

Núm. Expedient: C240002216**Codi del contracte:** 24001829**Contracte reservat:** NO**Lots:** NO

Informe justificatiu de necessitat, idoneïtat i eficiència del contracte per a l'execució del **Contracte mixt de subministrament i serveis per a l'adquisició, instal·lació i posada en marxa de l'equip audiovisual de l'exposició permanent "BCN, aigua, clima i ciutat", a la Casa de l'Aigua Trinitat Nova/ MUHBA Casa de l'Aigua**, a l'Ajuntament de Barcelona, ICUB, amb mesures de contractació pública sostenible i finançat amb Fons Next Generation EU en execució del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència i de conformitat amb el Reglament (UE) 2020/2094 del Consell, de 14 de desembre de 2020, pel qual s'estableix un Instrument de Recuperació de la Unió Europea per donar suport a la recuperació després de la crisi de la COVID-19 i amb el Reglament (UE) 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021, pel qual s'estableix el Mecanisme de Recuperació i Resiliència.

Aquest document és una còpia autèntica. L'Ajuntament de Barcelona custodia el document i les signatures originals.

Finançat per

El document original ha estat signat electrònicament per:
Sr. PASCUAL BAYARRI VALCARCEL, Tècnic, el dia 25/09/2024 a les 16:45, que informa;
Sr. JOAN ROCA ALBERT, Cap de Departament, el dia 27/09/2024 a les 08:36, que informa;
Lluïsa Pedrosa Berlanga el dia 27/09/2024 a les 09:08, que dona el vistiplau.

ÍNDEX

1. Antecedents	3
2. Conflicte d'interessos, frau i corrupció	3
3. Exposició de les necessitats detectades i justificació de la solució escollida	4
4. Definició de fites i objectius aplicables al contracte	Error! No s'ha definit el marcador.
5. Objecte del contracte i divisió en lots	6
6. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte	6
7. Durada del contracte	8
8. Imputació al pressupost municipal	8
9. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació	9
10. Requisits de capacitat i solvència de les licitadores	9
11. Criteris de valoració de les ofertes i justificació de la puntuació	Error! No s'ha definit el marcador.
12. Mesa de contractació, organisme tècnic especialitzat i Comitè d'experts	15
13. Garantia	15
14. Termini d'execució	15
15. Termini de garantia	16
16. Revisió de preus	16
17. Responsable del contracte	16
18. Condicions especials d'execució	16
19. Modificacions del contracte	17
20. Subcontractació	17
21. Cessió del contracte	17
22. Responsabilitat en l'execució del contracte	17
23. Resolució del contracte	18
24. Tractament de dades de caràcter personal	18
25. Indicadors d'alerta de prevenció del frau en la contractació	19

Finançat per



El document original ha estat signat electrònicament per:
 Sr. PASCUAL BAYARRI VALCARCEL, Tècnic, el dia 25/09/2024 a les 16:45, que informa;
 Sr. JOAN ROCA ALBERT, Cap de Departament, el dia 27/09/2024 a les 08:36, que informa;
 Lluïsa Pedrosa Berlanga el dia 27/09/2024 a les 09:08, que dona el vistiplau.

1. Antecedents

- 1.1.** En el marc del Pla de recuperació, transformació i resiliència (en endavant PRTR), finançat amb fons de la Unió Europea – Next GenerationEU, s'han aprovat les bases i la convocatòria que ha de regir la convocatòria del Programa Extraordinari de Plans de Sostenibilitat Turística en Destinació per part de la Secretaría de Estado de Turismo dins de l'àmbit de Turisme en què l'Ajuntament de Barcelona ha presentat el projecte Pla de Sostenibilitat turística en Destinació (en endavant PSTD) Barcelona que ha estat concedit en data 27 de desembre de 2022.
- 1.2.** Aquesta convocatòria i el projecte presentat se circumscriuen en el marc de l'eix transició ecològica, transformació digital i cohesió social i territorial de la política palanca V "Modernización y digitalización del tejido industrial y de la pyme, recuperación del turismo e impulso a una España nación emprendedora" dins del component 14 del PRTR "Pla de Competitivitat i Modernització del Sector Turístic" inversió 1 dins del Pla de Sostenibilitat Turística en Destinació dins del subprojecte. Pla de Sostenibilitat Turística de Catalunya del Pla de recuperació, transformació i resiliència, finançats amb fons de la Unió Europea – Next GenerationEU.

El projecte estableix les bases d'un nou model turístic per transformar les destinacions d'acord a criteris sostenibles alineats amb els Objectius de l'Agenda 2030. L'objectiu del programa és impulsar la transformació de les destinacions turístiques espanyoles cap a la sostenibilitat. L'Estratègia posa l'èmfasi en l'actuació sobre el destí i té en compte les seves especials necessitats i característiques; es dirigeix al conjunt de l'ecosistema turístic específic del destí, incloent a les institucions públiques autonòmiques i locals que operen sobre ell, però també a entitats socials i sector empresarial.

Els objectius del subprojecte "Pla territorial de Sostenibilitat Turística en Destinació de Catalunya" són els següents:

- La cohesió territorial: Assolir una cohesió territorial més gran, fomentant un desenvolupament equilibrat del potencial turístic en el conjunt de la destinació Catalunya.
- La sostenibilitat i resiliència: Recolzar a les destinacions turístiques de Catalunya en el seu procés de transformació cap a territoris amb la capacitat d'integrar en la seva oferta la sostenibilitat ambiental, sociocultural i econòmica i desenvolupar estratègies de resiliència davant de nous reptes de l'ecosistema turístic.
- Diferenciació, valor afegit i innovació: Impulsar un model turístic que permeti oferir una experiència excepcional, diferencial i innovadora al visitant i que generi un nivell superior de prosperitat, més generalitzada i sostenible per al sector i la destinació.

L'Ajuntament ha elaborat el Pla de Sostenibilitat Turística en Destinacions de Barcelona (PSTD), que s'integra al Pla territorial de Sostenibilitat Turística en Destinació de Catalunya. Dels 75'9 milions que corresponen a Catalunya en la convocatòria del 2022, Barcelona ha obtingut 40.848.876 euros del màxim de 50 milions al que podia optar en aquesta convocatòria, que preveia, per a Madrid i Barcelona, una categoria específica per la seva consideració de grans destinacions urbanes.

Barcelona, en els últims anys, ha treballat per transformar i diversificar el model turístic que consolidi la ciutat com una destinació líder en turisme urbà que respongui a criteris de sostenibilitat, equitat i qualitat. Amb aquests objectius s'han definit un Pla Estratègic, una Estratègia de màrqueting turístic, una Mesura de Govern de Nous Imaginaris i la definició de l'economia del visitant en l'agenda econòmica Barcelona Green Deal.

Finançat per



El document original ha estat signat electrònicament per:
 Sr. PASCUAL BAYARRI VALCARCEL, Tècnic, el dia 25/09/2024 a les 16:45, que informa;
 Sr. JOAN ROCA ALBERT, Cap de Departament, el dia 27/09/2024 a les 08:36, que informa;
 Lluïsa Pedrosa Berlanga el dia 27/09/2024 a les 09:08, que dona el vistiplau.

Les 19 actuacions que integren el PSTDB es plantegen per donar compliment a sis grans objectius estratègics de ciutat en matèria de turisme:

- Consolidar la sostenibilitat de la activitat turística de la ciutat de Barcelona i el seu encaix i coherència amb el model de ciutat i amb la vida de la ciutadania, garantint un major retorn social.
- Fomentar la mobilitat turística sostenible, integrant-la i fent-la compatible amb el pla de mobilitat de la ciutat.
- Promoure la desconcentració territorial de l'activitat turística a través de la posada en valor de nous atractius imaginaris i relats en àrees poc visitades de al ciutat.
- Impulsar actuacions per a la millora de l'eficiència energètica i mitigació del canvi climàtic en equipament i infraestructures relacionades amb l'activitat turística.
- Promoure la posada en valor de nous continguts basats en el relat de ciutat i en els atributs i valors diferencials de Barcelona com a destinació.
- Potenciar la digitalització integral de l'activitat i promoció turística, així com de l'atenció, el servei i l'experiència oferta al visitant."

1.3. No s'ha considerat necessari fer consultes preliminars en el mercat.

2. conflicte d'interessos, frau i corrupció

2.1. És d'aplicació al contracte com a eina planificadora i com a eina preventiva de la corrupció institucional el Pla de mesures antifrau de l'Ajuntament de Barcelona, aprovat per la Comissió de Govern en sessió de 3 de febrer de 2022 i comunicat al Consell Municipal de l'Ajuntament de Barcelona, en sessió de 25 de febrer de 2022 (d'ara endavant, PMA), incloent-hi la regulació del conflicte d'interessos.

2.2. A fi d'assegurar que es compleixen els principis transversals del PRTR, s'adjunta com annex el qüestionari orientat a facilitar la autoavaluació del procediment, de conformitat amb l'annex II de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la que es configura el sistema de gestió del PRTR (d'ara endavant, Ordre HFP/1030/2021). La referida autoavaluació del procediment per assegurar que es compleixen els principis transversals del PRTR s'haurà de revisar almenys una vegada cada any de vigència del contracte.

3. Exposició de les necessitats detectades i justificació de la solució escollida

3.1. Considerant que la finalitat consisteix en: Complir els compromisos adoptats en el projecte de l'exposició permanent que s'instal·larà a la Casa de l'Aigua de Trinitat Nova titulada "BCN, aigua, clima i ciutat", que preveu un **Contracte mixt de subministrament i serveis per a l'adquisició, instal·lació i posada en marxa de l'equip audiovisual de l'exposició permanent "BCN, aigua, clima i ciutat", a la Casa de l'Aigua Trinitat Nova/ MUHBA Casa de l'Aigua** i que cal dotar de recursos adients per dur a terme aquella activitat.

3.2. Un cop exposades les necessitats detectades, es pot concloure que l'Ajuntament de Barcelona-ICUB no disposa de mitjans ni de recursos tècnics adients per dur a terme aquestes actuacions, motiu pel qual cal procedir a l'auxili mitjançant la contractació amb tercers, tot d'acord amb l'objectiu d'estabilitat pressupostària i control de despesa, i amb ple respecte als principis d'eficàcia, eficiència, publicitat, transparència, no-discriminació i igualtat de tracte.

Finançat per



El document original ha estat signat electrònicament per:
Sr. PASCUAL BAYARRI VALCARCEL, Tècnic, el dia 25/09/2024 a les 16:45, que informa;
Sr. JOAN ROCA ALBERT, Cap de Departament, el dia 27/09/2024 a les 08:36, que informa;
Lluïsa Pedrosa Berlanga el dia 27/09/2024 a les 09:08, que dona el vistiplau.

- 3.3.** Tanmateix a fi d'assegurar una correcta realització de la prestació i per donar resposta també a aquestes necessitats, i alhora fer possible l'aportació de noves millores o solucions més eficients i eficaces en futures licitacions a la necessitat detectada, es considera una durada del contracte de 13 mesos, sense possibilitat de pròrroga.
- 3.4.** D'acord amb els principis exposats, es considera que l'opció més eficient i eficaç que assegura la millor resposta a les necessitats detectades és la contractació d'un subministrament i un servei d'instal·lació especialitzat en Mobiliari expositiu i de conservació de bens patrimonials.

4. Definició de fites i objectius aplicables al contracte

- 4.1.** Les fites i els objectius entesos com a metes que cal aconseguir en moments determinats del temps que permeten verificar el projecte del contracte s'estableixen als articles 2 i 3 del Plec de Prescripcions Tècniques (d'ara endavant, PPT). En el PPT es defineixen les fites que es volen assolir, els objectius que es volen complir, els terminis per al seu compliment i els indicadors de compliment de les Mesures, Projectes, Subprojectes i Línies d'actuació.
- 4.2.** D'acord amb l'apartat 4 del PPT, s'han establert les fites i objectius següents:
- 4.2.1.** La Fita 220, establerta pel Ministeri en el document CID, estableix que el 30% del PSTD Pla de Sostenibilitat Turística en Destinació Barcelona haurà d'estar finalitzat el quart trimestre de 2024, concretament el 31 de desembre de 2024.
- 4.2.2.** La Fita 221, establerta pel Ministeri en el document CID, estableix que el 100% del PSTD Pla de Sostenibilitat Turística en Destinació Barcelona ha de ser implementat el primer trimestre de 2026, concretament el 31 de març de 2026.
- 4.3.** D'acord amb l'apartat 2 del PPT, s'han establert les fites i objectius següents:
- 4.3.1.** Els treballs de subministrament i instal·lació s'iniciaran a partir de l'1 de novembre o a partir del dia després de la signatura del contracte.
- 4.3.2.** Es preveu iniciar la instal·lació audiovisual a partir del dia 2 de novembre de 2024, en coordinació amb la instal·lació de la museografia general de l'exposició.
- 4.3.3.** Les instal·lacions i els aparells audiovisuals hauran d'estar muntades abans del dia 23 de novembre de 2024. A partir d'aquesta data començaran les tasques d'instal·lació d'obra original, i per tant els treballs museogràfics hauran d'estar conclosos i només subjectes a detalls.
- 4.3.4.** S'inaugurarà al llarg del mes de desembre de 2024.
- 4.3.5.** Des del dia de la inauguració de l'exposició i en els següents 12 mesos, l'empresa adjudicatària proporcionarà el personal necessari per complir les tasques de manteniment dels equips audiovisuals l'exposició del desgast de materials, funcionament d'instal·lacions fetes per la mateixa empresa, funcionament d'equips audiovisuals, i ruptures i danys provocats per vandalisme o qualsevol altra causa.
- 4.4.** A l'apartat 3 del PPT s'estableixen els criteris per realitzar el seguiment i l'acreditació del resultat de les fites i objectius.

Finançat per



El document original ha estat signat electrònicament per:
 Sr. PASCUAL BAYARRI VALCARCEL, Tècnic, el dia 25/09/2024 a les 16:45, que informa;
 Sr. JOAN ROCA ALBERT, Cap de Departament, el dia 27/09/2024 a les 08:36, que informa;
 Lluïsa Pedrosa Berlanga el dia 27/09/2024 a les 09:08, que dona el vistiplau.

5. Objecte del contracte i divisió en lots

5.1. OBJECTE DEL CONTRACTE

5.1.1. El projecte té el component, la inversió, el subprojecte i l'actuació que s'indica a la Clàusula 1 del present informe, de conformitat amb els principis específics d'execució del PRTR i amb l'Ordre HFP/1030/2021. Es considera que la millor solució consisteix en la **contractació mixta de subministrament i serveis per a l'adquisició, instal·lació i posada en marxa de l'equip audiovisual de l'exposició permanent "BCN, aigua, clima i ciutat", a la Casa de l'Aigua Trinitat Nova/ MUHBA Casa de l'Aigua**, dins del projecte de exposició permanent "BCN, aigua, clima i ciutat" que s'instal·larà a la Casa de l'Aigua (CPV: 32321200-1).

5.1.2. Indicar que les fases del cicle productiu de l'objecte del contracte són les següents:

- El cost de la fabricació o producció.
- La utilització i el manteniment.
- Contractació i formació de recursos humans.
- Manufactura de productes/servei/subministrament/obra.
- Transport o distribució dels productes manufacturats.
- Col·locació dels productes manufacturats.
- Manteniment dels productes una vegada col·locats.
- Retirada, eliminació o reaprofitament dels residus.
- Condicions laborals en les diferents fases del cicle productiu.

En aquest sentit, qualsevol millora social o ambiental vinculada de forma directa a qualsevol fase de l'execució d'aquest cicle de vida esdevé una millora qualitativa o quantitativa que cal ponderar amb el preu del contracte a fi que esdevingui una contractació eficaç i eficient.

5.2. DIVISIÓ DE L'OBJECTE EN LOTS

No està previst la divisió en lots.

Atesa la naturalesa de les prestacions, no és possible entendre-les com una realització o un aprofitament individual i funcional que permeti que s'executin de forma independent. A banda, caldria exigir una coordinació i una planificació global dels treballs perquè l'execució global de les prestacions fos correcta i això resultaria desproporcionat per a les finalitats d'interès públic que es persegueixen amb l'execució d'aquestes prestacions. Això permet concloure que les prestacions no es poden executar de manera independent sense menyscar l'execució correcta dels treballs i una assignació correcta dels recursos públics proporcionals a la finalitat requerida.

6. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte

6.1. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ

6.1.1. D'acord amb la previsió de l'article 100 LCSP, el **pressupost base** de licitació és de **73.957,58 euros** (IVA inclòs), amb el desglossament següent:

- 61.121,97 euros, **pressupost net**
- 12.835,61 euros en concepte d'**IVA** al tipus del 21%

6.1.2. La quantitat indicada com a pressupost net constitueix la xifra màxima de preu o cost que poden oferir les licitadores. L'oferta s'exclourà en cas que superi el pressupost net.

Finançat per



El document original ha estat signat electrònicament per:
Sr. PASCUAL BAYARRI VALCARCEL, Tècnic, el dia 25/09/2024 a les 16:45, que informa;
Sr. JOAN ROCA ALBERT, Cap de Departament, el dia 27/09/2024 a les 08:36, que informa;
Lluïsa Pedrosa Berlanga el dia 27/09/2024 a les 09:08, que dona el vistiplau.

6.1.3. El pressupost net, calculat a partir del preus de mercat de contractes de similars característiques i tenint en compte els costos laborals que es deriven del servei, inclosos els de les aportacions a la seguretat social, es desglossa de la manera següent¹:

Costos Directes (CD)	
PRODUCCIÓ I SUBMINISTRAMENT	40.880,00 €
MUNTATGE I MANTENIMENT	10.483,00 €
Costos laborals	10.483,00 €
TOTAL COSTOS DIRECTES	51.363,00 €
Costos Indirectes (CI)	
Despeses generals d'estructura	6.677,19 €
TOTAL CI	6.677,19 €
Benefici industrial (BI)	
TOTAL BI	3.081,78 €
TOTAL (CD + CI + BI):	61.121,97 €

6.1.4. La quantitat indicada en el paràgraf anterior com a pressupost net constitueix la xifra màxima per sobre de la qual s'estimarà que les ofertes de les licitadores excedeixen el tipus de la licitació. El sistema de determinació del preu és a preu alçat i amb preu tancat de conformitat amb l'article 241 LCSP, per la qual cosa l'Ajuntament no assumirà cap despesa necessària per fer front a errors o omissions que prevegi el projecte, i el preu del contracte serà invariable tot i que comporti excessos d'amidaments).

L'import es distribueix anualment de la manera següent:

ANY	Pressupost Net	IVA	TOTAL amb IVA
2024	60.241,97 €	12.650,81 €	72.892,78 €
2025	880,00 €	184,80 €	1.064,80 €
TOTAL	61.121,97 €	12.835,61 €	73.957,58 €

L'import de l'any 2025 només inclou les despeses de manteniment de l'exposició, mentre que les associades a la seva fabricació i instal·lació es faran l'any 2024.

6.2. VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE

6.2.1. El **VEC** és de **61.131,97 euros** (IVA exclòs). Aquesta xifra inclou l'import total que pot ser retribuït a la contractista, incloent-hi possibles pròrrogues i modificats, entre altres conceptes, tot d'acord la previsió de l'article 101 LCSP.

ANY	VE Prestació
2024	60.241,97 €
2025	880,00 €
TOTAL	61.121,97 €

¹ **Costos directes:** aquells que s'associen amb el producte d'una forma molt clara, sense necessitat de cap tipus de repartiment. Matèries Primeres, Mà d'Obra Directa.

Costos indirectes: aquells que no poden ser aplicats directament a un producte, ni a un centre de cost. Costos Indirectes de Producció (CIP): Ma d'Obra Indirecta, costos d'aprovisionament o producció. Costos Indirectes Generals (CIG): els no necessaris per fabricar, com ara comercials, d'administració i financers.

Finançat per



- 6.2.2.** D'acord amb l'article 309 LCSP, no té la consideració de modificació contractual la variació que durant l'execució correcta de la prestació es produeixi exclusivament en el nombre d'unitats realment executades sobre les que preveu el contracte, les quals es poden recollir en la liquidació, sempre que no representin un increment de la despesa superior al 10% del preu del contracte.

7. Durada del contracte

- 7.1.** La durada del contracte serà de 13 mesos, i entrarà en vigor l'endemà de la formalització del contracte.
- 7.2.** La base econòmica del contracte s'ha calculat considerant l'inici de les prestacions l'1 de novembre de 2024. En cas que la formalització del contracte sigui posterior, es reajustaran les anualitats corresponents en funció de la data d'inici.

8. Imputació al pressupost municipal

- 8.1.** Aquest contracte està finançat amb recursos del MRR en compliment del Reial decret llei 36/2020, de 30 de desembre, pel que s'aproven mesures urgents per la modernització de la Administració Pública i per l'execució del PRTR i pel Reglament (UE) 2020/2094 del Consell, de 14 de desembre de 2020, pel que s'estableix un instrument de Recuperació de la Unió Europea per donar suport a la recuperació després de la crisi de la COVID-19, i regulat conforme el Reglament (UE) 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021, pel que s'estableix el MRR. Es troba subjecte als controls de la Comissió Europea, l'Oficina de Lluita Antifrau, el Tribunal de Comptes Europeu i la Fiscalia Europea.

Identificació del percentatge del contracte que es finança amb els referits fons: 100%

Convocatòria Pla de Sostenibilitat Turística en Destinacions finançat a càrrec dels fons Next Generation EU, i en concret del subprojecte Pla de Sostenibilitat Turística en Destinació a Barcelona en el marc del Component 14-inversió 1 del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència (PRTR)

Es deixa constància de l'absència de doble finançament del contracte.

Codi de subprojecte al CoFFEE: C14.I01.P06.S02.S03.PROVISIONAL.SI22

Aplicació pressupostària: 1423 69999 33313

Actuació inversora: P.08.6163.02

Aquest pressupost base de licitació s'ha d'entendre que comprèn la totalitat de l'objecte del contracte i anirà amb càrrec al/als pressupost/s i aplicació/ons següent/s:

Any	Econòmic	Programa	Orgànic	Codi projecte	Import net	% IVA	Import IVA	Import total
2024	69999	33313	1423		60.241,97 €	21%	12.650,81 €	72.892,78 €
2025	69999	33313	1423		880,00 €	21%	184,80 €	1.064,80 €
Total					61.121,97 €	21%	12.835,61 €	73.957,58 €

TOTAL 73.957,58 €

Finançat per



El document original ha estat signat electrònicament per:
 Sr. PASCUAL BAYARRI VALCARCEL, Tècnic, el dia 25/09/2024 a les 16:45, que informa;
 Sr. JOAN ROCA ALBERT, Cap de Departament, el dia 27/09/2024 a les 08:36, que informa;
 Lluïsa Pedrosa Berlanga el dia 27/09/2024 a les 09:08, que dona el vistiplau.



- 8.2.** Atès que el contracte comporta despeses de caràcter pluriennal, l'autorització o realització se subordina al crèdit que per a cada exercici autoritzin els Pressupostos municipals.

9. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

- 9.1.** L'expedient de contractació és objecte de tramitació ordinària.

- 9.2.** Tenint en compte l'import del contracte, la seva durada i les prestacions que constitueix el seu objecte, així com el valor estimat del contracte i els criteris que serviran per a la seva adjudicació, es considera que el més adient és adjudicar aquest contracte mitjançant procediment obert simplificat previst a l'article 159 de la Llei LCSP 9/2017, de 8 de novembre, amb diferents criteris d'adjudicació, amb les especificacions del Reial decret llei 36/2020, de 30 de desembre, pel que s'aproven mesures urgents per a la modernització de l'Administració Pública i per l'execució del PRTR. Tot i entenent que no existeix cap restricció d'accés a la licitació, i per tant l'elecció d'aquest procediment gaudeix de més transparència i permet la màxima participació i publicitat.

- 9.3.** La licitació no està subjecta a la regulació harmonitzada, atès que el valor estimat del contracte no supera els límits establerts en l'article 22.b de la LCSP.

10. Requisits de capacitat i solvència de les licitadores

- 10.1.** Tenint en compte l'objecte del contracte i el seu valor estimat, així com els principis de no discriminació i proporcionalitat que han de regir tota actuació administrativa, les condicions d'aptitud mínima que s'hauran d'exigir a les licitadores per participar en aquest procediment d'adjudicació són les següents:

- Licitadores amb plena capacitat d'obrar i que no es troben en cap dels supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar determinats a la legislació vigent, tot d'acord amb les previsions dels articles 65 i 71 LCSP.
- L'activitat de les licitadores que siguin persones jurídiques ha de tenir relació amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals.
- Les persones jurídiques licitadores han de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte.

10.1.1. SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA

- Atesa les característiques del muntatge expositiu i el caràcter patrimonial de l'espai, es requereix que les empreses licitadores tinguin uns mitjans i una experiència suficients en projectes d'aquesta envergadura. Per tal de garantir que el licitador tingui la infraestructura necessària per aquest tipus d'actuació, es demana com a solvència econòmica un volum anual de negocis en l'àmbit d'aquest contracte, referit al millor dels tres últims exercicis anteriors a la data de presentació de les proposicions amb un valor igual o superior de 85.000 euros. Aquest import cobreix els costos d'execució del contracte i n'assegura una dimensió mínima de l'empresa que permet assegurar el compliment de les prestacions.

Finançat per

Finançat per
la Unió Europea
NextGenerationEUGOBIERNO
DE ESPAÑAMINISTERIO
DE INDUSTRIA
Y TURISMOPlan de
Recuperación,
Transformación
y ResilienciaNext Generation
CatalunyaGeneralitat de Catalunya
Departament d'Empresa
i Treball

El document original ha estat signat electrònicament per:
Sr. PASCUAL BAYARRI VALCARCEL, Tècnic, el dia 25/09/2024 a les 16:45, que informa;
Sr. JOAN ROCA ALBERT, Cap de Departament, el dia 27/09/2024 a les 08:36, que informa;
Lluïsa Pedrosa Berlanga el dia 27/09/2024 a les 09:08, que dona el vistiplau.

**10.1.2. SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL**

- Atesa la complexitat del muntatge expositiu i el caràcter patrimonial de l'espai, es requereix que les empreses licitadores tinguin una experiència tècnica i els mitjans suficients per portar a terme projectes d'aquesta envergadura. Per tant, i d'acord amb l'article 89.1.a) LCSP, l'import anual, sense incloure els impostos, que l'empresa licitadora ha de declarar com a executat durant l'any de superior execució en el decurs dels últims tres anys en serveis o treballs de naturalesa igual o similar en l'àmbit dels museus, i que constitueixen l'objecte d'aquest contracte, ha de ser com a mínim de 60.000 euros. Aquest import permet assegurar que l'empresa tindrà uns mitjans tècnics adequats per a portar a terme les tasques objecte del contracte. Els treballs s'hauran d'acreditar mitjançant certificats de bona execució signats per les empreses o institucions contractants.

D'acord amb l'article 89.1.a) LCSP, el criteri de correspondència entre els subministraments executats per l'empresa licitadora i els que constitueixen l'objecte del contracte és la igualtat entre els tres primers dígitos dels respectius codis CPV.

- D'acord amb l'article 89.1.h) LCSP, exclusivament les empreses amb una antiguitat, computada des de la data d'inscripció en el registre corresponent o, si no procedeix, des de la data de la seva constitució, inferior a cinc anys, declararan la seva solvència tècnica segons el criteris següent/s:
- D'acord amb l'article 89.1.b) LCSP, el personal tècnic, integrat o no en l'empresa, que durà a terme les tasques objectes del contracte haurà de ser com a mínim de 5 persones amb l'experiència professional mínima indicada a l'apartat d'adscripció de mitjans personals, ja que es considera que és l'adscripció de mitjans personals necessària per a la correcta execució dels treballs objecte d'aquest contracte.
- Adscripció de mitjans
D'acord amb l'article 76.2 LCSP, i segons s'especifica en el punt 2.2 del plec de prescripcions tècniques, les empreses licitadores o candidates han de comprometre's a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans humans següents, per tal de formar l'equip de muntatge mínim:
 - un coordinador del projecte
 - un responsable del muntatge
 - dos tècnics instal·ladors
 - un programador de sistemes d'encesa i apagat audiovisual

El coordinador del projecte i el responsable del muntatge han de comptar amb una experiència professional mínima de tres anys en la coordinació d'equips d'instal·lació en museus i centres culturals.

En tots els casos l'equip tècnic que desenvolupi el contracte ha de comptar, com a mínim, amb un tècnic que tingui la titulació de programació de software BrighAuthor i una experiència acreditada de tres anys, en sistemes de control d'encesa i apagat audiovisual Extron o similar. Aquesta mateixa titulació han de tenir-la les persones encarregades del control de qualitat.

Aquests compromisos tenen caràcter d'obligació essencial i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització i/o de resolució contractual.

Finançat per

El document original ha estat signat electrònicament per:
Sr. PASCUAL BAYARRI VALCARCEL, Tècnic, el dia 25/09/2024 a les 16:45, que informa;
Sr. JOAN ROCA ALBERT, Cap de Departament, el dia 27/09/2024 a les 08:36, que informa;
Lluïsa Pedrosa Berlanga el dia 27/09/2024 a les 09:08, que dona el vistiplau.



- 10.2.** S'admet que les licitadores puguin acreditar la solvència necessària mitjançant la solvència i recursos d'altres entitats que no es trobin amb cap supòsit de prohibició per contractar i amb independència dels vincles que tinguin amb elles, sempre que demostrin que durant la vigència del contracte disposaran efectivament dels mitjans i la solvència d'aquella entitat.
- 10.3.** També s'admet que acreditin la seva solvència per qualsevol dels mitjans previstos a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

11. Criteris de valoració de les ofertes i justificació de la puntuació

- 11.1.** Els criteris que es considera adient incorporar com a criteri d'adjudicació, enumerats per ordre decreixent d'importància, són els següents:
- Preu ofert, fins a 35 punts.
 - Per millores en el pla de manteniment establert al plec de prescripcions tècniques, fins a 30 punts.
 - Per l'ampliació del termini de garantia amb manteniment preventiu, fins a 15 punts.
 - Per la proposta d'un dossier d'especificacions tècniques dels materials i equips, fins a 10 punts.
 - Per la presentació d'una metodologia d'instal·lació, fins a 10 punts

11.2. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ AVALUABLES MITJANÇANT JUDICI DE VALOR

Puntuació màxima=20 punts.

Els criteris vinculats a l'objecte de contracte que depenen d'un judici de valor i que serviran de base per a l'adjudicació del contracte es basen en avaluar la proposta tècnica seguint l'establert al PPT.

- 11.2.1.** Per les millores presentades d'acord amb les indicacions que s'assenyalen en el PPT, fins a 20 punts

A) Per la proposta d'un dossier d'especificacions tècniques dels materials i equips, fins a 10 punts.

Es valorarà l'aportació d'un dossier d'especificacions tècniques, que haurà de tenir una extensió màxima de 10 pàgines, amb lletra arial 11 i en format pdf amb les fitxes i especificacions tècniques dels equips oferts per l'empresa licitadora per a cadascuna de les partides del projecte tècnic de l'equipament audiovisual de l'exposició *BCN, aigua, clima i ciutat*, tal i com s'indica a la memòria descriptiva, plànols i amidaments del PPT). Es considera una millora susceptible de valoració el presentar aquest dossier tècnic raonat, ja que permet conèixer amb un major detall els equips proposats pels licitadors, i així poder valorar amb major rigor la seva adaptabilitat al projecte. El dossier d'especificacions haurà d'incloure:

- Llistat d'equips ofertats, indicant la Marca i Model d'equip ofertat en cada partida, seguint el model de l'ANNEX 1 del PPT.
- Fitxa tècnica de cada equip ofertat, segons les característiques que s'indiquen al punt 1 del PPT.
- Fitxa tècnica on es justifiqui comparativament de manera suficient que aquests compleixen els paràmetres i característiques del plec tècnic.
- Compatibilitat mecànica i estructural amb les instal·lacions del MUHBA Casa de l'Aigua.

Finançat per



Finançat per
la Unió Europea
NextGenerationEU



GOBIERNO DE ESPAÑA
MINISTERIO DE INDUSTRIA Y TURISMO



Plan de
Recuperación,
Transformación
y Resiliencia



Next Generation
Catalunya



Generalitat de Catalunya
**Departament d'Empresa
i Treball**

El document original ha estat signat electrònicament per:
Sr. PASCUAL BAYARRI VALCARCEL, Tècnic, el dia 25/09/2024 a les 16:45, que informa;
Sr. JOAN ROCA ALBERT, Cap de Departament, el dia 27/09/2024 a les 08:36, que informa;
Lluïsa Pedrosa Berlanga el dia 27/09/2024 a les 09:08, que dona el vistiplau.

El contingut del dossier d'especificacions tècniques serà vinculant i tindrà caràcter contractual en cas que l'empresa licitadora resulti adjudicatària. Els dossiers incomplets, que ometin fitxes tècniques d'algun dels equips, o en els que la informació reflectida sigui insuficient per verificar adequadament el compliment de les especificacions tècniques del projecte, es valoraran en 0 punts.

Per a la valoració d'aquest criteri es puntuarà cada desenvolupament constructiu de la següent manera:

Consideració	Puntuació
Insuficient	0
Acceptable	5
Excel·lent	10

Es considerarà **insuficient** la qualitat dels dossiers que no tinguin un enfocament i/o contingut adequat a partir de les característiques del punt 1 del PPT, i que no recullin la totalitat dels apartats esmentats com necessaris al dossier, de forma que impedeixi veure que s'assolirà íntegrament l'objecte del contracte; **acceptable**, quan la qualitat dels materials i equips proposats se cenyeixi als requeriments sol·licitats; i **excel·lent**, el dossier que aporti una proposta de materials i equips que es consideri que millora la durabilitat i qualitat tècnica de part o la totalitat dels elements inclosos en el projecte.

Les propostes es presentaran com a document de treball amb plantes, alçats i detalls constructius a les escales que s'escaiguin.

B) Per la presentació d'una metodologia d'instal·lació, fins a 10 punts

Segons s'indica al punt 2 del Plec Tècnic, l'empresa haurà de presentar un document, que haurà de tenir una extensió màxima de 5 pàgines, amb lletra arial 11 i en format pdf, que detalli la planificació temporal dels treballs proposada pel licitador per tal d'acomplir els terminis marcats per la licitació. Es considerarà com a millora la presentació de propostes d'actuació més desenvolupades, que permetin tenir una major informació del plantejament del licitador pel que fa als següents elements:

- Programació i terminis
- Mitjans personals
- Mitjans tècnics
- Posada en marxa i tests de funcionament
- Sessions de formació pel personal de manteniment i tècnics del MUHBA

Es valorarà el contingut i el grau de detall de cada un dels aspectes esmentats. No es valorarà la informació que es consideri supèrflua o innecessària. La valoració serà classificada i alhora puntuada amb un màxim de 20 punts segons la claredat de la planificació, el detall de les tasques reflectides i la seva adequació i coherència i d'acord al barem que a continuació es detalla:

Consideració	Puntuació
Insuficient	0
Acceptable	5
Excel·lent	10



Es considerarà insuficient la qualitat dels projectes que no tinguin un enfocament i/o contingut adequat i que no recullin la totalitat dels apartats esmentats com necessaris al dossier, de forma que impedeixi veure que s'assolirà íntegrament l'objecte del contracte; acceptable, quan la qualitat del projecte se cenyeix als requeriments sol·licitats; i excel·lent, quan aporti una proposta de millora en el plantejament pel que fa aspectes com l'optimització de calendari, la qualitat dels mitjans tècnics proposats o el contingut de sessions de formació o dels tests de funcionament.

Per valorar aquests dos criteris s'hauran de presentar les dues propostes desenvolupades.

11.3. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ AVALUABLES AUTOMÀTICAMENT

Puntuació total dels criteris automàtics: 35+15+30=80 punts

Seràn d'aplicació els criteris d'adjudicació avaluables automàticament següents:

11.3.1. La ponderació màxima del criteri d'adjudicació del preu ofert.

Puntuació màxima de 35 punts.

La puntuació que s'atorga pel preu no supera el 35% de la puntuació total d'acord amb la previsió del Decret d'Alcaldia de 24 d'abril de 2017 de contractació pública sostenible i la Instrucció de l'Ajuntament de Barcelona de 8 de març de 2018, d'aplicació de la LCSP, publicada en la Gaseta del dia 9.

S'atorgarà la màxima puntuació al licitador que formuli el preu més baix que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi el pressupost net de licitació i a la resta d'empreses licitadores la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula, establerta per Instrucció de la Gerència Municipal i aprovada per Decret d'Alcaldia de 22 de juny de 2017 publicat en la Gaseta Municipal de 29 de juny:

$$\left(\frac{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta}}{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta més econòmica}} \right) \times \text{Punts màx} = \text{Puntuació resultant}$$

D'acord amb la previsió de l'article 149.4 LCSP, es rebutjarà l'oferta si es comprova que és anormalment baixa perquè no compleix les obligacions aplicables en matèria de subcontractació, ambiental, social o laboral establertes en el Dret de la Unió, en el Dret Nacional, els convenis col·lectius sectorials vigents o per les disposicions de Dret internacional enumerades en l'annex V LCSP.

Es defineixen els següents límits per a la consideració d'ofertes, en principi, amb valors anormals o desproporcionats:

- un diferencial de 10 punts percentuals per sota de la mitjana de les ofertes o, en el cas d'un únic licitador, de 15 punts percentuals respecte el pressupost net de licitació.

Mesura social. Salari de les persones treballadores segons conveni d'aplicació. Si en una oferta anormalment baixa s'evidencia que els preus unitaris dels salaris de les persones treballadores considerats en l'oferta són inferiors al que estableix el conveni sectorial d'aplicació, a l'efecte de verificar l'adequació de l'oferta als costos salarials, es pot requerir un informe tècnic complementari de l'òrgan de representació de les persones treballadores o d'una organització representativa del sector.

Finançat per



Finançat per
la Unió Europea
NextGenerationEU



GOBIERNO
DE ESPAÑA

MINISTERIO
DE INDUSTRIA
Y TURISMO



Plan de
Recuperación,
Transformación
y Resiliencia



Next Generation
Catalunya



Generalitat de Catalunya
Departament d'Empresa
i Treball

El document original ha estat signat electrònicament per:
Sr. PASCUAL BAYARRI VALCARCEL, Tècnic, el dia 25/09/2024 a les 16:45, que informa;
Sr. JOAN ROCA ALBERT, Cap de Departament, el dia 27/09/2024 a les 08:36, que informa;
Lluïsa Pedrosa Berlanga el dia 27/09/2024 a les 09:08, que dona el vistiplau.

**11.3.2. Per l'ampliació del termini de garantia amb manteniment preventiu, fins a 15 punts**

Es considera que l'ampliació del període de garantia dels equips subministrats i de la instal·lació indicat al punt 3.4 del plec tècnic respecte al mínim legal de 3 anys, segons Real Decreto-Ley 7/2021, és un criteri de millora, ja que suposa un major compromís de l'empresa sobre la qualitat dels equips subministrats. Es valora amb un màxim de 15 punts, segons els següents barems:

- No s'amplia: 0 punts
- 1 any d'ampliació amb servei de manteniment preventiu: 5 punts
- 2 anys d'ampliació amb servei de manteniment preventiu: 10 punts
- 3 anys d'ampliació amb servei de manteniment preventiu: 15 punts

11.3.3. Per la reducció dels terminis de temps de resposta i resolució d'incidències de manteniment, fins a 30 punts

En aquest criteri es valorarà la reducció dels terminis de temps de resposta i resolució d'incidències de manteniment, més enllà del que exigeix el punt 1.2 del plec de prescripcions tècniques, ja que es considera que una resposta més ràpida a aquestes incidències repercuteix en la qualitat del servei. I es fa segons la següent ponderació, tot justificant aquesta reducció en funció dels recursos materials i tècnics que es posin expressament a disposició en cada cas.

- Reducció dels terminis establerts en el plec tècnic en intervencions puntuals, que a sol·licitud dels responsables de MUHBA s'han de fer durant el mateix dia de la incidència, en un termini màxim de 12 hores. Es valorarà amb 10 punts el fet de reduir el termini d'intervenció en 6 hores.
- Reducció dels terminis indicats en el plec tècnic per intervencions de manteniment urgents (justificats per raons de seguretat dels visitants o conservació i seguretat de les peces), establerta en 2 hores com a màxim. Es valorarà amb 10 punts el fet de reduir el termini d'intervenció en 1 hora.
- reducció del termini de les revisions periòdiques de l'exposició. Segons el plec tècnic, s'estableix una revisió quadrimestral. Es valorarà amb 10 punts el fet de fer-ne cada trimestre.

11.4. Quan es produeix un empat en la puntuació total entre diverses licitadores es pot/den aplicar el/els següent/s criteri/s de desempat tenint en compte com a data del compliment efectiu del fet de desempat el venciment del termini de presentació d'ofertes:

- 1) Les licitadores amb major percentatge de persones treballadores amb discapacitat o en situació d'exclusió social a la plantilla de cadascuna de les empreses, primant en cas d'igualtat, el major nombre de personal fix amb discapacitat en plantilla, o el major nombre de persones treballadores en inclusió a la plantilla.
- 2) Les empreses licitadores amb menor percentatge de contractes temporals a la plantilla.
- 3) Les empreses licitadores amb major percentatge de dones ocupades a la plantilla.
- 4) En cas que l'aplicació d'aquest/s criteri/s no doni lloc a desempat es dirimirà mitjançant sorteig.

Finançat per

El document original ha estat signat electrònicament per:
Sr. PASCUAL BAYARRI VALCARCEL, Tècnic, el dia 25/09/2024 a les 16:45, que informa;
Sr. JOAN ROCA ALBERT, Cap de Departament, el dia 27/09/2024 a les 08:36, que informa;
Lluïsa Pedrosa Berlanga el dia 27/09/2024 a les 09:08, que dona el vistiplau.

12. Mesa de contractació, organisme tècnic especialitzat i Comitè d'experts

- 12.1.** D'acord amb l'apartat 2 del punt 11 de la Instrucció municipal d'aplicació de la LCSP publicada en la Gasetta Municipal de 16 de març de 2018, s'identificarà amb detall el lloc de treball i nom de les persones membres de la mesa de contractació, o de qualsevol comitè tècnic o ponència o persona física que s'encarregui de la valoració d'ofertes.

Les persones que componen la Mesa de contractació regiran el seu comportament per les pautes i criteris continguts en el Codi ètic de conducta de l'Ajuntament de Barcelona, tot d'acord amb la previsió de la Disposició Addicional d'aquest Codi, publicat a la Gasetta Municipal del dia 13 de desembre de 2017, i subscriuran una Declaració verbal d'Absència de Conflictes d'Interessos (DACI) de conformitat amb l'Ordre HFP/1030/2021, que es podrà realitzar a l'inici de la corresponent sessió per tots els intervinents en la mateixa, reflectint-se en l'Acta, i signaran una DACI individual de conformitat amb l'Ordre HFP/55/2023.

12.2. LA MESA DE CONTRACTACIÓ

La Mesa de Contractació estarà constituïda de conformitat amb la Disposició Addicional 2^a, apartat setè, de la LCSP.

President/a: La directora de Recursos, la Sra. Lluïsa Pedrosa Berlanga

Vocals:

Titulars	Substituts
1. El Cap d'Administració del MUHBA, el Sr. Pascual Bayarri	• Tècnic/a del Departament en qui delegui
2. El Cap d'Administració econòmica, el Sr. Miguel Ángel Vilches Blasco	• Tècnic/a del Departament en qui delegui
3. La secretària delegada i cap del departament de serveis jurídics, la Sra. Marta Lafuente	• Tècnic/a del Departament en qui delegui
4. El tècnic de Serveis Jurídics, el Sr. Abel González Rodríguez	• Tècnic/a del Departament en qui delegui

2. Actuarà com a secretari/a de la Mesa un/a funcionari/a de la Corporació.

13. Garantia

La licitadora proposada com adjudicatària haurà de dipositar una garantia definitiva al 5% del preu del contracte, IVA exclòs.

14. Termini d'execució

La durada de les prestacions serà de 13 mesos a comptar des de l'endemà de la seva formalització o el proposat per l'adjudicatària si fos millorat, i no es preveu cap pròrroga.

Finançat per



El document original ha estat signat electrònicament per:
Sr. PASCUAL BAYARRI VALCARCEL, Tècnic, el dia 25/09/2024 a les 16:45, que informa;
Sr. JOAN ROCA ALBERT, Cap de Departament, el dia 27/09/2024 a les 08:36, que informa;
Lluïsa Pedrosa Berlanga el dia 27/09/2024 a les 09:08, que dona el vistiplau.



15. Termini de garantia

A partir de la data de recepció del contracte començarà a córrer el termini de garantia, que serà de 3 anys, tot d'acord amb la regulació de l'article 210.3 LCSP. Aquest període quedarà ampliat en el termini corresponent si l'empresa adjudicatària inclou l'ampliació de la garantia en la seva oferta.

16. Revisió de preus

D'acord amb la previsió de l'article 103 LCSP, en aquest contracte no es podrà revisar el preu durant la seva durada, incloent les pròrrogues.

17. Responsable del contracte

17.1. Es designa a Mónica Blasco, cap de programes del MUHBA-ICUB, com a persona responsable del contracte, a la qual correspon supervisar-ne l'execució, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar que la prestació pactada es duu a terme correctament, tot d'acord amb la previsió de l'article 62.1 LCSP.

17.2. Al responsable del contracte li correspon, amb caràcter general, supervisar l'execució del mateix, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització de la prestació del servei públic pactada, així com reforçar el control del compliment del mateix i agilitzar la solució d'incidències que pugin aparèixer durant la seva execució i, en particular, les funcions establertes en el PCAP.

18. Condicions especials d'execució

Es considera necessari, d'acord amb la previsió de l'article 202 LCSP, establir la/les condició/ons especial/s d'execució del contracte que es consideren vinculades amb el seu objecte, no són discriminatòries i són compatibles amb el dret comunitari, següent/s:

1/ Manteniment de les condicions laborals de les persones que executen el contracte durant tot el període contractual

L'empresa contractista ha de mantenir com a mínim durant la vigència del contracte, les condicions laborals i socials de les persones treballadores ocupades en la seva execució. Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització com a falta molt greu o causa d'extinció contractual.

El responsable del contracte podrà requerir a l'empresa contractista que declari formalment que ha complert la obligació. Així mateix, el responsable del contracte o l'òrgan de contractació podran requerir als òrgans de representació de les persones treballadores que informin al respecte.

2.1 El pagament del preu a les empreses subcontractades.

Quan una empresa subcontractista al·legui morositat de l'empresa contractista en el pagament del preu que li correspongui per la prestació realitzada, segons les obligacions de pagament del preu establertes a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, de lluita contra la morositat en les operacions comercials, s'estableix com a obligació contractual entre les parts, que l'òrgan de contractació pagui directament a l'empresa subcontractista.

Davant el requeriment d'una empresa subcontractista, l'òrgan de contractació donarà audiència a l'empresa contractista perquè en el termini màxim de deu dies al·legui el que cregui convenient. Si no justifica l'impagament del preu, l'òrgan de contractació farà el pagament directament a l'empresa subcontractista amb detracció del preu a l'empresa contractista principal i amb efectes lliberadors.

Finançat per



**2.2 L'acreditació de pagament en termini de pagament a les empreses subcontractades.**

D'acord amb la previsió de la clàusula 20, l'empresa contractista ha de presentar la documentació que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament a les empreses subcontractistes, quan sigui requerida pel responsable del contracte i, en tot cas, una vegada finalitzada la prestació.

2.3 Mesura ambiental.

Obligació de no causar dany significatiu (DNSH) al medi ambient. Compliment de les obligacions relatives a no causar dany significatiu (DNSH) al medi ambient previstes en l'apartat 4 del Plec de Prescripcions Tècniques.

19. Modificacions del contracte**19.1.** En aquest contracte no es preveuen modificacions.

Es pot modificar el contracte per les causes imprevistes establertes en l'article 205.2 i 206 LCSP en les condicions i requisits establerts legalment. El procediment per aquesta modificació requerirà l'audiència de la contractista i, si escau, del redactor del projecte o de les especificacions tècniques, i la seva formalització en document administratiu.

19.2. L'Ajuntament de Barcelona pot sol·licitar, amb caràcter excepcional, la modificació del contingut del contracte d'acord a la normativa aplicable en el cas que apareguin circumstàncies que alteren o dificulten el desenvolupament de la prestació, o que afecten la forma i termini d'execució o de justificació de les despeses de la prestació, i sempre que la modificació no afecti negativament a un tercer.

La sol·licitud de modificació de l'Ajuntament s'ha de presentar abans de la finalització del contracte i ha de fundar suficientment la necessitat de la modificació, indicant l'alteració o dificultat esdevinguda. Per últim, ha de ser autoritzada per l'òrgan estatal corresponent.

20. Subcontractació

La contractista pot subcontractar amb tercers la realització parcial de la prestació amb el compliment dels requisits i obligacions establerts als articles 215 i 216 LCSP. L'incompliment d'aquestes estipulacions legals comportarà les conseqüències establertes a l'apartat 3 de l'article 215 LCSP.

21. Cessió del contracte

Ateses les característiques del contracte, no se'n permet la cessió.

22. Responsabilitat en l'execució del contracte**22.1.** Considerant les característiques del contracte, així com també les possibles millores que puguin oferir els contractistes i que seran objecte de valoració, així com el límit màxim de penalitats del 50% del preu del contracte (IVA exclòs), s'estableixen els incompliments previstos a la Clàusula 26 del PCAP.**22.2.** Les penalitats que s'imposaran al contractista per la comissió de les referides faltes són les següents:**Finançat per**Finançat per
la Unió Europea
NextGenerationEUGOBIERNO
DE ESPAÑAMINISTERIO
DE INDUSTRIA
Y TURISMOPlan de
Recuperación,
Transformación
y ResilienciaNext Generation
CatalunyaGeneralitat de Catalunya
**Departament d'Empresa
i Treball**

El document original ha estat signat electrònicament per:
Sr. PASCUAL BAYARRI VALCARCEL, Tècnic, el dia 25/09/2024 a les 16:45, que informa;
Sr. JOAN ROCA ALBERT, Cap de Departament, el dia 27/09/2024 a les 08:36, que informa;
Lluïsa Pedrosa Berlanga el dia 27/09/2024 a les 09:08, que dona el vistiplau.



- Incompliments molt greus: multa de fins a un 10 per 100 del preu del contracte, entès com a import d'adjudicació o del pressupost base de licitació, quan el preu es determini en funció de preus unitaris.
- Incompliments greus: multa de fins a un 6 per 100 del preu del contracte.
- Incompliments lleus: multa de fins a un 3 per 100 del preu del contracte.

Quan la contractista, per causes que li siguin imputables, hagi incomplert parcialment l'execució de les prestacions definides en el contracte, l'òrgan de contractació podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per resoldre el contracte o per imposar les penalitats.

El termini per imposar la penalitat o sanció contractual serà de tres mesos a comptar des de la data d'incoació de l'expedient corresponent.

23. Resolució del contracte

El contracte pot ser resolt per qualsevol de les causes aplicables i previstes amb caràcter general a la LCSP i les previstes al PCAP.

24. Tractament de dades de caràcter personal

24.1. Aquest contracte comporta la cessió de dades entre les Administracions públiques implicades per donar compliment al que es preveu en la normativa europea que és d'aplicació i de conformitat amb la llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

24.2. Durant l'execució del contracte, s'hauran de tractar dades de caràcter personal amb la següent finalitat: control administratiu per a la contractació dels tercers.

24.3. Aquest contracte comporta el tractament de les dades de caràcter personal que s'integren dins la tipologia següent:

- Altres dades (nivell baix):
 - identitat: DNI/NIF/NIE/passaport, número de la Seguretat Social / mútua, nom i cognoms, adreça postal i electrònica, telèfon, signatura/empremta, imatge/veu, marques físiques, número de registre personal, signatura electrònica.
 - professionals: formació, titulació, historial estudiantil, experiència, pertany a col·legis/associacions professionals.
 - treball: cos/escala, categoria/grau, lloc de treball, dades no econòmiques de la nòmina, historial laboral, altres.
 - comercial: activitats i negocis, llicències comercials, subscripcions (revistes, webs, etc.), creacions artístiques, científiques o tècniques.
 - economicofinanceres: ingressos, rendes, inversions/patrimoni, crèdits/avals, dades bancàries, plans de pensió o jubilació, dades econòmiques de la nòmina, impostos/deduccions, assegurances, hipoteques, subsidis/beneficis, historial de crèdits, targes de crèdit.
 - transaccions: béns i serveis subministrats, id. rebuts, transaccions financeres, compensacions/indemnitzacions.
 - infraccions: administratives.

Finançat per



Finançat per
la Unió Europea
NextGenerationEU



GOBIERNO DE ESPAÑA
MINISTERIO DE INDUSTRIA Y TURISMO



Plan de
Recuperación,
Transformación
y Resiliencia



Next Generation
Catalunya



Generalitat de Catalunya
Departament d'Empresa
i Treball

El document original ha estat signat electrònicament per:
Sr. PASCUAL BAYARRI VALCARCEL, Tècnic, el dia 25/09/2024 a les 16:45, que informa;
Sr. JOAN ROCA ALBERT, Cap de Departament, el dia 27/09/2024 a les 08:36, que informa;
Lluïsa Pedrosa Berlanga el dia 27/09/2024 a les 09:08, que dona el vistiplau.

25. Indicadors d'alerta de prevenció del frau en la contractació

25.1. S'ha procedit a la identificació de les necessitats, l'elecció del procediment de contractació i de les seves particularitats per tal d'evitar que es produeixin les situacions següents:

- Que s'estableixin requisits de solvència molt restrictius sense una justificació aparent.
- Que les prestacions no es trobin definides amb claredat i que resultin ambigües i insuficients perquè qualsevol operador pugui preparar una oferta de forma correcta.
- Que els terminis de presentació de les ofertes siguin rigorosament els mínims establerts a la norma, no tenint en compte la complexitat o la magnitud del contracte, ni la dificultat per presentar una oferta de forma correcta.
- Que per mateixa tipologia de prestacions es presentin pocs licitadors, habitualment dos o tres, essent un d'ells sempre el que ja està executant el contracte o prestació.
- Que es presentin ofertes de dos o més licitadors que pertanyen a la mateixa empresa matriu i amb ofertes molt similars sense competició aparent entre elles.
- Que existeixin indicis de relacions entre funcionaris responsables del contracte i determinats operadors que s'han presentat a la licitació (participació en fòrums, xerrades, associacions usuaris, etc.).
- Que l'oferta guanyadora sigui molt més costosa si es compara amb les estimacions de costos, les llistes de preus publicades, les obres o serveis similars, els preus mitjans del sector o els preus de mercat.
- Que tots els licitadors puguin presentar preus elevats o que hi hagi poca competència en el factor preu per la inexistència de baixes destacables, o fórmules de valoració de preu que desincentiven presentar baixes.
- Que es produeixi una rotació de les adjudicatàries habituals pels contractes de districtes o gerències o pel tipus de prestació.

25.2. Així mateix, durant la licitació del contracte caldrà fer especial observança dels indicadors de frau següents:

- Que les licitadores que no resulten adjudicatàries són subcontractades habitualment.
- Que les diferents ofertes presenten trets similars. Per exemple, són idèntiques llevat en els percentatges o tenen percentatges exactes de rebaixa, l'oferta guanyadora es troba al límit de ser considerada baixa anormal o desproporcionada, o coincideix exactament amb el pressupost de licitació, els preus són similars entre les diferents ofertes presentades, les xifres són arrodonides, l'oferta està incompleta, etc.
- Que existeixen punts en comú entre les licitadores, com la mateixa adreça, el mateix personal, el mateix número de telèfon, els mateixos representants legals, etc.
- Que la contractista inclou en la seva oferta a subcontractistes que estan competint pel mateix contracte.
- Que hi ha licitadores qualificades que passen a ser subcontractistes després d'haver-se abstingut de presentar oferta o de retirar-les després d'haver presentat unes ofertes baixes i facilitar l'adjudicació a altres licitadores.
- Que les licitadores que no resulten adjudicatàries no es poden localitzar a internet o als directoris d'empreses, o que no disposen d'adreces físiques o electròniques que en permetin la localització.
- Que les licitadores no fan preguntes, queixes, reclamacions o recursos.

Finançat per

- 25.3.** Detectat qualsevol dels supòsits contemplats en aquests indicadors, el procediment per abordar el possible cas de frau serà el següent: les persones que participen en l'elaboració i tramitació de l'expedient tenen el deure d'informar a la Secretaria Tècnica dels fons NGEU per tal d'analitzar el cas concret. Posteriorment la Secretaria Tècnica procedirà al seu estudi i donarà trasllat, en el cas que es confirmen les sospites de frau de tota la informació a l'Oficina europea de Lluita Contra el Fraude (OLAF), a la Comisión Nacional de los Mercados y la Competencia i a l'Oficina d'Antifrau de Catalunya.

Per tot això, **SE SOL·LICITA** que s'iniciïn els tràmits oportuns per tal de començar la contractació que té per objecte el **Contracte mixt de subministrament i serveis per a l'adquisició, instal·lació i posada en marxa de l'equip audiovisual de l'exposició permanent "BCN, aigua, clima i ciutat", a la Casa de l'Aigua Trinitat Nova/ MUHBA Casa de l'Aigua**, amb mesures de contractació pública sostenible, mitjançant procediment obert simplificat, per un import màxim de **73.957,58 €, IVA inclòs**, i finançat amb fons del Mecanisme de Recuperació i Resiliència de la Unió Europea (Next Generation EU), en execució del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.

EI/La tècnic/a de

EI/La cap dels serveis de

Finançat per



El document original ha estat signat electrònicament per:
 Sr. PASCUAL BAYARRI VALCARCEL, Tècnic, el dia 25/09/2024 a les 16:45, que informa;
 Sr. JOAN ROCA ALBERT, Cap de Departament, el dia 27/09/2024 a les 08:36, que informa;
 Lluïsa Pedrosa Berlanga el dia 27/09/2024 a les 09:08, que dona el vistiplau.