

Exp. 26/0048

PLEC DE CLÀUSULES TÈCNIQUES PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE MANTENIMENT DELS ESPAIS VERDS I L'ARBRAT DEL PARC DE CERVANTES I LA SEVA ZONA D'INFLUÈNCIA, MITJANÇANT LA INSERCIÓ LABORAL DE COL·LECTIUS AMB ESPECIALS DIFICULTATS, AMB MESURES DE CONTRACTACIÓ PÚBLICA SOSTENIBLE

Import Pressupost	1.150.884,60 € (IVA inclòs)	Tipificació contracte	SERVEIS
-------------------	---------------------------------------	-----------------------	---------

Índex de continguts

1	Objecte del contracte	3
2	Característiques generals del servei	3
2.1	Àmbit del servei.....	3
2.2	Abast del servei.....	3
2.2.1	Tasques del servei	4
2.2.2	Calendari laboral i horari del servei	4
2.3	Control de compliment del contracte	5
2.3.1	Documentació a aportar setmanalment.....	5
2.3.2	Documentació a aportar mensualment.....	5
2.3.3	Documentació a aportar en terminis diferents als referits amb antelació:	6
2.3.4	Documentació a aportar després de la formalització del contracte	6
2.4	Justificació del pressupost de licitació	8
3	Condicions tècniques del servei	9
3.1	Tasques de manteniment.....	9
3.1.1	Neteja	10
3.1.2	Manteniment d'elements vegetals	10
3.1.3	Control integral de plagues i malures	26
3.1.4	Manteniment d'instal·lacions de reg	27
3.1.5	Manteniment de mobiliari urbà, àrees de gossos i àrees de jocs.....	28
3.1.6	Manteniment de superfícies de sauló, graves i encoixinats	28
3.1.7	Gestió de flora exòtica invasora	29
3.1.8	Manteniment conductiu i correctiu	30
4	Actuació en cas de sequera	31
5	Principis del servei	31

6	Gestió de residus	31
7	Normativa d'aplicació	32
8	Organització del servei.....	35
8.1	Recursos materials	35
8.1.1	Eines i maquinària de petites dimensions.....	35
8.1.2	Vehicles i maquinària	35
8.1.3	Infraestructura: instal·lacions i locals.....	38
8.1.4	Infraestructura: Recursos materials.....	38
8.2	Recursos humans	39
8.2.1	Estructura del servei	40
8.2.2	Brigades.....	40
8.2.3	Descripció dels perfils professionals.....	40
8.2.4	Llistat de personal i incorporació de nou personal al servei.....	42
8.2.5	Programa d'acompanyament, suport i seguiment dels treballadors amb discapacitat ...	43
8.2.6	Organigrama del servei, vacances, substitucions i nivells de recursos humans	43
8.2.7	Qualificacions, formació i experiència acreditable	44
8.2.8	Vestuari.....	45
9	Coordinació entre l'adjudicatari i la direcció tècnica de la DSC	45
9.1	Interlocutors	45
9.2	Planificació i programació del servei	46
9.3	Gestió de l'aplicació informàtica Natura Espais Verds (NEV)	46
9.4	Avaluació de qualitat	47
10	Obligacions de l'adjudicatari.....	48
11	Condicions econòmiques	50
11.1	Abonament i certificació	50
11.2	Actuacions derivades del vandalisme.....	51
11.3	Resolució de disconformitats en la certificació	52
12	Finalització del contracte.....	52
13	Annexes	53

1 OBJECTE DEL CONTRACTE

El present contracte té per objecte el servei de manteniment dels espais verds i l'arbrat del Parc de Cervantes i la seva zona d'influència **mitjançant la inserció laboral de col·lectius amb especials dificultats, amb mesures de contractació pública sostenible**

El present Plec de Clàusules Tècniques (d'ara endavant "PCT") descriu les prescripcions tècniques que han de regir i regular la prestació d'aquest servei per part de l'adjudicatari del contracte, sota la Direcció de Serveis de Conservació (d'ara endavant DSC) i els seus criteris de qualitat.

2 CARACTERÍSTIQUES GENERALS DEL SERVEI

2.1 ÀMBIT DEL SERVEI

L'àmbit del servei el comprèn els espais verds i arbrat recollits a l'inventari inicial, el qual s'especifica a l'Annex 1

- Annex 1.1.- Zones verdes i arbrat
- Annex 1.2.- Inventari tipologia de vegetació
- Annex 1.3.- Plànols d'espais verds
- Annex 1.4.- Inventari d'arbrat

Des de la seva publicació i fins el moment de la seva adjudicació aquest inventari es pot veure modificat lleugerament a causa de les actualitzacions periòdiques derivades del manteniment (tales, plantacions, etc.) sense que això hagi de suposar cap modificació en el preu de licitació d'aquest contracte.

D'acord amb l'Annex 1, actualment l'àmbit inclou una superfície total de 77.787,26 m² i prop de 1.918 posicions d'arbrat i 87 de palmeres.

Aquest contracte es divideix en dos àmbits d'actuació:

- Manteniment conductiu sobre les zones a mantenir d'acord amb l'inventari.
- Manteniment correctiu, per al qual s'estableixen uns preus unitaris.

2.2 ABAST DEL SERVEI

Els espais verds subjectes al present PCT es mantindran seguint el Pla de Manteniment Anual de l'Annex 3, on s'inclouen les tasques mínimes a executar anualment.

S'inclou els treballs de jardineria, el control integral de plagues i malures, el manteniment d'instal·lacions de reg, el manteniment dels paviments tous, la recollida de materials vegetals, la gestió dels residus especials generats i entre d'altres definits en el present PCT.

També s'inclou l'aportació dels recursos tècnics, humans, vehicles, maquinària i materials, inclosos els subministraments necessaris per la correcta execució de les feines, així com la de gestió de les dades i de la informació per tal dur a terme el servei d'acord amb les disposicions de la DSC.

El no compliment de les tasques definides anteriorment podran ser penalitzades segons el règim específic de penalitats.

Totes aquelles tasques que sol·liciti la DCS que modifiquin les feines descrites al Pla de Manteniment Anual per motius extraordinaris (situacions meteorològiques o de risc, emergències, etc.), seran

assumides per el manteniment conductiu sempre i quan s'executin dins de l'horari laboral, com per exemple, el reg amb aigua freàtica mitjançant camió tona o canvis de tipologia de verd d'espais determinats.

2.2.1 Tasques del servei

Les tasques específiques que s'inclouen dins del servei són:

- a) Dur a terme les feines descrites a l'apartat 3.1., des de l'inici del contracte, i amb les revisions que siguin necessàries.
- b) Operacions i tasques necessàries per dur a terme la gestió, programació, seguiment i control del manteniment dels espais verds.
- c) Executar els serveis que comprèn aquest PCT en compliment de les seves obligacions contractuals i d'acord amb les directrius de la DSC, d'acord amb els plecs de condicions, ordenances, normatives i decrets vigents i futurs.
- d) Gestió de l'aplicació informàtica Natura Espais Verds (NEV) i bases de dades necessàries per enregistrar el seguiment del servei.
- e) Realitzar informes, amidaments, presa de dades i altres tasques similars a petició de la DSC.
- f) Inventariar permanent dels elements que es troben inclosos dins l'àmbit i actualitzacions periòdiques que recullin totes les modificacions que es produeixin durant el contracte.
- g) Treballs de participació i col·laboració en totes les tasques i processos d'implantació de nous elements de jardineria i altres instal·lacions als espais verds objecte d'aquest contracte.
- h) Treballs de millora mitjançant modificacions sobre els elements existents prèvia aprovació de la DSC. Els nous elements que s'implementin en l'àmbit previst s'integraran en l'abast del servei.
- i) Notificar immediatament i documentar per escrit a la DSC qualsevol dany ocasionat per actes vandàlics, robatoris, accidents, trencaments, obres de tercers o altres incidències que puguin afectar les infraestructures o instal·lacions incloses en l'àmbit del contracte, presentant la relació de danys amb el màxim d'informació possible i amb el format i suport definit per la DSC. També es notificaran aquelles incidències que, tot i no suposar danys, puguin afectar a la seguretat.
- j) Atendre emergències, aplicar els protocols establerts i/o indicats per la DSC i posar els mitjans materials, humans i tècnics necessaris a disposició dels serveis externs d'emergència sense necessitat d'esperar que la DSC li ho ordeni, informant a la Direcció dels Treballs de la identitat del causant, si fos possible. L'adjudicatari disposarà d'un tècnic de contacte disponible 24h, 365 dies a l'any. Intervenció directa i sense necessitat d'esperar instruccions per part de la DSC, en aquelles operacions de detecció i resolució d'incidències que comportin perill o puguin ser resoltes per la contracta per no tenir cap tipus de dificultat afegida en el procediment d'actuació.
- k) Informar dels avenços tecnològics presents en el mercat que puguin ser aplicats en l'àmbit del contracte i reportin una millora pel que fa a eficiència, seguretat, estalvi en recursos naturals, etc.

2.2.2 Calendari laboral i horari del servei

Els treballs de manteniment es duran a terme els dies feiners en horari diürn entre les 7:30 i les 18h. Les urgències, tractaments fitosanitaris, decret de sequera, situacions excepcionals o altres tasques

que s'hagin d'executar fora de l'horari diürn o el modifiquin per indicacions de la DSC, s'hauran de planificar i ser aprovades per la DSC.

A efectes dels treballs de manteniment, es consideren dies festius tots els dissabtes i diumenges de l'any, les festes que fixa el calendari laboral del Departament de Treball de la Generalitat de Catalunya i les 2 festes locals que determini l'Ajuntament de Barcelona.

En cap cas es desatendrà el manteniment més de dos dies naturals seguits.

Durant els 15 primers dies després de la formalització del contracte, l'adjudicatari del manteniment proposarà, per a l'aprovació de la DSC, un "Calendari Laboral Anual" on s'especificarà el personal disponible en cada moment, l'horari de treball, i els torns de vacances del personal.

2.3 CONTROL DE COMPLIMENT DEL CONTRACTE

L'empresa adjudicatària haurà de lliurar al tècnic designat per la DSC com a responsable del mateix tota la informació i documentació que aquest requereixi per tal de poder exercir adequadament la tasca de control i supervisió de la correcta i acurada execució del contracte que li és pròpia.

Tota activitat de manteniment que realitzi l'adjudicatari s'ha d'informar diàriament a través del programa NEV. Així doncs, el control sobre el compliment del Pla de Manteniment es durà a terme a través d'aquest aplicatiu.

Periòdicament, un cop començada la fase d'execució del mateix, s'haurà d'aportar la següent documentació:

2.3.1 Documentació a aportar setmanalment

Cada dijous abans de les 12 h s'enviarà al tècnic responsable del contracte:

- a) Feines principals executades durant aquella setmana i la previsió de la següent amb superfícies i/o unitats, codi NEV i fotografies de l'abans i el després.

2.3.2 Documentació a aportar mensualment

- a) Full especificant els tractaments amb productes fitosanitaris que es projecti realitzar durant el mes següent, organitzat per setmanes. Aquesta documentació s'haurà de fer arribar al referent de control de plagues de l'àrea, així com al tècnic del contracte abans del dia 20 de cada mes.

Si hi hagués algun imprevist, la informació relativa a la intervenció a realitzar s'haurà de remetre amb una antelació mínima de 10 dies. En el cas de que es faci un tractament "urgent" s'haurà d'informar prèviament al responsable de l'àrea i tenir l'autorització del departament de control de plagues.

- b) Informe mensual de les accions del control integral de plagues previstes a executar. Aquesta informació s'haurà d'entregar abans del dia 20 de cada mes
- c) Senyalització dels tractaments fitosanitaris: mensualment, l'empresa adjudicatària haurà de fer arribar al tècnic referent de DSC una fitxa amb tres fotografies –una del cartell, una de la ubicació de la senyalització i una altra de la perspectiva . Les fotografies hauran de contenir la data. Aquesta documentació se li haurà de fer arribar al referent de control de plagues de l'àrea, així com al tècnic del contracte abans del dia 20 de cada mes.

- d) Informe amb la relació i descripció de feines executades que impliquin la certificació de manteniment correctiu, especificant les partides de preus unitaris, quantitats i fotografia de cada una d'elles. Aquesta documentació s'haurà de presentar el primer dia laborable del mes posterior a l'execució de les feines.

2.3.3 Documentació a aportar en terminis diferents als referits amb antelació:

- a) Diàriament s'informarà dels absentismes i substitucions de la plantilla adscrita al contracte per correu electrònic a la DSC. El primer dia laborable de la setmana següent, s'entregarà el recull de l'absentisme i les seves substitucions de la setmana anterior.
- b) Trimestralment l'empresa entregarà la informació requerida en el PJ 09 "Control Operacional" de consum d'aigua per tipologia (sanitària/ freàtica), consum de combustible per tipologia, control de km per tipologia de motor, gestió de residus per fraccions i restes de gestió de residus.
- c) Documentació acreditativa de la renovació de les assegurances dels vehicles vinculats a l'execució del servei. Aportació anual.
- d) Si és el cas, documentació acreditativa d'haver renovat els vehicles i maquinària vinculats a l'execució del contracte. S'haurà d'aportar amb la periodicitat que marqui el programa del pla de manteniment i renovació de vehicles i maquinària.
- e) En cas de modificar-se la plantilla de treballadors originàriament vinculat a l'execució del contracte i/o haver adquirit el compromís de la contractació femenina, l'adjudicatari haurà d'aportar la documentació amb caràcter previ a fer efectiva la substitució, a fi i efecte de justificar la seva autorització per la DSC, que acrediti els perfils professionals, titulació, experiència, compliment de les obligacions derivades de la legislació de prevenció de riscos laborals, i el compliment de les obligacions que incumbeixen a l'empresa en matèria de dret laboral i de seguretat social. Caldrà especificar, en cada cas, si el personal indicat és de substitució o si s'assigna permanentment al contracte i les hores assignades al mateix. En cap cas el personal assignat permanentment al contracte podrà superar l'indicat en el present plec de clàusules tècniques a la clàusula 8.2, a excepció de petició expressa de la DSC.
- f) Anualment, s'haurà de documentar la realització per part dels treballadors vinculats a l'execució del contracte dels cursos de formació en matèria de sensibilització ambiental exigits pel present plec i especificats en el punt 8.2.7.
- g) Anualment, l'empresa presentarà un informe d'execució en relació al programa d'acompanyament, suport i seguiment. L'institut podrà realitzar a través de l'Equip d'Assessorament Laboral de l'Institut Municipal de Persones amb Discapacitat les comprovacions que consideri necessàries ja sigui directament o a través de l'organisme de l'Ajuntament o empresa que consideri en cada moment.
- h) S'estableix un termini de com a màxim 3 mesos des del dia següent a la data de formalització del contracte, per posar a disposició del mateix els vehicles i la maquinària pesada que siguin de nova adquisició. La resta de recursos haurà d'estar disponible a l'inici del servei.
- i) Caldrà preparar la documentació sobre les millores, recull de feines rellevants o altres tasques que sol·liciti la DSC pel pla d'acció o altres plans amb els terminis establerts per cada un d'ells. (bimensual, trimestral...)

2.3.4 Documentació a aportar després de la formalització del contracte

- a) Proposta de l'execució del Pla de Manteniment Anual facilitat a l'Annex 3, que s'haurà de presentar durant els 15 primers dies després de la formalització del contracte.

- b) Pla de control Ambiental, el Pla de gestió de Residus especials i el contracte en vigència de l'empresa amb un gestor de residus autoritzat, que s'haurà de presentar durant els 15 primers dies després de la formalització del contracte.
- c) Proposta anual del control integral de plagues, que es basarà en la planificació base que realitza el departament de control de plagues de la DSC. Aquest calendari s'haurà de presentar cada desembre per a l'any següent, però la primera proposta es presentarà durant els 15 primers dies després de la formalització del contracte.
- d) Organigrama del Servei, s'haurà de presentar durant els 15 primers dies després de la formalització del contracte. També en el supòsit que durant el període d'execució del contracte es produeixin canvis al personal vinculat originàriament al mateix i amb una antelació de 15 dies al moment en què l'actualització hagi d'esdevenir operativa.
- e) Programa d'acompanyament, suport i seguiment dels treballadors amb discapacitat, en el termini de 2 mesos des de la formalització del contracte, l'empresa adjudicatària haurà de presentar un informe individualitzat de cada un dels treballadors i treballadores.
- f) Declaració responsable signada pel legal representant, que es presentarà durant els 15 primers dies després de la formalització del contracte, en la que es detalli tota la maquinària i vehicles que dedicarà a la prestació del servei especificant les seves característiques tècniques, els seus certificats i inspeccions en vigència (ITV, marcatge CE), la seva edat, vida útil estimada i garanties vigents amb la seva durada. L'antiguitat màxima dels vehicles/maquinària que l'adjudicatari posi a disposició del servei serà de cinc anys d'acord amb el que s'estableix a la clàusula 8.1.2 del plec de clàusules tècniques. En el cas que algun vehicle /maquinària, no complís amb l'esmentat anteriorment, l'adjudicatari haurà de presentar una declaració conforme es compromet a la seva renovació en un termini de tres mesos des de la formalització del contracte, incloent els oferts en la seva proposta, si s'escau.
- g) Calendari Laboral Anual, que s'haurà de presentar durant els 15 primers dies després de la formalització del contracte.
- h) Pla de Formació Continua, que s'haurà de presentar durant els 15 primers dies després de la formalització del contracte.
- i) Documentació acreditativa que disposa de contractes de subministrament per a grups de flor, plantes bulboses i rizomatoses, plantes crasses i suculentes, plantes tipus bambú, jonc, bogues, arbrat, palmeres, arbusts, planta vivaç, rosers, enfiladisses, plantes entapissants i gespes. Aquesta documentació s'haurà de presentar durant els 15 primers dies després de la formalització del contracte.
- j) Documentació acreditativa conforme l'empresa adjudicatària o l'empresa subcontractada a la que l'adjudicatari encarregui els tractaments, està inscrita al "Registro Oficial de Productores y Operadores (ROPO)", segons Reial Decret 1311/2012 del 14 de setembre. Aquesta documentació s'haurà de presentar durant els 15 primers dies després de la formalització del contracte.
- k) Documentació que acrediti que l'empresa adjudicatària ha de tenir registrats els equips de tractaments fitosanitaris que tinguin un dipòsit de capacitat superior a 100 L, en la secció d'equips no agrícoles del Registre Oficial de Maquinària Agrícola (ROMA), segons marca la

disposició addicional segona del Capítol XII del Reial Decret 1311/2012. Aquesta documentació s'haurà de presentar durant els 15 primers dies després de la formalització del contracte.

- l) L'assessor/ora en gestió integrada de plagues haurà d'acreditar, durant els 15 primers dies després de la formalització del contracte, la titulació habilitant segons el Reial Decret 1311/2012 Arts. 12 i 13 i Annex II "La titulación habilitante para ejercer como asesor en gestión integrada de plagas comprende licenciaturas, ingenierías superiores, Ingenierías técnicas, títulos de grado, master o tercer ciclo, y títulos de formación profesional superior, que cumplan la condición de sumar en su conjunto un mínimo de 40 ECTS (European Credit Transfer System), en materias relacionadas directamente con la producción vegetal...".
- m) Documentació que acrediti la disposició de personal amb carnet d'aplicació de productes fitosanitaris (titulació homologada per la Generalitat de Catalunya), nivell bàsic. Igualment haurà de presentar els noms dels aplicadors i adjuntar la documentació (revisió mèdica, carnet d'aplicador) al Servei de Prevenció. Aquesta documentació s'haurà de presentar durant el primer mes després de la formalització del contracte.
- n) Pla de Manteniment dels Recursos Materials/ Manteniment i Renovació de Vehicles i Maquinària i el Programa de Conservació de les Instal·lacions, la documentació s'haurà de presentar durant els 15 primers dies després de la formalització del contracte.

2.4 JUSTIFICACIÓ DEL PRESSUPOST DE LICITACIÓ

L'import màxim de licitació del present contracte és d'1.150.884,60 € IVA inclòs, dels quals 983.302,24 € corresponen al servei de manteniment conductiu i 167.582,36 € a les actuacions de manteniment correctiu, ambdós imports contenen el 21% d'IVA.

El pressupost d'aquest contracte s'estructura en dues parts: una part fixe que contempla els costos salarials del personal a subrogar, maquinària, vehicles, materials i eines que formen part de l'estructura per a la prestació del servei del manteniment conductiu, i una altra de variable, que fa referència al manteniment correctiu, on s'inclou els subministraments i execució de feines per tal de dur a terme diverses actuacions definides al punt 3.1.8 d'aquest Plec.

Per al càlcul dels preus del manteniment correctiu s'ha tingut en compte els preus unitaris de licitació de contractes que l'IMPJB té en execució actualment, aquest són:

- Subministrament d'arbrat de clima fred, clima càlid i palmàcies, amb mesures de contractació pública i sostenible, d'arbrat a la ciutat de Barcelona, , expedient 25/0133.
- Contractació del subministrament de planta de flor de temporada i flor tallada amb mesures de contractació pública sostenible, codi de contracte 26/0003.
- Treballs d'arrabassament de soques en diferents punts de la ciutat, amb mesures de contractació pública sostenible, núm. expedient 23/001.
- Serveis de retirada de nius, ous i polls de cotorreta del pit gris (*Myiopsitta monachus*), amb mesures de contractació pública sostenible, núm. expedient 22/0093.
- Contracte de subministrament de terres, substrats, esmenes, encoixinats i àrids, amb mesures de contractació pública sostenible, núm. expedient 24/0008.
- Contracte de servei d'actuacions en arbrat de Barcelona per a la resolució d'incidències en horari de tardes, caps de setmana i festius, núm. expedient 25/0085.
- Contractació del servei de lloguer de maquinària i vehicles per a tasques de manteniment pròpies de Parcs i Jardins de Barcelona. num. expedient 23/0003.

- Contractació del manteniment de la maquinària del sistema Samcla de telegestió del reg amb mesures de contractació pública sostenible, núm. expedient 25/0021.
- Contracte de subministrament de planta arbustiva, vivaç, aquàtica, enfiladisses, roses, crasses, catàcies, palmàcies d petit port, d'interior, bulbs, llavors, pans d'herba i coixins de plantació de grups mixtos de flor, expedient 23/0002

Els preus unitaris de manteniment correctiu estan recollits a l'Annex 2.

L'import del pressupost de sortida és el següent:

Concepte	Mensualitats	Import mensual pressupostat	TOTAL
Manteniment conductiu	24	33.860,27 €	812.646,48 €
TOTAL MANTENIMENT CONDUCTIU			812.646,48 €
Manteniments correctius			
Arbres i palmàcies - Annex 2.1.PCT			41.801,37 €
Arbustiva i llavor - Annex 2.2 PCT			2.584,25 €
Flor de temporada - Annex 2.3. PCT			1.428,00 €
Substrats triturats i saulons - Annex 2.4. PCT			7.411,82 €
Lloguer de maquinària - Annex 2.5. PCT			29.567,05 €
Altres - Annex 2.6. PCT			55.705,33 €
TOTAL MANTENIMENTS CORRECTIUS			138.497,82 €
TOTAL PRESSUPOST (SENSE IVA)			951.144,30 €
IVA			199.740,30 €
TOTAL IVA INCLÒS			1.150.884,60 €

	Base	Iva	Total
Manteniment preventiu	812.646,48 €	170.655,76 €	983.302,24 €
Manteniment correctiu	138.497,82 €	29.084,54 €	167.582,36 €
TOTAL			1.150.884,60 €

3 CONDICIONS TÈCNIQUES DEL SERVEI

3.1 TASQUES DE MANTENIMENT

Les actuacions de manteniment previstes en aquest contracte es basen en el Pla de Manteniment Anual de l'Annex 3 del present PCT. L'eina de seguiment del compliment d'aquest Pla és el programa Natura Espais Verds (NEV). A banda de les feines previstes, caldrà atendre totes aquelles urgències i actuacions que la DSC consideri oportunes, malgrat no estiguin recollides expressament al Pla del Manteniment Anual.

L'Annex 3 no inclou les freqüències de reg, aquestes es determinen a l'Annex 8.

3.1.1 Neteja

La neteja dels espais verds, les àrees d'esbarjo per a gossos i de les àrees de jocs infantils serà responsabilitat de la Direcció de Serveis de Neteja i Gestió de Residus de l'Ajuntament de Barcelona i de les empreses que aquesta destini a l'execució d'aquesta tasca a la zona.

Tanmateix, l'adjudicatari haurà de revisar el bon estat de neteja de tots els espais verds objecte de contracte i avisar a la DSC o crear una incidència a l'app IRIS en el cas de detectar alguna incidència, prestant especial atenció en àrees de jocs infantils i de gossos. La neteja de la zona no està inclosa en aquest contracte i, si es troben xeringues o residus especials, cal que s'avisí a la DSC i aquesta dirà com s'ha de gestionar. També haurà d'elaborar un llistat on s'indiqui el dia i hora de la troballa de xeringues, les unitats i el lloc on s'han trobat, per poder-ne informar als serveis municipals que ho necessitin.

L'adjudicatari s'haurà de fer càrrec de la neteja de les restes vegetals.

3.1.2 Manteniment d'elements vegetals

L'empresa adjudicatària serà la responsable del manteniment dels diferents elements vegetals descrits en aquest plec. L'objectiu principal és que la vegetació presenti un estat òptim. Tenint en compte que la dedicació del personal del contracte és de tots els dies laborables, hi haurà una inspecció continua dels espais a mantenir per identificar possibles perills relacionats amb la seguretat (caiguda de branques, etc.), malures, deficiències de nutrients, etc., i per determinar les operacions de manteniment que s'estimin necessàries.

De manera orientativa es faciliten les metodologies de treball per cada tipologia de verd (veure l'Annex 9)

La DSC determinarà la necessitat de tancar un espai amb tanques Rivisa o qualsevol altre tipus de tanca suficientment robusta, i aquestes seran aportades per l'empresa adjudicatària.

Un cop al mes, o les vegades que determini la DSC, es farà una revisió conjunta de la zona a mantenir entre l'empresa adjudicatària i la DSC.

Caldrà mirar les obligacions de l'adjudicatari (punt 10) per a dur a terme les tasques de manteniment.

A continuació es fa una descripció dels elements vegetals que poden trobar-se en els espais verds de la ciutat, i la definició general de les tasques de manteniment que requereixen.

3.1.2.1 Manteniment de grups de flor

En els espais verds, on hi ha presents parterres amb grups de flor de temporada, s'hauran de realitzar les tasques de manteniment que es descriuen a continuació, amb les freqüències estimades que figuren a l'Annex 3.

Definicions:

Parterre de flor: superfície o terreny en els jardins i espais verds, que es destina a efectuar plantacions de flor de temporada.

Planta de temporada: planta que es cultiva per a ser usada en jardineria durant un període curt de temps, inferior a un any.

Pla de flor (coixins): grups mixtos de flor que barregen planta anual, vivaç i arbust per crear un canvi cromàtic al llarg de l'any. Van posats en uns sacs, i ja venen plantats del viver.

Tasques de manteniment grups de flor:

Previ als treballs de plantació, s'arrencaran i retiraran les plantes anteriors i es realitzarà la **preparació del terreny** removent-lo i voltejant-lo.

La plantació es farà amb un marc de plantació adequat segons l'espècie, varietat, mida i presentació de la flor que podrà tenir un format variable.

En el moment de la plantació es farà una aportació **d'adob orgànic**, ben descompost i lliure de pudors i materials deleteris, en una quantitat proporcional i adient per al grup de flor. La dosi d'aplicació **d'adob orgànic** en plantació de grups de flor és d'una capa de 2 cm de gruix. Igualment, es realitzarà **l'aportació** d'esmenes, segons les necessitats del substrat.

Un cop plantades les flors, es duran a terme els **regs de plantació**. Al llarg de l'any s'hauran de realitzar els **regs de manteniment** amb la periodicitat estimada que figura a l'Annex 8.

També es realitzarà **l'entrecava, escata i eliminació de flor seca**. Consisteix en una entrecava superficial del sòl, per eliminar les plantes espontànies i evitar que es creï una crosta que impedeixi l'aireig de la terra i la infiltració de l'aigua, i l'eliminació de forma manual de fulles i flors seques o en mal estat, per tal d'afavorir i activar la producció de noves poncelles, tot allargant el període de producció de flors, alhora que es millora l'aspecte estètic del grup de flor.

Tot i que els grups de flors hauran de disposar de separadors, s'haurà de realitzar **retall de vores**, a fi de mantenir perfectament delimitat el perímetre del grup de flor.

Es farà la **reposició de planta** morta (a criteri de la DSC). Es realitzarà en l'època de l'any que sigui idònia per a la plantació de l'espècie i varietat en concret. Aquesta planta de reposició es subministrarà en el format seleccionat, espècie, varietat i grau de qualitat vegetatiu fixat per la DSC .

S'hauran de realitzar els **tractaments fitosanitaris** curatius d'acord amb les periodicitats i les directrius que determini el Departament de control de plagues de la DSC.

3.1.2.2 Manteniment de plantes bulboses i rizomatoses

En els espais verds o jardineres, on hi ha presents plantes bulboses o rizomatoses, s'hauran de realitzar les tasques de manteniment que es descriuen a continuació, amb les freqüències estimades que figuren a l'Annex 3.

Definicions:

Bulb: òrgan generalment subterrani format per una tija discoidal, amb una gemma destinada a originar la tija florífera, recoberta per fulles o bases foliars carnosos que tenen la funció de reserva.

Corm (o bulb sòlid o bulb massís): tija subterrània curta, més o menys globosa, amb funció de reserva, semblant a un bulb però sense fulles carnosos o amb fulles carnosos molt poc desenvolupades.

Rizoma: tija subterrània que presenten alguns vegetals, de llargada i de gruix variables, disposada de manera horitzontal o obliqua.

Tubercle: tija o porció caulinar subterrània gruixuda i rica en substàncies de reserva.

Tasques de manteniment:

La plantació es farà amb un marc de plantació adequat segons l'espècie, varietat, mida i presentació de la planta que podrà tenir un format variable.

La **divisió de mata i plantació** consisteix en dividir la planta en 2 o més trossos, separant els bulbs i llavors plantant-los individualment. També es realitzarà **l'entrecava, escata i eliminació de flor seca**. Consisteix en una entrecava superficial del sòl, per eliminar les plantes espontànies i evitar que es creï una crosta que impedeixi l'aireig de la terra i la infiltració de l'aigua, i l'eliminació de forma manual de fulles i flors seques o en mal estat, per tal d'afavorir i activar la producció de noves poncelles, tot allargant el període de producció de flors, alhora que es millora l'aspecte estètic del grup de flor.

En el moment de la plantació es farà una aportació **d'adob orgànic**, ben descompost i lliure de pudors i materials deleteris, en una quantitat proporcional i adient per al grup de flor. La dosi d'aplicació d'adob orgànic en plantació de bulbs és d'una capa de 2 cm de gruix. Igualment, es realitzarà **l'aportació d'esmenes**, segons les necessitats del substrat.

Tot i que els grups de bulboses i rizomatoses hauran de disposar de separadors, s'haurà de realitzar **retall de vores**, a fi de mantenir perfectament delimitat el perímetre del grup de flor.

Es farà la **reposició de planta** morta (a criteri de la DSC). Es realitzarà en l'època de l'any que sigui idònia per a la plantació de l'espècie i varietat en concret.

En el cas que la mortalitat del grup superi el 30% s'haurà d'aixecar tot el grup i substituir-lo per l'espècie, varietat, mida i presentació que la DSC determini, independentment del moment de la falla o de la seva ubicació.

S'hauran de realitzar els **tractaments fitosanitaris** i curatius d'acord amb les periodicitats i les directrius que determini la DSC (Departament de control de plagues).

S'hauran d'executar els **regs de manteniment** amb la periodicitat estimada que figura a l'Annex 8, sempre i quan, es garanteixi el bon estat de la vegetació

3.1.2.3 Manteniment de plantes crasses i suculentes

En els espais on hi ha presents plantes crasses i suculentes, s'hauran de realitzar les tasques de manteniment que es descriuen a continuació, amb les freqüències estimades que figuren a l'Annex 3.

Definició:

Plantes crasses i suculentes: les plantes crasses i suculentes són aquelles en què s'ha engruixit l'arrel, la tija o les fulles per poder emmagatzemar aigua en quantitats molt superiors a la resta de plantes.

Engloben els cactus, les pites, les iuques, les *Opuntia*, *mesem*, etc. Són molt resistents a la sequera, s'autodefensen de possibles agressions i presenten gran varietat de formes i colors; algunes són reptants i entapissants i, en general, mostren floracions molt atractives.

Tasques de manteniment:

La plantació es farà amb un marc de plantació adequat segons l'espècie, varietat, mida i presentació de la planta que podrà tenir un format variable. S'haurà de reemplaçar aquest tipus de planta amb independència de quin hagi estat el moment en que hagi sorgit la falla o de quina sigui la seva ubicació. L'espècie, varietat, presentació i la mida a plantar la determinarà la DSC.

Quan ho determini la direcció tècnica, s'haurà de realitzar una **aportació de terra, encoixinat i/o àrid** per compensar la pèrdua d'aquests elements, motivada pel tipus de material, el pendent, la situació o la meteorologia. Periòdicament caldrà restituir-lo o renovar-lo totalment. El material utilitzat, haurà de tenir les mateixes característiques de la terra, àrid o l'encoixinat existent.

Es realitzarà **entrecava i/o escata manual** superficial del sòl, per evitar la proliferació de plantes adventícies i evitar que es creï una crosta que impedeixi l'aireig de la terra i la infiltració de l'aigua.

S'hauran de realitzar els **tractaments fitosanitaris** curatius d'acord amb les periodicitats i les directrius que determini la DSC (Departament de control de plagues).

S'hauran d'executar els **regs de manteniment** amb la periodicitat estimada que figura a l'Annex 8, sempre i quan, es garanteixi el bon estat de la vegetació.

3.1.2.4 Manteniment de plantes tipus gramínies (bambus i altres)

En els espais on hi ha presents plantes tipus bambú, jonc i bogues, s'hauran de realitzar les tasques de manteniment que es descriuen a continuació, amb les freqüències estimades que figuren a l'Annex 3.

Definició:

Els bambús són plantes rizomatoses molt rústiques.

Tasques de manteniment:

La plantació es farà amb un marc de plantació adequat segons l'espècie, varietat, mida i presentació de la planta que podrà tenir un format variable. S'haurà de reemplaçar aquest tipus de planta amb independència de quin hagi estat el moment en que s'hagi produït la seva mort o de quina sigui la seva ubicació. L'espècie, varietat, presentació i la mida a plantar la determinarà la DSC.

Es realitzarà una **poda de neteja** de les masses formades per plantes tipus bambú, joncs i bogues, presents en espais humits.

S'hauran d'executar els **regs de manteniment** amb la periodicitat estimada que figura a l'Annex 8, sempre i quan, es garanteixi el bon estat de la vegetació.

3.1.2.5 Manteniment de l'arbrat

En els espais on hi ha present arbrat, s'hauran de realitzar les tasques de manteniment que es descriuen a continuació, amb les freqüències estimades que figuren a l'Annex 3.

Per al manteniment dels arbres i respecte a aquest plec, la DSC els classifica en **5 tipus**:

- a) L'arbrat viari.
- b) L'arbrat de zona.
- c) L'arbrat present en parcs i jardins de la ciutat.
- d) L'arbrat de zones naturalitzades.

e) L'arbrat d'interès local.

Les tasques de manteniment seran diferents per a cadascuna d'aquests tipologies i es faran d'acord amb els criteris de la DSC.

Pel que fa a les dimensions dels arbres, i a fi de facilitar les feines de manteniment, a Barcelona s'agrupa l'arbrat en **quatre categories** segons el perímetre de tronc (mesurat a 1 metre del terra):

- Primera categoria: fins a 40 centímetres.
- Segona categoria: entre 41 i 80 centímetres.
- Tercera categoria: entre 81 i 120 centímetres.
- Categoria exemplar: arbres amb un perímetre superior als 120 centímetres.

Es vigilarà especialment l'arbrat d'interès local, per a evitar la caiguda de branques o trencament, vetllant pel seu estat sigui òptim.

En cap cas es podrà realitzar cap tipus d'intervenció sobre els arbres d'interès local existents a l'àmbit del PCT, si no és per indicació expressa de la DSC. El catàleg on figuren els arbres d'interès local es pot consultar a la web:

<https://www.barcelona.cat/ca/que-pots-fer-a-bcn/parcs-i-jardins/arbres-interes-local>

L'empresa adjudicatària haurà de donar compliment al Pla de risc d'arbrat elaborat per la DSC anualment.

Definicions:

Arbrat viari: arbre en trama urbana, predominantment en escocell i en alineació, situat en un entorn proper a edificacions i/o calçada.

Arbrat de zona: arbres en trama urbana, sobretot en parterre o sauló, que per la seva situació no afecta edificis ni el pas de vehicles.

Arbrat de parc: arbres situats dins d'un parc o jardí, inclosos els interiors d'illa.

Arbrat de zona naturalitzada: arbres situat dins una zona naturalitzada, abans anomenada forestal, normalment fora dels camins marcats dins dels parcs o les zones verdes. El manteniment d'aquest arbrat està indicat al punt 3.2.2.16 on es parla del manteniment de zones de caire forestal.

Arbrat d'interès local: el catàleg d'arbres d'interès local de Barcelona recull els exemplars arboris més valuosos des del punt de vista ecològic i històric que hi ha als carrers i als jardins públics i privats de la ciutat. Aquests arbres, per raó de mida, edat, raresa, qualitats estètiques o històriques, singularitat o interès botànic, mereixen ser preservats per assegurar-ne la conservació.

Tasques de manteniment:

Arbrat viari:

Es revisaran tots els escocells en funció del que indiqui el pla de manteniment vigent

Es realitzarà la **neteja manual dels escocells** per retirar les herbes no desitjades mitjançant una escata i es realitzarà una entrecava que trencarà la crosta superficial del sòl de l'escocell millorant l'aeració i la filtració de l'aigua. Mentre s'estiguin fent aquestes tasques s'hauran de retirar els residus que trobin als escocells. Tots els escocells sobre els que s'actui s'introduiran al NEV segons la feina

realitzada. Aquells escocells revisats i que no calgui la retirada d'herbes s'introduiran com a revisats i no tractats al NEV. S'haurà de tenir en compte de fer el manteniment que li pertoca als escocells naturalitzats

També s'haurà de fer aportació de sauló als escocells quant sigui necessari. En el cas dels escocells amb arbre s'haurà de mantenir una profunditat màxima de entre 10 i 15 cm. En el cas dels escocells buits o amb soca, s'ha d'enrasar l'escocell al nivell del paviment per evitar caigudes.

S'haurà de realitzar una poda de **realç als arbres de 1a categoria anualment**. Aquesta poda consisteix en l'eliminació de les branques més baixes de l'arbrat de primera categoria quan l'alçada no és suficient i disturba el pas de vianants o vehicles. Si és necessari el realçament de l'arbrat de major categoria també es realitzarà sempre i quan es pugui fer des del terra sense necessitat de plataforma. S'haurà d'avisar mínim amb 1 setmana d'antelació la poda planificada de l'arbrat.

Quan es detecti la necessitat de poda o tala d'un arbre per motius de seguretat o re-estructuració de l'arbre, s'haurà de notificar immediatament a la DSC

L'arrabassament d'arbrat de 1a categoria consisteix en l'arrencada, soca inclosa, d'un arbre de port petit o de primera categoria mort o en mal estat. Aquesta actuació es realitzarà al llarg de l'any, quan esdevingui necessària. L'arrabassament de soques de 2a, 3a i exemplars anirà a càrrec de la DSC.

Plantació: es reposaran els arbres morts així com les noves posicions d'arbres (segons directrius de la DSC). S'hauran de reemplaçar els arbres que corresponguin amb independència de quin hagi estat el moment en què hagi sorgit la falla o de quina sigui la seva ubicació. L'espècie, varietat, presentació i la mida de l'arbre a plantar la determinarà la DSC, i la plantació es farà quan sigui el moment més idoni en funció de l'espècie, afegint a l'arbre 3 tutors.

S'hauran de realitzar els **regs de manteniment** en l'arbrat plantat els darrers 4 anys, amb les periodicitats que figuren al manual de reg (Annex 8) o que la DSC determini. El reg podrà ser efectuat amb mànegues i boques de reg o amb tones de reg.

S'hauran de retirar els nius de cotorra i la retirada de bosses de processionària amb plataforma a indicació de la DSC, sempre amb el personal especialitzat i qualificat per aquestes tasques.

En tot cas, caldrà seguir sempre les indicacions i prescripcions de la DSC.

Arbrat de zona i parc:

Es realitzarà una poda **d'una quarta part de tot l'arbrat de zona o de parc existent dins la zona objecte del contracte anualment**. Aquesta poda està explicada tècnicament a l'Annex 4. **També s'haurà de donar compliment als requeriments del pla de risc.**

S'haurà d'avisar mínim amb 1 mes d'antelació la poda planificada de l'arbrat.

Quan es detecti la necessitat de poda o tala d'un arbre per motius de seguretat o re-estructuració de l'arbre, s'haurà de notificar immediatament a la DSC,.

Es farà l'**arrabassament de tot l'arbrat (1a, 2a, 3a categoria i exemplar)** quan esdevingui necessària.

Plantació: es plantaran les noves posicions segons directrius de la DSC. S'hauran de reemplaçar els arbres que corresponguin amb independència de quin hagi estat el moment en què hagi sorgit la falla o de quina sigui la seva ubicació. L'espècie, varietat, presentació i la mida de l'arbre a plantar la determinarà la DSC, i la plantació es farà quan sigui el moment més idoni en funció de l'espècie.

S'hauran de realitzar els **tractaments fitosanitaris** preventius i curatius d'acord amb les periodicitats i les directrius que determini la DSC.

S'hauran de realitzar els **regs de manteniment** en l'arbrat plantat els darrers 4 anys, amb les periodicitats estimades que figuren al Manual de reg (Annex 8) com a referència. El reg podrà ser efectuat amb mànegues i boques de reg o amb tones de reg.

S'hauran de retirar els nius de cotorra i la retirada de bosses de processionària en alçada a indicació de la DSC sempre amb el personal especialitzat i qualificat per aquestes tasques.

En tot cas caldrà seguir sempre les indicacions i prescripcions de la DSC.

3.1.2.6 Manteniment de palmeres

En els espais on hi ha presents palmeres, s'hauran de realitzar les tasques de manteniment que es descriuen a continuació, amb les freqüències estimades que figuren a l'Annex 3.

Definicions:

Per al manteniment de les palmeres i respecte a aquest plec, la DSC les classifica en **3 tipus**:

- a) **Palmera viària:** palmeres plantades als carrers, rambles i avingudes de la ciutat.
- b) **Palmera de zona:** palmeres en trama urbana, sobretot en parterre o sauló, que per la seva situació no afecta edificis ni el pas de vehicles.
- c) **Palmera de parc:** palmeres situades dins d'un parc o jardí, inclosos els interiors d'illa.

Per facilitar la gestió, la DSC classifica les palmeres en **quatre categories** per l'alçada de l'estípit (tronc):

- Primera categoria: fins a 4 metres.
- Segona categoria: entre 4 i 8 metres.
- Tercera categoria: entre 8 i 15 metres.
- Categoria exemplar: port destacable dins l'espècie.

Tasques de manteniment:

Palmera viària

Es revisaran tots els escocells en funció del que indiqui el pla de manteniment vigent .

Es realitzarà la **neteja manual dels escocells** per retirar les herbes no desitjades mitjançant una escata i es realitzarà una entrecava que trencarà la crosta superficial del sòl de l'escocell millorant l'aeració i la filtració de l'aigua. Mentre s'estiguin fent aquestes tasques s'hauran de retirar els residus que trobin als escocells. Tots els escocells sobre els que s'actui s'introduiran al NEV segons la feina realitzada. Aquells escocells revisats i que no calgui la retirada d'herbes s'introduiran com a revisats i no tractats al NEV.

També s'haurà de fer aportació de sauló als escocells quant sigui necessari. En el cas dels escocells amb palmera s'haurà de mantenir una profunditat màxima de entre 10 i 15 cm. En el cas dels escocells buits o amb soca, s'ha d'enrasar l'escocell al nivell del paviment per evitar caigudes.

Es realitzarà una poda **a les palmeres de 1a categoria**.

També s'haurà de donar compliment als requeriments del pla de risc.

Plantació: es plantaran les noves posicions de palmeres segons directrius de la DSC. S'hauran de reemplaçar les palmeres que corresponguin amb independència de quin hagi estat el moment en que hagi sorgit la falla o de quina sigui la seva ubicació. L'espècie, presentació i la mida de la palmera a plantar la determinarà la DSC, i la plantació s'haurà de realitzar durant l'època de l'any idònia per a la plantació de les espècies de palmeres.

S'hauran de realitzar els **regs de manteniment** en les palmeres plantades els darrers 4 anys, amb les periodicitats que figuren a Manual de reg (Annex 8) com a referència. El reg podrà ser efectuat amb mànegues i boques de reg o amb tones de reg.

S'hauran de retirar els nius de cotorra a indicació de la DSC.

En tot cas caldrà seguir sempre les indicacions i prescripcions de la DSC.

Palmera de zona i parc

Es realitzarà una poda **de la meitat de les palmeres de zona i de parc de 1a, 2a i 3a categoria i exemplars** dins la zona del contracte anualment. Aquesta poda es realitzarà d'acord amb les directrius tècniques establertes a l'Annex 4. També s'haurà de donar compliment als requeriments del pla de risc.

Plantació: Es plantaran les noves posicions de palmeres segons directrius de la DSC. S'hauran de reemplaçar les palmeres que corresponguin amb independència de quin hagi estat el moment en què hagi sorgit la falla o de quina sigui la seva ubicació. L'espècie, presentació i la mida de la palmera a plantar la determinarà la DSC, i la plantació s'haurà de realitzar durant l'època de l'any idònia per a la plantació de les espècies de palmeres presents a parcs i zones.

S'hauran de realitzar els **regs de manteniment** en les palmeres plantades els darrers 4 anys, amb les periodicitats estimades que figuren a Manual de reg (Annex 8) com a referència. El reg podrà ser efectuat amb mànegues i boques de reg o amb tones de reg.

S'hauran de realitzar els **tractaments fitosanitaris** preventius i curatius d'acord amb les periodicitats i les directrius que determini la DSC, incloent la cirurgia i el sanejament dels exemplars que ho necessitin.

L'arrabassament de palmeres de 1a, 2a i 3a categoria es realitzarà al llarg de l'any, quan esdevingui necessària.

s'hauran de retirar els nius de cotorra a indicació de la DSC.

En tot cas caldrà seguir sempre les indicacions i prescripcions de la DSC.

3.1.2.7 Manteniment d'arbusts

Per al manteniment dels arbusts, s'hauran de realitzar les tasques que es descriuen a continuació, amb les freqüències estimades que figuren a l'Annex 3.

Definició:

Arbust: vegetal de tipus llenyós, generalment sense un tronc únic i dominant, si no que es ramifica des de la base, i que sol assolir una alçada d'entre 1 i 2 metres.

En funció de l'ús que se'ls dona, els arbusts presents en els espais verds de Barcelona poden ser de diferents tipus:

- a) **Arbust ornamental:** arbust utilitzat per a l'enjardinament d'espais.
- b) **Tanca vegetal:** són tanques fetes amb arbustos que poden tenir diferents funcions: decoratives, de distribució de l'espai dins un parc o de tancament i protecció d'un lloc determinat, com ara els jocs infantils.

Tasques de manteniment

En termes generals, a l'hora d'actuar, es respectarà el cicle biològic d'aquells arbustos rellevants des del punt de vista de la fructificació, ja que proveeixen aliment per a la fauna.

Les tasques de manteniment a realitzar en funció del tipus d'arbust, són les següents:

Arbust ornamental

Poda: L'època variarà en funció de l'arbust, que serà de formació en els arbusts joves, per conferir-los una estructura i forma determinada un cop siguin adults; mentre que als exemplars adults es realitzarà una poda de manteniment per mantenir o millorar les seves característiques funcionals, estètiques i sanitàries.

La poda dels grups arbustius i les tanques vegetals es concentrarà durant el període hivernal (de desembre a febrer). D'altra manera poden implicar el fracàs reproductiu d'algunes aus. L'objectiu és que les podes no coincideixin amb el període primaveral de nidificació de les aus.

Quan la DSC ho determini, s'evitarà la poda de tota una zona arbustiva el mateix any per poder així disposar d'arbustos amb diferent grau de desenvolupament i oferir, en tot moment, espais de refugi per a diferents espècies.

Per afavorir el refugi i nidificació de la fauna, s'evitarà la pràctica de poda de realçat de l'arbust. En el cas que aquests arbustos es situïn en zones de pas o en parterres on s'observi una acumulació de deixalles, es pot optar per realçar la primera línia arbustiva i facilitar, així, les tasques de neteja.

En els arbustos ornamentals es realitzarà, una **poda topiària** que consisteix en crear i mantenir un arbust amb una forma determinada, retallant regularment les brotades que sobrepassen el perfil establert.

Es realitzarà **entrecava i escata** superficial del sòl, per eliminar les plantes espontànies i per evitar que es creï una crosta que impedeixi l'aireig de la terra i la infiltració de l'aigua.

Es farà una aportació **d'adob orgànica**. S'haurà de valorar si cal aportar esmenes orgàniques o inorgàniques.

Quan ho determini la DSC, s'haurà de realitzar una **aportació d'encoixinat** per compensar la pèrdua d'aquests elements, motivada pel tipus de material, el pendent, la situació o la meteorologia. Caldrà restituir-lo o renovar-lo totalment quan sigui necessari. El material utilitzat, haurà de tenir les mateixes característiques de la terra, àrid o l'encoixinat existent.

Es farà la revisió i es **reposaran tots els arbusts morts o malmesos** (a criteri de la DSC). Es farà en l'època de l'any que sigui idònia per a la plantació de l'espècie en concret. S'hauran de reemplaçar els arbusts amb independència de quin hagi estat el moment en què hagi sorgit la falla o de quina sigui la seva ubicació. L'espècie, varietat, presentació i la mida a plantar la determinarà la DSC.

Es realitzaran els **tractaments fitosanitaris** curatius d'acord amb les periodicitats i les directrius que determini la DSC.

S'hauran d'executar els **regs de manteniment** amb la periodicitat estimada que figura a l'Annex 8, sempre i quan, es garanteixi el bon estat de la vegetació

Tanca Vegetal

Poda: es realitzarà una **poda de formació/manteniment**, a la tardor-principis d'hivern (la planta es troba en aturada vegetativa), i una **poda de manteniment** a finals de primavera-inici d'estiu (després de la brotada primaveral).

Es realitzarà una **entrecava i escata** superficial del sòl per eliminar les plantes espontànies i per evitar que es creï una crosta que impedeixi l'aireig de la terra i la infiltració de l'aigua.

Es farà una aportació **d'adob orgànic**. S'haurà de valorar si cal aportar esmenes orgàniques o inorgàniques.

Es realitzarà una **aportació d'encoixinat** per compensar la pèrdua d'aquests elements, motivada pel tipus de material, el pendent, la situació o la meteorologia. Caldrà restituir-lo o renovar-lo totalment quan sigui necessari. El material utilitzat haurà de tenir les mateixes característiques de la terra, àrid o l'encoixinat existent.

Es farà la revisió i es **reposaran tots els arbusts morts o malmesos** (a criteri de la DSC). Es farà en l'època de l'any que sigui idònia per a la plantació de l'espècie en concret. S'haurà de reemplaçar els arbusts amb independència de quin hagi estat el moment en que hagi sorgit la falla o de quina sigui la seva ubicació. L'espècie, varietat, presentació i la mida a plantar la determinarà la DSC.

Es realitzaran els **tractaments fitosanitaris** curatius d'acord amb les periodicitats i les directrius que determini la DSC

S'hauran d'executar els **regs de manteniment** amb la periodicitat estimada que figura a l'Annex 8, sempre i quan, es garanteixi el bon estat de la vegetació

3.1.2.8 Manteniment de planta vivaç

Per al manteniment de planta vivaç es realitzaran les tasques que es descriuen a continuació, amb les freqüències estimades que figuren a l'Annex 3.

Definició:

Planta vivaç: són aquelles plantes herbàcies (no llenyoses) que poden viure més de 2 anys. Si és caduca, durant l'hivern, la part aèria de la planta s'asseca, mentre que la part subterrània es manté viva i rebrota a la primavera.

Tasques de manteniment:

Poda i pinçament: Es faran podes i pinçaments per tal de controlar el desenvolupament de la planta i donar-li la forma desitjada (poda), i per afavorir l'aparició de més branques i, per tant, que la planta sigui més espessa (pinçament).

Es farà **l'eliminació de les flors velles o seques o en mal estat**, per tal d'afavorir i activar la producció de noves poncelles.

Es farà reposició de planta a través de la **divisió de mata**, si s'escau, i **plantació**. Consisteix en dividir la planta en 2 o més trossos, separant-les procurant que cada tros presenti forces arrels i plantar-los individualment.

Es realitzarà **entrecava i escata** superficial del sòl per eliminar les plantes espontànies, per evitar que es creï una crosta que impedeixi l'aireig de la terra i la infiltració de l'aigua.

Es farà una aportació **d'adob orgànic**. S'haurà de valorar si cal aportar esmenes orgàniques o inorgàniques.

Es realitzarà **aportació d'encoixinat orgànic i/o àrid** per compensar la pèrdua d'aquests elements, motivada pel tipus de material, el pendent, la situació o la meteorologia. Caldrà restituir-lo o renovar-lo totalment. El material utilitzat haurà de tenir les mateixes característiques de l'àrid o l'encoixinat orgànic existent (a no ser que la DSC proposi un altre).

Es realitzarà **reposició de planta morta** (a criteri de la DSC). Es farà en l'època de l'any que sigui idònia per a la plantació de l'espècie en concret. **En el cas de que la mortaldat del grup superi el 30% s'haurà d'aixecar tot el grup i substituir-lo** per l'espècie i varietat que la DSC determini. S'haurà de reemplaçar aquest tipus de planta amb independència de quin hagi estat el moment en que hagi sorgit la falla o de quina sigui la seva ubicació. L'espècie, varietat, presentació i la mida a plantar la determinarà la DSC.

Es realitzaran els **tractaments fitosanitaris** curatius d'acord amb les periodicitats i les directrius que determini la DSC (departament control de plagues).

S'hauran d'executar els **regs de manteniment** amb la periodicitat estimada que figura a l'Annex 8, sempre i quan, es garanteixi el bon estat de la vegetació

3.1.2.9 Manteniment de rosers

Els rosers (*Rosa sp.*) són molt atractius per a la fauna, especialment si es tracta d'espècies silvestres portadores de flors senzilles enlloc de dobles, ja que faciliten l'accés dels insectes pol·linitzadors al nèctar de les flors. Els seus fruits són aliment per als ocells i, algunes varietats, com el roser englantiner (*Rosa sempervirens*) és utilitzat com a refugi de fauna per diferents grups faunístics (invertebrats i vertebrats). Per tant, les tasques de manteniment es faran amb cura i respectant el seu cicle biològic.

Per al manteniment de rosers, s'hauran de realitzar les tasques que es descriuen a continuació, amb les freqüències estimades que figuren a l'Annex 3.

Tasques de manteniment:

Es realitzarà una **entrecava i escata** superficial del sòl per eliminar les plantes adventícies i per evitar que es creï una crosta que impedeixi l'aireig de la terra i la infiltració de l'aigua.

S'eliminaran les flors velles o seques o en mal estat, per tal d'afavorir i activar la producció de noves poncelles. Es realitzarà la poda i eliminació de fulles i flor seca.

Es faran aportacions **d'adob orgànic**. S'haurà de valorar si cal aportar esmenes orgàniques o inorgàniques.

Es realitzarà **aportació d'encoixinat i/o àrid** per compensar la pèrdua d'aquests elements, motivada pel tipus de material, el pendent, la situació o la meteorologia. Caldrà restituir-lo o renovar-lo totalment, segons sigui necessari. El material utilitzat, haurà de tenir les mateixes característiques de la terra, àrid o l'encoixinat existent.

Es realitzarà la **reposició** de les plantes mortes (a criteri de la DSC). Es farà en l'època de l'any que sigui idònia per a la plantació de l'espècie en concret. S'haurà de reemplaçar aquest tipus de planta amb independència de quin hagi estat el moment en que hagi sorgit la falla o de quina sigui la seva ubicació. L'espècie, varietat, presentació i la mida a plantar la determinarà la DSC.

Es realitzaran els **tractaments fitosanitaris** preventius i curatius d'acord amb les periodicitats i les directrius que determini la DSC.

S'hauran d'executar els **regs de manteniment** amb la periodicitat estimada que figura a l'Annex 8, sempre i quan, es garanteixi el bon estat de la vegetació

3.1.2.10 Manteniment d'enfiladisses

Per al manteniment de plantes enfiladisses, s'hauran de realitzar les tasques que es descriuen a continuació, amb les freqüències estimades que figuren a l'Annex 3.

Definició:

Planta enfiladissa: és un tipus planta amb tija elongada i prima que pot créixer en un suport vertical (paret, pèrgola, etc.); és un terme general que engloba totes les plantes amb un hàbit d'arrapar-se o enfilat-se per tiges o estolons.

Tasques de manteniment:

Retall i poda: es realitzarà el retall i poda de les enfiladisses amb l'objecte de seleccionar les tiges ben orientades de manera que la planta arribi a tenir una forma determinada i ocupar un cert volum en funció del suport que la sostingui.

Es realitzarà **entrecava i escata** superficial del sòl per eliminar les plantes espontànies i per l'aireig evitar que es creï una crosta que impedeixi de la terra i la infiltració de l'aigua.

Es realitzarà aportació **d'adob orgànic** . S'haurà de valorar si cal aportar esmenes orgàniques o inorgàniques.

Es realitzarà la **reposició de planta** morta (a criteri de la DSC). Es farà en l'època de l'any que sigui idònia per a la plantació de l'espècie en concret. S'haurà de reemplaçar aquest tipus de planta amb

independència de quin hagi estat el moment en que hagi sorgit la falla o de quina sigui la seva ubicació. L'espècie, varietat, presentació i la mida a plantar la determinarà la DSC.

Es realitzaran els **tractaments fitosanitaris** curatius d'acord amb les periodicitats i les directrius que determini la DSC.

S'hauran d'executar els **regs de manteniment** amb la periodicitat estimada que figura a l'Annex 8, sempre i quan, es garanteixi el bon estat de la vegetació

3.1.2.11 Manteniment de plantes entapissants

Per al manteniment de plantes entapissants s'hauran de realitzar les tasques que es descriuen a continuació, amb les freqüències estimades que figuren a l'Annex 3.

Definició:

Planta entapissant: planta que atesa la forma com creix o com se la pot fer créixer, s'usa per cobrir superfícies o per entapissar-les

Tasques de manteniment:

Poda i pinçament: es realitzarà poda de contenció, neteja i rejuveniment a fi de controlar el desenvolupament de la planta, i pinçament per tal d'afavorir que la planta sigui més espessa.

Es realitzarà, quan calgui, **entrecava/escata/desherbat** superficial del sòl, per eliminar les plantes espontànies, en cas de clapes, i per evitar que es creï una crosta que impedeixi l'aireig de la terra i la infiltració de l'aigua.

Es realitzarà aportació **d'adob orgànic** . S'haurà de valorar si cal aportar esmenes orgàniques o inorgàniques.

Es realitzarà la **reposició de planta** morta (a criteri de la DSC). Es farà en l'època de l'any que sigui idònia per a la plantació de l'espècie en concret, exceptuant els mesos de màxim calor. S'haurà de reemplaçar aquest tipus de planta amb independència de quin hagi estat el moment en que hagi sorgit la falla o de quina sigui la seva ubicació. L'espècie, varietat, presentació i la mida a plantar la determinarà la DSC.

Es realitzaran els **tractaments fitosanitaris** curatius d'acord amb les periodicitats i les directrius que determini la DSC.

S'hauran d'executar els **regs de manteniment** amb la periodicitat estimada que figura a l'Annex 8, sempre i quan, es garanteixi el bon estat de la vegetació

3.1.2.12 Manteniment de gespes

Per al manteniment de gespes, s'hauran de realitzar les tasques que es descriuen a continuació, amb les freqüències estimades que figuren a l'Annex 3.

Els parterres de gespa estan presents en tots els parcs i jardins de la ciutat, i és un dels tipus de verd que requereix més actuacions de manteniment al llarg de l'any.

Definició:

Gespa: coberta vegetal d'una o més espècies, generalment gramínies, que en segar-les, prenen un aspecte de tapís.

En funció del tipus d'espècies que la formen, les gespes es poden classificar en:

- a) **Gespa C3:** formada per espècies de clima temperat.
- b) **Gespa C4:** formada per espècies de clima càlid.

Les gespes C4 presenten una major tolerància a situacions de sequera i a les altes temperatures estivals pròpies del clima mediterrani.

Tasques de manteniment:

Sega: la gespa s'haurà de segar de forma regular fins a una alçada de 8-10 cm (mai més baixa). Si la gespa està molt alta, mai es podrà tallar més del 30% de l'alçada de cop, sinó que caldrà fer-ho en diverses passes.

S'haurà de fer el **retall de les vores** de les àrees de gespa que limiten amb altres elements vegetals (arbres i arbustos), murs, embornals, mobiliari, etc.

El perfilat consisteix en el retall i eliminació, fins i tot de la capa d'arrelament, de les vores de les àrees de gespa, tant exteriors (voreres, paviments, camins), com interiors (massissos de flor, arbustos, rocalles, etc.); i el manteniment dels perfils d'aquestes àrees.

Es realitzarà aportació **d'adob orgànic**. S'haurà de valorar si cal aportar esmenes orgàniques o inorgàniques.

L'airejat en profunditat consisteix en perforar la superfície i extreure part del substrat de la capa d'arrelament, permetent l'aportació d'esmenes en profunditat i facilitant la penetració de l'aigua, l'aire i els nutrients.

L'escarificat consisteix en trencar la capa de feltre, tallar les tiges o fulles tombades, tallar els estolons i rizomes de la gespa mitjançant una sega vertical, tot afavorint la lliure circulació de l'aire, aigua i nutrients envers la capa d'arrelament.

Les ressebres i l'aportació d'enceball s'hauran de fer en aquelles zones on la coberta vegetal no sigui continua o estigui en mal estat. **Quan la superfície sense gespa superi el 40% de la superfície total s'haurà de sembrar amb aportació d'enceball tot el parterre de nou.** Les ressebres o es faran amb independència de quin hagi estat el moment en que hagi sorgit la manca de coberta vegetal o de quina sigui la seva ubicació. L'espècie o espècies, varietats i dosis per sembrar o ressebrar així com la composició les determinarà la DSC.

Es realitzaran els **tractaments fitosanitaris** curatius d'acord amb les periodicitats i les directrius que determini la DSC.

S'hauran d'executar els **regs de manteniment** amb la periodicitat estimada que figura a l'Annex 8, sempre i quan, es garanteixi el bon estat de la vegetació

3.1.2.13 Manteniment de prats

Per al manteniment de prats s'hauran de realitzar les tasques que es descriuen a continuació, amb les freqüències estimades que figuren a l'Annex 3.

Definició:

Prat: espai cobert amb espècies herbàcies farratgeres, generalment gramínies i lleguminoses. S'han de tenir en compte les següents categories de prats:

- **Prat urbà (gespa evolucionada):**

És una coberta vegetal formada per espècies herbàcies de port baix o mitjà d'un màxim de 25 cm d'alçada aproximadament. S'originen a partir de gespes C3 o C4 que passen a gestionar-se amb un règim de sega menys intensiu en espais amb presència de reg automàtic. El tapís vegetal està format per gramínies, lleguminoses i compostes, amb tendència a ser colonitzat amb el pas del temps per altres espècies herbàcies espontànies de la família de les labiades, crucíferes, malvàcies o plantaginàcies, entre altres.

- **Herbassar:**

És una comunitat semi natural herbàcia constituïda per espècies de port alt (>40cm), establerta com a resultat de l'evolució d'un prat urbà (que prové de l'evolució d'una gespa convencional sembrada) que passa a gestionar-se amb un règim de baixa intensitat en espais sense reg automàtic. La comunitat vegetal està constituïda per gramínies i altres espècies ruderals.

- **Prat de flors sembrat:**

És una coberta vegetal formada per espècies herbàcies o vivaces d'alçada variable que presenten floracions atractives per a la biodiversitat i d'interès ornamental. S'originen a partir de sèmbrs de barreges de llavors (autòctones o al·lòctones) en espais amb presència de reg automàtic. La composició del tapís vegetal és divers en funció de les característiques del lloc d'implantació.

Quan s'hagi de segar o desbrossar un prat o un herbassar es farà de tal manera que s'ofereixin vies d'escapatòria per a la fauna cap a zones refugi, com poden ser grups arbustius, parterres de flor o rocalles. Es tracta de començar a segar des de la zona més freqüentada i dirigir les passades del tallagespa o desbrossadora cap a les zones refugi. Aquesta actuació també pot ser considerada quan s'hagin de desbrossar franges de protecció contra incendis d'acord a la normativa.

Per altra banda, cal tenir en compte que la presència d'espècies vegetals de floració interessant constitueix una bona mesura de gestió en favor de la biodiversitat. La DSC podrà sol·licitar retardar la primera sega primaveral (d'abril a juny, segons l'espècie) per tal de respectar la floració i permetre que els insectes puguin disposar de nèctar i pol·len el més aviat possible. En aquest sentit, també les alçades de tall altes permeten la floració d'espècies de port baix com els trèvols (*Trifolium* sp.) i margaridoies (*Bellis perennis*), totes dues de port baix i molt interessants per la seva floració rica en nèctar i pol·len. Alçades de tall altes permeten, també, mantenir certa humitat del prat beneficiant la fauna invertebrada i reduint, al mateix temps, la freqüència de reg.

Sega / desbrossada: es realitzaran les segues i /o desbrossades pertinents en funció del tipus de vegetació present i del nivell de manteniment que requereixi el prat a mantenir.

- En els **prats urbans**, per afavorir la floració i fructificació de les espècies herbàcies, la sega es realitzarà després de la fructificació, fet que permetrà la disseminació de llavors.

Cal dir que l'emplaçament del prat, les espècies herbàcies que el formen, els recursos disponibles, i d'altres factors com la pluja i la humitat, acabaran de determinar el calendari de sega.

Les restes de sega s'han d'incorporar a la superfície dels prats, excepte els casos que puguin provocar risc d'incendi.

- Per als **herbassars** la sega, menys intensiva, ha de respectar la floració primaveral i la fructificació de tardor
Les restes de sega s'han d'incorporar a la superfície dels prats, excepte en els casos que puguin provocar risc d'incendi.
- En els **prat de flors sembrats**, el manteniment consisteix en sega per mantenir la condició herbàcia del prat. Zones d'herba alta i flors silvestres aportaran un hàbitat d'alimentació i reproducció per a papallones i d'altres invertebrats, constituint, així, la base de la cadena tròfica a partir de la qual s'alimentaran la resta de grups faunístics.

S'hauran d'executar els **regs de manteniment** amb la periodicitat estimada que figura a l'Annex 8, sempre i quan, es garanteixi el bon estat de la vegetació

. Els prats i els herbassars, en general, no volen massa aigua. La gestió cal centrar-la en la sega.

- Els **prats urbans** es regaran d'acord amb les seves necessitats, quin aspecte vulguem que tingui i el període de l'any. S'aportaran les dosis adequades de reg que es determinin. Es tindrà cura de desbrossar els espais propers a aspersors i d'altres elements de reg a fi i efecte que puguin projectar l'aigua sense destorb.
- Els **herbassars** no es regaran.
- Als **prats de flors sembrats** el reg està condicionat per les espècies que el componen, la insolació, les condicions edàfiques, les característiques físiques, la fertilitat del sòl, les condicions meteorològiques, la inclinació del terreny, les floracions i el vigor de les plantes. Es tindrà cura de desbrossar els espais propers a aspersors i d'altres elements de reg a fi i efecte que puguin projectar l'aigua.

Altres tasques de manteniment:

S'efectuaran segues/desbrossaments selectius als límits dels **prats urbans, prats de flor sembrats i herbassars** a la franja més immediata de les zones de pas com camins i zones transitables, per evitar problemes d'accessibilitat. També es desbrossaran els contorns dels emissors de reg per garantir l'eficàcia dels mateixos en el reg dels **prats urbans i dels prats de flor sembrats**.

Les segues selectives en els **prats urbans i en els prats de flor sembrats** també poden efectuar-se per marcar itineraris i recorreguts transitables dins del propi prat quan la superfície d'aquest ho permeti i per evitar el trepig de zones més protegides.

El **desherrat selectiu** en prats urbans, en prats de flor sembrats i en herbassars s'efectuarà per eliminar aquella vegetació no desitjable i que trenqui la uniformitat del prat, com rebrots d'arbres i altres matolls. Especial atenció a les espècies amb comportament invasor com: *Penisetum villosum*, *Paspalum dilatatum*, *Sorgum halepense*, *Oxalis pes-caprae*, etc.

3.1.2.14 Manteniment de zones de caire forestal (ZIN i ZINA)

El manteniment d'aquestes tipologies (ZIN/ZINA) estan actualment externalitzades; tot i això, si hi ha cap urgència o necessitat d'actuar fora de la planificació de l'empresa externa, l'adjudicatari haurà d'executar com a manteniment conductiu

3.1.3 Control integral de plagues i malures

A Barcelona es dona prioritat a les pràctiques i als productes que generin menys riscos ocupacionals i ambientals, tant per a la salut humana com altres éssers presents al medi ambient, utilitzant els mètodes químics de síntesi com últim recurs. Se seguiran les directrius marcades per la gestió integral de plagues (GIP) de PIJ per tal de controlar les plagues i malures que afectin els vegetals.

Els productes fitosanitaris a fer servir han de tenir com màxim la classificació de nociu (Xn) per a la toxicologia humana.

A Barcelona s'aplica la "Mesura de govern per aplicar l'erradicació de l'ús de Glifosat en els espais verds i la via pública municipals de Barcelona".

Per poder realitzar tractaments fitosanitaris s'ha d'estar inscrit al "Registro Oficial de Productores y Operadores (ROPO)", segons Reial decret 1311/2012 del 14 de setembre. Així mateix, els equips de fumigació que tinguin una capacitat de més de 100 L han d'estar inscrits al "Registro Oficial de Maquinaria Agrícola (ROMA)", segons Reial decret 1702/2011, de 18 de novembre i han de tenir la inspecció realitzada per una estació de Inspecció Tècnica d'Equips d'Aplicació de Fitosanitaris (ITEAF) autoritzada pels òrgans competents de les comunitats autònomes.

La persona assessora en GIP farà propostes pel control integrat de plagues, el Document d'Assessorament, el Pla de Treball i el seu seguiment. El Document d'Assessorament ha de detallar la informació que contempla l'Annex IX del Reial decret 1311/2012 i el Pla de Treball ha de contenir les dades detallades a l'Annex X del Reial decret 1311/2012. Igualment, l'adjudicatari entregarà còpia del registre de tractaments que realitzi a les nostres zones on ha de constar la informació esmentada a la part II de l'Annex III del Reial decret 1311/2012. Tota aquesta informació s'ha d'entregar al responsable de tractaments fitosanitaris de l'Àrea de Control del districte corresponent i al dept. de Control de Plagues.

La persona assessora indicarà al Pla de Treball, el producte més adequat per a cada cas, però no es podrà utilitzar fins que el Departament de Control de Plagues doni la seva conformitat.

En el cas de les palmeres, l'empresa adjudicatària les haurà d'inspeccionar en el moment de fer qualsevol mena d'aplicació per tal de detectar possibles símptomes d'afectació de la plaga. Quan la plaga o malaltia requereixi una intervenció immediata, i a criteri del tècnic de la zona, s'actuarà de forma urgent abans de 48 hores (incloent-hi la senyalització i comunicació al ciutadà).

Els tractaments no es realitzaran en dies de vent o pluja donat el risc que pot comportar per les persones en general, així com per la ineficàcia del tractament. No es realitzaran aplicacions si la velocitat del vent és superior a 10 km/h. En cas de precipitacions en les 12 hores següents a l'aplicació s'haurà de repetir el tractament en un termini màxim de 48 hores quan:

- La pluviometria hagi estat superior a 15 l/m²/dia en el cas de tractaments per inundació de l'ull de la palmera.
- La pluviometria hagi estat superior a 5 l/m²/dia en el cas d'aplicacions per atomització.

3.1.3.1 Àmbit d'aplicació

L'objectiu de les actuacions a dur a terme és la gestió integrada de plagues i malures en tots els casos següents, i altres assimilables:

- Control biològic de plagues.
- Tractaments amb endoteràpia en arbres i palmeres.
- Tractaments en forma de reg en arbres i tanques vegetals.
- Tractaments dirigits a l'ull i estípit de la palmera amb productes biològics.
- Tractaments dirigits a l'ull de la palmera amb productes químics.
- Tractaments amb atomitzador a arbusts, planta vivaç i gespa.
- Tractaments amb atomitzador a arbres.
- Actuacions de desherbatge.
- Tractament productes herbicides en superfícies de sauló i escocells
- Instal·lació i revisió de dutxes en palmeres per als tractaments
- Revisions visuals de les palmeres (sense actuació de poda)
- Revisions visuals i mecàniques de les palmeres (amb actuació de poda)
- Col·locació de paranys de captura d'insectes
- Retirada de bosses de la processonària del pi
- Altres assimilables.

3.1.4 Manteniment d'instal·lacions de reg

Bona part dels espais verds de la ciutat de Barcelona disposen de reg automatitzat amb sistemes de distribució específics per a cada tipus de plantació.

Els diferents sistemes de reg automatitzat són:

- Reg amb aspersion.
- Broquet giratori.
- Reg per difusió.
- Reg per degoteig.

En aquells espais o elements del verd urbà en que no es disposa de reg automatitzat, el reg es realitzarà de forma manual amb mànega connectada a boques de reg o amb tona.

En el *Manual de Reg de Parcs i Jardins DSC BCN 2020* (Annex 8), el capítol 8 es defineix la composició de cadascuna de les diferents tipologies d'instal·lacions de reg i el seu manteniment.

A l'inici del servei, la DSC lliurarà a l'adjudicatari els plànols de les instal·lacions de reg objecte del manteniment, en el cas de que es disposi d'ells, on s'especificaran i ubicaran tots els elements a mantenir de cada espai. El plànol també indicarà les característiques del programador (marca, model, núm. de sectors) i el dibuix de la delimitació dels sectors de reg amb una breu descripció de cadascun d'ells a la llegenda. També es lliurarà còpia del manual d'instruccions del programador.

Les principals tasques de manteniment seran les següents:

- Supervisió del bon estat de tots els elements de la instal·lació.
- Manteniment i neteja de les arquetes.
- Supervisió del bon estat de les connexions elèctriques i de les vàlvules.
- Manteniment dels armaris dels programadors..

- Revisió de la programació del reg, adequar-la a les necessitats de la vegetació i tancar el reg en episodis de pluja.
- Revisió del funcionament de cada sector.
- Regulació o comprovació dels reductors de pressió en zones on la pressió màxima és excessiva.
- Revisió dels elements de regulació del reg. (pluviòmetres, tensiòmetres, higròmetres, etc.).
- Si hi ha risc de glaçada, s'haurà de buidar la instal·lació i deixar obertes les vàlvules, filtres, grups de pressió, etc..
- Col·laborar amb l'empresa que gestiona el control de la legionel·la.

Quan es produeixi una avaria de reg a la xarxa primària, l'adjudicatari ho haurà de comunicar a la DSC en el termini d'1 hora amb la finalitat que pugui ser reparada amb la major brevetat possible per les brigades d'infraestructures de la DSC i a fi que aquest fet no incideixi en la bona conservació de les superfícies a regar. L'empresa adjudicatària procedirà a la senyalització del perill.

La resolució de les avaries com ara la substitució d'emissors de reg malmesos, programadors, sistemes de degoteig, la reparació de fuites, etc. de la xarxa secundària de reg, independentment del seu diàmetre, serà responsabilitat de l'adjudicatari.

L'aigua consumida anirà càrrec de la DSC, tenint cura l'adjudicatari de no utilitzar més que l'estrictament necessària per al reg, vigilat les possibles pèrdues en les boques de reg mal tancades o per altres motius operatius.

Malgrat l'esmentat anteriorment, i per tal de garantir que no es produeixi un malbaratament d'aigua, durant el primer mes del contracte s'establiran des de la DSC els consums per a cada període de l'any. Durant la vigència del contracte, s'hauran de justificar els consums que superin en un 10% els establerts per a cada època de l'any. En cas de que no quedin degudament justificats, es descomptarà l'import de l'excés de la factura del mes següent.

L'adjudicatari pot considerar oportú establir sistemes automàtics o semiautomàtics per tal d'optimitzar temps i garantir encara més la qualitat del manteniment i el bon estat de la vegetació. Prèvia autorització, l'adjudicatari podrà realitzar al seu càrrec millores en la xarxa de reg, que quedarà en propietat de la DSC sense cap dret a indemnització. Qualsevol reforma o nova instal·lació serà supervisada per la DSC i s'ajustarà a les especificacions del plec de prescripcions tècniques per al disseny i les instal·lacions de reg de DSC de la Normativa Municipal existent al respecte.

3.1.5 Manteniment de mobiliari urbà, àrees de gossos i àrees de jocs

El manteniment i reparació de tot el mobiliari urbà i jocs infantils és responsabilitat de la DSC. L'adjudicatari només haurà de passar avís o fer incidència a l'App IRIS quan s'hagi de reparar, substituir, arranjar, netejar de grafitis algun dels elements inclosos en aquest apartat, per tal de mantenir-los en l'òptim estat.

A l'inici del contracte, la DSC entregarà a l'adjudicatari l'inventari inicial del mobiliari urbà, àrees de joc infantil i àrees d'esbarjo per a gossos presents a la zona i a petició de la DSC hauran d'actualitzar aquest inventari.

3.1.6 Manteniment de superfícies de sauló, graves i encoixinats

Els treballs de manteniment a dur a terme en aquest tipus de superfícies (paviments tous) són les següents:

- Desherbat.
- Recol·locació del material.
- Reposició de material.

3.1.6.1 Desherbat

S'hauran d'enretirar les herbes espontànies que hagin pogut créixer en aquests espais. La freqüència variarà segons l'estació i les necessitats. El treball de retirada es farà manualment. En cap cas, es podran utilitzar herbicides químics. En els escocells, es revisarà un mínim un cop el mes la presència d'herbes, escatant i entrecavant quan pertoqui.

3.1.6.2 Recol·locació de material (àrids i encoixinat)

Setmanalment, tot aquell material (sauló, grava, encoixinats) que hagi estat desplaçat del seu emplaçament, s'haurà de recol·locar repartint-lo uniformement per l'espai, sense deixar al descobert el terra (base) que cobreix.

Prèvia recol·locació del sauló, es realitzarà un escarificat superficial per assegurar l'adhesió del material a recol·locar, un cop estès l'àrid, es regarà la zona i el compactarà amb la passada d'un corró.

3.1.6.3 Reposició d'àrids

Sempre que sigui necessari, l'adjudicatari reposarà l'àrid perdut per l'erosió regularitzant les superfícies. Després de pluges intenses es farà un repàs general, reposant el sauló erosionat. A les zones amb xaragalls, el contractista està obligat a realitzar un escarificat superficial per assegurar l'adhesió del material de nova aportació i subministrar i estendre l'àrid amb les mateixes característiques que l'existent. Aquesta feina anirà precedida de la neteja i escombrat i es finalitzarà amb el reg i compactació amb passada de corró. El material de reposició es subministrarà en el format seleccionat fixat per la DSC.

En qualsevol cas, passats 5 dies de la finalització de la pluja, tots els paviments tous han de quedar lliures de qualsevol deficiència provocada per aquesta (xaragalls, fangs, bassals, vegetació arrossegada, etc.).

3.1.6.4 Reposició d'encoixinat

L'adjudicatari, sempre que sigui necessari, reposarà la fracció d'encoixinat perdut en parterres i superfícies amb aquest acabat.

3.1.7 Gestió de flora exòtica invasora

La presència de flora exòtica invasora és un factor d'impacte per a la biodiversitat local. En la gestió ordinària del manteniment de la vegetació, l'adjudicatari del servei realitzarà, en funció dels recursos disponibles, tasques de erradicació i contenció de les espècies vegetals problemàtiques. Concretament, s'atendrà a les següents espècies:

Espècies exòtiques amb comportament invasor per conservar les comunitats naturals arbòries. Especial atenció a les següents espècies: *Ailanthus altissima*, *Acacia dealbata*, *Ligustrum lucidum*, *Robinia pseudoacacia*.

Espècies exòtiques amb comportament invasor per conservar les comunitats naturals arbustives. Especial atenció a les següents espècies: *Pittosporum tobira*, *Cotoneaster lacteus*, *Cotoneaster pannosus*, *Pyracantha angustifolia*, *Cortaderia selloana*, *Agave americana*, *Agave maculata*, *Opuntia ficus-indica*.

Espècies exòtiques amb comportament invasor per conservar les comunitats herbàcies naturals. Especial atenció a les següents espècies: *Penisetum villosum*, *Paspalum dilatatum*, *Sorghum halepense*, *Oxalis pes-caprae*, *Araujia sericifera*, *Ipomea indica*, *Senecio angulatus* i *Acanthus mollis*.

3.1.8 Manteniment conductiu i correctiu

S'entén per manteniment conductiu el conjunt de tasques de manteniment definides a l'apartat 3.1, necessàries per garantir que els espais verds es mantinguin en condicions òptimes d'ús, seguretat i qualitat.

Aquestes actuacions s'executen mitjançant el personal fix adscrit al contracte, i contempen l'ús de la maquinària, materials i eines necessaris per a la seva execució. Totes aquestes despeses formen part del pressupost associat al contracte de manteniment conductiu.

Dins el **manteniment conductiu** s'hi inclouen les següents tipologies de tasques:

- Manteniment de la sega de la gespa i les diferents tasques per garantir el seu bon estat (escarificats, airejat..). Es tenen en compte tant les gespes C3 com les C4.
- Manteniment estrat arbustiu: integren els grups de flor, grup mixtos, bulboses i rizomatoses, crasses i suculentas, bambú, arbusts, vivaç, rosers, enfiladisses, entapissants, gramínies, tanques vegetals.
- Manteniment dels prats: engloben els prats urbans, herbassars i prats de flor sembrat.
- Manteniment d'arbrat i palmàcies.
- Plantació d'arbrat.
- Manteniment paviments tous: tant de sauló, gresa o similar. Només inclou la mà d'obra.
- Xarxa de reg automàtic, manteniment de la secundària.
- Control integral de plagues i malures.
- Arrabassament d'arbrat de 1^a.
- Tasques urgents o no, que s'executin dins de l'horari laboral i amb el personal adscrit al contracte.

S'entén per **manteniment correctiu** el conjunt d'actuacions, mitjans materials i/o maquinària necessaris per restituir la funcionalitat o les condicions òptimes de les zones verdes, i que no estan inclosos dins el manteniment conductiu establert al contracte.

Les tasques que requereixin feines especialitzades s'executaran mitjançant personal qualificat, sigui propi o subcontractat. La DSC haurà de validar aquestes feines abans de ser executades, quedant condicionada la seva realització a aquesta validació prèvia.

Aquestes intervencions tenen per finalitat garantir la seguretat, la continuïtat del servei i el bon estat general de les àrees verdes objecte del manteniment. La seva execució haurà d'estar degudament justificada, incorporant la documentació tècnica corresponent per tal de permetre la certificació mensual de les actuacions, d'acord amb els preus i condicions establerts a l'Annex 2.

Dins de les feines correctives s'hi inclou:

- El subministrament de la planta d'estrat arbustiu, arbori i llavors.
- Arrabassament de soques de 2^a, 3^a i exemplar.
- Retirada de nius de cotorres.
- Servei de resolució d'urgències per incidències que necessiten d'una intervenció d'un equip extra.
- Subministrament i col·locació de la telegestió a la instal·lació de reg existent.
- Reparació de sauló estabilitzat.
- Subministrament de sauló, encoixinats i terres.
- Lloguer de maquinària.

4 ACTUACIÓ EN CAS DE SEQUERA

Durant els períodes de falta de precipitacions característics de les zones mediterrànies en les quals es situa la ciutat de Barcelona, es poden aplicar restriccions en l'ús d'aigua disponible per a la jardineria, les quals seran progressivament més grans a mesura que augmenti l'estat de la sequera.

Aquestes restriccions són activades per la direcció de BCASA (Barcelona Cicle de l'Aigua S.A.), estan detallades al PJ08.03 Actuacions en cas de sequera (Annex 5) i seran d'obligat compliment per part de l'empresa adjudicatària del contracte. La DSC anirà comunicant aquestes restriccions a l'empresa adjudicatària a mesura que es vagin activant.

Per tant, en cas de restricció d'ús d'aigua potable pel reg d'arbres, arbustos i vivaces, l'empresa adjudicatària està obligada a posar a disposició del contracte els mitjans necessaris per regar amb aigua freàtica aquests tipus de vegetació, ja sigui amb tones o mitjançant dipòsits d'aigua d'entre 500 i 1.000 litres de capacitat connectats a una bomba d'impuls adequada i muntats sobre el vehicle de treball, que s'han d'omplir als hidrants d'aigua freàtica més propers. La ubicació dels hidrants serà comunicada per la DSC.

Aquests escenaris són, de menys a més restriccions: fase de Prealerta, fase d'Alerta, fase d'Excepcionalitat i fase d'Emergència 1, 2 i 3.

Cada fase detalla unes recomanacions i unes restriccions pel que respecta a l'ús de l'aigua potable i freàtica emprada en el reg d'arbres i parcs, d'obligat compliment per qualsevol entitat o empresa de la ciutat de Barcelona.

Pel que respecta a l'ús de l'aigua, el gruix de les restriccions afecten a l'ús de l'aigua potable dedicada al reg, mantenint al marge l'ús d'aigua freàtica, que podrà ser emprada pel reg de la vegetació excepte en la declaració de Fase d'Emergència, que va restringint l'ús d'aquest tipus d'aigua a diferent tipologia de vegetació a mesura que es redueix la seva disponibilitat.

5 PRINCIPIS DEL SERVEI

El servei objecte del PCT es prestarà d'acord amb la normativa i criteris vigents a la Ciutat de Barcelona en la gestió de la qualitat ambiental, de les polítiques d'igualtat i inclusió, de participació ciutadana i de contractació pública social.

6 GESTIÓ DE RESIDUS

La gestió de les restes vegetals no contaminades es podran abocar al contenidor del centre de treball del Roserar. Respecte la resta de residus(residus especials), l'adjudicatari presentarà un "Pla de

Gestió de Residus” inclòs dins el “Pla de Control Ambientals” on es defineixi com es realitzarà la gestió dels residus generats, d'acord amb el que estableix la legislació vigent, i seguint les directrius que s'exposen al *PJ15 Gestió de Residus als Espais Verds* de la DSC (Annex 5).

Quan es tracti de restes vegetals infectades, és imprescindible eliminar aquestes restes vegetals dels arbres infectats ràpidament, de forma simultània i coordinada, com a mesura preventiva per a evitar l'escampament dels insectes adults reproductors a altres peus sans si es deixen al terra. Caldrà, per tant, fer la retirada després de realitzar els treballs diaris, i sota cap concepte es permetrà que les restes estiguin a la ubicació més enllà de la finalització de la jornada de treball.

Durant els 15 primers dies després de la formalització del contracte, es demanarà el contracte en vigència de l'empresa amb un gestor de residus especials autoritzat com a compliment d'aquest condicionant. El tècnic de l'IMPJB responsable del contracte podrà realitzar les inspeccions que estimi necessàries, sense avís previ, a les zones de treball per comprovar que s'està complint el requisit segons el procediment esmentat, així com demanar a l'adjudicatari l'albarà del gestor de residus autoritzat conforme han portat les restes infectades.

Per a aquelles restes que es pugui assegurar que no estan afectades per plaga (arbres completament secs) es permetrà abocar-lo al contenidor del centre de treball del Roserar ja que no representen un risc fitosanitari de proliferació de la plaga en acabar les feines de tala de la zona.

L'adjudicatari haurà de facilitar a la DSC un informe trimestral amb la gestió dels residus especials efectuada al llarg de l'any.

A l'informe es farà constar la tipologia i quantitat de residus gestionats segons la codificació del Codi Europeu de Residus, i per a qualsevol dels residus que hagi generat i abocat a “deixalleries” o altres gestors autoritzats per la DSC, es farà constar a un registre de detall que l'adjudicatari mantindrà a l'efecte. L'adjudicatari farà arribar aquests registres, la fitxa d'acceptació, full de seguiment i justificat de recepció de residu pel gestor autoritzat, al tècnic de referència del contracte de la DSC amb freqüència trimestral.

En relació a la gestió de residus resultants de les aplicacions fitosanitàries, l'adjudicatari es compromet a seguir les indicacions detallades en corresponent al document *PSSL 02 ISSL 02.15 Protocol de Seguretat per Aplicacions fitosanitàries* (Annex 5).

L'adjudicatari haurà de lliurar a la DSC un comprovant d'un gestor autoritzat cada 6 mesos on s'especifiqui la quantitat d'envasos entregats dels quals s'han utilitzat per fer els tractaments de l'àmbit d'actuació objecte d'aquest plec.

7 NORMATIVA D'APLICACIÓ

En general, són d'aplicació obligatòria aquelles disposicions legals que, amb caràcter superior al PCT, estableixi la legislació vigent en el moment present i aquelles que en el futur puguin establir-se, i que afectin la naturalesa del PCT en funció del lloc del territori on s'hagi de desenvolupar el projecte.

També s'aplicaran les disposicions legals, les normatives i els consells sobre sostenibilitat, protecció i respecte medi ambiental i polítiques d'igualtat i inclusió, participació ciutadana i de contractació pública social vigents durant l'execució del contracte.

En particular, les que es relacionen tot seguit i les que es puguin assenyalar en cada apartat del present PCT:

- Legislació i normatives vigents sobre seguretat i salut en el treball.
- Decret 64/1995, de 7 de març, pel qual s'estableixen mesures de prevenció d'incendis forestals.
- Decret 206/2005, de 27 de setembre, de modificació del Decret 64/1995, de 7 de març, pel qual s'estableixen mesures de prevenció d'incendis forestals.
- Normativa en prevenció de riscos laborals.
- Llei 43/2002, de 20 de novembre, de sanitat vegetal.
- Nova reglamentació Europea relativa a la Sanitat Vegetal (UE) 2016/2031 (en vigor des del 14 de desembre de 2019)
- Decret Legislatiu 2/2008, de 15 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de protecció dels animals
- Llei 42/2007, de 13 de desembre, del patrimoni natural i de la biodiversitat Article 334 del Codi Penal.
- Decret 172/2022, de 20 de setembre, del Catàleg de fauna salvatge autòctona amenaçada i de mesures de protecció i de conservació de la fauna salvatge autòctona protegida.
- Procediment per a la conservació de la fauna silvestre protegida a la ciutat de Barcelona: <https://ajuntament.barcelona.cat/espaisverds/ca/els-parcs-i-jardins/flora-i-fauna/conservacio-de-la-fauna-silvestre-protegida-de-barcelona>
- Pla Natura 2021-2030: <https://bcnroc.ajuntament.barcelona.cat/jspui/handle/11703/122958>
- Ordenança de Medi Ambient (OMA) de Barcelona: [BCNROC és el repositori institucional d'Accés Obert de l'Ajuntament de Barcelona; mitjançant el qual l'Ajuntament posa d'accés lliure i gratuït els seus documents digitals als ciutadans: Ordenança del medi ambient de Barcelona \[2011\]](#)
- Plec de condicions tècniques de partides d'obra d'urbanització. Institut de Tecnologia de la Construcció de Catalunya (ITEC).
- Guia de contractació pública social de l'Ajuntament de Barcelona: https://ajuntament.barcelona.cat/contractaciopublica/sites/default/files/2024-09/guia_contractacio_publica_social_cat_3.pdf
- PJ 20.02 Gestió operativa – detecció de nius en l'arbrat de la ciutat de Barcelona (Annex 5).
- Procediment mediambiental d'actuació en el cas d'emergència per incendi i vessament a la Direcció de Serveis d'Espais Verds i Biodiversitat de l'Ajuntament de Barcelona PMA 13 (Annex 5).
- Reial decret 1054/2002 d'11 d'octubre pel qual es regula el procés d'avaluació per al registre, autorització i comercialització de biocides.
- Llei 43/2002, de 20 de novembre, de sanitat vegetal.
- Reglament 1107/2009 relatiu a la comercialització de productes fitosanitaris pel que es deroguen les Directives 79/117/CEE i 91/414/CEE del Consell 2010/467/UE: Decisió de la Comissió, de 17 d'agost de 2010, per la qual es modifica la Decisió 2007/365/CE pel que fa a les plantes sensibles i a les mesures que s'han de prendre si es detecta *Rhynchosporium ferrugineus* (Olivier) [notificada amb el número C (2010) 5640] (DO L 226 de 2010.08.28).
- Reial decret 830/2010, de 25 de juny, pel qual s'estableix la normativa reguladora de la capacitació per realitzar tractaments amb biocides.
- Reial decret 1702/2011, de 18 de novembre, d'inspeccions periòdiques dels equips d'aplicació de productes fitosanitaris.

- Reial decret 1311/2012, de 14 de setembre, pel qual s'estableix el marc d'actuació per aconseguir un ús sostenible dels productes fitosanitaris.
- Ordre AAA/2809/2012, de 13 de desembre per la qual s'aprova el Pla d'acció nacional per aconseguir un ús sostenible dels productes fitosanitaris.
- Reial decret 951/2014, de 14 de novembre, pel qual es regula la comercialització de determinats mitjans de defensa fitosanitària, modificat pel Reial decret 534/2017, de 26 de maig.
- Decret 61/2015, de 28 d'abril, sobre els productors i operadors de mitjans de defensa fitosanitària de Catalunya i les Agrupacions de defensa vegetal.
- Reglament (UE) 2016/2031 del Parlament Europeu i del Consell de 26 d'octubre de 2016, relatiu a les mesures de protecció contra les plagues dels vegetals.
- Reial decret 285/2021, de 20 d'abril, pel qual s'estableixen les condicions d'emmagatzematge, comercialització, importació o exportació, control oficial i autorització d'assajos amb productes fitosanitaris, i es modifica el Reial decret 1311/2012, de 14 de setembre, pel qual s'estableix el marc d'actuació per aconseguir un ús sostenible dels productes fitosanitaris.
- Reial decret 739/2021, de 24 d'agost, pel qual es dicten disposicions per a l'aplicació a Espanya de la normativa de la Unió Europea relativa a les mesures de protecció contra les plagues dels vegetals i els controls i altres activitats oficials en aquesta matèria.
- Llei 7/2022, de 8 d'abril, de residus i sòls contaminats per a una economia circular.
- Reial decret 1055/2022, de 27 de desembre, d'envasos i residus d'envasos.
- Reial decret 487/2022, de 21 de juny, pel qual s'estableixen els requisits sanitaris per a la prevenció i el control de la legionel·losi.
- Reial decret 614/2024, de 2 de juliol, pel qual es modifica el Reial decret 487/2022, de 21 de juny, pel qual s'estableixen els requisits sanitaris per a la prevenció i el control de la legionel·losi.
- Plecs de condicions tècniques per al disseny, l'execució i la recepció d'espais verds de Parcs i Jardins de Barcelona, Institut Municipal: [PPT_DissenyExecucioRecepcio_EspaisVerds.pdf](#)
- Plec de prescripcions tècniques de manteniment dels espais verds" de la Diputació de Barcelona: https://llibreria.diba.cat/cat/llibre/plecs-de-prescripcions-tecniques-de-manteniment-dels-espais-verds_44266
- Normes Tècniques de Jardineria (NTJ) de la Fundació de la Jardineria i el Paisatge.
- Mètode per a la valoració d'arbres i arbustos ornamentals. Norma Granada.
- Directiva 2000/14/CE del Parlament Europeu i del Consell, de 8 de maig de 2000, d'aproximació de les legislacions dels estats membres sobre emissions sonores en l'entorn degudes a les màquines d'ús a l'aire lliure.
- Plec de condicions tècniques de partides d'obra d'urbanització. Institut de Tecnologia de la Construcció de Catalunya (ITEC)
- Sistema de gestió mediambiental de PiJ i Sistema de Prevenció de Seguretat i Salut (Annex 5):
 - PJ 09 Control operacional empreses proveïdores
 - PJ 20.01 Gestió de la poda viària
 - PJ 20.02 Detecció de nius en l'arbrat de la ciutat de Barcelona
 - PMA 06 Gestió d'adobs i esmenes orgàniques
 - PMA 07 Control fitosanitari
 - PJ 21 Control operacional del reg en zones verdes i arbrat viari

- PJ 14 Control legionel·losi
- PJ 15 Gestió de residus als espais verds
- PJ 10 Redacció i vigilància del Pla de control ambiental
- PMA 13 Actuació en cas d'emergència (incendi o vessament) a la DSEVB
- PJ 17. Planificació de la gestió dels espais verds
- PJ 18 Control de qualitat
- PMA 21 Gestió d'encoixinats
- PMA 23 Criteris de gestió de biota en basses i fonts ornamentals
- PSSL 02 ISSL 02.15 Protocol de seguretat per aplicacions fitosanitàries
- PSSL 02 ISSL 02.16 Escales de mà
- PSSL 02 ISSL 02.22 Desinfecció de les eines de tall
- PSSL 05 ISSL 05.02 Control de la legionel·losi a les dutxes
- PA 08 IA 08 02 Detecció de mortalitat massiva d'aus salvatges urbanes
- PJ 08.03 Actuacions en cas de sequera

8 ORGANITZACIÓ DEL SERVEI

8.1 RECURSOS MATERIALS

L'adjudicatari posarà a disposició del contracte els vehicles, equips informàtics amb connexió, maquinària i eines suficients, adequades i en perfecte estat per a realitzar els serveis, amb les millors condicions de seguretat, el mínim de molèsties als usuaris i amb la qualitat estipulada per la DSC.

Per assolir la qualitat necessària, l'adjudicatari presentarà un "Pla de Manteniment dels Recursos Materials" que haurà de presentar durant els 15 primers dies després de la formalització del contracte.

Seràn a càrrec de l'adjudicatari el cost de tots els subministraments, consums de materials i combustibles, costos fixos atribuïbles als serveis a prestar, la maquinària, els mitjans auxiliars, els recanvis i qualssevol altres mitjans necessaris per a l'execució de les obligacions assumides en virtut del PCT, que estaran inclosos a l'oferta econòmica presentada per l'esmentat adjudicatari.

8.1.1 Eines i maquinària de petites dimensions

L'adjudicatari disposarà de les eines i maquinària de petites dimensions necessàries per al normal funcionament diari del servei i també aquelles de reserva necessàries per a casos d'incidències.

Els eines i maquinària aportats per l'empresa adjudicatària hauran de complir amb la Directiva 2000/14/CE sobre emissions sonores a l'entorn degudes a les màquines d'ús a l'aire lliure.

L'adjudicatari presentarà, durant els 15 primers dies després de la formalització del contracte, un llistat amb les eines i maquinària de petites dimensions que l'adjudicatari posarà a disposició del servei de manera permanent amb detall del tipus i unitats i el pla de manteniment de les eines a utilitzar en la prestació del servei amb detall de la freqüència de neteja i desinfecció de les eines, lubricació i freqüència en l'esmolada (en el cas de les eines de tall), com a mínim.

8.1.2 Vehicles i maquinària

L'adjudicatari disposarà dels vehicles i maquinària necessaris per al normal funcionament diari del servei i també aquelles de reserva necessàries per a casos d'incidències.

L'adjudicatari haurà de posar a disposició exclusiva del contracte dos vehicles bolquet amb caixa oberta amb etiqueta ambiental que permeti la circulació no restrictiva per tota la ciutat. Durant els 15 primers dies després de la formalització del contracte, l'adjudicatari haurà d'aportar la documentació oficial d'aquests vehicles. En el cas que l'adjudicatari hagi de subcontractar el lloguer de vehicles i/o de maquinària, aquests hauran de complir amb la normativa vigent quant a emissions, inspeccions tècniques, garanties, etc. tal com s'exigeix per als que siguin de la seva propietat.

Com a norma general, l'antiguitat màxima dels vehicles/maquinària que l'adjudicatari posi a disposició del servei serà de 5 anys en el moment de l'inici del contracte i disposarà de 3 mesos, des de la formalització del contracte, per renovar els vehicles o maquinària més antics. Sempre que calgui renovar vehicles o maquinària, s'haurà de posar a disposició del contracte a l'inici del servei altre/s de característiques similars al/s element/s a substituir, per donar compliment al servei de manteniment contractat.

L'adjudicatari posarà al 100% del servei 3 segadores petites de benzina, amb una amplada de tall de 53 cm i una potència de 3,2 Kw (4,3 cv) amb opció de recollidor i d'una segadora autopropulsada gir zero de benzina amb ganiveta de mulch amb opció de recollidor, d'una amplada de tall de 122 cm i una potencia mínima de 16,1 Kw.

S'estableix un termini de com a màxim 3 mesos, comptadors des del dia següent a l'acta d'inici, per posar a disposició del mateix els vehicles i la maquinària que siguin de nova adquisició. La resta de recursos haurà d'estar disponible a l'inici del servei.

L'adjudicatari disposarà de les instal·lacions adequades per a la custòdia dels vehicles un cop finalitzada la jornada de treball, sense que aquests puguin estar aparcats a la via pública.

Independentment de si el centre de treball disposa de connexió elèctrica per a la càrrega de vehicles elèctrics o no, qualsevol vehicle de servei destinat al contracte haurà d'estar disponible a primera hora amb les bateries completament carregades.

Els vehicles disposaran de sistema de mans lliures per telefonia mòbil.

Durant els 15 primers dies després de la formalització del contracte, l'adjudicatari formularà un "Pla de Manteniment i Renovació de Vehicles i Maquinària" que abastarà:

- i. Revisions periòdiques i comprovacions dels elements fonamentals dels vehicles i de la maquinària.
- ii. Combustible i olis.
- iii. Operacions de manteniment.
- iv. Revisions i assegurances.
- v. Verificació i manteniment de les carrosseries.
- vi. Programa de seguiment d'obsolescència i reposició.
- vii. Identificació dels residus especials derivats dels manteniment i la gestió realitzada

Els mitjans materials, com vehicles i maquinària, que l'adjudicatari destini als treballs objecte del servei, estaran en perfecte estat de conservació, ús, higiene i aparença i tindran les condicions requerides per a la finalitat que es destinin, tant de seguretat, com sanitàries i d'imatge, que inclou la identificació mitjançant adhesiu o placa d'identitat amb el distintiu de la DSC i Ajuntament de Barcelona, i sense que allò perjudiqui la identificació del propi adjudicatari. La imatge que hauran de tenir tots els vehicles que formin part del contracte hauran d'adaptar-se a les especificacions que estan recollides a l'Annex 6 d'aquest plec.

Tots els vehicles i maquinària adscrits al present contracte, seran d'ús exclusiu per a l'execució d'aquest servei. No es podran prestar serveis a tercers amb aquests vehicles i maquinària, excepte amb autorització expressa de la DSC.

Els vehicles han de quedar estacionats dins del centre de treball, si hi ha possibilitat, o a prop del centre de treball dins de l'àmbit de manteniment sent els costos del lloguer a càrrec de l'adjudicatari, si s'escau.

L'adjudicatari haurà de realitzar al seu càrrec, totes les reparacions necessàries per al correcte manteniment i conservació dels vehicles i de la maquinària, de tal forma que en cap moment es puguin quedar interromputs els serveis encarregats. Els materials a utilitzar en els arranjaments i/o reposicions seran els mateixos que els originals, sempre que la DSC no indiqui el contrari.

Els vehicles estaran operatius per a la seva utilització durant el temps de prestació del servei, establint els mecanismes adequats per tal de substituir-los en cas d'avaría.

Cada cop que es produeixi una alta o baixa d'un vehicle o maquinària, autoritzada prèviament per la DSC, l'adjudicatari haurà de comunicar-ho en un termini de 15 dies, per a l'autorització per part de la DSC.

En cas d'avaría del vehicle de servei, aquest haurà de ser substituït abans de 24 hores per un vehicle de cortesia fins que el primer no sigui reparat.

Els vehicles que treballin en la via pública seran perfectament visibles i disposaran dels sistemes de senyalització i de seguretat obligatoris.

Queda prohibit accedir o estacionar vehicles als parterres, les gespes i altres àrees de plantació excepte que sigui la maquinària específica per realitzar les feines pròpies de manteniment i conservació de la vegetació.

L'adjudicatari lliurarà a la DSC un resum trimestral dels quilòmetres realitzats i combustible utilitzat per vehicle i tipus de motor. En el cas que el combustible utilitzat sigui del tipus bio combustible, lliurarà també els justificants de subministrament amb el mateix.

Els vehicles i maquinària utilitzat han de garantir el menor impacte possible al medi i es tindrà cura especial amb les emissions (fums i soroll) a l'atmosfera. L'emissió de gasos contaminants i partícules dels vehicles oferts hauran de complir, com a mínim, amb la Normativa EURO IV, excepte el cas dels vehicles especials que hauran de complir la Normativa EURO màxima. En quant a l'emissió de gasos d'efecte hivernacle, en cas d'aparició de normativa respecte les emissions de CO₂ dels camions, se seguirà l'establert a la normativa.

Per a la prestació del servei, el licitador podrà proposar a l'oferta els vehicles menys contaminants possible segons disponibilitat tecnològica.

Els tipus de vehicles admesos en la contracta són els següents:

- i. Elèctrics.
- ii. Híbrids de gas natural.
- iii. Híbrids de gasolina.
- iv. Híbrids de gasoil.
- v. Flexi fuel gasolina /E85.
- vi. Gas natural.
- vii. Bio dièsel B30.

- viii. Gasolina.
- ix. Gasoil amb filtre de partícules.

En cap cas s'admetran vehicles dièsel que funcionin únicament amb gasoil convencional. S'haurà de complir la "Instrucció per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat de vehicles (2018)".

Els vehicles aportats per l'empresa adjudicatària hauran de complir amb la Directiva 2000/14/CE sobre emissions sonores a l'entorn degudes a les màquines d'ús a l'aire lliure.

8.1.3 Infraestructura: instal·lacions i locals

Les instal·lacions i equipaments són de Institut Municipal de Parcs i Jardins de Barcelona/ Ajuntament de Barcelona, en cessió a l'adjudicatari.

Tots els edificis i estructures de propietat municipal que es posin a disposició del servei, hauran de mantenir-se en bon estat, en bones condicions de neteja i salubritat, prevenció contra incendis i seguretat laboral, i permetent en tot moment una correcta accessibilitat.

Les despeses d'aigua i electricitat van a càrrec de la DSC i l'adjudicatari és el responsable de fer-ne un ús correcte. Si la DSC detecta consums excessius de forma continuada, procedirà a la instal·lació d'un comptador intern per fer les lectures de consum i derivarà a l'adjudicatari el càrrec de l'excés de consum.

Les despeses de compra d'equipament i mobiliari, i altres derivades de l'ús dels edificis, així com l'adequació de les mateixes a la normativa vigent (instal·lació d'equips de climatització), seran a compte de l'empresa adjudicatària.

D'altra banda, en cas d'emergència sanitària i quan els serveis de Prevenció de la DSC així ho requereixin, s'hauran de fer desinfeccions suplementàries dels centres de treball, vehicles, eines i maquinària utilitzades ordinàriament per a la prestació del servei i complimentar els documents de control i seguiment de les desinfeccions que la DSC requereixi.

Tanmateix, l'adjudicatari es farà càrrec de les reparacions dels elements que resultin malmesos a **causa d'un ús inadequat per part de l'adjudicatari i el seu personal i serà responsable** de satisfer la indemnització corresponent per les pèrdues que es produeixin.

Caldrà sol·licitar a la DSC autorització prèvia per efectuar modificacions en les instal·lacions existents a l'inici de la prestació del servei, les quals restaran a benefici de l'Ajuntament de Barcelona. L'adjudicatari haurà de retornar, a la finalització del contracte, les instal·lacions en bon estat segons l'inventari inicial realitzat.

8.1.4 Infraestructura: Recursos materials

S'estima que l'adjudicatari haurà de disposar, a càrrec seu, d'equip material de suport tècnic que com a mínim serà el següent:

Nº	quant.	Recurs
1	1	Ordinador de sobre taula amb Llicències i programari específic.
2	1	Llicència i programari necessaris.
3	1	Accés a internet de gran velocitat a la caseta de jardiners
4	1	Impressora DIN A3/A4 a color

5	2	Telèfons mòbils tipus smartphone amb dades, correu electrònic i càmera.
---	---	---

8.2 RECURSOS HUMANS

L'adjudicatari posarà a disposició de la prestació del servei el personal necessari per la bona execució dels treballs definits al PCT, sempre amb la qualificació, les condicions d'aptitud i pràctica requerides per la DSC amb l'objectiu de complir les tasques establertes.

Per Recursos Humans s'entén les persones i/o treballadors, que l'adjudicatari posi a disposició del servei per desenvolupar i executar de manera correcta les accions, activitats i tasques que s'han de realitzar i que han estat sol·licitades a aquestes persones.

QUADRE DE RECURSOS MÍNIMS		
Perfil / Classificació professional	Nº	Dedicació anual estimada
Tècnic Responsable del Servei / Cap de Producció	1	50%
Tècnic de Grau Superior / Tècnic de Grau Superior	1	10%
Tècnic de Grau Mitjà / Tècnic de Grau Mitjà	1	10%
Encarregat / Mestre Taller	1	100%
Assessor en Gestió Integrada de Plagues / Cap de Producció	1	20%
Jardiner / Oficial de 1ª	1	100%
Auxiliar jardiner / Especialista 1ª	1	100%
Peó	11	72%

El servei d'acompanyament i suport el realitzarà els/les tècnics/ques de Grau Superior i Grau Mitjà amb coneixements i formació en el camp de la discapacitat i l'acompanyament i un monitor ocupacional.

Tot el personal haurà d'estar degudament donat d'alta a la Seguretat Social i l'adjudicatari haurà de complir amb totes les obligacions legals contractuals, havent d'acreditar el pagament de les cotitzacions socials.

L'adjudicatari especificarà la relació amb el nombre mínim de treballadors adscrits a aquest contracte, especificant la titulació, categoria i lloc de treball a desenvolupar. S'haurà d'incloure un organigrama amb la distribució del personal, junt amb els recursos i mitjans associats.

A l'inici del contracte l'adjudicatari facilitarà una relació del personal assignat de forma permanent al mateix. La resta de personal no es considerarà pròpiament del contracte sinó que serà personal que realitzarà substitucions del personal esmentat anteriorment. Cada vegada que hi hagi un canvi en el personal, l'adjudicatari facilitarà aquesta relació indicant els canvis que s'hagin produït que hauran d'haver estat aprovats per DSC prèviament.

Si en un futur hi ha un canvi legislatiu sobre la duració màxima de la jornada laboral caldrà ajustar les dedicacions setmanals a aquesta nova legislació.

En cas que s'esdevinguin canvis durant el contracte, s'haurà d'actualitzar l'organigrama i lliurar-lo al responsable del contracte amb la màxima antelació per a la seva aprovació al responsable del present plec en un termini de 15 dies. La DSC retornarà validat aquest llistat a l'adjudicatari en el termini de deu dies.

8.2.1 Estructura del servei

L'adjudicatari haurà de garantir la disponibilitat dels recursos humans durant l'horari habitual del servei, sempre en funció de les necessitats de la prestació del servei i de la DSC, mitjançant la creació d'un organigrama que permeti delegar un perfil i les seves funcions en altres recursos que reuneixin les mateixes característiques de capacitats i coneixements, incloses les absències per motius justificats i injustificats, quan l'adjudicatari serà responsable de suplir les seves funcions mitjançant l'aportació d'altre recurs equivalent, que pugui ser aprovat per la DSC.

Per a cada àrea territorial en què es divideixi el servei de manteniment hi haurà un responsable de que coordinarà les brigades que actuïn en l'àrea.

8.2.2 Brigades

L'execució de les tasques de manteniment de les àrees verdes a les que fa referència aquest PCT correspon a les brigades.

Les brigades s'organitzaran en número suficient per atendre la totalitat de l'àmbit d'actuació del servei l'abast del servei i les categories de manteniment establertes; i estaran integrades per personal en nombre suficient per realitzar les diferents tasques de manteniment de cada àrea segons les condicions del PCT.

8.2.3 Descripció dels perfils professionals

Per perfil professional s'entén el conjunt de capacitats i competències que posseeix un recurs humà a disposició del servei, que li permetrà assumir responsabilitats pròpies d'una determinada funció professional dintre dels objectius del PCT.

Els perfils professionals s'hauran de poder acreditar mitjançant qualificacions acadèmiques, formació contínua i experiència laboral coherent amb la seva capacitat per a exercir les competències professionals d'acord amb els coneixement propis del sector.

Els perfils professionals específics hauran d'estar qualificats segons les descripcions següents (en el cas que procedeixi la subrogació del personal que actualment està realitzant el servei, aquest punt únicament serà necessari si es produeix una substitució de la persona assignada en aquest servei):

8.2.3.1 Tècnic o tècnica responsable del servei / Cap de producció

El/La Tècnic/a Responsable del Servei és el responsable tècnic de la prestació del servei i de la direcció de totes les tasques de manteniment referides al PCT, i estarà en contacte directe amb la DSC. És el responsable de l'organització i coordinació dels recursos del servei, del seguiment del pla de manteniment, de la redacció dels Programes de Manteniment, de la gestió de dades, inclòs el NEV, i de coordinar la redacció de informes i altres documents.

Titulació i experiència: estarà qualificat amb una titulació universitària de grau superior, llicenciatura o diplomatura (Enginyer Agrònom, Enginyer Tècnic Agrícola o equivalent) amb competències i

atribucions legals acreditades per titulació per exercir activitats de caràcter tècnic i de gestió de dades, amb experiència mínima acreditada de 3 anys en comandament d'equips dedicats al manteniment d'espais verds i jardineria pública.

Dedicació: es considera que el perfil demana una dedicació estimada mínima d'un 50% anual repartida homogèniament al llarg de l'any.. La dedicació per sobre de la prevista, de forma regular, haurà de ser aprovada expressament i per escrit per la DSC.

8.2.3.2 Encarregat o encarregada de jardineria / Metre de Taller

L'Encarregat/da de Jardineria serà el responsable de la organització i coordinació de l'execució de les tasques relacionades amb la gestió de la vegetació, les xarxes de reg i el seu manteniment. És el responsable de l'aplicació dels recursos a disposició del servei, d'acord amb els Programes de Manteniment, de la introducció de totes les tasques realitzades diàriament al NEV i mantenir actualitzat aquest programa així com assegurar-se de realitzar el tancament del dia pel NEV, i serà el responsable dels treballadors de jardineria in situ.

Titulació i experiència: estarà qualificat amb un Cicle Formatiu de Grau Superior (Tècnic superior), o FP II (Tècnic especialista), o Cicle Formatiu de Grau Mig (tècnic) en Jardineria, o el seu equivalent o superior, amb competències acreditades per exercir activitats de jardineria pública, amb experiència mínima acreditada de 3 anys en manteniment d'espais verds i jardineria pública. Tenir en possessió el carnet B de conduir.

Dedicació: es considera que el perfil demana una dedicació estimada del 100% amb caràcter de completa i exclusiva dedicació a l'execució del contracte. j

8.2.3.3 Assessor/ora en gestió integrada de plagues / Cap de Producció

L'adjudicatari posarà a disposició del servei un assessor que serà responsable de la gestió integrada de plagues, l'ús segur dels productes fitosanitaris i l'assessorament corresponent.

Titulació i experiència: estarà qualificat i en possessió de la titulació habilitant, segons el Reial Decret 1311/2012 Arts. 12 i 13 i Annex II *“La titulación habilitante para ejercer como asesor en gestión integrada de plagas comprende licenciaturas, ingenierías superiores, Ingenierías técnicas, títulos de grado, master o tercer ciclo, y títulos de formación profesional superior, que cumplan la condición de sumar en su conjunto un mínimo de 40 ECTS (European Credit Transfer System), en materias relacionadas directamente con la producción vegetal...”*, i amb experiència mínima acreditada de 3 anys en aplicacions de productes fitosanitaris en espais verds públics.

Dedicació: es considera que el perfil demana una dedicació estimada mínima variable que podria arribar al 100% del temps hàbil, durant els episodis de plagues i malures, però que podria abaixar fins a un 0% de dedicació la resta del temps; per tant, es fixa una dedicació estimada d'un 20% anual. L'adjudicatari serà responsable de la disponibilitat del perfil d'acord amb les necessitats de la DSC.

8.2.3.4 Jardiner / Oficial de 1ª

L'Oficial 1ª jardiner serà responsable d'executar les tasques de jardineria als espais verds, incloent l'ús d'eines i maquinària específic, estarà subjecte a les directrius que determini l'Encarregat/da de Jardineria responsable de les brigades de manteniment.

Titulació i experiència: estarà qualificat amb un Cicle Formatiu de Grau Mitjà en Jardineria (Tècnic) o el seu equivalent, amb experiència mínima acreditada de 2 anys en manteniment d'espais verds i jardineria pública, o bé haurà d'acreditar les competències per exercir activitats de jardineria pública, a banda d'una experiència mínima acreditada de 5 anys en manteniment d'espais verds i jardineria pública. Tenir en possessió el carnet B de conduir.

Dedicació: 100% completa i exclusiva al servei de manteniment de les zones verdes de la ciutat de Barcelona.

8.2.3.5 Auxiliar jardiner / Especialista de 1ª

L'Auxiliar jardiner serà responsable d'executar les tasques de jardineria que, sense dominar l'ofici, exigeixen pràctica i habilitat. S'inclou l'ús d'eines i maquinària específica. Estarà subjecte a les directrius que determini l'Encarregat/da de Jardineria responsable de les brigades de manteniment.

Titulació i experiència: estarà qualificat amb un PQPI (programa de qualificació inicial), Certificat d'ensenyament obligatori o titulació obligatòria de l'ESO o superior, amb competències acreditades per exercir activitats de jardineria pública.

Dedicació: 100% completa i exclusiva al servei de manteniment de les zones verdes de la ciutat de Barcelona.

8.2.3.6 Peó

El peó haurà d'executar tasques de no especialitzades de jardineria i estarà subjecte a les directrius de l'encarregat.

Titulació i experiència: estarà qualificat amb un PQPI (Programa de Qualificació Inicial), Certificat d'ensenyament obligatori, o amb la titulació obligatòria de la ESO o el seu equivalent o superior, amb competències acreditades per exercir activitats de jardineria pública.

Dedicació: 100% completa i exclusiva al servei de manteniment de les zones verdes de la ciutat de Barcelona.

8.2.4 Llistat de personal i incorporació de nou personal al servei

L'Adjudicatari serà responsable de redactar i mantenir un "Llistat de Personal Adscrit al Servei" que inclourà i un llistat de substitucions en cas de baixes. Les persones substituïdes hauran d'exercir les mateixes tasques que duia a terme la persona que està de baixa. El llistat de personal destinat al territori haurà de ser lliurat en el termini especificat per la DSC i qualsevol modificació haurà de ser notificada a la mateixa amb suficient antelació per la seva aprovació.

Pel nou personal que s'incorpori al servei, s'haurà de presentar la mateixa documentació que la requerida per la resta del personal l'inici del contracte i complirà els mateixos requisits de perfil professional i formació especificats al PCT en funció de les tasques a que hagi estat assignat.

En cap cas el nombre de persones assignades de forma permanent al present contracte podran superar en categories i volum d'hores els previstos en aquest apartat. Qualsevol ampliació del nombre de personal assignat a aquest contracte haurà de ser aprovat, explícitament per la DSC

8.2.5 Programa d'acompanyament, suport i seguiment dels treballadors amb discapacitat

L'empresa adjudicatària haurà de presentar un programa d'acompanyament i seguiment dels treballadors i treballadores amb discapacitat que haurà d'incorporar totes les propostes establertes en la seva oferta i en el que s'haurà d'indicar la proposta d'informes de l'activitat tècnica i que s'haurà d'aprovar per la DSC prèviament a l'inici del contracte.

El programa d'acompanyament i seguiment haurà d'incloure:

- a) Anàlisi del lloc de treball, Avaluació de les competències individuals de cada persona treballadora, i definició de les necessitat de suport que es puguin requerir.
- b) Determinació d'un equip de suport multidisciplinar que fomenti la inclusió de les persones treballadores vinculades a l'execució del contracte: perfil professional, hores de dedicació, ratio i coordinació entre professionals
- c) Establir i desenvolupar programes de formació i d'acompanyament específics necessaris per facilitar l'adaptació de les persones treballadores amb discapacitat al lloc de treball, així com a l'ús de noves tecnologies i processos productius.
- d) Procediments per establir les relacions de col·laboració amb l'entorn familiar i social de les persones treballadores amb discapacitat, de manera que aquest entorn pugui actuar com a suport i estímul en la incorporació i estabilització al lloc de treball.
- e) Procediments per tal d'acompanyar en la transició laboral de les persones treballadores amb discapacitat del centre especial de treball en el procés d'incorporació a enclavaments laborals i al mercat ordinari de treball.
- f) Procediments de detecció i intervenció en els possibles processos de deteriorament evolutiu de les persones treballadores amb discapacitat, a fi d'evitar i atenuar-ne els efectes negatius.
- g) Establir mesures d'acompanyament sociolaboral i itineraris personalitzat per facilitar la contractació de les dones amb discapacitat, promovent la seva inclusió laboral dins l'àmbit, així com accions preventives per evitar situacions d'assetjament sexual o per raó de gènere.
- h) Establir accions per afavorir la conciliació entre la vida laboral i familiar.

En el termini de 2 mesos des de la formalització del contracte, l'empresa adjudicatària haurà de presentar un informe individualitzat de cada un dels treballadors i treballadores en els que es recullin les aspectes anteriorment esmentats seguint la plantilla informe individual (Annex 10).

Anualment l'empresa presentarà un informe d'execució en relació al programa d'acompanyament, suport i seguiment, seguint el model de *plantilla d'informe anual* (Annex 11). L'institut podrà realitzar a través de l'Equip d'Assessorament Laboral de l'Institut Municipal de Persones amb Discapacitat les comprovacions que consideri necessàries ja sigui directament o a través de l'organisme de l'Ajuntament o empresa que consideri en cada moment.

8.2.6 Organigrama del servei, vacances, substitucions i nivells de recursos humans

L'Adjudicatari redactarà un "Organigrama del Servei" que haurà d'incloure una proposta d'assistència, dedicació i rendiment que haurà de reflectir una estimació de les eventualitats de personal, absències incloses. L'Adjudicatari haurà de substituir el personal que no pugui realitzar el servei per baixa o qualsevol altra causa amb perfils equivalents i les substitucions es realitzaran en un termini màxim de:

- i. Durant període de vacances caldrà garantir una plantilla mínima del 65%.
- ii. En el cas de baixes justificades o no, la substitució es produirà en un màxim d'una setmana a partir de l'hora en que es va produir l'eventualitat, si aquesta baixa fa disminuir el 65% de plantilla mínima en període de vacances, caldrà substituir-la a les 48 hores.

L'Adjudicatari haurà de garantir que el nivell de recursos humans disponibles pel servei trimestralment iguala o supera la mitjana d'assistència i rendiment ofert, pel que haurà de complementar les absències i recuperar les hores corresponents a les baixes fins assolir els indicadors corresponents a la satisfacció de la DSC.

Diàriament s'informarà dels absentismes i substitucions de la plantilla adscrita al contracte per correu electrònic a la DSC. El primer dia laborable de la setmana següent, s'entregarà el recull de l'absentisme i les seves substitucions de la setmana anterior. Mai es podrà incorporar al servei una persona que no estigui donada d'alta prèviament.

Així mateix, en cas de donar-se una situació considerada urgent o extraordinària, la DSC podrà sol·licitar prolongar l'horari de prestació del servei fins que es consideri necessari, sense cap sobre cost per a la DSC. Dins els límits establerts per ampliació del contracte a l'apartat 2.1.2.

A tal efecte, l'Adjudicatari haurà de disposar d'un telèfon operatiu 24 hores al dia, on el representant de la DSC pugui contactar amb l'Adjudicatari, sigui via el Tècnic/a Responsable del Servei, o el seu substitut, per tal de comunicar qualsevol urgència. Una vegada comunicada la incidència, l'Adjudicatari haurà de posar a disposició immediata de la DSC els recursos que aquesta determini per a la seva resolució amb la màxima celeritat. Aquestes actuacions s'hauran de realitzar immediatament o en un termini màxim de 24 hores dins del seu horari laboral. La DSC pot variar aquest termini en funció del volum dels danys. En tot cas, la zona haurà de quedar ben protegida per evitar que ningú prengui mal fins a la seva resolució.

8.2.7 Qualificacions, formació i experiència acreditable

L'Adjudicatari seleccionarà i mantindrà un registre acurat de les qualificacions professionals de les persones que formaran part de l'equip professional assignat a la prestació del servei, amb les següents dades:

1. El nom
2. La qualificació professional
3. Els títols oficials, certificats d'estudis, acreditacions, etc.
4. La documentació referent a l'experiència acreditada i altre valorable.

L'adjudicatari, prèviament a l'acta d'inici, haurà d'acreditar que tot el personal adscrit al contracte ha rebut la formació necessària en funció de les actuacions a que hagi estat assignat, mitjançant la presentació d'un "Dossier de Qualificacions" on constin els títols, qualificacions i experiència rellevant, de manera que es puguin identificar les unitats de competència rellevants pels perfils professionals descrits al PCT, especialment pel que fa als perfils d'Encarregat i Jardiner.

A l'efecte, podran ser d'aplicació les previsions del procediment recollit al "*Real Decreto 1224/2009, regulador del Procedimiento de acreditación*".

L'adjudicatari haurà de garantir l'actualització en la formació del personal en aquelles temàtiques i normatives en les que es produeixin modificacions durant la vigència del contracte i desenvoluparà

un Pla de Formació Continua adaptat a les necessitats de la prestació del servei i les necessitats formatives dels treballadors.

L'adjudicatari realitzarà cursos de formació en matèria de sensibilització ambiental a tot el personal que participi en la prestació dels serveis contractats. Els cursos seran de 4 hores cada 2 anys a realitzar durant el primer any de contracte o de les seves respectives pròrrogues, l'adjudicatari presentarà a la DSC durant el mes de gener el temari. L'aprovació del temari es farà des del Departament de qualitat de Parcs i Jardins.

L'Adjudicatari haurà d'identificar els destinataris concrets d'aquesta formació, establir prioritats i calendaris on promourà activitats formatives que aportin qualitat, eficàcia i eficiència en la prestació del servei i les condicions dels espais verds. En aquest sentit, l'adjudicatari haurà de presentar a la seva oferta el Pla de Formació previst per als recursos humans que participin en la prestació del servei, detallant els temes de formació, la programació, les hores dedicades, amb especial atenció a la formació contínua dels mateixos.

Aquest Pla de Formació i el seu pressupost i calendari serà part de l'oferta i el seu compliment una condició contractual de la prestació del servei.

8.2.8 Vestuari

El personal que l'adjudicatari destini a la prestació del servei haurà de vestir roba de treball uniforme segons model que serà sotmès a l'aprovació de la DSC (Annex 6), amb l'objecte de mantenir els criteris d'imatge establerts per l'Ajuntament de Barcelona.

El vestuari uniforme anirà a càrrec de l'Adjudicatari, diferent al hivern i a l'estiu, i adaptable a les condicions laborals i ambientals per tal de protegir al personal i facilitar el desenvolupament de les seves tasques.

L'adjudicatari haurà de vetllar perquè sigui utilitzat adequadament i es mantingui en bona presència i farà les previsions pertinents pel que fa a reparacions i reposicions de la roba,

L'adjudicatari serà responsable de la seva reserva o destrucció en cas de finalització de la relació amb els treballadors, i en tot cas a la fi d'aquest contracte.

9 COORDINACIÓ ENTRE L'ADJUDICATARI I LA DIRECCIÓ TÈCNICA DE LA DSC

El compliment de l'objecte del servei inclou la coordinació entre la DSC i l'Adjudicatari mitjançant l'emissió d'instruccions i/o directius.

La DSC podrà determinar els mètodes de treball i exercir vigilància i supervisió sobre i el desenvolupament de les tasques realitzades en el lliurament del servei a l'efecte d'assegurar-se que aquestes s'executin amb afecció al que s'ha pactat entre les parts pel que fa a la qualitat del contracte, i ambdues parts tindran cura de fer servir els interlocutors i procediments de comunicació adients.

9.1 INTERLOCUTORS

La interlocució per a l'aplicació i el seguiment d'aquest contracte es durà a terme a través de la DSC. La interlocució per la prestació del servei serà el Cap d'Àmbit o Tècnic d'Àmbit del Districte corresponent. Per aquelles incidències de caràcter general de funcionament del contracte que no es puguin resoldre a aquest nivell, l'interlocutor serà el Director de Conservació, sempre via el Cap d'Àmbit o Tècnic d'Àmbit del Districte corresponent.

L'Adjudicatari designarà al "Tècnic/a Responsable del Servei" com la persona encarregada de la interlocució, prèviament a la signatura del contracte i delegarà en el mateix tota l'autoritat i recursos necessaris per desenvolupar la prestació del servei. La DSC no admetrà cap tipus d'intermediari o personal de nivell superior en la prestació del servei.

Una de les primeres i principals tasques del Tècnic/a Responsable del Servei serà la d'assistir a les reunions mensuals de seguiment que convoqui la DSC. El Tècnic Responsable del Servei corresponent aixecarà l'acta de la visita que serà firmada per totes dues parts al finalitzar el seguiment. L'acta firmada s'entregarà a l'adjudicatari en el termini màxim d'una setmana després de la reunió i sempre abans de la següent reunió. L'adjudicatari es compromet a donar compliment els acords que hi surten reflectits.

9.2 PLANIFICACIÓ I PROGRAMACIÓ DEL SERVEI

A l'Annex 3 es facilita la planificació de les tasques de manteniment que s'hauran d'executar anualment amb unes freqüències mínimes. Aquest és una descripció de les previsions d'actuació de la DSC amb l'assignació dels recursos i els objectius de la Conservació dels espais verds de Barcelona.

L'eina amb la qual l'adjudicatari haurà de rendir comptes de les feines realitzades sobre l'execució del Pla de Manteniment anual és el programa Natura Espais Verds (NEV).

Diàriament, al final de la jornada, l'encarregat haurà d'introduir les dades de les feines realitzades amb el màxim rigor i veracitat.

L'adjudicatari es compromet a donar compliment de les feines realitzades a través del programa NEV amb la freqüència requerida per la DSC que marca el Pla de Manteniment Anual, així com a fer ús de qualsevol altre aplicatiu o sistema de gestió que es pugui implementar a tal efecte en el transcurs del contracte.

Independentment de la programació de les feines previstes al Pla de Manteniment Anual, l'adjudicatari està obligat a atendre totes les urgències esdevingudes al seu territori, tant si és a petició de la direcció facultativa com si és per detecció pròpia, amb la màxima celeritat. Aquestes actuacions s'hauran de realitzar immediatament o en un termini màxim de 24 hores dins del seu horari laboral. La DSC pot variar aquest termini en funció del volum dels danys. En tot cas, la zona haurà de quedar ben protegida per evitar que ningú prengui mal fins a la seva resolució.

Si no es resol en el termini establert per la DSC, Parcs i Jardins podrà activar la brigada d'urgència passant el corresponent càrrec a l'adjudicatari segons els preus de l'Annex 2 i aplicar la corresponent penalitat.

L'adjudicatari també es compromet a realitzar les actuacions que la DSC determini, independentment que estiguin o no previstes al Pla.

9.3 GESTIÓ DE L'APLICACIÓ INFORMÀTICA NATURA ESPAIS VERDS (NEV)

Per a la gestió i control del servei, DSC disposa del sistema de "Gestió Integral Natura-Espais Verds" conegut com NEV. Aquesta aplicació té la seva versió per dispositius mòbils, NEVmobilitat, que serà l'emprada per l'empresa adjudicatària. Aquest és un sistema únic d'informació que permet el seguiment, control i coordinació de la gestió de les feines realitzades als espais verds, entre d'altres. L'adjudicatari està obligat a utilitzar aquest sistema com a mecanisme bàsic de relació amb la DSC.

Diàriament l'encarregat de la brigada, o el tècnic responsable, hauran d'introduir les tasques realitzades al NEVmobilitat.

L'adjudicatari haurà de disposar dels mitjans humans, tècnics i tecnològics suficients per a la gestió de dades a través del sistema NEVmobilitat (consistents en personal designat per la introducció de dades, dispositiu mòbil -tablet o telèfon mòbil- amb sistema operatiu actualitzat i accés a dades mòbils). L'Institut municipal d'informàtica (IMI), facilitarà a l'inici del l'accés al servei de connexió remota a l'Ajuntament de Barcelona.

La DSC impartirà la formació necessària a l'adjudicatari, abans de l'inici del contracte, per tal que l'adjudicatari pugui utilitzar aquest sistema de gestió de dades des de l'inici del servei. Sempre hi haurà d'haver almenys un tècnic capacitat per a la consulta i utilització del sistema NEV, durant la totalitat del contracte.

9.4 AVALUACIÓ DE QUALITAT

La DSC vetllarà per la correcta execució de les prestacions i serveis que realitzi l'adjudicatari i podrà supervisar el desenvolupament de les tasques executades i els seus resultats en terminis d'efectivitat material i patrimonial i també perceptual, es a dir, incloent els acabats i aspectes estètics resultants de l'execució de la tasca, o tasques en qüestió.

En aquest sentit, la DSC podrà realitzar aquest seguiment a través de personal propi o delegant aquesta tasca a una altra empresa independent designada per ella mateixa per efectuar el control de qualitat.

El control tindrà per objecte l'avaluació tant de la qualitat del resultat de les prestacions i serveis pactats com de la forma en què aquests s'han dut a terme, així com el compliment de les diferents disposicions que fan referència als mitjans humans i materials dels equips de treball i a les mesures de prevenció, seguretat i senyalització, tot d'acord amb les directrius i continguts de la "*PJ 18 Control de qualitat*" (Annex 5), els Plecs propis de la DSC, les ordenances municipals de Barcelona, les Normes Tecnològiques, i les bones practiques establertes al sector.

El control es fonamentarà en el seguiment del compliment de les prestacions i serveis establerts en aquest plec tècnic, en el PCAP i en la documentació annexa. La prestació del servei estarà subjecte a les inspeccions i controls establerts per l'Institut per tal que es compleixin els serveis pactats i llurs programacions.

Per això, la DSC es reserva el dret a fer tantes inspeccions com consideri necessàries per assegurar-se que s'han seguit les condicions especificades sobre la realització de les diferents tasques de manteniment, així com l'assoliment de les programacions establertes i/o acordades. En concret, assegurarà el compliment dels serveis acordats amb la DSC, principalment pel que fa referència a la qualitat dels espais verds, de la prestació del servei, a la constitució dels equips, i a l'acompliment de les mesures de prevenció, seguretat i senyalització.

Aquesta tasca inspectora, per part de membres de la DSC o d'un tercer designat per la DSC, tindrà tot el suport que sigui necessari per part de l'adjudicatari, a fi i efecte de poder aplicar les mesures correctores que es determinin per aconseguir una millora continua en la prestació dels serveis.

L'adjudicatari estarà obligat a oferir i facilitar tot el suport i ajudes necessàries perquè el personal que realitza la tasca d'inspecció i/o seguiment de les prestacions i serveis pugui fer la seva feina de forma satisfactòria. En aquest sentit, aquest queda supeditat a l'aportació de tota la documentació que pugui

ser sol·licitada per la inspecció, especialment en tot el que fa referència a la planificació i programació del servei (dia, torn, ruta, itinerari, horari, equip, servei, etc.) o a qualsevol comprovació tant prèvia com posterior al servei a realitzar, en un període de temps establert i/o concret i quantes vegades ho determini la DSC.

L'Adjudicatari serà responsable d'establir un sistema intern de seguiment de compliment de tasques i itineraris que inclogui fotografies, GPS i altres eines digitals per tal d'enregistrar les seves operacions durant la prestació del servei, que podran estar sotmesos a un procediment de control de qualitat extern.

L'avaluació de la qualitat es pot dur a terme mitjançant les valoracions de l'estat dels espais verds objecte del servei, la valoració dels mitjans materials emprats (materials, vehicles, maquinària i eines), les enquestes de satisfacció a ciutadania i el nombre d'IRIS i el seu temps de resolució quan correspongui a l'adjudicatari. Aquest seguiment es farà servir per estimar la quantitat i qualitat de la feina realitzada envers la informació subministrada per l'Adjudicatari.

El resultat del seguiment i de les inspeccions servirà a la DSC per detectar incompliments i desviaments en la prestació del servei per part de l'Adjudicatari.

Per tal de mantenir els estàndards de qualitat que la DSC desitja assolir, aquesta es reserva el dret a informar a l'adjudicatari sobre les esmenes i correccions a aplicar, els seus efectes sobre el patrimoni verd inclosos, que s'hauran d'aplicar en l'execució del servei i que li seran d'obligat i immediat compliment. La notificació es farà en el moment que cregui necessari, una vegada s'hagi identificat la no conformitat amb el grau de compliment de la qualitat assolida.

La no conformitat de la DSC resultarà en la aplicació de retencions, deduccions i penalitzacions aplicables a la certificació mensual, segons els criteris que s'indiquin a l'epígraf "**9.1 Abonament i Certificació**".

10 OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATARI

L'adjudicatari es compromet a portar a terme la prestació del servei objecte del contracte amb la deguda diligència, organitzarà el servei amb estricta subjecció a les característiques establertes al contracte i dins dels terminis assenyalats, assumint les obligacions següents:

- 1) L'adjudicatari està obligat a disposar d'una organització tècnica i de gestió dels mitjans humans i recursos materials adequada per portar a terme el servei de manteniment objecte del contracte.
- 2) Organitzar i gestionar per sí mateix i amb la màxima qualitat possible el servei de manteniment objecte del contracte, incorporant les indicacions, directrius i procediments facilitats per la DSC.
- 3) Designar un interlocutor a través del qual es canalitzaran totes les relacions derivades d'aquest contracte, així com les revisions periòdiques de l'execució del servei.
- 4) Facilitar el seguiment de la correcta gestió del servei a la DSC, presentant tota aquella documentació que es determini amb la periodicitat que s'assenyali.
- 5) Facilitar les dades que, amb finalitats estadístiques i de control, consideri necessari la DSC.
- 6) Complir la normativa vigent i els requisits generals mediambientals i de sostenibilitat.
- 7) Garantir que el personal de l'adjudicatari té la titulació i formació requerida i adequada a cada una de les actuacions que s'hagin de dur a terme. Igualment, un cop iniciat el contracte,

l'adjudicatari garantirà que totes les persones que s'incorporin a la plantilla, abans de començar la seva activitat, hauran rebut la formació necessària.

- 8) Aportar a la DSC la documentació relativa a personal adscrit al servei (llistat de la plantilla adscrita al servei actualitzat amb percentatges de dedicació, contractes, titulacions, documents de subrogació si s'escau, moviment mensual d'incidències de treballadors en relació a vacances, permisos o baixes, relació de TC1 i TC2 degudament segellat per l'entitat bancària, declaració jurada de l'empresa certificant la idoneïtat del personal substituent del personal habitualment adscrit al servei en termes d'adequació a llei, categoria professional ajustada a aquest plec i titulació adient). Aquesta documentació s'aportarà a l'inici del contracte o amb posterioritat atenent a la seva naturalesa i sempre que hi hagi qualsevol modificació.
- 9) Complir les obligacions en matèria de seguretat i salut i vetllar pel compliment per part dels treballadors.
- 10) Aportar declaració detallada de tota la maquinària, vehicles i eines que utilitzarà per a l'execució del servei de manteniment objecte d'aquest contracte i que posarà a disposició.
- 11) Facilitar a la DSC o entitat que aquesta designi la realització de les inspeccions pertinents per verificar les actuacions executades, així com la qualitat d'aquestes. En aquest sentit, lliurarà les planificacions necessàries i comunicarà amb l'antelació suficient qualsevol canvi en les previsions inicials.
- 12) L'adjudicatari és responsable de l'exacte compliment de la totalitat dels treballs convinguts i, en conseqüència, no li serviran d'excusa les faltes comeses pels seus subministradors.
- 13) Excepte en casos d'urgència, les reparacions i feines de conservació es realitzaran segons els criteris definits en aquest plec, podent ser reajustat segons les necessitats del servei i les instruccions de la DSC.
- 14) L'Adjudicatari està obligat a notificar a la DSC immediatament a partir de la seva detecció, els danys produïts per actes vandàlics, obres, treballs o altres incidències que afectin a les instal·lacions del parc, i en particular a l'àmbit de manteniment, presentant un informe detallat de la relació de danys amb el màxim d'informació possible. Correspon a la DSC valorar la causa del dany, decidir a càrrec de qui van els costos de substitució i arbitrar les mesures convenients per a la seva correcció. En cas de denúncia a Comissaria o Jutjat, es facilitarà a la DSC una còpia d'aquesta adjunta a l'informe. La realització dels treballs compensatoris del dany es faran en un màxim de 12 dies.
- 15) Quan es tracti de danys causats per vehicles o maquinària, a elements de l'espai a mantenir, l'adjudicatari del manteniment serà el responsable de la redacció d'un comunicat d'accident, signat pel causant, amb totes les dades necessàries.
- 16) Queda prohibit introduir vehicles en les zones enjardinades excepte aquells adscrits al contacte o la maquinària específica per realitzar les feines pròpies de conservació.
- 17) Hauran de dur el pont de llum encès els vehicles en circulació i també durant l'execució de les actuacions de manteniment recollides en aquest plec, especialment si obstaculitzen el pas, circulen a una velocitat inferior a la del trànsit o bé circulen per una zona de vianants o per l'interior d'un parc o jardí.
- 18) Realitzar totes les modificacions o canvis de tipologia del verd (canviar gespa per arbusts, creació d'un grup de flor, de rosers, etc.) segons directrius establertes per la DSC.
- 19) Gestionar les incidències, queixes i suggeriments plantejats per la ciutadania, que rebrà mitjançant el programa de gestió IRIS implantat a l'Ajuntament de Barcelona, i resoldre-les dins de l'acord de nivell de servei establert.

- 20) Crear una incidència a l'app IRIS en el cas de detectar alguna incidència, prestant especial atenció en àrees de jocs infantils i de gossos i mobiliari urbà.
- 21) Implementar i mantenir un sistema de comunicació de la DSC amb l'Adjudicatari i les brigades que inclogui l'ús del telèfon mòbil, el correu electrònic i altres mitjans de telecomunicació.
- 22) Introduir diàriament les feines realitzades, dades, etc. al NEV, o sistema equivalent. Totes les feines han de quedar introduïdes per a servir de base per a determinar els indicadors, periodicitats de la feina, etc.
- 23) Realitzar diàriament el tancament dia al finalitzar la jornada.
- 24) La planta se subministrarà en el format seleccionat per la DSC i estarà subjecte a un contracte de subministrament que serà per compte de l'Adjudicatari. Aquest contracte s'haurà de presentar durant els primers 15 dies després de la formalització del contracte.
- 25) Aportar el tipus de tancament demanat per la DSC (tanques Rivisa o les que determini la DSC) un cop realitzada la plantació de qualsevol element vegetal. Aquesta, anirà a càrrec de l'adjudicatari.
- 26) En episodis de sequera, s'haurà d'actuar d'acord amb el que s'estableix en el punt 4 del present PCT.
- 27) L'atenció de les urgències: s'intervindrà immediatament per tal de mantenir i restablir la seguretat i higiene públiques, afectades per desperfectes motivats per causes extraordinàries o imprevistes (accidents, fenòmens meteorològics, deterioraments diversos, cops, inclinacions, etc) sobre qualsevol element vegetal inclòs en el manteniment. Aquestes actuacions s'hauran de realitzar immediatament o en un termini màxim de 24 hores dins del seu horari laboral. La DSC pot variar aquest termini en funció del volum dels danys. En tot cas, la zona haurà de quedar ben protegida per evitar que ningú prengui mal fins a la seva resolució.

11 CONDICIONS ECONÒMIQUES

11.1 ABONAMENT I CERTIFICACIÓ

L'import de la certificació mensual a abonar es regirà per les pautes descrites a continuació:

1. Totes les actuacions de manteniment, tant conductiu com correctiu, es facturaran al mes següent d'haver-se executat, d'acord amb les ordres de treball i els informes emesos en aquell període, i d'acord amb els preus unitaris ofertats per l'adjudicatari.
2. La base per la verificació i certificació dels treballs realitzats serà el grau de compliment del pla de manteniment.
3. L'Adjudicatari haurà d'obtenir la conformitat de la DSC com a pas previ a la certificació de la facturació. Abans de validar la facturació proposada, la DSC comprovarà la qualitat i resultats de les tasques executades, l'estat de totes les instruccions, conformitats, disconformitats, informes vinculants i ordres de treball, i haurà d'emetre la seva conformitat amb la feina realitzada.
4. L'Adjudicatari presentarà la factura al Registre de la DSC abans del dia 7 del mes posterior al de la prestació del Servei de Manteniment.
5. La factura estarà acompanyada de tota la documentació requerida per a la DSC que inclourà documents d'avaluació, desglossat per tipus de manteniment i servei.
6. La DSC podrà emetre una disconformitat per reduir, suspendre, o rebutjar certificar la facturació proposada si considera que l'adjudicatari no compleix les condicions del PCT. Només es facturarà aquella part dels treballs que quedi demostrada que s'ha executat.

7. El responsable tècnic de la DSC haurà d'emetre la disconformitat corresponent en el termini màxim de 10 dies des de la recepció i registre de la factura de l'adjudicatari.

S'aplicaran les deduccions en la facturació en els següents casos:

- a) Per podes equivocades o incorrectes (en ubicacions o trams de carrers) que incompleixin les directrius donades pels tècnics de la DSC, i que comportin un agreujant per la salut de l'arbres, descompte d'un 5% de la certificació mensual (una sola poda incorrecta suposarà el descompte del 5%).
- b) Si es detecten incompliments del pla de manteniment o en les ordres de treball, l'adjudicatari n'haurà de justificar la no execució i no facturarà les unitats no realitzades, d'acord amb els preus unitaris ofertats per a cada tipus d'actuació. La DSC valorarà els efectes negatius que puguin tenir les feines no realitzades a l'hora de determinar les penalitats.
- c) Per falta de substitució de les absències de personal o no garantir el 65% de la plantilla en període de vacances.
- d) Els consums d'aigua no justificats que superin en un 10% els establerts per a cada època de l'any. Es descomptarà l'import de l'excés de la factura del mes següent.

Prèviament a l'aplicació de possibles deduccions, es donarà audiència a l'adjudicatari perquè pugui formular al·legacions en el termini de cinc dies hàbils i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia emissió dels informes pertinents.

Les deduccions podran ser acumulatives fins a un màxim del 50% de la certificació mensual prevista per la DSC i d'arribar a aquest lílindar de descomptes en més de dues ocasions, es podrà procedir a la rescissió de contracte.

L'acceptació d'aquestes deduccions per part de l'adjudicatari no suposen, en cap cas, l'alliberament de l'obligació de compliment de les tasques no realitzades per part seva; i l'adjudicatari serà el responsable únic de la correcció dels incompliments i faltes, quan sigui possible.

11.2 ACTUACIONS DERIVADES DEL VANDALISME

L'Adjudicatari està obligat a notificar a la DSC immediatament a partir de la seva detecció, els danys produïts per actes vandàlics, obres, treballs o altres incidències que afectin a les instal·lacions del parc, i en particular a l'àmbit de manteniment, presentant un informe detallat de la relació de danys amb el màxim d'informació possible.

Correspon a la DSC valorar la causa del dany, decidir a càrrec de qui van els costos de substitució i arbitrar les mesures convenients per a la seva correcció. Es facilitarà a la DSC una còpia de denúncia a Comissaria o Jutjat, adjunta a l'informe. La realització dels treballs compensatoris del dany es faran en un màxim de 12 dies. En qualsevol cas l'adjudicatari disposarà dels mecanismes de negociació d'aquest punt donada la impossibilitat de concretar les possibles casuístiques.

Quan es tracti de danys causats per vehicles o maquinària, a elements de l'espai a mantenir, l'adjudicatari del manteniment serà el responsable de la redacció d'un comunicat d'accident, signat pel causant, amb totes les dades necessàries.

En el cas que la reparació o reposició tingui característiques especials de dificultat o risc, la DSC pot aturar la reparació per donar instruccions i/o demanar una valoració prèvia de la feina, i es reserva el dret de demanar pressupostos comparatius, ofertes alternatives i d'efectuar contractacions amb tercers operadors per executar els treballs.

L'Adjudicatari està obligat a comunicar l'inici i el final de les reparacions a la DSC per tal que aquesta pugui fer el seguiment dels treballs.

11.3 RESOLUCIÓ DE DISCONFORMITATS EN LA CERTIFICACIÓ

La creació de disconformitats a la certificació referents a circumstàncies objectives justificades tècnicament per part de la DSC es considerarà normal dintre dels procediments tècnics de seguiment i avaluació de l'execució de les tasques de manteniment. El seu objectiu serà sempre orientar i motivar a l'Adjudicatari en el compliment de les condicions del PCT d'acord amb els criteris de la DSC.

La creació de disconformitats a la certificació per part de la DSC és una eina tècnica que no donarà dret a reclamacions o compensacions econòmiques de cap tipus per part de l'Adjudicatari, ni tampoc a la reducció, cancel·lació o suspensió de la prestació del servei de manteniment de manera unilateral per part del mateix.

Quan la resolució d'aquelles disconformitats no es pugui assolir dintre de les atribucions de la DSC, l'Adjudicatari podrà demanar un procés de negociació formal acordat entre les dues parts per la seva resolució. En el procés de tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular alegacions en el termini de cinc dies hàbils i l'òrgan de contractació ho resoldrà, prèvia emissió dels informes pertinents, sens perjudici dels recursos als que, en matèria de contractació, tingui dret l'adjudicatari.

12 FINALITZACIÓ DEL CONTRACTE

En cas de termini de vigència del contracte del servei de manteniment i la no renovació del mateix amb l'Adjudicatari, la DSC supervisarà i ordenarà el traspàs d'informació, de funcionament i organització dels serveis esmentats, al nou Adjudicatari en el termini de 30 dies previs a la incorporació del mateix a la prestació del servei.

La DSC implementarà el procediment de traspàs que consideri adient i l'Adjudicatari tindrà l'obligació de retornar els mitjans materials, les instal·lacions i locals que hagi fet servir en la prestació del servei en un estat correcte, havent complert totes les tasques de manteniment previstes i d'acord amb l'inventari actualitzat i l'aprovació de la DSC.

L'Adjudicatari serà responsable d'executar les reparacions i millores que es considerin necessàries per retornar les instal·lacions a un estat que la DSC consideri correcte i haurà de redactar un informe detallant les gestions executades al respecte per aprovació de la DSC.

Barcelona a la data de la signatura electrònica

Helena Carbonell Solsona

Tècnica d'Àmbit de Les Corts

13 ANNEXES

Annex 1. Inventari, plànols i àmbit dels elements verds i arbrat a mantenir

Annex 2. Preus unitaris manteniment correctiu

Annex 3. Pla de manteniment

Annex 4. Poda de l'arbrat

Annex 5. Procediments mediambientals i de seguretat

Annex 6. Imatge del vestuari i identificació

Annex 7. Fitxa per a col·locar les fotografies

Annex 8. Manual de reg

Annex 9. Metodologies de treball