

**PLEC TÈCNIC PER LA CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS DE SECRETARIA TÈCNICA PER A LA GESTIÓ, ASSESSORAMENT I FORMACIÓ EN ALIMENTACIÓ SOSTENIBLE EN LA TRANSFORMACIÓ DELS MENJADORS ESCOLARS A BARCELONA AMB MESURES DE CONTRACTACIÓ SOSTENIBLE**

- 1. ANTECEDENTS**
- 2. OBJECTE I DURADA DEL CONTRACTE**
- 3. DESCRIPCIÓ DELS SERVEIS A REALITZAR**
- 4. SEGUIMENT I AVALUACIÓ DEL SERVEI**
- 5. EQUIP HUMÀ**
- 6. PREU**

## **1. ANTECEDENTS**

Des de l'any 2016, l'Ajuntament de Barcelona promou una política alimentària basada en els principis de l'alimentació sostenible, segons el document del Manual de ciutats i els compromisos adquirits amb la signatura del Pacte de Milà <https://www.alimentaciosostenible.barcelona/ca> a l'octubre del 2015

El Pacte de Milà és un tractat de les ciutats que es comprometen a impulsar sistemes agroalimentaris sostenibles, inclusivament, resilents, segurs i diversificats, per assegurar menjar sa i accessible a totes les persones i amb l'objectiu de reduir el malbaratament alimentari, preservar la biodiversitat i, a la vegada, mitigar i adaptar-se als efectes de la crisi climàtica.

Després de la definició i implementació d'una primera Estratègia d'Impuls de la Política Alimentària 2016-2019, neix el projecte de Barcelona Capital de l'Alimentació Sostenible 2021, que emergeix en el context en què Barcelona esdevé la seu del 7è Fòrum Global de Ciutats del Pacte de Milà al 2021, i que culmina amb l'elaboració d'una nova estratègia de futur a 10 anys vista, l'Estratègia d'Alimentació Saludable i Sostenible 2030 i la creació d'un espai de governança i participació per la seva implementació, l'Acord de Ciutat per l'EASSB2030.

L'impuls d'una transició alimentària a Barcelona s'articula entorn a tres eixos estratègics principals:

Eix 1. Fomentar dietes saludables accessibles per a tothom (l'alimentació sostenible és bona per les persones)

Eix 2. Impulsar economies locals i sostenibles (l'alimentació sostenible és bona pel territori)

Eix 3. Combatre l'emergència climàtica (l'alimentació sostenible és bona pel planeta)

Eix 1. Fomentar dietes saludables accessibles per a tothom: Aquest àmbit engloba les actuacions centrades en dues grans línies de treball:

Promoure una alimentació saludable, sostenible i accessible a la població de Barcelona. D'una banda, es treballa a través de la compra pública de l'Ajuntament com a una necessària acció conseqüent amb l'aplicació dels criteris d'alimentació

sostenible que pretén ser una palanca de canvi en tot l'àmbit d'acció de l'Ajuntament. I, de l'altra, es treballa a través de programes educatius per promoure una educació i sensibilització ciutadana, a favor d'un sistema alimentari més just, sa i sostenible, generant més consciència per part de les persones respecte a com ens alimentem i els efectes en la salut, les persones i el planeta. Paral·lelament s'avança cap al dret a una alimentació adequada per a totes les persones a la ciutat de Barcelona des d'una perspectiva transformadora., cap a un model empoderador i dignificador de les persones en situació d'exclusió social. Cap a un model de coproducció de polítiques amb les entitats socials.

## Eix 2. Impulsar economies locals i sostenibles:

Promoure una distribució i comercialització alimentària sana, justa i sostenible a Barcelona que fomenti, entre d'altres, el producte de proximitat, ecològic i de circuit curt. Es tracta, alhora, d'aprofitar l'oportunitat econòmica que suposa el fet que la ciutadania aposti més pels productes de proximitat, ecològics i de venda directa de pagès. Així, des d'aquest àmbit s'impulsen actuacions per incrementar i visibilitzar la presència de productes ecològics, de proximitat i de circuit curt en la xarxa de mercats municipals, Mercabarna i en el sector del comerç i la restauració de la ciutat, i també es donarà suport a estratègies de millora en la distribució i la logística d'aquest tipus de productes.

## Eix 3. Combatre l'emergència climàtica:

Els sistemes agroalimentaris tenen un paper protagonista en l'emergència climàtica, ja que són responsables d'entre el 21 i el 37% de les emissions de gasos amb efecte hivernacle . Per aconseguir els objectius de reduccions climàtiques necessàries per garantir la continuïtat de la vida a la Terra, tal com la coneixem, cal impulsar canvis dràstics en els sistemes alimentaris.

Un dels pilars per impulsar aquesta transició és el canvi cultural que es necessita en les persones i els seus hàbits alimentaris, des del punt de vista del foment d'un consum alimentari responsable a partir del coneixement i consciència crítica sobre els impactes socials, ambientals i per la salut del nostre sistema alimentari. L'àmbit escolar és estratègic per a l'impuls d'aquesta consciència crítica i la seva expansió cap a les famílies, però també per fer de motor de transformació dels menjadors escolars, cap a un model més sa, just i sostenible.

Des de les diferents àrees de l'Ajuntament de Barcelona s'estan treballant des de fa anys programes relacionats amb l'alimentació i la sostenibilitat a les escoles. Des de l'any 2022 s'ha creat en el marc de l'Ajuntament de Barcelona, un grup de Treball d'Educació Alimentària amb l'objectiu de coordinar les diferents projectes desenvolupats a nivell educatiu, entre els quals està el MEMSS.

D'entre els diversos programes, destaquem el **Programa Menjadors més sans i sostenibles** (MEMSS, en endavant) adreçat a centres educatius de primària, secundària i educació especial de la ciutat de Barcelona amb l'objectiu de promoure canvis en el model de menjador per tal que aquest sigui més saludable i sostenible, és a dir, que tingui cura de la salut de les persones, dels territoris i del planeta a la vegada.

El programa MEMSS, liderat per l'Agència de Salut Pública de Barcelona (ASPB en endavant) i l'Ajuntament de Barcelona ofereix formació i acompanyament als centres

educatius per tal que aquests puguin identificar i implementar possibles accions de millora de la qualitat nutricional i la sostenibilitat dels seus menús i la gestió dels seus menjadors escolars així com bones pràctiques educatives, de divulgació i foment de la participació dels diferents agents de la comunitat educativa implicats en la gestió del menjador escolar.

El Programa es va iniciar en fase pilot el curs 2020-21 amb la participació de 6 centres de Barcelona ciutat i es va expandir de forma voluntària a partir del curs 2021-2022.

Des dels seus inicis, l'Ajuntament de Barcelona i l'ASPB ha considerat estratègic aquest programa i han col·laborat de manera estreta per garantir una visió integral del programa que integri una alimentació saludable i la sostenibilitat dels aliments (incorporació d'aliments locals, ecològics i/o comprats directament a productors/es) i també per a fomentar la sensibilització, participació i implicació dels diferents agents de la comunitat educativa implicats en la transformació del menjador. També ha estat clau, aportar expertesa en gestió de cuina per garantir un plantejament viable i progressiu del procés de transformació que tinguin en compte aspectes estructurals dels menús com el preu o l'equipament i personal de cuina.

A la pàgina web del programa [www.aspb.cat/documents/menjadors-escolars-sans-sostenibles](http://www.aspb.cat/documents/menjadors-escolars-sans-sostenibles) trobareu documents i recursos clau per conèixer el funcionament del Programa MEMSS,

En aquest període, caldrà seguir acompanyant als centres educatius d'edicions anteriors que, tot i haver començat a implementar canvis els seus menús, no hagin finalitzat el seu procés de transformació. Segons la situació de partida del centre, aquest procés pot tenir una durada d'entre 2 i 3 cursos escolars. A més, caldrà acollir i acompanyar als nous centres que es puguin inscriure en les properes edicions.

Es considera que integrar l'alimentació sostenible de manera viable i estable planteja reptes de gran especificitat i complexitat que faran necessari comptar amb un suport tècnic extern especialitzat en alimentació sostenible de caire permanent, si bé aquest vagi reduint progressivament i de manera significativa el seu rol i dedicació.

## **2. OBJECTE I DURADA DEL CONTRACTE**

L'objecte del contracte és la contractació d'una Secretaria Tècnica per **PER A LA GESTIÓ, ASSESSORAMENT, FORMACIÓ EN ALIMENTACIÓ SOSTENIBLE PER A LA TRANSFORMACIÓ DELS MENJADORS ESCOLARS A BARCELONA AMB MESURES DE CONTRACTACIÓ SOSTENIBLE**

La contractació es preveu per als propers 2 cursos escolars (2025-2026 i 2026-2027).

Pel que fa al programa MEMSS, aquesta Secretaria Tècnica més enllà de vetllar per la sostenibilitat alimentària dels menús escolars, haurà d'abordar aspectes estructurals i de gestió del servei del menjador (com per exemple el càlcul de la partida alimentària o el personal i equipament de cuina disponible), així com desenvolupar accions de sensibilització, coordinació i entre els diferents agents de la comunitat educativa partint de la premisa que l'èxit de la transformació progressiva del menjador requereix la seva implicació i participació. Totes les accions que s'hagin d'elaborar, caldrà sistematitzar-les en instruments per ser utilitzats en el futur.

Queda exclòs l'acompanyament i formació necessària per garantir menús equilibrats i

saludables que serà desenvolupat per l'ASPB, però que requerirà d'una coordinació global dins del programa.

La durada de la prestació serà de 2 anys, a partir de la data que s'indiqui en la formalització de contracte. El contracte serà prorrogable per un període de fins a 2 anys.

### **3. DESCRIPCIÓ DELS SERVEIS A REALITZAR**

A continuació es descriuen els diversos tipus de serveis a realitzar:

- 3.1. Gestió i coordinació per part de la Secretaria Tècnica
- 3.2. Sessions formatives per agents o temàtiques
- 3.3. Accions d'acompanyament i assessorament
- 3.4. Accions de difusió
- 3.5. Accions enxarxament
- 3.6. Accions de Comunicació
- 3.7. Accions d'avaluació

A continuació, es descriuen cadascuna de les tasques requerides en cadascuna de les línies d'acció (i els corresponents lliurables i productes esperats)

#### **3.1 - GESTIÓ I COORDINACIÓ**

El desplegament del programa MEMSS requereix una coordinació i seguiment continu al llarg de tot el curs entre l'empresa proveïdora i l'equip de l'ASPB i l'Ajuntament de Barcelona amb la col·laboració del Consorci d'educació de Barcelona, amb dos grans objectius:

- Garantir una visió integral del programa que vetlli per una bona integració i coherència del binomi salut i sostenibilitat.
- Donar suport en la gestió estratègica del programa, és a dir, en tasques de planificació i seguiment de les principals accions a dur a terme en cadascuna de les fases metodològiques.

El programa MEMSS compta amb el següents **recursos humans i espais de coordinació**:

El programa està co-liderat per l'ASPB i l'Ajuntament de Barcelona ( Secció de Polítiques Alimentàries Urbanes, de la Direcció de comerç, restauració i alimentació ).

- **ASPB, encarregats de:**
  - planificació i seguiment del cronograma d'execució de les diferents accions del programa
  - coordinació de les comunicacions, reunions periòdiques i consultes dels centres
  - coordinació del personal vinculat al programa: dietista-nutricionista, nutricionista i els equips d'infermeria comunitària
  - difusió del programa, gestió i coordinació de les inscripcions al programa
  - vinculació amb altres iniciatives comunitàries que es duguin a terme en el territori



- elaboració i revisió dels materials relacionats amb l'alimentació saludable
  - suport en les sessions formatives que preveu el programa (vegeu apartat 3), així com donar resposta a possibles dubtes i consultes nutricionals per part dels centres
  - elaboració dels informes de diagnòstic dels centres l'informe de resultats pre i post així com de la personalització dels plans d'acció facilitats als centres (en funció de l'informe diagnòstic), de la part de salut.
- **Secció de Política Alimentària de l'Ajuntament de Barcelona, encarregada de:**
    - Planificació i seguiment del cronograma d'execució de les diferents accions del programa
    - Coordinació de les comunicacions, reunions periòdiques i consultes dels centres
    - Coordinació de l'eix de sostenibilitat
    - Vinculació amb les diferents iniciatives que es duen a terme per altres departaments de l'Ajuntament de Barcelona i d'altres entitats i administracions ( per exemple Oficina Conjunta d'Alimentació),
    - Suport en les sessions informatives i formatives que preveu el programa (vegeu apartat 3).
    - Elaboració i revisió dels materials desenvolupats en el marc del programa
    - Coordinació i seguiment tècnic i econòmic del contracte.
    - Difusió del programa

**L'equip coordinador del MEMSS** (format per el /la responsable de ASPB i Ajuntament), i la persona referent de l'empresa proveïdora constitueixen l'anomenada **Oficina Tècnica**, encarregada de planificar i preparar la intervenció directa especialitzada (seguiment, formació i assessorament amb els centres educatius).

A continuació es detallen el nombre, durada i objectius de les diferents tasques de cada curs escolar per part de **l'empresa proveïdora** :

- a) **Reunions de coordinació empresa proveïdora – administració;** Per garantir una bona coordinació i seguiment del programa, es preveu que l'empresa proveïdora es reuneixi amb una freqüència entre quinzenal i mensual, amb l'equip coordinador del programa (format per un membre de l'ASPB, un membre de la Secció PAU).
- b) **Sessions informatives** adreçades al conjunt de centres educatius inscrits al Programa MEMSS.
  - i. Es preveu 3 o 4 sessions informatives generals del Programa adreçades a tots els centres educatius inscrits. Aquestes sessions tindran una durada estimada d'1 h i mitja/reunió i seran dinamitzades per l'Oficina Tècnica del programa. L'empresa proveïdora realitzarà tasques de preparació, execució, seguiment i avaluació de les sessions, rendint comptes a l'equip coordinador.
- c) Les principals **tasques de suport tècnic relacionades amb el seguiment i coordinació del programa** són: l'elaboració d'actes, calendaris, informes o

altres documents estratègics i la preparació de possibles presentacions o materials sobre el programa (part de sostenibilitat).

### **3.2 - SESSIONS FORMATIVES PER AGENTS I TEMÀTIQUES**

#### **Per agents;**

Per facilitar la implementació dels canvis i la seva acceptació per part dels diferents agents implicats en la gestió del menjador, són imprescindibles actuacions formatives amb tota la comunitat.

Per aquest motiu, el programa MEMSS ofereix anualment sessions formatives adreçades als diferents destinataris o col·lectius diana del programa. Es tracta de sessions teòrico-pràctiques per aprofundir en les recomanacions i possibles actuacions en matèria de salut i sostenibilitat així com entendre la importància dels aspectes estructurals del model de menjador i el paper clau de cadascun dels agents implicats. Es destaca la importància d'integrar experiències de bones pràctiques i a ser possible de la mà dels seus protagonistes, per tal de visualitzar la viabilitat de les noves recomanacions.

En concret es preveu la realització de 4 sessions formatives durant el primer trimestre del curs escolar específiques adreçades als 4 col·lectius diana: professorat/direcció del centre educatiu, empreses de monitoratge, empreses de restauració, famílies.

Les tasques concretes a realitzar per part de l'empresa adjudicatària són:

- actualització de la proposta de continguts i dinàmiques participatives. Es parteix d'una proposta detallada de continguts de les sessions realitzades en els cursos anteriors que caldrà actualitzar i millorar.
- dinamització de les sessions (presencials i/o virtuals).
- Gestions en relació a l'assistència, inscripcions, etc,

#### **Monogràfiques - temàtiques:**

De manera complementària, en la fase d'implementació, un cop els centres ja hagin elaborat el seu pla d'acció, l'empresa proveïdora amb el suport de la referent nutricionista-dietista s'encarregarà de la preparació, dinamització i avaluació de sessions de formació grupal.

Es tracta de sessions de formació de caire pràctic per reforçar aquells temes estratègics i essencials per a la transformació dels menjadors que puguin ser d'interès compartit per diversos centres. En aquestes sessions a banda de refrescar les idees força introduïdes en les sessions formatives inicials (per agents), es proporcionaran eines, recursos i bones pràctiques per a facilitar la implementació dels canvis i es destinarà una part important de la sessió a resoldre dubtes específics dels centres.

Les sessions de formació grupals inicialment previstes en el primer any i d'una durada aproximada de 2 hores/sessió són les següents:

- Càlcul de la partida alimentària.
- Fitxes tècniques i receptari de proteïna vegetal.
- Rodes de fred i calor i temporalitat dels aliments.
- Producte fresc, de proximitat i ecològic. Implantació progressiva, canvi d'hàbits i vies d'abastiment.

- Comissió de menjador i projectes educatius.

Cada any es valorarà segons els centres inscrits i el punt de partida quines sessions de formació grupal es realitzaran i el número, i s'adaptaran a la realitat dels centres.

Les tasques concretes per a realitzar per a cadascuna de les sessions són:

- actualització de la proposta de continguts, dinàmiques participatives i relatoria de la sessió. Es parteix d'una proposta detallada de continguts i avaluació de les sessions realitzades al curs que caldrà actualitzar i millorar. A més, caldrà elaborar una breu enquesta d'avaluació adreçada als participants i fer un tractament posterior dels resultats.
- dinamització de les sessions (presencials i/o virtuals)
- Gestions prèvies en la preparació de les sessions; inscripcions, actes reunions etc.

En el segon any i successius, s'aniran planificant i adaptant les formacions a les necessitats de les diferents escoles i es desenvoluparan accions i dinàmiques innovadores prèviament validades.

Es comptarà amb la realització de tallers puntuals i formacions específiques relacionats principalment amb les temàtiques de gestió de la cuina i aprovisionament agroecològic vinculat a la transformació dels menjadors escolars per part de persones expertes en àmbits específics en el marc del projecte. La seva contractació, en el cas que no es pugui cobrir per el personal del contracte es farà d'acord a les necessitats del servei i en acord amb els referents de la secció de polítiques alimentàries urbanes.

### **3.3 - SERVEI D'ACOMPANYAMENT I ASSESSORAMENT ALS CENTRES**

El programa MEMSS ofereix un servei d'acompanyament i assessorament als centres educatius participants per tal de facilitar la transformació progressiva del seu menjador escolar, consistent en els següents serveis:

- 1) Elaboració d'Informes personalitzats - Informe diagnòstic i Pla acció
- 2) Sessions d'assessorament grupal
- 3) Servei d'atenció de consultes i seguiment i acompanyament als centres educatius

A continuació es descriuen cadascun d'aquests serveis especificant les tasques a desenvolupar per part de l'empresa proveïdora.

#### **1) Informes personalitzats per centre**

- Informes diagnòstics  
S'elaboraran informes diagnòstic personalitzats de cada centre educatiu que participi per primer any al Programa. Es tracta d'un informe-resum de la situació de partida de cada centre elaborat a partir de la informació recollida a través d'un qüestionari preliminar.  
La dietista de l'equip ASPB s'encarrega de complimentar la part de salut i la Secretaria Tècnica de la part de sostenibilitat, projecte educatiu i de la part de gestió del menjador i sostenibilitat alimentària.



- Model personalitzat de pla d'acció.  
Es tracta d'un document que recull els possibles ítems a millorar per part del centre educatiu (excloent aquells que, segons la diagnosi, ja estan integrats i/o ja es consideren adequats).

## **2) Sessions d'assessorament i intercanvi grupal.**

Cada curs es desenvoluparan sessions grupals enfocades a posar en comú aquells aspectes relacionats amb els canvis que proposa el MEMSS, que estan duent a terme els diferents centres amb l'objectiu de posar en comú entre ells, incorporar millores i compartir bones pràctiques i dificultats entre tots els participants. En aquestes trobades hi haurà un component d'assessorament i també de intercanvi. Inicialment està previst fer aquestes trobades de la Comunitat MEMSS un cop al mes.

## **3) Servei d'atenció de consultes i seguiment i acompanyament als centres educatius**

A banda de les sessions d'assessorament grupal anteriorment descrites, durant la fase d'implantació del programa MEMSS, cal preveure un seguiment proactiu per part de l'empresa proveïdora de les possibles dificultats dels centres per passar a l'acció. L'empresa proveïdora haurà de respondre en coordinació en l'oficina tècnica les diferents consultes puntuals, i anar creant un registre de les diferents consultes plantejades, i les respostes amb l'objectiu de anar sistematitzar-ho i desenvolupar un FAQs.

### **3.4 - ACCIONS DE DIFUSIÓ**

Les principals accions que es preveu desenvolupar en aquesta línia són:

1. Accions promocionals per a arribar a nous centres educatius.
2. Conceptualització i dinamització dels recursos existents
3. Jornada anual MEMSS

A continuació es descriuen les diferents accions:

#### **1. Accions promocionals per captar nous centres:**

Atesa la voluntat d'arribar a nous centres participants, es considera necessari suport en el desplegament de la corresponent estratègia de difusió del programa.

En aquest sentit, l'empresa proveïdora haurà de donar suport en les següents tasques:

- Suport en l'organització i/o dinamització de sessions informatives. Es planteja organitzar com a mínim dues sessions informatives entre els mesos de maig i octubre adreçades als centres potencialment interessats amb els següents objectius:
  - informar de manera distesa i atractiva del plantejament i bases del programa als centres interessats
  - animar-los a compartir seves possibles dubtes al respecte.



- visualitzar aprenentatges i bones pràctiques de centres participants en les edicions anteriors
- Estratègia de difusió: Partint de l'estratègia de difusió del programa, es demana a l'empresa proveïdora, propostes a incorporar i millores al respecte.

## **2. Conceptualització i dinamització d'un pla de difusió de recursos a xarxes/canals existents**

En aquest sentit, se sol·licita l'actualització i millora del recull de recursos existents i l'elaboració del pla de difusió d'aquests recursos, és a dir, una proposta d'accions calendaritzades "amb sentit" així com la coordinació de la corresponent implementació i dinamització.

S'inclou el suport en l'elaboració de continguts de nous materials sobre sostenibilitat alimentària dels menjadors escolars (o altres espais de restauració col·lectiva), que s'acordin com a necessaris.

## **3. Jornada anual MEMSS**

Un dels objectius del programa es aconseguir reforçar el treball en xarxa entre els centres participants partint de la premisa que visualitzar allò que els centres estan fent bé (bones pràctiques) i compartir aprenentatges i reptes, contribuirà a la motivació i viabilitat del seu procés de transformació.

En aquest sentit, es preveu l'organització una **jornada d'intercanvi cada curs escolar (presencial) d'una durada aproximada de 4 hores al final del curs** amb els següents objectius:

- Avaluació/feedback del programa per a la seva consolidació i millora contínua.
- Intercanvi d'experiències i avenços

Cada curs, segons la realitat dels centres apuntats es definiran els objectius i metodologia de treball.

L'empresa proveïdora s'encarregarà de la conceptualització, organització, dinamització i avaluació de la trobada.

Les tasques concretes a realitzar per l'empresa proveïdora són les següents:

- elaboració d'una proposta de programa i operativa de la trobada. Inclou: conceptualització i disseny de la jornada, contacte amb els possibles ponents o col·laboradors, contrast i maquetació del document final.
- mailing adreçat als participants i gestió de les inscripcions.
- reserva i preparació de l'espai i el catering.
- dinamització de la sessió d'una durada màxima de 4 hores, incloent la preparació prèvia i la recollida posterior de l'espai.
- avaluació i relatoria de la sessió. Ens referim al disseny d'eines d'avaluació per recollir la satisfacció i utilitat/impacte de la sessió entre els participants i l'elaboració d'un breu informe resum de la trobada que descriu, entre d'altres el desenvolupament i funcionament, dades de participació i resultats de l'avaluació dels centres.



Cal preveure un pressupost màxim de 2.100 € per cobrir les despeses de materials, transport, lloguer d'equips, espais i/o servei de càtering que es puguin requerir per a la realització de les dues jornades segons les següents consideracions:

- Es valorarà contractar un servei de càtering (tipus esmorzar o aperitiu) per un màxim de 130 assistents ( tenint en compte les dues jornades) i d'un cost màxim orientatiu de 10 euros/persona. Caldrà que aquest servei de càtering compleixi criteris de salut i sostenibilitat coherents amb el programa MEMSS i d'acord el que estableixi la Instrucció Alimentària de l'Ajuntament de Barcelona.

### **3.5- ACCIONS D'ENXARXAMENT**

En aquest sentit es prioritzaran aquests 4 encaixos:

- 1. Programa de Revisió de Menús Escolars (PReME).** El PReME és un programa que s'impulsa des de l'Agència de Salut Pública de Catalunya (ASPCAT) i que es duu a terme a Barcelona ciutat per part de l'Agència de Salut Pública de Barcelona i consisteix en la revisió de menús escolars que s'ofereixen en els centres escolars d'educació infantil, primària, secundària i centres d'educació especial. Pel disseny del MEMSS es va comptar amb el suport de l'equip de l'ASPCAT i la part de salut està basada en el PReME. Actualment, des de l'ASPCAT s'estan integrant aspectes de sostenibilitat en el PReME. L'empresa proveïdora, sota la supervisió de l'Equip Coordinador del MEMSS haurà de donar d'assessorament tècnic sobre sostenibilitat i en la revisió i proposta de modificacions en els qüestionaris i altres materials i en aquells aspectes que es considerin vinculats a l'eix de sostenibilitat.
- 2. Territori - enxarxament projectes comunitaris.** A la ciutat de Barcelona, hi ha molts projectes comunitaris en l'àmbit de l'alimentació saludable i sostenible que es duen a terme en els diferents territoris amb l'objectiu de reduir les desigualtats socials en salut. Aquests projectes comunitaris podrien crear sinergies amb el programa MEMSS. L'empresa proveïdora, sota la supervisió de l'Equip Coordinador del MEMS,, haurà de vetllar per fer aquesta vinculació entre els projectes comunitaris i les escoles que participen al MEMSS.
- 3. Donar suport a la vinculació amb altres projectes educatius de l'Ajuntament de Barcelona.** El MEMSS és un programa d'assessorament, acompanyament i formació en alimentació saludable i sostenible per la **transformació dels menjadors escolars**. Existeixen altres programes i projectes en l'àmbit de l'alimentació saludable i sostenible que tenen molta vinculació amb aquest i és necessari poder vincular als centres o altre agents de la comunitat educativa perquè els coneguin i es puguin crear possibles itineraris, segons necessitat de cada centre. L'empresa proveïdora, sota la supervisió de l'Equip coordinador del MEMSS (i en coordinació del Grup de treball d'alimentació saludable i sostenible de l'Ajuntament de Barcelona) haurà de vetllar per aquesta vinculació en relació als centres MEMSS,
- 4. Enxarxament amb el projecte Agermanament de centres escolars i paguesia,** desenvolupat als centres educatius de primària de Barcelona en col·laboració entre l'Ajuntament de Barcelona i la Generalitat de Catalunya. Aquest projecte principalment pretén sensibilitzar sobre la importància del món



rural i el sector primari a l'alumnat d'entorns urbans, posant a disposició de centres escolars un recurs pedagògic a treballar amb l'alumnat a l'aula així com els recursos materials necessaris per a que l'alumnat pugui visitar un projecte productiu professional. Aquest programa proposa un contacte continu entre una productora d'aliments i l'alumnat, facilitant també l'arribada de productes de la pagesia agermanada al menjador del centre escolar. Resumidament, aquest programa pretén crear vincles emocionals, fomentar el traspàs de coneixement i promoure l'adquisició de compromisos recíprocs entre l'alumnat i la pagesia participant. L'empresa proveïdora sota la supervisió de l'Equip Coordinador del projecte, haurà de vetllar per garantir aquest enxarxament, en els següents termes: coordinació amb el/la referent del projecte Agermanament en relació a les escoles que segueixen els dos programes, anàlisis de possibles sinèrgies dels dos projectes i futures vinculacions i enfortiment de l'eix de sostenibilitat en el marc del MEMSS.

### **3.6- ACCIONS DE COMUNIACIÓ**

L'empresa proveïdora haurà de col·laborar en la redacció d'articles, notícies, o diferents documents que es sol·licitin en coordinació i sota la supervisió de l'equip de Coordinació del MEMSS.

També haurà de donar suport als servei de comunicació de l'Ajuntament de Barcelona i de l'ASPB per generar continguts comunicatius vinculats al programa.

### **3.7. ACCIONS D'AVALUACIÓ**

L'empresa proveïdora en coordinació amb l'equip de coordinació del MEMSS revisarà, adaptarà, si escau i desenvoluparà l'avaluació del programa per extreure dades sobre els resultats obtinguts i poder desenvolupar estratègies de millora.

## **4. SEGUIMENT I AVALUACIÓ DEL SERVEI**

Per a un correcte desenvolupament del programa, és necessari definir les eines i mecanismes de seguiment, coordinació i d'avaluació de procés i d'impacte. És responsabilitat de l'empresa adjudicatària fer el seguiment necessari per vetllar per la qualitat del servei així com fer-ne la avaluació.

- Es preveu realitzar el nombre necessaris de reunions de coordinació general de l'oficina tècnica del MEMSS i altres que es considerin necessàries per abordar temes específics. S'estima com a mínim una reunió quinzenal de coordinació general.
- Informe de tasques coincidint amb el període referent a cada factura, signat per l'empresa adjudicatària.
- També es faran les reunions necessàries de seguiment del desenvolupament del contracte en termes administratius, pressupostaris en consonància amb el seguiment i adaptació de l'encàrrec realitzat.
- Traspàs d'informació periòdica a la Secció de polítiques Alimentàries Urbanes, per a poder abordar les possibles incidències del servei.
- Memòria anual que reculli la descripció de les activitats realitzades, indicadors de seguiment, la anàlisis i evolució del servei, lliçons apreses i

propostes de continuïtat, fent referència als objectius i fites inicials del contracte i actualitzant el pla de treball per l'any següent.

Pel que fa l'elaboració d'informes, es requerirà:

- i. Un informe a finals del primer trimestre on es faci una valoració de la posada en marxa del programa i dels primers resultats obtinguts.
- ii. Un informe global, al final del curs, de reflexió estratègica, de valoració del curs escolar, i de proposta de millores de cara al nou curs escolar (prèvia definició i aprovació per part de l'oficina tècnica de una esqueleta prèvi consens dels temes abordar)-

L'empresa adjudicatària haurà de realitzar les tasques de preparació de les reunions, l'acta resum amb els acords, el seu enviament (en el termini dels següents 3 dies hàbils) i el seguiment dels acords presos.

## **5. EQUIP HUMÀ**

L'empresa adjudicatària ha de proveir les persones tècniques necessàries per realitzar els serveis descrits en aquest plec tècnic, complint amb els següents requisits mínims:

- Assignar una posició referent per la **coordinació** general, principal interlocutor/a amb l'equip tècnic del Programa MEMSS. Serà la persona responsable de liderar i coordinar les tasques de visió i planificació estratègica i seguiment del programa així com coordinar l'equip tècnic de suport assignat. Assistirà a les reunions coordinació periòdiques amb l'equip coordinador i altres reunions operatives i s'encarregarà de fer el seguiment de totes les accions del programa. Serà el referent directe amb les dues administracions que porten el programa,

De manera complementària, la persona coordinadora podrà desenvolupar, si escau, tasques tècniques d'assessorament, formació i/o dinamització dels centres participants.

En el PCAP s'especifiquen els requisits exigits per a aquest perfil.

- Assignar un perfil tècnic en coordinació i dinamització de programes i/o processos participatius del foment de sostenibilitat i en particular per l'alimentació sostenible. Serà l'encarregat/a del desenvolupament dels serveis **d'assessorament, acompanyament i dinamització d'accions divulgatives i formatives adreçades a diferents agents educatius en el marc del projecte**. Es coordina amb el coordinador/a del seu equip i assisteix segons convingui en aquelles reunions que consideri l'oficina coordinadora del MEMSS que tractin temes/continguts específics que requereixin la seva expertesa.

En el PCAP s'especifiquen els requisits exigits per a aquest perfil

Els dos perfils no podran recaure en una mateixa persona.



## **6. PREU**

D'acord amb la previsió de l'article 100 LCSP, el pressupost base de licitació és de 59.714,23 €, IVA inclòs. Amb el següent desglossament: pressupost net de 49.350,60 € i IVA de 10.363,63 €, amb un tipus del 21%.