

Informe justificatiu de necessitat, idoneïtat i eficiència del contracte per a l'execució d'un servei d'assistència tècnica per a la coordinació, actualització, creació i adaptació de continguts per a la promoció internacional de sectors estratègics i àrees de desenvolupament de la ciutat de Barcelona de la Direcció Operativa de Promoció Econòmica Internacional

**Contracte reservat:** *NO*

**Lots:** *NO*

**Codi petició contracte:** **001\_P2600468**

<b>1. NECESSITATS I JUSTIFICACIÓ DE LA SOLUCIÓ ESCOLLIDA.....</b>	<b>3</b>
<b>2. OBJECTE .....</b>	<b>3</b>
<b>3. DIVISIÓ EN LOTS.....</b>	<b>4</b>
<b>4. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ (PBL) I VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (VEC) .....</b>	<b>4</b>
<b>5. IMPUTACIÓ PRESSUPOST MUNICIPAL.....</b>	<b>7</b>
<b>6. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ.....</b>	<b>7</b>
<b>7. CONDICIONS D'APTITUD I DE SOLVÈNCIA TÈCNICA, ECONÒMICA I FINANCERA.....</b>	<b>7</b>
<b>8. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ.....</b>	<b>11</b>
<b>9. CRITERIS PER DIRIMIR EL DESEMPAT .....</b>	<b>20</b>
<b>10. MESA DE CONTRACTACIÓ .....</b>	<b>20</b>
<b>11. GARANTIES.....</b>	<b>21</b>
<b>12. TERMINI D'EXECUCIÓ.....</b>	<b>21</b>
<b>13. TERMINI DE GARANTIA .....</b>	<b>21</b>
<b>14. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ.....</b>	<b>21</b>
<b>15. PAGAMENT DEL PREU .....</b>	<b>22</b>
<b>16. MODIFICACIONS DEL CONTRACTE.....</b>	<b>22</b>
<b>17. OBLIGACIONS CONTRACTUALS.....</b>	<b>23</b>
<b>18. DEMORA .....</b>	<b>23</b>
<b>19. RESPONSABLE DEL CONTRACTE.....</b>	<b>24</b>
<b>20. REVISIÓ DE PREUS .....</b>	<b>24</b>
<b>21. SUBCONTRACTACIÓ.....</b>	<b>24</b>
<b>22. CESSIÓ DEL CONTRACTE.....</b>	<b>24</b>
<b>23. RÈGIM ESPECÍFIC DE PENALITATS .....</b>	<b>24</b>
<b>24. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE .....</b>	<b>25</b>
<b>25. TRACTAMENT DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL .....</b>	<b>25</b>
<b>26. DECLARACIÓ DE TRAMITACIÓ URGENT DE L'EXPEDIENT.....</b>	<b>26</b>
<b>ANNEX 1. CRITERIS AUTOMÀTICS .....</b>	<b>27</b>
<b>ANNEX 2. Prova per a la valoració de criteris subjectius.....</b>	<b>31</b>

## 1. NECESSITATS I JUSTIFICACIÓ DE LA SOLUCIÓ ESCOLLIDA

La Direcció de Promoció Econòmica Internacional impulsa un conjunt creixent d'accions destinades a posicionar Barcelona en l'escena global, atraure projectes d'inversió, reforçar la connexió amb ecosistemes internacionals i donar suport al talent i a l'activitat econòmica de la ciutat. Aquestes actuacions requereixen materials comunicatius i informatius d'alta qualitat que transmetin, de manera rigorosa, atractiva i culturalment adequada, els missatges clau de les polítiques públiques i dels projectes estratègics de l'Ajuntament.

Tot i que el consistori disposa de diferents materials institucionals i informatius, aquests estan majoritàriament concebuts per al **públic local**, amb un enfocament orientat a la ciutadania, les empreses i els agents del territori. En canvi, **no existeixen de manera sistemàtica materials pensats específicament per a un públic internacional especialitzat**, com ara inversors, directius d'empreses globals, responsables d'agències de promoció, organismes multilaterals o ecosistemes tecnològics. A més, els materials disponibles sovint **no estan adaptats a diferents contextos culturals, sectorials o lingüístics**, fet que dificulta una comunicació efectiva en entorns internacionals, on els codis, les expectatives i les narratives poden variar substancialment.

Aquesta realitat genera la necessitat d'un servei professional de preparació, edició i adaptació de continguts que permeti dotar la Direcció d'eines comunicatives adequades a cada públic objectiu, cultura i situació estratègica. La complexitat tècnica de molts d'aquests continguts —relacionats amb economia urbana, innovació, infraestructura, sectors estratègics o planificació internacional— requereix una especialització que superi la capacitat dels recursos interns disponibles.

L'Ajuntament no pot assumir internament, de manera estable i amb la flexibilitat que exigeix el calendari internacional, la producció i adaptació d'aquests materials. Per això, la **contractació d'un servei extern especialitzat** esdevé la solució més eficient i adequada. Aquest servei permetrà:

- garantir la qualitat tècnica i comunicativa dels continguts,
- adaptar-los a públics internacionals amb criteris culturals i lingüístics específics,
- assegurar una coherència institucional transversal,
- i respondre amb agilitat davant demandes variables i sovint urgents.

La solució escollida optimitza recursos, evita la necessitat d'estructures internes rígides i contribueix a reforçar la presència internacional de Barcelona amb materials altament professionals, actualitzats i orientats a l'impacte global.

## 2. OBJECTE

L'objecte d'aquest contracte és la realització dels serveis d'assistència tècnica per a la coordinació, actualització, creació i adaptació de continguts per a la promoció internacional de sectors estratègics i àrees de desenvolupament de la ciutat de Barcelona.

Les tasques generals incloses en el present contracte són les següents:

- Anàlisi prèvia i alineament estratègic del sector o àmbit
- Edició i actualització de materials existents
- Desenvolupament de nous suports territorials autoexplicatius
- Redacció, síntesi i adequació de continguts
- Coordinació, validació i iteració
- Coordinació amb proveïdors i delimitació de l'abast del contracte

Al Plec de Prescripcions Tècniques es detallen les tasques previstes.

**EI CPV és:**

- **92312211-3**-Serveis d'agència de redacció (CPV Principal)
- 79311000-7 - Serveis d'estudis (CPV Secundari)

Exposades les necessitats detectades, es pot concloure que l'Ajuntament de Barcelona no disposa de mitjans ni recursos tècnics adients per realitzar aquestes actuacions, motiu pel qual cal procedir a l'auxili mitjançant la contractació amb tercers, tot d'acord amb l'objectiu d'estabilitat pressupostària i control de despesa, i amb total respecte als principis d'eficàcia, eficiència, publicitat, transparència, no discriminació i igualtat de tracte.

Tanmateix, per tal d'assegurar una continuïtat mínimament òptima de la prestació i per donar resposta també a aquestes necessitats, alhora de fer possible l'aportació de noves millores o solucions més eficients i eficaces en futures licitacions a la necessitat detectada, es considera una durada mínima del contracte de 12 mesos amb possibilitat de pròrroga per un termini de fins a un màxim de 36 mesos més.

### **3. DIVISIÓ EN LOTS**

Per la naturalesa de les prestacions no és possible entendre aquestes com una realització i aprofitament individual i funcional de les mateixes que permetin ser executades de forma independent. A més caldria exigir una coordinació i planificació global dels treballs per a una correcta execució global de les prestacions que resulta desproporcionada per a les finalitats d'interès públic que es persegueixen en l'execució d'aquestes, fet pel qual es pot concloure que les prestacions no poden ser executades de forma independent sense menyscar la correcta execució dels treballs i una correcta assignació dels recursos públics proporcionals a la finalitat requerida. Així mateix, per tal de garantir el compliment dels terminis de lliurament establerts, es necessari que tot el servei estigui gestionat per la mateixa empresa.

## **4. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ (PBL) I VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (VEC)**

### **4.1. Pressupost base de licitació**

El pressupost base de licitació, que es considera amb els preus de mercat, és de **32.780,72 euros**. Es desglossa en un pressupost net de **27.091,50 euros** i un import de l'IVA de **5.689,22 euros**, amb un tipus del 21%.

La quantitat indicada en el paràgraf anterior com a pressupost net, constitueix la xifra màxima per sobre de la qual s'estimarà que les ofertes dels licitadors excedeixen el tipus de la licitació.

L'Ajuntament no està obligat a exhaurir aquesta despesa en el cas que les unitats executades siguin inferiors a les unitats previstes en el projecte, per la qual cosa, l'Ajuntament no resta obligat a exhaurir l'import adjudicat, sinó que ho farà en funció dels preus unitaris prevists en el projecte i realment executats, d'acord amb la disposició addicional 33a i al preu d'adjudicació del contracte.

El pressupost del contracte ha de ser presentat en euros pels licitadors.

El desglossament del pressupost net, sense l'IVA, en costos directes i indirectes es considera que és el següent:

CONCEPTE		IMPORT €
Costos salarials		18.061,00 €
Costos seguretat social	33%	5.960,13 €
(1) Costos producció i logística		1.083,66 €
<b>TOTAL COSTOS DIRECTES</b>		<b>25.104,79 €</b>
Despeses generals d'estructura	<b>3,33%</b>	903,05 €
<b>TOTAL COSTOS INDIRECTES</b>		<b>903,05 €</b>
Benefici industrial	<b>4%</b>	1.083,66 €
<b>TOTAL DE COSTOS*</b>		<b>27.091,50 €</b>

(1) Els costos de producció fan referència als costos d'actualització en equipament tècnic, subscripcions i llicències de programes per a la creació de continguts (ordinadors, eines digitals, correctors, programes d'edició, etc.). Es preveu un cost de producció del 6% sobre els costos de salarials (sense incloure costos de seguretat social) en base a les condicions de mercat i el coneixement basat en l'experiència de la Direcció Operativa de Promoció Econòmica Internacional de l'Ajuntament de Barcelona que ha posat en comú amb la resta de departaments de l'Ajuntament.

\*Total de Costos (Directes + indirectes + Benefici Industrial)

**En tot cas les ofertes que excedeixin el pressupost de licitació, IVA exclòs, resultaran excloses del procediment.**

Els costos salarials que es considera es produeixen en l'execució del contracte s'han calculat a partir del conveni de referència del sector de la indústria de la premsa no diària (Resolució de 9 de enero de 2023, de la Dirección General de Trabajo, por la que se registra y publica el Convenio colectivo nacional de revistas y publicaciones periódicas 2022-2024, «BOE» núm. 16, de 19 de enero de 2023 i actualitzat per la Resolució de 5 de mayo de 2025, de la Dirección General de Trabajo, por la que se registra y publica el Acta de modificación parcial del Convenio colectivo nacional de revistas y publicaciones periódicas). Els imports salarials fixats al conveni sectorial és el que regeix als efectes de determinar ofertes anormals i durant l'execució del contracte.

No obstant, els salaris de mercat d'aquest sector d'activitat són molt superiors als establerts en aquest conveni col·lectiu. Així doncs, els costos indicats estan calculats prenent com a base les condicions de mercat i el coneixement basat en l'experiència de la Direcció de Promoció Econòmica Internacional que ha posat en comú amb la resta de departaments de l'Ajuntament, i a partir d'una plantilla de persones treballadores amb les següents categories i hores de dedicació estimats:

Perfil [1]	Categoria Professional [1]	Nivell professional [1]	Retribució anual segons conveni 2026 [1]	Retribució anual ajustat a preu mercat	Preu per hora (sense IVA) [2]	Total hores previstes / any	TOTAL COST SALARIAL
Cap de projecte	Director/a de Redacció	Grupo Profesional1. Nivell salarial 1.	31.648,31 €	37.200 €	23,10 €	110	2.541,00 €
Periodista	Redactor/a	Grupo Profesional3. Nivell salarial 5.	21.271,91 €	25.000 €	15,52 €	1000	15.520,00 €
<b>TOTAL</b>							<b>18.061,00 €</b>

[1] Perfils tècnics detallats al PPT i correspondència de categoria i nivell professional i retribucions segons el conveni de referència del sector de la indústria de la premsa no diària (Resolució de 9 de enero de 2023, de la Dirección General de Trabajo, por la que se registra y publica el Convenio colectivo nacional de revistas y publicaciones periódicas 2022-2024, «BOE» núm. 16, de 19 de enero de 2023 i actualitzat per la Resolució de 5 de mayo de 2025, de la Dirección General de Trabajo, por la que se registra y publica el Acta de modificación parcial del Convenio colectivo nacional de revistas y publicaciones periódicas)

[2] Per al càlcul del mateix es té en compte el còmput de la jornada ordinària de treball previst a l'article 31 del Conveni col·lectiu mencionat (1.611 hores tenint en compte que la jornada setmanal serà de 37 hores, excepte del 24 de juny al 7 de setembre que serà de 35 hores. De manera simplificada es calculen 9 mesos a 37 hores mensuals, 2 mesos a 35 hores setmanals i 1 mes natural de vacances).

Per al càlcul d'aquest contracte es té en compte, addicionalment als costos salarials, els costos de seguretat social, els costos de producció, les despeses generals d'estructura i el benefici industrial.

La quantia d'aquest contracte es determina en funció dels **preus unitaris** previstos en el projecte. **En el cas de que una empresa ofereixi algun preu unitari per sobre dels màxims indicats, dita empresa quedarà exclosa del procediment tot i que l'oferta, globalment considerada, sigui inferior al pressupost net de licitació.**

A continuació s'indiquen els preus unitaris de sortida, els quals són preus màxims, és a dir, que cadascun dels preus oferts pels licitadors, no podrà superar en cap cas, aquests preus que s'indiquen a continuació:

Perfil	Categoria Professional	Nivell professional	Preu per hora (sense IVA)
Cap de projecte	Director/a de Redacció	Grupo Profesional1. Nivell salarial 1.	34,65 €
Periodista	Redactor/a	Grupo Profesional3. Nivell salarial 5.	23,28 €

Per tal que les empreses puguin elaborar la seva oferta, s'ha efectuat la següent estimació d'hores de dedicació de cadascun dels perfils requerits al plec de prescripcions tècniques:

Perfil	Categoria Professional	Nivell professional	Preu per hora (sense IVA)	Total hores previstes / any	TOTAL COST SALARIAL
Cap de projecte	Director/a de Redacció	Grupo Profesional1. Nivell salarial 1.	34,65 €	110	3.811,50 €
Periodista	Redactor/a	Grupo Profesional3. Nivell salarial 5.	23,28 €	1000	23.280,00 €
<b>TOTAL</b>					<b>27.091,50 €</b>

#### 4.2. Valor estimat del contracte (VEC)

El valor estimat del (VE) contracte és de **113.784,30 euros**, sense incloure l'IVA. Aquesta xifra inclou l'import total que podria ser retribuït l'empresa contractista incloent possibles pròrrogues i modificats, entre d'altres conceptes, tot d'acord la previsió de l'article 101 LCSP.

Any	Pressupost net prestació	Pressupost net eventuais pròrrogues	Pressupost net modificacions amb increment de cost (*)	SUMA
<b>TOTAL</b>	27.091,50 €	81.274,50 €	5.418,30€	<b>113.784,30 €</b>

#### 5. IMPUTACIÓ PRESSUPOST MUNICIPAL

Aquest pressupost base de licitació s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de l'objecte del contracte i anirà amb càrrec al pressupost i partida següent:

ANY	Econòmic	Programa	Orgànic	Import net	% IVA	Import IVA	Import total
<b>2026</b>	22703	43322	706	6.772,88 €	21%	1.422,31 €	8.195,18 €
<b>2027</b>	22703	43322	706	20.318,62 €	21%	4.266,91 €	24.585,53 €
<b>TOTAL</b>				<b>27.091,50 €</b>		<b>5.689,22 €</b>	<b>32.780,71 €</b>

*Atès que el present contracte comporta despeses de caràcter pluriennal, la seva autorització o realització se subordina al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius Pressupostos municipals.*

#### 6. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

Considerant l'import del contracte, la seva durada i les prestacions que constitueix el seu objecte, així com el valor estimat del contracte i els criteris que serviran per a la seva adjudicació, es considera que el més adient és adjudicar aquest contracte mitjançant **procediment obert**.

#### 7. CONDICIONS D'APTITUD I DE SOLVÈNCIA TÈCNICA, ECONÒMICA I FINANCERA

Considerant l'objecte del contracte i el seu valor estimat, així com els principis de no discriminació i proporcionalitat que ha de regir en tota actuació administrativa, les

condicions d'aptitud mínima que s'haurà d'exigir als licitadors per a participar en aquest procediment d'adjudicació és la següent:

**1.- Empreses amb plena capacitat d'obrar que incloguin en el seu objecte social prestacions que són idèntiques o similars al contracte que es pretén licitar i que no es trobin en supòsits de prohibició de contractar.**

L'activitat de les empreses ha de tenir relació directa amb l'objecte del contracte, segons consti en els seus respectius estatuts o regles fundacionals. Aquestes empreses han de disposar d'una organització amb elements suficients per executar degudament el contracte. Així mateix, els empresaris han de tenir l'habilitació empresarial o professional que, si escau, sigui exigible per desenvolupar l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

2.- Així mateix, per assegurar la idoneïtat de les empreses licitadores s'exigirà la següent solvència:

**a) Solvència econòmica i financera:**

L'article 87.1 LCSP, la solvència econòmica i financera de l'empresari s'acreditarà per un o més mitjançant previstos en el mateix. En el present contracte es valorarà conforme al següent criteri:

- **Volum anual de negocis:** d'acord amb l'apartat a) del citat article 87.1 LCSP, el volum anual de negocis referit al millor dels tres últims exercicis anteriors a la data de presentació de les proposicions o en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa ha de tenir un valor igual o superior a **60.000,00 €**.

**Justificació:** donades les característiques i l'import total del contracte es considera adient i ajustat a l'objecte del contracte i al seu import, exigir la solvència econòmica anterior per tal d'acreditar poder fer front a les obligacions que adquirirà l'empresa en el moment de realitzar les tasques que es deriven del present contracte.

**b) Solvència tècnica o professional**

D'acord amb l'article 90.1 LCSP, en els contractes de serveis, la solvència tècnica o professional dels empresaris s'apreciarà tenint en compte els coneixements tècnics, l'eficàcia, l'experiència i la fiabilitat, la qual cosa s'ha d'acreditar, segons l'objecte del contracte. Es tindran en compte per a la seva valoració els següents aspectes:

- **Serveis executats en els tres darrers anys** d'acord amb l'article 90.1.a) LCSP, l'empresa licitadora ha d'acreditar una relació dels principals serveis o treballs realitzats de naturalesa igual o similar que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de, com a màxim els tres últims anys, en què s'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat dels mateixos.

**L'import anual**, d'acord amb l'article 90.1.a), sense incloure els impostos, que l'empresa licitadora hauria de declarar com a executat durant l'any de superior execució en el decurs dels últims tres anys en serveis o treballs de naturalesa igual o similar que els que constitueixen l'objecte d'aquest contracte ha de ser com a mínim a l'import de **40.000,00 €**.

**Justificació:** Per tal d'aconseguir una millor execució dels serveis a realitzar, en termes de cost, termini i qualitat, és important tenir en consideració l'experiència de l'empresa en treballs de naturalesa igual o similar.

Les Unions temporals d'empreses (UTE) han d'acreditar la classificació o la solvència exigida conforme a les prescripcions legals i reglamentàries vigents, tot d'acord amb la previsió de l'article 69 de la LCSP.

- **Formació professional dels tècnics;** d'acord amb l'article 90.1.b) i e), l'empresa licitadora ha d'acreditar que el personal tècnic, integrat o no en l'empresa, participant en el contracte, ha de tenir la formació professional i l'experiència professional següents:

**1) Cap de projecte (categoria professional "director de redacció"):** Serà la persona responsable de la coordinació i la interlocució amb la Direcció de Promoció de Ciutat i altres persones implicades en l'execució del contracte. Farà proposta de metodologia i calendari de treball. Farà el seguiment de les accions i el seu impacte i marcarà les línies per a la creació de continguts. Haurà de tenir:

1. Una titulació o acreditació acadèmica de grau universitari en Comunicació, Publicitat, Periodisme o altres titulacions de l'àmbit de la comunicació així com una experiència professional mínima de 5 anys en llocs feines de director de redacció.

**Justificació:** La funció de *cap de projecte* exigeix un perfil amb formació universitària en l'àmbit de la comunicació i experiència consolidada en direcció de redacció perquè el contracte requereix la capacitat per **planificar, coordinar i supervisar la producció de continguts econòmics d'alta qualitat**, garantint la coherència editorial i l'adequació al posicionament estratègic de la Direcció de Promoció Econòmica Internacional, de conformitat amb l'article 1 del PPT.

**2.** Titulació que acrediti el coneixement de la llengua catalana (el certificat de suficiència de llengua catalana (certificat C1) o superior o títols, diplomes i certificats que es consideren equivalents, d'acord amb la llista elaborada a partir de l'ORDRE VCP/491/2009, de 12 de novembre (DOGC núm. 5511, de 23.11.09), per la qual es refonen i s'actualitzen els títols, diplomes i certificats equivalents als certificats de coneixements de català de la Direcció General de Política Lingüística, modificada per l'Ordre VCP/233/2010, de 12 d'abril (DOGC núm. 5610, de 19.04.2010)

[https://llengua.gencat.cat/ca/serveis/acreditacio\\_coneixements/certificats\\_de\\_catala/equivalencies-acreditacions/index.html](https://llengua.gencat.cat/ca/serveis/acreditacio_coneixements/certificats_de_catala/equivalencies-acreditacions/index.html)

**Justificació:** és necessari que la persona que supervisa els continguts domini aquesta llengua, almenys al nivell de suficiència, donat que és la llengua de referència a l'administració i que moltes de les fonts d'informació són en català.

3. Titulació que acrediti el coneixement de la llengua anglesa (Certificat de nivell B2 del Marc Comú Europeu de Referència MEQR:

<https://xtec.gencat.cat/web/.content/curriculum/idiomes/certificats/documentsequivalencies-angles.pdf>

**Justificació:** Una part significativa dels continguts i de les fonts d'informació utilitzades és en llengua anglesa, fet que requereix un bon domini de l'idioma per comprendre adequadament la documentació, les referències i els materials de base. A més, cal assegurar que els continguts que es generin o s'adaptin mantinguin un to comunicatiu apropiat, coherent i alineat amb els estàndards de qualitat, cosa que també exigeix competència lingüística suficient en anglès per garantir una redacció acurada i precisa.

**2) Redactor/a o periodista (categoria professional "redactor"):** persona responsable de preparar, redactar o adaptar els continguts, adaptats a cada format i públic objectiu. Haurà de tenir:

1. Una titulació o acreditació acadèmica de grau universitari en Comunicació, Publicitat, Periodisme o altres titulacions de l'àmbit de la comunicació així com una experiència professional mínima de 3 anys en tasques de redactor.

**Justificació:** La redacció i adaptació de continguts requereix una formació universitària específica que garanteixi competències en comunicació, criteri editorial i transmissió rigorosa de la informació. Les titulacions indicades —o àrees afins— aporten coneixements directament vinculats a la comunicació institucional, la gestió de continguts i la difusió pública. Igualment, una experiència mínima de 3 anys assegura solvència professional en la preparació i revisió de materials, garantint qualitat, coherència i adequació al públic objectiu. Al mateix temps s'ha de garantir la comprensió i adequació dels continguts al posicionament estratègic de la Direcció de Promoció Econòmica Internacional, de conformitat amb l'article 1 del PPT.

2. Titulació que acrediti el coneixement de la llengua catalana (el certificat de suficiència de llengua catalana (certificat C1) o superior o títols, diplomes i certificats que es consideren equivalents, d'acord amb la llista elaborada a partir de l'ORDRE VCP/491/2009, de 12 de novembre (DOGC núm. 5511, de 23.11.09), per la qual es refonen i s'actualitzen els títols, diplomes i certificats equivalents als certificats de coneixements de català de la Direcció General de Política Lingüística, modificada per l'Ordre VCP/233/2010, de 12 d'abril (DOGC núm. 5610, de 19.04.2010)

[https://llengua.gencat.cat/ca/serveis/acreditacio\\_coneixements/certificats\\_de\\_catala/equivalencies-acreditacions/index.html](https://llengua.gencat.cat/ca/serveis/acreditacio_coneixements/certificats_de_catala/equivalencies-acreditacions/index.html)

**Justificació:** és necessari que la persona que supervisa els continguts domini aquesta llengua, almenys al nivell de suficiència, donat que és la llengua de referència a l'administració i que moltes de les fonts d'informació són en català.

3. Titulació que acrediti el coneixement de la llengua anglesa (Certificat de nivell B2 del Marc Comú Europeu de Referència MEQR):

<https://xtec.gencat.cat/web/.content/curriculum/idiomes/certificats/documentos/equivalencies-angles.pdf>

**Justificació:** Una part significativa dels continguts i de les fonts d'informació utilitzades és en llengua anglesa, fet que requereix un bon domini de l'idioma per comprendre adequadament la documentació, les referències i els materials de base. A més, cal assegurar que els continguts que es generin o s'adaptin mantinguin un to comunicatiu apropiat, coherent i alineat amb els estàndards de qualitat, cosa que també exigeix competència lingüística suficient en anglès per garantir una redacció acurada i precisa.

Per tant, els 2 perfils mínims a aportar són els indicats amb anterioritat. Una mateixa persona no podrà reunir més d'un dels rols sol·licitats en aquesta solvència. Determinats encàrrecs poden necessitar més d'un perfil i entenem que una persona sola no pot assumir les tasques pròpies de més d'un rol de manera simultània.

Si una persona ha fet dues feines alhora durant un mateix període de temps, encara que

siguin feines diferents i amb contractes separats, aquest temps només comptarà una vegada a l'hora de sumar l'experiència professional.

Els períodes d'experiència es comptabilitzaran en anys o fraccions d'any, d'acord amb els dies efectivament treballats o degudament justificats.

S'admet que els empresaris puguin acreditar la solvència necessària mitjançant la solvència i recursos d'altres entitats que no es trobin amb cap supòsit de prohibició per contractar i amb independència dels vincles que tinguin amb elles, sempre i quan demostrï que durant la vigència del contracte disposarà efectivament dels mitjans i solvència d'aquella entitat.

També s'admet que acreditin la seva solvència per qualsevol dels mitjans previstos a la Llei 9/2017.

Per determinar que un treball o servei és de naturalesa igual o similar al que constitueix l'objecte del contracte, s'acudirà indistintament a qualsevol dels CPVs previstos en el plec tècnic i en el plec de clàusules administratives particulars.

Quan el contractista sigui una empresa de nova creació, entenent per tal aquella que tingui una antiguitat inferior a cinc anys, la seva solvència tècnica s'acreditarà per un o diversos dels mitjans a què fan referència les lletres b) a i) anteriors, sense que en cap cas sigui aplicable el que estableix la lletra a), relatiu a l'execució d'un nombre determinat de serveis.

Cal així mateix omplir les taules en l'annex 4 llistant quines experiències aportades es computen com a solvència i quines com a criteri de millora.

## **8. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ**

Considerant l'objecte del contracte, així com totes les actuacions que integren el seu cicle de vida, es considera adient a fi i efecte de seleccionar la millor oferta en relació qualitat preu, incorporar els criteris següents i amb la proporció que tot seguit s'indica i justifica relacionats per ordre decreixent d'importància:

### **1. Criteris automàtics (sobre C): 60 punts**

- |                              |          |
|------------------------------|----------|
| 1.1. Oferta econòmica.....   | 30 punts |
| 1.2. Millores tècniques..... | 30 punts |

### **2. Criteris subjectes a judici de valor (sobre B): 40 punts**

- |                                  |          |
|----------------------------------|----------|
| 2.1. Proposta de materials ..... | 40 punts |
|----------------------------------|----------|

#### **1. Criteris automàtics (sobre C) :**

##### **1.1. Oferta econòmica, fins a 30 punts**

Els preus unitaris màxims que se sotmetran a valoració són els següents:

La puntuació que s'atorga pel preu no supera el **35%** de la puntuació total d'acord amb la previsió del Decret d'Alcaldia de 24 d'abril de 2017 de contractació pública sostenible i la Instrucció de l'Ajuntament de Barcelona de 15 de març de 2018, d'aplicació de la LCSP,

publicada en la Gaseta del dia 16.

S'atorgarà la màxima puntuació a l'empresa licitadora que formuli el preu més baix que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi el pressupost net de licitació i a la resta d'empreses licitadores la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula establerta per [Instrucció de la Gerència Municipal](#) i aprovada per [Decret d'Alcaldia de 22 de juny de 2017 publicat en la Gaseta Municipal del dia 29 de juny](#) i modificada per [Decret d'Alcaldia de 22 de febrer de 2018 publicat en la Gaseta Municipal del dia 5 de març](#):

$$\left( \frac{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta}}{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta més econòmica}} \right) \times \text{Punts màx} = \text{Puntuació resultant}$$

El licitador haurà de concretar els preus unitaris que ofereixi, IVA exclòs, **que no podran ser superiors als preus unitaris màxims establerts** en el Model d'oferta de preus unitaris (annex: oferta subjecta a criteris automàtics) així com en format Excel que s'adjunta a aquest informe com a document independent. Els preus unitaris de sortida, per cada perfil professional, son els següents:

Perfil	Categoria Professional	Nivell professional	Preu per hora (sense IVA)
Cap de projecte	Director/a de Redacció	Grupo Profesional1. Nivell salarial 1.	34,65 €
Periodista	Redactor/a	Grupo Profesional3. Nivell salarial 5.	23,28 €

En introduir els preus unitaris, el full de càlcul donarà automàticament l'import global de l'oferta del licitador (IVA exclòs), que haurà de ser igual o a la baixa del pressupost net de licitació. La fórmula s'aplicarà sobre el resultat d'aquesta operació (**l'import global de l'oferta**) i és l'import que es tindrà en compte també per al càlcul de les ofertes anormals i/o desproporcionades.

**Les ofertes que excedeixin el pressupost de licitació, IVA exclòs, resultaran excloses del procediment. Igualment, els preus unitaris oferts pels licitadors no podran superar en cap cas els imports unitaris màxims indicats. Les ofertes que superin algun dels preus unitaris màxims de sortida, seran excloses del procediment.**

**En el cas que una empresa no especifiqui un o més preus unitaris en model d'oferta de preus unitaris, s'entendrà que el preu ofertat per a aquell servei és el preu unitari màxim de sortida (sense iva).**

Als exclusius efectes d'identificar les ofertes amb valors anormals o desproporcionats es tindrà en compte l'import global calculat automàticament un cop introduïts els preus unitaris en el full de càlcul.

D'acord amb l'article 149.4 LCSP, es rebutjarà l'oferta si es comprova que és anormalment baixa perquè vulnera la normativa sobre subcontractació, no compleix les obligacions aplicables en matèria ambiental, social o laboral establertes en el Dret de la Unió, en el Dret Nacional, en els convenis col·lectius sectorials vigents o per les disposicions de Dret Internacional.

Per la consideració d'ofertes, en principi, amb valors anormals o desproporcionats, es defineix un límit d'un diferencial de 10% per sota de la mitjana de les ofertes o, en el cas d'un únic licitador, de 20% respecte el pressupost net de licitació.

Si el nombre de licitadors és superior a 10, pel càlcul de la mitjana de les ofertes es prescindirà de l'oferta més baixa i de l'oferta més alta si hi ha un diferencial superior al 5 per cent respecte de l'oferta immediatament consecutiva.

## **1.2. Millors tècniques, fins a 30 punts**

### **1.2.1. Per l'experiència professional addicional a la solvència dels perfils de Director/a de Redacció (Cap de projecte) i Redactor/a (Redactor/a o periodista) en les tasques descrites en el Plec de Prescripcions Tècniques, segons previst en l'article 145.2.2. LCSP, fins a 10 punts**

**Justificació:** Es considera justificat valorar com a millora tècnica l'experiència professional prèvia en tasques assimilables als perfils professionals sol·licitats, atesa la naturalesa estratègica i especialitzada dels serveis de comunicació objecte del contracte.

L'experiència prèvia del personal que ha d'executar les prestacions permetrà reduir els terminis inherents a la corba d'aprenentatge, facilitar les sessions de treball, identificar dificultats potencials que poden aparèixer durant l'execució del servei, aportar solucions o alternatives viables provades amb anterioritat en experiències precedents, i identificar oportunitats de millora en la prestació del servei en termes d'eficiència i de major qualitat. En l'àmbit específic de la comunicació, aquesta experiència resulta especialment rellevant: els professionals amb bagatge demostrable en funcions similars poden oferir una millor comprensió dels canals i formats més efectius segons el públic objectiu, una major capacitat d'adaptació a imprevistos comunicatius i un coneixement previ de les bones pràctiques i tendències del sector amb l'impacte positiu que això té sobre la notorietat, la coherència i l'efectivitat del missatge.

A més, valorar aquesta experiència com a millora tècnica contribueix a garantir una execució del contracte alineada amb els estàndards de qualitat previstos, afavorint la selecció d'equips amb major capacitat de resposta, autonomia tècnica i visió estratègica.

Atès que a l'apartat de solvència tècnica s'ha exigint la concurrència d'un mínim de 2 perfils amb una experiència professional i curricular mínima, únicament es valorarà l'excés d'experiència per sobre del mínim exigint per cada perfil.

En cas que s'acrediti l'experiència de més d'un treballador/a per a cada perfil, només es puntuarà la del treballador/a amb més experiència dins de cada perfil. Una mateixa persona no pot reunir l'experiència de més d'un rol als efectes de l'experiència professional en tasques assimilables, atès que una mateixa persona no pot desenvolupar més d'un rol.

Per tant, l'experiència addicional del personal adscrit a l'execució del contracte es valorarà:

#### **Director/a de Redacció (Cap de projecte) , fins a 5 punts:**

- Superior a 5 anys i inferior a 7 d'experiència total en aquesta funció, 1 punt
- Igual o superior a 7 anys i inferior a 9 d'experiència total en aquesta funció, 3 punts
- Igual o superior 9 anys d'experiència total en aquesta funció, 5 punts

#### **Redactor/a (Redactor/a o periodista), fins a 5 punts:**

- Superior a 3 anys i inferior a 5 d'experiència total en aquesta funció, 1 punt

- Igual o superior a 5 anys i inferior a 7 d'experiència total en aquesta funció, 3 punts
- Igual o superior a 7 anys d'experiència total en aquesta funció, 5 punts

L'acreditació s'efectuarà mitjançant l'aportació d'un certificat de bona execució, emès per l'empresa o entitat del sector públic receptora del servei ("**contractista**") a favor de l'empresa prestadora del servei ("**contractada**"), indicant les dades del professional que va prestar el servei o, en defecte d'aquesta darrera informació, acompanyat d'un certificat addicional de l'empresa prestadora del servei ("**contractada**") que, en cada cas i per cada professional, haurà d'incloure la informació que tot seguit es relacionarà i que anirà necessàriament acompanyada d'algun dels següents documents (contracte laboral, contracte de col·laboració, certificat de vida laboral o document equivalent) que permeti validar que efectivament aquest professional, durant el període al que fa referència el certificat, prestava serveis a la empresa licitadora. Concretament, les dades que haurà de contenir el certificat de bona execució i/o el certificat addicional (en el seu defecte), són les següents:

- el nom del professional
- breu descripció del projecte (màxim 3 línies)
- rol professional desenvolupat
- durada d'execució del servei
- empresa des de la que es presta el servei
- any de realització

**Nota:** En cas de que l'empresa receptora final del servei ("**contractista**") hagi estat la pròpia empresa licitadora, haurà de ser aquesta la que acrediti que el servei ha estat prestat pel professional que es proposa.

Per valorar l'experiència caldrà adjuntar, **juntament amb el model d'oferta de criteris objectius a incloure en el sobre electrònic C**, per cadascuna de les persones dels perfils indicats, els corresponents certificats acreditatius de la seva experiència professional.

**Aquest criteri no serà valorat si no es presenta la documentació acreditativa esmentada en el sobre C.**

**Nota:** En cas que per alguna causa justificada s'hagi de substituir una persona de l'equip de treball, es farà per una persona amb la mateixa formació i experiència exigida, o en el seu cas, la superior oferta com a millora per l'empresa licitadora.

Si una persona ha fet dues feines alhora durant un mateix període de temps, encara que siguin feines diferents i en contractes separats, aquest temps només comptarà una vegada a l'hora de sumar l'experiència professional. En conseqüència, *en el marc d'aquest criteri, no s'acumularan experiències que s'hagin assolit en el mateix període temporal. S'acompanya un exemple a mode d'aclariment assumint que totes les experiències fossin, efectivament, addicionals a l'exigida com a solvència. S'exemplifica l'impacte que el solapament temporal d'experiències tindria en el còmput global de la puntuació del criteri:*

<b>Experiència Redactor/a</b>	<b>Període</b>	<b>Durada (anys)</b>
<b>Projecte A</b>	<b>01 de gener 2025 - 31 de març 2025</b>	<b>90 dies / 365 dies = <u>0,25 anys</u></b>
<b>Projecte B</b>	<b>01 d'abril de 2025 - 31 de desembre 2025</b>	<b>275 dies / 365 dies = <u>0,75 anys</u></b>

<b>Projecte C</b>	<b>01 d'octubre de 2025 – 31 de desembre 2025</b>	<b>92 dies / 365 dies = <u>0,25 anys</u></b>
<b>Total</b>	<b>01 de gener de 2025- 31 de desembre de 2025</b>	<b>365 dies / 365 dies = <u>1 any</u></b>

L'experiència addicional puntuable en aquest cas seria de 1 any i no 1,25 anys, atès que la darrera experiència (PROJECTE C) coincideix temporalment amb part de la segona experiència (PROJECTE B). Igualment, no serà puntuable cap experiència que coincideixi temporalment amb una altre que s'hagi fet servir als efectes d'acreditar la solvència.

Els licitadors hauran de relacionar en el format que es relaciona a l'annex específic l'experiència que volen presentar a l'efecte d'obtenir punts.

Els períodes d'experiència es comptabilitzaran en anys o fraccions d'any, d'acord amb els dies naturals degudament justificats.

**1.2.2. Per disposar, alguna de les persones adscrites a l'execució del contracte, d'un certificat de formació en matèria de Màrqueting, fins a 8 punts.**

**Justificació:** La disponibilitat d'un equip amb formació i coneixements en l'àmbit del màrqueting està directament vinculada a l'objecte del contracte, atès que el servei comprèn la coordinació, actualització, creació i adaptació de continguts destinats a la promoció internacional de sectors estratègics i àrees de desenvolupament de la ciutat de Barcelona.

Aquests coneixements permeten analitzar adequadament els públics internacionals de referència, adaptar els continguts a diferents mercats i contextos culturals, seleccionar els formats i canals de comunicació més adequats i garantir la coherència dels missatges amb els objectius de promoció econòmica internacional definits per la Direcció Operativa. Tot plegat contribueix a una execució més eficient del servei i a una major efectivitat de les accions de comunicació associades al contracte.

Es valoraran les formacions de la següent manera:

<b>Certificat de formació</b>	<b>Puntuació (màxim 8)</b>
Màsters o postgrau	4 punts per titulació (màxim 8 punts)
Altres formacions	Màxim 2 punts, distribuïts de la següent manera: <ul style="list-style-type: none"> <li>• 1 punt per cada curs d'una durada de més de 120h</li> <li>• 0,75 punts per cada curs d'una durada de més de 70h a 120h</li> <li>• 0'5 punts per cada curs d'una durada de 45h a 70h</li> </ul>

Es realitzarà un sumatori de tots els punts obtinguts pels diferents perfils adscrits a l'execució del contracte (si hi hagués més d'una persona adscrita a un mateix perfil, només es computarà el perfil que tingui més dedicació en l'execució del contracte), fins a arribar al màxim establert per aquest criteri.

Per a la valoració d'aquest criteri és imprescindible presentar el títol o certificat emès pel centre de formació organitzador del mateix on constin les hores de formació i les dades de la persona adscrita, així com el tipus de formació. Només es valoraran les formacions

finalitzades.

Durant tota l'execució del contracte, en cas de qualsevol canvi de les persones adscrites a l'execució del mateix, l'empresa proposada com a adjudicatària haurà d'acreditar que segueix complint amb aquest criteri. En conseqüència, les persones hauran de ser substituïdes sempre per d'altres perfils equivalents, és a dir, per persones amb el mateix nivell d'experiència que haguessin obtingut en el moment d'avaluar ofertes, la mateixa puntuació.

**En el cas que no s'aporti l'esmentada documentació en el sobre corresponent (sobre C), o si en manca alguna de les dades indicades, no es procedirà a valorar el criteri.**

**1.2.3. Per disposar, alguna de les persones adscrites a l'execució del contracte, d'un certificat de formació en matèria d'Economia, fins a 8 punts.**

**Justificació:** La formació en economia està directament relacionada amb l'objecte del contracte, atès que el servei comporta l'elaboració i adaptació de continguts sobre sectors estratègics i àrees de desenvolupament econòmic destinats a públics internacionals. Aquests coneixements permeten assegurar el rigor, la coherència i l'adequada contextualització dels continguts, d'acord amb el que estableix l'article 1 del Plec de Prescripcions Tècniques.

Es valoraran les formacions de la següent manera:

Certificat de formació	Puntuació (màxim 8 punts)
Grau, Màster o postgrau	4 punts per titulació (màxim 8 punts)
Altres formacions	Màxim 2 punts, distribuïts de la següent manera: <ul style="list-style-type: none"> <li>• 1 punt per cada curs d'una durada de més de 120h</li> <li>• 0,75 punts per cada curs d'una durada de més de 70h a 120h</li> <li>• 0'5 punts per cada curs d'una durada de 45h a 70h</li> </ul>

Es realitzarà un sumatori de tots els punts obtinguts pels diferents perfils adscrits a l'execució del contracte (si hi hagués més d'una persona adscrita a un mateix perfil, només es computarà el perfil que tingui més dedicació en l'execució del contracte), fins a arribar al màxim establert per aquest criteri i sense que en cap cas es puguin atorgar.

Per a la valoració d'aquest criteri és imprescindible presentar el títol o certificat emès pel centre de formació organitzador del mateix on constin les hores de formació i les dades de la persona adscrita, així com el tipus de formació. Només es valoraran les formacions finalitzades.

Durant tota l'execució del contracte, en cas de qualsevol canvi de les persones adscrites a l'execució del mateix, l'empresa proposada com a adjudicatària haurà d'acreditar que segueix complint amb aquest criteri. En conseqüència, les persones hauran de ser substituïdes sempre per d'altres perfils equivalents, és a dir, per persones amb el mateix nivell d'experiència que haguessin obtingut en el moment d'avaluar ofertes, la mateixa puntuació.

**En el cas que no s'aporti l'esmentada documentació en el sobre corresponent (sobre C), o si en manca alguna de les dades indicades, no es procedirà a valorar el criteri.**

**1.2.4. Per l'acreditació del coneixement del nivell avançat C1 de la llengua anglesa d'alguna de les persones adscrites a l'execució del contracte per sobre del mínim exigít com a solvència tècnica en l'apartat 7 del present informe, màxim 4 punts**

**Justificació:** El coneixement adequat de la llengua anglesa està directament vinculat a la correcta execució de l'objecte del contracte, atès que el servei d'assistència tècnica es desenvolupa en l'àmbit de la promoció econòmica internacional i inclou la coordinació, creació, adaptació i revisió final de continguts adreçats a públics internacionals.

En aquest sentit, la competència lingüística en anglès resulta necessària per garantir la qualitat, correcció i coherència dels continguts elaborats, especialment pel que fa a la correcció lingüística i final de les peces de comunicació, d'acord amb el que estableix l'article 1 del Plec de Prescripcions Tècniques.

El públic de Promoció Internacional Econòmica és principalment de parla anglesa i per tant, es requereix que l'equip humà tingui domini de, com a mínim, la llengua anglesa a nivell de competència intermèdia (requisit de solvència) per a garantir la correcta redacció de continguts en llengua anglesa. Es valora, per tant, el domini de la llengua anglesa a nivell de competència professional precisament per a la prestació d'un servei de major qualitat.

Per obtenir la puntuació serà necessari presentar el certificat que acrediti el coneixement de la llengua anglesa de nivell avançat C1 (qualsevol dels certificats que acreditin el nivell C1 del Marc Comú Europeu de Referència MEQR: <https://xtec.gencat.cat/web/.content/curriculum/idiomes/certificats/documents/equivalencies-angles.pdf>)

**Aquest criteri no serà valorat si no es presenta la documentació acreditativa esmentada, en el sobre C.**

Acció	Puntuació
Possessió Certificat de nivell avançat C1 MEQR d'anglès o superior o títols, diplomes i certificats que es consideren equivalents del <b>Director/a de Redacció (Cap de projecte)</b>	2 punts
Possessió Certificat de nivell avançat C1 MEQR d'anglès o superior títols, diplomes i certificats que es consideren equivalents del <b>Redactor/a (Periodista)</b>	2 punts

**2. Criteris que depenen d'un judici de valor, fins a 40 punts (sobre B)**

Els criteris sotmesos a judici de valor estan enfocats a valorar la part del servei que correspon a la capacitat d'elaboració o millora de peces comunicatives, dossiers sobre sectors econòmics estratègics de la ciutat o àrees de desenvolupament urbanístic. En aquest sentit, és necessària l'aplicació de judicis de valor, pel qual s'avaluaran unes mostres de les tasques de redacció de continguts que s'adaptin a l'encàrrec, més enllà del preu i les millores tècniques.

La valoració d'aquests criteris es farà en una prova que consistirà en el desenvolupament de diferents peces de comunicació, que prenguin com a base un informe detallat sobre un sector econòmic de la ciutat.

. Aquesta prova es detalla a l'Annex II del present document, i es resumeix a continuació.

### **Objecte de la prova**

La prova té per finalitat valorar, mitjançant judici de valor, la capacitat de l'empresa licitadora per analitzar informació sectorial, sintetitzar-la i elaborar continguts rigorosos, estructurats i adequats al públic, d'acord amb les necessitats descrites al Plec de Prescripcions Tècniques.

### **Peces a elaborar**

S'han d'elaborar les següents peces en català:

**1. Briefing d'un dossier tipus "Barcelona Industry Focus – Audiovisual".** Proposta estructurada de continguts, definició d'elements gràfics necessaris i indicacions per a disseny.

**Justificació:** Els dossiers sectorials Barcelona Industry Focus constitueixen una de les eines de comunicació centrals de la Promoció Econòmica Internacional, adreçades a empreses, inversors i delegacions internacionals. La capacitat de proposar un briefing ben estructurat —amb definició de continguts, definicions d'elements gràfics i indicacions de disseny— és nuclear per al servei requerit, ja que tota nova edició sectorial parteix d'aquesta fase de planificació editorial.

**2. Article per us intern del sector audiovisual.** Síntesi de l'estat del sector audiovisual a Barcelona, orientada a personal tècnic municipal.

**Justificació:** El servei de suport a l'edició requereix produir continguts amb registres molt diversos, inclòs el tècnic-intern, que serveix de base documental per a l'equip municipal i alimenta altres materials de posicionament. Valorar la capacitat de sintetitzar dades sectorials amb rigor i adequació a un públic especialitzat és imprescindible per garantir la qualitat i la fiabilitat de la informació que, posteriorment, es projecta cap a l'exterior.

**3. Notícia per al web Info Barcelona. Peça divulgativa destacant la potència del sector** audiovisual, d'acord amb l'estil del portal.

**Justificació:** La difusió pública a través de portals com Info Barcelona és un dels canals de comunicació habituals per donar visibilitat als sectors estratègics de la ciutat. Incloure una peça divulgativa en la prova permet avaluar la versatilitat de l'empresa licitadora per adaptar un mateix contingut sectorial a formats i públics radicalment diferents —del tècnic intern a la ciutadania general—, competència clau en un servei d'edició transversal com el que es requereix.

## Criteris d'avaluació

Es valoraran, per cada peça, els següents criteris segons s'indica a la taula següent:

Criteri transversal	Descripció del criteri	Malament	Bé	Molt bé
1. Rigor i fonts	Les dades són verificables i les fonts, citades correctament.	Dades imprecises, no contrastades o sense font identificable.	Dades correctes però amb algunes fonts incompletes o poc clares.	Totes les dades contrastades i fonts citades de forma precisa.
2. Adequació al públic	El to, el registre i els exemples s'ajusten al destinatari del text.	To o registre inadequat; el missatge no connecta amb el públic objectiu.	Adequació general correcta, amb algun element de to o registre millorable.	To i registre perfectament ajustats; el text connecta de forma clara amb el destinatari.
3. Coherència narrativa	El text té un fil conductor clar, amb idees ben articulades i progressió lògica.	Text desconnectat, sense fil conductor o amb salts narratius evidents.	Estructura coherent però amb algunes transicions febles o idees poc desenvolupades.	Narrativa fluida i ben articulada, amb progressió clara des de l'inici fins al final.
4. Qualitat lingüística i estil	Errades lingüístiques o estil poc professional.	Redacció correcta amb marge de millora en cohesió o estil.	Estructura coherent però amb algunes transicions febles o idees poc desenvolupades.	Text impecable, estil net, terminologia precisa i lectura fluida.

Cada criteri es valorarà segons la taula, i el resultat de cadascun dels criteris s'establirà com a **MALAMENT, BÉ i MOLT BÉ**.

- Per a la peça A, briefing d'un dossier tipus "Barcelona Industry Focus: Audiovisual", les puntuacions per cada criteri es valoraran de la manera següent (màxim 20 punts):
  - **MALAMENT:** 0 punts
  - **BÉ:** 2,5 punts
  - **MOLT BÉ:** 5 punts
- Per a la peça B, briefing d'un dossier tipus "Article per us intern del sector audiovisual", les puntuacions per cada criteri es valoraran de la manera següent (màxim 10 punts):
  - **MALAMENT:** 0 punts
  - **BÉ:** 1 punt
  - **MOLT BÉ:** 2,5 punts
- Per a la peça C, "Notícia per al web Info Barcelona", les puntuacions per cada criteri es valoraran de la manera següent (màxim 10 punts):
  - **MALAMENT:** 0 punts
  - **BÉ:** 1 punt
  - **MOLT BÉ:** 2,5 punts

En cas de no complir els requisits es valorarà amb 0 punts.

**La puntuació màxima serà de 40 punts.**

**La documentació justificativa d'aquests criteris avaluables mitjançant judici de valor s'ha d'incloure necessàriament i únicament en el sobre B.**

La proposta s'haurà de presentar en format **PDF**.

### **TAULA RESUM DE CRITERIS D'ADJUDICACIÓ:**

**Puntuació TOTAL: 100 punts;**

**1. Criteris automàtics (sobre C)..... 60 punts;**

**1.1 Oferta econòmica..... 30 punts**

**1.2. Millores tècniques..... 30 punts**

1.2.1. Per l'experiència professional addicional ..... 10 punts

1.2.2. Per disposar de certificat de formació en matèria de màrqueting..... 8 punts

1.2.3. Per disposar de certificat de formació en matèria d'economia ..... 8 punts

1.2.4. Per l'acreditació nivell competències professionals C1 anglès ..... 4 punts

**2. Criteris subjectes a judici de valor (sobre B)..... 40 punts;**

**2.1. Proposta de materials ..... 40 punts;**

2.1.1. 1 briefing de dossier sectorial.....20 punts

2.1.2. article sectorial intern ..... 10 punts

2.1.3. Article per web Info Barcelona..... 10 punts

## **9. CRITERIS PER DIRIMIR EL DESEMPAT**

Si es produeix un empat en la puntuació total entre diverses empreses licitadores s'aplicarà el criteri de desempat tenint en compte com a data del compliment efectiu del fet de desempat el venciment del termini de presentació d'ofertes i havent d'aportar els licitadors les corresponents declaracions o documents acreditatius del seu compliment en el moment en què es produeixi l'empat i de conformitat amb allò establert a l'article 147.1 LCSP.

Els criteris escollits i que s'hauran de recollir al PCAP són els següents:

- Proposicions presentades per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin a la plantilla un percentatge de persones treballadores amb discapacitat superior al que els imposi la normativa.

En aquest supòsit, si diverses empreses licitadores de les que haguessin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte, l'empresa licitadora que disposi del major percentatge de persones treballadores fixos amb discapacitat a la seva plantilla.

- En cas que l'aplicació d'aquest/s criteri/s no doni lloc a desempat es dirimirà mitjançant sorteig.

## **10. MESA DE CONTRACTACIÓ**

Per a la mesa de contractació, les persones que formaran part com a vocals, atenent el seu coneixement tècnic especialitzat relacionat amb l'objecte del contracte són les

següents:

- 1) Titular 1: Xavier Rubert Català, Director de la Direcció Operativa de Promoció Econòmica Internacional
- 2) Substitut 1: Francisco Javier Mirón Rodríguez, tècnic de Promoció Econòmica Internacional
- 3) Titular 2: Marc Unió Puig, responsable de projectes de Promoció Econòmica Internacional
- 4) Substituta 2: Mariona Roca Carceller, tècnica de Promoció Econòmica Internacional

## **11. GARANTIES**

L'empresa proposada com adjudicatària haurà de dipositar una garantia definitiva per l'import del 5% del pressupost base de licitació del contracte, IVA exclòs.

Relatiu a la exigència i règim de la garantia definitiva, la seva constitució, reposició i reajustament, les responsabilitats afectades per la mateixa, devolució i cancel·lació, s'atendrà al previst als articles 107 a 111 LCSP.

## **12. TERMINI D'EXECUCIÓ**

La durada de les prestacions serà de **12 mesos** a comptar des de l'endemà de la seva formalització o de la data que s'indiqui en la mateixa formalització i es contempla la possibilitat de prorrogar les prestacions per un termini màxim de fins a **36 mesos addicionals**.

L'execució de les prestacions s'iniciarà l'1 d'octubre del 2026. En el cas que la formalització es produeixi en una data posterior, la data d'inici d'execució serà al dia següent al de la seva formalització, o bé a partir de la data que s'estableixi en dit acte.

La durada serà de 12 mesos des de la data d'inici. Es contempla la possibilitat de prorrogar les prestacions per un termini màxim de 36 mesos addicionals.

## **13. TERMINI DE GARANTIA**

La constatació de la correcta execució de les prestacions i la seva posterior recepció s'efectuarà mitjançant acta de conformitat, que s'estendrà dins el termini d'un mes següent al seu lliurament o realització, si es troben en estat de ser rebudes i a satisfacció de l'Ajuntament, tot d'acord amb les previsions de l'article 210 LCSP.

A partir de la data de recepció o conformitat dels serveis prestats objecte del contracte, començarà a córrer el termini de garantia que serà de **6 mesos**.

## **14. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ**

Es considera necessari, d'acord amb la previsió de l'article 202 LCSP, establir condicions especials d'execució del contracte que es consideren vinculades amb el seu objecte, no discriminatòries i compatibles amb el dret comunitari.

En aquest sentit, la tipologia de servei que recull l'objecte del contracte requereix de

l'aplicació del Decret de l'Alcaldia de 24 d'abril de 2017 sobre la contractació pública sostenible.

Així doncs, pel que fa a les condicions especials d'execució de caràcter social, s'estableixen a continuació les que s'han considerat més adequades atès l'objecte del contracte:

#### **14.1. De caràcter social:**

- El pagament directe del preu a les empreses subcontractades
- L'acreditació de pagament en termini a les empreses subcontractades
- Comunicació inclusiva
- Manteniment de les condicions laborals de les persones que executen el contracte durant tot el període contractual
- Accessibilitat universal

#### **14.2. De caràcter ambiental:**

- Garantir l'aplicació de la Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en els elements de comunicació ([http://www.ajsosteniblebcn.cat/ins\\_cat\\_cap\\_comunicacio\\_maq\\_67380.pdf](http://www.ajsosteniblebcn.cat/ins_cat_cap_comunicacio_maq_67380.pdf)). I concretament:

### **15. PAGAMENT DEL PREU**

El pagament del preu es realitzarà mitjançant la presentació de les factures de forma mensual, aglutinant en una mateixa factura els encàrrecs d'aquell mes, prèvia comprovació i supervisió de les prestacions realitzades.

L'empresa contractista ha d'incloure, en les factures que presenti, les següents dades especificades en la capçalera del present informe:

- Codi de contracte
- Òrgan de contractació
- Departament econòmic
- Departament destinatari
- Codi DIR3: **LA0029360**

### **16. MODIFICACIONS DEL CONTRACTE**

Tal i com estableix l'article 204 de la Llei 9/2017 de 9 de novembre de 2017, un cop perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació només podrà modificar el contracte per les noves necessitats de comunicació que es donin durant l'execució del contracte quan siguin superiors o inferiors a les estimades inicialment que requereixin l'execució de noves accions o realització de més peces comunicatives per a difondre entre la ciutadana com a conseqüència de qualsevol de les següents causes:

- Reestructuració mitjançant el replantejament de continguts o de les prioritats estratègiques de l'Ajuntament de Barcelona que obligui a generar més o menys

continguts dels previstos.

- Creació o supressió de canals de comunicació que impliquin la generació de nous continguts o la necessitat de generar-ne menys.
- Designació de nous projectes o esdeveniments que requereixin específicament més continguts no existents.

S'estableix un límit màxim de modificació del contracte del 20% de les partides que integren el projecte i en cap cas la modificació podrà comportar l'establiment de nous preus unitaris no previstos inicialment en el projecte.

En tot cas, l'import màxim de les modificacions de contracte enumerades anteriorment no podran superar a l'alça de forma acumulada, el 20% sobre l'import inicial del contracte.

Les condicions, abast i límits d'aquesta modificació i les que hagi proposat l'adjudicatari en la seva oferta, seran obligatòries pel contractista.

El procediment per aquesta modificació requerirà l'audiència al contractista, i la seva formalització en document administratiu.

## **17.OBLIGACIONS CONTRACTUALS**

- Obligació de complir amb la metodologia de treball prevista en el plec de prescripcions tècniques.
- Obligació de complir amb les garanties de lliurament de materials previstes en el plec de prescripcions tècniques.
- Obligació de complir amb les garanties en relació amb la normativa lingüística i ortogràfica previstes en el plec de prescripcions tècniques.
- Obligació de complir amb les garanties pel que fa a la normativa gràfica, accessibilitat, estil i confidencialitat previstes en el plec de prescripcions tècniques i en el plec de clàusules administratives particulars.
- Obligació de complir amb les garanties en matèria de cessió de drets d'autor previstes en el plec de prescripcions tècniques i en el plec de clàusules administratives particulars.
- La prestació del servei es realitzarà a les dependències de l'empresa adjudicatària. L'empresa adjudicatària haurà de tenir disponibilitat per a assistir a reunions presencials a la seu de la Direcció Operativa de Promoció Econòmica Internacional, quan les necessitats del servei així ho requereixin.
- Guardar reserva respecte de les dades o antecedents que no siguin públics o notoris dels que hagi tingut coneixement amb ocasió de l'execució del contracte, complint durant el termini mínim de cinc anys les obligacions de confidencialitat exigides a l'article 133.2 LCSP.

## **18.DEMORA**

Quan l'empresa contractista, per causes a ella imputables, hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini total, l'Administració podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitzacions diàries en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte (IVA exclòs), tot d'acord amb la previsió de l'article

193.3 LCSP.

## **19. RESPONSABLE DEL CONTRACTE**

Com a responsable del contracte es designa a Xavier Rubert Català, director de Promoció Econòmica Internacional de l'Ajuntament de Barcelona.

## **20. REVISIÓ DE PREUS**

En aquest contracte no es podrà revisar el preu.

## **21. SUBCONTRACTACIÓ**

L'empresa adjudicatària pot subcontractar amb tercers la realització parcial de la prestació amb el compliment dels requisits i obligacions establerts als articles 215 i 216 LCSP.

Es permet la subcontractació de prestacions no principals o substancials del contracte. L'empresa contractista haurà de realitzar directament totes les tasques, que es consideren essencials i d'especial rellevància per a l'execució del contracte, sense possibilitat de subcontractar-les, atès que totes les tasques requerides són clau i tenen una dependència i interrelació tan gran que subcontractar-les posaria en risc la bona execució del contracte.

Tenen la consideració de prestació principal, essencial o substancial les següents:

- Creació, gestió, adaptació o revisió de continguts de Promoció Econòmica Internacional.
- Redacció i producció de publicacions, articles o reportatges especialitzats.

Tanmateix, no es consideren subcontractacions les possibles substitucions de persones dels respectius equip de treball per causes justificades sempre i quan es respecti el que l'empresa contractista va ofertar en la seva proposta, complint amb els criteris de solvència i adjudicació.

## **22. CESSIÓ DEL CONTRACTE**

Ateses les característiques del contracte no es permet la cessió del contracte.

## **23. RÈGIM ESPECÍFIC DE PENALITATS**

Considerant les característiques del contracte, així com també les possibles millores que puguin oferir els contractistes i que seran objecte de valoració, així com el límit màxim de penalitats del 50% del preu del contracte iva exclòs, s'estableixen les següents penalitats:

### **a) Incompliments molt greus:**

- L'incompliment de les obligacions contractuals essencials previstes en aquest plec.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan produeixi

un perjudici molt greu i no doni lloc a la resolució del contracte.

**b) Incompliments greus:**

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu.
- L'incompliment de les prescripcions municipals sobre comunicació de les prestacions.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec, quan no se'ls hi hagi atribuït el caràcter d'obligacions contractuals essencials.

**c) Incompliments lleus:**

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu o greu.

**Imposició de penalitats:**

Les penalitats que li seran imposades al contractista per la comissió d'aquestes faltes són les següents:

Per incompliments lleus una penalitat equivalent a un 3% com a màxim del preu del contracte iva exclòs per a cada penalitat d'aquesta tipologia.

Per incompliments greus una penalitat equivalent a un 6 % com a màxim del preu del contracte iva exclòs per cada penalitat d'aquesta tipologia.

Per incompliments molt greus una penalitat equivalent a un 10% com a màxim del preu d'adjudicació.

Quan el contractista, per causes que li siguin imputables, hagi incomplert parcialment l'execució de les prestacions definides en el contracte, l'òrgan de contractació podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la seva resolució o per la imposició de les penalitats.

El termini per a imposar la corresponent penalitat o sanció contractual serà de tres mesos a comptar des de la data d'incoació del corresponent expedient.

**24.RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE**

Les causes de resolució del contracte seran les previstes legalment.

**25.TRACTAMENT DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL**

Aquest contracte comporta el tractament de les dades de caràcter personal que s'integren dins la tipologia "Altres dades (nivell baix)":

- Identificadores: *DNI/NIF/NIE/Passaport, núm. Seg. Social/mútua, nom i cognoms, adreça, e-mail, telèfon, signatura/empremta, imatge/veu, marques físiques, núm. reg. personal, signatura electrònica.*
- Professionals: *formació, titulació, historial estudiantil, experiència, pertany a col·legis/associacions professionals.*

- Treball: *cos/escala, categoria/grau, lloc de treball, dades no econòmiques de la nòmina, historial laboral, altres.*
- Comercial: *activitats i negocis, llicències comercials, subscripcions (revistes, web's,...), creacions artístiques, científiques o tècniques.*
- Econòmico-financeres: *ingressos, rendes, inversions/patrimoni, crèdits/avals, dades bancàries, plans de pensió o jubilació, dades econòmiques de la nòmina, impostos/deduccions, assegurances, hipoteques, subsidis/beneficis, historial de crèdits, targes de crèdit.*

## 26. DECLARACIÓ DE TRAMITACIÓ URGENT DE L'EXPEDIENT

Atesa la falta de necessitat inajornable en la tramitació de l'expedient, aquest **no** requereix de tramitació urgent, prevista a l'article 119.1 LCSP.

Per tot això,

**Es SOL.LICITA** que s'iniciï la tramitació d'un expedient mitjançant un **procediment obert** per tramitació **ordinària**, amb mesures de contractació pública sostenible, amb una durada de **12 mesos** a partir de l'**1 d'octubre de 2026**, o bé, a partir de l'endemà de la formalització del contracte, i amb la previsió de fins a **36 mesos** de pròrroga, per un import total de licitació de **32.780,72€**, amb el 21% d'IVA inclòs.

Direcció Operativa  
Promoció Econòmica  
Internacional

Vist i plau, director de Promoció  
Econòmica Internacional

XAVIER RUBERT CATALÀ

## ANNEX 1. CRITERIS AUTOMÀTICS

El Sr./La Sra. .... domiciliat/ada a ..... carrer ..... núm. ..., amb DNI/NIF núm. ...., major d'edat, en nom propi, o en representació de l'empresa ..... amb domicili a ..... carrer ..... núm. ..., amb l'adreça de correu electrònic següent per rebre les comunicacions electròniques (@) ..... assabentat/ada de les condicions exigides per optar a l'adjudicació del contracte núm. ...., presenta la següent proposta, i amb aquesta declaració responsable es compromet al seu compliment i execució en cas que resulti adjudicatari:

### 1. Criteris automàtics

#### 1.1. Pel preu ofert:

El preu s'ha d'indicar a l'Annex 3 d'oferta de preus unitaris que s'adjunta en format Excel com a document independent.

#### 1.2. Per l'oferta tècnica:

##### 1.2.1. Per l'experiència professional en tasques assimilables a cada perfil, fins a 10 punts

Marqueu amb una X en cas afirmatiu en cadascun dels perfils:

Experiència professional acreditable igual o superior als anys indicats en les seves respectives funcions	Marqueu amb una X en cas afirmatiu en cadascun dels perfils		
	Superior a 5 anys i inferior a 7 <b>(1 punt)</b>	Igual o superior a 7 anys i inferior a 9 <b>(3 punts)</b>	Igual o superior a 9 anys <b>(5 punts)</b>
Director/a de Redacció (Cap de projecte)			
Redactor/a (Periodista)			

Atès que a l'apartat de solvència tècnica s'ha exigint la concurrència d'un mínim de 2 perfils amb una experiència professional i curricular mínima, únicament es valorarà l'excés d'experiència per sobre del mínim exigint, per cada persona de l'equip.

L'acreditació s'efectuarà mitjançant l'aportació d'un certificat de bona execució, emès per l'empresa o entitat del sector públic receptora del servei a favor de l'empresa prestadora del servei, indicant les dades del professional que va prestar el servei o, en defecte d'aquesta darrera informació, acompanyat d'un certificat addicional de l'empresa prestadora del servei que, en cada cas i per cada professional, haurà d'incloure la informació que tot seguit es relacionarà i que anirà necessàriament acompanyada d'algun dels següents documents (contracte laboral, contracte de col·laboració, certificat de vida laboral o document equivalent) que permeti validar que efectivament aquest professional, durant el període al que fa referència el certificat, prestava serveis a la empresa licitadora. Concretament, les dades que haurà de contenir el certificat de bona execució i/o el certificat addicional (en el seu defecte), són les següents:

- el nom del professional
- breu descripció del projecte (màxim 3 línies)
- rol professional desenvolupat

- durada d'execució del servei
- empresa des de la que es presta el servei
- any de realització

**Nota:** En cas de que l'empresa receptora final del servei hagi estat la pròpia empresa licitadora, haurà de ser aquesta la que acrediti que el servei ha estat prestat pel professional que es proposa.

En cas que s'acrediti l'experiència de més d'un treballador/a per a cada perfil, només es puntuarà la del treballador/a amb més experiència dins de cada perfil. Una mateixa persona no pot reunir l'experiència de més d'un rol als efectes de l'experiència professional en tasques assimilables, atès que una mateixa persona no pot desenvolupar més d'un rol.

Per valorar l'experiència caldrà adjuntar, **juntament amb el model d'oferta de criteris objectius a incloure en el sobre electrònic C**, per cadascuna de les persones dels perfils indicats, els corresponents certificats acreditatius de la seva experiència professional.

**Aquest criteri no serà valorat si no es presenta la documentació acreditativa esmentada en el sobre C.**

Cal així mateix omplir les taules en l'annex 4 llistant quines experiències aportades es computen com a solvència i quines com a criteri de millora.

**1.2.2. Per disposar, alguna de les persones adscrites a l'execució del contracte, d'un certificat de formació en matèria de Màrqueting, fins a 8 punts.**

Ompliu les dades de la següent taula:

Inicials del la persona que acredita la titulació	Certificat de formació	Data finalització	Hores de formació (en cas de formacions diferents a màster o postgrau)

Només es valorarà la formació en la mesura que aquesta sigui **addicional o complementària** a la solvència tècnica exigida.

Es realitzarà un sumatori de tots els punts obtinguts pels diferents perfils adscrits a l'execució del contracte (si hi hagués més d'una persona adscrita a un mateix perfil, només es computarà el perfil que tingui més dedicació en l'execució del contracte), fins a arribar al màxim establert per aquest criteri i sense que en cap cas es puguin atorgar, globalment, més de 2 punts par cadascuna de les dues categories formatives.

Per a la valoració d'aquest criteri és imprescindible presentar el títol o certificat emès pel centre de formació organitzador del mateix on constin les hores de formació i les dades de la persona adscrita, així com el tipus de formació. Només es valoraran les formacions finalitzades.

Durant tota l'execució del contracte, en cas de qualsevol canvi de les persones adscrites a l'execució del mateix, l'empresa proposada com a adjudicatària haurà d'acreditar que segueix complint amb aquest criteri. En conseqüència, les persones hauran de ser substituïdes sempre per d'altres perfils equivalents, és a dir, per persones amb el mateix

nivell d'experiència que haguessin obtingut en el moment d'avaluar ofertes, la mateixa puntuació.

**En el cas que no s'aporti l'esmentada documentació en el sobre corresponent (sobre C), o si en manca alguna de les dades indicades, no es procedirà a valorar el criteri.**

**1.2.3. Per disposar, alguna de les persones adscrites a l'execució del contracte, d'un certificat de formació en matèria d'Economia, fins a 8 punts.**

Ompliu les dades de la següent taula:

Inicials del la persona que acredita la titulació	Certificat de formació	Data finalització	Hores de formació (en cas de formacions diferents a màster o postgrau)

Només es valorarà la formació en la mesura que aquesta sigui **addicional o complementària** a la solvència tècnica exigida.

Es realitzarà un sumatori de tots els punts obtinguts pels diferents perfils adscrits a l'execució del contracte (si hi hagués més d'una persona adscrita a un mateix perfil, només es computarà el perfil que tingui més dedicació en l'execució del contracte), fins a arribar al màxim establert per aquest criteri i sense que en cap cas es puguin atorgar, globalment, més de 2 punts per cadascuna de les dues categories formatives.

Per a la valoració d'aquest criteri és imprescindible presentar el títol o certificat emès pel centre de formació organitzador del mateix on constin les hores de formació i les dades de la persona adscrita, així com el tipus de formació. Només es valoraran les formacions finalitzades.

Durant tota l'execució del contracte, en cas de qualsevol canvi de les persones adscrites a l'execució del mateix, l'empresa proposada com a adjudicatària haurà d'acreditar que segueix complint amb aquest criteri. En conseqüència, les persones hauran de ser substituïdes sempre per d'altres perfils equivalents, és a dir, per persones amb el mateix nivell d'experiència que haguessin obtingut en el moment d'avaluar ofertes, la mateixa puntuació.

**En el cas que no s'aporti l'esmentada documentació en el sobre corresponent (sobre C), o si en manca alguna de les dades indicades, no es procedirà a valorar el criteri.**

**1.2.4. Per l'acreditació del coneixement del nivell avançat C1 de la llengua anglesa d'alguna de les persones adscrites a l'execució del contracte per sobre del mínim exigít com a solvència tècnica en l'apartat 7 del present informe, màxim 4 punts**

Marqueu amb una X al cas aplicable:

<b>Certificat de nivell avançat C1 MECR d'anglès</b>	<b>Marqueu amb una X al cas aplicable</b>
Possessió Certificat de nivell avançat C1 MECR d'anglès o superior o títols, diplomes i certificats que es consideren equivalents del <b>Director/a de Redacció (Cap de projecte)</b>	
Possessió Certificat de nivell avançat C1 MECR d'anglès o superior títols, diplomes i certificats que es consideren equivalents del <b>Redactor/a (Periodista)</b>	

Per obtenir la puntuació serà necessari presentar el certificat que acrediti el coneixement de la llengua anglesa de nivell avançat C1 (qualsevol dels certificats que acreditin el nivell C1 del Marc Comú Europeu de Referència MECR: <https://xtec.gencat.cat/web/.content/curriculum/idiomes/certificats/documents/equivalencies-angles.pdf>)

**Aquest criteri no serà valorat si no es presenta la documentació acreditativa esmentada, en el sobre C.**

## **ANNEX 2. Prova per a la valoració de criteris subjectius.**

### **OBJECTE DE LA PROVA**

La prova té com a finalitat valorar la **capacitat de l'empresa licitadora per analitzar informació sectorial**, sintetitzar-la i **crear continguts estratègics, rigorosos i orientats al públic objectiu**, de conformitat amb la clàusula 1.2. del PPT, en coherència amb els materials existents de la Direcció de Promoció Econòmica Internacional i amb les tasques descrites al Plec Tècnic.

La prova simula un encàrrec real del departament: **la preparació de continguts vinculats al sector audiovisual de Barcelona**, un dels àmbits prioritaris de l'activitat econòmica internacional de la ciutat.

### **FONTS D'INFORMACIÓ**

L'empresa licitadora haurà de basar la seva proposta en:

- **Informe sectorial "El sector audiovisual a Catalunya" (ACCIÓ – 2026):**  
<https://www.accio.gencat.cat/web/.content/bancconeixement/documents/informes/2026/ACCIO-informe-sector-audiovisual-a-catalunya2026.pdf>
- **Dades municipals disponibles a "Barcelona en xifres":**  
<https://bcnroc.ajuntament.barcelona.cat/jspui/handle/11703/143573>
- **Dossiers sectorials existents "Barcelona Industry Focus" com a model editorial i de to:**
  - **Barcelona: The global ambition of a human-scale city**  
<https://bcnroc.ajuntament.barcelona.cat/jspui/handle/11703/137185>
  - **Digital and Tech**  
<https://bcnroc.ajuntament.barcelona.cat/jspui/handle/11703/137191>
  - **Creative and cultural industries**  
<https://bcnroc.ajuntament.barcelona.cat/jspui/handle/11703/137189>
  - **Blue Economy**  
<https://bcnroc.ajuntament.barcelona.cat/jspui/handle/11703/137188>
  - **Life sciences and healthcare**  
<https://bcnroc.ajuntament.barcelona.cat/jspui/handle/11703/137186>
  - **Startups and Scaleups**  
<https://bcnroc.ajuntament.barcelona.cat/jspui/handle/11703/137190>

Altres fonts públiques i oficials que el licitador consideri rellevants, sempre citades.

### **PECES A ELABORAR**

#### **A) Briefing d'un dossier tipus "Barcelona Industry Focus: Audiovisual"**

Document de 2–3 pàgines que ha d'incloure:

- Proposta completa d'**estructura i continguts** del dossier.
- Descripció de les **peces gràfiques necessàries** (mapes, infografies, gràfics,

- esquemes, icones).
- Requeriments per a **dissenyadors gràfics** i per a l'adaptació del suports segons identitat gràfica municipal.

La proposta pot incloure plantejaments de millora respecte els models suggerits.

## B) Article per us intern del sector audiovisual

Article (500 paraules màxim) divulgatiu, orientat a personal tècnic municipal, que ha de:

- Resumir **l'estat del sector audiovisual a Barcelona**.
- Contextualitzar-ne la rellevància econòmica, tendències, oportunitats i reptes.
- Fer servir un estil clar, precís i alineat amb el relat de ciutat

## C) Notícia per al web Info Barcelona

La notícia (250-300 paraules) ha de:

- Presentar, en to divulgatiu i institucional, la **potència del sector audiovisual** a Barcelona.
- Incorporar un titular, subtítol, titolets (si escauen), cites, dades clau contrastades i proposta d'etiquetes.
- Complir l'estil de redacció propi del web Info Barcelona.

## ELEMENTS D'AVALUACIÓ

S'avaluarà cadascuna de les peces segons els següents criteris:

Criteri transversal	Descripció del criteri	Malament	Bé	Molt bé
1. Rigor i fonts	Les dades són verificables i les fonts, citades correctament.	Dades imprecises, no contrastades o sense font identificable.	Dades correctes però amb algunes fonts incompletes o poc clares.	Totes les dades contrastades i fonts citades de forma precisa.
2. Adequació al públic	El to, el registre i els exemples s'ajusten al destinatari del text.	To o registre inadequat; el missatge no connecta amb el públic objectiu.	Adequació general correcta, amb algun element de to o registre millorable.	To i registre perfectament ajustats; el text connecta de forma clara amb el destinatari.
3. Coherència narrativa	El text té un fil conductor clar, amb idees ben articulades i progressió lògica.	Text desconnectat, sense fil conductor o amb salts narratius evidents.	Estructura coherent però amb algunes transicions febles o idees poc desenvolupades.	Narrativa fluida i ben articulada, amb progressió clara des de l'inici fins al final.
4. Qualitat lingüística i estil	Errades lingüístiques o estil poc professional.	Redacció correcta amb marge de millora en cohesió o estil.	Estructura coherent però amb algunes transicions febles o idees poc desenvolupades.	Text impecable, estil net, terminologia precisa i lectura fluida.

Cada criteri es valorarà segons la taula, i el resultat de cadascun dels criteris s'establirà com a MALAMENT, BÉ i MOLT BÉ.

- Per a la peça A, briefing d'un dossier tipus "Barcelona Industry Focus: Audiovisual", les puntuacions per cada criteri es valoraran de la manera següent

(màxim 20 punts):

- MALAMENT: 0 punts
- BÉ: 2,5 punts
- MOLT BÉ: 5 punts
  
- Per a la peça B, briefing d'un dossier tipus "Article per us intern del sector audiovisual", les puntuacions per cada criteri es valoraran de la manera següent (màxim 10 punts):
  - MALAMENT: 0 punts
  - BÉ: 1 punt
  - MOLT BÉ: 2,5 punts
  
- Per a la peça C, "Notícia per al web Info Barcelona", les puntuacions per cada criteri es valoraran de la manera següent (màxim 10 punts):
  - MALAMENT: 0 punts
  - BÉ: 1 punt
  - MOLT BÉ: 2,5 punts

**La puntuació màxima serà de 40 punts.**