

FOMENT DE CIUTAT, SA

PLEC DE CONDICIONS PARTICULARS

CONTRACTACIÓ NO HARMONITZADA

**CONCEPTUALITZACIÓ, COORDINACIÓ I PRODUCCIÓ
DE L'ESPAI EXPOSITIU "ESPAI RAMBLA" VINCULAT AL PROJECTE DE REURBANITZACIÓ
DE LA RAMBLA DE BARCELONA, AIXÍ COM PER AL FOMENT DE L'EFICIÈNCIA SOCIAL**

"A tant alçat"

EXP. F240000073

Índex

CLÀUSULA 1.- OBJECTE I RÈGIM JURÍDIC DEL CONTRACTE	5
CLÀUSULA 2.- PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ I VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE	6
CLÀUSULA 3.- DURADA DEL CONTRACTE	7
CLÀUSULA 4.- ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ. PERFIL DE CONTRACTANT I TERMINIS DE PRESENTACIÓ	8
CLÀUSULA 5.- EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ, PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE I DOCUMENTACIÓ QUE ES FACILITARÀ A LES LICITADORES.....	9
CLÀUSULA 6.- PUBLICITAT DE LA LICITACIÓ	10
CLÀUSULA 7.- REQUISITS D'APTITUD, CAPACITAT I SOLVÈNCIA.....	10
CLÀUSULA 8.- PROPOSICIONS DE LES LICITADORES: NORMES GENERALS	15
CLÀUSULA 9.- CRITERIS PER L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE	21
CLÀUSULA 10.- CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ.....	22
CLÀUSULA 11.- MESA DE CONTRACTACIÓ.....	24
CLÀUSULA 12.- OBERTURA I EXAMEN DE LES OFERTES.....	24
CLÀUSULA 13.- ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE.....	26
CLÀUSULA 14.- GARANTIES DEFINITIVES	28
CLÀUSULA 15.- FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE.....	29
CLÀUSULA 16.- PROTECCIÓ DE DADES.....	30
CLÀUSULA 17.- CONFIDENCIALITAT	31
CLÀUSULA 18.- MODIFICACIONS	31
CLÀUSULA 19.- COMPLIMENT DE PRINCIPIS ÈTICS I REGLES DE CONDUCTA PELS CONTRACTISTES.	32
CLÀUSULA 20.- RÈGIM DE RECURSOS	32
ANNEX NÚMERO 1	34
1.- CRITERIS D'ADJUDICACIÓ, L'AVAUACIÓ DELS QUALS DEPÈN D'UN JUDICI DE VALOR (SOBRE NÚM. 2). FINS A 48 PUNTS (llindar mínim 25 punts amb mínim de 8 a la suma de l'1.1. i 1.2)	34
2.- OFERTA AVALUABLE MITJANÇANT L'APLICACIÓ DE CRITERIS AUTOMÀTICS (FINS A 52 PUNTS).....	38
ANNEX NÚMERO 2	43

QUADRE-RESUM DE CARACTERÍSTIQUES DEL PROCEDIMENT DE LICITACIÓ

PLEC DE CONDICIONS PARTICULARS

CONCEPTUALITZACIÓ, COORDINACIÓ I PRODUCCIÓ DE L'ESPAI EXPOSITIU "ESPAI RAMBLA" VINCULAT AL PROJECTE DE REURBANITZACIÓ DE LA RAMBLA DE BARCELONA, AIXÍ COM PER AL FOMENT DE L'EFICIÈNCIA SOCIAL

A.- VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE: **80.000,00 EUROS (VUITANTA MIL EUROS) IVA exclòs**, desglossat de la següent forma:

Descripció	Import (IVA exclòs)
Espai expositiu Palau de la Virreina	72.000,00 €
Quiosc	8.000,00 €

B.- PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ:

72.000,00 EUROS (SETANTA-DOS MIL EUROS), IVA exclòs.

87.120,00 EUROS (VUITANTA-SET MIL CENT VINT EUROS), IVA inclòs.

C.- TERMINI D'EXECUCIÓ: TRETZE (13) SETMANES, per la conceptualització, producció i posada en marxa de l'espai; i **TRENTA-QUATRE (34) MESOS pel manteniment de l'espai. Essent el termini total d'execució del servei de TRENTA-SET (37) MESOS. Veure clàusula 3 del present document** Es preveu inici de l'exposició pel mes de maig de 2024.

D.- VALORACIÓ DE TERMINIS: **Sí, veure annex número 1**

E.- LLOC D'EXECUCIÓ: **Barcelona**

F.- GARANTIA PROVISIONAL: **No procedeix.**

G.- GARANTIA DEFINITIVA: **5 % de l'import d'adjudicació.**

H.- TERMINI DE GARANTIA: **1 any des de la finalització del contracte.**

I.- ADMISSIBILITAT DE VARIANTS I MILLORES: **No s'admeten variants. Millores segons annex 1 del present plec**

J.- REVISIÓ DE PREUS: **No, conforme a l'article 103 LLCSP aquest contracte no preveu actualització de preus.**

K.- CAPACITAT I SOLVÈNCIA: Veure aquest Ple de Condicions Particulars.

L.- ASSEGURANCES: Assegurança Responsabilitat Civil/Professional per un import mínim de 300.000 €.

M.- LOTS: No, veure informe justificatiu de necessitat i idoneïtat.

N.- PRESENTACIÓ DE PROPOSTES: De forma telemàtica al portal electrònic de contractació de l'Ajuntament de Barcelona:

<https://licitacions.bcn.cat/>

Data i hora: Veure anunci de licitació

O.- OBERTURA DEL SOBRE NÚM. 2, QUE CONTÉ LA PROPOSTA AVALUABLE MITJANÇANT L'APLICACIÓ DE CRITERIS SOTMESOS A UN JUDICI DE VALOR: Obertura privada

P.- OBERTURA DEL SOBRE NÚM. 3, QUE CONTÉ LA PROPOSTA AVALUABLE MITJANÇANT L'APLICACIÓ DE CRITERIS QUANTIFICABLES MITJANÇANT FÓRMULES AUTOMÀTIQUES: De forma telemàtica al portal electrònic de contractació de l'Ajuntament de Barcelona:

<https://licitacions.bcn.cat/>

Data: Es comunicarà oportunament.

Q.- DESPESES DE PUBLICITAT: No procedeix.

R.- MODIFICACIONS: **de conformitat amb allò previst als articles 205 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de Contractes del Sector Públic (en endavant, LLCSP), i la clàusula 18 del present Plec de condicions.**

S.- INFORMACIÓ I CONSULTES: Els dubtes, consultes i/o sol·licituds d'informació s'hauran de realitzar per escrit a la següent adreça de correu electrònic: licitacions.fc@bcn.cat . A l'assumpte del missatge s'haurà de fer constar el codi de l'expedient.

PLEC DE CONDICIONS PARTICULARS

CONTRACTE MIXT (SUBMINISTRAMENT I SERVEIS) PART DETERMINANT: SERVEI
 TRAMITACIÓ: ORDINÀRIA
 PROCEDIMENT: OBERT

Codi de contracte	F240000073	Descripció contracte	CONCEPTUALITZACIÓ, COORDINACIÓ I PRODUCCIÓ DE L'ESPAI EXPOSITIU "ESPAI RAMBLA" VINCULAT AL PROJECTE DE REURBANITZACIÓ DE LA RAMBLA DE BARCELONA, AIXÍ COM PER AL FOMENT DE L'EFICIÈNCIA SOCIAL
Preus unitaris		Codi CPV (en cas de publicitat comunitària)	92520000-2
Preu fet	X	Òrgan de contractació	Direcció General

CLÀUSULA 1.- OBJECTE I RÈGIM JURÍDIC DEL CONTRACTE

1.1.L'objecte d'aquest Plec de Condicions Particulars és l'establiment de les condicions que regiran l'adjudicació, per part de FOMENT DE CIUTAT, SA, (en endavant, FdC) del contracte de CONCEPTUALITZACIÓ, COORDINACIÓ I PRODUCCIÓ DE L'ESPAI EXPOSITIU "ESPAI RAMBLA" VINCULAT AL PROJECTE DE REURBANITZACIÓ DE LA RAMBLA DE BARCELONA, AIXÍ COM PER AL FOMENT DE L'EFICIÈNCIA SOCIAL, tot fomentant l'eficiència social dels treballs a desenvolupar, que deriven del Decret d'Alcaldia S1/D/2017-1271, de 24 d'abril, de contractació pública sostenible de l'Ajuntament de Barcelona i que es troben detallades a la clàusula 10 del present document.

Els treballs inclouen el transport, la instal·lació i posada en funcionament dels elements a subministrar, incloent els manuals d'usuari, i el manteniment preventiu i correctiu. També la retirada a abocador controlat de tot el material sobrant no utilitzable.

Es fixa com una opció l'activació d'un quiosc com a espai de suport.

Aquest Decret d'Alcaldia va ser publicat el dia 28 d'abril de 2017 a la Gasetta Municipal de l'Ajuntament de Barcelona.

Així mateix mira de donar compliment a les previsions del Decret de la Comissió de Govern de l'Ajuntament de Barcelona pel qual s'aprova el Pla d'Objectius de Contractació Pública Sostenible 2023 va ser publicat el 25 de maig de 2023.

1.2. Conforme a l'informe jurídic i de necessitat l'objecte dels treballs de referència no és susceptible de ser dividits en lots.

1.3. FOMENT DE CIUTAT, SA està subjecta a les disposicions de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE de 26 de febrer, (en endavant LLCSP) relatives a la contractació no harmonitzada que com a poder adjudicador que no té el caràcter d'Administració Pública li són aplicables.

1.4. En el que es refereix a les fases d'execució i extinció del Contracte, aquest queda subjecte al dret privat, amb les excepcions indicades a l'art. 316 LLCSP, regint-se en allò restant per aquest Plec, pel contracte i documentació annexada, i en tot allò no previst, per la legislació civil i mercantil aplicable. El contracte té la consideració de contracte privat.

1.5. L'ordre jurisdiccional contenciós-administratiu serà el competent per al coneixement i resolució de les qüestions que es suscitin en relació a la preparació, adjudicació i modificació del contracte objecte d'aquesta licitació, així com els recursos que s'interposin contra les resolucions que dicti l'òrgan competent per conèixer el recurs administratiu previst al present plec.

1.6. L'ordre jurisdiccional civil serà competent per resoldre les controvèrsies entre les parts en relació als efectes i extinció del contracte objecte d'aquesta licitació, d'acord amb el que preveu a l'article 27.2 LLLCSP. Les parts es sotmeten expressament a la jurisdicció i competència dels Jutjats i Tribunals de la ciutat de Barcelona, amb renúncia a qualsevol altre fur que els pugui correspondre.

1.7. El present Plec de condicions particulars i els seus annexos en el que es contenen els treballs objecte de licitació, revestiran caràcter contractual. El contracte s'ajustarà al contingut del present plec, les condicions del qual es consideraran part integrant del respectiu contracte.

1.8. La presentació de proposicions implica l'acceptació incondicionada per les licitadores del contingut del present plec i de la totalitat de la documentació que conforma la present licitació, sense cap excepció o reserva.

1.9. La interpretació del contracte i les discrepàncies sobre la seva aplicació es farà tenint en compte en primer lloc el Plec de Condicions Particulars i les prescripcions tècniques, que prevaldran sobre qualsevol altra norma.

El desconeixement del contracte en qualsevol dels seus termes i dels altres documents contractuals de tota índole que puguin tenir aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximirà l'adjudicatari de l'obligació de complir-los.

1.10. En l'elaboració de les especificacions tècniques o documents preparatoris del contracte ha participat personal de l'Ajuntament de Barcelona i entitats instrumentals del mateix, així mateix han participat les següents persones: equip redactor del projecte.

CLÀUSULA 2.- PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ I VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE

2.1. El pressupost base de licitació ascendeix a la quantitat expressada a l'apartat B del Quadre-Resum de característiques.

Aquest pressupost és resultat de calcular els costos directes i indirectes i altres despeses eventuais per a la seva determinació, concretament s'ha tingut en compte les despeses de salaris de persones conforme al conveni col·lectiu d'aplicació. Es considera que inclou tots els factors de valoració i les despeses que, segons els documents contractuals i la legislació vigent corren per compte de l'adjudicatari, així com els tributs de qualsevol tipus legalment preceptius, no incloent l'Impost sobre el Valor Afegit.

El detall i la justificació del pressupost base es troba detallat al projecte executiu, adjuntat com a documentació de la licitació.

El pressupost base de licitació esdevé el preu màxim adjudicable; conseqüentment, quedaran excloses les ofertes que presentin un import superior al pressupost base de licitació.

L'adjudicatària està obligada a mantenir la seva oferta durant tot el termini d'execució del contracte. Aquest fet no dóna dret a cap despesa i/o cost addicional per FdC.

En el seu cas, la partida d'imprevistos, i les altres xifrades a preu fet en el valor estimat del contracte, no suposen un dret a la seva percepció per part del contractista sinó només en la quantia o unitat d'obra dels treballs realment realitzats i acreditats.

2.2. El preu del contracte serà aquell al que ascendeixi l'adjudicació, més el corresponent Impost sobre el Valor Afegit, que haurà de figurar en partida independent, i no serà objecte de revisió.

En el preu del contracte s'entenen incloses totes les despeses que l'adjudicatari ha d'assumir conforme el previst en el contracte tipus adjunt i la restant documentació annexa.

2.3. L'adjudicació del contracte de referència queda condicionada a la confirmació de l'existència de dotació econòmica, compatible amb la seva temporalitat, podent FdC deixar sense efecte el present procediment en cas de no obtenir-se, amb completa indemnitat per aquesta.

2.4. El valor estimat del contracte es correspon amb el pressupost base de licitació, modificacions previstes, opcions, primes, que, es preveuen al present plec als efectes d'allò previst a l'article 101 de la LLCSP, i es troba detallat a l'apartat A. del quadre resum del present plec.

CLÀUSULA 3.- DURADA DEL CONTRACTE

El termini per a dur a terme els treballs objecte de contractació s'estableix en: TRETZE (13) SETMANES, per la conceptualització, producció i posada en marxa de l'espai, aproximadament 34 (TRENTA-QUATRE) MESOS pel manteniment de l'espai, conforme als següents terminis:

Descripció	Termini
Conceptualització i formulació de la proposta inicial	1 setmana
Conceptualització i formulació de la proposta final	5 setmanes
Incorporació de les observacions a la proposta final d'adequació	1 setmana
Producció i posada en marxa de l'espai expositiu	6 setmanes
Manteniment de l'espai	34 mesos

Igualment cal tenir present:

Es realitzaran 3-4 actualitzacions de l'espai expositiu durant la duració de l'exposició. La concreció la realitzarà Foment de Ciutat.

En el cas que el quiosc es decideixi realitzar el termini serà:

Descripció	Termini
Conceptualització i formulació de la proposta inicial	4 setmanes
Conceptualització i formulació de la proposta final	2 setmanes
Incorporació de les observacions a la proposta final d'adequació	4 setmanes
Producció de l'espai expositiu	6 setmanes
Manteniment de l'espai	Pel termini restant de l'espai expositiu indicat <i>ad supra</i>

Veure plec de condicions tècniques particulars.

En el cas de no arribar a la darrera setmana del mes de maig amb l'espai expositiu actiu caldrà garantir que aquest espai compti amb el següent material:

- 1 peça audiovisual que expliquin el procés d'obra i del futur del projecte, amb el seus suports corresponents.
- 2 plafons, de mida a determinar i acordar amb Foment de Ciutat, amb el plànol de La Rambla que permeti el seguiment de les fases d'obra.
- 1 material de comunicació lliurable a les persones visitants de l'espai expositiu (3.000 unitats) en els tres idiomes: català, castellà i anglès.

CLÀUSULA 4.- ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ. PERFIL DE CONTRACTANT I TERMINIS DE PRESENTACIÓ

4.1.- L'òrgan de contractació és la Direcció General, essent l'interlocutor del mateix Foment de Ciutat, SA, amb domicili al carrer Pintor Fortuny 17-19, 08001, Barcelona, amb telèfon de contacte 932566600 i mail de contacte: licitacions.fc@bcn.cat

4.2.- La present licitació es publicarà mitjançant anunci al perfil de contractant de Foment de Ciutat, SA allotjat a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&keyword=Foment+de+ciutat&idCap=16190845&ambit=&

I al portal de contractació electrònica de l'Ajuntament de Barcelona:

<https://licitacions.bcn.cat/licitacion/licitaciones?term=025%2F&filtropred=ultimos-publicados&csrf=3c62862b-2c0d-411c-add7-3db2041906e2>

des d'on caldrà efectuar i tramitar les ofertes.

4.3.- El termini màxim per a la presentació de les propostes es troba establert a l'anunci de licitació. La presentació de propostes fora d'aquest termini (data i hora) no seran admeses. Les propostes presentades per correu únicament seran admeses si compleixi amb allò establert a la clàusula 8.1 del present document.

Els interessats en participar podran sol·licitar informació addicional sobre els plecs, en les condicions previstes a l'art. 138.3 LLCSP. Les respostes a les preguntes formulades es publicaran i difondran al Perfil de contractant de l'entitat, sense identificar l'emissor. Les respostes tindran un caràcter vinculant.

CLÀUSULA 5.- EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ, PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE I DOCUMENTACIÓ QUE ES FACILITARÀ A LES LICITADORES

La contractació dels treballs de referència s'adjudicarà pel procediment obert, amb diversos criteris d'adjudicació, d'acord amb el que disposa el present plec i la Llei de Contractes del Sector Públic (article 156 LLCSP amb les especificacions derivades de l'art. 318 LLCSP).

La tramitació es troba descrita al quadre resum de característiques del procediment del present procediment.

L'adjudicació del contracte es realitzarà a l'oferta més avantatjosa en el seu conjunt d'acord amb els criteris d'adjudicació establerts al present plec.

NECESSITATS ADMINISTRATIVES: les necessitats que FdC tracta de satisfer mitjançant aquest contracte són les que a continuació es determinen: conceptualització, producció i posada en marxa d'un espai expositiu que es converteixi en el punt de referència per conèixer tot allò que està relacionat amb la via, les obres i el projecte de futur. Inclou el manteniment preventiu i correctiu durant la duració del contracte.

Es deixa constància que Foment de Ciutat, SA, no disposa de mitjans materials, tècnics i personals suficients per realitzar directament la prestació.

DOCUMENTACIÓ QUE ES FACILITARÀ A LES LICITADORES: des del dia de la publicació de l'anunci de licitació, les empreses interessades podran obtenir la documentació a través del Perfil de Contractant.

L'esmentada documentació inclou els següents documents:

- Resolució d'aprovació de l'expedient : arxiu pdf
- Informe jurídic i justificatiu de la necessitat i el procediment de contractació: arxiu pdf
- Aquest Plec de Condicions Particulars : arxiu .pdf
- Plec de condicions tècniques: arxiu .pdf
- Contractes tipus: arxiu .pdf
- Models documents facilitats: arxiu.doc

Tota aquesta documentació tindrà caràcter contractual.

Responsable del contracte:

Es designa com a responsable del contracte al Director de Serveis Jurídics i Habitatge de Foment de Ciutat, SA, a qui correspondrà supervisar l'execució i adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització de la prestació pactada, dintre de l'àmbit de les facultats que se li atribueixin, d'acord a l'art. 62.1 LLCSP. Les decisions i instruccions que adopti el responsable del contracte seran obligatòries pel contractista.

CLÀUSULA 6.- PUBLICITAT DE LA LICITACIÓ

La present licitació es publicarà mitjançant anunci al perfil del contractant de Foment de Ciutat, SA, ubicat a la plataforma de contractació de la Generalitat de Catalunya:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&key word=Foment+de+ciutat&idCap=16190845&ambit=&

I al portal electrònic de l'Ajuntament de Barcelona:

<https://licitacions.bcn.cat/licitacion/licitaciones?term=025%2F&filtropred=ultimos-publicados& csrf=3c62862b-2c0d-411c-add7-3db2041906e2>

CLÀUSULA 7.- REQUISITS D'APTITUD, CAPACITAT I SOLVÈNCIA

7.1. Estan facultats per contractar amb FdC les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres que tinguin plena capacitat d'obrar d'acord amb el que estableix l'article 65 de la LLCSP, que no estiguin incloses en cap de les prohibicions de contractar que es recullen a l'article 71 de l'esmentada Llei i que acreditin la suficient solvència econòmica, financera i tècnica o professional o gaudeixin de la corresponent classificació, en el seu cas, així com la solvència exigida a la clàusula 7 del present plec de condicions particulars.

FdC pot contractar amb unions d'empresaris o agrupacions que es constitueixin temporalment a l'efecte. Aquesta participació s'instrumentalitzarà, a la fase de licitació, mitjançant l'aportació d'un document privat en el que es manifesti la voluntat de concurrència conjunta, indicant els noms i circumstàncies dels que la constitueixen, la participació de cadascun d'ells i designant un representant o apoderat únic amb poders bastants per exercitar els drets i complir les obligacions que del contracte es derivin fins a l'extinció del mateix, sens perjudici de l'existència de poders mancomunats en altres aspectes, assumint el compromís de constituir-se formalment en el cas de resultar adjudicatari. No serà necessària la formalització en escriptura pública fins que s'ha efectuat l'adjudicació al seu favor.

Aquests empresaris quedaran obligats solidàriament davant FdC.

No obstant el què s'ha indicat als paràgrafs anteriors, no poden concórrer a la present licitació les empreses o entitats que haguessin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques relatives al contracte, si aquesta participació pogués provocar restriccions a la lliure concurrència o suposar un tractament de privilegi en relació a la resta de les empreses o entitats licitadores.

Les persones jurídiques només podran ser objecte d'adjudicació de contractes quan les seves prestacions estiguin compreses dintre de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat que d'acord amb els seus estatuts o regles fundacionals els hi siguin pròpies.

Les empreses estrangeres no comunitàries hauran de complir, a més, amb els requisits de l'article 68 de la LLCSP.

Foment de Ciutat, SA, podrà requerir la presentació de tota o una part de la documentació als efectes de verificar el compliment de les condicions previstes i exigides al present plec i amb la finalitat de garantir el bon desenvolupament del present procediment de contractació. En cas que el licitador al que es requereix aquesta informació tingui inscrita la informació requerida en

el Registre oficial de licitadores i empreses classificades del Sector Públic (ROLECE) no caldrà que es presenti la mateixa, però caldrà que informi d'aquesta circumstància identificant la informació que es troba inscrita i facilitant les dades escaients per procedir al seu accés i verificació.

D'acord amb l'article 140.3 de la LLCSP, si l'empresari està inscrit al Registre Oficial de Licitadores i Empreses Classificades del Sector Públic o en una base de dades nacional d'un Estat Membre de la Unió Europea, com un expedient virtual de l'empresa, un sistema d'emmagatzematge electrònic o de documents o un sistema de pre-qualificació i aquests són accessibles de forma gratuïta pels esmentats òrgans, no està obligat a presentar els documents justificatius o una altra prova documental de les dades inscrites.

Per contra, les licitadores que no estiguin inscrits en aquest Registre o base, hauran d'aportar dins del sobre número 1, la documentació que s'indica a la clàusula 7 del present plec.

Abans de l'adjudicació del contracte, l'empresa en qui recaigui la proposta d'adjudicació estarà obligada a acreditar davant FdC la possessió i validesa dels documents que acreditin la seva capacitat indicada a la clàusula 7 del present plec, així com la resta de documentació que li requereixi FdC, en el termini màxim de 5 dies naturals a comptar des de l'enviament del requeriment.

Així mateix, en la declaració responsable caldrà preveure específicament l'acceptació expressa de tota la documentació esmentada en el present Plec que tindrà caràcter contractual.

Tal com s'ha avançat, podran presentar-se ofertes licitades per unions o agrupacions d'empreses o entitats que es constitueixin temporalment a l'efecte, sense que calgui la seva formalització en escriptura pública fins que s'hagi efectuat l'adjudicació al seu favor. Aquestes empreses restaran obligades solidàriament davant FdC.

En aquests supòsits, tant en el cas d'agrupacions de persones físiques com jurídiques, cadascun dels seus components acreditaran la seva capacitat, personalitat, representació i solvència de conformat amb el que s'estableix al present plec, essent obligatori indicar en document separat els noms i circumstàncies dels qui la subscriuen, el percentatge de participació de cadascun d'ells i hauran de nomenar un representant o apoderat amb facultats suficients per exercitar els drets i complir amb les obligacions que es derivin del contracte fins la seva extinció.

El licitador que formi part d'una agrupació o unió d'empresaris que es constitueixi temporalment no podrà concórrer individualment en el mateix procediment o figurar en més d'una agrupació o unió d'empresaris.

Aquesta capacitat d'obrar s'acreditarà mitjançant el compliment de les següents condicions:

A. Capacitat i aptitud

A requeriment de FdC, que es podrà produir en qualsevol moment abans de l'adjudicació, les licitadores hauran d'aportar la documentació acreditativa de la seva capacitat. Així mateix, el licitador que presenti l'oferta més avantatjosa haurà d'aportar dita documentació en tot cas una vegada acordada la proposta d'adjudicació i abans de l'adjudicació del contracte quan sigui requerit a l'efecte.

El fet de no aportar aquesta documentació en el termini indicat per FdC o que la documentació aportada no acrediti que el licitador compleix amb tots els requisits de capacitat serà motiu d'exclusió del present procediment de contractació, amb confiscació de la garantia provisional en el seu cas aportada.

Documentació acreditativa de la personalitat i capacitat del licitador

- Per les persones físiques (empresaris individuals i professionals), serà obligatòria la presentació del document nacional d'identitat (DNI), o document que el substitueixi, i del número d'identificació fiscal (NIF), en cas que aquest no consti en el referit DNI.
- Per les persones jurídiques, serà obligatòria la presentació del CIF i de l'escriptura de constitució o modificació, en el seu cas, degudament inscrita en el Registre Mercantil, quan aquest requisit sigui exigible conforme a la legislació mercantil que li sigui aplicable. Quan aquesta inscripció no sigui exigida, l'acreditació es realitzarà mitjançant l'aportació de l'escriptura o document de constitució, de modificació, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes reguladores de l'activitat de l'empresa, inscrits, en el seu cas, en el Registre oficial corresponent.
- Si l'empresari actua mitjançant representant o es tracta d'una persona jurídica, cal aportar:
 - o Document públic d'apoderament, degudament inscrit en el Registre públic corresponent, amb una declaració de la seva vigència.
 - o DNI i NIF del representant i del signant de la proposició econòmica.

En cas que tota o part de la documentació que s'acaba d'indicar a la present lletra A, ja s'hagués entregat a FdC i no hagués estat objecte de cap modificació o actualització, essent per tant de plena vigència, no caldrà que el licitador l'aporti de nou sempre i quan acompanyi degudament complimentada i sota la seva responsabilitat, certificació de la vigència de l'esmentada documentació segons el document model número 2 facilitat.

B. Acreditació de no trobar-se incorregut en les prohibicions per contractar amb l'Administració assenyalades a l'article 71 de la LLCSP, la qual es pot realitzar mitjançant testimoni judicial o certificació administrativa, segons els casos, i quan aquest document no pugui ser expedit per l'autoritat competent podrà ser substituït per una declaració responsable atorgada davant autoritat administrativa, notari públic o organisme professional qualificat, conforme al document model 1-A facilitat. Aquesta declaració haurà de contenir expressament el fet de trobar-se al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents. Quan es tracti d'una empresa pertanyent a un estat membre de la Unió Europea i aquesta possibilitat estigui prevista a la legislació de l'estat respectiu, aquesta certificació es podrà també substituir per una declaració responsable atorgada davant una autoritat judicial.

C. La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Comunitat Europea, o signataris de l'acord sobre l'Espai Econòmic Europeu, s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres procedents d'acord amb la legislació de l'estat on estan establerts, o mitjançant la presentació d'una declaració jurada, o d'una certificació en els termes que s'estableixin reglamentàriament, d'acord amb les disposicions comunitàries d'aplicació.

D. La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres no compreses en l'apartat anterior s'ha d'acreditar mitjançant informe de la Missió Diplomàtica Permanent d'Espanya en l'estat

corresponent o de l'Oficina Consular en l'àmbit territorial de la qual radiqui el domicili de l'empresa, en els termes que disposa l'apartat tercer de l'article 84 de la LLCSP.

E. Respecte a les Unions temporals o agrupacions d'empreses, cadascun dels seus components acreditaran la seva capacitat, personalitat, representació i solvència de forma independent, conforme a allò previst als articles 69 i 92 LLCSP. Aquestes empreses restaran obligades solidàriament davant FdC, SA.

F. Documentació acreditativa que les licitadores que compten amb cinquanta o més treballador/es tenen ocupat un nombre de treballadors amb discapacitat no inferior al dos per cent (2%) del total de la plantilla, o donen compliment a les mesures alternatives establertes al Reial Decret 364/2005, de 8 d'abril, del Ministeri de Treball i Afers Socials o norma que el substitueixi.

Aquelles empreses que tenen un nombre de treballadors inferior a 50 treballadors hauran d'acreditar aquesta circumstància.

Solvència econòmica i financera i tècnica requerida i acreditació de la mateixa:

Les licitadores o candidates (tant espanyoles, com estrangeres) han d'acreditar, pels mitjans establerts a la clàusula següent, que compleixen amb les condicions mínimes següents:

- a. Acreditació que l'objecte social de la licitadora es correspon amb l'objecte del contracte, mitjançant la presentació de declaració jurada del legal representant que manifesti aquest punt amb indicació expressa i manifesta del punt dels seus estatuts a on es troba.
- b. Disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte, així com comptar amb l'habilitació empresarial o professional exigible, en el seu cas, per a la realització de l'objecte del contracte.
- c. La solvència tècnica mínima requerida és la que s'indica a continuació:

Licitadora amb mínim 3 treballs integrals d'espais expositius de caràcter museogràfic, dirigits al públic: conceptualització, disseny, producció (amb instal·lació i posada en marxa) amb maquetes, amb un valor que en conjunt no sigui inferior al 30% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, executats (i finalitzats) en els darrers 3 anys.

- d. Autor/a del projecte: Acreditació d'haver executat no menys de 2 treballs de conceptualització i formulació de propostes finals d'espais museogràfics que mostrin una transformació urbana, per valor no inferior al 20%, del pressupost base de licitació, IVA exclòs, executats (i finalitzats) en els darrers 3 anys.

A tal efecte, caldrà aportar declaració responsable o certificat de bona execució, on es faci constar el compliment dels requisits exigits, els treballs realitzats amb indicació de les tasques realitzades, del període d'execució, durada i import.

- e. Tècnic/a responsable de la producció: Acreditació d'haver executat no menys de 2 treballs de producció i posada en marxa d'espais museogràfics que comptin amb una maqueta o dibuix amb explicació, per valor no inferior al 30% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, executats (i finalitzats) en els darrers 3 anys.

A tal efecte, caldrà aportar declaració responsable o certificat de bona execució, on es faci constar el compliment dels requisits exigits, els treballs realitzats amb indicació de les tasques realitzades, del període d'execució, durada i import.

- f. Tècnic/a responsable del manteniment preventiu/correctiu: Acreditació d'haver executat no menys de 2 treballs de manteniment, preventiu i correctiu, d'espais museogràfics, per valor no inferior al 15% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, cadascun, executats (i finalitzats), o en execució, en els darrers 3 anys.

A tal efecte, caldrà aportar declaració responsable o certificat de bona execució, on es faci constar el compliment dels requisits exigits, els treballs realitzats amb indicació de les tasques realitzades, del període d'execució, durada i import.

La licitadora haurà d'acreditar l'execució dels treballs indicats, aportant declaració responsable en què identifiqui cadascun dels treballs esmentats, apartat al que correspon, indicant l'abast de cadascun dels treballs, col·lectiu al que es dirigia, any d'execució, import del treball i, en el seu cas, empresari o entitat amb què va mantenir la referida relació professional. FOMENT DE CIUTAT, SA es reserva el dret de verificar, pel seu compte, la veracitat de la informació facilitada.

Les empreses estrangeres no comunitàries hauran de complir, a més, amb els requisits de l'article 68 de la LLCSP.

La solvència econòmica i financera exigida per poder participar i ser adjudicatari del present procediment de contractació és la que es determina a continuació:

- a. Volum anual de negocis referit al millor dels tres últims exercicis anteriors a la data de presentació de les proposicions o en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa, ha de tenir un valor estimat superior a 1,5 vegades el Valor estimat de contracte de referència¹. En cas de què la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un any comptat des de la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període, conforme a allò previst a l'art. 87.1.a) LLCSP.

En cas que part de la solvència tècnica exigida es correspongui als treballs objecte de subcontractació haurà/n de ser l'empresa/es subcontractista/es qui ho acrediti.

7.2. Foment de Ciutat, SA pot contractar amb unions d'empresaris o agrupacions que es constitueixin temporalment a l'efecte. Aquesta participació s'instrumentalitzarà, a la fase de licitació, mitjançant l'aportació d'un document privat en el que es manifesti la voluntat de concurrència conjunta, indicant els noms i circumstàncies dels que la constitueixen, la participació de cadascun d'ells i designant un representant o apoderat únic amb poders bastants per exercitar els drets i complir les obligacions que del contracte es derivin fins a l'extinció del mateix, sens perjudici de l'existència de poders mancomunats en altres aspectes, assumint el compromís de constituir-se formalment en el cas de resultar adjudicatari. No serà necessària la formalització en escriptura pública fins que s'hagi efectuat l'adjudicació al seu favor.

¹ Valor estimat de contracte de referència: a efectes de la solvència econòmica i financera es correspon a:

- En cas de duració del contracte, inferior a 1 any 1,5 vegades el Valor estimat de contracte.
- En cas de duració del contracte, superior a 1 any, 1,5 vegades el Valor estimat de contracte anualitzat (VEC/duració*12).

Aquests empresaris quedaran obligats solidàriament davant Foment de Ciutat, SA.

7.3. De la mateixa manera caldrà acreditar la solvència tècnica o professional dels subcontractistes, en el seu cas.

De conformitat amb l'article 86 de la LLCSP, es podrà acreditar la solvència basant-se en la solvència i mitjans d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles existents, sempre que demostrï que, per l'execució del contracte, disposa efectivament d'aquests mitjans.

FOMENT DE CIUTAT, SA es reserva el dret de verificar, pel seu compte, la veracitat de la informació facilitada.

La licitadora haurà d'acreditar l'execució dels treballs indicats, aportant declaració responsable en que identifiqui cadascun dels treballs esmentats, apartat al que correspon, indicant l'abast de cadascun dels treballs, col·lectiu al que es dirigeix, any d'execució, import del treball i, en el seu cas, empresari o entitat amb què va mantenir la referida relació professional. FOMENT DE CIUTAT, SA es reserva el dret de verificar, pel seu compte, la veracitat de la informació facilitada.

La licitadora haurà d'aportar una declaració responsable mitjançant la qual es compromet a contractar el personal competent i que aquest complirà les exigències requerides.

CLÀUSULA 8.- PROPOSICIONS DE LES LICITADORES: NORMES GENERALS

8.1. Cada ofertant/licitadora només podrà formar part d'un únic equip per lot, ja sigui com a titular o com a col·laborador.

Les proposicions s'hauran de presentar abans que finalitzi el termini de presentació establert al quadre resum del present plec i en l'anunci de licitació.

Les proposicions presentades fora del termini establert a l'anunci de licitació no seran admeses sota cap concepte ni en cap circumstància.

Totes les licitadores han d'assenyalar en el moment de presentar llurs propostes un domicili, telèfon, correu electrònic i persona de contacte per les comunicacions i relacions que en general es derivin del present procediment o que de qualsevol manera puguin afectar al licitador.

Les ofertes hauran de tenir una validesa de quatre (4) mesos, comptats a partir de la data d'obertura de les proposicions. Superat aquest termini les licitadores podran optar per mantenir o retirar llurs proposicions amb total indemnitat per les parts, sense que es pugui demanar cap mena de compensació o indemnització.

Passat aquest termini, o aquell superior indicat per cada licitador en la seva oferta, sense que FOMENT DE CIUTAT, SA hagi acordat l'adjudicació del contracte o la resolució de la licitació en un altre sentit, les licitadores admeses a la licitació tindran dret a retirar la seva oferta i, en el seu cas, a que els hi sigui retornada la garantia provisional, sempre i quan ho sol·licitin així per escrit a FOMENT DE CIUTAT, SA. Les ofertes que no siguin retirades s'entendran vàlides i vinculants per la licitadora a tots els efectes previstos a aquest Ple de Condicions Particulars.

Les licitadores hauran de presentar les seves proposicions d'acord amb allò previst al present plec.

Cada licitadora no podrà presentar més d'una proposició. Tampoc podrà subscriure cap proposició en participació conjunta amb altres licitadores si ja ho ha fet individualment, ni figurar en més d'una d'aquestes agrupacions. La infracció del que s'assenyala en aquest paràgraf donarà lloc a la no admissió de totes les proposicions que hagi presentat.

La presentació simultània per part d'empreses vinculades suposarà els efectes que s'estableixin en el present plec i a l'art. 86 del RD 1098/2001, en relació amb l'aplicació del règim d'ofertes amb valors anormals o desproporcionats.

Presentació d'ofertes exclusivament electròniques.

De conformitat amb el que estableix l'article 159 i la disposició addicional setzena de la LLCSP, en aquesta licitació serà obligatori l'ús de mitjans electrònics, informàtics o telemàtics per desenvolupar totes les fases del procediment de contractació, incloses les que corresponen realitzar a les empreses licitadores, entre d'altres la presentació de les ofertes. Les ofertes que no es presentin per mitjans electrònics, en la forma que determina aquest plec, seran excloses.

ii. La presentació de l'oferta es farà exclusivament a través de la plataforma electrònica de l'Ajuntament de Barcelona:

<https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/licitacioelectronica>

La proposició que arribi per qualsevol altre via serà rebutjada.

iii. L'empresa interessada en participar en la licitació ha de descarregar-se prèviament l'aplicació gratuïta de presentació d'ofertes electròniques <https://pixelware.com/servicios-soporte-licitadores/>.

En aquest mateix enllaç s'informa dels requeriments tècnics necessaris per poder utilitzar l'aplicació i existeix un servei de suport tècnic i ajuda a les empreses licitadores.

Les empreses que participin en la licitació hauran de signar mitjançant signatura electrònica reconeguda, vàlidament emesa per un Prestador de Serveis de Certificació que garanteixi la identitat i integritat del document, l'oferta i tots els documents associats a la mateixa, en els que sigui necessària la firma de l'apoderat, de conformitat amb el que estableix la Llei 59/2003, de 19 de desembre de signatura electrònica, i demás disposicions de contractació pública electrònica.

iv. La plataforma no estableix cap límit en el número d'arxius que es poden adjuntar a una oferta.

La mida màxima permesa per cadascun dels arxius individuals que s'annexi en la proposta electrònica està establert en 250 MB. El límit màxim global de l'oferta és de 1GB o 1024 MB.

Els formats admesos per als documents que s'annexin en la presentació d'una proposició són els següents:

Format de text natiu de Microsoft Word: .doc | .docx

Format de full de càlcul natiu de Microsoft Excel: .xls | .xlsx

Format de presentació natiu de Microsoft PowerPoint: .ppt | .pptx

Format de text estàndard: .rtf
Format de text natiu Star Office: .sxw
Format de text natiu de Abiword: .abw
Format documental natiu de Adobe Acrobat: .pdf
Format gràfic: .jpg
Format gràfic natiu de Microsoft Windows: .bmp
Format gràfic: .tiff | .tif
Format OpentDocument text: .odt
Format OpentDocument full de càlcul: .ods
Format OpentDocument presentació: .odp
Format OpentDocument imatge: .odi
Format comprimit natiu de Winzip i suportat per Microsoft Windows: .zip

Com a mesura alternativa per adjuntar arxius d'altres formats, es poden enviar en un arxiu comprimit (ZIP).

Es responsabilitat de les licitadores vetllar perquè les ofertes estiguin lliures de virus. Tot i així, la mera presència de virus no determina l'exclusió de la proposició, sempre que es pugui accedir al seu contingut. Segons les circumstàncies que concorrin en cada cas, serà la Mesa de contractació qui decideixi al respecte.

La presentació de les proposicions podrà realitzar-se durant 24 hores al dia els 7 dies de la setmana; la data i hora de presentació de la proposició seran les que constin en el resguard acreditatiu emès pel Registre Auxiliar de la Plataforma de Licitació Electrònica i coincidirà amb el moment en el que finalitza la recepció de la proposició.

v. En els supòsits que es prevegin dificultats en la transmissió derivades de la mida dels documents i dades presentades o problemes de connectivitat amb la xarxa, que impedeixin rebre l'oferta dintre del termini establert en aquests plecs, s'acceptarà l'enviament en dos fases. En aquests supòsits l'empresa licitadora haurà de remetre, abans de la finalització del termini de presentació d'ofertes, la empremta digital (hash), no obstant disposaran d'un termini de 24 hores per completar l'enviament de l'oferta. Si no es fa aquesta segona remissió en el termini indicat, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

En aquest supòsit l'empremta digital (hash) degudament signada s'haurà de remetre al correu electrònic següent: licitacions.fc@bcn.cat amb la finalitat que es pugui comprovar que aquesta empremta digital coincideix amb la que consta a l'oferta presentada i, per tant, que el contingut de l'oferta no s'ha alterat des del moment de l'enviament per part de l'empresa licitadora.

En aquest correu s'haurà d'indicar el codi de contracte, l'objecte del contracte, i les dades identificadores de l'empresa licitadora.

vi. En cas de no poder accedir al contingut d'una oferta perquè l'arxiu està danyat, es pot recórrer a la còpia local generada automàticament en l'equip de l'empresa licitadora, comprovant que l'empremta digital (hash) de l'oferta coincideix amb la que consta en poder de l'òrgan de contractació.

De conformitat amb el que estableix l'article 157 LLCS, es podrà requerir la intervenció d'òrgans tècnics per recolzar l'òrgan de contractació quan sigui necessari verificar que les ofertes compleixen les especificacions tècniques d'aquest Plec.

vii. Una vegada l'oferta ha estat tancada, si es reobre, la seva petjada (hash) actual quedarà invalidada i en tancar-la novament, es generarà una nova petjada (hash), completament diferent; fins i tot en cas que no es modifiqui el contingut de l'oferta. Aquesta nova oferta reoberta es considerarà a tots els efectes com una oferta diferent d'altres tancades anteriorment. És possible guardar una còpia de l'oferta original, per si fos necessari enviar-la juntament amb la petjada (hash).

Per aquest motiu, només s'ha de reobrir l'oferta si es desitja modificar el contingut d'aquesta i enviar-la, novament, dins del termini de presentació d'ofertes.

Si ja s'ha notificat el tancament de l'oferta a l'òrgan de contractació, mitjançant la petjada (hash) d'aquesta, el següent pas hauria de ser l'enviament de l'oferta dins del termini establert.

Les proposicions constaran de tres (3) sobres electrònics. Els sobres seran el SOBRE 1 (que contindrà la documentació relativa a la capacitat i solvència), el SOBRE 2 (que contindrà la proposta tècnica/avaluable mitjançant l'aplicació de criteris que depenen d'un judici de valor) i el SOBRE 3 (que contindrà la proposta econòmica/avaluable mitjançant l'aplicació de criteris quantificables mitjançant fórmules automàtiques).

Els sobres hauran de permetre la identificació de la licitadora i de la licitació a la que concorre.

A l'interior de cada sobre es farà constar, en full independent, el seu contingut, enunciat numèricament. La proposta tècnica haurà de contenir la documentació i informació que s'indica al present plec i la proposta automàtica s'haurà d'ajustar al model que figura com a document model número 4 facilitat.

Les licitadores podran indicar quina informació de la seva proposició té caràcter confidencial, sense que, en cap cas, puguin declarar com a tal l'oferta econòmica. FdC garantirà la confidencialitat de la informació expressament així designada.

b. La licitadora haurà de presentar la documentació exigida per FdC, en cas que sigui notarial, ajustada als requisits que estableix el Reglament Notarial, pel que fa a la legalització i legitimació. En el cas de documents administratius podran ésser presentats els originals, còpia o fotocòpia degudament compulsades.

c. Les proposicions es presentaran escrites a màquina o d'altres tipus d'impressió mecànica o informàtica, i no s'acceptarà cap document manuscrit ni amb omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament les condicions per valorar l'oferta.

d. No s'admeten ofertes variants. S'admeten ofertes amb presentació de millores, que seran avaluables segons l'annex número 1 del present Plec. Les millores proposades seran a càrrec de l'ofertant, sense que es pugui sol·licitar cap mena de preu addicional per a la seva execució.

e. No seran admeses, en cap cas, les ofertes d'aquelles persones en les quals concorri alguna de les circumstàncies previstes en l'article 71 de la LLCSP sobre prohibicions de contractar.

f. En cas que una licitadora incorri, amb posterioritat a la presentació de la proposició i amb anterioritat a la formalització del contracte, en qualsevol de les circumstàncies previstes en l'article 71 de la LLCSP sobre prohibicions de contractar, haurà d'informar d'aquesta circumstància a FdC. Aquesta circumstància provocarà la no admissió de l'oferta per incórrer en prohibicions de contractar i impedirà l'adjudicació i/o la formalització del contracte amb la licitadora en el què concorri la mateixa.

8.2.1- Forma de presentació de la documentació. Sobre electrònic número 1

Títol: Documentació General. Sobre 1.

Totes les licitadores hauran de complir la capacitat i solvència indicada a les condicions 7, 8.2.2 i 8.2.3, aportant la documentació segons les possibilitats que s'indiquen a continuació.

La documentació a què fa referència el sobre número 1 s'haurà de presentar electrònicament, contenir la documentació que s'indica posteriorment i complir els tràmits i requisits especificats en el present document.

L'òrgan de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan resulti necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el Registre Electrònic d'empreses licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, en el Registre Oficial de licitadores i empreses classificades del Sector públic (ROLECE) o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

8.2.1 Declaracions inicials i documentació addicional que ha de figurar al sobre número 1:

Declaració responsable relativa al compliment de les condicions previstes al present plec.

Conforme a l'art. 140 LLCSP, el licitador manifestarà el compliment que en el moment fixar per a la presentació d'ofertes compleix amb les condicions i requeriment previstos al plec per poder participar en el present procediment. Es realitzarà mitjançant declaració responsable, signada pel legal representant del licitador i conforme al document model número 1.A facilitat. També es podrà emprar, alternativament, el model DEUC previst per a la contractació harmonitzada.

En el cas de licitadores que concorrin a la licitació en Unió temporal d'empreses caldrà que cadascuna d'elles acrediti de forma individual el compliment de totes i cadascuna de les condicions i exigències previstes al plec, mitjançant el document model número 1.A facilitat.

En relació a l'obligació d'informació de la subcontractació prevista a la clàusula 10 l'ofertant haurà d'indicar aquesta circumstància en la seva declaració responsable o en el DEUC, així mateix caldrà que es presenti una declaració responsable específica per cada subcontractista acreditativa de la seva capacitat, conforme al document model número 1.A facilitat o el model DEUC, degudament signat pel representant del potencial subcontractista.

Conforme als articles 75 i 140 LLCSP, en el cas que es recorri a la solvència econòmica i/o tècnica d'altres entitats (sense condició de licitadora) caldrà assenyalar aquest punt a la declaració responsable i que s'acrediti la capacitat, aptitud i solvència d'aquesta/es conforme al model de declaració establert al document model número 1.A facilitat, o model DEUC.

En cas d'emprar la declaració DEUC caldrà completar la mateixa manifestant, alternativament, que:

- No realitza operacions financeres amb paradisos fiscals.

O bé:

- Te relacions legals amb paradisos fiscals. En aquest supòsit, ha d'acompanyar la documentació descriptiva sumària dels moviments financers concrets i la informació relativa

a aquestes actuacions. Es donarà difusió en el perfil que l'entitat ha declarat tenir relacions econòmiques amb paradisos fiscals.

Garantia provisional

En el cas que a la present licitació s'exigeixi la presentació de garantia provisional, es podrà constituir conforme al mitjans descrits a l'article 108 de la LLCSP. En el cas que s'opti per la constitució de la referida garantia provisional mitjançant aval o assegurança de caució aquestes s'hauran d'ajustar als models previstos al document model número 3 facilitat.

Submissió jurisdiccional de les empreses estrangeres

En cas d'empreses estrangeres, caldrà que presentin una declaració de sotmetre's a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per totes les incidències que directament o indirectament es derivessin del contracte, amb renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador, tot això sense perjudici de la submissió a arbitratge prevista al contracte tipus.

8.2.2.- Forma de presentació de la proposta avaluable mitjançant un judici de valor. Sobre electrònic número 2.

Títol: sobre electrònic contenidor de la proposta avaluable mitjançant criteris sotmesos a judici de valor.

8.2.2.a. Aquest sobre ha de contenir la documentació per a la ponderació dels criteris d'adjudicació avaluables en base a judicis de valor, assenyalats a l'apartat 1 de l'annex número 1 del present document, "Criteris de valoració subjectes a un judici de valor de les ofertes" del present plec.

L'extensió màxima de la proposta tècnica s'haurà d'ajustar a allò indicat a l'annex número 1 del present Plec de Condicions Particulars.

La licitadora resta obligada a donar compliment a la seva oferta pel preu ofertat, sense perjudici que FdC decideixi no implementar alguna de les seves propostes. En cap cas el licitador podrà reclamar import addicional per la realització d'allò que consta a l'oferta.

Haurà de desenvolupar, completar i/o concretar allò previst al plec de condicions tècniques.

8.2.2.b. Qualsevol dada o informe que s'estimi d'interès per una adequada apreciació de la proposta.

8.2.2.c. S'estableix com a llindar mínim de qualitat l'obtenció, en la proposta avaluable mitjançant l'aplicació de criteris sotmesos a un judici de valor, de la puntuació indicada a l'annex número 1. Aquelles propostes tècniques amb una puntuació inferior quedaran excloses del procediment de licitació per estimar-se tècnicament insuficients. Respecte els licitadores que estiguin en aquesta circumstància ja no es procedirà a l'obertura del sobre avaluable mitjançant l'aplicació de fórmules o criteris automàtics (sobre número 3).

Conseqüentment les ofertes excloses per no arribar al llindar mínim indicat a l'annex núm. 1 en relació a l'oferta valorable mitjançant l'aplicació de criteris sotmesos a un judici de valor, no seran tingudes en compte en cap cas als efectes de l'apreciació de les ofertes anormals o desproporcionades per haver estat excloses i, conseqüentment, no seran considerades ofertes admeses.

8.2.2.d. Les millores ofertes es troben incloses dins del preu de la seva oferta econòmica, sense poder reclamar quantia addicional per la seva implementació.

8.2.3.- Forma de presentació de la proposta avaluable mitjançant fórmules o criteris automàtics. Sobre electrònic número 3 (tancat)

La documentació a incloure en el sobre número 3, i que es relacionen a continuació, haurà d'estar signada pel licitador.

Títol: oferta econòmica i altres sotmesos a criteris de valoració mitjançant fórmules automàtiques.

Contingut:

8.2.3.a.- Proposta econòmica-financera de l'oferta i millores, formulada d'acord amb el model que s'adjunta com a document model número 4 facilitat, degudament omplert, en el seu cas, que forma part integrant dels presents plecs en sobre separat i degudament identificat. Caldrà que el legal representant signi la mateixa. **L'oferta econòmica no podrà excedir l'import del pressupost base de licitació, incloent cap dels imports parcials detallats i indicats al document model número 4 facilitat.**

El pressupost total no pot superar el pressupost base de licitació. El pressupost és a tant alçat, tindrà que incloure tots els conceptes necessaris pel desenvolupament adequat de les tasques.

L'abonament d'aquesta quantia es realitzarà conforme a allò previst al contracte tipus, sense perjudici de les millores que pugui oferir l'adjudicatari.

La licitadora ha de vetllar per la seriositat de la seva oferta, essent coneixedor que l'oferta presentada es correspon al preu que sol·licita per a la prestació dels treballs de referència i que és fruit d'un anàlisi de costos i despeses reals. En aquest sentit haurà de presentar adequadament complimentat el document model número 4 facilitat.

8.2.3.b.- En el seu cas reducció de termini amb respecte a determinats terminis previstos de licitació per l'execució dels treballs, conforme al punt 2.2 de l'annex 1 del present document.

8.2.3.c.- En el seu cas, experiència addicional de l'equip tècnic de referència, conforme el criteri de valoració 2.3 de l'annex número 1 del present document.

8.2.3.d En el seu cas, **experiència del personal,** conforme al punt 2.3 de l'annex 1 del plec de condicions.

8.2.3.d En el seu cas, **contractació de personal tècnic especialista sense cost,** conforme el criteri de valoració 2.4 de l'annex número 1 del present document.

8.2.3.e En el seu cas, **canvi criteris de pagament,** conforme el criteri de valoració 2.5 de l'annex número 1 del present document.

8.2.3.f.- Qualsevol dada o informe que s'estimin d'interès per a una adequada apreciació de la proposta.

CLÀUSULA 9.- CRITERIS PER L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

Les proposicions presentades i admeses seran estudiades, homogeneïtzades, valorades i ponderades, d'acord amb tot allò que s'esmenta i formula a l'annex número 1.

L'adjudicació es farà a la proposició més avantatjosa en termes de qualitat-preu, que serà aquella que obtingui la major puntuació d'entre totes aquelles proposicions admeses a licitació que igualin o superin tots els mínims de puntuació establerts en l'annex número 1. No obstant l'anterior, FdC podrà, quan no s'assoleixi la puntuació mínima exigida per ésser adjudicatari de conformitat amb l'annex número 1 i en base als criteris d'adjudicació, rebutjar igualment totes les ofertes i declarar desert el procediment de licitació.

Les resolucions seran motivades i, llevat que la resolució sigui contradictòria amb la proposta de la Mesa de contractació o es basi en consideracions diferents, s'entendrà que adopta els motius continguts en la proposta de la Mesa.

Les ofertes presumptament anormals o desproporcionades s'apreciaran de conformitat amb el que s'indica en l'annex número 1.

Si de l'aplicació d'aquests criteris s'identifica una determinada proposició com a presumptament anormal o desproporcionada, es sol·licitarà a les licitadores afectades, per escrit, la informació i les justificacions que consideri oportunes en relació als diferents components de la seva proposició, que hauran de presentar-se en el termini de 5 dies des del seu requeriment. Entre la justificació a presentar per la licitadora incorreguda en baixa anormal o desproporcionada, caldrà justificar la coherència dels costos de personal i d'infraestructura. La justificació presentada haurà de permetre identificar els costos laborals, salari percebut, professionals, impostos, estructura, en relació a la duració dels treballs i dedicació de cadascun dels professionals intervinents, així com el material a emprar, per tal de poder acreditar la viabilitat i coherència del preu ofertat. Conforme al Decret d'Alcaldia S1/D/2017-1271, de 24 d'abril, es rebutjaran aquelles ofertes desproporcionades o anormals en què s'evidenciï que els salaris dels treballadors considerats a l'oferta són inferior al que estableix el conveni d'aplicació.

Un cop rebuda la informació i les justificacions sol·licitades, l'òrgan de contractació demanarà un informe tècnic dels serveis tècnics de l'entitat de valoració de les justificacions de les licitadores incorreguts en presumpta oferta anormal o desproporcionada.

En base a la justificació de la licitadora i l'informe tècnic, l'Òrgan de Contractació determinarà si l'oferta pot ser complida per la licitadora com a conseqüència de la inclusió de valors anormals o desproporcionats. Si l'oferta es considera anormal o desproporcionada, l'Òrgan de contractació l'exclourà de la classificació.

CLÀUSULA 10.- CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

Conforme a l'article 202 LLCSP l'execució dels treballs objecte del present procediment està subjecta a les següents condicions d'execució:

i. Pla d'igualtat entre homes i dones.

Compromís de presentar, en cas de resultar adjudicatari, un pla d'igualtat entre homes i dones que participaran en l'execució del contracte, conforme a l'art. 45 LO 3/2007 i Llei 17/2015.

ii. Mesures contra l'assetjament sexual i per raó de sexe.

Compromís de presentar, en cas de resultar adjudicatària, un seguit de mesures contra l'assetjament sexual i per tractar el mateix en relació al personal que participarà en l'execució del contracte. Les mesures hauran de contemplar, com a mínim:

- Tracte respectuós, i evitar qualsevol comportament o actitud que pugui ser ofensiva, molesta o discriminatòria.
- Observar els indicis d'assetjament sexual i d'assetjament per raó de sexe i establir mesures per eradicar-les.
- Facilitar que s'informi d'aquestes situacions utilitzant les vies i els processos establerts.
- Respondre adequadament a qualsevol persona que comuniqui una queixa.
- Informar o investigar rigorosament les queixes o les denúncies.
- Fer un seguiment de la situació després de la queixa.
- Mantenir la confidencialitat dels casos.

iii. Pagament directe a subcontractistes.

La licitadora es compromet expressament, en cas de resultar adjudicatari, a complir íntegrament amb les disposicions de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la que s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials (en endavant, la "Llei de Morositat"), i en especial, quant als terminis de pagament, de comprovació i validació de factures indicats al contracte tipus, així mateix el contractista no podrà imposar als seus subcontractistes o proveïdors agrupacions de factures per períodes superiors als establerts a l'article 4.4 de la Llei de Morositat (Llei 3/2004).

Davant el requeriment d'una empresa subcontractista, l'òrgan de contractació ha de donar audiència a l'empresa contractista perquè en el termini màxim de deu dies al·legui el que cregui convenient. Si no al·lega cap causa justificativa, l'òrgan de contractació farà el pagament directament a l'empresa subcontractista amb detracció del preu al contractista principal.

iv. Activació fase 0 espai explicatiu

En el cas de no arribar a la darrera setmana del mes de maig amb l'espai expositiu actiu caldrà garantir que aquest espai compti amb el següent material:

- 1 peça audiovisual que expliquin el procés d'obra i del futur del projecte, amb el seus suports corresponents.
- 2 plafons, de mida a determinar i acordar amb Foment de Ciutat, amb el plànol de La Rambla que permeti el seguiment de les fases d'obra.
- 1 material de comunicació lliurable a les persones visitants de l'espai expositiu (3.000 unitats) en els tres idiomes: català, castellà i anglès.

Les condicions enunciades en aquest apartat tenen el caràcter de condicions essencials del contracte, el seu incompliment tindrà els efectes previstos al contracte tipus.

CLÀUSULA 11.- MESA DE CONTRACTACIÓ

Conformen la Mesa de contractació els següents membres:

- President: Directora de participació i projectes estratègics, de Foment de Ciutat, o persona en qui delegui
- Vocal: Tècnica del departament de participació i projectes estratègics, de Foment de Ciutat, o persona en qui delegui
- Vocal: Cap del Pla de Barris de Ciutat Vella de Barcelona, o persona en qui delegui
- Vocal: Director de serveis Jurídics i Habitatge, de Foment de Ciutat, o persona en qui delegui

- Secretari/a: Lletrada del Departament de Serveis Jurídics i Habitatge, qui actua com a secretari/a de la Mesa de contractació, amb veu però sense vot, o persona en qui delegui.

El Comitè d'experts es troba conformat per les persones que es detallen a continuació i que compten amb la qualificació professional apropiada per valorar els criteris previstos al present Plec de condicions:

1. Tècnica de comunicació de Foment de Ciutat
2. Tècnica de comunicació de Foment de Ciutat
3. Cap de projectes dels serveis tècnics de Foment de Ciutat

Les persones designades com a membres de la Mesa de contractació o de qualsevol altres organisme qualificat que participi en la tramitació i adjudicació del present procediment de contractació, ajustaran la seva conducta al Codi ètic de l'Ajuntament de Barcelona, publicat a la Gasetta de 31 de desembre de 2017 i declararan a la primera reunió que no concorren conflictes d'interessos en l'exercici de la seva funció.

L'exercici de la seva condició es realitzarà sota els principis d'objectivitat i igualtat de tracte, aplicant els seus coneixement tècnics per tal de valorar les propostes conforme allò indicat al present Plec de condicions particulars.

CLÀUSULA 12.- OBERTURA I EXAMEN DE LES OFERTES

12.1. Finalitzat el termini establert al present plec i a l'anunci per la presentació d'ofertes, es procedirà a l'obertura del sobre número 1 de les ofertes rebudes dintre del termini als efectes de verificar que continguin la documentació acreditativa de la capacitat i solvència per contractar i l'aportació de la documentació exigida i de qualificar la validesa formal de la mateixa, tenint en compte allò establert a l'article 140.3 de la LLCSP en relació a la inscripció de les empreses al Registre Oficial de Licitadores i Empreses Classificades del Sector Públic o en una altra base nacional d'un Estat Membre de la UE al que pugui tenir accés FdC, i allò disposat a la clàusula 8.2.1 del Plec, per tal de qualificar la seva validesa formal.

12.2. Seguidament, i si s'escau, es comunicarà a les licitadores per mitjà que garanteixi la notificació, l'existència de defectes o omissions esmenables, fixant-se un termini per tal que les licitadores puguin presentar l'oportuna esmena. Aquest termini no podrà ésser en cap cas superior a tres dies hàbils a comptar des de la data de la referida comunicació.

Es consideraran no esmenables els defectes consistents en la manca dels requisits exigits, i esmenables aquells que facin referència a la mera falta d'acreditació dels mateixos. El moment decisiu per apreciar la concurrència dels requisits de capacitat i solvència exigits per contractar serà el de finalització del termini de presentació de les proposicions.

Procedirà la no admissió i l'exclusió del procediment de licitació a aquelles licitadores que tinguin defectes no esmenables o no hagin esmentat els defectes en el termini atorgat.

A més, la Mesa de contractació podrà sol·licitar de la licitadora aclariments sobre els certificats i documents presentats o requerir-li per la presentació d'altres complementaris, el que haurà de ser complimentat davant la Mesa de contractació en el termini de cinc dies.

12.3. Serà causa d'exclusió del procediment de licitació la manca de presentació d'algun dels documents que s'han d'incloure en la documentació general (sobre número 1), llevat que sigui considerada esmenable per la Mesa de contractació i s'hagi esmenat en el termini atorgat.

12.4. Finalitzat el termini de presentació de propostes, la Mesa de contractació procedirà, a l'obertura en acte no públic del sobre número 2 d'aquelles propostes admeses a la licitació.

Les proposicions que corresponguin a oferents exclosos de la licitació, quedaran fora del procediment d'adjudicació i els sobres que les continguin no seran oberts.

Així mateix, quedaran excloses de la licitació les propostes que presentin dins del sobre número 2 dades que permetin conèixer el contingut del sobre número 3 i les que no s'ajustin a les bases explicitades en aquest plec i documentació que conforma la licitació.

Es deixarà constància documental, a l'acta que s'aixequi, de totes les actuacions realitzades.

12.5. La Mesa de contractació, amb els informes que estimi oportú sol·licitar, sense perjudici de la participació prevista pel Comitè d'experts previst per l'article 146.2 LLCSP, estudiarà, valorarà i ponderarà les ofertes contingudes en el sobre número 2 de conformitat amb els criteris d'adjudicació ponderables en funció d'un judici de valor assenyalats al present plec.

Es podrà sol·licitar de les licitadores la presentació de la informació addicional que a efectes d'aclariment estimi necessària en relació amb els sobres número 2, la qual haurà de complimentar-se en el termini que s'atorgui a tal efecte, que no podrà ser superior a 5 dies naturals.

Quedaran excloses les propostes amb qualitat tècnica inacceptable, considerant-se com a tals les que obtinguin una puntuació, en els criteris d'adjudicació quina valoració depèn d'un judici de valor, inferior a aquella assenyalada a l'annex número 1 del present plec i, per tant, no es procedirà a l'obertura del sobre núm. 3 de dites propostes.

12.6. Practicada la valoració dels criteris que depenguin d'un judici de valor, es notificarà a les licitadores la data d'obertura de la documentació continguda al sobre número 3. Dita data també es donarà a conèixer a través del Perfil de Contractant. L'obertura del sobre número 3 es celebrarà en acte públic.

En l'acte d'obertura del referit sobre número 3 es donarà a conèixer la valoració obtinguda per les licitadores admesos en relació amb l'oferta continguda al sobre número 2.

Així mateix, també es donarà a conèixer, si s'escau, e les licitadores excloses i la causa d'exclusió, i es procedirà a l'obertura del sobre número 3 de les propostes admeses i a llegir el resum de les propostes contingues al sobre número 3.

Abans de l'obertura de la primera proposició es convidarà a les licitadores assistents a que manifestin els dubtes que se'ls presentin o demanin les explicacions que estimin necessàries, procedint-se per la Mesa de contractació als aclariments i respostes oportunes, però sense què en aquest moment la Mesa es pugui fer càrrec de documents que no haguessin estat lliurats durant el termini d'admissió d'ofertes, o el de correcció o esmena de defectes o omissions.

Un cop obertes les propostes contingudes al sobre número 3 i comprovada la documentació incorporada per cadascuna d'elles, la Mesa de contractació indicarà aquelles ofertes que hauran estat excloses per no ajustar-se a les bases explicitades en aquest Ple de Condicions Particulars.

Les propostes contingudes en el sobre número 3 seran estudiades, homogeneïtzades, valorades i ponderades, de conformitat amb els criteris d'adjudicació avaluable de forma automàtica assenyalats en el present plec.

12.7. Tenint en compte allò esmentat anteriorment, la Mesa de contractació, amb les valoracions efectuades i els informes que estimi oportú sol·licitar, classificarà les proposicions presentades per les licitadores, per ordre decreixent, atenent als criteris de valoració establerts al present plec, i procedirà a realitzar la proposta d'adjudicació o, en el seu cas, a proposar deixar deserta la licitació quan no existeixi cap oferta que sigui admissible d'acord amb els criteris d'adjudicació determinats en el present plec.

CLÀUSULA 13.- ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

13.1. L'òrgan de contractació adjudicarà el contracte mitjançant resolució motivada que notificarà a tots els candidats o licitadores i la publicarà al Perfil de Contractant de l'entitat.

L'adjudicació s'haurà de produir en el termini màxim de 4 mesos a comptar des del següent de l'obertura de les proposicions. Si existeixen ofertes anormals o desproporcionades, aquests terminis es podran ampliar en 15 dies hàbils per poder realitzar els tràmits pertinents.

Transcorreguts els terminis assenyalats per l'adjudicació sense que s'hagi dictat l'adjudicació, les licitadores tindran dret a retirar la seva proposta, sense cap mena d'indemnització.

13.2. Abans de l'adjudicació del contracte i una vegada acordada la proposta d'adjudicació, es requerirà a l'oferta valorada com a millor relació qualitat-preu, i no incorreguda en baixa desproporcionada, que aportin la següent documentació dins d'un termini no superior 10 dies hàbils, a comptar de l'endemà de rebre el requeriment:

1) L'acreditació que es troba al corrent de les obligacions tributàries i de seguretat social, mitjançant el lliurament dels documents que es relacionen a continuació:

a) Alta en l'Impost d'Activitats Econòmiques, en l'epígraf corresponent al objecte del contracte, i últim rebut, sempre que exerciti activitats subjectes i no exemptes de l'esmentat Impost.

b) Certificat general de trobar-se al corrent de les obligacions tributàries expedit per l'Administració General Tributària.

c) Certificat específic de trobar-se al corrent de les obligacions tributàries expedit per l'Administració Tributària, als efectes de l'article 43 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributària, a nom de FOMENT DE CIUTAT, SA.

d) Certificat positiu, emès per l'òrgan competent, de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions amb la Seguretat Social.

e) Certificat positiu emès per la Generalitat de Catalunya acreditatiu de la inexistència de deutes tributaris amb l'esmentada Administració.

f) Certificat positiu emès per l'Ajuntament de Barcelona acreditatiu de la inexistència de deutes tributaris amb l'esmentada Administració.

g) Altres documents acreditatius de la seva aptitud per contractar o de l'efectiva disposició dels mitjans que s'hagués compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte que li reclami l'òrgan de contractació, en el seu cas.

2) L'acreditació de la seva capacitat d'obrar, tècnica, econòmica i financera, mitjançant el lliurament dels documents que es relacionen a continuació:

a) La documentació relacionada a la clàusula número 7.A del present plec, acreditativa i justificativa que la licitadora disposa de la personalitat, capacitat d'obrar i aptitud.

Conforme a l'article 140.3 de la LLCSP, si l'empresari està inscrit al Registre Oficial de Licitadores i Empreses Classificades del Sector Públic o en una base de dades nacional d'un Estat Membre de la Unió Europea, com un expedient virtual de l'empresa, un sistema d'emmagatzematge electrònic o de documents o un sistema de pre-qualificació i aquests són accessibles i de forma gratuïta pels esmentats òrgans, no està obligat a presentar els documents justificatius o una altra prova documental de les dades inscrites.

b) Documentació acreditativa que les licitadores que compten amb cinquanta o més treballador/es tenen ocupat un nombre de treballadors amb discapacitat no inferior al dos per cent (2%) del total de la plantilla, o donen compliment a les mesures alternatives establertes al Reial Decret 364/2005, de 8 d'abril, del Ministeri de Treball i Afers Socials o norma que el substitueixi.

c) Relació dels principals treballs executats en els darrers 5 anys, conforme a allò indicat a la clàusula 7 del present plec, als efectes d'acreditar el compliment de la solvència tècnica requerida.

3) Garantia definitiva, vàlidament constituïda conforme a allò indicat al present plec.

4) Declaració de quina part del contracte subcontractarà.

Les proposicions presentades, tant les declarades admeses com les excloses sense obrir, seran arxivades. Formalitzat el contracte, la documentació presentada al sobre número 1 quedarà a disposició dels interessats.

13.3. Presentada aquesta documentació FdC procedirà a adjudicar el referit contracte en un termini no superior a 5 dies hàbils, a comptar des de l'endemà de la recepció de tota aquesta documentació.

L'adjudicació es comunicarà emprant mitjans electrònics a les licitadores i es publicarà al Perfil de contractant dins d'un termini no superior a 15 dies.

Conforme a l'article 150.2 LLCSP, la manca de presentació d'aquesta documentació en termini s'entendrà com a retirada d'oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a la següent oferta, segons l'ordre de valoració total.

En cas de detecció de falsedat a la declaració responsable o DEUC, relativa al compliment dels requeriment d'aptitud, capacitat i solvència, implicarà l'exclusió automàtica i la tramitació del corresponent expedient de prohibició de contractar. En cas que sigui necessari es procedirà a realitzar la valoració de les ofertes als efectes de garantir la igualtat de tracte sense les distorsions que hagués pogut produir aquesta oferta.

13.4. FdC es reserva el dret de condicionar l'adjudicació a l'acceptació de les condicions o requeriments que FdC pugui establir a la vista de les ofertes, a l'objecte de completar-les o homogeneïtzar-les.

L'òrgan de contractació de l'entitat resoldrà motivadament sobre l'adjudicació, resolent en favor de la proposició més avantatjosa en termes de relació qualitat-preu o, alternativament, no adjudicar o celebrar el contracte i desistir del procediment, conforme a allò indicat l'article 152 LLCSP.

13.4. La resolució d'adjudicació del contracte haurà de ser motivada en referència als criteris d'adjudicació del present plec, haurà d'especificar els motius pels que rebutja una candidatura o oferta i les característiques i avantatges de l'oferta seleccionada, incorporant la indicació de les puntuacions, totals i parcials, obtingudes per totes les empreses admeses, en cada un dels criteris d'adjudicació. Serà motivació suficient si a la resolució de l'adjudicació l'òrgan de contractació accepta i assumeix el contingut de l'informe tècnic de valoració.

Si l'òrgan de contractació s'aparta de la proposta d'adjudicació caldrà que justifiqui els motius de la resolució.

CLÀUSULA 14.- GARANTIES DEFINITIVES

L'adjudicatari haurà de constituir la garantia definitiva, per import del 5% de l'import d'adjudicació, en cas de ser contractes amb preus unitaris, (exclòs l'IVA), abans de l'adjudicació del contracte, podent-se presentar en qualsevol de les formes establertes a l'article 108 de la LLCSP, inclosa la retenció de preus.

En cas de tractar-se d'un aval bancari, el citat aval s'haurà de formalitzar segons l'aval tipus que figura al document model número 5-A facilitat, i l'avalador haurà de complir els requisits legalment exigibles.

En el cas de tractar-se d'un contracte d'assegurança de caució, haurà de ser celebrat en la forma i amb les condicions que reglamentàriament s'estableixen, amb entitat asseguradora autoritzada per operar a Espanya en el ram de l'assegurança de caució, essent necessari entregar el certificat del contracte al corresponent Òrgan de contractació de FOMENT DE CIUTAT, SA.

Aquesta assegurança s'haurà de formalitzar en la corresponent pòlissa que es concretarà en un certificat, el model tipus del qual figura al document model número 5.B facilitat, i la companyia asseguradora haurà de complir els requisits legalment exigibles.

En cas d'haver-se presentat una oferta temerària i aquesta, un cop justificada, s'hagués acceptat com a vàlida i hagués resultat guanyadora del procediment, FOMENT DE CIUTAT, SA podrà requerir una garantia superior al 5% de l'import d'adjudicació com a condició per a l'adjudicació del contracte. Aquesta garantia no podrà mai superar el 10% de l'import de l'adjudicació.

El contractista haurà d'acreditar la constitució de la garantia definitiva en el termini establert en el present plec.

Igualment, i si així es demana per escrit, la garantia definitiva es podrà constituir mitjançant retenció de preus. Aquesta retenció es farà en la primera factura que emeti l'adjudicatari i, si l'import no fos suficient per constituir la totalitat de la garantia, en les successives factures emeses per l'adjudicatari fins cobrir la totalitat de l'import garantit. No es realitzarà cap pagament a l'adjudicatari fins que la garantia definitiva estigui totalment constituïda. No es retornarà la garantia provisional fins a que la garantia definitiva es trobi degudament i completament materialitzada.

Quan com a conseqüència de la modificació del contracte, per qualsevol circumstància, el preu del mateix experimenti variació a l'alça o a la baixa, es reajustarà la garantia constituïda per l'import necessari per tal que es mantingui la deguda proporcionalitat entre la garantia i el pressupost del contracte vigent en cada moment.

La devolució o cancel·lació de la garantia definitiva es realitzarà, una vegada produït el termini previst al contracte o, en defecte, el venciment del termini de garantia i acomplert satisfactòriament el contracte, o resolt aquest per causes no imputables al contractista.

CLÀUSULA 15.- FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

15.1.- En la notificació a l'empresa adjudicatària es procedirà a convocar la formalització del contracte. Amb la formalització del contracte aquest quedarà perfeccionat.

El contracte s'haurà de formalitzar, mitjançant document privat, segons el model que s'adjunta a aquest plec, en el termini màxim de 15 dies hàbils/8 dies hàbils, a comptar des de l'endemà a la notificació de l'adjudicació.

15.2.- Serà requisit que, abans de la formalització del contracte, es lliuri la següent documentació:

1) Designació del personal encarregat de la prestació dels treballs contractats, en compliment del compromís descrit a la clàusula 7 del present Plec de condicions particulars, que hauran de donar compliment a les condicions descrites a la referida clàusula, **dins del termini atorgat per la formalització del contracte**. Excepcionalment, Foment de Ciutat podrà atorgar un termini addicional després de la formalització del contracte.

2) En cas que el contracte sigui adjudicat a una unió o agrupació d'empreses, en qualsevol règim jurídic legalment admès, aquestes hauran d'acreditar llur constitució en escriptura pública, **dins del termini atorgat per la formalització del contracte**, i el CIF assignat i la representació, si s'escau.

3) Pla d'igualtat entre homes i dones conforme a l'art. 45 LO 3/2007 i Llei 17/2015 i pla de mesures contra l'assetjament sexual.

15.3.- Conforme a l'art. 153.4 LLCSP la manca de formalització del contracte de referència dins del termini assenyalat, s'entendrà com a retirada de l'oferta i es procedirà a sol·licitar la presentació de

la documentació a la següent classificada amb major puntuació, i es podrà reclamar els danys i perjudicis causats, sense perjudici de l'exercici d'altres accions previstes a la legislació aplicable.

15.4.- Conforme a l'article 154 LLCSP es procedirà a publicar el corresponent anunci de formalització i el contracte formalitzat al perfil de contractant de FdC en un termini no superior a 15 dies des del perfeccionament del mateix.

CLÀUSULA 16.- PROTECCIÓ DE DADES

En compliment del què disposa la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de dades de caràcter personal i garantia dels drets digitals, en el que es regula el dret d'informació en la recollida de les dades de caràcter personal i Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 de abril de 2016, relatiu a la protecció de las persones físiques en el que respecte al tractament de dades personals i a la lliure circulació de aquestes dades i pel què es deroga la Directiva 95/46/CE, es deixa constància del següents extrems:

- a. La documentació requerida per a licitar en el present procediment que contingui dades de caràcter personal és necessària per a la participació en el mateix.
- b. En relació amb la documentació presentada per les persones sol·licitants que contingui dades de caràcter personal de persones físiques (treballadors, personal tècnic, col·laboradors, etc.), la persona sol·licitant garanteix que ha obtingut prèviament el consentiment de les persones interessades /afectades per facilitar la referida informació a FDC amb la finalitat de licitar en el present procediment.
- c. La documentació presentada per les persones sol·licitants que contingui dades de caràcter personal serà dipositada a les oficines de FDC, ubicades al carrer Pintor Fortuny 17-19 planta baixa de Barcelona i serà tractada per FDC per la qualificació, valoració i comparació de les proposicions de les persones sol·licitants i per donar compliment a les finalitats establertes a la normativa de contractació pública que sigui d'aplicació a FDC. Els destinataris d'aquesta informació seran la pròpia, FDC i l'Ajuntament de Barcelona, si s'escau, així com aquells tercers que realitzin tasques de fiscalització o aquells tercers que, en l'execució del contracte, necessàriament hagin d'accedir a la mateixa.
- d. La presentació de l'oferta i la documentació sol·licitada implica que les persones sol·licitants autoritzen a FDC a tractar la referida documentació i informació en els termes informats i, en cas que resulti adjudicatari, en el marc de l'execució del contracte.
- e. Les persones interessades/afectades podran exercitar els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició dirigint un escrit a FDC, com entitat responsable del tractament, a l'adreça indicada a la lletra c) anterior, adjuntant una còpia del Document Nacional d'Identitat o altre Document Oficial que acrediti la identitat de la persona que exerciti el dret.
- f. En relació a les dades que tindrà accés l'adjudicatari en relació al desenvolupament de les seves tasques aquestes hauran de ser les necessàries per a l'execució del contracte, i hauran de ser tractades conforme a la normativa d'aplicació, amb expressa referència a la necessitat d'informar de la finalitat i tractament.

En qualsevol cas el tractament d'aquestes dades hauran de ser la necessària per a l'execució del contracte, procurant evitar la cessió/tractament a/per tercers. La política de privacitat i de tractament de dades es troba a:

<https://ajuntament.barcelona.cat/fomentdeciutat/sites/default/files/Llei%20de%20Protecci%C3%B3%20de%20Dades.pdf>

CLÀUSULA 17.- CONFIDENCIALITAT

L'adjudicatari estarà obligat a respectar el caràcter confidencial de tota aquella informació a la que tingui accés per l'execució del contracte que així s'indiqui en el mateix o que així l'indiqui FdC, SA, o que per la seva pròpia naturalesa hagi de ser tractada com a tal. Aquest deure de confidencialitat es mantindrà durant un termini mínim de 5 anys, a excepció que en el contracte s'estableixi un termini superior.

Així mateix, l'empresari haurà d'assenyalar expressament aquella documentació i/o informació que consideri confidencial de la seva oferta.

CLÀUSULA 18.- MODIFICACIONS

No es preveuen modificacions a l'alça.

Causes de modificació previstes legalment:

[Modificacions subjectives:]

- a. Successió total o parcial del contractista inicial com a conseqüència de la successió total o parcial del contractista inicial, derivada d'una reestructuració empresarial, donant compliment als requisits i condicions establerts a l'article 98 de la LLCSP i sempre que això no impliqui altres modificacions substancials dels contracte, ni tingui per objecte eludir l'aplicació de la Directiva.
- b. Substitució del contractista inicial com a conseqüència de la cessió del contracte a un tercer, en els termes establerts a l'article 214 de la LLCSP. En aquest supòsit caldrà l'autorització prèvia i expressa de l'òrgan de contractació competent de FdC per a la cessió del contracte i que el cessionari tingui plena capacitat per contractar amb el sector públic, tingui la solvència exigible en el Plec i no es trobi en supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar amb el sector públic determinats per la legislació vigent. El cessionari del contracte quedarà subrogat en tots els drets i obligacions que corresponien al cedent.
- c. Substitució de l'entitat contractant inicial com a conseqüència de la cessió del contracte a altra entitat del Sector Públic, conforme a allò indicat en el present plec.

[Modificacions objectives:]

- a. No es preveuen modificacions

Totes aquestes modificacions hauran de ser prèviament autoritzades per Foment de Ciutat, SA conforme al procediment previst per aquesta clàusula.

El procediment per modificar el contracte serà:

- Informe justificatiu del responsable de contracte en el que manifesti la necessitat de procedir a realitzar la modificació del contracte.
- Compareixença de l'adjudicatari en que manifesta haver estat informat de l'abast d'aquests nous treballs i manifestant, en el seu cas, la seva conformitat.
- Informe Jurídic del servei de contractació manifestant, en el seu cas, la seva procedència.
- Resolució de l'òrgan de contractació acordant la modificació del contracte, amb validació pressupostària.
- Formalització de la modificació contractual

No hi ha limitacions quantitatives en relació a modificacions a la baixa, no obstant, en cas que siguin superiors al 20% de l'import d'adjudicació, el contractista podrà resoldre el contracte.

Les modificacions que s'acordin seran obligatòries pel contractista. En aquests supòsits, el Contractista restarà obligat a seguir prestant els treballs amb estricta subjecció a les normes que, en conseqüència, li siguin fixades, sense dret a reclamar cap indemnització i sense que per cap motiu pugui disminuir el ritme els treballs ni suspendre'ls.

Així mateix es podrà modificar el contracte per les causes previstes als articles 205 i 206 LLCSP en les condicions i requisits establerts.

El procediment per aquest modificació requerirà l'audiència al contractista i, si s'escau, la seva formalització amb aquells documents necessaris per concretar l'abast de la referida modificació.

CLÀUSULA 19.- COMPLIMENT DE PRINCIPIS ÈTICS I REGLES DE CONDUCTA PELS CONTRACTISTES.

El contractista haurà de donar compliment a aquells preceptes que siguin d'aplicació en relació al Codi ètic i de conducta de l'Ajuntament de Barcelona, publicat al Butlletí Oficial de la Província de data 13 de setembre de 2017.

En el supòsit que el contractista incompleixi algun dels principis o regles establerts en aquesta clàusula, FdC, SA estarà facultada per resoldre el contracte que s'hagués formalitzat amb el contractista. En funció del tipus d'incompliment FdC, SA podrà també advertir prèviament al contractista que cesi immediatament en el seu incompliment i, en el cas de persistir en el mateix es procedirà a la resolució del contracte per culpa del contractista.

CLÀUSULA 20.- RÈGIM DE RECURSOS

Es podrà interposar recurs d'alçada regulat en l'article 44.6 i següents de la LLCSP, contra els anuncis de licitació, els plecs reguladors de la present licitació i els documents contractuals que estableixin les condicions que hagin de regir la contractació, contra els actes de tràmit adoptats en el procediment d'adjudicació, sempre que aquests darrers decideixin directa o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar al procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims, i contra els acords d'exclusió que li afecti o d'adjudicació.

El recurs es podrà interposar per les persones físiques i jurídiques, els drets o interessos legítims de les quals s'hagin vist perjudicats o puguin resultar afectats per les decisions objecte de recurs, i en tot cas per les licitadores.

El termini per a interposar el recurs d'alçada serà d'un mes, a comptar d'acord amb allò establert en l'article 50 de la LLCSP, en funció de quin sigui l'acte que es recorri.

L'òrgan que coneixerà del recurs serà l'Ajuntament de Barcelona (Alcaldia o organisme que tingui delegades les facultats). El recurs presentat a l'Ajuntament de Barcelona /Foment de Ciutat serà tramitat i enviat a l'òrgan competent.

Barcelona,

Àlex Montes Flotats
Director General
Foment de Ciutat

ANNEX NÚMERO 1

1.- CRITERIS D'ADJUDICACIÓ, L'AVALUACIÓ DELS QUALS DEPÈN D'UN JUDICI DE VALOR (SOBRE NÚM. 2). FINS A 45 PUNTS (veure l'indar mínim)

1.- OFERTA TÈCNICA:

Haurà de desenvolupar, completar i/o concretar allò previst al plec de condicions tècniques.

L'extensió màxima de la proposta tècnica no podrà excedir de 10 pàgines DIN-A4, a una cara, mida Arial 11. Per la confecció del Pla de Treballs (punts 1.1) la licitadora podrà emprar una mida diferent a DIN-A4, computant el número de pàgines en el límit màxim de 10 pàgines. No computaran a l'extensió màxima índex, separadors, i d'altres de similars.

Fins a 45 punts (1)

1.1.- Pla de treballs.....0 a 20 punts

Es ponderarà de la següent manera:

1.1.1 La coherència del pla de treballs en relació a l'oferta.....0 a 8 punts

L'ofertent proposarà el pla de treballs que consideri més adient per a l'execució dels treballs identificant les fases indicades a la clàusula 3 del present document, identificant activitats, fites, tasques, durada de les mateixes i interrelacions existents.

Es puntuarà la planificació dels treballs (incloent proves de funcionament) conforme a les pautes, paràmetres i factors que es detallen a continuació:

- *Concreció, fins a 4 punts. Per nivell de concreció s'entendrà el pla de treballs presentat respecte als treballs objecte de licitació.*
- *Coherència, fins a 4 punts. Per coherència s'entendrà la plausibilitat tècnica d'executar els treballs conforme al pla de treballs presentat.*

Sistemàtica de valoració:

<i>Descripció</i>	<i>Concreció</i>	<i>Coherència</i>
<i>Exhaustiu</i>	<i>4,00</i>	<i>4,00</i>
<i>Correcte</i>	<i>2,50</i>	<i>2,50</i>
<i>Bàsic</i>	<i>1,50</i>	<i>1,50</i>
<i>No aporta o amb informació no rellevant</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>

1.1.2 Organigrama de l'equip tècnic ofert..... 0 a 8 punts

L'ofertent presentarà l'organigrama de l'equip tècnic (persones que aportin coneixements tècnics rellevants per a l'execució dels treballs) que intervindran en l'execució dels treballs, identificant dedicació (previsió) en les fases identificades a la clàusula 3, activitats en que intervindrà, titulació (en cas de ser exigible), funcions i responsabilitats a realitzar.

Es puntuarà l'organigrama de l'equip tècnic ofert conforme a les pautes, paràmetres i factors que es detallen a continuació:

- Concreció de l'organització del personal, fins a 3 punts. Per concreció de l'organització s'entendrà la disposició convenient de l'equip tècnic per a l'execució dels treballs conforme al pla de treballs ofert i a la problemàtica pròpia dels treballs objecte de licitació.
- Funcions i responsabilitats, fins a 5 punt. Per funcions i responsabilitats s'entendrà l'aportació d'informació que permeti apreciar que l'organització del personal tècnic proposada és adequada per a l'execució de la mateixa conforme al pla de treballs ofert i a la problemàtica pròpia dels treballs.

Sistemàtica de valoració:

Descripció	Concreció de l'organització del personal	Funcions i responsabilitats
Exhaustiva i coherent	3,00	5,00
Correcte i coherent	2,25	3,50
Bàsica i coherent	1,75	2,50
Bàsica però poc rellevant	1,00	1,25
No aporta o amb informació no rellevant	0,00	0,00

2.1.3 Xarxa de precedències.....0 a 4 punts

L'ofertent presentarà un document a on identifiqui les activitats crítiques externes al licitador i la dependència de les principals activitats (és a dir: aquelles activitats la realització de les quals depengui de l'execució (total o parcial) d'altres. Es pot presentar un diagrama de GANTT, memòria, esquemes, etc. La informació ha de ser comprensible.

Es puntuarà la xarxa de precedències conforme a les pautes, paràmetres i factors que es detallen a continuació:

Sistemàtica de valoració:

Descripció	Activitats crítiques	Dependència d'activitats
Exhaustiva i coherent	2	2
Correcte i coherent	1,50	1,50
Bàsica i coherent	0,75	0,75
Bàsica però poc rellevant	0,50	0,50
No aporta o amb informació no	0,00	0,00

rellevant		
-----------	--	--

S'atorgarà la màxima puntuació a aquell que obtingui la major suma de punts, i la resta proporcionalment. No es valorarà informació no rellevant.

Observacions, amb caràcter general:

- b. *Exhaustiu: Descripció detallada, completa i exhaustiva. El descrit respon totalment a l'exposat en l'apartat. S'identifiquen i s'aporten de manera molt aclaridora tots els aspectes definits en l'apartat, relacionant-los de manera coherent entre ells.*
- c. *Correcte: Descripció completa i clara però amb certes mancances i falta d'exhaustivitat. Respon majoritàriament als aspectes sol·licitats a l'apartat. En aquesta definició es justifiquen els aspectes claus a tenir en compte pel desenvolupament.*
- d. *Bàsica: Descripció correcte, però incompleta, sense detall rellevant. S'obvien alguns aspectes claus per identificar i definir els elements més rellevant per portar a terme allò sol·licitat. Es considera que la definició no és suficientment explícita*
- e. *Bàsica però poc rellevant: Descripció incompleta i amb mancances. S'obvien aspectes claus per identificar i definir els elements més rellevant per portar a terme allò sol·licitat. Es considera que la definició no és lo suficientment explícita*
- f. *No aporta o amb informació no rellevant*

1.2.- Elaboració d'un estudi sobre els treballs a desenvolupar.....fins a 12 punts

Elaboració d'un estudi sobre el procés d'execució dels treballs conforme a les pautes, paràmetres i factors que es detallen a continuació:

Identificació de les generalitats dels treballs. Per la identificació dels aspectes generals s'entendrà aquelles que no tenen caràcter significatiu pel procés d'adequació de l'espai. El licitador presentarà un estudi sobre el procés d'adequació de l'espai expositiu en el que presenti una descripció justificada del procés d'execució dels treballs, identificant les tasques descrites a la clàusula 3 del present document i les tasques principals, i la identificació les mesures per molèsties al altres usuaris i equips professionals que treballen a l'espai adjacent i danys al propi espai.

Es puntuarà l'estudi de les generalitats del procés constructiu.

- Per la identificació dels aspectes generals s'entendrà aquells que no tenen un caràcter crític per executar els treballs.
- Identificació dels aspectes significatius. Per la identificació dels aspectes significatius s'entendrà aquells que tenen un caràcter crític per executar els treballs.
- Mesures de reducció de molèsties i danys. Aquell conjunt d'actuacions, mesures que proposa impulsar la licitadora per millorar la convivència de l'obra amb altres usuaris de l'espai limítrofe i per evitar danys en els elements preexistents.

Sistemàtica de valoració:

Descripció	Identificació de les generalitats del procés constructiu	Identificació dels aspectes significatius	Identificació mesures de reducció de molèsties i danys
Exhaustiva i coherent	4,00	4,00	4,00
Correcta i coherent	3,00	3,00	3,00
Bàsica i coherent	2,00	2,00	2,00
Bàsica però poc rellevant	1,00	1,00	1,00
No aporta o amb informació no rellevant	0,00	0,00	0,00

S'entendrà per bàsica la repetició d'informació prevista a projecte.

1.3. Propostes per millorar la interacció i experiència del visitant a l'espai expositiu.....fins a 8 punts

L'ofertant presentarà propostes (màxim 5) per garantir que el disseny i proposta d'espai expositiu promou la interacció i una vivència de l'experiència atractiva, innovadora i complementària a les diverses capes d'informació existents sobre el projecte de reurbanització de La Rambla (portal web, xarxes, etc.).

Descripció	Identificació i descripció d'accions orientades a la interacció i millora de l'experiència dels visitants.	Accessibilitat i inclusió dels continguts i peces a la realitat diversa de la ciutadania.
Exhaustiva i coherent	4/5	4/5
Correcta i coherent	3/5	3/5
Bàsica i coherent	2/5	2/5
Bàsica però poc rellevant	1/5	1/5
No aporta o amb informació no rellevant	0	0

Cada proposta s'avaluarà independentment. La suma total de les puntuacions atorgades serà la puntuació final en aquest apartat.

1.4.- Autocontrol de la Qualitat.....fins a 5 punts

L'ofertant presentarà memòria en la que aporti proposta de control sobre els processos d'execució per tal de garantir la qualitat dels treballs. Haurà de manifestar la possible aplicació de Sistemes de Gestió de la Qualitat i identificar (no cal aportar) els procediments principals, si escau, que aplicarà en cas de ser adjudicatari, així com aportar propostes de punts de inspecció i control genèrics en relació a les activitats principals a dur a terme durant els treballs. Les propostes de millora es puntuaran conforme a les pautes, paràmetres i factors que es detallen a continuació:

Sistemàtica de valoració:

Descripció	Autocontrol de qualitat
Exhaustiva i coherent	5,00
Correcta i coherent	3,50
Bàsica i coherent	2,50
Bàsica però poc rellevant	1,25
No aporta o amb informació no rellevant	0,00

2.- OFERTA AVALUABLE MITJANÇANT L'APLICACIÓ DE CRITERIS AUTOMÀTICS (FINS A 55 PUNTS)

2.1. Oferta econòmica (fins a 25 punts)

Criteris per a apreciar la presumpció d'oferta anormal o desproporcionada:

$$d = \frac{-(\epsilon_o - \epsilon_{Mitj})}{(\epsilon_{lic})}$$

d = desviació

ϵ_o = Preu de l'ofertant, sense tenir en compte la partida alçada en el seu cas

ϵ_{Mitj} = Oferta mitjana sense tenir en compte la partida alçada en el seu cas

ϵ_{lic} = Import de licitació de referència sense tenir en compte la partida alçada en el seu cas

Totes aquelles ofertes (O), la desviació (d) de les quals ($d = -(\epsilon_o - \epsilon_{Mitj})/\epsilon_{lic}$) sigui més gran que 0,10 ($d > 0,10$) seran considerades presumptament anormals o desproporcionades. La valoració de la desviació de "d" es farà amb tots els decimals resultants de la fórmula descrita.

Per ofertes admeses a licitació, als efectes del càlcul de les ofertes anormals o desproporcionades únicament, es tindran en consideració únicament aquelles que superin els llindars mínim de puntuació a l'oferta valorable mitjançant criteris sotmesos a un judici de valor.

Les propostes tècniques excloses per no arribar al llindar mínim de seran rebutjades en estimar-se tècnicament insuficients, procedint l'exclusió del present procediment. Respecte les licitadores que estiguin en qualsevol d'aquestes circumstàncies ja no es procedirà a l'obertura del sobre avaluable mitjançant l'aplicació de fórmules o criteris automàtics (sobre número 3).

Conseqüentment, les ofertes excloses perquè no arriben al llindar mínim, no seran tingudes en compte en cap cas als efectes de l'apreciació de les ofertes anormals o desproporcionades per haver estat excloses i, conseqüentment, no ser considerades ofertes admeses.

Valoració de les ofertes econòmiques presentades:

Totes aquelles ofertes admeses, que hagin assolit les valoracions tècniques mínimes, que no hagin incorregut en baixa desproporcionada o anormal, o que havent incorregut hagin justificat

suficientment la proporcionalitat de la seva oferta econòmica seran valorades conforme a la fórmula que s'especifica a continuació:

$$Po = 25 * \frac{(\text{€lic} - \text{€o})}{(\text{€lic} - \text{€omín})}$$

Po = Puntuació corresponent a l'ofertant sense tenir en compte la partida alçada en el seu cas

€lic = Import de licitació de referència, sense tenir en compte la partida alçada en el seu cas.

€o = Preu de l'ofertant, sense tenir en compte la partida alçada en el seu cas.

€omin= Pressupost ofertat més econòmic sense tenir en compte la partida alçada en el seu cas.

L'oferta de la licitadora haurà de referir-se a la totalitat dels elements descrits al present Plec de condicions administratives particulars.

Conforme a l'art. 86 del RD1098/2001, de 12 d'octubre, l'informe 34/2012, de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de l'Estat i la Resolució del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals 541/2013, quan diversos oferents que formin part d'un grup d'empreses presentin oferta (individualment o en compromís d'Unió Temporal d'Empreses, fins i tot en altres tipus agrupacions, i sense ésser rellevant el seu percentatge de participació), únicament es tindrà en compte pel càlcul de la mitjana M l'oferta més econòmica. Aquest criteri s'aplicarà de forma simultània a totes les ofertes que compleixin els requisits indicats anteriorment.

En cas que cap empresa realitzi una disminució percentual superior a 7 punts percentuals respecte al pressupost de licitació no s'atorgarà la puntuació màxima prevista i les ofertes econòmiques ponderaran sobre un màxim de 20 punts.

2.2.- Reducció de termini (fins a 10 punts)

Es valorarà la reducció de termini:

Inici treballs:

Reducció dies per iniciar els treballs de redacció	Puntuació assignada
Reducció en 1 setmana (de 2 a 1)	2 punts

Fase de conceptualització i formulació de la proposta final:

Setmanes de reducció en la conceptualització i formulació de la proposta final:	Puntuació assignada
Reducció termini de dues (2) setmana	4 punts
Reducció termini d'una (1) setmana	2 punts

Fase d'instal·lació i posada en marxa de l'espai expositiu:

Setmanes de reducció en la instal·lació i posada en marxa de l'espai expositiu	Puntuació assignada
Reducció termini de dues (2) setmana	4 punts
Reducció termini d'una (1) setmana	2 punts

2.3.- Experiència addicional (fins 10 punts)

Es valorarà l'experiència addicional sobre la solvència mínima exigida al plec de clàusula de certs membres de l'equip:

Autor/a del projecte:

Treballs de museografia equivalents addicionals als sol·licitats	Puntuació assignada
2	4 punts
1	2 punts

Solvència mínima exigida: 2 treballs de conceptualització i formulació de propostes finals d'espais museogràfics que mostrin una transformació urbana, per valor no inferior al 20% €, del pressupost base de licitació, IVA exclòs, executats (finalitzats) en els darrers 3 anys.

Tècnic/a responsable de la producció:

Treballs equivalents addicionals als sol·licitats	Puntuació assignada
2	4 punts
1	2 punts

Solvència mínima exigida: 2 treballs de producció i posada en marxa d'espais museogràfics que comptin amb una maqueta o dibuix amb explicació, per valor no inferior al 30% €, del pressupost base de licitació, IVA exclòs, executats (finalitzats) en els darrers 3 anys.

Fase de manteniment (preventiu i correctiu)

Treballs equivalents addicionals als sol·licitats	Puntuació assignada
2	2 punts
1	1 punts

Solvència mínima exigida: 2 treballs de manteniment, preventiu i correctiu, d'espais museogràfics, per valor no inferior al 15% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, cadascun, executats (finalitzats), o en execució, en els darrers 3 anys.

Caldrà emplenar el document model número 6. Cadascun dels treballs addicionals presentats haurà d'ajustar-se, com a mínim, als requeriments mínims assenyalats coma solvència.

2.4.- Contractació de personal tècnic especialista sense cost (fins a 5 punts).

Es valorarà posar a disposició del projecte personal tècnic especialista (no menys de 10 anys en la seva especialització) que emetin opinió sobre el projecte i que pugui resoldre dubtes de l'adjudicatari o del responsable del contracte.

Les especialitats que s'admeten son:

Treballs equivalents addicionals als sol·licitats	Puntuació assignada
Tècnic/a especialista en so	2,5 punts
Tècnic/a especialista en il·luminació	2,5 punts

Caldrà emplenar el document model número 6. Cadascun dels treballs addicionals presentats haurà d'ajustar-se, com a mínim, als requeriments mínims assenyalats coma solvència.

2.5.- Canvi criteris de pagament (fins a 5 punts).

Es valorarà el licitador que accepti augmentar el percentatge de pagament durant la fase de manteniment:

Descripció	Pagament previst al contracte tipus	Millora condicions de pagament 1	Millora condicions de pagament 2
Lliurament de la conceptualització i formulació de la proposta inicial	15%	10%	10%
Lliurament de la conceptualització i formulació de la proposta final	15%	15%	15%
Producció i posada en marxa de l'espai expositiu	55%	50%	45%
Fase de manteniment preventiu i correctiu ²	15%	25%	30%

En el seu cas, caldrà triar entre una des les opcions de millora:

Es valorarà conforme a:

Canvi criteris de pagament	Puntuació assignada
Millora condicions de pagament 1	5 punts
Millora condicions de pagament	2,5 punts

² Dividit en 34 mensualitats. En cas que l'exposició finalitzi prèviament s'abonarà a la liquidació l'import pendent. Aquest import no s'abonarà en cas de mancances no ateses.

PUNTUACIÓ TOTAL: De 0 a 100 punts.

(1) S'estableix com a llindar mínim de qualitat l'obtenció de 25 punts en la proposta tècnica amb un mínim de 14 punts obtinguts de la puntuació global dels apartats 1.1 i 1.2. Aquelles propostes tècniques amb una puntuació inferior seran rebutjades en estimar-se tècnicament insuficients, procedint l'exclusió del present procediment. En cas que la puntuació obtinguda als apartats 1.1 i 1.2 no assoleixi el mínim no es continuarà amb la correcció de la proposta. Respecte les licitadores que es trobin en qualsevol d'aquestes circumstàncies ja no es procedirà a l'obertura del sobre avaluable mitjançant l'aplicació de fórmules o criteris automàtics (sobre número 3).

Conseqüentment, les ofertes excloses perquè no arriben al llindar mínim, no seran tingudes en compte en cap cas als efectes de l'apreciació de les ofertes anormals o desproporcionades per haver estat excloses i, conseqüentment, no ser considerades ofertes admeses.

ANNEX NÚMERO 2

SIMULACIÓ CÀLCUL

QUADRE NÚM. 1

CÀLCUL OFERTES TEMERÀRIES I EXCLOSES PER MOTIUS TÈCNICS

Exp: F240000073

Projecte: CONCEPTUALITZACIÓ, COORDINACIÓ I PRODUCCIÓ DE L'ESPAI EXPOSITIU "ESPAI RAMBLA" VINCULAT AL PROJECTE DE REURBANITZACIÓ DE LA RAMBLA DE BARCELONA, AIXÍ COM PER AL FOMENT DE L'EFICIÈNCIA SOCIAL

Tipus licitació:	OBERT MISTE SUBMINISTRAMENTS I SERVEIS, PART PREDOMINANT SERVEIS		
Termini	37 M	Partida alçada	0,00 €
Garantia def. 5%	3.600,00 €	Import càlcul econòmic	72.000,00 €
Pròrroga	NO	VEC	80.000,00 €
Modificacions	8.000,00 €	Facturació	

Iva exclòs

Pto base de licitació	72.000,00 €	Mínima Puntuació Tècnica :	25
Import càlcul	72.000,00 €	Mínima en apartats 1.1 i 1.2:	14
puntuació oferta		Total ofertes (càlcul mitjana)	4
% càlcul temeritat	10,00%		
Mitjana ofertes (€Mitj) :	63.575,00 €		

	Total ofertes	Import base càlcul	puntuació tècnica total	Ofertes base de càlcul licitadors (€o)	d= - (€o-€Mitj)/€lic	Ofertes no puntuables	Baixa mínima 7%, sinó econòmica de 20
Licitadors:							
Licitador 1	69.000,00	69.000,00	43,00	69.000,00 €	-0,0753 €		0,04
Licitador 2	67.000,00	67.000,00	40,00	67.000,00 €	-0,0476 €		0,07
Licitador 3	62.000,00	62.000,00	38,00	62.000,00 €	0,0219 €		0,14
Licitador 4			22,00	0,00 €	no es considera	no es considera	
Licitador 5			20,00	0,00 €	no es considera	no es considera	
Licitador 6	56.300,00	56.300,00	35,00	56.300,00 €	0,1010 €	temerària	0,22

QUADRE NÚM. 2

PUNTUACIÓ OFERTA ECONÒMICA

Exp: F240000073

Projecte: CONCEPTUALITZACIÓ, COORDINACIÓ I PRODUCCIÓ DE L'ESPAI EXPOSITIU "ESPAI RAMBLA" VINCULAT AL PROJECTE DE REURBANITZACIÓ DE LA RAMBLA DE BARCELONA, AIXÍ COM PER AL FOMENT DE L'EFICIÈNCIA SOCIAL

Tipus licitació: OBERT MISTE SUBMINISTRAMENTS I SERVEIS, PART PREDOMINANT SERVEIS

Termini 37 M

Garantia def. 5%

Pròrroga 0

Iva exclòs

Import càlcul puntuació oferta econòmica 72.000,00 €

Oferta mínima (€omin): 62.000,00

Puntuació màxima (Pmax) 25

	Import base càlcul	ofertes no considerades	ofertes temeràries	puntuació tècnica total	Puntuació econòmica ofertant Po= Pmax (€lic - €o) / (€lic - €omin)
Licitadors:					
Licitador 1	69.000,00			43,00	7,50
Licitador 2	67.000,00			40,00	12,50
Licitador 3	62.000,00			38,00	25,00
Licitador 4	0,00	0,00		22,00	exclòs de licitació
Licitador 5	0,00	0,00		20,00	exclòs de licitació
Licitador 6	0,00		56.300,00	35,00	exclòs de licitació

QUADRE NÚM. 2.2 REDUCCIÓ TERMINIS

Puntuació màxima 10

	Puntuació assignada segons plec
Licitador 1	10
Licitador 2	10
Licitador 3	10
Licitador 4	10
Licitador 5	10
Licitador 6	10

QUADRE NÚM. 2.3 EXPERIENCIA ADDICIONAL

Puntuació màxima 10

	Puntuació assignada segons plec
Licitador 1	10
Licitador 2	10
Licitador 3	10
Licitador 4	10
Licitador 5	10
Licitador 6	10

QUADRE NÚM. 2.4 TÈCNIC/A ESPECIALISTA SENSE COST

Puntuació màxima 5

	Puntuació assignada segons plec
Licitador 1	5
Licitador 2	5
Licitador 3	5
Licitador 4	5
Licitador 5	5
Licitador 6	5

QUADRE NÚM. 2.5 MILLORA CRITERIS PAGAMENT

Puntuació màxima 5

	Puntuació assignada segons plec
Licitador 1	5
Licitador 2	5
Licitador 3	5
Licitador 4	5
Licitador 5	5
Licitador 6	5

QUADRE NÚM. 3
PUNTUACIÓ TOTAL

Exp: F240000073

Projecte: CONCEPTUALITZACIÓ, COORDINACIÓ I PRODUCCIÓ DE L'ESPAI EXPOSITIU "ESPai RAMBLA" VINCULAT AL PROJECTE DE REURBANITZACIÓ DE LA RAMBLA DE BARCELONA, AIXÍ COM PER AL FOMENT DE L'EFICIÈNCIA SOCIAL

Tipus licitació: OBERT MISTE SUBMINISTRAMENTS I SERVEIS, PART PREDOMINANT SERVEIS

Termini: 37 M **Partida alçada:** 0,00

Garantia def. 5%: 0 **Facturació:**
Prórroga: Iva exclòs **Mínima p.tècnica:** 25

Import càlcul puntuació oferta econòmica: 72.000,00 € **Modificacions:** 8.000,00

Pto base licitació: 72.000,00 € **VEC:** 80.000,00

Oferta mínima (€omin): 62.000,00

Puntuació màxima: 100 (45 criteris tècnics + 55 criteris automàtics)

	Import base càlcul	puntuació tècnica total	Puntuació ofertant $P_o = P_{max} \frac{(\text{€lic} - \text{€o})}{(\text{€lic} - \text{€omin})}$	QUADRE NÚM. 2.2 REDUCCIÓ TERMINIS	QUADRE NÚM. 2.3 EXPERIÈNCIA ADDICIONAL	QUADRE NÚM. 2.4 TÈCNIC/A ESPECIALISTA SENSE COST	QUADRE NÚM. 2.5 MILLORA CRITERIS PAGAMENT	Puntuació Total
Licitadors:								
Licitador 1	69.000,00	43,00	7,50	10,00	10,00	5,00	5,00	80,50
Licitador 2	67.000,00	40,00	12,50	10,00	10,00	5,00	5,00	82,50
Licitador 3	62.000,00	38,00	25,00	10,00	10,00	5,00	5,00	93,00
Licitador 4		22,00	exclòs de licitació					no mínim tècnica
Licitador 5		20,00	exclòs de licitació					no mínim tècnica
Licitador 6		35,00	exclòs de licitació					temerària

Puntuació licitador guanyador	93,00
-------------------------------	-------