

INFORME DE NECESSITAT DEL CONTRACTE MENOR AMB PUBLICITAT I CONCURRÈNCIA**Dades del contracte****Petició de contracte:** 001_P2600038**Tipus contracte:** Serveis**Objecte:** Manteniment de plantes i enjardinament de l'edifici de serveis administratius, l'OAC i la Seu del Districte de Sarrià-Sant Gervasi**Pressupost net (sense l'IVA):** 8.293,03 €**IVA tipus: 21%** 1.741,54 €**Pressupost (IVA inclòs):** 10.034,57 €Aquest pressupost net no pot ser superat per l'oferta.**Aplicació pressupostària:** 0605 D/22610/92011**CPV:** 77311000-3 Serveis de manteniment de jardins i parcs**Contracte reservat:** d'acord a la Disposició addicional quarta de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP), i a la Instrucció municipal de regulació de la contractació reservada de l'Ajuntament de Barcelona, aprovada per Acord de la Comissió de Govern de data 10 de novembre de 2022.**Antecedents**

El Districte de Sarrià-Sant Gervasi ha de contractar el serveis de manteniment de plantes i enjardinament de l'edifici de serveis administratius (Plaça de Sarrià, 1-4), l'OAC (c/ Anglí, 31, pl. baixa) i la Seu (Pl. Consell de la Vila, 7) del Districte de Sarrià-Sant Gervasi (en endavant, del Districte). El servei inclou el manteniment de plantes d'interior a testos de ceràmica i hidrojardineres, així com l'enjardinament situat al lateral i al terrat de l'edifici de serveis administratius del Districte.

El Districte de Sarrià-Sant Gervasi ha de contractar aquest servei de forma externa, atès que no pot fer-ho directament, per manca de mitjans materials i personal especialitzat adequat i suficient per la correcta realització d'aquest servei.

L'objecte d'aquest contracte no s'ha fraccionat per eludir els procediments de contractació, i esdevé una unitat funcional que permet el seu aprofitament individual sense la necessitat de prestacions accessòries o complementaries.

Aquesta contractació es tramita com a reservada en aplicació dels objectius de contractació reservada de l'Ajuntament de Barcelona, i d'acord a la *Instrucció municipal de regulació de la contractació reservada*, aprovada per acord de la Comissió de Govern de 10 de novembre de 2022, i modificada en data de 23 de febrer de 2023, en tan que és un servei que pot ser prestat per empreses d'inserció (EI) i pels centres especials de treball d'iniciativa social (CETIS) que atenen persones d'inserció més difícil en el mercat ordinari, i alhora es pretén fomentar la consolidació i el creixement d'aquestes entitats. Amb aquesta contractació, el Districte pretén acomplir amb la finalitat de contractació pública estratègica que estableix la Llei de contractes del sector públic (art. 1.3 LCSP).

En relació amb el punt 6.1 de la Instrucció per a l'aplicació de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic aprovada per Decret de la Comissió de Govern 2018/160 de 9 de març, és més eficient la tramitació d'un contracte menor amb concurrència.

Descripció de l'objecte. Prescripcions tècniques

El servei a prestar inclou els conceptes següents, amb la periodicitat indicada a continuació:

- Quinzenalment, manteniment de plantes d'interior a testos de ceràmica i hidrojardineres, a l'edifici de serveis administratius, l'OAC i la Seu del Districte:
 - Reg manual dels testos de ceràmica. En total, 54 unitats a l'edifici de serveis administratius.
 - Control del nivell d'aigua de les hidrojardineres. En total, 82 unitats a l'edifici de serveis administratius, 4 unitats a l'OAC i 8 unitats a la Seu del Districte.
 - Polvorització amb aigua de les fulles de les plantes
 - Incorporació de terra nova cada cop que convingui per l'obtenció de un nivell de substrate òptim.
 - Entutorat de les plantes que precisin d'un tutor o subjecció artificial per poder assolir un creixement adequat.
 - Adobat a la primavera amb adob líquid (fertilizant) amb nivells equilibrats de nitrogen, fosfor i potassi més microelements.
 - Neteja i abrillantament de les plantes interiors.
 - Retall de plantes en cas de què s'hagi de contenir el seu creixement.
- Mensualment, manteniment de l'enjardinament exterior del terrat de l'edifici de serveis administratius (2 zones enjardinades i paret d'enfiladisses):
 - Control del programador de reg.
 - Eliminació d'herbes no desitjades i neteja de fulles seques.
 - Retall d'enfiladisses quan envaeixin espais no desitjats.
 - Adobat a la primavera amb adob líquid (fertilizant) amb nivells equilibrats de nitrogen, fosfor i potassi més microelements.

Per a l'execució del servei al terrat, serà imprescindible que el personal de l'empresa contractista es connecti a la línia de vida ja instal·lada, amb l'objectiu de garantir la seguretat en treballs en alçada. És responsabilitat exclusiva de l'empresa contractista assegurar que aquesta connexió es realitza correctament i que es compleixen totes les mesures de prevenció de riscos laborals establertes per la normativa vigent.

- Una actuació a la primavera, pel manteniment de l'enjardinament lateral de l'edifici de serveis administratius (jardineres ubicades a l'exterior a 3 pisos d'una façana lateral):
 - Control del programador de reg
 - Eliminació d'herbes no desitjades que surtin a les jardineres i neteja de fulles seques.
 - Adobat a la primavera amb adob líquid (fertilizant) amb nivells equilibrats de nitrogen, fosfor i potassi més microelements.
 - Retall d'enfiladisses quan envaeixin espais no desitjats.

Lloc de realització de la prestació

La prestació objecte d'aquest contracte es realitzarà a tres equipaments municipals del Districte de Sarrià-Sant Gervasi, concretament:

- La Seu del Districte, ubicada a la Plaça Consell de la Vil·la número 7.
- L'Oficina d'Atenció al Ciutadà (OAC) del Districte, ubicada al carrer Anglí, 31, planta baixa.
- L'edifici de serveis administratius del Districte, ubicat a Plaça de Sarrià, 1-4, inclosa la Biblioteca Sarrià – J. V. Foix, que es troba al mateix edifici.

Inici de les prestacions i termini d'execució

La prestació d'aquest contracte s'iniciarà l'1 de gener de 2026, o l'endemà de la notificació de l'adjudicació del contracte si aquesta fos posterior, pel manteniment de les plantes d'interior de la Seu del Districte de Sarrià – Sant Gervasi i l'OAC, i a partir del 27 de gener de 2026 per les plantes i enjardinaments de l'edifici de serveis administratius, i tindrà una durada fins a la finalització de totes les actuacions que se'n deriven, establint en tot cas com a data màxima de vigència el 30 de juny de 2026.

Criteris d'adjudicació

D'acord amb la base d'execució 27ena 1.j. dels pressupostos 2026, es pot utilitzar com a criteri d'adjudicació el preu més baix, acompanyat, si s'escau, d'altres criteris automàtics.

S'estableix com a únic criteri d'adjudicació el preu de l'oferta.

Selecció del proveïdor/a

Atesa la naturalesa de les prestacions es considera adient sol·licitar oferta ajustada a preus de mercat mitjançant procediment de licitació de lliure concurrència.

Tramesa d'ofertes

El licitador haurà d'enviar les seves ofertes mitjançant el portal de Contractació. (<https://licitacions.bcn.cat/>).

No s'admetrà cap altre forma d'enviament o lliurament de l'oferta.

L'oferta s'haurà d'emplenar segons el model de presentació d'ofertes que s'adjunta. L'oferta haurà d'estar degudament signada per la licitadora.

El termini de presentació de les ofertes serà com a mínim de 5 dies hàbils des de la publicació de la licitació al Portal de Contractació Electrònica de l'Ajuntament de Barcelona.

Responsable del contracte

Com a responsable del contracte es designa a Estefania Figuera Novo, cap del departament de Recursos Interns del Districte de Sarrià-Sant Gervasi.

Notificació de l'adjudicació

L'adjudicació del contracte es notificarà a l'interessat i es publicarà de forma agregada en el Perfil de Contractant d'acord amb allò previst a l'article 63.4 de la LCSP.