

**INFORME JUSTIFICATIU DE NECESSITAT, IDONEÏTAT I EFICIÈNCIA DEL
CONTRACTE PEL SERVEI D'INSTAL·LACIÓ I MANTENIMENT DE L'ESPAI SEU
AMFITRIONA AL RACE VILLAGE DE LA AC37**

Tramitació: Ordinària

Procediment: Obert no subjecte a regulació harmonitzada

ÍNDEX DE CONTINGUTS

1. Antecedents.....	3
2. Exposició de les necessitats detectades i justificació de la solució escollida.....	5
3. Objecte, prestació concreta que es vol contractar i modalitat del contracte que millor s'ajusta a les necessitats detectades i relació del seu cycle de vida.....	5
4. Falta de mitjans.....	7
5. Procediment.....	7
6. Divisió en lots.....	7
7. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte (VEC).....	8
8. Existència de crèdit.....	8
9. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació.....	8
10. Condicions d'aptitud i de solvència tècnica, econòmica i financera de les empreses	9
11. Criteris d'adjudicació avaluables mitjançant judici de valor (fins a 41 punts).....	10
12. Criteris d'adjudicació avaluables automàticament (fins a 59 punts).....	14
13. Garantia definitiva.....	18
14. Termini d'execució.....	18
15. Pagament.....	18
16. Condicions especials d'execució.....	18
17. Modificacions del contracte.....	19
18. Subcontractació.....	19
19. Cessió del contracte.....	20
20. Penalitats.....	20
21. Responsable del contracte.....	20
22. Mesa de contractació.....	20
23. Demora en les prestacions.....	20
24. Resolució del contracte.....	20
25. Protecció de dades.....	21
26. Obligacions de l'empresa contractista de cessió de drets d'autor.....	25
27. Règim específic de penalitats.....	27

1. Antecedents

La 37a edició de la Copa Amèrica Barcelona 2024 (AC24)

Des d'agost fins a finals d'octubre del 2024, Barcelona serà la seu de la 37a Copa Amèrica (America's Cup), un dels esdeveniments esportius més seguits a tot el món. Més de 1.500 milions de persones de 190 països posaran els seus ulls en el mar i les platges de Barcelona, l'escenari on competiran els millors equips de regates del món.

La Copa Amèrica 2024 (l'Esdeveniment, d'ara en endavant) representa una gran oportunitat de projecció per Barcelona, Catalunya i Espanya. La prova transcendeix l'àmbit esportiu per abraçar altres aspectes clau en la nostra societat i economia actuals, com són la innovació, el turisme de qualitat o la sostenibilitat mediambiental i social.

L'Emirates Team New Zealand (ETNZ), l'equip guanyador de l'última edició d'organització de la 37a d'aquesta competició celebrada a Auckland (Nova Zelanda) l'any 2021, és qui té els drets edició d'aquest esdeveniment de referència mundial.

Des de la seva primera edició el 1851, la Copa Amèrica s'ha convertit en un dels grans esdeveniments globals a nivell esportiu. Ha captat una creixent presència en directe d'espectadors, així com l'atenció de grans audiències televisives. Això fa que, per a les ciutats que aspiren a ser seus de la celebració de la Copa Amèrica, aquesta sigui una gran oportunitat per atraure visitants internacionals, desenvolupar iniciatives empresarials vinculades al sector nàutic, abordar determinades inversions en infraestructures beneficioses per a la ciutat, i oferir una imatge moderna i positiva, amb el corresponent impacte en la seva economia.

Des del seu naixement, la prova ha anat creixent com a espectacle esportiu, sobretot els darrers anys amb les retransmissions per streaming, la massiva utilització de les xarxes socials i la cobertura en els mitjans de comunicació abans, durant i després de l'esdeveniment.

L'organització d'aquest tipus de esdeveniments requereix l'acompliment de diversos requisits específics que involucren diferents dimensions: aquells que són inherents i requerits per a la realització de l'esdeveniment en sí mateix, i aquells que milloraran l'experiència dels visitants.

És en base a aquesta premissa que es desenvolupen diverses accions de promoció turística, que inclouen el sector hotelier, restauració, comerç, cultura a través de la difusió de museus i monuments històrics, llocs per visitar, atractius turístics, entre

molts d'altres, i que es defineixin estratègies per difondre allò millor del territori, amb la finalitat d'incrementar cada cop més els fluxos turístics internacionals.

La celebració d'una edició de la Copa Amèrica comporta una sèrie d'activitats tant abans, com durant i després de l'esdeveniment. Abans de la celebració és necessari planificar tota la gestió de la competició, construir o millorar les instal·lacions, i probablement millorar algunes infraestructures. Durant l'esdeveniment, les principals activitats són l'organització de les regates, l'adequació de les zones per als espectadors i visitants i altres relacionades, mentre que després cal tenir en compte el llegat en forma, per exemple, augment del turisme, del desenvolupament empresarial i l'exposició de la ciutat seu de la competició.

Totes aquestes activitats tenen efectes importants en els territoris amfitrions en termes de desenvolupament econòmic, tant en la generació d'activitat econòmica com en la creació d'ocupació. D'una banda, cal considerar les despeses d'organització associades a les inversions i les despeses corrents necessàries, així com les despeses dels equips participants, i, d'altra banda, la aflluència de visitants que comporta la celebració d'una Copa Amèrica, fet que es tradueix en despeses d'allotjament, restauració i altres bens i serveis, despeses totes elles que suposen una injecció d'ingressos en la economia, i la generació de producció i ocupació.

La Fundació Barcelona Capital Nàutica (FBCN)

La Fundació Barcelona Capital Nàutica (FBCN d'ara en endavant) té per objecte o fi fundacional, en sentit ampli, promoure i executar totes aquelles iniciatives que reverteixin en el foment i la potenciació de l'esport de navegació oceànica de vela o en qualsevol de les seves manifestacions; promoure la sostenibilitat, la innovació, l'economia, la igualtat, la diversitat i qualsevol altre valor d'interès públic en relació amb la navegació i l'economia blava; així com donar tot el suport necessari perquè Barcelona aculli la seu i l'organització de qualsevol tipus de regata nacional o internacional i, en especial, les edicions de la Copa Amèrica

La Fundació Barcelona Capital Nàutica està formada per set patrons públics (Generalitat de Catalunya, Ajuntament de Barcelona, Ministeri de Cultura i Esport, Diputació de Barcelona, Port de Barcelona, Cambra de Comerç de Barcelona, Consorci de Turisme de Barcelona) i un patró que integra la societat civil mitjançant Barcelona Global, una associació privada composta per 242 de les empreses, centres de recerca, emprenedors, escoles de negocis, universitats i institucions culturals líders de la ciutat de Barcelona.

A través de la FBCN, els patrons garanteixen el seguiment de l'organització de l'Esdeveniment, amb la finalitat de garantir la satisfacció de l'interès general, el progrés econòmic de la ciutat i del país, i l'impuls de la marca Barcelona, d'acord amb els valors de sostenibilitat, innovació, igualtat i diversitat.

2. Exposició de les necessitats detectades i justificació de la solució escollida

La FBCN té la necessitat de contractar un servei per a la instal·lació i manteniment dels elements que conformaran l'espai de la seu amfitriona de la AC37 dins el Race Village de la competició. Aquest projecte requereix professionals especialitzats en disseny, arquitectura efímera i enginyeria constructiva, capaços de crear un espai que no només compleixi amb les expectatives funcionals i estètiques, sinó que també s'integri harmoniosament amb l'entorn de la competició així com les característiques descrites en els plecs.

Davant la manca de recursos tècnics i professionals qualificats dins de l'entitat per portar a terme aquesta tasca amb garanties de qualitat i seguretat, es fa imprescindible recórrer a la contractació externa. Aquesta acció es correspon amb l'objectiu de la FBCN de mantenir l'estabilitat pressupostària i el control de la despesa, assegurant alhora els principis de publicitat, transparència, no discriminació i igualtat de tracte en la contractació.

La necessitat de contractar aquest servei extern es justifica per la complexitat del projecte, que inclou des de la proposta de planificació i disseny fins al muntatge/desmuntatge, construcció i trasllats dels elements. Aquestes tasques requereixen un alt nivell d'especialització i un coneixement profund en diversos àmbits de la construcció i l'arquitectura efímera, així com la capacitat de gestionar efectivament grans volums de materials i assegurar la seva correcta instal·lació en el termini estipulat.

3. Objecte, prestació concreta que es vol contractar i modalitat del contracte que millor s'ajusta a les necessitats detectades i relació del seu cicle de vida

L'objecte del contracte és definir els requeriments tècnics i funcionals per a la contractació dels serveis necessaris per a la instal·lació i manteniment dels elements que conformaran l'espai de la seu amfitriona de la AC37 dins el Race Village al Moll de la Fusta de Barcelona. Aquest espai servirà com a centre neuràlgic de l'esdeveniment, i es concep com un punt de trobada que reflecteixi l'essència d'una vila marinera típica catalana, aportant una connexió emocional amb la cultura local i promocionant el patrimoni cultural català als visitants.

La prestació concreta inclou des de la proposta de conceptualització del disseny dels elements constructius, segons s'especifica a l'Annex 1 del Plec de Prescripcions Tècniques, fins a la realització física del projecte. Això comprèn la fabricació o aprovisionament dels elements, transport, muntatge i instal·lació dels elements estructurals i decoratius que integraran l'espai vibrant i divers.

La modalitat del contracte més adequada per a aquestes necessitats és un contracte de serveis, amb requisits clars de temporalitat i especificacions tècniques detallades, sota un enfocament de projecte tancat. Això garantirà que tots els components estiguin preparats i operatius per a l'inici de la Copa Amèrica Barcelona 2024, així com en el transcurs d'aquesta.

La relació del seu cicle de vida abastarà des de la fase de disseny inicial i proposta de construcció, la instal·lació i el manteniment durant els dies de funcionament del Race Village fins a la desinstal·lació dels elements un cop finalitzat l'esdeveniment, assegurant-se la minimització de l'impacte ambiental.

Per assolir l'objectiu del servei d'instal·lació i manteniment dels elements que conformaran l'espai de la seu amfitriona de la AC37 dins el Race Village de la competició, els objectius específics del contracte inclouen:

- Disseny i conceptualització: Elaborar un disseny detallat i una conceptualització de l'espai que reflecteixi l'essència d'una vila marinera típica catalana, incorporant elements culturals i estètics pertinents.
- Planificació tècnica: Desenvolupar plans tècnics precisos que detallin les especificacions de construcció, materials necessaris, dimensions, i ubicacions específiques dins del Race Village,
- Selecció de materials: Triar materials que siguin durables, estèticament alineats i sostenibles, amb consideració cap a l'impacte ambiental i la facilitat de muntatge i desmuntatge, tenint en compte els requeriments detallats en els plecs.
- Construcció: Executar la construcció dels components de l'espai segons els plans aprovats, garantint la qualitat i la seguretat de les instal·lacions.
- Instal·lació: Muntar els elements construïts en el lloc designat dins del Race Village, assegurant que tot estigui preparat i funcional abans de l'inici de l'esdeveniment.
- Supervisió i control de qualitat: Realitzar supervisions periòdiques durant la construcció i instal·lació per garantir que els estàndards de qualitat, seguretat i estètics siguin complets.

- Compliment de normatives i permisos: Assegurar que tot el projecte compleixi amb les normatives locals, estatals i nacionals rellevants, inclòs l'obtenció de tots els permisos necessaris abans de començar els treballs, tenint en compte els requeriments detallats en els plecs.
- Manteniment de la instal·lació durant el funcionament del Race Village de la AC
- Desinstal·lació i tractament posterior al servei: Planificar i executar la desinstal·lació dels elements de l'espai una vegada finalitzat l'esdeveniment, incloent la gestió de residus i reciclatge de materials.

4. Falta de mitjans

La FBCN no disposa de personal propi amb l'experiència o capacitats necessàries per a assumir les tasques de construcció, instal·lació i el manteniment dels elements que conformaran l'espai de la seu amfitriona de la AC37 dins el Race Village de la competició, així com no disposa dels mitjans materials per a assolir la instal·lació de l'espai que la FBCN necessita.

Per aquest motiu es considera necessari procedir amb la contractació dels serveis indicats amb un tercer, respectant els principis d'eficàcia, eficiència, publicitat, transparència, no discriminació i igualtat de tracte previstos en la Llei 9/2017, del 9 de novembre de 2017, de Contractes del Sector Públic (LSCP).

5. Procediment

D'acord amb els principis exposats, es considera que l'opció més eficient i eficaç, que assegura la millor resposta a les necessitats detectades és la contractació del servei mitjançant el procediment obert no subjecte a regulació harmonitzada.

6. Divisió en lots

Per la naturalesa de les prestacions, no és possible entendre aquestes com una realització i aprofitament individual i funcional de les mateixes que permetin ser executades de forma independent. A més a més, caldria exigir una coordinació i planificació global dels treballs per a una correcte execució global de les prestacions que resulta desproporcionada per a les finalitats d'interès públic que es persegueixen en l'execució d'aquestes, fet pel qual permet concloure que les prestacions no poden ser executades de forma independent, per lots, sense menyscar la correcte execució dels treballs i una correcte assignació dels recursos públics proporcionals a la finalitat requerida.

7. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte (VEC)

D'acord amb la previsió de l'article 100 LCSP, el pressupost base de licitació és de 241.395,00 euros, IVA inclòs, amb el següent desglossament:

- 199.500,00 euros pressupost net
- 41.395,00 euros en concepte d'impost sobre el valor afegit (IVA) al tipus del 21%

Aquest pressupost màxim s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de tots els costos derivats de l'execució de l'objecte del contracte i anirà a càrrec del/s pressupost/s de la FBCN.

PBL	IMPORT SENSE IVA	IVA 21%	IMPORT AMB IVA
La plaça de la Vila	85.466,00 €	17.947,86 €	103.413,86 €
Mòduls	70.940,00 €	14.897,40 €	85.837,40 €
Bastides	10.026,00 €	2.105,46 €	12.131,46 €
Il·luminació	4.500,00 €	945,00 €	5.445,00 €
El carrer del Mar	59.694,00 €	12.535,74 €	72.229,74 €
Mòduls	19.760,00 €	4.149,60 €	23.909,60 €
Pèrgoles	24.059,24 €	5.052,44 €	29.111,68 €
Bastides	3.200,26 €	672,05 €	3.872,31 €
Persianes	10.174,50 €	2.136,65 €	12.311,15 €
Il·luminació	2.500,00 €	525,00 €	3.025,00 €
El far i el port	13.340,00 €	2.801,40 €	16.141,40 €
Bastides	3.100,00 €	651,00 €	3.751,00 €
Pintura temporal	5.740,00 €	1.205,40 €	6.945,40 €
Il·luminació	4.500,00 €	945,00 €	5.445,00 €
Projecte executiu	14.000,00 €	2.940,00 €	16.940,00 €
Equip	27.000,00 €	5.670,00 €	32.670,00 €
Equip de construcció (incloent despeses logístiques)	13.500,00 €	2.835,00 €	16.335,00 €
Perfil del Project Manager	13.500,00 €	2.835,00 €	16.335,00 €
PBL	199.500,00 €	41.895,00 €	241.395,00 €

El pressupost del contracte ha de ser presentat en euros (€) pels licitadors.

Aquest pressupost base de licitació s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de l'objecte del contracte i anirà amb càrrec a la partida corresponent del pressupost de la Fundació Barcelona Capital Nàutica per l'any 2024.

Aquesta xifra inclou l'import total amb què podria ser retribuïda l'empresa contractista, entre d'altres conceptes, tot d'acord la previsió de l'article 101 LCSP.

En tot cas, les ofertes que excedeixin el pressupost de licitació, IVA exclòs, resultaran excloses del procediment.

El valor estimat del contracte (VEC) és de dos-cents dinou mil quatre-cents cinquanta euros (219.450 €), IVA exclòs.

8. Existència de crèdit

La despesa derivada d'aquesta contractació de 199.500,00 €, IVA exclòs, està recollida al pressupost aprovat de la fundació pel 2024 sota la partida 06040000.

9. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

Forma de tramitació: ordinària

Procediment d'adjudicació: Procediment obert no subjecte a regulació harmonitzada ((art. 156-158) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP)).

Presentació d'ofertes:

La presentació de l'oferta es realitzarà exclusivament a través de la plataforma electrònica de l'Ajuntament de Barcelona:

<https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/licitacioelectronica>

La proposició que arribi per qualsevol altra via serà rebutjada.

L'empresa interessada a participar a la licitació s'ha de descarregar prèviament l'aplicació gratuïta de presentació d'ofertes electròniques:

<https://pixelware.com/servicios-suporte-licitadores/>

En aquest mateix enllaç s'informa dels requeriments tècnics necessaris per poder utilitzar l'aplicació i hi ha un servei de suport tècnic i ajuda a les empreses licitadores.

La documentació es presentarà mitjançant **3 sobres en format electrònic (A, B i C) a través del portal de contractació electrònica de l' Ajuntament de Barcelona.**

- **Sobre electrònic A:** DEUC
- **Sobre electrònic B:** Documentació per a la ponderació dels criteris d'adjudicació avaluable sobre la base de judicis de valor
- **Sobre electrònic C:** Oferta econòmica i tècnica, amb la documentació acreditativa de les referències tècniques per a la ponderació dels criteris avaluable de forma automàtica especificats en el PCAP.

S'adjudicarà el contracte a l'empresa licitadora que assoleixi la puntuació més elevada a partir de la ponderació dels criteris de valoració d'ofertes, detallats a la clàusula 10 del PCAP.

10. Condicions d'aptitud i de solvència tècnica, econòmica i financera de les empreses

El licitador haurà d'acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica o professional pels següents mitjans:

Solvència econòmica i financera

- D'acord amb la previsió de l'article 87.1.a) LCSP, el volum anual de negocis a l'àmbit d'aquest contracte referit al millor dels tres darrers exercicis anteriors a la data de presentació de les proposicions o en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa tindrà un import igual o superior de 300.000,00 euros. En cas que la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un any comptat des de la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.
- Assegurança: Certificat de l'assegurança d'indemnització per riscos professionals expedit per l'assegurador, vigent fins a l'acabament del termini de presentació d'ofertes i per import mínim de responsabilitat de 300.000,00 euros per sinistre i en agregat o per anualitat de l'assegurança, així com el compromís vinculant de la seva renovació o pròrroga que garanteixi el manteniment de la seva cobertura durant tota l'execució del/s contracte/s.
 - Aquest requisit s'entendrà complert pel licitador o candidat que inclogui amb la seva oferta un compromís vinculant de subscripció, en cas de resultar adjudicatari, de l'assegurança exigida, compromís que haurà de fer efectiu dins el termini de deu (10) dies hàbils.

Solvència tècnica o professional

- D'acord amb l'article 90.1.a) LCSP, l'import anual, sense incloure els impostos, que l'empresa licitadora ha de declarar com a executat durant l'any de superior execució en el decurs dels últims 5 anys en serveis de naturalesa igual o similar que els que constitueixen l'objecte d'aquest contracte ha de ser com a mínim de 300.000,00 euros.
 - D'acord amb l'article 90.1.a) LCSP, el criteri de correspondència entre els serveis executats per l'empresa licitadora i els que constitueixen l'objecte del contracte és la pertinença al mateix subgrup de classificació, si el contracte està enquadrat en algun dels que estableix el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques (RGLCAP), Real Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, i en cas contrari, la igualtat entre els tres primers dígits dels respectius codis CPV.

- **Solvència tècnica a nivell empresarial**

- Els licitadors hauran de manifestar, mitjançant declaració responsable (veure

Annex I), i justificar, mitjançant certificats de bona execució expedits o visats per l'òrgan competent si el destinatari és una entitat del sector públic o, quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest, el compliment dels requisits de solvència referits a continuació:

- Experiència acreditada en la gestió integral d'almenys 1 projecte relacionat amb esdeveniments esportius.
- Els licitadors hauran d'acreditar, en relació al material especificat al Plec de Prescripcions Tècniques a aportar per part de l'empresa adjudicatària, la disposició dels certificats detallats al PPT, que llistem a continuació:
 - Per a les bastides a instal·lar durant la instal·lació de l'espai:
 - Sistema de qualitat certificat per TÜV CERT conforme a la Normativa ISO 9001, així com que es compti amb la garantia d'un sistema de gestió de la qualitat ISO 9001/2000 certificat per Lloyd's Register Quality Assurance,.
 - Per a les pèrgoles a instal·lar als diferents recintes de l'espai segons el Plec de Prescripcions Tècniques:
 - Certificat PEFC de fusta ecològica o similar fent servir OSB 3 ignífug amb densitat 650 Kg/m³ o altres materials amb aquestes característiques d'origen sostenible. Ha de tenir els criteris d'emissió de formaldehid: Classe E1, resistència al foc C-s2, d0.
 - Per a les persianes a instal·lar als diferents recintes de l'espai segons el Plec de Prescripcions Tècniques:
 - Segells d'aprovació de la PEFC (Programa per al Reconeixement de Certificació Forestal) i de la CE (Comunitat Europea) per a garantir-ne l'alta qualitat i un aprofitament forestal responsable, o de qualitat i característiques equivalents.
 - Per als productes d'il·luminació detallats al Plec de Prescripcions Tècniques:
 - Marcatge CE per a garantir que el producte compleix tots els estàndards de seguretat europeus rellevants.
 - Per a làmpades LED, il·luminaries i projectors, escau el marcatge CE EN 60598, que cobreix la seguretat elèctrica, tèrmica i mecànica.

- **Solvència tècnica relativa als perfils**

D'acord amb l'article 90.1.b) i e) de la LCSP, el personal tècnic, integrat o no a l'empresa, participant al contracte, especialment les persones encarregades del control de qualitat, han de tenir els títols o acreditacions acadèmics o professionals següents:

1) Project Manager (PM):

Un perfil amb experiència demostrable en direcció d'exposicions museístiques, muntatges de fires o esdeveniments lúdics i/o professionals. El PM serà l'interlocutor relacional amb els responsables de la Fundació durant tot el contracte i serà l'encarregat de notificar a la Direcció d'Operacions i Projectes de

la FBCN qualsevol incidència que afecti o pugui afectar el bon funcionament de la campanya.

Escaurà que estigui present o disponible durant el trasllat, muntatge, exhibició, desmuntatge i trasllat de nou al magatzem, de la instal·lació.

En relació amb el perfil exigít de **Project Manager**, escaurà acreditar una **experiència mínima de 3 anys** en el desenvolupament de la posició indicades. Per demostrar l'experiència caldrà adjuntar els certificats de bona execució expedits per les administracions o per l'empresa on es va realitzar aquests serveis, indicant les dades del contractant, el càrrec, la descripció dels serveis prestats i les dates d'inici i finalització del servei. En cas que l'anterior no sigui possible, també serà vàlida l'acreditació de l'experiència mitjançant una declaració responsable signada conjuntament pel representant de l'empresa licitadora i la persona adscrita a l'execució del contracte.

2) Equip de tècnics de muntatge:

L'empresa adjudicatària proporcionarà un equip de tècnics, de la volumetria que es consideri necessària per a la correcta execució del contracte, definint-se aquesta a l'inici del servei. L'equip de tècnics s'encarregarà dels trasllats, muntatge/desmuntatge i reparacions dels estands, així com de tots els elements descrits en els plecs i que haurà d'incloure l'espai de la Race Village.

Aquest compromís té caràcter d'obligació essencial i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització o resolució contractual.

No obstant el que indiquin els apartats anteriors, no poden concórrer a aquesta licitació les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques relatives a aquest contracte o hagin assessorat o participat d'alguna altra forma en la preparació del procediment de contractació, si aquesta participació pogués provocar restriccions a la lliure concurrència, frau a la competència o suposar un tractament de privilegi en relació amb la resta de les empreses licitadores.

11. Criteris d'adjudicació avaluables mitjançant judici de valor (fins a 41 punts)

Per valorar aquest criteri, les empreses candidates aportaran una memòria que descrigui la/les seva/es proposta/es per a cadascun dels següents subapartats, partint dels requisits mínims i característiques del servei contingudes al Plec de Prescripcions Tècniques:

1 Proposta estètica i de solucions creatives (fins a 6 punts):

Els licitadors hauran de presentar una proposta estètica i solucions creatives d'acord amb el plantejament del disseny de la memòria descriptiva que es troba a l'Annex 1 i 2 del Plec de Prescripcions Tècniques. Es valoraran com a

punts crítics: la coherència en el plantejament del disseny, l'originalitat i la creativitat, la claredat i professionalitat, les propostes d'innovació visual i l'alineament amb els objectius.

(0 punts) La proposta i les solucions aportades no compleixen amb els punts crítics valorats en aquest apartat.

(2 punts) La proposta i les solucions aportades compleixen de manera no gaire satisfactòria alguns dels punts crítics valorats en aquest apartat.

(4 punts) La proposta i les solucions aportades compleixen de manera correcta la majoria dels punts crítics valorats en aquest apartat.

(6 punts) La proposta i les solucions aportades compleixen de manera excel·lent tots els punts crítics valorats en aquest apartat.

Es considerarà un màxim de **6 punts totals**. Les propostes han de ser clares i detallades, amb justificacions adequades per aconseguir la màxima puntuació possible.

2 Proposta de gràfica representativa de la Vila del Mar (fins a 4 punts):

Els licitadors hauran de presentar una proposta d'element gràfic representatiu del concepte "Vila del Mar" amb representació de tots els amfitrions de l'espai que es detallen al Plec de Prescripcions Tècniques, que utilitzarà l'espai rotulable de tot el perímetre. Ha de reflectir la comprensió per part de l'empresa licitadora de l'estètica i els valors de la "Vila del Mar". Per a la puntuació, es seguiran les següents premisses:

(0 punts) No s'atorgarà puntuació si s'aporta una proposta pobra de gràfica representativa de la "Vila del Mar", amb una representació poc detallada i de baixa qualitat dels amfitrions de difícil comprensió, coherència i alineament estètic amb la competició.

(2 punts) S'atorgarà 2 punts si s'aporta una proposta notable de gràfica representativa de la "Vila del Mar", amb una representació força detallada i de qualitat dels amfitrions de bastant fàcil comprensió, coherència i alineament estètic amb la competició.

(4 punts) S'atorgarà 4 punts si s'aporta una excel·lent proposta de gràfica representativa de la "Vila del Mar", amb una representació molt detallada i d'alta qualitat dels amfitrions de molt fàcil comprensió, coherència i alineament estètic amb la competició.

Es considerarà un màxim de **4 punts totals**. La proposta ha de ser clara i detallada, amb justificacions adequades per aconseguir la màxima puntuació possible.

3 Detall de la planificació en l'execució del servei (fins a 15 punts):

Els licitadors hauran de presentar un pla de projecte detallat on s'inclougui el detall de la planificació i organització de les fases de muntatge i desmuntatge. Per a la puntuació, es seguirà les següents premisses:

1. Planificació del Projecte i Cronograma:

(3 punts) S'atorgarà 3 punts si el pla de projecte conté una planificació exhaustiva que inclogui la descripció de totes les fases del projecte, amb un cronograma detallat que especifiqui les fites i terminis principals, i les dependències entre tasques.

2. Assignació de Recursos:

(3 punts) S'atorgarà 3 punts si el pla de projecte presenta una assignació adequada i justificada dels mitjans humans que participaran en el servei d'acord als indicats al Plec de Prescripcions Tècniques, incloent el percentatge de dedicació per a cada perfil i grups, equipaments, i altres íntputs necessaris, detallant com els recursos són alineats específicament amb el correcte desenvolupament del projecte.

3. Gestió de Riscos i qualitat:

(3 punts) S'atorgarà 3 punts si el pla de projecte conté una gestió de riscos ben desenvolupada, identificant possibles riscos associats al projecte, juntament amb estratègies per mitigar aquests, incloent la planificació de contingències i la preparació per a escenaris adversos, assegurant la continuïtat i estabilitat del projecte.

4. Innovació i adaptabilitat:

(3 punts) S'atorgarà 3 punts per la inclusió de tècniques innovadores i evidència de flexibilitat en la metodologia proposada. Això pot incloure l'adopció de noves tecnologies, l'aplicació de pràctiques de millora contínua, i la capacitat de la metodologia per adaptar-se a canvis en les condicions del projecte o en els requisits. Per a la puntuació, es seguiran les següents premisses:

(0 punts) No s'atorgarà puntuació si no s'aporta cap proposta de tècniques innovadores en relació a la metodologia proposada.

(1 punt) S'atorgarà 1 punt si s'aporta una proposta de tècniques innovadores en relació a la metodologia proposada.

(2 punts) S'atorgarà 2 punts si s'aporten dues propostes de tècniques innovadores en relació a la metodologia proposada.

(3 punts) S'atorgarà 3 punts si s'aporten tres o més propostes de tècniques innovadores en relació a la metodologia proposada.

5. Estratègies de Comunicació i Coordinació

(3 punts) S'atorgarà 3 punts si el pla de projecte conté una clara definició de mecanismes de comunicació i coordinació dins del projecte, incloent la comunicació interna dels membres que participaran en l'execució del servei, entre la FBCN i l'adjudicatària, els stakeholders, i altres parts interessades, assegurant el traspàs d'informació i l'alineament amb els objectius i progressos del projecte.

Es considerarà un màxim de **15 punts totals**. Cada aspecte clau de la planificació del projecte serà meticulosament revisat i avaluat, proporcionant una valoració completa de la capacitat del licitador per organitzar i executar el projecte de manera eficient i efectiva. Les propostes han de ser clares i detallades, amb justificacions adequades per cadascun dels punts per aconseguir la màxima puntuació possible.

4 Proposta de millores per a l'execució del servei en relació a aquelles especificitats tècniques detallades en el Plec de Prescripcions Tècniques (fins a 6 punts)

Els licitadors hauran de presentar propostes de millora que aportin valor i utilitat per a l'execució del servei, en relació amb l'adaptació i adequació de la conceptualització a les diferents necessitats tècniques de l'espai d'acord amb les especificitats i requeriments exposats al plec de prescripcions tècniques. Per a la puntuació, es seguirà les següents premisses:

(0 punts) No s'atorgarà puntuació si no s'aporta cap proposta de millores per a l'execució del servei en relació amb el PPT.

(2 punts) S'atorgarà 2 punts si s'aporta una proposta de millores per a l'execució del servei en relació amb el PPT.

(4 punts) S'atorgarà 4 punts si s'aporten dues propostes de millores per a l'execució del servei en relació amb el PPT.

(6 punts) S'atorgarà 6 punts si s'aporten tres o més propostes de millores per a l'execució del servei en relació amb el PPT.

Es considerarà un màxim de **6 punts totals**, valorant les propostes que millor responguin als criteris establerts i que demostrin un alt grau de comprensió i resposta als requeriments específics del plec de prescripcions tècniques. Les propostes hauran de ser clarament documentades i justificades per ser elegibles per aquests punts.

5 Proposta de responsabilitat ambiental durant la gestió de l'espai (fins a 6 punts):

Es valoraran les mesures proposades per part de l'empresa licitadora en relació a la gestió ambiental durant l'execució del contracte, tenint en compte les iniciatives per a la reducció d'emissions de carboni i gestió eficient dels residus generats. Per a la puntuació, es seguiran les següents premisses:

(0 punts) No s'atorgarà puntuació si s'aporta una proposta vagament detallada de bones pràctiques medioambientals i de reducció d'emissions de carboni, difícilment aplicables tenint en compte els recursos disponibles, o bé no s'aporta proposta.

(3 punts) S'atorgarà 3 punts si s'aporta una proposta notable de bones pràctiques medioambientals i de reducció d'emissions de carboni, pràcticament aplicables tenint en compte els recursos disponibles.

(6 punts) S'atorgarà 6 punts si s'aporta una excel·lent proposta de bones pràctiques medioambientals i de reducció d'emissions de carboni, totalment aplicables tenint en compte els recursos disponibles.

Es considerarà un màxim de **6 punts totals**. La proposta ha de ser clara i detallada, amb justificacions adequades per aconseguir la màxima puntuació possible.

6 Proposta de criteris d'inclusivitat de l'espai (fins a 4 punts):

Es valoraran les mesures proposades per part de l'empresa licitadora en relació a la inclusió i l'accés per a persones amb mobilitat reduïda o amb qualsevol tipus de diversitat funcional. Per a la puntuació, es seguiran les següents premisses:

(0 punts) No s'atorgarà puntuació si no s'aporta cap proposta de mesures d'inclusió per a persones amb qualsevol tipus de diversitat funcional.

(1 punt) S'atorgarà 1 punt si s'aporta una proposta de mesures d'inclusió per a persones amb qualsevol tipus de diversitat funcional.

(2 punts) S'atorgarà 2 punts si s'aporta dues propostes de mesures d'inclusió per a persones amb qualsevol tipus de diversitat funcional.

(3 punts) S'atorgarà 3 punts si s'aporta tres propostes de mesures d'inclusió per a persones amb qualsevol tipus de diversitat funcional.

(4 punts) S'atorgarà 4 punts si s'aporta quatre mesures o més d'inclusió per a persones amb qualsevol tipus de diversitat funcional.

Es considerarà un màxim de **4 punts totals**, valorant les propostes que millor responguin a les necessitats dels assistents amb diversitat funcional. Les propostes hauran de ser clarament documentades i justificades per ser elegibles per aquests punts.

12. Criteris d'adjudicació avaluables automàticament (fins a 59 punts)

A continuació es detalla com es desglossaran els criteris, econòmic i tècnics objectius, en la present licitació:

1. Oferta econòmica (fins a 30 punts)

L'oferta econòmica serà valorada en un màxim de 30 punts. En aquest sentit, les empreses candidates hauran de presentar una oferta a la baixa respecte al pressupost de licitació abans d'IVA, això és, una oferta a la baixa respecte als 199.500 €.

L'empresa candidata que superi en la seva oferta el pressupost de licitació, serà exclòs.

L'empresa candidata que iguali el pressupost de licitació, obtindrà zero punts.

L'oferta més baixa, la més econòmica, assolirà la màxima puntuació, això és 30 punts. A la resta de propostes, se les puntuarà d'acord amb la puntuació obtinguda de l'aplicació de la següent fórmula:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - OM}{IL} \right) \right] \times \left(\frac{1}{VP} \right) \times 30$$

- P_v = Puntuació de l'oferta a valorar
- OM = Oferta millor
- O_v = Oferta a valorar
- IL = Import de licitació (import fix)
- VP = Valor de ponderació = 1,3

El sistema de valoració emprat per valorar les proposicions econòmiques és l'establert a la Directriu 1/2020 d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica de la Direcció General de Contractació Pública.

2. Experiència en la gestió de projectes similars (fins a 15 punts)

Es valorarà que l'empresa licitadora disposi d'experiència en projectes similars. Aquesta experiència serà acumulativa a la solvència tècnica exigida. Als efectes de determinar si els treballs són iguals o similars a l'objecte contractual, s'atindrà a als quatre primers dígitos del codi CPV així com la naturalesa d'aquests. Per a la puntuació, es seguirà les següents premisses:

(3 punts) S'atorgaran 3 punts si el licitador té experiència en la gestió integral de 2 o 3 projectes relacionats amb esdeveniments esportius, és a dir, la solvència tècnica més 1 o 2 projectes addicionals.

(6 punts) S'atorgaran 6 punts si el licitador té experiència en la gestió integral de 4 o 5 projectes relacionats amb esdeveniments esportius, és a dir, la solvència tècnica més 3 o 4 projectes addicionals, o d'1 o 2 projectes relacionats amb esdeveniments en l'àmbit de la nàutica, de manera que si 1 o 2 dels projectes d'esdeveniments esportius addicionals a la solvència es tracta d'un esdeveniment esportiu en l'àmbit de la nàutica, també s'atorgaran els 6 punts.

(9 punts)) S'atorgaran 9 punts si el licitador té experiència en la gestió integral de 6 o 7 projectes relacionats amb esdeveniments esportius, és a dir, la solvència tècnica més 5 o 6 projectes addicionals, o de 3 o 4 projectes relacionats amb esdeveniments en l'àmbit de la nàutica, de manera que si 3 o 4 dels projectes d'esdeveniments esportius addicionals a la solvència es tracta d'un esdeveniment esportiu en l'àmbit de la nàutica, també s'atorgaran els 9 punts.

(12 punts) S'atorgaran 12 punts si el licitador té experiència en la gestió integral de de 5 o més projectes relacionats amb esdeveniments en l'àmbit de la nàutica, de manera que si 5 o més dels projectes d'esdeveniments esportius addicionals a la solvència es tracta d'un esdeveniment esportiu en l'àmbit de la nàutica, s'atorgaran els 12 punts.

(15 punts) S'atorgaran 15 punts si el licitador té experiència en la gestió integral de de 5 o més projectes relacionats amb esdeveniments en l'àmbit de la nàutica, i sempre i quant almenys un dels projectes aportats es tracti d'una **competició** en l'àmbit de la nàutica, de manera que si 5 o més dels projectes d'esdeveniments esportius addicionals a la solvència es tracta d'un esdeveniment esportiu en l'àmbit de la nàutica i almenys un d'ells es tracta d'una competició, s'atorgaran els 15 punts.

Es considerarà un màxim de **15 punts totals**. Per ser elegibles per aquests punts, l'empresa ha d'aportar evidències com contractes de naturalesa similar executats, certificats de bona execució o informes de projecte.

1. Proposta de reducció de termini del muntatge de l'espai seu amfitriona "la Vila del Mar" (fins a 4 punts)

Es valorarà que l'empresa licitadora faci una proposta de reducció del termini de finalització previst dels treballs del muntatge de l'espai seu amfitriona "la Vila del Mar". Per a la puntuació, es seguirà les següents premisses:

(0 punts) No s'atorgarà puntuació si l'empresa licitadora no aporta cap reducció respecte al termini establert al PPT.

(2 punts) S'atorgarà 2 punts si l'empresa licitadora aporta una reducció d'entre 1 i 9 dies respecte al termini establert al PPT.

(4 punts) S'atorgarà 4 punts si l'empresa licitadora aporta una reducció de 10 dies o més respecte al termini establert al PPT.

Es considerarà un màxim de **4 punts totals**.

2. Proposta de reducció de termini d'entrega del Projecte Tècnic (fins a 4 punts)

Es valorarà que l'empresa licitadora faci una proposta de reducció del termini en l'entrega de l'Informe Tècnic. Per a la puntuació, es seguirà les següents premisses:

(0 punts) No s'atorgarà puntuació si l'empresa licitadora proposa entregar l'Informe Tècnic 15 dies després de la data de formalització del contracte.

(1 punt) S'atorgarà 1 punt si l'empresa licitadora proposa entregar l'Informe Tècnic entre 14 i 10 dies després de la data de formalització del contracte.

(2 punts) S'atorgarà 2 punts si l'empresa licitadora proposa entregar l'Informe Tècnic entre 9 i 8 dies després de la data de formalització del contracte.

(3 punts) S'atorgarà 3 punts si l'empresa licitadora proposa entregar l'Informe Tècnic entre 7 i 6 dies després de la data de formalització del contracte.

(4 punts) S'atorgarà 4 punts si l'empresa licitadora proposa entregar l'Informe Tècnic en 5 dies o menys després de la data de formalització del contracte.

Es considerarà un màxim de **4 punts totals**.

3. Aportació d'un Project Manager dedicat exclusivament al projecte (fins a 2 punts)

Es valorarà que l'empresa licitadora porti un perfil de Project Manager, a disposició del projecte durant tot el transcurs del servei, amb dedicació exclusiva a la instal·lació i el manteniment del Race Village.

(0 punts) No s'atorgarà puntuació si l'empresa licitadora no ofereix un Project Manager amb una dedicació exclusiva en el projecte.

(2 punts) S'atorgarà 2 punts si l'empresa licitadora ofereix un Project

Manager amb una dedicació exclusiva en el projecte.

Es considerarà un màxim de **2 punts totals**.

4. Ús de material sostenible en la proposta de materials per a la construcció modular efímera (fins a 2 punts)

Es valorarà que l'empresa licitadora faci ús de materials sostenibles i ecològics en la fabricació dels elements de la construcció modular efímera, considerant minimitzar l'impacte ambiental i la petjada de carboni. Per a la puntuació, es seguirà les següents premisses:

(0 punts) No s'atorgarà puntuació si entre el 0% i el 9,99% dels productes i materials proposats estan fabricats amb materials sostenibles.

(1 punt) S'atorgarà 1 punt si entre el 10% i el 19,99% dels productes i materials proposats estan fabricats amb materials sostenibles.

(2 punts) S'atorgarà 2 punts si el 20% o més dels productes i materials proposats estan fabricats amb materials sostenibles i, a més a més, estan compostos de material reciclat amb origen de comerços i entitats locals i regionals lligades a l'àmbit mariner català.

Es considerarà un màxim de **2 punts totals**. La proposta ha de ser clara i detallada, mitjançant documentació que acrediti les propietats dels materials utilitzats en termes de sostenibilitat i origen, per aconseguir la màxima puntuació possible.

5. Disposició d'assegurança o garantia del material de lloguer utilitzat en l'execució del servei (fins a 2 punts)

Es valorarà que l'empresa licitadora disposi d'una assegurança o garantia que cobreixi l'import del cost total del material de lloguer utilitzat per dur a terme l'execució del servei. Per a la puntuació, es seguirà les següents premisses:

(0 punts) No s'atorgarà puntuació si l'empresa licitadora no disposa d'assegurança o garantia del material de lloguer utilitzat.

(2 punt) S'atorgarà 2 punts si l'empresa licitadora disposa d'assegurança o garantia del material de lloguer utilitzat.

Es considerarà un màxim de **2 punts totals**. Esaurà presentar documentació justificativa mitjançant rebut bancari o similar per tal d'aconseguir la puntuació.

13. Garantia definitiva

D'acord amb l'article 107.1 LCSP, l'empresa seleccionada amb la millor oferta haurà de constituir una garantia definitiva consistent en el 5 % del preu ofert, l'IVA exclòs, dins el termini de 10 dies hàbils a comptar del següent al de la recepció del requeriment, segons preveu l'article 150 LCSP, i segons allò definit en la clàusula tretzena del Plec de Clàusules Particulars.

14. Termini d'execució

El contracte s'iniciarà el dia següent a la formalització del contracte entre la Fundació i l'empresa adjudicatària, i finalitzarà el dia 15 de novembre del 2024.

La expiració del termini pactat determinarà la extinció del contracte.

15. Pagament

El preu s'abonarà en euros (€).

16. Condicions especials d'execució

Es considera necessari, d'acord amb la previsió de l'article 202 LCSP, establir la/les següent/es condició/ns especial/s d'execució del contracte que es consideren vinculades amb el seu objecte, no són discriminatòries i són compatibles amb el dret comunitari:

- Comunicació inclusiva
- Accessibilitat universal
- El pagament del preu a les empreses subcontractades
- L'acreditació de pagament en el termini de pagament a les empreses subcontractades

D'acord amb l'article 99.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP), l'objecte del contracte no s'ha dividit en lots amb la motivació que s'ha expressat a l'apartat 6 del present informe justificatiu.

17. Modificacions del contracte

Es pot modificar el contracte per les causes previstes establertes a l'article 205.2 i 206 LCSP en les condicions i requisits establerts legalment.

La FBCN ha considerat necessari preveure un import per a possibles modificacions en cas que es doni un augment del volum dels treballs a realitzar per motius aliens a l'adjudicatària i a la FBCN, del 10% del pressupost de licitació, d'acord amb l'article 204 de la LCSP. Això és, un total de 19.950,00 euros.

En cas que per circumstàncies imprevistes fos necessari modificar el contracte i aquestes estiguessin motivades per motius de prevenció i salut, l'empresa adjudicatària elaborarà el pla d'adaptació garantint les mesures establertes per les autoritats, especialment les de tipus sanitari. El pla d'adaptació plantejarà propostes en relació a la celebració virtual, total o parcial del Congrés i inclourà totes les tasques necessàries per a la comunicació i atenció a les persones participants, la gestió d'empreses proveïdores en coordinació per a l'adaptació al nou format i amb el Comitè Executiu implicat a la celebració del Congrés, així com l'ajustament de conceptes pressupostaris. Aquest pla d'adaptació serà presentat quan FBCN ho requereixi per a la seva valoració. Un cop aprovat amb l'expedient de modificació del contracte per l'òrgan competent, serà executat per l'empresa adjudicatària, que serà responsable de la gestió i de la coordinació del pla amb totes les empreses implicades en la celebració del Congrés.

Igualment, quan aquestes circumstàncies sobrevingudes comportin la cancel·lació i/o reprogramació de la Conferència, l'empresa adjudicatària elaborarà el pla de cancel·lació i/o reprogramació, també a requeriment i subjecte a la validació de la FBCN i la UNESCO, i l'executarà proporcionant el suport necessari de comunicació i atenció a les persones participants i en coordinació en totes les tasques necessàries amb altres proveïdors i el Comitè Executiu, pla que serà aprovat juntament amb l'expedient de modificació del contracte per part de l'òrgan competent.

18. Subcontractació

Està permesa la subcontractació segons el que preveu la clàusula 22 del PCAP relativa a la subcontractació.

19. Cessió del contracte

Està permesa la cessió del contracte segons el que preveu la clàusula 23 del PCAP relativa a la cessió.

20. Penalitats

Es preveuen les penalitats establertes en el PCAP, en base a allò descrit a l'apartat 27, "Règim específic de penalitats", del present informe justificatiu.

21. Responsable del contracte

El Sr. Juli Hernández, com la persona responsable del contracte, a qui correspon supervisar l'execució, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la realització correcta de la prestació pactada, tot d'acord amb la previsió de l'article art.62.1 LCSP.

22. Mesa de contractació

Conformen la Mesa de Contractació els següents membres:

- **President/a:**
 - o Juli Hernandez, Director de Operacions i Projecte de la Fundació Barcelona Capital Nàutica, o persona en qui delegui
- **Vocals:**
 - o Rosina Motilla, Departament Operacions, o persona en qui delegui
 - o Pepa Roig, Departament Financer , o persona en qui delegui
 - o Coloma Serra, Departament comunicació, o persona en qui delegui

 - o Actuarà com a secretari/ària de la Mesa el/la una persona al servei de l'òrgan de contractació que tingui atribuïdes les funcions corresponents al seu assessorament jurídic

23. Demora en les prestacions

Estan permeses les demores en les prestacions previstes legament i en el PCAP.

24. Resolució del contracte

Són d'aplicació les causes de resolució del contracte previstes legalment i en el PCAP.

25. Protecció de dades

En el present contracte no està previst el tractament de dades de caràcter personal per compte de tercer. Tanmateix, en cas que eventualment o en un futur pogués existir l'esmentat tractament en qualitat d'encarregat, l'adjudicatària haurà de complir les següents obligacions:

1. Guardar reserva respecte de les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels que hagi tingut coneixement amb ocasió del contracte, complint durant el termini mínim de cinc anys les obligacions de confidencialitat exigides a l'article 133.2 LCSP. L'adjudicatària haurà de respectar, en tot cas, les prescripcions de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals i normes que la desenvolupin. També s'haurà de complir el que regula el Reglament General de Protecció de Dades Reglament(UE) 2016/679 del Parlament i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades], el Reial Decret Llei 14/2019, de 31 d'octubre, per el qual s'adopten mesures urgents per raons de seguretat pública en matèria d'administració digital, contractació del sector públic i

telecomunicacions, així com qualsevol normativa concordant sobre la matèria que pugui entrar en vigor en un futur. La contractista tindrà la consideració d'encarregada del tractament i se sotmetrà en cada moment a les instruccions municipals en matèria de mesures de seguretat.

2. A aquests efectes, a banda de les prescripcions establertes, en el seu cas, en el Plec de Prescripcions Tècniques, l'adjudicatària també haurà de:

Tenint en compte els riscos pels drets i les llibertats dels afectats, el tractament requerit associat un risc definit pel Responsable de Seguretat Corporativa de l'Ajuntament de Barcelona d'acord amb la seva política de seguretat corporativa, que en aquest cas es considera bàsic.

<https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/ca/proteccio-de-dades>

Les mesures de seguretat aplicables es troben descrites a la política de seguretat de la pàgina web de l'Institut Municipal d'Informàtica. L'adjudicatari, com a encarregat de tractament i tenint en compte l'adequació del nivell de seguretat al risc, tindrà les obligacions següents:

- Utilitzar les dades personals objecte del tractament, o les que reculli per a la seva inclusió, només per a la finalitat objecte d'aquest encàrrec. En cap cas podrà utilitzar-les per a finalitats pròpies.
- Tractar les dades personals seguint únicament les instruccions documentades del responsable
- Portar, per escrit, un registre de totes les categories d'activitats de tractament efectuades per compte del responsable que contingui:
 - o El nom i les dades de contacte de l'encarregat o encarregats i de cada responsable per compte del qual actuï l'encarregat.
 - o Les categories de tractaments efectuades per compte de cada responsable.
 - o Una descripció general de les mesures tècniques i organitzatives de seguretat apropiades que estigui aplicant.
- No comunicar dades a terceres persones, excepte en el cas que compti amb l'autorització expressa del responsable del tractament, o en els supòsits legalment admissibles.
- Mantenir el deure de secret respecte a les dades de caràcter personal a les quals hagi tingut accés en virtut del present encàrrec, inclús després de que finalitzi el contracte.
- Garantir que les persones autoritzades al tractament de dades personals s'hagin compromès, de forma expressa i per escrit, a respectar la confidencialitat i a complir les mesures de seguretat corresponents, de les quals se les ha d'informar convenientment.

- Mantenir a disposició del responsable la documentació acreditativa del compliment de la obligació establerta a l'apartat anterior.
- Garantir la formació necessària en matèria de protecció de dades personals de les persones autoritzades per a tractar dades de caràcter personal.
- Quan les persones afectades exerceixin els drets reconeguts per la normativa de protecció de dades davant de l'encarregat del tractament (accés, rectificació, supressió, oposició, limitació del tractament i portabilitat de les dades), aquest haurà de comunicar-ho per correu electrònic a l'adreça que indiqui el responsable. La comunicació haurà de fer-se de forma immediata i en cap cas més enllà del dia laborable següent al de la recepció de la sol·licitud, juntament amb altres informacions que puguin ser rellevants per a resoldre la sol·licitud. (per valorar la pertinença del seu contingut).
- Assistir al responsable en la seva obligació de respondre a les sol·licituds que tinguin per objecte l'exercici dels drets dels interessats així com també als requeriments de les autoritats de control.
- D'acord amb el previst al Reial Decret Llei 14/2019, de 31 d'octubre, l'adjudicatària haurà de presentar, abans de la formalització del contracte, una declaració indicant on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests. I comunicar qualsevol canvi en relació amb la declaració esmentada.
- En allò referent a les notificacions de violacions de la seguretat de les dades:
 - o L'encarregat del tractament notificarà al responsable del tractament, de forma immediata i mitjançant l'adreça de correu electrònic facilitada pel responsable, les violacions de la seguretat de les dades personals al seu càrrec de les quals tingui coneixement, juntament amb tota la informació rellevant per a la documentació i comunicació de la incidència.
- Es facilitarà, com a mínim, la informació següent:
 - o Descripció de la naturalesa de la violació de la seguretat de les dades personals, incloent quan sigui possible, les categories i el nombre aproximat d'interessats afectats i les categories i el nombre aproximat de registres de dades personals afectats.
 - o Dades de la persona de contacte per obtenir més informació.
 - o Descripció de les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals. Descripció de les mesures adoptades o proposades per a posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, incloent si escau, les mesures adoptades per a mitigar els possibles efectes negatius.

- Si no és possible facilitar la informació de forma simultània, la informació s'ha de facilitar de forma gradual i sense dilacions.
 - L'encarregat, a petició del responsable, comunicarà en el menor temps possible aquestes violacions de la seguretat de les dades als interessats, quan sigui probable que la violació suposi un alt risc pels drets i llibertats de les persones físiques.
- La comunicació ha de fer-se en un llenguatge clar i senzill i haurà d'incloure els elements que en cada cas assenyali el responsable, com a mínim:
 - La naturalesa de la violació de les dades
 - Dades del punt de contacte del responsable o de l'encarregat on es pugui obtenir més informació.
 - Descripció de les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals.
 - Descripció de les mesures adoptades o proposades pel responsable de tractament per a posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, incloent si escau, les mesures adoptades per a mitigar els possibles efectes negatius.
- Posar a disposició del responsable tota la informació necessària per a demostrar el compliment de les seves obligacions, així com per a la realització de les auditories o les inspeccions que realitzi el responsable o un altre auditor autoritzat per ell.
- Permetre i contribuir a la realització d'auditories, incloses inspeccions, per part del responsable o auditor autoritzat per aquest.
- D'acord amb l'art. 32 del RGPD i el nivell de mesures establert per L'Ajuntament de Barcelona, prendrà totes les mesures necessàries per a la seguretat del tractament, incloent entre d'altres, si s'escau:
 - La pseudo anonimització i el xifrat de dades personals.
 - La capacitat de garantir la confidencialitat, integritat, disponibilitat i resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament.
 - La capacitat de restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida en cas d'incident físic o tècnic.
 - Un procés de verificació, avaluació i valoració regulars de l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives per garantir la seguretat del tractament.
- Per tal d'avaluar l'adequació del nivell de seguretat, tindrà particularment en compte els riscos que presenti el tractament de les dades com a conseqüència de la destrucció, pèrdua o alteració accidental o il·lícita de dades personals trameses,

conservades o tractades d'altra forma, o la comunicació o accés no autoritzats a les dades esmentades.

- Les mesures de seguretat aplicables es troben descrites a la política de seguretat de la pàgina web de l'Institut Municipal d'Informàtica.
- Al finalitzar la prestació dels serveis del tractament d'acord amb les instruccions que rebí de la Fundació, suprimir o tornar totes les dades personals i suprimir les còpies existents (tret que existeixen obligacions legals que requereixin la conservació per un temps definit).
- Si considera que una instrucció del responsable infringeix el RGPD o altres disposicions en matèria de protecció de dades de la Unió o dels Estats membres, l'encarregat informarà immediatament al responsable.
- Si l'encarregat infringeix la normativa de protecció de dades vigent (RGPD, LOPD...) serà considerat responsable del tractament.
- L'empresa adjudicatària ha de disposar d'un sistema de seguretat del material editat.
- L'empresa adjudicatària ha de respectar en tot moment la imatge corporativa de la Fundació Barcelona Capital Nàutica.
- L'empresa adjudicatària s'ha d'adequar a la normativa gràfica municipal, així com també ha d'utilitzar els logotips apropiats. Els manuals d'identitat gràfica estan disponibles a:
 - o <https://www.bcn.cat/publicacions/normativagrafica/>
- En el cas de la realització de peces per al web municipal s'han de seguir els requeriments gràfics i tècnics de la Direcció de Comunicació Digital disponibles a:
 - o <https://ajuntament.barcelona.cat/guia-comunicacio-digital/>
- En totes les tasques que s'han de desenvolupar cal tenir en compte la normativa d'accessibilitat facilitada per la Direcció de Comunicació Digital i disponible a:
 - o https://ajuntament.barcelona.cat/guia-comunicacio-digital/files/Guia_Accessibilitat_Departament_Internet_Ajuntament_Barcelona.pdf
- Obligacions de l'empresa contractista en matèria de confidencialitat:
- L'empresa adjudicatària s'obliga a no difondre i a guardar el més absolut secret de tota la informació a la qual tingui accés en compliment del present contracte i a subministrar-la només a personal autoritzat per la Fundació Barcelona Capital Nàutica.
- Quan l'objecte del contracte sigui la construcció i/o el manteniment de sistemes d'informació i/o infraestructures tecnològiques, el deure de secret inclou als components tecnològics i mesures de seguretat tècniques implantades en els mateixos.

- L'empresa adjudicatària serà responsable de les violacions del deure de secret que es puguin produir per part del personal al seu càrrec.
- Així mateix, s'obliga a aplicar les mesures necessàries per a garantir l'eficàcia dels principis de mínim privilegi i necessitat de conèixer, per part del personal participant en el desenvolupament del contracte.
- Un cop finalitzat el present contracte, l'empresa adjudicatària es compromet a destruir amb les garanties de seguretat suficients o retornar tota la informació facilitada per la Fundació Barcelona Capital Nàutica, així com qualsevol altre producte obtingut com a resultat d'aquest contracte.

26. Obligacions de l'empresa contractista de cessió de drets d'autor

L'empresa contractista cedeix a la Fundació Barcelona Capital Nàutica, durant el temps de durada màxima que la legislació reguladora de la propietat intel·lectual atorga als drets d'explotació de les obres, de forma exclusiva, amb caràcter gratuït i per a l'àmbit territorial mundial, els drets d'explotació que es derivin de l'autoria de l'objecte d'aquest contracte (l'Obra). En particular, l'empresa contractista cedeix els drets de reproducció, distribució, comunicació pública i transformació de l'Obra (inclosa l'adaptació i traducció), en qualsevol mitjà o suport.

La cessió dels drets de reproducció de l'Obra comprèn la reproducció, total o parcial, en un suport digital per a la seva incorporació en una base de dades electrònica, incloent el dret a emmagatzemar-la en centres servidors, així com el dret a realitzar qualsevol altra reproducció temporal necessària per a permetre els usuaris la visualització, reproducció o gravació en un disc dur, sense perjudici d'allò establert en el punt següent de la present clàusula.

La cessió dels drets de comunicació pública de l'Obra inclou la posada a disposició, total o parcial, de l'Obra en format digital, així com la difusió a través de qualsevol canal de comunicació analògic o digital.

La cessió dels drets de transformació inclou la transformació o adaptació de l'Obra, ja sigui directament o a través de tercers, quan es consideri necessari per tal d'adequar-la al format, imatge o aparença d'Internet o qualsevol altra tecnologia susceptible d'adscripció a Internet, així com a incorporar qualsevol altre sistema de seguretat en el format electrònic de l'Obra.

La cessió de drets d'explotació objecte del present acord comprèn, així mateix, la facultat de la Fundació Barcelona Capital Nàutica per enviar metadades de l'Obra als cercadors, xarxes d'investigació o repositoris que la Fundació Barcelona Capital Nàutica tingui per convenient.

L'accés a informació i/o productes protegits per la propietat intel·lectual, propietat de la Fundació Barcelona Capital Nàutica, necessaris per al desenvolupament del producte o servei contractat, no pressuposa en cap cas la cessió de la mateixa.

L'empresa contractista autoritza expressament a què la publicació de l'Obra es pugui fer sota llicències públiques del tipus Creative Commons de manera que l'Obra pugui ésser reutilitzada d'acord amb la referida llicència d'ús i sempre que es respecti la cita de l'autoria.

L'empresa contractista declara que és titular dels drets de propietat intel·lectual en relació amb l'Obra objecte del present contracte, que l'Obra és original i que, en el cas d'haver cedit prèviament els drets sobre l'Obra a tercers, ostenta l'oportuna reserva als efectes de la cessió objecte del present contracte. En aquest sentit, l'empresa contractista respon davant l'Ajuntament de l'autoria i originalitat de l'Obra i de l'exercici pacífic dels drets d'explotació cedits en virtut d'aquest contracte, garantint que sobre els mateixos no existeixen compromisos o gravàmens de cap tipus que puguin atemptar contra els drets que es cedeixen a la Fundació Barcelona Capital Nàutica en virtut d'aquest acord. La Fundació Barcelona Capital Nàutica podrà repetir contra l'empresa contractista qualsevol responsabilitat que li pugui ésser exigida en virtut d'accions, reclamacions, multes o conflictes instats per tercers en relació amb els drets d'explotació objecte del present contracte.

L'empresa contractista és l'única responsable de l'obtenció dels drets relatius a les imatges i il·lustracions que puguin aparèixer en l'Obra. La cessió d'aquests drets es farà en els mateixos termes que els indicats en els punts anteriors d'aquest apartat tenint en compte que els canals en els que publica l'Obra són principalment informatius i de serveis (web, webapps, xarxes socials, butlletins i apps municipals).

27. Règim específic de penalitats

Considerant les característiques del contracte, així com també les possibles millores que puguin oferir els contractistes i que seran objecte de valoració, així com el límit màxim de penalitats del 50% del preu del contracte (IVA exclòs), s'estableixen les següents penalitats:

a) Incompliments molt greus:

- L'incompliment de les obligacions contractuals essencials previstes al PCAP.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes al PCAP i en el PPT, quan produeixi un perjudici molt greu i no doni lloc a la resolució del contracte.

- L'incompliment tardà de les obligacions derivades del present contracte que dificultin o impedeixin el compliment de les obligacions de desenvolupament de l'exposició que la FCB tingui contractades amb tercers.
- L'incompliment de les prescripcions sobre senyalització i seguretat de tercers en les prestacions.
- L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- L'incompliment dels terminis de pagament amb contractistes i proveïdors.

b) Incompliments greus

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en el PCAP i en el PPT, quan no constitueixi falta molt greu.
- L'incompliment de les prescripcions municipals sobre comunicació de les prestacions.
- L'incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució establertes al PCAP, quan no se'ls hi hagi atribuït el caràcter d'obligacions contractuals essencials.

c) Incompliments lleus

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes al PCAP i al PPT, quan no constitueixi falta molt greu o greu.
- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.

Imposició de penyalitats:

Les penyalitats que li seran imposades al contractista per la comissió d'aquestes faltes són les següents:

- Per incompliments lleus una penyalitat equivalent a un 5% com a màxim del preu del contracte (IVA exclòs) per a cada penyalitat d'aquesta tipologia.
- Per incompliments greus una penyalitat equivalent a un 8 % com a màxim del preu del contracte (IVA exclòs) per cada penyalitat d'aquesta tipologia.

- Per incompliments molt greus una penalitat equivalent a un 50% com a màxim del preu d'adjudicació.
- Quan el contractista, per causes que li siguin imputables, hagi incomplert parcialment l'execució de les prestacions definides en el contracte, l'òrgan de contractació podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la seva resolució o per la imposició de les penalitats.

El termini per a imposar la corresponent penalitat o sanció contractual serà de tres mesos a comptar des de la data d'incoació del corresponent expedient.

A Barcelona, el 28 de maig de 2024

Juli Hernández

Director d'Operacions i Projectes