

F260000309

El Director de Serveis Jurídics i Habitatge emet el següent:

INFORME

Jurídic de la idoneïtat de licitar la contractació del SERVEI DE DINAMITZACIÓ D'ACTIVITATS A L'ANTIC CENTRE PENITENCIARI "LA MODEL" DE BARCELONA, AMB MESURES DE CONTRACTACIÓ PÚBLICA SOSTENIBLE

En base als següents motius:

Primer.- L'empresa municipal Foment de Ciutat SA té l'encàrrec de gestionar les activitats culturals i comunitàries a l'antic centre penitenciar de La Model i els seus usos provisionals.

Segon.- Els serveis de referència s'emmarquen en la prestació del servei de Dinamització d'activitats dins l'antic centre penitenciar La Model, tot preservant la memòria històrica.

Tal i com consta a l'informe de necessitat, per al desenvolupament del servei es fa necessari comptar amb professionals amb la solvència tècnica adequada per a dur-lo a terme, ja que s'hi ha deixat constància que Foment de Ciutat, SA no compta amb els mitjans propis necessaris per a poder executar directament l'objecte del contracte, raó que justifica la contractació externa del servei.

Així mateix, i conforme a l'informe de necessitat no es considera susceptible de ser dividit en lots per motius tècnics, en el sentit de que la dinamització recau sobre el mateix centre de La Model. La divisió de l'objecte en diversos lots afectaria a la bona execució dels treballs en el sentit de que implicaria un increment molt substancial de la coordinació d'un mateix espais i, segurament, un increment dels costos.

Es tracta d'un contracte de serveis a l'empara de l'article 17, de la Llei 9/2017, Llei de Contractes del Sector Públic (en endavant, LLCSP) i es correspon a:

CPV 92000000- Serveis d'esbarjo, culturals i esportius

Tercer.- En el Plec de Condicions Particulars s'ha procedit a desagregar els costos directes dels indirectes, essent el pressupost base de licitació de **101.396,58 € (CENT UN MIL TRES-CENTS NORANTA-SIS EUROS AMB CINQUANTA-VUIT CÈNTIMS D'EURO)**, IVA exclòs, desglossat conforme a la següent taula:

Descripció	Import (IVA exclòs)	Percentatge
COSTOS DIRECTES		
Salaris del personal	56.515,11 €	55,74%
Despeses laborals (SS, ...)	18.593,47 €	18,34%
COSTOS INDIRECTES		
Despeses generals estructura	11.266,29 €	11,11%
Marge de benefici i millores	11.266,29 €	11,11%
Despeses imprevistes	3.755,43 €	3,70%
TOTAL PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ (IVA exclòs)	101.396,58 €	100,00%

Aquest pressupost és resultat de calcular els costos directes i indirectes i altres despeses eventuais per a la seva determinació; concretament s'han tingut en compte les despeses de salaris i assegurances socials del personal a subrogar conforme a les dades salarials facilitades, que actualment està prestant el servei i que requereix continuïtat en aquest nou període de serveis, en concret del perfil 1 (Coordinació de la Dinamització d'activitats) i perfil 2 (Suport a la Coordinació de la Dinamització d'activitats). També s'ha incorporat les

despeses de Seguretat Social, les despeses d'estructura, el marge de benefici i un percentatge de despeses imprevistes.

Conforme a l'art. 21 LCSP es tracta d'un contracte de serveis de l'annex IV.

Es considera que inclou tots els factors de valoració i les despeses que, segons els documents contractuals i la legislació vigent corren per compte de l'adjudicatari, així com els tributs de qualsevol tipus legalment preceptius, no incloent l'Impost sobre el Valor Afegit.

En conseqüència, es considera que és un preu de mercat.

No es preveu revisió de preus atès que, considerant la confecció del preu de licitació, permet a les licitadores adequar la seva oferta considerant increments futurs. En aquest sentit, per el càlcul del pressupost s'ha tingut en compte els imports salarials del la taula salarial del Conveni del lleure sociocultural de 2028.

La imputació de la despesa queda repartida, segons anualitat, com segueix:

Any	Pressupost base de licitació (IVA exclòs)	Pressupost base de licitació (IVA inclòs)
2026	26.890,93	32.538,03 €
2027	74.505,65	90.151,84 €

Aquesta reserva és estimatòria i s'ajustarà en funció dels serveis realment realitzats. El crèdit resta sotmès a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient en els pressupostos posteriors a l'actual.

Aquest crèdit es troba integrat a la partida amb les següents dades:

CODI ORGÀNIC	0004
CODI ECONÒMIC	22799
CODI PROGRAMA	23002
EXER. PRESSUPOST.	2026-2027

No es preveu actualització de preus, atès que l'objecte està lligat a salaris laborals i s'ha calculat ja en funció dels increments del conveni.

Quart.- La durada prevista del servei a contractar és de 16 (SETZE) MESOS, a comptar previsiblement des de 1 de setembre de 2026, susceptibles de ser prorrogats fins a un màxim de 12 (DOTZE) MESOS addicionals, sense prestació efectiva de servei els mesos d'agost de cada any.

La pròrroga esdevé una opció a lliure disposició de Foment de Ciutat, conseqüentment l'adjudicatària no tindrà cap mena de dret o expectativa sobre aquesta possible pròrroga que serà concretada a voluntat de Foment de Ciutat, SA, en una o diverses pròrrogues que, la suma del seu conjunt, no podrà superar aquest termini màxim. Es podrà prorrogar en una o diverses pròrrogues.

Cinquè.- Es tracta d'un contracte de serveis a tramitar de forma ordinària, com a no harmonitzat, atès que es tracta d'un contracte de serveis a l'empara de l'article 17, de la Llei 9/2017, Llei de Contractes del Sector Públic (en endavant, LLCSP), i pel procediment obert d'acord amb l'article 318 i 157 i següents de la LLCSP.

FOMENT DE CIUTAT, SA està subjecta a les disposicions de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de Contractes del Sector Públic, (en endavant, LLCSP), relatives a la contractació no harmonitzada que com a poder adjudicador que no té el caràcter d'Administració Pública li són aplicables, així com a l'aplicació del Decret de 24 d'abril de 2017, de contractació pública sostenible.

Les licitadores hauran d'ajustar la seva solvència tècnica i financera a allò indicat als arts. 74, 75, 76, 86, 87, 90 i 92 de la LLCSP.

Sisè.- Valorat el contingut de la documentació presentada per licitar, es considera correcta i completa en tots els seus requisits tècnics, havent tingut en compte les disposicions de caràcter legal o reglamentari així com la normativa tècnica que resulta de la seva aplicació.

Setè.- S'han elaborat també els corresponents Plecs de Condicions Administratives i Plec de Condicions Tècnic on queden definits els diferents elements de caràcter tècnic i econòmic.

Així mateix, resulta procedent adjudicar el present contracte mitjançant el procediment obert i la tramitació ordinària, d'acord amb l'article 318 i 157 i següents de la LLCSP.

Pels motius exposats, es justifica la necessitat i la idoneïtat de procedir a la licitació per a l'adjudicació del servei referenciat i, a tal efecte, correspon iniciar el present expedient de contractació.

En la configuració de la documentació de licitació ha participat personal propi de Foment de Ciutat, SA.

L'actual adjudicatària ha aportat les dades del personal a subrogar i que s'adjunten al PCA conforme l'article 130 de la LCSP.

Vuitè.- Criteris de valoració.- Examinats els criteris establerts per valorar les ofertes i la seva ponderació, els quals es detallen a continuació, es conclou que els mateixos s'estimen d'interès en relació amb l'objecte del contracte:

"ANNEX NÚMERO 1

1.- CRITERIS D'ADJUDICACIÓ, L'AVALUACIÓ DELS QUALS DEPÈN D'UN JUDICI DE VALOR (SOBRE NÚM. 2). FINS A 60 PUNTS (Llindar mínim de 35 punts).

L'extensió màxima de la proposta tècnica no podrà excedir de 10 pàgines DIN-A4 (a una cara, mida Arial 11. No computa en l'extensió portades, separadors, índex ni similars).

L'oferta tècnica haurà de desenvolupar, concretar o complementar allò previst al plec de condicions tècniques particulars.

OFERTA TÈCNICA A PRESENTAR

1.1. Metodologia de prestació del servei (fins a 15 punts).

L'ofertent presentarà una memòria explicativa de la metodologia de treball que proposa adoptar en relació a la prestació a executar. Aquesta metodologia s'haurà d'ajustar a allò indicat a la documentació de licitació, i haurà d'exposar i desenvolupar la metodologia que proposa adoptar per a la correcta prestació del servei amb referència explícita a la coordinació amb altres agents actuants a un recinte d'aquestes característiques, a la coordinació i organització del servei, etc.

Sistemàtica de valoració:

Descripció	Metodologia de prestació del servei
Exhaustiva i coherent <i>Proposta molt completa, exhaustiva, detallada i on es respongui totalment als objectius del servei, tenint en compte les instal·lacions i agents intervinents a un recinte d'aquestes característiques i/o similars.</i>	15 punts
Correcta <i>Proposta on es descriu de forma completa i respongui als objectius del servei, tenint en compte les instal·lacions i agents intervinents a un recinte d'aquestes característiques i/o similars.</i>	10 punts
Elemental <i>Proposta on es descriu de forma poc completa i respongui majoritàriament als objectius del servei, tenint en compte tenint en compte les instal·lacions i agents intervinents a un recinte d'aquestes característiques i/o similars.</i>	5 punts
No aporta o amb informació no rellevant <i>La proposta no es corresponen a les necessitats exposades en el plec ni tampoc tenen en compte les instal·lacions i agents intervinents a un recinte d'aquestes característiques i/o similars.</i>	0 punts

1.2. Metodologia de treball de la recepció, atenció i orientació de les demandes d'activitats que es volen desenvolupar a La Model (fins a 15 punts).

L'ofertent haurà proposar la metodologia de treball i possibles millores, en relació a l'atenció i orientació de les demandes d'activitats que es volen desenvolupar a La Model per assolir l'objectiu d'un servei d'aquesta tipologia en tres aspectes que seran rellevants pel servei a partir del mes de setembre de 2026.

Per respondre aquest apartat, es pot consultar la informació recollida en els enllaços següents:

- <https://www.lamodel.barcelona/ca>
- <https://www.lamodel.barcelona/ca/agenda>

Sistemàtica de valoració:	Activitats d'entitats	Visites autoguiades	Rodatges
Descripció			
Exhaustiva i coherent Proposta molt completa, exhaustiva, detallada i on es respongui totalment als objectius del servei, tenint en compte les instal·lacions i agents intervinents a un recinte d'aquestes característiques i/o similars.	5 punts	5 punts	5 punts
Correcta Proposta on es descriu de forma completa i respongui als objectius del servei, tenint en compte les instal·lacions i agents intervinents a un recinte d'aquestes característiques i/o similars.	3 punts	3 punts	3 punts
Elemental Proposta on es descriu de forma poc completa i respongui majoritàriament als objectius del servei, tenint en compte tenint en compte les instal·lacions i agents intervinents a un recinte d'aquestes característiques i/o similars.	1 punt	1 punt	1 punt
No aporta o amb informació no rellevant La proposta no es corresponen a les necessitats exposades en el plec ni tampoc tenen en compte les instal·lacions i agents intervinents a un recinte d'aquestes característiques i/o similars.	0 punts	0 punts	0 punts

1.3. Metodologia de treball de coordinació dels diferents agents i departament municipals que generen activitats a l'entorn de La Model (fins a 15 punts).

L'ofertent haurà de proposar un sistema de coordinació i seguiment de l'equipament de La Model o d'un recinte de característiques similars, per part dels possibles actors implicats a l'equipament durant el seu període de transformació.

Per respondre aquest apartat, es pot consultar la informació recollida en els enllaços següents:

- <https://www.lamodel.barcelona/ca>
- <https://www.lamodel.barcelona/ca/model-batega>
- <https://bcnroc.ajuntament.barcelona.cat/ispui/handle/11703/114040>
- <https://bcnroc.ajuntament.barcelona.cat/ispui/handle/11703/126718>

Sistemàtica de valoració:	Coordinació dels diferents agents i departament municipals
Descripció	
Exhaustiva i coherent Proposta molt completa, exhaustiva, detallada i on es respongui totalment als objectius del servei, tenint en compte les instal·lacions i agents intervinents a un recinte d'aquestes característiques i/o similars.	15 punts
Correcta Proposta on es descriu de forma completa i respongui als objectius del servei, tenint en compte les instal·lacions i agents intervinents a un recinte d'aquestes característiques i/o similars.	10 punts
Elemental Proposta on es descriu de forma poc completa i respongui majoritàriament als objectius del servei, tenint en compte tenint en compte les instal·lacions i agents intervinents a un recinte d'aquestes característiques i/o similars.	5 punts
No aporta o amb informació no rellevant La proposta no es corresponen a les necessitats exposades en el plec ni tampoc tenen en compte les instal·lacions i agents intervinents a un recinte d'aquestes característiques i/o similars.	0 punts

1.4. Recollida i sistematització de la informació (fins a 15 punts).

L'ofertent haurà de detallar les estratègies de recollida i sistematització de la informació, les eines i mecanismes que emprará així com els aspectes que considera claus de cara a elaborar una base de dades que permeti el seguiment i l'avaluació del servei de forma exhaustiva i al llarg del temps.

Sistemàtica de valoració:	Recollida i sistematització de la informació
Descripció	
Exhaustiva i coherent	15 punts

<i>Proposta on es descriuen de manera molt rigorosa, completa i detallada les estratègies i eines de recollida i sistematització de la informació. Tots els sistemes proposats són exhaustius, coherents, pertinents i sostenibles amb la conceptualització del servei.</i>	
Correcta <i>Proposta on es descriuen correctament les estratègies i eines de recollida i sistematització de la informació. Tots els sistemes proposats són correctes, pertinents i sostenibles amb la conceptualització del servei.</i>	10 punts
Elemental <i>Proposta on es descriuen de manera molt elemental les estratègies i eines per a la recollida i sistematització de la informació. Alguns dels sistemes i/o eines proposades no són coherents, pertinents o no es consideren sostenibles..</i>	5 punts
No aporta o amb informació no rellevant <i>La proposta no es correspon al punt demanat, o bé es molt poc desenvolupat o pateix incoherències.</i>	0 punts

S'estableix com a llindar mínim de qualitat l'obtenció a la puntuació mínima indicada als criteris l'avaluació dels quals depèn un judici de valor: 35 punts. Aquelles propostes amb una puntuació inferior seran rebutjades en estimar-se tècnicament insuficients, procedint l'exclusió del present procediment. Respecte les licitadores que estiguin en qualsevol d'aquestes circumstàncies ja no es procedirà a l'obertura del sobre avaluable mitjançant l'aplicació de fórmules o criteris automàtics (sobre número 3).

2. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ AVALUABLES AUTOMÀTICAMENT MITJANÇANT L'APLICACIÓ DE FÓRMULES MATEMÀTIQUES (SOBRE NÚMERO 3). FINS A 40 PUNTS.

2.1 Oferta econòmica sobre el pressupost de licitació (fins a 30 punts).

Criteris per a apreciar la presumpció d'oferta anormal o desproporcionada (sense tenir en compte les partides alçades):

$$d = \frac{-(\epsilon_o - \epsilon_{Mitj})}{(\epsilon_{lic})}$$

d = desviació

€o = Preu de l'ofertant (sense tenir en compte les partides alçades)

€Mitj = Oferta mitjana (sense tenir en compte les partides alçades)

€lic = Import de licitació de referència (sense tenir en compte les partides alçades)

Totes aquelles ofertes (O), la desviació (d) de les quals ($d = -(\epsilon_o - \epsilon_{Mitj})/\epsilon_{lic}$) sigui més gran que 0,10 ($d > 0,10$) seran considerades presumptament anormals o desproporcionades. La valoració de la desviació de "d" es farà amb tots els decimals resultants de la fórmula descrita.

Per ofertes admeses a licitació, als efectes del càlcul de les ofertes anormals o desproporcionades únicament, es tindran en consideració únicament aquelles que superin els llindars mínim de puntuació a l'oferta valorable mitjançant criteris sotmesos a un judici de valor.

Les ofertes excloses per no arribar al llindar mínim establert als criteris sotmesos a un judici de valor, no seran tingudes en compte, en cap cas, als efectes de l'apreciació de les ofertes anormals o desproporcionades per haver estat excloses i, consegüentment, no seran considerades ofertes admeses.

Valoració de les ofertes econòmiques presentades:

Totes aquelles ofertes admeses, que hagin assolit les valoracions tècniques mínimes, que no hagin incorregut en baixa desproporcionada o anormal, o que havent incorregut hagin justificat suficientment la proporcionalitat de la seva oferta econòmica seran valorades conforme a la fórmula que s'especifica a continuació:

$$Po = 30 * \frac{(\epsilon_{lic} - \epsilon_o)}{(\epsilon_{lic} - \epsilon_{omin})}$$

Po = Puntuació corresponent a l'ofertant

€lic = Import de licitació de referència (sense tenir en compte la partida alçada)

€o = Preu de l'ofertant (sense tenir en compte la partida alçada)

€omin = Pressupost ofertat més econòmic (sense tenir en compte la partida alçada)

L'oferta de la licitadora haurà de referir-se a la totalitat dels elements descrits al present Plec de condicions administratives particulars.

En cas que cap empresa realitzi una disminució percentual superior a 7 punts percentuals respecte al pressupost de licitació no s'atorgarà la puntuació màxima prevista i les ofertes econòmiques ponderaran sobre un màxim de 25 punts.

Conforme a l'art. 86 del RD1098/2001, de 12 d'octubre, l'informe 34/2012, de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de l'Estat i la Resolució del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals 541/2013, quan diversos oferents que formin part d'un grup d'empreses presentin oferta (individualment o en compromís d'Unió Temporal d'Empreses, fins i tot en altres tipus agrupacions, i sense ésser rellevant el seu percentatge de participació), únicament es tindrà en compte pel càlcul de la mitjana M l'oferta més econòmica. Aquest criteri s'aplicarà de forma simultània a totes les ofertes que compleixin els requisits indicats anteriorment.

2.2. Millores salarials sobre salari de referència del personal (fins a 10 punts).

Prenent com a referència el salari percebut pel personal a subrogar o de conveni (el superior), es valorarà la millora del mateix conforme a allò previst en el present apartat. La millora oferta sobre el salari de referència (salari que percep el personal a subrogar) serà igualment aplicable en cas que la persona a subrogar no accepti la subrogació o al personal de substitució conforme a allò previst a la documentació de licitació.

Les millores salarial es valoraran conforme al present quadre:

Increment del salari de referència (salari de referència: salari percebut pel personal a subrogar o de nova incorporació)	Puntuació assignada
$\geq 0 \text{ a } \leq 0,5\%$	0,00 punts
$> 0,5 \text{ a } \leq 1\%$	2,00 punts
$> 1 \text{ a } \leq 1,5\%$	4,00 punts
$> 1,5 \text{ a } \leq 2\%$	6,00 punts
$> 2 \text{ a } \leq 3\%$	8,00 punts
$> 3\%$	10,00 punts

Es considerarà la retribució salarial computant el salari base i els complements previstos al mateix.

PUNTUACIÓ TOTAL: 100 punts."

Es considera que tots els criteris de valoració previstos s'ajusten a l'objecte del contracte i permeten la selecció de l'oferta més avantatjosa (bon plantejament, coneixement de la problemàtica, preu competitiu, etc) i sense ser contraris als principis de concurrència. En aquest sentit:

- En relació al criteris de judici de valor, es consideren suficientment lligats a l'objecte del contracte i permeten avaluar el coneixement per desenvolupar serveis d'aquesta tipologia. En aquest sentit, es demana un bon coneixement de la metodologia de treball de les prestacions així com possibles millores.
- Es proporcionen enllaços d'interès respecte La Model i la seva transformació per l'estiu de 2026, per poder preparar les ofertes avaluable amb criteris de judici de valor per tal de que les licitadores tinguin la mateixa informació de partida i regeixi el principi d'igualtat i concurrència.
- La previsió d'un llindar de tall en el Sobre 2 es justifica per la recerca d'una oferta de qualitat, en coherència a la necessitat d'un servei de qualitat cap a l'excel·lència, i a la fórmula matemàtica de valoració de les ofertes econòmiques, a on una reducció d'import limitada pot implicar una diferència de punts rellevants.
- Considerant el desequilibri que pot existir entre variacions a l'oferta econòmica i als criteris subjectes a un judici de valor es preveuen certs supòsits que suposen una reducció de la puntuació màxima per a evitar que poca variació a l'oferta econòmica comporti diferències exorbitants i desproporcionades.
- Increment salarial. Característica social. Es considera que incrementar els salaris de les persones prestadores del servei, potencia la seva motivació i vinculació, la seva productivitat i evita possibles rotacions de personal de l'empresa adjudicatària, revertint així a la millor qualitat del servei.

Novè.- La mesa de contractació proposada (clàusula 11 del Plec de condicions) s'ajusta als requeriment de l'article 326 LLCSP, amb expressa referència a la inclusió de personal que actua en l'àmbit jurídic i econòmic de de la societat. Conformen la Mesa de contractació els següents membres:

- Presidenta: Directora de Projectes Estratègics i Participació de Foment de Ciutat SA, o persona en qui delegui.
- Vocal: Directora de Comunicació de l'àrea d'Urbanisme, Transició Ecològica, Serveis Urbans i Habitatge, o persona en qui delegui.

- Vocal: Director de Memòria, Història i Patrimoni de l'Institut de Cultura de Barcelona, o persona en qui delegui.
- Vocal: Director de Serveis Jurídics i Habitatge de Foment de Ciutat, o persona en qui delegui.
- Vocal: Director d'Administració i Persones de Foment de Ciutat, o persona en qui delegui.

- Secretària: Cap de Serveis Jurídics de Foment de Ciutat, SA, qui actua com a secretària de la Mesa de contractació, amb veu però sense vot, o persona en qui delegui.

En aplicació d'allò previst a l'article 146.2 de la LLCSP, atès la suma de les valoracions dels criteris automàtics o valorables mitjançant l'aplicació de fórmules matemàtiques superen els criteris subjectes a un judici de valor, no procedeix preveure Comitè d'experts.

En aplicació d'allò previst a l'article 146.2 LLCSP s'ha previst un comitè d'experts, encarregat de la valoració dels criteris que depenen d'un judici de valor. Aquestes persones no es troben adscrites al departament que promou la licitació. El Comitè d'experts es troba conformat per les persones que es detallen a continuació i que compten amb la qualificació professional apropiada per valorar els criteris tècnics previstos al present Plec de condicions:

- Cap de Projecte i referent de l'acció comunitària i l'enfortiment associatiu del Pla de Barris de Barcelona.
- Coordinadora de l'àmbit desenvolupament socioeconòmic i ocupació del Pla de Barris de Barcelona.
- Coordinadora de sostenibilitat ambiental i espai públic del Pla de Barris de Barcelona.
- Lletrat de la Direcció de serveis jurídics i habitatge de Foment de Ciutat.

Les persones designades com a membres de la Mesa de contractació o de qualsevol altre organisme qualificat que participi en la tramitació i adjudicació del present procediment de contractació, ajustaran la seva conducta al Codi ètic de l'Ajuntament de Barcelona, publicat a la Gasetta de 31 de desembre de 2017 i declararan a la primera reunió que no concorren conflictes d'interessos en l'exercici de la seva funció.

L'exercici de la seva condició es realitzarà sota els principis d'objectivitat i igualtat de tracte, aplicant els seus coneixements tècnics per tal de valorar les propostes conforme allò indicat al present Plec de condicions particulars.

Desè.- Tant aquests criteris com la resta de clausulat del plec, s'ajusten en substància al plec tipus de serveis no harmonitzats adoptat per la Societat que, d'acord amb la seva naturalesa, permet en l'elaboració del Plec de Condicions Particulars operar els ajustos necessaris per respondre als concrets interessos i característiques de la licitació.

Onzè.- Conforme al Decret d'Alcaldia S1/D/2017-1271, de 24 d'abril, de contractació pública sostenible de l'Ajuntament de Barcelona, el present procediment inclou un seguit de clàusules, mesures i obligacions de caràcter social adequades a l'objecte dels serveis (eficiència social). Aquest conjunt de mesures es troben descrites a la clàusula 8.2 (criteri de valoració) i la clàusula 10 (condicions execució) del Plec de Condicions Particulars. Concretament, aquestes clàusules, mesures i obligacions són les següents:

1. Compromís de presentar un pla d'igualtat entre homes i dones, o mesures d'igualtat en el seu cas. (condició d'execució).
2. Obligació de mantenir les condicions laborals i socials del personal (condició d'execució).
3. Obligació de presentar un seguit de mesures contra l'assetjament sexual i per raó de sexe (condició d'execució).
4. Pagament directe a subcontractistes (condició d'execució).
5. Subcontractació (condició d'execució).
6. Comunicació inclusiva (condició d'execució).
7. Clàusula lingüística (condició d'execució).
8. Compliment dels convenis internacionals subscrits per Espanya (condició especial d'execució).
9. Relació habitual amb menors d'edat (condició d'execució).
10. Mesures ambientals relacionades amb el Pla Clima aprovades per l'Ajuntament de Barcelona (condició d'execució).

En relació al compliment de les previsions de l'Acord de la Comissió de Govern de 30 d'abril de 2025 de l'Ajuntament de Barcelona pel qual s'aprova el Pla d'Objectius de Contractació Pública Sostenible 2025 i que va ser publicat el 5 de maig de 2025, les mesures que s'adopten són les que indiquen a continuació:

Descripció	Mesura Social	Condicció d'execució	Criteri d'adjudicació
Desglossament del pressupost.	x		
Informació subcontractació		x	
Valoració preu no superior al 35% puntuació total	x		
Llindar desproporcionalitat i justificació	x		
Increment Salaris treballadors			x
Pagament del preu als subcontractistes		x	
Obligació de presentar mesures contra assetjament sexual	x		
Manteniment Condicions laborals i socials durant la vigència del contracte		x	
Pla d'igualtat o mesures igualtat		x	
Comunicació inclusiva		x	
Mesures vs assetjament sexual i per raó de sexe		x	
Persones treballadores amb discapacitat (en empreses de + 50 treballadors)		x	
Subrogació del personal		x	

En relació a la Instrucció de la CG de 19 de maig de 2022, per al foment de la contractació laboral diversa, atès que el nombre de persones que prestaran els serveis és 2, no s'arriba al llindar d'aplicabilitat de la condició d'especial d'execució.

A tenor de la Instrucció de la gerència municipal de 6 de juny de 2025 per al compliment dels convenis internacionals subscrits per Espanya en els contractes finançats per l'Ajuntament de Barcelona, s'ha establert una condició especial d'execució per tal de que les licitadores es comprometin a complir amb tota la normativa relacionada amb el respecte dels drets humans.

Finalment, com a mesura per donar resposta a les diferents situacions meteorològiques que han generat situacions d'alerta a la ciutat de Barcelona (pluja, fred, calor, vent) i en definitiva, protegir a les persones, des de Foment de Ciutat s'exigeix que es segueixi amb les recomanacions i estratègies del Pla Clima de l'Ajuntament de Barcelona. Tanmateix, en el cas que s'hagués de prendre alguna mesura en concret, des de Foment de Ciutat es podrà demanar col·laboració i/o documentació de l'empresa licitadora.

Dotzè.- El Valor estimat del contracte és de **187.686,65 € (CENT VUITANTA-SET MIL SIS-CENTS VUITANTA-SIS EUROS AMB SEIXANTA-CINC CÈNTIMS D'EURO)**, IVA exclòs, desglossat de la següent manera:

Concepte	Import (IVA exclòs)
Pressupost base de licitació (16 mesos)	187.686,65 €
Possible modificació	(20 % del pressupost base de licitació que es correspon a 20.279,32 €)
Possible Pròrroga (12 mesos)	55.008,97 €
Possible modificació	(20% de la possible pròrroga que és a 11.001,79 €)

Es preveuen modificacions a l'alça en el plec, en el sentit cobrir possibles increments de jornades del personal degut a un increment de demana no previsible, sense perjudici de les possibles modificacions legals.

Les possibles causes de modificació es troben contemplades a la clàusula 18 del Plec de condicions particulars.

El pressupost base de licitació esdevé el preu màxim adjudicable; conseqüentment, quedaran excloses les ofertes que presentin un import superior al pressupost base de licitació.

L'adjudicatària està obligada a mantenir la seva oferta durant tot el termini d'execució del contracte. Aquest fet no dóna dret a cap despesa i/o cost adicional per FdC.

En el seu cas, la partida d'imprevistos, i les altres xifrades a preu fet en el valor estimat del contracte, no suposen un dret a la seva percepció per part del contractista, només en la quantia o unitat d'obra dels treballs realment realitzats i acreditats.

El preu del contracte es realitza en base a preus unitaris de referència. Les licitadores hauran de fer oferta estrictament en relació a les despeses de personal i despeses generals d'empresa, és a dir, al salari i despeses laborals i d'infraestructura de l'empresa inclòs benefici.

L'import de la pròrroga prevista és inferior al del contracte inicial degut a que hi ha menús hores de dedicació ja que hi ha menys mesos de serveis.

Atenent a aquest valor estimat del contracte, l'òrgan de contractació competent per raó de la quantia és el Director General de Foment de Ciutat.

Tretzè.- En relació a la solvència, en el procediment es sol·licita la següent solvència:

B. "Solvència tècnica requerida i acreditació de la mateixa:

Una declaració de la licitadora o del/de la legal representant de l'empresa licitadora en què es compromet, a complir amb els següents requeriments:

- a. *Acreditació que l'objecte social de la licitadora es correspon amb l'objecte del contracte, mitjançant la presentació de declaració jurada del legal representant que manifesti aquest punt amb indicació expressa i manifesta del punt dels seus estatuts a on es troba.*
- b. *Acreditació d'haver prestat un mínim de 2 (DOS) serveis en els darrers 3 anys, relacionats amb la gestió i/o coordinació d'actes culturals i de dinamització d'espais públics o edificis públics/museístics, per un import no inferior a 40.000,00 € (QUARANTA MIL EUROS) cadascun d'ells, IVA exclòs.*

A tal efecte, caldrà aportar declaració responsable o certificat de bona execució, on es faci constar el compliment dels requisits exigits, els treballs realitzats amb indicació de les tasques realitzades, el període d'execució, durada i import, sense perjudici d'allò establert a l'apartat 4 de l'article 90 de la LLCSP pel que fa a les empreses de nova creació.

- c. *Conforme a l'art. 76.2 LLCSP, una declaració de l'ofertant o el legal representat de l'empresa licitadora en que es compromet, en cas de resultar adjudicatària, de subrogar i/o d'adscriure el personal necessari per l'execució dels treballs, que com a mínim inclourà:*

- **Coordinació de la dinamització d'activitats:** *una (1) figura de coordinació de la dinamització d'activitats que gestionarà les línies de programació, la producció i la dinamització dels esdeveniments celebrats a La Model, sota la direcció de Foment de Ciutat i en el marc de l'encàrrec de l'àrea d'Urbanisme i Habitatge.*

Mantindrà una comunicació constant amb el personal de Foment de Ciutat i es coordinarà amb la resta de serveis de l'equipament.

Perfil professional de la figura de Coordinació: caldrà que aquesta figura tingui experiència de cinc (5) anys o més en la coordinació de projectes / equipaments culturals, que compti amb formació superior en l'àmbit de la gestió cultural i que compti amb aptituds per la coordinació d'equips. La seva jornada serà flexible i caldrà que s'adapti al calendari d'activitats programades a l'espai.

- **Suport a la dinamització:** *una (1) figura de suport a la dinamització per acompanyar en les tasques de disseny, producció i dinamització dels esdeveniments celebrats a La Model.*

Perfil professional de la figura de dinamització: formació en gestió cultural i/o dinamització sociocultural amb experiència de més de dos (2) anys al sector. Flexibilitat horària, comptant amb que gran part dels esdeveniments es produiran en horari de tarda i en casos puntuals, en cap de setmana. Alguns exemples de la tipologia d'activitats a les quals acompanyarà dins l'equipament: rodatges, taules rodones, inauguracions d'exposicions, concerts, espectacles teatrals, seminaris, sessions de treball, etc.

Les funcions que haurà de dur a terme els dos perfils a adscriure al servei són les que s'enumeren específicament al Plec de prescripcions tècniques particulars, al contracte tipus i de forma genèrica al present plec de condicions. Aquesta enumeració té caràcter enunciatiu i no limitatiu, considerant que a més d'aquelles enumerades expressament en la documentació de la licitació, cal considerar incloses totes aquelles altres que, tot i no estar expressament enumerades, siguin necessàries per a l'execució de la prestació.

Personal a subrogar. La solvència tècnica requerida per als perfils indicats es considera complerta amb la subrogació del personal anterior. Així doncs, el personal subrogat no haurà d'acreditar la solvència tècnica.

En cas contrari, caldrà acreditar que el personal contractat compleix amb les condicions indicades anteriorment.

Les condicions i els requisits exigits en aquesta clàusula hauran d'acreditar-se pels mitjans establerts a la clàusula següent.

La licitadora haurà d'aportar una declaració responsable mitjançant la qual es compromet a contractar el personal competent i que aquest complirà les exigències requerides.

Atès l'objecte dels serveis, es prohibeix la subcontractació, a excepció de substitucions puntuals urgents.

L'adjudicatària haurà de garantir les substitucions escaients en cas de baixes per malaltia, permisos estatutaris, etc. essent responsabilitat de l'adjudicatari realitzar les substitucions necessàries amb l'objectiu de garantir la prestació del servei objecte del contracte durant tot el termini del mateix.

De conformitat amb l'article 86 de la LLCSP, es podrà acreditar la solvència basant-se en la solvència i els mitjans d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles existents, sempre que es demostrï que, per l'execució del contracte, disposa efectivament d'aquests mitjans.

FOMENT DE CIUTAT, SA es reserva el dret de verificar, pel seu compte, la veracitat de la informació facilitada.

La licitadora haurà d'acreditar l'execució dels treballs indicats, aportant declaració responsable en que identifiqui cadascun dels treballs esmentats, apartat al que correspon, indicant l'abastament de cadascun d'ells, col·lectiu al que es dirigeix, any d'execució, import, i, en el seu cas, empresa o entitat amb què va mantenir l'esmentada relació professional. FOMENT DE CIUTAT, SA es reserva el dret de verificar, pel seu compte, la veracitat de la informació facilitada.

Les titulacions indicades es realitzen a títol merament enunciatiu i no limitatiu. Per títol competent s'entendrà qualsevol titulació que estigui habilitada legalment per l'execució de les funcions indicades i hagi estat prèviament validada per a l'execució del present projecte.

A. Solvència econòmica i financera requerida, i acreditació de la mateixa:

La solvència econòmica i financera exigida per poder participar i ser adjudicatari del present procediment de contractació és la que es determina a continuació:

- a. Volum anual de negocis referit al millor dels tres últims exercicis anteriors a la data de presentació de les proposicions o en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa, ha de tenir un valor estimat superior a 1,5 vegades el Valor estimat de contracte de referència¹. En cas de què la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un any comptat des de la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període, conforme a allò previst a l'art. 87.1.a) LLCSP.

De la mateixa manera caldrà acreditar la solvència tècnica o professional dels subcontractistes, en el seu cas.

De conformitat amb l'article 86 de la LLCSP, es podrà acreditar la solvència basant-se en la solvència i mitjans d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles existents, sempre que demostrï que, per l'execució del contracte, disposa efectivament d'aquests mitjans."

En relació a la solvència aquesta es considera ajustada a l'objecte del contracte, facilita la concurrència de potencials licitadores però garantint un mínim d'experiència en treballs similar i capacitat econòmica i financera.

Catorzè.- Tota vegada que el valor estimat del contracte és superior a 100.000 euros, es podrà interposar recurs especial en matèria de contractació en el present procediment.

Quinzè.- S'inclouen les modificacions derivades del Decret Llei 14/2019, de 31 d'octubre de 2019, pel que s'adopten mesures urgents per raó de seguretat pública en matèria d'administració digital, contractació del

¹ Valor estimat de contracte de referència: a efectes de la solvència econòmica i financera es correspon a:

- En cas de durada del contracte, incloent pròrrogues, inferior a 1 any, 1,5 vegades el Valor estimat de contracte.
- En cas de durada del contracte, incloent pròrrogues, superior a 1 any, 1,5 vegades el Valor estimat de contracte anualitzat ((VEC/(duració + possible pròrrogues)*12).

Foment de Ciutat, S.A.

sector públic i telecomunicacions. En aquest sentit s'han ajustat clàusules al Plec de condicions, declaracions tipus i contracte tipus.

Conclusions.- Tant aquests criteris com la resta de clàusules del plec, s'ajusten a la normativa de contractació vigent, incloent aquells preceptes d'efecte directe.

Pels motius exposats, es justifica la necessitat i la idoneïtat de procedir a la licitació per a l'adjudicació dels serveis de referència, i a tal efecte, correspon iniciar el present expedient de contractació.

Barcelona,

Jaume Ramos Sotelo
Director de Serveis Jurídics i Habitatge
Foment de Ciutat, SA