



FOMENT DE CIUTAT

PLEC DE CONDICIONS PARTICULARS

CONTRACTACIÓ NO HARMONITZADA

**DISSENY I MAQUETACIÓ DELS DOCUMENTS DE DEFINICIÓ DEL PLA DE BARRIS DE
BARCELONA, EDICIÓ 2025-2028, AIXÍ COM EL FOMENT DE L'EFICIÈNCIA SOCIAL**

EXP. F240000599



Ajuntament
de Barcelona

FOMENT
DE CIUTAT

Pla de Barris
Barcelona



Índex

CLÀUSULA 1.- OBJECTE I RÈGIM JURÍDIC DEL CONTRACTE	5
CLÀUSULA 2.- PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ I VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE	6
CLÀUSULA 3.- DURADA DEL CONTRACTE	7
CLÀUSULA 4.- ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ. PERFIL DE CONTRACTANT I TERMINIS DE PRESENTACIÓ	7
CLÀUSULA 5.- EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ, PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE I DOCUMENTACIÓ QUE ES FACILITARÀ ALS LICITADORS	8
CLÀUSULA 6.- PUBLICITAT DE LA LICITACIÓ	8
CLÀUSULA 7.- REQUISITS D'APTITUD, CAPACITAT I SOLVÈNCIA.....	9
CLÀUSULA 8.- PROPOSICIONS DE LES LICITADORES: NORMES GENERALS	14
CLÀUSULA 9.- CRITERIS PER L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE	18
CLÀUSULA 10.- CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ.....	19
CLÀUSULA 11.- MESA DE CONTRACTACIÓ	21
CLÀUSULA 12.- OBERTURA I EXAMEN DE LES OFERTES.....	22
CLÀUSULA 13.- ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE.....	23
CLÀUSULA 14.- GARANTIES DEFINITIVES	25
CLÀUSULA 15.- FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE.....	26
CLÀUSULA 16.- PROTECCIÓ DE DADES.....	26
CLÀUSULA 17.- PROPIETAT INTEL·LECTUAL I CONFIDENCIALITAT	27
CLÀUSULA 18.- MODIFICACIONS	28
CLÀUSULA 19.- COMPLIMENT DE PRINCIPIS ÈTICS I REGLES DE CONDUCTA PELS CONTRACTISTES.	29
CLÀUSULA 20.- RÈGIM DE RECURSOS	29
ANNEX NÚMERO 1	31
1.- CRITERIS D'ADJUDICACIÓ, L'AVAUACIÓ DELS QUALS DEPÈN D'UN JUDICI DE VALOR (SOBRE NÚM. 2). FINS A 25 PUNTS (MÍNIM: 15 PUNTS (1)).....	31
2. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ AVALUABLES AUTOMÀTICAMENT MITJANÇANT L'APLICACIÓ DE FÓRMULES MATEMÀTIQUES (SOBRE NÚMERO 2). FINS A 75 PUNTS.	34
ANNEX NÚMERO 2	37



QUADRE-RESUM DE CARACTERÍSTIQUES DEL PROCEDIMENT DE LICITACIÓ

PLEC DE CONDICIONS PARTICULARS

SERVEIS RELATIUS DISSENY I MAQUETACIÓ DELS DOCUMENTS DE DEFINICIÓ DEL PLA DE BARRIS DE BARCELONA, EDICIÓ 2025-2028, AIXÍ COM EL FOMENT DE L'EFICIÈNCIA SOCIAL

A.- VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE: **35.000,00 EUROS (TRENTA-CINC MIL EUROS), IVA**

B.- PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ:

35.000,00.-€ (TRENTA-CINC MIL EUROS), IVA exclòs.

42.350,00.-€ (QUARANTA-DOS MIL TRES-CENTS CINQUANTA EUROS), IVA inclòs.

C.- TERMINI DE PRESTACIÓ DEL SERVEI: **4 (QUATRE) MESOS.**

D.- VALORACIÓ DE TERMINIS: **No**

E.- LLOC D'EXECUCIÓ: **Barcelona**

F.- GARANTIA PROVISIONAL: **No procedeix.**

G.- GARANTIA DEFINITIVA: **5 % de l'import d'adjudicació**

H.- TERMINI DE GARANTIA: **2 anys des de la data de finalització del contracte (per a l'atenció de les incidències relatives a l'execució dels treballs objecte del present contracte). El desenvolupament d'aquesta tasca no requereix comptar amb un equip específic limitant-se a la resolució dels dubtes o petició d'informació que es puguin sol·licitar en relació a incidències durant el termini de garantia. La devolució de la garantia no està subjecta a la finalització del termini de la mateixa i es retornarà una vegada finalitzats els serveis.**

I.- ADMISSIBILITAT DE VARIANTS I MILLORES: **No s'admeten variants. Millores segons annex número 1 del present plec**

J.- REVISIÓ DE PREUS: **No, conforme a l'article 103 LLCSP aquest contracte no preveu actualització de preus.**

K.- CAPACITAT I SOLVÈNCIA: **Veure aquest Ple de Condicions Particulars, condicions 6 i 9.**

L.- ASSEGURANCES

Assegurança Responsabilitat Civil/Professional per un import mínim de 150.000,00 € (CENT-CINQUANTA MIL EUROS).

M.- LOTS: **No, veure informe justificatiu necessitat.**

N.- PRESENTACIÓ DE PROPOSTES: **De forma telemàtica a través del Portal de Contractació Electrònica de l'Ajuntament de Barcelona.**



M.- OBERTURA DEL SOBRE NÚMERO 1, QUE CONTÉ LA DOCUMENTACIÓ REQUERIDA EN RELACIÓ A LA CAPACITAT, APTITUD I SOLVÈNCIA AIXÍ COM LA PROPOSTA AVALUABLE MITJANÇANT L'APLICACIÓ DE CRITERIS QUE DEPENEN D'UN JUDICI DE VALOR: privada.

N.- OBERTURA DEL SOBRE NÚMERO 2, QUE CONTÉ LA PROPOSTA AVALUABLE A TRAVÉS DE L'APLICACIÓ DE CRITERIS QUANTIFICABLES AMB FÓRMULES AUTOMÀTIQUES: pública, de forma telemàtica al portal electrònic de contractació de l'Ajuntament de Barcelona: <https://licitacions.bcn.cat/>

Data i hora: es notificarà oportunament.

O.- DESPESES DE PUBLICITAT: **No procedeix**

P.- MODIFICACIONS: **de conformitat amb allò previst als articles 205 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de Contractes del Sector Públic (en endavant, LLCSP), i la clàusula 18 del present Plec de condicions.**

Q.- INFORMACIÓ I CONSULTES: Els dubtes, consultes i/o sol·licituds d'informació s'hauran de realitzar per escrit a través del portal de contractació electrònica de l'Ajuntament de Barcelona. A l'assumpte del missatge s'haurà de fer constar el codi de l'expedient.

**PLEC DE CONDICIONS PARTICULARS**

CONTRACTE DE SERVEIS
 TRAMITACIÓ: ORDINÀRIA
 PROCEDIMENT: OBERT SIMPLIFICAT

Codi de contracte	F240000599	Descripció contracte	SERVEIS RELATIUS DISSENY I MAQUETACIÓ DELS DOCUMENTS DE DEFINICIÓ DEL PLA DE BARRIS DE BARCELONA, EDICIÓ 2025-2028, AIXÍ COM EL FOMENT DE L'EFICIÈNCIA SOCIAL
Preus unitaris		Codi CPV (en cas de publicitat comunitària)	79970000-4; 79822500
Preu fet	X	Òrgan de contractació	Direcció General

CLÀUSULA 1.- OBJECTE I RÈGIM JURÍDIC DEL CONTRACTE

1.1. L'objecte d'aquest Plec de Condicions Particulars és l'establiment de les condicions que regiran l'adjudicació, per part de FOMENT DE CIUTAT, SA, (en endavant, FdC) del contracte de SERVEIS RELATIUS AL DISSENY I MAQUETACIÓ DELS DOCUMENTS QUE RECOLLIRAN LA DEFINICIÓ DE LA NOVA EDICIÓ DEL PLA DE BARRIS DE BARCELONA, per als anys 2025 a 2028, ambdós inclosos, tot fomentant l'eficiència social dels serveis a desenvolupar, que deriven del Decret d'Alcaldia S1/D/2017-1271, de 24 d'abril, de contractació pública sostenible de l'Ajuntament de Barcelona i que es troben detallades a la clàusula 10 del present document.

Aquest Decret d'Alcaldia va ser publicat el dia 28 d'abril de 2017 a la Gasetta Municipal de l'Ajuntament de Barcelona.

Igualment dona compliment al DECRET DE LA COMISSIÓ DE GOVERN de 2 de maig de 2024, pel qual s'aprova el Pla d'Objectius de Contractació Pública Sostenible 2024, publicat en data 6 de maig de 2024.

1.2. Conforme a l'informe de necessitat i idoneïtat, l'objecte dels treballs de referència no és susceptible de ser dividits en lots, atesa la naturalesa del seu objecte.

Es tracta d'un contracte de serveis a l'empara de l'article 17, de la Llei 9/2017, Llei de Contractes del Sector Públic (en endavant, LLCSP).

Es deixa constància que Foment de Ciutat, SA no compta amb els mitjans propis necessaris per a poder executar directament l'objecte del contracte, raó que justifica la contractació externa del servei.

1.3. FOMENT DE CIUTAT, SA està subjecta a les disposicions de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE de 26 de febrer, (en endavant LLCSP) relatives a la contractació no harmonitzada que com a poder adjudicador que no té el caràcter d'Administració Pública li són aplicables.

1.4. En el que es refereix a les fases d'execució i extinció del Contracte, aquest queda subjecte al dret privat, amb les excepcions indicades a l'art. 316 LLCSP, regint-se en allò restant per

aquest Plec, pel contracte i documentació facilitada, i en tot allò no previst, per la legislació civil i mercantil aplicable. El contracte té la consideració de contracte privat.

1.5. L'ordre jurisdiccional contenciós-administratiu serà el competent per al coneixement i resolució de les qüestions que es suscitin en relació a la preparació, adjudicació i modificació del contracte objecte d'aquesta licitació, així com els recursos que s'interposin contra les resolucions que dicti l'òrgan competent per conèixer el recurs d'alçada previst al present plec.

1.6. L'ordre jurisdiccional civil serà competent per resoldre les controvèrsies entre les parts en relació als efectes i extinció del contracte objecte d'aquesta licitació, d'acord amb el que preveu a l'article 27.2 LLCSP. Les parts es sotmeten expressament a la jurisdicció i competència dels Jutjats i Tribunals de la ciutat de Barcelona, amb renúncia a qualsevol altre fur que els pugui correspondre.

1.7. El present Plec de condicions particulars i els seus annexos en el que es contenen els serveis objecte de licitació, revestiran caràcter contractual. El contracte s'ajustarà al contingut del present plec, les condicions del qual es consideraran part integrant del respectiu contracte.

1.8. La presentació de proposicions implica l'acceptació incondicionada per les licitadores del contingut del present plec i de la totalitat de la documentació que conforma la present licitació, sense cap excepció o reserva.

1.9. La interpretació del contracte i les discrepàncies sobre la seva aplicació es farà tenint en compte en primer lloc el Plec de Condicions Particulars i les prescripcions tècniques, que prevaldran sobre qualsevol altra norma.

El desconeixement del contracte en qualsevol dels seus termes i dels altres documents contractuals de tota índole que puguin tenir aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximirà l'adjudicatari de l'obligació de complir-los.

1.10. En l'elaboració de les especificacions tècniques o documents preparatoris del contracte ha participat personal de Foment de Ciutat, no ha participat personal aliè a aquesta entitat.

CLÀUSULA 2.- PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ I VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE

2.1. El pressupost base de licitació ascendeix a la quantitat expressada a l'apartat B del Quadre-Resum de característiques.

Aquest pressupost és resultat de calcular els costos, concretament s'han tingut en compte els preus de mercat per al disseny de llibres, reculls, documents, informes de les característiques que es requereixen en aquest plec, i els preus de mercat pel que fa a les unitats de pàgina, les fotografies, l'edició i correcció ortogràfica, els gràfics, etc., així com el volum màxim sol·licitat. Es considera que inclou tots els factors de valoració i les despeses que, segons els documents contractuals i la legislació vigent corren per compte de l'adjudicatària, així com els tributs de qualsevol tipus legalment preceptius, no incloent l'Impost sobre el Valor Afegit. Es considera preu de mercat.

El pressupost base de licitació esdevé el preu màxim adjudicable. Conseqüentment, quedaran excloses les ofertes que presentin un import superior al pressupost base de licitació.

L'adjudicatària està obligada a mantenir la seva oferta durant tot el termini d'execució del contracte. Aquest fet no dona dret a cap despesa i/o cost addicional per FdC.



2.2. El preu del contracte serà aquell al que ascendeixi l'adjudicació, més el corresponent Impost sobre el Valor Afegit, que haurà de figurar en partida independent, i no serà objecte de revisió.

En el preu del contracte s'entenen incloses totes les despeses que l'adjudicatari ha d'assumir conforme el previst en el contracte tipus adjunt i la restant documentació annexa.

2.3. L'adjudicació del contracte de referència queda condicionada a la confirmació de l'existència de dotació econòmica, compatible amb la seva temporalitat, podent FdC deixar sense efecte el present procediment en cas de no obtenir-se, amb completa indemnitat per aquesta.

2.4. El valor estimat del contracte es correspon amb el pressupost base de licitació i les eventuais pròrrogues, modificacions previstes, opcions, primes, que, es preveuen al present plec als efectes d'allò previst a l'article 101 de la LLCSP, i es troba detallat a l'apartat A. del quadre resum del present plec.

CLÀUSULA 3.- DURADA DEL CONTRACTE

El termini per a dur a terme els treballs objecte de contractació s'estableix en: 4 (QUATRE) MESOS, sense perjudici dels endarreriments que es puguin produir per causes no imputables al contractista.

Sense perjudici d'aquest termini màxim previst es preveuen els següents terminis parcials:

- Setmanalment: reunió de seguiment informant de l'avanç i estat de situació dels documents amb lliurament parcial a partir del 1r mes.
- Durant el primer mes: proposta de disseny gràfic ajustada a requeriment de Foment de Ciutat.
- 3,25 mesos: lliurament de l'esborrany del document final, subjecte a canvis.

Les parts podran modificar i/o ajustar els calendaris de lliurament parcials en funció de les necessitats del projecte.

CLÀUSULA 4.- ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ. PERFIL DE CONTRACTANT I TERMINIS DE PRESENTACIÓ

4.1.- L'òrgan de contractació és la Direcció General, essent l'interlocutor del mateix Foment de Ciutat, SA, amb domicili al carrer Pintor Fortuny 17-19, 08001, Barcelona, amb telèfon de contacte 932566600 i mail de contacte: licitacions.fc@bcn.cat

4.2.- El termini màxim per a la presentació de les propostes es troba establert a l'anunci de licitació. La presentació de propostes fora d'aquest termini (data i hora) no seran admeses. Les propostes presentades per correu únicament seran admeses si complexi amb allò establert a la clàusula 8.1 del present document.

Els interessats en participar podran sol·licitar informació addicional sobre els plecs, en les condicions previstes a l'art. 138.3 LLCSP. Les respostes a les preguntes formulades es publicaran i difondran al Perfil de contractant de l'entitat, sense identificar l'emissor. Les respostes tindran un caràcter vinculant.



CLÀUSULA 5.- EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ, PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE I DOCUMENTACIÓ QUE ES FACILITARÀ ALS LICITADORS

La contractació dels serveis de referència s'adjudicarà pel procediment obert simplificat, atès que la puntuació que depèn d'un judici de valor es limita al 25% de la puntuació total, amb diversos criteris d'adjudicació, d'acord amb el que disposa el present plec i la Llei de Contractes del Sector Públic (article 159 LLCSP amb les especificacions derivades de l'art. 316 LLCSP).

La tramitació es troba descrita al quadre resum de característiques del procediment del present procediment.

L'adjudicació del contracte es realitzarà a l'oferta més avantatjosa en el seu conjunt d'acord amb els criteris d'adjudicació establerts al present plec.

NECESSITATS ADMINISTRATIVES: les necessitats que FdC tracta de satisfer mitjançant aquest contracte són les que a continuació es determinen: serveis relatius al disseny i maquetació dels documents que definiran la nova edició del Pla de Barris de Barcelona 2025-2028.

Es deixa constància que Foment de Ciutat, SA, no disposa de mitjans materials, tècnics i personals suficients per realitzar directament la totalitat de la prestació.

DOCUMENTACIÓ QUE ES FACILITARÀ A LES LICITADORES: des del dia de la publicació de l'anunci de licitació, les empreses interessades podran obtenir la documentació a través del Perfil de Contractant.

L'esmentada documentació inclou els següents documents:

- Resolució d'aprovació de l'expedient: arxiu .pdf
- Informe jurídic i justificatiu de la necessitat i el procediment de contractació: arxiu pdf
- Aquest Plec de Condicions Particulars : arxiu .pdf
- Plec de Condicions Tècniques Particulars: arxiu .pdf, que facilita l'accés al llibre d'estil de Pla de Barris
- Contracte tipus: arxiu .pdf
- Models documents facilitat: arxiu .pdf

Tota aquesta documentació tindrà caràcter contractual.

Responsable del contracte:

Es designa com a responsable del contracte al Director de Pla de Barris de Foment de Ciutat, SA, a qui correspondrà supervisar l'execució i adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització de la prestació pactada, dintre de l'àmbit de les facultats que se li atribueixin, d'acord a l'art. 62.1 LLCSP. Les decisions i instruccions que adopti el responsable del contracte seran obligatòries pel contractista.

CLÀUSULA 6.- PUBLICITAT DE LA LICITACIÓ

La present licitació es publicarà mitjançant anunci al perfil de contractant de Foment de Ciutat, SA:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/16190845?categoria=0>



I al Portal de Contractació Electrònica de l'Ajuntament de Barcelona, des d'on caldrà presentar les ofertes així com qualsevol altra gestió (preguntes):

<https://licitacions.bcn.cat/>

CLÀUSULA 7.- REQUISITS D'APTITUD, CAPACITAT I SOLVÈNCIA

Estan facultats per contractar amb FdC les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres que tinguin plena capacitat d'obrar d'acord amb el que estableix l'article 65 de la LLCSP, que no estiguin incloses en cap de les prohibicions de contractar que es recullen a l'article 71 de l'esmentada Llei i que acreditin la suficient solvència econòmica, financera i tècnica o professional o gaudeixin de la corresponent classificació, en el seu cas, així com la solvència exigida a la clàusula 7 del present plec de condicions particulars.

FdC pot contractar amb unions d'empresaris o agrupacions que es constitueixin temporalment a l'efecte. Aquesta participació s'instrumentalitzarà, a la fase de licitació, mitjançant l'aportació d'un document privat en el que es manifesti la voluntat de concurrència conjunta, indicant els noms i circumstàncies dels que la constitueixen, la participació de cadascun d'ells i designant un representant o apoderat únic amb poders bastants per exercitar els drets i complir les obligacions que del contracte es derivin fins a l'extinció del mateix, sens perjudici de l'existència de poders mancomunats en altres aspectes, assumint el compromís de constituir-se formalment en el cas de resultar adjudicatari. No serà necessària la formalització en escriptura pública fins que s'hagi efectuat l'adjudicació al seu favor.

Aquests empresaris quedaran obligats solidàriament davant FdC.

No obstant el què s'ha indicat als paràgrafs anteriors, no poden concórrer a la present licitació les empreses o entitats que haguessin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques relatives al contracte, si aquesta participació pogués provocar restriccions a la lliure concurrència o suposar un tractament de privilegi en relació a la resta de les empreses o entitats licitadores.

Les persones jurídiques només podran ser objecte d'adjudicació de contractes quan les seves prestacions estiguin compreses dintre de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat que d'acord amb els seus estatuts o regles fundacionals els hi siguin pròpies.

Les empreses estrangeres no comunitàries hauran de complir, a més, amb els requisits de l'article 68 de la LLCSP.

Foment de Ciutat, SA, podrà requerir la presentació de tota o una part de la documentació als efectes de verificar el compliment de les condicions previstes i exigides al present plec i amb la finalitat de garantir el bon desenvolupament del present procediment de contractació. En cas que el licitador al que es requereix aquesta informació tingui inscrita la informació requerida en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del Sector Públic (ROLECE) no caldrà que es presenti la mateixa, però caldrà que informi d'aquesta circumstància identificant la informació que es troba inscrita i facilitant les dades escaients per procedir al seu accés i verificació

D'acord amb l'article 159.4.a) LLCSP, l'empresari haurà d'estar inscrit al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores i Classificades o que acrediti haver presentat la sol·licitud d'inscripció en el corresponent registre juntament amb la documentació preceptiva sempre que la sol·licitud sigui

anterior a la data màxima de presentació de l'oferta. Aquesta darrera opció s'haurà d'acreditar aportat el justificant de recepció emès pel corresponent Registre i una declaració responsable d'haver aportat tota la documentació i no haver rebut cap requeriment d'esmena.

Per contra, les licitadores que no estiguin inscrites en aquest Registre o base, hauran d'aportar dins del sobre número 1, la documentació que s'indica a la clàusula 7 del present plec.

Abans de l'adjudicació del contracte, l'empresa en qui recaigui la proposta d'adjudicació estarà obligada a acreditar davant FdC la possessió i validesa dels documents que acreditin la seva capacitat indicada a la clàusula 7 del present plec, així com la resta de documentació que li requereixi FdC, en el termini màxim de 5 dies naturals a comptar des de l'enviament del requeriment.

Així mateix, en la declaració responsable caldrà preveure específicament l'acceptació expressa de tota la documentació esmentada en el present Plec que tindrà caràcter contractual.

Tal com s'ha avançat, podran presentar-se ofertes licitades per unions o agrupacions d'empreses o entitats que es constitueixin temporalment a l'efecte, sense que calgui la seva formalització en escriptura pública fins que s'hagi efectuat l'adjudicació al seu favor. Aquestes empreses restaran obligades solidàriament davant FdC.

En aquests supòsits, tant en el cas d'agrupacions de persones físiques com jurídiques, cadascun dels seus components acreditaran la seva capacitat, personalitat, representació i solvència de conformat amb el que s'estableix al present plec, essent obligatori indicar en document separat els noms i circumstàncies dels qui la subscriuen, el percentatge de participació de cadascun d'ells i hauran de nomenar un representant o apoderat amb facultats suficients per exercitar els drets i complir amb les obligacions que es derivin del contracte fins la seva extinció.

La licitadora que formi part d'una agrupació o unió d'empresaris que es constitueixi temporalment no podrà concórrer individualment en el mateix procediment o figurar en més d'una agrupació o unió d'empresaris.

Aquesta capacitat d'obrar s'acreditarà mitjançant el compliment de les següents condicions:

A. Capacitat i aptitud

A requeriment de FdC, que es podrà produir en qualsevol moment abans de l'adjudicació, els licitadors hauran d'aportar la documentació acreditativa de la seva capacitat. Així mateix, el licitador que presenti l'oferta més avantatjosa haurà d'aportar dita documentació en tot cas una vegada acordada la proposta d'adjudicació i abans de l'adjudicació del contracte quan sigui requerit a l'efecte.

El fet de no aportar aquesta documentació en el termini indicat per FdC o que la documentació aportada no acrediti que el licitador compleix amb tots els requisits de capacitat serà motiu d'exclusió del present procediment de contractació, amb confiscació de la garantia provisional en el seu cas aportada.

A. Documentació acreditativa de la personalitat i capacitat de la licitadora

- Per les persones físiques (empresaris individuals i professionals), serà obligatòria la presentació del document nacional d'identitat (DNI), o document que el substitueixi, i del número d'identificació fiscal (NIF), en cas que aquest no consti en el referit DNI.
- Per les persones jurídiques, serà obligatòria la presentació del CIF i de l'escriptura de constitució o modificació, en el seu cas, degudament inscrita en el Registre Mercantil, quan aquest requisit sigui exigible conforme a la legislació mercantil que li sigui aplicable. Quan aquesta inscripció no sigui exigida, l'acreditació es realitzarà mitjançant l'aportació de l'escriptura o document de constitució, de modificació, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes reguladores de l'activitat de l'empresa, inscrits, en el seu cas, en el Registre oficial corresponent.
- Si l'empresari actua mitjançant representant o es tracta d'una persona jurídica, cal aportar:
 - o Document públic d'apoderament, degudament inscrit en el Registre públic corresponent, amb una declaració de la seva vigència.
 - o DNI i NIF del representant i del signant de la proposició econòmica.

En cas que tota o part de la documentació que s'acaba d'indicar a la present lletra A, ja s'hagués entregat a FdC i no hagués estat objecte de cap modificació o actualització, essent per tant de plena vigència, no caldrà que el licitador l'aporti de nou sempre i quan acompanyi degudament complimentada i sota la seva responsabilitat, certificació de la vigència de l'esmentada documentació segons el document model número 2 facilitat.

B. Acreditació de no trobar-se incorregut en les prohibicions per contractar amb l'Administració assenyalades a l'article 71 de la LLCSP. Aquesta declaració haurà de contenir expressament el fet de trobar-se al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents.

C. La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Comunitat Europea, o signataris de l'acord sobre l'Espai Econòmic Europeu, s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres procedents d'acord amb la legislació de l'estat on estan establerts, o mitjançant la presentació d'una declaració jurada, o d'una certificació en els termes que s'estableixin reglamentàriament, d'acord amb les disposicions comunitàries d'aplicació.

D. La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres no compreses en l'apartat anterior s'ha d'acreditar mitjançant informe de la Missió Diplomàtica Permanent d'Espanya en l'estat corresponent o de l'Oficina Consular en l'àmbit territorial de la qual radiqui el domicili de l'empresa, en els termes que disposa l'apartat tercer de l'article 84 de la LLCSP.

E. Respecte a les Unions temporals o agrupacions d'empreses, cadascun dels seus components acreditaran la seva capacitat, personalitat, representació i solvència de forma independent, conforme a allò previst als articles 69 i 92 LCSP. Aquestes empreses restaran obligades solidàriament davant FdC, SA.

F. Documentació acreditativa que els licitadors que compten amb cinquanta o més treballador/es fixos tenen ocupat un nombre de treballadors amb discapacitat no inferior al dos per cent (2%) del total de la plantilla, o donen compliment a les mesures alternatives establertes al Reial Decret 364/2005, de 8 d'abril, del Ministeri de Treball i Afers Socials o norma que el substitueixi.

Aquelles empreses que tenen un nombre de treballadors inferior a 50 treballadors hauran d'acreditar aquesta circumstància.



Les licitadores que comptin amb cinquanta o més treballador/es han de tenir ocupat un nombre de treballadors amb discapacitat no inferior al dos per cent (2%) del total de la plantilla o donar compliment a les mesures alternatives establertes al Reial Decret 364/2005, de 8 d'abril, del Ministeri de Treball i Afers Socials o norma que el substitueixi.

Les licitadores o candidates (tant espanyoles, com estrangeres) han d'acreditar, pels mitjans establerts a la clàusula següent, que compleixen amb les condicions mínimes següents:

B. Solvència tècnica requerida i acreditació de la mateixa:

Una declaració de la licitadora o del legal representant de l'empresa licitadora en què es compromet, a complir amb els següents requeriments:

- a. Acreditació que l'objecte social de la licitadora es correspon amb l'objecte del contracte, mitjançant la presentació de declaració jurada del legal representant que manifesti aquest punt amb indicació expressa i manifesta del punt dels seus estatuts a on es troba.
- b. Disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte, així com comptar amb l'habilitació empresarial o professional exigible, en el seu cas, per a la realització de l'objecte del contracte.
- c. Acreditació d'haver executat dos (2) serveis similars (dos treballs de disseny i maquetació de publicacions de plans integrals/sectorials o de caràcter tècnic/científic o similar, amb extensió mínima de 150 cares, amb edició i correcció lingüística), realitzats en els darrers 3 anys, per un import no inferior a 8.000,00 euros (VUIT MIL EUROS), IVA exclòs, cadascun.

A tal efecte, caldrà aportar declaració responsable o certificat de bona execució, on es faci constar el compliment dels requisits exigits, els treballs realitzats amb indicació de les tasques realitzades, del període d'execució, durada i import, sense perjudici d'allò establert a l'apartat 4 de l'article 90 de la LLCSP pel que fa a les empreses de nova creació.

- c. Conforme a l'art. 76.2 LLCSP, una declaració de l'ofertant o el legal representat de l'empresa licitadora en que es compromet, en cas de resultar adjudicatària, d'adscriure personal necessari per l'execució dels treballs, que com a mínim inclourà:

- 1 Cap de projecte. Serà la persona responsable de la coordinació, planificació i gestió dels recursos, vetllant per la consecució dels objectius i tasques encarregades. Farà la interlocució amb el Departament de Pla de Barris de Foment de Ciutat i altres persones implicades en l'execució del contracte. Farà el seguiment de les tasques i marcarà les línies de disseny dels materials requerits.

Haurà de tenir una titulació o acreditació acadèmica de grau universitari en Comunicació, Periodisme, Publicitat, Disseny, Enginyeria Multimèdia... i experiència professional mínima de 3 anys en llocs de responsabilitat com a cap de projecte (responsable de la coordinació, planificació i gestió dels recursos, interlocució i seguiment) en tasques de disseny i edició gràfica de treballs similars (dos treballs de disseny i maquetació de publicacions de



plans integrals/sectorials o de caràcter tècnic/científic o similar, amb extensió mínima de 150 cares, amb edició i correcció lingüística).

- 1 Dissenyador/a i editor/a gràfic/a. Serà la persona responsable de dissenyar, crear i retocar material gràfic implementant els estils i llenguatges gràfics definits.

Haurà de tenir una titulació de disseny, edició o multimèdia (grau mitjà o superior), grau en periodisme, en Belles Arts..., i una experiència professional mínima de 3 anys en tasques de disseny, creació i retoc de publicacions, materials gràfics o multimèdia.

Aquest compromís té caràcter d'obligació essencial i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització i/o resolució material.

Dins del sobre número 1 s'haurà d'incloure la declaració, sense identificació de les persones encarregades o assignades a executar els treballs.

Les condicions i requisits exigits en aquesta clàusula hauran d'acreditar-se pels mitjans establerts a la clàusula següent.

La licitadora haurà d'aportar una declaració responsable mitjançant la qual es compromet a contractar el personal competent i que aquest complirà les exigències requerides.

De la mateixa manera caldrà acreditar la solvència tècnica o professional dels subcontractistes, en el seu cas.

De conformitat amb l'article 86 de la LLCSP, es podrà acreditar la solvència basant-se en la solvència i mitjans d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles existents, sempre que demostrï que, per l'execució del contracte, disposa efectivament d'aquests mitjans.

FOMENT DE CIUTAT, SA es reserva el dret de verificar, pel seu compte, la veracitat de la informació facilitada.

La licitadora haurà d'acreditar l'execució dels treballs indicats, aportant declaració responsable en que identifiqui cadascun dels treballs esmentats, apartat al que correspon, indicant l'abast de cadascun dels treballs, col·lectiu al que es dirigia, any d'execució, import del treball i, en el seu cas, empresari o entitat amb què va mantenir la referida relació professional. FOMENT DE CIUTAT, SA es reserva el dret de verificar, pel seu compte, la veracitat de la informació facilitada.

Les titulacions indicades es realitzen a títol merament enunciatiu i no limitatiu. Per titulat competent s'entendrà qualsevol titulació que estigui habilitada legalment per l'execució de les funcions indicades i hagi estat prèviament validada per a l'execució del present projecte.

C. Solvència econòmica i financera requerida, i acreditació de la mateixa:

La solvència econòmica i financera exigida per poder participar i ser adjudicatària del present procediment de contractació és la que es determina a continuació:

- a. Volum anual de negocis referit al millor dels tres últims exercicis anteriors a la data de presentació de les proposicions o en funció de les dates de constitució o d'inici

d'activitats de l'empresa, ha de tenir un valor estimat superior a 1,5 vegades el Valor estimat de contracte de referència¹. En cas de què la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un any comptat des de la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període, conforme a allò previst a l'art. 87.1.a) LLCSP.

De la mateixa manera caldrà acreditar la solvència tècnica o professional dels subcontractistes, en el seu cas.

De conformitat amb l'article 86 de la LLCSP, es podrà acreditar la solvència basant-se en la solvència i mitjans d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles existents, sempre que demostrï que, per l'execució del contracte, disposa efectivament d'aquests mitjans.

CLÀUSULA 8.- PROPOSICIONS DE LES LICITADORES: NORMES GENERALS

8.1. Cada **oferant/licitadora** només podrà formar part d'un únic equip, ja sigui com a titular o com a col·laboradora.

Les proposicions s'hauran de presentar abans que finalitzi el termini de presentació establert al quadre resum del present plec i en l'anunci de licitació.

Les proposicions presentades fora del termini establert a l'anunci de licitació no seran admeses sota cap concepte ni en cap circumstància.

Totes les licitadores han d'assenyalar en el moment de presentar llurs propostes un domicili, telèfon, correu electrònic i persona de contacte per les comunicacions i relacions que en general es derivin del present procediment o que de qualsevol manera puguin afectar a la licitadora.

Les ofertes hauran tindrà una validesa de quatre (4) mesos, comptats a partir de la data d'obertura de les proposicions. Superat aquest termini els licitadors podran optar per mantenir o retirar llurs proposicions amb total indemnitat per les parts, sense que es pugui demanar cap mena de compensació o indemnització.

Passat aquest termini, o aquell superior indicat per cada licitador en la seva oferta, sense que FOMENT DE CIUTAT, SA hagi acordat l'adjudicació del contracte o la resolució de la licitació en un altre sentit, els licitadors admesos a la licitació tindrà dret a retirar la seva oferta i, en el seu cas, a que els hi sigui retornada la garantia provisional, sempre i quan ho sol·licitin així per escrit a FOMENT DE CIUTAT, SA. Les ofertes que no siguin retirades s'entendran vàlides i vinculants pel licitador a tots els efectes previstos a aquest Ple de Condicions Particulars.

Les licitadores hauran de presentar les seves proposicions d'acord amb allò previst al present plec.

Cada licitadora no podrà presentar més d'una proposició. Tampoc podrà subscriure cap proposició en participació conjunta amb altres licitadors si ja ho ha fet individualment, ni figurar en més d'una d'aquestes agrupacions. La infracció del que s'assenyala en aquest paràgraf donarà lloc a la no admissió de totes les proposicions que hagi presentat.

¹ Valor estimat de contracte de referència: a efectes de la solvència econòmica i financera es correspon a:

- En cas de duració del contracte, incloent pròrrogues, inferior a 1 any 1,5 vegades el Valor estimat de contracte.
- En cas de duració del contracte, incloent pròrrogues, superior a 1 any, 1,5 vegades el Valor estimat de contracte anualitzat ((VEC/(duració + possible pròrrogues)*12).



La presentació simultània per part d'empreses vinculades suposarà els efectes que s'estableixin en el present plec i a l'art. 86 del RD 1098/2001, en relació amb l'aplicació del règim d'ofertes amb valors anormals o desproporcionats.

Presentació d'ofertes exclusivament electròniques al Portal de Contractació de l'Ajuntament de Barcelona.

De conformitat amb el que estableix l'article 159 i la disposició addicional setzena de la LLCSP, en aquesta licitació serà obligatori l'ús de mitjans electrònics, informàtics o telemàtics per desenvolupar totes les fases del procediment de contractació, incloses les que corresponen realitzar a les empreses licitadores, entre d'altres la presentació de les ofertes. Les ofertes que no es presentin per mitjans electrònics, en la forma que determina aquest plec, seran excloses.

ii. La presentació de l'oferta es farà exclusivament a través de la plataforma electrònica de l'Ajuntament de Barcelona:

<https://licitacions.bcn.cat/>

Les propostes que arribi per qualsevol altre via serà rebutjades.

iii. L'empresa interessada en participar en la licitació ha de descarregar-se prèviament l'aplicació gratuïta de presentació d'ofertes electròniques <https://pixelware.com/servicios-soporte-licitadores/>.

En aquest mateix enllaç s'informa dels requeriments tècnics necessaris per poder utilitzar l'aplicació i existeix un servei de suport tècnic i ajuda a les empreses licitadores.

Les empreses que participin en la licitació hauran de signar mitjançant signatura electrònica reconeguda, vàlidament emesa per un Prestador de Serveis de Certificació que garanteixi la identitat i integritat del document, l'oferta i tots els documents associats a la mateixa, en els que sigui necessària la firma de l'apoderat, de conformitat amb el que estableix la Llei 59/2003, de 19 de desembre de signatura electrònica, i demés disposicions de contractació pública electrònica.

iv. La plataforma no estableix cap límit en el número d'arxius que es poden adjuntar a una oferta.

La mida màxima permesa per cadascun dels arxius individuals que s'annexi en la proposta electrònica està establert en 250 MB. El límit màxim global de l'oferta és de 1 GB o 1024 MB.

Els formats admesos per als documents que s'annexin en la presentació d'una proposició són els següents:

- Format de text natiu de Microsoft Word: .doc | .docx
- Format de full de càlcul natiu de Microsoft Excel: .xls | .xlsx
- Format de presentació natiu de Microsoft PowerPoint: .ppt | .pptx
- Format de text estàndard: .rtf
- Format de text natiu Star Office: .sxw
- Format de text natiu de Abiword: .abw
- Format documental natiu de Adobe Acrobat: .pdf
- Format gràfic: .jpg
- Format gràfic natiu de Microsoft Windows: .bmp
- Format gràfic: .tiff | .tif
- Format OpenDocument text: .odt
- Format OpenDocument full de càlcul: .ods



Format OpentDocument presentació: .odp
Format OpentDocument imatge: .odi
Format comprimit natiu de Winzip i suportat per Microsoft Windows: .zip

Com a mesura alternativa per adjuntar arxius d'altres formats, es poden enviar en un arxiu comprimit (ZIP).

Es responsabilitat de les licitadores vetllar perquè les ofertes estiguin lliures de virus. Tot i així, la mera presència de virus no determina l'exclusió de la proposició, sempre que es pugui accedir al seu contingut. Segons les circumstàncies que concorrin en cada cas, serà la Mesa de contractació qui decideixi al respecte.

La presentació de les proposicions podrà realitzar-se durant 24 hores al dia els 7 dies de la setmana; la data i hora de presentació de la proposició seran les que constin en el resguard acreditatiu emès pel Registre Auxiliar de la Plataforma de Licitació Electrònica i coincidirà amb el moment en el que finalitza la recepció de la proposició.

v. En els supòsits que es prevegin dificultats en la transmissió derivades de la mida dels documents i dades presentades o problemes de connectivitat amb la xarxa, que impedeixin rebre l'oferta dintre del termini establert en aquests plecs, s'acceptarà l'enviament en dos fases. En aquests supòsits l'empresa licitadora haurà de remetre, abans de la finalització del termini de presentació d'ofertes, la empremta digital (hash), no obstant disposaran d'un termini de 24 hores per completar l'enviament de l'oferta. Si no es fa aquesta segona remissió en el termini indicat, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

En aquest supòsit l'empremta digital (hash) degudament signada s'haurà de remetre al correu electrònic següent: licitacions.fc@bcn.cat amb la finalitat que es pugui comprovar que aquesta empremta digital coincideix amb la que consta a l'oferta presentada i, per tant, que el contingut de l'oferta no s'ha alterat des del moment de l'enviament per part de l'empresa licitadora. En aquest correu s'haurà d'indicar el codi de contracte, l'objecte del contracte, i les dades identificatives de l'empresa licitadora.

vi. En cas de no poder accedir al contingut d'una oferta perquè l'arxiu està danyat, es pot recórrer a la còpia local generada automàticament en l'equip de l'empresa licitadora, comprovant que l'empremta digital (hash) de l'oferta coincideix amb la que consta en poder de l'òrgan de contractació.

De conformitat amb el que estableix l'article 157 LLCSP, es podrà requerir la intervenció d'òrgans tècnics per recolzar l'òrgan de contractació quan sigui necessari verificar que les ofertes compleixen les especificacions tècniques d'aquest Plec.

vii. Una vegada l'oferta ha estat tancada, si es reobre, la seva petjada (hash) actual quedarà invalidada i en tancar-la novament, es generarà una nova petjada (hash), completament diferent; fins i tot en cas que no es modifiqui el contingut de l'oferta. Aquesta nova oferta reoberta es considerarà a tots els efectes com una oferta diferent d'altres tancades anteriorment. És possible guardar una còpia de l'oferta original, per si fos necessari enviar-la juntament amb la petjada (hash).

Per aquest motiu, només s'ha de reobrir l'oferta si es desitja modificar el contingut d'aquesta i enviar-la, novament, dins del termini de presentació d'ofertes.

Si ja s'ha notificat el tancament de l'oferta a l'òrgan de contractació, mitjançant la petjada (hash) d'aquesta, el següent pas hauria de ser l'enviament de l'oferta dins del termini establert.

viii. Les proposicions constaran de dos (2) sobres electrònics. Els sobres seran el SOBRE 1 (que contindrà la documentació relativa a la capacitat i solvència i la proposta tècnica/avaluable mitjançant l'aplicació de criteris que depenen d'un judici de valor) i el SOBRE 2 (que contindrà la proposta econòmica/avaluable mitjançant l'aplicació de criteris quantificables mitjançant fórmules automàtiques).

Els sobres hauran de permetre la identificació del licitador i de la licitació a la que concorre.

A l'interior de cada sobre es farà constar, en full independent, el seu contingut, enunciat numèricament. La proposta tècnica haurà de contenir la documentació i informació que s'indica al present plec i la proposta automàtica s'haurà d'ajustar al model que figura com a document model número 4 facilitat.

- a. Les licitadores podran indicar quina informació de la seva proposició té caràcter confidencial, sense que, en cap cas, puguin declarar com a tal l'oferta econòmica. FdC garantirà la confidencialitat de la informació expressament així designada.
- b. La licitadora haurà de presentar la documentació exigida per FdC, en cas que sigui notarial, ajustada als requisits que estableix el Reglament Notarial, pel que fa a la legalització i legitimació. En el cas de documents administratius podran ésser presentats els originals, còpia o fotocòpia degudament compulsades.
- c. Les proposicions es presentaran escrites a màquina o d'altres tipus d'impressió mecànica o informàtica, i no s'acceptarà cap document manuscrit ni amb omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament les condicions per valorar l'oferta.
- d. No s'admeten ofertes variants. S'admeten ofertes amb presentació de millores, que seran avaluables segons l'annex número 1 del present Plec. Les millores proposades seran a càrrec de l'ofertant, sense que es pugui sol·licitar cap mena de preu addicional per a la seva execució.
- e. No seran admeses, en cap cas, les ofertes d'aquelles persones en les quals concorri alguna de les circumstàncies previstes en l'article 71 de la LLCSP sobre prohibicions de contractar.
- f. En cas que una licitadora incorri, amb posterioritat a la presentació de la proposició i amb anterioritat a la formalització del contracte, en qualsevol de les circumstàncies previstes en l'article 71 de la LLCSP sobre prohibicions de contractar, haurà d'informar d'aquesta circumstància a FdC. Aquesta circumstància provocarà la no admissió de l'oferta per incórrer en prohibicions de contractar i impedirà l'adjudicació i/o la formalització del contracte amb el licitador en el què concorri la mateixa.

8.2.1- Forma de presentació de la documentació. Sobre electrònic número 1

Títol: Documentació General i oferta avaluable mitjançant judici de valor. Sobre 1.

Conforme a l'art. 159.4 LLCSP, el licitador manifestarà el compliment que en el moment fixar per a la presentació d'ofertes compleix amb les condicions i requeriment previstos al plec per poder participar en el present procediment. Es realitzarà mitjançant declaració responsable, signada pel legal representant del licitador i conforme al model establert a l'annex número 1.A del present plec i l'oferta avaluable mitjançant un judici de valor.

En el cas de licitadors que concorrin a la licitació en Unió temporal d'empreses caldrà que cadascun d'ells acreditin de forma individual el compliment de totes i cadascuna de les condicions i exigències previstes al plec, mitjançant el model establert a l'annex número 1.A del present plec.

L'òrgan de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan resulti necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el Registre Electrònic d'empreses licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, en el

Registre Oficial de licitadors i empreses classificades del Sector públic (ROLECE) o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

Conforme als articles 75 i 140 LCSP, en el cas que es recorri a la solvència econòmica i/o tècnica d'altres entitats (sense condició de licitadora) caldrà assenyalar aquest punt a la declaració responsable i que s'acrediti la capacitat, aptitud i solvència d'aquesta/es conforme al model de declaració establert a l'annex número 1.A del present plec.

En relació a la proposta avaluable mitjançant un judici de valor cal tenir present l'existència d'un llindar mínim de qualitat, que es troba detallada a l'annex número 1 del present plec de condicions. Aquelles propostes tècniques amb una puntuació inferior quedaran excloses del procediment de licitació per estimar-se tècnicament insuficients. Respecte els licitadors que estiguin en aquesta circumstància ja no es procedirà a l'obertura del sobre avaluable mitjançant l'aplicació de fórmules o criteris automàtics (sobre número 2).

Conseqüentment les ofertes excloses per no arribar al llindar mínim a l'oferta valorable mitjançant l'aplicació de criteris sotmesos a un judici de valor, no seran tingudes en compte en cap cas als efectes de l'apreciació de les ofertes anormals o desproporcionades per haver estat excloses i, conseqüentment, no seran considerades ofertes admeses.

Les millores ofertes es troben incloses dins del preu de la seva oferta econòmica, sense poder reclamar quantia addicional per la seva implementació.

8.2.2.- Forma de presentació de la proposta avaluable mitjançant fórmules o criteris automàtics. Sobre número 2.

8.2.2.a.- Proposta econòmica-financera de l'oferta, formulada d'acord amb el model que s'adjunta com document model número 4, que forma part integrant dels presents plecs en sobre separat i degudament identificat. Caldrà que el legal representant signi la mateixa. **L'oferta econòmica no podrà excedir l'import del pressupost base de licitació.**

El licitador haurà de tenir en consideració que en preus unitaris haurà de repercutir tots els costos (salari, costos directes i indirectes, benefici... etc.).

8.2.2.b.- Restants criteris de valoració automàtics.

Aquella documentació tècnica que el present plec, a l'annex 1, exigeixi en relació a l'aplicació dels criteris automàtics.

8.2.2.c.- El licitador ha de vetllar per la seriositat de la seva oferta, essent coneixedor que l'oferta presentada es correspon al preu que sol·licita per a la prestació de serveis de referència i que és fruit d'un anàlisi de costos i despeses reals. En aquest sentit haurà de presentar adequadament complimentat l'annex 4 del present Plec de Condicions Particulars.

CLÀUSULA 9.- CRITERIS PER L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

Les proposicions presentades i admeses seran estudiades, homogeneïtzades, valorades i ponderades, d'acord amb tot allò que s'esmenta i formula a l'annex número 1.

L'adjudicació es farà a la proposició més avantatjosa en termes de qualitat-preu, que serà aquella que obtingui la major puntuació d'entre totes aquelles proposicions admeses a licitació que igualin o superin tots els mínims de puntuació establerts en l'Annex número 1 dels presents plecs. No

obstant l'anterior, FdC podrà, quan no s'assoleixi la puntuació mínima exigida per ésser adjudicatària de conformitat amb l'annex 1 i en base als criteris d'adjudicació, rebutjar igualment totes les ofertes i declarar desert el procediment de licitació.

Les resolucions seran motivades i, llevat que la resolució sigui contradictòria amb la proposta de la Mesa de contractació o es basi en consideracions diferents, s'entendrà que adopta els motius continguts en la proposta de la Mesa.

Les ofertes presumptament anormals o desproporcionades s'apreciaran de conformitat amb el que s'indica en l'annex número 1 dels presents plecs.

Si de l'aplicació d'aquests criteris s'identifica una determinada proposició com a presumptament anormal o desproporcionada, es sol·licitarà a les licitadores afectades, per escrit, la informació i les justificacions que consideri oportunes en relació als diferents components de la seva proposició, que hauran de presentar-se en el termini de 5 dies des del seu requeriment. Entre la justificació a presentar per la licitadora incorregut en baixa anormal o desproporcionada, caldrà justificar la coherència dels costos de personal i d'infraestructura. **La justificació presentada haurà de permetre identificar els costos laborals, salari percebut, professionals, impostos, estructura, en relació a la duració del servei i dedicació del/s professionals intervinents, per tal de poder acreditar la viabilitat i la coherència del preu ofertat, aportant certificats de bona execució i acreditant l'execució de treballs similar per imports similar, així com la concreció del fons de maniobra del licitador.** S'haurà de presentar documentació que acrediti l'execució de treballs similar per preus similars o inferiors als executats, amb certificats/cartes de bona execució, factures per imports equivalents, certificats de bona execució.... Caldrà presentar el fons de maniobra del licitador. Conforme al Decret d'Alcaldia S1/D/2017-1271, de 24 d'abril, es rebutjaran aquelles ofertes desproporcionades o anormals en què s'evidenciï que els salaris dels treballadors considerats a l'oferta són inferiors al que estableix el conveni d'aplicació.

Un cop rebuda la informació i les justificacions sol·licitades, l'òrgan de contractació demanarà un informe tècnic dels serveis tècnics de l'entitat de valoració de les justificacions dels licitadora incorreguts en presumpta oferta anormal o desproporcionada.

En base a la justificació de la licitadora i l'informe tècnic, l'Òrgan de Contractació determinarà si l'oferta pot ser complida per la licitadora com a conseqüència de la inclusió de valors anormals o desproporcionats. Si l'oferta es considera anormal o desproporcionada, l'Òrgan de contractació l'exclourà de la classificació.

CLÀUSULA 10.- CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

Conforme a l'article 202 LLCSP l'execució dels treballs objecte del present procediment estan subjecte a les següents condicions d'execució:

i. Pla d'igualtat entre homes i dones.

Compromís de presentar, en cas de resultar adjudicatari, un pla d'igualtat entre homes i dones que participaran en l'execució del contracte, conforme a l'art. 45 LO 3/2007 i Llei 17/2015.

ii. Manteniment de les condicions laborals i data màxima per abonar les nòmines

Compromís que l'empresa adjudicatària mantingui les condicions laborals i socials dels treballadors que actuen en el contracte de referència i conforme als convenis de referència respectius.

Serà obligació del Contractista realitzar el pagament de la nòmina als treballadors adscrits al servei dins del mes de prestació del mateix. Conseqüentment haurà d'adoptar les mesures oportunes per a assegurar que tots/es els treballadors/es rebin el pagament en compte com a màxim el darrer dia del mes en què s'hagi prestat el servei.

iii. Mesures contra l'assetjament sexual i per raó de sexe.

Compromís de presentar, en cas de resultar adjudicatari, un seguit de mesures contra l'assetjament sexual i per tractar el mateix en relació al personal que participarà en l'execució del contracte. Les mesures hauran de contemplar, com a mínim:

- Tracte respectuós, i evitar qualsevol comportament o actitud que pugui ser ofensiva, molesta o discriminatòria.
- Observar els indicis d'assetjament sexual i d'assetjament per raó de sexe i establir mesures per eradicar-les.
- Facilitar que s'informi d'aquestes situacions utilitzant les vies i els processos establerts.
- Respondre adequadament a qualsevol persona que comuniqui una queixa.
- Informar o investigar rigorosament les queixes o les denúncies.
- Fer un seguiment de la situació després de la queixa.
- Mantenir la confidencialitat dels casos.

iv. Pagament directe a subcontractistes.

El licitador es compromet expressament, en cas de resultar adjudicatari, a complir íntegrament amb les disposicions de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la que s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials (en endavant, la "Llei de Morositat"), i en especial, quant als terminis de pagament, de comprovació i validació de factures indicats al contracte tipus, així mateix el contractista no podrà imposar als seus subcontractistes o proveïdors agrupacions de factures per períodes superiors als establerts a l'article 4.4 de la Llei de Morositat (Llei 3/2004).

Davant el requeriment d'una empresa subcontractada, l'òrgan de contractació ha de donar audiència a l'empresa contractista perquè en el termini màxim de deu dies al·legui el que cregui convenient. Si no al·lega cap causa justificativa, l'òrgan de contractació farà el pagament directament a l'empresa subcontractada amb detracció del preu al contractista principal.

v. Subcontractació

Declaració responsable del legal representant manifestant aquelles parts del contracte que preveu subcontractar.

La declaració haurà d'incorporar la següent informació: part del servei que es subcontractarà, identificació de l'empresa/es subcontractada/es que ho realitzarà, percentatge del preu que percebrà per la prestació d'aquest servei.

En cas que part de la solvència tècnica exigida es correspongui als treballs objecte de subcontractació, haurà/n de ser l'empresa/es subcontractista qui ho acrediti.

Conforme a allò previst al contracte tipus, la modificació de les empreses subcontractades haurà de ser autoritzada prèviament. En qualsevol cas, les noves empreses proposades hauran de comptar, com a mínim, amb la solvència de l'empresa subcontractista anteriorment prevista.

vi. Comunicació inclusiva.

Per tot allò que impliqui difusió del servei en licitació, La licitadora haurà de vetllar per a que la comunicació no sigui sexista ni atempti contra la dignitat de les persones per qualsevol condició o circumstància personal o social i que sigui respectuosa amb el medi ambient, la sostenibilitat i els drets dels animals, tot evitant l'exaltació de la violència i fugint dels estereotips generadors de prejudicis, alhora que fomentant la diversitat cultural.

CLÀUSULA 11.- MESA DE CONTRACTACIÓ

Conformen la Mesa de contractació els següents membres:

- President: Director del Pla Barris de Foment de Ciutat, o persona en qui delegui.
- Vocal: Coordinadora de l'Àmbit social del Pla de Barris de Foment de Ciutat, o persona en qui delegui.
- Vocal: Coordinadora d'Ocupació i activitat econòmica de Foment de Ciutat, SA, o persona en qui delegui.
- Vocal: Director de Serveis Jurídics i Habitatge de Foment de Ciutat, o persona en qui delegui.
- Vocal: Director d'Administració i Persones de Foment de Ciutat, o persona en qui delegui.
- Secretari: Cap de Serveis Jurídics de Foment de Ciutat, qui actua com a secretària de la Mesa de contractació, amb veu però sense vot, o persona en qui delegui.

Comitè d'experts:

El Comitè d'experts es troba conformat per les persones que es detallen a continuació i que compten amb la qualificació professional apropiada per valorar els criteris previstos al present Plec de condicions:

1. Tècnica de Comunicació de Foment de Ciutat, SA
2. Tècnic de la Direcció de Projectes Estratègics i Participació de Foment de Ciutat, SA.
3. Tècnica de Comunicació del Departament de Projectes Estratègics, Comunicació i Participació de Foment de Ciutat, SA.

Les persones designades com a membres de la Mesa de contractació o de qualsevol altres organisme qualificat que participi en la tramitació i adjudicació del present procediment de contractació, ajustaran la seva conducta al Codi ètic de l'Ajuntament de Barcelona, publicat a la Gasetta de 31 de desembre de 2017 i declararan a la primera reunió que no concorren conflictes d'interessos en l'exercici de la seva funció.

L'exercici de la seva condició es realitzarà sota els principis d'objectivitat i igualtat de tracte, aplicant els seus coneixement tècnics per tal de valorar les propostes conforme allò indicat al present Plec de condicions particulars.

CLÀUSULA 12.- OBERTURA I EXAMEN DE LES OFERTES

12.1. Finalitzat el termini establert al present plec i a l'anunci per la presentació d'ofertes, es procedirà a l'obertura del sobre número 1 de les ofertes rebudes dintre del termini als efectes de verificar que continguin la documentació acreditativa de la capacitat i solvència per contractar i l'aportació de la documentació exigida i de qualificar la validesa formal de la mateixa i valorar la proposta avaluable mitjançant un judici de valor..

12.2. Seguidament, i si s'escau, es comunicarà als licitadors per mitjà que garanteixi la notificació, l'existència de defectes o omissions esmenables, fixant-se un termini per tal que els licitadors puguin presentar l'oportuna esmena. Aquest termini no podrà ésser en cap cas superior a tres dies hàbils a comptar des de la data de la referida comunicació.

Es consideraran no esmenables els defectes consistents en la manca dels requisits exigits, i esmenables aquells que facin referència a la mera falta d'acreditació dels mateixos. El moment decisiu per apreciar la concurrència dels requisits de capacitat i solvència exigits per contractar serà el de finalització del termini de presentació de les proposicions.

Procedirà la no admissió i l'exclusió del procediment de licitació a aquelles licitadores que tinguin defectes no esmenables o no hagin esmentat els defectes en el termini atorgat.

A més, la Mesa de contractació podrà sol·licitar del licitador aclariments sobre els certificats i documents presentats o requerir-li per la presentació d'altres complementaris, el que haurà de ser complimentat davant la Mesa de contractació en el termini de cinc dies.

12.3. Serà causa d'exclusió del procediment de licitació la manca de presentació d'algun dels documents que s'han d'incloure en la documentació general (sobre número 1), llevat que sigui considerada esmenable per la Mesa de contractació i s'hagi esmentat en el termini atorgat.

12.4. La valoració de la proposta avaluable mitjançant l'aplicació de criteris sotmesos a un judici de valor serà realització pels serveis tècnics de Foment de Ciutat, en un termini no superior a set (7) dies, derivant-se un informe que serà subscrit pels membres del servei tècnic intervinent.

12.5. Efectuada la valoració es notificarà als licitadors la data d'obertura de la documentació continguda al sobre número 2. L'obertura del sobre número 2 es celebrarà en acte públic.

Les proposicions que corresponguin a oferents exclosos de la licitació, quedaran fora del procediment d'adjudicació i els sobres que les continguin no seran oberts.

Així mateix, quedaran excloses de la licitació les propostes que presentin dins del sobre número 1 dades que permetin conèixer el contingut del sobre número 2 i les que no s'ajustin a les bases explicitades en aquest plec i documentació que conforma la licitació.

Es deixarà constància documental, a l'acta que s'aixequi, de totes les actuacions realitzades.

12.6. Després de l'obertura dels sobres 2, en la mateixa sessió, la mesa de Contractació procedirà, prèvia exclusió, en el seu cas, d'aquelles ofertes que correspongui, a avaluar i classificar les propostes, realitzant la corresponent proposta d'adjudicació i requerir la documentació escaient prèvia a l'adjudicació.

Conforme a l'article 159.4 LCSP en cas que l'oferta amb millor puntuació global es trobi en baixa anormal o desproporcionada, es procedirà a requerir que porti aquella informació que consideri suficient i escaient per acreditar la proporcionalitat, viabilitat i adequació de la seva oferta, dins d'un

termini no superior a 5 dies naturals. Entre la justificació a presentar pel licitador incorregut en baixa anormal o desproporcionada, caldrà justificar la coherència dels costos de personal i d'infraestructura. La justificació presentada haurà de permetre identificar els costos laborals, salari percebut, professionals, impostos, estructura, en relació a la duració del servei i dedicació de cadascun dels professionals intervinents, per tal de poder acreditar la viabilitat i coherència del preu ofert. Conforme al Decret d'Alcaldia S1/D/2017-1271, de 24 d'abril, es rebutjaran aquelles ofertes desproporcionades o anormals en què s'evidenciï que els salaris dels treballadors considerats a l'oferta són inferior al que estableix el conveni d'aplicació.

Un cop rebuda la informació i les justificacions sol·licitades, l'òrgan de contractació demanarà un informe tècnic dels serveis tècnics de l'entitat de valoració de les justificacions dels licitadors incorreguts en presumpta oferta anormal o desproporcionada.

En base a la justificació del licitador i l'informe tècnic, l'Òrgan de Contractació determinarà si l'oferta pot ser complida pel licitador com a conseqüència de la inclusió de valors anormals o desproporcionats. Si l'oferta es considera anormal o desproporcionada, l'Òrgan de contractació l'exclourà de la classificació.

12.7. Tenint en compte allò esmentat anteriorment, la Mesa de contractació, amb les valoracions efectuades i els informes que estimi oportú sol·licitar, classificarà les proposicions presentades pels licitadors, per ordre decreixent, atenent als criteris de valoració establerts al present plec, i procedirà a realitzar la proposta d'adjudicació o, en el seu cas, a proposar deixar deserta la licitació quan no existeixi cap oferta que sigui admissible d'acord amb els criteris d'adjudicació determinats en el present plec.

En cas d'empat de puntuació s'aplicaran els criteris previstos en el present document i, supletòriament, el de la LCSP.

CLÀUSULA 13.- ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

13.1. L'òrgan de contractació adjudicarà el contracte mitjançant resolució motivada que notificarà a tots els candidats o licitadors.

L'adjudicació s'haurà de produir en el termini màxim de 5 dies naturals des de la presentació de la documentació escaient i, en el seu cas, confirmació del crèdit.

13.2. Abans de l'adjudicació del contracte i una vegada acordada la proposta d'adjudicació, es requerirà a l'oferta valorada com a millor relació qualitat-preu, i no incorreguda en baixa desproporcionada, que aportin la següent documentació dins d'un termini no superior 10 dies hàbils, a comptar de l'endemà de rebre el requeriment:

1) L'acreditació que es troba al corrent de les obligacions tributàries i de seguretat social, mitjançant el lliurament dels documents que es relacionen a continuació:

- a) Alta en l'Impost d'Activitats Econòmiques, en l'epígraf corresponent al objecte del contracte, i últim rebut, sempre que exerciti activitats subjectes i no exemptes de l'esmentat Impost.
- b) Certificat general de trobar-se al corrent de les obligacions tributàries expedit per l'Administració General Tributària.



c) Certificat específic de trobar-se al corrent de les obligacions tributàries expedit per l'Administració Tributària, als efectes de l'article 43 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributària, a nom de FOMENT DE CIUTAT, SA.

d) Certificat positiu, emès per l'òrgan competent, de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions amb la Seguretat Social.

e) Certificat positiu emès per la Generalitat de Catalunya acreditatiu de la inexistència de deutes tributaris amb l'esmentada Administració.

f) Certificat positiu emès per l'Ajuntament de Barcelona acreditatiu de la inexistència de deutes tributaris amb l'esmentada Administració.

g) Altres documents acreditatius de la seva aptitud per contractar o de l'efectiva disposició dels mitjans que s'hagués compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte que li reclami l'òrgan de contractació, en el seu cas.

2) L'acreditació de la seva capacitat d'obrar, tècnica, econòmica i financera, mitjançant el lliurament dels documents que es relacionen a continuació:

a) Relació dels principals treballs executats en els darrers 3 anys, conforme a allò indicat a la clàusula 7 del present plec, als efectes d'acreditar el compliment de la solvència tècnica requerida.

b) Descripció de les unitats tècniques i/o personals que disposi per a l'execució del contracte i que compleixen allò requerit a la clàusula 7 del present plec, als efectes de verificar el compliment de la solvència tècnica requerida.

La resta de documentació relativa a la capacitat, aptitud i solvència s'obtindrà mitjançant l'accés als Registre de contractació, tal i com es preveu en aquest plec.

3) Garantia definitiva, vàlidament constituïda conforme a allò indicat al present plec.

4) Declaració de quina part del contracte subcontractarà, en el seu cas.

Les proposicions presentades, tant les declarades admeses com les excloses sense obrir, seran arxivades. Formalitzat el contracte, la documentació presentada al sobre número 1 quedarà a disposició dels interessats.

13.3. Presentada aquesta documentació FdC procedirà a adjudicar el referit contracte en un termini no superior a 5 dies hàbils, a comptar des de l'endemà de la recepció de tota aquesta documentació.

L'adjudicació es comunicarà emprant mitjans electrònics als licitadors i es publicarà al Perfil de contractant dins d'un termini no superior a 15 dies.

Conforme a l'article 150.2 LCSP, la manca de presentació d'aquesta documentació en termini s'entendrà com a retirada d'oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a la següent oferta, segons l'ordre de valoració total.

En cas de detecció de falsedat a la declaració responsable o DEUC, relativa al compliment dels requeriment d'aptitud, capacitat i solvència, implicarà l'exclusió automàtica i la tramitació del corresponent expedient de prohibició de contractar. En cas que sigui necessari es procedirà a

realitzar la valoració de les ofertes als efectes de garantir la igualtat de tracte sense les distorsions que hagués pogut produir aquesta oferta.

13.4. FdC es reserva el dret de condicionar l'adjudicació a l'acceptació de les condicions o requeriments que FdC pugui establir a la vista de les ofertes, a l'objecte de completar-les o homogeneïtzar-les.

L'òrgan de contractació de l'entitat resoldrà motivadament sobre l'adjudicació, adjudicant el contracte a la proposició més avantatjosa en termes de relació qualitat-preu o, alternativament, no adjudicar o celebrar el contracte i desistir del procediment, conforme a allò indicat l'article 152 LLCSP.

13.4. La resolució d'adjudicació del contracte haurà de ser motivada en referència als criteris d'adjudicació del present plec, haurà d'especificar els motius pels que rebutja una candidatura o oferta i les característiques i avantatges de l'oferta seleccionada, incorporant la indicació de les puntuacions, totals i parcials, obtingudes per totes les empreses admeses, en cada un dels criteris d'adjudicació. Serà motivació suficient si a la resolució de l'adjudicació l'òrgan de contractació accepta i assumeix el contingut de l'informe tècnic de valoració.

Si l'òrgan de contractació s'aparta de la proposta d'adjudicació caldrà que justifiqui els motius de la resolució.

CLÀUSULA 14.- GARANTIES DEFINITIVES

L'adjudicatari haurà de constituir la garantia definitiva, per import del 5% del preu d'adjudicació, en cas de ser contractes amb preus unitaris, (exclòs l'IVA), abans de l'adjudicació del contracte, podent-se presentar en qualsevol de les formes establertes a l'article 108 de la LLCSP, inclosa la retenció de preus.

En cas de tractar-se d'un aval bancari, el citat aval s'haurà de formalitzar segons l'aval tipus que figura al document model número 5-A facilitat, i l'avalador haurà de complir els requisits legalment exigibles.

En el cas de tractar-se d'un contracte d'assegurança de caució, haurà de ser celebrat en la forma i amb les condicions que reglamentàriament s'estableixen, amb entitat asseguradora autoritzada per operar a Espanya en el ram de l'assegurança de caució, essent necessari entregar el certificat del contracte al corresponent Òrgan de contractació de FOMENT DE CIUTAT, SA.

Aquesta assegurança s'haurà de formalitzar en la corresponent pòlissa que es concretarà en un certificat, el model tipus del qual figura al document model número 5.B facilitat, i la companyia asseguradora haurà de complir els requisits legalment exigibles.

En cas d'haver-se presentat una oferta temerària i aquesta, un cop justificada, s'hagués acceptat com a vàlida i hagués resultat guanyadora del procediment, FOMENT DE CIUTAT, SA podrà requerir una garantia superior al 5% de l'import de l'adjudicació com a condició per a l'adjudicació del contracte. Aquesta garantia no podrà mai superar el 10% de l'import de l'adjudicació.

El contractista haurà d'acreditar la constitució de la garantia definitiva en el termini establert en el present plec.

Igualment, i si així es demana per escrit, la garantia definitiva es podrà constituir mitjançant retenció de preus. Aquesta retenció es farà en la primera factura que emeti l'adjudicatari i, si l'import no fos suficient per constituir la totalitat de la garantia, en les successives factures emeses per

l'adjudicatari fins cobrir la totalitat de l'import garantit. No es realitzarà cap pagament a l'adjudicatari fins que la garantia definitiva estigui totalment constituïda. No es retornarà la garantia provisional fins a que la garantia definitiva es trobi degudament i completament materialitzada.

Quan com a conseqüència de la modificació del contracte, per qualsevol circumstància, el preu del mateix experimenti variació a l'alça o a la baixa, es reajustarà la garantia constituïda per l'import necessari per tal que es mantingui la deguda proporcionalitat entre la garantia i el pressupost del contracte vigent en cada moment.

La devolució o cancel·lació de la garantia definitiva es realitzarà, una vegada produït el termini previst al contracte o, en defecte, el venciment del termini de garantia i acomplert satisfactòriament el contracte, o resolt aquest per causes no imputables al contractista.

CLÀUSULA 15.- FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

15.1.- En la notificació a l'empresa adjudicatària es procedirà a convocar la formalització del contracte. Amb la formalització del contracte aquest quedarà perfeccionat.

15.2.- Serà requisit que, abans de la formalització del contracte, es lliuri la següent documentació:

1) Designació del personal encarregat de la prestació dels serveis contractats, que haurà de donar compliment a les condicions descrites a la referida clàusula, **dins del termini atorgat per la formalització del contracte**. Excepcionalment, Foment de Ciutat podrà atorgar un termini addicional després de la formalització del contracte.

2) En cas que el contracte sigui adjudicat a una unió o agrupació d'empreses, en qualsevol règim jurídic legalment admès, aquestes hauran d'acreditar llur constitució en escriptura pública, **dins del termini atorgat per la formalització del contracte**, i el CIF assignat i la representació, si s'escau.

En cas que el contracte sigui adjudicat a una unió o agrupació d'empreses, en qualsevol règim jurídic legalment admès, aquestes hauran d'acreditar llur constitució en escriptura pública, dins del termini atorgat per a la formalització del contracte, i el CIF assignat a la unió i la representació, si s'escau.

3) Pla d'igualtat entre homes i dones conforme a l'art. 45 LO 3/2007 i Llei 17/2015 i pla de mesures contra l'assetjament sexual.

15.3.- Conforme a l'art. 153.4 LLCSP la manca de formalització del contracte de referència dins del termini assenyalat, s'entendrà com a retirada de l'oferta i es procedirà a sol·licitar la presentació de la documentació a la següent classificada amb major puntuació, i es podrà reclamar els danys i perjudicis causats, sense perjudici de l'exercici d'altres accions previstes a la legislació aplicable.

15.4.- Conforme a l'article 154 LLCSP es procedirà a publicar el corresponent anunci de formalització i el contracte formalitzat al perfil de contractant de FdC en un termini no superior a 15 dies des del perfeccionament del mateix.

CLÀUSULA 16.- PROTECCIÓ DE DADES

En compliment del què disposa la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de dades de caràcter personal i garantia dels drets digitals, en el que es regula el dret d'informació en la recollida de les dades de caràcter personal i Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 de abril de 2016, relatiu a la protecció de las persones físiques en el que respecte al

tractament de dades personals i a la lliure circulació de aquestes dades i pel què es deroga la Directiva 95/46/CE, es deixa constància del següents extrems:

- a. La documentació requerida per licitar en el present procediment que contingui dades de caràcter personal és necessària per la participació en el mateix.
- b. En relació amb la documentació presentada per la licitadora que contingui dades de caràcter personal de persones físiques (treballadors, personal tècnic, col·laboradors, etc.), La licitadora garanteix que ha obtingut prèviament el consentiment exprés de les persones interessades / afectades per facilitar l'esmentada informació a FdC amb la finalitat de licitar en el present procediment.
- c. La documentació presentada per la licitadora que contingui dades de caràcter personal serà dipositada a les oficines de FdC, ubicades al carrer Pintor Fortuny, 17-19 de Barcelona (licitacions.fc@bcn.cat) i serà tractada per FdC per la qualificació, valoració i comparació de la proposició de la licitadora i per donar compliment a les finalitats establertes a la normativa de contractació pública que sigui d'aplicació a FdC. Els destinataris d'aquesta informació seran la pròpia FdC i l'Ajuntament de Barcelona, si s'escau, així com aquells tercers que realitzin tasques de fiscalització o aquells tercers que, en l'execució del contracte, necessàriament hagin d'accedir a la mateixa.
- d. La presentació de l'oferta i la documentació sol·licitada implica que la licitadora autoritza a FdC a tractar la referida documentació i informació en els termes informats i, en cas que resulti adjudicatari, en el marc de l'execució del contracte.
 - a. Els interessats / afectats podran exercitar els drets d'accés, rectificació, cancel·lació, supressió, limitació, portabilitat i oposició dirigint un escrit a FdC, com entitat responsable del tractament, a l'adreça indicada a la lletra c) anterior, adjuntant una còpia del Document Nacional d'Identitat o altre Document Oficial que acrediti la identitat de la persona que exerciti el dret. Aquest dret s'aplicarà en proporció a les obligacions de Foment de Ciutat per acreditar la correcció del procediment i la posterior execució, en el seu cas.
 - b. Foment de Ciutat no cedirà aquestes dades a tercers més que en allò que sigui necessari per a l'execució del contracte així com en el marc d'auditories i revisions dels procediments d'adjudicació.
Les dades obtingudes no es faran servir en relació activitats comercials, oferiments de productes ni prospeccions comercials.

CLÀUSULA 17.- PROPIETAT INTEL·LECTUAL I CONFIDENCIALITAT

17.1.- Els documents generats seran propietat de Foment de Ciutat i de l'Ajuntament de Barcelona i amb expressa referència a que aquest durarà el màxim termini legal possible, que s'estendrà a tots els drets patrimonials i intel·lectual delegable (reproducció, distribució, comunicació pública i transformació) per si o per tercers, en qualsevol format o suport i per qualsevol sistema, procediment o modalitat existents i coneguts o no coneguts en l'actualitat, incloent a títol enunciatiu, però no limitatiu, l'exercici exclusiu dels drets de fixació, exposició pública, reproducció, distribució, comunicació pública i posada a disposició del públic, transformació / adaptació i explotació de l'obra a través de qualsevol mitjà, dispositius i / o suports d'explotació, comunicació i / o difusió actualment existents o que hi hagi al futur.

17.2.- El contractista no podrà, sense prèvia autorització escrita de Foment de Ciutat o de l'Ajuntament de Barcelona, publicar notícies, ni reproduccions totals i/o parcials de qualsevol dels documents, ni autoritzar-ne la seva publicació a tercers.



La inscripció, en el seu cas, dels nous dissenys en registres derivats del present contracte correspondrà a l'Ajuntament de Barcelona i/o Foment de Ciutat, SA, sense cap límit temporal o territorial, qui constarà com a titular de dita propietat.

Foment de Ciutat i es reserva el dret de prendre, reproduir, muntar i editar i, de qualsevol manera, explotar directament o mitjançant acords amb tercers, productes, gràfics o audiovisuals preparats a partir dels documents del Projecte i dels estudis encarregats.

17.3.- En tot moment Foment de Ciutat, SA i l'Ajuntament de Barcelona podran transferir, cedir els drets cedits o atorgar autoritzacions a tercers per a la seva comercialització i explotació. Foment de Ciutat, SA i l'Ajuntament de Barcelona podran realitzar l'explotació dels drets amb caràcter oneros, rebent qualsevol tipus de contraprestació o amb caràcter gratuït.

17.4.- Aquesta clàusula té el caràcter de condició especial d'execució de contracte amb caràcter d'obligació contractual essencial.

17.5.- L'adjudicatària estarà obligada a respectar el caràcter confidencial de tota aquella informació a la què tingui accés per l'execució del contracte que així s'indiqui en el mateix o que així l'indiqui FdC, SA, o que per la seva pròpia naturalesa hagi de ser tractada com a tal. Aquest deure de confidencialitat es mantindrà durant un termini mínim de 5 anys, a excepció que en el contracte s'estableixi un termini superior.

Així mateix, l'empresari haurà d'assenyalar expressament aquella documentació i/o informació que consideri confidencial de la seva oferta.

CLÀUSULA 18.- MODIFICACIONS

No es preveuen modificacions a l'alça.

Altres causes legals de modificacions previstes:

[Modificacions subjectives:]

- a. Successió total o parcial del contractista inicial com a conseqüència de la successió total o parcial del contractista inicial, derivada d'una reestructuració empresarial, donant compliment als requisits i condicions establerts a l'article 98 de la LLCSP i sempre que això no impliqui altres modificacions substancials dels contracte, ni tingui per objecte eludir l'aplicació de la Directiva.
- b. Substitució del contractista inicial com a conseqüència de la cessió del contracte a un tercer, en els termes establerts a l'article 214 de la LLCSP. En aquest supòsit caldrà l'autorització prèvia i expressa de l'òrgan de contractació competent de FdC per a la cessió del contracte i que el cessionari tingui plena capacitat per contractar amb el sector públic, tingui la solvència exigible en el Plec i no es trobi en supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar amb el sector públic determinats per la legislació vigent. El cessionari del contracte quedarà subrogat en tots els drets i obligacions que corresponien al cedent.
- c. Substitució de l'entitat contractant inicial com a conseqüència de la cessió del contracte a altra entitat del Sector Públic, conforme a allò indicat en el present plec.

Totes aquestes modificacions hauran de ser prèviament autoritzades per Foment de Ciutat, SA conforme al procediment previst per aquesta clàusula.

El procediment per modificar el contracte serà:

- Informe justificatiu del responsable de contracte en el que manifesti la necessitat de procedir a realitzar la modificació del contracte.
- Compareixença de l'adjudicatària del servei en que manifesta haver estat informat de l'abast d'aquests nous treballs i manifestant, en el seu cas, la seva conformitat.
- Informe Jurídic del servei de contractació manifestant, en el seu cas, la seva procedència.
- Resolució de l'òrgan de contractació acordant la modificació del contracte, amb validació pressupostària.
- Formalització de la modificació contractual

Les modificacions que s'acordin seran obligatòries pel contractista. En aquests supòsits, el Contractista restarà obligat a seguir prestant els serveis amb estricta subjecció a les normes que, en conseqüència, li siguin fixades, sense dret a reclamar cap indemnització i sense que per cap motiu pugui disminuir el ritme els treballs ni suspendre'ls.

Així mateix es podrà modificar el contracte per les causes previstes als articles 205 i 206 LCSP en les condicions i requisits establerts.

El procediment per aquest modificació requerirà l'audiència al contractista i, si s'escau, la seva formalització amb aquells documents necessaris per concretar l'abast de la referida modificació.

CLÀUSULA 19.- COMPLIMENT DE PRINCIPIS ÈTICS I REGLES DE CONDUCTA PELS CONTRACTISTES.

El contractista haurà de donar compliment a aquells preceptes que siguin d'aplicació en relació al Codi ètic i de conducta de l'Ajuntament de Barcelona, publicat al Butlletí Oficial de la Província de data 13 de setembre de 2017.

En el supòsit que el contractista incompleixi algun dels principis o regles establerts en aquesta clàusula, FdC, SA estarà facultada per resoldre el contracte que s'hagués formalitzat amb el contractista. En funció del tipus d'incompliment FdC, SA podrà també advertir prèviament al contractista que cesi immediatament en el seu incompliment i, en el cas de persistir en el mateix es procedirà a la resolució del contracte per culpa del contractista.

CLÀUSULA 20.- RÈGIM DE RECURSOS

Es podrà interposar recurs d'alçada regulat en l'article 44.6 i següents de la LLCSP, contra els anuncis de licitació, els plecs reguladors de la present licitació i els documents contractuals que estableixin les condicions que hagin de regir la contractació, contra els actes de tràmit adoptats en el procediment d'adjudicació, sempre que aquests darrers decideixin directa o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar al procediment o produeixin indefensió o



perjudici irreparable a drets o interessos legítims, i contra els acords d'exclusió que li afecti o d'adjudicació.

El recurs es podrà interposar per les persones físiques i jurídiques, els drets o interessos legítims de les quals s'hagin vist perjudicats o puguin resultar afectats per les decisions objecte de recurs, i en tot cas per les persones licitadores.

El termini per a interposar el recurs d'alçada serà d'1 (un) mes, a comptar d'acord amb allò establert en l'article 50 de la LLCSP, en funció de quin sigui l'acte que es recorri.

L'òrgan que coneixerà del recurs serà l'Ajuntament de Barcelona (Alcaldia o organisme que tingui delegades les facultats). El recurs presentat a l'Ajuntament de Barcelona /Foment de Ciutat serà tramitat i enviat a l'òrgan competent.

El recurs s'haurà de presentar o notificar a Foment de Ciutat.

Barcelona,

Àlex Montes Flotats
Director General
Foment de Ciutat, SA

ANNEX NÚMERO 1

1.- CRITERIS D'ADJUDICACIÓ, L'AVALUACIÓ DELS QUALS DEPÈN D'UN JUDICI DE VALOR (SOBRE NÚM. 2). FINS A 25 PUNTS (MÍNIM: 15 PUNTS (1)).

PROJECTE DE DE DISSENY, MAQUETACIÓ, EDICIÓ I LLIURAMENT D'ARTS FINALS DELS DOCUMENTS DELS NOUS PLANS DE BARRIS 2025-2028

1. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ, L'AVALUACIÓ DELS QUALS DEPÈN D'UN JUDICI DE VALOR (SOBRE NÚM. 2). FINS A 25 PUNTS.

L'extensió màxima de la proposta tècnica no podrà excedir les 10 pàgines en format DIN-A4 a una cara. S'haurà de presentar una proposta, dissenyada i maquetada, que inclogui:

- Pàgines on es mostri el plantejament i la jerarquia de la informació (Blocs 1 i 4 corresponents als documents).
- Una pàgina de fitxa d'actuació amb imatge, text i elements gràfics de visualització de dades (Bloc 3 corresponent als documents)
- Una pàgina complerta d'infografia (infografia o diagrames).

Es valorarà:

1. L'ús correcte del manual d'estil del Pla de barris, tot respectant els elements gràfics que marca el manual d'identitat visual del Pla de barris. **Fins a 5 punts.**

Es valorarà:

- a. La correcta aplicació dels logotips (mida mínima, zones de seguretat, etc..) i la correcta aplicació del manual de normativa gràfica de l'Ajuntament de Barcelona pel que fa a la convivència amb el manual d'estil del Pla de Barris.
- b. Ús correcte de les tipografies.
- c. Ús correcte dels colors.

Descripció	Valoració
Excel·lent <i>S'identifica adequadament tota la informació necessària per justificar els conceptes d'avaluació.</i>	5
Correcte <i>S'observen algunes mancances, indefinicions i/o incorreccions, no fonamentals en la informació necessària per justificar els conceptes d'avaluació.</i>	2
Elemental <i>S'observen moltes mancances, indefinicions i/o incorreccions de caràcter fonamental en la informació necessària per justificar els conceptes d'avaluació.</i>	1
Incorrecte <i>La informació necessària per justificar els conceptes d'avaluació és inexistent o globalment inadequada.</i>	0

2. La correcta aplicació dels textos, tant a nivell ortotipogràfic com a nivell d'estil (caldrà complir amb el Llibre d'Estil del Pla de Barris). **Fins a 5 punts.**

Es valorarà:

- Correcció ortogràfica i de puntuació.
- Unificació de criteris normatius.
- Ús correcte de viudes i orfes.
- Repetició de síl·labes en línies consecutives i paraules mal partides.
- Tractament de blancs, marges, línies curtes, filets i foliació.

Descripció	Valoració
Excel·lent <i>S'identifica adequadament tota la informació necessària per justificar els conceptes d'avaluació.</i>	5
Correcte <i>S'observen algunes mancances, indefinicions i/o incorreccions, no fonamentals en la informació necessària per justificar els conceptes d'avaluació.</i>	2
Elemental <i>S'observen moltes mancances, indefinicions i/o incorreccions de caràcter fonamental en la informació necessària per justificar els conceptes d'avaluació.</i>	1
Incorrecte <i>La informació necessària per justificar els conceptes d'avaluació és inexistent o globalment inadequada.</i>	0

3. L'ús correcte de recursos i elements gràfics, infogràfics i de diagrames per treure pes als textos i ajudar en la visualització correcte de dades. **Fins a 5 punts.**

Es valorarà:

- Jerarquia i simplicitat: s'utilitzen dissenys simples i la informació està organitzada de forma lògica i fàcil de seguir.
- Estil: es manté l'estil de la identitat visual del Pla de Barris.
- Ús de dades i citació de les fonts: s'utilitzen les dades correctes i se citen degudament les fonts.
- Multiplataforma: es pot adaptar perfectament a altres formats (sobretot web i xarxes socials).

Descripció	Valoració
Excel·lent <i>S'identifica adequadament tota la informació necessària per justificar els conceptes d'avaluació.</i>	5
Correcte <i>S'observen algunes mancances, indefinicions i/o incorreccions, no fonamentals en la informació necessària per justificar els conceptes d'avaluació.</i>	2
Elemental <i>S'observen moltes mancances, indefinicions i/o incorreccions de caràcter fonamental en la informació necessària per justificar els conceptes d'avaluació.</i>	1
Incorrecte <i>La informació necessària per justificar els conceptes d'avaluació és inexistent o globalment inadequada.</i>	0

4. L'ús correcte de les fotografies, de qualitat, que complementin els textos i acompanyin els continguts. **Fins a 5 punts.**

Es valorarà:

- Nitidesa i resolució: es valorarà la qualitat i resolució de les fotografies.
- Adequació a la temàtica: es valorarà l'adequació de les fotografies als temes i textos que acompanyen.

Descripció	Valoració
Excel·lent <i>S'identifica adequadament tota la informació necessària per justificar els conceptes d'avaluació.</i>	5
Correcte <i>S'observen algunes mancances, indefinicions i/o incorreccions, no fonamentals en la informació necessària per justificar els conceptes d'avaluació.</i>	2
Elemental <i>S'observen moltes mancances, indefinicions i/o incorreccions de caràcter fonamental en la informació necessària per justificar els conceptes d'avaluació.</i>	1
Incorrecte <i>La informació necessària per justificar els conceptes d'avaluació és inexistent o globalment inadequada.</i>	0

5. L'ús correcte de pictogrames i icones que sintetitzin la lectura i ajudin a interpretar els continguts. **Fins a 5 punts.**

Es valorarà:

- Estil: es manté l'estil de la identitat visual del Pla de Barris.
- Criteris culturals: els pictogrames utilitzats no tenen connotacions negatives per a altres cultures o potencials lectors.
- Disseny simple i clar: els pictogrames utilitzats serveixen per estalviar espai i fer que la informació sigui més digerible, estan relacionats amb el contingut del text i no son abstractes o ambigus.

Descripció	Valoració
Excel·lent <i>S'identifica adequadament tota la informació necessària per justificar els conceptes d'avaluació.</i>	5
Correcte <i>S'observen algunes mancances, indefinicions i/o incorreccions, no fonamentals en la informació necessària per justificar els conceptes d'avaluació.</i>	2
Elemental <i>S'observen moltes mancances, indefinicions i/o incorreccions de caràcter fonamental en la informació necessària per justificar els conceptes d'avaluació.</i>	1
Incorrecte <i>La informació necessària per justificar els conceptes d'avaluació és inexistent o globalment inadequada.</i>	0

La puntuació mínima per ser adjudicatari serà de 35 en relació a la totalitat de l'oferta tècnica. Les ofertes amb puntuació inferior a aquest apartat a aquest llindar seran excloses del procediment de contractació i no s'obrirà la seva oferta valorable mitjançant l'aplicació de criteris o fórmules automàtiques.

2. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ AVALUABLES AUTOMÀTICAMENT MITJANÇANT L'APLICACIÓ DE FÓRMULES MATEMÀTIQUES (SOBRE NÚMERO 2). FINS A 75 PUNTS.

2.1.- Oferta econòmica sobre el pressupost de licitació.....(fins a 50 punts)

a. Criteris per a apreciar la presumpció d'oferta anormal o desproporcionada:

$$d = \frac{-(\epsilon_o - \epsilon_{Mitj})}{(\epsilon_{lic})}$$

d = desviació
 ϵ_o = Preu de l'ofertant
 ϵ_{Mitj} = Oferta mitjana
 ϵ_{lic} = Import de licitació de referència

Totes aquelles ofertes (O), la desviació (d) de les quals ($d = -(\epsilon_o - \epsilon_{Mitj})/\epsilon_{lic}$) sigui més gran que 0,10 ($d > 0,10$) seran considerades presumptament anormals o desproporcionades. La valoració de la desviació de "d" es farà amb tots els decimals resultants de la fórmula descrita.

Per ofertes admeses a licitació, als efectes del càlcul de les ofertes anormals o desproporcionades únicament, es tindran en consideració únicament aquelles que superin els llindars mínim de puntuació a l'oferta valorable mitjançant criteris sotmesos a un judici de valor.

Les ofertes excloses per no arribar al llindar de punts mínim de 15 punts establert a l'oferta valorable mitjançant l'aplicació de criteris sotmesos a un judici de valor, no seran tingudes en compte en cap cas als efectes de l'apreciació de les ofertes anormals o desproporcionades per haver estat excloses i, conseqüentment, no ser considerada ofertes admeses.

a. Valoració de les ofertes econòmiques presentades:

Totes aquelles ofertes admeses, que hagin assolit les valoracions tècniques mínimes, que no hagin incorregut en baixa desproporcionada o anormal, o que havent incorregut hagin justificat suficientment la proporcionalitat de la seva oferta econòmica seran valorades conforme a la fórmula que s'especifica a continuació:

$$P_o = 50 * \frac{(\epsilon_{lic} - \epsilon_o)}{(\epsilon_{lic} - \epsilon_{omín})}$$

P_o = Puntuació corresponent a l'ofertant
 ϵ_{lic} = Import de licitació de referència
 ϵ_o = Preu de l'ofertant
 $\epsilon_{omín}$ = Pressupost ofertat més econòmic

En cas que cap empresa realitzi una disminució percentual superior a 15 punts percentuals respecte al pressupost de licitació no s'atorgarà la puntuació màxima prevista i les ofertes econòmiques ponderaran sobre un màxim de 40 punts.

En cas que cap empresa realitzi una disminució percentual superior a 11 punts percentuals respecte al pressupost de licitació no s'atorgarà la puntuació màxima prevista i les ofertes econòmiques ponderaran sobre un màxim de 35 punts.

En cas que cap empresa realitzi una disminució percentual superior a 7 punts percentuals respecte al pressupost de licitació no s'atorgarà la puntuació màxima prevista i les ofertes econòmiques ponderaran sobre un màxim de 30 punts.

Conforme a l'art. 86 del RD1098/2001, de 12 d'octubre, l'informe 34/2012, de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de l'Estat i la Resolució del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals 541/2013, quan diversos oferents que formin part d'un grup d'empreses presentin oferta (individualment o en compromís d'Unió Temporal d'Empreses, fins i tot en altres tipus agrupacions, i sense ésser rellevant el seu percentatge de participació), únicament es tindrà en compte pel càlcul de la mitjana M l'oferta més econòmica. Aquest criteri s'aplicarà de forma simultània a totes les ofertes que compleixin els requisits indicats anteriorment.

2.2.- Valoració experiència de l'equip (fins a 15 punts).

Es valorarà l'experiència de certs membres de l'equip designat pel contractista per impulsar l'execució dels treballs. Es valorarà l'experiència del/a coordinador/a i del/a responsable de maquetació.

Sistemàtica de valoració.

a. *Experiència del/ de la coordinador/a en llocs de responsabilitat com a cap de projecte (responsable de la coordinació, planificació i gestió dels recursos, interlocució i seguiment) en tasques de disseny i edició gràfica de treballs de disseny i maquetació de publicacions de plans integrals/sectorials o de caràcter tècnic/científic o similar, amb extensió mínima de 150 cares, amb edició i correcció lingüística (fins a 7,5 punts):*

<i>Descripció</i>	<i>Puntuació</i>
<i>Més de 6 anys d'experiència</i>	<i>7,5</i>
<i>Entre 3 i 6 anys d'experiència</i>	<i>5</i>
<i>No presenta, no acredita o no s'adiu</i>	<i>0</i>

La puntuació final corresponent a aquest apartat serà la suma de la puntuació assignada al/s treball/s presentat/s, en el seu cas.

b. *Experiència del/de la dissenyador/a en en tasques de disseny, creació i retoc de publicacions, materials gràfics o multimèdia (fins a 7,5 punts):*

<i>Descripció</i>	<i>Puntuació</i>
<i>Més de 6 anys d'experiència</i>	<i>7,5</i>
<i>Entre 3 i 6 anys d'experiència</i>	<i>5</i>
<i>No presenta, no acredita o no s'adiu</i>	<i>0</i>

La puntuació final corresponent a aquest apartat serà la suma dels dos treballs presentats.



Caldrà annexar fitxa descriptiva per cada treball que manifesti haver executat, als efectes de verificar les dades indicades. Caldrà emprar el model de fitxa adjuntat als models de documents.

2.3.- Presentació de fulletó individualitzat per cada document del Pla de Barris (fins a 10 punts).

Es valorarà el compromís de la licitadora de lliurar de forma addicional als documents objecte d'aquest procediment, un fulletó de màxim 4 cares a mode de resum per cadascun dels documents requerits.

	sí	no
Fulletó extra per cadascun dels 11 documents	10 punts	0 punts

PUNTUACIÓ TOTAL: 100 punts

⁽¹⁾ S'estableix com a llindar mínim de qualitat l'obtenció **de 15 punts en la proposta tècnica**. Aquelles propostes tècniques amb una puntuació inferior seran rebutjades en estimar-se tècnicament insuficients, procedint l'exclusió del present procediment. Respecte els licitadors que estiguin en qualsevol d'aquestes circumstàncies ja no es procedirà a l'obertura del sobre avaluable mitjançant l'aplicació de fórmules o criteris automàtics (sobre número 2).

Conseqüentment, les ofertes excloses perquè no arriben al llindar mínim, no seran tingudes en compte en cap cas als efectes de l'apreciació de les ofertes anormals o desproporcionades per haver estat excloses i, conseqüentment, no ser considerades ofertes admeses.

**ANNEX NÚMERO 2**QUADRE NÚM. 1
Exp:

F240000599

CÀLCUL OFERTES TEMERÀRIES I EXCLOSES PER MOTIUS TÈCNICS

Projecte:

**DISSENY I MAQUETACIÓ DELS DOCUMENTS DE DEFINICIÓ DEL PLA DE BARRIS DE BARCELONA,
EDICIÓ 2025-2028, AIXÍ COM EL FOMENT DE L'EFICIÈNCIA SOCIAL**

Tipus licitació:	OBERT SIMPLIFICAT		
Termini	4 mesos	Partida alçada	0,00 €
Garantia def. 5% pto licitació	1.750,00 €	Import càlcul econòmic	35.000,00 €
Pròrroga	NO	VEC	35.000,00 €
Modificacions		Facturació	

Iva exclòs

Pto base de licitació	35.000,00 €
Import càlcul puntuació oferta	35.000,00 €
% càlcul temeritat	10,00%
Mitjana ofertes (€Mitj) :	28.800,00 €

Mínima Puntuació Tècnica : 15

Total ofertes (càlcul mitjana) 4

	Total ofertes	Import base càlcul	puntuació tècnica total	Ofertes base de càlcul licitadors (€o)	d= (€o-€Mitj)/€lic	Ofertes no puntuables	Baixa mínima 15%, sinó econòmica de 40 punts; Baixa mínima 11%, sinó econòmica de 35 punts; Baixa mínima 7%, sinó econòmica de 30 punts
Licitadors:							
Licitador 1	32.000,00	32.000,00	23,00	32.000,00 €	-0,09		9%
Licitador 2	30.000,00	30.000,00	22,00	30.000,00 €	-0,03		14%
Licitador 3	28.000,00	28.000,00	20,00	28.000,00 €	0,02		20%
Licitador 4			13,00	0,00 €	no es considera	no es considera	
Licitador 5			10,00	0,00 €	no es considera	no es considera	
Licitador 6	25.200,00	25.200,00	18,00	25.200,00 €	0,10	temerària	28%

QUADRE NÚM. 2

PUNTUACIÓ OFERTA ECONÒMICA

Exp:

F240000599

Projecte:

**DISSENY I MAQUETACIÓ DELS DOCUMENTS DE DEFINICIÓ DEL PLA DE BARRIS DE BARCELONA,
EDICIÓ 2025-2028, AIXÍ COM EL FOMENT DE L'EFICIÈNCIA SOCIAL**

Tipus licitació: OBERT SIMPLIFICAT

Termini 4 mesos

Garantia def. 5% pto licitació

Pròrroga 0

Iva exclòs

Import càlcul puntuació oferta econòmica 35.000,00 €

Oferta mínima (€omin): 28.000,00

Puntuació màxima (Pmax) 50

	Import base càlcul	ofertes no considerades	ofertes temeràries	puntuació tècnica total	Puntuació econòmica ofertant Po= Pmax (€lic - €o) / (€lic - €omin)
Licitadors:					
Licitador 1	32.000,00			23,00	21,43
Licitador 2	30.000,00			22,00	35,71
Licitador 3	28.000,00			20,00	50,00
Licitador 4	0,00	0,00		13,00	exclòs de licitació
Licitador 5	0,00	0,00		10,00	exclòs de licitació
Licitador 6	0,00		25.200,00	18,00	exclòs de licitació



QUADRE NÚM. 2.2 EXPERIÈNCIA EQUIP

Puntuació màxima 15

	Puntuació assignada segons plec
Licitador 1	15
Licitador 2	15
Licitador 3	15
Licitador 4	
Licitador 5	
Licitador 6	

QUADRE NÚM. 2.3 PRESENTACIÓ FULLETÓ INDIVIDUALITZAT DOC PDB

Puntuació màxima 10

	Puntuació assignada segons plec
Licitador 1	10
Licitador 2	10
Licitador 3	10
Licitador 4	
Licitador 5	
Licitador 6	

QUADRE NÚM. 3

PUNTUACIÓ TOTAL

Exp:

F240000599

Projecte:

DISSENY I MAQUETACIÓ DELS DOCUMENTS DE DEFINICIÓ DEL PLA DE BARRIS DE BARCELONA, EDICIÓ 2025-2028, AIXÍ COM EL FOMENT DE L'EFICIÈNCIA SOCIAL

Tipus licitació:

OBERT SIMPLIFICAT

Termini

4 mesos Partida alçada 0,00

Garantia def. 5% pto licitació

1.750,00 €

Pròrroga

0 Facturació

Iva exclòs Mínima p.tècnica 15

Import càlcul puntuació oferta econòmic:

35.000,00 € Modificacions 0,00

Pto base licitació

35.000,00 € VEC 35.000,00

Oferta mínima (€omin):

28.000,00

Puntuació màxima 100 (25 criteris tècnics + 75 criteris automàtics)

	Import base càlcul	puntuació tècnica total	Puntuació ofertant $P_o = \frac{P_{max} (\text{€lic} - \text{€o})}{(\text{€lic} - \text{€omin})}$	QUADRE NÚM. 2.2 EXPERIÈNCIA EQUIP	QUADRE NÚM. 2.3 PRESENTACIÓ FULLETÓ INDIVIDUALITZAT DOC PDB	Puntuació Total
Licitadors:						
Licitador 1	32.000,00	23,00	21,43	15,00	10,00	69,43
Licitador 2	30.000,00	22,00	35,71	15,00	10,00	82,71
Licitador 3	28.000,00	20,00	50,00	15,00	10,00	95,00
Licitador 4		13,00	exclòs de licitació			no mínim tècnica
Licitador 5		10,00	exclòs de licitació			no mínim tècnica
Licitador 6		18,00	exclòs de licitació			temerària

Puntuació licitador guanyador 95,00