

INFORME DE NECESSITAT I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE

Serveis de neteja i recollida selectiva a les oficines de Serveis Centrals del Consorci de Biblioteques de Barcelona

IMPORT: 24.146,95 euros, IVA inclòs

1.- OBJECTE DEL CONTRACTE

El present contracte té per objecte els serveis de neteja i recollida selectiva a les oficines dels Serveis Centrals del Consorci de Biblioteques de Barcelona situades als locals A i B de l'Edifici Intel·ligent, ubicat a la Rambla 88, 3er, 08002 de Barcelona.

Aquest contracte engloba el servei de neteja i recollida selectiva de les dependències d'aquestes oficines, així com l'aportació de tota la maquinària, estris, productes de neteja, sistemes de recollida selectiva i els accessoris, elements, fungibles i consumibles necessaris per a la prestació integral i completa del servei i la gestió de residus.

2.- FINALITAT O OBJECTIU A ASSOLIR

La finalitat del contracte és la prestació integral i completa del servei de neteja, la recollida selectiva i gestió de residus, a les oficines destinades als treballadors dels Serveis Centrals del Consorci de Biblioteques de Barcelona.

3.- JUSTIFICACIÓ DE CONTRACTACIÓ EXTERNA

D'acord al que estableix l'article 28 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, el Consorci de Biblioteques necessita contractar el servei objecte del contracte per a l'acompliment i realització de les seves finalitats, atès que no disposa de mitjans propis i no es considera oportuna la seva contractació directa.

El CBB no disposa de mitjans ni recursos tècnics adients per realitzar aquestes tasques, motiu pel qual cal procedir a la seva contractació amb tercers, tot d'acord amb l'objectiu d'estabilitat pressupostària i control de despesa, i amb total respecte als principis d'eficàcia, eficiència, publicitat, transparència, no discriminació i igualtat de tracte.

D'acord amb els principis exposats, es considera que l'opció més eficient i eficaç que assegura la millor resposta a les necessitats detectades és la contractació d'un servei especialitzat de neteja, la recollida selectiva i gestió de residus per les oficines de Serveis Centrals del CBB.

4.- DURADA DEL CONTRACTE

La durada d'aquest contracte es preveu de 12 mesos (un any), a partir del 27 de de maig de 2026 o bé de l'endemà de la formalització del contracte, o bé a partir de la data que s'estableixi a l'esmentada formalització.

El contracte es podrà prorrogar per un màxim de tres anys més.

La durada total del contracte, incloent les eventuais pròrrogues, serà de **48 mesos (4 anys)**.

5.- PRESSUPOST DEL CONTRACTE

El pressupost base de licitació és de 24.146,95 euros, IVA inclòs, i s'ha calculat sobre la base del preu de mercat d'aquest tipus de serveis, amb el desglossament següent:

• Pressupost net	19.956,16
• IVA 21 %	4.190,79
• Pressupost total	24.146,95

Aquest pressupost total de 24.146,95 € atès la durada prevista del contracte s'imputarà a les següents anualitats:

	2026	2027
Pressupost net	11.862,83	8.093,33
IVA 21 %	2.491,19	1.699,60
Pressupost total	14.354,02	9.792,93

Aquest pressupost màxim s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de tots els costos derivats de l'execució de l'objecte del contracte i anirà amb càrrec als pressupostos i les partides pressupostàries següents:

Any	Econòmic	Programa	Orgànic	Import net	Import IVA (21%)	Import total
2026	227.00	332.11	01.00	11.862,83 €	2.491,19 €	14.354,02 €
2027	227.00	332.11	01.00	8.093,33 €	1.699,60 €	9.792,93 €
Imports totals				19.956,16 €	4.190,79 €	24.146,95 €

Es detalla el pressupost net d'acord amb el model següent:

Costos directes	
Costos salarials	12.879,64
Costos salarials corresponents a suplències, vacances,	2.146,61
Altres despeses (consumibles, contenidors, gestió residus i altres)	2.082,94
TOTAL Suma costos directes:	17.109,19
Costos indirectes	
Despeses generals d'estructura	1.368,74
TOTAL Suma costos indirectes:	1.368,74
Benefici industrial	1.478,23

TOTAL COSTOS, iva exclòs	19.956,16
---------------------------------	------------------

Els costos salarials que es considera es produeixen en l'execució del contracte a partir del Conveni col·lectiu de treball del sector de la neteja d'edificis i locals de Catalunya per als anys 2022 a 2025 (codi de conveni núm. 79002415012005, DOGC núm. 8921 de 23/5/2023). Correcció d'errades publicat al DOGC núm. 8983, en data 21.08.2023, i modificació publicada en data 2.06.2025, DOGC núm. 9425.

En aquest contracte hi ha personal a subrogar que s'adjunta a l'annex 2 del Plec de prescripcions Tècniques.

Els costos salarials s'han calculat en base a les següents categories professionals i les seves corresponents retribucions:

Categoria professional	Retribució salarial anual	% dedicació	nombre persones
Grup III Nivell 3 Supervisor/ora-encarregat/ada sector	20.297,23	2,50%	1
Grup IV Nivell 1 Especialista i oficial/a	18.348,53	1,75%	1
Grup IV Nivell 4 Netejador/ora i peó	17.638,28	25,00%	2

D'acord amb la previsió de l'article 130 LCSP, al PPT s'informa de les condicions de les persones treballadores afectades per la subrogació de la plantilla als efectes d'una exacta informació dels costos laborals i tot d'acord amb la informació facilitada per l'actual empresa prestadora del servei.

El pressupost del contracte és determina per la totalitat del costos (a preu alçat).

6-. VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (V.E.C)

Donat que es preveu una pròrroga de 36 mesos el valor estimat del contracte és de 79.824,64 €, sense incloure l'IVA.

Any	VE prestació	VE eventuais pròrrogues	VE modificacions previstes	VE altres conceptes	SUMA
2026	11.862,83				11.862,83
2027	8.093,33	11.862,83			19.956,16
2028		19.956,16			19.956,16
2029		19.956,16			19.956,16
2030		8.093,33			8.093,33
TOTAL	19.956,16	59.868,48			79.824,64

7-. LOTS

En aquest contracte no hi ha lloc a la divisió en lots ateses les característiques del seu objecte, neteja de dos locals contigus de superfícies reduïdes amb el mateix destí. Atesa la naturalesa del contracte, el seu import, i les seves prescripcions tècniques no s'ha considerat oportú fer un desglossament per lots donat

que per garantir la coherència i la coordinació és necessari que totes les tasques les dugui a terme una única empresa.

8.- JUSTIFICACIÓ DEL PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

L'expedient de contractació serà objecte de tramitació ordinària.

El procediment d'adjudicació és el procediment obert simplificat previst als apartats 1 a 5 de l'article 159 LCSP amb varis criteri/s d'adjudicació.

9. CPV DEL CONTRACTE

Atesa la naturalesa i objecte del contracte es considera idoni aplicar el codi CPV (Common Procurement Vocabulary) núm. 90919200-4 Serveis de neteja d'oficines.

10. REQUISITS DE CAPACITAT, APTITUD I SOLVÈNCIA DELS LICITADORS

Considerant l'objecte del contracte i el seu valor estimat, així com els principis de no discriminació i proporcionalitat que ha de regir en tota actuació administrativa, els requisits mínims de solvència econòmica i financera i de solvència tècnica o professional, així com els mitjans admesos per a la seva acreditació que s'exigeixen als empresaris per concórrer en aquest contracte, i que resulten adequats i proporcionals al seu objecte contractual, es fixen segons els paràmetres que s'indiquen a continuació.

Les empreses que comptin amb classificació empresarial següent poden acreditar la seva solvència indistintament mitjançant la seva classificació o bé acreditant el compliment dels requisits específics exigits:

GRUP	SUBGRUP	CATEGORIA Reial Decret 1098/2001	CATEGORIA Actual
U	1	A	1

Com a solvència econòmica i financera (art. 87 LCSP):

- D'acord amb la previsió de l'article 87.1.a) LCSP, el volum anual de negocis referit al millor dels tres últims exercicis anteriors a la data de presentació de les proposicions o en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa, ha de tenir un import superior a 35.000,00 euros. En cas que la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un any comptat des de la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

Justificació: Donades les característiques i l'import total del contracte es considera adient, ajustat a l'objecte del contracte i al seu import, exigir la solvència econòmica anterior per tal d'acreditar poder fer front a les obligacions que adquirirà l'empresa en el moment de realitzar les tasques que es deriven del present contracte.

Com a solvència tècnica o professional:

1 - D'acord amb l'article 90.1.a) LCSP l'import anual, sense incloure els impostos, que l'empresa licitadora ha de declarar com a executat durant l'any de superior execució en el decurs **dels últims tres anys** en serveis o treballs de naturalesa igual o similar que els que constitueixen l'objecte d'aquest contracte ha de ser com a mínim 30.000,00 euros.

D'acord amb l'article 90.1.a) LCSP, el criteri de correspondència entre els serveis executats per l'empresa licitadora i els que constitueixen l'objecte del contracte és la pertinença al mateix subgrup de classificació, si el contracte està enquadrat en algun dels que estableix el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques (RGLCAP), Real Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, i en cas contrari, la igualtat entre els tres primers dígits dels respectius codis CPV.

D'acord amb la previsió de l'article 90.4 LCSP, les empreses de nova creació, entenent com a tals les que tinguin una antiguitat, computada des de la data d'inscripció en el registre corresponent o, si no procedeix, des de la data de la seva constitució, inferior a cinc anys, no han d'acreditar l'experiència, és a dir, l'import anual executat, i han d'acreditar la seva solvència tècnica segons els altres criteris establerts en aquest apartat, concretament, segons el criteri següent:

2 - D'acord amb l'article 90.1.f) LCSP, les mesures de gestió ambiental que l'empresa aplicarà en executar el contracte serà l'acreditació del compliment de les normes ISO 14.000, EMAS o equivalent.

Per acreditar aquest requisit caldrà aportar la certificació corresponent.

Justificació:

Es considera adequat establir que els licitadors acreditin la realització de serveis o treballs de naturalesa igual o similar que els que constitueixen l'objecte d'aquest contracte, i per l'import establert, per tal de fer front a les obligacions que adquirirà l'empresa en el moment de realitzar les tasques que es deriven del present contracte.

Donades les característiques d'aquest contracte es considera adient i ajustat al seu objecte exigir aquesta **certificació en gestió ambiental**, per tal d'assegurar una correcta execució de les tasques que es deriven del present contracte, entenent que l'acreditació d'aquest requisit és indicatiu de la idoneïtat de l'adjudicatària.

11.- APLICACIÓ DEL DECRET 24-04-2017, DE CONTRACTACIÓ PÚBLICA SOSTENIBLE

En l'objecte del contracte s'incorporen les mesures de contractació pública sostenible següents:

1. Objecte del contracte amb eficiència social:
 - a) En el pressupost base de licitació figura la desagregació dels costos directes i indirectes.
 - b) Atès que la retribució dels salaris és molt significativa respecte al cost final del contracte, es fa constar que l'estimació dels costos salarials del personal que executarà el contracte s'ha fet en relació a un conveni de referència.
2. Com a criteris d'adjudicació:
 - a) El criteri que valora el preu del contracte té una ponderació del **35% de la puntuació total**.
 - b) Les ofertes que, d'acord amb el plec, puguin ser considerades anormals o desproporcionades, seran excloses si, en el tràmit d'audiència, s'evidencia que els salaris considerats en l'oferta són inferiors al que estableix el conveni d'aplicació.
3. Com a condicions especials d'execució:

De caràcter social:

- a) Manteniment de les condicions laborals durant la vigència del contracte.
- b) Pagament del preu a les empreses subcontractades.
- c) Acreditació de pagament en termini de pagament a les empreses subcontractades

De caràcter ambiental:

D'acord amb la Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris ambientals en els contractes que tinguin per objecte la gestió d'equipaments de titularitat municipal, aprovada per Decret d'Alcaldia S1/D/2021-634, de 13 de setembre de 2021, s'aplicaran les següents condicions especials d'execució:

(* Donat l'ampli abast d'aquesta instrucció, l'aplicació de la mateixa s'ha d'entendre només en allò que sigui escaient a aquest contracte, i sempre que no contradigui el plec de prescripcions tècniques)

Qualitat ambiental dels productes i articles de neteja

- a) Productes bàsics de neteja amb requisits de compostos químics (ecoetiqueta)
- b) Paper de cuina i altres de cel·lulosa 100% reciclada

Manteniment general

- a) Compliment del Protocol de la Direcció de Logística i Manteniment de l'Ajuntament de Barcelona vigent, en allò que sigui aplicable a aquest contracte, i sempre que no contradigui el PPT.
- b) Bones pràctiques ambientals
 - En climatització, il·luminació i altres equips consumidors d'energia del centre
 - En l'ús i manteniment de les instal·lacions d'aigua
 - En la neteja: programació de tasques i horaris

Gestió de residus

- a) Sistema de recollida selectiva per: paper i cartró, envasos lleugers, vidre, matèria orgànica i rebuig, amb bujols identificats segons etiquetes annexes.

12 JUSTIFICACIÓ DELS CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

Considerant l'objecte del contracte, així com totes les actuacions que integren el seu cicle de vida, es considera adient a fi i efecte de seleccionar la millor oferta en relació qualitat preu, incorporar els criteris següents i amb la proporció que tot seguit s'indica i justifica.

Criteris avaluable automàticament

- 1- **L'Oferta econòmica.** per aconseguir una eficient utilització dels fons públics. El pes específic d'aquest apartat respecte a la puntuació total serà com a màxim de **35 punts sobre 100 del total**.

La puntuació corresponent a cada oferta econòmica s'obtindrà d'aplicar la següent fórmula, establerta per la Instrucció de la Gerència Municipal i aprovada per Decret d'Alcaldia de 22 de juny de 2017, publicat en la Gasetta Municipal del dia 29 de juny i modificada per Decret d'Alcaldia de 22 de febrer de 2018 publicat en la Gasetta Municipal del dia 5 de març:

$$\left(\frac{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta}}{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta més econòmica}} \right) \times \text{Punts màx} = \text{Puntuació resultant}$$

- 2- **Millora de les freqüències de neteja, fins a 23 punts**

- ✓ Per l'augment en la freqüència de la neteja dels ítems descrits a l'apartat 7.2.2 del plec de prescripcions tècniques, **5 punts**:
- Fregat del paviment de despatxos, sala de reunions, zones de magatzems, arxius, etc., 2 cops a la setmana: 5 punts.

- ✓ Per l'augment en la freqüència de la neteja dels ítems descrits a l'apartat 7.2.3 del plec de prescripcions tècniques, fins a **un màxim de 12 punts** ponderat de la següent manera:
Augment de la freqüència, neteja dos cops al mes, 2 punts per cada ítem que s'augmenti la freqüència.
 - Neteja de vidres interiors dos cops al mes: 2 punts
 - Neteja de portes i marcs interiors dos cops al mes: 2 punts
 - Neteja de punts de llum dos cops al mes: 2 punts
 - Neteja de parets i sostres, paraments, panells i envans de separació dos cops al mes: 2 punts
 - Neteja d'alts, fons i prestatges de mobiliari equips d'oficina dos cops al mes: 2 punts
 - Neteja del frigorífic dos cops al mes: 2 punts

- ✓ Per l'augment en la freqüència de la neteja dels ítems descrits a l'apartat 7.2.4, fins a **un màxim de 6 punts** ponderat de la següent manera:
Augment de la freqüència, neteja 1 cop al trimestre 3 punt per cada ítem que s'augmenti la freqüència.
 - Neteja de persianes, 1 cop a trimestre: 3 punts
 - Neteja a fons del magatzem i arxius 1 cop a trimestre: 3 punts

Important: si l'empresa que esdevingui adjudicatària ha obtingut alguna puntuació en aquest apartat estarà obligada a complir-lo durant tota la vigència del contracte.

El que es declari a la proposta presentada constituirà un compromís per l'empresa, i serà considerat una obligació essencial del contracte. El seu incompliment durant l'execució del contracte podrà ser objecte de penalització, podent-se aplicar el règim de responsabilitat previst per a les faltes molt greus. També pot ser causa de resolució del contracte per part de l'òrgan de contractació.

Justificació: s'adopta aquest criteri d'adjudicació en atenció a la importància d'obtenir una millor qualitat en la neteja dels locals objecte d'aquest contracte. Es considera que una major freqüència es tradueix en un millor resultat.

3- Per la millora en la freqüència de retirada de bujols fins 6 punts.

- ✓ Per l'augment en la freqüència de retirada dels ítems descrits a l'apartat 7.3.5 del plec de prescripcions tècniques, fins a **un màxim de 6 punts** ponderat de la següent manera:

Augment de la freqüència de retirada a dos cops per setmana, 3 punts per cada ítem que s'augmenti la freqüència:
 - Retirada de Cartrons dos cops a la setmana: 3 punts
 - Retirada de Càpsules de cafè dos cops a la setmana: 3 punts

Important: si l'empresa que esdevingui adjudicatària ha obtingut alguna puntuació en aquest apartat estarà obligada a complir-lo durant tota la vigència del contracte.

El que es declari a la proposta presentada constituirà un compromís per l'empresa, i serà considerat una obligació essencial del contracte. El seu incompliment durant l'execució del contracte podrà ser objecte de penalització, podent-se aplicar el règim de responsabilitat previst per a les faltes molt greus. També pot ser causa de resolució del contracte per part de l'òrgan de contractació.

Justificació: Es considera un valor afegit el fet d'emmagatzemar el mínim temps possible residus que puguin contribuir a la proliferació o al contagi de virus i bacteris.

4- Millora en la coordinació del servei, fins a 4 punts

Es valorarà l'aportació de més hores de supervisió del servei, al marge de les indicades en la clàusula 9.3 del Plec de prescripcions tècniques (1 hora setmanal de supervisió). El temps addicional a aquestes hores es comptarà de la següent manera:

- Increment de 30 minuts setmanals (1 hora i 30 minuts): **2 punts.**
- Increment d'1 hora setmanal (2 hores): **4 punts.**

Important: si l'empresa que esdevingui adjudicatària ha obtingut alguna puntuació en aquest apartat estarà obligada a complir-lo durant tota la vigència del contracte.

El que es declari a la proposta presentada constituirà un compromís per l'empresa, i serà considerat una obligació essencial del contracte. El seu incompliment durant l'execució del contracte podrà ser objecte de penalització, podent-se aplicar el règim de responsabilitat previst per a les faltes molt greus. També pot ser causa de resolució del contracte per part de l'òrgan de contractació.

Justificació: Es considera que una major disponibilitat de la persona supervisora facilita la bona marxa del servei i reverteix en la millorar la seva qualitat.

5- Formació fins a 10 punts.

Es valorarà que la persona assignada a l'execució del contracte com a supervisora disposi de formació en aspectes ambientals i/o de prevenció de riscos associats al servei: estalvi energètic i consum responsable d'aigua, eficiència del consum de productes, bones pràctiques de prevenció i gestió de residus propis, retirada correcta de residus recollits selectivament....).

S'atorgaran 5 punts per formació acreditada, fins a un màxim de 10 punts, distribuïts de la següent manera:

- Formació en matèries ambientals: **5 punts.**
- Formació en matèries de prevenció de riscos: **5 punts.**

La formació s'haurà d'acreditar amb l'aportació del corresponent certificat d'assistència o aprofitament, que s'haurà d'adjuntar al model d'oferta.

El fet de no acompanyar el model d'oferta amb els certificats de la formació no es valorarà el criteri i no es podrà atorgar la puntuació corresponent.

Justificació: S'adopta aquest criteri d'adjudicació en atenció a la importància que la formació del personal té per al correcte desenvolupament del servei i per la seguretat dels treballadors de l'empresa adjudicatària i del CBB.

6- Oferta de tecnologies de seguiment i control d'horaris, 10 punts.

Oferta de tecnologies de seguiment i control d'acompliment dels horaris. S'atorgaran 10 punts a l'empresa que ofereixi un sistema de control online que permeti accedir via web a la consulta dels

marcatges. Caldrà detallar el sistema proposat i que estigui operatiu màxim en el termini de 15 dies des de l'inici del contracte.

Important: per poder valorar aquest punt caldrà adjuntar al model d'oferta la descripció i detall del sistema proposat, que haurà d'estar operatiu a l'inici del contracte.

El fet de no acompanyar el model d'oferta amb la descripció i detall del sistema proposat no es valorarà aquest criteri i no es podrà atorgar la puntuació corresponent.

Justificació: S'adopta aquest criteri d'adjudicació per a poder facilitar el seguiment de l'execució del contracte per part del responsable del CBB.

7- Pel subministrament de vestuari del personal de neteja complint amb els requisits de limitació de presència de substàncies químiques, fins a 12 punts.

Es valorarà que la roba de treball del personal de neteja compleixi amb els requisits de limitació de la presència de substàncies químiques en el producte final, tal com defineix l'Estàndard Oeko-Tex 100. Es valorarà amb 4 punts per cada un dels articles (samarretes, bates, pantalons, etc.) de vestuari que compleixi amb els requisits que es compromet a servir als treballadors, amb un màxim de 3 articles, amb el desglossament següent:

- 1 article: 4 punts
- 2 articles: 8 punts
- 3 articles: 12 punts

Caldrà presentar una declaració del representat de l'empresa (inclòs al model d'oferta) amb una relació dels articles de vestuari que es compromet a aportar, el proveïdor que el subministra, i els certificats amb que s'acredita (Acreditació Certificat Made in Green, Estàndard 100 o equivalent.)

A més, s'hauran d'adjuntar els certificats acreditatius corresponents.

El fet de no acompanyar el model d'oferta dels certificats corresponents no es valorarà el criteri i no es podrà atorgar la puntuació corresponent.

Justificació: S'adopta aquest criteri d'adjudicació en atenció a la millora en les condicions de salut dels treballadors.

Consideració d'ofertes desproporcionades

Es defineixen els següents límits per a la consideració d'ofertes, en principi, amb valors anormals o desproporcionats, d'acord amb el Decret d'Alcaldia S1/D/2017-2133:

- Un diferencial de 5% per sota de la mitjana de les ofertes o, en el cas d'un únic licitador, de 15% respecte el pressupost net de licitació.

Si el nombre de licitadors és superior a 10, pel càlcul de la mitjana de les ofertes es prescindirà de l'oferta econòmica més baixa i més alta, si hi ha un diferencial superior al 5% respecte de l'oferta immediatament consecutiva. Si el nombre de licitadors és superior a 20, pel càlcul de la mitjana de les ofertes s'exclouran les dues ofertes econòmiques més baixes i més altes, sempre i quan una amb l'altra o totes dues amb la que la segueixen tinguin un diferencial superior al 5%.

Criteris de desempat

Si es produeix un empat en la puntuació total entre diverses empreses licitadores s'aplicarà el següent criteri de desempat tenint en compte com a data del compliment efectiu del fet de desempat el venciment del termini de presentació d'ofertes:

- Proposicions presentades per aquelles empreses que tinguin a la plantilla un percentatge de persones treballadores amb discapacitat superior al que els imposi la normativa. Aquest percentatge s'ha de calcular referit a el període dels últims 12 mesos anteriors al moment de finalitzar el termini de presentació d'ofertes.

En aquest supòsit, si diverses empreses licitadores de les que haguessin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del major percentatge de treballadors fixos amb discapacitat a la seva plantilla, en els darrers 12 mesos anteriors al moment que finalitzi la presentació d'ofertes.

- En cas que l'aplicació d'aquest criteri no doni lloc a desempat es dirimirà mitjançant sorteig.

13. CAUSES MODIFICACIÓ CONTRACTE

En aquest contracte no es preveuen causes específiques de modificació.

14.- ABONAMENTS A L'EMPRESA CONTRACTISTA

L'empresa contractista ha de presentar la factura corresponent a les prestacions executades en el període mensual. La factura, serà revisada i conformada en el termini màxim de deu dies. En cas de disconformitat, la factura serà retornada a l'empresa contractista, atorgant-li un termini màxim de deu dies a comptar des de l'endemà al de la recepció per efectuar observacions o presentar nova factura amb les rectificacions escaients.

15.- OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA

Segons el règim habitual legalment previst.

16.- CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

De caràcter social:

- Manteniment de les condicions laborals durant la vigència del contracte.
- Pagament del preu a les empreses subcontractades.
- Acreditació de pagament en termini de pagament a les empreses subcontractades

De caràcter ambiental:

D'acord amb la Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris ambientals en els contractes que tinguin per objecte la gestió d'equipaments de titularitat municipal, aprovada per Decret d'Alcaldia S1/D/2021-634, de 13 de setembre de 2021, s'aplicaran les següents condicions especials d'execució:

(* Donat l'ampli abast d'aquesta instrucció, l'aplicació de la mateixa s'ha d'entendre només en allò que sigui escaient a aquest contracte, i sempre que no contradigui el plec de prescripcions tècniques)

Qualitat ambiental dels productes i articles de neteja

- Productes bàsics de neteja amb requisits de compostos químics (ecoetiqueta)
Els productes bàsics de neteja general - líquid de fregar, netejavidres, netejador de superfícies general o multiús i netejador de superfícies ceràmiques - han de complir amb el requisits de compostos químics pel que fa a la formulació del producte que es descriuen en alguna ecoetiqueta de tipus I1, com per exemple l'Etiqueta ecològica europea, el Cigne Nòrdic o equivalent.
El requeriment anterior cal que s'incorpori en la neteja general d'espais sense requeriments especials - recepció, oficines, etcètera – sense perjudici d'aquells espais o centres que en general requereixin neteges especialitzades, com podrien ser equipaments esportius, piscines, banys, etcètera.
- Paper de cuina i altres de cel·lulosa 100% reciclada
Quan sigui responsabilitat de l'adjudicatari la reposició dels articles de cel·lulosa paper de cuina i altres articles de cel·lulosa - aquests han de ser produïts a partir de cel·lulosa 100% reciclada postconsum.

Manteniment general

- Compliment del Protocol de la Direcció de Logística i Manteniment de l'Ajuntament de Barcelona vigent, en allò que sigui aplicable a aquest contracte, i d'acord amb el Plec de prescripcions tècniques.
- Bones pràctiques ambientals
 - o En climatització, il·luminació i altres equips consumidors d'energia del centre
 - o En l'ús i manteniment de les instal·lacions d'aigua
 - o En la neteja: programació de tasques i horaris

L'adjudicatari ha de garantir que es faci un ús racional de l'energia i l'aigua:

- ajustar els horaris de funcionament de l'enllumenat, de la climatització i de qualsevol altre equip o instal·lació consumidora d'energia a les activitats que es desenvolupen en el centre, a l'ocupació dels diferents espais i als horaris d'apertura del mateix centre, assegurant que en els espais no ocupats tant la climatització, com l'enllumenat, com altres instal·lacions o equips consumidors romanguin apagats, sempre que la sectorització d'aquestes instal·lacions permeti aquesta gestió;
- ajustar les temperatures de consigna als valors límit establerts al RITE per edificis administratius i altres de pública concurrència, d'acord amb la Guia bàsica d'eficiència energètica en edificis municipals de l'Agència de l'Energia de Barcelona, que són els següents (en condicions d'humitat relativa d'entre 30-70%): no superior a 21°C en recintes calefactats (hivern) i no inferior a 26°C en recintes refrigerats (estiu).
- vetllar per ajustar els horaris de neteja del centre de tal manera que es minimitzi el consum energètic associat, com ara, programant la neteja encara en horari d'apertura del centre, si és compatible amb les activitats que s'hi desenvolupen;
- portar un control de les instal·lacions d'aigua atenent ràpidament les pèrdues per fuites o degoteig d'aixetes.

En el cas de llogar un espai a una entitat externa, cal que l'adjudicatari del centre vetlli per fer complir els mateixos criteris d'ús racional de l'energia i l'aigua.

Gestió de residus

- b) Sistema de recollida selectiva per: paper i cartró, envasos lleugers, vidre, matèria orgànica, rebuig i capsules de cafè, amb bujols identificats segons etiquetes annexes.

El sistema de recollida de residus interna del centre ha d'incloure un sistema de recollida (bujols i bosses) per a totes les fraccions de residus que en cada moment i emplaçament de l'edifici siguin objecte de recollida selectiva en el model de recollida selectiva municipal, i que, en general, són les següents:

- Paper i cartró (contenedor blau)
- Envasos lleugers: plàstic, llaunes i brics (contenedor groc)
- Vidre (contenedor verd)
- Matèria orgànica (contenedor marró)
- Rebuig (contenedor gris)
- Capsules de cafè (contenedor específic)

S'ha de garantir que es subministren tots els bujols de recollida necessaris, i que aquests estiguin correctament identificats i senyalitzats, seguint el format d'etiquetes de l'Annex III de la Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris ambientals en els contractes que tinguin per objecte la gestió d'equipaments de titularitat municipal (aprovada per Decret d'Alcaldia S1/D/2021-634, de 13 de setembre de 2021).

L'adjudicatari ha de garantir que aquests són correctament lliurats als serveis de recollida de residus municipals o a un gestor autoritzat.

17. SUBCONTRACTACIÓ

D'acord amb la previsió de l'article 215.2.e) LCSP, per les característiques d'aquest contracte només es permet la subcontractació de prestacions no principals o substancials, o de caràcter merament accessori, com tasques administratives o auxiliars, per tal de garantir el compliment dels objectius essencials del contracte.

Les tasques principals de neteja i recollida selectiva exigeixen un control operatiu continu i una responsabilitat directa per part de l'empresa adjudicatària. La subcontractació d'aquestes funcions podria dificultar el seguiment, la supervisió i l'exigència de responsabilitats derivades de la prestació del servei.

18.- RECEPCIÓ I TERMINI DE GARANTIA

En el present contracte no es fixa termini de garantia atesa la seva naturalesa i característiques.

19. RESPONSABLE DEL CONTRACTE

Com a responsable del contracte es proposa a la Directora d'administració i recursos, Sra. Anna Estruch i Duran.

20.- PROTECCIÓ DE DADES

Aquest contracte no implica el tractament de dades personals per part de l'empresa adjudicatària per poder dur a terme la prestació.

21.- TÈCNICS QUE ASSISTIRAN A LA MESA DE CONTRACTACIÓ

Vocal 1: Anna Estruch Duran
Vocal 2: Anna Ventura Surribas
Vocal 3: Jordi Gual Nevado

22.- EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Abans de l'inici de l'execució el contractista ha d'haver lliurat a través de l'àrea privada de la plataforma electrònica de l'Ajuntament de Barcelona:

<https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/licitacioelectronica> el "Document de coordinació empresarial en prevenció de riscos laborals", degudament omplert, signat i acompanyat de la documentació que s'hi enumera, per donar compliment al RD 171/2004, que desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995. Aquest document està disponible al [perfil de contractant](#), on l'empresa contractista també trobarà el document "[Manual de prevenció de riscos laborals per empreses externes](#)", amb les disposicions en matèria de seguretat i salut laboral que resta obligat a complir. No es podrà iniciar el contracte si no s'ha lliurat aquesta informació, incorrent el contractista en responsabilitat contractual.

23-. PROPOSTA

Atès els motius exposats, es proposa s'iniciï el procediment per a la contractació del servei de neteja de les oficines dels Serveis Centrals del CBB per un import total de licitació de 24.146,95 €, IVA inclòs, dels quals 19.956,16 € són pressupost net i 4.190,79 € són en concepte d'IVA al 21%, amb càrrec a la partida 227.00-01.00-332.11, 14.354,02 €, amb càrrec al pressupost 2026 i 9.792,93 €, amb càrrec al pressupost 2027 del Consorci de Biblioteques de Barcelona i d'acord amb les condicions tècniques que s'annexen, mitjançant un procediment obert simplificat.

La directora d'administració i recursos

Anna Estruch i Duran

ANNEX

MODEL D'OFERTA (criteris automàtics)

El Sr./La Sra. domiciliat/ada a carrer núm. ..., amb DNI/NIF núm., major d'edat, en nom propi, o en representació de l'empresa amb domicili a carrer núm. ..., amb l'adreça de correu electrònic següent per rebre les comunicacions electròniques (@) assabentat/ada de les condicions exigides per optar a l'adjudicació del contracte núm. que té per objecte, es compromet a realitzar-lo amb subjecció al plec de clàusules administratives particulars i al de prescripcions tècniques, i presenta la següent proposta:

1.-Oferta econòmica:

Preu sense IVA*:

Tipus IVA: %

Import IVA:

Preu total del contracte:

****El preu ofert pels licitadors no podrà superar en cap cas el pressupost net del servei base 19.956,16 €***

2.-Millora de les freqüències de neteja

Augment en la freqüència de la neteja dels ítems descrits a l'apartat 7.2.2 del PPT	<i>(Marcar amb una "X" on correspongui)</i>
Fregat del paviment de despatxos, sala de reunions, zones de magatzems, arxius, etc., dos cops a la setmana	<input type="checkbox"/>
Augment en la freqüència de la neteja dels ítems descrits a l'apartat 7.2.3 del PPT	<i>(Marcar amb una "X" on correspongui)</i>
Neteja de vidres interiors dos cops al mes	<input type="checkbox"/>
Neteja de portes i marcs interiors dos cops al mes	<input type="checkbox"/>
Neteja de punts de llum dos cops al mes	<input type="checkbox"/>
Neteja de parets i sostres, paraments, panells i envans de separació dos cops al mes	<input type="checkbox"/>
Neteja d'alts, fons i prestatges de mobiliari equips d'oficina dos cops al mes	<input type="checkbox"/>

Neteja del frigorífic dos cops al mes	<input type="checkbox"/>
Augment en la freqüència de la neteja dels ítems descrits a l'apartat 7.2.4	(Marcar amb una "X" on correspongui)
Un cop al trimestre: - Neteja de persianes	<input type="checkbox"/>
Un cop al trimestre: - Neteja a fons del magatzem i arxius	<input type="checkbox"/>

Important: si l'empresa que esdevingui adjudicatària ha obtingut alguna puntuació en aquest apartat estarà obligada a complir-lo durant tota la vigència del contracte.

El que es declari a la proposta presentada constituirà un compromís per l'empresa, i serà considerat una obligació essencial del contracte. El seu incompliment durant l'execució del contracte podrà ser objecte de penalització, podent-se aplicar el règim de responsabilitat previst per a les faltes molt greus. També pot ser causa de resolució del contracte per part de l'òrgan de contractació.

3.- Millora en la freqüència de retirada de bujols

Augment de la freqüència de retirada a dos cops per setmana	(Marcar amb una "X" on correspongui)
Retirada de Cartrons dos cops a la setmana	<input type="checkbox"/>
Retirada de Càpsules de cafè dos cops a la setmana	<input type="checkbox"/>

Important: si l'empresa que esdevingui adjudicatària ha obtingut alguna puntuació en aquest apartat estarà obligada a complir-lo durant tota la vigència del contracte.

El que es declari a la proposta presentada constituirà un compromís per l'empresa, i serà considerat una obligació essencial del contracte. El seu incompliment durant l'execució del contracte podrà ser objecte de penalització, podent-se aplicar el règim de responsabilitat previst per a les faltes molt greus. També pot ser causa de resolució del contracte per part de l'òrgan de contractació.

4.- Millora en la coordinació dels servei

Aportació de més hores de supervisió del servei, al marge de les indicades en la clàusula 9.3 del Plec de prescripcions tècniques (1 hora setmanal de supervisió)	(Marcar amb una "X" on correspongui)
Increment de 30 minuts setmanals (1 hora i 30 minuts)	<input type="checkbox"/>

Increment d'1 hora setmanal (2 hores)	<input type="checkbox"/>
---------------------------------------	--------------------------

Important: si l'empresa que esdevingui adjudicatària ha obtingut alguna puntuació en aquest apartat estarà obligada a complir-lo durant tota la vigència del contracte.

El que es declari a la proposta presentada constituirà un compromís per l'empresa, i serà considerat una obligació essencial del contracte. El seu incompliment durant l'execució del contracte podrà ser objecte de penalització, podent-se aplicar el règim de responsabilitat previst per a les faltes molt greus. També pot ser causa de resolució del contracte per part de l'òrgan de contractació.

5.- Formació

Es valorarà que la persona assignada a l'execució del contracte com a supervisora disposi de formació en aspectes ambientals i/o de prevenció de riscos associats al servei: estalvi energètic i consum responsable d'aigua, eficiència del consum de productes, bones pràctiques de prevenció i gestió de residus propis, retirada correcta de residus recollits selectivament....).	(Marcar amb una "X" on correspongui)
Formació en matèries ambientals	<input type="checkbox"/>
Formació en matèries de prevenció de riscos	<input type="checkbox"/>

Important: la formació s'haurà d'acreditar amb l'aportació del corresponent certificat d'assistència o aprofitament, que s'haurà d'adjuntar a aquest model d'oferta.

El fet de no acompanyar el model d'oferta amb els certificats de la formació no es valorarà el criteri i no es podrà atorgar la puntuació corresponent.

6.- Oferta de tecnologies de seguiment i control d'horaris

Oferir un sistema de control online que permeti accedir via web a la consulta dels marcatges	<input type="checkbox"/>
--	--------------------------

Important: per poder valorar aquest punt caldrà aportar a aquest model d'oferta la descripció i detall del sistema proposat, que haurà d'estar operatiu a l'inici del contracte.

El fet de no acompanyar el model d'oferta amb la descripció i detall del sistema proposat no es valorarà aquest criteri i no es podrà atorgar la puntuació corresponent.

7.- Subministrament de vestuari del personal de neteja complint amb els requisits de limitació de presència de substàncies químiques

Es valorarà que la roba de treball del personal de neteja compleixi amb els requisits de limitació de la presència de substàncies químiques en el producte final, tal com defineix l'Estàndard Oeko-Tex 100

<i>Marcar amb una "X" allà on correspongui</i>	<i>Indicar les dades sol·licitades</i>
Un article <input type="checkbox"/>	Article 1:..... Proveïdor:..... Certificat (caldrà aportar-lo):.....
Dos articles <input type="checkbox"/>	Article 1:..... Proveïdor:..... Certificat (caldrà aportar-lo):..... Article 2:..... Proveïdor:..... Certificat (caldrà aportar-lo):.....
Tres articles <input type="checkbox"/>	Article 1:..... Proveïdor:..... Certificat (caldrà aportar-lo):..... Article 2:..... Proveïdor:..... Certificat (caldrà aportar-lo):..... Article 3:..... Proveïdor:..... Certificat (caldrà aportar-lo):.....

Important: per poder valorar aquest punt caldrà aportar els certificats que s'indiquin en l'anterior graella. En cas que no s'adjuntin els certificats no es podrà valorar el criteri.

I com a prova de conformitat signen

(localitat i data, nom de l'empresa que es representa; signatura de/ls representant/s de l'empresa)