

INFORME DE NECESSITAT DEL CONTRACTE MENOR AMB CONCURRÈNCIA**Dades del contracte**

Petició de contracte: 001_P2601070
Tipus contracte: Serveis
Objecte: Producció de la Jornada de Patrimoni Ciutadà: cessió locals i gestió participativa
Pressupost (IVA inclòs): 16.329,98 €. IVA (tipus 21%): 2.834,13 € Pressupost net (sense l'IVA): 13.495,85 € CPV: 79952000-2 Servei d'esdeveniments Aquest pressupost net no pot ser superat per l'oferta. VEC: 13.495,85 €

Antecedents

La Direcció de Participació i Innovació democràtica té com a una de les seves línies d'actuació el desplegament del [Programa de Patrimoni Ciutadà](#) de l'Ajuntament de Barcelona. Es tracta d'un programa dirigit a consolidar, donar suport i impulsar l'ús comunitari i participatiu del patrimoni públic municipal: béns immobles, solars o equipaments gestionats per entitats sense ànim de lucre. Una de les accions per assolir aquest objectiu és l'organització d'esdeveniments divulgatius i públics per obrir espais de debat a la ciutat entorn als reptes de les relacions públic-comunitàries i en la corresponsabilització d'allò públic o comú.

El desplegament del Programa de Patrimoni Ciutadà implica la convocatòria de la Taula de Patrimoni Ciutadà (Decret d'Alcaldia S1/D/2020-875); la gestió i seguiment de l'adjudicació de béns immobles (Circular, Gaseta Municipal, 31 juliol 2019); la gestió i seguiment de l'assignació de les gestions cíviques (Instrucció, Gaseta Municipal, 23 maig 2024); la creació d'un Catàleg del Patrimoni Ciutadà; i la construcció del Balanç Comunitari com a eina d'avaluació i seguiment dels projectes associatius.

El 20 de novembre de 2025 es va celebrar una primera Jornada de Patrimoni Ciutadà enfocada a la coorganització amb les principals xarxes d'entitats i associacions de la ciutat, centrant-se en el Balanç Comunitari com a eina d'avaluació i transparència dels projectes associatius que utilitzen o gestionen un espai o equipament municipal. L'èxit d'assistència i valoració interna i externa, va enfocar l'inici d'una dinàmica d'organització anual i que constitueix un dels principals esdeveniments divulgatius del programa de Patrimoni Ciutadà.

A més, el **Pla 2026-2030 per l'Enfortiment del Patrimoni ciutadà i la gestió cívica** (a data de redacció d'aquest informe, prevista per aprovar i presentar en Comissió de Govern de març/abril de 2026), contempla en el seu punt 4.3 aquest objectiu, ampliant-ne els seu abast i convocatòria a nivell supramunicipal. Així com també en contempla el pressupost previst.

Singularitat de l'acte

La **Jornada de Patrimoni Ciutadà: cessió locals i gestió participativa** tindrà lloc un dia entre setmana del mes d'octubre o novembre de 2026 (data concreta per definir) a l'equipament municipal del Canòdrom – Ateneu d'Innovació digital i democràtica, a Barcelona, amb una previsió d'assistència d'entre 150-200 persones.

Es tracta d'un esdeveniment on posar en comú coneixements, recursos i experiències de projectes associatius de la ciutat en l'ús d'espais i gestió cívica d'equipaments, com també de caràcter jurídic, administratiu i legislatiu per part d'altres administracions i experts internacionals. L'objectiu és intentar consolidar un punt de trobada anual que permeti l'avenç i la concreció d'una agenda compartida de propòsits pel desenvolupament i millora de les pràctiques comunitàries de Patrimoni ciutadà. Aquestes prestacions són puntuals, esporàdiques i de curta durada, donada la naturalesa del contracte. En cap cas tenen caràcter recurrent ja que es basen en un projecte

concret.

El servei de Producció de la Jornada és necessari per al normal funcionament de les activitats desenvolupades pel Programa de Patrimoni Ciutadà, essent imprescindible garantir-ne la continuïtat per evitar afectacions en la prestació del servei públic.

Actualment es troba en tramitació l'expedient corresponent a l'Acord Marc d'Esdeveniments de la Gerència (número d'expedient 20250164 el qual ha de donar cobertura estable a aquesta necessitat. No obstant això, els terminis propis del procediment de contractació fan que la seva adjudicació no estigui prevista abans de desembre de 2026.

Aquesta circumstància genera un període temporal sense cobertura contractual que fa necessari formalitzar un contracte menor amb l'única finalitat de garantir la continuïtat del servei fins a l'entrada en vigor del nou contracte.

El present contracte menor té caràcter estrictament temporal i limitat al període imprescindible, i finalitzarà en el moment en què entri en vigor l'acord marc o el contracte que se'n derivi.

Es fa constar que aquesta contractació no respon a un fraccionament de l'objecte del contracte, atès que la necessitat està sent objecte de licitació mitjançant procediment ordinari, utilitzant-se el contracte menor únicament com a mesura transitòria per evitar la interrupció del servei, d'acord amb la Llei 9/2017 de Contractes del Sector Públic.

La Direcció ha adoptat les mesures de planificació necessàries per evitar la reiteració la situació i preveu que aquesta circumstància quedi resolta amb la formalització del nou acord marc actualment en tramitació.

Per a procedir a aquesta contractació es manifesta que:

I. Aquesta actuació és de competència municipal i té com a finalitat la satisfacció de necessitats administratives de l'Ajuntament de Barcelona.

II. En relació amb el punt 6.1 de la Instrucció per a l'aplicació de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic aprovada per Decret de la Comissió de Govern 2018/160 de 15 de març, no és viable o eficient efectuar un procediment d'adjudicació amb publicitat per la singularitat del contracte.

III. En relació a l'article 118.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP), aquesta prestació es pot adjudicar mitjançant un contracte menor perquè no s'ha fraccionat l'objecte d'aquest contracte per eludir els procediments de contractació, ja que esdevé una unitat funcional que permet el seu aprofitament individual sense la necessitat de prestacions accessòries o complementàries.

Descripció de l'objecte. Prescripcions tècniques

El present contracte té per objecte la prestació dels serveis extraordinaris de coordinació i producció de la Jornada.

L'Ajuntament de Barcelona no disposa dels recursos humans ni tècnics per tal d'organitzar i produir aquesta jornada, atesos els requeriments i les necessitats que s'enumeren tot seguit.

Les prestacions concretes a les quals cal fer front són:

- Coordinació general de les necessitats tècniques i serveis de la jornada;
- Muntatge i desmuntatge;
- Adequació logística, senyalística i decoració de l'espai;
- Serveis de realització, il·luminació, so i audiovisual. No ha d'incorporar els materials dels que ja disposa l'equipament del Canòdrom: pantalla LED de dimensions 3x3m, ordinador portàtil amb sistema operatiu Linux, 2 monitors d'escenari TV amb suport de rodes, 2 Passadors diapositives, 1 pack de 2 Micròfons de mà sense fils amb receptor, Tarima modular, 150 Cadires plegables, 2 Altaveus amb petita taula de so incorporada.

- Serveis de càterring;
- Serveis de gravació i fotografia;
- Producció o contractació d'una animació gràfica prèvia, i un vídeo-resum posterior a la jornada;
- Regidoria de la jornada (no inclou la presentació de l'esdeveniment).
- Atenció de les acreditacions i suport als assistents a la jornada (no inclou seguiment d'inscripcions).

Preu del contracte

Per al càlcul del preu del contracte s'estimen necessàries les següents partides, organitzades en hores de feina:

Costos directes - Recursos humans					
Grup	Descripció	Hores	Salari brut s/ dedic.	SS s/ dedic. (32,6%)	Total s/ dedicació
I	Coordinació general	90	1.527,08 €	497,83 €	2.024,89 €
II	Regidoria	10	142,80 €	46,55 €	189,35 €
II	Acreditació i suport	10	142,80 €	46,55 €	189,35 €
Subtotal RRHH		110	1.812,68 €	590,93 €	2.403,59 €
Costos directes - Despeses de funcionament					
Serveis de realització, il·luminació, so i audiovisual: - No ha d'incorporar els materials dels que ja disposa l'equipament del Canòdrom: pantalla LED de dimensions 3x3m, ordinador portàtil amb sistema operatiu Linux, 2 monitors d'escenari TV amb suport de rodes, 2 Passadors diapositives, 1 pack de 2 Micròfons de mà sense fils amb receptor, Tarima modular, 150 Cadires plegables, 2 Altaveus amb petita taula de so incorporada.					2.800,00 €
Servei de càterring: cafè-esmorzar (aprox. 150 persones x5,5€/p)					825,00 €
Servei de càterring: dinar (aprox. 100 persones x14€/p)					1.700,00 €
Ponències					900,00 €
Fotografia i gravació de l'esdeveniment; i producció vídeo (after movie)					2.000,00 €
Altres despeses complementàries (p.e. material oficina, pissarres)					525,00 €
Subtotal Despeses de funcionament					8.750,00 €
Total costos directes					11.153,59 €
Costos generals d'estructura (10%)					1.115,36 €
Total costos indirectes					1.115,36 €
Subtotal costos directes + costos indirectes					12.268,95 €
Benefici industrial (10%)					1.226,90 €
Pressupost net (costos directes + costos indirectes + benefici industrial)					13.495,85 €
IVA (21%)					2.834,13 €
TOTAL					16.329,98 €

El càlcul del pressupost base de licitació s'ha establert a partir de l'estimació d'hores de dedicació que suposarà la prestació dels serveis objecte del contracte i d'acord amb el conveni col·lectiu de treball del sector d'oficines i despatxos de Catalunya per els anys 2022-2024, publicat en el DOG de data 30 de novembre de 2023, la resolució EMT/3590/2023, de 21 d'octubre, per la qual es disposa la inscripció i la publicació del Conveni col·lectiu de treball del sector d'oficines i despatxos de Catalunya per als anys 2022-2024 (codi de conveni núm. 79000375011994).

Criteris d'adjudicació

Els criteris d'adjudicació, fins a un màxim de 10 punts, són:

- **Criteri 1.** Oferta econòmica del servei (fins a un màxim de 5 punts):

Les ofertes rebran la puntuació que els correspongui segons l'aplicació de la següent fórmula:

$$\frac{\text{Pressupost net de licitació} - \text{oferta}}{\text{Pressupost net de licitació} - \text{oferta més econòmica}} \times 5 = \text{Puntuació}$$

Criteris de determinació de les ofertes anormals o desproporcionades:

Es defineixen els següents límits per a la consideració d'ofertes presumptament anormals o desproporcionades:

- Un diferencial d'un 10% per sota de la mitjana de les ofertes o, en el cas d'un únic licitador, d'un 20% respecte el pressupost net de licitació.
 - Si el nombre de licitadors és superior a 10, per al càlcul de la mitjana de les ofertes es prescindirà:
 - De l'oferta més baixa i de l'oferta més alta, si hi ha un diferencial superior al 5% respecte de les ofertes immediatament consecutives.
 - Si el nombre de licitadors és superior a 20, per al càlcul de la mitjana de les ofertes es prescindirà:
 - De les dues ofertes més baixes i les dues ofertes més altes, si presenten un diferencial superior al 5% amb les immediatament consecutives.
- **Criteri 2.** Experiència dels i les professionals de coordinació i regidoria que executaran les prestacions del contracte en organització d'actes de similars característiques: actes de lliurament de premis, distincions o reconeixements; actes culturals; o bé actes protocol·laris (fins a un màxim de 5 punts).

Es limita als 24 darrers mesos per considerar que és important conèixer les tendències actuals i quants més actes hagin realitzat en aquest període, més impacte, qualitat i eficiència poden proporcionar.

Les ofertes rebran la puntuació que els correspongui segons l'aplicació de la següent fórmula:

Organització de més de 15 actes en els darrers 24 mesos	5 punts
Organització d'entre 10 i 15 actes en els darrers 24 mesos	3 punts
Organització d'entre 5 i 9 actes en els darrers 24 mesos	2 punts
Organització de menys de 5 actes en els darrers 24 mesos	1 punt

En el cas del criteri 2, caldrà annexar una declaració responsable i els corresponents contractes.

Es considera que els criteris esmentats no perjudiquen la competitivitat ni restringeixen injustificadament la concurrència de les empreses interessades.

Termini d'execució

La prestació s'iniciarà a partir del primer dia hàbil següent a la data d'adjudicació, el termini d'execució serà fins al 31 de desembre de 2026, i no es contempla cap pròrroga.

Tractament de dades de caràcter personal

Aquest contracte no comporta el tractament de dades de caràcter personal.

Responsable del contracte

Com a responsable del contracte es designa a Albert Martín i Gómez.

Tramesa d'ofertes

Les empreses ofertants hauran d'enviar les seves ofertes mitjançant el Portal de Contractació Electrònica de l'Ajuntament de Barcelona (<https://licitacions.bcn.cat>). No s'admetrà cap altra forma d'enviament o lliurament de l'oferta.

L'oferta s'haurà d'emplenar segons el model de presentació d'ofertes que s'adjunta. L'oferta haurà d'estar degudament signada per l'empresa.

El termini de presentació d'ofertes serà de 5 dies hàbils des de la data de publicació de la petició al Perfil del Contractant.

Notificació de l'adjudicació

L'adjudicació del contracte es notificarà a l'interessat i es publicarà de forma agregada en el Perfil de Contractant d'acord amb allò previst a l'article 63.4 de la LCSP.

Barcelona, a la data de la signatura