

INFORME DE NECESSITAT DEL CONTRACTE MENOR AMB CONCURRÈNCIA**Dades del contracte**

Petició de contracte:	006_P2501698
Tipus de contracte:	Serveis
Objecte:	Adequació de sala d'exposicions de la PL4 del MUEC per a la propera exposició.
Pressupost (IVA inclòs):	5.808,60 €
Tipus d'IVA:	21%
Pressupost net (sense l'IVA): <i>Aquest pressupost net no pot ser superat per l'oferta.</i>	4.800,50 €
Aplicació pressupostària:	1423 D/22699/33315
CPV:	92521100-0 Servicios de exposición en museos

Antecedents

En el marc de la programació expositiva del Museu Etnològic i de Cultures del Món, seu Parc Montjuïc, es preveu el desmuntatge de l'exposició "Barcelona Gegant. 600 anys de festa i tradició", que ha ocupat recentment la planta 4 (PL4) de l'edifici.

Aquesta actuació és necessària per deixar l'espai en condicions òptimes per a la propera exposició temporal que s'hi instal·larà. El contracte respon, per tant, a la necessitat de retirar els vinils, pintar la sala, desmuntar els aparells electrònics i eliminar el material gràfic de la mostra anterior, garantint el bon estat dels espais, dels suports i de les infraestructures del museu.

Cal destacar que aquesta actuació no es va poder licitar amb anterioritat, atès que no es coneixia amb exactitud la data de finalització de l'exposició, la qual ha estat condicionada per diferents necessitats organitzatives i per la disponibilitat de les col·leccions i dels espais. A més, l'exposició es va prorrogar arran de l'èxit de públic i de la gran demanda de visites escolars, fet que va prolongar-ne la seva obertura més enllà del termini inicialment previst.

L'actuació s'emmarca dins les tasques habituals de manteniment i rotació expositiva que duu a terme l'Institut de Cultura de Barcelona, a través del Museu Etnològic i de Cultures del Món, per assegurar una gestió adequada dels seus espais i recursos.

Aquesta necessitat justifica la contractació dels serveis professionals especialitzats per dur a terme el desmuntatge complet i l'adequació de la sala, d'acord amb els requeriments tècnics del museu.

No s'ha fraccionat l'objecte d'aquest contracte per eludir els procediments de contractació, ja que esdevé una unitat funcional que permet el seu aprofitament individual sense la necessitat de prestacions accessòries o complementaries.

Atès que, aquesta prestació no pot ser proporcionada directament per l'ICUB, perquè no disposa dels mitjans personals i/o materials necessaris per a la realització de les esmentades actuacions, es proposa la contractació externa per realitzar-lo mitjançant un contracte menor, tal com es preveu en la Llei 9/2017 de contractes del sector públic.

D'acord amb l'article 118.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP), s'ha comprovat que queda justificada la necessitat del contracte i no s'està alterant el seu objecte per evitar l'aplicació dels llindars indicats en l'article 118.1.

Respecte del punt 6.1 de la Instrucció per a l'aplicació de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, aprovada per Decret de la Comissió de Govern 2018/160, de 8 de març, s'utilitza el contracte menor perquè no es viable ni eficient efectuar un procediment d'adjudicació amb publicitat.

Descripció de l'objecte. Prescripcions tècniques

L'objecte del present contracte és la **realització dels treballs de desmuntatge i adequació de la planta 4 (PL4)** de l'edifici del **Museu Etnològic i de Cultures del Món, seu Parc Montjuïc**, un cop finalitzada l'exposició *Barcelona Ciutat Gegant. 600 anys de festa i tradició*.

L'actuació té per finalitat la **retirada i eliminació de tots els elements gràfics i constructius** de la mostra anterior, així com **deixar l'espai en condicions òptimes per a la seva futura reutilització**.

L'empresa adjudicatària es farà càrrec de les actuacions esmentades tenint en compte la Normativa per a la utilització de la sala d'exposicions temporals del MuEC, les Condicions Generals i les Condicions Tècniques que s'annexen al contracte. Aquest apartat inclou:

- Els treballs inclouran, com a mínim, les següents tasques:

1. Desmuntatge, eliminació, adequació i emmagatzematge.
 - 1.1. Retirada i eliminació de material gràfic: vinils de tall instal·lats sobre plafons, vidrieres, parets i terra.
 - 1.2. Desmuntatge i eliminació dels cinc plafons de cartó ploma i dels seus suports (aprox. 2,40 × 2,80 m cadascun).
 - 1.3. Retirada i eliminació de la cartelleria i de les cartelles.
 - 1.4. Retirada i eliminació del material d'attrezzo penjat del sostre (partitures i teles).
 - 1.5. Desconnexió, desmuntatge i empaquetatge —en les caixes facilitades pel museu— dels elements audiovisuals i d'il·luminació, entre els quals hi ha pantalles de televisió, reproductors DVD, equips de so, campanes de so, projectors i diferents focus.
 - 1.6. Eliminació i reciclatge de l'estructura de fusta d'un cavallet de 350 cm d'alçada × 140 cm de base, i recuperació del projector i de la il·luminació LED.
 - 1.7. Desinstal·lació de dos gerros d'attrezzo i reinstal·lació a l'exposició permanent de la planta 2, amb un sistema antifurt.

1.8. Emmagatzematge de tots els sistemes d'àudio, vídeo i il·luminació a la sala d'emmagatzematge situada a la mateixa planta de l'exposició, i elaboració d'un inventari detallat en format Excel.

2. Adequació i pintura:

2.1. Repassos de forats i pintura plàstica de color blanc dels murs que quedin afectat durant la retirada del material gràfic (fins a 18 murs perimetrals, d'unes dimensions de 2,5 m d'ample i 3'5 m d'alçada).

2.2. Repassos de forat i repintat amb pintura plàstica blanca de 16 plafons de DM actualment de color blanc i de mides aproximades de 240 cm x 280 cm

2.3. Repassos de forat i repintat amb pintura plàstica blanca de 5 plafons de DM actualment de color verd i de mides aproximades de 240 cm x 280 cm.

2.4. Repintat mobiliari de 2 mobles TV blanc, color RAL 9010.

Els treballs es realitzaran sota la **supervisió tècnica del museu**, que facilitarà l'accés a les instal·lacions, l'ús de les màquines necessàries i el material d'embalatge original dels equips audiovisuals.

El contracte s'executarà a **preu global tancat**, que comprendrà el conjunt de les tasques descrites, incloent-hi mà d'obra, desplaçaments, materials consumibles, assegurances i qualsevol altre concepte necessari per al correcte desenvolupament de l'actuació.

L'adjudicatària haurà de garantir que el personal adscrit al servei disposa de **l'experiència, les competències tècniques i les mesures de seguretat** adequades per treballar en espais museístics i amb equipaments delicats.

- Equip de treball

L'empresa adjudicatària comptarà amb un coordinador general que serà la persona encarregada de comunicar-se amb el responsable del MuEC en relació amb totes les tasques relatives al desenvolupament del projecte, des de la seva adjudicació fins al final de les actuacions.

- Pla de treball

L'empresa adjudicatària haurà d'especificar un cronograma on consti el pla de treball i el personal així com els seus horaris de treball.

- Horari dels treballs de muntatge.

L'horari dels treballs objecte del contracte serà de dilluns a divendres de 8 h a 20 hores. L'empresa adjudicatària, d'acord amb la Direcció del MuEC o l'Institut de Cultura de Barcelona podran ampliar aquests horaris entre setmana i si cal, durant els caps de setmana i festius (veure annex 1). Aquesta ampliació no podrà suposar un cost addicional en el preu del contracte.

- Condicions d'ús de l'espai

Els treballs que es facin a la sala d'exposicions es desenvoluparan minimitzant les vibracions i la pols i, per tant s'utilitzarà maquinària adequada per a complir aquests requisits. Per aquells treballs que produeixin pols, l'adjudicatari estarà proveït dels aspiradors necessaris i amb potència suficient, i realitzarà neteges periòdiques per mantenir les sales en condicions.

L'empresa contractista haurà d'establir les mesures de protecció necessàries per evitar qualsevol deteriorament dels elements preexistents a les sales d'exposició com terres, sostres, vidres, cortines, elements de mobiliari, objectes patrimonials, equips de seguretat i antiincendis, instal·lacions o qualsevol altre element de la sala. En cas de produir-se un desperfecte, el contractista serà l'encarregat d'assumir el cost de la seva reparació. En cas que aquesta reparació sigui impossible assumirà el cost de totes les actuacions necessàries per tal d'eliminar el desperfecte, encara que impliquin una intervenció més àmplia que l'element deteriorat.

L'empresa adjudicatària es compromet a protegir el terra i tots els elements de seguretat, control de clima, i qualsevol equipament de la sala que pugui patir danys durant el muntatge i manteniment, però permetent la correcta circulació de l'aire condicionat. Per altres aspectes relacionats amb la protecció de les sales expositives del MuEC seu Montjuïc, l'adjudicatari seguirà les indicacions de la normativa per a la utilització d'aquest espai (annex 1) i aquelles que donin els responsables tècnics de l'equipament.

- Tractament de residus i neteja

Una vegada acabades totes les actuacions l'empresa adjudicatària realitzarà una neteja exhaustiva de les sales d'exposició.

Així mateix, l'empresa adjudicatària es farà càrrec del tractament, classificació i transport dels residus que generin els treballs objecte del contracte d'acord amb la normativa de sostenibilitat ambiental per a exposicions, presentant els informes i documents acreditatius de la gestió efectuada (comprovant de lliurament al punt verd municipal i /o fulls d'acceptació de gestors autoritzats i/o comprovant de lliurament a entitats sense ànim de lucre o similar).

- Condicions de seguretat

Els treballs objecte del contracte es faran d'acord amb la normativa vigent en prevenció de riscos laborals, de seguretat i higiene en el treball. L'empresa adjudicatària també es responsabilitzarà del compliment de l'esmentada normativa, ja formin part de l'empresa o en siguin subcontractats directes.

Així mateix, també s'aplicaran les normes bàsiques de l'edificació pel que fa a Condicions de protecció contra Incendi als edificis i el Reglament electrotècnic per a baixa tensió.

A petició del centre, l'empresa adjudicatària i haurà d'entregar la documentació que acrediti l'acompliment de les normatives esmentades. El cost de la documentació requerida ha d'estar inclosa en l'import ofert per l'empresa licitadora.

- Pintura

Les pintures i materials similars a utilitzar hauran de ser lliures de dissolvents orgànics i, a ser possible hauran de ser ecològiques o amb altres propietats ambientalment positives acreditables mitjançant certificacions ecològiques (Eco etiquetes tipus I o equivalent). S'hauran d'evitar productes que continguin substàncies perilloses per a l'entorn o per a les persones. L'empresa adjudicatària

haurà de seguir les recomanacions recollides en l'annex 2 (Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en les exposicions).

Cal descartar, perquè alliberen gasos àcids:

- Pintures a l'oli
- Resines alquídiques
- Vernissos uretans

Són acceptables perquè alliberen menys substàncies:

- Pintures-emulsions tipus làtex
- Resines acríliques: sobretot a l'interior de les vitrines es recomanen les resines acríliques de qualitat destinades a exteriors.
- Resines de vinil-acríliques
- Resines budatí-estiré (tipus INSUL-AID de Gliden) bones per frenar el pas del vapor.

- Documentació annexa que facilita el MuEC

- ANNEX 1. Condicions d'ús dels espais del museu etnològic i de cultures del món
- ANNEX 2. Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en les exposicions

Lloc de realització de la prestació

Els treballs objecte d'aquest contracte es duran a terme **a la seu Parc Montjuïc del Museu Etnològic i de Cultures del Món**, situada en el Passeig Santa Madrona, 16, 08038 Barcelona.

Concretament, les tasques es desenvoluparan **a la planta 4 (PL4)** de l'edifici, espai on es troba instal·lada l'exposició temporal, i on caldrà efectuar el desmuntatge i l'adequació de la sala segons les prescripcions tècniques establertes.

Inici de les prestacions i termini d'execució

Les tasques, objecte del present contracte s'iniciaran l'endemà de la notificació de l'adjudicació del contracte al proveïdor seleccionat.

El termini d'execució comprèn totes les operacions de desmuntatge, retirada, pintura, embalatge i adequació de la sala, i haurà d'estar completament finalitzat abans del 18 de desembre de 2025, data en què l'espai haurà de quedar lliure, net i en condicions per a la seva nova utilització.

En cas de necessitat justificada, es podrà autoritzar una ampliació del termini per causes sobrevingudes o imprevistes, sempre amb l'aprovació prèvia del responsable tècnic del museu.

Criteris d'adjudicació

D'acord amb la base d'execució 27ena. dels pressupostos 2024 de l'Ajuntament de Barcelona prorrogat pel 2025, s'utilitza com a criteri d'adjudicació el preu més baix.

Responsable del contracte

Com a responsable del contracte es designa en Jacob Casquete Rodríguez.

Tramesa d'ofertes

Les empreses ofertants hauran d'enviar les seves ofertes **mitjançant el Portal de Contractació Electrònica de l'Ajuntament de Barcelona** (<https://licitacions.bcn.cat/>). No s'admetrà cap altra forma d'enviament o lliurament de l'oferta.

L'oferta s'haurà d'emplenar segons el model de presentació d'ofertes que s'adjunta. L'oferta haurà d'estar degudament signada per l'empresa. L'oferta econòmica es detallarà en partides seguint l'enumeració seguida en l'apartat de prescripcions tècniques on es detallen els treballs i tasques.

Notificació de l'adjudicació

L'adjudicació del contracte es notificarà a l'interessat i es publicarà de forma agregada en el Perfil de Contractant d'acord amb allò previst a l'article 63.4 de la LCSP.