



Contractació

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT amb mesures de contractació pública sostenible

Objecte: **Subministrament de vestuari i calçat del personal conductor i subaltern adscrit al servei de Correu, Consergeria i Parc Mòbil i del personal d'Atenció Interna de l'Ajuntament de Barcelona.**

Tramitació: **ORDINÀRIA**
Procediment: **OBERT SIMPLIFICAT**
(art. 159, apartats 1 al 5, LCSP)

Contracte	001_24003435	Import	55.252,11 €
Codi CPV	18100000-0, 18813300-4		
Descripció CPV	Ropa de trabajo, ropa de trabajo especial y accesorios, Calzado de vestir		

Òrgan de contractació*	La Gerència en ús de les facultats delegades per Resolució d'Alcaldia de 17.06.2023
Departament econòmic*	Direcció de Serveis de Gestió Econòmica
Òrgan destinatari*	Servei de Correu, Consergeria i Parc Mòbil

*Aquestes dades han de constar en cadascuna de les factures presentades per l'empresa adjudicatària



ÍNDEX

ÍNDEX	1
CLÀUSULA 1. OBJECTE I RÈGIM JURÍDIC DEL CONTRACTE	2
CLÀUSULA 2. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ I VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE	3
CLÀUSULA 3. DURADA DEL CONTRACTE	5
CLÀUSULA 4. ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ. PERFIL DE CONTRACTANT	5
CLÀUSULA 5. EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ	5
CLÀUSULA 6. PUBLICITAT DE LA LICITACIÓ	5
CLÀUSULA 7. REQUISITS DE CAPACITAT I SOLVÈNCIA	6
CLÀUSULA 8. DOCUMENTACIÓ QUE HAN DE PRESENTAR LES EMPRESES LICITADORES	8
CLÀUSULA 9. TERMINI PER A LA PRESENTACIÓ ELECTRÒNICA DE LA DOCUMENTACIÓ I DE LES PROPOSICIONS	9
CLÀUSULA 10. CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES OFERTES	12
CLÀUSULA 11. MESA DE CONTRACTACIÓ	23
CLÀUSULA 12. OBERTURA DE LES PROPOSICIONS	24
CLÀUSULA 13. ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE	24
CLÀUSULA 14. GARANTIA DEFINITIVA	25
CLÀUSULA 15. NOTIFICACIÓ DE L'ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE	26
CLÀUSULA 16. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE	26
CLÀUSULA 17. ABONAMENTS A L'EMPRESA CONTRACTISTA	26
CLÀUSULA 18. REVISIÓ DE PREUS	27
CLÀUSULA 19. RESPONSABLE DEL CONTRACTE	27
CLÀUSULA 20. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ I OBLIGACIONS DE L'EMPRESA CONTRACTISTA.	28
CLÀUSULA 21. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE.	31
CLÀUSULA 22. RECEPCIÓ I TERMINI DE GARANTIA	32
CLÀUSULA 23. SUBCONTRACTACIÓ	32
CLÀUSULA 24. CESSIÓ DEL CONTRACTE	33
CLÀUSULA 25. DEMORA EN LES PRESTACIONS	33
CLÀUSULA 26. RESPONSABILITAT EN L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE	33
CLÀUSULA 27. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE	35
CLÀUSULA 28. RECURSOS ADMINISTRATIUS I JUDICIALS	36
CLÀUSULA 29. TRANSPARÈNCIA, INTEGRITAT I CONFLICTE D'INTERESSOS	36



Clàusula 1. Objecte i règim jurídic del contracte

1. Objecte del contracte

L'objecte del contracte és el subministrament de vestuari laboral i calçat del personal conductor i subaltern adscrit al Servei de Correu, Consergeria i Parc Mòbil i del personal d'Atenció Interna de l'Ajuntament de Barcelona.

En l'objecte del contracte s'incorporen mesures de contractació pública sostenible següents:

- Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en els productes tèxtils (2015)
- Objecte del contracte amb eficiència social
- Pressupost màxim de licitació desglossat
- Pagament del preu a les empreses subcontractades
- Compliment de les normes sociolaborals en el procés productiu i en la distribució comercial.

D'acord amb l'article 99.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP), l'objecte del contracte es divideix en els següents lots de realització independent i que es formalitzaran en contractes específics:

Núm. Lot	Objecte/àmbit d'actuació
1	Vestuari conductors/res Parc Mòbil
2	Vestuari personal Consergeria
3	Vestuari personal Atenció Interna
4	Calçat personal del Parc Mòbil, Consergeria i Atenció Interna

Les empreses poden licitar a un, varis o tots els lots.

El CPV corresponent a cada lot és el següent:

Núm. Lot	CPV	CONCEPTE CPV
1	18100000-0	Roba de feina, roba de feina especial i accessoris
2	18100000-0	Roba de feina, roba de feina especial i accessoris
3	18100000-0	Roba de feina, roba de feina especial i accessoris
4	18813300-4	Calçat de vestir

2. Règim jurídic

El contracte es tipifica com a contracte administratiu de subministraments i es subjecta a aquest plec de clàusules administratives particulars (PCAP), el plec de prescripcions tècniques (PPT) i documentació complementària i annexa i les regulacions de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP) i la normativa de desenvolupament.

La documentació incorporada a l'expedient que té naturalesa contractual és aquest PCAP, el PPT i la documentació complementària annexa.

En cas de discrepància entre el PCAP i el PPT, prevaldrà el PCAP en tot allò que segons l'article 122 LCSP hagi de regular el PCAP i el PPT en tot allò que d'acord amb els articles 124 i següents LCSP hagi de regular aquest document.



Les mesures ambientals, socials o d'innovació que es puguin contenir en el plec es regularan, entre d'altres normes, pel [Decret d'alcaldia de 24 d'abril de 2017 sobre la contractació pública sostenible publicat en la Gasetta municipal del dia 28 d'abril](#).

També li és d'aplicació el [Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016](#), pel qual es reconeix clàusula essencial dels contractes públics municipals que les empreses licitadores, contractistes o subcontractistes, o empreses filials o empreses interposades no tenen relació econòmica ni financera il·legal amb un país considerat paradís fiscal.

Clàusula 2. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte

1. D'acord amb la previsió de l'article 100 LCSP, el pressupost **base** de licitació és de 55.252,11 euros, IVA inclòs, amb el desglossament següent:

45.662,90 euros, **pressupost net**

9.589,21 euros en concepte d'Impost sobre el Valor Afegit (**IVA**) al tipus del 21 %

El pressupost del contracte es determina per preus unitaris.

D'acord amb la previsió de la disposició addicional 33^a LCSP, la quantia del pressupost base es considera estimativa i té el caràcter de pressupost màxim i limitatiu d'aquest contracte condicionat a la quantitat de subministraments que efectivament realitzi l'empresa contractista aplicant els corresponents preus unitaris.

L'Ajuntament no resta obligat a exhaurir el pressupost en atenció a què el preu final es determina en funció de les necessitats de l'Administració i aplicant els preus unitaris corresponents.

Si s'exhaureix l'import d'adjudicació però es necessiten més unitats caldrà tramitar el corresponent modificat. En aquest supòsit no s'aplica el límit del 10% que regula l'article 301 LCSP.

Aquest pressupost s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de tots els costos derivats de l'execució de l'objecte del contracte i anirà amb càrrec al/als pressupost/os i la/es partida/es pressupostàries següent/s:

Any	Econòmic	Programa	Orgànic	Import net	% IVA	Import IVA	Import total
2025	22104	92011	0302	24.827,20	21	5.213,71	30.040,91
2026	22104	92011	0302	20.835,70	21	4.375,50	25.211,20

Import total

55.252,11

Essent el desglossament per lots el següent:

LOT 1: Vestuari conductors/res Parc Mòbil

Any	Econòmic	Programa	Orgànic	Import net	% IVA	Import IVA	Import total
2025	22104	92011	0302	14.906,00	21	3.130,26	18.036,26
2026	22104	92011	0302	12.866,00	21	2.701,86	15.567,86



Import total 33.604,12

LOT 2: Vestuari personal Consergeria

Any	Econòmic	Programa	Orgànic	Import net	% IVA	Import IVA	Import total
2025	22104	92011	0302	2.354,20	21	494,382	2.848,58
2026	22104	92011	0302	1.740,20	21	365,442	2.105,64

Import total 4.954,22

LOT 3: Vestuari del personal Atenció Interna

Any	Econòmic	Programa	Orgànic	Import net	% IVA	Import IVA	Import total
2025	22104	92011	0302	2.857,00	21	599,97	3.456,97
2026	22104	92011	0302	1.519,50	21	319,10	1.838,60

Import total 5.295,57

LOT 4: Calçat del personal del Parc Mòbil, Consergeria i Atenció Interna

Any	Econòmic	Programa	Orgànic	Import net	% IVA	Import IVA	Import total
2025	22104	92011	0302	4.710,00	21	989,10	5.699,10
2026	22104	92011	0302	4.710,00	21	989,10	5.699,10

Import total 11.398,20

En tractar-se d'un contracte de subministrament de béns mobles determinats per preu unitari i que no inclou prestacions accessòries no desglossades, no es necessari realitzar el desglossament en els termes prescrits en l'article 100.2 de la LCSP, tot d'acord amb l'informe de 26/2023, de 29 de setembre, de la Junta Consultiva de Contractació Pública de Catalunya (Comissió Permanent) en quant indica que "[...] el mandat d'adequar el pressupost base de licitació al preu del mercat ja es realitza en aquests casos, en què els preus venen determinats pel mercat, que els proveeix com a productes finals."

Atès que el present contracte comporta despeses de caràcter pluriennals, la seva autorització o realització se subordina al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius Pressupostos municipals.

2. **El valor estimat del contracte (VEC)** és de 73.686,50 euros, sense incloure l'IVA. Aquesta xifra inclou l'import total que podria ser retribuint a l'empresa contractista, incloent possibles pròrrogues i modificats, entre d'altres conceptes, tot d'acord la previsió de l'article 101 LCSP.

D'acord amb la previsió de l'article 101.12 LCSP, el valor global estimat és el resultat del sumatori del VE dels diferents lots, segons s'indica:

Any	Lot	Prestació	Eventuals pròrrogues	Modificacions Previstes (*)	VEC
2025	1	14.906,00		1.944,04	16.850,04
2026	1	12.866,00			12.866,00
2027	1		14.906,00		14.906,00
2025	2	2.354,20		286,60	2.640,80
2026	2	1.740,20			1.740,20



2027	2		2.354,20		2.354,20
2025	3	2.857,00		306,36	3.163,36
2026	3	1.519,50			1.519,50
2027	3		2.857,00		2.857,00
2025	4	4.710,00		659,40	5.369,40
2026	4	4.710,00			4.710,00
2027	4		4.710,00		4.710,00
	TOTAL	45.662,90	24.827,20	3.196,40	73.686,50

(*)La distribució establerta en aquests apartats no és limitativa. La modificació es pot utilitzar durant tota la vigència del contracte.

Clàusula 3. Durada del contracte

La durada del contracte s'iniciarà el dia que s'indiqui a la formalització i finalitzarà el dia 31 de desembre de 2026.

La durada del contracte es podrà prorrogar per acord de l'òrgan de contractació. La o les pròrrogues seran per un període de dotze (12) mesos. Atenent la previsió de l'article 29.2 LCSP, la pròrroga serà obligatòria per a l'empresa si l'avís de pròrroga es comunica com a mínim amb dos mesos d'anticipació a la data de finalització del contracte o de la pròrroga corresponent.

Clàusula 4. Òrgan de contractació. Perfil de contractant

1. L'òrgan de contractació és la Gerència Municipal.

Les consultes tècniques i administratives es realitzaran **exclusivament** a través de l'apartat de "Enviar pregunta" habilitat en el perfil de contractant com a màxim fins a dos dies hàbils anteriors a la finalització del termini per a la presentació d'ofertes.

2. El perfil de contractant es troba allotjat en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/BCNAjt?categoria=0>

Clàusula 5. Expedient de contractació. Procediment d'adjudicació

L'expedient de contractació serà objecte de tramitació ordinària.

El procediment d'adjudicació és l'obert simplificat previst als apartats 1 a 5 de l'article 159 LCSP amb diversos criteris d'adjudicació.

Clàusula 6. Publicitat de la licitació

Es publicarà un anunci de la licitació en el perfil de contractant.



Clàusula 7. Requisits de capacitat i solvència

És obligatòria la inscripció de les empreses licitadores en el Registre Electrònic d'empreses licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya o en el Registre Oficial de licitadors i empreses classificades del Sector Públic (ROLECE) de l'Estat o en qualsevol Registre Oficial de licitadors autonòmic, a la data final de presentació d'ofertes, sempre que no es vegi limitada la concurrència. També es considerarà admissible la proposició de l'empresa licitadora que acrediti haver presentat la sol·licitud d'inscripció en el corresponent Registre juntament amb la documentació preceptiva per fer-ho, sempre que aquesta sol·licitud sigui de data anterior a la data final de presentació d'ofertes. Aquest fet s'acreditarà amb la aportació del acusament de rebut de la sol·licitud emès per el Registre corresponent i d'una declaració responsable d'haver aportat la documentació preceptiva i no haver rebut requeriment d'esmena.

En el supòsit que es presentin empresaris estrangers d'un Estat Membre de la Unió Europea o signatari de l'Espai Econòmic Europeu l'acreditació de la seva capacitat, solvència i absència de prohibicions es podrà realitzar bé mitjançant consulta en la corresponent llista oficial d'operadors econòmics autoritzats d'un Estat Membre, bé mitjançant l'aportació de la documentació acreditativa dels citats extrems que haurà de presentar, en aquest últim cas, en el termini concedit per a la presentació de la garantia definitiva.

Estan capacitades per contractar les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i que no es trobin en cap dels supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar determinats a la legislació vigent, tot d'acord amb les previsions dels articles 65 i 71 LCSP.

D'acord amb la previsió dels articles 65 i 66 LCSP, l'activitat de les empreses licitadores que siguin persones jurídiques ha de tenir relació amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals.

Les empreses licitadores han de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte. Així mateix, hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

Mesura social.-

En aplicació del [Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016](#), les empreses licitadores, contractistes o subcontractistes o empreses filials o empreses interposades que participin en l'execució d'aquest contracte públic, no poden realitzar operacions financeres en paradisos fiscals -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

Aquest contracte pot ésser adjudicat a una Unió d'empreses que es constitueixi temporalment a aquest efecte. Les unions temporals d'empreses (UTE) han d'acreditar la solvència exigida en aquest plec conforme a les prescripcions legals i reglamentàries vigents, tot d'acord amb la previsió de l'article 69 LCSP.

L'empresa licitadora ha de comptar amb la solvència econòmica i financera i tècnica o professional mínima següents:



Per a TOTS els LOTS:

A) SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA

- D'acord amb la previsió de l'article 87.1.a) LCSP, el volum anual de negocis referit al millor dels tres últims exercicis anteriors a la data de presentació de les proposicions o en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa ha de tenir un valor igual o superior als imports que es detalla a continuació per cada lot:

Lot 1: Vestuari conductors/res Parc Mòbil	5.000,00 €
Lot 2: Vestuari personal Consergeria	1.000,00 €
Lot 3: Vestuari personal Atenció Interna	1.000,00 €
Lot 4: Calçat personal del Parc Mòbil, Consergeria i Atenció Interna	2.000,00 €

En el cas de què la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un any comptat des de la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

B) SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL

- D'acord amb la previsió de l'article 89.1.a) LCSP, l'import anual, sense incloure els impostos, que l'empresa licitadora ha de declarar com a executat durant l'any de superior execució en el decurs dels últims 3 anys en subministraments de naturalesa igual o similar que els que constitueixen l'objecte d'aquest contracte ha de ser com a mínim el que es detalla a continuació per cada lot:

Lot 1: Vestuari conductors/res Parc Mòbil	3.500,00 €
Lot 2: Vestuari personal Consergeria	700,00 €
Lot 3: Vestuari personal Atenció Interna	700,00 €
Lot 4: Calçat personal del Parc Mòbil, Consergeria i Atenció Interna	1.400,00 €

D'acord amb l'article 89.1.a) LCSP, el criteri de correspondència entre els subministraments executats per l'empresa licitadora i els que constitueixen l'objecte del contracte és la igualtat entre els tres primers dígits dels respectius codis CPV, o en el seu defecte pel CNAE (Classificació Nacional d'Activitats Econòmiques) o l'anàlisi de l'objecte de l'experiència aportada.

No obstant el que s'ha dit als apartats anteriors, no poden concórrer a la present licitació les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques relatives a aquest contracte o hagin assessorat o participat en alguna altra manera en la preparació del procediment de contractació si, aquesta participació, pogués provocar restriccions a la lliure concurrència, frau en la competència o suposar un tractament de privilegi en relació a la resta de les empreses licitadores.

Les condicions establertes en aquesta clàusula hauran de declarar-se pels mitjans establerts a la clàusula següent.



Clàusula 8. Documentació que han de presentar les empreses licitadores

La documentació es presentarà en 1 sobre electrònic (sobre AC).

Les empreses licitadores podran indicar **raonadament** en el sobre electrònic que correspongui quina informació de la seva proposició té caràcter confidencial, sense que, en cap cas, puguin declarar com a tal l'oferta econòmica ni els documents que siguin accessibles públicament. L'òrgan de contractació garantirà la confidencialitat de la informació expressament així designada sempre que s'ajusti a les condicions establertes a l'article 133 LCSP.

En cas que sigui necessari donar publicitat aquesta informació, si la mesa ho considera necessari podrà indicar a l'òrgan de contractació la necessitat de requerir a l'empresa afectada que justifiqui el caràcter confidencial que afecta als seus secrets tècnics o comercials i quina és la raó per la que pot resultar afectada la seva estratègia empresarial.

D'acord amb el Reglament General de Protecció de Dades, us facilitem la **informació bàsica sobre el tractament de les vostres dades personals**. Podeu trobar tota la informació del tractament 0547 que s'aplica a procediments en matèria de Gestió d'adjudicacions a tercers, a l'enllaç:

<https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/ca/proteccio-de-dades?tractament=0547>

Responsable del Tractament: Ajuntament de Barcelona, pl. Sant Jaume, 1, 08002 Barcelona.

Delegat de Protecció de Dades: podeu contactar-hi mitjançant l'enllaç: <https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/ca/proteccio-de-dades/contacteu-amb-delegat-proteccio-dades>, o per correu postal, dirigint-vos a av. Diagonal, 220, planta 4, 08018 Barcelona.

Finalitat: Coordinar la contractació administrativa així com publicar en el web de transparència les adjudicacions de contractes públics dels districtes, gerències i els ens dependents de l'Ajuntament de Barcelona.

Legitimació: Missió d'interès públic.

Drets de les persones: podeu exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició i limitació sobre les vostres dades, mitjançant l'enllaç:

<https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/ca/proteccio-de-dades/quins-drets-tinc-sobre-meves-dades>.

Si no esteu satisfets/etes amb el tractament de les vostres dades, podeu presentar una reclamació davant de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades: c. Rosselló, 214, 08008 Barcelona.

Podeu trobar tota la informació de la nostra política de privacitat i protecció de dades a: <https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/ca/proteccio-de-dades>

Cadascun dels sobres electrònics presentats per l'empresa licitadora únicament ha d'incloure la documentació per a la qual està destinat. D'aquesta manera si dins d'un sobre s'inclou informació que permet el coneixement anticipat d'una part de l'oferta, infringint així el secret de la mateixa i afectant l'objectivitat de la valoració i el tractament igualitari de les empreses licitadores, implicarà l'exclusió de la licitació.

Sobre electrònic únic AC

El **sobre AC** ha de contenir:



1) La declaració responsable que figura en **l'annex 1** degudament emplenada.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació de manera conjunta cadascun dels empresaris ha de presentar una declaració responsable.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a capacitats d'altres empreses per acreditar la solvència econòmica i/o tècnica, de conformitat amb el que preveuen els articles 75 i 140.1.c) LCSP, ha d'indicar aquesta circumstància en la declaració responsable i presentar altra la declaració responsable per cadascuna de les empreses a la capacitat de les quals recorri degudament signat.

2) Declaració responsable constitució en UTE, si s'escau.

3) Oferta segons el model que figura en **l'annex 2, annex 3, annex 4 i annex 5** en funció del lot al qual es presenti oferta.

4) Certificat de comprimís ètic de l'empresa en el sentit que tota la cadena de producció del vestuari objecte del contracte es fa en centres d'Estats membres de la unió Europea (**annex 6**), si s'escau.

L'Ajuntament pot demanar a les licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan resulti necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI de la Generalitat de Catalunya, en el ROLECE o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

Quan acrediti la presentació de la sol·licitud d'inscripció al Registre corresponents mitjançant la presentació del acusament de rebut del Registre corresponent i **la declaració responsable i l'aportació de la documentació preceptiva**, la mesa requerirà la justificació documental dels aspectes relatius a la seva aptitud per contractar, i, en concret, documentació per verificar:

- Que la empresa està degudament constituïda.
- El signant de la proposició ostenta poder suficient per formular la oferta.
- L'empresa ostenta la solvència econòmica, financera i tècnica, o classificació corresponent en el seu cas.
- L'empresa no està sotmesa en cap prohibició de contractar.

Clàusula 9. Termini per a la presentació electrònica de la documentació i de les proposicions

1. De conformitat amb el que estableix l'article 159 i la disposició addicional setzena de la LCSP, en aquesta licitació serà obligatori l'ús de mitjans electrònics, informàtics o telemàtics per desenvolupar totes les fases del procediment de contractació, incloses les que corresponen realitzar a les empreses licitadores, entre d'altres la presentació de les ofertes. Les ofertes que no es presentin per mitjans electrònics, en la forma que determina aquest plec, seran excloses.

La presentació de les ofertes presumeix l'acceptació incondicionada per l'empresa licitadora del contingut de la totalitat dels plecs, sense excepció.

Cada empresa licitadora podrà presentar només una única oferta.

Les proposicions es poden presentar en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya.



2. Les empreses interessades podran requerir informació addicional sobre els plecs en les condicions establertes a l'article 138.3 LCSP. Les respostes emeses respecte aclariments dels plecs i resta de documentació reguladora de la licitació es publicarà de forma agregada sense identificar l'emissor de la consulta en el [perfil de contractant](#). Les respostes tindran caràcter vinculant.

La data límit per sol·licitar documentació complementària, informació addicional sobre els plecs i aclariments a l'establert en els mateixos serà com a màxim fins a dos dies hàbils abans de la finalització del termini fixat per a la presentació d'ofertes. Aquesta petició es realitzarà **exclusivament** a través de l'apartat de "Enviar pregunta" habilitat en el [perfil de contractant](#).

3. El termini per a la presentació de la documentació exigida serà de com a mínim de 15 dies naturals a comptar des del següent al de la publicació de l'anunci en el [perfil de contractant](#).

L'anunci en el [perfil de contractant](#) indicarà la data final del termini de presentació de proposicions. **El límit horari per presentar les ofertes serà les 23:59 h del darrer dia establert com a data final del termini.** Un cop finalitzat aquest termini no s'admetrà cap oferta.

4. La presentació de l'oferta es farà exclusivament a través del Portal de contractació electrònica de l'Ajuntament de Barcelona:

<https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/licitacioelectronica>

La proposició que arribi per qualsevol altre via serà rebutjada.

5. L'empresa interessada en participar en la licitació ha de preparar el seu equip segons s'indica al portal de suport als licitadors <https://pixelware.com/servicios-soporte-licitadores/>.

En aquest mateix enllaç s'informa dels requeriments tècnics necessaris per poder utilitzar l'aplicació i existeix un servei de suport tècnic i ajuda a les empreses licitadores.

Requisits tècnics: Els licitadors hauran de verificar amb l'antelació suficient, abans de la signatura i enviament de les proposicions, els requisits tècnics que han de complir per poder operar de manera correcta amb el Portal.

Lots: Per realitzar la presentació de l'oferta, en el cas que es desitgi presentar oferta a més d'un lot, s'hauran de seleccionar tots aquells lots als que es desitgi presentar oferta i realitzar una ÚNICA I SIMULTÀNIA PRESENTACIÓ, atès que, en cas contrari, la plataforma de contractació d'aquest ajuntament només reconeix la darrera presentació quedant anul·lada la presentació anterior. De la mateixa manera s'haurà de procedir en cas de rectificar un o part dels lots.

Signatura electrònica: Les empreses que participin en la licitació hauran de signar mitjançant signatura electrònica reconeguda, vàlidament emesa per un Prestador de Serveis de Certificació que garanteixi la identitat i integritat del document, l'oferta i tots els documents associats a la mateixa, en els que sigui necessària la firma de l'apoderat, de conformitat amb el que estableix la Llei 6/2020, de 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança i que deroga la anterior Llei 59/2003, de 19 de desembre de signatura electrònica i demés disposicions de contractació pública electrònica si garantia provisional afegir ", a excepció d'aquells documents que acrediten la constitució de la garantia provisional que han de ser documents originals".

Certificat electrònic: Els certificats electrònics acceptats per la plataforma de contractació pública són els emesos per els Prestadors Qualificats inclosos en la llista de confiança europea <https://esignature.ec.europa.eu/efda/tl-browser/#/screen/home> i que a més, estan donats d'alta en la plataforma @firma <https://administracionelectronica.gob.es/PAe/aFIrma-Anexo-PSC>.



Gestió d'esmenes, aclariments, requeriments de documentació, formalització de contractes, etc.: Per a realitzar totes aquelles tasques pròpies d'un procediment de contractació pública diferents de la presentació de proposicions, els licitadors hauran d'accedir, prèvia alta, a l'accés privat del Portal de Licitació Electrònica de L'Ajuntament de Barcelona, a través del següent enllaç: <https://licitacions.bcn.cat/login> **EL FET D'HAVER PRESENTAT OFERTES NO IMPLICA L'ALTA A L'ACCÉS PRIVAT, SINÓ QUE CAL TRAMITAR PARAL·LELAMENT L'ALTA AL MATEIX.**

Per a resoldre dubtes tècnics una vegada consultada la informació del web, els usuaris poden trucar al telèfon 91 803 66 27 (dl.-dv. 8:00 a 18:00h, excepte festius nacionals) o escriure un correu electrònic a soporte.licitadores@pixelware.com.

Les empreses que participin en la licitació hauran de signar mitjançant signatura electrònica reconeguda, vàlidament emesa per un Prestador de Serveis de Certificació que garanteixi la identitat i integritat del document, l'oferta i tots els documents associats a la mateixa, en els que sigui necessària la firma de l'apoderat, de conformitat amb el que estableix la Llei 6/2020, de 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança i que deroga la anterior Llei 59/2003, de 19 de desembre, de signatura electrònica i demés disposicions de contractació pública electrònica.

6. La plataforma no estableix cap límit en el número d'arxius que es poden adjuntar a una oferta.

La mida màxima permesa per cadascun dels arxius individuals que s'annexi en la proposta electrònica està establert en 250 MB. El límit màxim global de l'oferta és de 1GB o 1024 MB.

Els formats admesos per als documents que se annexin en la presentació de una proposició són els següents:

Format de text natiu de Microsoft Word: .doc | .docx
Format de full de càlcul natiu de Microsoft Excel: .xls | .xlsx
Format de presentació natiu de Microsoft PowerPoint: .ppt | .pptx
Format de text estàndard: .rtf
Format de text natiu Star Office: .sxw
Format de text natiu de Abiword: .abw
Format documental natiu de Adobe Acrobat: .pdf
Format gràfic: .jpg
Format gràfic natiu de Microsoft Windows: .bmp
Format gràfic: .tiff | .tif
Format OpentDocument text: .odt
Format OpentDocument full de càlcul: .ods
Format OpentDocument presentació: .odp
Format OpentDocument imatge: .odi
Format comprimit natiu de Winzip i suportat per Microsoft Windows: .zip
Format de dibuix AutoCAD .dwg

Com a mesura alternativa per adjuntar arxius d'altres formats, es poden enviar en un arxiu comprimit (ZIP).

Es responsabilitat de les licitadores vetllar perquè les ofertes estiguin lliures de virus. Tot i així, la mera presència de virus no determina l'exclusió de la proposició, sempre que es pugui accedir al seu contingut. Segons les circumstàncies que concorrin en cada cas, serà la Mesa de contractació qui decideixi al respecte.

La presentació de les proposicions podrà realitzar-se durant 24 hores al dia els 7 dies de la setmana; la data i hora de presentació de la proposició seran les que constin en el resguard



acreditatiu emès pel Registre Auxiliar del Portal de Contractació Electrònica i coincidirà amb el moment en el que finalitza la recepció de la proposició.

7. En els supòsits que es prevegin dificultats en la transmissió derivades de la mida dels documents i dades presentades o problemes de connectivitat amb la xarxa, que impedeixin rebre l'oferta dintre del termini establert en aquests plecs, s'acceptarà l'enviament en dos fases. En aquests supòsits l'empresa licitadora haurà de remetre, **abans de la finalització del termini de presentació d'ofertes**, la empremta digital (hash), no obstant disposaran d'un termini de 24 hores per completar l'enviament de l'oferta. Si no es fa aquesta segona remissió en el termini indicat, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

En aquest supòsit l'empremta digital (hash) degudament signada s'haurà de remetre al correu electrònic següent: contractacio_recursos@bcn.cat amb la finalitat que es pugui comprovar que aquesta empremta digital coincideix amb la que consta a l'oferta presentada i, per tant, que el contingut de l'oferta no s'ha alterat des del moment de l'enviament per part de l'empresa licitadora.

En aquest correu s'haurà d'indicar el codi de contracte, l'objecte del contracte, i les dades identificatives de l'empresa licitadora.

8. En cas de no poder accedir al contingut d'una oferta perquè l'arxiu està danyat, es pot recórrer a la còpia local generada automàticament en l'equip de l'empresa licitadora, comprovant que l'empremta digital (hash) de l'oferta coincideix amb la que consta en poder de l'òrgan de contractació.

9. Una vegada l'oferta ha estat tancada, si es reobre, la seva petjada (hash) actual quedarà invalidada i en tancar-la novament, es generarà una nova petjada (hash), completament diferent; inclús si no es modifica el contingut de l'oferta. Aquesta nova oferta reoberta es considerarà a tots els efectes, com una oferta diferent d'altres tancades anteriorment. És possible guardar una còpia de l'oferta original, per si fos necessari enviar-la juntament amb la petjada (hash).

Per aquest motiu, només s'ha de reobrir l'oferta, si es desitja modificar el contingut d'aquesta i enviar-la, novament, dins del termini de presentació d'ofertes.

Si ja s'ha notificat el tancament de l'oferta a l'òrgan de contractació, mitjançant la petjada (hash) d'aquesta, el següent pas hauria de ser l'enviament de l'oferta dins del termini establert.

Clàusula 10. Criteris de valoració de les ofertes

La selecció de la millor oferta es determinarà tenint en compte la millor relació qualitat-preu als efectes d'obtenir ofertes de gran qualitat. S'aplicaran els criteris d'adjudicació següents:

Criteris d'adjudicació avaluables automàticament

Per al LOT 1: Vestuari conductors/res Parc Mòbil

1.- Per l'oferta econòmica, fins a 40 punts.

S'atorgarà la màxima puntuació al licitador que formuli el preu més baix que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi el pressupost net de licitació i a la resta d'empreses licitadores la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula establerta per [Instrucció de la Gerència Municipal](#) i aprovada per [Decret d'Alcaldia de 22 de juny](#)



de 2017 publicat en la Gasetta Municipal del dia 29 de juny i modificada per Decret d'Alcaldia de 22 de febrer de 2018 publicat en la Gasetta Municipal del dia 5 de març:

$$\left(\frac{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta}}{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta més econòmica}} \right) \times \text{Punts màx} = \text{Puntuació resultant}$$

Els licitadors hauran d'indicar en el model d'oferta de l'**annex 2 LOT 1**, l'import global de l'oferta (iva exclòs), que haurà de ser igual o a la baixa del pressupost net de licitació. Aquest import global serà la suma dels imports obtinguts de multiplicar el preus unitaris oferts pels licitadors per a cada article pel nombre d'unitats previstes per aquests articles.

En cap cas, els preus unitaris oferts pels licitadors podran superar els preus unitaris màxims establerts.

La fórmula s'aplicarà sobre l'import global. Aquest import és el que es tindrà en compte també per al càlcul de les ofertes anormals i/o desproporcionades.

2.- Per les millores en la varietat de l'oferta, fins a 40 punts

Per l'aportació de models diferents de peces de roba segons el següent desglossament (l'**annex 2 LOT 1**):

Home:

- Per aportar quatre models de vestits complerts (americana/pantaló), s'atorgaran 5 punts
- Per aportar tres models de vestits complerts (americana/pantaló), s'atorgaran 3 punts
- Per aportar dos models de vestits complerts (americana/pantaló), s'atorgarà 1 punt

- Per aportar quatre models de camises m/ll., m/c., s'atorgaran 5 punts
- Per aportar tres models de camises m/ll., m/c., s'atorgaran 3 punts
- Per aportar dos models de camises m/ll., m/c., s'atorgarà 1 punt

- Per aportar quatre models de pantalons, s'atorgaran 5 punts
- Per aportar tres models de pantalons, s'atorgaran 3 punts
- Per aportar dos models de pantalons, s'atorgarà 1 punt

- Per aportar quatre models de parques, s'atorgaran 5 punts
- Per aportar tres models de parques, s'atorgaran 3 punts
- Per aportar dos models de parques, s'atorgarà 1 punt

Dona:

- Per aportar quatre models d'americanes, s'atorgaran 5 punts
- Per aportar tres models d'americanes, s'atorgaran 3 punts
- Per aportar dos models d'americanes, s'atorgarà 1 punt

- Per aportar quatre models de bruses m/ll., m/c., s'atorgaran 5 punts
- Per aportar tres models de bruses m/ll., m/c., s'atorgaran 3 punts
- Per aportar dos models de bruses m/ll., m/c., s'atorgarà 1 punt

- Per aportar quatre models de pantalons o faldilles, s'atorgaran 5 punts
- Per aportar tres models de pantalons o faldilles, s'atorgaran 3 punts
- Per aportar dos models de pantalons o faldilles, s'atorgarà 1 punt

- Per aportar quatre models de parques, s'atorgaran 5 punts
- Per aportar tres models de parques, s'atorgaran 3 punts
- Per aportar dos models de parques, s'atorgarà 1 punt

Per a la valoració d'aquest criteri caldrà aportar fotografies dels models que es posen a disposició que inclogui la composició i colors de les peces.

No es puntuarà aquest criteri en cas de no adjuntar total informació requerida la documentació en el sobre electrònic AC.

3.- Per la millora en el termini de lliurament vestuari, fins a 14 punts.

Les dades valorables seran les següents (**annex 2 LOT 1**):

- Termini de lliurament vestuari, amb fixació del primer arranjament.
- Termini de lliurament del segon arranjament.

La valoració que s'atorgarà respecte a aquests aspectes serà la següent entenent-se que els dies són laborables:

Concepte	Valoració			
	30 dies	Entre 25 i 29 dies	Entre 20 i 24 dies	Menys de 20 dies
Termini del 1er lliurament des de la data de presa de mides	0 punts	2 punt	4 punts	7 punts
Termini de lliurament arranjaments posteriors	10 dies	8 dies	6 dies	Menys de 6 dies
	0 punts	2 punt	4 punts	7 punts

4.- Per criteris mediambientals, fins a 6 punts

Per poder aportar un bé al medi ambient, es valorarà la reducció d'envasos segons la següent taula (**annex 2 LOT 1**):

Concepte	Valoració
Lliurament del vestuari en sistemes d'embalatge de transport reutilitzable (bosses de paper o roba reciclada)	6 punts



Per al LOT 2: Vestuari personal Consergeria

1.- Per l'oferta econòmica, fins a 40 punts.

S'atorgarà la màxima puntuació al licitador que formuli el preu més baix que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi el pressupost net de licitació i a la resta d'empreses licitadores la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula establerta per [Instrucció de la Gerència Municipal](#) i aprovada per [Decret d'Alcaldia de 22 de juny de 2017 publicat en la Gaseta Municipal del dia 29 de juny](#) i modificada per [Decret d'Alcaldia de 22 de febrer de 2018 publicat en la Gaseta Municipal del dia 5 de març](#):

$$\left(\frac{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta}}{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta més econòmica}} \right) \times \text{Punts màx} = \text{Puntuació resultant}$$

Els licitadors hauran d'indicar en el model d'oferta de l'**annex 3 LOT 2**, l'import global de l'oferta (iva exclòs), que haurà de ser igual o a la baixa del pressupost net de licitació. Aquest import global serà la suma dels imports obtinguts de multiplicar el preus unitaris oferts pels licitadors per a cada article pel nombre d'unitats previstes per aquests articles.

En cap cas, els preus unitaris oferts pels licitadors podran superar els preus unitaris màxims establerts.

La fórmula s'aplicarà sobre l'import global. Aquest import és el que es tindrà en compte també per al càlcul de les ofertes anormals i/o desproporcionades.

2.- Per les millores en la varietat de l'oferta, fins a 40 punts

Per l'aportació de models diferents de peces de roba segons el següent desglossament (**annex 3 LOT 2**):

Home:

- Per aportar quatre models d'americanes color blau marí, s'atorgaran 4 punts
- Per aportar tres models d'americanes color blau marí, s'atorgaran 3 punts
- Per aportar dos models d'americanes color blau marí, s'atorgarà 1 punt

- Per aportar quatre models de camises m/ll., m/c. color blanc i blau-cel, s'atorgaran 4 punts
- Per aportar tres models de camises m/ll., m/c. color blanc i blau-cel, s'atorgaran 3 punts
- Per aportar dos models de camises m/ll., m/c. color blanc i blau-cel, s'atorgarà 1 punt

- Per aportar quatre models de pantalons color blau marí, s'atorgaran 4 punts
- Per aportar tres models de pantalons color blau marí, s'atorgaran 3 punts
- Per aportar dos models de pantalons color blau marí, s'atorgarà 1 punt

- Per aportar quatre models de jersei amb cremallera color blau marí, s'atorgaran 4 punts
- Per aportar tres models de jersei amb cremallera color blau marí, s'atorgaran 3 punts
- Per aportar dos models de jersei amb cremallera color blau marí, s'atorgarà 1 punt



- Per aportar quatre models de parques color negre, blau marí i marró fosc, s'atorgaran 4 punts
- Per aportar tres models de parques color negre, blau marí i marró fosc, s'atorgaran 3 punts
- Per aportar dos models de parques color negre, blau marí i marró fosc, s'atorgarà 1 punt

Dona:

- Per aportar quatre models d'americanes color blau marí, s'atorgaran 4 punts
- Per aportar tres models d'americanes color blau marí, s'atorgaran 3 punts
- Per aportar dos models d'americanes color blau marí, s'atorgarà 1 punt

- Per aportar quatre models de bruses m/ll., m/c. color blanc i blau-cel, s'atorgaran 4 punts
- Per aportar tres models de bruses m/ll., m/c. color blanc i blau-cel, s'atorgaran 3 punts
- Per aportar dos models de bruses m/ll., m/c. color blanc i blau-cel, s'atorgarà 1 punt

- Per aportar quatre models de pantalons o faldilles color blau marí, s'atorgaran 4 punts
- Per aportar tres models de pantalons o faldilles color blau marí, s'atorgaran 3 punts
- Per aportar dos models de pantalons o faldilles color blau marí, s'atorgarà 1 punt

- Per aportar quatre models de jersei amb cremallera color blau marí, s'atorgaran 4 punts
- Per aportar tres models de jersei amb cremallera color blau marí, s'atorgaran 3 punts
- Per aportar dos models de jersei amb cremallera color blau marí,, s'atorgarà 1 punt

- Per aportar quatre models de parques color negre, blau marí i marró fosc, s'atorgaran 4 punts
- Per aportar tres models de parques color negre, blau marí i marró fosc, s'atorgaran 3 punts
- Per aportar dos models de parques color negre, blau marí i marró fosc, s'atorgarà 1 punt

Per a la valoració d'aquest criteri caldrà aportar fotografies dels models que es posen a disposició que inclogui la composició i colors de les peces.

No es puntuarà aquest criteri en cas de no adjuntar total informació requerida la documentació en el sobre electrònic AC.

3.- Per la millora en el termini de lliurament vestuari, fins a 14 punts.

Les dades valorables seran les següents (**annex 3 LOT 2**):

- Termini de lliurament vestuari, amb fixació del primer arranjament.
- Termini de lliurament del segon arranjament

La valoració que s'atorgarà respecte a aquests aspectes serà la següent entenent-se que els dies són laborables:



Concepte	Valoració			
	Termini del 1er lliurament des de la data de presa de mides	30 dies 0 punts	Entre 25 i 29 dies 2 punt	Entre 20 i 24 dies 4 punts
Termini de lliurament arranjaments posteriors	10 dies 0 punts	8 dies 2 punt	6 dies 4 punts	Menys de 6 dies 7 punts

4.- Per criteris mediambientals, fins a 6 punts

Per poder aportar un bé al medi ambient, es valorarà la reducció d'envasos segons la següent taula (**annex 3 LOT 2**):

Concepte	Valoració
Lliurament del vestuari en sistemes d'embalatge de transport reutilitzable (bosses de paper o roba reciclada)	6 punts

Per al LOT 3: Vestuari personal Atenció Interna

1.- Per l'oferta econòmica, fins a 40 punts.

S'atorgarà la màxima puntuació al licitador que formuli el preu més baix que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi el pressupost net de licitació i a la resta d'empreses licitadores la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula establerta per [Instrucció de la Gerència Municipal](#) i aprovada per [Decret d'Alcaldia de 22 de juny de 2017 publicat en la Gasetta Municipal del dia 29 de juny](#) i modificada per [Decret d'Alcaldia de 22 de febrer de 2018 publicat en la Gasetta Municipal del dia 5 de març](#):

$$\left(\frac{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta}}{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta més econòmica}} \right) \times \text{Punts màx} = \text{Puntuació resultant}$$

Els licitadors hauran d'indicar en el model d'oferta de l'**annex 4 LOT 3**, l'import global de l'oferta (iva exclòs), que haurà de ser igual o a la baixa del pressupost net de licitació. Aquest import global serà la suma dels imports obtinguts de multiplicar el preus unitaris oferts pels licitadors per a cada article pel nombre d'unitats previstes per aquests articles.

En cap cas, els preus unitaris oferts pels licitadors podran superar els preus unitaris màxims establerts.

La fórmula s'aplicarà sobre l'import global. Aquest import és el que es tindrà en compte també per al càlcul de les ofertes anormals i/o desproporcionades.

2.- Per les millores en la varietat de l'oferta, fins a 40 punts

Per l'aportació de models diferents de peces de roba segons el següent desglossament (**annex 4 LOT 3**):



Home:

- Per aportar quatre models d'americanes tall home color negre hivern, s'atorgaran 2,65 punts
- Per aportar tres models d'americanes tall home color negre hivern, s'atorgaran 1,5 punts
- Per aportar dos models d'americanes tall home color negre hivern, s'atorgarà 0,5 punts

- Per aportar quatre models de pantaló tall home color negre hivern, s'atorgaran 2,65 punts
- Per aportar tres models de pantaló tall home color negre hivern, s'atorgaran 1,5 punts
- Per aportar dos models de pantaló tall home color negre hivern, s'atorgaran 0,5 punts

- Per aportar quatre models abric tall home color negre, s'atorgaran 2,9 punts
- Per aportar tres models de abric tall home color negre, s'atorgaran 1,5 punts
- Per aportar dos models de abric tall home color negre, s'atorgaran 0,5 punts

- Per aportar quatre models de jerseis coll alt Perkins color negre o gris, s'atorgaran 2,65 punts
- Per aportar tres models de jerseis coll alt Perkins color negre o gris, s'atorgaran 1,5 punts
- Per aportar dos models de jerseis coll alt Perkins color negre o gris, s'atorgaran 0,5 punts

- Per aportar quatre models de jaqueta cremallera color negre o gris,, s'atorgaran 2,65 punts
- Per aportar tres models de jaqueta cremallera color negre o gris,, s'atorgaran 1,5 punts
- Per aportar dos models de jaqueta cremallera color negre o gris,, s'atorgaran 0,5 punts

- Per aportar quatre models d'americanes estiu tall home color gris fosc, s'atorgaran 2,65 punts
- Per aportar tres models d'americanes estiu tall home color gris fosc, s'atorgaran 1,5 punts
- Per aportar dos models d'americanes estiu home color gris fosc, s'atorgaran 0,5 punts

- Per aportar quatre models de pantaló estiu tall home color gris fosc, s'atorgaran 2,65 punts
- Per aportar tres models de pantaló estiu tall home color gris fosc, s'atorgaran 1,5 punts
- Per aportar dos models de pantaló estiu tall home color gris fosc, s'atorgaran 0,5 punts

- Per aportar quatre models samarretes coll rodó color gris o blau fosc, s'atorgaran 2,65 punts
- Per aportar tres models samarretes coll rodó color gris o blau fosc, s'atorgaran 1,5 punts
- Per aportar dos models samarretes col rodó color gris o blau fosc, s'atorgaran 0,5 punts



Dona:

- Per aportar quatre models d'americana tall dona color negre hivern, s'atorgaran 2,65 punts
- Per aportar tres models d'americana tall dona color negre hivern, s'atorgaran 1,5 punts
- Per aportar dos models d'americana tall dona color negre hivern, s'atorgaran 0,5 punts

- Per aportar quatre models de pantaló tall dona color negre hivern, s'atorgaran 2,65 punts
- Per aportar tres models de pantaló tall dona color negre hivern, s'atorgaran 1,5 punts
- Per aportar dos models de pantaló tall dona color negre hivern, s'atorgaran 0,5 punts

- Per aportar quatre models de jerseis coll alt color blanc trencat, cru, gris clar, s'atorgaran 2,65 punts
- Per aportar tres models de jerseis coll alt color blanc trencat, cru, gris clar, s'atorgaran 1,5 punts
- Per aportar dos models de jerseis coll alt color blanc trencat, cru, gris clar, s'atorgaran 0,5 punts

- Per aportar quatre models de jaquetes cremallera color negre, s'atorgaran 2,65 punts
- Per aportar tres models de jaquetes cremallera color negre, s'atorgaran 1,5 punts
- Per aportar dos models de jaquetes cremallera color negre, s'atorgaran 0,5 punts

- Per aportar quatre models d'americanes estiu tall dona color blau marí fosc, s'atorgaran 2,65 punts
- Per aportar tres models d'americanes estiu tall dona color blau marí fosc, s'atorgaran 1,5 punts
- Per aportar dos models d'americanes tall estiu dona color blau marí fosc, s'atorgaran 0,5 punts

- Per aportar quatre models de pantaló estiu tall dona color blau marí fosc, s'atorgaran 2,65 punts
- Per aportar tres models de pantaló estiu tall dona color blau marí fosc, s'atorgaran 1,5 punts
- Per aportar dos models de pantaló estiu tall dona color blau marí fosc, s'atorgaran 0,5 punts

- Per aportar quatre models samarretes coll rodó o camises m/curta color blanc, s'atorgaran 2,65 punts
- Per aportar tres models samarretes coll rodó o camises m/curta color blanc, s'atorgaran 1,5 punts
- Per aportar dos models samarretes coll rodó o camises m/curta color blanc, s'atorgaran 0,5 punts

Per a la valoració d'aquest criteri caldrà aportar fotografies dels models que es posen a disposició que inclogui la composició i colors de les peces.

No es puntuarà aquest criteri en cas de no adjuntar total informació requerida la documentació en el sobre electrònic AC.



3.- Per la millora en el termini de lliurament vestuari, fins a 14 punts.

Les dades valorables seran les següents (**annex 4 LOT 3**):

- Termini de lliurament vestuari, amb fixació del primer arranjament.
- Termini de lliurament del segon arranjament

La valoració que s'atorgarà respecte a aquests aspectes serà la següent entenent-se que els dies són laborables:

Concepte	Valoració			
	30 dies	Entre 25 i 29 dies	Entre 20 i 24 dies	Menys de 20 dies
Termini del 1er lliurament des de la data de presa de mides	0 punts	2 punt	4 punts	7 punts
Termini de lliurament arranjaments posteriors	10 dies	8 dies	6 dies	Menys de 6 dies
	0 punts	2 punt	4 punts	7 punts

4.- Per criteris mediambientals, fins a 6 punts

Per poder aportar un bé al medi ambient, es valorarà la reducció d'envasos segons la següent taula (**annex 4 LOT 3**):

Concepte	Valoració
Lliurament del vestuari en sistemes d'embalatge de transport reutilitzable (bosses de paper o roba reciclada)	6 punts

Per al LOT 4: Calçat personal del Parc Mòbil, Consergeria i Atenció Interna

1.- Per l'oferta econòmica, fins a 50 punts.

S'atorgarà la màxima puntuació al licitador que formuli el preu més baix que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi el pressupost net de licitació i a la resta d'empreses licitadores la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula establerta per [Instrucció de la Gerència Municipal](#) i aprovada per [Decret d'Alcaldia de 22 de juny de 2017 publicat en la Gaseta Municipal del dia 29 de juny](#) i modificada per [Decret d'Alcaldia de 22 de febrer de 2018 publicat en la Gaseta Municipal del dia 5 de març](#):

$$\left(\frac{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta}}{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta més econòmica}} \right) \times \text{Punts màx} = \text{Puntuació resultant}$$

Els licitadors hauran d'indicar en el model d'oferta de l'**annex 5 LOT 4**, l'import global de l'oferta (iva exclòs), que haurà de ser igual o a la baixa del pressupost net de licitació. Aquest import global serà la suma dels imports obtinguts de multiplicar el preus unitaris oferts pels licitadors per a cada article pel nombre d'unitats previstes per aquests articles.



En cap cas, els preus unitaris oferts pels licitadors podran superar els preus unitaris màxims establerts.

La fórmula s'aplicarà sobre l'import global. Aquest import és el que es tindrà en compte també per al càlcul de les ofertes anormals i/o desproporcionades.

2.- Per la proximitat d'un local pels diferents processos de proves i lliurament del calçat, fins a 20 punts

Es valorarà el temps necessari pels treballadors/es per acudir caminant a les proves i recollida del calçat a l'adreça de local exigible en la Clàusula 7 de PPT " Disposició d'un local pels diferents processos de proves i lliurament del calçat al destinatari final", d'acord amb la següent ponderació:

Distància respecte a l'Ajuntament	Punts
Menys de 15 minuts caminant	20
Entre 16 minuts i 30 minuts	10
Entre 31 minuts i 40 minuts	5

Per la valoració d'aquest criteri caldrà adjuntar, **juntament amb el model d'oferta de criteris objectius a incloure en el sobre electrònic AC**, els documents acreditatius de la disposició d'aquest local. En el cas que no sigui possible l'anterior també serà vàlida l'acreditació mitjançant declaració responsable del compromís de disposició del local. No es puntuarà aquest criteri en el cas de no presentar juntament amb el sobre AC la documentació esmentada. El proposat com adjudicatari en cas d'optar per la presentació de la declaració responsable haurà d'aportar abans de l'adjudicació documentació suficient de la disposició del local.

La comprovació de la distància del local es realitzarà per part de l'Ajuntament, des de la Pl. de Sant Jaume 3-4 i fins l'adreça facilitada pel licitador en la seva oferta tècnica, verificant-se mitjançant GPS en modalitat caminant.

3.- Pel nombre de models de calçat, fins a 30 punts.

3.1.- Pel nombre de models de calçat d'home, fins a 15 punts.

Segons la clàusula 3 del PPT, els licitadors han de presentar almenys cinc models de calçat d'home fabricat a la UE. Per obtenir puntuació en aquest criteri cal presentar sis o més models i amb lliurament inferior a 15 dies naturals.

Presentació de models de calçat d'home.	Punts
De 18 a 24 models	15
De 12 a 17 models	10
De 6 a 11 models	5

3.2.- Pel nombre de models de calçat de dona, fins a 15 punts.

Segons la clàusula 3 del PPT, els licitadors han de presentar almenys cinc models de calçat de dona fabricat a la UE. Per obtenir puntuació en aquest criteri cal presentar sis o més models i amb lliurament inferior a 15 dies naturals.



Presentació de models de calçat d'home.	Punts
De 18 a 24 models	15
De 12 a 17 models	10
De 6 a 11 models	5

Per a la valoració d'aquest criteri caldrà aportar fotografies dels models o catàleg així com la composició del calçat.

No es puntuarà aquest criteri en cas de no adjuntar total informació requerida la documentació en el sobre electrònic AC.

En **tots els lots** la puntuació total d'aquests criteris: 100 punts.

La documentació justificativa d'aquests criteris avaluables de forma automàtica s'ha d'incloure necessària i únicament al Sobre electrònic AC.

Es defineixen els següents límits per a la consideració d'ofertes presumptament anormals o desproporcionades:

- Un diferencial de 10% per sota de la mitjana de les ofertes o, en el cas d'una única empresa licitadora, de 15% respecte el pressupost net de licitació.

Si el nombre d'empreses licitadores és superior a 10, per al càlcul de la mitjana de les ofertes es prescindirà de l'oferta més baixa i de l'oferta més alta, si hi ha un diferencial superior al 5% respecte de les ofertes immediatament consecutives.

Si el nombre d'empreses licitadores és superior a 20, per al càlcul de la mitjana de les ofertes es prescindirà de les dues ofertes més baixes i les dues ofertes més altes, si presenten un diferencial superior al 5% amb les immediatament consecutives.

D'acord amb la previsió de l'article 149.4 LCSP, es rebutjarà l'oferta si es comprova que és anormalment baixa perquè no compleix les obligacions aplicables en matèria de subcontractació, ambiental, social o laboral establertes en el Dret de la Unió, en el Dret Nacional, els convenis col·lectius sectorials vigents o per les disposicions de Dret internacional enumerades en l'annex V LCSP.

D'acord amb la previsió de l'article 149.4 LCSP, es rebutjarà l'oferta si es comprova que és anormalment baixa perquè no compleix les obligacions aplicables en matèria de subcontractació, ambiental, social o laboral, nacional o internacional, incloent l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents.

Mesura social.-

Si en l'oferta anormalment baixa s'evidencia que els preus unitaris dels salaris de les persones treballadores considerats en l'oferta són inferiors al que estableix el conveni sectorial d'aplicació, a l'efecte de verificar l'adequació de l'oferta als costos salarials, es podrà requerir informe tècnic complementari de l'òrgan de representació de les persones treballadores o d'una organització representativa del sector.

L'oferta serà exclosa si en el tràmit d'audiència de l'empresa licitadora que ha presentat una oferta qualificada d'anormalment baixa s'evidencia que els preus unitaris dels salaris de les persones que executaran el contracte considerats en l'oferta són inferiors al que estableix el conveni sectorial d'aplicació.

Si una empresa presenta oferta en més d'un lot i una oferta integradora de varis d'aquests lots es seguirà el procediment previst a l'article 99.5 LCSP de forma que es compararà si l'oferta



integradora supera en puntuació obtinguda la de les ofertes individuals presentades per tots els empresaris.

Si es produeix un empat en la puntuació total entre diverses empreses licitadores es podrà aplicar el/els següent/s criteri/is de desempat tenint en compte com a data del compliment efectiu del fet de desempat el venciment del termini de presentació d'ofertes:

- Proposicions presentades per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin a la plantilla un percentatge de persones treballadores amb discapacitat superior al que els imposi la normativa. Aquest percentatge s'ha de calcular referit al període dels últims 12 mesos anteriors al moment de finalitzar el termini de presentació d'ofertes.

En aquest supòsit, si diverses empreses licitadores de les que haguessin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del major percentatge de treballadors fixos amb discapacitat a la seva plantilla, en els darrers 12 mesos anteriors al moment que finalitzi la presentació d'ofertes.

En cas que l'aplicació d'aquests criteris no doni lloc a desempat es dirimirà mitjançant sorteig.

Clàusula 11. Mesa de contractació

1. La mesa de contractació estarà constituïda per:

President/a: L'alcaldeessa o persona en qui delegui, d'acord amb l'art. 13 de la Carta Municipal de Barcelona.

Vocals:

<u>Titulars</u>	<u>Substituts</u>
1. El/la secretari/ària general; Sr. Jordi Cases i Pallarès.	- Els/Les secretaris/es delegades, Sra. Maribel Fernández Galera, Sra. Francisca Lopez Vilaplana, Sra. Lurdes Padró Mir, Sra. Elisabet Arenas Nuñez (*), Carlos Rodríguez Martín (*), Roger Arce Vela (*) i/o Sra. Ana Ballano Aleñá.
2. L'/la interventor/a general, Sr. Antonio Muñoz Juncosa.	- El/la interventor/a delegat/da designat per l'interventor en el seu cas.
3. La directora de la direcció de Serveis de Gestió Econòmica, Sra. Cruz Pérez Garcia.	- El cap del departament de contractació administrativa, subvencions i convenis de la Gerència de Recursos, Sr. Eduard Alonso Surroca.
4. El cap de servei de Correu, Consergeria i Parc Mòbil, Sr. Antonio Moya Batalla	- El cap de Secció del Parc Mòbil, Sr. Antonio Mestre Acosta

(*) personal interí, per al cas en que cap del funcionaris de carrera no pugui assistir a la mesa.

2. Actuarà com a secretari de la Mesa un/a funcionari/ària de la Corporació.



Les persones que componen la mesa de contractació regiran el seu comportament per les pautes i criteris continguts en el Codi ètic de conducta de l'Ajuntament de Barcelona, tot d'acord amb la previsió de la disposició addicional d'aquest Codi, publicat a la Gasetta municipal del dia 13 de desembre de 2017 i declararan expressament en la primera reunió que no concorren cap causa de conflicte d'interessos.

Clàusula 12. Obertura de les proposicions

D'acord amb l'article 157.3 LCSP, l'obertura de les proposicions s'efectuarà en el termini màxim de 20 dies a partir de la data de finalització del termini de presentació de proposicions.

En tot cas, l'obertura del sobre electrònic AC es realitzarà en acte públic menys quan estigui previst que en la licitació es puguin utilitzar mitjans electrònics. La data i lloc s'informarà en l'anunci de licitació en el [perfil de contractant](#).

Finalitzada l'obertura, la mesa de contractació procedirà a l'avaluació total de les ofertes i atorgament de puntuació total. Realitzarà la proposta d'adjudicació a la que hagi obtingut màxima puntuació i verificarà en els registres que es detallen en la clàusula 7 els requisits de capacitat, solvència i habilitació professional i requerirà documentalment els que no hi figurin en els mateixos.

Clàusula 13. Adjudicació del contracte

D'acord amb la previsió de l'article 158 LCSP, l'adjudicació del contracte s'acordarà en el termini màxim de 6 mesos a comptar des del dia següent al de l'obertura de les proposicions rebudes. Aquest termini s'ampliarà en 15 dies si es requereix seguir tramitació per valorar la anormalitat de les ofertes.

D'acord amb l'article 158.4 LCSP, transcorregut el termini anterior sense que s'hagi produït l'adjudicació, les empreses licitadores tenen dret a retirar la seva proposta.

Prèviament a l'adjudicació es requerirà a l'empresa licitadora que es proposi com adjudicatària perquè presenti determinada documentació.

L'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI, en el ROLECE, en qualsevol Registre Oficial de licitadors autonòmic o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

La documentació que, en el seu cas, es requerirà és la següent:

- Document que acrediti la vàlida constitució de la Societat i que de conformitat amb el seu objecte social pot presentar-se a la licitació.
- Document que acrediti la deguda representació per presentar la proposició del signant de la mateixa.
- Document que acrediti la deguda representació per presentar la declaració del signant de la mateixa.
- Certificats del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social establertes per les disposicions vigents.



També es consultarà l'aplicació informàtica municipal de Recaptació per comprovar que l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària es troba al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries amb l'Ajuntament de Barcelona, i s'obindrà una còpia impresa de la consulta i s'incorporarà a l'expedient.

Els documents que, si escau, haurà d'aportar per acreditar el compliment dels requisits d'aptitud i solvència són:

- Els comptes anuals dels tres darrers exercicis aprovats i dipositats al Registre Mercantil o en el Registre oficial que correspongui. Les empreses individuals no inscrites al Registre Mercantil han d'acreditar el seu volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil. En el cas de què la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresa licitadora sigui inferior a un any haurà d'aportar la documentació acreditativa corresponent.

- Relació dels principals subministraments efectuats en els últims 3 anys que inclogui import, dates i el destinatari, públic o privat, d'aquests. Els subministraments efectuats s'acrediten mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari és una entitat del sector públic o, quan el destinatari és un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresa; si s'escau, aquests certificats han de ser comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent. Els certificats de bona execució dels subministraments inclosos en la relació, el destinatari dels quals va ser una entitat del sector públic, els pot comunicar directament a l'òrgan de contractació l'entitat contractant.

Els corresponents certificats podran ser expedits per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics, que seran acceptats en els termes previstos en el plec de clàusules administratives generals

La documentació s'haurà de presentar dins del termini dels 7 dies hàbils a comptar des del requeriment realitzat mitjançant comunicació electrònica.

Un cop presentada la documentació requerida s'adjudicarà el contracte dins dels 5 dies següents al de la recepció de l'esmentada documentació.

D'acord amb l'article 150.2 LCSP i 159.4, si l'empresa licitadora no presenta la documentació requerida o no constitueix la garantia definitiva dins del termini assenyalat s'entendrà que retira la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a la següent empresa licitadora segons l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

En cas de falsedat en la declaració responsable presentada per l'empresa o entitat proposada com a adjudicatària, aquesta quedarà automàticament exclosa de la licitació i l'òrgan competent incoarà i tramitarà el corresponent expedient de prohibició de contractar.

Clàusula 14. Garantia definitiva

D'acord amb la previsió de l'article 107.3 LCSP, l'empresa proposada com adjudicatària està obligada a constituir una garantia definitiva consistent en el 5 per 100 del pressupost net de licitació, dins del termini de 7 dies hàbils a comptar des de el dia següent en que hagi rebut el requeriment mitjançant comunicació electrònica.

Si l'empresa licitadora seleccionada per a l'adjudicació s'ha acollit a la modalitat de constitució de la garantia definitiva mitjançant retenció del preu, l'import total d'aquesta serà retingut del



primer o únic abonament del contracte. Si el primer abonament no és suficient per cobrir la totalitat de la garantia definitiva el que resti pendent de la garantia es retindrà del preu en el següent abonament i així successivament fins cobrir la totalitat de la garantia definitiva.

Clàusula 15. Notificació de l'adjudicació i formalització del contracte

1. D'acord amb la previsió de l'article 151 LCSP, l'acte d'adjudicació serà notificat per mitjans electrònics a les empreses licitadores i en el termini màxim de 15 dies es publicarà en el [perfil de contractant](#).

2. D'acord amb l'article 153.3 LCSP, en la notificació a l'empresa adjudicatària, la persona interessada serà convocada perquè, en el termini màxim de 15 dies hàbils següents a la seva recepció, formalitzi el contracte.

En cas que s'hagi notificat com a adjudicatària una UTE, aquesta s'ha de constituir formalment en unió temporal abans de la formalització del contracte.

D'acord amb l'article 153.4 LCSP, si per causes imputables a l'empresa adjudicatària no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini assenyalat s'entendrà que l'empresa adjudicatària retira la seva oferta, procedint a exigir-li l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat i l'Ajuntament sol·licitarà la documentació al següent licitador per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

3. El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització en document administratiu, que serà títol suficient per accedir a qualsevol registre públic. Això no obstant, podrà elevar-se a escriptura pública si ho sol·licita l'empresa adjudicatària, i les despeses derivades del seu atorgament aniran al seu càrrec.

En el cas que la data de signatura no sigui coincident, es prendrà com a data de formalització la data de signatura per part del representant de l'òrgan de contractació un cop hagi signat l'adjudicatari/a.

4. La formalització del contracte i el document contractual es publicaran en el [perfil de contractant](#) en un termini no superior a 15 dies des del perfeccionament del contracte.

Clàusula 16. Execució del contracte

L'execució del contracte s'iniciarà el dia que s'indiqui en la seva formalització.

Clàusula 17. Abonaments a l'empresa contractista

D'acord amb l'article 102 LCSP, el preu retribueix la prestació realitzada i inclou l'IVA que s'indicarà com a partida independent.

El preu es determinarà en euros.

El sistema de determinació del preu del contracte es fixa a partir de la determinació de les unitats executades i l'import unitari de cadascuna d'elles.



L'empresa contractista ha de presentar al Registre General de l'Ajuntament la factura corresponent al subministrament del vestuari i/o calçat lliurat corresponent a cada temporada. La factura serà revisada i conformada en el termini màxim de deu dies. En cas de disconformitat, la factura serà retornada a l'empresa contractista, atorgant-li un termini màxim de deu dies a comptar des de l'endemà al de la recepció per efectuar observacions o presentar nova factura amb les rectificacions escaients.

L'empresa contractista haurà d'incloure, en la/es factura/es que presenti, les següents dades especificades en la capçalera del present plec:

- Codi de contracte.
- Òrgan de contractació.
- Departament econòmic.
- Departament destinatari.
- Codi DIR3: LA0007014.

Clàusula 18. Revisió de preus

D'acord amb la previsió de l'article 103 LCSP, en aquest contracte no es podrà revisar el preu durant la seva durada incloent les pròrrogues.

Clàusula 19. Responsable del contracte

Es designa al Cap del Servei de Correu, Consergeria i Parc Mòbil, Sr. Antonio Moya Batalla com la persona responsable del contracte, a qui li correspon supervisar l'execució, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació pactada, tot d'acord amb la previsió de l'article art. 62.1 LCSP.

Al responsable del contracte li correspon, amb caràcter general, supervisar l'execució del mateix, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització de la prestació del servei públic pactada, així com reforçar el control del compliment del mateix i agilitzar la solució d'incidències que pugin aparèixer durant la seva execució, i en particular:

1. Promoure i convocar les reunions que resultin necessàries amb l'objecte de solucionar qualsevol incident en l'execució del contracte en el sentit que millor convingui als interessos públics. De totes les reunions aixecarà acta que hauran de ser signades pel contractista.
2. Resoldre les incidències que pugin sorgir en l'execució del contracte, seguint el procediment establert a l'article 97 del Reglament general de contractes de les Administracions públiques.
3. Informar els expedients de reclamació de danys i perjudicis i d'incautació de garantia definitiva.
4. Proposar la imposició de penalitats, assenyalant la seva graduació o proporció.



5. Informar la devolució o cancel·lació de garanties.
6. Informar sobre el compliment de les condicions especials i essencials assenyalades per a l'execució del contracte, com també del correcte compliment de les millores que van ser proposades pel contractista i que van ser valorades per a la seva adjudicació.
7. Establir les directrius oportunes en cada cas, amb la possibilitat de requerir l'adjudicatari en qualsevol moment o situació, la informació que sigui necessària sobre l'estat d'execució del contracte, de les obligacions de l'adjudicatari, i del compliment de terminis i actuacions.
8. Ordenar, en cas d'urgent necessitat, les mesures precises per tal d'aconseguir o restablir el bon ordre en l'execució del contracte pactat, o quan el contractista, o persones que depenguin d'aquest, incorrin en actes o omissions que comprometin o pertorbin la bona marxa del contracte, sens perjudici de l'obligació de donar compte a l'òrgan de contractació.
9. Dirigir les instruccions al contractista sempre que no suposin una modificació de l'objecte del contracte ni siguin contràries al que preveuen els plecs i altres documents contractuals.
10. Inspeccionar la part de la prestació subcontractada informant a l'òrgan de contractació, si s'escau.
11. Qualsevol altre funció prevista en els plecs o indicada per l'òrgan de contractació.

Clàusula 20. Condicions especials d'execució i obligacions de l'empresa contractista.

1. Condicions especials d'execució:

D'acord amb l'article 202 LCSP, s'estableixen les següents condicions especials d'execució:

1.1 De caràcter social:

1.1.1 El pagament del preu a les empreses subcontractades.

Quan una empresa subcontractista al·legui morositat de l'empresa contractista en el pagament del preu que li correspongui per la prestació realitzada, segons les obligacions de pagament del preu establertes a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, de lluita contra la morositat en les operacions comercials, s'estableix com a obligació contractual entre les parts, que l'òrgan de contractació pagui directament a l'empresa subcontractista.

Davant el requeriment d'una empresa subcontractista, l'òrgan de contractació donarà audiència a l'empresa contractista perquè en el termini màxim de deu dies al·legui el que cregui convenient. Si no justifica l'impagament del preu, l'òrgan de contractació farà el pagament directament a l'empresa subcontractista amb detracció del preu a l'empresa contractista principal i amb efectes alliberadors.

1.1.2 L'acreditació de pagament en termini de pagament a les empreses subcontractades.

D'acord amb la previsió de la clàusula 23, l'empresa contractista ha de presentar la documentació que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament a les empreses



subcontractistes, quan sigui requerida pel responsable del contracte i, en tot cas, una vegada finalitzada la prestació.

No s'admetran pactes entre contractista i subcontractista que superin el termini de pagament establert per l'Ajuntament per al contractista.

Aquesta condició es considera essencial i el seu incompliment comportarà la imposició d'una penalitat de com a màxim el 10% de l'import d'adjudicació.

El contractista resta obligat a sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. Aquesta obligació té el caràcter d'obligació contractual essencial de conformitat amb el que disposa la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211.

1.1.3. Compliment de les normes sociolaborals en el procés productiu i en la distribució comercial

L'empresa contractista ha d'acreditar que els béns objecte del contracte s'han fabricat respectant les normes sociolaborals vigents a l'Estat espanyol, la UE i aprovades per l'OIT, especialment la convenció sobre Drets de l'Infant de 1990 o la convenció Internacional sobre la protecció de drets dels Treballadors Migratoris i dels seus familiars, els Convenis i Protocols de l'OIT relacionats amb els drets laborals de les dones i la Convenció sobre l'Eliminació de totes les formes de Discriminació contra les Dones (CEDAW).

L'empresa contractista ha de presentar una declaració responsable en el termini de deu dies posteriors a la data de formalització del contracte. El responsable del contracte pot requerir en qualsevol moment documentació o certificacions acreditatives.

1.2 De caràcter ambiental:

1.2.1 Aplicació de la instrucció tècnica per l'aplicació de criteris de sostenibilitat en els productes tèxtils (2015).

- Compliment dels drets bàsics en el treball, recollits en la declaració de l'Organització Internacional del Treball, durant el procés de producció dels articles objecte de contracte i dels tèxtils i altres materials específics emprats.
- Els principals teixits utilitzats han de complir amb els requisits de limitació de la presència de substàncies químiques en el producte final, tal com estan definits en l'estàndard Oeko-Tex 100 ®, Made in Green ® o equivalent.

Els licitadors quedaran eximits de presentar certificats de comprovació dels dos punts anteriors quan tota la cadena de producció s'hagi fet en empreses d'Estats membres de la Unió Europea, indicant les dades de les mateixes en l'annex 6.

2. Condicions d'execució generals:

L'empresa adjudicatària quedarà vinculada per l'oferta que hagi presentat i tindrà caràcter d'obligació essencial.

3. Obligacions de l'empresa contractista:

A més de les obligacions establertes en LCSP, l'empresa contractista està obligada a:



- a) Especificar les persones concretes que executaran les prestacions i acreditar la seva afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social, prèviament a l'inici de l'execució del contracte, si s'escau.
- b) Facilitar la informació que s'estableix a la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- c) Designar una persona responsable de la bona marxa dels treballs i el comportament del personal; també ha de fer d'enllaç amb els corresponents serveis municipals i el/la responsable del contracte.
- d) Fer una correcta gestió ambiental del seu servei, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (com ara els impactes acústics, sobre l'entorn, fer una correcta gestió dels residus i els embalatges i altres mesures que siguin adients a l'objecte del contracte) d'acord amb la legislació vigent.
- e) Guardar reserva respecte de les dades o antecedents que no siguin públics o notoris dels que hagi tingut coneixement amb ocasió de l'execució del contracte, complint durant el termini mínim de cinc anys les obligacions de confidencialitat exigides a l'article 133.2 LCSP. L'empresa adjudicatària i el seu personal hauran de respectar, en tot cas, les prescripcions establertes en la normativa sobre protecció de dades i especialment en l'establerta en la [Llei Orgànica 3/2018, de 6 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal i Garanties dels Drets Digitals](#) i normes que la desenvolupin. L'empresa contractista tindrà la consideració d'encarregada del tractament i se sotmetrà en cada moment a les instruccions municipals en matèria de mesures de seguretat.
- f) Lliurar tota la documentació necessària pel compliment del contracte en català i fer-ne ús en el servei objecte del contracte.
- g) Lliurar tota la documentació que en qualsevol moment de la vigència del contracte, i en tot cas anualment, li sigui requerida per/la responsable del contracte respecte l'efectiu compliment de les obligacions i compromisos assumits per l'empresa pel que fa a la legislació d'integració de persones amb discapacitat, la contractació amb particulars dificultats d'inserció al mercat laboral, i la subcontractació de Centres Especials de Treball i/o Empreses d'Inserció, i els requisits i obligacions contractuals ambientals que s'estableixin als plecs.
- h) Comunicar per escrit a l'Ajuntament el/s subcontracte/s que pretengui celebrar assenyalant la part de la prestació que pretengui subcontractar i la identitat i aptitud de l'empresa contractista del subcontractista. Un cop signat/s els subcontractes els haurà d'aportar dins dels 15 dies naturals següents a la seva subscripció. L'incompliment d'aquesta obligació pot comportar una penalitat econòmica de fins al 5% del preu del contracte.
- i) Complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el Conveni Col·lectiu sectorial aplicable, sens perjudici del que estableixi el conveni aplicat per l'adjudicatari.
- j) Complir amb la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- k) No contravenir, en l'execució d'aquest contracte, les resolucions de l'ONU relatives al compliment de les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, d'acord amb el que estableix l'art. 201 LCSP.
- l) Sens perjudici del que estableixi el conveni aplicat per l'empresa adjudicatària, no podrà satisfer salaris per un import inferior a l'establert al conveni sectorial de referència.
- m) L'empresa/es adjudicatària/es haurà/n de prendre les mides del vestuari en les instal·lacions de l'Ajuntament de Barcelona que s'indiqui per part del responsable del contracte.



- n) L'empresa/es adjudicatària/es haurà/n de lliurar el vestuari, una vegada fets els primers arranjaments, directament a l'usuari final, relacionant en l'albarà de lliurament, la quantitat de vestuari lliurat, la data i la conformitat per part de l'usuari final. Aquest lliurament del vestuari s'haurà de fer amb vehicle ecològic.
- o) L'empresa/es adjudicatària/es haurà/n de disposar com mínim un local dins la ciutat de Barcelona per facilitar els diferents processos de confecció i posteriors arranjaments o compostures del vestuari objecte del contracte.
- p) Totes aquelles obligacions que s'hagin establert en aquest plec.

Clàusula 21. Modificació del contracte.

D'acord amb les previsions dels articles 203 i següents LCSP, perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació el podrà modificar per les causes que seguidament s'indiquen. En cap cas l'import total de les modificacions pot incrementar més del 20 % del preu inicial del contracte ni incorporar nous preus contradictoris, tot d'acord amb les previsions de l'article 204 LCSP. La modificació requerirà informe previ de la persona responsable del contracte.

Causes previstes de modificació:

LOT 1: Vestuari conductors/res Parc Mòbil:

- Per l'increment d'un 7% del nombre de conductor/a adscrits al Servei de Parc Mòbil durant els anys 2025 i 2026 sobre els valors estimats per aquest lot.

LOT 2: Vestuari personal Consergeria:

- Per l'increment d'un 7% del nombre de personal adscrit al Servei Correu i Consergeria durant els anys 2025 i 2026 sobre els valors estimats per aquest lot.

LOT 3: Vestuari personal Atenció Interna:

- Per l'increment d'un 7% del nombre de personal adscrit al Servei d'atenció interna durant els anys 2025 i 2026 sobre els valors estimats per aquest lot.

LOT 4: Calçat personal del Parc Mòbil, Consergeria i Atenció Interna:

- Per l'increment d'un 7% del nombre de personal adscrit al Servei d'atenció interna durant els anys 2025 i 2026 sobre els valors estimats per aquest lot.

Tal i com estableix l'article 204.1 lletra b) de la LCSP la modificació no pot suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

Tal i com estableix la disposició addicional trenta-tresena de la LCSP, en cas que, dins de la vigència del contracte, les necessitats reals siguin superiors a les estimades inicialment, es podrà modificar el contracte en els termes que estableix l'article 204 de la LCSP. La modificació es tramitarà abans que s'esgoti el pressupost màxim aprovat inicialment.

Es pot modificar el contracte per les causes imprevistes establertes en l'article 205.2 i 206 LCSP en les condicions i requisits establerts legalment.



El procediment per aquesta modificació requerirà l'audiència al contractista i, si escau, del redactor del projecte o de les especificacions tècniques, i la seva formalització en document administratiu.

Clàusula 22. Recepció i termini de garantia

1. La constatació de la correcta execució de les prestacions i la seva posterior recepció s'efectuarà mitjançant acta de conformitat, que s'estendrà dins el termini d'un mes següent al seu lliurament o realització, si es troben en estat de ser rebudes i a satisfacció de l'Ajuntament, tot d'acord amb les previsions de l'article 210 LCSP.

2. S'acordarà la liquidació del contracte dins del termini de trenta dies a comptar des de la data de l'acta de recepció tot d'acord amb les previsions de l'article 210.4 LCSP.

3. A partir de la data de recepció del contracte començarà a computar el termini de garantia, que serà de 3 anys, tot d'acord amb la regulació de l'article 210.3 LCSP i la normativa d'aplicació.

La garantia del vestuari i calçat, començarà a partir de la data de lliurament i es regirà pel Real Decreto-ley 7/2021, de 27 de abril, de transposició de directives de la Unió Europea en las materias de competencia, prevención del blanqueo de capitales, entidades de crédito, telecomunicaciones, medidas tributarias, prevención y reparación de daños medioambientales, desplazamiento de trabajadores en la prestación de servicios transnacionales y defensa de los consumidores, en vigor des de 2022.

Clàusula 23. Subcontractació

L'empresa adjudicatària pot subcontractar amb tercers la realització parcial de la prestació amb el compliment dels requisits i obligacions establerts als article 215 i 216 LCSP. L'incompliment d'aquestes estipulacions legals comportarà les conseqüències establertes a l'apartat 3 de l'article 215 LCSP.

Els tercers subcontractats no han de realitzar operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

En cas que els tercers subcontractats tinguin relacions legals amb paradisos fiscals l'empresa adjudicatària ha d'informar d'aquestes relacions a l'òrgan de contractació i presentar-li la documentació descriptiva dels moviments financers i tota la informació relativa a aquestes actuacions de les empreses subcontractistes.

L'empresa contractista està obligada a abonar a les empreses subcontractistes el preu pactat en un termini que no pot ser més desfavorable que el previst en la llei 3/2004, de 29 de desembre, que estableix les mesures de lluita contra la morositat.

En el cas que la subcontractació superi el 30% del preu, es procedirà a la imposició de les penalitats que estableixi la clàusula 26 d'aquest plec, quan la subcontractista o subministradora porti a l'òrgan de contractació resolució judicial o arbitral ferma que acrediti l'impagament del contractista principal, i sempre que aquesta demora en el pagament no estigui motivada per l'incompliment d'alguna de les obligacions contractuals assumides per la



subcontractista o per la subministradora en l'execució de la prestació. La garantia definitiva respondrà de les penalitats que s'imposin per aquest motiu.

El responsable del contracte podrà requerir durant l'execució del contracte la verificació del pagament del preu a les empreses subcontractistes.

Així mateix, acabat el termini d'execució i abans de la liquidació, ha de presentar un document que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament a les empreses subcontractistes.

Clàusula 24. Cessió del contracte

Els drets i obligacions de l'empresa contractista, derivats del contracte, poden ser cedits a un tercer sempre que les qualitats tècniques o personals del cedent no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte i que la cessió no comporti una restricció de la competència en el mercat i es compleixin els requisits establerts a l'apartat 2 de l'article 214 LCSP.

Clàusula 25. Demora en les prestacions

1. L'empresa contractista està obligada a complir el contracte dins el termini total i, si és el cas, parcials, fixats per a la seva realització.

2. La mora en l'execució del contracte no necessitarà intimació prèvia per part de l'Administració.

3. Quan l'empresa contractista, per causes a ella imputables, hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini total, l'Administració podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitzacions diàries en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte (IVA exclòs), tot d'acord amb la previsió de l'article 193.3 LCSP.

Cada vegada que les penalitzacions per demora, arribin a un múltiple del 5 per 100 del preu del contracte, l'IVA exclòs, l'òrgan de contractació podrà resoldre el contracte o acordar-ne la continuïtat amb imposició de noves penalitzacions.

4. L'empresa contractista podrà procedir a la suspensió del compliment del contracte per manca de pagament, sempre que la demora sigui superior a quatre mesos.

5. Quan l'empresa contractista, per causes a ella imputables, hagués incorregut en demora respecte al compliment del terminis parcials o quan la demora en el compliment faci presumir raonablement la impossibilitat de complir amb el termini total, l'Administració podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitzacions previstes a l'article 193 LCSP.

Clàusula 26. Responsabilitat en l'execució del contracte

L'empresa contractista resta subjecta a les responsabilitats i sancions establertes amb caràcter general en la LCSP i, especialment, les prescrites en article 201 quan a les obligacions socials, ambiental i laborals.

A més es tipifiquen els següents incompliments:



a) Incompliments molt greus:

- L'incompliment de les obligacions contractuals essencials previstes en aquest plec.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan produeixi un perjudici substancial en l'execució del contracte i no doni lloc a la resolució del contracte.
- L'incompliment de les prescripcions sobre senyalització i seguretat de tercers en les prestacions.
- L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals que posi en perill les persones i/o les instal·lacions.
- Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- L'establiment de pactes entre contractista i subcontractista que superin el termini de pagament establert per l'Ajuntament per al contractista.
- L'incompliment de les resolucions de l'ONU relatives al compliment de les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

b) Incompliments greus:

- La falsedat de la declaració de l'empresa contractista o subcontractista de no tenir cap relació financera o econòmica en un paradís fiscal o falsedat en què aquesta relació és legal, segons estableix el Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi incompliment molt greu.
- L'incompliment de les prescripcions municipals sobre comunicació de les prestacions.
- L'incompliment, que no constitueixi incompliment molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- L'aportació per part de la subcontractista o subministradora a l'òrgan de contractació de la resolució judicial o arbitral ferma que acrediti la manca de pagament en termini del contractista principal, sempre que aquesta demora en el pagament no estigui motivada per l'incompliment de les obligacions contractuals assumides per la subcontractista o subministradora en l'execució de la prestació. (La penalitat podrà assolir el 5% del preu del contracte i podrà reiterar-se cada mes si persisteix l'impagament, fins un màxim del 50% del preu del contracte). La garantia definitiva respondrà de les penalitats que s'imposin per aquest motiu.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec, quan no se'ls hi hagi atribuït el caràcter d'obligacions contractuals essencials.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

c) Incompliments lleus:

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi incompliment molt greu o greu.
- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

- Penalitats contractuals

Independentment del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, l'Ajuntament pot aplicar les penalitats següents, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració:

a) Incompliments molt greus: multa de fins a un 10 per 100 del preu del contracte, entès com a import d'adjudicació o del pressupost base de licitació, quan el preu es determini en funció de preus unitaris



b) Incompliments greus: multa de fins a un 6 per 100 del preu del contracte.

c) Incompliments lleus: multa de fins a un 3 per 100 del preu del contracte.

En cas que l'empresa adjudicatària subcontracti part de l'execució del contracte sense donar compliment a l'obligació legal de la seva comunicació a l'Ajuntament s'imposarà al contractista una penalitat de fins a un 50% de l'import del subcontracte o es podrà resoldre el contracte si comporta incompliment de l'obligació principal del contracte.

En cas que s'estableixin pactes entre contractista i subcontractista que superin el termini de pagament establert per l'Ajuntament per al contractista, comportarà la imposició d'una penalitat de com a màxim el 10% de l'import d'adjudicació.

El/la responsable del contracte, en el cas que consideri que l'empresa contractista ha incorregut en alguna de les causes enumerades anteriorment d'incompliment susceptibles de penalitats, ha d'elaborar un informe indicant els incompliments detectats així com les seves corresponents penalitats, i el comunicarà a l'empresa contractista per tal que pugui fer les al·legacions que consideri oportunes en el termini màxim de 15 dies hàbils a comptar des del seu lliurament degudament acreditat. Finalitzat aquest termini el/la responsable del contracte estudiarà les al·legacions si ni ha i elevarà la proposta definitiva d'imposició a l'òrgan de contractació per a l'aprovació de la corresponent resolució d'imposició. Aquesta resolució serà immediatament executiva.

De conformitat amb la Sentència del Tribunal suprem de data 21 de maig de 2019, la imposició de penalitats no està subjecte a cap termini de caducitat.

- Cobrament de les penalitzacions per demora i per penalitats

L'import de les penalitzacions per demora i de les penalitats pot fer-se efectiu deduint-lo en el/s document/s comptable/s de reconeixement de l'obligació, sense perjudici que la garantia respongui de l'efectivitat d'aquelles en els termes legalment previstos.

L'Ajuntament podrà aplicar l'import de les penalitzacions, total o parcialment, en compensació de deutes del contractista, per raó del contracte i amb independència dels danys i perjudicis que pugui reclamar.

En virtut de les prerrogatives establertes als articles 190 i 196 de la LCSP, l'òrgan de contractació pot –un cop escoltada l'empresa contractista- declarar la responsabilitat causada a tercers o al propi Ajuntament que li sigui imputable arran de l'execució del contracte, determinar l'import a què ha de fer front en concepte d'indemnització de danys i perjudicis i a iniciar, si escau, el corresponent procediment de rescabament a més a més, d'aplicar la penalitat corresponent.

Clàusula 27. Resolució del contracte

1. El present contracte podrà ser resolt per qualsevol de les causes previstes a l'article 211 i 306 LCSP.

2. A part de les establertes a l'esmentat Plec, constitueixen causes específiques de resolució:

a) La demora en l'inici de les prestacions.

b) L'incompliment greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.



- c) L'incompliment de la normativa municipal sobre comunicació de les prestacions quan afecti substancialment l'eficiència del contracte.
- d) La situació de l'empresa contractista durant l'execució del contracte en causa legal de prohibició de contractar.
- e) L'incompliment de les condicions ambientals establertes en aquest plec i en el de prescripcions tècniques.
- f) L'incompliment de les clàusules i obligacions essencials del contracte incloent les condicions especials d'execució quan aquest incompliment hagi estat qualificat d'infracció greu i concorregut, culpa o negligència de l'empresa i, si es tracta de clàusules essencials, sempre que hagi donat lloc a la imposició de penalitats o a la indemnització de danys i perjudicis.
- g) L'incompliment amb dol i mala fe de les previsions del Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016 de paradisos Fiscals.
- h) Les altres establertes legalment per aquest tipus de contracte.
- i) L'incompliment reiterat de qualsevol de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec que no tinguin caràcter d'obligació contractual essencial.
- j) L'incompliment de les resolucions de l'ONU relatives al compliment de les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat.
- k) Satisfer salaris per imports inferiors als establerts al conveni sectorial aplicable.
- l) Totes aquelles causes que s'hagin establert en aquest plec.

Clàusula 28. Recursos administratius i judicials

Els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació d'aquest contracte són susceptibles de recurs potestatiu de reposició davant l'òrgan que l'ha adoptat, en el termini d'un mes comptat a partir del dia següent al de la recepció de la notificació, o es pot interposar directament recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona, en el termini de dos mesos comptats des del dia següent al de la recepció d'aquesta notificació.

Contra la desestimació tàcita del recurs potestatiu de reposició, que s'entendrà produïda un cop transcorregut un mes comptat des del dia següent al de la seva interposició sense que s'hagi notificat resolució expressa, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona, en el termini de sis mesos comptats des del següent al que s'hagi produït la desestimació tàcita.

També es pot interposar qualsevol altre recurs que es consideri convenient.

Clàusula 29. Transparència, integritat i conflicte d'interessos

Obligacions en matèria de transparència i accés a la informació pública



1. Lliurament d'informació per a publicitat activa

L'empresa adjudicatària resta obligada a facilitar la informació referent a les activitats directament relacionades amb l'exercici de funcions públiques, la gestió de serveis públics i la percepció de fons públics establerta en el Títol II de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

2. Retribucions de les persones directives

Si el volum de negoci de l'empresa vinculat a activitats dutes a terme per compte de les administracions públiques supera el vint-i-cinc per cent del volum general de l'empresa adjudicatària, aquesta resta obligada a informar de les retribucions percebudes pels seus càrrecs directius, o bé, en cas contrari, presentar una declaració responsable informant del percentatge estimat que han suposat en el volum de negoci de l'empresa les activitats directament relacionades amb les administracions públiques durant el darrer exercici tancat.

3. Personal adscrit

L'empresa adjudicatària haurà de lliurar, a l'inici del contracte i, si s'escau, anualment fins a la seva finalització, la relació dels llocs ocupats per personal adscrit al contracte que comportin dur a terme una activitat, un servei o una obra amb caràcter permanent en una dependència o un establiment públic, així com el règim de dedicació i el règim retributiu d'aquest personal i les tasques que duu a terme.

4. Dret d'accés a la informació pública

En compliment de les obligacions de transparència a les quals resta sotmesa, l'empresa contractista es compromet a facilitar, en el termini i en les condicions que s'estableixi en cada requeriment, aquella informació que li sigui requerida per tal de fer efectiu el dret d'accés exercit pels ciutadans, en relació a la prestació contractada.

5. Qualitat dels serveis públics

Els licitadors hauran de lliurar un compromís explicitant les condicions i obligacions que assumeixen en relació a la qualitat, l'accés al servei i els requisits de prestació del servei, els drets i els deures dels usuaris, les facultats.

L'incompliment d'aquestes obligacions es regira d'acord amb el règim sancionador de la Llei 19/2014, de 29 de desembre.

Obligacions en matèria d'integritat i els conflictes d'interès

1. Principis ètics i codi de conducta

En els processos de contractació pública municipal, les empreses licitadores i contractistes, les empreses subcontractistes i els proveïdors i mitjans externs, regiran la seva activitat d'acord amb els principis ètics i els valors generals d'actuació continguts en el Codi ètic i de conducta de l'Ajuntament de Barcelona, en aplicació de l'article 3.2 d'aquest codi, aprovat per acord del Plenari del Consell Municipal, el 30 de juny de 2017 i publicat a la Gasetta municipal del dia 13 de desembre de 2017.

De conformitat amb allò establert als articles 1.1 i 64 de la LCSP, les empreses licitadores i contractistes assumeixen les obligacions següents:

1. Respectar els principis d'igualtat, lliure concurrència, transparència i integritat.



2. No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte.
3. Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
4. Denunciar a l'òrgan de contractació o a la Direcció de Serveis d'Anàlisi, com a Òrgan Gestor de la Bústia Ètica i de Bon Govern de l'Ajuntament de Barcelona, qualsevol acte, conducta o situació irregular dels quals es tingui coneixement i que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes, especialment aquells dirigits a les finalitats esmentades en els apartats anteriors.
5. Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació o a la Direcció de Serveis d'Anàlisi, com a Òrgan Gestor de la Bústia Ètica i òrgan de suport tècnic-jurídic del Comitè d'Ètica de l'Ajuntament de Barcelona, les possibles situacions de conflicte d'interès, aparent o real i, en general, qualsevol situació d'incompliment de les pautes de conducta en matèria contractual del Codi ètic i de conducta de l'Ajuntament de Barcelona de la qual tinguessin coneixement en l'àmbit del procés de contractació.
6. No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social, incloent els del cònjuge o persona amb qui convisqui en anàloga relació d'afectivitat, els familiars dins del quart grau de consanguinitat o segon grau d'afinitat.
7. Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
8. No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
9. Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
10. Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.
11. Aplicar la màxima diligència en el coneixement, foment i compliment de la legalitat vigent.
12. Garantir el principi d'indemnitat als denunciants d'irregularitats, d'acord amb el que disposen les Normes Reguladores de la Bústia Ètica i de Bon Govern de l'Ajuntament de Barcelona aprovades el 6 d'octubre de 2017 i publicades al Bolletí Oficial de la Província de 16 de gener de 2017 i en sintonia amb la Directiva 2019/1937 del Parlament Europeu i del Consell, de 23 d'octubre de 2019, relativa a la protecció de les persones que informen sobre infraccions del Dret de la Unió (Diari Oficial de la Unió Europea de 26-11-2019).
13. Sotmetre's a l'àmbit d'aplicació objectiu de la Bústia Ètica i de Bon Govern de l'Ajuntament de Barcelona en les seves relacions amb l'Ajuntament de Barcelona i amb les persones, en el marc de l'execució del contracte i en especial, en la prestació de serveis públics municipals de conformitat amb el que disposa l'apartat d) de l'article 4 de les seves Normes Reguladores.



Conseqüències de l'incompliment

L'incompliment per les empreses licitadores de les regles de conducta definides en aquesta clàusula pot derivar en causa de prohibició de contractar si concorren els requisits de l'article 71 LCSP.

En relació amb l'empresa contractista i les empreses subcontractistes i proveïdores i mitjans auxiliars, les regles de conducta definides en aquesta clàusula són obligacions contractuals essencials i la seva infracció es qualifica com a incompliment molt greu si concorre dol, culpa o negligència de l'empresa, amb imposició de penalitats, segons la previsió de l'article 192.1 de la LCSP o la resolució del contracte, d'acord amb el que preveu l'article 211.1.f) de la LCSP i eventual determinació de causa de prohibició de contractar segons la previsió de l'article 71.2.c).



ANNEX 1: MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE

Qui sotasigna el/la senyor/a, amb DNI/NIE núm., en nom propi / en qualitat de representant legal de la persona física/jurídica, amb NIF i als efectes de licitar en el procediment d'adjudicació del contracte núm., que té per objecte

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT ¹ Que l'esmentada persona física/jurídica:

Que ostenta la representació de l'empresa licitadora que presenta l'oferta.

Que l'empresa licitadora que representa,

- Està vàlidament constituïda.
- Està en possessió de les autoritzacions necessàries per a exercir l'activitat.
- No està incursa en prohibició de contractar amb l'Administració d'acord amb l'establert a l'art. 71 de la LCSP.

Que compleix:

- amb l'adequada solvència econòmica, financera i tècnica o, en el seu cas la classificació empresarial corresponent
- es basa en les capacitats d'altres entitats per acreditar la solvència necessària per subscriure aquest contracte ²
- les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals.
- les obligacions legals en matèria d'igualtat efectiva de dones i homes.
- les obligacions legals en matèria d'integració social dels minusvàlids.

Que,

- És una Petita, Mitjana o Microempresa (PIME) en el moment de presentació de l'oferta.³

Que,

està inscrita en el *Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya* (RELI) i tota la documentació que hi figura manté la seva vigència i no ha estat modificada.

està inscrita en el *Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Estado* (ROLECE) i tota la documentació que hi figura manté la seva vigència i no ha estat modificada.

està inscrita en el *Registre electrònic d'empreses licitadores de indicar nom del registre i Comunitat Autònoma* i tota la documentació que hi figura manté la seva vigència i no ha estat modificada.

¹ En cas d'unió temporal d'empreses (UTE) ha d'haver una declaració responsable de cadascuna de les empreses que hi formaran part.

² Caldrà presentar una declaració responsable de cadascuna de les entitats de què es tracti, degudament emplenada i signada per dites entitats.

³ Aquesta dada se sol·licita exclusivament amb finalitats estadístiques

1. **Microempresa:** empresa amb menys de 10 treballadors i amb una xifra de negoci anual o balanç total anual que no excedeix els 2 milions EUR.

2. **Petita empresa:** empresa amb menys de 50 treballadors i amb una xifra de negoci anual o balanç total anual que no excedeix els 10 milions EUR.

3. **Mitjana empresa:** empresa que no és ni una microempresa ni una petita empresa, que té menys de 250 treballadors i que el seu volum de negocis anual no excedeix de 50 milions EUR o que el seu balanç total anual no excedeix de 43 milions EUR.



ha presentat sol·licitud d'inscripció en el Registre abans de la data límit de presentació de les ofertes i a efectes d'acreditar aquest extrem **adjunta l'acusament de rebut** corresponent emès per l'esmentat Registre, i **declara sota la seva responsabilitat** que hi ha presentat la documentació preceptiva i no ha rebut requeriment d'esmena per part del mateix.

No està inscrita en cap dels anteriors registres electrònics.

Que l'entitat que representa, o les seves empreses filials o les empreses interposades:

No realitza/en operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, - segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

Té/tenen relacions legals amb **paradisos fiscals** (se'n donarà publicitat en el perfil de contractant) i presenta la següent documentació descriptiva dels moviments financers i tota la informació relativa a aquestes actuacions:
.....

No realitza/en operacions que vulnerin el que estipula la Declaració Universal dels **Drets Humans**, adoptada i proclamada per la 183^a Assemblea General de l'Organització de les Nacions Unides, així com tampoc cap Tractat o Resolució Internacional subscripta o vinculant per l'Estat Espanyol, relativa al Sistema Universal de Protecció dels Drets Humans.

No intervé/venen en operacions amb tercers operadors el quals vulnerin el que estipula la Declaració Universal dels Drets Humans, adoptada i proclamada per la 183^a Assemblea General de l'Organització de les Nacions Unides, així com tampoc cap Tractat o Resolució Internacional subscripta o vinculant per l'Estat Espanyol, relativa al Sistema Universal de Protecció dels Drets Humans.

*Opcional si declara **la confidencialitat** d'algun document, informació o aspecte de l'oferta.*

En relació amb la documentació aportada en el sobre/es, considera **confidencials** els següents documents, informacions i aspectes de l'oferta per raó de la seva vinculació a secrets tècnics o comercials:

- 1.-
- 2.-
- 3.-

Que l'esmentat caràcter confidencial es justifica en les següents raons:

- 1.-
- 2.-
- 3.-

*Obligatori si hi ha **tractament de dades personals**.*

Que en cas de resultar adjudicatari l'entitat que representa ofereix les garanties necessàries per aplicar les mesures tècniques i organitzatives que calguin en el tractament de dades de caràcter personal de la manera següent: *(escollir una de les tres):*



- mitjançant adhesió al codi de conducta
- segons certificació emesa per la entitat de certificació
segons l'Esquema de Certificació de Persones per a la categoria de "Delegat de Protecció de Dades"
- mitjançant declaració responsable

En cas de resultar adjudicatària declararà, abans de la formalització del contracte, la ubicació dels servidors on es farà el tractament de les dades personals objecte del contracte i dels serveis associats als mateixos.

En cas de resultar adjudicatària, si té previst subcontractar els servidors o els serveis associats als mateixos, declararà el nom o el perfil empresarial de les subcontractistes a les quals s'encomanarà la realització d'aquestes prestacions, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, així com la ubicació dels servidors on es farà el tractament de les dades personals objecte del contracte i dels serveis associats als mateixos.

Que la **garantia definitiva**, en cas de resultar empresa adjudicatària, la constituirà:

- mitjançant la modalitat de retenció del preu

o bé,

- davant la Tresoreria de l'Ajuntament (Pl. Sant Miquel, núm. 1, planta 1, Edifici Novíssim).

En aquest cas, cal tenir en compte que el servei de Tresoreria es realitza exclusivament amb cita prèvia. En conseqüència, per a la constitució i retorn de garanties, cal sol·licitar la corresponent cita prèvia a través de l'oficina virtual de tràmits: <https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/oficinavirtual/ca/tramit/20210001470>

Per qualsevol dubte o aclariments pot trucar al telèfon 93.402.72.86 (servei de Caixa Tresoreria).

Que **autoritza** a l'Ajuntament de Barcelona:

- a sol·licitar de l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT), directament o a través del Consorci d'Administració Oberta de Catalunya (Consorci AOC), les dades justificatives i/o el certificat d'estar al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries imposades per les disposicions vigents, en cas de resultar adjudicatari/ària del procediment de licitació i durant tota la vigència del contracte;

- a sol·licitar de la Tresoreria General de la Seguretat Social (TGSS), directament o a través del Consorci d'Administració Oberta de Catalunya (Consorci AOC), les dades justificatives i/o el certificat d'estar al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social, imposades per les disposicions vigents, en cas de resultar adjudicatari/ària del procediment de licitació i durant tota la vigència del contracte;

Que designa i accepta que s'utilitzi l'adreça de correu electrònic indicada a la plataforma de contractació electrònica d'aquest Ajuntament com a mitjà per rebre totes les notificacions i comunicacions electròniques.



Per a empreses estrangeres i quan el contracte s'executi en territori espanyol:

Accepta **sotmetre's a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols** de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si s'escau, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre al licitador.

No procedeix per no tractar-se d'una empresa estrangera

Per a empreses de més de 50 treballadors:

Que el nombre global de treballadors de plantilla són i el nombre particular de treballadors amb discapacitat i el percentatge que representen aquests últims respecte la plantilla global és del

o

Que ha optat pel compliment de les mesures alternatives legalment previstes

No procedeix per disposar de menys de 50 treballadors

Per a empreses vinculades o que pertanyen a un mateix grup empresarial:

Que de conformitat amb l'article 42.1 del Codi de Comerç l'empresa forma part d'un grup empresarial i que l'empresa/les empreses

d'aquest grup que concorre/en a la present licitació és/són la/es següent/s:

Denominació social	NIF

No procedeix per no conformar grup empresarial

Que reconeix que falsejar aquesta declaració comportarà la imposició de penalitats i si escau la resolució del contracte.

Que pel que fa a la **seguretat dels sistemes d'informació**, s'informa que d'acord amb Real Decret 311/2022, de 3 de maig, pel qual es regula el Esquema Nacional de Seguretat (ENS), es té per objectiu determinar les polítiques de seguretat adients que estableixin els principis bàsics i requisits mínims per a la protecció dels sistemes d'informació i la informació continguda en ells als quals es troba sotmesa l'Administració pública.

I com a prova de conformitat signen aquesta declaració,

[Signatura electrònica]



ANNEX 2: OFERTA ECONÒMICA I DE CRITERIS D'ADJUDICACIÓ AUTOMÀTICS

LOT 1: Vestuari conductors/res Parc Mòbil

El/la sotasignat/da, el senyor/a, amb DNI/NIE núm., en nom propi/ en qualitat de representant legal de la persona física/jurídica, amb NIF, amb l'adreça de correu electrònic per rebre les comunicacions electròniques@....., assabentat/ada de les condicions exigides per optar a l'adjudicació del contracte núm. 001_24003435, que té per objecte, es compromet a realitzar-lo amb subjecció al plec de clàusules administratives particulars i al de prescripcions tècniques, i amb els preus següents:

1.- Per l'oferta econòmica

PECES DE ROBA	preu unitari màxim	Unitats	Preu unitari ofert	Import total sense IVA	IVA	Total
Home						
Vestit complet (jaqueta i pantaló)	144,00 €	52	-€	-€	-€	-€
Pantaló	49,00 €	104	-€	-€	-€	-€
camises m/ll.	38,00 €	104	-€	-€	-€	-€
camises m/c,	35,00 €	104	-€	-€	-€	-€
Parques	120,00 €	31	-€	-€	-€	-€
Corbates	19,00 €	52	-€	-€	-€	-€
Dona						
Jaqueta	96,00 €	2	-€	-€	-€	-€
Pantaló o faldilla	49,00 €	6	-€	-€	-€	-€
Bruses m/ll.	38,50 €	4	-€	-€	-€	-€
Bruses m/c,	35,00 €	4	-€	-€	-€	-€
Parques	120,00€	2	-€	-€	-€	-€
Totals				*	-€	

*L'import global sense IVA no podrà superar el pressupost net de licitació del Lot 1 de 25,904,00 €.

L'import global serà la suma dels imports obtinguts de multiplicar el nombre d'unitats previstes (1) pel preus unitaris oferts pels licitadors per a cada article (2). En cap cas, els preus unitaris oferts pels licitadors podran superar els preus unitaris màxims establerts.



2.- Per les millores en la varietat de l'oferta

PECES DE ROBA	4 models presentats*	3 models presentats*	2 models presentats*
Home			
Vestit complet (jaqueta i pantaló)			
Pantaló			
camises m/ll./m/c.			
Parques			
Dona			
Jaqueta			
Pantaló o faldilla			
Bruses m/ll./mc.			
Parques			

*Marqueu amb una X l'opció corresponent

Per a la valoració d'aquest criteri caldrà aportar fotografies dels models que es posen a disposició que inclogui la composició i colors de les peces.

No es puntuarà aquest criteri en cas de no adjuntar total informació requerida la documentació en el sobre electrònic AC.

3.- Per la millora en el termini de lliurament vestuari

Concepte	Marqueu amb una X l'opció corresponent			
Termini del 1er lliurament a la data de presa de mides	30 dies	Entre 25 i 29 dies	Entre 20 i 24 dies	Menys de 20 dies
Termini lliurament arranjaments posteriors	10 dies	8 dies	6 dies	Menys de 6 dies

4.- Per criteris mediambientals

Concepte	oferta
Lliurament del vestuari en bosses de paper o roba reciclada	*

*Marqueu la vostra oferta SI/NO

Indicar nom, data i segell de l'empresa/entitat licitadora
(Lloc, data i signatura)

ANNEX 3: OFERTA ECONÒMICA I DE CRITERIS D'ADJUDICACIÓ AUTOMÀTICS
LOT 2: Vestuari personal Consergeria

El/la sotasignat/da, el senyor/a, amb DNI/NIE núm., en nom propi/ en qualitat de representant legal de la persona física/jurídica, amb NIF, amb l'adreça de correu electrònic per rebre les comunicacions electròniques@....., assabentat/ada de les condicions exigides per optar a l'adjudicació del contracte núm. 001_24003435, que té per objecte ".....", es compromet a realitzar-lo amb subjecció al plec de clàusules administratives particulars i al de prescripcions tècniques, i amb els preus següents:

1.- Per l'oferta econòmica

PECES DE ROBA	preu unitari màxim	Unitats	Preu unitari ofert	Import total sense IVA	IVA	Total
Dona						
Americanes blau marí	152,00 €	6	-€	-€	-€	-€
Pantalons o faldilles blau marí	70,00 €	6	-€	-€	-€	-€
Camises m/c. Blau cel	33,50 €	12	-€	-€	-€	-€
Camises m/ll blanc	33,50 €	12	-€	-€	-€	-€
Jersey amb cremallera blau marí	28,55	6	-€	-€	-€	-€
Parques	115,50 €	3	-€	-€	-€	-€
Home						
Americanes blau marí	152,00 €	2	-€	-€	-€	-€
Pantalons blau marí	70,00 €	4	-€	-€	-€	-€
Camises m/c. Blau cel	33,50 €	4	-€	-€	-€	-€
Camises m/ll blanc	33,50 €	4	-€	-€	-€	-€
Jersey amb cremallera blau marí	28,55	2	-€	-€	-€	-€
Parques	120,00 €	2	-€	-€	-€	-€
Brodats/serigrafies	5,50 €	53	-€	-€	-€	-€
Totals				-€		

*L'import total sense IVA no podrà superar el pressupost net de licitació del Lot 2 de 4.094,40 €.

L'import global serà la suma dels imports obtinguts de multiplicar el nombre d'unitats previstes (1) pel preus unitaris oferts pels licitadors per a cada article (2). *En cap cas, els preus unitaris oferts pels licitadors podran superar els preus unitaris màxims establerts.*



2.- Per les millores en la varietat de l'oferta

PECES DE ROBA	4 models presentats*	3 models presentats*	2 models presentats*
Dona			
Americanes blau marí			
Pantalons/faldilles blau marí			
Bruses m/ll blanc/ mc Blau cel			
Jersey amb cremallera blau marí			
Parques			
Home			
Americanes blau marí			
Pantalons blau marí			
Bruses m/ll blanc/ m/c Blau cel			
Jersey amb cremallera blau marí			
Parques			

*Marqueu amb una X l'opció corresponent

Per a la valoració d'aquest criteri caldrà aportar fotografies dels models que es posen a disposició que inclogui la composició i colors de les peces.

No es puntuarà aquest criteri en cas de no adjuntar total informació requerida la documentació en el sobre electrònic AC.

3.- Per la millora en el termini de lliurament vestuari

Concepte	Marqueu amb una X l'opció corresponent			
Termini del 1er lliurament a la data de presa de mides	30 dies	Entre 25 i 29 dies	Entre 20 i 24 dies	Menys de 20 dies
Termini lliurament arranjaments posteriors	10 dies	8 dies	6 dies	Menys de 6 dies



4.- Per criteris mediambientals

Concepte	oferta
Lliurament del vestuari en bosses de paper o roba reciclada	*

****Marqueu la vostra oferta SI/NO***

Indicar nom, data i segell de l'empresa/entitat licitadora
(Lloc, data i signatura)



ANNEX 4: OFERTA ECONÒMICA I DE CRITERIS D'ADJUDICACIÓ AUTOMÀTICS

LOT 3: Vestuari personal Atenció Interna

El/la sotasignat/da, el senyor/a, amb DNI/NIE núm., en nom propi/ en qualitat de representant legal de la persona física/jurídica, amb NIF, amb l'adreça de correu electrònic per rebre les comunicacions electròniques@....., assabentat/ada de les condicions exigides per optar a l'adjudicació del contracte núm. 001_24003435, que té per objecte, es compromet a realitzar-lo amb subjecció al plec de clàusules administratives particulars i al de prescripcions tècniques, i amb els preus següents:

1.- Per l'oferta econòmica

Peces de roba	Preu unitari màxim	Unitats	Preu unitari ofertat	Import total sense IVA	IVA	TOTAL
Dona						
Americana dona hivern Negre	152,00 €	2	-€	-€	-€	-€
Pantaló dona hivern negre	70,00 €	8	-€	-€	-€	-€
Jersei coll alt	120,50 €	12	-€	-€	-€	-€
Jaqueta cremallera negre	73,50 €	2	-€	-€	-€	-€
Americana dona estiu blau marí	152,00 €	2	-€	-€	-€	-€
Pantaló dona estiu blau marí	70,00 €	8	-€	-€	-€	-€
Samarreta coll rodó, m/c ó camisa blanc	33,50 €	12	-€	-€	-€	-€
Home						
Americana home hivern negre	152,00 €	1	-€	-€	-€	-€
Pantaló home hivern negre	70,00 €	4	-€	-€	-€	-€
Abric home negre	120,50 €	1	-€	-€	-€	-€
Jersei coll alt Perkins	42,00 €	6	-€	-€	-€	-€
Jaqueta cremallera	73,50 €	1	-€	-€	-€	-€
Americana home estiu gris fosc	152,00 €	1	-€	-€	-€	-€
Pantaló home estiu gris fosc	70,00 €	4	-€	-€	-€	-€
Samarreta coll rodó m/c	33,50 €	6	-€	-€	-€	-€
Totals				*	-€	

*L'import total sense IVA no podrà superar el pressupost net de licitació del Lot 3 de 2.901,50 €.

L'import global serà la suma dels imports obtinguts de multiplicar el nombre d'unitats previstes (1) pel preus unitaris oferts pels licitadors per a cada article (2). En cap cas, els preus unitaris oferts pels licitadors podran superar els preus unitaris màxims establerts.



2.- Per les millores en la varietat de l'oferta

Peces de roba	4 models presentats*	3 models presentats*	2 models presentats*
Dona			
Americana dona hivern Negre			
Pantaló dona hivern negre			
Jersei coll alt			
Jaqueta cremallera negre			
Americana dona estiu blau marí			
Pantaló dona estiu blau marí			
Samarreta coll rodó, m/c ó camisa blanc			
Home			
Americana home hivern negre			
Pantaló home hivern negre			
Abric home negre			
Jersei coll alt Perkins			
Jaqueta cremallera			
Americana home estiu gris fosc			
Pantaló home estiu gris fosc			
Samarreta coll rodó m/c			

*Marqueu amb una X l'opció corresponent

Per a la valoració d'aquest criteri caldrà aportar fotografies dels models que es posen a disposició que inclogui la composició i colors de les peces.

No es puntuarà aquest criteri en cas de no adjuntar total informació requerida la documentació en el sobre electrònic AC.

3.- Per la millora en el termini de lliurament vestuari

Concepte	Marqueu amb una X l'opció corresponent			
Termini del 1er lliurament a la data de presa de mides	30 dies	Entre 25 i 29 dies	Entre 20 i 24 dies	Menys de 20 dies
Termini Lliurament arranjaments posteriors	10 dies	8 dies	6 dies	Menys de 6 dies



4.- Per criteris mediambientals

Concepte	oferta
Lliurament del vestuari en bosses de paper o roba reciclada	*

****Marqueu la vostra oferta SI/NO***

Indicar nom, data i segell de l'empresa/entitat licitadora
(Lloc, data i signatura)



ANNEX 5: OFERTA ECONÒMICA I DE CRITERIS D'ADJUDICACIÓ AUTOMÀTICS

**LOT 4: Calçat personal del Parc Mòbil, Consergeria i Atenció
Interna**

El/la sotasignat/da, el senyor/a, amb DNI/NIE núm., en nom propi/ en qualitat de representant legal de la persona física/jurídica, amb NIF, amb l'adreça de correu electrònic per rebre les comunicacions electròniques@....., assabentat/ada de les condicions exigides per optar a l'adjudicació del contracte núm. 001_24003435, que té per objecte, es compromet a realitzar-lo amb subjecció al plec de clàusules administratives particulars i al de prescripcions tècniques, i amb els preus següents:

1.- Per l'oferta econòmica

Els licitadors hauran de fer les seves ofertes en el següent formulari:

2025						
	quantitat	Preu màxim unitari	preu unitari ofert	Import net	iva	preu total
Homes	30	130,00				
dones	6	135,00				
Totals						

2026						
	quantitat	Preu màxim unitari	preu unitari ofert	Import net	iva	preu total
Homes	30	130,00				
Dones	6	135,00				
Totals						

Totals contracte				*		
------------------	--	--	--	---	--	--

**El preu total sense iva no ha de superar el total net *9.420,00 € reflectit en la hipòtesis pressupostària*



2.- Per la proximitat d'un local pels diferents processos de proves i lliurament del calçat

Disposició de local dins la Ciutat de Barcelona:

Adreça:	Menys de 15 minuts caminant	De 15 a 30 minuts caminant	De 31 a 40 minuts caminant
Marqueu amb una X l'opció corresponent a la vostra oferta atenent que l'adreça de partida és la Pl. de Sant Jaume 3-4			

3.- Pel nombre de models de calçat

3.1.- Pel nombre de models de calçat d'home

Presentació de models de calçat d'home:

Presentació de models de calçat d'home.	Marqueu amb una X l'opció corresponent
De 18 a 24 models	
De 12 a 17 models	
De 6 a 11 models	

3.2.- Pel nombre de models de calçat de dona

Presentació de models de calçat dona:

Presentació de models de calçat de dona.	Marqueu amb una X l'opció corresponent
De 18 a 24 models	
De 12 a 17 models	
De 6 a 11 models	

Per a la valoració d'aquest criteri caldrà aportar fotografies dels models o catàleg així com la composició del calçat.

No es puntuarà aquest criteri en cas de no adjuntar total informació requerida la documentació en el sobre electrònic AC.

Indicar nom, data i segell de l'empresa/entitat licitadora
(Lloc, data i signatura)



ANNEX 6: Certificat del Compromís Ètic de l'empresa

El/la sotasignat/da, el senyor/a, amb DNI/NIE núm., en nom propi/ en qualitat de representant legal de la persona física/jurídica, amb NIF, amb l'adreça de correu electrònic per rebre les comunicacions electròniques@....., assabentat/ada de les condicions exigides per optar a l'adjudicació del contracte núm. 001_24003435, que té per objecte,

Exposa que:

Tota la cadena de producció del vestuari objecte del contracte es fa en centres d'Estats membres de la unió Europea

Sent les empreses confeccionadores del vestuari:

1.- Nom.....
adreça.....NIF.....tel.....

2.- Nom.....
adreça.....NIF.....tel.....

3.- Nom.....
adreça.....NIF.....tel.....

4.- Nom.....
adreça.....NIF.....tel.....

5.- Nom.....
adreça.....NIF.....tel.....

Indicar nom, data i segell de l'empresa/entitat licitadora

(Lloc, data i signatura)



DECLARACIÓ CONSTITUCIÓ UNIÓ TEMPORAL D'EMPRESES (UTE)

El/la senyor/a amb DNI/NIE núm.
en representació de l'empresa/entitat amb NIF
.....;

El/la senyor/a amb DNI/NIE núm.
en representació de l'empresa/entitat amb NIF
.....⁴;

DECLAREN SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT:

La voluntat de constituir una UTE per a participar en el procés de licitació que té per objecte "Contractació de subministrament de vestuari i calçat del personal conductor i subaltern adscrit al servei de Correu, Consergeria i Parc Mòbil i del personal d'Atenció Interna de l'Ajuntament de Barcelona.", núm. Contracte 001_24003435, núm. Expedient , amb el següent percentatge de participació del preu en l'execució del contracte:

- ...,... % l'empresa/entitat
- ...,... % l'empresa/entitat
- ...

Que en cas de resultar adjudicatàries de l'esmentat procés de licitació es comprometen a constituir-se formalment en una UTE mitjançant escriptura pública.

Que designen com a representant de la UTE en aquest procés de licitació al/la senyor/a amb DNI núm.

Que la denominació de la UTE a constituir és ; i el domicili per a les notificacions és núm. telèfon; amb l'adreça de correu electrònic per rebre comunicacions electròniques@.....

[Signatura electrònica1] [Signatura electrònica2] [Signatura electrònica...]

⁴ Repetir la informació per cadascuna de les empreses/entitats que formaran la UTE