Memòria molt completa, exhaustiva, detallada, coherent, i clara que incorpora de forma excel·lent: La informació requerida, el contingut del projecte, els processos, s'infereix coneixement de les actuacions a realitzar, concreta interaccions de forma endreçada i eficient. Metodologia de control de terminis i control de qualitat del projecte.</i>	18 punts
<i>Memòria molt completa, exhaustiva, detallada i coherent que incorpora de forma quasi excel·lent: La informació requerida, el contingut del projecte, els processos, s'infereix coneixement de les actuacions a realitzar, concreta interaccions de forma endreçada i eficient. Metodologia de control de terminis i control de qualitat del projecte.</i>	12 punts
<i>Memòria completa, força exhaustiva, detallada i coherent, que incorpora de forma notable:</i>	8 punts

<i>La informació requerida, el contingut del projecte, els processos, s'infereix coneixement de les actuacions a realitzar, concreta interaccions de forma endreçada i eficient. Metodologia de control de terminis i control de qualitat del projecte.</i>	
<i>Memòria correcte que, sense caràcter exhaustiu, incorpora: La informació requerida, el contingut del projecte, els processos, s'infereix coneixement de les actuacions a realitzar, concreta interaccions de forma endreçada i eficient. Metodologia de control de terminis i control de qualitat del projecte.</i>	5 punts
<i>Memòria que, de forma molt bàsica, fa referència a alguns dels següents aspectes: La informació requerida, el contingut del projecte, els processos, s'infereix coneixement de les actuacions a realitzar, concreta interaccions de forma endreçada i eficient. Metodologia de control de terminis i control de qualitat del projecte.</i>	2 punts
<i>No presenta, amb mancances o incoherències rellevants.</i>	0 punts

## 1.2 Memòria descriptiva dels treballs de Direcció d'obra a executar.....fins a 18 punts

Considerant allò indicat al plec de prescripcions tècniques l'ofertant presentarà una memòria a on exposarà, desenvoluparà i concretarà els treballs a desenvolupar i com es realitzaran els treballs de direcció de l'obra.

Caldrà considerar control temps, cost i qualitat de l'obra, termini d'execució oferta, documentació de tancament, validació equivalències, incidències d'obres, etc.

Es valorarà l'adequada el grau de detall i de coherència de la memòria presentada, conforme a la següent puntuació:

<b>Memòria descriptiva dels treballs de Direcció d'obra a executar</b>	<b>Puntuació assignada</b>
<i>Memòria molt completa, exhaustiva, detallada, eficient, coherent, i clara que incorpora de forma excel·lent: Metodologia de seguiment, de seguiment econòmic, temporal i de qualitat de les obres; resolució de qüestions de projectes</i>	18 punts

<i>(equivalències, imprevistos, resolucions); identificació i guarda de la documentació d'obra a lliurar; emissió de certificacions, etc.</i>	
<i>Memòria molt completa, exhaustiva, detallada i coherent que incorpora de forma quasi excel·lent: La informació requerida, el contingut del projecte, els processos, s'infereix coneixement de les actuacions a realitzar, concreta interaccions de forma endreçada i eficient. Metodologia de control de terminis i control de qualitat del projecte.</i>	12 punts
<i>Memòria completa, força exhaustiva, detallada i coherent, que incorpora de forma notable: Metodologia de seguiment, de seguiment econòmic, temporal i de qualitat de les obres; resolució de qüestions de projectes (equivalències, imprevistos, resolucions); identificació i guarda de la documentació d'obra a lliurar; emissió de certificacions, etc.</i>	8 punts
<i>Memòria correcte que, sense caràcter exhaustiu, incorpora: Metodologia de seguiment, de seguiment econòmic, temporal i de qualitat de les obres; resolució de qüestions de projectes (equivalències, imprevistos, resolucions); identificació i guarda de la documentació d'obra a lliurar; emissió de certificacions, etc.</i>	5 punts
<i>Memòria que, de forma molt bàsica, fa referència a alguns dels següents aspectes: Metodologia de seguiment, de seguiment econòmic, temporal i de qualitat de les obres; resolució de qüestions de projectes (equivalències, imprevistos, resolucions); identificació i guarda de la documentació d'obra a lliurar; emissió de certificacions, etc.</i>	2 punts
<i>No presenta, amb mancances o incoherències rellevants.</i>	0 punts

### 1.3 Identificació dels aspectes més rellevants per reduir l'impacte ambiental.....fins a 12 punts

En relació a la tipologia d'actuacions previstes, caldrà exposar quins són, en el seu cas, els 10 (màxim) principals aspectes a considerar per reduir l'impacte ambiental de l'obra (aprofitament de materials, abocadors, reducció de soroll i immissions, elements de gran durabilitat, elements de baix consum energètic, etc.), i les mesures proposades per a la reducció exposant la viabilitat de la seva implementació (per aquells casos que no sigui d'obligat compliment).

Finançat per

Es valorarà cada aspecte identificat i la seva justificació, conforme als següents aspectes o paràmetres:

<b>Aspectes per reduir l'impacte ambiental</b>	<b>Puntuació assignada</b>
<i>Aspectes identificat amb un impacte ambiental rellevant, adequadament justificat, essent viable la neutralització del seu impacte ambiental.</i>	1,20 punts
<i>Aspectes identificat amb un impacte ambiental rellevant, adequadament justificat, essent viable la reducció substancial del seu impacte ambiental.</i>	0,80 punts
<i>Aspectes identificat amb un impacte ambiental rellevant, adequadament justificat, essent viable la reducció parcial del seu impacte ambiental</i>	0,60 punts
<i>Aspectes identificat amb un impacte ambiental escàs, adequadament justificat, essent viable la seva aplicació.</i>	0,30 punts
<i>No presenta, amb mancances, incoherències rellevants o no rellevant o no susceptible de reduir el seu impacte ambiental.</i>	0 punts

La puntuació final serà el resultat de la suma de la valoració de cada aspecte.

2.- OFERTA AVALUABLE MITJANÇANT L'APLICACIÓ DE CRITERIS AUTOMÀTICS (fins a 52 punts):

### **2.1. Oferta econòmica (fins a 25 punts)**

**Fins a 25 punts**

#### **Criteris per a apreciar la presumpció d'oferta anormal o desproporcionada:**

$$d = \frac{-(\epsilon_o - \epsilon_{Mitj})}{(\epsilon_{lic})}$$

d = desviació

€o = Preu de l'ofertant

€Mitj = Oferta mitjana

€lic = Import de licitació de referència

Totes aquelles ofertes (O), la desviació (d) de les quals ( $d = -(\epsilon_o - \epsilon_{Mitj}) / \epsilon_{lic}$ ) sigui més gran que 0,05 ( $d > 0,05$ ) seran considerades presumptament anormals o desproporcionades. La valoració de la desviació de "d" es farà amb tots els decimals resultants de la fórmula descrita.

Per ofertes admeses a licitació, als efectes del càlcul de les ofertes anormals o desproporcionades únicament, es tindran en consideració únicament aquelles que superin els llindars mínim de puntuació a l'oferta valorable mitjançant criteris sotmesos a un judici de valor.

Les ofertes excloses per no arribar al llindar mínim de **26 punts en la proposta tècnica**. Aquelles propostes tècniques amb una puntuació inferior seran rebutjades en estimar-se tècnicament insuficients, procedint l'exclusió del present procediment. Respecte els licitadors que estiguin en qualsevol d'aquestes circumstàncies ja no es procedirà a l'obertura del sobre avaluable mitjançant l'aplicació de fórmules o criteris automàtics (sobre C).

Conseqüentment, les ofertes excloses perquè no arriben al llindar mínim, no seran tingudes en compte en cap cas als efectes de l'apreciació de les ofertes anormals o desproporcionades per haver estat excloses i, conseqüentment, no ser considerades ofertes admeses.

### **Valoració de les ofertes econòmiques presentades:**

Totes aquelles ofertes admeses, que hagin assolit les valoracions tècniques mínimes, que no hagin incorregut en baixa desproporcionada o anormal, o que havent incorregut hagin justificat suficientment la proporcionalitat de la seva oferta econòmica seran valorades conforme a la fórmula que s'especifica a continuació:

$$Po = 25 * \frac{(\text{€lic} - \text{€o})}{(\text{€lic} - \text{€omín})}$$

Po = Puntuació corresponent a l'ofertant

€lic = Import de licitació de referència (sense tenir en compte les partides alçades)

€o = Preu de l'ofertant (sense tenir en compte les partides alçades)

€omin= Pressupost ofertat més econòmic (sense tenir en compte les partides alçades)

L'oferta de la licitadora haurà de referir-se a la totalitat dels elements descrits al present Plec de condicions administratives particulars.

Conforme a l'art. 86 del RD1098/2001, de 12 d'octubre, l'informe 34/2012, de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de l'Estat i la Resolució del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals 541/2013, quan diversos oferents que formin part d'un grup d'empreses presentin oferta (individualment o en compromís d'Unió Temporal d'Empreses, fins i tot en altres tipus agrupacions, i sense ésser rellevant el seu percentatge de participació), únicament es tindrà en compte pel càlcul de la mitjana M l'oferta més econòmica. Aquest criteri s'aplicarà de forma simultània a totes les ofertes que compleixin els requisits indicats anteriorment.

En cas que cap empresa realitzi una disminució percentual superior a 7 punts percentuals respecte al pressupost de licitació no s'atorgarà la puntuació màxima prevista i les ofertes econòmiques ponderaran sobre un màxim de 20 punts.

## **2.2. Reducció del termini.....fins 8 punts.**

Es valorarà la reducció de termini:

Inici treballs de redacció:

Finançat per



GOBIERNO  
DE ESPAÑA

MINISTERIO  
DE INDUSTRIA, COMERCIO  
Y TURISMO



Pla de Recuperació,  
Transformació i Resiliència



<b>Reducció dies per iniciar els treballs de redacció</b>	<b>Puntuació assignada</b>
Reducció termini de tres dies hàbils	2 punts

Fase de redacció projecte bàsic i executiu:

<b>Setmanes de reducció en la redacció de projecte bàsic i executiu</b>	<b>Puntuació assignada</b>
Reducció termini de tres (3) setmanes	5 punts
Reducció termini de dues (2) setmana	3,5 punts
Reducció termini d'una (1) setmana	2 punts

Fase esmenes (CTP)

<b>Setmanes de reducció en la incorporació de les esmenes sol·licitades en el tràmit de CTP</b>	<b>Puntuació assignada</b>
Reducció termini d'una (1) setmana	1 punts

### 2.3. Millores relatives al lliurament de renders sense cost.....fins 6 punts.

Es valorarà el compromís de l'adjudicatari de produir un número de renders dels projectes que li sol·licitin sense cost. Aquest número de renders es facilitarà conjuntament amb el projecte redactat i haurà de tenir com a finalitat facilitar la seva comercialització:

<b>Número de renders sense cost.</b>	<b>Puntuació assignada</b>
1	3 punts
2	6 punts

Els renders hauran de ser de qualitat suficient i ajustar-se als requeriments dels responsable del contracte.

### 2.4 Experiència adicional.....fins 6 punts.

Es valorarà l'experiència adicional sobre la solvència mínima exigida al plec de clàusula de certs membres de l'equip:

Fase de redacció, autor/a del projecte:

<b>Locals addicionals sobre els sol·licitats com a solvència mínima al plec de condicions.</b>	<b>Puntuació assignada</b>
2	2 punts
1	1 punts

Solvència mínima exigida: 2 treballs de redacció de projectes d'adequació de locals, en zones urbanes denses, per valor no inferior al 40% €<sup>12</sup>, PEM equivalent als locals que presenta oferta, IVA exclòs, cadascun, executats (finalitzats) en els darrers 5 anys..

Fase d'execució, arquitecte/a:

<b>Locals addicionals sobre els sol·licitats com a solvència mínima al plec de condicions.</b>	<b>Puntuació assignada</b>
2	2 punts
1	1 punts

Solvència mínima exigida: 2 treballs de direcció d'obra d'adequació de locals, en zones urbanes denses, per valor no inferior al 40% €<sup>13</sup>, PEM equivalent als locals que presenta oferta, IVA exclòs, cadascun, executats (finalitzats) en els darrers 5 anys..

Fase d'execució, coordinador/a de seguretat i salut:

<b>Locals addicionals sobre els sol·licitats com a solvència mínima al plec de condicions.</b>	<b>Puntuació assignada</b>
2	2 punts
1	1 punts

Solvència mínima exigida: 1 treball de coordinació de seguretat i salut, en fase d'execució d'obra, d'adequació de locals, en zones urbanes denses, per valor no inferior al 40% €<sup>14</sup>, PEM equivalent als locals que presenta oferta, IVA exclòs, cadascun, executats (finalitzats) en els darrers 5 anys..

Caldrà emplenar el document model número 6. Cadascun dels treballs addicionals presentats haurà d'ajustar-se, com a mínim, als requeriments mínims assenyalats coma solvència.

## **2.5 Reportatge fotogràfic mensual.....fins 5 punts.**

Es valorarà la realització d'un seguiment fotogràfic (fotografies sense manipulació digital) mensual, sense cost addicional, als efectes de deixar constància de l'evolució de l'obra. El reportatge haurà d'incorporar els principals treballs realitzats reflectits a la certificació amb una breu descripció als efectes de poder acreditar la seva execució i data de la fotografia. No cal que sigui realitzat per fotògraf professionals.

Es valorarà conforme als següents aspectes i/o paràmetres:

<b>Reportatge fotogràfic mensual</b>	<b>Puntuació assignada</b>
--------------------------------------	----------------------------

<sup>12</sup> En el cas de presentar oferta a més de dos lots aquest import es limitarà als dos lots amb major PEM pel que hagi presentat oferta.

<sup>13</sup> En el cas de presentar oferta a més de dos lots aquest import es limitarà als dos lots amb major PEM pel que hagi presentat oferta.

<sup>14</sup> En el cas de presentar oferta a més de dos lots aquest import es limitarà als dos lots amb major PEM pel que hagi presentat oferta.

Finançat per

Oferta	5 punts
No indica, no oferta o oferta amb condicions	0 punts

**2.6. Setmana laborable agost.....fins 2 punts.**

Es valorarà la disponibilitat per iniciar treballs a partir del 23 d'agost de 2023

Es valorarà conforme als següents paràmetres:

Disponibilitat a partir del 23 d'agost de 2023	Puntuació assignada
Sí	2 punts
No, amb salvetats	0 punts

---

PUNTUACIÓ TOTAL: De 0 a 100 punts.

(1) S'estableix com a llindar mínim de qualitat l'obtenció **de 26 punts en la proposta tècnica**. Aquelles propostes tècniques amb una puntuació inferior seran rebutjades en estimar-se tècnicament insuficients, procedint l'exclusió del present procediment. Respecte els licitadors que estiguin en qualsevol d'aquestes circumstàncies ja no es procedirà a l'obertura del sobre avaluable mitjançant l'aplicació de fórmules o criteris automàtics (sobre C).

Conseqüentment, les ofertes excloses perquè no arriben al llindar mínim, no seran tingudes en compte en cap cas als efectes de l'apreciació de les ofertes anormals o desproporcionades per haver estat excloses i, conseqüentment, no ser considerades ofertes admeses.