

Exp. F230000839

El Director del Departament de Serveis Generals i el Director del Pla de Barris de Barcelona emeten el següent:

INFORME

Jurídic i justificatiu de la necessitat i la idoneïtat de licitar la contractació del SERVEIS PER AL SUPORT SOCIOEDUCATIU I COMUNITARI I L'ACOMPANYAMENT A LES PERSONES I FAMÍLIES QUE HABITEN ELS EDIFICIS CONSTRUÏTS A LA IV FASE DE REMODELACIÓ DEL BARRI DE BON PASTOR DEL DISTRICTE DE SANT ANDREU, AIXÍ COM PER AL FOMENT DE L'EFICIÈNCIA SOCIAL

En base als següents motius:

Primer.- La Societat FOMENT DE CIUTAT, SA, en compliment dels seus fins socials, és l'operador municipal encarregat d'executar, de forma coordinada amb altres agents municipals, l'anomenat Pla de Barris, en execució directa d'activitats previstes als seus estatuts socials.

En el marc del Pla de Barris, l'Ajuntament de Barcelona promou projectes que contribueixin a millorar les condicions de vida dels veïns i les veïnes d'aquells barris que presenten indicadors de desigualtat per sobre de la mitja de ciutat i molt especialment d'aquells que es troben en situacions més vulnerables.

El procés es troba actualment en la IV Fase de la remodelació del barri del Bon Pastor, després de diversos avançaments de la població afectada per aquesta IV fase ja realitzats a habitatges de la Fase III i anteriors i amb l'expectativa que genera la finalització en els propers mesos de les obres dels cinc edificis d'aquesta fase IV.

El calendari del procés de remodelació del barri del Bon Pastor és a punt de completar-se amb la finalització de la construcció del darrer edifici que anirà destinat a allotjar persones beneficiades pel sorteig de pisos sobrants. En aquest context, la principal tasca que haurà d'entomar el Programa d'acompanyament és el suport a les unitats de convivència als nous habitatges, així com totes aquelles tasques derivades de les conseqüències dels real·lotjaments que s'han produït en els darrers mesos.

Una altra de les funcions que haurà d'acomplir l'empresa adjudicatària serà el desenvolupament de les formacions pràctiques que permetin l'empoderament del veïnat traslladat mitjançant el coneixement dels elements principals del seu nou habitatge i del funcionament de la urbanització a l'entorn dels nous edificis. En aquest sentit, serà essencial el treball de la convivència dins de les comunitats amb la formulació de normatives de règim intern consensuades, així com el suport i l'atenció de la població afectada pel trasllat en la seva relació amb les administracions, en especial amb l'IMHAB.

D'altra banda, caldrà contemplar com una tasca a desenvolupar el seguiment de la situació, tant individual com comunitària, del veïnat traslladat en la IV fase i el seguiment del funcionament de les comunitats. En el marc del suport a la gestió de la convivència a aquestes comunitats, la regulació de conflictes i la mediació serà un eix prioritari a abordar tot cercant l'apoderament dels veïns/es.

Segon.- Els serveis de referència es situen dins del Programa d’Acompanyament al Reallotjament del veïnat de les anomenades “Cases Barates” del Bon Pastor com a una part destacada del Pla de Barris del Bon Pastor i Baró de Viver.

El Programa d’Acompanyament al Reallotjament del veïnat de les anomenades “Cases Barates” del Bon Pastor és un programa que consisteix en donar suport i acompanyament a les famílies i altres unitats familiars i/o de convivència que s’hi incorporin, així com engegar processos de suport educatiu i comunitari adreçats a aquestes persones.

La coordinació amb les entitats i els serveis del territori és un aspecte clau que es conforma com objectiu i mètode del Programa en tant que aquest ha de vetllar en tot moment per un òptim encaix del procés en el barri. Això implica una coordinació a diversos nivells per assegurar l’atenció especialitzada de persones i famílies que ho necessitin per part de serveis i equipaments del barri, en especial amb Serveis socials i amb la Xarxa de Resposta Socioeconòmica (XARSE), així com amb agents associatius i institucionals, tot garantint la participació i la transparència del procés.

Tot aquest conjunt d’elements defineixen un seguit d’objectius que són la base de l’encàrrec d’aquest contracte:

- A. Donar suport i acompanyar les famílies i altres unitats de convivència de la IV Fase en la seva adaptació a la noves condicions d’habitabilitat i de convivència en les seves escales.
- B. Dotar les comunitats de veïns de sistemes d’organització eficaços per regular la convivència amb la participació i responsabilització de tots els veïns/es, incloent el suport a les unitats familiars participants dels avançaments de la IV Fase que han consolidat la seva situació.
- C. Facilitar la redacció participada, propiciar el coneixement i aconsellar en l’acompliment dels reglaments de règim intern de cada escala, que fomentin la convivència i una bona harmonia entre els veïns i les veïnes.
- D. Proveir els veïns i veïnes dels coneixements i les eines necessàries per habitar i conuiu en les noves finques, així com per cobrir i gestionar les seves necessitats bàsiques de manera òptima.
- E. Activar sistemes d’informació i comunicació pròxims i accessibles al veïnat, que siguin efectius per detectar necessitats, demandes i propostes dels veïns i les veïnes, i per resoldre aspectes informatius, de derivació a d’altres recursos socials, sanitaris o educatius; comprensió de documents tècnics i legals, etc.
- F. Habilitar espais de coordinació i seguiment continuat del programa amb les associacions veïnals i el Districte, així com amb els serveis i els equipaments del barri per derivacions, cessió d’espais o l’organització d’activitats conjuntes.
- G. Fomentar la coordinació i el treball en xarxa amb els agents significatius del barri.

Per al desenvolupament del servei descrit es fa necessari comptar amb un equip de professionals amb la solvència adequada per a dur-lo a terme.

Aquest servei té caràcter extraordinari i addicional respecte als serveis que actualment existeixen, sense previsió de continuïtat més enllà de la duració prevista en aquest plec.

Es tracta d’un contracte de serveis a l’empara de l’article 17 de la Llei 9/2017, Llei de Contractes del Sector Públic (en endavant, LLCSP) que correspon al CPV 98000000-3 Altres serveis comunitaris, socials o personals.

La necessitat d'oferir el servei, però, continua vigent, la qual cosa justifica que es torni a oferir de forma pública mitjançant un nou expedient de contractació, que conserva però les condicions inicials de forma intacta.

Es deixa constància que Foment de Ciutat, SA no compta amb els mitjans propis necessaris per a poder executar directament l'objecte del contracte, raó que justifica la contractació externa del servei.

Tercer.- En el Plec de Condicions Particulars s'ha procedit a desagregar els costos directes i indirectes, essent el Valor estimat del contracte **91.164,55.- € (NORANTA-UN MIL CENT SEIXANTA-QUATRE EUROS AMB CINQUANTA-CINC CÈNTIMS D'EURO)**, IVA exclòs, que es correspon amb el pressupost de licitació.

La imputació per anualitats de la despesa es preveu com segueix:

Any	Import (IVA exclòs)
Pressupost base de licitació	91.164,55 €

No es preveu la divisió del contracte en lots atès que no es considera adient per a la prestació, es tracta d'un servei que s'ha de prestar de forma unitària, la divisió augmentaria la complexitat del servei i de la relació amb els veïns. Tampoc es preveu la revisió de preus.

Els recursos humans a contractar per al desenvolupament del servei es limiten a 1 Tècnic/a Coordinador/a, 2 tècnics/ques de Dinamització comunitària i dinamització d'activitat i 1 Tècnic/a Dinamitzador/a de suport per a l'organització veïnal (amb les dedicacions previstes a la documentació de licitació), tot i que, en l'actualitat, aquestes tasques estan distribuïdes entre 3 persones, com es pot veure al quadre de dades de subrogació adjunt a l'annex 2 del PCA.

El finançament d'aquest programa és a càrrec del programa del Pla de Barris. A l'expedient consta informe detallant la partida d'imputació.

Quart.- La durada prevista del contracte és de 11 (ONZE) mesos, essent 10 (DE) mesos de prestació efectiva, sense prestació del servei durant el mes d'agost, a comptar des de la data d'inici del contracte, preveient-se l'inici del servei des del mes de febrer 2024.

Els períodes de vacances del personal no seran substituïts i, per tant, no seran facturables atès que aquest cost l'ha de repercutir l'adjudicatari en els mesos de prestació efectiva del servei.

Cinquè.- FOMENT DE CIUTAT, SA està subjecta a les disposicions de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de Contractes del Sector Públic, (en endavant, LLCSP), relatives a la contractació no harmonitzada que com a poder adjudicador que no té el caràcter d'Administració Pública li són aplicables, així com a l'aplicació del Decret de 24 d'abril de 2017, de contractació pública sostenible.

Els licitadors hauran d'ajustar la seva solvència tècnica i financera a allò indicat als arts. 74, 75, 76, 86, 87, 90 i 92 de la LLCSP.

Sisè.- S'han elaborat els corresponents Plecs de Condicions particulars i Plec de Condicions Tècnic on queden definits els diferents elements de caràcter tècnic i econòmic.

Valorat el contingut de la documentació a presentar pel licitador, es considera correcta i completa en tots els seus requisits tècnics, havent tingut en compte les disposicions de caràcter legal o reglamentari així com la normativa tècnica que resulta de la seva aplicació.

Setè- Resulta procedent adjudicar el present contracte mitjançant el procediment obert simplificat amb una pluralitat de criteris d'adjudicació, d'acord amb el que disposa el plec de condicions particulars i la Llei de Contractes del Sector Públic (articles 131.2 i 159 LLCSP amb les especificacions derivades de l'art. 316 i ss LLCSP).

Pels motius exposats, es justifica la necessitat i la idoneïtat de procedir a la licitació per a l'adjudicació dels treballs indicats i, a tal efecte, correspon iniciar el present expedient de contractació.

Vuitè.- Criteris de valoració.- Examinats els criteris establerts per valorar les ofertes i la seva ponderació, els quals es detallen a continuació, es conclou que els mateixos s'estimen d'interès en relació amb l'objecte del contracte:

L'oferta haurà de completar, concretar o desenvolupar allò indicat al plec de prescripcions tècniques particulars.

1.- CRITERIS D'ADJUDICACIÓ, L'AVALUACIÓ DELS QUALS DEPÈN D'UN JUDICI DE VALOR (SOBRE NÚM. 2). FINS A 60 PUNTS.

L'extensió màxima de la proposta tècnica no podrà excedir de 25 pàgines DIN-A4 (a una cara, mida Arial 11. No computa en l'extensió portades, separadors, índex ni similars).

PROJECTE TÈCNIC A PRESENTAR

1.1.- Model d'Intervenció i plantejament metodològic (fins a 10 punts).

L'ofertant haurà d'exposar la manera en que es pretén desenvolupar el projecte i l'aproximació que es vol fer d'acord amb els objectius recollits en la clàusula segona del plec de clàusules tècniques. Aquest apartat haurà de recollir el marc teòric en el que es sustenta el projecte presentat, els objectius que es persegueixen en cada tipus de funció i d'activitat, tenint en compte els trets del col·lectiu a qui va dirigit el programa, així com les característiques socioculturals del barri on es durà a terme.

Sistemàtica de valoració:	Intervenció i plantejament metodològic
Descripció	
Exhaustiva i coherent En aquesta definició s'identifica i s'aporta de manera molt completa i aclaridora el marc teòric i la visió estratègica que es vol adoptar per emmarcar la intervenció amb les persones amb dret a reallotjament i el nou veïnat que conviurà als mateixos edificis. S'exposen detalladament les principals característiques socioculturals i morfològiques del territori conforme a dades oficials i públiques.	10

<p>Correcta i coherent En aquesta definició s'identifica i s'aporta de forma completa i clara el marc teòric així com algunes de les referències que pretenen emmarcar l'atenció als habitants dels nous edificis. S'exposen les principals característiques socioculturals i morfològiques del territori conforme a dades oficials i públiques.</p>	7
<p>Elemental En aquesta definició es descriu de forma poc completa i poc detallada el marc teòric i no es fa cap referència (o aquesta és molt reduïda) als models d'intervenció i estratègies plantejats.</p>	4
<p>Poc rellevant En aquesta definició no s'aporta un marc teòric actual. No s'exposen les característiques socioculturals i morfològiques dels barris i, si ho fan, és d'una manera molt superficial.</p>	2
<p>No aporta o amb informació no rellevant Es considera que el descrit en aquest apartat no es correspon al punt demanat.</p>	0

1.2.- Descripció de les accions proposades de suport al veïnat real·lotjat (fins a 10 punts).

L'ofertant haurà de presentar una descripció dels mecanismes que habilitarà per desenvolupar les tasques i les activitats en aquelles qüestions que siguin necessàries per al suport i l'acompanyament a les famílies i altres unitats de convivència de la IV Fase, així com per a establir una informació i comunicació pròximes i accessibles al veïnat, que siguin efectives per detectar necessitats, demandes i propostes dels veïns i les veïnes.

<i>Sistemàtica de valoració:</i>	Descripció activitats proposades
Descripció	
<p>Exhaustiva i coherent En aquesta definició s'identifica i s'aporta de manera molt completa i aclaridora una proposta d'accions totalment adequades a l'objectiu demanat i s'especifiquen perfectament els objectius específics, la població diana i la metodologia que acompanya a cada acció. El número d'accions proposades està entre 3 i 5.</p>	10
<p>Correcta i coherent En aquesta definició s'identifica i s'aporta de forma completa i clara una proposta d'accions adequades a l'objectiu demanat i s'especifica correctament els objectius específics, la població diana i la metodologia que acompanya a cada acció. El número d'accions proposades està entre 3 i 5.</p>	7
<p>Elemental En aquesta definició es descriu de forma poc completa i detallada una proposta d'accions adequades a l'objectiu demanat i s'especifica breument els objectius específics, la població diana i la metodologia que acompanya a cada acció. El número d'accions proposades està entre 1 i 5.</p>	4

Poc rellevant En aquesta definició la proposta d'accions presentades és poc adequada als objectius i/o oblida descriure els objectius específics, la població diana i/o la metodologia a emprar. El número d'accions proposades és menor de 3.	2
No aporta o amb informació no rellevant Es considera que el descrit en aquest apartat no es correspon al punt demanat.	0

1.3.- Descripció de les accions proposades per a fomentar la convivència i l'organització interna dins dels edificis (fins a 10 punts).

L'ofertant haurà de presentar una descripció de les actuacions destinades a establir mecanismes estables d'organització interna dins dels edificis de la IV fase de la remodelació del barri del Bon Pastor, entre elles com desenvolupar els reglaments de règim intern i altres mesures que es considerin que fomentin la convivència veïnal.

<i>Sistemàtica de valoració:</i> Descripció	Descripció activitats proposades
Exhaustiva i coherent En aquesta definició s'identifica i s'aporta de manera molt completa i aclaridora una proposta d'accions totalment adequades a l'objectiu demanat i s'especifiquen perfectament els objectius específics, la població diana i la metodologia que acompanya a cada acció. El número d'accions proposades està entre 3 i 5.	10
Correcta i coherent En aquesta definició s'identifica i s'aporta de forma completa i clara una proposta d'accions adequades a l'objectiu demanat i s'especifica correctament els objectius específics, la població diana i la metodologia que acompanya a cada acció. El número d'accions proposades està entre 3 i 5.	7
Elemental En aquesta definició es descriu de forma poc completa i detallada una proposta d'accions adequades a l'objectiu demanat i s'especifica breument els objectius específics, la població diana i la metodologia que acompanya a cada acció. El número d'accions proposades està entre 1 i 5.	4
Poc rellevant En aquesta definició la proposta d'accions presentades és poc adequada als objectius i/o oblida descriure els objectius específics, la població diana i/o la metodologia a emprar. El número d'accions proposades és menor de 3.	2
No aporta o amb informació no rellevant Es considera que el descrit en aquest apartat no es correspon al punt demanat.	0

1.4.- Descripció de les accions proposades per a la formació del veïnat en l'ús dels nous habitatges (fins a 10 punts).

L'ofertant haurà de presentar una descripció de les actuacions destinades a la formació de les comunitats als edificis en els diversos aspectes que implica disposar d'un habitatge en un edifici nou amb espais comuns, com la gestió de les instal·lacions, l'estalvi i optimització energètica, la gestió dels residus, entre d'altres.

<i>Sistemàtica de valoració:</i>	Descripció activitats proposades
Descripció	
Exhaustiva i coherent En aquesta definició s'identifica i s'aporta de manera molt completa i aclaridora una proposta d'accions totalment adequades a l'objectiu demanat i s'especifiquen perfectament els objectius específics, la població diana i la metodologia que acompanya a cada acció. El número d'accions proposades està entre 3 i 5.	10
Correcta i coherent En aquesta definició s'identifica i s'aporta de forma completa i clara una proposta d'accions adequades a l'objectiu demanat i s'especifica correctament els objectius específics, la població diana i la metodologia que acompanya a cada acció. El número d'accions proposades està entre 3 i 5.	7
Elemental En aquesta definició es descriu de forma poc completa i detallada una proposta d'accions adequades a l'objectiu demanat i s'especifica breument els objectius específics, la població diana i la metodologia que acompanya a cada acció. El número d'accions proposades està entre 1 i 5.	4
Poc rellevant En aquesta definició la proposta d'accions presentades és poc adequada als objectius i/o oblida descriure els objectius específics, la població diana i/o la metodologia a emprar. El número d'accions proposades és menor de 3.	2
No aporta o amb informació no rellevant Es considera que el descrit en aquest apartat no es correspon al punt demanat.	0

1.5.- Descripció de les accions proposades per a integrar els habitants que s'instal·laran als pisos sobrants (fins a 10 punts).

L'ofertant haurà de presentar una descripció de les actuacions destinades a possibilitar la integració dels habitants beneficiats pel sorteig de pisos sobrants en la dinàmica de les noves comunitats.

<i>Sistemàtica de valoració:</i>	Descripció activitats proposades
Descripció	

<p>Exhaustiva i coherent En aquesta definició s'identifica i s'aporta de manera molt completa i aclaridora una proposta d'accions totalment adequades a l'objectiu demanat i s'especifiquen perfectament els objectius específics, la població diana i la metodologia que acompanya a cada acció. El número d'accions proposades està entre 3 i 5.</p>	10
<p>Correcta i coherent En aquesta definició s'identifica i s'aporta de forma completa i clara una proposta d'accions adequades a l'objectiu demanat i s'especifica correctament els objectius específics, la població diana i la metodologia que acompanya a cada acció. El número d'accions proposades està entre 3 i 5.</p>	7
<p>Elemental En aquesta definició es descriu de forma poc completa i detallada una proposta d'accions adequades a l'objectiu demanat i s'especifica breument els objectius específics, la població diana i la metodologia que acompanya a cada acció. El número d'accions proposades està entre 1 i 5.</p>	4
<p>Poc rellevant En aquesta definició la proposta d'accions presentades és poc adequada als objectius i/o oblida descriure els objectius específics, la població diana i/o la metodologia a emprar. El número d'accions proposades és menor de 3.</p>	2
<p>No aporta o amb informació no rellevant Es considera que el descrit en aquest apartat no es correspon al punt demanat.</p>	0

1.6.- Implicació i relació amb l'entorn en què es desenvolupa el programa (fins a 10 punts).

Tenint present la informació indicada al Plec de condicions tècniques l'ofertant haurà d'especificar a la seva proposta fórmules que descriguin models d'implicació i vincle amb la resta d'agents que intervenen en els processos comunitaris al barri i que puguin estar relacionats amb el programa, tant amb les entitats, els serveis i els equipaments del barri com amb les administracions implicades en la remodelació de la zona. Així mateix, es tindran en compte l'establiment de mecanismes i sistemes d'informació i de comunicació amb tots aquests actors.

<i>Sistemàtica de valoració:</i>	Descripció activitats proposades
Descripció	
<p>Exhaustiva i coherent En aquesta definició s'identifica i s'aporta de manera molt completa i aclaridora una proposta d'accions totalment adequades a l'objectiu demanat i s'especifiquen perfectament els objectius específics, la població diana i la metodologia que acompanya a cada acció. El número d'accions proposades està entre 3 i 5.</p>	10

<p>Correcta i coherent En aquesta definició s'identifica i s'aporta de forma completa i clara una proposta d'accions adequades a l'objectiu demanat i s'especifica correctament els objectius específics, la població diana i la metodologia que acompanya a cada acció. El número d'accions proposades està entre 3 i 5.</p>	7
<p>Elemental En aquesta definició es descriu de forma poc completa i detallada una proposta d'accions adequades a l'objectiu demanat i s'especifica breument els objectius específics, la població diana i la metodologia que acompanya a cada acció. El número d'accions proposades està entre 1 i 5.</p>	4
<p>Poc rellevant En aquesta definició la proposta d'accions presentades és poc adequada als objectius i/o oblida descriure els objectius específics, la població diana i/o la metodologia a emprar. El número d'accions proposades és menor de 3.</p>	2
<p>No aporta o amb informació no rellevant Es considera que el descrit en aquest apartat no es correspon al punt demanat.</p>	0

La puntuació mínima per ser adjudicatari serà de 35 punts en relació amb la totalitat de l'oferta tècnica valorable mitjançant l'aplicació de criteris sotmesos a un judici de valor. Les ofertes amb puntuació inferior a aquest apartat a aquest llindar seran excloses del procediment de contractació i no s'obrirà la seva oferta valorable mitjançant l'aplicació de criteris o fórmules automàtiques.

2. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ AVALUABLES AUTOMÀTICAMENT MITJANÇANT L'APLICACIÓ DE FÓRMULES MATEMÀTIQUES (SOBRE NÚMERO 2). FINS A 40 PUNTS.

2.1. Oferta econòmica sobre el pressupost de licitació (fins a 30 punts)

a. Criteris per a apreciar la presumpció d'oferta anormal o desproporcionada:

$$d = \frac{-(\epsilon_o - \epsilon_{Mitj})}{(\epsilon_{lic})}$$

d = desviació

€o = Preu de l'ofertant (sense tenir en compte la partida alçada)

€Mitj = Oferta mitjana (sense tenir en compte la partida alçada)

€lic = Import de licitació de referència (sense tenir en compte la partida alçada)

Totes aquelles ofertes (O), la desviació (d) de les quals ($d = -(\epsilon_o - \epsilon_{Mitj}) / \epsilon_{lic}$) sigui més gran que 0,10 ($d > 0,10$) seran considerades presumptament anormals o desproporcionades. La valoració de la desviació de "d" es farà amb tots els decimals resultants de la fórmula descrita.

Per ofertes admeses a licitació, als efectes del càlcul de les ofertes anormals o desproporcionades únicament, es tindran en consideració únicament aquelles que superin els llindars mínim de puntuació a l'oferta valorable mitjançant criteris sotmesos a un judici de valor.

Les ofertes excloses per no arribar al llindar de punts mínim establert a l'oferta valorable mitjançant l'aplicació de criteris sotmesos a un judici de valor, no seran tingudes en compte en cap cas als efectes de l'apreciació de les ofertes anormals o desproporcionades per haver estat excloses i, conseqüentment, no ser considerada ofertes admeses.

b. Valoració de les ofertes econòmiques presentades:

Totes aquelles ofertes admeses, que hagin assolit les valoracions tècniques mínimes, que no hagin incorregut en baixa desproporcionada o anormal, o que havent incorregut hagin justificat suficientment la proporcionalitat de la seva oferta econòmica seran valorades conforme a la fórmula que s'especifica a continuació:

$$Po = 30 * \frac{(\text{€lic} - \text{€o})}{(\text{€lic} - \text{€omín})}$$

Po = Puntuació corresponent a l'ofertant (sense tenir en compte les partides alçades)

€lic = Import de licitació de referència (sense tenir en compte les partides alçades)

€o = Preu de l'ofertant (sense tenir en compte les partides alçades)

€omin = Pressupost ofertat més econòmic (sense tenir en compte les partides alçades)

L'oferta del licitador haurà de referir-se a la totalitat dels elements descrits al present Plec de condicions administratives particulars.

En cas que cap empresa realitzi una disminució percentual superior a 7 punts percentuals respecte al pressupost de licitació no s'atorgarà la puntuació màxima prevista i les ofertes econòmiques ponderaran sobre un màxim de 25 punts.

Conforme a l'art. 86 del RD1098/2001, de 12 d'octubre, l'informe 34/2012, de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de l'Estat i la Resolució del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals 541/2013, quan diversos oferents que formin part d'un grup d'empreses presentin oferta (individualment o en compromís d'Unió Temporal d'Empreses, fins i tot en altres tipus agrupacions, i sense ésser rellevant el seu percentatge de participació), únicament es tindrà en compte pel càlcul de la mitjana M l'oferta més econòmica. Aquest criteri s'aplicarà de forma simultània a totes les ofertes que compleixin els requisits indicats anteriorment.

2.2. Millores salarials sobre els salaris que actualment presta el servei per part del personal a subrogar. Fins a 10 punts.

Prenent com a referència les retribucions salarials fixades a les categories, grups i convenis col·lectius fixats a aquests plecs de condicions a aquests sols efectes, es consideraran millores les retribucions salarials que l'empresa licitadora proposa aplicar a les persones que executin el contracte públic segons el següent quadre:

Increment proposat sobre les retribucions del personal que actualment presta el servei	Puntuació
> 2 a ≤ 3	1
> 3 a ≤ 6	2
> 6 a ≤ 8	4
> 8 a ≤ 10	6
> 10 a ≤ 12	8

$> 12 a \leq 14$	9
> 14	10

Es considerarà la retribució salarial computant el salari base i els complements previstos al mateix.

PUNTUACIÓ TOTAL: De 0 a 100 punts

(1) S'estableix com a llindar mínim de qualitat l'obtenció de la puntuació mínima indicada en els criteris d'adjudicació l'avaluació dels quals depèn d'un judici de valor (35 punts). Aquelles propostes tècniques amb una puntuació inferior seran rebutjades en estimar-se tècnicament insuficients, procedint l'exclusió del present procediment. Respecte els licitadors que estiguin en qualsevol d'aquestes circumstàncies ja no es procedirà a l'obertura del sobre avaluable mitjançant l'aplicació de fórmules o criteris automàtics (sobre número 2).

Conseqüentment, les ofertes excloses perquè no arriben al llindar mínim no seran tingudes en compte, en cap cas, als efectes de l'apreciació de les ofertes anormals o desproporcionades per haver estat excloses i, conseqüentment, no ser considerades ofertes admeses.

Conseqüentment, les ofertes excloses perquè no arriben al llindar mínim no seran tingudes en compte, en cap cas, als efectes de l'apreciació de les ofertes anormals o desproporcionades per haver estat excloses i, conseqüentment, no ser considerades ofertes admeses.

En relació als criteris de valoració, es manifesta que aquests es refereixen al servei concret objecte de la licitació, i sobre la que el licitador presenta oferta, i que tot i haver estat definida per part de Foment de Ciutat es considera que pot ser millorada clarament per part del licitador.

Concretament, els criteris de valoració s'ajusten a allò indicat a l'art. 145 LCSP.

- Criteris de valoració que depenen d'un judici de valor. Concretaran, desenvolupant i/o complementant allò previst a la documentació de licitació:
 - Model d'intervenció i plantejament metodològic, conforme allò previst al punt 1.1 de l'annex número 1 del PCA.
 - Descripció de les accions proposades de suport al veïnat reallotjat, conforme allò previst al punt 1.2 de l'annex número 1 del PCA.
 - Descripció de les accions proposades per a fomentar la convivència i l'organització interna dins dels edificis, conforme allò previst al punt 1.3 de l'annex número 1 del PCA.
 - Descripció de les accions proposades per a la formació del veïnat en l'ús dels nous habitatges, conforme allò previst al punt 1.4 de l'annex número 1 del PCA.

Criteris de valoració avaluables segons l'aplicació de fórmules o criteris automàtics:

- Proposta econòmica-financera de l'oferta i millores, formulada d'acord amb el model que s'adjunta com a Document Model número 4 al Plec de Condicions Particulars i al Quadre de Preus 0 que forma part integrant dels presents Plecs

en sobre separat i degudament identificat. Caldrà que el legal representant signi la mateixa.

- Proposta relativa a l'increment del salari proposat per al personal a contractar encarregat d'executar el present contracte, sobre la categoria i conveni col·lectiu fixats en els presents plecs a aquests sols efectes, conforme al punt 2.2 de l'annex número 1 del PCA.

Aquests criteris es troben detallats al plec de condicions i no permeten una llibertat d'acció il·limitada, tot el contrari; tot i la discrecionalitat tècnica del valorador, haurà de seguir i aplicar les ponderacions i criteris indicats i detallats.

En relació als criteris automàtics manifestar:

- a. Valoració econòmica: s'aplica una fórmula de proporcionalitat directa, atorgant 0 punts al pressupost base de licitació (fixa) i la màxima puntuació a la màxima baixa.

Considerant la desproporcionalitat que pot produir aquesta fórmula (grans diferències de puntuació per poca diferència d'import) s'ha adoptat:

- i. Existència de llindar mínim de puntuació tècnica.
 - ii. En cas de no existència d'ofertes amb una baixa que superi 7 punts la puntuació màxima baixa a 25 punts.
- b. Valoració de l'increment de salaris: es valora un increment dels salaris per sobre dels salaris de subrogació en cas del personal susceptible de subrogació i sobre salaris del conveni i categoria professional presos com a referència a aquests efectes en el cas de personal de necessària nova incorporació, sense que la puntuació obtinguda per aquest increment sigui determinant, atès que només s'atorguen un màxim de 10 punts, tota vegada que el personal ja ha estat objecte d'increment salarial en anteriors edicions. La puntuació màxim atorgada (10 punts) no és, com diem, decisiva per sí mateixa.

El conjunt dels criteris es considera que busquen la millor oferta en termes de qualitat-preu.

Novè.- La Mesa de contractació proposada (clàusula 11 del Plec de condicions administratives) s'ajusta als requeriments de l'article 326 LLCSP, amb expressa referència a la inclusió de personal que actua en l'àmbit jurídic i econòmic de la societat. Conformen la Mesa de contractació els següents membres:

- President: Director del Pla de Barris de Foment de Ciutat, o persona en qui delegui.
- Vocal: Coordinadora de l'àmbit de drets socials del Pla de Barris de Foment de Ciutat, o persona en qui delegui.
- Vocal: Cap del Pla de Barris del Bon Pastor i Baró de Viver de Foment de Ciutat, o persona en qui delegui.
- Vocal: Director de Serveis Generals de Foment de Ciutat, o persona en qui delegui
- Vocal: Director de Recursos de Foment de Ciutat, o persona en qui delegui.

- Secretària: Lletrada de Foment de Ciutat, qui actua com a secretària de la Mesa de contractació, amb veu però sense vot, o persona en qui delegui.

El Comitè d'experts es troba conformat per les persones que es detallen a continuació i que compten amb la qualificació professional apropiada per valorar els criteris previstos al Plec de condicions:

- Cap de la Direcció de Serveis a les persones del Districte de Sant Andreu.
- Director/a territorial de Serveis Socials de Sant Andreu.
- Tècnic/a de barri de la Direcció de Serveis a les persones i al territori del Districte de Sant Andreu.

Les persones designades com a membres de la Mesa de contractació o de qualsevol altre organisme qualificat que participi en la tramitació i adjudicació del present procediment de contractació, ajustaran la seva conducta al Codi ètic de l'Ajuntament de Barcelona, publicat a la Gasetta de 31 de desembre de 2017 i declararan a la primera reunió que no concorren conflictes d'interessos en l'exercici de la seva funció.

L'exercici de la seva condició es realitzarà sota els principis d'objectivitat i igualtat de tracte, aplicant els seus coneixement tècnics per tal de valorar les propostes conforme allò indicat al present Plec de condicions particulars.

Desè.- Atès que Foment de Ciutat a partir de l'1 d'octubre de 2020 impulsa la contractació pel Sistema Integral de Contractació Electrònica (SICE), les ofertes en aquest procediment s'hauran de presentar exclusivament en forma electrònica pel Sistema Integral de Contractació Electrònica de l'Ajuntament de Barcelona (SICE) a través del link.

Onzè.- Tant aquests criteris com la resta de clausulat del plec, s'ajusten en substància al plec tipus de serveis no harmonitzats adoptat per la Societat que, d'acord amb la seva naturalesa, permet en l'elaboració del Plec de Condicions Particulars operar els ajustos necessaris per respondre als concrets interessos i característiques de la licitació.

Dotzè.- Conforme al Decret d'Alcaldia S1/D/2017-1271, de 24 d'abril, de contractació pública sostenible de l'Ajuntament de Barcelona i, en particular, al Pla d'objectius de Contractació Pública sostenible de l'Ajuntament de Barcelona per als anys 2020-21, aprovat per Decret d'Alcaldia S1/D/2020-1081, de 3 de desembre i publicat a la Gasetta Municipal de Barcelona el 14 de desembre de 2020, en allò que sigui compatible amb el seu objecte, el present procediment inclou un seguit de clàusules, mesures i obligacions de caràcter social adequades a l'objecte dels treballs (eficiència social). Aquest conjunt de mesures es troben descrites a la clàusula 10 del Plec de Condicions Particulars. Concretament, aquestes clàusules, mesures i obligacions són les següents:

1. Obligació de mantenir les condicions laborals (condició d'execució).
2. Compromís de presentar un pla d'igualtat entre homes i dones o mesures d'igualtat, segons escaigui (condició d'execució).
3. Obligació de presentar un seguit de mesures contra l'assetjament sexual i per raó de sexe (condició d'execució).
4. Pagament directe a subcontractistes (condició d'execució).
5. Subcontractació (condició d'execució).
6. Subrogació del personal (condició d'execució).¹
7. Comunicació inclusiva (condició d'execució).
8. Valoració en relació al compromís de millora salarial del personal assignat al projecte (criteri de valoració).

¹ Es considera que el personal que presta actualment el servei és susceptible de ser subrogat per aplicació del conveni col·lectiu de referència i l'Estatut dels treballadors.

En relació al Pla d'objectius de Contractació Pública sostenible de l'Ajuntament de Barcelona per als anys 2020-21, aprovat per Decret d'Alcaldia S1/D/2020-1081, de 3 de desembre i publicat a la Gasetta Municipal de Barcelona el 14 de desembre de 2020, les mesures que s'adopten són les que indiquen a continuació:

Descripció	Mesura Social	Condicció d'execució	Criteri d'adjudicació
Desglossament del pressupost	x		
Informació subcontractació		X	
Valoració preu no superior al 35% puntuació total	x		
Llindar desproporcionalitat i justificació	x		
Salari dels treballadors/es adscrits/es al servei per sobre del Salari de subrogació			x
Pagament del preu als subcontractistes		x	
Manteniment Condicions laborals i socials durant la vigència del contracte		x	
Pla o mesures d'igualtat		x	
Comunicació inclusiva		x	
Mesures vs assetjament sexual i per raó de sexe		x	
Persones treballadores amb discapacitat (en empreses de + 50 treballadors)		x	
Subrogació del personal que actualment presta el servei		x	

Tretzè.- El Valor estimat del contracte és de **91.164,55.- € (NORANTA-UN MIL CENT SEIXANTA-QUATRE EUROS AMB CINQUANTA-CINC CÈNTIMS D'EURO)**, IVA exclòs, que es correspon amb el pressupost de licitació.

El pressupost base de licitació és resultat de calcular els costos directes i indirectes i altres despeses eventuais per a la seva determinació. Concretament, s'han tingut en compte les despeses de salaris de subrogació del personal a adscriure al projecte o el salari de conveni (el més elevat dels dos) i les despeses indirectes (despeses d'estructura, marge de benefici, imprevistos, etc.), així com les despeses conceptuades com a partida alçada i que consten descrites i acotades en el quadre que es fa constar a continuació i també les possibles indemnitzacions en el supòsit d'extinció dels contractes laborals.

El pressupost base de licitació es considera que inclou tots els factors de valoració i les despeses que, segons els documents contractuals i la legislació vigent corren per compte de l'adjudicatari, així com els tributs de qualsevol tipus legalment preceptius, no incloent l'Impost sobre el Valor Afegit.

L'import del pressupost base de licitació deriva dels següents càlculs:

Descripció	Import	Percentatge
COSTOS DIRECTES		
Salari segons subrogació	50.740,61 €	55,66%
Cost empresa (SS)	16.693,66 €	18,31%
Partida alçada a justificar (Material + tallers i jornades + despeses de difusió i comunicació)	3.500,00 €	3,84%
COSTOS INDIRECTES		
Despeses generals estructura	10.115,14 €	11,10%
Marge de benefici	6.743,43 €	7,40%
Imprevistos	3.371,71 €	3,70%
TOTAL PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ, sense IVA	91.164,55 €	100%

El pressupost base de licitació esdevé el preu màxim adjudicable. Conseqüentment, quedaran excloses les ofertes que presentin un import superior al pressupost base de licitació.

L'adjudicatari està obligat a mantenir la seva oferta durant tot el termini d'execució del contracte. Aquest fet no dóna dret a cap despesa i/o cost addicional per FdC.

En el seu cas, la partida d'imprevistos i les altres xifrades a preu fet en el valor estimat del contracte, no suposen un dret a la seva percepció per part del contractista, només en la quantia o unitat d'obra dels treballs realment realitzats i acreditats.

Es fa constar que dins la partida d'imprevistos s'ha contemplat, entre altres, la possible despesa en concepte de revisió salarial anual no contemplada en el Conveni col·lectiu vigent a la data aplicable al servei que es licita (Conveni col·lectiu de treball de Catalunya d'acció social amb infants, joves i famílies i d'altres en situació de risc per als anys 2013-2018).

El preu del contracte es realitza en base a preus unitaris de referència. Els licitadors hauran de fer oferta estrictament en relació a les despeses de personal, despeses generals d'empresa, marge de benefici, imprevistos i totes aquelles altres despeses relatives a conceptes i factors necessaris per a l'execució del projecte, sense tenir en compte la partida alçada prevista. Així doncs, la baixa a realitzar sobre el preu de licitació, ho serà només sobre aquest menys l'import reservat a la partida alçada.

El preu unitari a ofertar ha de correspondre al preu a facturar per mes efectiu de prestació de servei i ha d'incorporar, entre altres, el cost de les vacances retribuïdes, és a dir, que el període de vacances del personal no es facturarà sinó que aquest cost ha de repercutir-se en els mesos de prestació real del servei. Durant el període de vacances el personal ha de mantenir la seva relació laboral.

La partida alçada - que està prevista per a atendre despeses de material, tallers, jornades, espais de debat, així com per a despeses de difusió i comunicació del projecte -, serà abonada, amb prèvia validació de la despesa per part de Foment de Ciutat i prèvia presentació de factura independent acompanyada dels corresponents justificants, sense que la seva reserva impliqui la necessitat d'exhaurir aquest recurs.

Atenent a aquest valor estimat del contracte l'òrgan de contractació competent, per raó de la quantia, és el Director General de Foment de Ciutat, SA.

Les causes de modificació es troben detallades a la clàusula 16 del Plec de condicions, que també contempla el procediment per realitzar la modificació. **No es preveuen modificacions a l'alça:**

Causes de modificació previstes:

[Modificacions subjectives:]

- a. Successió total o parcial del contractista inicial com a conseqüència de la successió total o parcial del contractista inicial, derivada d'una reestructuració empresarial, donant compliment als requisits i condicions establerts a l'article 98 de la LLCSP i sempre que això no impliqui altres modificacions substancials dels contracte, ni tingui per objecte eludir l'aplicació de la Directiva.
- b. Substitució del contractista inicial com a conseqüència de la cessió del contracte a un tercer, en els termes establerts a l'article 214 de la LLCSP. En aquest supòsit caldrà l'autorització prèvia i expressa de l'òrgan de contractació competent de FdC per a la cessió del contracte i que el cessionari tingui plena capacitat per contractar amb el sector públic, tingui la solvència exigible en el Plec i no es trobi en supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar amb el sector públic determinats per la legislació vigent. El cessionari del contracte quedarà subrogat en tots els drets i obligacions que corresponien al cedent.
- c. Substitució de l'entitat contractant inicial com a conseqüència de la cessió del contracte a altra entitat del Sector Públic, conforme a allò indicat en el present plec.

[Modificacions objectives:]

- a. Modificacions derivades a l'increment o reducció d'amidaments, sempre que no impliqui la incorporació de preus nous no previstos al procediment de contractació.

Totes aquestes modificacions hauran de ser prèviament autoritzades per Foment de Ciutat, SA conforme al procediment previst per aquesta clàusula.

El procediment per modificar el contracte serà:

- Informe justificatiu del responsable de contracte en el que manifesti la necessitat de procedir a realitzar la modificació del contracte.
- Compareixença de l'adjudicatari del servei en que manifesta haver estat informat de l'abast d'aquests nous treballs i manifestant, en el seu cas, la seva conformitat.
- Informe Jurídic del servei de contractació manifestant, en el seu cas, la seva procedència.
- Resolució de l'òrgan de contractació acordant la modificació del contracte, amb validació pressupostària.
- Formalització de la modificació contractual

No hi ha limitacions quantitatives en relació a modificacions a la baixa; no obstant, en cas que siguin superiors al 20% de l'import d'adjudicació, el contractista podrà resoldre el contracte. L'import màxim previst per eventuais modificacions es situa en el 10% del pressupost base de licitació.

Les modificacions que s'acordin seran obligatòries pel contractista. En aquests supòsits, el Contractista restarà obligat a seguir prestant els treballs amb estricta subjecció a les normes que, en conseqüència, li siguin fixades, sense dret a reclamar cap indemnització i sense que per cap motiu pugui disminuir el ritme dels treballs ni suspendre'ls.

Així mateix es podrà modificar el contracte per les causes previstes als articles 205 i 206 LCSP en les condicions i els requisits establerts.

El procediment per aquesta modificació requerirà l'audiència al contractista i, si s'escau, la seva formalització amb aquells documents necessaris per concretar l'abast de la referida modificació.

Catorzè.- En relació als criteris de solvència, que podrien implicar una restricció a la concurrència, es manifesta:

La solvència exigida al plec de condicions es considera com a solvència ajustada a l'objecte, solvència mínima exigida que afavoreix la concurrència de licitadors.

No s'observa l'existència de solvències excessives que puguin suposar una afecció a la concurrència en el procediment.

La solvència exigida es troba a la clàusula 7 i és la següent:

A. Solvència tècnica requerida i acreditació de la mateixa:

Les empreses o entitats que participin al procediment hauran de presentar una declaració del licitador o del legal representant de l'empresa licitadora en què es compromet, a complir amb els següents requeriments:

- a. *Acreditació que l'objecte social de la licitadora es correspon amb l'objecte del contracte, mitjançant la presentació de declaració jurada del legal representant que manifesti aquest punt amb indicació expressa i manifesta del punt dels seus Estatuts on es troba.*
- b. *Acreditació d'haver executat un mínim de 2 (DOS) serveis en l'àmbit comunitari relacionat amb la gestió de comunitats veïnals i/o programes de reallotjament en els darrers 5 (CINC) anys, per import superior a 20.000 euros (VINT MIL EUROS), IVA exclòs cadascun d'ells i haurà d'aportar tot el personal necessari i suficient per a la realització de l'objecte del contracte.*
- c. *Una declaració de l'ofertant o el legal representat de l'empresa licitadora en que es compromet, en cas de resultar adjudicatària, d'adscriure les següents unitats tècniques per l'execució dels treballs, que com a mínim inclourà:*

- **1 tècnic/a coordinador/a.** Actuarà com a referent i realitzarà la coordinació general del programa.

Tècnic/a competent (diplomada, graduada universitària, llicenciada en l'àmbit social, preferentment, la categoria professional de la qual serà prèviament validada), que actuarà com a referent i realitzarà la coordinació general del programa. Es requereix que tingui coneixements avançats d'ofimàtica i de metodologies d'acció comunitària, amb perfecte coneixement de català i castellà.

*La dedicació prevista serà de **10 hores** setmanals (aproximadament el 25% de la jornada laboral del Conveni col·lectiu que es pren de referència).*

Es requereix una experiència mínima de DOS (2) anys en els darrers CINC (5) anys en la coordinació de projectes similars de recolzament a comunitats de veïns i en la gestió d'equips de suport a comunitats veïnals en barris de transformació.

S'aportarà currículums vitae del/de la tècnic/a ofert/a. S'acreditarà per mitjà de certificats expedits per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, els serveis o treballs s'acreditaran per mitjà d'una declaració expedida pel subjecte privat destinatari o, a falta d'aquests, per mitjà d'una declaració responsable de l'ofertant. Els certificats o declaració hauran d'indicar l'objecte concret, any de realització del treball, pressupost del treball i descripció de l'actuació.

Les funcions estan descrites a la clàusula 4 del Plec tècnic.

El personal a subrogar ja disposa de la solvència requerida.

- **2 tècnics de suport a les comunitats i dinamització d'activitats.** Realitzaran les dinamitzacions de les activitats dirigides als usuaris amb dret a real·lotjament.

Tècnics/ques competents (diplomats, graduats universitaris, llicenciat en l'àmbit social o altra titulació i/o formació adequada per al desenvolupament de les tasques de suport a comunitats veïnals, la categoria professional dels quals serà prèviament validada), que portaran a terme tasques de suport a l'administració de les comunitats i atenció als destinataris del servei. Es requereix que tinguin perfecte coneixement de català i castellà.

*La dedicació prevista de cadascun dels/de les tècnics/ques serà de **28 hores setmanals** (corresponent aproximadament al 73 % de la jornada laboral del Conveni col·lectiu que es pren de referència).*

Es requereix una experiència mínima de DOS (2) anys en els darrers CINC (5) anys en assistència a comunitats veïnals en el procés de constitució de les mateixes tenint en consideració la vessant social i organitzativa per afavorir la interrelació i la convivència.

Les funcions estan descrites a la clàusula 4 del Plec tècnic.

El personal a subrogar ja disposa de la solvència requerida.

- **1 tècnic/a de suport a l'organització d'escales.** Donarà suport als punts d'informació i en l'atenció al veïnat, així com a l'organització de les escales de veïns/es i portarà a terme les tasques definides als documents de la licitació.

Tècnic/a competent (diplomats, graduats universitaris, llicenciat en l'àmbit social o altra titulació i/o formació adequada per al desenvolupament de les tasques de suport a comunitats veïnals), la categoria professional del qual serà prèviament validada, que portarà a terme tasques de suport a l'organització de les escales de veïns en relació a la tramitació de les convocatòries, la remissió de la informació pertinent per a l'adopció dels corresponents acords, la redacció d'actes i, en definitiva, la gestió de la comunitat. Es requereix que tinguin perfecte coneixement de català i castellà.

*La dedicació prevista serà de **20 hores setmanals** (corresponent aproximadament al 50% de la jornada laboral del Conveni col·lectiu que es pren de referència).*

Es requereix una experiència mínima d'UN (1) any en els darrers CINC (5) anys en suport

de comunitats veïnals des de l'àmbit de la gestió administrativa.

El personal a subrogar ja compta amb la solvència sol·licitada.

[..]

Les titulacions indicades es realitzen a títol merament enunciatiu i no limitatiu. Per titulat competent s'entendrà qualsevol titulació que estigui habilitada legalment per l'execució de les funcions indicades i hagi estat prèviament validada per a l'execució del present projecte.

B. Solvència econòmica i financera requerida, i acreditació de la mateixa:

La solvència econòmica i financera exigida per poder participar i ser adjudicatari del present procediment de contractació és la que es determina a continuació:

- a. La solvència econòmica i financera s'acreditarà amb l'aportació de justificant de l'existència d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals, no inferior a allò previst a l'apartat L del Quadre-resum del present Plec de Condicions Particulars, o compromís de contractar-lo en cas de ser adjudicatari, abans de la formalització del contracte.

De la mateixa manera caldrà acreditar la solvència tècnica o professional dels subcontractistes, en el seu cas. De conformitat amb l'article 86 de la LLCSP, es podrà acreditar la solvència basant-se en la solvència i mitjans d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles existents, sempre que demostrï que, per l'execució del contracte, disposa efectivament d'aquests mitjans.

Es considera que la solvència exigida s'ajusta a l'objecte del procediment i, així mateix, que les licitadores comptin amb una experiència suficient per participar al procediment.

Quinzè.- Conforme a allò disposat a l'article 44.1.a) de la LLCSP, atès que el valor estimat del contracte és inferior a 100.000 euros, no hi cap recurs especial en matèria de contractació en el present procediment. Es podrà interposar recurs d'alçada dins el termini previst a l'article 50 de la LLCSP d'acord amb allò fixat a la Llei de Procediment Administratiu.

Conclusions.- Tant aquests criteris com la resta de clàusules del plec, s'ajusten a la normativa de contractació vigent, incloent aquells preceptes d'efecte directe.

Pels motius exposats, es justifica la necessitat i la idoneïtat de procedir a la licitació per a l'adjudicació dels serveis de referència i, a tal efecte, correspon iniciar el present expedient de contractació.

Jaume Ramos Sotelo
Director de Serveis Generals
Foment de Ciutat, SA

Arnau Balcells i Capellades
Director del Pla de Barris
Foment de Ciutat, SA