

INFORMACIÓ I COMUNICACIÓ DE BARCELONA SA spm

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS
CONTRACTACIÓ NO HARMONITZADA – PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT ABREUJAT**

**Construcció i instal·lació d'elements escenogràfics per a espais audiovisuals: Lot 1
Estudi de ràdio i Lot 2 Plató de TV per a betevé.**

NÚM. EXPEDIENT 250082

índex

CLÀUSULA 1	OBJECTE I RÈGIM JURÍDIC DEL CONTRACTE	7
CLÀUSULA 2	PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ I VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE	9
CLÀUSULA 3	DURADA DEL CONTRACTE	12
CLÀUSULA 4	ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ. PERFIL DE CONTRACTANT	12
CLÀUSULA 5	.- EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ	12
CLÀUSULA 6	PUBLICITAT DE LA LICITACIÓ	12
CLÀUSULA 7	REQUISITS DE CAPACITAT	12
CLÀUSULA 8	DOCUMENTACIÓ QUE HAN DE PRESENTAR LES EMPRESES LICITADORES	13
CLÀUSULA 9	TERMINI PER A LA PRESENTACIÓ ELECTRÒNICA DE LA DOCUMENTACIÓ I	
PROPOSTES	17	
CLÀUSULA 10	CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES OFERTES	18
CLÀUSULA 11	OBERTURA I EXAMEN DE LES OFERTES	21
CLÀUSULA 12	ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE I ACCEPTACIÓ DEL CONTRACTE	22
CLÀUSULA 13	NOTIFICACIÓ DE L'ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE	22
CLÀUSULA 14	EXECUCIÓ DEL CONTRACTE	22
CLÀUSULA 15	CLÀUSULA 15.-ABONAMENTS A L'EMPRESA CONTRACTISTA	23
CLÀUSULA 16.-	RESPONSABLE DEL CONTRACTE	23
CLÀUSULA 17	CONDICIONS D'EXECUCIÓ CONTRACTUAL I OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA .	25
CLÀUSULA 18	MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE	29
CLÀUSULA 19	SUBCONTRACTACIÓ	30
CLÀUSULA 20	CESSIÓ DEL CONTRACTE	30
CLÀUSULA 21	DEMORA EN LES PRESTACIONS	30
CLÀUSULA 22	RESPONSABILITAT EN L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE	31
CLÀUSULA 23	RECEPCIÓ I TERMINI DE GARANTIA	33
CLÀUSULA 24	RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE	34
CLÀUSULA 25	RECURSOS ADMINISTRATIUS I JUDICIALS	34
CLÀUSULA 26	TRANSPARÈNCIA, INTEGRITAT I CONFLICTE D'INTERESSOS	35
ANNEX NÚM. 1	. . . . .	39
DECLARACIÓ RESPONSABLE	. . . . .	39
ANNEX NÚM. 2	. . . . .	42
<i>MODEL DE PROPOSTA ECONÒMICA I DE REFERÈNCIES QUINA VALORACIÓ DEPÈN DE FÓRMULES AUTOMÀTIQUES</i>	. . . . .	42
ANNEX NÚM. 2.1	. . . . .	44
<i>MODEL DE PROPOSTA ECONÒMICA I DE REFERÈNCIES QUINA VALORACIÓ DEPÈN DE FÓRMULES AUTOMÀTIQUES</i>	. . . . .	44
ANNEX 3	. . . . .	46
ANNEX 4	. . . . .	47

QUADRE-RESUM DE CARACTERÍSTIQUES DEL PROCEDIMENT DE LICITACIÓ

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

**Subministrament i instal·lació d'elements escenogràfics per a espais audiovisuals:
Lot 1 Estudi de ràdio i Lot 2 Plató de TV per a betevé.**

A.- DESCRIPCIÓ DE L'OBJECTE DEL CONTRACTE: L'objecte del present contracte és la contractació, dividida en dos lots, dels serveis de construcció, subministrament i instal·lació de decorats a les instal·lacions de betevé, d'acord amb els dissenys artístics prèviament elaborats i amb les especificacions tècniques detallades al plec:

Lot 1: Construcció, subministrament i instal·lació del decorat de l'estudi de ràdio, d'acord amb el disseny realitzat el novembre de 2024 i en coherència amb la nova línia d'imatge dels informatius TDT. El decorat haurà d'estar completament instal·lat i operatiu com a màxim l'1 de setembre de 2025.

Lot 2: Construcció, subministrament i instal·lació del decorat del plató 1 de betevé, segons el disseny realitzat l'octubre de 2024, incloent-hi els elements accessoris necessaris. El decorat haurà d'estar completament instal·lat i operatiu com a màxim el dia 5 de setembre de 2025.

En ambdós lots, l'adjudicatari haurà d'aportar els mitjans tècnics i humans necessaris per garantir l'execució correcta i el funcionament òptim dels elements subministrats..

B.- VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE: 22.500 EUROS (IVA exclòs)

El **VEC Total del Contracte** a efectes de determinar el procediment d'adjudicació i la publicitat és de 22.500.-€:

Lots	PBL
Lot 1 Estudi de Ràdio	10.500.-€
Lot 2 Plató de TV	12.000.-€
VEC TOTAL CONTRACTE	22.500.-€

B.1. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ:

El pressupost de licitació del **Lot 1, Estudi de ràdio** és de 10.500 € IVA exclòs.

PRESSUPOST DE LICITACIÓ (sense iva)	10.500.-€	
IMPORT MODIFICACIONS (sense iva)	No es preveuen	VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (VEC) (sense iva)

IMPORT PRÒRROGUES (sense iva)	No es preveuen	10.500.-€
-------------------------------	----------------	-----------

El pressupost de licitació del **Lot 2, Plató de Televisió** és de 12.000 € IVA exclòs.

PRESSUPOST DE LICITACIÓ (sense iva)	12.000.-€	
IMPORT MODIFICACIONS (sense iva)	No es preveuen	VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (VEC) (sense iva)
IMPORT PRÒRROGUES (sense iva)	No es preveuen	12.000.-€

C.- DURADA DEL CONTRACTE: 3 mesos

C.1.- Pròrrogues: **No**.

D.- LLOC D'EXECUCIÓ: Seu de betevé, plaça Tísner, 1 (08018 Barcelona)

E.- LOTS: **SÍ**.

F.- GARANTIA DEFINITIVA: no es requereix.

G.- TERMINI DE GARANTIA: no s'estableixen

H.- ADMISSIBILITAT DE VARIANTS I MILLORES: **No**

I.- CONDICIONS DE CAPACITAT: Veure clàusula 6 del Plec.

J.- SOLVÈNCIA: S'eximeix als licitadors de l'acreditació de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional.

K.- PRESENTACIÓ DE PROPOSTES:

La presentació de les propostes es realitzarà per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics en els termes establerts en el present Plec, exclusivament a través del Portal de Contractació Electrònica de ICB, integrat en el Portal de Contractació Electrònica de l'Ajuntament de Barcelona.

<https://licitacions.bcn.cat/>

Data límit: Prevista a l'anunci de licitació

Hora límit: Prevista a l'anunci de licitació

Format i lloc de presentació: A través del Portal de Contractació Electrònica de ICB, donant compliment als requisits establerts en el present Plec (veure [clàusules 7](#) i [8](#) del present Plec).

Els documents i el resum de l'oferta quedaran degudament xifrats.

Per a resoldre dubtes tècnics una vegada consultada la informació del web, els usuaris poden trucar al telèfon 91 803 66 27 (dill-div 8:00 a 18:00h, excepte festius nacionals) o escriure un correu electrònic a soporte.licitadores@pixelware.com .

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes.

En cap cas s'acceptarà la presentació de propostes en paper o a través d'un altre mitjà que no sigui l'indicat en el present plec.

L.- OBERTURA DEL SOBRE ÚNIC QUE CONTÉ LA DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA I OFERTA ECONÒMICA.

No es celebrarà acte públic d'obertura de propostes de conformitat amb allò disposat a la lletra d) de l'article 159.6 LCSP. En qualsevol cas, l'obertura en acte privat de les proposicions no tindrà lloc fins que hagi finalitzat el termini màxim per a la seva presentació, fet que es garantirà mitjançant un dispositiu electrònic.

M.- CRITERIS D'ADJUDICACIÓ DE LES OFERTES: segons CLÀUSULA 10 del present Plec.

N.- MODEL DE L'OFERTA RELATIVA ALS CRITERIS QUANTIFICABLES MITJANÇANT FÓRMULES: Segons [Annex núm. 2](#) del present Plec.

O.- MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE:

- No es preveuen causes específiques de modificació contractual.

P.- CESSIÓ DEL CONTRACTE:

- No

Q.- TRAMITACIÓ: Ordinària, mitjançant el procediment obert simplificat abreujat o sumari previst als apartat 6 de l'article 159 de la LCSP.

R.- PUBLICITAT: Perfil de Contractant. Accessible a través de la següent adreça web: https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/icb/customProf

S- SERVEI D'INFORMACIÓ I DE RESOLUCIÓ DE CONSULTES A DISPOSICIÓ DELS LICITADORS: Els dubtes, consultes i/o sol·licituds d'informació s'hauran de formular per escrit a la següent adreça de correu electrònic: contractacio@beteve.cat , com a molt tard

tres dies abans de que finalitzi el termini per presentar les ofertes. A l'assumpte del missatge s'haurà de fer constar obligatòriament el codi/número de l'expedient.

Igualment, s'informa als interessats que la informació relacionada amb l'estat de tramitació del present procediment serà publicada al perfil de contractant, incloent els pertinents aclariments i esmenes, en el seu cas. Es recomana als interessats consultar de forma periòdica el perfil de contractant per estar informats de l'estat de situació del procediment de contractació.

T.- ALTRES INFORMACIONS:

- Presentació de les ofertes de forma exclusivament electrònica. Veure les clàusules [7 i 8](#) del present Plec.

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

CONTRACTE D'OBRES

TRAMITACIÓ: Ordinària

PROCEDIMENT: Obert simplificat abreujat o sumari (art. 159.6 LCSP)

REGULACIÓ: No harmonitzada

Codi de contracte	250082	Descripció contracte	Construcció i instal·lació d'elements escenogràfics per a espais audiovisuals: Lot 1 Estudi de ràdio i Lot 2 Plató de TV per a betevé
		Codi CPV	45237000-7

I. DISPOSICIONS GENERALS

CLÀUSULA 1 OBJECTE I RÈGIM JURÍDIC DEL CONTRACTE

1.1. L'objecte d'aquest Plec de clàusules administratives particulars és l'establiment de les condicions que regiran l'adjudicació, per part de INFORMACIÓ I COMUNICACIÓ DE BARCELONA SA spm (en endavant, "entitat contractant o ICB indistintament") del contracte d'OBRES quin objecte es troba descrit a l'**apartat A** del Quadre Resum de Característiques. Condicions que es defineixen en aquest Plec i en els seus annexes i que fomenten les mesures de contractació contemplades al Decret de l'Alcaldia S1/D/2017-1271, de 24 d'abril, de contractació pública sostenible, publicat al Butlletí Oficial de l'Ajuntament de Barcelona (Gaseta Municipal) de data 28 d'abril de 2017, (en endavant, "el Contracte").

Aquest Decret d'alcaldia es pot aconseguir al següent enllaç: <https://bcnroc.ajuntament.barcelona.cat/jspui/handle/11703/101966>.

L'objecte del contracte es divideix en els següents lots de realització independent i que es formalitzaran en contractes específics:

Núm. Lot	Objecte/àmbit d'actuació
1	Construcció, subministrament i instal·lació del decorat de l'estudi de ràdio
2	Construcció, subministrament i instal·lació del decorat del plató 1 de betevé

D'acord amb l'article 99.4.a) LCSP, una mateixa empresa pot licitar a un o dos lots.

1.2. De conformitat amb l'esmentat Decret de l'Alcaldia de 24 d'abril de 2017, en l'objecte del contracte s'incorporen les mesures de contractació pública sostenible següents:

- X Pla d'igualtat o mesures d'igualtat: Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització molt greu o causa d'extinció contractual.

1.3. L'entitat contractant està subjecta a les disposicions de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant, "LCSP"), relatives a la contractació no harmonitzada que com a poder adjudicador que no té el caràcter d'Administració Pública li són aplicables.

En relació a les eventuais modificacions contractuals que es puguin produir, serà d'aplicació el règim previst a la subsecció 4^a de la Secció 3^a del Capítol I del Títol I del Llibre Segon de la LCSP.

També li són d'aplicació el Decret de l'Alcaldia de 24 d'abril abans esmentat, així com Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016, pel qual es reconeix clàusula essencial del contracte que els licitadors, contractistes o subcontractistes, o empreses filials o empreses interposades no tenen relació econòmica ni financera il·legal amb un país considerat paradís fiscal. Conseqüentment, els licitadors, contractistes o subcontractistes o empreses filials o interposades d'aquest contracte públic no poden realitzar operacions financeres en paradisos fiscals –segons la llista elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda pública.

A la preparació i adjudicació del present contracte li resulta d'aplicació allò previst al Títol I del Llibre Tercer de la LCSP.

4. Per resoldre qualsevol discrepància que pogués sorgir de la preparació, adjudicació i modificacions contractuals, quan aquestes últimes es fonamentin en l'incompliment d'allò establert als articles 204 i 205 de la LCSP, quan s'entengui que dita modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació, les parts es sotmetran a l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu.

Per resoldre qualsevol discrepància que pogués sorgir en relació als efectes i extinció del present contracte, les parts se sotmetran a l'ordre jurisdiccional civil.

5. El present Plec de clàusules administratives particulars, els seus Annexes i el Plec de prescripcions tècniques particulars revestiran caràcter contractual. El contracte s'ajustarà al contingut del present Plec, les clàusules del qual es consideraran part integrant del respecteiu contracte.

6. La presentació de proposicions implica l'acceptació incondicionada pels licitadors del contingut del present Plec i de la totalitat de la documentació que conforma la present licitació, sense cap excepció, salvetat o reserva.

7. La interpretació del contracte i les discrepàncies sobre la seva aplicació es farà tenint en compte, en primer lloc, el Plec de clàusules administratives particulars i les prescripcions tècniques, que prevaldran sobre qualsevol altra norma.

El desconeixement del contracte en qualsevol dels seus termes i dels altres documents contractuals de tota índole que puguin tenir aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximirà l'adjudicatari de l'obligació de complir-los.

8. En el supòsit que el present Plec sigui traduït a altres llengües, en cas de discrepància prevaldrà la versió en llengua catalana.

El contracte es tipifica com a contracte privat de subministraments i es sotmet en tot el que no s'indiqui expressament en aquest Plec de Clàusules Administratives Particulars (PCAP), a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i normativa de desenvolupament i també es regula, si conté mesures de contractació pública sostenible, pels Decret d'alcaldia de 24 d'abril de 2017 sobre la contractació pública sostenible i el Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016, pel qual es reconeix clàusula essencial dels contractes públics municipals que els licitadors, contractistes o subcontractistes, o empreses filials o empreses interposades no tenen relació econòmica ni financera il·legal amb un país considerat paradís fiscal.

La documentació incorporada a l'expedient que té naturalesa contractual és aquest PCAP, el PPT, i la documentació complementaria annexa.

CLÀUSULA 2 PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ I VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE

1. D'acord amb la previsió de l'article 100 LCSP, el pressupost **base** de licitació del Contracte és de 22.500. euros, IVA exclòs, amb el desglossament següent:

22.500.-€, pressupost net

4.725.-€, en concepte d'Impost sobre el Valor Afegit (IVA) al tipus del 21%.

El pressupost de licitació del **Lot 1, Estudi de ràdio** és de 10.500 € IVA exclòs.

PRESSUPOST DE LICITACIÓ (sense iva)	10.500.-€	
IMPORT MODIFICACIONS (sense iva)	No es preveuen	VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (VEC) (sense iva)
IMPORT PRÒRROGUES (sense iva)	No es preveuen	10.500.-€

El pressupost de licitació del **Lot 2, Plató de Televisió** és de 12.000 € IVA exclòs.

PRESSUPOST DE LICITACIÓ (sense iva)	12.000.-€	
IMPORT MODIFICACIONS (sense iva)	No es preveuen	VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (VEC) (sense iva)
IMPORT PRÒRROGUES (sense iva)	No es preveuen	12.000.-€

La quantitat indicada en el paràgraf anterior com a pressupost net constitueix la xifra màxima de preu o cost que poden oferir les empreses licitadores. Si s'excedeix la quantia del pressupost net l'oferta serà exclosa.

El pressupost net es desglossa de la manera següent ¹:

¹ **Costos directes:** aquells que s'associen amb el producte d'una forma molt clara, sense necessitat de cap tipus de repartiment. *Matèries Primeres, Mà d'Obra Directa.*

Costos indirectes: aquells que no poden ser aplicats directament a un producte, ni a un centre de cost. *Costos Indirectes de Producció (CIP): Ma d'Obra Indirecta, costos d'aprovisionament o producció. Costos Indirectes Generals (CIG): els no necessaris per fabricar, com ara comercials, d'administració i financers.*

Lot 1 Decorat Ràdio	
	IMPORT
Costos directes	8.505,00 €
Costos indirectes	- €
Despeses generals d'estructura	1.365,00 €
Benefici industrial	630,00 €
Pressupost base de licitació	10.500,00 €
Pressupost base de licitació	10.500,00 €
Valor Estimat del LOT 1	10.500,00 €
Lot 2 Decorat Plató	
	IMPORT
Costos directes	9.720,00 €
Costos indirectes	- €
Despeses generals d'estructura	1.560,00 €
Benefici industrial	720,00 €
Pressupost base de licitació	12.000,00 €
Pressupost base de licitació	12.000,00 €
Valor Estimat del LOT 2	12.000,00 €
TOTAL VEC CONTRACTE (LOT 1) (LOT 2)	22.500,00 €

2. El valor estimat del contracte (VEC) és de 22.500 euros, sense incloure l'IVA.

Aquesta xifra inclou l'import total que podria ser retribuït a l'empresa contractista, incloent possibles pròrrogues i modificats, entre d'altres conceptes, tot d'acord amb la previsió de l'article 101 LCSP.

Lots	PBL
Lot 1 Estudi de Ràdio	10.500.-€
Lot 2 Plató de TV	12.000.-€
VEC TOTAL CONTRACTE	22.500.-€

CLÀUSULA 3 DURADA DEL CONTRACTE

La durada del contracte serà de 3 mesos comptadors a partir de la data següent a la de formalització del contracte.

CLÀUSULA 4 ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ. PERFIL DE CONTRACTANT

1. L'òrgan de contractació és el GERENT d'ICB i la persona interlocutora per aquest contracte són: Cap Tècnic ICB i Cap d'Imatge d'ICB correu electrònic xpicart@beteve.cat i jmiquel@beteve.cat
2. El perfil de contractant es troba allotjat en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya:
<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/BCNAjt?categoria=0>

CLÀUSULA 5 .- EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

1. L'expedient de contractació serà objecte de tramitació ordinària
2. El procediment d'adjudicació és l'obert simplificat abreujat previst a l'apartat 6 de l'article 159 LCSP.

CLÀUSULA 6 PUBLICITAT DE LA LICITACIÓ

Es publicarà un anunci de la licitació en el [perfil de contractant](#).

II. PROCEDIMENT DE LICITACIÓ

CLÀUSULA 7 REQUISITS DE CAPACITAT

No és obligatòria la inscripció de les empreses licitadores en el Registre Electrònic d'empreses licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya o en el Registre Oficial de licitadors i empreses classificades del Sector Públic (ROLECE) de l'Estat o en qualsevol Registre Oficial de licitadors autonòmic.

1. Estan capacitades per contractar les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i que no es trobin en cap dels supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar determinats a la legislació vigent, tot d'acord amb les previsions dels articles 65 i 71 LCSP.
2. D'acord amb la previsió dels articles 65 i 66 LCSP, l'activitat de les empreses licitadores que siguin persones jurídiques ha de tenir relació amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals.

3. Les empreses licitadores han de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte. Així mateix, hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

4. En aplicació del [Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016](#), les empreses licitadores, contractistes o subcontractistes o empreses filials o empreses interposades que participin en l'execució d'aquest contracte públic, no poden realitzar operacions financeres en paradisos fiscals -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

5. D'acord amb la previsió dels articles 65 i 66 LCSP, l'activitat de les empreses licitadores que siguin persones jurídiques ha de tenir relació amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals.

6. Les empreses licitadores han de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte. Així mateix, hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

7. Aquest contracte pot ésser adjudicat a una Unió d'empreses que es constitueixi temporalment a aquest efecte.

8. Ates que aquesta licitació es tramita mitjançant procediment obert simplificat abreujat no es requereix acreditar la solvència econòmica i financera ni tècnica.

CLÀUSULA 8 DOCUMENTACIÓ QUE HAN DE PRESENTAR LES EMPRESES LICITADORES

1. De conformitat amb el que estableix l'article 159 6.c) i la disposició addicional setzena de la LCSP, en aquesta licitació serà obligatori l'ús de mitjans electrònics, informàtics o telemàtics per desenvolupar totes les fases del procediment de contractació, incloses les que corresponen realitzar a les empreses licitadores, entre d'altres la presentació de les ofertes. Les ofertes que no es presentin per mitjans electrònics, en la forma que determina aquest plec, seran excloses.

La presentació de les ofertes presumeix l'acceptació incondicionada per l'empresa licitadora del contingut de la totalitat dels plecs, sense excepció. En cas de discrepància entre la informació indicada al portal de contractació electrònica per la empresa licitadora i la documentació presentada per aquesta, degudament signada, prevaldrà aquesta última.

Cada empresa licitadora podrà presentar només una única oferta.

Les proposicions es poden presentar en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya.

La documentació que s'ha de presentar és la següent:

- i. Declaració responsable que s'adjunta com a [Annex núm. 1](#).
- ii. Annex núm. 2, Oferta econòmica degudament complimentat.
- iii. Declaració responsable amb el/s lot/s al/s que presenta oferta (annex 3)).
- iv. Declaració responsable de subcontractació en fase de licitació (annex [4]).

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació de manera conjunta cadascun dels empresaris ha de presentar la corresponent declaració responsable indicada anteriorment. A més de la declaració responsable aquestes empreses han d'aportar un document amb el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte

2. Les empreses interessades podran requerir informació adicional sobre els plecs en les condicions establertes a l'article 138.3 LCSP. Les respostes emeses respecte aclariments dels plecs i resta de documentació reguladora de la licitació es publicarà de forma agregada sense identificar l'emissor de la consulta en el [perfil de contractant](#). Les respostes tindran caràcter vinculant.

3. La presentació de l'oferta es farà exclusivament través del Portal de contractació electrònica de l'Ajuntament de Barcelona:

<https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/licitacioelectronica>

La proposició que arribi per qualsevol altre via serà rebutjada.

4. L'empresa interessada en participar en la licitació ha de descarregar-se prèviament l'aplicació gratuïta de presentació d'ofertes electròniques

<https://pixelware.com/servicios-soporte-licitadores/>.

En aquest mateix enllaç s'informa dels requeriments tècnics necessaris per poder utilitzar l'aplicació i existeix un servei de suport tècnic i ajuda a les empreses licitadores.

IMPORTANT: Els licitadors hauran de verificar amb l'antelació suficient, abans de la signatura i enviament de les proposicions, els requisits tècnics que han de complir per poder operar de manera correcta amb el Portal.

A aquests efectes, es recomana la consulta prèvia dels requisits tècnics a través del següent enllaç:

<https://licitacions.bcn.cat/html/requisitos-tecnicos>

En el citat enllaç, les empreses licitadores podran conèixer tots els aspectes tècnics necessaris.

ALGUNS ASPECTES TÈCNICS A TENIR EN COMPTE:

Certificat electrònic: Els certificats electrònics acceptats per la plataforma de contractació pública són els emesos per els Prestadors Qualificats inclosos en la llista de confiança europea

<https://esignature.ec.europa.eu/efda/tl-browser/#/screen/home> i que a més, estan donats

d'alta en la plataforma @firma <https://administracionelectronica.gob.es/PAe/aFIrma-Anexo-PSC>

Java d'Oracle: Aquest és un component fonamental per executar l'aplicació d'elaboració i presentació d'ofertes. L'entorn Java ha d'estar actualitzat a l'última versió.

Per comprovar la versió o descarregar-la, cal accedir a la següent pàgina web: <http://java.com/es/>

Descarregar l'aplicació de presentació d'ofertes: Per poder licitar electrònicament cal descarregar prèviament l'aplicació de presentació d'ofertes. Aquesta aplicació quedarà instal·lada en l'ordinador i es podrà accedir-hi mitjançant la icona d'accés directe sense necessitat d'estar dins de la Plataforma de Licitació Electrònica.

L'aplicació permet crear ofertes sense necessitat d'estar connectat a Internet, i desar els canvis fins que es decideixi presentar-les electrònicament.

Es pot descarregar l'aplicació de presentació d'ofertes a través del següent enllaç:

<https://licitacions.bcn.cat/html/descarga-app-sobres>

Gestió d'esmenes, aclariments, requeriments de documentació, formalització de contractes, etc.: Per a realitzar totes aquelles tasques pròpies d'un procediment de contractació pública diferents de la presentació de proposicions, els licitadors hauran d'accedir, **prèvia alta**, a l'accés privat del Portal de Licitació Electrònica de l'Ajuntament de Barcelona, a través del següent enllaç:

<https://licitacions.bcn.cat/login>

EL FET D'HAVER PRESENTAT OFERTES NO IMPLICA L'ALTA A L'ACCÉS PRIVAT, SINÓ QUE CAL TRAMITAR PARAL·LELAMENT L'ALTA AL MATEIX.

Per a resoldre dubtes tècnics una vegada consultada la informació del web, els usuaris poden trucar al telèfon 91 803 66 27 (dill-div 8:00 a 18:00h, excepte festius nacionals) o escriure un correu electrònic a soporte.licitadores@pixelware.com.

Les empreses que participin en la licitació hauran de signar mitjançant signatura electrònica reconeguda, vàlidament emesa per un Prestador de Serveis de Certificació que garanteixi la identitat i integritat del document, l'oferta i tots els documents associats a la mateixa, en els que sigui necessària la firma de l'apoderat, de conformitat amb el que estableix la Llei 6/2020, de 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança i que deroga la anterior Llei 59/2003, de 19 de desembre de signatura electrònica i demés disposicions de contractació pública electrònica.

5. La plataforma no estableix cap límit en el número d'arxius que es poden adjuntar a una oferta.

La mida màxima permesa per cadascun dels arxius individuals que s'annexi en la proposta electrònica està establert en 250 MB. El límit màxim global de l'oferta és de 1GB o 1024 MB

Els formats admesos per als documents que se annexin en la presentació de una proposició són els següents: *treure o afegir si escau*

Format de text natiu de Microsoft Word: .doc | .docx

Format de full de càlcul natiu de Microsoft Excel: .xls | .xlsx.

Format de presentació natiu de Microsoft PowerPoint: .ppt | .pptx

Format de text estàndard: .rtf .

Format de text natiu Star Office: .sxw

Format de text natiu de Abiword: .abw

Format documental natiu de Adobe Acrobat: .pdf

Format gràfic: .jpg

Format gràfic natiu de Microsoft Windows: .bmp

Format gràfic: .tiff | .tif

Format OpentDocument text: .odt

Format OpentDocument full de càlcul: .ods

Format OpentDocument presentació: .odp

Format OpentDocument imagen: .odi

Format comprimit natiu de Winzip i suportat por Microsoft Windows: .zip

Format de dibuix AutoCAD .dwg

Com a mesura alternativa per adjuntar arxius d'altres formats, es poden enviar en un arxiu comprimit (ZIP).

Es responsabilitat de les licitadores vetllar perquè les ofertes estiguin lliures de virus. Tot i així, la mera presència de virus no determina l'exclusió de la proposició, sempre que es pugui accedir al seu contingut. Segons les circumstàncies que concorrin en cada cas, serà *seleccioneu* la Mesa de contractació /l'òrgan de contractació qui decideixi al respecte.

La presentació de les proposicions podrà realitzar-se durant 24 hores al dia els 7 dies de la setmana; la data i hora de presentació de la proposició seran les que constin en el resguard acreditatiu emès pel Registre Auxiliar del Portal de contractació electrònica de l'Ajuntament de Barcelona i coincidirà amb el moment en el que finalitza la recepció de la proposició.

6. En els supòsits que es prevegin dificultats en la transmissió derivades de la mida dels documents i dades presentades o problemes de connectivitat amb la xarxa, que impedeixin rebre l'oferta dintre del termini establert en aquests plecs, s'acceptarà l'enviament en dos fases. En aquests supòsits l'empresa licitadora haurà de remetre, **abans de la finalització del termini de presentació d'ofertes**, la empremta digital (hash), no obstant disposaran d'un termini de 24 hores per completar l'enviament de l'oferta. Si no es fa aquesta segona remissió en el termini indicat, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

En aquest supòsit l'empremta digital (hash) degudament signada s'haurà de remetre al correu electrònic següent: contractacio@beteve.cat amb la finalitat que es pugui comprovar que aquesta empremta digital coincideix amb la que consta a l'oferta presentada i, per tant, que el contingut de l'oferta no s'ha alterat des del moment de l'enviament per part de l'empresa licitadora.

En aquest correu s'haurà d'indicar el codi de contracte, l'objecte del contracte, i les dades identificatives de l'empresa licitadora.

7. En cas de no poder accedir al contingut d'una oferta perquè l'arxiu està danyat, es pot recórrer a la còpia local generada automàticament en l'equip de l'empresa licitadora, comprovant que l'empremta digital (hash) de l'oferta coincideix amb la que consta en poder de l'òrgan de contractació.

8. Una vegada l'oferta ha estat tancada, si es reobre, la seva petjada (hash) actual quedarà invalidada i en tancar-la novament, es generarà una nova petjada (hash), completament diferent; inclús si no es modifica el contingut de l'oferta. Aquesta nova oferta reoberta es considerarà a tots els efectes, com una oferta diferent d'altres tancades anteriorment. És possible guardar una còpia de l'oferta original, per si fos necessari enviar-la juntament amb la petjada (hash).

Per aquest motiu, només s'ha de reobrir l'oferta, si es desitja modificar el contingut d'aquesta i enviar-la, novament, dins del termini de presentació d'ofertes.

Si ja s'ha notificat el tancament de l'oferta a l'òrgan de contractació, mitjançant la petjada (hash) d'aquesta, el següent pas hauria de ser l'enviament de l'oferta dins del termini establert.

Les empreses licitadores podran indicar en el sobre electrònic que correspongui quina informació de la seva proposició té caràcter confidencial perquè forma part de la seva estratègia empresarial o bé perquè conté secrets tècnics, industrials, comercials o patents, sense que, en cap cas, puguin ser considerats com a tal l'oferta econòmica ni els documents que contemplen la resta de la proposició.

L'òrgan de contractació garantirà la confidencialitat de la informació expressament així designada sempre que s'ajusti a les condicions establertes a l'article 133 LCSP.

En cas que sigui necessari donar publicitat aquesta informació, si la unitat administrativa que ha valorat les ofertes ho considera necessari podrà indicar a l'òrgan de contractació la necessitat de requerir a l'empresa afectada que justifiqui el caràcter confidencial que afecta als seus secrets tècnics o comercials i quina és la raó per la que pot resultar afectada la seva estratègia empresarial.

D'acord amb el Reglament General de Protecció de Dades, us fem saber la **informació bàsica sobre el tractament de les vostres dades personals**. Podeu trobar tota la informació, a l'enllaç: <https://beteve.cat/privacitat/>

Responsable del Tractament: Informació i Comunicació de Barcelona SA spm, Plaça Tisner 1 de Barcelona 08018.

Delegat de Protecció de Dades: podeu contactar-hi mitjançant l'adreça electrònica a: gdpr@beteve.cat.

Finalitat: Coordinar la contractació pública així com publicar en el web de transparència les adjudicacions de contractes públics d' ICB.

Legitimació: Missió d'interès públic

Drets de les persones: podeu exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició i limitació sobre les vostres dades, mitjançant la següent adreça electrònica: gdpr@beteve.cat

Aquestes dades es cediran, per a la publicació de les mateixes, a la Plataforma de serveis de contractació pública (PSCP) com a perfil de contractant; els usos previstos d'aquestes dades són el registre de les dades de contacte de les empreses (i persones físiques) proveïdores dels òrgans de contractació d'àmbit territorial català que fan servir la PSCP (perfil de licitador) i les seves eines de licitació electrònica. La presentació de les proposicions porta implícit el consentiment en els tractaments de les dades per a les finalitats indicades.

Si no esteu satisfets/etes amb el tractament de les vostres dades, podeu presentar una reclamació davant de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades: c. Rosselló, 214, 08008 Barcelona.

CLÀUSULA 9 TERMINI PER A LA PRESENTACIÓ ELECTRÒNICA DE LA DOCUMENTACIÓ I PROPOSTES

1. El termini per a la presentació de les ofertes serà de 10 dies hàbils a comptar des del següent al de la publicació de l'anunci de licitació en el [perfil de contractant](#)

2. L'anunci en el [perfil de contractant](#) indicarà la data final del termini de presentació de proposicions. **El límit horari per presentar les ofertes serà les 24.00 h del darrer dia**

establert com a data final del termini. Un cop finalitzat aquest termini no s'admetrà cap oferta.

CLÀUSULA 10 CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES OFERTES

La selecció de la millor oferta es determinarà tenint en compte la millor relació qualitat-preu als efectes d'obtenir ofertes de gran qualitat.

S'aplicaran els següents criteris d'adjudicació tots avaluable automàticament relacionats per ordre decreixent segons la ponderació atorgada.

LOT 1- DECORAT ESTUDI RÀDIO

a) Preu Oferta: màxim 70 punts

La ponderació màxima del criteri d'adjudicació del preu ofert és de 70 punts.

S'atorgarà la màxima puntuació a l'empresa licitadora que formuli el preu més baix que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi el pressupost net de licitació i a la resta d'empreses licitadores la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula establerta per Instrucció de la Gerència Municipal i aprovada per Decret d'Alcaldia de 22 de juny de 2017 publicat en la Gasetta Municipal del dia 29 de juny i modificada per Decret d'Alcaldia de 22 de febrer de 2018 publicat en la Gasetta Municipal del dia 5 de març:

$$\left(\frac{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta}}{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta més econòmica}} \right) \times \text{Punts màx} = \text{Puntuació resultant}$$

a) ALTRES CRITERIS AUTOMÀTICS: (màxim 30 punts)

La puntuació d'aquest criteri es realitzarà seguint el criteri automàtic següent:

- a) Es valorarà l'experiència de l'empresa licitadora en la construcció, subministrament i muntatge de decorats per a estudis de ràdio i televisió realitzats en els darrers tres anys comptats des de la data de publicació de la licitació.

Per a poder ser valorada, l'experiència haurà de referir-se a encàrrecs efectivament executats, acreditats mitjançant certificats de bona execució emesos pel client corresponent (públic o privat), que hauran d'incloure com a mínim:

- Descripció breu del projecte.
- Import executat.
- Data d'execució.
- Identificació del destinatari i dades de contacte per a verificació.

Criteris de puntuació: fins a 15 punts

- Fins a 3 treballs: 0 punts (lindar mínim no puntuable).
 - 4 treballs acreditats: 7,5 punts.
 - 5 treballs o més acreditats: 15 punts
- b) Es valorarà l'experiència professional, expressada en anys complets, del/a tècnic/a encarregat/da de la construcció i muntatge del decorat, en tasques similars a les objecte del contracte (execució de decorats per a estudis de ràdio i televisió).

El/la licitador/a haurà d'identificar la persona responsable designada i acreditar-ne l'experiència mitjançant:

- Currículum vitae.
- Declaració responsable de l'empresa, amb detall dels projectes o anys d'activitat en funcions similars.
- Opcionalment, es podran aportar contractes de treball, certificats d'empresa o documents equivalents que permetin verificar l'experiència al·legada.

Criteris de puntuació: fins a 15 punts

- De 10 a 19 anys d'experiència: 0,5 punts.
- De 20 a 29 anys d'experiència: 7 punts.
- Més de 30 anys d'experiència: 15 punts.

Només es valorarà l'experiència del/a tècnic/a identificat/da com a responsable directe del muntatge, no la d'altres membres de l'equip.

Lot 2: Decorat Taula Plató 1 (programa bàsics)

a)PREU DE L'OFERTA; màxim 70 punts

S'atorgarà la màxima puntuació a l'empresa licitadora que formuli el preu més baix que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi el pressupost net de licitació i a la resta d'empreses licitadores la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula establerta per Instrucció de la Gerència Municipal i aprovada per Decret d'Alcaldia de 22 de juny de 2017 publicat en la Gasetta Municipal del dia 29 de juny i modificada per Decret d'Alcaldia de 22 de febrer de 2018 publicat en la Gasetta Municipal del dia 5 de març:

$$\left(\frac{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta}}{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta més econòmica}} \right) \times \text{Punts màx} = \text{Puntuació resultant}$$

b)ALTRES CRITERIS AUTOMÀTICS: (màxim 30 punts)

La puntuació d'aquest criteri es realitzarà seguint el criteri automàtic següent:

- c) Es valorarà l'experiència de l'empresa licitadora en la construcció, subministrament i muntatge de decorats per a platós de televisió realitzats en els darrers tres anys comptats des de la data de publicació de la licitació.

Per a poder ser valorada, l'experiència haurà de referir-se a encàrrecs efectivament executats, acreditats mitjançant certificats de bona execució emesos pel client corresponent (públic o privat), que hauran d'incloure com a mínim:

- Descripció breu del projecte.
- Import executat.
- Data d'execució.
- Identificació del destinatari i dades de contacte per a verificació.

Criteris de puntuació: fins a 15 punts

- Fins a 3 treballs: 0 punts (lindar mínim no puntuable).
- 4 treballs acreditats: 7,5 punts.
- 5 treballs o més acreditats: 15 punts

- d) Es valorarà l'experiència professional, expressada en anys complets, del/a tècnic/a encarregat/da de la construcció i muntatge del decorat, en tasques similars a les objecte del contracte (execució de decorats per a platós de televisió).

El/la licitador/a haurà d'identificar la persona responsable designada i acreditar-ne l'experiència mitjançant:

- Currículum vitae.
- Declaració responsable de l'empresa, amb detall dels projectes o anys d'activitat en funcions similars.
- Opcionalment, es podran aportar contractes de treball, certificats d'empresa o documents equivalents que permetin verificar l'experiència al·legada.

Criteris de puntuació: fins a 15 punts

- De 10 a 19 anys d'experiència: 0,5 punts.
- De 20 a 29 anys d'experiència: 7 punts.
- Més de 30 anys d'experiència: 15 punts.

Només es valorarà l'experiència del/a tècnic/a identificat/da com a responsable directe del muntatge, no la d'altres membres de l'equip.

Quant a la forma de determinar una oferta amb valor anormal o desproporcionat, s'estableix el següent criteri:

Si el criteri que se segueix per determinar l'oferta anormalment baixa és la comparativa entre els preus, es fixarà com a criteri general un diferencial de 10 punts per sota de la mitjana de les ofertes o, en el cas d'un únic licitador, de 20 punts respecte el pressupost net de licitació.

Si el nombre de licitadors és superior a 10, pel càlcul de la mitjana de les ofertes es podrà prescindir de l'oferta més baixa i de l'oferta més alta si hi ha un diferencial superior al 5% respecte de l'oferta immediatament consecutiva.

Si el nombre de licitadors és superior a 20, pel càlcul de la mitjana de les ofertes es podran excloure les dues ofertes més cares i les dues ofertes més baixes sempre i quan una amb l'altre o totes dues amb la que la segueix tinguin un diferencial superior al 5%.

Les empreses que, en la seva oferta econòmica, superin el pressupost màxim de licitació i les empreses que no presentin una oferta econòmica quedaran excloses de la licitació

Si es produeix un empat en la puntuació total entre diverses empreses licitadores es podrà aplicar els següents criteris de desempat tenint en compte com a data del compliment efectiu del fet de desempat el venciment del termini de presentació d'ofertes:

Criteri 1:

Les empreses licitadores amb major percentatge de persones treballadores amb discapacitat o en situació d'exclusió social a la plantilla de cadascuna de les empreses, primant en cas d'igualtat, el major nombre de personal fix amb discapacitat en plantilla, o el major nombre de persones treballadores en inclusió a la plantilla.

Criteri 2:

Les empreses licitadores amb menor percentatge de contractes temporals a la plantilla de cadascuna de les empreses.

Criteri 3:

Les empreses licitadores amb major percentatge de dones ocupades a la plantilla de cadascuna de les empreses.

Criteri 4:

En cas que l'aplicació d'aquest/s criteri/s no doni lloc a desempat es dirimirà mitjançant sorteig.

CLÀUSULA 11 OBERTURA I EXAMEN DE LES OFERTES

D'acord amb l'article 159.6.d) LCSP per l'obertura del sobre no es realitzarà acte públic atès que es garanteix, mitjançant la plataforma de contractació electrònica de l'Ajuntament de Barcelona, que l'obertura de les proposicions no es realitzarà fins que hagi finalitzat el termini per a la seva presentació.

El termini per l'obertura de les ofertes és de 5 dies a comptar de la data de finalització del termini de presentació d'ofertes.

Es proposarà com adjudicatària l'empresa que hagi obtingut la màxima puntuació.

III. ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

CLÀUSULA 12 ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE I ACCEPTACIÓ DEL CONTRACTE

L'òrgan de contractació adjudicarà el contracte en el termini màxim d'un mes a comptar de la data de finalització del termini per l'obertura del sobre amb les proposicions.

Transcorregut el termini anterior sense que es notifiqui l'adjudicació, les empreses licitadores tenen dret a retirar la seva proposta.

CLÀUSULA 13 NOTIFICACIÓ DE L'ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

L'adjudicació serà notificada a les empreses licitadores i es publicarà el mateix dia en el perfil de contractant juntament amb les ofertes presentades i la documentació relativa a la seva valoració.

La formalització del contracte s'efectuarà mitjançant l'acceptació de la resolució d'adjudicació de conformitat amb el que preveu l'art. 159.6 de la LCSP. L'acceptació s'efectuarà amb la signatura electrònica de la mateixa resolució d'adjudicació vàlidament emesa per un prestador de serveis de certificació que garanteixi la identitat i integritat del document, de conformitat amb el que estableix la Llei 6/2020, de 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança.

Es requerirà a l'empresa adjudicatària perquè en el termini màxim de 3 dies hàbils següents a la recepció de la notificació, manifesti l'acceptació d'aquesta resolució i enviament de la mateixa a través de l'àrea privada del Portal de Contractació Electrònica de l'Ajuntament de Barcelona: <https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/licitacioelectronica>.

En cas que s'hagi notificat com a adjudicatària una UTE, aquesta s'ha de constituir formalment en unió temporal abans de la formalització del contracte.

Si per causes imputables a l'empresa adjudicatària no s'hagués formalitzat el contracte s'entendrà que retira la seva oferta i ICB sol·licitarà la documentació a la següent empresa licitadora per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, i podrà reclamar, si escau, a l'empresa licitadora que ha retirat l'oferta la indemnització que correspongui.

IV. CONSIDERACIONS GENERALS

CLÀUSULA 14 EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

L'execució del contracte s'iniciarà el dia següent/s al de la seva formalització.

Si la prestació es realitza en la seu de betevé, abans de l'inici del contracte, el contractista es posarà en contacte amb el Departament de RRHH a través de l'adreça electrònica

cgarcia@beteve.cat a fi i efecte de donar compliment al RD 171/2004, que desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995 de Prevenció de Riscos Laborals, relatiu a la Coordinació d'Activitats Empresariales. No es podrà iniciar el contracte si no s'ha lliurat aquesta informació, incorrent el contractista en responsabilitat contractual.

CLÀUSULA 15 CLÀUSULA 15.-ABONAMENTS A L'EMPRESA CONTRACTISTA

D'acord amb l'article 102 LCSP, el preu retribueix la prestació realitzada i inclou l'IVA que s'indicarà com a partida independent.

El preu s'abonarà en euros.

L'empresa contractista ha de presentar la factura electrònica corresponent a les prestacions executades en el període mensual. La factura, serà revisada i conformada en el termini màxim de deu dies. En cas de disconformitat, la factura serà retornada a l'empresa contractista, atorgant-li un termini màxim de deu dies a comptar des de l'endemà al de la recepció per efectuar observacions o presentar nova factura amb les rectificacions escaients.

Un cop s'hagi expedit la certificació, el director trametrà una còpia al contractista per a la presentació de la factura per l'import de la certificació dins un termini de deu dies hàbils al Registre General municipal.

L'empresa contractista ha d'incloure, en la/es factura/es que presenti, les següents dades especificades en la capçalera del present plec:

- Codi de contracte.
- Òrgan de contractació.
- Departament destinatari.
- DIR3: LA0009272

El pagament efectiu de les prestacions executades es realitzarà en un termini màxim de 30 dies naturals a comptar des de la data de l'aprovació de la factura per part de l'entitat contractant.

La/les factura/es incorporaran el Codi Unitat i la referència de contracte que seran facilitats per l'entitat contractant.

CLÀUSULA 16.- RESPONSABLE DEL CONTRACTE

Es designa a Xavier Picart i Jordi Miquel, Cap Tècnic i Cap d'Imatge respectivament, a qui els correspon supervisar l'execució, adoptar les decisions i dictar les instruccions

necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació pactada, tot d'acord amb la previsió de l'article art. 62.1 LCSP.

Al responsable del contracte li correspon, amb caràcter general, supervisar l'execució del mateix, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització de la prestació del servei públic pactada, així com reforçar el control del compliment del mateix i agilitzar la solució d'incidències que pugin aparèixer durant la seva execució, i en particular:

Promoure i convocar les reunions que resultin necessàries amb l'objecte de solucionar qualsevol incident en l'execució del contracte en el sentit que millor convingui als interessos públics. De totes les reunions aixecarà acta que hauran de ser signades pel contractista.

Resoldre les incidències que pugin sorgir en l'execució del contracte, seguint el procediment establert a l'article 97 del Reglament general de contractes de les Administracions públiques.

Informar els expedients de reclamació de danys i perjudicis.

Proposar la imposició de penalitats, assenyalant la seva graduació o proporció.

Informar la devolució o cancel·lació de garanties.

Informar sobre el compliment de les condicions especials i essencials assenyalades per a l'execució del contracte, com també del correcte compliment de les millores que van ser proposades pel contractista i que van ser valorades per a la seva adjudicació.

Establir les directrius oportunes en cada cas, amb la possibilitat de requerir l'adjudicatari en qualsevol moment o situació, la informació que sigui necessària sobre l'estat d'execució del contracte, de les obligacions de l'adjudicatari, i del compliment de terminis i actuacions.

Ordenar, en cas d'urgent necessitat, les mesures precises per tal d'aconseguir o restablir el bon ordre en l'execució del contracte pactat, o quan el contractista, o persones que depenguin d'aquest, incorrin en actes o omissions que comprometin o pertorbin la bona marxa del contracte, sens perjudici de l'obligació de donar compte a l'òrgan de contractació.

Dirigir les instruccions al contractista sempre que no suposin una modificació de l'objecte del contracte ni siguin contràries al que preveuen els plecs i altres documents contractuals.

Inspeccionar la part de la prestació subcontractada informant a l'òrgan de contractació, si s'escau.

Qualsevol altre funció prevista en els plecs o indicada per l'òrgan de contractació.

2. El director facultatiu és el responsable de la direcció de l'obra, amb independència que compti amb col·laboradors, i assumeix davant la Corporació la responsabilitat final de l'execució del projecte, sense perjudici del previst a la clàusula següent.

3. Si escau, l'Ajuntament designarà un tècnic competent, que s'integrarà dins la direcció facultativa i que assumirà les funcions previstes a l'article 9 del Reial Decret 1627/1997, de 24 d'octubre, corresponents al coordinador en matèria de seguretat i salut durant l'execució de les obres.

4. Serà obligatori portar un llibre d'ordres, en el qual el director facultatiu o el col·laborador han de registrar les assistències, les ordres que es dictin i les incidències que es produeixin en el desenvolupament de les obres. S'obrirà amb la data de l'acta de comprovació del replanteig o d'inici d'obres i es tancarà amb la de l'acta formal de recepció positiva de les obres.

5. Serà obligatori portar un llibre d'incidències, que restarà en mans de la direcció facultativa, o del coordinador si escau, i que haurà de mantenir-se sempre a l'obra, amb la finalitat de control i seguiment del pla de seguretat i salut en les obres. Les anotacions s'efectuaran per les persones a què es refereix l'article 13 del Reial Decret 1627/1997, de 24 d'octubre, en el model oficial aprovat per Ordre del Departament de Treball de la Generalitat de Catalunya de 12 de gener de 1998.

6. El contractista haurà d'obtenir un Llibre de Subcontractació habilitat conforme allò disposat en el Reial Decret 1109/2007, de 24 d'agost, al qual hi tindran accés l'Ajuntament, la direcció facultativa, el responsable del contracte, el coordinador de seguretat i salut en fase d'execució de l'obra, les empreses i treballadors autònoms intervinents a l'obra, els tècnics i els delegats de prevenció, l'Autoritat laboral i els representants dels treballadors de les diferents empreses que intervinguin en l'execució de l'obra. El llibre haurà de mantenir-se sempre a l'obra.

7. L'administració contractant també tindrà la facultat de supervisar, durant tota l'execució del contracte, que el contracte s'executi amb el màxim respecte al medi ambient afectat, d'acord amb les obligacions i exigències contingudes al present plec.

CLÀUSULA 17 CONDICIONS D'EXECUCIÓ CONTRACTUAL I OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA

1. Condicions especials d'execució

1.1.1 Pla o mesures d'igualtat

L'empresa contractista, en el termini de deu dies posteriors a la data de formalització del contracte, ha de presentar a la persona responsable del contracte el Pla d'igualtat entre homes i dones que serà d'aplicació a les persones que executin el contracte i, en el cas que no hi estigui legalment obligada a l'elaboració d'aquest pla, ha de presentar les mesures aplicables per assolir la igualtat de tracte i d'oportunitats entre dones i homes en l'àmbit laboral, eliminar estereotips i fomentar una igualtat efectiva i real entre dones i homes.

Si l'empresa motiva les raons per no poder aportar les mesures d'igualtat en el termini atorgat rebrà les indicacions, l'ajut i l'assessorament municipal i se li concedirà un nou termini perquè porti la informació de les pràctiques requerides. L'incompliment d'aportació del pla o de les mesures d'igualtat, després de rebre assessorament, suposarà la imposició d'una penalitat econòmica d'un 1% del preu del contracte, que s'incrementarà mensualment fins a un màxim del 10% del preu.

En el següent enllaç s'annexa el Protocol que inclou el procediment d'aplicació de les clàusules socials d'igualtat de gènere.

<https://licitacions.bcn.cat/licitacion/documento?numExpediente=001/20000453&idDoc=R0016384>

Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització molt greu o causa d'extinció contractual.

2. Condicions d'execució generals

L'empresa contractista quedarà vinculada per l'oferta que hagi presentat.

3. Obligacions de l'empresa contractista:

3.1 A més de les obligacions establertes en LCSP, el contractista està obligat a:

- a) Presentar, per a la seva aprovació, el Pla de seguretat i salut en el treball al Registre General d'aquest Ajuntament amb anterioritat a l'acta de comprovació del replanteig o a l'acta d'inici de les obres.
- b) Complir amb la normativa general sobre prevenció de riscos laborals
- c) Especificar les persones concretes que executaran l'obra i acreditar la seva afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social, prèviament a l'inici de l'execució del contracte. Durant la vigència del contracte, cal comunicar prèviament a l'Ajuntament qualsevol substitució o modificació d'aquelles persones i acreditar que la seva situació laboral s'ajusta a dret.

Opció 1. Per al cas que la durada de les obres superi l'any o, en cas de no superar-lo, que es consideri necessari:

d) Presentar per a la seva aprovació, en el Registre General d'aquest Ajuntament, dins del termini de quinze dies naturals des de la formalització del contracte, un programa de treball amb planificació detallada de l'execució de cadascuna de les diverses fases i la seva quantia, en què es realitzaran els treballs, els quals comprenen les obres esmentades.

Opció 2. Per al cas que la durada de les obres no superi l'any:

d) En el present contracte no s'exigeix presentació de programa de treball.

e) Facilitar la informació que s'estableix a la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

f) Designar un delegat d'obra, tècnic competent, responsable per a la bona marxa dels treballs i el comportament del personal; també ha de fer d'enllaç amb els corresponents serveis municipals, el responsable del contracte i el director facultatiu.

g) Complir la normativa municipal sobre medi ambient, comunicació i senyalització d'obres, d'acord amb les directrius municipals, i aniran al seu compte i càrrec les despeses derivades de la seva aplicació. En cas d'incompliment, l'Ajuntament executarà les prescripcions de l'esmentada normativa i descomptarà el seu import de la primera certificació que s'expedeixi o de les següents, si fos necessari.

h) Fer una correcta gestió ambiental del seu servei, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (com ara els impactes acústics, sobre l'entorn, fer una correcta gestió dels residus i els embalatges i altres mesures que siguin adients a l'objecte del contracte) d'acord amb la legislació vigent.

i) Guardar reserva respecte de les dades o antecedents que no siguin públics o notoris dels que hagi tingut coneixement amb ocasió de l'execució del contracte, complint durant el termini mínim de cinc anys les obligacions de confidencialitat exigides a l'article 133.2 LCSP. L'empresa adjudicatària i el seu personal hauran de respectar, en tot cas, les prescripcions establertes en la normativa sobre protecció de dades i especialment en l'establerta en la Llei Orgànica 3/2018, de 6 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal i Garanties dels Drets Digitals i normes que la desenvolupin. L'empresa contractista tindrà la consideració d'encarregada del tractament i se sotmetrà en cada moment a les instruccions municipals en matèria de mesures de seguretat.

j) Lliurar tota la documentació necessària pel compliment del contracte en català i fer-ne ús en els elements informatius de l'obra.

k) Lliurar tota la documentació que en qualsevol moment de la vigència del contracte, i en tot cas anualment, li sigui requerida pel responsable del contracte respecte l'efectiu compliment de les obligacions i compromisos assumits per l'empresa pel que fa a la Legislació d'Integració de persones amb discapacitat, la contractació amb particulars dificultats d'inserció al mercat laboral, i la subcontractació de Centres Especials de Treball i/o Empreses d'Inserció, i els requisits i obligacions contractuals ambientals que s'estableixin als plecs

l) Comunicar per escrit a l'Ajuntament el/s subconcontracte/s que pretengui celebrar, amb indicació de les prestacions a subcontractar, la identitat del/s subconcontractista/es i la justificació de la seva aptitud, o en el seu cas classificació, per dur-ne a terme l'execució. Un cop signat/s, haurà d'aportar-lo/s dins dels 15 dies naturals següents a la seva subscripció. L'incompliment d'aquesta obligació pot comportar una penalitat econòmica de fins al 5% del preu del contracte.

m) Totes aquelles obligacions que s'hagin establert en aquest plec.

3.2 L'adjudicatari ha de complir, a més, les següents obligacions de tipus tècnic:

a) Dur a terme la vigilància i el respecte de les condicions de seguretat, medi ambient i protecció de l'obra, i la resta d'obligacions en matèria de seguretat i salut en el treball, d'acord amb la legislació vigent, i aniran a càrrec seu les despeses corresponents.

b) Realitzar les preses provisionals i les tanques d'obra, i van a càrrec seu les despeses corresponents.

c) Responsabilitzar-se de què les instal·lacions d'aigua, gas i electricitat són executades per instal·ladors autoritzats. A tal fi, cal que acreditin estar en possessió dels corresponents títols expedits per l'Administració competent.

d) Col·locar, a càrrec seu, els cartells informatius de l'obra i de desviament de trànsit amb el text i característiques que li indiquin els serveis tècnics municipals.

e) Realitzar, amb independència dels assaigs i estudis geotècnics, hidràulics, etc., que puguin aportar-se al projecte, tots els estudis, assaigs i informes que siguin necessaris per a la correcta execució de les obres, que seran de la seva total responsabilitat i al seu càrrec.

f) Responsabilitzar-se de què tots els elements metàl·lics de la instal·lació que estiguin a l'abast tant dels transeünts com del personal que els hagi de manipular es connectin amb presa de terra segons la Instrucció tècnica complementària ITC-BT-018 del Reial Decret 842/2002, de 2 d'agost, pel que s'aprova el Reglament Electrotècnic de baixa tensió, i modificacions posteriors.

g) Fer-se càrrec de la redacció de tots els documents (projecte, certificació i butlletins) i tràmits necessaris per a la legalització de les instal·lacions davant els Serveis d'Indústria de la Generalitat de Catalunya, i gestionar amb els Serveis d'Enllumenat de l'Ajuntament de Barcelona les instàncies de sol·licitud d'aprovació i posada en marxa necessàries. La instal·lació no es considerarà concloua fins que els esmentats tràmits no estiguin totalment realitzats.

h) Fer una identificació dels aspectes ambientals rellevants a l'obra i una correcta gestió ambiental del seu servei, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (com ara els impactes acústics, sobre l'entorn, fer una correcta gestió dels residus i els embalatges i altres mesures que siguin adients a l'objecte del contracte) d'acord amb la legislació vigent.

i) Elaborar el projecte fi d'obra o "as built", d'acord amb les condicions establertes al plec de condicions tècniques aprovat pel Consell Plenari d'aquest Ajuntament el 10 de març de 1995 (Gasetta Municipal de 20-X-1995).

J) Sens perjudici del que estableixi el conveni aplicat per l'Adjudicatari, no podrà satisfer salaris per un import inferior a l'establert al conveni sectorial de referència indicat a la clàusula segona del present plec.

3.3 El contractista és responsable de tots els objectes que es trobin o descobreixin durant l'execució de les obres, ha de donar immediatament compte de les troballes a la direcció de l'obra i col·locar-los sota la seva custòdia. Els materials rescatats de l'obra es consideraran propietat de l'Ajuntament i seran traslladats pel contractista al lloc que determini la Corporació.

CLÀUSULA 18 MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

En aquest contracte no es preveuen modificacions

Es pot modificar el contracte per les causes imprevistes establertes en l'article 205.2 i 206 LCSP en les condicions i requisits establerts legalment.

El procediment per aquesta modificació requerirà l'audiència a l'empresa contractista i, si escau, del redactor del projecte o de les especificacions tècniques, i la seva formalització en document administratiu.

El procediment per modificar el contracte serà:

- Informe justificatiu del responsable de contracte en el que manifesti la necessitat de procedir a realitzar la modificació del contracte.
- Tràmit d'audiència al contractista per un termini de deu dies hàbils i compareixença en que manifesta haver estat informat de l'abast d'aquests nous treballs.
- Informe Jurídic del Departament de contractació manifestant, en el seu cas, la seva procedència.
- Aprovació de la modificació i adjudicació de l'Òrgan de Contractació competent a proposta del responsable de contracte amb validació pressupostària.
- Publicació de la modificació al Perfil de Contractant en el termini de CINCO (5) dies naturals a comptar a partir de la data de l'adjudicació de la modificació
- Acceptació expressa i escrita de la modificació per part del Contractista
- Reajustament de la garantia definitiva.

Les modificacions que s'aprovin seran obligatòries pel contractista. Conseqüentment, l'adjudicatari accepta qualsevol modificació del contracte proposada per l'òrgan de contractació que compleixi amb el previst en el present Plec o en el Contracte i es compromet a la seva execució una vegada s'adopti l'acord corresponent.

En aquests supòsits, el contractista restarà obligat a seguir els treballs amb estricta subjecció a les normes que, en conseqüència, li siguin fixades, sense dret a reclamar cap indemnització i sense què per cap motiu pugui disminuir el ritme els treballs ni suspendre'ls.

No hi haurà limitació de modificació del contracte a la baixa. En cas que les modificacions a la baixa superin el vint per cent de l'import d'adjudicació, l'adjudicatari podrà sol·licitar la resolució del contracte i la liquidació dels treballs realitzats, sense tenir cap dret a cap altre tipus d'indemnització o pagament en concepte de benefici deixat d'obtenir.

CLÀUSULA 19 SUBCONTRACTACIÓ

L'empresa adjudicatària pot subcontractar amb tercers la realització parcial de la prestació amb el compliment dels requisits i obligacions establerts als articles 215 i 216 LCSP. L'incompliment d'aquestes estipulacions legals comportarà les conseqüències establertes a l'apartat 3 de l'article 215 LCSP.

Els tercers subcontractats no han de realitzar operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

En cas que els tercers subcontractats tinguin relacions legals amb paradisos fiscals l'adjudicatari ha d'informar d'aquestes relacions a l'òrgan de contractació i presentar-li la documentació descriptiva dels moviments financers i tota la informació relativa a aquestes actuacions de les empreses subcontractistes.

El contractista està obligat a abonar als subcontractistes el preu pactat en un termini que no pot ser més desfavorable que el previst en la llei 3/2004, de 29 de desembre, que estableix les mesures de lluita contra la morositat.

El responsable del contracte podrà requerir durant l'execució del contracte la verificació del pagament del preu als subcontractistes.

Així mateix, acabat el termini d'execució i abans de la liquidació, ha de presentar un document que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament als subcontractistes.

CLÀUSULA 20 CESSIÓ DEL CONTRACTE

En el present contracte resta prohibida la cessió.

CLÀUSULA 21 DEMORA EN LES PRESTACIONS

1. L'empresa contractista està obligada a complir el contracte dins el termini total i, si és el cas, parcials, fixats per a la seva realització.

2. La mora de l'empresa contractista en l'execució del contracte no necessitarà intimació prèvia per part de l'Administració.

3. Quan l'empresa contractista, per causes a ella imputables, hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini total, l'Administració podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitzacions diàries en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte (IVA exclòs), tot d'acord amb la previsió de l'article 193.3 LCSP.

Cada vegada que les penalitzacions per demora, arribin a un múltiple del 5 per 100 del preu del contracte, l'IVA exclòs, l'òrgan de contractació podrà resoldre el contracte o acordar-ne la continuïtat amb imposició de noves penalitzacions.

4. L'empresa contractista podrà procedir a la suspensió del compliment del contracte per manca de pagament, sempre que la demora sigui superior a quatre mesos.

5. Quan l'empresa contractista, per causes a ella imputables, hagués incorregut en demora respecte al compliment del terminis parcials, l'Administració podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitzacions previstes a l'article 193 LCSP.

CLÀUSULA 22 RESPONSABILITAT EN L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

L'empresa contractista resta subjecte a les responsabilitats i penalitats establertes amb caràcter general en la LCSP i, especialment, l les contemplades a l' article 201 quan a les obligacions socials, ambiental i laborals.

A més es tipifiquen els següents incompliments:

a) Incompliments molt greus:

- L'incompliment de les obligacions contractuals essencials previstes en aquest plec.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan produeixi un perjudici substancial en l'execució del contracte i no doni lloc a la resolució del contracte.
- L'incompliment de les prescripcions sobre senyalització i seguretat de tercers en les obres públiques.
- L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals i del Reial decret 1627/1997, de 24 d'octubre, i, en especial, de les del pla de seguretat i salut en les obres.
- L'incompliment molt greu de les prescripcions del [Manual de qualitat de les obres](#)
- Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- L'incompliment de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals quan produeixi un perjudici substancial en l'execució del contracte i especialment en les seves condicions de seguretat.

- Tots aquells que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

b) Incompliments greus

- La falsedat de la declaració de l'empresa contractista o subcontractista de no tenir cap relació financera o econòmica en un paradís fiscal o falsedat en què aquesta relació és legal, segons estableix el Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi un incompliment molt greu.
- L'incompliment de les prescripcions municipals sobre comunicació de les obres.
- L'incompliment, que no constitueixi incompliment molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals i del Reial decret 1627/1997, de 24 d'octubre, i, en especial, de les del pla de seguretat i salut en les obres.
- L'incompliment, que no constitueixi incompliment molt greu, de les prescripcions del Manual de qualitat de les obres (<https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/ca/perfil-de-contractant>).
- L'incompliment, que no constitueixi incompliment molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

c) Incompliments lleus

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu o greu.
- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

Penalitats contractuals.

Independentment del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, ICB pot aplicar les sancions següents, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració:

- a) Incompliments molt greus: multa de fins a un 10 per 100 del preu del contracte, entès com a import d'adjudicació o del pressupost base de licitació, quan el preu es determini en funció de preus unitaris
- b) Incompliments greus: multa de fins a un 6 per 100 del preu del contracte.
- c) Incompliments lleus: multa de fins a un 3 per 100 del preu del contracte.

En cas que l'empresa contractista subcontracti part de l'execució del contracte sense donar compliment a l'obligació legal de la seva comunicació a ICB s'imposarà al contractista una penalitat de fins a un 50 % de l'import del subcontracte o es podrà resoldre el contracte si comporta incompliment de l'obligació principal del contracte

En cas que s'estableixin pactes entre contractista i subcontractista que superin el termini de pagament establert per ICB per al contractista, comportarà la imposició d'una penalitat de com a màxim el 10% de l'import d'adjudicació

El/la responsable del contracte, en el cas que consideri que la contractista ha incorregut en alguna de les causes enumerades anteriorment d'incompliment susceptibles de penalitats, ha d'elaborar un informe indicant els incompliments detectats així com les seves corresponents penalitats, i el comunicarà a la contractista per tal que pugui fer les alegacions que consideri oportunes en el termini màxim de 15 dies hàbils a comptar des del seu lliurament degudament acreditat. Finalitzat aquest termini el/la responsable del contracte estudiarà les alegacions si ni ha i elevarà la proposta definitiva d'imposició a l'òrgan de contractació per a l'aprovació de la corresponent resolució d'imposició. Aquesta resolució serà immediatament executiva.

De conformitat amb la Sentència del Tribunal suprem de data 21 de maig de 2019, la imposició de penalitats no està subjecte a cap termini de caducitat.

Cobrament de les penalitzacions per demora i per penalitat

L'import de les penalitzacions per demora i de les sancions pot fer-se efectiu deduint-lo en el/s document/s comptable/s de reconeixement de l'obligació, sense perjudici que la garantia respongui de l'efectivitat d'aquelles en els termes legalment previstos.

ICB podrà aplicar l'import de les penalitzacions, total o parcialment, en compensació de deutes del contractista, per raó del contracte i amb independència dels danys i perjudicis que pugui reclamar.

- En virtut de les prerrogatives establertes als articles 190 i 196 de la LCSP, l'òrgan de contractació pot –un cop escoltada l'empresa contractista- declarar la responsabilitat causada a tercers o al propi ICB que li sigui imputable arran de l'execució del contracte, determinar l'import a què ha de fer front en concepte d'indemnització de danys i perjudicis i procedir a més a més, d'aplicar la penalitat corresponent.

CLÀUSULA 23 RECEPCIÓ I TERMINI DE GARANTIA

1. Dins del termini d'un mes següent al lliurament o realització de les obres, s'estendrà acta de recepció formal i positiva si es troben en estat de ser rebudes i a satisfacció de l'Ajuntament.

Igualment, a partir de la recepció, començarà a córrer el termini de garantia, que és de 1 any.

Durant aquest termini, el contractista està obligat a responsabilitzar-se al seu càrrec de la conservació i manteniment de les obres, fins i tot del reg de totes les espècies vegetals i els arbres inclosos a l'obra, sota les instruccions del director facultatiu.

2. El director facultatiu de l'obra redactarà un informe sobre l'estat de les obres dins el termini dels quinze dies naturals anteriors a la finalització del termini de garantia.

CLÀUSULA 24 RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

1. El present contracte podrà ser resolt per qualsevol de les causes establertes al Plec de clàusules administratives generals, amb els efectes assenyalats.

2. A part de les establertes a l'esmentat Plec, constitueixen causes específiques de resolució:

a) La demora en la comprovació del replanteig o en l'inici de les obres.

b) La no presentació del Pla de seguretat i salut en les obres dins del termini establert en aquest plec .

c) L'incompliment de la normativa municipal sobre comunicació de les prestacions

d) L'incompliment de qualsevol de les condicions ambientals establertes en aquest plec i en el de prescripcions tècniques.

e) L'incompliment de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals

f) L'incompliment de les clàusules i obligacions essencials del contracte incloent les condicions especials d'execució quan aquest incompliment hagi estat qualificat d'infracció greu i concorre dol, culpa o negligència de l'empresa i, si es tracta de clàusules essencials, sempre que hagi donat lloc a la imposició de penalitats o a la indemnització de danys i perjudicis.

g) L'incompliment amb dol i mala fe de les previsions del Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016 de paradisos Fiscals.

h) Les altres establertes legalment per al contracte d'obres.

CLÀUSULA 25 RECURSOS ADMINISTRATIUS I JUDICIALS

1. Els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims i l'acord d'adjudicació d'aquest contracte són susceptibles de recurs d'alçada davant

l'Alcaldia, en el termini d'un mes comptat a partir del dia següent al de la corresponent publicació o recepció de la notificació, segons escaigui. Contra la desestimació tàcita del recurs d'alçada, que s'entendrà produïda un cop transcorregut el termini de tres mesos comptat des del dia següent al de la seva interposició sense que s'hagi dictat i notificat resolució expressa, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona. També es pot interposar qualsevol altre recurs que es consideri convenient.

2. Els actes de l'òrgan de contractació en relació amb els seus efectes, compliment i extinció seran susceptibles de demanda davant la jurisdicció civil, a excepció de les modificacions contractuals que esmenten les lletres b) i c) de l'apartat 1 de l'article 27 LCSP. No obstant, en les modificacions contractuals que incompleixin els articles 204 o 205 de la LCSP i que podrien entendres com una nova adjudicació serà competent l'ordre la jurisdicció contenciosa-administrativa.

CLÀUSULA 26 TRANSPARÈNCIA, INTEGRITAT I CONFLICTE D'INTERESSOS

Obligacions en matèria de transparència i accés a la informació pública.

1. Lliurament d'informació per a publicitat activa

L'empresa adjudicatària resta obligada a facilitar la informació referent a les activitats directament relacionades amb l'exercici de funcions públiques, la gestió de serveis públics i la percepció de fons públics establerta en el Títol II de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

2. Retribucions de les persones directives

Si el volum de negoci de l'empresa vinculat a activitats dutes a terme per compte de les administracions públiques supera el vint-i-cinc per cent del volum general de l'empresa adjudicatària, aquesta resta obligada a informar de les retribucions percebudes pels seus càrrecs directius, o bé, en cas contrari, presentar una declaració responsable informant del percentatge estimat que han suposat en el volum de negoci de l'empresa les activitats directament relacionades amb les administracions públiques durant el darrer exercici tancat.

3. Personal adscrit

L'empresa adjudicatària haurà de lliurar, a l'inici del contracte i, si s'escau, anualment fins a la seva finalització, la relació dels llocs ocupats per personal adscrit al contracte que comportin dur a terme una activitat, un servei o una obra amb caràcter permanent en una dependència o un establiment públic, així com el règim de dedicació i el règim retributiu d'aquest personal i les tasques que duu a terme.

4. Dret d'accés a la informació pública

En compliment de les obligacions de transparència a les quals resta sotmesa, l'empresa contractista es compromet a facilitar, en el termini i en les condicions que s'estableixi en cada requeriment, aquella informació que li sigui requerida per tal de fer efectiu el dret d'accés exercit pels ciutadans, en relació a la prestació contractada.

5. Qualitat dels serveis públics

Els licitadors hauran de lliurar un compromís explicitant les condicions i obligacions que assumeixen en relació a la qualitat, l'accés al servei i els requisits de prestació del servei, els drets i els deures dels usuaris, les facultats.

L'incompliment d'aquestes obligacions es regira d'acord amb el règim sancionador de la Llei 19/2014, de 29 de desembre.

Obligacions en matèria d'integritat i els conflictes d'interès

Principis ètics i codi de conducta

En els processos de contractació pública municipal, les empreses licitadores i contractistes, les empreses subcontractistes i els proveïdors i mitjans externs, regiran la seva activitat d'acord amb els principis ètics i els valors generals d'actuació continguts en el Codi ètic i de conducta de l'Ajuntament de Barcelona, en aplicació de l'article 3.2 d'aquest codi, aprovat per acord del Plenari del Consell Municipal, el 30 de juny de 2017 i publicat a la Gasetta municipal del dia 13 de desembre de 2017.

De conformitat amb allò establert als articles 1.1 i 64 de la LCSP, les empreses licitadores i contractistes assumeixen les obligacions següents.

1. Respectar els principis d'igualtat, lliure concurrència, transparència i integritat.
2. No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte.
3. Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
4. Denunciar a l'òrgan de contractació o a la Direcció de Serveis d'Anàlisi, com a Òrgan Gestor de la Bústia Ètica i de Bon Govern de l'Ajuntament de Barcelona, qualsevol acte, conducta o situació irregular dels quals es tingui coneixement i que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes, especialment aquells dirigits a les finalitats esmentades en els apartats anteriors.
5. Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació o a la Direcció de Serveis d'Anàlisi, com a Òrgan Gestor de la Bústia Ètica i òrgan de suport tècnic-jurídic del Comitè d'Ètica de l'Ajuntament de Barcelona, les possibles situacions de conflicte d'interès, aparent o real i, en general, qualsevol situació d'incompliment de les

- pautes de conducta en matèria contractual del Codi ètic i de conducta de l'Ajuntament de Barcelona de la qual tinguessin coneixement en l'àmbit del procés de contractació.
6. No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social, incloent els del cònjuge o persona amb qui convisqui en anàloga relació d'afectivitat, els familiars dins del quart grau de consanguinitat o segon grau d'afinitat.
 7. Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
 8. No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
 9. Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
 10. Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.
 11. Aplicar la màxima diligència en el coneixement, foment i compliment de la legalitat vigent
 12. Garantir el principi d'indemnitat als denunciants d'irregularitats, d'acord amb el que disposen les Normes Reguladores de la Bústia Ètica i de Bon Govern de l'Ajuntament de Barcelona aprovades el 6 d'octubre de 2017 i publicades al Bolletí Oficial de la Província de 16 de gener de 2017 i en sintonia amb la Directiva 2019/1937 del Parlament Europeu i del Consell, de 23 d'octubre de 2019, relativa a la protecció de les persones que informen sobre infraccions del Dret de la Unió (Diari Oficial de la Unió Europea de 26-11-2019).
 13. Sotmetre's a l'àmbit d'aplicació objectiu de la Bústia Ètica i de Bon Govern de l'ajuntament de Barcelona en les seves relacions amb l'Ajuntament de Barcelona i amb les persones, en el marc de l'execució del contracte i en especial, en la prestació de serveis públics municipals de conformitat amb el que disposa l'apartat d) de l'article 4 de les seves Normes Reguladores.

Conseqüències de l'incompliment

L'incompliment per les empreses licitadores de les regles de conducta definides en aquesta clàusula pot derivar en causa de prohibició de contractar si concorren els requisits de l'article 71 LCSP.

En relació amb l'empresa contractista i les empreses subcontractistes i proveïdors i mitjans auxiliars, les regles de conducta definides en aquesta clàusula són obligacions contractuals essencials i la seva infracció es qualifica com a molt greu si concorre dolo, culpa o negligència de l'empresa, amb imposició de penalitats, segons la previsió de

l'article 192.1 de la LCSP o la resolució del contracte, d'acord amb el que preveu l'article 211.1.f) de la LCSP i eventual determinació de causa de prohibició de contractar segons la previsió de l'article 71.2.c).

Cap de Serveis Jurídics ICB

Barcelona, 19 de juny de 2025

ANNEX NÚM. 1

DECLARACIÓ RESPONSABLE

El/la sotasignat/da, senyor/a
....., amb DNI/NIE núm.
....., en nom propi/en qualitat de representant legal de la persona
física/jurídica
amb NIF amb l'adreça de correu electrònic per rebre les
comunicacions electròniques (.....@.....) i als efectes de licitar en el
procediment d'adjudicació de
....., núm. Contracte
....., núm. Expedient

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT ²

Que ostenta la representació de l'empresa/entitat licitadora que presenta l'oferta.

Que l'esmentada persona física/jurídica::

Està inscrita en el següent **registre electrònic**:

- en el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI) i tota la documentació que hi figura manté la seva vigència i no ha estat modificada.
- en el *Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Estado* (ROLECE) i tota la documentació que hi figura manté la seva vigència i no ha estat modificada.
- en el Registre electrònic d'empreses licitadores de *indicar nom del registre i Comunitat Autònoma* i tota la documentació que hi figura manté la seva vigència i no ha estat modificada.
- Ha presentat sol·licitud d'inscripció en el Registre abans de la data límit de presentació de les ofertes i a efectes d'acreditar aquest extrem **adjunta l'acusament de rebut** corresponent emès per l'esmentat Registre, i **declara sota la seva responsabilitat** que hi ha presentat la documentació preceptiva i no ha rebut requeriment d'esmena per part del mateix.
- No està inscrita en cap dels anteriors registres electrònics.
- És una Petita, Mitjana o Microempresa (PIME)³ en el moment de presentació de l'oferta.

² En cas d'unió temporal d'empreses (UTE) ha d'haver-hi una declaració responsable de cadascuna de les empreses/entitats que hi formaran part.

³ Aquesta dada se sol·licita exclusivament amb finalitats estadístiques

- **Microempresa:** empresa amb menys de 10 treballadors i amb una xifra de negocis anual o balanç total anual que no excedeix els 2 milions EUR.
- **Petita empresa:** empresa amb menys de 50 treballadors i amb una xifra de negocis anual o balanç total anual que no excedeix els 10 milions EUR.
- **Mitjana empresa:** empresa que no és ni una microempresa ni una petita empresa, que té menys de 250 treballadors i que el seu volum de negocis anual no excedeix de 50 milions EUR o que el seu balanç total anual no excedeix de 43 milions EUR

- No es troba incursa en cap **prohibició de contractar** amb l'Administració de les establertes a l'art. 71 LCSP.

Si procediment simplificat (art. 159.1 a 159.5 LCSP) afegir

"Compleix:

- amb l'adequada solvència econòmica, financera i tècnica o, en el seu cas
- la classificació empresarial corresponent, o en el seu cas
- es basa en les capacitats d'altres entitats per acreditar la solvència necessària per subscriure aquest contracte⁴."

- Està en possessió de les **autoritzacions necessàries per a exercir l'activitat**.
- Compleix les obligacions legals en matèria de prevenció de **riscos laborals**.
- Compleix les obligacions legals en matèria **d'igualtat efectiva de dones i homes**.

Que l'empresa/entitat que representa, o les seves filials o interposades:

- No realitza/en operacions financeres en **paradisos fiscals** considerades delictives, -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.
- Té/tenen relacions legals amb **paradisos fiscals** i presenta la següent documentació descriptiva dels moviments financers i tota la informació relativa a aquestes actuacions:
- No realitza/en operacions que vulnerin el que estipula la Declaració Universal dels **Drets Humans**, adoptada i proclamada per la 183^a Assemblea General de l'Organització de les Nacions Unides, així com tampoc cap disposició de dret internacional que vinculi l'Estat Espanyol, relativa als drets humans, la dignitat humana o als principis generals que els regeixen: Sistema Universal de Protecció i Garantia dels Drets Humans, Sistemes Regionals de Protecció i Garantia dels Drets Humans i Dret Internacional Humanitari.
- No intervén/venen en operacions amb tercers operadors els quals vulnerin el que estipula la Declaració Universal dels Drets Humans, adoptada i proclamada per la 183^a Assemblea General de l'Organització de les Nacions Unides, així com tampoc cap disposició de dret internacional que vinculi l'Estat Espanyol, relativa als drets humans, la dignitat humana o als principis generals que els regeixen: Sistema Universal de Protecció i Garantia dels Drets Humans, Sistemes Regionals de Protecció i Garantia dels Drets Humans i Dret Internacional Humanitari.

*Opcional si declara **la confidencialitat** d'algun document, informació o aspecte de l'oferta.*

En relació amb la documentació aportada en el sobre/es, considera **confidencials** els següents documents, informacions i aspectes de l'oferta per raó de la seva vinculació a secrets tècnics o comercials:

- 1.-
- 2.-

⁴ Caldrà presentar una declaració responsable de cadascuna de les empreses/entitats de què es tracti, degudament emplenada i signada per dites empreses/entitats.

3.-
.....

Que l'esmentat caràcter confidencial es justifica en les següents raons:

1.-
2.-
3.-
.....

*Obligatori si hi ha **tractament de dades personals**.*

Ofereix les garanties necessàries per aplicar les mesures tècniques i organitzatives que calguin en el **tractament de dades de caràcter personal** de la manera següent: (*escollir una de les tres opcions*).

mitjançant adhesió al codi de conducta

segons certificació emesa per la entitat de certificació segons l'Esquema de Certificació de Persones per a la categoria de "Delegat de Protecció de Dades".

mitjançant aquesta declaració responsable,

En cas de resultar adjudicatària declararà, abans de la formalització del contracte, la ubicació dels servidors on es farà el tractament de les dades personals objecte del contracte i dels serveis associats als mateixos.

En cas de resultar adjudicatària, si té previst subcontractar els servidors o els serveis associats als mateixos, declararà el nom o el perfil empresarial de les subcontractistes a les quals s'encomanarà la realització d'aquestes prestacions, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, així com la ubicació dels servidors on es farà el tractament de les dades personals objecte del contracte i dels serveis associats als mateixos.

*Obligatori si la licitadora és **empresa/entitat estrangera** i el contracte s'executa en territori espanyol.*

Accepta **sotmetre's a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols** de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si s'escau, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre a l'empresa/entitat licitadora.

[Signatura electrònica]

MODEL DE PROPOSTA ECONÒMICA I DE REFERÈNCIES QUINA VALORACIÓ DEPÈN DE FÒRMULES AUTOMÀTIQUES

OFERTA ECONÒMICA LOT 1. ESTUDI DE RÀDIO

El/la sotassignat/da, senyor/a
, amb DNI/NIE núm.
, en nom propi/en qualitat de representant legal de la persona física/jurídica,
 amb NIF, amb l'adreça de correu electrònic per rebre les comunicacions electròniques (.....@.....), assabentat/ada de les condicions exigides per optar a l'adjudicació del contracte, Expedient 250082, que té per objecte el Subministrament i instal·lació d'elements escenogràfics per a espais audiovisuals: Lot 1, es compromet a realitzar-lo amb subjecció al plec de clàusules administratives particulars i al de prescripcions tècniques, i pels preus següents, amb el desglossament següent:

Preu net (sense IVA): €

Tipus IVA: %

Import IVA: €

Preu total del contracte (IVA inclòs): €

Aquest **preu net (sense IVA)** es desglossa en els costos directes i indirectes següents i els costos salarials següents aplicant el conveni

Costos directes	Import €
.... €
.... €
Costos salarials (si els costos salarials formen part del preu) €
TOTAL	Suma costos directes: €

Costos indirectes	Import €
Despeses generals d'estructura €
..... €
..... €
TOTAL	Suma costos indirectes: €
Benefici industrial €

TOTAL DE COSTOS (directes + indirectes + Benefici industrial): €
---	----------------

Inscrita en el Registre Mercantil de Barcelona. Tom 5.486. Llibre 4.788. Folí 17. Full 62.254. Data 23/12/83 — CIF A08862997

Així mateix presenta la següent **OFERTA RELATIVA ALS CRITERIS D'ADJUDICACIÓ AVALUABLES MITJANÇANT LA UTILITZACIÓ DE FÓRMULES** (criteris automàtics):

CRITERIS AUTOMÀTICS
<u>l'experiència de l'empresa licitadora</u> en la construcció, subministrament i muntatge de decorats per a estudis de ràdio i televisió realitzats en els <u>darrers tres anys</u> comptats des de la data de publicació de la licitació

(Marqueu amb una "X")

- Fins a 3 treballs
- 4 treballs acreditats
- 5 treballs o més acreditats

CRITERIS AUTOMÀTICS
Experiència professional, expressada en anys complets, del/a tècnic/a encarregat/da de la construcció i muntatge del decorat, en tasques similars a les objecte del contracte (execució de decorats per a estudis de ràdio i televisió).

Només es valorarà l'experiència del/a tècnic/a identificat/da com a responsable directe del muntatge, no la d'altres membres de l'equip.

----- anys d'experiència

Hauran d'acreditar juntament amb l'oferta els criteris automàtics.

Signatura i data empresa licitadora

*Termini de validesa de la oferta.....X mesos
(quedaran excloses del procediment de licitació les ofertes que presentin un import i/o termini superior a l de licitació)*

MODEL DE PROPOSTA ECONÒMICA I DE REFERÈNCIES QUINA VALORACIÓ DEPÈN DE FÒRMULES AUTOMÀTIQUES

OFERTA ECONÒMICA LOT 2. DECORAT TAULA PLATÓ 1

El/la sotassignat/da, senyor/a
, amb DNI/NIE núm.
, en nom propi/en qualitat de representant legal de la persona física/jurídica,
 amb NIF, amb l'adreça de correu electrònic per rebre les comunicacions electròniques (.....@.....), assabentat/ada de les condicions exigides per optar a l'adjudicació del contracte, Expedient 250082, que té per objecte el Subministrament i instal·lació d'elements escenogràfics per a espais audiovisuals: Lot 2, es compromet a realitzar-lo amb subjecció al plec de clàusules administratives particulars i al de prescripcions tècniques, i pels preus següents, amb el desglossament següent:

Preu net (sense IVA): €

Tipus IVA: %

Import IVA: €

Preu total del contracte (IVA inclòs): €

Aquest **preu net (sense IVA)** es desglossa en els costos directes i indirectes següents i els costos salarials següents aplicant el conveni
 :

Costos directes	Import €
.... €
.... €
Costos salarials (si els costos salarials formen part del preu) €
TOTAL	Suma costos directes: €

Costos indirectes	Import €
Despeses generals d'estructura €
..... €
..... €
TOTAL	Suma costos indirectes: €
Benefici industrial €

TOTAL DE COSTOS (directes + indirectes + Benefici industrial): €
---	----------------

Inscrita en el Registre Mercantil de Barcelona. Tom 5.486. Llibre 4.788. Folí 17. Full 62.254. Data 23/12/83 — CIF A08862997

Així mateix presenta la següent **OFERTA RELATIVA ALS CRITERIS D'ADJUDICACIÓ AVALUABLES MITJANÇANT LA UTILITZACIÓ DE FÓRMULES** (criteris automàtics):

CRITERIS AUTOMÀTICS
<u>l'experiència de l'empresa licitadora</u> en la construcció, subministrament i muntatge de decorats per a estudis de ràdio i televisió realitzats en els <u>darrers tres anys</u> comptats des de la data de publicació de la licitació

(Marqueu amb una "X")

- Fins a 3 treballs
- 4 treballs acreditats
- 5 treballs o més acreditats

CRITERIS AUTOMÀTICS
Experiència professional, expressada en anys complets, del/a tècnic/a encarregat/da de la construcció i muntatge del decorat, en tasques similars a les objecte del contracte (execució de decorats per a estudis de ràdio i televisió).

Només es valorarà l'experiència del/a tècnic/a identificat/da com a responsable directe del muntatge, no la d'altres membres de l'equip.

----- anys d'experiència

Hauran d'acreditar juntament amb l'oferta els criteris automàtics.

Signatura i data empresa licitadora

*Termini de validesa de la oferta.....X mesos
(quedaran excloses del procediment de licitació les ofertes que presentin un import i/o termini superior a l de licitació)*

ANNEX 3

LOT O LOTS ALS QUALS PRESENTA OFERTA

Obligatori si s'admet en el PCAP que les licitadores presentin oferta a diversos lots

El/la sotasignat/da, senyor/a
....., amb DNI/NIE núm.
....., en nom propi/en qualitat de representant legal de la persona
física/jurídica
amb NIF, amb l'adreça de correu electrònic per rebre les
comunicacions electròniques (.....@.....) i als efectes de licitar en el
procediment d'adjudicació de
....., núm. Contracte
....., núm. Expedient

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT:

1.- Que presenta oferta als següents lots:

.....
.....
...

[Signatura electrònica] ¹

¹ En el supòsit que dues o més entitats/empreses presentin ofertes amb el compromís de constituir-se formalment en UTE, aquesta declaració haurà de ser signada per la representant de totes i cadascuna d'elles.

COMUNICACIÓ DE LA SUBCONTRACTACIÓ EN FASE DE LICITACIÓ

Obligatori si el PCAP exigeix que les licitadores informin en la seva oferta de la subcontractació que pretenen dur a terme, segons els articles 215.2.a) i 215.2.c)

El/la sotsignat/da, senyor/a amb DNI/NIE núm., en nom propi/en qualitat de representant legal de la persona física/jurídica amb NIF amb l'adreça de correu electrònic per rebre les comunicacions electròniques (.....@.....) i als efectes de licitar en el procediment d'adjudicació de núm. Expedient 250082.

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT:

- Que té la intenció de subcontractar les següents parts de l'objecte del contracte amb les operadores econòmiques següents:

Nom/Denominació Social/ o perfil empresarial	Part de l'Objecte del contracte que se subcontractarà	Estimació % del preu	Estimació import

- Que si es proposada com a adjudicatària es compromet comunicar per escrit a l'òrgan de contractació, abans de l'inici de l'execució del contracte la intenció de celebrar els subcontractes indicats en aquesta declaració, així com d'aquells altres que no hi figurin⁵, assenyalant la part de la prestació que es pretén subcontractar, i la identitat, dades de contacte i representant o representants legals de la/les subcontractista/es, i justificant suficientment l'aptitud d'aquella/aquelles per a executar-la, per referència als elements tècnics i humans de que disposa i a la seva experiència, i acreditant que la/les mateixa/es no es troba incursa/es en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71 de l'LCSP.

[Signatura electrònica

⁵ Si el PCAP inclou l'exigència de la informació de la subcontractació en la fase de licitació, els subcontractes que no s'ajustin a allò indicat en aquesta declaració responsable que acompanya l'oferta, per celebrar-se amb empresaris diferents als indicats en la mateixa o per referir-se a parts de la prestació diferents a les assenyalades aquí, no podran celebrar-se fins que transcorrin 20 dies des de que s'hagués cursat la notificació i aportat les justificacions corresponents a la seva aptitud, solvència, i no prohibició de contractar indicats a l'article 215.2.b) LCSP

CONDICIONS GENERALS DE CONTRACTACIÓ DE ICB MITJANÇANT PROCEDIMENT SIMPLIFICAT ABREUJAT

1. OBJECTE, PREU I DURADA DEL CONTRACTE.

L'ADJUDICATARI (en endavant "EL PROVEÏDOR") es compromet davant INFORMACIÓ I COMUNICACIÓ DE BARCELONA SA spm (en endavant, "ICB") a realitzar els treballs contractats que hi figuren en la documentació lliurada per ICB i en la notificació de l'adjudicació, per l'import i termini allí establerts.

2. GARANTIA DE QUALITAT

EL PROVEÏDOR garanteix a ICB que tant els treballs contractats com els materials que hagin de subministrar per donar compliment a l'objecte del present contracte són conformes a les especificacions pactades, sol·licitades per ICB, i estan lliures de qualsevol defecte.

EL PROVEÏDOR farà lliurament de la documentació de suport que sigui necessària per a l'execució de l'objecte del contracte.

EL PROVEÏDOR queda obligat a realitzar amb la major diligència la reparació o substitució dels defectes detectats. En el cas que el PROVEÏDOR no compleixi amb l'obligació de corregir, reparar o substituir els defectes detectats, ICB podrà efectuar-ho, essent a càrrec del PROVEÏDOR les despeses ocasionades.

EL PROVEÏDOR garanteix que la maquinària, vehicles, eines i mesures de seguretat que siguin necessàries per a la realització de la prestació objecte del contracte seran els adequats i compliran la normativa vigent.

3. RESPONSABILITATS I OBLIGACIONS DEL PROVEÏDOR.

EL PROVEÏDOR declara responsablement i garanteix que està facultat per a contractar amb el sector públic, que disposa de la capacitat

d'obrar i solvència tècnica/professional i econòmica i financera necessàries, que no està incurs en cap prohibició de contractar amb el sector públic ni té cap incompatibilitat amb ICB d'acord amb la legislació vigent, així com que disposa de totes les autoritzacions i llicències necessàries, per a la realització dels treballs contractats.

Així mateix, i de conformitat amb allò establert al Decret d'Alcaldia S1 D 2016- 1419, de 19 de maig, de l'Ajuntament de Barcelona, EL PROVEÏDOR declara responsablement que l'empresa que representa, empreses filials o empreses interposades no realitzen operacions econòmiques i/o financeres en paradisos fiscals, segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalades per aquestes o, en el seu defecte, l'Estat espanyol o fora d'ells, i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts, com delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública, així com el compromís de no incórrer en aquestes pràctiques.

Tots els permisos, llicències i certificats que siguin necessaris pel compliment del contracte, en virtut de la normativa aplicable, han de ser procurats pel PROVEÏDOR al seu càrrec, eximint el PROVEÏDOR a ICB de qualsevol responsabilitat al respecte a causa de qualsevol violació comprovada o imputable per incompliment de la normativa aplicables en el que el PROVEÏDOR incorri per si mateix, pels seus treballadors, agents, proveïdors i/o subcontractistes, en tot el que està relacionat amb aquest contractes. A aquestes efectes, per part del PROVEÏDOR es mantindrà vigent una assegurança de responsabilitat civil i professional per donar cobertura a

aquestes eventualitats, que exhibirà a ICB en cas de que li requereixi.

EL PROVEÏDOR, durant dos (2) anys a comptar des de la finalització dels treballs contractats, queda obligat a donar resposta, en el termini de deu (10) dies naturals, als requeriments d'informació relacionats amb l'objecte del present contracte que ICB realitzi.

4. PERSONAL DEL PROVEÏDOR A EFECTES DEL CONTRACTE

EL PROVEÏDOR proporcionarà al seu personal els mitjans i formació suficients i adequats per a la prestació dels serveis o realització del subministrament contractats, assegurant en tot moment el compliment de la normativa vigent.

EL PROVEÏDOR garanteix i es compromet a estar en tot moment al corrent del pagament de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social i donar compliment a la normativa de prevenció de riscos laborals i mediambientals.

A aquestes efectes, el PROVEÏDOR declara expressament que està al corrent del compliment de les obligacions amb la Tresoreria General de la Seguretat Social y de les seves obligacions tributàries imposades per les disposicions vigents i es compromet expressament a aportar els corresponents certificats acreditatius en el termini màxim de deu (10) dies hàbils a comptar des del requeriment de ICB.

Tot el personal destinat a la prestació del servei o realització del subministrament ho serà del PROVEÏDOR o contractat per aquest sota la seva responsabilitat.

EL PROVEÏDOR realitzarà els treballs contractats sota la seva responsabilitat, organitzant i dirigint

el seu personal sota la seva responsabilitat i autonomia total, sense que sota cap concepte el seu personal estigui sotmès a instrucció, àmbit d'organització o dependència de ICB, ni existirà relació laboral entre els empleats que el PROVEÏDOR destini realitzar els treballs objecte del present contracte i ICB.

Excepte autorització prèvia i expressa per part de ICB, el PROVEÏDOR realitzarà els treballs contractats amb personal pertanyent a la plantilla de la seva empresa, personal que tindrà afiliat a la Seguretat Social i cobert dels riscos d'accidents de treball i de quants altres exigeixi l'acompliment dels treballs contractats, en la forma establerta en la normativa legal vigent.

5. COMPLIMENT D'OBLIGACIONS EN MATERIA DE COORDINACIÓ D'ACTIVITATS EMPRESARIALS.

El PROVEÏDOR s'obliga a complir amb les prescripcions contingudes a la Llei de Prevenció de Riscos Laborals i normativa de desenvolupament, legalment aplicables a l'execució dels treballs.

El PROVEÏDOR es compromet a entregar a ICB en el moment que li sigui requerit tota aquella documentació acreditativa del compliment de la normativa indicada al paràgraf anterior (amb caràcter enunciatiu i no limitatiu, modalitat preventiva adoptada pel PROVEÏDOR, avaluació de riscos de les tasques incloses en els treballs que el PROVEÏDOR realitza per ICB, certificat conforme el PROVEÏDOR ha realitzat la formació en prevenció de riscos laborals del personal, etc.).

El responsable designat per ICB podrà inspeccionar el compliment d'aquestes obligacions, sense que aquesta inspecció eximeixi al PROVEÏDOR de la seva pròpia responsabilitat.

6. IMPACTE AMBIENTAL.

El PROVEÏDOR garanteix a ICB un alt nivell de conducta mediambiental en l'execució dels treballs contractats,

comprometent-se a realitzar les accions necessàries per maximitzar l'eficiència energètica, per transportar i gestionar els residus d'acord amb el que estableix la normativa vigent, així com donar compliment legal als aspectes ambientals que li siguin d'aplicació (amb caràcter enunciatiu i no limitatiu, abocaments d'aigües residuals, generació de sorolls, emissions atmosfèriques, etc.).

7. PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL I CONFIDENCIALITAT.

7.1. ICB informa al PROVEÏDOR que les dades de caràcter personal que aquest li proporcioni seran objecte de tractament per part de ICB amb la finalitat del manteniment, gestió i desenvolupament de les relacions que derivin del present contracte, i recollides en un fitxer responsabilitat de ICB, amb domicili a la Plaça Tísner 1, 08018 Barcelona.

S'informa al PROVEÏDOR que podrà exercitar els drets de supressió, oposició, portabilitat, limitació, accés i rectificació en els termes establerts al Reglament Europeu 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 (RGPD) i la Llei Orgànica 3/2018 de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD).

D'acord amb allò que estableix l'article 13 RGPD i l'article 11 de la LOPDGDD, s'indiquen a continuació les dades de contacte de ICB: gdpr@beteve.cat

7.2. EL PROVEÏDOR s'obliga al compliment de tot allò que estableix el RGPD (i la normativa complementària) o que la pugui substituir en relació amb les dades de caràcter personal a les que tingui accés per a l'execució dels treballs objecte del present contracte (base legitimadora del tractament de dades).

La documentació o informació a la qual tingui accés el PROVEÏDOR amb ocasió de la prestació de les obligacions derivades del contracte,

que correspon a ICB, té caràcter confidencial i no podrà ser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a terceres persones, ni tan sols entre la resta del personal que tingui o pugui tenir el PROVEÏDOR, sense autorització prèvia i per escrit de ICB.

El PROVEÏDOR, en el supòsit que tingui accés a dades de caràcter personal per a la prestació contractada, tindrà la consideració de encarregat de tractament, comproment-se a utilitzar-les amb l'única i exclusiva finalitat d'executar els treballs contractats.

EL PROVEÏDOR es compromet, d'acord amb el que disposa l'art. 28 RGPD i l'art. 33 LOPDGDD, a tractar les dades personals a les que tingui accés únicament conforme a les instruccions de ICB, per a l'estricta execució del contracte; a no aplicar o utilitzar-les amb una finalitat diferent a l'execució del treball objecte del present contracte i a no comunicar-les ni cedir-les, ni tan sols per a la seva conservació, a d'altres persones.

EL PROVEÏDOR es compromet, d'acord amb el que disposa el referit article, a esborrar o retornar les dades personals i els suports o documents en els quals constin les dades personals obtingudes com a conseqüència de l'execució del contracte sense conservar-ne cap còpia i sense que cap persona externa tingui accés a les dades si no és perquè disposa d'autorització expressa de ICB.

D'acord amb el que estableix l'art. 28 RGPD i l'art. 33 LOPDGDD, el PROVEÏDOR es compromet a adoptar les mesures de seguretat d'índole tècnica i organitzativa establertes al RGPD, d'acord amb la naturalesa de les dades tractades o a les que tingui accés, que garanteixin la seguretat de les dades personals i evitin la seva alteració, pèrdua, tractament o accés no autoritzat, atès l'estat de la tecnologia, la naturalesa de les dades emmagatzemades i els riscos a què

estan exposades, ja provinguin de l'acció humana o del medi físic o natural.

EL PROVEÏDOR i els seus treballadors s'obliguen a guardar estricta secret i confidencialitat de tota aquella informació i dades de caràcter personal a que tinguin accés i del compliment de totes aquelles mesures tècniques i organitzatives que s'estableixin per a garantir la confidencialitat i integritat de la informació i les dades de caràcter personal. Aquestes obligacions subsistiran fins i tot després de finalitzar i extingir-se aquest contracte

El PROVEÏDOR es compromet a realitzar les mesures necessàries, tan respecte als seus treballadors com a tercers que puguin tenir alguna relació amb el present contracte, amb la finalitat d'assegurar el compliment del que s'estableix a la present clàusula.

En el supòsit que el PROVEÏDOR hagi de lliurar dades de caràcter personal dels seus empleats o de tercers a ICB, garanteix expressament que ha obtingut (o que obtindrà amb anterioritat a la comunicació de les dades personals a ICB) el consentiment exprés de les respectives persones, per a comunicar les seves dades a ICB, la naturalesa de les dades cedides i la finalitat de la cessió i direcció de ICB

7.3 Els destinataris de les dades personals facilitades seran la pròpia ICB, així com aquells tercers que realitzin tasques de fiscalització o aquells tercers que, en l'execució del contracte, necessàriament hagin d'accedir a la mateixa.

8. FACTURACIÓ.

Les factures del PROVEÏDOR hauran de seguir el Real Decret 1619/2012 de 30 de novembre, que aprova el Reglament per el que es regulen les obligacions de facturació.

Totes les factures que no compleixin aquests requisits seran retornades

amb el corresponent retard al venciment que això impliqui.

9. ÈTICA EMPRESARIAL.

El PROVEÏDOR es compromet al seguiment dels principis ètics i regles de conducta dels contractistes que aprovi ICB o l'Ajuntament de Barcelona.

10. DRETS DE LA PROPIETAT INTEL·LECTUAL I INDUSTRIAL. EI PROVEÏDOR

(Autor) cedeix a l'Ajuntament de Barcelona i a ICB, durant el temps de durada màxima que la legislació reguladora de la propietat intel·lectual atorga als drets d'explotació de les Obres, de forma no exclusiva, amb caràcter gratuït i per a l'àmbit territorial mundial, els drets d'explotació que es derivin de l'autoria de l'objecte d'aquest contracte (l'Obra).

En particular, l'Autor cedeix els drets de reproducció, distribució, comunicació pública i transformació de l'Obra, en qualsevol mitjà o suport..

La cessió dels drets de reproducció de l'Obra comprèn la reproducció, total o parcial, en un suport digital per a la seva incorporació en una base de dades electrònica, incloent el dret a emmagatzemar-la en centres servidors, així com el dret a realitzar qualsevol altra reproducció temporal necessària per a permetre els usuaris la visualització, reproducció o gravació en un disc dur.

La cessió dels drets de comunicació pública de l'Obra inclou la posada a disposició, total o parcial, de l'Obra en format digital, així com la difusió a través de qualsevol canal de comunicació analògic o digital. La cessió de drets d'explotació objecte del present acord comprèn, així mateix, la facultat de ICB per enviar metadades de l'Obra als cercadors, xarxes d'investigació o repositoris que l'Ajuntament de Barcelona tingui per convenient.

L'Autor declara que és el titular dels drets de propietat intel·lectual en relació amb l'Obra objecte del present contracte, que l'Obra és original i que, en el cas d'haver cedit prèviament els drets sobre l'Obra a tercers, ostenta

l'oportuna reserva als efectes de la cessió objecte del present contracte. En aquest sentit, l'Autor respon davant l'Ajuntament de Barcelona i ICB de l'autoria i originalitat de l'Obra i de l'exercici pacífic dels drets d'explotació cedits en virtut d'aquest contracte, garantint que sobre els mateixos no existeixen compromisos o gravàmens de cap tipus que puguin atemptar contra els drets que es cedeixen a l'Ajuntament de Barcelona i ICB en virtut d'aquest acord.

L'Ajuntament de Barcelona i/o ICB podran repetir contra l'Autor qualsevol responsabilitat que li pugui ésser exigida en virtut d'accions, reclamacions, multes o conflictes instats per tercers en relació amb els drets d'explotació objecte del present contracte.

L'Autor és l'únic responsable de l'obtenció dels drets relatius a les imatges i il·lustracions que puguin aparèixer en l'Obra.

En tot cas, s'estableix la total indemnitat de l'Ajuntament de Barcelona i ICB respecte de les eventuais reclamacions formulades de tercers en relació als referits drets.

En tot moment ICB i l'Ajuntament de Barcelona podran transferir, cedir els drets cedits o atorgar autoritzacions a tercers per a la seva comercialització i explotació. ICB i l'Ajuntament de Barcelona podran realitzar l'explotació dels drets amb caràcter oneros, rebent qualsevol tipus de contraprestació, o amb caràcter gratuït.

El PROVEÏDOR no podrà fer cap ús o divulgació dels resultats i documents elaborats amb motiu de l'execució del contracte, bé sigui en forma total o parcial, directe o per extractes, sense l'autorització de ICB i/o l'Ajuntament de Barcelona. La inscripció del nous dissenys en el Registre de la Propietat Intel·lectual produïts en el marc del present contracte correspondrà a l'Ajuntament de Barcelona i/o a ICB, SA, sense cap límit temporal o territorial, qui constarà com a titular de dita propietat.

La propietat industrial generada de nous dissenys d'elements urbans serà de lliure disposició de l'Ajuntament de Barcelona i/o els seus ens instrumentals, podent explotar les mateixes lliurament i sense cap tipus d'obligació i gravamen.

11. VERICITAT DE LES DECLARACIONS DEL PROVEÏDOR.

En cas de falsedat en les declaracions responsables o les manifestacions del present document per part del PROVEÏDOR implicarà la resolució del contracte, amb les responsabilitats que legalment procedeixin.

12. JURISDICCIÓ.

Per a la solució de qualsevol controvèrsia o litigi derivat del present contracte, ambdues parts es sotmeten a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals de la ciutat de Barcelona de l'ordre jurisdiccional civil.