



F250000272

El Director del Departament d'Administració i Persones i el Director dels Serveis Jurídics i Habitatge de Foment de Ciutat emeten el següent:

INFORME

Jurídic i justificatiu de la necessitat i la idoneïtat de licitar la contractació dels serveis d'INSTAL·LACIÓ, MANTENIMENT DE SISTEMES D'ALARMA DE VIGILÀNCIA I SERVEI DE SEGURETAT DELS EDIFICIS GESTIONATS PER FOMENT DE CIUTAT SA, AIXÍ COM PER AL FOMENT DE L'EIFICÈNCIA SOCIAL

En base als següents motius:

Primer.- La Societat FOMENT DE CIUTAT, SA, és una societat privada titularitat 100% de l'Ajuntament de Barcelona, que actua executant les funcions previstes en els seus estatuts així com aquells treballs que li puguin ser assignats.

Segon.- Els serveis de referència s'emmarquen en la necessitat de comptar amb un servei de vigilància, tant a les oficines de Foment de Ciutat com per a certs actius sobre els que té la possessió o la seva gestió. Aquest servei té un caràcter extraordinari, derivat d'aquest conjunt d'actius a vigilar per tal de preservar la seva possessió per part de l'Ajuntament de Barcelona. Les feines a executar requereixen personal especialitzat i habilitat (personal de seguretat) del què Foment de Ciutat no disposa. El detall d'aquestes feines es troba a la documentació de la licitació (PCT).

Es tracta d'un contracte mixt (subministrament amb instal·lació i serveis) on la prestació principal i més rellevant és la de serveis amb CPV: 79710000-4, 32235000-9 i 50610000-4.

Conseqüentment, es deixa constància que Foment de Ciutat, SA no compta amb els mitjans propis necessaris per a poder executar directament l'objecte del contracte. Per això, es fa necessari comptar amb professionals amb la solvència tècnica adequada per a dur-lo a terme.

Tercer.- En el Plec de Condicions Particulars s'ha procedit a desagregar el valor estimat del contracte, que ascendeix a **206.500,00 € (DOS-CENTS SIS MIL CINC-CENTS EUROS), IVA exclòs**; entre el Pressupost Base de Licitació que és **128.675,28 € (CENT VINT-I-VUIT MIL SIS-CENTS SETANTA-CINC EUROS AMB VINT-I-VUIT CÈNTIMS D'EURO)**, IVA exclòs; i l'eventual pròrroga i les eventuais modificacions que pugui acordar-se a cada anualitat.

No es preveu la divisió del contracte en lots atès que la responsabilitat de vetllar pel bon funcionament dels equips instal·lats i el seu manteniment recau sobre l'empresa que els instal·li, i la coordinació necessària amb el personal que ha d'atendre la vigilància i seguretat dels edificis protegits amb aquests equips, no serà assumida per una empresa que no controli els propis equips.

La imputació de la despesa (IVA exclòs) per anualitats en base al pressupost base de licitació del contracte queda repartida com segueix:



	Mesos	Import, s. IVA	Import, a. IVA
2025	6	64.337,64 €	77.848,54 €
2026	6	64.337,64 €	77.848,54 €

Aquest crèdit es troba integrat a la partida pressupostària amb les següents dades:

CODI ORGÀNIC	0002
CODI ECONÒMIC	22700
CODI PROGRAMA	92000
EXERC. PRESSUP.	2025-2026

Aquest pressupost és resultat de calcular els costos directes i indirectes i altres despeses eventuais per a la seva determinació, partint de preus unitaris de mercat per serveis prestat de la mateixa naturalesa als sol·licitats ara. Concretament, s'han tingut en compte els preus de mercat dels dispositius a instal·lar, el servei d'instal·lació, el preu del manteniment, i el cost del personal de vigilància i seguretat necessari per a donar compliment als objectius del servei. Es considera que inclou tots els factors de valoració i les despeses que, segons els documents contractuals i la legislació vigent corren per compte de l'adjudicatària, així com els tributs de qualsevol tipus legalment preceptius, no incloent l'Impost sobre el Valor Afegit.

Quart.- La durada prevista del servei a contractar és de 12 (DOTZE) mesos a comptar des de la data d'inici del contracte. Dins del valor estimat de contracte s'ha previst un import equivalent al 10% en concepte de possibles modificacions per anualitats, que haurà de valorar i autoritzar Foment de Ciutat, SA un cop justificat l'esmentat augment d'amidaments.

El servei s'iniciarà de forma immediata a la formalització del contracte, sense perjudici d'algun dia de marge si es dona causa justificada.

Cinquè.- FOMENT DE CIUTAT, SA està subjecta a les disposicions de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de Contractes del Sector Públic, (en endavant, LLCSP), relatives a la contractació no harmonitzada que com a poder adjudicador que no té el caràcter d'Administració Pública li són aplicables, així com a l'aplicació del Decret de 24 d'abril de 2017, de contractació pública sostenible.

Les licitadores hauran d'ajustar la seva solvència tècnica i financera a allò indicat als arts. 74, 75, 76, 86, 87, 90 i 92 de la LLCSP.

Per tal de facilitar la concurrència, també es permet l'acreditació de la solvència tècnica, econòmica i financera mínima amb l'aportació de la classificació de contractista indicada o mitjançant l'acreditació de la solvència detallada en els plecs de la licitació. Aquesta solvència va referida a l'empresa i es considera mínima.

Sisè.- Valorat el contingut de la documentació a presentar per la licitadora, es considera correcta i completa en tots els seus requisits tècnics, havent tingut en compte les disposicions de caràcter legal o reglamentari així com la normativa tècnica que resulta de la seva aplicació.



En aquest sentit, s'exigeix el compliment de la normativa nacional de seguretat privada i de normativa

Setè- S'ha elaborat també el corresponent Plec de Condicions Particulars on queden definits els diferents elements de caràcter tècnic i econòmic. Així mateix, resulta procedent adjudicar el present contracte mitjançant el procediment obert i la tramitació ordinària, d'acord amb l'article 318 i 157 i següents de la LLCSP.

Pels motius exposats, es justifica la necessitat i la idoneïtat de procedir a la licitació per a l'adjudicació dels treballs referits i, a tal efecte, correspon iniciar el present expedient de contractació.

Vuitè.- Criteris de valoració.- Examinats els criteris establerts per valorar les ofertes i la seva ponderació, els quals es detallen a continuació, es conclou que els mateixos s'estimen d'interès en relació amb l'objecte del contracte:

"ANNEX NÚM. 1

1.- CRITERIS D'ADJUDICACIÓ, L'AVALUACIÓ DELS QUALS DEPÈN D'UN JUDICI DE VALOR (SOBRE NÚM. 2). FINS A 30 PUNTS.

L'extensió màxima de la proposta tècnica no podrà excedir de 10 pàgines DIN-A4 (a una cara, mida Arial 11. No computa en l'extensió portades, separadors, índex ni similars).

L'oferta haurà de desenvolupar, concretar i/o completar allò previst al plec de condicions tècniques i a la restant documentació de licitació.

OFERTA TÈCNICA A PRESENTAR

1.1.- Proposta de millora d'organització en la prestació del servei.....fins a 15 punts.

L'ofertant haurà d'exposar aquelles mesures que busquin una millora en l'organització del servei, als efectes de garantir l'adequat compliment de les tasques enumera des al Plec de condicions tècniques i del propi servei amb especial referència a: seguiment i planificació de servei; mesures de control i seguiment; justificació i acreditació de l'execució, acreditació assistència a les zones objecte de les rondes; contacte amb el responsable de Foment de Ciutat; emissió d'informes i el seu contingut; conciliació de vida professional-familiar de les persones encarregades de prestar el servei; temps de resposta; temps d'alta de noves finques i/o requeriments; política d'avisos a clients i gestió de crisis, etc.). La continuïtat del servei en els supòsits de vacances, baixes, permisos... es tractarà al punt 1.3 del present plec de condicions.

Descripció	Millora de l'Organització ó del servei
<p><i>Exhaustiva i coherent</i></p> <p><i>En aquesta definició s'identifica i s'aporta de manera molt completa i aclaridora mesures de millora de l'organització del servei que es consideren seran una millora en la prestació i acreditació del servei. Fa referència a tots els aspectes principals enumerats i d'altres també molt rellevants i/o crítics, no s'obvia cap dels aspectes demanats, els desenvolupa de forma correcta, aportant solucions que es consideren adequades, coherents i realitzables.</i></p>	15
<p><i>Correcta i coherent</i></p> <p><i>En aquesta definició s'identifica i s'aporta de manera completa i aclaridora les mesures per garantir i millorar l'organització del servei. Fa referència a molts dels aspectes principals enumerats i d'altres també rellevants, no s'obvia cap dels aspectes demanats, els desenvolupa de forma correcta, aportant solucions que es consideren adequades, coherents i realitzables.</i></p>	12



<i>Suficient</i> <i>En aquesta definició s'identifica i s'aporten certes mesures que permetran un millora suficient de l'organització del servei. Fa referència a molts dels aspectes principals enumerats i d'altres també rellevants, els desenvolupa de forma correcta, aportant solucions que es consideren adequades, coherents i realitzables.</i>	8
<i>Elemental</i> <i>En aquesta definició s'identifica i s'aporta de manera bàsica algunes millores en l'organització del servei que permetran un millor servei. Fa referència a aspectes principals i d'altres també destacables.</i>	6
<i>Poc rellevant</i> <i>En aquesta definició s'identifica i s'aporta de manera molt bàsica algunes millores en l'organització del servei que permetran un millor servei. Fa referència a alguns aspectes principals i/o d'altres també destacables.</i>	3
<i>No aporta o amb informació no rellevant</i> <i>Es considera que el descrit en aquest apartat no es correspon al punt demanat; o bé es molt poc desenvolupat; o pateix incoherències.</i>	0

1.2.- Millora del sistema de control d'intrusió i detecció d'ocupació del servei Mobile.....fins a 15 punts.

La licitadora haurà de detallar el referit equipament i material (vestuari, dispositius d'enllaç i seguiment, vehicles, relació de mitjans auxiliars, etc.), que s'obligarà a posar a disposició del personal encarregat d'executar la prestació. Es valorarà la millora de material / equipament de què disposarà el personal encarregat de realitzar la prestació (tant in situ com Mobile).

Es valorarà l'adequació, l'acompliment i la qualitat del referit material/equipament en relació a les tasques a realitzar descrites a la documentació de la licitació.

Per adequació s'entendrà si el material és proporcional, necessari i pot suposar una millora en el desenvolupament de les tasques objecte del procediment.

Acompliment: a valorar en funció de la globalitat del material/equipament amb que s'equiparà al personal que realitzarà el servei, atenent a si aquest material permet donar resposta a les necessitats del servei, a la protecció del personal, a la solució adequada de conflictes, al seguiment del servei, etc.

Qualitat, a valorar sobre cada element ofert, en base a les seves característiques de funcionament, a efectes de valorar la millora de la qualitat del material que suposarà una millora del servei, buscant desincentivar aquell material d'escassa qualitat.

La licitadora haurà de detallar el referit material, que s'obligarà a posar a disposició del persona encarregat d'executar la prestació. Cadascun dels elements haurà de presentar una breu descripció indicant model, funcionalitat, si l'empresa disposa d'aquest material ja o no, característiques. Aquest material haurà d'estar destinat d'inici i durant tota la prestació al personal encarregat del servei de rondes.

Descripció	Grau d'acompliment	Adequació	Qualitat
<i>Exhaustiva i coherent</i> <i>En aquesta descripció s'exposa detalladament una proposta d'equipament i material que es considera excel·lent; molt adequada, coherent i efectiva per tal d'atendre a possibles necessitats del personal encarregat del servei. No es valora l'equipament no necessari.</i>	5	5	5
<i>Força completa i coherent</i> <i>En aquesta descripció s'exposa detalladament una proposta d'equipament i material que es considera notable; adequada, coherent i efectiva per tal d'atendre a possibles necessitats del personal encarregat del servei. No es valora l'equipament no necessari.</i>	4	4	4
<i>Completa i coherent</i>	3,5	3,5	3,5



<i>En aquesta descripció s'exposa detalladament una proposta d'equipament i material que es considera suficient; adequada, coherent i suficient per tal d'atendre a possibles necessitats del personal encarregat del servei. No es valora l'equipament no necessari.</i>			
<i>Elemental</i> <i>En aquesta descripció s'exposa detalladament una proposta d'equipament i material que es considera bàsica; suficientment adequada, coherent i efectiva per tal d'atendre a possibles necessitats bàsiques del personal encarregat del servei. No es valora l'equipament no necessari.</i>	2	2	2
<i>Poc rellevant</i> <i>En aquesta descripció s'exposa una proposta d'equipament i material que es considera poc adequada i eficient. No es valora l'equipament no necessari.</i>	1	1	1
<i>No aporta o amb informació no rellevant</i> <i>Es considera que el descrit en aquest apartat no es correspon al punt demanat; no aporta, és molt incoherent o pateix de grans dèficits.</i>	0	0	0

Foment de Ciutat demanarà, en els casos oportuns, l'aportació d'aquests elements a efectes de comprovar les seves característiques i prestacions, en cas que ho consideri necessari per realitzar l'avaluació, atorgant un termini entre 5 i 10 dies naturals per a la seva presentació i/o accés. En cas de no aportar-ho o no facilitar-ne l'accés, l'avaluació es realitzarà en base a l'apreciació de l'avaluador.

S'estableix com a llindar mínim de qualitat l'obtenció **de 20 punts en la proposta tècnica (proposta subjecta a un judici de valor)**. Aquelles propostes tècniques amb una puntuació inferior seran rebutjades en estimar-se tècnicament insuficients, procedint l'exclusió del present procediment. Respecte els licitadors que estiguin en qualsevol d'aquestes circumstàncies ja no es procedirà a l'obertura del sobre avaluable mitjançant l'aplicació de fórmules o criteris automàtics (sobre número 3).

Conseqüentment, les ofertes excloses perquè no arriben al llindar mínim, no seran tingudes en compte en cap cas als efectes de l'apreciació de les ofertes anormals o desproporcionades per haver estat excloses i, conseqüentment, no ser considerades ofertes admeses.

2.- CRITERIS D'ADJUDICACIÓ AVALUABLES AUTOMÀTICAMENT MITJANÇANT L'APLICACIÓ DE FÓRMULES MATEMÀTIQUES (SOBRE NÚMERO 3). FINS A 70 PUNTS.

2.1. Oferta econòmica sobre el pressupost de licitació.....fins a 25 punts.

Criteris per a apreciar la presumpció d'oferta anormal o desproporcionada (sense tenir en compte les partides alçades):

$$d = \frac{-(\epsilon_0 - \epsilon_{Mitj})}{(\epsilon_{lic})}$$

d = desviació

ϵ_0 = Preu de l'ofertant

ϵ_{Mitj} = Oferta mitjana

ϵ_{lic} = Import de licitació de referència

Totes aquelles ofertes (O), la desviació (d) de les quals ($d = -(\epsilon_0 - \epsilon_{Mitj})/\epsilon_{lic}$) sigui més gran que 0,10 ($d > 0,10$) seran considerades presumptament anormals o desproporcionades. La valoració de la desviació de "d" es farà amb tots els decimals resultants de la fórmula descrita.

Per ofertes admeses a licitació, als efectes del càlcul de les ofertes anormals o desproporcionades, es tindran en consideració únicament aquelles que superin el llindar mínim de puntuació a l'oferta valorable mitjançant criteris sotmesos a un judici de valor.



Les ofertes excloses per no arribar al llindar mínim establert als criteris sotmesos a un judici de valor, no seran tingudes en compte, en cap cas, als efectes de l'apreciació de les ofertes anormals o desproporcionades per haver estat excloses i, conseqüentment, no seran considerades ofertes admeses.

Valoració de les ofertes econòmiques presentades:

Totes aquelles ofertes admeses, que hagin assolit les valoracions tècniques mínimes, que no hagin incorregut en baixa desproporcionada o anormal, o que havent incorregut hagin justificat suficientment la proporcionalitat de la seva oferta econòmica seran valorades conforme a la fórmula que s'especifica a continuació:

$$Po = 25 * \frac{(\text{€lic} - \text{€o})}{(\text{€lic} - \text{€omin})}$$

- Po = Puntuació corresponent a l'ofertant
- €lic = Import de licitació de referència
- €o = Preu de l'ofertant
- €omin = Pressupost ofertat més econòmic

L'oferta de la licitadora haurà de referir-se a la totalitat dels elements descrits al present Plec de condicions administratives particulars.

Conforme a l'art. 86 del RD1098/2001, de 12 d'octubre, l'informe 34/2012, de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de l'Estat i la Resolució del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals 541/2013, quan diversos oferents que formin part d'un grup d'empreses presentin oferta (individualment o en compromís d'Unió Temporal d'Empreses, fins i tot en altres tipus agrupacions, i sense ésser rellevant el seu percentatge de participació), únicament es tindrà en compte pel càlcul de la mitjana M l'oferta més econòmica. Aquest criteri s'aplicarà de forma simultània a totes les ofertes que compleixin els requisits indicats anteriorment.

En cas que la baixa mitja de les ofertes presentades (€Mitj) no sigui superior a 10 punts percentuals respecte €lic no s'atorgarà la puntuació màxima prevista i les ofertes econòmiques ponderaran sobre un màxim de 20 punts.

En cas de no existir cap oferta que presenti una baixa superior a 7 punts percentuals la puntuació econòmica màxima serà de 20 punts.

2.2. Millora del temps de reacció per activació de noves rondes.....fins a 10 punts.

Tenint present el termini mínim de preavis per realitzar rondes d'urgència (24h), es valora la reducció d'aquest termini.

Aquets termini serà contractual i el seu incompliment podrà comportar la imposició de les penalitzacions previstes al contracte.

Es valorarà conforme al següent quadre.

Termini mínim de preavis	Puntuació assignada
18h	2,00
12h	4,00
6h	6,00
3h	8,00
1h	10,00

2.3. Experiència de la persona encarregada de gestionar, organitzar i coordinar l'equip.....fins a 10 punts.

Es valorarà l'adequació i l'experiència de la persona designada com a cap d'equip, qui actuarà com a enllaç directe amb Foment de Ciutat, rebent les peticions i realitzant les gestions oportunes per tal d'arribar a la millor solució, tant en eficàcia com en menor cost per Foment de Ciutat. Es valorarà l'experiència i adequació de la persona designada com a cap d'equip (més enllà de la solvència requerida al present de condicions).



Descripció	Experiència de la persona designada com a cap d'equip
Persona amb experiència professional superior a 10 anys en la coordinació d'una multiplicitat d'equips de vigilància itinerant/in situ en béns immobles per evitar intrusions.	10
Persona amb experiència professional superior a 5 anys, i inferior a 5 anys, en la coordinació d'una multiplicitat d'equips de vigilància itinerant/in situ en béns immobles per evitar intrusions.	7
Persona amb experiència professional superior a 3 anys, i inferior a 3 anys, en la coordinació d'una multiplicitat d'equips de vigilància itinerant/in situ en béns immobles per evitar intrusions.	5
No concreta o experiència professional no superior a 3 anys en la coordinació d'una multiplicitat d'equips de vigilància itinerant/in situ en béns immobles per evitar intrusions.	0

La licitadora haurà de presentar el nomenament de la persona que proposa actuar com a cap d'equip, juntament amb el seu CV i el document model número 7 degudament emplenat.

2.4. Formació del personal adscrit al servei en gestió de conflictes per centres homologats.....fins a 10 punts.

Es valorarà l'actualització de la formació a efectes de garantir l'adequada formació actualitzada dels personal que prestarà el servei. Aquesta formació haurà de ser realitzada per part de centres homologats.

Descripció	Puntuació assignada
Compromís de formació actualitzada del personal prestador del servei per part de centre homologat (més de 20 hores)	10
Compromís de formació actualitzada del personal prestador del servei per part de centre homologat (més de 15 i fins a 20 hores)	7
Compromís de formació actualitzada del personal prestador del servei per part de centre homologat (més de 10 i menys de 15 hores)	5
Compromís de formació actualitzada del personal prestador del servei per part de centre homologat (més de 5 i menys de 10 hores)	3
No presenta, no s'aprecia amb claredat i/o es matisa allò sol·licitat	0

Formació destinada al personal mòbil. Aquesta formació, que haurà de dur-se a terme dins l'horari laboral, haurà de ser impartida per centres homologats i amb una periodicitat mínima anual. Caldrà garantir que el personal prestador del servei es troba amb els coneixements actualitzats per desenvolupar les seves funcions. La formació haurà de suposar una millora en el servei (tècniques de resolució de conflicte, etc. podran ser ampliacions a les que siguin obligades). No s'avaluaran els cursos d'actualització i especialització exigits per la normativa específica vigent.

Caldrà adjuntar les dades del centre de formació, acreditar que es troba homologat per a la realització de la formació indicada i adjuntar un compromís de col·laboració per a la formació del personal en cas que resulti adjudicatària (amb indicació de l'empresa que realitzarà la formació, el present contracte, l'objecte de la formació, que aquesta formació està homologada), així com el programa i les hores lectives, dates aproximades de realització i hores estimades, i indicant expressament que aquesta formació no es correspon als cursos d'actualització i especialització exigits per la normativa específica vigent.

2.5. Suport en el canvi d'operador dels equips preexistents.....fins a 10 punts.

Es valorarà el suport per aconseguir el canvi d'operador dels equips preexistents (de l'anterior CRA prestador de serveis cap a ell) en cas de ser adjudicatari. Implicarà preparació de documentació per sol·licitar la portabilitat, altes davant les autoritats corresponents... etc.

2.6. Increment del termini de garantia dels nous sistemes.....fins a 10 punts.



Es valorarà l'increment del termini de garantia dels equipament en un any addicional respecte al termini legal. Això suposarà que en cas d'averia dins d'aquest termini l'adjudicatària assumirà el cost.

PUNTUACIÓ TOTAL: 100 punts."

En relació als criteris de valoració es manifesta:

- La previsió d'un llindar de tall en el Sobre 2 es justifica per la recerca d'una oferta de qualitat, en coherència a la necessitat d'un servei de qualitat cap a l'excel·lència, i a la fórmula matemàtica de valoració de les ofertes econòmiques, a on una reducció d'import limitada pot implicar una diferència de punts rellevants.
- La puntuació econòmica està ajustada fins a 25 punts amb l'objectiu de que l'oferta econòmica no sigui l'element més important en l'adjudicació del contracte i per tant, buscar una millor qualitat del servei.
- S'estableix un seguit de criteris automàtics amb l'objectiu d'incentivar que els treballs que realitzaran les licitadores s'ajustin a les necessitats i a la qualitat que precisa FdC. En aquest sentit, es valorarà que el personal que prestarà el servei tingui una experiència i una formació més precisa i més àmplia a la bàsica per poder prestar el servei. Així mateix, també s'estableix un seguit de millores enfocades a poder oferir unes prestacions més àmplies a les bàsiques (més termini de garantia, suport en el canvi d'operador dels equips preexistents i millora dels temps de reacció per activació de noves rondes).

Es considera que aquests criteris han de permetre seleccionar la millor oferta en termes de qualitat preu i que s'ajusten a l'objecte del contracte i no limiten la concurrència de les licitadores.

Novè.- La Mesa de contractació proposada (clàusula 11 del Plec de condicions) s'ajusta als requeriments de l'article 326 LLCSP, amb expressa referència a la inclusió de personal que actua en l'àmbit jurídic i econòmic de la societat.

Conformen la Mesa de contractació els següents membres:

- President: Director d'Administració i Persones de Foment de Ciutat, o persona en qui delegui
- Vocal: Directora Tècnica de Foment de Ciutat, o persona en qui delegui.
- Vocal: Directora de Projectes estratègics de Foment de Ciutat, o persona en qui delegui
- Vocal: Director de Serveis Jurídics i Habitatge, o persona en qui delegui
- Secretària: Cap de Serveis Jurídics de Foment de Ciutat, SA, amb veu però sense vot, o persona en qui delegui.

Es designa un Comitè tècnic encarregat de l'avaluació de les propostes presentades. Aquest comitè tècnica es troba conformat per les persones que es detallen a continuació i que compten amb la qualificació professional apropiada per valorar els criteris previstos al present Plec de condicions:

1. Tècnic del Departament tècnic de Foment de Ciutat
2. Secretària de direcció de Foment de Ciutat
3. Lletrat de la direcció de serveis jurídics i habitatge de Foment de Ciutat, als efectes de donar suport al Comitè d'experts des de la basant jurídica.



Podran dotar-se del suport que considerin necessari.

Les persones designades com a membres de la Mesa de contractació o de qualsevol altre organisme qualificat que participi en la tramitació i adjudicació del present procediment de contractació, ajustaran la seva conducta al Codi ètic de l'Ajuntament de Barcelona, publicat a la Gasetta de 31 de desembre de 2017 i declararan a la primera reunió que no concorren conflictes d'interessos en l'exercici de la seva funció.

L'exercici de la seva condició es realitzarà sota els principis d'objectivitat i igualtat de tracte, aplicant els seus coneixement tècnics per tal de valorar les propostes conforme allò indicat al present Plec de condicions particulars.

Desè.- Tant aquests criteris com la resta de clausulat del plec, s'ajusten en substància al plec tipus de serveis no harmonitzats adoptat per la Societat que, d'acord amb la seva naturalesa, permet en l'elaboració del Plec de Condicions Particulars operar els ajustos necessaris per respondre als concrets interessos i característiques de la licitació.

Onzè.- Conforme al Decret d'Alcaldia S1/D/2020-1081, de 3 de desembre, d'aprovació del Pla d'objectius de contractació pública sostenible de l'Ajuntament de Barcelona, el present procediment inclou un seguit de clàusules, mesures i obligacions de caràcter social adequades a l'objecte dels serveis (eficiència social), essent descrit aquest conjunt de mesures a la clàusula 10 del Plec de Condicions Particulars. Concretament, aquestes clàusules, mesures i obligacions són les següents:

1. Obligació de mantenir les condicions laborals (condició d'execució).
2. Obligació de presentar un pla d'igualtat i un seguit de mesures contra l'assetjament sexual i per raó de sexe (condició d'execució).
3. Pagament directe a subcontractistes (condició d'execució).
4. Subcontractació (condició d'execució).
5. Terminis de resposta i compliment de nivells de serveis (condició d'execució).

En relació al Pla d'objectius de Contractació Pública sostenible de l'Ajuntament de Barcelona per als anys 2024, aprovat per la Comissió de Govern en sessió de data 2 de maig de 2024, en allò que sigui compatible amb el seu objecte, les mesures que s'adopten són les que indiquen a continuació:

Descripció	Mesura Social	Condició d'execució	Criteri d'adjudicació
Desglossament del pressupost.	X		
Informació subcontractació		X	
Llindar desproporcionalitat i justificació	X		
Pagament subcontractistes	X		
Manteniment Condicions laborals durant la vigència del contracte	X		
Mesures vs assetjament sexual	X		
Formació			X

Dotzè.- El Valor estimat del contracte és de **206.500,00 € (DOS-CENTS SIS MIL CINQ-CENTS EUROS)**, IVA exclòs, corresponents **128.675,28 € (CENT VINT-I-VUIT MIL SIS-CENTS SETANTA-CINC EUROS AMB VINT-I-VUIT CÈNTIMS D'EURO)**, IVA exclòs al pressupost base de licitació. La resta, correspon a l'eventual pròrroga que pugui acordar-se. Aquest



pressupost està sotmès a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient en els pressupostos posteriors a l'actual.

Aquest pressupost és resultat de calcular els costos directes i indirectes i altres despeses eventuais per a la seva determinació, partint de preus unitaris de mercat per serveis prestat de la mateixa naturalesa als sol·licitats ara. Concretament, s'han tingut en compte els preus de mercat dels dispositius a instal·lar, el servei d'instal·lació, el preu del manteniment, i el cost del personal de vigilància i seguretat necessari per a donar compliment als objectius del servei. Es considera que inclou tots els factors de valoració i les despeses que, segons els documents contractuals i la legislació vigent corren per compte de l'adjudicatària, així com els tributs de qualsevol tipus legalment preceptius, no incloent l'Impost sobre el Valor Afegit.

El pressupost base de licitació esdevé el preu màxim adjudicable. Conseqüentment, quedaran excloses les ofertes que presentin un import superior al pressupost base de licitació.

L'adjudicatària està obligada a mantenir la seva oferta durant tot el termini d'execució del contracte. Aquest fet no dóna dret a cap despesa i/o cost addicional per FdC.

Atenent a aquest valor estimat del contracte l'òrgan de contractació competent, per raó de la quantia, és la Consellera Delegada de Foment de Ciutat, SA.

El preu del contracte es realitza en base a preus unitaris de referència. Les licitadores hauran de fer oferta estrictament en relació a les despeses directes i les despeses indirectes (incloent, entre altres, les despeses d'estructura, el marge de benefici, les millors ofertes i possibles imprevistos).

Es preveuen possibles modificacions del contracte per atendre necessitats del servei que puguin sorgir durant el mateix fins a un màxim d'un 10% del pressupost base de licitació. Les causes de modificació es troben detallades a la clàusula 18 del Plec de condicions, que també contempla el procediment per realitzar la modificació:

Causas de modificació legals previstes:

[Modificacions subjectives:]

- a. Successió total o parcial del contractista inicial com a conseqüència de la successió total o parcial del contractista inicial, derivada d'una reestructuració empresarial, donant compliment als requisits i condicions establerts a l'article 98 de la LLCSP i sempre que això no impliqui altres modificacions substancials dels contracte, ni tingui per objecte eludir l'aplicació de la Directiva.
- b. Substitució del contractista inicial com a conseqüència de la cessió del contracte a un tercer, en els termes establerts a l'article 214 de la LLCSP. En aquest supòsit caldrà l'autorització prèvia i expressa de l'òrgan de contractació competent de FdC per a la cessió del contracte i que el cessionari tingui plena capacitat per contractar amb el sector públic, tingui la solvència exigible en el Plec i no es trobi en supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar amb el sector públic determinats per la legislació vigent. El cessionari del contracte quedarà subrogat en tots els drets i obligacions que corresponien al cedent.
- c. Substitució de l'entitat contractant inicial com a conseqüència de la cessió del contracte a altra entitat del Sector Públic, conforme a allò indicat en el present plec.

[Modificacions objectives:]



- a. Modificacions derivades a l'increment o reducció d'amidaments, sempre que no impliqui la incorporació de preus nous no previstos al procediment de contractació.

Totes aquestes modificacions hauran de ser prèviament autoritzades per Foment de Ciutat, SA conforme al procediment previst per aquesta clàusula.

El procediment per modificar el contracte serà:

- Informe justificatiu del responsable de contracte en el que manifesti la necessitat de procedir a realitzar la modificació del contracte.
- Compareixença de l'adjudicatària del servei en que manifesta haver estat informat de l'abast d'aquests nous treballs i manifestant, en el seu cas, la seva conformitat.
- Informe Jurídic del servei de contractació manifestant, en el seu cas, la seva procedència.
- Resolució de l'òrgan de contractació acordant la modificació del contracte, amb validació pressupostària.
- Formalització de la modificació contractual

No hi ha limitacions quantitatives en relació a modificacions a la baixa. No obstant, en cas que siguin superiors al 20% de l'import d'adjudicació, el contractista podrà resoldre el contracte. L'import màxim previst per eventuais modificacions es situa en el 10% del pressupost base de licitació.

Les modificacions que s'acordin seran obligatòries pel contractista. En aquests supòsits, el Contractista restarà obligat a seguir prestant els treballs amb estricta subjecció a les normes que, en conseqüència, li siguin fixades, sense dret a reclamar cap indemnització i sense que per cap motiu pugui disminuir el ritme els treballs ni suspendre'ls.

Tretzè.- En relació als requeriments de solvència manifestar que es troben relacionades a la clàusula 7 del plec de condicions.

A banda dels requeriments d'aptitud habituals (apartat A.), com a requisits tècnics específics del procediment, s'estableix:

"a. Acreditació que l'objecte social de la licitadora es correspon amb l'objecte del contracte, mitjançant la presentació de declaració jurada del legal representant que manifesti aquest punt amb indicació expressa i manifesta del punt dels seus estatuts a on es troba.

b. Acreditar que compleixen amb el reglament regulador de la activitat d'instal·lació i manteniment d'equips i sistemes de Telecomunicacions descrita en l'ORDRE ITC/1142/2010, de 24 d'abril de tipus A i/o B i/o C, mitjançant la inscripció del registre de Telecomunicacions de Catalunya, on consti el numero d'inscripció i el tipus d'habilitació necessari per desenvolupar l'activitat especificada en aquest Plec de Prescripcions Tècniques.

c. Acreditació d'estar donat d'alta com a prestador de serveis de vigilància de seguretat tant en relació a vigilància in situ com en relació a vigilància mòbil.

d. Acreditació d'haver prestat un mínim de 2 serveis de vigilància in situ, per un import acumulat equivalent al 40% pressupost base de licitació previst per aquest tipus de servei anualitzat (manteniment i instal·lació de sistemes antiintrusió amb supervisió i servei d'acuda), en els darrers 3 anys.



A tal efecte, caldrà aportar declaració responsable o certificat de bona execució, on es faci constar el compliment dels requisits exigits, els treballs realitzats amb indicació de les tasques realitzades, el període d'execució, durada, import, client, tipus de personal que va realitzar el servei, sense perjudici d'allò establert a l'apartat 4 de l'article 90 de la LLCSP pel que fa a les empreses de nova creació.

e. Acreditació d'haver realitzar un mínim de 2 serveis de vigilància mòbil d'edificis (vigilància itinerant, mitjançant personal de seguretat autoritzat, amb automòbil/motocicleta i l'equipament necessari), en horari nocturn i/o de matinada (de 22h a 6h) connectats amb sales de control 24h, per un import acumulat equivalent al 30% del pressupost base de licitació previst per aquest tipus de servei anualitzat (vigilància itinerant), en els darrers 3 anys.

A tal efecte, caldrà aportar declaració responsable o certificat de bona execució, on es faci constar el compliment dels requisits exigits, els treballs realitzats amb indicació de les tasques realitzades, el període d'execució, durada, import, client, tipus de personal que va realitzar el servei, sense perjudici d'allò establert a l'apartat 4 de l'article 90 de la LLCSP pel que fa a les empreses de nova creació.

f. Conforme a l'art. 76.2 LLCSP, una declaració de l'ofertant o el legal representat de l'empresa licitadora en que es comprometi, en cas de resultar adjudicatària, d'adscriure el personal necessari per l'execució dels treballs, que com a mínim inclourà:

- 1 cap de projecte amb la titulació d'Enginyeria Tècnica (Grau), Industrial o de Telecomunicacions, amb més de cinc anys d'experiència demostrable com a gestor de projectes i contractes.*
- 1 tècnic de software titulat en Formació Professional de Grau Superior en Electricitat, Electrònica, Instal·lacions o Manteniment, amb mínim cinc anys d'experiència en instal·lacions de seguretat.*
- Al menys 2 operaris tècnics (encarregat i oficial de primera), amb mínim cinc anys d'experiència i coneixements tècnics del sistema de seguretat, formats i habilitats amb les acreditacions legals vigents necessàries per a realitzar treballs en alçada, i de plataforma elevadora i camió cistella, es presentarà certificat de habilitació.*
- Equips de vigilància itinerant. Aquests equips hauran de tenir la solvència, capacitat i aptitud necessàries per prestar el servei, sense perjudici d'altres requeriments de necessari compliment segons la normativa aplicable.*
- Comptar amb un estructura pròpia mínima que permeti fer el seguiment del servei i oferir aquell suport necessari als equips prestadors del servei. Aquesta estructura haurà de permetre atendre peticions de suport durant les 24 hores de tots els dies de la setmana (24hx7), amb un centre de recepció, seguiment i atenció.*

Les funcions de cada perfil es troben detallades al Plec de Condicions Tècniques.

Les condicions i els requisits exigits en aquesta clàusula hauran d'acreditar-se pels mitjans establerts a la clàusula següent.

La licitadora haurà d'aportar una declaració responsable mitjançant la qual es comprometi a contractar el personal competent i que aquest complirà les exigències requerides.

Atès l'objecte dels serveis es prohibeix la subcontractació de la vigilància in situ. Els restants treballs es podran subcontractar sempre que es comuniqui prèviament i s'acrediti el compliment dels requeriments previstos del Reial Decret 2364/1994, de 9 de desembre, o la normativa que la substitueixi.

De conformitat amb l'article 86 de la LLCSP, es podrà acreditar la solvència basant-se en la solvència i els mitjans d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles existents, sempre que demostrï que, per l'execució del contracte, disposa efectivament d'aquests mitjans.

FOMENT DE CIUTAT, SA es reserva el dret de verificar, pel seu compte, la veracitat de la informació facilitada.

La licitadora haurà d'acreditar l'execució dels treballs indicats, aportant declaració responsable en què identifiqui cadascun dels treballs esmentats, apartat al que correspon, indicant l'abast de cadascun dels treballs, col·lectiu al que es dirigia, any d'execució, import del treball i, en el seu cas, empresari o entitat amb què va mantenir la referida relació professional. FOMENT DE CIUTAT, SA es reserva el dret de verificar, pel seu compte, la veracitat de la informació facilitada."



En primer lloc, es considera un aspecte bàsic per la realització d'aquesta mena de treballs, requerir l'alta/autorització per part de l'administració competent i el compliment de la normativa d'aplicació, esdevenint un requeriment imprescindible legalment, al tractar-se d'una activitat regulada.

En segon lloc, conforme l'art. 90.1.a. de la LLCSP es demana una solvència tècnica mitjançant l'acreditació de treballs de similars característiques. Es considera que no es desproporcionat atès que:

- 1.- L'objecte dels serveis sol·licitats és correspon a l'objecte dels treballs a realitzar.
- 2.- Existeixen nombroses empreses al mercat que realitzen aquesta mena de treballs.
- 3.- L'import de referència sol·licitat és significativament inferior a la de l'objecte dels treballs (70%)

En tercer lloc, s'exigeix l'adscripció de personal. Aquests criteris deriven de la previsió de la identificació del personal que prestarà el servei (art. 90.1.b i e LLCSP).

En quart lloc, considerant l'objecte dels serveis (servei de seguretat privada) es considera oportú prohibir la subcontractació de la prestació principal i crítica, però permetent al subcontractació d'altres treballs prèvia comunicació i compliment dels requeriments previstos.

Pel que fa a la solvència econòmica s'ajusta a l'article 87.a LLCSP.

Finalment, i amb l'objectiu de facilitar la concurrència, també es permet, alternativament, l'acreditació mitjançant la classificació empresarial conforme l'article 77.1.b LLCSP:

“C. Solvència econòmica i financera requerida, i acreditació de la mateixa:

La solvència econòmica i financera exigida per poder participar i ser adjudicatària del present procediment de contractació és la que es determina a continuació:

- *El volum anual de negocis de la licitadora o candidata, referit a l'any de més volum de negoci dels tres últims acabats ha de ser al menys 1,5 vegades el valor anual estimat del contracte.*

D. Solvència mitjançant classificació de contractista

No obstant allò indicat anteriorment (apartats B i C), les licitadores podran acreditar la seva solvència tècnica, econòmica i financera mitjançant l'acreditació de la corresponent classificació de l'empresa licitadora ajustada a l'objecte del contracte, en el grup, subgrup i categoria assenyalades en aquest plec, expedit pel Registre Oficial de Licitadores i Empreses Classificades de l'Estat o per la Junta Consultiva de Contractació Administrativa del Departament d'Economia i Finances de la Generalitat de Catalunya. S'admet fotocòpia simple de l'esmentat certificat.

Segons el RD 773/2015, la classificació requerida és:

A. 1. Classificació.

Grup	Subgrup	Categoria
M	2	1

En el supòsit que es requereixi classificació, el certificat que acrediti la corresponent classificació de l'empresa licitadora ajustada a l'objecte del contracte, en el grup, subgrup i categoria assenyalades en aquest plec, expedit pel Registre Oficial de Licitadores i Empreses Classificades de l'Estat o per la Junta Consultiva de Contractació Administrativa del Departament d'Economia i Finances de la Generalitat de Catalunya. S'admet fotocòpia simple de l'esmentat certificat.

Aquest certificat s'acompanyarà d'una declaració responsable formulada per la licitadora sobre la seva vigència i de les circumstàncies que serviren de base per a la seva obtenció no han experimentat cap variació.



Els certificats de classificació o documents similars expedits per Estats membres de la Comunitat Europea o d'Estats signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu a favor de les empreses d'aquests Estats, constituïran document suficient d'acreditació de la solvència econòmica, financera i tècnica.

Atès l'objecte dels serveis es prohibeix la subcontractació de la vigilància in situ. Els restants treballs es podran subrogar sempre que es comuniqui prèviament i s'acrediti el compliment dels requeriments previstos del Reial Decret 2364/1994, de 9 de desembre, o la normativa que la substitueixi.”

Es considera que els requisits d'aptitud, solvència i capacitat s'ajusten a l'objecte del servei, no afecten a la concurrència i garanteixen que els licitadors tinguin la capacitat suficient per executar els treballs de referència.

Catorzè.- Conforme a allò disposat a l'article 44 de la LLCSP, atès que el valor estimat del contracte és superior a 100.000 euros, resulta d'aplicació el recurs especial en matèria de contractació en el present procediment. Aquest recurs es podrà interposar conforme als terminis previstos, i es troba expressat i contemplat a la clàusula 20 del plec de referència.

Conclusions.- Tant aquests criteris com la resta de clàusules del plec, s'ajusten a la normativa de contractació vigent, incloent aquells preceptes d'efecte directe.

Pels motius exposats, es justifica la necessitat i la idoneïtat de procedir a la licitació per a l'adjudicació dels serveis de referència, i a tal efecte, correspon iniciar el present expedient de contractació.

Barcelona,

Albert Campos Cadenas
Director d'Administració i Persones
Foment de Ciutat, SA