

INFORME DE NECESSITAT I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE

CONTRACTACIÓ D'UN SERVEI DE CONSULTORIA ESPECIALITZADA PER A LA DOCUMENTACIÓ NORMALITZADA DELS OBJECTES DE LES COL·LECCIONS MUNICIPALS I SUPORT A LA DESCRIPCIÓ DELS FONS D'ARXIU PATRIMONIALS DELS MUSEUS MUNICIPALS.

Núm. petició: 006_P2500963
Núm. expedient: 006_25001341
CPV: 92521000-9 Serveis de museus

1. OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte d'aquest contracte és la prestació de serveis de consultoria especialitzada per a la documentació normalitzada dels objectes de les col·leccions municipals i suport a la descripció dels fons d'arxiu patrimonials dels museus municipals.

Els museus als que ha de donar suport aquest servei són:

- Museu d'Història de Barcelona / Col·lecció Filatèlica Ramon Marull
- Museu Frederic Marès
- Museu de la Música de Barcelona
- Museu Etnològic i de Cultures del Món
- Museu del Disseny de Barcelona
- Museu Picasso de Barcelona
- Reial Monestir de Santa Maria de Pedralbes
- Arxiu Arqueològic
- Museu de Ciències Naturals de Barcelona
- Castell de Montjuïc
- Fundació Julio Muñoz Ramonet
- Direcció de Patrimoni Cultural – altres col·leccions

El servei de consultoria ha de cobrir totes les activitats referents als àmbits següents i que es descriuen a l'apartat **3. Descripció dels treballs a realitzar** del Plec de Condicions Tècniques:

- a) Consultoria especialitzada en la documentació informatitzada dels objectes del patrimoni cultural municipal.
- b) Consultoria especialitzada en el tractament i descripció dels fons privats d'arxiu dels museus municipals.
- c) Consultoria especialitzada de suport a altres projectes vinculats al procés de documentació i difusió dels fons.

No es preveu la divisió en lots del present contracte atesa la pròpia naturalesa de l'objecte contractual que requereix una consultoria única que garanteixi els mateixos criteris i pràctiques per a totes les col·leccions implicades.

Es permet la subcontractació del servei.

No hi ha tractament de dades personals.

El servei preveu el treball i tractament de bases de dades de l'ICUB, concretament mitjançant l'accés a la base de dades de gestió de les col·leccions dels museus municipals.

2. JUSTIFICACIÓ DE LA NECESSITAT DEL CONTRACTE

La Direcció de Patrimoni Cultural de l'Institut de Cultura de Barcelona vetlla per la normalització de la informació vinculada a la documentació d'objectes del patrimoni cultural i de la descripció dels fons d'arxiu patrimonials dels museus municipals. Els objectius bàsics que es persegueixen són:

- L'adequació a la normativa i estàndards de referència: proporcionar les eines i procediments de treball que garanteixin el compliment de la Llei 17/1990 i el Decret 35/1992 pel que fa a l'obligatorietat d'elaborar i mantenir un registre i

inventari dels objectes patrimonials municipals; així com l'adequació al contingut de la Llei 10/2001 i 20/2015 en relació al tractament i difusió dels documents d'arxiu. Concretar també la metodologia per assegurar que la documentació dels objectes patrimonials municipals i la descripció dels documents d'arxiu compleix les directrius dels principals estàndards nacionals i internacionals de referència (CIDOC CRM, LIDO, Spectrum, NODAC, ISAD(G)...).

- La interoperabilitat de la informació municipal: establir unes pautes de treball i uns vocabularis comuns a tots els museus municipals que assegurin la uniformitat de les descripcions. Aquest sistema de treball garanteix les opcions per a compartir i reutilitzar la informació.
- L'accés al patrimoni: possibilitar la difusió de la informació mitjançant la integració en catàlegs col·lectius i altres serveis web nacionals i internacionals, tant així l'accés al patrimoni municipal, no només des de les pròpies pàgines web de cada museu sinó també a través de portals amb un públic potencial molt més ampli. Exemple: portal MIMO per als instruments de música (<http://www.mimo-international.com/MIMO/>).

D'acord amb aquests objectius, l'any 2010 es crea la primera versió del Manual de documentació informatitzada de les col·leccions dels museus municipals i, posteriorment, s'inicien les tasques per a l'adopció del Tesauro d'Art i Arquitectura (<http://www.getty.edu/research/tools/vocabularies/aat/>) i <http://aatesaurus.cultura.gencat.cat>) de l'Institut Getty com a vocabulari normalitzat per a la designació dels noms d'objecte, materials, tècniques i estils dels objectes de les col·leccions municipals.

En paral·lel, s'inicien també tasques d'identificació, inventari, descripció i difusió dels fons d'arxiu privats (personals i d'empreses) dels museus municipals d'acord amb els criteris i pautes establerts pel Mètode de descripció del sistema AIDA, com a eina de

normalització de la descripció de tots els documents que formen part del sistema arxivístic de l'Ajuntament de Barcelona.

Per tal de garantir la continuïtat d'aquest procés de normalització, la Direcció de Patrimoni Cultural requereix contractar un servei que doni suport i defineixi els criteris d'unificació estandarditzada de la informació i n'elabori les pautes i els manuals. L'Institut de Cultura de Barcelona no disposa de suficients mitjans personals ni materials per al desenvolupament d'aquest servei.

En la present contractació es preveuen les següents mesures socials:

- L'oferta econòmica suposa un màxim del 35% de la puntuació total
- Acreditació de pagament en termini a les empreses subcontractades

3. DURADA I PRESSUPOST DEL CONTRACTE

Es preveu una durada del contracte de 24 mesos, a comptar des del 15 de març del 2026, o bé des de l'endemà de la seva formalització.

El contracte podrà prorrogar-se, manifestat expressament, fins a un màxim de 24 mesos més.

Les tasques que està previst desenvolupar s'estima que comporten una dedicació total de 1.730 hores de servei, d'acord amb la següent estimació de distribució d'esforços per grup d'activitat.

	2026	2027	2028	TOTAL
Consultoria especialitzada en la documentació informatitzada dels objectes del patrimoni cultural municipal	450 hores	603 hores	95 hores	1148 hores

Consultoria especialitzada en el tractament i descripció dels fons privats d'arxiu dels museus municipals	95 hores	142 hores	33 hores	270 hores
Consultoria especialitzada de suport a altres projectes vinculats al procés de documentació i difusió dels fons	163 hores	120 hores	29 hores	312 hores
TOTAL	708 hores	865 hores	157 hores	1730 hores

El pressupost del contracte es fixa en 92.942,52 euros, que es desglossa en 76.812,00 euros de pressupost net, més 16.130,52 euros en concepte d'IVA al 21 %.

Aquest pressupost s'imputarà segons les següents anualitats:

	Pressupost base	Import IVA	Total
Any 2026	31.435,20 €	6.601,39 €	38.036,59 €
Any 2027	38.406,00 €	8.065,26 €	46.471,26 €
Any 2028	6.970,80 €	1.463,87 €	8.434,67 €
TOTAL	76.812,00 €	16.130,52 €	92.942,52 €

Atès que el present contracte comporta despeses de caràcter plurianual, la seva autorització o realització se subordina al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius Pressupostos municipals.

L'oferta dels licitadors s'haurà de presentar pel preu hora.

El pressupost net es desglossa de la manera següent:

Estimació salari brut	44.980,00 €
Costos Seguretat Social (35%)	15.743,00 €
TOTAL costos directes	60.723,00 €

Costos indirectes: equip informàtic, material, infraestructura, instal·lacions (15 %)	9.099,80 €
TOTAL costos indirectes	9.099,80 €
Benefici empresarial (10%)	6.989,20 €
TOTAL DE COSTOS (directes + indirectes +benefici empresarial):	76.812,00 €

Costos directes: aquells que s'associen amb el producte d'una forma molt clara, sense necessitat de cap tipus de repartiment. Matèries primeres, Ma d'obra directa. Costos indirectes: aquells que no poden ser aplicats directament a un producte, ni a un centre de cost. Costos indirectes de producció (CIP): ma d'obra indirecta, costos d'aprovisionament o producció. Costos indirectes generals (CIG): els no necessaris per fabricar, com ara comercials, d'administració i financers.

L'estimació de costos salarials, atès que no hi ha un conveni específic pel sector, s'ha calculat prenent com a referència les retribucions professionals recollides en l'Estudi de Mercat Laboral que va elaborar l'Associació d'Arxivers – Gestors de Documents de Catalunya l'any 2014, en el qual també s'hi tenien en compte dades obtingudes d'altres estudis de retribucions de l'àmbit públic i privat (<https://arxivers.com/index.php/treball/tarifas-professionals-2014>).

VALORACIÓ COSTOS EMPRESARIALS	
costos directes	
ESTIMACIÓ SALARI BRUT PREU / HORA	26,00 €
COSTOS SEGURETAT SOCIAL (35% del preu hora)	9,10 €
costos indirectes	
COSTOS INDIRECTES: equip informàtic, material, infraestructura, instal·lacions (15% del preu hora)	5,26 €
BENEFICI EMPRESARIAL (10%)	4,04 €
TOTAL PREU HORA DE LICITACIÓ	44,40 €

La quantia d'aquest contracte es determina en funció del preu unitari previst (preu hora de licitació, de 44,40 €, IVA exclòs).

D'acord amb la previsió de la disposició addicional 33ª LCSP, la quantia del pressupost base exposada es considera estimativa i té el caràcter de pressupost màxim i limitatiu d'aquest contracte condicionat a la quantitat de serveis que efectivament realitzi l'empresa contractista aplicant el corresponent preu unitari.

L'Ajuntament no resta obligat a exhaurir el pressupost en atenció a què el preu final es determina en funció de les necessitats de l'Administració i aplicant el preu unitari corresponent.

El pressupost del contracte ha de ser presentat en euros pels licitadors.

4. VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (VEC)

Atès que el contracte preveu pròrroga el valor estimat és de 184.348,80 euros sense IVA, que es desglossa tal i com segueix:

Any	VE prestació	VE eventuais pròrrogues	VE eventuais modificacions	TOTALS
2026	31.435,20 €		6.287,04 €	37.722,24 €
2027	38.406,00 €		7.681,20 €	46.087,20 €
2028	6.970,80 €	31.435,20 €	7.681,20 €	46.087,20 €
2029		38.406,00 €	7.681,20 €	46.087,20 €
2030		6.970,80 €	1.394,16 €	8.364,96 €
TOTAL	76.812,00 €	76.812,00 €	30.724,80 €	184.348,80 €

5. JUSTIFICACIÓ DEL PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

Aquest contracte de consultoria especialitzada per a la documentació normalitzada de les dades vinculades als objectes del patrimoni cultural i a la descripció dels fons d'arxiu patrimonials dels museus municipals s'adjudicarà pel procediment obert ordinari, d'acord al que s'estableix a l'article 156 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de contractes del sector públic, considerant l'import del contracte, la seva durada i les prestacions que constitueix el seu objecte, així com el valor estimat del contracte i els criteris que serviran per a la seva adjudicació.

6. CRITERIS DE SOLVÈNCIA ECONÒMICA I TÈCNICA

Considerant l'objecte del contracte i el seu valor estimat, així com els principis de no discriminació i proporcionalitat que ha de regir en tota actuació administrativa, els licitadors hauran de comptar amb la solvència econòmica i tècnica que tot seguit s'especifica:

SOLVÈNCIA ECONÒMICA

X.- Volum anual de negocis. El volum anual de negocis referit al millor dels tres últims exercicis anteriors a la data de presentació de les proposicions, ha de tenir un valor estimat igual o superior a 76.812,00 euros.

Justificació: Es fixa aquest import (dues vegades una anualitat) perquè es considera que és un import adequat i suficient per garantir que l'empresa pugui fer front a les obligacions del contracte durant la seva execució.

SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL

1.- L'import anual, sense incloure els impostos, que l'empresa licitadora ha de declarar com a executat durant l'any de superior execució en el decurs dels últims tres anys en serveis o treballs de naturalesa igual o similar que els que constitueixen l'objecte d'aquest contracte ha de ser com a mínim de 60.000,00 euros.

Justificació: Es fixa aquest import, 1,5 vegades una anualitat aproximadament, perquè es considera que és un import adequat i suficient per garantir l'experiència mínima necessària en treballs de naturalesa igual o similar a l'objecte d'aquest contracte.

D'acord amb la previsió de l'article 90.4 LCSP, les empreses amb una antiguitat, computada des de la data d'inscripció en el registre corresponent o, si no procedeix, des de la data de la seva constitució, inferior a cinc anys, no han d'acreditar l'experiència, és a dir, l'import anual executat i han d'acreditar la seva solvència tècnica segons l'altre establert en aquest apartat.

2.- El personal tècnic mínim assignat al contracte ha de ser d'una persona amb perfil que es descriu tot seguit. Aquest servei de consultoria especialitzada és cabdal per a la normalització documental dels fons dels diferents museus i centres patrimonials municipals, implica la resolució de casuístiques complexes i diverses, l'assessorament i l'establiment de criteris documentals normalitzats. Per aquest motiu es requereix una alta qualificació professional, coneixements profunds en la matèria, i experiència especialitzada en el sector. Així, la titulació i experiència professional mínima requerides pel perfil consultor sènior són:

- Títol de Grau en Informació i Documentació o llicenciatura en Documentació

i una especialització en arxivística/gestió documental

- Formació específica a nivell d'usuari avançat en el programa de gestió de col·leccions MuseumPlus RIA, incloent el coneixement dels diferents mòduls: Documentació de col·leccions, Restauració, Exposicions i Activitats.

Justificació: tal i com indica el Plec de Condicions Tècniques, el sistema actual de gestió de les col·leccions municipals és MuseumPlus RIA. Atès que una de les tasques principals del servei inclou el suport especialitzat als usuaris per a la correcta documentació dels objectes amb el sistema, així com la seva formació, és imprescindible que l'adjudicatari compti amb formació específica en el programa MuseumPlus RIA, per tal de poder executar correctament aquestes tasques de consultoria i formació als usuaris municipals.

- Experiència mínima de 6 anys en la participació en projectes de normalització de la documentació d'objectes patrimonials amb el programa MuseumPlus.

Justificació: Atès que MuseumPlus RIA és la versió actualitzada de MuseumPlus, es requereix de manera imprescindible una experiència nivell sènior en projectes de normalització amb el programa clàssic MuseumPlus, per garantir un coneixement suficient del sistema i de les seves possibilitats documentals, cara a la correcta execució de les tasques relacionades al punt 3.1. del Plec de Condicions Tècniques.

- Experiència mínima de 2 anys en la participació en projectes de normalització de la documentació d'objectes patrimonials amb el programa MuseumPlus RIA.

Justificació: Atès que MuseumPlus RIA és la versió actualitzada de MuseumPlus, es requereix de manera imprescindible una mínima experiència en projectes de normalització amb el propi programa MuseumPlus RIA, per garantir un coneixement suficient del sistema actual, cara a la correcta execució de les tasques relacionades al punt 3.1. del Plec de Condicions Tècniques.

- Experiència de participació en un mínim de 4 projectes de normalització de la documentació de les col·leccions i implantació del thesaurus d'Art i Arquitectura, i en un mínim de 4 projectes de gestió documental i tractament de fons d'arxiu.

Justificació: Atès que una de les funcions de l'adjudicatari és el manteniment i actualització dels thesaurus i llistes de validació associades als diferents camps documentals (punt 3.1. del Plec de Condicions Tècniques), així com la consultoria especialitzada en el tractament i descripció dels fons privats d'arxiu dels museus municipals (punt 3.2. del Plec de Condicions Tècniques), és imprescindible una mínima experiència en projectes similars a les tasques a desenvolupar, per a la correcta execució del contracte.

L'acreditació d'aquesta solvència es realitzarà mitjançant l'aportació de les titulacions acadèmiques i certificats de formació requerides, i d'un certificat o declaració de l'empresa licitadora que acrediti que el personal que s'adscriurà al servei ha participat, durant un mínim de 6 anys, en projectes de normalització de la documentació d'objectes patrimonials amb el programa MuseumPlus, i durant un mínim de 2 anys amb el programa MuseumPlus RIA, incloent descripció dels projectes, dates d'execució i destinatari. L'acreditació de l'experiència de participació en el mínim de projectes requerits per part del perfil de consultor, s'acreditarà mitjançant l'aportació de certificats de bona execució emesos pel destinatari del servei (nom del destinatari, descripció del projecte, dates) que facin referència expressa al perfil de consultor que es proposa adscriure a l'execució del contracte, o, a falta de dits certificats, a través de qualsevol altra documentació que acrediti de forma fefaent la realització de dits projectes per part del perfil de consultor que es proposa adscriure.

7. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

La selecció de la millor oferta es determinarà tenint en compte la relació qualitat-preu. S'aplicaran els criteris d'adjudicació següents:

Criteris avaluable mitjançant judici de valor

Els criteris vinculats a l'objecte del contracte que depenen d'un judici de valor, seran per un total de 40 punts.

- a) Per presentar una proposta tècnica de desenvolupament dels serveis descrits en el punt **3.1 del Plec Tècnic** de Consultoria especialitzada en la documentació informatitzada dels objectes del patrimoni cultural municipal, tenint en compte l'abast del servei, la metodologia de treball, els diferents agents implicats i la comunicació que cal establir-hi. **Fins a 30 punts.**

Aquesta proposta tècnica haurà de ser de màxim 12 pàgines. Lletre Arial 11, interlineat 1,5 línies.

Es valorarà que les propostes siguin completes, exhaustives, coherents, i aportin solucions adequades sense implicar un cost addicional.

Les propostes rebudes es valoraran fins a 30 punts:

Insuficient: 0 punts
Acceptable: 12 punts
Bona: 18 punts
Molt bona: 24 punts
Exhaustiva: 30 punts

Es valorarà la qualitat dels continguts de la proposta en relació a la claredat d'exposició i la funcionalitat de la descripció dels serveis a prestar. No es valorarà la informació que es consideri supèrflua o innecessària, o excedeixi de l'extensió màxima proposada.

Prenent com a referència els requeriments precisats en el Plec Tècnic, es considerarà:

Insuficient: la proposta incompleta i/o que no aporta informació rellevant.

Acceptable: la proposta que s'ajusta als requisits del PPT sense cap contribució de valor addicional.

Bona: la proposta que s'ajusta als requisits del PPT i incorpora elements de valor

Molt bona: la proposta que s'ajusta als requisits del PPT i incorpora elements de valor addicionals, fent una descripció detallada i completa dels serveis i treballs a prestar, sense arribar al nivell d'excel·lència.

Exhaustiva: la proposta que faci una descripció detallada i completa dels serveis i treballs a prestar, aportant qualitat i elements de valor més enllà del contingut del Plec tècnic, especificant la metodologia de treball, documents lliurables d'utilitat per cada tasca, possibles riscos del projecte i mesures correctores, així com altres elements de valor en relació al desenvolupament del servei.

Justificació: En un servei d'aquesta complexitat i especialitat, ateses les diferents tasques que cal desenvolupar en relació a la documentació informatitzada dels objectes del patrimoni cultural municipal, i atesa la diversitat d'usuaris i de centres patrimonials que cal atendre, conèixer la proposta concreta d'execució del servei que proposa l'entitat licitadora és determinant per avaluar la qualitat de la proposta.

- b)** Per presentar una proposta tècnica de desenvolupament dels serveis descrits en el punt **3.2 del Plec Tècnic**, de Consultoria especialitzada en el tractament i descripció dels fons privats d'arxiu dels museus municipals, tenint en compte l'abast del servei, la metodologia de treball, els diferents agents implicats i la comunicació que cal establir-hi. **Fins a 10 punts.**

Aquesta proposta tècnica haurà de ser de màxim 6 pàgines. Lletre Arial 11, interlineat 1,5 línies.

Es valorarà que les propostes siguin completes, exhaustives, coherents, i aportin solucions adequades sense implicar un cost addicional.

Les propostes rebudes es valoraran fins a 10 punts:

Insuficient: 0 punts
Acceptable: 2 punts
Bona: 5 punts
Molt bona: 7 punts
Exhaustiva: 10 punts

Es valorarà la qualitat dels continguts de la proposta en relació a la claredat d'exposició i la funcionalitat de la descripció dels serveis a prestar. No es valorarà la informació que es consideri supèrflua o innecessària, o excedeixi de l'extensió màxima proposada.

Prenent com a referència els requeriments precisats en el Plec Tècnic, es considerarà:

Insuficient: la proposta incompleta i/o que no aporta informació rellevant.

Acceptable: la proposta que s'ajusta als requisits del PPT sense cap contribució de valor addicional.

Bona: la proposta que s'ajusta als requisits del PPT i incorpora elements de valor.

Molt bona: la proposta que s'ajusta als requisits del PPT i incorpora elements de valor addicional, fent una descripció detallada i completa dels serveis i treballs a prestar, sense arribar al nivell d'excel·lència.

Exhaustiva: la proposta que faci una descripció detallada i completa dels serveis i treballs a prestar, aportant qualitat i elements de valor més enllà del contingut del Plec tècnic, especificant la metodologia de treball, documents lliurables d'utilitat per cada tasca, possibles riscos del projecte i mesures correctores, així com altres elements de valor en relació al desenvolupament del servei.

Justificació: En un servei d'aquesta especialitat, ateses les diferents tasques que cal desenvolupar en relació al tractament i descripció dels fons privats d'arxiu dels museus

municipals, conèixer la proposta concreta d'execució del servei que proposa l'entitat licitadora és determinant per avaluar la qualitat de la proposta.

Puntuació total d'aquests criteris: 40 punts.

Criteris d'adjudicació avaluables automàticament:

Els criteris vinculats a l'objecte del contracte avaluables automàticament, seran per un total de 60 punts.

a) Pel preu ofertat, fins a 35 punts.

La ponderació màxima del criteri d'adjudicació del preu ofertat, és de 35 punts.

La puntuació que s'atorga pel preu no supera el 35% de la puntuació total d'acord amb la previsió del Decret d'Alcaldia de 24 d'abril de 2017 de contractació pública sostenible i la Instrucció de l'Ajuntament de Barcelona de 15 de març de 2018, d'aplicació de la LCSP, publicada en la Gasetta del dia 16.

Al preu unitari, s'atorgarà la màxima puntuació a l'empresa licitadora que formuli el preu més baix que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi l'import màxim net de licitació, i a la resta d'empreses licitadores la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula establerta per Instrucció de la Gerència Municipal i aprovada per Decret d'Alcaldia de 22 de juny de 2017 publicat en la Gasetta Municipal del dia 29 de juny i modificada per Decret d'Alcaldia de 22 de febrer de 2018 publicat en la Gasetta Municipal del dia 5 de març:

$$\left(\frac{\text{Preu unitari màxim net} - \text{oferta}}{\text{Preu unitari màxim net}} \right) \times \text{Punts màx preu unitari}$$

Preu unitari màxim net – oferta més econòmica
= Puntuació resultant

b) Perfil professional del consultor: per tenir una experiència superior a l'exigida com a solvència, de participació com a consultor en projectes de normalització de la documentació de les col·leccions i implantació del thesaurus d'Art i Arquitectura. **Fins a 8 punts.**

- a. 4 projectes : 0 punts
- b. 5 projectes: 2 punts
- c. 6 projectes: 4 punts
- d. 7 projectes: 6 punts
- e. 8 o més projectes: 8 punts

Justificació: Atesa la diversa casuística i problemàtiques a resoldre en un servei de consultoria especialitzat com és aquest, l'experiència addicional a l'exigida com a solvència suposa clarament un plus de qualitat en l'execució del servei, i augmenta la disposició d'eines i estratègies contrastades per a la resolució de les dificultats que l'execució del servei planteja en el dia a dia.

c) Perfil professional del consultor: per tenir una experiència superior a l'exigida com a solvència, de participació com a consultor en projectes relatius a la gestió documental i tractament de fons d'arxiu. **Fins a 8 punts.**

- a. 4 projectes : 0 punts
- b. 5 projectes: 2 punts
- c. 6 projectes: 4 punts
- d. 7 projectes: 6 punts
- e. 8 o més projectes: 8 punts

Justificació: Atesa la diversa casuística i problemàtiques a resoldre en un servei de consultoria especialitzat com és aquest, l'experiència addicional a l'exigida com a solvència suposa clarament un plus de qualitat en l'execució del servei, i augmenta la disposició d'eines i estratègies contrastades per a la resolució de les dificultats que l'execució del servei planteja en el dia a dia.

d) Perfil professional del consultor: per tenir formació específica de nivell *superusuari* en el programa de gestió de col·leccions MuseumPlus RIA. **Fins a 5 punts.**

- a. No disposa de la formació específica: 0 punts
- b. Disposa de la formació específica: 5 punts

Es valorarà amb 5 punts aquella oferta en la qual l'empresa licitadora acrediti una formació de nivell *superusuari* en el programa MuseumPlus RIA per part del consultor sènior adscrit a l'execució del servei.

Justificació: addicionalment a la formació mínima requerida per part del perfil professional del consultor adscrit al servei, es valora el plus d'expertesa que suposa la formació de *superusuari* en el programa MuseumPlus RIA per part del consultor, cara al suport i formació dels usuaris municipals.

e) Per la reducció del termini màxim de dos dies laborables en l'atenció i resolució de les consultes del personal dels museus. **Fins a 4 punts.**

Es valorarà amb 2 punts aquella oferta en la qual l'entitat licitadora es compromet a reduir el termini previst a l'apartat 3.1 del PPT per atendre i resoldre les consultes del personal dels museus vinculades al procés de documentació informatitzada dels objectes patrimonials, a un dia laborable.

Es valorarà amb 2 punts aquella oferta en la qual l'entitat licitadora es compromet a reduir el termini previst a l'apartat 3.2 del PPT per atendre i resoldre les consultes del personal dels museus vinculades al procés de descripció dels fons d'arxiu, a un dia laborable.

Justificació: La reducció dels terminis previstos al Plec de Condicions Tècniques suposa un millor servei per a l'usuari.

L'acreditació dels punts b) i c) es realitzarà mitjançant l'aportació de certificats de bona execució emesos pel destinatari del servei (nom del destinatari, descripció del projecte, dates) que facin referència expressa al perfil de consultor que es proposa adscriure a l'execució del contracte, o, a falta de dits certificats, a través de qualsevol altra documentació que acrediti de forma fefaent la realització dels projectes per part del perfil que es proposa adscriure.

L'acreditació del punt d) es realitzarà mitjançant l'aportació del corresponent certificat de formació.

Puntuació total d'aquests criteris: 60 punts.

8. GARANTIA

L'empresa proposada com adjudicatària haurà de dipositar una garantia definitiva per import

de 3.840,6 euros, equivalent al 5%, del pressupost base de licitació iva exclòs.

9. TERMINI DE GARANTIA

S'estableix un termini de garantia de 1 mes a partir de la data de recepció de la prestació.

10. PAGAMENT DEL PREU

El pagament del preu es realitzarà mitjançant la presentació de les factures de forma mensual i prèvia comprovació i supervisió de les prestacions realitzades.

11. MODIFICACIONS DEL CONTRACTE

Tal i com estableix l'article 204.1 lletra b) de la LCSP la modificació no pot suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

Tal i com estableix la disposició addicional trenta-tresena de la LCSP, en cas que, dins de la vigència del contracte, les necessitats reals siguin superiors a les estimades inicialment, es podrà modificar el contracte en els termes que estableix l'article 204 de la LCSP. La modificació es tramitarà abans que s'esgoti el pressupost màxim aprovat inicialment.

12. CESSIÓ DEL CONTRACTE

Ateses les característiques del contracte no es permet la cessió del contracte.

13. PROPOSTA

Atesos els motius exposats, es proposa l'inici del procediment per a la contractació pel servei de consultoria especialitzada per a la documentació normalitzada de les dades vinculades als objectes del patrimoni cultural municipal i a la descripció dels fons d'arxiu patrimonials dels museambius municipals per un import total de licitació de 92.942,52 euros, que es desglossa en 76.812,00 euros de pressupost net, més 16.130,52 euros en concepte d'IVA al 21 %, amb càrrec al programa 33311 i econòmic 22699 de l'estat de previsió d'ingressos i despeses de l'Institut de Cultura de Barcelona, i d'acord amb les condicions tècniques que s'annexen, mitjançant un procediment obert ordinari.