

Barcelona, a data de la signatura electrònica

Núm. Expedient: DP-2023-29102**Tipologia:** Concessió d'ús**Subtipologia:** Inici

PLEC DE CLÀUSULES REGULADORES DEL CONCURS PER A LA CONCESSIÓ D'US PRIVATIU DE DOMINI PÚBLIC DE L'EQUIPAMENT SITUAT AL CARRER VILA I VILÀ 99-101 (ANTIC TEATRE EL MOLINO) PER A LA POSADA EN MARXA D'UN PROJECTE D'ESPAI CULTURAL AMB PROPOSTA GASTRONÒMICA

PRIMERA.- OBJECTE

L'objecte del contracte és la concessió de l'ús privatiu de domini públic de l'equipament situat al carrer de Vila i Vilà núm. 99-101 (antic teatre El Molino) per a la posada en marxa d'un projecte d'espai cultural amb proposta gastronòmica que pugui esdevenir, entre d'altres coses, un espai de referència per a les músiques populars de la ciutat amb especial atenció a les músiques d'arrel, la cançó d'autor, el jazz, el flamenc, la rumba catalana i, en general, a totes aquelles que necessiten d'un espai càlid, amb personalitat i de petit format i de proximitat amb l'espectador; tant pel que fa a la programació com a la producció artística i cultural, sent un centre de suport al teixit musical i la creació de la ciutat.

L'edifici és de planta baixa, planta soterrani i 5 plantes pis on la tercera i la cinquena planta es desdoblen en altell. La qualificació urbanística de l'edifici El Molino és equipament privat (clau 7a) i es tracta d'un immoble catalogat. El Pla Especial de Protecció del Patrimoni Arquitectònic Històric-artístic de la ciutat de Barcelona contempla l'edifici de "El Molino" com a nivell B corresponent a Béns immobles catalogats d'interès local. S'inclou com a **Annex 1**, una descripció de l'immoble amb plànol de la planta baixa.

| Planta | Utilització | Superfície (m²) |
|------------------------|------------------------------------|-----------------------------------|
| Planta baixa | platea/escenari teatre -restaurant | 392,5 |
| Planta primera | amfiteatre - restaurant | 188,5 |
| Planta segona | amfiteatre - restaurant | 187,0 |
| Planta tercera | Club | 169,0 |
| Altell Planta tercera | Oficina –Sala de reunions | 134,5 |
| Planta quarta | Sala assajos-Camerinos | 187,0 |
| Planta cinquena | Sala tècnica | 187,0 |
| Altell Planta cinquena | Sala tècnica | 152,5 |
| Terrat | | |
| Soterrani | Cuina, serveis. vestuaris | 272,5 |
| Total edifici | | 1876,0 |

L'espai incorpora equipament escènic, audiovisual i il·luminació de la façana. S'inclouen en

l'objecte de la concessió les instal·lacions, maquinària, mobiliari i, en general, els béns existents a la finca que figuren a l'inventari que s'adjunta a aquest Plec com a **Annex 2**. Així mateix, com a **Annex 3**, també s'incorpora un informe de l'estat de les instal·lacions de l'equipament.

A nivell registral, s'inclouen en la concessió dues finques registrals: la finca registral núm. 3.210 inscrita al volum 2148, llibre 365, foli 90, inscripció 9a del Registre de la Propietat núm. 18 de Barcelona, que és el propi teatre, i la finca registral 388 inscrita al volum 2112, llibre 329, foli 189, inscripció 5a del Registre de la Propietat núm. 18 de Barcelona, que és el local comercial baixos primer de l'immoble del carrer Vilà i Vilà núm. 101 vinculat a l'equipament per a determinats serveis i amb qui forma una unitat funcional.

L'espai també té una llicència de restaurant amb cuina (epígraf 12.35.b/2.3.3.1) i Café teatre /Café concert (epígraf 12.35.a3/2.2.5); amb número d'expedient 03-2007-008 del Districte de Sants-Montjuïc.

SEGONA.- FINALITAT

La finalitat de la concessió és la posada en marxa d'un projecte d'espai cultural amb proposta gastronòmica que pugui esdevenir, entre d'altres coses, un espai de referència per a les músiques populars de la ciutat amb especial atenció a les músiques d'arrel, la cançó d'autor, el jazz, el flamenc, la rumba catalana i, en general, a totes aquelles que necessiten d'un espai càlid, amb personalitat i de petit format i de proximitat amb l'espectador; tant pel que fa a la programació com a la producció artística i cultural, sent un centre de suport al teixit musical i la creació de la ciutat.

TERCERA.- NATURALES JURÍDICA

Es tracta d'una concessió de l'ús privatiu d'un espai del domini públic municipal, de conformitat amb allò que disposen els articles 84 i següents de la Llei 33/2003, de 3 de novembre, de Patrimoni de les Administracions Públiques, l'article 218 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de règim local de Catalunya i els articles 59 i següents del Reglament del Patrimoni dels Ens Locals de 17 d'octubre de 1988.

D'acord amb l'article 9.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, la concessió de l'ús privatiu d'un bé del domini públic es regirà per la seva legislació específica, aplicant-se els principis d'aquesta Llei amb caràcter supletori (article 4 del mateix text legal).

Aquesta concessió en cap cas tindrà caràcter de concessió de servei públic.

La concessió s'atorgarà a risc i ventura de la concessionària, salvant el dret de propietat i



sense perjudici d'altri.

QUARTA.- TERMINI

El termini de la concessió serà de quatre anys a comptar des de la formalització del contracte.

Aquest termini es podrà prorrogar de forma expressa per acord d'ambdues parts, amb pròrrogues anuals fins un màxim de quatre anys més.

CINQUENA.- NORMATIVA APLICABLE

La concessió es regirà, en primer terme, per les presents clàusules, i en tot allò que no hi estigui previst per:

- 1.- La Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local.
- 2.- El Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de règim local de Catalunya.
- 3.- El Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament del Patrimoni dels Ens Locals.
- 3.- La Llei 33/2003, de 3 de novembre, de Patrimoni de les Administracions Públiques.
- 4.- Els principis de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, amb caràcter supletori, d'acord amb el seu article 4.
- 5.- La Carta Municipal de Barcelona aprovada per la Llei 22/1998, de 30 de desembre i la Llei 1/2006 que regula el règim especial del Municipi de Barcelona.
- 6.- El Reglament Orgànic Municipal.
- 7.- El Decret 135/1995, de 24 de març, de desplegament de la Llei 20/1991 de promoció de l'accessibilitat i de la supressió de barreres arquitectòniques i la Llei 13/2014, de 30 d'octubre, d'accessibilitat.
- 8.- La normativa sectorial aplicable a aquest tipus d'equipament.

Subsidiàriament seran aplicables, si s'escau, les altres normes del Dret Administratiu en general, i a manca d'aquestes, les del Dret comú.

SISENA.- CÀNON

La concessionària satisfarà a l'Ajuntament, com a contraprestació, un cànon anual fix que es concretarà en l'oferta guanyadora del concurs, a l'alça sobre el tipus mínim de 20.000 euros i que s'abonarà a partir de la formalització del contracte.

A més, la concessionària també haurà de satisfer a l'Ajuntament un cànon variable que s'aplicarà a partir del segon any i que es calcularà sobre el resultat comptable abans d'impostos dels Comptes Anuals corresponents a l'exercici anual anterior.

Aquest cànon variable serà el resultat d'aplicar la millora que l'oferta guanyadora hagi presentat sobre els percentatges de base obligatoris respecte els trams de previsió de resultat comptable anual abans d'impostos a any vençut que a continuació es detallen.

| TRAMS | PREVISIÓ DE RESULTAT COMPTABLE ABANS D'IMPOSTOS | % BASE OBLIGATORIA SOBRE LA QUE S'APLICARÀ LA MILLORA |
|----------|---|---|
| 1er Tram | 1,00€ - 50.000,00€ | 10% |
| 2n Tram | 50.000,01€ - 100.000,00€ | 20% |
| 3r Tram | +100.000,00€ | 30% |

El cànon s'abonarà anualment de forma anticipada mitjançant la modalitat de domiciliació bancària que amb aquesta finalitat s'habilitarà. En conseqüència, cada pagament es referirà al període d'un any comprès entre la data de la formalització de la concessió i la mateixa data de l'any següent.

El preu s'actualitzarà cada any, modificant-lo amb base a l'aplicació de la taxa de variació anual que correspongui de l'Índex de Garantia de Competitivitat i que s'elaborarà segons el previst en l'annex de la Llei 2/2015, de 30 de març, de desindexació de l'economia espanyola, que publiqui l'Institut Nacional d'Estadística o organisme que el substitueixi, servint com a base la renda actualitzada vigent durant l'any anterior.

La primera actualització tindrà efecte el dia 1 de gener de l'any següent al de la formalització del contracte, comparant l'índex des de la data de la formalització i el mes de desembre, i les successives per anys naturals.

El cànon no està gravat amb l'Impost sobre el Valor Afegit, d'acord amb l'art. 7.9 de la Llei 37/1992, de 28 de desembre. No obstant, si aquest impost o qualsevol altre d'equivalent o

similar resultés aplicable, es repercutirà a la concessionària sobre la base determinada per la quantitat referida com a cànon, que no inclou l'impost.

SETENA.- OBRES I INSTAL·LACIONS

L'espai es cedeix en l'estat actual d'escomeses generals i condicions existents corresponents als subministraments dels quals està dotat l'immoble i amb el mobiliari que consta a l'**Annex 2**.

Aniran a càrrec exclusiu de la concessionària les tasques i treballs necessaris, si s'escau, per a adequar els espais, objecte de la concessió, a la finalitat establerta.

La concessionària haurà de realitzar les despeses necessàries per mantenir i millorar l'espai amb la finalitat d'assegurar la qualitat dels usos específics als quals es destinarà, i també aquelles de tipus tecnològic si són necessàries per tal d'actualitzar els maquinaris existents.

No obstant, la concessionària no podrà realitzar qualsevol altra obra ni modificacions de l'espai objecte d'ocupació sense autorització expressa de la Corporació municipal. En aquest cas, la concessionària haurà de realitzar, al seu càrrec exclusiu, les obres i treballs sota la supervisió dels Serveis Tècnics de l'Ajuntament (Districte de Sants-Montjuïc) i obtenir, si s'escau, la preceptiva llicència municipal d'obres.

L'espai es retornarà a l'Ajuntament en l'estat en el que es va lliurar, llevat que s'hagin realitzat millores incorporades de manera permanent i fixa a l'espai ocupat que quedaran, a opció de l'Ajuntament, de propietat municipal, sense indemnització o compensació de cap mena.

VUITENA.- RESPONSABILITAT I ASSEGURANCES

La concessionària respondrà dels danys i perjudicis que es produeixin a terceres persones o al mateix Ajuntament com a conseqüència de l'ocupació i ús del local, de l'estat de conservació i funcionament de les instal·lacions i de l'exercici de les activitats que s'hi duguin a terme, amb total indemnitat de l'Ajuntament, respecte del qual no restarà en relació de dependència l'entitat cessionària als efectes establerts al Codi Penal.

La concessionària subscriurà una pòlissa d'assegurances contra incendis, explosió, aigua i altres riscos de danys materials, que cobreixi en tot moment el valor real i actualitzat de l'edifici i les seves instal·lacions, de manera que les indemnitzacions procedents en el cas de sinistre s'aplicaran íntegrament a la seva reconstrucció i reparació.

La concessionària haurà de contractar també, al seu càrrec, una pòlissa d'assegurances que garanteixi la responsabilitat civil davant de tercers, derivada de l'ocupació i ús de l'edifici, essent supervisada pels Serveis municipals.

La concessionària haurà de transmetre a la Direcció de Patrimoni còpia de les esmentades pòlisses en el termini de trenta dies a comptar des de la formalització de la concessió.

NOVENA.- GARANTIA

S'haurà de constituir una garantia pel concepte següent:

1.- Garantia provisional

Donat el seu caràcter facultatiu de conformitat amb l'article 106.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, s'estableix la dispensa de la constitució de la garantia provisional.

2.- Garantia definitiva

Amb la finalitat de garantir el bon desenvolupament de la concessió, en especial allò que fa referència a les obligacions de conservació, manteniment i seguretat de les instal·lacions, el correcte desenvolupament de les activitats que integren la finalitat de la concessió, el compliment de les obligacions davant l'Ajuntament i amb la finalitat d'assegurar la reversió de l'equipament al Municipi en perfecte estat de conservació i ús, es constituirà per la concessionària una garantia definitiva per l'import de 173.315,25 euros corresponent al 3% del valor del domini públic objecte de concessió, una vegada adjudicada la concessió i prèviament a la seva formalització.

La garantia definitiva es constituirà per qualsevol de les formes que preveu l'article 108.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del i del Consell 2014/723/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014. Si la garantia es presenta mitjançant aval caldrà utilitzar el model normalitzat de l'Ajuntament de Barcelona, que s'adjunta com a **Annex 4**.

En cas d'execució total o parcial de la garantia, la concessionària està obligada a reposar-la en la seva integritat en el termini de 15 dies des que sigui requerida per l'Ajuntament.

DESENA.- OBLIGACIONS DE LA CONCESSIONÀRIA

Seran obligacions de la concessionària:

- a) Destinar la finca objecte de concessió a les activitats pròpies i específiques que constitueixen la seva finalitat, mantenint en tot moment el nivell de qualitat exigible a un equipament d'aquesta naturalesa.
- b) Abonar el cànon concretat en l'oferta en la forma i terminis que preveu la clàusula sisena.

- c) Subarrendar els locals botiga 1 i 2 situats al carrer de Roser núm. 4 tal i com s'indica en la clàusula onzena.
- d) Dotar a les instal·lacions de la maquinària, equipament i béns en general necessaris per al seu bon funcionament i ús, d'acord amb la finalitat establerta.
- e) Fer-se càrrec de la conservació, manteniment i seguretat de la finca, instal·lacions i mobiliari i de la contractació amb les companyies d'aigua, electricitat, gas, telèfon i altres serveis, assumint el pagament dels diversos subministraments, les despeses originades per l'activitat i, en general, totes les derivades de la utilització de la finca i de la seva destinació a la finalitat prevista.

La concessionària estarà obligada a reparar o reposar qualsevol element integrat a l'espai concessionat en cas de que pateixi algun dany o en el cas de la seva pèrdua.

En tot cas, si malgrat això l'Ajuntament realitza algun pagament pels conceptes indicats, podrà repercutir-lo a la concessionària en la part que correspongui.

- f) Complir en tot moment les normes legals i reglamentàries de qualsevol naturalesa que siguin aplicables a l'adequació de l'espai, en el seu cas, conservació i seguretat, i obtenir les autoritzacions preceptives dels organismes públics competents, atès que la present adjudicació solament tindrà efectes patrimonials concretats en l'ocupació de l'immoble, sense cap altra conseqüència o significació.
- g) Complir igualment les obligacions de caràcter legal o reglamentari de naturalesa laboral respecte dels seus treballadors, incloses les de previsió i seguretat social. El personal dependrà exclusivament de la concessionària i no tindrà lligam administratiu, laboral o de cap altra classe amb l'Ajuntament.
- h) Complir les instruccions i indicacions dels Serveis Municipals i d'altres organismes públics competents, facilitant en tot moment les inspeccions i comprovacions que considerin oportunes.
- i) Mantenir al seu càrrec l'espai i instal·lacions en bon estat de seguretat i higiene, acomplint les disposicions i instruccions que al respecte pugui dictar l'Ajuntament, que podrà efectuar les inspeccions i verificacions que consideri convenients.
- j) Realitzar, si s'escau, la senyalització informativa i preceptiva de les instal·lacions i el seu manteniment, sota la supervisió dels Serveis Municipals competents.
- k) Satisfer els tributs de qualsevol naturalesa que legalment corresponguin per l'ocupació i utilització de la finca i l'explotació de les activitats econòmiques que s'hi desenvolupin.



- l) Facilitar tota la informació sobre la gestió i funcionament de l'activitat que li demani l'Ajuntament.
- m) L'empresa contractista, en el termini de deu dies posteriors a la data de formalització del contracte, ha de presentar a l'ICUB el Pla d'igualtat entre homes i dones que serà d'aplicació a les persones que executin el contracte i, en el cas que no hi estigui legalment obligada a l'elaboració d'aquest pla, ha de presentar les mesures aplicables per assolir la igualtat de tracte i d'oportunitats entre dones i homes en l'àmbit laboral, eliminar estereotips i fomentar una igualtat efectiva i real entre dones i homes. Si l'empresa motiva les raons per no poder aportar les mesures d'igualtat en el termini atorgat rebrà les indicacions, l'ajut i l'assessorament municipal i se li concedirà un nou termini perquè porti la informació de les pràctiques requerides. L'incompliment d'aportació del pla o de les mesures d'igualtat, després de rebre assessorament, suposarà la imposició d'una penalitat econòmica d'un 1% del preu del contracte, que s'incrementarà mensualment fins a un màxim del 10% del preu.
- n) L'empresa contractista ha de tenir en compte la Convenció de les Nacions Unides sobre el dret de les persones amb diversitat funcional, així com els criteris d'accessibilitat universal i del disseny universal o disseny per a totes les persones, segons definició del Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, text refós de la Llei general de drets de persones amb diversitat funcional i la seva inclusió social. La persona responsable del contracte podrà requerir una certificació específica en qualsevol moment de l'execució. L'incompliment de les mesures a favor del dret de les persones amb diversitat funcional, així com els criteris d'accessibilitat universal i del disseny universal o disseny per a totes les persones, es tipifiquen com a molt greu i podran ser causa de penalització econòmica o d'extinció del contracte.
- o) Posar l'equipament a disposició de l'Ajuntament, concretament de l'Institut de Cultura de Barcelona, durant 5 dies a l'any de manera gratuïta per a poder realitzar actes de caire institucional i/o cultural.
- p) Les altres obligacions resultants d'aquest Plec de clàusules i de la normativa legal o reglamentària aplicable.

ONZENA.- OBLIGACIÓ DE SUBARRENDAMENT DELS LOCALS DEL CARRER DE ROSER 4

La condició de concessionària de l'equipament comportarà l'obligació per al concessionari de subarrendar, posicionant-se com a subarrendatari, els locals botiga 1 i 2 situats al carrer de Roser núm. 4 atès que aquests locals estan sent utilitzats com a part integrant de l'equipament cultural abans conegut com el Molino, formant part fonamental del seu funcionament, funcionant com a magatzem i vestuari, actualment arrendats per l'Institut de Cultura de

Barcelona (ICUB).

Les condicions essencials dels contractes d'arrendament vigents actualment són les següents:

| | Destí | Preu | Durada | Inici vigència |
|----------|---------------------|----------|--------|----------------|
| Botiga 1 | Magatzem i vestuari | 875€/mes | 5 anys | 01/11/2021 |
| Botiga 2 | Magatzem i vestuari | 875€/mes | 5 anys | 01/11/2021 |

El subarrendament dels esmentats locals es regularà en el contracte que formalitzi el concessionari amb l'ICUB.

DOTZENA.- DRETS DE LA CONCESSIONÀRIA

Seran drets de la concessionària:

a) Ocupar i utilitzar l'espai objecte de concessió, la possessió pacífica del qual li haurà de garantir l'Ajuntament contra qualsevol pertorbació que, de fet o de dret, se li pugui causar.

b) Explotar l'espai objecte de concessió d'acord amb la seva finalitat que defineix la clàusula segona, i cobrar, si s'escau, directament dels usuaris la retribució i tarifes corresponents a les prestacions que realitzi.

c) Transmetre la concessió a tercers amb el consentiment previ i exprés de l'Ajuntament mitjançant resolució de l'òrgan competent en els termes i condicions de l'article 98 de la Llei 33/2003 de Patrimoni de les Administracions públiques.

En tot cas, la nova concessionària se subrogarà en la totalitat dels drets i obligacions que, d'acord amb les presents condicions, corresponen a la concessionària.

d) Hipotecar la concessió o, en general, gravar-la a efectes exclusius de finançar les obres d'adequació i instal·lacions de l'equipament, si s'escau, i amb el consentiment previ i exprés de l'Ajuntament mitjançant resolució de l'òrgan competent. En cas d'execució hipotecària el nou titular ha de complir tots i cadascun dels requisits que estableix aquest Plec i l'ordenament jurídic d'aplicació i s'ha de comprometre a complir les obligacions derivades d'aquesta concessió.

e) Fixar l'horari de funcionament de les instal·lacions i serveis que es prestin, sense perjudici de respectar en tot moment la normativa vigent en matèria de sorolls, horaris, activitats molestes o altres.

f) Els altres drets que es derivin d'aquest Plec de clàusules i de la normativa legal o reglamentària aplicable.



TRETZENA.- FACULTATS DE L'AJUNTAMENT

L'Ajuntament ostentarà les facultats següents:

- a) Inspeccionar, en el seu cas, i en tot moment l'execució de les obres i instal·lacions d'adequació, i dictar, si s'escau, les disposicions oportunes per al bon funcionament i seguretat de l'equipament.
- b) Deixar sense efecte la concessió abans del termini acordat per causes d'interès públic sobrevingudes, prèvia notificació a la concessionària amb una anticipació mínima de tres mesos, sense perjudici de la indemnització procedent.
- c) Verificar la documentació de la concessionària respecte de les obligacions administratives, mercantils, laborals i tributàries que es refereixin a les finalitats de la concessió i exigir-ne còpia; a aquests efectes, si al primer requeriment no es complimentessin aquestes obligacions, la concessionària autoritza a l'Ajuntament de Barcelona a requerir informació i a obtenir-ne documentació o còpia, o demanar certificació complerta o parcial, a qualsevol administració, registre o funcionari públic.
- d) Declarar resolta la concessió en els casos previstos en les presents clàusules i legislació aplicable.
- e) L'Ajuntament es reserva, sense indemnització o compensació de cap mena, el dret d'utilitzar els espais objecte de concessió per a la instal·lació, al seu càrrec, de conduccions, canalitzacions o cablejats de qualsevol classe, sempre que la dita instal·lació sigui compatible amb la destinació de l'espai a la finalitat que motiva aquesta concessió.
- f) Els altres drets resultants d'aquest Plec de clàusules i de la normativa legal o reglamentària aplicable.

CATORZENA.- RELACIONS DE LA CONCESSIONÀRIA AMB TERCERS

Els contractes que la concessionària concerta amb tercers tindran caràcter privat i no seran, en cap cas, font d'obligacions per a l'Ajuntament.

En els contractes laborals que es subscriuguin per a la gestió de l'equipament es farà constar expressament que la reversió a l'Ajuntament de les instal·lacions no implicarà la successió d'empresa prevista per l'Estatut dels Treballadors.

En els contractes de qualsevol classe que la concessionària formalitzi amb tercers haurà de figurar, com a clàusula expressa, que aquests no adquireixen drets de cap mena enfront de



l'Ajuntament. Hi constarà, també expressament, que s'extingiran automàticament en el moment d'extingir-se la concessió per qualsevol causa.

En aquest marc de la contractació amb tercers, podrà la concessionària encarregar i transferir la gestió de determinades activitats a altres persones o entitats, sense que això comporti de cap manera la transmissió total o parcial de la seva condició de titular de la concessió ni l'alteració de la relació jurídica entre l'Ajuntament i la concessionària, la qual garantirà, però, en tot moment la gestió unitària de l'espai de concessió.

El concessionari haurà de complir amb la normativa legal vigent pel que fa a la contractació artística realitzada en el marc de la seva programació, essent l'únic responsable en relació amb qualsevol reclamació que pogués derivar-se d'aquesta contractació.

QUINZENA.- INFRACCIONS

1. Són infraccions molt greus:

- a) Produir danys en els béns objecte de la concessió quan el seu import superi la quantitat de 1.000.000 euros o quan impedeixi el funcionament de l'equipament.
- b) L'usurpació dels béns objecte de la concessió.

2. Són infraccions greus:

- a) La producció de danys en els béns objecte de la concessió, quan el seu import superi la quantitat de 10.000 euros i no excedeixi els 1.000.000 euros.
- b) La realització d'obres, treballs o altres actuacions no autoritzades en els béns objecte de la concessió, quan produeixin alteracions irreversibles.
- c) No retornar la possessió dels béns concessionats a l'Ajuntament un cop finalitzi la concessió.
- d) No destinar els béns concessionats a la finalitat de la concessió.
- e) No facilitar la inspecció de les instal·lacions pels organismes competents en matèria sanitària i de seguretat de les instal·lacions.

3. Són infraccions lleus:

- a) La producció de danys en els béns objecte de la concessió, quan el seu import no excedeixi els 10.000 euros.



b) L'incompliment de les altres obligacions establertes en el Plec.

SETZENA.- SANCIONS

1. Les infraccions molt greus comporten l'extinció de la concessió i la imposició d'una sanció pecuniària a graduar en la forquilla d'entre 1.000.001 euros a 10.000.000 euros o bé només la imposició d'una sanció en aquesta forquilla.

2. Les infraccions greus comporten la imposició d'una sanció pecuniària a graduar en la forquilla d'entre 1.001 euros i 1.000.000 euros.

3. Les infraccions lleus comporten la imposició d'una sanció pecuniària de fins a 1.000 euros.

4. Per a graduar la quantia de la sanció pecuniària s'atindrà a l'import dels danys causats, al valor dels béns o drets afectats, a la reiteració per part del responsable i al grau de culpabilitat d'aquest. Es considera circumstància atenuant, que permet reduir la quantia de la sanció fins a la meitat, la correcció per l'infractor de la situació creada per la comissió de la infracció en el termini que s'assenyali en el requeriment corresponent.

5. Amb independència de les sancions que se li puguin imposar, l'infractor està obligat a la restitució i reposició dels béns al seu estat anterior, amb la indemnització que correspongui pels danys irreparables i perjudicis causats a l'Ajuntament o a tercers, en el termini que en cada cas es fixi en la resolució o acord corresponent. L'import d'aquestes indemnitzacions el fixarà l'òrgan competent per imposar la sanció.

6. La sanció s'imposarà per part de l'òrgan que va aprovar la concessió, a proposta de la Direcció de Patrimoni, previ informe de l'ICUB. La imposició de la sanció requerirà la incoació d'un expedient contradictori i la prèvia audiència del concessionari.

7. Transcorregut el termini fixat per a l'ingrés de la penalitat econòmica sense que aquesta s'hagi fet efectiva pel concessionari, l'Ajuntament procedirà al seu cobrament en via executiva amb els recàrrecs corresponents.

8. Respecte la prescripció de les infraccions i de les sancions, s'aplicarà l'article 194 de la Llei 33/2003 de 3 de novembre, del Patrimoni de las Administracions Públiques.

DISSETENA.- EXTINCIÓ I REVERSIÓ

La concessió s'extingirà en els casos següents:

a) El transcurs del termini fixat a la clàusula quarta.

- b) El desistiment o renúncia de la concessionària amb un preavís de sis mesos.
- c) L'incompliment de les obligacions que assumeix la concessionària d'acord amb aquestes clàusules. En tots els casos d'incompliment, caldrà donar audiència a la concessionària i concedir-li un termini adient per a esmenar les deficiències o superar la situació infractora, transcorregut el qual sense que s'hagi superat la infracció, l'Ajuntament podrà resoldre la concessió.
- e) La modificació de la finalitat específica que motiva la concessió prevista en la clàusula segona, la seva transmissió o el seu gravamen sense el consentiment previ i exprés de l'Ajuntament, d'acord amb els punts c) i d) de la clàusula dotzena.
- f) El no ús de l'espai i de les instal·lacions conforme a la destinació prevista en aquest Plec, durant un període continuat de més de sis mesos i sense causa justificada.
- g) La resolució acordada per l'Ajuntament per una causa d'interès públic sobrevinguda, prèvia l'oportuna notificació al concessionari i amb una anticipació mínima de tres mesos, en els termes establerts en la clàusula tretzena lletra b). En aquest cas, es determinarà la indemnització que procedeixi.
- h) El mutu acord de les parts.
- i) La dissolució o extinció de l'entitat concessionària.
- j) La no formalització de la concessió en el termini assenyalat per la Corporació.
- k) L'incompliment reiterat per part de la concessionària de la proposta presentada, previ advertiment de la Comissió de seguiment.
- l) Les altres causes d'extinció que resultin de la normativa legal o reglamentària aplicable.

L'extinció de la concessió per qualsevol causa, comportarà automàticament la de qualsevol dret, real o personal constituït per la concessionària, i la reversió al Municipi dels espais, lliure de càrregues, gravàmens o afectacions de cap classe, arrendataris o ocupants, i en bon estat de conservació i ús, i de la totalitat de les obres i instal·lacions fixes, incorporades de manera permanent a l'espai, sense dret a indemnització o compensació de cap classe, llevat el cas que preveu el punt g) anterior i sense perjudici d'allò que legalment procedeixi.

Si no lliura voluntàriament la possessió del domini públic a l'Ajuntament, aquest podrà recuperar-la per sí mateix, seguint els tràmits del desnonament administratiu que regula el Reglament de Patrimoni dels Ens Locals, amb les despeses corresponents a càrrec de la concessionària. El desnonament inclourà en el seu cas, la retirada de totes les instal·lacions i

materials que hagués de retirar la concessionària, anant també al seu càrrec aquestes despeses.

DIVUITENA.- FORMA D'ADJUDICACIÓ

La concessió s'adjudicarà en règim de concurrència, d'acord amb l'article 93.1 de la Llei 33/2003, de Patrimoni de les Administracions Públiques, mitjançant concurs, que tindrà caràcter obert i es tramitarà pel procediment ordinari, segons les normes recollides a la legislació local (l'article 218 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de règim local de Catalunya i els articles 57 i següents del Reglament de Patrimoni dels Ens Locals.

Supletòriament s'aplicaran els principis de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

La concessió s'atorgarà a risc i ventura de la concessionària, salvant el dret de propietat i sense perjudici d'altri.

DINOVENA.- CAPACITAT I SOLVÈNCIA DE ELS/LES LICITADORS/ES

1.- Podran participar en el procediment per adjudicar la concessió les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica, i no es trobin en cap de les circumstàncies de prohibició de contractar previstes a l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

2.- Aquest contracte pot ésser adjudicat a una unió d'empresaris que es constitueixi temporalment a aquest efecte, en els termes de l'article 69 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

Tractant-se de persones jurídiques, l'activitat de les esmentades ha de tenir relació directa amb la finalitat de la concessió, segons resulti dels seus estatuts o regles fundacionals. Tractant-se de persones físiques, s'ha d'acreditar l'experiència en l'exercici d'activitats en el sector.

3.- Les empreses licitadores han de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte. Així mateix, hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueix l'objecte del contracte.



4.- D'acord amb el Decret de l'Alcaldia de l'Ajuntament de Barcelona, de 19 de maig de 2016, les empreses licitadores, contractistes, subcontractistes, empreses filials o empreses interposades que participin en l'execució d'aquest contracte públic, no poden realitzar operacions financeres en paradisos fiscals -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

En el cas d'operar en paradisos fiscals, es requerirà a l'empresa que manifesti tenir relació amb paradisos fiscals sense incórrer en les actuacions il·legals descrites en l'apartat primer, els moviments financers concrets i tota la informació relativa a aquestes actuacions i donar publicitat en el Perfil de contractant municipal de que l'empresa ha declarat tenir relacions amb paradisos fiscals.

S'exigeix una solvència econòmica d'un volum anual de negocis, referit al millor dels tres últims exercicis anteriors a la data de presentació de les proposicions, superior a 100.000,00 euros.

S'exigeix la següent solvència tècnica:

- Un nombre mínim de dues persones de personal tècnic, amb una experiència professional mínima de quatre anys en gestió cultural.
- Pel que fa a la proposta gastronòmica, s'haurà d'acreditar quatre anys d'experiència en el món de la restauració.
- Així mateix, la plantilla mitjana anual de l'empresa durant els tres últims anys ha de ser de tres persones.

VINTENA.- PRESENTACIÓ D'OFERTES

1.- El Plec de clàusules de la concessió es sotmetrà a informació pública pel termini de 20 dies en el Butlletí Oficial de la Província de conformitat amb el previst per l'article 66.1 en relació al 178 del Decret 336/1988, de 18 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament de Patrimoni dels Ens Locals.

2.- La convocatòria de la present licitació es publicarà mitjançant anunci en el Butlletí Oficial de la Província així com en el següent enllaç: <https://ajuntament.barcelona.cat/ca/informacio-administrativa/exposicio-publica>, i en el perfil del contractant.

3.- Les proposicions es presentaran a través del portal de contractació electrònica de l'Ajuntament de Barcelona: <https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/licitacioelectronica>

La proposició que arribi per qualsevol altra via serà rebutjada.

El termini per a la presentació de les proposicions serà fins les 18:00 hores de l'últim dia

en que acabin els 20 dies hàbils a comptar des del dia següent a la última de les publicacions de l'anunci de convocatòria en el perfil del contractant i el BOP.

Un cop finalitzat aquest termini no s'admetrà cap oferta.

Si l'últim dia és festiu a la ciutat de Barcelona, s'entendrà prorrogat fins al primer dia hàbil següent. Fins a set dies naturals anteriors a la finalització del termini de presentació d'ofertes, els interessats podran demanar aclariments solament per escrit a la Direcció de Patrimoni (patrimoni@bcn.cat) que seran contestats igualment per escrit. Les respostes es posaran en coneixement de tots els interessats que ho sol·licitin.

4.- L'empresa interessada en participar en la licitació ha de descarregar-se prèviament l'aplicació gratuïta de presentació d'ofertes electròniques <https://pixelware.com/servicios-soporte-licitadores/>

En aquest mateix enllaç s'informa dels requeriments tècnics necessaris per poder utilitzar l'aplicació i existeix un servei de suport tècnic i ajuda a les empreses licitadores.

Les empreses que participin en la licitació hauran de signar mitjançant signatura electrònica reconeguda, vàlidament emesa per un Prestador de Serveis de Certificació que garanteixi la identitat i integritat del document, l'oferta i tots els documents associats a la mateixa, en els que sigui necessària la signatura de l'apoderat, de conformitat amb el que estableix la Llei 59/2003, de 19 de desembre de signatura electrònica, i demés disposicions de contractació pública electrònica.

5.- La plataforma no estableix cap límit en el número d'arxius que es poden adjuntar a una oferta.

La mida màxima permesa per cadascun dels arxius individuals que s'annexi en la proposta electrònica està establert en 250 MB. El límit màxim global de l'oferta és de 1GB o 1024 MB.

Els formats admesos per als documents que s'annexin en la presentació d'una proposició són els següents:

- Format de text natiu de Microsoft Word: .doc | .docx
- Format de full de càlcul natiu de Microsoft Excel: .xls | .xlsx
- Format de presentació natiu de Microsoft PowerPoint: .ppt | .pptx
- Format de text estàndard: .rtf
- Format de text natiu Star Office: .sxw
- Format de text natiu de Abiword: .abw Ajuntament de Barcelona
- Format documental natiu de Adobe Acrobat: .pdf
- Format gràfic: .jpg
- Format gràfic natiu de Microsoft Windows: .bmp

- Format gràfic: .tiff | .tif
- Format OpentDocument text: .odt
- Format OpentDocument full de càlcul: .ods
- Format OpentDocument presentació: .odp
- Format OpentDocument imatge: .odi
- Format comprimit natiu de Winzip i suportat per Microsoft Windows: .zip
- Format de dibuix AutoCAD .dwg
- Com a mesura alternativa per adjuntar arxius d'altres formats, es poden enviar en un arxiu comprimit (ZIP).

És responsabilitat de les licitadores vetllar perquè les ofertes estiguin lliures de virus. Tot i així, la mera presència de virus no determina l'exclusió de la proposició, sempre que es pugui accedir al seu contingut. Segons les circumstàncies que concorrin en cada cas, serà la Mesa de contractació i/o Òrgan de Contractació qui decideixi al respecte.

La presentació de les proposicions podrà realitzar-se durant 24 hores al dia els 7 dies de la setmana; la data i hora de presentació de la proposició seran les que constin en el resguard acreditatiu emès pel Registre Auxiliar del Portal de Contractació Electrònica i coincidirà amb el moment en el que finalitza la recepció de la proposició.

6.- En els supòsits que es prevegin dificultats en la transmissió derivades de la mida dels documents i dades presentades o problemes de connectivitat amb la xarxa, que impedeixin rebre l'oferta dintre del termini establert en aquests plecs, s'acceptarà l'enviament en dos fases. En aquests supòsits l'empresa licitadora haurà de remetre, **abans de la finalització del termini de presentació d'ofertes**, l'empremta digital (hash), no obstant disposaran d'un termini de 24 hores per completar l'enviament de l'oferta. Si no es fa aquesta segona remissió en el termini indicat, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

En aquest supòsit l'empremta digital (hash) degudament signada s'haurà de remetre al correu electrònic següent: **contractacio_recursos@bcn.cat** amb la finalitat que es pugui comprovar que aquesta empremta digital coincideix amb la que consta a l'oferta presentada i, per tant, que el contingut de l'oferta no s'ha alterat des del moment de l'enviament per part de l'empresa licitadora.

En aquest correu s'haurà d'indicar el codi de l'expedient, l'objecte del contracte, i les dades identificatives de l'empresa licitadora.

7.- En cas de no poder accedir al contingut d'una oferta perquè l'arxiu està danyat, es pot recórrer a la còpia local generada automàticament en l'equip de l'empresa licitadora, comprovant que l'empremta digital (hash) de l'oferta coincideix amb la que consta en poder de l'òrgan de contractació.

8.- Una vegada l'oferta ha estat tancada, si es reobre, la seva petjada (hash) actual quedarà

invalidada i en tancar-la novament, es generarà una nova petjada (hash), completament diferent; inclús si no es modifica el contingut de l'oferta. Aquesta nova oferta reoberta es considerarà a tots els efectes, com una oferta diferent d'altres tancades anteriorment. És possible guardar una còpia de l'oferta original, per si fos necessari enviar-la juntament amb la petjada (hash).

Per aquest motiu, només s'ha de reobrir l'oferta, si es desitja modificar el contingut d'aquesta i enviar-la, novament, dins del termini de presentació d'ofertes.

Si ja s'ha notificat el tancament de l'oferta a l'òrgan de contractació, mitjançant la petjada (hash) d'aquesta, el següent pas hauria de ser l'enviament de l'oferta dins del termini establert.

La presentació de l'oferta suposa l'acceptació incondicionada del/la licitador/a del contingut a la totalitat de les clàusules del present Plec.

Cada licitador/a no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en unió temporal amb altres si ho ha fet individualment o figura en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes comporta la no admissió de totes les propostes que presenti.

VINT-I-UNENA.- CONTINGUT DE LES PLIQUES

La documentació es presentarà en tres sobres, designats respectivament amb els números A, B i C.

El sobre A ha de contenir la documentació administrativa, el sobre B ha de contenir la documentació relativa als criteris d'adjudicació subjectius i el sobre C ha de contenir la documentació relativa als criteris d'adjudicació objectius.

Aquests sobres hauran d'estar signats pel licitador/a o persona que el representi, i en el seu interior s'incorporarà una relació, en full independent, en la que es facin constar els documents inclosos ordenats numèricament.

Els/Les licitadors/es podran indicar quina informació de la seva proposició té caràcter confidencial, sense que, en cap cas, puguin declarar com a tal l'oferta econòmica. L'Ajuntament garantirà la confidencialitat de la informació expressament així designada.

La presentació de les proposicions porta implícita l'autorització per incorporar les dades personals en els sistemes d'informació de l'Ajuntament de Barcelona, d'acord amb la legislació o normativa vigent en cada cas. L'Ajuntament de Barcelona garanteix la confidencialitat en el tractament de les dades de caràcter personal que recull, així com la implementació de les mesures, d'ordre tècnic i organitzatiu, que vetllin per la seguretat d'aquestes dades.

Per a l'exercici dels drets d'accés, rectificació, supressió, limitació del tractament, portabilitat o

oposició, previstos a la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de dades i garantia dels drets digitals, l'interessat podrà adreçar-se per escrit al Registre General de l'Ajuntament (Pl. Sant Jaume, 1, 08002 Barcelona) o a qualsevol altra oficina de l'esmentat Registre, indicant clarament en l'assumpte "Exercici de Drets LOPDiGDD".

La documentació a presentar serà la següent:

1. SOBRE A. Durà el títol "Sobre electrònic A relatiu a la documentació administrativa de l'adjudicació".

La documentació que conté el sobre A no podrà incloure cap informació que permeti conèixer el contingut dels sobres B i/o C relatius als criteris d'adjudicació. L'incompliment d'aquesta obligació implicarà l'exclusió de la licitació.

El Sobre A inclourà la documentació administrativa de l'adjudicació. El document a aportar com a documentació administrativa és la declaració responsable continguda en **l'Annex 5**.

L'Ajuntament podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan resulti necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el Registre Electrònic d'empreses licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, en el Registre Oficial de licitadors i empreses classificades del Sector públic (ROLECE), en qualsevol Registre Oficial de licitadors autonòmic o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

2. SOBRE B: Durà el títol: "Sobre electrònic B relatiu als criteris de valoració subjectiva de l'adjudicació", i contindrà els següents documents:

En aquest sobre s'haurà d'incloure la documentació relativa als criteris subjectius establerts a la clàusula vint-i-dosena A.

A l'interior de cada sobre s'ha d'incorporar una relació, en full independent, on es facin constar els documents inclosos, ordenats numèricament.

A requeriment municipal, els concursants hauran d'aportar la documentació complementària adient per tal d'aclarir o ampliar qualsevol aspecte de la seva oferta.

3. SOBRE C: Durà el títol de "Sobre electrònic C relatiu als criteris de valoració objectiva de l'adjudicació", i contindrà:

En aquest sobre s'haurà d'incloure el Model completat i signat de proposta sobre els criteris objectius que s'adjunta com a **Annex 6** així com la seva documentació complementària.

VINT-I-DOSENA.- CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES OFERTES

Per a valorar les ofertes i resoldre el concurs s'aplicaran els criteris i puntuacions següents:

A) CRITERIS SUBJECTES A JUDICI DE VALOR (45 punts)

1. Pel treball en xarxa i vertebració del sector i àmbit cultural (fins a 19 punts)

Es valorarà un projecte que contingui el següent:

- La proposta d'un model de gestió que ofereixi usos alternatius per a assolir el màxim rendiment de la sala en tots els horaris.
- Que es basi en el treball en xarxa amb el sector musical de la ciutat i del país (s'entén com a sector i àmbit local i de país tots aquells espais de creació i exhibició com altres sales o fàbriques de creació, centres cívics i culturals que tinguin programació musical; associacions, festivals i esdeveniments musicals i escoles de música i també en el marc del Barcelona Districte Cultural).
- Que es relacioni especialment amb aquells festivals i programacions de la ciutat que treballen amb els estils que aquest plec marca com a prioritaris com per exemple els festivals Barna Sants, Festival Internacional de Jazz, Ciutat Flamenco, El Dorado, Festival de Blues entre altres. Per tal de valorar aquest apartat caldrà aportar documentació que acrediti de forma fefaent els compromisos o els acords als que s'ha arribat amb els festivals i programacions.
- Que tingui en compte en la relació amb programacions i altres sales que compleixin les característiques següents:
 - o Paritat i diversitat (generacional, sexual, funcional, d'origen, etc.).
 - o Remuneració dels artistes quan escaigui d'acord amb la llei vigent.
 - o Que compti amb representació de col·lectius i/o artistes locals.
 - o Que interpel·li a col·lectius de la ciutat.
 - o Suport i impuls de noves propostes fora de la matriu comercial amb objectiu de promoció o llançament.
 - o Capacitat d'establir relacions amb xarxes que el connectin a l'exterior.
- Que es vinculi amb altres espais musicals del Paral·lel com per exemple Paral·lel 62, Sala Apolo i C.C. Albareda preferentment, i també amb el conjunt d'operadors teatrals ubicats a la mateixa avinguda.
- Que sigui capaç de generar connexions a nivell internacional i nacional.

Tenint en compte aquests criteris de valoració, es valorarà la proposta com a excel·lent, bona, acceptable o insuficient, atorgant els següents punts de valoració:

- Per una proposta excel·lent: 19 punts
- Per una proposta bona: 10 punts
- Per una proposta acceptable: 5 punts
- Per una proposta insuficient: 0 punts

S'haurà de presentar un projecte amb una proposta detallada, quantificada i desglossada de les accions a realitzar, atenent els criteris que es defineixen com a valorables. Es valorarà la claredat de l'exposició i la funcionalitat de la metodologia exposada. No es valorarà aquella informació que es consideri supèrflua o innecessària.

Es considerarà insuficient la qualitat d'un projecte que no desenvolupi una proposta clara, ordenada, viable i planificada amb coherència.

Es considerarà acceptable la qualitat del projecte que se cenyeixi als requeriments sol·licitats, és a dir, a una proposta clara, ordenada, viable i planificada amb coherència però que no aporti valor a la mateixa.

Es considerarà bona, la qualitat del projecte que, a més de complir la condició anterior, sigui capaç de reflectir un adequat coneixement dels criteris que es valoren.

Es considerarà excel·lent, la qualitat del projecte que, a més de complir les dues condicions anteriors, presenti elements innovadors de millora d'allò que es demana, amb una millor eficàcia i eficiència així com determinats elements de valor afegit en el que representa el coneixement de la xarxa cultural existent a la ciutat i que s'hi vinculi fefaentment però també a nivell estatal i internacional i que proposi espais de coordinació i participació dels festivals i programacions de la ciutat dels estils que es marquen com a prioritaris.

2. Per la qualitat de la proposta de programació (fins a 14 punts)

Es valorarà el següent:

- La qualitat de la proposta que vagi de la vocació local –incloent els tres districtes (Sants-Montjuïc, l'Eixample i Ciutat Vella)– fins a la vocació del conjunt de la ciutat i àrea metropolitana, i també, a nivell internacional, tant en la programació com en les activitats. Així com una proposta adequada a l'espai disponible.
- Que incorpori una programació paritària, que reculli la diversitat cultural de la ciutat i accessible per a tots els públics.

- Que disposi d'un discurs propi i coherent, complementari al d'altres sales de format similar.
- Que apel·li a tots els estils musicals amb especial èmfasi en les músiques populars destinades al petit format i dins d'aquestes especialment la cançó d'autor, el jazz, el flamenc, les músiques d'arrel, tant les tradicionals com les de format més urbà o la rumba catalana.
- Que es relacioni amb el projecte gastronòmic generant espais d'hibridació entre els diferents estils i la gastronomia.
- Que disposi d'una política de preus que garanteixi l'accés de la ciutadania.

Tenint en compte aquests criteris de valoració, es valorarà la proposta com a excel·lent, bona, acceptable o insuficient, atorgant els següents punts de valoració:

- Per una proposta excel·lent: 14 punts
- Per una proposta bona: 9 punts
- Per una proposta acceptable: 6 punts
- Per una proposta insuficient: 0 punts

S'haurà de presentar un projecte que contingui una proposta detallada, quantificada i desglossada de les accions a realitzar, atenent els criteris que es defineixen com a valorables. Es valorarà la claredat de l'exposició i la funcionalitat de la metodologia exposada. No es valorarà aquella informació que es consideri supèrflua o innecessària.

Es considerarà insuficient la qualitat d'un projecte que no desenvolupi una proposta clara, ordenada, viable i planificada amb coherència.

Es considerarà acceptable, la qualitat del projecte que se cenyeixi als requeriments sol·licitats, és a dir, a una proposta clara, ordenada, viable i planificada amb coherència però que no aporti valor a la mateixa.

Es considerarà bona, la qualitat del projecte que, a més de complir la condició anterior, sigui capaç de reflectir un adequat coneixement dels criteris que es valoren i de la realitat del teixit musical de la ciutat pel que fa referència als estils que es marquen en aquest plec com a prioritaris.

Es considerarà excel·lent, la qualitat del projecte que, a més de complir les dues condicions anteriors, presenti elements innovadors de millora d'allò que es demana, amb una millor eficàcia i eficiència així com determinats elements de valor afegit al sistema de programació en el tracte i relació amb les escoles de música, els grups, els festivals, les sales de música i en general el teixit musical i cultural així com un sistema clar de relació amb el propi ICUB i les

activitats que aquest organitza.

3. Per la qualitat del projecte gastronòmic i la seva relació amb les arts escèniques i la música (fins a 8 punts)

Es valorarà el següent:

- Que posi en relació els diferents estils musicals, la idiosincràsia del Paral·lel, la multiculturalitat i la gastronomia.
- Que ofereixi una proposta gastronòmica capaç de relacionar el fet artístic amb la restauració, tant pel que fa al seu funcionament (horaris, distribució de l'espai, gestió del servei etc.) com pel que fa al tipus d'alimentació proposada (producte, presentació, tipus de cuina etc.).
- Que proposi un model de relació entre la proposta gastronòmica i els continguts de la programació de l'espai.

Tenint en compte aquests criteris de valoració, es valorarà la proposta com a excel·lent, bona, acceptable o insuficient, atorgant els següents punts de valoració:

- Per una proposta excel·lent: 8 punts
- Per una proposta bona: 5 punts
- Per una proposta acceptable: 3 punts
- Per una proposta insuficient: 0 punts

S'haurà de presentar un projecte amb una proposta detallada, quantificada i desglossada de les accions a realitzar, atenent els criteris que es defineixen com a valorables. Es valorarà la claredat de l'exposició i la funcionalitat de la metodologia exposada. No es valorarà aquella informació que es consideri supèrflua o innecessària.

Es considerarà insuficient la qualitat d'un projecte que no desenvolupi una proposta clara, ordenada, viable i planificada amb coherència.

Es considerarà acceptable, la qualitat del projecte que se cenyeixi als requeriments sol·licitats, és a dir, a una proposta clara, ordenada, viable i planificada amb coherència però que no aporti valor a la mateixa.

Es considerarà bona, la qualitat del projecte que, a més de complir la condició anterior, sigui capaç de reflectir un adequat coneixement dels criteris que es valoren.

Es considerarà excel·lent, la qualitat del projecte que, a més de complir les dues condicions anteriors, presenti elements innovadors de millora d'allò que es demana, amb una millor

eficàcia i eficiència així com determinats elements de valor afegit en el tracte i relació amb les companyies, els grups, els festivals, les sales de música i en general el sector cultural però també amb proveïdors i serveis dins el món de la gastronomia així com un sistema clar de relació pel que tot això representa amb el propi ICUB.

4. Pel model de gestió de la proposta gastronòmica (fins a 4 punts)

Es valorarà el següent:

- El model de gestió del servei que permeti assolir el màxim rendiment de la sala en tots els horaris i que proposi models de contractació propers a la economia social i respectuosos amb els drets dels treballadors.
- Que proposi un model d'explotació de les instal·lacions que permeti treure el màxim rendiment de les mateixes.
- Que proposi usos gastronòmics més enllà dels relacionats amb la proposta de programació, que permetin, sense entorpir aquesta, una explotació més eficient de l'espai. Es valorarà una proposta que inclogui un projecte gastronòmic sostenible capaç de funcionar en el marc de la proposta cultural i que funcioni de manera complementària a la programació proposada, i també de manera autònoma, a través dels diferents espais que disposa l'equipament per oferir aquest servei.

Tenint en compte aquests criteris de valoració, es valorarà la proposta com a excel·lent, bona, acceptable o insuficient, atorgant els següents punts de valoració:

- Per una proposta excel·lent: 4 punts
- Per una proposta bona: 2 punts
- Per una proposta acceptable: 1 punt
- Per una proposta insuficient: 0 punts

S'haurà de presentar un projecte que contingui una proposta detallada, quantificada i desglossada de les accions a realitzar, atenent els criteris que es defineixen com a valorables. Es valorarà la claredat de l'exposició i la funcionalitat de la metodologia exposada. No es valorarà aquella informació que es consideri supèrflua o innecessària.

Es considerarà insuficient la qualitat d'un projecte que no desenvolupi una proposta clara, ordenada, viable i planificada amb coherència.

Es considerarà acceptable la qualitat del projecte que se cenyeixi als requeriments sol·licitats, és a dir, a una proposta clara, ordenada, viable i planificada amb coherència però que no aporti valor a la mateixa.

Es considerarà bona, la qualitat del projecte que, a més de complir la condició anterior, sigui

capaç de reflectir un adequat coneixement dels criteris que es valoren.

Es considerarà excel·lent, la qualitat del projecte que, a més de complir les dues condicions anteriors, presenti elements innovadors de millora d'allò que es demana, amb una millor eficàcia i eficiència així com determinats elements de valor afegit en el tracte i relació amb col·lectius amb risc d'exclusió des del servei de restauració així com un sistema clar de relació pel que tot això representa amb el propi ICUB.

B) CRITERIS AUTOMÀTICS (55 punts)

1. Millora del cànon fix (fins a 20 punts)

Cada licitador/a presentarà una oferta de cànon que com a mínim iguali l'import de 20.000 euros anuals.

S'atorgarà la màxima puntuació a l'oferta més alta del cànon sobre el cànon mínim obligatori de 20.000 euros anuals.

A la resta d'ofertes se'ls atorgarà la puntuació resultant de la següent fórmula:

$$\frac{(\text{Cànon mínim obligatori} - \text{oferta de cànon})}{(\text{Cànon mínim obligatori} - \text{oferta de cànon més alta})} \times \text{Punts màxims} = \text{puntuació resultant}$$

2. Millora del cànon variable (fins a 20 punts)

El cànon variable serà el resultat d'aplicar un percentatge sobre el benefici net anual obtingut per l'activitat de gestió i explotació de l'espai (inclòs el servei de restauració).

El percentatge mínim obligatori sobre el que podran oferir millores (increments) els participants del concurs, varia en funció dels següents trams:

| TRAMS | PREVISIÓ DE RESULTAT COMPTABLE ABANS D'IMPOSTOS | % BASE OBLIGATORIA SOBRE LA QUE S'APLICARÀ LA MILLORA |
|----------|---|---|
| 1er Tram | 1,00€ - 50.000,00€ | 10% |
| 2n Tram | 50.000,01€ - 100.000,00€ | 20% |
| 3r Tram | +100.000,00 € | 30% |

S'atorgarà la màxima puntuació al participant del concurs que presenti un increment més alt

del percentatge del cànon variable i que superi el percentatge mínim obligatori establert a la taula anterior; i a la resta de participants se'ls atorgarà la puntuació resultant de la següent fórmula:

$$\frac{(\% \text{ mínim obligatori} - \% \text{ amb increment ofert})}{(\% \text{ mínim obligatori} - \% \text{ amb increment ofert més alt})} \times \text{Punts màxims} = \text{puntuació resultant}$$

L'increment ofert s'aplicarà de forma homogènia sobre tots 3 trams. Per al càlcul de la puntuació, s'agafarà com a referència del percentatge de licitació el tram del 10%.

3. Percentatge de gratuïtat de la sala per a sectors i àmbits culturals (fins a 8 punts)

La puntuació s'atorgarà en funció del nombre de dies de gratuïtat (en percentatge sobre les dates disponibles), d'acord amb la següent distribució:

- Per una gratuïtat anual del 15% o més de les dates disponibles en la sala: 8 punts
- Per una gratuïtat anual del 10% o més de les dates disponibles a la sala: 6 punts
- Per una gratuïtat anual del 5% o més de les dates disponibles en la sala: 3 punts

Si no s'ofereix cap gratuïtat s'obtindran 0 punts.

4. Per l'augment de dies gratuïts a disposició de l'ICUB (4 punts)

A la clàusula desena apartat o) del present Plec s'estableix com a obligació del futur concessionari la posada de l'equipament a disposició de l'ICUB durant 5 dies a l'any de manera gratuïta per a poder realitzar actes de caire institucional i/o cultural.

S'oferirà la màxima puntuació al licitant que ofereixi un major nombre de dies gratuïts per sobre del mínim requerit (5 dies), i la resta d'ofertes es puntuaran de forma proporcional, tal i com es representa en la següent fórmula:

$$\frac{(\text{increment de dies ofert})}{(\text{increment de dies ofert en la millor oferta})} \times \text{punts màxims} = \text{puntuació resultant}$$

5. Per la formació en perspectiva de gènere (1 punt)

Es valorarà amb un màxim d'1 punt l'oferta que es compromet a proporcionar a l'equip gestor i als seus empleats formació en igualtat de gènere.

La puntuació s'atorgarà d'acord amb la ponderació següent:

- Formació de 10 hores o més del 100% del personal: 1 punt
- Formació de 5 hores o més del 100% del personal: 0,5 punts
- Formació de 10 hores o més de, com a mínim, el 50% del personal: 0,25 punts
- Formació de 5 hores o més de, com a mínim, el 50% del personal implicat: 0,15 punts

Qui resulti adjudicatari de la concessió haurà de proporcionar aquesta formació en gènere al personal en el transcurs dels 2 primers mesos des de l'inici de la data de formalització del contracte.

Per a la valoració d'aquest criteri és imprescindible que els/les licitadors/es presentin una certificació mitjançant la qual s'acrediti que la formació s'impartirà en un centre de formació acreditat, Administració pública, Universitat, Col·legi o associació professional. En el cas que no s'aporti l'esmentada certificació no es procedirà a valorar aquest aspecte. Qui resulti adjudicatari i hagi efectuat oferta sobre aquest particular, presentarà obligatòriament l'acreditació de la realització de la formació en el termini de 15 dies a comptar des de la finalització del termini de 2 mesos esmentat en el paràgraf anterior.

6. Per la formació en perspectiva d'interculturalitat (1 punt)

Es valorarà amb un màxim d'1 punt l'oferta que es comprometi a proporcionar a l'equip gestor i als seus empleats, formació en perspectiva d'interculturalitat.

La puntuació s'atorgarà d'acord amb la ponderació següent:

- Formació de 10 hores o més del 100% del personal: 1 punt
- Formació de 5 hores o més del 100% del personal: 0,5 punts
- Formació de 10 hores o més de, com a mínim, el 50% del personal: 0.25 punts
- Formació de 5 hores o més de, com a mínim, el 50% del personal implicat: 0.15 punts

Qui resulti adjudicatari de la concessió haurà de proporcionar aquesta formació en gènere al personal en el transcurs dels 2 primers mesos des de l'inici de la data de formalització del contracte.

Per a la valoració d'aquest criteri és imprescindible que els/les licitadors/es presentin una certificació mitjançant la qual s'acrediti que la formació s'impartirà en un centre de formació acreditat, Administració pública, Universitat, Col·legi o associació professional. En el cas que no s'aporti l'esmentada certificació no es procedirà a valorar aquest aspecte. Qui resulti adjudicatari i hagi efectuat oferta sobre aquest particular, presentarà obligatòriament l'acreditació de la realització de la formació en el termini de 15 dies a comptar des de la finalització del termini de 2 mesos esmentat en el paràgraf anterior.

7. Pel treball amb proveïdors i producte de proximitat i sostenibilitat (1 punt)

Obtindrà 1 punt aquell participant que ofereixi el compromís de treballar amb proveïdors que

afavoreixin la innovació socioeconòmica, l'economia social i solidària i el vincle amb el consum de proximitat. Altrament, la puntuació serà de 0.

Puntuació de la totalitat de criteris: 100 punts

VINT-I-TRESENA.- MESA DE CONTRACTACIÓ

La Mesa de contractació estarà constituïda per:

President/a: El/ La Regidor/a de Drets Socials, Cultura, Educació i Cicles de Vida o persona que la substitueixi.

Els vocals seran els següents, o persones en qui deleguin:

- 1.- Gerent/a de l'ICUB
- 2.- Gerent/a del Districte de Sants-Montjuïc
- 3.- Director d'Extensió Cultural de l'ICUB
- 4.- Carles Sala Marzal, tècnic de la Direcció d'Extensió Cultural de l'ICUB
- 5.- Director de Serveis de Planificació i Coordinació de Patrimoni
- 6.- Director de Patrimoni
- 7.- Interventor General
- 8.- Secretari General

Actuarà com a Secretari un funcionari de la Corporació.

VINT-I-QUATRENA.- OBERTURA DE PLIQUES I ADJUDICACIÓ

La Mesa de contractació, que es reunirà, presencial o telemàticament, a partir del primer dia hàbil després de la finalització del termini de presentació de proposicions, qualificarà la documentació integrant del sobre núm. A. Si s'observen defectes o omissions esmenables, atorgarà un termini de tres dies hàbils per esmenar-los.

El dia, l'hora i el lloc dels actes públics per a l'obertura dels sobres B i C es comunicarà oportunament a els/les licitadors/es.

Valorades les ofertes presentades, la Mesa elevarà a l'òrgan de contractació la proposta d'adjudicatari de la concessió.

En qualsevol moment abans de formular la seva proposta, la Mesa podrà sol·licitar de els/les licitadors/es la documentació o informació complementària o aclaridora que estimi convenient, que haurà de presentar-se en un termini no superior a cinc dies hàbils.

Prèviament a l'adjudicació, es requerirà al licitador/a que hagi presentat la millor oferta per a

que, en el termini de deu dies hàbils, a comptar des del següent al de la recepció del requeriment, presenti la documentació acreditativa del compliment de trobar-se al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, en cas de no haver autoritzat a l'Ajuntament a consultar-la pels seus propis mitjans, així com presenti qualsevol altre document acreditatiu de la seva aptitud per a contractar o de l'efectiva disposició dels mitjans que s'hagués compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte. També, prèviament a l'adjudicació, es consultarà l'aplicació informàtica municipal del Sistema Integrat de Recaptació per comprovar que el/la licitador/a proposat com a adjudicatari es troba al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries amb l'Ajuntament de Barcelona, i s'obindrà una còpia electrònica de la consulta i s'incorporarà a l'expedient.

Un cop presentada la documentació assenyalada, es podrà adjudicar el contracte per part de l'òrgan competent així com requerir al licitador per a la constitució de la garantia atorgant-li un termini de 15 dies hàbils.

Si el licitador no presenta la documentació requerida o no constitueix la garantia en el termini atorgat, s'entendrà que retira la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació al següent licitador segons l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

La proposta d'adjudicació no crea cap tipus de dret a favor del/la licitador/a proposat davant l'administració municipal, mentre no s'hagi realitzat l'adjudicació definitiva per part de l'òrgan de contractació competent.

La concessió es perfeccionarà amb la seva formalització, en virtut de la qual l'adjudicatari i la Corporació restaran obligats al seu compliment.

VINT-I-CINQUENA.- PROTECCIÓ DE DADES

La concessionària estarà obligada a guardar reserva respecte de les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte de la concessió, dels que hagi tingut coneixement amb ocasió de la mateixa. La concessionària i el seu personal hauran de respectar, en tot cas, les prescripcions de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i Garantia dels Drets Digitals i normes que la desenvolupin.

La concessionària tindrà la consideració d'encarregada del tractament i se sotmetrà en cada moment a les instruccions municipals en matèria de mesures de seguretat. A aquests efectes, la concessionària haurà de:

1.- Mantenir la confidencialitat de les dades de caràcter personal a què tingui accés o hagi elaborat per raó de l'execució de la concessió i, a tal efecte, la concessionària manifesta que té implantades i/o adoptarà abans de l'inici de la concessió les mesures de tipus tècnic i organitzatiu necessàries per tal de garantir la seguretat i evitar l'alteració, pèrdua, tractament o accés no autoritzat, en atenció a l'estat de la tecnologia, la naturalesa de les dades

emmagatzemades i els riscos a què estiguin exposades, i en estricte compliment de la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

2.- Aquestes mesures de seguretat implantades per la concessionària són les corresponents al nivell requerit per la finalitat de la concessió, i són d'aplicació als fitxers, centres de tractament, locals, equips, sistemes, programes i persones que intervinguin en el tractament de les dades en els termes que estableix la normativa vigent.

3.- Tractar les dades de caràcter personal únicament conforme a les instruccions que a l'efecte li trameti l'Ajuntament i de forma confidencial i reservada, no podent ser objecte de cessió, difusió, publicació o utilització per a finalitats diferents de les establertes en aquest Plec. Aquesta obligació seguirà vigent un cop la concessió s'hagi extingit per qualsevol causa establerta en aquest Plec.

4.- Tornar a l'Ajuntament, en tots el casos d'extinció, les dades de caràcter personal, i també qualsevol suport o document en què consti alguna dada objecte del tractament.

També haurà de guardar la deguda confidencialitat respecte a tota la informació obtinguda i documentació elaborada per raó de l'execució de la concessió i aquesta documentació no podrà ser reproduïda, cedida, difosa, publicada o utilitzada per a finalitats diferents de les establertes en aquest Plec, fins i tot un cop extingida aquella.

VINT-I-SISENA.- COMISSIÓ DE SEGUIMENT

Per tal de garantir un bon desenvolupament del projecte, es constituirà una Comissió de Seguiment que tindrà com a funció principal vetllar pel bon funcionament de la concessió i del projecte, així com fer seguiment de la seva evolució. Aquesta Comissió vetllarà especialment per a que l'adjudicatari/a compleixi amb el contingut de la proposta presentada.

Així mateix, aquesta Comissió emetrà un informe anual relatiu al seguiment de la concessió.

La Comissió estarà formada per representants de l'Institut de Cultura de Barcelona (ICUB), dels Districtes de Ciutat Vella i de Sants Montjuïc, del concessionari/a de l'espai, del Consell de Cultura i d'una entitat del sector musical designada per l'Institut de Cultura i pel Consell de Cultura.

Aquesta Comissió es reunirà un mínim de dues vegades a l'any i l'Ajuntament, a través de l'ICUB, serà el responsable de convocar-la. Es podrà reunir també per acord de les dues parts sempre que així es sol·liciti.

Serà responsabilitat d'aquesta Comissió avaluar i, si s'escau, acordar:

- La forma de realització de l'auditoria.
- Les activitats desenvolupades i el seu impacte.



- Els canvis substancials que es puguin produir en el projecte.
- Els destinataris de les cessions gratuïtes de les Sales, dins dels percentatges ofertats per l'adjudicatari/a.

VINT-I-SETENA.- FORMALITZACIÓ DE LA CONCESSIÓ

Adjudicada la concessió i constituïda la garantia definitiva que preveu la clàusula novena, es formalitzarà la concessió mitjançant document administratiu, d'acord amb allò que disposa l'article 69 del Reglament del Patrimoni dels Ens Locals. Del seu contingut en donarà fe el Secretari General de l'Ajuntament.

A petició de la concessionària es podrà formalitzar la concessió, al seu càrrec, mitjançant escriptura pública.

VINT-I-VUITENA.- DESPESES I TRIBUTS

Aniran a càrrec de la concessionària les despeses i tributs de qualsevol classe que es produeixin com a conseqüència de l'atorgament de la concessió.

VINT-I-NOVENA.- INTERPRETACIÓ I JURISDICCIÓ

En el marc de l'article 190 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, correspondrà a l'Ajuntament la prerrogativa d'interpretar la concessió, resoldre els dubtes que el seu compliment pugui plantejar, modificar-la per raons d'interès públic i acordar la seva resolució i els efectes que se'n derivin.

Serà competència de la jurisdicció contenciosa administrativa el coneixement de les qüestions litigioses que es puguin produir com a conseqüència de la concessió.

Rocío Benito Arranz
Directora de Serveis de Recursos
i Inventari i Secretària Delegada