

INFORME JUSTIFICATIU PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE MANTENIMENT DE PLANTES I ENJARDINAMENT DE DIFERENTS EQUIPAMENTS PÚBLICS DEL DISTRICTE DE SARRIÀ-SANT GERVASI, AMB MESURES DE CONTRACTACIÓ PÚBLICA SOSTENIBLE (CONTRACTE RESERVAT)

**Contracte reservat:** *SI*

**Lots:** *NO*

**Codi contracte:** *001\_P2601161*

**Exp** *0036/2026*

Índex

|   |           |
|---|-----------|
| <b>1. --- OBJECTE DEL CONTRACTE</b>   | <b>3</b>  |
| <b>2. --- NECESSITAT I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE</b>  | <b>3</b>  |
| <b>3. --- QUALIFICACIÓ DEL CONTRACTE, PROCEDIMENT I CPV</b>   | <b>4</b>  |
| <b>4. --- DIVISIÓ EN LOTS</b>   | <b>4</b>  |
| <b>5. --- CÀLCUL DEL PRESSUPOST DE LICITACIÓ DEL CONTRACTE</b>  | <b>5</b>  |
| <b>6. --- IMPUTACIÓ PRESSUPOST MUNICIPAL</b>  | <b>6</b>  |
| <b>7. --- VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (VEC)</b>   | <b>6</b>  |
| <b>8. --- CONDICIONS D'APTITUD I DE SOLVÈNCIA TÈCNICA, ECONÒMICA I FINANCERA DE LES EMPRESSES</b>   | <b>7</b>  |
| <b>9. --- CRITERIS D'ADJUDICACIÓ I JUSTIFICACIÓ DE LA PROPORCIONALITAT DE LA PUNTUACIÓ ASSIGNADA A CADA CRITERI RESPECTE DEL TOTAL DE CRITERIS A CONSIDERAR</b> | <b>8</b>  |
| <b>10.-- CRITERIS PER DIRIMIR EL DESEMPAT</b>   | <b>10</b> |
| <b>11.-- MESA DE CONTRACTACIÓ</b>   | <b>11</b> |
| <b>12.-- GARANTIES</b>  | <b>11</b> |
| <b>13.-- DURADA DEL CONTRACTE</b>   | <b>11</b> |
| <b>14.-- EXECUCIÓ DEL CONTRACTE</b>   | <b>12</b> |
| <b>15.-- RECEPCIÓ I TERMINI DE GARANTIA</b>   | <b>12</b> |
| <b>16.-- PAGAMENT DEL PREU</b>  | <b>12</b> |
| <b>17.-- MODIFICACIONS DEL CONTRACTE</b>  | <b>12</b> |
| <b>18.-- REVISIÓ DE PREUS</b>   | <b>12</b> |
| <b>19.-- SUBCONTRACTACIÓ</b>  | <b>12</b> |
| <b>20.-- CESSIÓ DEL CONTRACTE</b>   | <b>12</b> |
| <b>21.-- TRACTAMENT DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL</b>   | <b>13</b> |
| <b>22.-- RESPONSABLE DEL CONTRACTE</b>  | <b>13</b> |
| <b>23.-- ACLARIMENTS I DUBTES</b>   | <b>13</b> |

## **1. OBJECTE DEL CONTRACTE**

El present contracte té per objecte la prestació dels serveis de manteniment de plantes i enjardinament de l'edifici de serveis administratius (Plaça de Sarrià, 1-4), l'OAC (c/ Anglí, 31, pl. baixa), la Seu (Pl. Consell de la Vila, 7) del Districte de Sarrià-Sant Gervasi (en endavant, del Districte) i el Centre Cívic Vil·la Urània, amb mesures de contractació pública sostenible.

Aquest manteniment comprèn la realització i actualització d'un inventari de les plantes, el manteniment general de plantes i enjardinament, l'assessorament tècnic necessari per garantir el seu correcte estat i la reposició de les plantes quan sigui necessari.

Aquesta contractació es tramita com a reservada en aplicació dels objectius de contractació reservada de l'Ajuntament de Barcelona, i d'acord a la Instrucció municipal de regulació de la contractació reservada, aprovada per acord de la Comissió de Govern de 10 de novembre de 2022, i modificada en data de 23 de febrer de 2023, en tan que és un servei que pot ser prestat per empreses d'inserció (EI) i pels centres especials de treball d'iniciativa social (CETIS) que atenen persones d'inserció més difícil en el mercat ordinari, i alhora es pretén fomentar la consolidació i el creixement d'aquestes entitats. Amb aquesta contractació, el Districte pretén acomplir amb la finalitat de contractació pública estratègica que estableix la Llei de contractes del sector públic (art. 1.3 LCSP).

## **2. NECESSITAT I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE**

El Districte de Sarrià-Sant Gervasi requereix la prestació dels serveis de manteniment de plantes i enjardinament als equipaments municipals següents: l'edifici de serveis administratius (Plaça de Sarrià, 1-4), l'OAC (c. Anglí, 31, planta baixa), la Seu del Districte (Pl. Consell de la Vila, 7) i el Centre Cívic Vil·la Urània (c. Saragossa, 29).

Les Normes reguladores del funcionament dels Districtes regulen que aquests són òrgans territorials per a la desconcentració de la gestió i la descentralització de la participació ciutadana i per a l'aplicació d'una política municipal orientada a la correcció dels desequilibris i la representació dels interessos dels diversos barris i zones del municipi. Els Districtes són alhora àmbits territorials d'exercici de competències. L'actuació dels Districtes s'ha d'ajustar als principis d'unitat de govern, eficàcia, coordinació i solidaritat. Els Districtes tenen autonomia, capacitat de decisió i de gestió econòmica, i en aquests sentit, és competència del Districte la gestió d'instal·lacions de titularitat municipal, entre els quals s'inclouen els equipaments i, per tant, la de satisfer les necessitats de serveis i subministraments dels diferents equipaments municipals del territori.

L'Ajuntament de Barcelona no disposa de personal amb la qualificació específica ni dels mitjans tècnics necessaris per dur a terme aquestes tasques de manera adequada. Per aquest motiu, resulta necessari i idoni recórrer a la contractació externa d'un servei especialitzat que assumeixi el manteniment de les plantes i l'enjardinament d'aquests equipaments, d'acord amb les prestacions i periodicitats descrites a la clàusula 2 del Plec de Prescripcions Tècniques.

Les freqüències i periodicitats de les actuacions s'ajusten estrictament a les establertes al Plec de Prescripcions Tècniques.

Aquest contracte contempla mesures de contractació pública sostenible d'acord amb el Decret d'Alcaldia S1/D/2017-1271 de 24 d'abril que aprova les mesures de Contractació Pública sostenible de l'Ajuntament de Barcelona. Les mesures de contractació pública responsable aplicables al contracte són:

- Mesures de caràcter social:

- Objecte del contracte amb eficiència social.
- Pressupost màxim de licitació desglossat en costos directes i indirectes.
- Informació de la subcontractació a la fase d'execució del contracte.
- Pagament del preu a les empreses subcontractades.
- Manteniment de les condicions laborals de les persones professionals que executen el contracte.
- Valoració del preu màxim un 35%.
- Oferta anormalment baixa.

### **3. QUALIFICACIÓ DEL CONTRACTE, PROCEDIMENT I CPV**

D'acord amb l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic es tipifica com a contracte administratiu de serveis. Es considera que l'opció més eficient i eficaç que assegura la millor resposta a les necessitats detectades és la contractació d'un servei especialitzat.

Considerant l'import del contracte, la seva durada i les prestacions que constitueix el seu objecte, així com els criteris que serviran per a la seva adjudicació, es considera que el més adient és, d'acord amb l'article 159 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, adjudicar aquest contracte mitjançant Procediment Obert Simplificat.

En relació amb l'article 70 de la LCSP, es posa de manifest que cap empresa externa a l'Ajuntament de Barcelona ha participat prèviament en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o ha assessorat l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació.

Classificació CPV : 77311000-3 Serveis de manteniment de parcs i jardins

### **4. DIVISIÓ EN LOTS**

Per la naturalesa de les prestacions no és possible entendre aquestes com una realització i aprofitament individual i funcional de les mateixes que permetin ser executades de forma independent. A més caldria exigir una coordinació i planificació global dels treballs per a una correcta execució global de les prestacions que resulta desproporcionada per a les finalitats d'interès públic que es persegueixen en l'execució d'aquestes, fet pel qual permet concloure que les prestacions no poden ser executades de forma independent sense menyscar la correcta execució dels treballs i una correcta assignació dels recursos públics proporcionals a la finalitat requerida.

## 5. Càlcul del pressupost de licitació del contracte

L'import total del contracte per a la prestació del servei és de 34.784,89 euros (IVA inclòs):

28.747,84 € de pressupost net,

6.037,05 € en concepte d'Impost sobre el Valor Afegit al 21%.

La quantitat indicada en el paràgraf anterior com a pressupost net, constitueix la xifra màxima per sobre de la qual s'estimarà que les ofertes dels licitadors excedeixen el tipus de la licitació.

El pressupost del contracte ha de ser presentat en euros per les empreses licitadores.

El sistema de determinació del preu és a preu alçat.

En tot cas les ofertes que excedeixin el pressupost de licitació, IVA exclòs, resultaran excloses del procediment.

El pressupost del contracte relatiu a la totalitat del contracte (12 mesos) es desglossa en costos directes i indirectes:

| Costos directes  |                    |
|--|--------------------|
| Cost salarial  | 18.688,04 €        |
| Reposició de plantes   | 1.880,70 €         |
| Subministraments i materials + transport (Terra, adobs, fitosanitaris, substrats, consumibles, desplaçaments...) | 3.629,78 €         |
| <b>Total de Costos Directes</b>  | <b>24.198,52 €</b> |

| Costos indirectes                    |                   |
|--------------------------------------|-------------------|
| Despeses generals d'estructura (10%) | 2.419,85 €        |
| <b>Total Costos Indirectes</b>       | <b>2.419,85 €</b> |

|   |            |
|---|------------|
| Benefici industrial (8%) sobre costos directes + indirectes | 2.129,47 € |
|---|------------|

|  |                    |
|--|--------------------|
| <b>TOTAL DE COSTOS (directes + indirectes + benefici industrial) (sense IVA)</b> | <b>28.747,84 €</b> |
|--|--------------------|

El servei de reposició de plantes haurà d'incloure obligatòriament una garantia mínima de 3 mesos per a totes les plantes reposades, per tal d'assegurar la seva correcta implantació i supervivència, i evitar reposicions prematures que incrementin el cost del contracte.

Els costos salarials s'han calculat en base al Conveni col·lectiu estatal de jardineria 2025-2030 (codi de conveni núm. 99002995011981) publicat al BOE 27 per Resolució de 20 de gener de 2026. Aquesta indicació no prejutja el conveni laboral que sigui d'aplicació. Els imports salarials fixats al conveni sectorial és el que regeix als efectes de determinar ofertes anormals i durant l'execució del contracte. El fet de no aplicar el conveni sectorial respecte als salaris comporta l'exclusió del procediment o resolució del contracte sempre i quan aquests imports siguin inferiors als establerts al conveni sectorial.

Als únics efectes de l'estimació pressupostària, s'ha considerat necessari un equip mínim integrat per un oficial jardiner i un jardiner, atenent les necessitats del servei i les tasques definides al Plec de Prescripcions Tècniques. La dedicació estimada sobre la jornada anual màxima de 1.700 hores establerta al conveni col·lectiu es del 24% per a l'oficial i del 34% per al jardiner.

El resultat d'aquesta aplicació proporcional determina un cost salarial total de 18.688,04 €. Aquest import inclou els conceptes retributius segons conveni, com el salari base, el plus de transport, el plus de conservació i manteniment de vestuari, les quatre pagues extraordinàries anuals (juny, desembre, paga verda i paga de vinculació) i les cotitzacions empresarials a la Seguretat Social. També s'ha incorporat el trienni corresponent a deu anys d'antiguitat.

Aquest càlcul de personal, temps i dedicació es fa només a efectes de pressupost. Els licitadors podran estimar nombre de personal, temps i dedicacions diferents (per exemple més personal i menys dedicació o dedicacions diferents en funció de les feines a fer, reforçant l'equip en determinats moments i reduint-lo en d'altres, en funció de la seva experiència en aquest tipus de servei).

## 6. IMPUTACIÓ PRESSUPOST MUNICIPAL

Aquest pressupost base de licitació s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de l'objecte del contracte i anirà amb càrrec al /als pressupost/s i partida/es següent/s:

| Any          | Econòmic | Programa | Orgànic | Import net         | % IVA | Import IVA        | Import total       |
|--------------|----------|----------|---------|--------------------|-------|-------------------|--------------------|
| 2026         | 22610    | 92011    | 0605    | 14.183,02 €        | 21    | 2.978,44 €        | 17.161,46 €        |
| 2027         | 22610    | 92011    | 0605    | 14.564,82 €        | 21    | 3.058,61 €        | 17.623,43 €        |
| <b>TOTAL</b> |          |          |         | <b>28.747,84 €</b> |       | <b>6.037,05 €</b> | <b>34.784,89 €</b> |

Atès que el present contracte comporta despeses de caràcter plurianual, la seva autorització o realització se subordina al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius Pressupostos municipals.

## 7. VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (VEC)

El valor estimat del contracte (VEC) és de **120.649,89** euros , segons la següent distribució:

| Any          | VE prestació       | VE eventuais pròrrogues | SUMA                |
|--------------|--------------------|-------------------------|---------------------|
| <b>2026</b>  | 14.183,02 €        |                         | 14.183,02 €         |
| <b>2027</b>  | 14.564,82 €        | 14.564,82 €             | 29.129,64 €         |
| <b>2028</b>  |                    | 30.078,37 €             | 30.078,37 €         |
| <b>2029</b>  |                    | 31.090,04 €             | 31.090,04 €         |
| <b>2030</b>  |                    | 16.168,82 €             | 16.168,82 €         |
| <b>Total</b> | <b>28.747,84 €</b> | <b>91.902,05 €</b>      | <b>120.649,89 €</b> |

## **8. CONDICIONS D'APTITUD I DE SOLVÈNCIA TÈCNICA, ECONÒMICA I FINANCERA DE LES EMPRESES**

Considerant l'objecte del contracte i el seu valor estimat, així com els principis de no discriminació i proporcionalitat que ha de regir en tota actuació administrativa, les condicions d'aptitud mínima que s'haurà d'exigir als licitadors per a participar en aquest procediment d'adjudicació és la següent:

Empreses amb plena capacitat d'obrar que incloguin en el seu objecte social prestacions que són idèntiques o similars al contracte que es pretén licitar i que no es trobin en supòsits de prohibició de contractar.

Així mateix, per assegurar la idoneïtat de les empreses licitadores s'exigirà la següent solvència:

### **A) SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA:**

D'acord amb la previsió de l'article 87.1.a) LCSP, el volum anual de negocis en l'àmbit d'aquest contracte referit al millor dels tres últims exercicis anteriors a la data de presentació de les proposicions o en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa ha de tenir un import igual o superior de 120.000,00 euros. En el cas que la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un any comptat des de la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

L'import mínim exigít per acreditar la solvència econòmica i financera, similar a l'import estimat del contracte, es considera adequat ja que sense situar-se en la banda més alta exigible per la Llei de Contractes, en números absoluts és un volum suficientment important per assegurar la prestació dels servei per una empresa prou solvent i d'altra banda, no excessivament elevat per restringir la concurrència al procediment de licitació.

### **B) SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL**

D'acord amb l'article 90.1.a) LCSP, l'import anual, sense incloure els impostos, que l'empresa licitadora ha de declarar com a executat durant l'any de superior execució en el decurs dels últims tres anys en serveis o treballs de naturalesa igual o similar que els que constitueixen l'objecte d'aquest contracte ha de ser com a mínim de 30.000,00 euros.

D'acord amb la previsió de l'article 90.4 LCSP, les empreses amb una antiguitat, computada des de la data d'inscripció en el registre corresponent o, si no procedeix, des de la data de la seva constitució, inferior a cinc anys, no han d'acreditar l'experiència, és a dir, l'import anual executat i han d'acreditar la seva solvència tècnica d'acord amb el següent criteri:

- L'encarregat del control de qualitat i el responsable de l'execució del contracte hauran d'acreditar una experiència mínima en el desenvolupament dels seus càrrecs de mínim tres anys en empreses o entitats que prestessin serveis iguals als que són objecte de la present contractació.
- Aquesta experiència s'haurà d'acreditar abans de la proposta d'adjudicació del contracte amb l'aportació dels respectius currículums el els quals constarà els documents necessaris per demostrar aquesta experiència.

Es considera que la xifra que acrediti la solvència tècnica de l'adjudicatari ha de ser prou important per assegurar que aquest ha prestat serveis per un volum similar al valor estimat d'una anualitat, per tal

d'assegurar una mínima qualitat en el servei. Es pretén que l'empresa adjudicatària disposi dels mitjans humans i d'estructura suficients per assegurar la cobertura del servei.

S'admet que els empresaris puguin acreditar la solvència necessària mitjançant la solvència i recursos d'altres entitats que no es trobin amb cap supòsit de prohibició per contractar i amb independència dels vincles que tinguin amb elles, sempre i quan demostrï que durant la vigència del contracte disposarà efectivament dels mitjans i solvència d'aquella entitat.

També s'admet que acreditin la seva solvència per qualsevol dels mitjans previstos a la Llei 9/2017.

## 9. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ I JUSTIFICACIÓ DE LA PROPORCIONALITAT DE LA PUNTUACIÓ ASSIGNADA A CADA CRITERI RESPECTE DEL TOTAL DE CRITERIS A CONSIDERAR

Considerant l'objecte del contracte, així com totes les actuacions que integren el seu cicle de vida, es considera adient a fi i efecte de seleccionar la millor oferta en relació qualitat preu, incorporar els criteris següents i amb la proporció que tot seguit s'indica i justifica relacionats per ordre decreixent d'importància:

Criteris automàtics:

### a) Oferta econòmica - Fins a un màxim de 35 punts

La ponderació màxima del criteri d'adjudicació del preu ofertat, és de 35 punts.

S'atorgarà la màxima puntuació a l'empresa licitadora que formuli el preu més baix que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi el pressupost net de licitació i a la resta d'empreses licitadores la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula establerta per Instrucció de la Gerència Municipal i aprovada per Decret d'Alcaldia de 22 de juny de 2017 publicat en la Gasetta Municipal del dia 29 de juny i modificada per Decret d'Alcaldia de 22 de febrer de 2018 publicat en la Gasetta Municipal del dia 5 de març:

$$\left( \frac{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta}}{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta més econòmica}} \right) \times \text{Punts màx} = \text{Puntuació resultant}$$

Es defineixen els següents límits per a la consideració d'ofertes presumptament anormals o desproporcionades:

- Un diferencial d'un 10% per sota de la mitjana de les ofertes o, en el cas d'una única empresa licitadora, d'un 20% respecte al pressupost net de licitació.
- Si el nombre de licitadors és superior a 10, pel càlcul de la mitjana de les ofertes es prescindirà de l'oferta més baixa i/o de l'oferta més alta si hi ha un diferencial superior al 5% respecte de l'oferta immediatament consecutiva.
- Si el nombre de licitadors és superior a 20, pel càlcul de la mitjana de les ofertes s'exclourà una o les dues ofertes més cares i/o una o les dues ofertes més baixes sempre i quan una amb l'altre o totes dues amb la que la segueix tinguin un diferencial superior al 5%.

**a) Per l'ampliació de la garantia mínima de les reposicions de les plantes – Fins a un màxim de 25 punts**

|  | <b>PUNTUACIÓ</b>                      |
|--|---------------------------------------|
| Garantia mínima ofertada per la reposició de plantes | De 12 mesos – 25 punts                |
|  | De 9 mesos – 20 punts                 |
|  | De 6 mesos – 15 punts                 |
|  | Mínim obligatori de 3 mesos – 0 punts |

La garantia consisteix en la substitució sense cost de qualsevol planta reposada que mori o presenti deteriorament significatiu durant el període ofertat, incloent-hi el subministrament, transport i plantació. Als efectes de la garantia, només s'exclouen els danys per vandalisme, obres alienes o causes excepcionals.

L'ampliació de la garantia ofertada pels licitadors s'aplica exclusivament a les plantes reposades durant la vigència del contracte. Aquesta garantia addicional no modifica la durada del contracte ni el període de garantia general previst a l'article 210 de la LCSP, i en cap cas pot interpretar-se com una extensió de la garantia global del servei, sinó únicament com una cobertura específica de les reposicions efectuades.

La garantia s'activarà a requeriment del Districte mitjançant comunicació escrita i documentació fotogràfica. Un cop validada la incidència, l'empresa haurà d'efectuar la reposició en un termini màxim de 10 dies hàbils.

La valoració d'una garantia superior al mínim obligatori de 3 mesos es justifica perquè contribueix a garantir la correcta implantació i supervivència de les plantes reposades, i redueix la necessitat de reposicions addicionals, millorant així la qualitat global del servei.

**b) Per l'etiquetatge físic de les plantes i un inventari gràfic - Fins a 20 punts**

|   | <b>PUNTUACIÓ</b>       |
|---|------------------------|
| <b>Per l'etiquetatge físic de les plantes</b> | Si s'ofereix –10 punts |
| <b>Per l'inventari gràfic</b>                 | Si s'ofereix –10 punts |

L'etiquetatge físic permetrà identificar cada planta i vincular-la amb el seu codi de l'inventari Excel. L'inventari gràfic, per la seva banda, representarà la ubicació de les plantes sobre els plànols facilitats pel Districte. En cas d'oferir-se alguna d'aquestes millores, el codi utilitzat haurà de coincidir en tots els suports en què s'apliqui (etiqueta, Excel i plànol).

L'empresa contractista haurà de:

- Etiquetar totes les plantes amb un codi únic, resistent i durador, utilitzant el sistema d'etiquetatge que es proposi i que sigui validat pel Districte. Qualsevol etiqueta deteriorada o perduda s'haurà de reposar en un termini no superior a 10 dies hàbils.
- Elaborar un inventari gràfic a partir dels plànols facilitats pel Districte, incorporant-hi la ubicació de cada planta i el seu codi de referència. El codi haurà de coincidir amb el de l'etiqueta i amb el de l'inventari Excel. L'inventari es lliurarà en format pdf i en format editable.

Aquestes millores, en cas d'oferir-se, s'hauran d'implantar en el termini d'un mes a comptar des de la validació de l'inventari inicial.

Aquest criteri té per objecte reforçar el sistema de control i seguiment del servei. Atès que es tracta d'un contracte de prestació continuada, resulta essencial que el Districte pugui comprovar de manera clara i objectiva l'estat del servei i la correcta execució de les actuacions previstes.

**c) Per la realització de visites presencials de supervisió addicionals- Fins a un màxim de 20 punts**

|                                   | <b>PUNTUACIÓ</b>                          |
|-----------------------------------|---|
| Visites de supervisió addicionals | 1 visita addicional mensual - 5 punts     |
|                                   | 2 visites addicionals mensuals - 10 punts |
|                                   | 3 visites addicionals mensuals - 15 punts |
|                                   | Més de 3 visites addicionals - 20 punts   |

Es valora el compromís del licitador de realitzar visites presencials de supervisió del servei, efectuades per un responsable tècnic del contractista. Aquest professional revisarà l'estat general del servei, la correcta execució de les tasques i la detecció d'incidències, especialment en aquelles setmanes en què no es realitzin actuacions ordinàries de manteniment.

Aquest criteri es vincula directament amb la qualitat del servei, ja que una major freqüència de supervisió tècnica millora el control de l'execució, permet detectar incidències de manera precoç i garanteix una prestació més eficient i ajustada a les necessitats del servei.

Les millores ofertes pels licitadors i acceptades en l'adjudicació tindran caràcter obligatori durant tota l'execució del contracte. El seu incompliment es considerarà un incompliment contractual greu, susceptible d'aplicació de penalitats i, si escau, causa de resolució del contracte.

**10. CRITERIS PER DIRIMIR EL DESEMPAT**

Si es produeix un empat en la puntuació total entre diverses empreses licitadores s'aplicarà el criteri de desempat tenint en compte com a data del compliment efectiu del fet de desempat el venciment del termini de presentació d'ofertes i havent d'aportar els licitadors les corresponents declaracions o

documents acreditatius del seu compliment en el moment en què es produeixi l'empat i de conformitat amb allò establert a l'article 147.1.

Els criteris escollits i que s'hauran de recollir al PCAP són els següents:

- Proposició presentada per aquella empresa licitadora que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin un major percentatge de dones ocupades a la plantilla.
- En aquest supòsit, si diverses empreses licitadores tinguessin el mateix percentatge de dones ocupades a la plantilla, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte, l'empresa licitadora que disposi del major percentatge de dones ocupades amb relació laboral fixa a la seva plantilla.
- En cas que l'aplicació d'aquest/s criteri/s no doni lloc a desempat es dirimirà mitjançant sorteig.

## 11. MESA DE CONTRACTACIÓ

La Mesa de contractació està constituïda pels següents membres:

Presidenta: Àngela Muñoz Guillén, Directora de Serveis Generals del Districte de Sarrià – Sant Gervasi, per delegació del Decret d'Alcaldia de data 17 de juny de 2023.

Vocals:

| Titulars  | Substituts  |
|---|---|
| 1. Jordi Cases i Pallarès, Secretari General.   | 1. Marta Gañet Fueris, Secretària Delegada  |
| 2. Antonio Muñoz Juncosa, Interventor de Fons.  | 2. Maite Pérez Vicente, Interventora Delegada   |
| 3. Estefania Figuera Novo, Cap del Departament de Recursos Interns                    | 3. Paqui Rodríguez Aguilar, Tècnic Superior de Gestió del Dep. de Recursos Interns*.  |
| 4. Sra. Laura Vilella i Viñals, Tècnica superior en dret del Dep. de Recursos Interns | 4. Albert Martínez Jové, Gestor d'administració general del Dep. de Recursos Interns. |

*\*Personal interí atès que en el moment d'elaboració d'aquest informe no hi ha al respecteiu departament altre personal funcionari de carrera qualificat amb prou coneixements sobre la matèria*

## 12. GARANTIES

D'acord amb la previsió de l'article 106.1 LCSP, es considera convenient eximir la constitució de la garantia definitiva per l'empresa que resulti adjudicatària per tractar-se de la prestació de serveis socials o la inclusió social o laboral de persones pertanyents a col·lectius en risc d'exclusió social.

## 13. DURADA DEL CONTRACTE

La durada del contracte serà de 12 mesos, comptant a partir de l'1 de juliol de 2026, o en el cas que la formalització sigui posterior a aquesta data, comptarà a partir del dia següent a la formalització.

S'estableix la possibilitat de pròrroga opcional amb un màxim de 36 mesos, en períodes mínims d'1 mes.

#### **14. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE**

L'execució del contracte començarà en la data que consti en l'acta d'inici.

#### **15. RECEPCIÓ I TERMINI DE GARANTIA**

La constatació de la recepció exigeix, per part de l'Administració, un acte formal i positiu de conformitat que tindrà lloc dins del mes següent a la realització de l'objecte del contracte, segons l'article 210.2 de la LCSP.

Termini de garantia a comptar des de la data de recepció o conformitat: 1 mes.

#### **16. PAGAMENT DEL PREU**

El pagament del preu es realitzarà mitjançant la presentació de les factures de forma mensual i prèvia comprovació i supervisió de les prestacions realitzades.

#### **17. MODIFICACIONS DEL CONTRACTE**

Un cop perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació només podrà modificar el contracte, si concorren les circumstàncies establertes a l'art. 205 de la Llei 9/2017 de 9 de novembre de 2017.

#### **18. REVISIÓ DE PREUS**

D'acord amb la previsió de l'article 103 de la LCSP, en aquest contracte no es podrà revisar els preu

#### **19. SUBCONTRACTACIÓ**

De conformitat amb l'article 215 i la Disposició addicional quarta de la LCSP, les tasques principals del servei de manteniment ordinari hauran de ser executades directament per l'empresa adjudicatària. La subcontractació només serà admissible per a prestacions auxiliars o complementàries.

Atès que es tracta d'un contracte reservat (DA 4a LCSP), la subcontractació s'haurà de realitzar preferentment amb centres especials de treball d'iniciativa social o empreses d'inserció, per garantir que no es desvirtua l'objecte i la finalitat social del contracte.

En tots els casos, el contractista haurà de comunicar prèviament la subcontractació en els termes de l'article 215.2.b LCSP.

El contractista garantirà el compliment de la normativa de Coordinació d'Activitats Empresarials (RD 171/2004) per part de totes les empreses subcontractades.

#### **20. CESSIÓ DEL CONTRACTE**

Ateses les característiques del contracte no es permet la cessió del contracte, sense perjudici dels supòsits de successió del contractista de l'article 98 de la LCSP, i que requerirà de forma prèvia i expressa l'autorització de l'òrgan de contractació.

## **21. TRACTAMENT DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL**

Aquest contracte no comporta el tractament de dades de caràcter personal.

## **22. RESPONSABLE DEL CONTRACTE**

Es designa com a responsable del contracte a Estefania Figuera Novo, Cap del Departament de Recursos Interns del Districte de Sarrià- Sant Gervasi.

## **23. ACLARIMENTS I DUBTES**

Si és d'interès de les empreses licitadores sol·licitar informació per la presentació de l'oferta, s'habilitarà l'espai de "dubtes i preguntes" del perfil del contractant.

Es podrà realitzar una visita a les instal·lacions per aquelles empreses licitadores que els interessi. Les persones interessades que vulguin realitzar la visita hauran d'enviar un correu electrònic a [contractació.sarriasantgervasi@bcn.cat](mailto:contractació.sarriasantgervasi@bcn.cat) indicant empresa, persona que vindrà i dades de contacte. La sol·licitud es podrà enviar dins dels primers 5 dies hàbils des del dia de la publicació dels plecs al perfil del contractant. El departament de Recursos Interns es posarà en contacte a través del correu electrònic facilitat i es procedirà a organitzar la visita.

Per tot això,

ES SOL·LICITA que s'iniciï la tramitació d'un expedient mitjançant un procediment obert simplificat per tramitació ordinària, amb mesures de contractació pública sostenible, amb una durada de 12 mesos a partir de de l'1 de juliol de 2026, o bé, a partir de l'endemà de la formalització del contracte, per un import total de licitació de 28.747,84 euros.