

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

CONTRACTE DE SERVEIS DE GESTIÓ DE LA CONTRACTACIÓ D'ESP AIS EN TOTS ELS MITJANS CONVENCIONALS I NO CONVENCIONALS DE L'AUDITORI, AMB MESURES DE CONTRACTACIÓ PÚBLICA SOSTENIBLE.

TRAMITACIÓ ORDINÀRIA

PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ: OBERT (art. 156 LCSP)

| | | | | | |
|--------------------------|--------------|-----------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|
| Codi de contracte | 081_25000287 | Descripció contracte | serveis de gestió de la contractació d'espais en tots els mitjans convencionals i no convencionals de L'Auditori, amb mesures de contractació pública sostenible. | | |
|--------------------------|--------------|-----------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|

| | | | | | |
|-------------------------------|------------------------|------------------------------|---------|-----------------|----------------------------------------------------|
| Import Pressupost base | 884.510€ IVA inclòs | Tipificació contracte | Serveis | Codi CPV | 79340000-9 "Serveis de publicitat i de màrqueting" |
|-------------------------------|------------------------|------------------------------|---------|-----------------|----------------------------------------------------|

***Òrgan de contractació** Gerenta

***Departament econòmic** Departament de Finances i Sistemes d'Informació

***Òrgan destinatari** MARQUETING

*Aquestes dades han de constar en cadascuna de les factures presentades per l'empresa adjudicatària.

Clàusula 1. Objecte i règim jurídic del contracte

1. Objecte del contracte.

El present contracte de serveis té per objecte els serveis de gestió de la contractació d'espais en tots els mitjans convencionals i no convencionals de L'Auditori, amb mesures de contractació pública sostenibles.

En l'objecte del contracte s'incorporen les mesures de contractació pública sostenibles següents:

- Manteniment de les condicions laborals de les persones que executen el contracte durant tot el període contractual
- Pagament del preu a les empreses subcontractades
- L'acreditació de pagament en termini de pagament a les empreses subcontractades
- Declaració d'operacions financeres i relacions legals en paradisos fiscals.

D'acord amb l'article 99.3 LCSP, l'objecte del contracte no es divideix en lots ja que per la naturalesa de les prestacions no és possible entendre aquestes com una realització i aprofitament individual i funcional de les mateixes que permetin ser executades de forma independent. A més, caldria exigir una coordinació i planificació global dels treballs per a una correcta execució global de les prestacions que resulta desproporcionada per a les finalitats d'interès públic que es persegueixen en l'execució d'aquestes, fet pel qual permet concloure que les prestacions no poden ser executades de forma independent sense menyscar la correcta execució dels treballs i una correcta assignació dels recursos públics proporcionals a la finalitat requerida.

2. Règim jurídic.

El contracte es tipifica com a contracte administratiu de serveis i es subjecta a aquest plec, el PPT i documentació complementària i annexa i a les regulacions de la llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP) i la normativa de desenvolupament.

Atenent el VEC d'aquest contracte es considera sotmès a regulació harmonitzada tot d'acord amb la previsió dels articles 19 i 22 LCSP.

Aquest contracte es regula pels Decret d'alcaldia de 24 d'abril de 2017 sobre la contractació pública sostenible i el Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016, pel qual es reconeix clàusula essencial dels contractes públics municipals que les empreses licitadores, contractistes o subcontractistes, o empreses filials o empreses interposades no tenen relació econòmica ni financera il·legal amb un país considerat paradís fiscal.

Clàusula 2. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte

1. D'acord amb la previsió de l'article 100 LCSP, el **pressupost base de licitació** és de **884.510** euros, IVA inclòs, amb el desglossament següent:

731.000 euros, **pressupost net**
153.510 euros en concepte **d'Impost sobre el Valor Afegit (IVA)** al tipus del 21 %

La quantitat indicada en el paràgraf anterior com a pressupost net així com els preus unitaris màxims constitueixen la xifra màxima de preu que poden oferir les empreses licitadores. Si s'excedeix la quantia del pressupost net l'oferta serà exclosa.

El sistema de determinació del preu és a preus unitaris.

Els preus unitaris màxims per tipologia de serveis són els següents:

| Ràdio | Format i Segmentació geogràfica 20" | Preu unitari màxim sense IVA |
|------------------|-------------------------------------|------------------------------|
| RAC 1 | Barcelona (El món a RAC1 - 7 a 10) | 2.440,07 € |
| Catalunya Ràdio | Catalunya (6-7h) | 999,60 € |
| Catalunya Ràdio | Catalunya (7-10h) | 999,60 € |
| Catalunya Ràdio | Catalunya (10-12h) | 999,60 € |
| Catalunya Música | Catalunya (6-12h) | 116,28 € |
| Ser | Barcelona (6-10h) | 316,20 € |
| RAC 105 | Barcelona (6-10h) | 453,90 € |
| Ondacero | Barcelona (6-10h) | 841,50 € |

| Premsa | Format | Preu unitari màxim sense IVA |
|----------------------------|---------------------------------|------------------------------|
| La Vanguardia | 1 pàgina color senar laborable | 40.376,00 € |
| La Vanguardia | 1 pàgina color senar festiu | 64.787,00 € |
| El Periódico | 1 pàgina color senar laborable | 29.911,20 € |
| El Periódico | 1 pàgina color senar festiu | 45.886,50 € |
| 20 Minutos Ed. Barcelona | 1 pàgina color senar | 26.079,60 € |
| El País Ed. Catalunya | 1 pàgina color senar laborable | 16.171,00 € |
| Ara | 1 pàgina color senar laborable | 27.716,28 € |
| El Punt Avui Ed. Catalunya | 1 pàgina color senar laborable | 11.578,23 € |
| El Mundo Ed. Catalunya | 1 pàgina color parell laborable | 7.872,29 € |

| Revistes | Format | Preu unitari màxim sense IVA |
|--------------------------|-------------------------|------------------------------|
| On Catalunya (Periodico) | 1 pàgina color | 29.911,20 € |
| Sàpiens | 1 pàgina color interior | 4.114,85 € |
| Enderrock | 1 pàgina color | 3.708,00 € |
| 440 clàssica | 1 pàgina color | 3.708,00 € |
| Ritmo | 1 pàgina color | 2.781,00 € |
| Scherzo | 1 pàgina color | 1.905,50 € |
| Cercle Liceu | 1 pàgina color | 1.030,00 € |
| Melómano | 1 pàgina color | 2.008,50 € |
| Revista Musical Catalana | 1 pàgina color | 1.030,00 € |

| | | |
|---------------|----------------|------------|
| Núvol | 1 pàgina color | 1.030,00 € |
| El Culturista | 1 pàgina color | 1.133,00 € |
| Petit Sàpiens | 1 pàgina color | 4.114,85 € |
| Cavall Fort | 1 pàgina color | 3.502,00 € |
| Rondo | 1 pàgina color | 6.612,60 € |

| Premsa Digital | Format | impressions | Preu unitari màxim sense IVA |
|------------------|---------------------------------------------------|-------------|------------------------------------|
| LaVanguardia.com | a) Robapàgines Portada + segmentació geo | 1.000 | 75,19 € |
| ElPeriodico.com | a) Robapàgines Portada + segmentació geo | 1.000 | 73,13 € |
| Elpaís.com | a) Robapàgines portada + segmentació geo | 1.000 | 76,22 € |
| 20'.com | a) Robapàgines Multidispositiu Portada | 1.000 | 97,85 € |
| El Mundo | a) Robapàgines Portada + segmentació geo | 1.000 | 67,98 € |
| Ara.cat | a) Display (robapàgines portada) | 1.000 | 33,99 € |
| El Nacional | a) Display (robapàgines portada) 300x600 | 1.000 | 75,19 € |
| Naciódigital.cat | a) Display (robapàgines portada) | 1.000 | 41,20 € |
| Vilaweb | a) Display (robapàgines portada) | 1.000 | 15,45 € |
| Puntavui.cat | a) Display (robapàgines portada) | 1.000 | 12,36 € |
| Mon.cat | a) Display (doble robapàgines portada) | 1.000 | 10,30 € |
| Time Out Cat | a) Display (robapàgines doble) | 1.000 | 113,30 € |
| Sapiens | a) Display (robapàgines portada) | 1.000 | 14,42 € |
| Corpo | a) Display (robapàgines PC/Tauleta/Mòbil) 300x600 | 500.000 | 1.030,00 € |
| El Culturista | a) Display (robapàgines portada) 300x250 | 15 dies | 362,56 € |
| Mamaproof | a) Display (robapàgines portada) | 110.000 | 819,88 € |
| Bcn Colours | a) Display (robapàgines portada) | 1 mes | 360,50 € |
| Ara Criatures | a) Display (robapàgines portada) | 1.000 | 33,99 € |
| Petit Sapiens | a) Display (robapàgines portada) | 1.000 | 12,88 € |
| 440 | a) Display (robapàgines portada) | 1.000 | 1.684,05 € |
| Ritmo | a) Banner columna pàgina portada 165x165 | 1 mes | 618,00 € |
| Scherzo | a) Banner lateral cuadrado (300x300 px.) | 1 mes | 618,00 € |
| Melómano | a) Banner lateral superior fijo 320x320 | 15 dies | 618,00 € |
| Le Cool | a) Display (robapàgines portada) | 1.000 | 8,24 € |
| Núvol | a) Display (robapàgines portada) 300x300 | 1 mes | 1.236,00 € |
| Mondosonoro | a) Display (robapàgines portada) 300x300 | 1.000 | 2.472,00 € |
| Diapason | a) Display (robapàgines portada) 300x250 | 15 dies | 772,50 € |
| Gramophone | a) Display (robapàgines portada) 300x300 | 1.000 | 22,66 € |
| Rondo | a) Display (robapàgines portada) 300x250 | 1.000 | 360,50 € |

| Exterior | Circuits | Preu unitari màxim sense IVA |
|----------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|
| Autobús / Global | 5 unitats BusPlus (un mes) – espai + producció | 14.497,25 € |
| FFGC / Main | Mini Circuit 25 cares opis (setmana) – espai + producció | 4.963,31 € |
| Trambesós / JDCecaux | Semi Integral (un mes) – espai + producció | 12.616,47 € |
| Trambaix / JDCecaux | Semi Integral (un mes) – espai + producció | 25.702,62 € |
| Parkings / Tu Medio | Circuit parkings Bcn pantalles digitals – 121 pantalles – 36 parkings – emssió 20 hores al dia/ 7 dies de la setmana – 3 setmanes + 1 sense cost | 46.985,51 € |
| Circuit Zoo/Main | Circuit opis Zoo - 1 mes – espai + producció | 5.459,00 € |

| TV | Circuits | Preu unitari màxim sense IVA |
|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|
| Corpo | Paquet 111 spots – TV3 + 3/24 (Matí: 12 espots + Migdia: 3 espots + Second Time: 1 espot + Tarda: 6 espots + | 114.742,00 € |
| | Prime Time Premium Dm_Dv: 2 espots + Prime Time: 5 espots + | |
| | Prime Time Premium cds: 1 espot + Prime Time cds: 1 espot + Nit 2: 1 espot + Rotació: 80 espots - 15 dies | |

| Encartaments | | Preu unitari màxim sense IVA |
|---------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|
| La Vanguardia | Encartament Agenda Trimestral (mides A5) – 1 dia laborable – 24.200 unitats – Barcelona ciutat | 0,31€/unitat |
| Ara | Encartament Agenda Trimestral (mides: A5) – Laborable– 5.861 unitats - Barcelona | 0,34€/ unitat |
| Periódico | Encartament Agenda Trimestral (mides: 99 x 166 mm) – 1 dia laborable–16.700u – Barcelona ciutat | 0,30€/unitat |
| 20 minutos | Encartament Agenda Trimestral (mides: 99 x 166 mm) – 1 dia laborable– 25.000 unitats – Barcelona ciutat | 0,31€/unitat |

D'acord amb la previsió de la disposició addicional 33ª LCSP, la quantia reservada a preus unitaris de servei es considera estimativa i té el caràcter de pressupost màxim i limitatiu condicionat a la quantitat de serveis que efectivament realitzi l'empresa contractista en funció dels serveis requerits, aplicant el corresponent preu unitari. El Consorci no resta obligat a exhaurir el pressupost en atenció a què el preu final es determina en funció de les necessitats del Consorci i aplicant els preus unitaris corresponents.

Els percentatges màxims per serveis d'agència són els següents:

| | | % Màxim de servei d'agència |
|--------------------|----------------------------------------------------------|-----------------------------|
| Servei d'agència 1 | % Servei d'agència a Televisió, Ràdio, Premsa i Exterior | 5% |
| Servei d'agència 2 | % Servei d'agència a Internet (mitjans i portals) | 5% |
| Servei d'agència 3 | % Servei d'agència Revistes de Proximitat | 5% |
| Servei d'agència 4 | % Servei d'agència Xarxes Socials | 5% |
| Servei d'agència 5 | % Servei d'agència SEM | 5% |

El pressupost màxim s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de tots els costos derivats de l'execució de l'objecte del contracte i anirà amb càrrec al/als pressupost/os i la/es partida/es pressupostàries següent/s:

| Any | Econòmic | Programa | Orgànic | Import net | % IVA | Import IVA | Import total |
|------|----------|----------|---------|--------------|-------|------------|--------------|
| 2025 | 22602 | 33400 | 1 | 151.000,00 € | 21 | 31.710,00 | 182.710,00 |
| 2026 | 22602 | 33400 | 1 | 290.000,00 € | 21 | 60.900,00 | 350.900,00 |
| 2027 | 22602 | 33400 | 1 | 290.000,00 € | 21 | 60.900,00 | 350.900,00 |

| | |
|---------------------|-------------------|
| Import total | 884.510,00 |
|---------------------|-------------------|

El pressupost net es desglossa de la manera següent:

| <u>Costos directes</u> | Import € |
|----------------------------------------------------|------------------|
| Salaris | 47.313,72 € |
| Seguretat social | 22.265,28 € |
| Costos de les insercions de publicitat als mitjans | 588.296 € |
| TOTAL Costos directes | 657.875 € |
| <u>Costos indirectes</u> | |
| Despeses generals d'estructura | 26.062 € |
| Benefici industrial | 47.063 € |
| TOTAL costos indirectes | 73.125 € |
| TOTAL DE COSTOS (directes + indirectes): | 731.000 € |

L'estimació dels costos salarials s'ha calculat prenent com a referència el Conveni col·lectiu del sector d'empreses de publicitat, aprovat per Resolució del Ministeri d'Ocupació i Seguretat Social, de 3 de febrer de 2016, publicat en el BOE núm. 35 de data 3 de febrer de 2016 i d'acord amb l'Acta sobre revisió i taules salarials aprovada pels anys 2022 a 2025 per Resolució de la Direcció General de Treball, de 2 d'agost de 2022. El conveni sectorial indicat és el que regeix durant l'execució del contracte i als efectes de determinar ofertes anormals. El fet de no aplicar el conveni sectorial de referència comporta l'exclusió del procediment o resolució del contracte.

Atès que el present contracte comporta despeses de caràcter plurianual, la seva autorització o realització queda sotmesa a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per finançar les obligacions derivades del contracte en l'exercici pressupostari corresponent.

2. **El valor estimat (VE) del contracte** és de 1.021.000 euros, sense incloure l'IVA. Aquesta xifra inclou l'import total que podria ser retribuït el contractista, incloent possibles pròrrogues i modificats, entre d'altres conceptes, tot d'acord la previsió de l'article 101 LCSP.

| Any | Pressupost net prestació | Pressupost net pròrrogues | Pressupost modificacions | Total (S/IVA) |
|--------------|--------------------------|---------------------------|--------------------------|-----------------------|
| 2025 | 151.000,00 € | | | 151.000,00 € |
| 2026 | 290.000,00 € | | | 290.000,00 € |
| 2027 | 290.000,00 € | | | 290.000,00 € |
| 2028 | | 290.000,00 € | | 290.000,00 € |
| TOTAL | 731.000,00 € | 290.000,00 € | - € | 1.021.000,00 € |

Clàusula 3. Durada del contracte

La durada del contracte serà des de la data de signatura del contracte, prevista pel dia 1 de setembre de 2025, fins al 31 de desembre del 2027. Es preveu la pròrroga del contracte per 1 any adicional, essent la durada màxima total, incloses les pròrrogues, de 3 anys i 4 mesos.

Atenent la previsió de l'article 29.2 LCSP, la pròrroga serà obligatòria per a l'empresa si l'avís de pròrroga es comunica com a mínim amb dos mesos d'anticipació a la data de finalització del contracte o de la pròrroga.

Podrà prorrogar-se fins a 9 mesos quan al venciment d'un contracte no s'hagi formalitzat el nou contracte que garanteixi la continuïtat de la prestació que ha d'efectuar el contractista com a conseqüència d'incidències resultants d'esdeveniments imprevisibles per a l'òrgan de contractació produïdes en el procediment d'adjudicació i hi hagi raons d'interès públic per no interrompre la prestació, sense modificar la resta de condicions del contracte, sempre que l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi publicat amb una antelació mínima de tres mesos respecte de la data de finalització del contracte originari.

Clàusula 4. Òrgan de contractació. Perfil de contractant.

1. L'òrgan de contractació és la gerenta i la interlocutora per aquest contracte és la Cap del Departament de Màrqueting del Consorci de l'Auditori i l'Orquestra, correu electrònic mcereza@auditori.cat i adreça social al c. Lepant, 150 08013 Barcelona, edifici L'Auditori.

2. El perfil de contractant es troba allotjat en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya: [Perfil del contractant del Consorci de l'Auditori i l'Orquestra](#)

Clàusula 5. Expedient de contractació i procediment d'adjudicació

1. L'expedient de contractació serà objecte de tramitació ordinària.

2. El procediment d'adjudicació és el procediment obert previst a l'article 156 LCSP amb varis criteris d'adjudicació.

Clàusula 6. Publicitat de la licitació

Es remetrà anunci de la licitació a l'Oficina de Publicacions de la Unió Europea als efectes de la publicació en el Diari Oficial de la Unió Europea (DOUE) i es publicarà anunci en el perfil de contractant.

En cas de discrepàncies entre la data i hora límit per presentar ofertes indicat a l'anunci de licitació publicat al DOUE i l'anunci publicat al perfil de contractant, prevaldrà aquest últim.

Clàusula 7. Requisits de capacitat i solvència.

Estan capacitades per contractar les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i que no es trobin en cap dels supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar determinats a la legislació vigent, tot d'acord amb les previsions dels articles 65 i 71 LCSP.

D'acord amb la previsió dels articles 65 i 66 LCSP, l'activitat de les empreses licitadores que siguin persones jurídiques ha de tenir relació amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals.

Les empreses licitadores han de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte. Així mateix, hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

Mesura social.- En aplicació del Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016, les empreses licitadores, contractistes o subcontractistes o empreses filials o empreses interposades que participin en l'execució d'aquest contracte públic, no poden realitzar operacions financeres en paradisos fiscals -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

Aquest contracte pot ésser adjudicat a una Unió d'empreses que es constitueixi temporalment a aquest efecte. Les Unions temporals d'empreses (UTE) han d'acreditar la solvència exigida en aquest plec conforme a les prescripcions legals i reglamentàries vigents, tot d'acord amb la previsió de l'article 69 LCSP.

L'empresa licitadora ha de comptar amb la solvència econòmica i financera i tècnica i professional mínima següents:

A) SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA:

- D'acord amb l'article 87.1 lletra a) de la LCSP, declaració sobre el volum anual de negocis en l'àmbit d'aquests contractes, referit al millor dels tres últims exercicis anteriors a la data de presentació de les proposicions o en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitat de l'empresa.
- El volum anual de negocis referit al millor dels tres últims exercicis anteriors a la data de presentació de les proposicions o en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa, hauria de tenir un import igual o superior a 290.000 euros. En el cas que la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un any comptat fins a la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

El volum anual de negocis del licitador o candidat ha d'acreditar-se per mitjà dels seus comptes anuals aprovats i depositats al Registre Mercantil, si l'empresari està inscrit en el Registre, i en cas contrari, pels dipositats en el registre oficial al que hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil han d'acreditar el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

B) SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL:

D'acord amb l'article 90.1 lletra b) de la LCSP, el personal tècnic, integrat o no en l'empresa, participant en el contracte ha de ser el següent:

- Director de Serveis al Client.
- Equip de planificació amb un director de Compte que disposarà d'un mínim de cinc anys d'experiència, i dos planificadors sèniors que disposaran com a mínim de tres o quatre anys d'experiència en tots els mitjans. Un planificador júnior amb un o dos anys d'experiència en mitjans.
- Equip especialitzat en mitjans digitals, compra programàtica i noves tecnologies, amb un mínim d'un responsable de mitjans digital amb un mínim de cinc anys d'experiència en totes les àrees digitals, i un planificador com a mínim amb dos ó tres anys d'experiència
- Equip de negociació.
- Responsables de compres i administració.
- Persona al departament d'investigació.

No obstant el que s'ha dit als apartats anteriors, no poden concórrer a la present licitació les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques relatives a aquest contracte o hagin assessorat o participat en alguna altra manera en la preparació del procediment de contractació si, aquesta participació, pogués provocar restriccions a la lliure concurrència, frau en la competència o suposar un tractament de privilegi en relació a la resta de les empreses licitadores.

Les empreses que presentin proposta d'unió temporal d'empreses acreditaran la solvència de cadascuna de les empreses que la formen.

Mentre el contracte estigui en vigor, el Consorci de L'Auditori i L'Orquestra podrà demanar en qualsevol moment al contractista els documents que acreditin la vigència de les dades de solvència econòmica i financera, així com de la tècnica i professional. La no acreditació de la solvència per part de l'adjudicatari implicarà la resolució automàtica del contracte.

Clàusula 8. Documentació que han de presentar les empreses licitadores

La documentació es presentarà en tres sobres en format digital a través del portal de contractació electrònica de l'Ajuntament de Barcelona.

Les empreses licitadores podran indicar en el sobre digital que correspongui quina informació de la seva proposició té caràcter confidencial, sense que, en cap cas, puguin declarar com a tal l'oferta econòmica ni els documents que siguin accessibles públicament. L'òrgan de contractació garantirà la confidencialitat de la informació expressament així designada sempre que s'ajusti a les condicions establertes a l'article 133 LCSP.

Si l'òrgan de contractació ho considera necessari podrà requerir a l'empresa afectada que confirmi el caràcter confidencial o no de la documentació presentada tot indicant en el requeriment els aspectes que no corresponguin amb les prescripcions establertes a l'article 133 LCSP.

D'acord amb el Reglament General de Protecció de Dades, us facilitem la **informació bàsica sobre el tractament de les vostres dades personals**. Podeu trobar tota la informació del tractament 0547 que s'aplica a procediments en matèria de Gestió d'adjudicacions a tercers, a l'enllaç:

<https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/ca/proteccio-de-dades?tractament=0547>

Responsable del Tractament: Ajuntament de Barcelona, pl. Sant Jaume, 1, 08002 Barcelona.

Delegat de Protecció de Dades: podeu contactar-hi mitjançant l'enllaç:

<https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/ca/proteccio-de-dades/contacteu-amb-delegat-proteccio-dades> , o per correu postal, dirigint-vos a av. Diagonal, 220, planta 4, 08018 Barcelona.

Finalitat: Coordinar la contractació administrativa així com publicar en el web de transparència les adjudicacions de contractes públics dels districtes, gerències i els ens dependents de l'Ajuntament de Barcelona

Legitimació: Missió d'interès públic

Drets de les persones: podeu exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició i limitació sobre les vostres dades, mitjançant l' enllaç:

<https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/ca/proteccio-de-dades/quins-drets-tinc-sobre-meves-dades>.

Si no esteu satisfets/etes amb el tractament de les vostres dades, podeu presentar una reclamació davant de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades: c. Rosselló, 214, 08008 Barcelona.

Podeu trobar tota la informació de la nostra política de privacitat i protecció de dades a:
<https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/ca/proteccio-de-dades>

Cadascun dels sobres digitals presentats per l'empresa licitadora únicament ha d'incloure la documentació per a la qual està destinat. D'aquesta manera, si dins d'un sobre s'inclou informació que permet el coneixement anticipat d'una part de l'oferta, infringint així el secret de la mateixa i afectant l'objectivitat de la valoració i el tractament igualitari de les empreses licitadores, implicarà l'exclusió de la licitació.

Sobre digital A.

El sobre ha de contenir

- ✓ el document DEUC, que cal emplenar seguint les instruccions de l'annex 1.
- ✓ la declaració responsable segons el model que s'adjunta a l'annex 2.

La part IV del DEUC: "Criteris de selecció", s'haurà de contestar exclusivament si es compleixen o no tots els criteris de selecció, d'acreditació de la solvència econòmica i tècnica necessaris, emplenant la casella "sí" o "no". **NO S'HAN D'EMPLENAR ELS DIFERENTS APARTATS D'INFORMACIÓ DELS CRITERIS DE SELECCIÓ.**

A més, les empreses licitadores indicaran en el DEUC la informació relativa a la persona o persones habilitades per representar-les en aquesta licitació.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació de manera conjunta cadascun dels empresaris ha de presentar un DEUC separat en el qual figuri, si s'escau, la informació requerida en les parts II a V del formulari i la declaració responsable de l'annex núm. 2. A més, aquestes empreses han d'aportar un document amb el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a capacitats d'altres empreses per acreditar la solvència econòmica i/o tècnica, de conformitat amb el que preveu l'article 75 i 140.1.c) de la LCSP, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i presentar altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la capacitat de les quals recorri degudament signat.

En aplicació dels Decrets d'Alcaldia de 19 de maig de 2016 i de 24 d'abril de 2017, pels quals es reconeix com a clàusula essencial dels contractes públics municipals que els licitadors, contractistes o subcontractistes o empreses filials o empreses interposades, no tinguin relacions econòmiques ni financeres il·legals amb un país considerat paradís fiscal, en el supòsit que l'empresa licitadora declari que té relacions legals amb paradisos fiscals, ha de presentar en aquest mateix sobre la documentació descriptiva dels moviments financers concrets i tota la informació relativa a aquestes actuacions. Es donarà publicitat en el perfil de contractant de què l'empresa ha declarat tenir relacions amb paradisos fiscals.

D'acord amb l'article 140.1.f) LCSP, si liciten empreses estrangeres i el contracte s'executa en territori espanyol, la participació en la licitació comporta la submissió de l'empresa licitadora i de l'adjudicatària a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que, de manera directa o indirecta, puguin derivar-se del contracte, i amb renúncia, en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador.

El Consorci de l'Auditori i l'Orquestra podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan resulti necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el Registre Electrònic d'empreses licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, en el Registre Oficial de licitadors i empreses classificades del Sector públic (ROLECE) o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

Sobre digital B:

Aquest sobre electrònic ha de contenir tota la documentació de la proposició que es valorarà aplicant criteris en base a judicis de valor, segons s'indica en la clàusula 10 "Criteris de valoració de les ofertes" del present plec.

Aquesta documentació ha d'anar signada per l'empresa licitadora o persona que el representi.

L'oferta haurà de presentar l'estructura següent:

1. Proposta de campanya: descripció de l'organització i la planificació de la campanya.
2. Aportació d'instruments per a la definició de l'estratègia: es valoraran les eines aportades pel licitador que permetin millorar la definició de les estratègies de comunicació.

Sobre digital C:

Aquest sobre digital ha de contenir l'oferta econòmica, signada per l'empresa licitadora o persona que la representi i la documentació acreditativa de les referències tècniques per a la ponderació dels criteris avaluable de forma automàtica assenyalats en la clàusula 10, "Criteris de valoració de les ofertes" del present plec.

L'oferta econòmica desglossarà els costos directes i indirectes precisant el benefici industrial i les despeses generals i s'imputarà l'IVA com a partida independent. En annex 3-A s'adjunta el model. Així mateix, caldrà omplir l'annex 3-B amb el detall dels preus unitaris.

Clàusula 9. Termini per a la presentació electrònica de la documentació i de les proposicions

1. De conformitat amb el que estableix l'article 159 i la disposició addicional setzena de la LCSP, en aquesta licitació és obligatori l'ús de mitjans electrònics, informàtics o telemàtics per desenvolupar totes les fases del procediment de contractació, incloses les que corresponen realitzar a les empreses licitadores, entre d'altres, la presentació de les ofertes. Les ofertes que no es presentin per mitjans electrònics, en la forma que determina aquest plec, seran excloses.

La presentació de les ofertes presumeix l'acceptació incondicionada per l'empresa licitadora del contingut de la totalitat dels plecs, sense excepció.

Cada empresa licitadora podrà presentar només una única oferta.

Les proposicions es poden presentar en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya.

2. Les empreses interessades podran requerir informació addicional sobre els plecs en les condicions establertes a l'article 138.3 LCSP. Les respostes emeses respecte aclariments dels plecs i resta de documentació reguladora de la licitació es publicarà de forma agregada sense identificar l'emissor de la consulta en el perfil de contractant. Les respostes tindran caràcter vinculant.

3. El termini per a la presentació de la documentació exigida serà de com a mínim de 30 dies naturals a comptar des del següent al de la publicació de l'anunci en el perfil del contractant.

L'anunci en el perfil de contractant indicarà la data final del termini de presentació de proposicions. Un cop finalitzat aquest termini no s'admetrà cap oferta.

4. La presentació de l'oferta es farà exclusivament a través del Portal de contractació electrònica de l'Ajuntament de Barcelona:

<https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/licitacioelectronica>

La proposició que arribi per qualsevol altre via serà rebutjada.

5. L'empresa interessada en participar en la licitació ha de descarregar-se prèviament l'aplicació gratuïta de presentació d'ofertes electròniques <https://pixelware.com/servicios-soporte-licitadores/>.

En aquest mateix enllaç s'informa dels requeriments tècnics necessaris per poder utilitzar l'aplicació i existeix un servei de suport tècnic i ajuda a les empreses licitadores.

IMPORTANT: Els licitadors hauran de verificar amb l'antelació suficient, abans de la signatura i enviament de les proposicions, els requisits tècnics que han de complir per poder operar de manera correcta amb el Portal.

A aquests efectes, es recomana la consulta prèvia dels requisits tècnics a través del següent enllaç:

<https://licitacions.bcn.cat/html/requisitos-tecnicos>

En el citat enllaç, les empreses licitadores podran conèixer tots els aspectes tècnics necessaris.

ALGUNS ASPECTES TÈCNICS A TENIR EN COMPTE:

Certificat electrònic: Els certificats electrònics acceptats per la plataforma de contractació pública són els emesos per els Prestadors Qualificats inclosos en la llista de confiança europea <https://esignature.ec.europa.eu/efda/tl-browser/#/screen/home> i que a més, estan donats d'alta en la plataforma @firma <https://administracionelectronica.gob.es/PAe/aFirma-Anexo-PSC>

Java d'Oracle: Aquest és un component fonamental per executar l'aplicació d'elaboració i presentació d'ofertes. L'entorn Java ha d'estar actualitzat a l'última versió.

Per comprovar la versió o descarregar-la, cal accedir a la següent pàgina web: <http://java.com/es/>

Descarregar l'aplicació de presentació d'ofertes: Per poder licitar electrònicament cal descarregar prèviament l'aplicació de presentació d'ofertes. Aquesta aplicació quedarà instal·lada en l'ordinador i es podrà accedir-hi mitjançant la icona d'accés directe sense necessitat d'estar dins de la Plataforma de Licitació Electrònica.

L'aplicació permet crear ofertes sense necessitat d'estar connectat a Internet, i desmarcar els canvis fins que es decideixi presentar-les electrònicament.

Es pot descarregar l'aplicació de presentació d'ofertes a través del següent enllaç:
<https://licitacions.bcn.cat/html/descarga-app-sobres>

Gestió d'esmenes, aclariments, requeriments de documentació, formalització de contractes, etc.: Per a realitzar totes aquelles tasques pròpies d'un procediment de contractació pública diferents de la presentació de proposicions, els licitadors hauran d'accedir, prèvia alta, a l'accés privat del Portal de Licitació Electrònica de L' Ajuntament de Barcelona, a través del següent enllaç:

<https://licitacions.bcn.cat/login>

EL FET D'HAVER PRESENTAT OFERTES NO IMPLICA L'ALTA A L'ACCÉS PRIVAT, SINÓ QUE CAL TRAMITAR PARAL·LELAMENT L'ALTA AL MATEIX.

Per a resoldre dubtes tècnics una vegada consultada la informació del web, els usuaris poden trucar al telèfon 91 803 66 27 (dill-div 8:00 a 18:00h, excepte festius nacionals) o escriure un correu electrònic a soporte.licitadores@pixelware.com

Les empreses que participin en la licitació hauran de signar mitjançant signatura electrònica reconeguda, vàlidament emesa per un Prestador de Serveis de Certificació que garanteixi la identitat i integritat del document, l'oferta i tots els documents associats a la mateixa, en els que sigui necessària la firma de l'apoderat, de conformitat amb el que estableix la Llei 6/2020, de 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança i que deroga la anterior Llei 59/2003, de 19 de desembre de signatura electrònica i demés disposicions de contractació pública electrònica si garantia provisional afegir “, a excepció d'aquells documents que acrediten la constitució de la garantia provisional que han de ser documents originals”.

6. La plataforma no estableix cap límit en el número d'arxius que es poden adjuntar a una oferta.

La mida màxima permesa per cadascun dels arxius individuals que s'annexi en la proposta electrònica està establert en 250 MB. El límit màxim global de l'oferta és de 1GB o 1024 MB

Els formats admesos per als documents que se annexin en la presentació de una proposició són els següents: *treure o afegir si escau*

Format de text natiu de Microsoft Word: .doc | .docx

Format de full de càlcul natiu de Microsoft Excel: .xls | .xlsx.

Format de presentació natiu de Microsoft PowerPoint: .ppt | .pptx

Format de text estàndard: .rtf .

Format de text natiu Star Office: .sxw

Format de text natiu de Abiword: .abw

Format documental natiu de Adobe Acrobat: .pdf

Format gràfic: .jpg

Format gràfic natiu de Microsoft Windows: .bmp

Format gràfic: .tiff | .tif

Format OpentDocument text: .odt

Format OpentDocument full de càlcul: .ods

Format OpentDocument presentació: .odp

Format OpentDocument imatge: .odi

Format comprimit natiu de Winzip i suportat per Microsoft Windows: .zip

Format de dibuix AutoCAD .dwg

Com a mesura alternativa per adjuntar arxius d'altres formats, es poden enviar en un arxiu comprimit (ZIP).

Es responsabilitat de les licitadores vetllar perquè les ofertes estiguin lliures de virus. Tot i així, la mera presència de virus no determina l'exclusió de la proposició, sempre que es pugui accedir al seu contingut. Segons les circumstàncies que concorrin en cada cas, serà *seleccioneu* la Mesa de contractació /l'òrgan de contractació qui decideixi al respecte.

La presentació de les proposicions podrà realitzar-se durant 24 hores al dia els 7 dies de la setmana; la data i hora de presentació de la proposició seran les que constin en el resguard acreditatiu emès pel Registre Auxiliar del Portal de Contractació de Electrònica i coincidirà amb el moment en el que finalitza la recepció de la proposició.

7. En els supòsits que es prevegin dificultats en la transmissió derivades de la mida dels documents i dades presentades o problemes de connectivitat amb la xarxa, que impedeixin rebre l'oferta dintre del termini establert en aquests plecs, s'acceptarà l'enviament en dos fases. En aquests supòsits l'empresa licitadora haurà de remetre, **abans de la finalització del termini de presentació d'ofertes**, la empremta digital (hash), no obstant disposaran d'un termini de 24 hores per completar l'enviament de l'oferta. Si no es fa aquesta segona remissió en el termini indicat, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

En aquest supòsit l'empremta digital (hash) degudament signada s'haurà de remetre al correu electrònic següent: cgarcia@auditori.cat i rgarcia@auditori.cat amb la finalitat que es pugui comprovar que aquesta empremta digital coincideix amb la que consta a l'oferta presentada i, per tant, que el contingut de l'oferta no s'ha alterat des del moment de l'enviament per part de l'empresa licitadora.

En aquest correu s'haurà d'indicar el codi de contracte, l'objecte del contracte, i les dades identificatives de l'empresa licitadora.

8. En cas de no poder accedir al contingut d'una oferta perquè l'arxiu està danyat, es pot recórrer a la còpia local generada automàticament en l'equip de l'empresa licitadora, comprovant que l'empremta digital (hash) de l'oferta coincideix amb la que consta en poder de l'òrgan de contractació.

9. Una vegada l'oferta ha estat tancada, si es reobre, la seva petjada (hash) actual quedarà invalidada i en tancar-la novament, es generarà una nova petjada (hash), completament diferent; inclús si no es modifica el contingut de l'oferta. Aquesta nova oferta reoberta es considerarà a tots els efectes, com una oferta diferent d'altres tancades anteriorment. És possible guardar una còpia de l'oferta original, per si fos necessari enviar-la juntament amb la petjada (hash).

Per aquest motiu, només s'ha de reobrir l'oferta, si es desitja modificar el contingut d'aquesta i enviar-la, novament, dins del termini de presentació d'ofertes.

Si ja s'ha notificat el tancament de l'oferta a l'òrgan de contractació, mitjançant la petjada (hash) d'aquesta, el següent pas hauria de ser l'enviament de l'oferta dins del termini establert."

Clàusula 10. Criteris de valoració de les ofertes.

La selecció de l'oferta més avantatjosa es determinarà tenint en compte la millor relació qualitat-preu amb l'objectiu d'obtenir ofertes de gran qualitat. S'aplicaran els criteris d'adjudicació següents:

Criteris d'adjudicació avaluable automàticament (Fins a 70 punts):

Criteri matemàtic 1. Servei d'agència (màxim 20 punts)

| | | Puntuació màxima |
|--------------------|----------------------------------------------------------|------------------|
| Servei d'agència 1 | % Servei d'agència a Televisió, Ràdio, Premsa i Exterior | 4 |
| Servei d'agència 2 | % Servei d'agència a Internet (mitjans i portals) | 4 |
| Servei d'agència 3 | % Servei d'agència Revistes de Proximitat | 4 |
| Servei d'agència 4 | % Servei d'agència Xarxes Socials | 4 |
| Servei d'agència 5 | % Servei d'agència SEM | 4 |

S'atorgarà la màxima puntuació al licitador que ofereixi el % de servei d'agència més baix, reduint-se la puntuació en 0,5 punts de manera successiva en els serveis d'agència. S'atorgaran 0 punts als licitadors que no ofereixin cap reducció del percentatge màxim, que és del 5%.

Criteri matemàtic 2. Millor negociació dels preus unitaris (màxim 48 punts).

| Ràdio (Màxim 8 pts) | Format i Segmentació geogràfica 20" | Puntuació màxima |
|---------------------|-------------------------------------|------------------|
| RAC 1 | Barcelona (El món a RAC1 - 7 a 10) | 1 |
| Catalunya Ràdio | Catalunya (6-7h) | 1 |
| Catalunya Ràdio | Catalunya (7-10h) | 1 |
| Catalunya Ràdio | Catalunya (10-12h) | 1 |
| Catalunya Música | Catalunya (6-12h) | 1 |
| Ser | Barcelona (7-11h) | 1 |
| RAC 105 | Barcelona (6-10h) | 1 |
| Ondacero | Barcelona (6-10h) | 1 |

| Prensa (Màxim 9 punts) (1*) | Format | Puntuació màxima |
|----------------------------------------|---------------------------------|-------------------------|
| La Vanguardia | 1 pàgina color senar laborable | 1 |
| La Vanguardia | 1 pàgina color senar festiu | 1 |
| El Periódico | 1 pàgina color senar laborable | 1 |
| El Periódico | 1 pàgina color senar festiu | 1 |
| 20 Minutos Ed. Barcelona | 1 pàgina color senar | 1 |
| El País Ed. Catalunya | 1 pàgina color senar laborable | 1 |
| Ara | 1 pàgina color senar laborable | 1 |
| El Punt Avui Ed. Catalunya | 1 pàgina color senar laborable | 1 |
| El Mundo Ed. Catalunya | 1 pàgina color parell laborable | 1 |

| Revistes (Màxim 7 punts) | Format | Puntuació màxima |
|------------------------------------|-------------------------|-------------------------|
| On Catalunya (Periódico) | 1 pàgina color | 0,5 |
| Sàpiens | 1 pàgina color interior | 0,5 |
| Enderrock | 1 pàgina color | 0,5 |
| 440 clàssica | 1 pàgina color | 0,5 |
| Ritmo | 1 pàgina color | 0,5 |
| Scherzo | 1 pàgina color | 0,5 |
| Cercle Liceu | 1 pàgina color | 0,5 |
| Melómano | 1 pàgina color | 0,5 |
| Revista Musical Catalana | 1 pàgina color | 0,5 |
| Núvol | 1 pàgina color | 0,5 |
| El Culturista | 1 pàgina color | 0,5 |
| Petit Sàpiens | 1 pàgina color | 0,5 |
| Cavall Fort | 1 pàgina color | 0,5 |
| Rondo | 1 pàgina color | 0,5 |

| Prensa Digital (Màxim 15 pts) (2*) | Format | impressions | Puntuació màxima |
|----------------------------------------------|---------------------------------------------------|--------------------|-------------------------|
| LaVanguardia.com | a) Robapàgines Portada + segmentació geo | 1.000 | 1 |
| ElPeriodico.com | a) Robapàgines Portada + segmentació geo | 1.000 | 0,5 |
| Elpaís.com | a) Robapàgines portada + segmentació geo | 1.000 | 0,5 |
| 20'.com | a) Robapàgines Multidispositiu Portada | 1.000 | 0,5 |
| El Mundo | a) Robapàgines Portada + segmentació geo | 1.000 | 0,5 |
| Ara.cat | a) Display (robapàgines portada) | 1.000 | 0,5 |
| El Nacional | a) Display (robapàgines portada) 300x600 | 1.000 | 0,5 |
| Naciódigital.cat | a) Display (robapàgines portada) | 1.000 | 0,5 |
| Vilaweb | a) Display (robapàgines portada) | 1.000 | 0,5 |
| Puntavui.cat | a) Display (robapàgines portada) | 1.000 | 0,5 |
| Mon.cat | a) Display (doble robapàgines portada) | 1.000 | 0,5 |
| Time Out Cat | a) Display (robapàgines doble) | 1.000 | 0,5 |
| Sapiens | a) Display (robapàgines portada) | 1.000 | 0,5 |
| Corpo | a) Display (robapàgines PC/Tauleta/Mòbil) 300x600 | 500.000 | 0,5 |
| El Culturista | a) Display (robapàgines portada) 300x250 | 15 dies | 0,5 |
| Mamaproof | a) Display (robapàgines portada) | 110.000 | 0,5 |
| Bcn Colours | a) Display (robapàgines portada) | 1 mes | 0,5 |
| Ara Criatures | a) Display (robapàgines portada) | 1.000 | 0,5 |
| Petit Sapiens | a) Display (robapàgines portada) | 1.000 | 0,5 |
| 440 | a) Display (robapàgines portada) | 1.000 | 0,5 |
| Ritmo | a) Banner columna pàgina portada 165x165 | 1 mes | 0,5 |
| Scherzo | a) Banner lateral cuadrado (300x300 px.) | 1 mes | 0,5 |
| Melómano | a) Banner lateral superior fijo 320x320 | 15 dies | 0,5 |
| Le Cool | a) Display (robapàgines portada) | 1.000 | 0,5 |
| Núvol | a) Display (robapàgines portada) 300x300 | 1 mes | 0,5 |
| Mondosonoro | a) Display (robapàgines portada) 300x300 | 1.000 | 0,5 |

| | | | |
|------------|------------------------------------------|---------|-----|
| Diapason | a) Display (robapàgines portada) 300x250 | 15 dies | 0,5 |
| Gramophone | a) Display (robapàgines portada) 300x300 | 1.000 | 0,5 |
| Rondo | a) Display (robapàgines portada) 300x250 | 1.000 | 0,5 |

| Exterior (Màxim 3 punts) | Circuits | Puntuació màxima |
|-----------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
| Autobús / Global | 5 unitats BusPlus (un mes) – espai + producció | 0,5 |
| FFGC / Main | Mini Circuit 25 cares opis (setmana) – espai + producció | 0,5 |
| Trambesós / JDCecaux | Semi Integral (un mes) – espai + producció | 0,5 |
| Trambaix / JDCecaux | Semi Integral (un mes) – espai + producció | 0,5 |
| Parkings / Tu Medio | Circuit parkings Bcn pantalles digitals – 121 pantalles – 36 parkings – emssió 20 hores al dia/ 7 dies de la setmana – 3 setmanes + 1 sense cost | 0,5 |
| Circuit Zoo/Main | Circuit opis Zoo - 1 mes – espai + producció | 0,5 |

| TV (Màxim 4 punts) | Circuits | Puntuació màxima |
|-----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
| Corpo | Paquet 111 spots – TV3 + 3/24 (Matí: 12 espots + Migdia: 3 espots + Second Time: 1 espot + Tarda: 6 espots + Prime Time Premium Dm_Dv: 2 espots + Prime Time: 5 espots + Prime Time Premium cds: 1 espot + Prime Time cds: 1 espot + Nit 2: 1 espot + Rotació: 80 espots - 15 dies | 4 |

| Encartaments (Màxim 2 punts) | | Puntuació màxima |
|---------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
| La Vanguardia | Encartament Agenda Trimestral (mides A5) – 1 dia laborable – 24.200 unitats – Barcelona ciutat | 0,5 |
| Ara | Encartament Agenda Trimestral (mides: A5) – Laborable– 5.861 unitats - Barcelona | 0,5 |
| Periódico | Encartament Agenda Trimestral (mides: 99 x 166 mm) – 1 dia laborable– 16.700u – Barcelona ciutat | 0,5 |
| 20 minutos | Encartament Agenda Trimestral (mides: 99 x 166 mm) – 1 dia laborable– 25.000 unitats – Barcelona ciutat | 0,5 |

(1*) Els preus ofertats són en base a les tarifes vigents dels diaris i sobre anuncis

(2*) Internet: Els preus ofertats seran d'aplicació en qualsevol format (Billboard, trencaplanes doble, vídeo, pre-roll, etc.).

Amb aquest criteri es valoren els preus unitaris que regiran el contracte, i s'atorgaran les puntuacions amb aplicació de la fórmula aprovada amb caràcter general per l'Ajuntament de Barcelona.

$$\text{Puntuació} = \frac{\text{Preu unitari màxim} - \text{Preu que es valora}}{\text{Preu unitari màxim} - \text{preu més baix}} * \text{punts atribuïts al preu unitari}$$

Es defineixen els següents límits per a la consideració d'ofertes, en principi, amb valors anormals o desproporcionats: un diferencial de 25 punts percentuals per sota de la mitjana de les ofertes respecte de la suma dels preus unitaris per serveis previstos o, en el cas d'un únic licitador, de 30 punts percentuals respecte el pressupost net de licitació.

MESURA SOCIAL.- Si en l'oferta anormalment baixa s'evidencia que els preus unitaris dels salaris de les persones treballadores considerats en l'oferta són inferiors al que estableix el conveni sectorial d'aplicació, a l'efecte de verificar l'adequació de l'oferta als costos salarials, es podrà requerir informe tècnic complementari de l'òrgan de representació de les persones treballadores o d'una organització representativa del sector.

L'oferta serà exclosa si en el tràmit d'audiència de l'empresa licitadora que ha presentat una oferta qualificada d'anormalment baixa s'evidencia que els preus unitaris dels salaris de les persones que executaran el contracte considerats en l'oferta són inferiors al que estableix el conveni sectorial d'aplicació.

Criteri matemàtic 3. Millora de l'equip humà (màxim 2 punts):

| MILLORA DE L'EQUIP HUMÀ | Puntuació màxima |
|-----------------------------------------------|-------------------------|
| Per un planificador senior addicional | 1 |
| Per un planificador senior digital addicional | 1 |

La documentació justificativa d'aquests criteris avaluable de forma automàtica s'ha d'incloure necessària i únicament al Sobre C.

• **Criteris de judici de valor (Fins a 30 punts).**

1. Proposta de campanya: descripció de l'organització i la planificació de la campanya (Fins a 20 punts).

Proposar una campanya publicitària digital on i offline per fer el llançament de la temporada que és fa al mes de maig amb un pressupost d'uns 70.000€. Podeu veure el brief a l'**annex 2 del Plec de prescripcions tècniques**

Variabls d'anàlisi:

- **Comprensió del Brifing:** Anàlisi, validació, lectura dels diferents elements del Brifing i enteniment general dels objectius de la campanya.
- **Insights:** Es valorarà el pensament i procés de recerca, dades, diverses fonts d'informació vàlida (entorn del mercat publicitari, dels mitjans de comunicació i el comportament del públic objectiu envers les seves maneres de comunicar-se, la seva exposició i reacció a les diferents formes de comunicació comercial, estils de vida, hàbits de consum, etc.) que formen part dels coneixements per l'etapa prèvia de la preparació de definició, argumentació i disseny de l'estratègia.
- **Plasmació estratègica:** Es valorarà que la proposta estratègica de la campanya respongui als objectius de comunicació i de mitjans descrits en el brifing i que es vegi aplicada en el pla de mitjans (distribució de la inversió en el mix de mitjans en funció de la penetració, afinitat amb el públic objectiu, rendibilitat i aspectes qualitius de campanya, distribució temporal i geogràfica de la campanya, optimització de la inversió, formats, etc.).
- **Capacitat tàctica:** Es valorarà la plasmació de l'estratègia en un pla tàctic de mitjans coherent amb els objectius concrets de la campanya. Aquest pla haurà d'incloure el raonament de la selecció i distribució de la inversió publicitària per suports de comunicació, combinació de formats, posicionament, franges horàries, distribució temporal i geogràfica.
- **Sinergia entre mitjans :** Valoració de la integració del mitjans off i online en la proposta estratègica a través d'eines i estudis propis i considerant un únic plantejament en quan a la inversió.
- **Capacitat d'Innovació:** Es valorarà la innovació aportada tant pel contingut de la proposta com per la manera d'arribar al target i mecànica de l'acció i notorietat de l'estratègia de comunicació de l'acció, el desenvolupament del "què" i l'impacte esperat pel seu grau de novetat.
- **Grau de viabilitat i implementació:** es valorarà el procés d'implementació pràctic i operatiu fàcilment implementable de la campanya a la ciutat, al grau d'ajustament a les normatives municipals i minimitzant l'afectació urbana, l'afectació al comerç i al conjunt de la ciutadania.
- **Coherència estratègica global:** Tot i que les fases del pla poden estar ben articulades per separat, es valorarà el fil conductor i la capacitat de demostrar la coherència en tot el plantejament i procés de la campanya, que comença en la fase d'investigació, continua amb el raonament i la plasmació estratègica, i finalitza amb un pla de mitjans optimitzat fins el nivell tàctic i l'avaluació de resultats

Les puntuacions seran atorgades segons el barem que es detalla a continuació:

- Excel·lent: La proposta aconsegueix assolir un òptim nivell de detall i qualitat en la totalitat dels ítems que s'analitzen en la valoració denotant un coneixement profund de les prestacions del servei i aportant substancials millores. 20 punts.
- Notable: La proposta desenvolupa els ítems subjectes a valoració amb un nivell alt de detall i qualitat fet que denota un coneixement notable de les tasques a desenvolupar i permet concloure que s'acomplirà la finalitat del servei amb un alt grau de qualitat i amb algunes millores. Fins a 14 punts.
- Bona: La proposta aconsegueix els ítems que es valoren de manera adequada, denota coneixement del servei i permet concloure que s'acomplirà la seva finalitat amb petites millores. Fins a 10 punts.
- Insuficient: S'ha omès aquest apartat o la indefinició de la proposta no permet avaluar la seva adequació a l'objecte del contracte o bé no permet dur a terme la finalitat del servei. 0 punts.

2. Aportació d'instruments per a la definició de l'estratègia: es valoraran les eines aportades pel licitador que permetin millorar la definició de les estratègies de comunicació (Fins a 10 punts).

| Tipologies | Nom de l'eina | Objectius | Funcionament |
|------------------------------------------------|---------------|-----------|--------------|
| Estudis de consumidor | | | |
| Eines d'optimització d'inversions i mitjans | | | |
| Eines d'optimització de formats i emplaçaments | | | |
| Estudis d'eficàcia Internet i altres mitjans | | | |
| Altres | | | |

Les puntuacions seran atorgades segons el barem que es detalla a continuació:

- Excel·lent: La proposta presenta unes eines òptimes per millorar les estratègies de comunicació. 10 punts.
- Bona: La proposta presenta unes eines adequades per millorar les estratègies de comunicació. Fins a 5 punts.
- Insuficient: S'ha omès aquest apartat o la indefinició de la proposta no permet avaluar la seva adequació a l'objecte del contracte o bé no permet dur a terme la finalitat del servei. 0 punts.

Puntuació de la totalitat dels criteris d'adjudicació (avaluables mitjançant judici de valor i avaluables automàticament) (B+C): 100 punts.

Si es produeix un empat en la puntuació total entre varies empreses licitadores s'aplicarà els següents criteris de desempat:

- Proposicions presentades per les empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.
- El sorteig, en cas que l'aplicació de l'anterior criteri no hagués donat lloc a desempat.

Clàusula 11. Mesa de contractació

1. La mesa de contractació estarà constituïda per:

Presidència: Gerenta de L'Auditori o persona en qui delegui.

Vocalies:

- Cap del departament de Màrqueting o persona en qui delegui
- Secretària delegada del Consorci o persona en qui delegui.
- Interventora delegada del Consorci o persona en qui delegui.
- Cap del departament jurídic del Consorci o persona en qui delegui.
- Coordinadora departament Finances i Sistemes d'Informació del Consorci o persona en qui delegui.

2. Actuarà com a secretària de la Mesa la Secretària delegada del Consorci o persona en qui delegui.

Les persones que componen la mesa de contractació regiran el seu comportament per les pautes i criteris continguts en el Codi ètic de conducta de l'Ajuntament de Barcelona, tot d'acord amb la previsió de la disposició addicional d'aquest Codi, publicat a la Gasetta municipal del dia 13 de desembre de 2017 i declararan expressament en la primera reunió que no concorren cap conflicte d'interessos.

Clàusula 12. Obertura de les proposicions

D'acord amb l'article 157.2 LCSP, l'obertura del sobre C s'efectuarà en el termini màxim de 20 dies a partir de la data de finalització del termini de presentació de proposicions.

La Mesa de contractació es constituirà i obrirà els sobres en acte intern, en atenció a allò establert a l'article 157.4 de la LCSP.

Clàusula 13. Adjudicació del contracte

1. D'acord amb la previsió de l'article 158 LCSP, l'adjudicació del contracte s'acordarà en el termini màxim de 2 mesos a comptar des del dia següent al de l'obertura de les proposicions rebudes. Aquest termini s'ampliarà en 15 dies si es requereix seguir la tramitació especial per valorar l'anormalitat de les ofertes.

D'acord amb l'article 158.4 LCSP, transcorregut el termini anterior sense que s'hagi produït l'adjudicació, les empreses licitadores tenen dret a retirar la seva proposta.

2. Prèviament a l'adjudicació es requerirà a l'empresa licitadora que es proposi com adjudicatària perquè presenti determinada documentació.

L'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI, en el ROLECE o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental si les dades que es requereixen figuren inscrites en aquests registres.

La documentació que, en el seu cas, es requerirà és la següent:

- Acreditació de la personalitat i capacitat d'obrar de l'empresari i apoderament, si l'empresari actua mitjançant representant o es tracta d'una persona jurídica.
- Certificats del compliment de les obligacions tributàries amb l'AEAT i l'Ajuntament de Barcelona (Hisenda) i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents, o bé, autorització al Consorci de l'Auditori i l'Orquestra de consulta de les dades (Annex 2 del present PCAP).
- Acreditació de constitució de garantia definitiva.
- Especificar les persones concretes que executaran les prestacions i acreditar la seva afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social, prèviament a l'inici de l'execució del contracte.

Els documents que, si escau, haurà d'aportar per acreditar el compliment dels requisits d'aptitud i solvència són:

- Els comptes anuals dels tres darrers exercicis aprovats i dipositats al Registre Mercantil o en el Registre oficial que correspongui. Els empresaris individuals no inscrits al Registre Mercantil han d'acreditar el seu volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil. En el cas de què la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresa licitadora sigui inferior a un any haurà d'aportar la documentació acreditativa corresponent.
- Declaració responsable de l'empresari amb indicació del personal tècnic o unitats tècniques, integrades o no en l'empresa, participants en el contracte, especialment aquelles encarregades del control de qualitat, amb un mínim d'un professional amb estudis de disseny i experiència tècnica específica o anàloga a les tasques demanades (tant d'impressió com de maquetació per a canvis en l'original). En la declaració responsable es farà constar el personal mínim amb titulació i experiència professional.

Els corresponents certificats podran ser expedits per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics, que seran acceptats en els termes previstos en el plec de clàusules administratives generals.

D'acord amb l'article 150.2 LCSP, la documentació s'haurà de presentar dins del termini dels 10 dies hàbils a comptar del següent al de la recepció del requeriment.

4. D'acord amb l'article 150.3 LCSP, un cop presentada la documentació requerida i constituïda, en el seu cas, la garantia definitiva, s'adjudicarà el contracte dins dels 5 dies hàbils següents al de la seva recepció.

D'acord amb l'article 150.2 LCSP, si l'empresa licitadora no presenta la documentació requerida o no constitueix la garantia definitiva dins del termini assenyalat s'entendrà que retira la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a la següent empresa licitadora segons l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

En cas de falsedat en el DEUC presentada per la empresa proposada com a adjudicatària, aquesta quedarà automàticament exclosa de la licitació i l'òrgan competent incoarà i tramitarà el corresponent expedient de prohibició de contractar. Així mateix la Mesa podrà optar per tornar a valorar les ofertes.

Clàusula 14. Garantia definitiva

D'acord amb l'article 107.1 LCSP, l'empresa seleccionada amb la millor oferta haurà de constituir una garantia definitiva per l'import de 36.550 euros corresponents al 5 per 100 del pressupost base de licitació atès que la determinació del preu és per preus unitaris, dins del termini de 10 dies hàbils a comptar del següent al de la recepció del requeriment, segons preveu l'article 150 LCSP.

Si l'empresa licitadora seleccionada per a l'adjudicació s'ha acollit a la modalitat de constitució de la garantia definitiva mitjançant retenció del preu, l'import total d'aquesta serà retingut del primer o únic abonament del contracte. Si el primer

abonament no és suficient per cobrir la totalitat de la garantia definitiva el que resti pendent de la garantia es retindrà del preu en el següent abonament i així successivament fins cobrir la totalitat de la garantia definitiva.

La garantia que no es constitueixi mitjançant la modalitat de retenció en preu, ha de dipositar-se a la Tresoreria del Consorci, c. Lepant, 150 08013.

Clàusula 15. Notificació de l'adjudicació i formalització del contracte

1. D'acord amb la previsió de l'article 151 LCSP i la disposició addicional quinzena de la LCSP, l'acte d'adjudicació serà notificat per mitjans electrònics a les empreses licitadores i en el termini màxim de 15 dies es publicarà en el perfil de contractant.

2. D'acord amb l'article 50.1.d) i 153.3 LCSP, el contracte no es podrà formalitzar fins que hagin transcorregut 15 dies hàbils des de la tramesa de la notificació de l'adjudicació a les empreses licitadores. Si un cop finalitzat aquest termini no s'ha interposat recurs especial previst a l'article 44 LCSP que impliqui la suspensió del procediment, o s'hagués acordat l'aixecament de la suspensió, es requerirà a l'empresa adjudicatària perquè en un termini no superior a 5 dies a partir de la data següent a la de recepció del requeriment es procedeixi a la formalització del contracte.

En cas que s'hagi notificat com a adjudicatària una UTE, aquesta s'ha de constituir formalment en unió temporal abans de la formalització del contracte.

D'acord amb l'article 153.4 LCSP, si per causes imputables a l'empresa adjudicatària no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini assenyalat, s'entendrà que retira la seva oferta, procedint a exigir-li l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat i el Consorci de L'Auditori i L'Orquestra sol·licitarà la documentació a la següent empresa licitadora per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

3. El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització en document administratiu, que serà títol suficient per accedir a qualsevol registre públic. Això no obstant, podrà elevar-se a escriptura pública si ho sol·licita l'empresa adjudicatària, i les despeses derivades del seu atorgament aniran al seu càrrec.

5. D'acord amb l'article 154 LCSP, la formalització i el propi document contractual es publicaran en el perfil de contractant i en el DOUE. L'anunci en el perfil es realitzarà en un termini no superior a 15 dies des del perfeccionament del contracte i, si procedeix, en el DOUE en un termini no superior a 10 dies.

Clàusula 16. Execució del contracte

L'execució del contracte s'iniciarà l'endemà de la seva formalització.

El lloc de prestació del servei objecte del contracte és a la seu del contractista.

Clàusula 17. Abonaments al contractista

D'acord amb l'article 102 LCSP, el preu retribueix la prestació realitzada i inclou l'IVA que s'indicarà com a partida independent.

El preu es determina en euros.

El sistema de determinació del preu del contracte es fixa a partir de preus unitaris.

L'empresa contractista ha de presentar al Registre del Consorci de l'Auditori i l'Orquestra la factura corresponent a les prestacions executades en el període mensual. La factura, serà revisada i conformada en el termini màxim de deu dies. En cas de disconformitat, la factura serà retornada a l'empresa contractista, atorgant-li un termini màxim de deu dies a comptar des de l'endemà al de la recepció per efectuar observacions o presentar nova factura amb les rectificacions escaients.

El contractista ha d'incloure, en les factures que presenti, les següents dades especificades en la capçalera del present plec:

- Objecte del contracte.
- Número d'expedient.
- Període de facturació
- Departament destinatari de la factura: Màrqueting

Clàusula 18. Revisió de preus

D'acord amb la previsió de l'article 103 LCSP, en aquest contracte no es podrà revisar el preu durant la seva durada incloent les pròrrogues.

Clàusula 19. Responsable del contracte

La unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte és el Departament de Màrqueting.

Es designa a la Sra. Mar Cereza, com la persona responsable del contracte, a qui li correspon supervisar l'execució, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació pactada, tot d'acord amb la previsió de l'article art. 62.1 LCSP.

Al responsable del contracte li correspon, amb caràcter general, supervisar l'execució del mateix, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització de la prestació del servei públic pactada, així com reforçar el control del compliment del mateix i agilitzar la solució d'incidències que pugin aparèixer durant la seva execució, i en particular:

Promoure i convocar les reunions que resultin necessàries amb l'objecte de solucionar qualsevol incident en l'execució del contracte en el sentit que millor convingui als interessos públics. De totes les reunions aixecarà acta que hauran de ser signades pel contractista.

Resoldre les incidències que pugin sorgir en l'execució del contracte, seguint el procediment establert a l'article 97 del Reglament general de contractes de les Administracions públiques.

Informar els expedients de reclamació de danys i perjudicis i de confiscació de garantia definitiva.

Proposar la imposició de penalitats, assenyalant la seva graduació o proporció.

Informar la devolució o cancel·lació de garanties.

Informar sobre el compliment de les condicions especials i essencials assenyalades per a l'execució del contracte, com també del correcte compliment de les millores que van ser proposades pel contractista i que van ser valorades per a la seva adjudicació.

Establir les directrius oportunes en cada cas, amb la possibilitat de requerir l'adjudicatari en qualsevol moment o situació, la informació que sigui necessària sobre l'estat d'execució del contracte, de les obligacions de l'adjudicatari, i del compliment de terminis i actuacions.

Ordenar, en cas d'urgent necessitat, les mesures precises per tal d'aconseguir o restablir el bon ordre en l'execució del contracte pactat, o quan el contractista, o persones que depenguin d'aquest, incorrin en actes o omissions que comprometin o pertorbin la bona marxa del contracte, sens perjudici de l'obligació de donar compte a l'òrgan de contractació.

Dirigir les instruccions al contractista sempre que no suposin una modificació de l'objecte del contracte ni siguin contràries al que preveuen els plecs i altres documents contractuals.

Inspeccionar la part de la prestació subcontractada informant a l'òrgan de contractació, si s'escau.

Qualsevol altre funció prevista en els plecs o indicada per l'òrgan de contractació.

Clàusula 20. Condicions especials d'execució i obligacions del contractista.

1. Condicions especials d'execució

1.1 De caràcter social:

1.1. Manteniment de les condicions laborals de les persones que executen el contracte durant tot el període contractual

L'empresa contractista ha de mantenir, durant la vigència del contracte, les condicions laborals i socials de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, fixades en el moment de presentar l'oferta, segons el conveni que sigui d'aplicació.

Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització com a falta molt greu o causa d'extinció contractual.

El responsable del contracte podrà requerir a l'empresa contractista que declari formalment que ha complert l'obligació. Així mateix, el responsable del contracte o l'òrgan de contractació podran requerir als òrgans de representació de les persones treballadores que informin al respecte.

1.2. Declaració d'operacions financeres i relacions legals en paradisos fiscals.

1.3 El pagament del preu a les empreses subcontractades.

Quan una empresa subcontractista al·legui morositat de l'empresa contractista en el pagament del preu que li correspongui per la prestació realitzada, segons les obligacions de pagament del preu establertes a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, de lluita contra la morositat en les operacions comercials, s'estableix com a obligació contractual entre les parts, que l'òrgan de contractació pagui directament a l'empresa subcontractista.

Davant el requeriment d'una empresa subcontractista, l'òrgan de contractació donarà audiència a l'empresa contractista perquè en el termini màxim de deu dies al·legui el que cregui convenient. Si no justifica l'impagament del preu, l'òrgan de contractació farà el pagament directament a l'empresa subcontractista amb detracció del preu al contractista principal i amb efectes alliberadors.

1.4 L'acreditació de pagament en termini de pagament a les empreses subcontractades.

L'empresa contractista ha de presentar la documentació que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament a les empreses subcontractistes, quan sigui requerida per la persona responsable del contracte i, en tot cas, una vegada finalitzada la prestació.

No s'admetran pactes entre contractista i subcontractista que superin el termini de pagament establert pel Consorci per al contractista.

Aquesta condició es considera essencial i el seu incompliment comportarà la imposició d'una penalitat de com a màxim el 10% de l'import d'adjudicació.

1.2. De caràcter ambiental:

Es considera necessari, d'acord amb la previsió de l'article 202 LCSP, establir les condicions especials d'execució del contracte que es consideren vinculades amb el seu objecte, no són discriminatòries i són compatibles amb el dret comunitari:

- Paper elaborat amb fibres de fusta provinent d'explotacions forestals sostenibles certificades FSC o PEFC.

2. Condicions d'execució generals

El contractista quedarà vinculat per l'oferta que hagi presentat.

3. Obligacions del contractista:

A més de les obligacions establertes en LCSP, el contractista està obligat a:

- Especificar les persones concretes que executaran les prestacions i acreditar la seva afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social, prèviament a l'inici de l'execució del contracte.
- Durant la vigència del contracte, cal comunicar prèviament al Consorci qualsevol substitució o modificació d'aquelles persones i acreditar que la seva situació laboral s'ajusta a dret.
- Facilitar la informació que s'estableix a la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- Designar una persona responsable de la bona marxa dels treballs i el comportament del personal; també ha de fer d'enllaç amb els corresponents serveis i el responsable del contracte.
- Fer una correcta gestió ambiental del seu servei, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (com ara els impactes acústics, sobre l'entorn, fer una correcta gestió dels residus i els embalatges i altres mesures que siguin adients a l'objecte del contracte) d'acord amb la legislació vigent.
- Guardar reserva respecte de les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels que hagi tingut coneixement amb ocasió del contracte, complint durant el termini mínim de

cinc anys les obligacions de confidencialitat exigides a l'article 133.2 LCSP. L'empresa adjudicatària i el seu personal hauran de respectar, en tot cas, les prescripcions establertes en la normativa sobre protecció de dades i especialment en l'establerta en la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal i Garanties dels Drets Digitals i normes que la desenvolupin. L'empresa contractista tindrà la consideració d'encarregada del tractament i se sotmetrà en cada moment a les instruccions municipals en matèria de mesures de seguretat.

- g. Lliurar tota la documentació necessària pel compliment del contracte en català i, amb caràcter general, el treball objecte del contracte.
- h. Lliurar tota la documentació que en qualsevol moment de la vigència del contracte, i en tot cas anualment, li sigui requerida pel responsable del contracte respecte l'efectiu compliment de les obligacions i compromisos assumits per l'empresa pel que fa a la Legislació d'Integració de Minusvàlids, la contractació amb particulars dificultats d'inserció al mercat laboral, i la subcontractació de Centres Especials de Treball i/o Empreses d'Inserció, i els requisits i obligacions contractuals ambientals que s'estableixin als plecs.
- i. Durant el termini de cinc anys des de la finalització dels treballs, resoldre aquells dubtes i/o consultes que hagi d'atendre el Consorci de l'Auditori i L'Orquestra en relació a auditories, fiscalitzacions o inspeccions per part d'autoritats respecte a les tasques realitzades per l'adjudicatari. No és necessari comptar amb cap dedicació/estructura específica.
- j. Donar compliment de la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- k. Complir durant tot el període d'execució del contracte les normes i condicions fixades en el Conveni Col·lectiu d'aplicació.
- l. Comunicar per escrit al Consorci el/s subcontracte/s que pretengui celebrar assenyalant la part de la prestació que pretengui subcontractar i la identitat i aptitud del contractista del subcontractista. Un cop signat/s els subcontractes els haurà d'aportar dins dels 15 dies naturals següents a la seva subscripció. L'incompliment d'aquesta obligació pot comportar una penalitat econòmica de fins al 5% del preu del contracte.
- m. Complir amb la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- n. No contravenir, en l'execució d'aquest contracte, les resolucions de l'ONU relatives al compliment de les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat., d'acord amb el que estableix l'art. 201 LCSP.
- o. Totes aquelles obligacions establertes en els plecs.

Clàusula 21. Modificació del contracte.

En aquest contracte no es preveuen modificacions específiques.

El contracte només es podrà modificar el contracte per les causes imprevistes establertes en l'article 205.2 i 206 LCSP en les condicions i requisits establerts legalment.

El procediment per aquesta modificació requerirà l'audiència al contractista i, si escau, del redactor del projecte o de les especificacions tècniques, i la seva formalització en document administratiu.

Clàusula 22. Recepció i termini de garantia

1. La constatació de la correcta execució de les prestacions i la seva posterior recepció s'efectuarà mitjançant acta de conformitat, que s'estendrà dins el termini d'un mes següent al seu lliurament o realització, si es troben en estat de ser rebudes i a satisfacció del Consorci, tot d'acord amb les previsions de l'article 210 LCSP.

2. S'acordarà la liquidació del contracte dins del termini de trenta dies a comptar des de la data de l'acta de recepció tot d'acord amb les previsions de l'article 210.4 LCSP.

3. A partir de la data de recepció del contracte, començarà a córrer el termini de garantia, que serà d'un mes, tot d'acord amb la regulació de l'article 210.3 LCSP.

Clàusula 23. Subcontractació

L'empresa adjudicatària pot subcontractar amb tercers la realització parcial de la prestació amb el compliment dels requisits i obligacions establerts als articles 215 i 216 LCSP. L'incompliment d'aquestes estipulacions legals comportarà les conseqüències establertes a l'apartat 3 de l'article 215 LCSP.

Es podran subcontractar els serveis de tècnics especialitzats que puguin col·laborar en la execució dels treballs.

L'empresa subcontractista està obligada a abonar a les empreses subcontractistes el preu pactat en els terminis i condicions que estableix l'article 216 LCSP. D'acord amb les previsions de l'article 217 es podrà verificar el compliment d'aquesta obligació i serà obligatori en els contractes de valor estimat superior a 5 milions d'euros o subcontractació que representi un import superior a 15% del preu.

Les empreses subcontractistes no han de realitzar operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

En cas que els tercers subcontractats tinguin relacions legals amb paradisos fiscals l'empresa adjudicatària ha d'informar d'aquestes relacions a l'òrgan de contractació (que en donarà publicitat en el perfil de contractant) i presentar-li la documentació descriptiva dels moviments financers i tota la informació relativa a aquestes actuacions de les empreses subcontractistes.

L'empresa contractista està obligada a abonar a les empreses subcontractistes el preu pactat en un termini que no pot ser més desfavorable que el previst en la llei 3/2004, de 29 de desembre, que estableix les mesures de lluita contra la morositat.

La persona responsable del contracte podrà requerir durant l'execució del contracte la verificació del pagament del preu als subcontractistes.

Així mateix, acabat el termini d'execució i abans de la liquidació, ha de presentar un document que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament als subcontractistes.

Clàusula 24. Cessió del contracte

En el present contracte resta prohibida la cessió.

Clàusula 25. Demora en les prestacions

1. El contractista està obligat a complir el contracte dins el termini total i, si és el cas, parcials, fixats per a la seva realització.
2. La mora del contractista en l'execució del contracte no necessitarà intimidació prèvia per part del Consorci.
3. Quan el contractista, per causes a ell imputables, hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini total, el Consorci podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitzacions diàries en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte (IVA exclòs), tot d'acord amb la previsió de l'article 193.3 LCSP.

Cada vegada que les penalitzacions per demora, arribin a un múltiple del 5 per 100 del preu del contracte, l'IVA exclòs, l'òrgan de contractació podrà resoldre el contracte o acordar-ne la continuïtat amb imposició de noves penalitzacions.

4. El contractista podrà procedir a la suspensió del compliment del contracte per manca de pagament, sempre que la demora sigui superior a quatre mesos.
5. Quan el contractista, per causes a ell imputables, hagués incorregut en demora respecte al compliment dels terminis parcials, el Consorci podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitzacions previstes a l'article 193 LCSP.

Clàusula 26. Responsabilitat en l'execució del contracte

El contractista resta subjecte a les responsabilitats i sancions establertes amb caràcter general en la LCSP i, especialment, les prescrites en article 201 quan a les obligacions socials, ambiental i laborals.

A més es tipifiquen les següents faltes:

Considerant les característiques del contracte, així com també les possibles millores que puguin oferir els contractistes i que seran objecte de valoració, així com el límit màxim de penalitats del 50% del preu del contracte iva exclòs, s'estableixen les següents penalitats:

a) Incompliments molt greus:

- L'incompliment de les obligacions contractuals essencials previstes en aquest plec.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan produeixi un perjudici molt greu i no doni lloc a la resolució del contracte.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el PPT, quan produeixi un perjudici molt greu i no doni lloc a la resolució del contracte
- L'incompliment de les prescripcions sobre senyalització i seguretat de tercers en les prestacions
- Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.

- L'establiment de pactes entre contractista i subcontractista que superin el termini de pagament establert per l'ajuntament per al contractista.
- L'incompliment de les resolucions de l'ONU relatives al compliment de les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en els plecs.

b) Incompliments greus

- La falsedat de la declaració de l'empresa contractista o subcontractista de no tenir cap relació financera o econòmica en un paradís fiscal o falsedat en què aquesta relació és legal, segons estableix el Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu.
- L'incompliment de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a faltes greus en els plecs.

c) Incompliments lleus

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu o greu.
- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

Sancions contractuals.

Les penalitats que li seran imposades al contractista per la comissió d'aquestes faltes, independentment del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte són les següents:

Per incompliments lleus una penalitat equivalent a un 5% com a màxim del preu del contracte iva exclòs.

Per incompliments greus una penalitat equivalent a un 8 % com a màxim del preu del contracte iva exclòs.

Per incompliments molt greus una penalitat equivalent a un 10% com a màxim del preu d'adjudicació i la possible resolució del contracte.

Quan el contractista, per causes que li siguin imputables, hagi incomplert parcialment l'execució de les prestacions definides en el contracte, l'òrgan de contractació podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la seva resolució o per la imposició de les penalitats.

De conformitat amb la Sentència del Tribunal suprem de data 21 de maig de 2019, la imposició de penalitats no està subjecte a cap termini de caducitat.

Cobrament de les penalitzacions per demora i per sancions

L'import de les penalitzacions per demora i de les sancions pot fer-se efectiu deduïnt-lo en el/s document/s comptable/s de reconeixement de l'obligació, sense perjudici que la garantia respongui de l'efectivitat d'aquelles en els termes legalment previstos.

El Consorci de L'Auditori i L'Orquestra podrà aplicar l'import o retardar el pagament de les factures, totalment o parcialment, en compensació de deutes del contractista, per raó del contracte i amb independència dels danys i perjudicis que pugui reclamar.

De conformitat amb la Sentència del Tribunal suprem de data 21 de maig de 2019, la imposició de penalitats no està subjecte a cap termini de caducitat.

Clàusula 27. Resolució del contracte

1. El present contracte podrà ser resolt per qualsevol de les causes previstes a l'article 211 i 313 LCSP.

2. A part de les establertes a l'esmentat Plec, constitueixen causes específiques de resolució:

- La demora en l'inici de les prestacions
- L'incompliment de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals
- L'incompliment de la normativa municipal sobre comunicació de les prestacions
- L'incompliment de qualsevol de les condicions ambientals establertes en aquest plec i en el de prescripcions tècniques.

- e) L'incompliment de les clàusules i obligacions essencials del contracte incloent les condicions especials d'execució quan aquest incompliment hagi estat qualificat d'infracció greu i concorregui dol, culpa o negligència de l'empresa i, si es tracta de clàusules essencials, sempre que hagi donat lloc a la imposició de penalitats o a la indemnització de danys i perjudicis.
- f) La relació il·legal de l'empresa contractista amb països considerats paradisos fiscals, segons estableix el Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016.
- g) Les altres establertes legalment per aquest tipus de contracte.
- h) L'incompliment reiterat de qualsevol de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec que no tinguin caràcter d'obligació contractual essencial.
- i) No haver guardat la deguda reserva respecte a les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels que hagi tingut coneixement amb ocasió del contracte.
- j) Totes aquelles causes que s'hagin establert en aquest plec.

Clàusula 28. Recursos legals dels licitadors

1. Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, les actuacions previstes a l'article 44.1 LCSP.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, i s'interposarà davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic.

Alternativament, es podrà interposar recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

2. Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, compliment i extinció d'aquest contracte que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, procedirà la interposició del recurs administratiu ordinari que correspongui d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Clàusula 29. Transparència, Integritat i conflicte d'interessos

- **Transparència.**

Lliurament d'informació per a publicitat activa

L'empresa adjudicatària resta obligada a facilitar la informació referent a les activitats directament relacionades amb l'exercici de funcions públiques, la gestió de serveis públics i la percepció de fons públics establerta en el Títol II de la Llei 19/2014 de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Retribucions del personal directiu

L'empresa adjudicatària resta obligada a informar de les retribucions percebudes pels seus càrrecs directius si el volum de negoci de l'empresa vinculat a activitats dutes a terme per compte de les administracions públiques supera el vint-i-cinc per cent del volum general de l'empresa, o bé, en cas contrari, presentar una declaració responsable informant del percentatge estimat que han suposat en el volum de negoci de l'empresa les activitats directament relacionades amb les administracions públiques durant el darrer exercici tancat.

Personal adscrit

L'adjudicatari haurà de lliurar, a l'inici del contracte i anualment fins a la seva finalització, la relació dels llocs ocupats per personal adscrit al contracte que comportin dur a terme una activitat, un servei o una obra amb caràcter permanent en una dependència o un establiment públic, així com el règim de dedicació i el règim retributiu d'aquest personal i les tasques que duu a terme.

Dret d'accés a la informació pública

En compliment de les obligacions de transparència a les quals resta sotmès, l'empresa contractista es compromet a facilitar, en el termini i en les condicions que aquesta estableixi en cada requeriment, aquella informació que li sigui requerida per tal de fer efectiu el dret d'accés exercit pels ciutadans, en relació a la prestació contractada.

Qualitat dels serveis públics

Les empreses licitadores hauran de lliurar un compromís explicitant les condicions i obligacions que assumeixen en relació a la qualitat, l'accés al servei i els requisits de prestació del servei, els drets i els deures dels usuaris, les facultats.

- Integritat i conflictes d'interessos.

En els processos de contractació pública del Consorci de l'Auditori i l'Orquestra, les empreses licitadores i contractistes, les empreses subcontractistes i els proveïdors i mitjans externs, regiran el seu comportament d'acord als principis i valors generals d'actuació continguts en el Codi ètic de conducta de l'Ajuntament de Barcelona, tot d'acord amb la previsió de l'article 3.2 de l'esmentat Codi, publicat a la Gasetta municipal del dia 13 de desembre de 2017.

Tot d'acord amb l'article 1.3 i 64 LCSP que estableixen el principi d'integritat i defineixen els conflictes d'interessos, els criteris d'actuació i codi de comportament que hauran de seguir les empreses seran:

Les empreses licitadores i contractistes del Consorci de l'Auditori i l'Orquestra han de,

1. adequar la seva conducta als principis informadors de la contractació pública, evitar els conflictes d'interessos que existeixin o puguin existir, comunicar qualsevol irregularitat o conflicte d'interessos en què es trobin o de què tinguin coneixement durant la licitació del contracte o la seva execució i col·laborar amb l'òrgan de contractació per a la seva detecció o solució.
2. respectar els principis d'igualtat, lliure concurrència, transparència i integritat.
3. eludir qualsevol conducta que pugui falsejar la competència.
4. no realitzar cap acte que, directament o indirectament, persegueixi influir en els càrrecs o empleats públics durant l'adjudicació dels contractes o en la seva execució per obtenir qualsevol benefici.
5. no han de donar cap regal o obsequi de valor, favor o servei als membres de l'òrgan de contractació ni als càrrecs i personal del Consorci de l'Auditori i l'Orquestra ni als seus familiars, incloent els del cònjuge o persona amb qui convisqui en anàloga relació d'afectivitat, els familiars dins del quart grau de consanguinitat o segon grau d'afinitat.
6. han de facilitar el compliment del Codi ètic i de conducta de l'Ajuntament de Barcelona i les normes relatives als conflictes d'interessos per part de tota persona que intervingui en el procediment de contractació.
7. han de comunicar a la major brevetat possible, directament a l'òrgan de contractació, qualsevol irregularitat o conflicte d'interessos, real o potencial, en què es trobin o de què tinguin coneixement que es produeixi durant la licitació del contracte o la seva execució.

Conseqüències de l'incompliment

L'incompliment per les empreses licitadores de les regles de conducta definides en aquesta clàusula pot derivar en causa de prohibició de contractar si concorren els requisits de l'article 71 LCSP. En relació amb l'empresa contractista i les empreses subcontractistes i proveïdores i mitjans auxiliars, les regles de conducta definides en aquesta clàusula es consideren obligacions contractuals essencials i la seva infracció es qualifica com a falta molt greu si concorre dolo, culpa o negligència de l'empresa, amb imposició de penalitats, segons la previsió de l'article 192.1 o la resolució del contracte, d'acord amb el que preveu l'article 211.1.f) de la LCSP i eventual determinació de causa de prohibició de contractar segons la previsió de l'article 71.2.c).

- Bústia ètica.

Les empreses licitadores i contractistes, les empreses subcontractistes i les proveïdores i mitjans externs estan subjectes, en les seves relacions amb les entitats de l'Ajuntament de Barcelona, a les normes reguladores de la bústia ètica i de bon govern, aprovades per la Comissió de Govern, en sessió de 6 d'octubre de 2016.

L'òrgan gestor de la bústia pot conèixer de les accions, situacions o omissions en els processos de contractació pública, en el marc de l'execució del contracte corresponent i, en especial, en la prestació de serveis públics municipals.

Les empreses licitadores i contractistes, les empreses subcontractistes i les proveïdores i mitjans externs han de col·laborar amb l'òrgan gestor de la bústia, en l'exercici de les seves funcions.

Barcelona.

Gerenta

ANNEX 1 – DOCUMENT EUROPEU ÚNIC DE CONTRACTACIÓ (DEUC) I INSTRUCCIONS PER AL SEU COMPLIMENT

S'adjunta a aquests plecs un document XML amb les dades bàsiques per poder complimentar el DEUC.

Seguidament es detallen les instruccions que han de seguir les empreses licitadores per complimentar correctament el DEUC:

1. Dels plecs publicats s'ha de descarregar i guardar en el seu ordinador l'annex XML
2. Anar a l'adreça següent: <https://contractaciopublica.cat/ca/deuc>
3. Indicar que és un operador econòmic
4. Indicar que vol importar un DEUC
5. Annexar l'XML de la licitació
6. Se li carregarà amb les dades que ha emplenat l'òrgan de contractació i només haurà d'indicar si compleix o no amb els requisits demanats
7. Indicar la nacionalitat i fer "siguiente"
8. Emplenar les dades que es demanen en la licitació.
9. Imprimir el document.
10. Signatura en pdf
11. Incorporar al Sobre digital A

ANNEX 2. MODEL DECLARACIÓ RESPONSABLE

Qui sotasigna el/la senyor/a, amb DNI/NIE núm....., en nom propi / en qualitat de representant legal de la persona física/jurídica, amb NIF núm., i als efectes de licitar en el procediment d'adjudicació del **contracte de SERVEIS DE GESTIÓ DE LA CONTRACTACIÓ D'ESPAIS EN TOTS ELS MITJANS CONVENCIONALS I NO CONVENCIONALS DE L'AUDITORI, AMB MESURES DE CONTRACTACIÓ PÚBLICA SOSTENIBLE:**

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT

Que ostenta la representació de l'empresa/entitat licitadora que presenta l'oferta.

Que l'esmentada persona física/jurídica::

Està inscrita en el següent **registre electrònic:**

- en el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI) i tota la documentació que hi figura manté la seva vigència i no ha estat modificada.
- en el *Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Estado* (ROLECE) i tota la documentació que hi figura manté la seva vigència i no ha estat modificada.
- en el Registre electrònic d'empreses licitadores de *indicar nom del registre i Comunitat Autònoma* i tota la documentació que hi figura manté la seva vigència i no ha estat modificada.
- Ha presentat sol·licitud d'inscripció en el Registre abans de la data límit de presentació de les ofertes i a efectes d'acreditar aquest extrem adjunta l'acusament de rebut corresponent emès per l'esmentat Registre, i declara sota la seva responsabilitat que hi ha presentat la documentació preceptiva i no ha rebut requeriment d'esmena per part del mateix.
- No està inscrita en cap dels anteriors registres electrònics.
- És una Petita, Mitjana o Microempresa (PIME) en el moment de presentació de l'oferta.

L'empresa Sí / No té 50 o més treballadors/es.

*L'empresa amb 50 o més treballadors que resulti adjudicatària del contracte haurà d'adjuntar el **pla d'igualtat** regulat en els arts. 45 a 49 de la Llei orgànica 3/2007 i en el Reial decret 901/2020, en el moment de la formalització del contracte*

- No es troba incursa en cap **prohibició de contractar** amb l'Administració de les establertes a l'art. 71 LCSP.
- Està en possessió de les **autoritzacions necessàries per a exercir l'activitat**.
- Compleix les obligacions legals en matèria de prevenció de **riscos laborals**.
- Compleix les obligacions legals en matèria **d'igualtat efectiva de dones i homes**.

Que l'empresa/entitat que representa, o les seves filials o interposades:

- No realitza/en operacions financeres en **paradisos fiscals** considerades delictives, -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.
- Té/tenen relacions legals amb **paradisos fiscals** i presenta la següent documentació descriptiva dels moviments financers i tota la informació relativa a aquestes actuacions:
- No realitza/en operacions que vulnerin el que estipula la Declaració Universal dels **Drets Humans**, adoptada i proclamada per la 183^a Assemblea General de l'Organització de les Nacions Unides, així com tampoc cap disposició de dret internacional que vinculi l'Estat Espanyol, relativa als drets humans, la dignitat humana o als principis generals que els regeixen: Sistema Universal de Protecció i Garantia dels Drets Humans, Sistemes Regionals de Protecció i Garantia dels Drets Humans i Dret Internacional Humanitari.
- No intervé/venen en operacions amb tercers operadors els quals vulnerin el que estipula la Declaració Universal dels Drets Humans, adoptada i proclamada per la 183^a Assemblea General de l'Organització de les Nacions Unides, així com tampoc cap disposició de dret internacional que vinculi l'Estat Espanyol, relativa als drets humans, la dignitat humana o als principis generals que els regeixen: Sistema Universal de Protecció i Garantia dels Drets Humans, Sistemes Regionals de Protecció i Garantia dels Drets Humans i Dret Internacional Humanitari.
- Accepta **sotmetre's a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols** de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si s'escau, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre a l'empresa/entitat licitadora.

AUTORITZA AL CONSORCI DE L'AUDITORI I L'ORQUESTRA.

- Sí / NO (cal esmentar l'opció desitjada) a sol·licitar de l'Agència Estatal d'Administració Tributària (**AEAT**), directament o a través del Consorci d'Administració Oberta de Catalunya (Consorti AOC), les dades justificatives i/o el certificat d'estar al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries imposades per les disposicions vigents, i durant tota la vigència del contracte;
- Sí / NO (cal esmentar l'opció desitjada) a sol·licitar de la Tresoreria General de la Seguretat Social (**TGSS**), directament o a través del Consorci d'Administració Oberta de Catalunya (Consorti AOC), les dades justificatives i/o el certificat d'estar al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social, imposades per les disposicions vigents, i durant tota la vigència del contracte.
- Sí / NO (cal esmentar l'opció desitjada) a sol·licitar a l'**Institut Municipal d'Hisenda de l'Ajuntament de Barcelona** les dades justificatives i/o el certificat d'estar al corrent del compliment de les seves obligacions amb l'Ajuntament de Barcelona, imposades per les disposicions vigents i durant tota la vigència del contracte “.

Barcelona,

(Signatura electrònica)

ANNEX 3-A

MODEL D'OFERTA ECONÒMICA

El Sr./la Sra. ... , domiciliat/da a ... carrer ... núm. ... , amb DNI núm. ... , major d'edat, en nom propi, o en representació de l'empresa ... , amb NIF ... amb domicili a ... carrer ... núm. ..., assabentat/da de les condicions exigides per optar a l'adjudicació del contracte que té per objecte els **SERVEIS DE GESTIÓ DE LA CONTRACTACIÓ D'ESPais EN TOTS ELS MITJANS CONVENCIONALS I NO CONVENCIONALS DE L'AUDITORI, AMB MESURES DE CONTRACTACIÓ PÚBLICA SOSTENIBLE**, es compromet a realitzar-lo amb subjecció al plec de clàusules administratives particulars i al de prescripcions tècniques, d'acord amb els preus unitaris sense IVA ofertats que s'adjunten en el document annex 3-B.

A més, els percentatges de comissió pel servei d'agència seran els següents:

| | | Percentatge de comissió |
|--------------------|----------------------------------------------------------|-------------------------|
| Servei d'agència 1 | % Servei d'agència a Televisió, Ràdio, Premsa i Exterior | |
| Servei d'agència 2 | % Servei d'agència a Internet (mitjans i portals) | |
| Servei d'agència 3 | % Servei d'agència Revistes de Proximitat | |
| Servei d'agència 4 | % Servei d'agència Xarxes Socials | |
| Servei d'agència 5 | % Servei d'agència SEM | |

A més, es compromet a oferir l'equip humà addicional següent (cal marcar una x a la casella de l'opció escollida, si escau):

| MILLORA DE L'EQUIP HUMÀ | | |
|-----------------------------------------------|--|--|
| Per un planificador senior addicional | | |
| Per un planificador senior digital addicional | | |

(Signatura electrònica)

ANNEX 4

MODEL D'AVAL

L'entitat (raó social de l'entitat de crèdit o societat de garantia recíproca)....., NIF amb domicili (a efectes de notificacions i requeriments) a en el carrer / plaça / avinguda Codi Postal i en el seu nom (nom i cognoms dels Apoderats), amb poders suficients per obligar-se en aquest acte, segons verificació de la representació de la part inferior d'aquest document,

AVALA

A: (nom i cognoms o raó social de l'avalat)....., NIF en virtut d'allò disposat per l'article 107 (garantia definitiva) i següents de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per a respondre de les obligacions següents: (detallar l'objecte del contracte o obligació assumida pel garantit) davant del Consorci de l'Auditori i l'Orquestra per import de: (en lletra)..... euros (en xifra) (.....).

L'entitat avalista declara sota la seva responsabilitat que compleix els requisits previstos a l'article 56.2 del Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques

Aquest aval s'atorga solidàriament respecte a l'obligat principal, amb renúncia expressa al benefici d'excessió i amb compromís de pagament al primer requeriment de la Caixa General de Dipòsits amb subjecció als terminis previstos en la LCSP, en les normes complementàries i en la normativa reguladora de la Caixa General de Dipòsits.

El present aval estarà en vigor fins que (indicació de l'òrgan de contractació) o qui en el seu nom sigui habilitat legalment per fer-ho, autoritzi la seva cancel·lació o devolució d'acord amb allò establert a la Llei de Contractes del Sector Públic i legislació complementària.

.....(lloc i data)

.....(raó social de l'entitat)

.....(firma dels Apoderats)

| VERIFICACIÓ DE LA REPRESENTACIÓ PER L'ASSESSORIA JURÍDICA DE LA CGD O ADVOCACIA DE L'ESTAT | | |
|--------------------------------------------------------------------------------------------|-------|----------------|
| Província: | Data: | Número o Codi: |

ANNEX 5

MODEL DE CERTIFICAT DE CONTRACTE DE CAUCIÓ

Certificat número

¹ (en endavant, assegurador), amb domicili a....., carrer, i CIF, degudament representat per ², amb poders suficients per obligar-se en l'acte, segons resulta del bastant de poders que s'indica en la part inferior d'aquest document .

ASSEGURA

A ³, NIF / CIF, en concepte de prenedor del contracte d'assegurança, davant ⁴, en endavant assegurat, fins l'import en euros⁵ (en xifres i lletres)....., en els conceptes i condicions establertes en la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i plec de clàusules administratives particulars pel qual es regeix el contracte ⁶....., en concepte de garantia ⁷, per respondre de les obligacions, penalitats i altres despeses que es poden derivar conforme a les normes i altres condicions administratives precitades en front de l'assegurat. L'assegurat declara, sota la seva responsabilitat, que compleix els requisits exigits a l'article 57 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

La falta de pagament de la prima, sigui única, primera o següents, no donarà dret a l'assegurador a resoldre el contracte, ni aquest quedarà extingit, ni la cobertura de l'assegurador suspesa, ni aquest deslliurat de l'obligació, cas de que l'assegurador hagi de fer efectiva la garantia.

L'assegurador no podrà oposar a l'assegurat les excepcions que puguin correspondre-li contra el prenedor de l'assegurança.

L'assegurador assumeix el compromís d'indemnitzar a l'assegurat al primer requeriment de la Caixa General del Consorci de l'Auditori i l'Orquestra, en els termes establerts en la LCSP.

La present assegurança de caució estarà en vigor fins que ⁴ o qui en el seu nom sigui habilitat legalment per això, autoritzi la cancel·lació o devolució, d'acord amb l'establert en la LCSP, i legislació complementària.

A a de de

Firma:

Assegurador

| | | |
|----------------------------------------------------------------------------------|-------|----------------|
| VERIFICACIÓ DE LA REPRESENTACIÓ PER L'ASSESSORIA JURIDICA O ADVOCACIA DE L'ESTAT | | |
| Província: | Data: | Número o Codi: |

¹ S'expressarà la raó social completa de l'entitat asseguradora

² Nom i cognoms de l'Apoderat o Apoderats

³ Nom de la persona assegurada

⁴ Òrgan de contractació

⁵ Import en lletres i números pel qual es constitueix l'assegurança

⁶ Identificar individualment de manera suficient (naturalesa, classe, etc.) el contracte en virtut del qual es presta la caució

⁷ Expressar la modalitat d'assegurança de que es tracta, provisional, definitiva, etc.

ANNEX 6 – MODEL SOL·LICITUD RETENCIÓ EN EL PREU

A/A Sra. Isabel Balliu i Badia
Gerenta
Consorti de l'Auditori i l'Orquestra
c. Lepant, 150
08013 – Barcelona

Sra. Balliu,

Mitjançant la present us sol·licitem que la garantia definitiva del **contracte de serveis de gestió de la contractació d'espais en tots els mitjans convencionals i no convencionals, amb mesures de contractació pública sostenible**, d'un import de 36.550 euros sigui constituïda mitjançant RETENCIÓ EN EL PREU de la/les primera/es factura/es que presentem en execució del contracte.

Sense altra qüestió, us saludo atentament,

NOM EMPRESA
(signatura electrònica)