



INFORME DE NECESSITAT DEL CONTRACTE MENOR AMB CONCURRÈNCIA

DADES DEL CONTRACTE

Petició de contracte: TE43612

Tipus de contracte: SUBMINISTRAMENT

OBJECTE: SUBMINISTRAMENT D'EQUIPS INFORMÀTICS PER A TERSA

Sol·licitud:

Pressupost de Licitació (IVA inclòs) ... 14.661,00 euros

IVA tipus **21 %**

Pressupost Net (sense IVA) 17.739,81 euros

Aquest pressupost net no pot ser superat per l'oferta del licitador.

1. ANTECEDENTS

TERSA és una companyia pública que opera a l'àrea metropolitana de Barcelona, especialitzada en la gestió de serveis ambientals relacionats amb l'economia circular. En concret, la seva activitat proporciona solucions al repte que suposa la gestió dels residus i la generació i comercialització d'energies renovables, promovent el compromís de la ciutadania amb el seu entorn.

Per un costat, la justificació ve donada per la insuficiència de mitjans

Atès que el personal i mitjans de què es disposa no són suficients per atendre la demanda del subministrament de material informàtic que en aquest sentit es planteja, i atès que el material del que és objecte aquest contracte no justifica, al nostre entendre, la necessitat d'una ampliació per part de TERSA dels mitjans personals i materials de què es disposen.

Justificació de la no alteració de l'objecte del contracte i del procediment d'adjudicació

En aplicació de l'article 118.2 de la Llei 9/2017, de Contractes del Sector Públic, correspon a l'òrgan de contractació informar que en l'expedient de referència no s'altera l'objecte del contracte per evitar les normes generals de contractació, i que no té com a finalitat evitar els llindars establerts com a màxims per a la contractació menor.

Un cop analitzat l'expedient de referència, es conclou que en el mateix no s'ha produït cap alteració de l'objecte del contracte per evitar les normes generals de contractació i els llindars establerts com a màxims per a la contractació menor.

2. DESCRIPCIÓ DE L'OBJECTE. PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES.

La compra d'aquests equips informàtics es fa necessària per cobrir el *Pla Renove* per al 2026, que provoca la substitució dels equips actuals per millorar l'eina de treball dels seus usuaris.

Descripció dels equips i informació de preus unitaris:



Concepto	unidades	precio	TOTAL
Ordinador portàtil HP Probook 4 G1i 14 Core Ultra 5 sz3 G16 16GB DDR5 Memory 512GB PCIe Solid State Drive 5 anys garantia in situ del fabricant	18	689,00 €	12.402,00 €
HP Dock G5	18	107,00 €	1.926,00 €
HP Motxilla per a portàtil	18	18,50 €	333,00 €
		TOTAL	14.661,00 €

Els preus oferts han d'incloure tots els costos necessaris per al subministrament del material requerit, matèries primes, transport d'entrega, garanties, seguretat, etc.

Es demana una garantia in situ per part del fabricant dels equips de 5 anys, a comptar des de la seva entrega.

3. CONFIDENCIALITAT

L'adjudicatari està obligat a guardar el secret professional respecte la informació i documentació proporcionada per a la realització de les tasques sol·licitades.

Es considera informació confidencial, a efectes del present contracte, tota la informació entregada, enviada, rebuda o intercanviada, llevat que sigui expressament autoritzada per la seva divulgació pels responsables dels serveis de les parts.

Les parts es comprometen a utilitzar la informació confidencial exclusivament en l'àmbit de la prestació dels serveis contractats i amb l'única finalitat de complir-los segons allò pactat.

L'obligació de confidencialitat resultarà exigible inclusiva després de la finalització, per qualsevol causa, de la vigència del present contracte.

4. DATA D'ENTREGA DEL MATERIAL INFORMÀTIC

Tot el material s'entregarà en un termini màxim d'un mes des de l'adjudicació del contracte.

5. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

El criteri d'adjudicació serà el preu.

D'acord amb la base d'execució vint-i-sisena del pressupost 2020 de l'Ajuntament de Barcelona els contractes menors amb concurrència que es publiquin en el perfil del contractant tindran com a únic criteri d'adjudicació el preu més baix.

S'estableix una fórmula bàsica d'utilització general que permet una ponderació d'ofertes distribuint els punts de forma proporcional segons les diferències entre les ofertes de preu. La fórmula que es proposa és la següent:

$$\frac{\text{Pressupost net de licitació} - \text{oferta}}{\text{Presupost net de licitació} - \text{oferta més econòmica}} \times \text{Punts màxims} = \text{Puntuació resultant}$$

6. RESPONSABLE DEL CONTRACTE

Com a responsable del contracte es designa al Sr:

Lluís Uriol Palau
Responsable TIC (informàtica)
Tel. 93 462 78 70
Email: luriol@tersa.cat



7. SELECCIÓ DEL PROVEÏDOR

Considerant la naturalesa del subministrament de material informàtic que s'ha descrit, es considera convenient sol·licitar oferta ajustada en format **publicitat amb concurrència (obert)**.

8. TRAMESA D'OFERTES

Les empreses oferents hauran d'enviar les seves ofertes mitjançant el Portal de Contractació Electrònica de l'Ajuntament de Barcelona (<https://licitacions.bcn.cat/>). No s'admetrà cap altra forma d'enviament o lliurament de l'oferta.

L'oferta s'haurà d'emplenar segons el model de presentació d'ofertes que s'adjunta. L'oferta haurà d'estar degudament signada per l'empresa.

Nota: Recordar a les empreses oferents que el termini de presentació de les ofertes serà de **8 dies hàbils** des de la data d'enviament de petició d'oferta.

10 NOTIFICACIÓ DE L'ADJUDICACIÓ

L'adjudicació del contracte es notificarà a l'interessat i es publicarà de forma agregada en el Perfil del Contractant d'acord amb allò previst a l'article 63.4 de la LCSP.

En l'oferta s'haurà d'indicar el Mail de contacte on passar la comanda de compra corresponent.

11 FORMA DE PAGAMENT

El pagament efectiu del subministrament del material es realitzarà en un termini màxim de 30 dies naturals a comptar des de la data de l'aprovació de la factura per part de l'entitat contractant, els dies 15 o 25 de cada mes, i mitjançant transferència bancària.

Després de l'entrega de tot el material relacionat en el contracte a TERSA, l'adjudicatari procedirà a la realització d'un albarà amb el detall dels materials subministrats.

A part de la informació, han d'incloure en l'albarà:

- Número de contracte i número de comanda.
- Data d'entrega del material.
- Concepte.
- Abast entregat junt amb el seu valor econòmic.

L'albarà ha de ser revisat i aprovat mitjançant signatura del responsable d'aquest contracte, prèviament a l'emissió de les factures.

12 PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS

Veure Annex 1.

Sant Adrià de Besòs, a data de signatura del present document

Jordi Mora
Director Logística