

**Informe justificatiu de necessitat, idoneïtat i eficiència del contracte per a l'execució dels serveis Coordinació i dinamització de la Taula d'Educació i Museus de l'ICUB**

<b>Taula resum del contingut de l'informe de necessitat</b>	
Codi de petició	006_P2600658
Procediment d'adjudicació	Obert
CPV	92500000-6 Servicios de bibliotecas, archivos, museos y otros servicios culturales (privat annex IV LCSP)
Pressupost net (sense IVA)	10.236,32 €
Pressupost brut (amb IVA)	12.385,95 €
VEC	20.472,64 €
És harmonitzat?	No
Hi ha subrogació de personal?	No
Hi ha relació amb menors d'edat?	No
Hi ha tractament de dades personals?	Sí
Hi ha cessió de drets d'autor?	No
Hi ha accés a sistemes d'informació?	No
És un contracte reservat?	No

**1. ANTECEDENTS**

Els museus i arxius patrimonials són agents clau en la generació de coneixement. A partir del treball de conservació, recerca i interpretació del patrimoni, aquests equipaments transformen el coneixement en educació i en la construcció d'imaginari col·lectius. Aquesta funció educativa ha d'esdevenir un eix vertebrador en la planificació i el desenvolupament de les seves accions.

Tot i que l'oferta educativa dels equipaments patrimonials s'adreça sobretot al públic escolar, el seu impacte s'estén a totes les franges d'edat i a una pluralitat de col·lectius. Des d'aquesta perspectiva, cal entendre l'activitat educativa dels museus com una contribució essencial a l'educació permanent: una educació que no es limita al període escolar, sinó que acompanya les persones al llarg de tota la vida.

Aquest enfocament connecta amb la idea d'educació universal i educació 360, que integra totes les oportunitats educatives del territori, enfortir la relació entre museus, escoles i altres agents educatius

Per avançar en aquesta direcció, és necessari ampliar i millorar els models de col·laboració entre centres educatius i museus. Aquestes relacions, de mitjà i llarg recorregut, han de permetre desenvolupar projectes compartits, sostenibles i transformadors.

A més, cal aprofundir en les estratègies de comunicació i difusió perquè la comunitat educativa conegui, valori i aprofiti el potencial educatiu del patrimoni.

La transformació educativa dels museus requereix també una mirada cap endins. És imprescindible detectar necessitats, establir objectius comuns i crear espais de treball

col·lectiu, només així es podrà garantir que la dimensió educativa sigui present en totes les fases de concepció i disseny de programes, activitats i línies d'actuació.

Els museus han d'assumir un model educatiu integrat, en corresponsabilitat amb les escoles i altres agents. Això implica reconèixer els alumnes com a subjectes actius i no com a receptors passius, i desenvolupar projectes que vagin més enllà del calendari de la formació reglada.

Igualment, cal consolidar espais estables de coordinació que permetin compartir recursos, consensuar objectius, impulsar processos d'avaluació qualitativa i fomentar la millora col·lectiva.

En coherència amb aquesta voluntat, el 2022 la Direcció de Patrimoni Cultural va impulsar la Taula d'Educació i Museus (TEM), concebuda com a plataforma estable de coordinació entre equipaments patrimonials.

Inicialment integrada pels equipaments de l'òrbita de l'ICUB, la TEM s'ha ampliat progressivament fins a incloure pràcticament la totalitat d'equipaments patrimonials públics de Barcelona.

Des del seu inici, la Taula compta amb un servei de coordinació i mediació que, més enllà d'articular les trobades, ha impulsat processos innovadors i cocreatius. Aquests processos han generat resultats concrets, pràctics i útils, que reforcen el valor de la TEM com a espai de treball col·laboratiu.

## **2. EXPOSICIÓ DE LES NECESSITATS DETECTADES I JUSTIFICACIÓ DE LA SOLUCIÓ ESCOLLIDA**

L'ICUB no disposa dels suficients mitjans personals ni materials per al desenvolupament de les prestacions a realitzar, és per això que sol·licitem l'inici del procés administratiu necessari per a la consecució de l'empresa que pugui dur a terme les tasques requerides.

Aquestes tasques s'han de realitzar per personal amb experiència i coneixements en tècniques participatives i metodologies creatives, innovadores i col·laboratives, a l'àmbit del patrimoni, els museus i l'educació.

Exposades les necessitats detectades, es pot concloure que l'ICUB no disposa de mitjans ni recurs tècnics adients per realitzar aquestes actuacions, motiu pel qual cal procedir a l'auxili mitjançant la contractació amb tercers, tot d'acord amb l'objectiu d'estabilitat pressupostària i control de la despesa, i amb total respecte pels principis d'eficàcia, eficiència, publicitat, transparència no discriminació i igualtat de tracte.

D'acord amb els principis exposats, es considera que l'opció més eficient i eficaç que assegura la millor resposta a les necessitats detectades és la contractació del servei de **Coordinació i dinamització de la Taula d'Educació i Museus de l'ICUB.**

## **3. OBJECTE I MODALITAT DE CONTRACTE**

El present contracte té per objecte el servei de Coordinació i dinamització de la Taula d'Educació i Museus de l'ICUB (TEM).

El CPV d'aplicació d'aquest contracte és el 92500000-6 Servicios de bibliotecas, archivos, museos y otros servicios culturales.

D'acord amb l'article 156 LCSP, el règim jurídic de l'adjudicació es regeix per les prescripcions corresponents al contracte de serveis obert.

#### 4. DURADA DEL CONTRACTE

La durada del contracte serà de 2 anys, comptadors a partir del dia 10 de juny del 2026 o del dia indicat a l'acta d'inici, si és posterior.

La durada del contracte es podrà prorrogar per acord de l'òrgan de contractació. La o les pròrrogues podran ser de fins a 2 anys. Atenent la previsió de l'article 29.2 LCSP, la pròrroga serà obligatòria per a l'empresa si l'avís de pròrroga es comunica com a mínim amb dos mesos d'anticipació a la data de finalització del contracte o de la pròrroga corresponent.

La durada total del contracte, incloent les possibles pròrrogues, serà de quatre anys.

#### 5. DIVISIÓ EN LOTS

Per la naturalesa de les prestacions no és possible entendre aquestes com una realització i aprofitament individual i funcional de les mateixes que permetin ser executades de forma independent. A més caldria exigir una coordinació i planificació global dels treballs per a una correcta execució global de les prestacions que resulta desproporcionada per a les finalitats d'interès públic que es persegueixen en l'execució d'aquestes, fet pel qual permet concloure que les prestacions no poden ser executades de forma independent sense menyscabar la correcta execució dels treballs i una correcta assignació dels recursos públics proporcionals a la finalitat requerida.

#### 6. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ I VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE

El pressupost base de licitació que es considera amb els preus de mercat, és de 12.385,95 euros IVA inclòs. El pressupost net és de 10.236,32 euros i de 2.149,63 euros en concepte d'IVA, amb un tipus del 21%.

La quantitat indicada com a pressupost net, constitueix la xifra màxima per sobre de la qual s'estimarà que les ofertes de les licitadores excedeixen el tipus de la licitació i, per tant, seran excloses del procediment.

El desglossament del pressupost net, sense l'IVA, a preus de mercat, és el següent:

<b>Costos Directes (CD)</b>	
Costos salarials (Inclusos Seguretat Social)	8.622,24 €
<b>Total CD</b>	8.622,24 €
<b>Costos Indirectes (CI)</b>	
Despeses generals d'estructura (12%)	1.034,67 €
<b>TOTAL CI</b>	1.034,67 €
Benefici industrial (6%)	579,41 €

<b>TOTAL (CD + CI + BI):</b>	<b>10.236,32 €</b>
------------------------------	--------------------

L'estimació dels costos salarials s'ha calculat prenent com a referència l'acord parcial del Conveni sectorial del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya (codi de conveni núm. 79002295012003), segons l'acord parcial publicat en el DOGC el 31 de gener del 2025. Els costos salarials s'han calculat a partir d'una plantilla de persones treballadores que ha d'executar el contracte amb les categories professionals i nombre de persones següents, segons s'especifica a la Clàusula **3.2.** del PPT:

Categoria professional	Retribució salarial	Nº persones
Coordinador/a projectes pedagògics i de lleure	<b>8.622,24 €</b>	1- (190 hores/any)

Inclou els costos de la Seguretat Social (38% sobre el salari brut).

#### El valor estimat del contracte

El **VEC** és de **20.472,62 euros** (IVA exclòs). Aquesta xifra inclou l'import total que pot ser retribuint a la contractista, incloent-hi possibles pròrrogues i modificacions, entre altres conceptes, tot d'acord la previsió de l'article 101 LCSP.

Any	VEC	VEC	VEC	SUMA
	prestació	eventuals pròrrogues	Modificacions previstes	
<b>2026</b>	2.559,08 €	--	--	2.559,08 €
<b>2027</b>	5.118,16 €	--	--	5.118,16 €
<b>2028</b>	2.559,08 €	2.559,08 €	--	5.118,16 €
<b>2029</b>	--	5.118,16 €	--	5.118,16 €
<b>2030</b>	--	2.559,08 €	--	2.559,08 €
<b>Total</b>	<b>10.236,32 €</b>	<b>10.236,32 €</b>	--	<b>20.472,64 €</b>

## 7. IMPUTACIÓ PRESSUPOST MUNICIPAL

Aquest pressupost base de licitació s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de l'objecte del contracte i anirà amb càrrec al /als pressupost/s i partida/es següent/s:

Any	Econòmic	Programa	Orgànic	Import net	IVA 21%	Total amb IVA
2026	22699	33311	1423	2.559,08 €	537,41 €	3.096,49 €
2027	22699	33311	1423	5.118,16 €	1.074,81 €	6.192,97 €

2028	22699	33311	1423	2.559,08 €	537,41 €	3.096,49 €
<b>TOTAL</b>				<b>10.236,32 €</b>	<b>2.149,63 €</b>	<b>12.385,95 €</b>

Atès que el present contracte comporta despeses de caràcter plurianual, la seva autorització o realització se subordina al crèdit que per a cada exercici autoritzin en el pressupost.

## 8. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

Considerant l'import del contracte, la seva durada i les prestacions que constitueix el seu objecte, així com el valor estimat del contracte i els criteris que serviran per a la seva adjudicació, es considera que el més adient és adjudicar aquest contracte mitjançant procediment obert.

## 9. CAPACITAT I SOLVÈNCIA REQUERIDES

### Capacitat requerida

S'exigirà que la licitadora compti amb la capacitat indicada a la clàusula corresponent del plec de clàusules administratives particulars.

### Solvència econòmica i financera i solvència tècnica o professional requerida

D'acord amb l'article 92 LCSP, en relació amb els articles 87 a 90 LCSP, les empreses licitadores que comptin amb classificació empresarial en el grup i/o subgrup que es correspon amb les prestacions objecte del contracte (que es determinarà a partir del codi CPV) poden acreditar la seva solvència indistintament mitjançant la seva classificació o bé acreditant el compliment dels requisits específics recollits en la present clàusula.

Per acreditar la solvència sense l'aportació de la referida classificació empresarial es requereix acreditar el compliment dels requisits mínims següents:

### **SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA**

D'acord amb la previsió de l'article 87.1.a) LCSP, el volum anual de negocis referit al millor dels tres últims exercicis anteriors a la data de presentació de les proposicions o en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa, ha de tenir un import igual o superior de 15.354,48 euros. Quan la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat és inferior a un any comptat fins a la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entén proporcional al període.

Justificació del criteri de solvència econòmica i financera escollit: es reclama una solvència de 15.354,48 euros, equivalent a 1,5 vegades l'import del contracte, atès que l'esmentat import es considera adequat i suficient per garantir que l'adjudicatari podrà fer front a les obligacions que adquirirà l'empresa durant l'execució de la prestació.

## **SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL**

D'acord amb l'article 90.1.a) LCSP, l'import anual, sense incloure els impostos, que l'empresa licitadora ha de declarar com a executat durant l'any de superior execució en el decurs dels últims tres anys en serveis o treballs de naturalesa igual o similar que els que constitueixen l'objecte d'aquest contracte ha de ser com a mínim de 10.236,32 euros.

Justificació del criteri de solvència tècnica o professional: es tracta del volum de servei aproximat a l'anualitat del contracte, cosa que garanteix que la licitadora té prou experiència en el tipus de serveis que es contracten com per assegurar l'adequada prestació del servei.

D'acord amb la previsió de l'article 90.4 LCSP, les empreses amb una antiguitat, computada des de la data d'inscripció en el registre corresponent o, si no procedeix, des de la data de la seva constitució, inferior a cinc anys, no han d'acreditar l'experiència, és a dir, l'import anual executat i han d'acreditar la seva solvència tècnica segons el següent criteri.

D'acord amb l'article 90.1.b) LCSP, el personal tècnic, integrat o no en l'empresa, participant en el contracte, especialment la o les persones encarregades del control de qualitat han de tenir els títols o acreditacions acadèmics o professionals següents:

- **Coordinador/a general del projecte:**
  - Titulació requerida: Titulació en Història/Humanitats i/o Belles Arts i/o Història de l'Art i/o de l'àmbit de les ciències de l'educació
  - Experiència mínima tres anys en coordinació i dinamització de projectes culturals vinculats específicament a l'àmbit educatiu.
  - Coneixements demostrables amb acreditació de tècniques participatives i metodologies creatives i col·laboratives.
  - Experiència en impuls de processos participatius i de cocreació a l'àmbit del patrimoni cultural amb un mínim de 5 processos.
  - Domini del català (nivell C1)
  - Competències tecnològiques a nivell d'usuari Outlook, word, power point, acrobat reader drive, zoom, teams, forms, etc.

La documentació que haurà d'aportar per acreditar aquesta solvència és:

- Els títols que s'exigeixen s'acreditaran mitjançant certificats o diplomes expedits per entitats públiques, col·legis oficials, universitats públiques o privades, i d'altres entitats formadores públiques o privades.
- Per tal d'acreditar l'experiència, s'haurà d'aportar el currículum vitae de la persona coordinadora de projectes, indicant els projectes en els quals ha treballat, el temps que ha treballat en els projectes i les funcions realitzades.
- Per tal d'acreditar el domini del català, s'haurà d'aportar el certificat nivell C1 o documentació acreditativa d'haver cursat el batxillerat a Catalunya.

Justificació del criteri de solvència tècnica o professional: per tal de dur a terme les prestacions objecte del contracte és important incorporar una figura que assumeixi les tasques de coordinació del projecte i que la persona que ocupi aquesta responsabilitat tingui experiència en la coordinació i dinamització de projectes de cultura que vinculin el patrimoni cultural amb l'educació, i capacitat per impulsar processos participatius i

creatius.

## **10. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ I JUSTIFICACIÓ DE LA PROPORCIONALITAT DE LA PUNTUACIÓ ASSIGNADA**

Considerant l'objecte del contracte, així com totes les actuacions que integren el seu cicle de vida, es considera adient a fi i efecte de seleccionar la millor oferta en relació qualitat preu, incorporar els criteris següents i amb la proporció que tot seguit s'indica i justifica relacionats per ordre decreixent d'importància:

<b>Criteris de judici de valor: 40 punts</b>	
Criteri 1. Qualitat del projecte operatiu d'execució del contracte	Fins a 20 punts
Criteri 2. Qualitat de la proposta metodològica d'organització i desenvolupament d'una jornada anual de treball	Fins a 20 punts
<b>Criteris automàtics: 60 punts</b>	
Criteri 1. Per l'oferta econòmica	Fins a 30 punts
Criteri 2. Compromís de seguiment, aplicació i documentació de l'activitat i de les dinàmiques participatives	Fins a 30 punts

### **CRITERIS D'ADJUDICACIÓ AVALUABLES MITJANÇANT JUDICI DE VALOR**

#### **Criteri B1. Qualitat del projecte operatiu d'execució del contracte**

Puntuació màxima de **20 punts**.

Les licitadores hauran de presentar un projecte operatiu que descrigui de manera clara, ordenada i coherent com preveuen executar les tasques objecte del contracte, d'acord amb les condicions i requisits establerts al Plec de Prescripcions Tècniques.

El projecte haurà de definir els procediments, l'organització i la planificació del servei necessaris per garantir el correcte desenvolupament de la coordinació i dinamització de la Taula d'Educació i Museus de l'Institut de Cultura de Barcelona.

El contingut del projecte haurà d'estar estructurat i inclourà, com a mínim, els apartats següents:

- Procediments de treball, amb descripció de les actuacions previstes per a la prestació del servei.
- Model organitzatiu i metodològic, amb identificació dels mecanismes de coordinació, seguiment i comunicació.
- Pla de treball, amb definició de les principals fases i activitats a desenvolupar.
- Cronograma d'execució del servei, coherent amb la durada i les obligacions del contracte.

L'avaluació del criteri es realitzarà atenent el grau d'adequació del projecte al Plec de Prescripcions Tècniques, la claredat expositiva, el nivell de concreció operativa, la coherència interna i la viabilitat de la planificació proposada.

No es valorarà informació genèrica, reiterativa o no vinculada directament a l'objecte del contracte. L'extensió màxima del projecte serà de 10 pàgines, a una cara, amb lletra Arial 12. No es valoraran els continguts que excedeixin aquest límit.

Es puntuarà de la següent manera:

<b>Insuficient</b>	<b>0,00 punts</b>	La qualitat d'un projecte operatiu que no reculli la totalitat dels continguts indicats en el present criteri o que presenti un projecte operatiu amb una inferioritat de plantejaments que impedeixi veure que s'assolirà íntegrament l'objecte del contracte
<b>Acceptable</b>	<b>7,00 punts</b>	La qualitat del projecte operatiu que reculli la totalitat dels continguts indicats en el present criteri i amb un plantejament acceptable, però no desenvolupi suficient l'objecte del contracte o no ho faci de forma estructurada, detallada o clara.
<b>Bona</b>	<b>12,00 punts</b>	La qualitat d'un projecte operatiu que reculli la totalitat dels continguts indicats en el present criteri i proporcioni els elements correctes per al desenvolupament de l'objecte del contracte, de forma estructurada, detallada i clara.
<b>Idònia</b>	<b>20,00 punts</b>	La qualitat d'un projecte operatiu que, a més de complir les dues condicions anteriors, presenti tots els elements de major qualitat i excel·lència per al desenvolupament de l'objecte del contracte

Justificació del criteri escollit: una planificació metodològica i temporal acurada de la gestió del programa optimitza l'execució del mateix, i permet preveure i evitar l'efecte de circumstàncies que puguin alterar el resultat final desitjat.

### **Criteri B2. Qualitat de la proposta metodològica d'organització i desenvolupament d'una jornada anual de treball**

Puntuació màxima de **20 punts**.

D'acord amb la clàusula 2 del Plec de Prescripcions Tècniques, entre les tasques objecte del contracte s'inclou la preparació i desenvolupament d'una jornada anual de treball en el marc de la Taula d'Educació i Museus (TEM).

Les licitadores hauran de presentar una proposta metodològica que descrigui de manera clara i ordenada com preveuen organitzar i desenvolupar aquesta jornada, d'acord amb els requisits establerts al PPT.

La proposta haurà d'incloure, com a mínim, els apartats següents:

- Procediment de definició de la temàtica i dels continguts de la jornada, d'acord amb les funcions del contracte.
- Marc de referència i alineació amb l'Estratègia compartida de la TEM, en els termes previstos al PPT.
- Objectius operatius de la jornada i resultats que es pretenen assolir.
- Aspectes o reptes als quals dona resposta la jornada, vinculats a l'activitat ordinària de la Taula.
- Funcions i rols dels diferents agents participants en el desenvolupament de la sessió.
- Metodologia de treball i dinàmica participativa prevista durant la jornada.
- Escaleta o estructura temporal de la sessió, amb les diferents fases d'intervenció.

- Recursos materials i organitzatius necessaris per al correcte desenvolupament de l'activitat.

L'avaluació del criteri es realitzarà atenent el grau d'adequació de la proposta al PPT, la claredat expositiva, la coherència interna, el nivell de concreció operativa i la viabilitat de l'organització proposada.

No es valorarà informació genèrica, reiterativa o no vinculada directament a l'objecte del contracte. L'extensió màxima del projecte serà de 10 pàgines, a una cara, amb lletra Arial 12. No es valoraran els continguts que excedeixin aquest límit.

Es puntuarà de la següent manera:

<b>Insuficient</b>	<b>0,00 punts</b>	La qualitat d'una proposta metodològica que no reculli la totalitat dels continguts indicats en el present criteri o que presenti una proposta metodològica amb una inferioritat de plantejaments que impedeixi veure que s'assolirà íntegrament l'objecte del contracte
<b>Acceptable</b>	<b>7,00 punts</b>	La qualitat d'una proposta metodològica que reculli la totalitat dels continguts indicats en el present criteri i amb un plantejament acceptable, però no desenvolupi suficient l'objecte del contracte o no ho faci de forma estructurada, detallada o clara.
<b>Bona</b>	<b>12,00 punts</b>	La qualitat d'una proposta metodològica que reculli la totalitat dels continguts indicats en el present criteri i proporcioni els elements correctes per al desenvolupament de l'objecte del contracte, de forma estructurada, detallada i clara.
<b>Idònia</b>	<b>20,00 punts</b>	La qualitat d'una proposta metodològica que, a més de complir les dues condicions anteriors, presenti tots els elements de major qualitat i excel·lència per al desenvolupament de l'objecte del contracte

Justificació del criteri escollit: una part essencial del servei objecte d'aquest contracte és la implementació de processos participatius i cocreatius que aportin innovació, poder valorar una proposta pràctica concreta és molt rellevant.

## **CRITERIS D'ADJUDICACIÓ AVALUABLES AUTOMÀTICAMENT**

### **Criteri C1. L'oferta econòmica**

Puntuació màxima de **30 punts**.

La puntuació que s'atorga pel preu no supera el 35% de la puntuació total d'acord amb la previsió del Decret d'Alcaldia de 24 d'abril de 2017 de contractació pública sostenible i la Instrucció de l'Ajuntament de Barcelona de 15 de març de 2018, d'aplicació de la LCSP, publicada en la Gaseta del dia 16. El preu ofert s'aplicarà a tota la durada del contracte, incloses les pròrrogues.

S'atorgarà la màxima puntuació a l'empresa licitadora que formuli el preu més baix que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi el pressupost net de licitació i a la resta d'empreses licitadores la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula establerta per [Instrucció de la Gerència Municipal](#) i aprovada per [Decret d'Alcaldia de 22 de juny de 2017, publicat en la Gasetta Municipal del dia 29 de juny](#), i modificada per [Decret d'Alcaldia, de 22 de febrer de 2018, publicat en la Gasetta Municipal el dia 5 de març](#):

$$\left( \frac{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta}}{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta més econòmica}} \right) \times \text{Punts màx} = \text{Puntuació resultant}$$

## **C.2. Compromís de seguiment, aplicació i documentació de l'activitat i de les dinàmiques participatives.**

Puntuació màxima: 30 punts.

Es valorarà el compromís objectivable de la licitadora d'assegurar el seguiment sistemàtic, la traçabilitat i la documentació de l'activitat desenvolupada durant l'execució del contracte, mitjançant l'aportació d'informes periòdics i la documentació dels processos participatius, d'acord amb les obligacions previstes al Plec de Prescripcions Tècniques.

Aquest criteri no valora la qualitat metodològica ni el contingut tècnic de les actuacions proposades, que són objecte d'avaluació mitjançant criteris de judici de valor, sinó únicament l'assumpció expressa de compromisos concrets, objectivables i exigibles durant tota la vigència del contracte.

L'obtenció de la puntuació dependrà exclusivament de l'assumpció expressa dels compromisos indicats, que seran exigibles durant tota la vigència del contracte.

El criteri es desglossa en els subcriteris següents:

### **C.2.1 Compromís d'aportar informes periòdics de l'activitat.**

Puntuació màxima 15 punts.

Es valorarà el compromís de realitzar un informe mensual d'anàlisi de l'evolució de les activitats de coordinació i dinamització de la Taula d'Educació i Museus.

La puntuació s'atorgarà exclusivament en funció dels compromisos assumits, segons el detall següent:

- Aporta compromís d'elaboració i presentació mensual de l'informe: **15 punts**
- No aporta compromís: **0 punts**

### **C.2.2 Compromís d'aplicació i documentació de dinàmiques participatives.**

Puntuació màxima: 15 punts.

Es valorarà el compromís de la licitadora d'incorporar i aplicar dinàmiques participatives durant l'execució del contracte, així com de documentar-ne els resultats, d'acord amb les obligacions previstes al Plec de Prescripcions Tècniques.

La puntuació s'atorgarà exclusivament en funció dels compromisos assumits, segons el detall següent:

- Compromís d'incorporar almenys una dinàmica participativa en cadascuna de les sessions plenàries anuals i en la jornada anual: **5 punts**.
- Compromís d'incorporar almenys una dinàmica participativa en cadascuna de les sessions plenàries anuals i en la jornada anual, i de generar un document de síntesi o retorn dels resultats obtinguts en aquestes dinàmiques per a cada sessió o procés de treball: **10 punts**.
- Compromís d'incorporar almenys una dinàmica participativa en cadascuna de les sessions plenàries anuals i en la jornada anual; de generar un document de síntesi o retorn dels resultats obtinguts en aquestes dinàmiques per a cada sessió o procés de treball, i d'integrar aquests resultats en la memòria anual del servei, d'acord amb el Plec de Prescripcions Tècniques: **15 punts**.

Justificació del criteri: Aquest criteri es justifica per la necessitat de garantir un seguiment efectiu, verificable i traçable del desenvolupament del servei, així com del desplegament real dels processos participatius previstos al Plec de Prescripcions Tècniques. L'aportació d'informes mensuals i la documentació sistemàtica de les dinàmiques participatives permeten reforçar el control de l'execució del contracte, conèixer l'estat d'evolució de les activitats, avaluar-ne els resultats i identificar oportunament possibles mesures correctives. Per aquest motiu, el criteri s'ha configurat com a criteri automàtic, basat en compromisos operatius clars, objectivables i exigibles, sense entrar a valorar la qualitat metodològica de les propostes ni l'experiència o la formació del personal, aspectes que són objecte d'altres criteris d'adjudicació o corresponen a la solvència tècnica. Així es garanteix una separació clara entre criteris automàtics i criteris de judici de valor, reforçant la millor relació qualitat-preu i reduint el risc de solapaments.

## **11. CRITERIS PER A LA CONSIDERACIÓ D'OFERTES PRESUMPTAMENT ANORMALS O DESPROPORCIONADES I PER DIRIMIR EL DESEMPAT**

Límits per a la consideració d'ofertes presumptament anormals o desproporcionades:

Es defineixen els següents límits per a la consideració d'ofertes, en principi, amb valors anormals o desproporcionats:

- Un diferencial superior al 5% per sota de la mitjana de les ofertes o, en cas d'una única licitadora, un diferencial superior al 15% respecte el pressupost net de licitació.

D'acord amb la previsió de l'article 149.4 LCSP, es rebutjarà l'oferta si es comprova que és anormalment baixa perquè no compleix les obligacions aplicables en matèria de subcontractació, ambiental, social o laboral establertes en el Dret de la Unió, en el Dret Nacional, els convenis col·lectius sectorials vigents o per les disposicions de Dret internacional enumerades en l'annex V LCSP.

### Criteris per dirimir el desempat

Si es produeix un empat en la puntuació total entre diverses empreses licitadores s'aplicarà els criteris de desempat següents:

1. Proposicions presentades per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin a la plantilla un percentatge de persones treballadores amb discapacitat superior al que els imposi la normativa. En aquest supòsit, la licitadora que disposi del major percentatge de treballadors fixos amb discapacitat a la seva plantilla. Aquest percentatge s'ha de calcular considerant els 12 mesos anteriors al moment de finalitzar el termini de presentació d'ofertes.
2. La licitadora que disposi del major percentatge de persones treballadores fixos amb discapacitat a la seva plantilla. Aquest percentatge s'ha de calcular considerant els 12 mesos anteriors al moment de finalitzar el termini de presentació d'ofertes.
3. En cas que l'aplicació d'aquests criteris no doni lloc a desempat es dirimirà mitjançant sorteig.

## **12. MESA DE CONTRACTACIÓ**

El membre de la mesa de la Direcció Patrimoni Cultural que formarà part de les meses serà Montserrat Torras amb càrrec Coordinadora de Museus. La constitució de la mesa serà la determinada en el plec de clàusules administratives.

## **13. GARANTIES**

La licitadora proposada com adjudicatària està obligada a constituir una garantia definitiva consistent en el 5% del preu ofert, sense IVA.

## **14. TERMINI D'EXECUCIÓ**

L'execució del contracte s'iniciarà en la data indicada a l'acta d'inici. El termini d'execució és de 2 anys.

Abans de l'inici del contracte, l'empresa contractista ha d'haver lliurat al responsable del contracte, en format digital, a través de l'adreça de correu electrònic [mcalderson@bcn.cat](mailto:mcalderson@bcn.cat) el "Document de coordinació empresarial en prevenció de riscos laborals", degudament complimentat, signat i acompanyat de la documentació que s'hi enumera, per donar compliment al Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, que desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre. Aquest document està disponible al [perfil de contractant](#), on l'empresa contractista també trobarà el document "[Manual de prevenció de riscos laborals per empreses externes](#)", amb les disposicions en matèria de seguretat i salut laboral que resta obligat a complir. No es podrà iniciar el contracte si no s'ha lliurat aquesta informació, incorrent el contractista en responsabilitat contractual.

## **15. TERMINI DE GARANTIA**

A partir de la data de recepció del contracte començarà a córrer el termini de garantia, que serà d'un mes, tot d'acord amb la regulació de l'article 210.3 LCSP.

## **16. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ**

Mesura social. El pagament directe del preu a les empreses subcontractades

Quan una empresa subcontractista al·legui morositat de l'empresa contractista en el pagament del preu que li correspongui per la prestació realitzada, segons les obligacions de pagament del preu establertes a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, de lluita contra la morositat en les operacions comercials, s'estableix com a obligació contractual entre les parts, que l'òrgan de contractació pagui directament a l'empresa subcontractista.

Davant el requeriment d'una empresa subcontractista, l'òrgan de contractació donarà audiència a l'empresa contractista perquè en el termini màxim de deu dies al·legui el que cregui convenient. Si no justifica l'impagament del preu, l'òrgan de contractació farà el pagament directament a l'empresa subcontractista amb detracció del preu al contractista principal i amb efectes alliberadors.

Mesura social. L'acreditació de pagament en termini a les empreses subcontractades

La contractista ha de presentar la documentació que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament a les empreses subcontractistes, quan sigui requerida per la persona responsable del contracte i, en tot cas, una vegada finalitzada la prestació.

No s'admetran pactes entre la contractista i subcontractista que superin el termini de pagament establert per l'ajuntament per al contractista.

Aquesta condició es considerarà essencial i el seu incompliment comportarà la imposició d'una penalitat de com a màxim el 10% de l'import d'adjudicació.

Manteniment de les condicions laborals de les persones que executen el contracte durant tot el període contractual.

La contractista ha de mantenir, durant la vigència del contracte, les condicions laborals i socials de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, fixades en el moment de presentar l'oferta, segons el conveni que sigui d'aplicació.

La persona responsable del contracte podrà requerir a l'empresa contractista que declari formalment que ha complert l'obligació. Així mateix, la persona responsable del contracte o l'òrgan de contractació podran requerir als òrgans de representació de les persones treballadores que informin al respecte.

Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització com a penalitat molt greu o causa d'extinció contractual.

## **17. ABONAMENT DEL PREU**

El pagament del preu es realitzarà mitjançant la presentació de les factures de forma mensual, prèvia comprovació i supervisió de les prestacions realitzades.

## **18. MODIFICACIONS DEL CONTRACTE**

En aquest contracte no es preveuen modificacions. Es pot modificar el contracte per les causes imprevistes establertes en l'article 205.2 i 206 LCSP en les condicions i requisits establerts legalment. El procediment per aquesta modificació requerirà l'audiència de la contractista i, si escau, del redactor del projecte o de les especificacions tècniques, i la seva formalització en document administratiu.

## **19. REVISIÓ DE PREUS**

En aquest contracte no es podrà revisar el preu.

## **20. SUBCONTRACTACIÓ**

La contractista podrà subcontractar amb tercers la realització parcial de la prestació amb el compliment dels requisits i obligacions establerts als articles 215 i 216 LCSP.

## **21. CESSIÓ DEL CONTRACTE**

Ateses les característiques del contracte es permet la cessió del contracte.

## **22. PERSONA INTERLOCUTORA I RESPONSABLE DEL CONTRACTE**

La persona interlocutora per aquest contracte és Marifé Calderón Paz (mcalderon@bcn.cat), Gestora de projectes de Cultura de la Direcció de Patrimoni Cultural de l'ICUB.

Es designa a Marifé Calderón Paz (mcalderon@bcn.cat), Gestora de projectes de Cultura, com la persona responsable del contracte, a qui li correspon supervisar l'execució, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació pactada, tot d'acord amb la previsió de l'article 62.1 LCSP.

## **23. TRACTAMENT DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL**

Aquest contracte comporta el tractament de dades personals consistent a càrrec del contractista com a encarregat del tractament.

Les dades s'integren dins la tipologia següent:

Dades (nivell baix):

- Identificatives: nom i cognoms, adreça, e-mail, telèfon.

- treball: lloc de treball

Finalitat del tractament serà la comunicació interna i la coordinació entre els membres de la Taula d'Educació i Museus, en el marc de les funcions i actuacions que li són pròpies.

Per tot això, se SOL.LICITA que s'iniciï la tramitació d'un expedient mitjançant un procediment obert per tramitació ordinària amb mesures de contractació pública sostenible.