

## **INFORME EN EL QUE ES JUSTIFIQUEN ELS ASPECTES ESTABLERTS ALS ARTICLES 28 I 116.4 DE LA LLEI 9/2017 DE CONTRACTES DEL SECTOR PÚBLIC EN RELACIÓ AMB EL CONTRACTE DEL SERVEI INTEGRAL DE GESTIÓ DE LA COMUNICACIÓ DE LA FBCN, AMB MESURES DE CONTRACTACIÓ PÚBLICA SOSTENIBLE**

De conformitat amb el previst als articles 28, 100, 101 i 116.4, de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant, LCSP), a l'expedient de contractació s'han de justificar els aspectes que es detallen en els referits preceptes de la norma abans esmentada. A tal efecte, el present informe té per finalitat donar compliment a allò establert als esmentats articles i s'emet, per tant, per tal de justificar el contracte relatiu al Servei Integral de gestió de la comunicació de la Fundació BARCELONA CAPITAL NAUTICA, en endavant FBCN.

### **1. Objecte del Contracte:**

L'objecte del contracte comprèn el servei integral de gestió de la comunicació de la FBCN, que inclou la planificació, coordinació, desenvolupament i execució de totes les accions de comunicació estratègica, institucional, digital i gràfica i de relacions amb els mitjans, tant de la pròpia FBCN com del Centre Col·laboratiu de la Dècada de l'Oceà, amb mesures de contractació pública sostenible.

### **2. Necessitats a satisfer**

Les necessitats a satisfer mitjançant el present contracte consisteixen en prestar el servei integral de gestió de la comunicació, d'acord amb el Manual de Marca de la FBCN i del Centre Col·laboratiu de la Dècada de l'Oceà, i sota la supervisió del responsable de comunicació designat per la Fundació dins dels següent àmbits:

#### **A) Estratègia de comunicació**

- Disseny i execució d'un **Pla Estratègic de Comunicació Integral** que defineixi la identitat, els missatges clau, el relat institucional, els públics objectiu i els canals prioritaris. Termini entrega màxim del primer esborrany del Pla Estratègic de Comunicació: 3 setmanes des de l'encarrec
- Coordinació del pla amb l'estratègia general de la FBCN i amb les línies d'actuació del Centre Col·laboratiu de la Dècada de l'Oceà.
- Definició d'una **estratègia de comunicació multicanal** (premsa, digital, xarxes socials, esdeveniments, audiovisuals, materials impresos, etc.).
- Planificació d'una **estratègia marketing i de desenvolupament de públics**, amb recomanacions sobre formats, ubicacions i pressupost de difusió.
- Elaboració de la **memòria anual de comunicació** amb indicadors i resultats.

#### **B) Relacions amb premsa i mitjans de comunicació**

- Gestió de les **relacions amb mitjans locals, nacionals i internacionals**, incloent-hi la recepció de mitjans en actes i presentacions.
- Redacció i difusió de **comunicats, convocatòries, notes de premsa, entrevistes, dossiers i reportatges**, garantint la seva coherència institucional.
- **Organització de rodes de premsa** i gestió d'oportunitats mediàtiques.
- Elaboració i actualització d'un **clíping de premsa** periòdic setmanal amb anàlisi d'impactes.
- Assessorament i redacció d'una **newsletter periòdica mensual** adreçada a la comunitat d'interès de la FBCN.

#### **C) Creació i gestió de continguts digitals**

- Planificació i execució del pla de continguts digitals i xarxes socials, d'acord amb el Pla Estratègic de Comunicació.

- Publicació de continguts originals a les xarxes de la FBCN (principalment @bcnautica) amb una freqüència d'entre 1 i 3 posts setmanals, i difusió de continguts relacionats amb institucions col·laboradores.
- Cobertura presencial d'activitats i esdeveniments, amb continguts en directe o posteriors.
- Interacció amb la comunitat digital, resposta a consultes i gestió d'incidències amb terminis màxims establerts.
- Implementació de campanyes de paid media i accions amb influencers, amb suport d'analítica de resultats i KPI's.
- Elaboració d'informes mensuals d'avaluació i millora.

#### D) Disseny gràfic i materials de comunicació

- Desenvolupament i adaptació de **peces gràfiques** en diversos formats (impresos i digitals): roll-ups, flyers, díptics, cartells, pancartes, targetons, materials per xarxes, vinils, publicacions, etc.
- **Maquetació i disseny** de documents institucionals, com la memòria anual o presentacions de projectes.
- Creació de **productes de marandatge** i materials per a esdeveniments.
- Garantir l'aplicació correcta del Manual de Marca en tots els suports.
- Lliurament dels arxius finals i adaptacions en formats oberts i tancats.
- Terminis d'entrega màxims:

3 dies per materials de projectes que ja tinguin imatge gràfica definida

6 dies per materials que s'hagi de crear imatge gràfica.

La Fundació no compta amb suficient personal especialitzat en matèria de comunicació.

Per això, atès que la prestació objecte del contracte no es pot realitzar amb els mitjans propis de l'entitat, resulta del tot necessari la contractació d'un servei extern per a la prestació dels serveis objecte del contracte.

#### 3. Pressupost de licitació i valor estimat del contracte (VEC)

El pressupost base de licitació que es considera amb els preus de mercat és d'una quantia de 84.525,76 euros (IVA inclòs), desglossat en un total de pressupost net de 69.856 euros i un IVA de 14.669,76 euros, amb un tipus del 21%. El pressupost base de licitació s'ha calculat d'acord amb els preus de mercat i l'experiència de la Fundació en licitacions anteriors amb objectes molt similars.

Any	Import net	Pròrrogues	% IVA	Import IVA	Import total
2026	34.928,00 €		21	7.334,88 €	42.262,88 €
2027	34.928,00 €		21	7.334,88 €	42.262,88 €
2028		34.928,00 €	21	7.334,88 €	42.262,88 €
2029		34.928,00 €	21	7.334,88 €	42.262,88 €
<b>TOTAL</b>	<b>69.856,00 €</b>	<b>69.856,00 €</b>		<b>29.339,52 €</b>	<b>169.051,52 €</b>

El valor estimat del contracte (VEC) s'estableix en 139.712 € (IVA exclòs), d'acord amb les necessitats globals de comunicació de la FBCN i del Centre Col·laboratiu de la Dècada de l'Oceà.

#### 4. Durada del contracte

La durada del contracte serà de dos anys a comptar des de la seva formalització, amb possibilitat de dues

prorrogues d'un any d'acord amb el que disposi el PCAP.

## **5. Justificació del procediment utilitzat per l'adjudicació del contracte**

D'acord amb el que estableix l'article 318 b) de la LCSP, el contracte s'adjudicarà mitjançant procediment obert de conformitat amb l'article 156.

S'ha triat el procediment obert per ser el procediment més transparent i el que pot atraure una major concurrència competitiva, procurant complir amb els principis enunciats a l'article 1.1 de la LCSP.

En aquest procediment, qualsevol empresa interessada pot presentar una proposició, sense que calgui que l'òrgan de contractació limiti prèviament el nombre de licitadors. Al permetre l'accés de qualsevol empresa interessada que reuneixi els requisits, es garanteix la neutralitat del procés. Això reforça els principis de transparència, igualtat de tracte i lliure concurrència.

## **6. Justificació de la no divisió en lots**

De conformitat amb l'article 99.3 de la LCSP aquest contracte no es divideix en lots perquè el mateix no s'integra de prestacions individualitzables i susceptibles d'execució independent, sinó que el que es contracta és el servei de comunicació global per a l'entitat. Així doncs, per garantir una correcta execució del contracte i evitar dificultats en la seva execució, no es procedeix a la divisió en lots.

El contracte és de naturalesa privada a la vista del que preveu l'article 26 de la LCSP atesa la consideració de la Fundació com a poder adjudicador no administració pública, i, d'acord amb allò previst a l'article 21.3 de la LCSP queda subjecte, pel que fa a la seva preparació i adjudicació per les normes incloses en el Títol I del Llibre Tercer de la LCSP.

Pel que fa als seus efectes i extinció, se'ls aplicaran les normes de dret privat, e les normes a les quals es refereix l'article 319.1 de la LCSP, aquest Plec, el contracte i documentació annexada, i en tot allò no previst, per la legislació civil i mercantil aplicable.

D'acord amb el Decret d'Alcaldia de 24 d'abril de 2017, de contractació pública sostenible de l'Ajuntament de Barcelona s'han inclòs com a condicions especials d'execució de caràcter social, les següents:

- Manteniment de les condicions laborals de les persones que executen el contracte durant tot el període contractual.
- Comunicació inclusiva.
- El pagament del preu en termini a les empreses subcontractades.
- Informació de la subcontractació en la fase d'execució.
- Pla d'igualtat.
- Accessibilitat universal.

A la vista del Valor Estimat del Contracte (VEC) el mateix no està sotmès a regulació harmonitzada.

## **7. Criteris de solvència**

Considerant l'objecte del contracte i el seu valor estimat, així com els principis de no discriminació i proporcionalitat que ha de regir en tota actuació administrativa, les condicions d'aptitud mínima que s'haurà d'exigir als licitadors per a participar en aquest procediment d'adjudicació és la següent:

Empreses amb plena capacitat d'obrar que incloguin en el seu objecte social prestacions que són idèntiques o similars al contracte que es pretén licitar i que no es trobin en supòsits de prohibició de contractar.

Així mateix, per assegurar la idoneïtat de les empreses licitadores s'exigirà la següent solvència:

## criteris de solvència econòmica i tècnica o de classificació.-

L'empresa licitadora hauria de comptar amb la solvència econòmica i financera i tècnica i professional mínima següents:

### **A) SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA:**

- D'acord amb la previsió de l'article 87.1.a) LCSP, el volum anual de negocis referit al millor dels tres últims exercicis anteriors a la data de presentació de les proposicions o en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa, ha de tenir un valor estimat igual o superior a 98.250 euros. En el cas que la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un any comptat des de la data final de presentació de proposicions, el requisit s'entendrà proporcional al període. En el cas que la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un any comptat des de la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

#### - Assegurança

Certificat de l'assegurança de responsabilitat civil expedit per l'assegurador, vigent fins a l'acabament del termini de presentació d'ofertes i per import mínim de responsabilitat de 100.000,00 euros per sinistre i en agregat o per anualitat de l'assegurança, així com el compromís vinculant de la seva renovació o pròrroga que garanteixi el manteniment de la seva cobertura durant tota l'execució del/s contracte/s.

Aquest requisit s'entendrà complert pel licitador o candidat que inclogui amb la seva oferta un compromís vinculant de subscripció, en cas de resultar adjudicatari, de l'assegurança exigida, compromís que haurà de fer efectiu dins el termini de deu dies hàbils.

**Justificació:** aquests requisits de solvència permeten a la Fundació assegurar-se que l'operador econòmic que finalment acabi sent adjudicatari, disposa d'uns recursos econòmics suficient per fer front a l'execució del contracte, a la vegada que són proporcionals i no discriminatòris, de forma que no es restringeix injustificadament l'accés dels operadors econòmics, atès que es preveuen mecanismes alternatius tan per autònoms o empreses de nova creació, com pel que fa a la documentació justificativa del compliment dels mateixos.

### **B) SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL**

-

- D'acord amb l'article 90.1.a) LCSP, l'import anual, sense incloure els impostos, que l'empresa licitadora ha de declarar com a executat durant l'any de superior execució en el decurs dels últims tres anys en serveis o treballs, de naturalesa igual o similar que els que constitueixen l'objecte d'aquest contracte, ha de ser com a mínim de 65.500 euros.
- D'acord amb l'article 90.1.a) LCSP, el criteri de correspondència entre els serveis executats per l'empresa licitadora i els que constitueixen l'objecte del contracte és la pertinença al mateix subgrup de classificació, si el contracte està enquadrat en algun dels que estableix el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques (RGLCAP), Real Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, i en cas contrari, la igualtat entre els tres primers dígits dels respectius codis CPV.
- No obstant el que s'ha dit als apartats anteriors, no poden concórrer a la present licitació les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques relatives a aquest contracte o hagin assessorat o participat en alguna altra manera en la preparació del procediment de contractació si, aquesta participació, pogués provocar restriccions a la lliure concurrència, frau en la competència o suposar un tractament de privilegi amb relació a la resta de les empreses licitadores.

Les Unions temporals d'empreses (UTE) han d'acreditar la classificació o la solvència exigida conforme a les prescripcions legals i reglamentàries vigents, tot d'acord amb la previsió de l'article 69 de la LCSP.

- D'acord amb l'article 90.1.b) i e) LCSP, el personal tècnic, integrat o no en l'empresa, participant en el contracte, han de tenir perfils vinculats a les àrees de disseny gràfic, comunicació, periodisme i relacions públiques i publicitat. :

) L'equip mínim exigít serà el següent:

### **1. Director/a creatiu/va executiu/va i responsable de projecte**

Responsable de la direcció estratègica de comunicació, lideratge de les reunions amb la FBCN, coordinació de l'equip i supervisió del Pla de Comunicació.

**Experiència mínima:** 5 anys en funcions similars, amb direcció de projectes institucionals o culturals

### **2. Redactor/a i responsable de relació amb mitjans**

Responsable de la redacció, edició i coherència del relat institucional, així com de la gestió de les relacions amb mitjans i la producció de continguts corporatius.

**Experiència mínima:** 4 anys en redacció, planificació i gestió de comunicació institucional o cultural, incloent-hi la relació amb mitjans i la coordinació de continguts multicanal

### **3. Community manager o gestor/a de xarxes socials**

Responsable de la planificació, publicació i dinamització de continguts digitals, gestió de campanyes de paid media i relació amb influencers.

**Experiència mínima:** 3 anys en la gestió de xarxes institucionals o culturals.

**Requisits lingüístics:** Domini del català (nivell C1) i anglès (nivell mínim B2).

### **4. Dissenyador/a gràfic/a**

Responsable del desenvolupament de totes les peces gràfiques, materials per xarxes, publicacions i maquetacions de la FBCN i del Centre Col·laboratiu.

**Experiència mínima:** 3 anys en projectes de disseny institucional o cultural.

**Per cobrir l'equip l'adjudicatària haurà de disposar com a mínim de:**

- 1 Titulat/da en disseny gràfic
- 1 Titulat/da en comunicació
- 1 Titulat/da en periodisme
- 1 Titulat/da en relacions públiques/publicitat

b) Nivell excel·lent de català, i anglès, tant parlat com escrit, en la suma dels membres de l'equip. Com a mínim el 50% de l'equip haurà de comptar amb nivell B2 d'angles i nivell C de català.

c) Base de dades actualitzada dels mitjans d'informació general i de la premsa especialitzada en nàutica i/o economia blava en l'àmbit local, nacional i internacional.

L'empresa adjudicatària haurà d'acreditar aquest apartat mitjançant **declaració responsable i , presentar la documentació justificativa que se li requereixi en el cas de resultar adjudicatària**

El compliment d'aquests requisits tindrà **caràcter d'obligació essencial**

### **8. Criteris d'adjudicació del contracte**

La valoració dels criteris tècnics s'efectuarà sobre un màxim de 40 punts, d'acord amb els paràmetres següents:

- **Anàlisi i proposta estratègica (fins a 25 punts)**

Elaboració d'un projecte inicial d'estratègia de comunicació i disseny gràfic que cobreixi els eixos de treball de la FBCN i el Centre Col·laboratiu de les Nacions Unides, amb detall dels mitjans, relacions públiques, canals on line i off line en un màxim de 10 fulls a una plana amb lletra Arial 12.

Es valorarà l'enfocament que la proposta ofereixi sobre la situació actual i futura del sector, així com el coneixement de les noves tendències en la comunicació. La claredat en l'exposició també serà rellevant en la seva valoració. No es valorarà la informació que es consideri supèrflua o innecessària. La valoració serà classificada i alhora puntuada segons el barem que a continuació es detalla:

- Molt bo (25 punts) quan la proposta superi les expectatives d'abast del contracte incloses en aquests plecs tècnics.
  - Bona (15 punts) quan la proposta estigui en línia amb les expectatives descrites en els plecs tècnics.
  - Acceptable (10 punts) quan la proposta compleix la majoria de les expectatives descrites en els plecs tècnics.
  - Deficient (0 punts) quan la proposta no compleixi ni la meitat de les expectatives descrites en els plecs tècnics.
- **Proposta de treball (fins a 15 punts)**

Presentació d'una metodologia de treball, sistema de seguiment de les operatives i de comandament, gestió de l'equip, reporting i evolució de les estratègies, en un màxim de 5 fulls a una plana amb lletra Arial 12.

Es valorarà la funcionalitat de l'organització i de la metodologia proposades, així com els sistemes de seguiment dels objectius establerts. La claredat en l'exposició també serà rellevant en la seva valoració. No es valorarà la informació que es consideri supèrflua o innecessària. La valoració serà classificada i alhora puntuada segons el barem que a continuació es detalla:

- Molt bo (15 punts) quan la proposta de treball superi les expectatives d'abast del contracte incloses en aquests plecs tècnics.
- Bona (10 punts) quan la proposta de treball estigui en línia amb les expectatives descrites en els plecs tècnics.
- Acceptable (5 punts) quan la proposta de treball compleix la majoria de les expectatives descrites en els plecs tècnics.
- Deficient (0 punts) quan la proposta de treball no compleixi ni la meitat de les expectatives descrites en els plecs tècnics.

**Total màxim: 40 punts.**

Els criteris objectius de valoració automàtica s'indicaran al PCAP.

## **9. Condicions de la prestació dels serveis**

L'empresa adjudicatària es compromet a:

- Garantir la correcta cobertura de tots els serveis d'acord amb les directrius de la FBCN.
- Disposar de personal suficient i qualificat per executar totes les tasques de comunicació durant la vigència del contracte.
- Realitzar el servei principalment de dilluns a divendres, de 8:00 a 18:00 h, i cobrir puntualment activitats fora d'aquest horari.
- Mantenir la coherència lingüística i visual en tots els materials.
- Vetllar per la igualtat de gènere, la inclusió i la sostenibilitat en totes les accions comunicatives.

- Mantenir actualitzada una base de dades de mitjans de comunicació i proveïdors especialitzats.
- Coordinar-se amb els diferents departaments de la FBCN i amb els socis institucionals quan sigui necessari.
- Presentar informes periòdics sobre l'execució del pla i els resultats obtinguts.

El personal adscrit al contracte no tindrà en cap cas vincle laboral amb la FBCN.

## **10 . Garanties**

S'eximeix a l'empresa adjudicatària de l'obligació de constituir garantia, a causa de les pròpies característiques del contracte i atenent què les eventuais incidències en l'execució del contracte, es resoldran per acord entre les parts i l'ordre jurisdiccional civil.

## **11. Termini de garantia**

1. La constatació de la correcta execució de les prestacions i la seva posterior recepció s'efectuarà mitjançant acta de conformitat, que s'estendrà dins el termini de dos (2) mesos següents al seu lliurament o realització, si es troben en estat de ser rebudes i a satisfacció de la Fundació, tot d'acord amb les previsions de l'article 210 LCSP.

2. S'acordarà la liquidació del contracte dins del termini de trenta dies a comptar des de la data de l'acta de recepció tot d'acord amb les previsions de l'article 210.4 LCSP.

3. A partir de la data de recepció del contracte, començarà a córrer el termini de garantia, que serà de tres (3) mesos, tot d'acord amb la regulació de l'article 210.3 LCSP.

## **12. Pagament del preu**

El pagament del preu es realitzarà mitjançant la presentació de les factures de forma mensual i prèvia comprovació i supervisió de les prestacions realitzades.

## **13. Modificacions del contracte**

D'acord amb les previsions dels articles 203 i següents LCSP, perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació el podrà modificar per les causes que seguidament s'indiquen. La modificació requerirà informe previ de la persona responsable del contracte.

Causes previstes de modificació: necessitats d'increment de producció d'activitats derivades de la prestació del servei, respecte al nombre de equips participants previstos a la formació i a la competició ( Mínim de 12 equips)

Es pot modificar el contracte per les causes imprevistes establertes en l'article 205.2 i 206 LCSP en les condicions i requisits establerts legalment.

El procediment per aquesta modificació requerirà l'audiència a l'empresa contractista i, si escau, del redactor del projecte o de les especificacions tècniques, i la seva formalització en document administratiu.

Només es podrà realitzar una modificació del contracte, i aquesta no podrà excedir del 20% del preu del contracte.

## **14. Subcontractació**

L'empresa adjudicatària pot subcontractar amb tercers la realització parcial de la prestació amb el compliment dels requisits i obligacions establerts als articles 215 i 216 LCSP, que són:

a) Durant la fase de licitació, la licitadora haurà d'indicar en la seva oferta si té prevista o no, la subcontractació de part de les actuacions objecte del contracte, mitjançant la declaració responsable adjunta a l'**Annex núm. 5**

b) Després de l'adjudicació del contracte i abans de l'inici de l'execució d'aquest, en tot cas, l'empresa adjudicatària haurà d'aportar a la FBCN, les dades de l'empresa/es subcontractada/s per aquest contracte, indicant la part de la prestació que es subcontractarà i justificant l'aptitud per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa, la seva experiència i acreditant que l'empresa/es subcontractades no es troben incurses en prohibició de contractar d'acord amb l'article 71 LCSP.

c) L'empresa adjudicatària haurà de notificar per escrit a la FBCN qualsevol modificació que tingui aquesta informació durant l'execució del contracte, així com tota la informació necessària sobre les noves subcontractistes.

d) En el cas que els subcontractes no s'ajustin als indicats en l'oferta, per celebrar-se amb subcontractistes diferents dels indicats o per referir-se a parts de la prestació diferents, aquests no es podran celebrar fins que passin vint dies naturals des del moment que es notifiqui a la Fundació Barcelona Capital Nautica i s'aporti la justificació indicada en l'apartat b), excepte en el cas que amb anterioritat hagin estat autoritzats expressament.

L'incompliment d'aquestes estipulacions legals comportarà les conseqüències establertes a l'apartat 3 de l'article 215 LCSP.

L'empresa contractista està obligada a abonar a les empreses subcontractistes el preu pactat en els terminis i condicions que estableix l'article 216 LCSP.

Les empreses subcontractistes no han de realitzar operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, si no n'hi ha, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

En cas que els tercers subcontractats tinguin relacions legals amb paradisos fiscals l'empresa adjudicatària ha d'informar d'aquestes relacions a l'òrgan de contractació (que en donarà publicitat en el [perfil de contractant](#)) i presentar-li la documentació descriptiva dels moviments financers i tota la informació relativa a aquestes actuacions de les empreses subcontractistes.

L'empresa contractista està obligada a abonar a les empreses subcontractistes el preu pactat en un termini que no pot ser més desfavorable que el previst en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, que estableix les mesures de lluita contra la morositat.

La persona responsable del contracte podrà requerir durant l'execució del contracte la verificació del pagament del preu als subcontractistes.

Així mateix, acabat el termini d'execució i abans de la liquidació, ha de presentar un document que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament als subcontractistes.

## **15. Cessió del contracte**

Ateses les característiques del contracte resta prohibida la cessió.

## **16. Resolució del contracte**

1. El contracte podrà ser resolt per qualsevol de les causes previstes a l'article 211 i 313 LCSP.

2. Altres causes específiques de resolució a més de les establertes en aquest Plec són:

- a) La demora en l'inici de les prestacions.
- b) L'incompliment de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- c) L'incompliment de les clàusules essencials del contracte incloent les condicions especials d'execució quan aquest incompliment hagi estat qualificat de falta molt greu i concorregui dol, culpa o negligència de l'empresa i

sempre que hagi donat lloc a la imposició de penalitats o a la indemnització de danys i perjudicis.

- d) La falsedat de la declaració de l'empresa contractista o subcontractista de no tenir cap relació financera o econòmica en un paradís fiscal o falsedat en què aquesta relació és legal, segons estableix el Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016.
- e) La situació de l'empresa contractista durant l'execució del contracte en causa legal de prohibició de contractar.
- f) L'incompliment reiterat de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec que no tinguin caràcter d'obligació contractual essencial.
- g) Totes aquelles causes que s'hagin establert en aquest plec.

Barcelona a la data de la signatura electrònica

Cristina Martín  
Responsable de Comunicació