

INFORME DE NECESSITAT

APARTAT 1. INFORMACIÓ GENERAL

Dependència sol·licitant	GERÈNCIA de l'EPE Fundació Mies van der Rohe
Responsable del contracte	Antoni Garijo
Títol / Nom curt contracte	SERVEIS DE MEDIACIÓ CULTURAL I ACCESSIBILITAT UNIVERSAL ASSOCIATS AL PROGRAMA D'EXPOSICIONS DE L'ESDEVENIMENT BARCELONA 2026. CAPITAL MUNDIAL DE L'ARQUITECTURA, AMB MESURES DE CONTRACTACIÓ PÚBLICA SOSTENIBLE
Codi CPV	79952100-3 – Serveis d'organització d'esdeveniments culturals
Pressupost de licitació	303.660,06 euros
VEC	301.150,47 euros
Divisió en lots	No

Tipus de Contracte	<i>Serveis</i>		
Detall contracte Mixt	-	-	-
% Qualificació contracte mixt	-	-	-
Tipus de Procediment	<i>Obert</i>		
Declaració d'urgència	<p>Sí</p> <p>Atesa la proximitat de l'inici de les exposicions i activitats vinculades al programa de Barcelona 2026. Capital Mundial de l'Arquitectura, resulta necessari accelerar l'adjudicació del contracte per garantir la disponibilitat dels serveis de mediació cultural i accessibilitat universal des de l'inici de la programació. La concreció progressiva dels espais, activitats i acords amb institucions participants durant els darrers mesos ha comportat la necessitat de dimensionar aquests serveis en un termini reduït. La tramitació ordinària podria comprometre el correcte desenvolupament de les activitats i l'assoliment dels objectius d'accessibilitat, participació i qualitat del programa, concurrent així una</p>		

		necessitat inajornable i raons d'interès públic d'acord amb l'article 119 LCSP.
Consultes preliminars	No	<i>En cas afirmatiu, afegir informació a l'apartat 14 o el corresponent</i>
Té inversió?	No	<i>Al menys, una aplicació pressupostària pertany a Capítol 6</i>

Objecte del contracte

L'objecte del contracte és la prestació dels serveis de mediació cultural i accessibilitat universal associats al programa d'exposicions de l'esdeveniment Barcelona 2026. Capital Mundial de l'Arquitectura, amb mesures de contractació pública sostenible.

Insuficiència de mitjans

L'EPE Fundació Mies van der Rohe no disposa dels mitjans materials i humans necessaris per a portar a terme l'objecte del contracte. Per aquest motiu es considera imprescindible la contractació externa.

Divisió en lots (resum / justificació)

D'acord amb l'article 99.3 LCSP, no es considera adequada la divisió en lots atesa la necessitat de garantir una coordinació unitària, coherent i integrada dels serveis objecte de contractació, atesa la seva estreta interrelació funcional i operativa dins del programa d'exposicions de Barcelona 2026. Capital Mundial de l'Arquitectura. La divisió en diversos lots podria dificultar la correcta execució dels serveis, generar disfuncions organitzatives i afectar la qualitat, continuïtat i homogeneïtat de l'atenció als visitants i de les mesures d'accessibilitat previstes, amb el consegüent impacte en la qualitat i eficiència del servei.

Termini del contracte (durada)

Termini d'execució	7	Mesos	Comptadors a partir de la data que es fixi a l'acta d'inici del contracte
Terminis parcials	No	-	-
Pròrroga	No	-	-

Tipus de servei (justificació)

Atesa la dimensió, complexitat i volum d'activitats vinculades al programa d'exposicions de Barcelona 2026. Capital Mundial de l'Arquitectura, resulta necessari contractar serveis especialitzats de mediació cultural i accessibilitat universal que permetin garantir la correcta interpretació dels continguts expositius, la participació activa dels visitants i l'accés inclusiu a les activitats programades.

La Fundació Mies van der Rohe no disposa de mitjans personals ni materials suficients per assumir directament aquestes funcions especialitzades, motiu pel qual es fa recórrer a la contractació externa d'aquests serveis per assegurar la correcta execució del programa.

Procediment

L'expedient s'adjudicarà pel procediment obert ordinari, previst a l'article 156 LCSP.

Contracte reservat	No
---------------------------	-----------

Recurs Especial	Sí
------------------------	-----------

Harmonitzat	Sí
--------------------	-----------

Mesures de contractació pública sostenible

D'acord amb el Decret d'Alcaldia, de data 24 d'abril de 2017, relativa a la contractació pública sostenible de l'Ajuntament de Barcelona, en aquesta licitació s'apliquen les següents mesures:

a. Socials

	Clàusula	Títol
<input type="checkbox"/>	01.01	Objecte del contracte amb eficiència social
<input checked="" type="checkbox"/>	01.02	Pressupost màxim de licitació desglossat
<input checked="" type="checkbox"/>	01.03	Informació de la subcontractació en la fase de licitació
<input checked="" type="checkbox"/>	02.01	Valoració del preu màxim 35%
<input checked="" type="checkbox"/>	02.02	Oferta anormalment baixa, per no adequació de l'oferta als costos salarials
<input type="checkbox"/>	02.03	Contractació indefinida de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte
<input type="checkbox"/>	02.04	Salaries de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte
<input type="checkbox"/>	02.05	Millores en Accessibilitat Universal

<input type="checkbox"/>	02.06	Foment de la contractació femenina
<input type="checkbox"/>	02.07	Formació en gènere (criteri d'adjudicació)
<input type="checkbox"/>	02.08	Retribució per objectius: increment del percentatge obligatori de repartiment de la prima entre les persones treballadores que executen el contracte
<input type="checkbox"/>	02.09	Foment de la contractació diversa
<input type="checkbox"/>	02.10	Foment de la contractació a jornada completa en els sectors feminitzats
<input type="checkbox"/>	03.01	Subcontractació amb empreses d'economia social
<input type="checkbox"/>	03.02	Pagament del preu a les empreses subcontractades. Aquesta mesura assegura el pagament a les empreses subcontractades, en cas de problemes de no pagament per part de l'empresa adjudicatària.
<input checked="" type="checkbox"/>	03.04	Manteniment de les condicions laborals durant la vigència del contracte. Amb aquesta mesura, es pretén millorar la qualitat laboral de les persones adscrites a aquest contracte.
<input type="checkbox"/>	03.05	Contractació de persones en situació d'atur amb dificultats especials d'inserció laboral o d'exclusió social
<input checked="" type="checkbox"/>	03.06.01	Pla d'igualtat Amb aquesta mesura es vol donar compliment a la instrucció municipal.
<input type="checkbox"/>	03.06.02	Paritat entre homes i dones en els perfils i categories professionals
<input checked="" type="checkbox"/>	03.06.03	Comunicació inclusiva Amb aquesta mesura es vol garantir que en les activitats derivades de l'execució del contracte no s'utilitzen llenguatge o imatges sexistes.
<input type="checkbox"/>	03.06.04	Mesures contra l'assetjament sexual i per raó de sexe Amb aquesta mesura, es pretén millorar la cultura d'empresa per erradicar situacions d'assetjament sexual per raó de sexe.
<input type="checkbox"/>	03.06.05	Formació en gènere (condició d'execució)
<input type="checkbox"/>	03.06.06	Recollida de dades desagregades per sexe/gènere
<input type="checkbox"/>	03.07	Igualtat d'oportunitats i no-discriminació de les persones LGTBI
<input type="checkbox"/>	03.08	Conciliació corresponsable del temps laboral, familiar i personal
<input type="checkbox"/>	03.09	Persones treballadores amb discapacitat
<input type="checkbox"/>	03.10	Accessibilitat universal
<input type="checkbox"/>	03.11	Compliment de les normes sociolaborals en el procés productiu i en la distribució comercial
<input type="checkbox"/>	03.11.01	Compliment dels drets laborals i les normes de seguretat en les cadenes de producció de les fàbriques on es produeixen els béns electrònics
<input type="checkbox"/>	03.12	Retribució per objectius amb repartiment obligatori entre les persones treballadores que executen el contracte
<input type="checkbox"/>	03.13	Contractació de professionals coneixedors dels contextos culturals diversos
<input type="checkbox"/>	04.00	Contractació reservada

b. Mediambientals

	Clàusula	Títol
<input type="checkbox"/>	02	Instrucció per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en el subministrament d'electricitat (2015)
<input type="checkbox"/>	03	Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en els elements de comunicació (2015)
<input type="checkbox"/>	04	Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en els equips informàtics (2015)
<input type="checkbox"/>	05	Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en la fusta (2015)
<input type="checkbox"/>	06	Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en el mobiliari d'oficina (2015)
<input type="checkbox"/>	07	Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en projectes d'obres (2015)
<input type="checkbox"/>	08	Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en esdeveniments (2015)
<input type="checkbox"/>	09	Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en el paper (2015)
<input type="checkbox"/>	10	Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en la neteja i la recollida selectiva de residus d'edifici
<input type="checkbox"/>	11	Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en els productes tèxtils (2015)
<input type="checkbox"/>	12	Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en els vehicles (2018)
<input type="checkbox"/>	13	Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en les Exposicions (2017)
<input checked="" type="checkbox"/>	14	Instrucció per a l'aplicació de criteris ambientals en la gestió d'equipaments de titularitat municipal (2021)
<input type="checkbox"/>	AL.001	Estalvi d'energia / eficiència energètica (només quan no aplica cap de les instruccions tècniques)
<input type="checkbox"/>	AL.002	Energies renovables
<input type="checkbox"/>	AL.003	Estalvi d'aigua
<input type="checkbox"/>	AL.004	Reducció o limitació del soroll
<input type="checkbox"/>	AL.005	Reducció o limitació de les emissions de gasos contaminants
<input type="checkbox"/>	AL.006	Reducció o limitació de les emissions de gasos d'efecte hivernacle
<input type="checkbox"/>	AL.007	Reducció o limitació del contingut de substàncies tòxiques
<input type="checkbox"/>	AL.008	Materials d'origen reciclat
<input type="checkbox"/>	AL.009	Materials compostables
<input type="checkbox"/>	AL.010	Materials procedents d'explotacions forestals sostenibles
<input type="checkbox"/>	AL.011	Productes de comerç just
<input type="checkbox"/>	AL.012	Productes d'agricultura ecològica
<input type="checkbox"/>	AL.013	Reducció, reutilització de materials i/o altres mesures de prevenció de residus
<input type="checkbox"/>	AL.014	Recollida selectiva de residus
<input type="checkbox"/>	AL.015	Coneixements / formació / experiència ambiental prèvia del personal
<input type="checkbox"/>	AL.016	Realització de cursos de formació ambiental al personal

<input type="checkbox"/>	AL.017	Presentació d'informes periòdics amb dades ambientals (de consums, residus, etc.)
<input type="checkbox"/>	AL.018	Compromís ètic de l'empresa (compliment dels drets bàsics en el treball)
<input type="checkbox"/>	AL.019	Sistema de gestió ambiental de l'empresa
<input type="checkbox"/>	AL.020	Campanyes de comunicació ambiental dirigides als usuaris del servei
<input type="checkbox"/>	AL.021	Altres criteris de sostenibilitat
<input type="checkbox"/>	AMB01	Instrucció tècnica per a l'Aplicació de criteris de sostenibilitat en els Serveis d'Alimentació (2022)

Solvència econòmica i financera

El volum anual de negocis referit al millor dels tres últims exercicis anteriors a la data de presentació de les proposicions o en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa, ha de tenir un valor estimat igual o superior a **200.000 euros**. En el cas que la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un any comptat des de la data final de presentació de proposicions, el requisit s'entendrà proporcional al període.

Justificació: Aquest criteri de solvència econòmica i financera és imprescindible per garantir la viabilitat del contracte complint amb una correcta execució de les seves condicions, minimitzar els riscos i assegurant la capacitat dels licitadors per complir amb les seves obligacions contractuals de manera eficient i fiable.

Solvència tècnica o professional

L'import anual, sense incloure els impostos, que l'empresa licitadora ha de declarar com a executat durant l'any de superior execució en el decurs dels últims tres anys en serveis o treballs, de naturalesa igual o similar que els que constitueixen l'objecte d'aquest contracte, ha de ser com a mínim de **120.000 euros**.

Es consideraran serveis similars aquells relacionats amb:

- serveis de mediació cultural en equipaments culturals, museus o espais expositius
- serveis de disseny i execució de visites guiades i activitats pedagògiques vinculades a exposicions
- serveis de dinamització cultural i educació en museus, centres culturals o projectes expositius
- serveis de conceptualització i desenvolupament de continguts pedagògics en l'àmbit cultural
- serveis d'implementació de programes educatius o de mediació cultural en esdeveniments o programes culturals
- serveis vinculats a la gestió d'activitats culturals participatives adreçades a públic general o especialitzat

Les empreses licitadores hauran d'haver executat almenys 2 serveis similars en els darrers 3 anys.

Aquests serveis s'hauran d'acreditar mitjançant certificats de bona execució o altres mitjans de prova admissibles en dret.

Justificació: D'acord amb l'article 90.1.a) LCSP, s'exigeix l'acreditació d'haver executat, en els darrers tres anys, serveis similars amb un import mínim de 120.000 euros en l'any de major execució, així com la realització d'almenys dos serveis anàlegs.

Aquest requisit es considera adequat i proporcional a la naturalesa i volum del contracte, i garanteix que les empreses licitadores disposin de l'experiència i capacitat necessàries per executar el servei amb qualitat i eficàcia, sense restringir la concurrència.

Mesa de contractació (personal tècnic)

Presidenta: Gerent de la Fundació Mies van der Rohe, Sra. Anna Ramos Sanz

Substituta: Sra. Roser Olóndriz Soler, tècnica jurista

Membres de la Mesa		Substituts	
Nom i Cognoms	Càrrec	Nom i Cognoms	Càrrec
Sr. Antoni Garijo	Director executiu de la Fundació Mies	Sr. Arnau Cabeza	Responsable comptabilitat i RRHH de la Fundació Mies
Sra. Clara Moreno	Secretària	Sr. Jordi Garcia	Coordinador exposicions EUMiesawards
Sr. Oriol López Padrosa	Jurista	Sra. Anna Bes	Comunicació i sistemes d'informació

Comitè experts	No
-----------------------	----

Comitè experts	
Nom i Cognoms	Càrrec

Altres informacions rellevants prèvies a l'adjudicació

Projecte aprovat	-	Termini	-
Memòria ambiental (en obres a partir de 700.000,00€)			No
Pla d'ambientalització			No
Programa de treball			No
Visites dels licitadors			No

Altres informacions rellevants per a l'adjudicació i l'execució

Subcontractació
<p>Atesa la seva naturalesa essencial i per la necessitat de garantir la coherència metodològica i la qualitat del servei, no podran ser objecte de subcontractació les prestacions següents, d'acord amb el que es defineix ens els punts 3.1 i 7 a) b) d) i h) del PPT:</p> <ul style="list-style-type: none"> • la coordinació general del servei i la interlocució amb la Fundació Mies • la conceptualització pedagògica de les activitats de mediació cultural • la definició metodològica i el disseny de les activitats <p>Justificació: Aquestes limitacions es justifiquen per la necessitat d'assegurar una execució homogènia, coherent i amb un únic responsable directe en relació amb els aspectes essencials del contracte.</p>

Periodicitat factures	Mensual		
Garantia	Sí	Termini	7
Recepcions parcials	-	Altres informacions	-
<p><i>Incloure en aquest espai altres informacions rellevants, si n'hi ha, com periodicitat especial de les factures, fases d'execució, observacions sobre les recepcions parcials o facturació per fases, etc. Si no n'hi ha, es pot eliminar aquest requadre.</i></p>			

Tractament de dades personals	No
Sistemes d'informació	No
Propietat dels sistemes	-
Nivell de seguretat	-

Pòlissa de responsabilitat civil (L'empresa adjudicatària haurà de garantir el manteniment de la pòlissa de responsabilitat civil durant tota la vigència del contracte).	150.000 euros
Cessió	No
Modificació (més detalls a l'apartat corresponent d'Informació pressupostària)	Sí
Subrogació del personal (més detalls a l'apartat corresponent d'Informació pressupostària)	No
Revisió de preus (més detalls a l'apartat corresponent d'Informació pressupostària)	No

APARTAT 2. INFORMACIÓ PRESSUPOSTÀRIA

(2) Distribució pressupostària

Pressupost de licitació	Pressupost	250.958,73 €
	Tipus d'IVA 21 %	52.701,33 €
	TOTAL	303.660,06 €

El pressupost net, en base anual, es desglossa de la manera següent:

Costos	Import euros
Costos salarials (1)	33.236,00 €
Seguretat Social (2) (33%)	10.967,88 €
Desenvolupament materials pedagògics	61.500,00 €
Implementació accessibilitat universal	100.000,00 €
TOTAL COSTOS DIRECTES	205.703,88 €
COSTOS INDIRECTES	Import euros
Despeses estructura (8%)	16.456,31 €
Benefici industrial (14%)	28.798,54 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES	45.254,85 €
TOTAL SENSE IVA	250.958,73 €
IVA (21%)	52.701,33 €
COSTOS TOTALS	303.660,06 €

No estan sotmesos a la baixa els imports relacionats amb:

- El desenvolupament de materials pedagògics.
- La implementació d'accessibilitat universal.

L'estimació dels costos salarials s'ha realitzat d'acord amb el Conveni col·lectiu del sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya per als anys 2011 a 2016 (codi de conveni núm. 79002295012003), publicat al DOGC Núm. 6910 de 10.7.2015 i l'Acord parcial del Conveni col·lectiu del sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya pel qual es fixen les taules retributives per als anys 2025, 2026, 2027 i 2028, publicat al DOGC Núm. 9350 de 13.2.2025

No obstant això, el pressupost base de licitació s'ha determinat tenint en compte, a més dels costos derivats del conveni aplicable, els preus habituals de mercat per a aquest tipus de serveis, els quals incorporen la totalitat dels costos necessaris per a la seva correcta execució —incloent-hi la Seguretat Social, les despeses d'estructura i el benefici industrial—, amb la finalitat de garantir la viabilitat econòmica del contracte i una execució adequada del servei.

Els imports salarials fixats al conveni sectorial indicat són els que regeixen als efectes de determinar ofertes anormals i durant l'execució del contracte. El fet de no aplicar el conveni sectorial de referència comporta l'exclusió del procediment o resolució del contracte sempre que aquests imports siguin inferiors als establerts al conveni sectorial de referència.

Els costos salarials s'han calculat a partir d'una plantilla de persones treballadores que ha d'executar el contracte amb les categories professionals i nombre d'hores de servei, segons s'especifica en el PPT. Els costos salarials formen part dels costos directes del contracte.

Perfil	Grup professional	Nº hores	Cost hora del servei sense IVA	Cost total del servei (sense IVA)	IVA	Cost total del servei IVA inclòs
Mediadors/es cultural	Grup III, nivell 3.1	2374,00	22,7164 €	53.928,73 €	11.325,03€	65.253,76 €

Distribució pressupostària del pressupost de licitació			
Aplicació pressupostària <i>(Orgànic/Econòmic/Programa)</i>	Import net	Import IVA	Import net + IVA
2026	250.958,73 €	52.701,33 €	303.660,06 €
		Pressupost base	303.660,06 €

--	--	--	--

Valor estimat del contracte

Valor estimat del contracte	301.150,47 €
------------------------------------	--------------

Any	VE prestació (6 mesos juny a desembre 2026)	VE eventuais pròrrogues	VE modificacions previstes (20%)	VE total
2026	250.958,73 €		50.191,74 €	301.150,47€
2027				
TOTAL				301.150,47 €

Modificacions del contracte

Possible modificació	Sí
-----------------------------	----

<p>Causa/es, condicions i abast</p>	<p>Any 2026</p> <p>Les modificacions podran respondre a les circumstàncies següents:</p> <p>a) Modificacions de la programació expositiva. Incorporació, supressió o substitució d'exposicions o activitats incloses en el programa Barcelona 2026.</p> <p>b) Variacions en el volum d'activitats de mediació. Increment o disminució del nombre de visites guiades, tallers o activitats de mediació en funció de la demanda real o de necessitats organitzatives.</p> <p>c) Canvis en els espais expositius. Modificacions derivades del canvi d'ubicació, configuració o disponibilitat dels espais.</p> <p>d) Adaptacions en matèria d'accessibilitat. Incorporació o ajust de mesures per garantir l'accessibilitat universal, incloent actuacions materials puntuals.</p> <p>e) Ajustos en la planificació temporal del programa. Variacions en el calendari d'execució de les activitats dins del període de vigència del contracte.</p> <p>2. Es pot modificar el contracte per les causes imprevistes establertes en l'article 205.2 i 206 LCSP en les condicions i requisits establerts legalment.</p> <p>El procediment per aquesta modificació requerirà l'audiència al contractista i, si escau, del redactor del projecte o de les especificacions tècniques, i la seva formalització en document administratiu.</p>
<p>Increment màx.</p>	<p>20%</p>

APARTAT 3. CRITERIS DE VALORACIÓ

Tipus de criteri	Ponderació (%)
Avaluables mitjançant judici de valor	40%
Avaluables automàticament	60%

Criteris avaluables mitjançant judici de valor (puntuació total 40 punts)

CRITERI 1. PLA DE QUALITAT DEL SERVEI (fins a 40 punts)

1. Format de presentació.

Recomanació: Preferentment extensió màxima: **10 pàgines** (sense comptar annexos)

Format: **DIN A4**

Lletra: **Arial o Helvètica, mida 11**

Interlineat: **1,5**

Marges: **mínim 2,5 cm**

Support: **PDF no editable**, identificat amb el nom de l'empresa i el títol

"Pla de qualitat del servei.pdf".

Annexos opcionals: Nombre màxim d'annexos: **5 pàgines**.

2. Objectiu del criteri.

Aquest criteri permet valorar la capacitat de l'empresa licitadora per establir un sistema organitzat, coherent i verificable de gestió del servei de mediació cultural, que garanteixi la qualitat de les activitats, la correcta transmissió dels continguts expositius, l'adaptació als diferents públics i l'aplicació efectiva de mesures d'accessibilitat universal.

3. Que haurà de presentar el licitador.

Les empreses licitadores hauran d'elaborar un Pla de Qualitat del servei que inclogui com a mínim els apartats següents:

- 1. Organització i metodologia del servei de mediació.**
Definició de l'estructura de l'equip, distribució de funcions, metodologia de treball i sistemes interns de coordinació.
- 2. Proposta de mediació cultural.**
Enfocament metodològic de les activitats de mediació, visites guiades i tallers, amb descripció de les estratègies de dinamització, participació i adaptació dels continguts.
- 3. Adaptació als diferents perfils de públic.**
Estratègies per adequar el discurs i les activitats a públic general, especialitzat, escolar i altres col·lectius.

4. **Integració de mesures d'accessibilitat universal.**
Proposta de mesures concretes per garantir l'accessibilitat dels continguts i activitats.
5. **Sistema de coordinació amb la Fundació Mies.**
Mecanismes de comunicació, seguiment i adaptació a la programació expositiva.
6. **Sistema de control i millora de la qualitat.**
Definició d'indicadors, sistemes de registre, detecció d'incidències i mesures de millora contínua.

4. Que valorem.

4.1. Adequació a l'objecte del contracte (fins a 20 punts)

Es valorarà la correspondència del Pla de Qualitat amb els requisits del PPT i la seva capacitat per donar resposta a les necessitats específiques del servei de mediació cultural.

S'avaluaran els següents aspectes:

- l'adequació de la proposta metodològica a la naturalesa del servei
- l'adaptació als diferents espais i tipologies d'activitats
- la coherència global de la proposta amb l'objecte del contracte

4.2. Idoneïtat (fins a 20 punts)

Es valorarà la qualitat tècnica, el grau de desenvolupament i la viabilitat del Pla de Qualitat.

S'avaluaran:

- el nivell de concreció i aplicabilitat real de les propostes
- la incorporació d'indicadors mesurables i sistemes de control
- la capacitat d'adaptació i resposta davant incidències o canvis en la programació

5. Com ho puntuarem.

El rang de puntuació es fixarà en funció del grau de compliment dels elements descrits per a cada paràmetre.

Per la seva valoració es tindrà en compte si cadascun d'ells compleix amb cap, un dos o tres dels elements descriptius esmentats, obtenint una puntuació proporcionada al grau d'assoliment d'aquests, d'acord amb la taula següent:

Paràmetres	Alt	Mig	Insuficient o inexistent
-------------------	------------	------------	---------------------------------

Adequació a l'objecte del contracte	Compleix els 3 elements descrits	Compleix 2 dels elements descrits	Compleix 1 o cap dels elements descrits
Idoneïtat	Compleix els 3 elements descrits	Compleix 2 dels elements descrits	Compleix 1 o cap dels elements descrits

Obtindrà la puntuació de **nivell "alt"**, la proposta que es desenvolupi donant compliment als tres elements descriptius dels paràmetres d'avaluació corresponent, que permet assegurar els objectius demanats.

Obtindrà la puntuació de **nivell "mitjà"**, la proposta que es desenvolupi donant compliment a dos dels elements descriptius dels paràmetres d'avaluació corresponent, que permet assegurar els objectius demanats.

No obtindran puntuació, aquelles que siguin **"insuficients o inexistent"**, és a dir, aquelles que no incorporin cap dels elements descriptius dels paràmetres d'avaluació corresponent (inexistents) o que únicament incloguin un dels elements descriptius (insuficients) i, per tant, no sigui suficient per garantir el compliment del paràmetre a valorar.

La qualificació dels nivells es realitzarà de forma comparativa entre les ofertes presentades, d'acord amb el grau de desenvolupament, concreció i adequació de les propostes.

PUNTUACIO MAXIMA			
Adequació a l'objecte del contracte	Alt	Mig	Insuficient o inexistent
		20 punts	10 punts
Idoneïtat	20 punts	10 punts	0 punts

criteris avaluables automàticament (puntuació total 60)

a) Oferta econòmica. Fins a un màxim de 35 punts.

La puntuació que s'atorga pel preu no supera el 35% de la puntuació total d'acord amb la previsió del Decret d'Alcaldia de 24 d'abril de 2017 de contractació pública sostenible i la Instrucció de l'Ajuntament de Barcelona de 15 de març de 2018, d'aplicació de la LCSP, publicada en la Gasetta del dia 16.

La selecció de la millor oferta es fonamenta en una adequada relació entre la qualitat i el preu. S'atorgarà la màxima puntuació al licitador que formuli el preu més baix que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi el

pressupost net de licitació (el pressupost màxim de licitació, IVA exclòs) i a la resta de licitadors la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula establerta per Decret d'Alcaldia S1/D/2018-416 de 22 de febrer, d'aprovació de la proposta de modificació de la Instrucció de la Gerència Municipal de regulació de les fórmules de valoració del preu en la contractació pública municipal, publicat en la Gasetta Municipal del dia 5 de març.

Els punts s'atorgaran en funció de la següent fórmula:

$$\left(\frac{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta}}{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta més econòmica}} \right) \times \text{Punts màx} = \text{Puntuació resultant}$$

Justificació: El criteri econòmic es valora fins a 35 punts, respectant el límit establert per la normativa municipal, amb la finalitat de garantir una adequada relació qualitat-preu.

Aquesta ponderació és coherent amb la naturalesa del contracte, on la qualitat de la prestació és determinant, evitant que el preu sigui el factor principal. La fórmula aplicada assegura una valoració proporcional de les ofertes i evita baixes desproporcionades, garantint la viabilitat del contracte.

b) Temps de resposta en substitucions (Fins a un màxim de 15 punts)

Es valorarà la reducció del temps de resposta en la substitució del personal adscrit al servei, per sota del temps màxim fixat al punt 7 c) del PPT.

Temps de substitució ofert	Puntuació
≤ 1 hora	15 punts
> 1 hora i ≤ 1,5 hores	10 punts
> 1,5 hores i ≤ 2 hores	0 punts

La reducció del temps màxim tindrà caràcter de compromís contractual i serà verificat en fase d'execució mitjançant el sistema de control de qualitat previst al PPT.

Justificació: Aquest criteri permet valorar la capacitat de resposta immediata davant incidències o absències imprevistes del personal adscrit al servei, amb la finalitat de garantir la continuïtat de les activitats de mediació cultural i evitar afectacions en la qualitat del servei i en l'atenció als visitants.

c) Capacitat de cobertura del servei (Fins a un màxim de 5 punts)

Es valorarà la capacitat de resposta del servei davant increments de demanda o necessitats sobrevingudes, mitjançant la disponibilitat de personal addicional per a reforços puntuals.

Nombre persones reserva addicionals	Puntuació
≥ 3 persones	5 punts
2 persones	3 punts
1 persona	2 punts
0 persones	0 punts

Les persones de reserva hauran de complir els requisits mínims de capacitació establerts al PPT i hauran d'estar disponibles de manera efectiva i acreditable durant tota la vigència del contracte.

El compromís tindrà caràcter contractual i podrà ser requerit per la Fundació Mies en funció de les necessitats del servei.

Justificació: Aquest criteri permet valorar la capacitat de l'empresa per adaptar-se a increments puntuals de demanda o necessitats sobrevingudes del programa expositiu, garantint la flexibilitat, continuïtat i correcta cobertura de les activitats previstes

d) Freqüència de seguiment i control del servei (fins a un màxim de 5 punts)

Es valorarà que la periodicitat dels informes de seguiment i control del servei, sigui per sota de la periodicitat fixada al punt 6 g) del PPT, que hauran d'incloure com a mínim el registre d'activitats, incidències i indicadors de qualitat previstos al PPT.

Periodicitat	Puntuació
Setmanal	5 punts
Quinzenal	3 punts
Mensual (periodicitat mínima PPT)	0 punts

Els informes de seguiment i control del servei tenen caràcter obligatori durant l'execució del contracte.

El sistema haurà de permetre el registre d'activitats, incidències i indicadors de qualitat i estar operatiu des de l'inici del contracte.

Justificació: Aquest criteri permet valorar una major intensitat en el seguiment i control de l'execució del servei, afavorint la detecció anticipada d'incidències, la millora contínua i una coordinació més eficient amb la Fundació Mies durant el desenvolupament del contracte.

La documentació justificativa d'aquests criteris avaluable de forma automàtica s'ha d'incloure necessàriament i únicament al Sobre C.

Criteris de desempat

X	Criteri 1: Les empreses licitadores amb major percentatge de persones treballadores amb discapacitat o en situació d'exclusió social a la plantilla de cadascuna de les empreses, prevalent en cas d'igualtat, el nombre més gran de personal fix amb discapacitat en plantilla, o el nombre més gran de persones treballadores en inclusió a la plantilla.
X	Criteri 2: Les empreses licitadores amb menor percentatge de contractes temporals a la plantilla de cadascuna de les empreses.

	criteri 3: Les empreses licitadores amb major percentatge de dones ocupades a la plantilla de cadascuna de les empreses.
	criteri 4: En cas que l'aplicació d'aquests criteris no doni lloc a desempat es dirimirà mitjançant sorteig.

CONCLUSIONS

D'acord amb l'anteriorment exposat, així com les previsions del Plec de prescripcions tècniques i altra documentació annexa, aquest servei tècnic municipal proposa:

La contractació dels serveis de mediació cultural i accessibilitat universal associats al programa d'exposicions de l'esdeveniment Barcelona 2026. Capital Mundial de l'Arquitectura, amb mesures de contractació pública sostenible., amb un pressupost base de licitació de 306.660,06 € (IVA inclòs), amb el desglossament següent: 250.958,73 € en concepte de pressupost net, i 52.701,33 € d'Impost sobre el Valor Afegit al tipus del 21%.

A Barcelona, data de la signatura electrònica.

Anna Ramos Sanz
Gerent i òrgan de contractació
EPE Fundació Mies van der Rohe