

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNiques PER A LA CONTRACTACIÓ DE LA PRODUCCIÓ I LLIURAMENT DE PRODUCTES DE MARXANDATGE I OBJECTES DE PROMOCIÓ INSTITUCIONAL DE L'AJUNTAMENT DE BARCELONA

1. OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte d'aquest contracte mixt de subministraments i serveis és la producció i lliurament de productes de marxandatge i objectes de promoció institucional de l'Ajuntament de Barcelona.

L'àmbit de contractació es divideix en els següents lots:

- LOT 1: Productes de marxandatge
- LOT 2: Objectes de promoció institucional

2. CONTEXT, OBJECTIUS I TARGET

La Direcció de Comunicació té com a funció gestionar les accions de comunicació pròpies i d'actuació municipal d'altres sectors, districtes i organismes autònoms de l'Ajuntament de Barcelona, així com donar suport a esdeveniments i activitats d'interès per a la ciutat o els ciutadans de Barcelona.

En aquest context, el present contracte té com a objectiu donar resposta a les necessitats que sorgeixen de la celebració de diferents tipus d'esdeveniments, motiu pel qual es considera oportú dividir el present contracte en dos lots, amb la finalitat d'atendre les dues tipologies de demanda existents en funció de l'esdeveniment.

Lot 1: Productes de marxandatge

Les accions de comunicació tenen diferent abast en funció del producte o servei que es comunica i l'afectació ciutadana que pot implicar. Per tant, les diferents necessitats comunicatives poden requerir de diferents accions de comunicació per a la seva correcta difusió. I, una de les accions de comunicació que permet donar visibilitat als diferents missatges que actualment vol transmetre l'Ajuntament de Barcelona és la distribució d'elements de marxandatge entre la ciutadania.

La producció i distribució de productes de marxandatge té els següents objectius:

- Comunicar entre la ciutadania el missatge de les diferents campanyes de comunicació que gestiona la Direcció de Comunicació.
- Informar a la ciutadania, crear conscienciació i generar interaccions.
- Transmetre el posicionament i valors de l'Ajuntament de Barcelona: Una ciutat oberta i plural, equitativa i inclusiva, dels drets i les oportunitats a tots els barris, en constant diàleg i implicació amb la ciutadania, accessible i transparent.

El públic al qual s'adreçaran les peces de marxandatge és la ciutadania de Barcelona i les comandes poden ser gestionades des de la Direcció de Serveis Publicitaris o bé la Direcció de Comunicació Interna, Desenvolupament i Atenció al Personal, segons quina sigui la motivació i finalitat de la campanya.

Lot 2: Objectes de promoció institucional

Degut a la gran quantitat d'actes oficials, esdeveniments amb representació institucional i actes organitzats per l'Ajuntament de Barcelona, que es sumen a la recent implantació del nou logotip municipal, es fa necessari disposar d'un assessorament especialitzat que aporti nous dissenys d'objectes de promoció institucional adequats a una visió més actual, que reforci la imatge institucional de Barcelona com a símbol d'una ciutat moderna, oberta, equitativa i inclusiva, alhora que doni visibilitat al sector del disseny artístic i artesanal de qualitat existent a la nostra Ciutat.

L'objectiu principal d'aquests encàrrecs és obtenir propostes d'objectes promocionals d'alta qualitat estètica i conceptual que es puguin produir i disposar per esdeveniments i actes protocol·laris de caràcter institucional.

L'encàrrec respon a les següents necessitats i objectius:

- Reforçar la presència i identitat de la institució
- Donar visibilitat al sector del disseny i l'artesanía de Barcelona
- Impulsar propostes alineades amb la imatge corporativa i amb criteris de disseny contemporani, funcionalitat i responsabilitat ambiental.

3. DESCRIPCIÓ DEL SERVEI

Lot 1: Productes de marxandatge

Durant la vigència d'aquest contracte podrà encarregar-se la producció i lliurament de productes de marxandatge. *L'Annex Lot 1: Relació de productes de marxandatge* ofereix un llistat dels principals productes de marxandatge que l'Ajuntament de Barcelona preveu encarregar per mitjà del present contracte, així com les característiques tècniques de cada producte.

La relació de productes de marxandatge es distribueix per blocs de productes tenint en compte els usos de cada producte i característiques tècniques similars.

A continuació, s'enumera els blocs de productes de marxandatge que, entre d'altres, podrà encarregar l'Ajuntament de Barcelona:

- Bosses
- Adhesius
- Tèxtil: mocadors, necessers, estotjos, gorres, samarretes, polseres
- Bolígrafs i llapis

- Gots, tasses i ampolles
- Llibretes
- Altres: ventalls, suports mòbil, clauers, catifes ratolí, lanyards, identificadors

Lot 2: Objectes de promoció institucional

L'empresa adjudicatària haurà d'oferir assessorament especialitzat en disseny d'objectes de promoció institucional, que s'hauran d'adequar la nova imatge institucional de la ciutat.

Serà necessari que qualsevol proposta involucri al sector del disseny i l'artesanía de Barcelona, atès que la producció d'aquests elements s'haurà de dur a terme en un entorn de proximitat.

Es consideren dos grups de productes sobre els que l'empresa adjudicatària haurà de presentar propostes:

- Papereria i parament d'oficina: objectes de papereria de gama superior, tals com marcadors, llapis, portallapis, calendaris, llibretes, làmines i bolígrafs estilogràfics.
- Accessoris artesanals: complements tipus collarets, pins, mocadors, fulards o pashmines i accessoris de sobretaula dissenyats a partir de símbols insígnia de la ciutat com poden ser una tassa, un gerro, el panot o *l'skyline* de Barcelona.

A partir d'aquest objectes, l'empresa adjudicatària presentarà una proposta que inclourà la conceptualització i assessorament creatiu i tècnic (model d'objecte, material, simbologia, personalització, *packaging*, etc.), el procés d'elaboració del producte i compromís de lliurament.

Conceptualització i assessorament creatiu i tècnic

Periòdicament, la Direcció de Comunicació sol·licitarà conceptualitzacions dels diferents objectes, pels que l'empresa adjudicatària haurà de presentar noves propostes de disseny que s'ajustin a les característiques indicades i els preus acordats. Aquests elements podran ser de nova creació o ja existents i, en tot cas, caldrà personalitzar-los a la imatge de l'Ajuntament.

L'empresa adjudicatària serà l'encarregada de contactar i fer prospecció del sector relacionat amb l'objecte a fi de recopilar diferents propostes. En un termini màxim de 10 dies hàbils des de la petició l'empresa adjudicatària presentarà, almenys, una nova proposta .

La proposta de conceptualització haurà d'incloure, com a mínim, els següents elements:

- Imatge del disseny, amb una descripció de la simbologia en relació a la ciutat i un detall dels materials i tècniques que s'utilitzen en la seva elaboració.
- Dades de l'artista que ha dissenyat l'objecte i dades de l'empresa a qui se li encarregarà la producció (en cas de ser diferent)
- Personalització i *packaging* de l'objecte

- Termini previst d'elaboració i lliurament
- Pressupost desglossat

Elaboració

Un cop determinat i comunicat el disseny definitiu, l'empresa adjudicatària serà l'encarregada de fer la petició i seguiment del procés de producció de la comanda, en tant que responsable que el lliurament es faci en el termini acordat.

Pagament a tercers

L'empresa adjudicatària serà la responsable de la contractació dels tercers, tant pel que fa a la conceptualització i disseny, com a la producció, transport i lliurament dels diferents objectes de promoció institucional. Aquesta responsabilitat implica assegurar-se que qualsevol empresa subcontractada compleixi amb les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social establertes per les disposicions vigents.

3.1 Requeriments dels productes i de la seva producció (aplicable a tots els lots)

Tal i com disposa el Decret d'Alcaldia S1/D/2017-1271 de 24 d'abril, de contractació pública sostenible de l'Ajuntament de Barcelona, els productes d'objecte d'aquest contracte hauran de complir amb les característiques tècniques d'acord a la Instrucció Tècnica per a l'Aplicació de Criteris de Sostenibilitat en els Elements de Comunicació, especialment en allò referent als criteris per a l'adquisició d'objectes promocionals i de marxandatge que es descriuen a l'apartat 5.5. Les empreses licitadores poden consultar la Instrucció en el següent enllaç web:

https://www.ajsosteniblebcn.cat/ins_cat_cap_comunicacio_maq_67380.pdf.

L'empresa adjudicatària haurà de tenir en compte en tot moment el que es descriu en aquesta Instrucció Tècnica en relació a la sostenibilitat dels productes.

Per a tots els productes, serà d'obligat compliment almenys 1 de les següents característiques:

- Productes desenvolupats i que acreditin l'aplicació de criteris d'ecodisseny, que minimitzen l'impacte en tot el cicle de vida del producte, com els que estableixen les ecoetiquetes tipus I (Distintiu de garantia de qualitat ambiental, Àngel Blau, Cigne Nòrdic o similars).
- Productes de comerç just, d'acord amb la Comunicació de la Comissió Europea, de 29 de novembre de 1999, relativa al comerç just COM (99) 619 final.
- Productes produïts amb materials d'origen reciclat (per exemple, paper, plàstic o metalls reciclats), materials d'origen renovable i compostable, materials menys contaminants (pintures amb base aquosa), etcètera.
- Productes fabricats per empreses del tercer sector que es dediquin a la integració social i laboral.

A més, en relació a la descripció dels productes tèxtils, s'ha tingut en compte la Instrucció Tècnica per a l'Aplicació de Criteris de Sostenibilitat en els Productes Tèxtils, especialment allò que disposa l'apartat 5. Les empreses licitadores poden consultar aquesta instrucció en el següent enllaç:

https://www.ajsosteniblebcn.cat/ins_cat_cap_textil_maq_67267.pdf

L'empresa adjudicatària haurà de tenir en compte en tot moment aquesta Instrucció Tècnica en relació a la sostenibilitat dels productes tèxtils. Per a tots els productes tèxtils seran d'obligat compliment els següents requeriments:

Compromís ètic de l'empresa i dels seus proveïdors

L'empresa adjudicatària es compromet a garantir que els tèxtils i altres materials específics emprats en la producció i la mateixa producció de l'article objecte de contracte, feta de manera directa o mitjançant subcontractació, s'ha dut a terme respectant els drets bàsics en el treball, recollits en la declaració de l'Organització Internacional del Treball relativa als principis i drets fonamentals.

Abans de l'adjudicació, les empreses licitadores proposades com adjudicatàries de cada un dels lots hauran de lliurar el Certificat de Compromís Ètic d'Empresa degudament emplenat i signat, segons el model adjunt en la licitació.

Reducció de l'ús de substàncies tòxiques i d'impactes ambientals durant el procés de producció

L'empresa adjudicatària ha de reduir al mínim l'ús de substàncies tòxiques i l'impacte ambiental durant el procés de producció dels articles objecte del contracte, seguint els criteris per al tipus de fibres, substàncies químiques i valors límit establerts en les principals ecoetiquetes per a productes tèxtils, com l'Etiqueta ecològica europea, el Cigne Nòrdic o equivalents.

Producció de productes tèxtils de comerç just

Quan l'empresa adjudicatària produeixi productes tèxtils de comerç just, complirà els criteris establerts per al comerç just segons la Comunicació de la Comissió Europea, de 29 de novembre de 1999, relativa al comerç just COM (99) 619 final.

Producció d'articles de cotó

El cotó utilitzat en la producció d'articles objecte d'aquest contracte haurà d'haver estat elaborat amb fibres naturals procedents d'explotacions de producció ecològica, d'acord amb els criteris que estableix el Reglament europeu CE 834/2007, o d'origen orgànic segons el Global Organic Textile Standard (GOTS) o normes equivalents.

Les característiques sostenibles dels productes i materials seran clarament visibles, sempre que sigui possible, mitjançant sistemes d'estampació sobre el producte o el seu embalatge, o solucions similars.

Sempre sota aquestes premisses de sostenibilitat, les característiques dels productes descrites a l'annex *Relació de productes de marxandatge* poden ser substituïdes per solucions similars o superiors existents al mercat, que hauran de ser sempre prèviament aprovades per l'Ajuntament de Barcelona.

4. METODOLOGIA DE TREBALL

Lot 1: Productes de marxandatge

L'empresa adjudicatària estarà disposada en tot moment a treballar amb altres proveïdors de serveis de l'Ajuntament de Barcelona, entre d'altres: d'agències de publicitat, estudis de disseny, centrals de mitjans, agències d'esdeveniments, impremtes, etc.

L'empresa adjudicatària haurà de realitzar la prestació amb totes les garanties i qualitat.

El departament que realitzi la comanda, bé sigui la Direcció de Serveis Publicitaris o la Direcció de Comunicació Interna, Desenvolupament i Atenció al Personal, facilitarà a l'empresa adjudicatària l'arxiu original de disseny de la superfície a personalitzar de cada producte.

Amb motiu de cada encàrrec, l'empresa adjudicatària entregarà al departament corresponent una mostra de cadascuna de les tipologies de l'article requerit abans del vist i plau definitiu, per comprovar la qualitat, mides, colors i materials de l'article a personalitzar. Les mostres es lliuraran en un màxim de 3 dies laborables a una de les següents adreces, segons qui hagi realitzat l'encàrrec:

- **Direcció de Serveis Publicitaris**
Carrer Paradís 14, 4a planta, 08002 Barcelona

- **Direcció de Comunicació Interna, Desenvolupament i Atenció al Personal**
Carrer Escar 1, 1a planta, 08039 Barcelona

Per comprovar la qualitat de la impressió dels productes, les mostres portaran impresos logotips d'altres empreses per les que s'hagin realitzat treballs similars.

L'empresa adjudicatària no podrà incloure la seva marca o logotip en cap lloc del material produït.

Lot 2: Objectes de promoció institucional

Els encàrrecs vindran donats, exclusivament, per la Direcció de Comunicació i/o la persona designada com a responsable del contracte.

L'empresa adjudicatària haurà de realitzar la prestació amb totes les garanties i qualitat.

Es podrà sol·licitar una mostra o producte de característiques similars, abans del vist i plau definitiu, per comprovar la qualitat, mides, colors i materials de l'article a personalitzar. Les mostres es lliuraran en un màxim de 5 dies laborables, a l'adreça que s'indiqui en el moment de la sol·licitud.

Ni l'empresa adjudicatària ni el productor fabricant podran incloure la seva marca o logotip als materials produïts, i tampoc en podrà fer ús per a la seva pròpia comercialització. En tot cas, i sempre que s'estimi convenient, es podrà incloure la rúbrica de l'autoria del disseny i una ressenya explicativa de la creació.

4.1 Lliurament

Lot 1: Productes de marxandatge

L'empresa adjudicatària lliurarà els productes de marxandatge encarregats en un termini màxim de 7 dies laborables des de la confirmació de la comanda en el lloc que es determini en el seu moment, a un màxim de 4 adreces de lliurament situades dins de l'Àrea Metropolitana de Barcelona.

Es podrà establir un termini de lliurament superior si es considera necessari per a la correcta producció dels objectes encarregats.

Els productes es lliuraran en caixes o paquets amb el nombre d'unitats que l'Ajuntament de Barcelona determini, etiquetats amb el nom del producte i la quantitat.

Per acreditar el lliurament dels productes, l'empresa inclourà un albarà on es detallarà:

- Nombre de caixes o paquets.
- Nombre d'unitats per tipologia d'article.
- Data d'entrega.

Lot 2: Objectes de promoció institucional

Un cop confirmada la comanda, l'empresa adjudicatària es compromet a lliurar els objectes de promoció institucional en el termini establert en la proposta de conceptualització i en el lloc que es determini en la sol·licitud.

Els productes es lliuraran empaquetats individualment en un estoig, capsa o embolcall, els quals hauran de ser adequats al tipus i/o qualitat de l'objecte.

Per acreditar el lliurament dels productes, l'empresa inclourà un albarà on es detallarà:

- Nombre d'unitats per tipologia d'article.
- Data d'entrega.
- Lloc i persona d'entrega.

5. RECURSOS HUMANS

Per a l'execució del contracte l'empresa assignarà l'equip tècnic necessari per a realitzar la tasca encomanada.

Les empreses adjudicatàries hauran d'aportar la infraestructura necessària i els perfils professionals adequats per donar servei i portar a terme encàrrecs de productes que es facin de forma simultània.

La supervisió, avaluació i aprovació de cada producte l'efectuarà la Direcció de Comunicació.

6. PREUS UNITARIS

6.1. Lot 1: Productes de marxandatge

Previsió

El volum de comandes i productes per comanda varien en funció de les campanyes de comunicació lligades als diferents esdeveniments ja siguin de caràcter recurrent o puntual que es duen a terme a la ciutat. Aquest factor variable no permet fer previsions d'abastiment. No obstant, en base a la despesa d'anys anteriors i per tal que les empreses puguin elaborar la seva oferta, s'ha estimat que el pes de cada bloc de productes de marxandatge sobre el total del pressupost seria el següent:

PRODUCTES DE MARXANDATGE	% SOBRE EL TOTAL
Bloc 1 - Bosses	30%
Bloc 2 - Adhesius	3%
Bloc 3 - Tèxtil	15%
Bloc 4 - Bolígrafs i llapis	15%
Bloc 5 - Gots, tasses i ampolles	15%
Bloc 6 - Llibretes	10%
Bloc 7 - Altres	12%
TOTAL	100%

Preus

D'acord amb els preus de mercat i amb la previsió indicada a l'apartat anterior, s'estableixen preus unitaris màxims pels diferents articles destinats a l'abastiment de les necessitats del contracte, els quals es recullen a l'annex *Lot 1: Relació de productes de marxandatge*.

Facturació

L'empresa adjudicatària facturarà mensualment al corresponent departament conforme als productes subministrats durant el període comprés en la factura, prèvia validació del/a tècnic/a assignat/da i d'acord a les instruccions indicades als plecs.

6.2. Lot 2: Objectes de promoció institucional

Previsió

Aquest lot implica la contractació de serveis de conceptualització i elaboració d'objectes de promoció institucional encomanada a diversos artesans de l'àmbit local.

Atès que la demanda dependrà dels compromisos institucionals de l'Ajuntament, no és possible determinar un nombre determinat d'unitats per cada tipologia de producte. No obstant, s'estima que la distribució de la despesa del pressupost serà d'un 70% en productes de papereria i parament d'oficina i un 30% en accessoris artesanals.

Preus

A l'annex Lot 2: *Relació d'objectes de promoció institucional* s'estableixen els preus unitaris màxims per a cada un dels articles objectes del present lot.

Els preus indicats inclouen totes les despeses derivades del subministrament dels objectes: servei de conceptualització i assessorament, elaboració, *packaging* i lliurament. Pel que l'empresa adjudicatària haurà de fer la seva oferta tenint en compte que, qualsevol despesa addicional a les mencionades haurà d'estar inclosa en el preu unitari.

Facturació

L'empresa adjudicatària facturarà mensualment a la direcció de Comunicació conforme als productes subministrats durant el període comprés en la factura, prèvia validació del/a tècnic/a assignat/da i d'acord a les instruccions indicades als plecs.

7. CONDICIONS GENERALS (aplicable a tots els lots)

La quantia del pressupost base de licitació es considera estimativa i té el caràcter de pressupost màxim i limitatiu d'aquest contracte, condicionat a la quantitat de serveis i subministraments que efectivament realitzi l'empresa adjudicatària aplicant els corresponents preus unitaris. L'Ajuntament no resta obligat a exhaurir el pressupost en atenció a què el preu final es determina en funció de les necessitats de l'Administració i aplicant els preus unitaris corresponents.

L'empresa adjudicatària és responsable de la qualitat tècnica dels serveis i subministraments realitzats i ha de complir amb les instruccions tècniques descrites a l'apartat 3.1. En cas de modificació de la instrucció referent, l'empresa adjudicatària haurà d'ajustar els productes subministrats a la normativa d'aplicació vigent en cada moment.