

FOMENT DE CIUTAT, SA

PROJECTE PRELABORAL PER PERSONES ADULTES ALS BARRIS DE PLA DE BARRIS DE BON PASTOR, BARÓ DE VIVER I TRINITAT VELLA, AMB MESURES DE CONTRACTACIÓ PÚBLICA SOSTENIBLE

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES

CONTRACTACIÓ NO HARMONITZADA

F260000268

**ÍNDEX**

CLÀUSULA 1.- JUSTIFICACIÓ.....	2
CLÀUSULA 2.- OBJECTIUS I IMPACTE DESITJAT .....	3
CLÀUSULA 3.- DESENVOLUPAMENT DEL SERVEI/PROJECTE I METODOLOGIA. ....	3
CLÀUSULA 4.- PERSONES DESTINATÀRIES DEL SERVEI .....	5
CLÀUSULA 5.- RECURSOS HUMANS I FUNCIONS DEL PERSONAL.....	6
CLÀUSULA 6.- MATERIAL I ALTRES PARTIDES .....	7
CLÀUSULA 7.- LLOC I INFRAESTRUCTURA PEL DESENVOLUPAMENT DEL PROJECTE. ....	8
CLÀUSULA 8.- CALENDARI, HORARI I DURADA DEL CONTRACTE .....	8
CLÀUSULA 9.-DIFUSIÓ I COMUNICACIÓ.....	8
CLÀUSULA 10.- SEGUIMENT I AVALUACIÓ. ....	8

Foment de Ciutat, S.A.

## CLÀUSULA 1.- JUSTIFICACIÓ

Després de dues edicions del Pla de Barris (2016-2020 i 2021-24) es continuen observant indicadors de desigualtat que fan inqüestionable la necessitat de seguir intervenint des d'una lògica intensiva i integral en aquests territoris, amb un objectiu clar: contribuir a la reducció de les desigualtats entre els diferents barris de Barcelona.

L'empresa municipal Foment de Ciutat SA té l'encàrrec de redactar i executar aquests Plans de Barris (PdB) durant el període 2025-28. Uns documents que s'estructuren en sis àmbits d'actuació, essent un d'ells el del Desenvolupament Socioeconòmic i Ocupació (DSO).

La línia de desenvolupament socioeconòmic i ocupació del Pla de barris es desenvolupa en consonància amb diferents plans, estratègies i mesures de govern d'àmbit ciutat o districte. Entre d'aquests documents cal esmentar [l'Acord Barcelona per a l'Ocupació de Qualitat \(ABOQ 2021-2030\)](#), el marc estratègic per desplegar les polítiques d'ocupació de qualitat a la ciutat de Barcelona i, per tant, al Pla de barris. L'Acord aplica una perspectiva de transformació social, sostenibilitat i innovació i aborda des d'un punt de vista interseccional les desigualtats socials que afecten en l'accés al mercat de treball i les condicions laborals. L'ABOQ està alineat amb l'agenda econòmica de la ciutat, el [Barcelona Green Deal](#) i els [Objectius de Desenvolupament Sostenible](#). Té com a marc de referència les diferents estratègies internacionals per fomentar l'ocupació de qualitat i el treball digne.

Des d'una perspectiva territorial, cal posar de relleu el [Pla de desenvolupament econòmic del Districte de Sant Andreu 2025-27](#), amb l'objectiu de promoure la millora de l'ocupabilitat i l'activitat econòmica de proximitat als barris del Districte.

En aquest PDE es posa especial atenció en col·lectius amb més dificultats d'accés als recursos municipals i al mercat laboral, amb la voluntat de reduir desigualtats i millorar l'ocupabilitat. En concret, el pla inclou actuacions específiques per a col·lectius desvinculats dels recursos municipals i comunitaris, als quals se'ls vol facilitar l'accés a serveis d'ocupació i drets laborals, també a persones en situació d'atur o amb menor qualificació, mitjançant accions de millora de l'ocupabilitat i capacitació. El PDE és per a tot el Districte de Sant Andreu, però la política municipal contextualitza el pla dins d'una estratègia global zones d'atenció prioritària, es destaquen accions específiques en barris amb més necessitats socioeconòmiques com els barris de Trinitat Vella, Bon Pastor i Baró de Viver.

En matèria ocupacional, les dades ens indiquen que, a Barcelona, l'atur<sup>1</sup> es situa en un 5,4%, mentre que al Districte de Sant Andreu el pes de l'atur representa un 6 %. Alguns barris superen la xifra de Barcelona, com la Trinitat Vella (9,5 %), Baró de Viver amb un 5,8% i Bon Pastor amb un 4,9%, es situen al voltants de la mitjana de la ciutat. Si aprofundim en les dades, veurem que el pes de l'atur recau, especialment, sobre les persones que porten més d'un any en aquesta situació, en les dones, on cal sumar també que són les que acumulen les feines a temps parcial i pitjor pagades, i en les persones sense estudis superiors<sup>2</sup>.

Cal posar el focus en dos dels perfils prioritaris en aquest Pla de barris: les persones migrants i les dones. A Catalunya, el 40% de les persones immigrants de països extracomunitaris que tenen feina són pobres (les nascudes a Espanya representen menys del 10%). En el cas de les dones, aquesta taxa augmenta fins el 44,3%. Un 35,7% de les persones amb nacionalitat estrangera que treballen amb contracte ho fan de manera temporal (obviant el treball submergit), mentre que entre la població amb nacionalitat espanyola representa un 19,7%<sup>3</sup>. La precarietat laboral és més freqüent en dones i augmenta en persones de classes socials menys afavorides i en aquelles persones nascudes en països de renda baixa. Aquestes últimes presenten les freqüències més altes en tots els indicadors de pobresa. La taxa de pobresa de les persones migrades extracomunitàries triplica de llarg la de les persones nascudes a l'Estat espanyol: del total de població de Catalunya, més de la meitat de les persones nascudes a països de fora de la UE estan en risc de pobresa o exclusió social (taxa AROPE del 54,2% el 2018, població de 16 a 65 anys) i es troben, com a mínim, en una d'aquestes situacions: viuen amb uns ingressos per sota del llindar de risc de pobresa (47,9%), amb privació material severa (21,8%) o en una llar amb baixa intensitat de treball (7,2%). Per a la resta de la població les dades són gairebé tres vegades inferiors.

<sup>1</sup> <https://portaldades.ajuntament.barcelona.cat/ca/estad%C3%ADstiques/av935yrhx9>

<sup>2</sup> Conjunt de dades obtingudes de Barcelona Dades. <https://portaldades.ajuntament.barcelona.cat>.

<sup>3</sup> Conjunt de dades obtingudes de Informe INSOCAT Núm. 11 | MIGRACIONES I VULNERABILITAT. ECAS. Gener 2020.

**Foment de Ciutat, S.A.**

La renda mitjana anual de les llars a Catalunya mostra una diferència de més de 8.000 euros segons si la persona de referència és nascuda a l'Estat espanyol (33.864 euros anuals per llar) o migrada de fora de la UE (25.521 euros anuals). Les llars més riques són aquelles amb una persona de referència nascuda a l'Estat espanyol i d'entre 46 i 65 anys (38.943.euros). A Catalunya les llars més pobres són les que tenen com a persona de referència una persona migrada de fora de la UE de menys de 45 anys (21.466.euros).

En persones adultes, el 31,6% de les dones i el 22,6% dels homes presenten mala salut mental.

També cal posar el focus, tal i com manifesten les entitats i serveis dels territoris on es vol intervenir, en les persones amb discapacitat i en situacions d'alcoholisme o consumidores de drogues.

**CLÀUSULA 2.- OBJECTIUS I IMPACTE DESITJAT**

El projecte persegueix aquests tres objectius principals:

- Capacitar a un grup de persones adultes dels tres barris de Sant Andreu perquè puguin accedir al mercat laboral i/o a una formació ocupacional que els hi permeti, a mitjà termini, accedir a un lloc de feina qualificat.
- Motivar a un grup de persones adultes, desvinculades del món laboral i formatiu, perquè puguin trobar el seu camí formatiu/laboral que els ajudi a sortir de la situació de precarietat en què es troben.
- Enxarxar les persones participants amb recursos, serveis i entitats del seu entorn per tal de millorar el seu benestar i xarxa de suport.

Mitjançant aquest projecte es pretén revertir algunes de les desigualtats generades per la manca de formació i/o situació d'atur i incidir especialment en:

- Augmentar el grau d'ocupabilitat de les persones participants.
- Augmentar el benestar emocional i la satisfacció vital de les persones participants.
- Disminuir l'índex d'atur de les persones participants.
- Millorar la formació en competències transversals i professionals de les persones participants.
- Fomentar la continuïtat formativa de les persones participants.

**CLÀUSULA 3.- DESENVOLUPAMENT DEL SERVEI/PROJECTE I METODOLOGIA.**

El projecte s'adreçarà, de manera específica a les necessitats de les persones adultes en situació d'atur de llarga durada i/o molt desvinculades del món laboral dels barris de Pla de barris de Sant Andreu (Trinitat Vella, Bon Pastor i Baró de Viver).

Es planteja un programa molt adaptat a les necessitats detectades, amb una mirada integral i de llarga durada (que complementi serveis de caràcter més universal ja existents del mateix territori, i amb els que caldrà establir les relacions necessàries) amb la prèvia selecció de les persones participants entre les veïnes i els veïns dels barris esmentats.

Es proposa la posada en marxa d'un projecte de reforç de competències transversals bàsiques i adquisició de competències professionalitzadores que permeti a les persones participants millorar la seva ocupabilitat, ja sigui per retornar al sistema educatiu o bé per afavorir la seva inserció laboral, amb una atenció a la singularitat de cada persona. Caldrà treballar des de la perspectiva de gènere i dotar el programa d'una metodologia interseccional.

La primera fase del projecte serà de caire més intensiva i d'adquisició de competències; la segona serà menys intensiva amb l'objectiu que la persona mantingui les fites adquirides durant la primera fase. El projecte haurà de constar del següent contingut i/o tasques:

- **Comunicació i selecció persones participants.** L'entitat adjudicatària serà l'encarregada de fer la difusió del projecte i la selecció de les persones participants, que també podran venir derivades per diferents serveis, equipaments i entitats del territori. Caldrà fer una proposta de comunicació propera i

## Foment de Ciutat, S.A.

clara, adequada al perfil de persones a les que es vol arribar i adaptada al territori. En total hi participaran 100 persones.

- **Suport legal i PA gestió de permisos i tràmits.** Es disposa de dues partides per poder-ne fer ús, si s'escau, per poder atendre les persones que es troben en situació administrativa irregular i avançar cap a la regularització de les mateixes, o les que es troben en risc d'irregularitat sobtevinguda, així com per fer front a les taxes necessàries. Caldrà tenir present el nou reglament d'estrangeria i les possibilitats de regularització que aquest permeti i incidir especialment en que les persones que es regularitzin mitjançant el procediment de regularització extraordinària no caiguin en situació d'irregularitat sobtevinguda. L'objectiu d'aquesta partida és poder facilitar o avançar el màxim la regularització de les persones en situació administrativa irregular participants al programa i evitar tornar a caure en situació administrativa irregular.
- **Enxarxament comunitari.** Caldrà treballar l'enxarxament comunitari dels barris esmentats per tal d'abordar aspectes com la soledat no volguda, vinculant les persones al seu entorn i teixir xarxes de suport, així com vincular la comunitat al projecte, facilitant espais de pràctiques i/o de retorn comunitari.
- **Suport emocional.** Podrà ser individual o grupal. Les persones participants rebran suport emocional per part de persones expertes, per tal d'abordar aspectes com el malestar emocional causat per una situació de precarietat sostinguda en el temps o el dol migratori. L'objectiu és millorar el benestar de les persones i que puguin tenir eines per afrontar la situació en la que es troben. Haurà ser una persona titulada en psicologia i amb experiència com a tal qui presti aquesta atenció.
- **Transport.** Es facilitarà la tramitació dels títols bonificats de transport quan calgui desplaçar-se en transport públic per accedir a alguna de les activitats del projecte i, per les persones que no poden accedir perquè no compleixin els requisits, com són les persones en situació administrativa irregular, es facilitaran títols de transport que els hi permeti l'assistència al projecte.
- **Formació professionalitzadora.** Es disposarà d'una bossa d'hores per poder programar diverses formacions professionalitzadores. El projecte haurà de facilitar l'accés a aquests aprenentatges, a fi de millorar l'ocupabilitat de les persones participants. Entre les competències professionalitzadores es proposarà fomentar aquelles que generen actualment més demanda laboral, tenint en compte l'accés a persones amb diversitat funcional les dades de [l'Observatori del Treball i Model productiu](#). Per tal d'implementar correctament aquestes formacions, el projecte haurà de vincular al procés formacions en diferents especialitzacions d'interès per les persones participants i amb bones perspectives d'inserció sociolaboral. Hi ha una partida total de 500 hores per poder contractar aquestes formacions. Es valorarà que les formacions incorporin unitats de competències vinculades a CP.

També hi ha una partida específica per poder accedir a formacions a mida fora de les formacions establertes en el projecte, sempre i quan no s'ofereixi el recurs de manera subvencionada i es valori conjuntament que l'accés a aquelles competències millorarà substancialment la ocupabilitat de la persona.

Caldrà consensuar i validar amb la responsable del projecte de Pla de barris cada formació abans de contractar-la.

Com a mínim, cada persona haurà de cursar 80 hores de formació professionalitzadora.

- **Competències transversals.** Caldrà treballar les competències transversals amb l'objectiu de millorar la ocupabilitat i el benestar de les persones. Entre les competències a treballar podem trobar la iniciativa, l'empatia, la responsabilitat, la flexibilitat, la gestió del canvi, la planificació i organització, així com també aspectes de reforç de les llengües i competències digitals. A banda d'aquestes, l'entitat licitadora podrà ajustar la proposta a les competències que es considerin clau que millorin el benestar i l'autonomia de les persones.

En aquest àmbit caldrà treballar la gestió i l'apoderament econòmic de les persones, tenint en compte que podran accedir persones amb recursos econòmics molt precaris.

**Foment de Ciutat, S.A.**

Es proposa, encara que es podrà adaptar a cada perfil, un mínim de 40 hores de competències transversals per persona.

- **Habitatge.** La dificultat per accedir a un habitatge digne és un dels principals factors de desigualtat a la ciutat de Barcelona i, especialment, entre la població amb més indicadors de vulnerabilitat. Sent conscients de la dificultat de poder abordar aquest tema amb una resposta efectiva, es proposa poder entomar aquest aspecte entre les persones participants i poder tractar temes com el racisme immobiliari o d'altres que puguin ajudar a les persones a conèixer els seus drets i deures, així com poder-se connectar amb recursos i xarxes que facilitin l'accés a un habitatge digne. En la mida que sigui possible segons la situació de cada persona participant, es garantirà la seva inscripció al registre de persones sol·licitants d'habitatge amb protecció oficial de Barcelona.
- **Pràctiques, prospecció i vinculació amb empreses.** L'entitat licitadora haurà de portar a terme tasques d'intermediació laboral. Aquesta tasca haurà de tenir en compte 3 aspectes claus:
  1. Facilitar l'accés de les persones participants a pràctiques laborals i a ofertes de treball adequades al seu perfil i interessos. Cada persona haurà de fer un mínim de 80h de pràctiques vinculades a la formació cursada.
  2. Caldrà identificar oportunitats al mercat laboral per tal de treballar conjuntament amb l'equip del projecte itineraris formatius adequats, per tal de poder facilitar l'accés al mateix de les persones participants.
  3. Caldrà fer una feina especialment intensiva des de la prospecció que facilitin una oferta de feina, acompanyament i facilitant també a les empreses el procés de contractació oferint suport, entre d'altres, a tràmits i a connectar-les amb ajudes o subvencions disponibles. Aquesta tasca serà especialment important per prevenir la irregularitat sobrevinguda.
- **Beca.** Es disposa d'una partida que dóna suport a poder mantenir la dedicació durant el projecte i poder assegurar que les persones puguin finalitzar el seu itinerari. La beca serà a raó de 6€/hora i es becarà un màxim de 150 hores per persona entre les hores de formacions professionalitzadores i transversals i les pràctiques.
- **Detecció i acompanyament de necessitats bàsiques no resoltes.** Caldrà detectar i acompanyar les persones que tenen necessitats bàsiques no resoltes, com la salut, l'alimentació o l'habitatge, derivant i acompanyant als recursos i serveis necessaris per pal·liar, en la mesura del possible, aquesta situació. Serà necessari al coordinació amb els centres de serveis socials. Es valoraran també les solucions o iniciatives comunitàries.
- **Tutoria individual.** Caldrà treballar de manera individual amb cada persona per tal de fer una intervenció integral, atenent a les necessitats, competències i diversos eixos de desigualtat de cada persona amb l'objectiu de donar una resposta i acompanyament individual.
- **Monomarentalitat i canguratge.** Caldrà fomentar que les dones amb criatures en situació de monomarentalitat puguin accedir i mantenir l'assistència projecte, per a això, caldrà oferir solucions quan no hi hagi alternatives de canguratge (com l'ús del Concilia). Es disposa d'una partida alçada que permeti que, quan no hi hagi alternativa, oferir servei de canguratge in situ per les dones o homes que ho necessitin.

**CLÀUSULA 4.- PERSONES DESTINATÀRIES DEL SERVEI**

Les persones destinatàries d'aquest projecte són 100 persones adultes amb situació administrativa regular o irregular, amb manca de competències o dificultats per accedir al mercat laboral ordinari i en situació de desmotivació derivada d'una situació de precarietat. Hauran de viure als barris de Pla de Barris de Sant Andreu. Serà necessari arribar de manera prioritària a les dones i a les persones migrades. Es reservaran places per a persones amb certificats de discapacitat amb possibilitats d'incorporar-se al mercat laboral. Es valoraran perfils de persones que tinguin patologies de salut mental no inhabilitants pel treball. També caldrà tenir en compte les persones amb problemes d'alcoholisme o drogodependències. Es valoraran perfil de majores de 45 anys en recerca activa de feina.

**Foment de Ciutat, S.A.**

Caldrà tenir present la situació administrativa de les persones participants al projecte per tal d'evitar la irregularitat sobrevinguda i/o facilitar la regularització. Per a això caldrà:

- Tenir clar en els casos de NIE temporals, la data de renovació i coordinar-se amb els professionals corresponents per tal de que aquesta renovació pugui ser efectiva i no caure en situacions d'irregularitat sobrevinguda.
- En els casos de persones en situació administrativa irregular, coordinar-se amb els serveis competents per tal de derivar les persones i avançar cap el procés de regularització, en el cas que la persona no ho hagi fet.
- En els casos de dones amb NIEs dependents, informar la dona de la seva situació i acompanyar cap a la desvinculació i autonomia (en el cas que la dona no estigui informada i així ho desitgi).
- En tots aquests processos es treballarà amb el referent del Pla de barris i els diferents serveis de l'Ajuntament implicats.

**CLÀUSULA 5.- RECURSOS HUMANS I FUNCIONS DEL PERSONAL**

Amb independència dels requisits que haurà de complir l'entitat adjudicatària recollits al Plec de Condicions Particulars, l'equip mínim que haurà d'assignar-se a aquest contracte és el següent:

- **1 coordinador o coordinadora a una dedicació de 38 hores setmanals.**

Una persona amb formació en l'àmbit social en matèria d'educació social, treball social, psicologia o pedagogia, la categoria professional de la qual s'haurà d'acreditar i serà prèviament validada. Es demana que aquesta persona acrediti haver treballat al menys 2 anys en els darrers 5 anys en projectes de similars característiques. Caldrà que tingui competències com la pro activitat, la iniciativa, la capacitat de treball interdisciplinària i la capacitat d'anàlisi i plantejament de respostes adequades a situacions complexes. Les principals tasques són:

- Ser la persona referent del projecte davant l'administració, entitats i serveis i empreses.
- Garantir que el servei s'ofereix correctament.
- Confeccionar i gestionar tota la documentació de seguiment del projecte i aportar els indicadors pertinents que s'acordin.
- Dur a terme les tasques de gestió administrativa que comporti el propi servei.
- Exercir la coordinació del programa amb l'equip i serveis (salut mental, formació, tutorització...).
- Resoldre les possibles incidències que puguin sorgir durant tot el projecte.
- Coordinar-se amb Pla de Barris i altres agents municipals implicats.
- Gestionar les formacions.
- Donar suport a la figura de tutorització en tot el que es consideri convenient, especialment en la gestió de les formacions i de la resta d'activitats que inclou el projecte.
- Desenvolupar i coordinar les tasques descrites a l'apartat "Prospecció i vinculació amb empreses".
- Valorar la rebuda del servei als barris, participar en els espais de coordinació pertinents amb d'altres entitats i serveis.
- Altres funcions anomenades al Plec de Condicions Tècniques Particulars així com qualsevol altra funció que, tot i no està referenciada, sigui necessària per a l'execució i bon funcionament del programa.

- **1 tècnica amb funcions de tutorització a una dedicació de 38 hores setmanals.**

Una persona amb formació en l'àmbit social en matèria d'educació social, treball social, psicologia o pedagogia, la categoria professional de la qual s'haurà d'acreditar i serà prèviament validada. Es demana que aquesta persona acrediti haver treballat al menys 2 anys en els darrers 5 anys en projectes de similars característiques.

Entre les seves funcions, es trobaran les següents:

- Identificar a les persones interessades en el programa.

**Foment de Ciutat, S.A.**

- Seleccionar a les persones participants.
- Definir els itineraris formatius que millor s'adaptin a les necessitats de les persones participants.
- Fer seguiment de les persones participants durant l'evolució del programa en les diferents fases del mateix així com de les seves sortides i entrades als itineraris establerts i la seva participació en accions formatives o d'altre tipus.
- Donar suport en la millora de l'ocupabilitat dels i les participants (ajudar-los en la identificació d'ofertes de feina, elaboració del currículum, preparació de l'entrevista, etc.).
- Treballar les competències transversals i de llengües amb les persones participants.
- Valorar la rebuda del servei al barri, participar en els espais de coordinació pertinents amb d'altres entitats i serveis.
- Altres funcions anomenades al Plec de Condicions Tècniques Particulars, així com qualsevol altra funció que, tot i no està referenciada, sigui necessària per a l'execució i bon funcionament del programa.

L'entitat licitadora haurà d'aportar una declaració responsable mitjançant la qual es compromet a contractar l'esmentat perfil tècnic competent i que aquest complirà les exigències requerides.

Tot el personal a assignar al servei dependrà únicament del contractista adjudicatari. A tal efecte, de forma prèvia a l'inici de l'execució del contracte, l'adjudicatària està obligada a presentar una Declaració responsable on especifiqui les persones concretes que executaran les prestacions objecte del projecte indicant el perfil professional, la dedicació assignada al projecte i la remuneració bruta pactada de cadascuna. També està obligada a acreditar la solvència tècnica de cada persona contractada per al desenvolupament de la seva activitat (experiència, formació, etc.) amb la presentació dels respectius CV.

Caldrà notificar per escrit a la persona responsable de seguiment tècnic i econòmic de Foment de Ciutat qualsevol baixa, substitució o modificació en el personal inicialment proposat i acreditar que la situació laboral del personal substituït o sobre el qual s'efectuen modificacions, compleix la solvència tècnica requerida així com la remuneració pactada per al perfil en qüestió.

En el cas de canvis de personal, caldrà trametre una Declaració responsable i el quadre d'adscripció del personal actualitzats (indicant les dades completes del nou personal, data de contractació, categoria i dedicació al projecte).

**CLÀUSULA 6.- MATERIAL I ALTRES PARTIDES**

Tot el material necessari per al desenvolupament del projecte anirà a càrrec de l'entitat (material fungible, telèfons mòbils, ordinadors, impressores o altre tipus de material necessari per executar el projecte de manera adequada).

Hi ha una partida econòmica per material específic per dur a terme les formacions professionalitzadores que ho requereixin.

Es detallen diverses partides, el contingut de les quals s'especifica a la clàusula 3. Es podrà fer ús de les partides (ja siguin partides alçades o partides amb preus unitaris) sempre i quan s'hagi pre-validat anteriorment la despesa per part de la persona responsable del projecte de Foment de Ciutat.

La facturació d'importos a càrrec de les partides alçades es realitzarà en factura independent (detallant clarament en factura la partida alçada corresponent en el cas que n'hi hagi previstes vàries), i caldrà acompanyar la factura de la seva corresponent acreditació documental (factures i, excepcionalment, tiquets ) en un únic pdf.

En el cas de repercutir-se vàries factures caldrà annexar necessàriament un quadre detallat de les diverses factures en el que es faci constar: data factura, creditor, concepte, import (desglossant base imposable i IVA i retenció IRPF) i data de pagament al tercer.

Foment de Ciutat, S.A.

## **CLÀUSULA 7.- LLOC I INFRAESTRUCTURA PEL DESENVOLUPAMENT DEL PROJECTE.**

El projecte es durà a terme prioritàriament als barris de Sant Andreu de Pla de barris, a excepció de les formacions professionalitzadores, que per la seva tipologia pot no haver espais adaptats al Districte. En aquest cas, hauran de ser espais propers i accessibles des de Sant Andreu.

Serà imprescindible que a tots els barris es desenvolupi alguna acció, especialment durant la fase de comunicació, difusió i selecció de les persones al projecte. Posteriorment, els espais proposats hauran de ser de fàcil accés en transport públic des de tots els barris.

**Espais de detecció:** la detecció es farà a través dels espais comunitaris i projectes dels barris esmentats, així com també a través del teixit veïnal, i un pla de comunicació adient per al públic diana que es busca. Es farà una prospecció a entitats i equipaments per establir relacions de proximitat que permetin derivacions de persones que habitualment no entren en circuits de l'administració. Es tindrà en compte espais de concentració d'empreses dels entorns, com el Polígon de Bon Pastor-Baró de Viver.

**Espais per a l'atenció individualitzada i per les sessions grupals:** L'entitat o empresa adjudicatària haurà d'indicar els espais dels que disposarà per fer efectiu el servei individualitzat i grupal, que de manera imprescindible haurà de ser als barris de Sant Andreu de Pla de barris anteriorment citats. Serà imprescindible proposar algun espai als barris de Trinitat Vella, Bon Pastor i Baró de Viver. Les licitadores que no proposin espais en aquests barris quedaran descartades.

**Espais de pràctiques:** el desenvolupament de les pràctiques es realitzaran al lloc on determini la licitadora i hauran de ser empreses vinculades als sectors formatius proposats.

## **CLÀUSULA 8.- CALENDARI, HORARI I DURADA DEL CONTRACTE**

El projecte tindrà una durada de 2 anys.

## **CLÀUSULA 9.-DIFUSIÓ I COMUNICACIÓ.**

La difusió i comunicació del servei correrà a càrrec de l'entitat adjudicatària, i haurà de seguir les pautes que consten en l'ANNEX d'aquest plec, on s'especifica, per part del departament de Comunicació de Foment de Ciutat, quins han de ser els processos a tenir en compte. Els elements de comunicació hauran de rebre el vistiplau de Foment de Ciutat abans de la seva difusió.

## **CLÀUSULA 10.- SEGUIMENT I AVALUACIÓ.**

Mensualment s'enviarà un quadre d'indicadors per tal de poder fer seguiment de la participació al projecte.

L'empresa adjudicatària es compromet a recollir i facilitar de manera sistematitzada dades sobre les persones beneficiàries o usuàries del servei.

El lliurament d'aquestes dades es farà amb freqüència mensual, a menys que per la naturalesa del servei s'acordi una altra periodicitat amb el responsable del contracte. Les dades es facilitaran en format excel, a través de l'emplenament de la plantilla que proporcionarà l'equip de Pla de Barris.

Caldrà fer-ho arribar per correu electrònic a les adreces de correu que la persona responsable del contracte indiqui.

A meitat i al finalitzar el projecte caldrà lliurar també una memòria del projecte, per tant, se'n lliuraran un total de 2. Aquestes memòries hauran de recollir el seguiment i funcionament del projecte i amb els indicadors desagregats per sexe, així com el resum dels indicadors recollits sobre les persones beneficiàries per les

**Foment de Ciutat, S.A.**

categories definides anteriorment, i una avaluació acurada i detallada que assenyali els punts forts i febles i les propostes de millora. Un dels objectius del Pla de barris és abordar els determinants socials de salut per tal de millorar la qualitat de vida de les persones i avançar cap el benestar de les mateixes, per aquets motiu l'avaluació haurà d'incorporar indicadors d'impacte, com la millora de la ocupabilitat de les persones, la inserció laboral i/o formativa i la millora en el seu benestar emocional. Les memòries hauran de recollir la teoria del canvi i caldrà que s'estructuri de manera clara.

La memòria final tindrà també una versió executiva de màxim 4 pàgines amb el contingut i dades més destacades.

Qualsevol incidència s'haurà de comunicar de manera immediata a les referents municipals del mateix.

Així mateix, s'establiran reunions de seguiment periòdiques per tal de fer valoració de la implantació del projecte i establir les modificacions necessàries, si s'escau.

Miquel Izquierdo Molinero  
Cap de Projecte de Sant Andreu  
Pla de Barris de Barcelona

Foment de Ciutat, S.A.

## **MODEL: CLÀUSULA DE COMUNICACIÓ (PLEC TÈCNIC)**

### **Introducció**

Per tal de complir amb els objectius de comunicació del projecte i garantir la qualitat necessària en els materials de difusió que s'estipulin amb el Departament de Comunicació de Foment de Ciutat, és necessari que l'adjudicatari vetlli per l'acompliment del protocol de comunicació que es detalla en aquesta clàusula.

La seva realització precisarà d'experts en disseny gràfic que puguin aplicar les línies d'imatge i de marca establertes en els diferents suports i canals que es determinin.

### **Objectius**

Els objectius d'aquesta clàusula són:

- Garantir una correcta aplicació de l'estratègia de comunicació del Pla de Barris en tots els materials de comunicació necessaris per a complir amb els objectius del projecte.
- Garantir la qualitat gràfica de tots els elements de comunicació que es produeixin.
- Garantir que la marca Pla de Barris així com la identitat gràfica de l'Ajuntament de Barcelona són visibles i van d'acord amb el Pla de comunicació del Pla de Barris.
- Complir amb els objectius del projecte i arribar al públic diana a través d'una comunicació eficaç.

### **Requisits i procés de treball**

L'adjudicatària ha de garantir la qualitat dels materials i les accions gràfiques a desenvolupar, i per tant, ha de disposar de tot l'equipament professional necessari per realitzar la comunicació i els materials de difusió necessaris.

Serà condició indispensable per a la prestació del servei garantir que la comunicació i els materials gràfics que s'utilitzin per a la difusió del servei hagin estat realitzats per un **especialista en disseny gràfic amb possessió d'un títol** de formació en algun centre universitari o escola de disseny gràfic. En el cas que l'adjudicatària no tingui en plantilla un especialista amb aquesta titulació, podrà encarregar-ho a un tercer, sempre garantint que aquest tercer pugui acreditar un títol de formació en algun centre universitari o escola de disseny gràfic.

L'estratègia de comunicació i les accions a desenvolupar que requereixi el projecte s'hauran de pactar amb el Departament de Comunicació de Foment de Ciutat, a través de reunions presencials o telemàtiques on s'estipuli l'estratègia, els canals i els materials a desenvolupar en funció de les necessitats de comunicació que es consensuin.

### **Disseny de la campanya i les accions comunicatives**

La línia gràfica de la comunicació del projecte s'estipularà des del departament de comunicació de Foment de Ciutat. En el cas que la línia gràfica a seguir sigui la del Pla de Barris de Barcelona, l'adjudicatari haurà de seguir i complir la normativa gràfica que s'estableix al manual corporatiu del Pla de Barris.

L'adjudicatària haurà de seguir la normativa gràfica vigent en el moment d'aplicació dels materials de comunicació, tant pel que fa al llibre d'estil de Pla de Barris com pel que fa al Manual d'Identitat de l'Ajuntament de Barcelona.

**La identitat visual del Pla de Barris, així com el manual gràfic i tots els elements que l'integren, es poden consultar a través d'aquest enllaç: [https://drive.google.com/file/d/1DCQOY8Ww9zhxhOP0tJF-1kHxuQVvUEZ/view?usp=drive\\_link](https://drive.google.com/file/d/1DCQOY8Ww9zhxhOP0tJF-1kHxuQVvUEZ/view?usp=drive_link)**

Si algun dels materials que es decideixin conjuntament amb l'equip de comunicació no està contemplat en el manual, l'adjudicatari haurà de ser capaç de fer una proposta tècnica adequada a la necessitat que s'estipuli en l'estratègia de comunicació. Aquesta proposta s'haurà de validar amb el Departament de Comunicació de Foment de Ciutat així com així amb el departament d'Identitat gràfica de l'Ajuntament de Barcelona.

**Foment de Ciutat, S.A.**

El Departament de Comunicació de Foment de Ciutat determinarà l'ús dels logotips que s'estipulin, així com l'estructura i la convivència amb altres col·laboradores i/o patrocinadores. Els logotips del Pla de Barris i l'Ajuntament de Barcelona s'hauran d'aplicar en la seva versió vectoritzada, garantint la seva correcta lectura i proporcions.

L'adjudicatària haurà de garantir l'edició i correcció ortogràfica dels textos en català i castellà. I si es determina en l'estratègia de comunicació, l'adjudicatari també haurà de garantir la traducció dels textos originals a d'altres idiomes. La combinació entre idiomes en un mateix material gràfic s'haurà de consensuar i consultar amb el Departament de Comunicació de Foment de Ciutat, que hauran de validar la proposta.

El Departament de Comunicació de Foment de Ciutat així com el departament d'Identitat gràfica de l'Ajuntament de Barcelona hauran de validar sempre tots els materials abans de publicar-los i/o imprimir-los.

**Referències**

A continuació llistem algunes referències de bones pràctiques:

**Estructura i organització dels missatges:**

Els materials gràfics hauran de construir-se amb els elements de: titular de la campanya, subtítol (en el cas que ho requereixi), petita descripció de no més de 100 caràcters, dates i altra informació d'interès, contactes de telèfon i/o web, espai per a logotips.

**Resolució i proporcions per a peces de xarxes socials:**

Les peces de xarxes socials hauran de guardar les següents proporcions:

- 1:1
- 4:5
- 9:16

**Criteris en l'elaboració de peces de comunicació en format audiovisual:**

La comunicació en format audiovisual s'haurà de pactar prèviament amb el Departament de Comunicació de Foment de Ciutat. El format, durada i guió d'aquest tipus de peces haurà d'adequar-se als canals de comunicació del Pla de Barris i de l'Ajuntament de Barcelona.

En el cas de materials audiovisuals per a xarxes socials:

- Format curt, de no més de 60 segons, en format 9:16 (Reels d'Instagram o TikTok).
- Es prioritzaran les entrevistes als protagonistes dels projectes.
- Caldrà garantir la qualitat de la imatge i qualitat del so i buscar una música adequada per a Instagram.
- Caldrà garantir el ritme, fer transicions o talls per donar-li més ritme al relat i destacar idees.
- Caldrà usar grafisme i animacions.
- Caldrà posar subtítols.
- Caldrà seguir la normativa gràfica descrita al manual gràfic de Pla de Barris en quan a l'aplicació dels logotips en peces audiovisuals (pàgina xx).

En el cas de materials audiovisuals per a Youtube:

- Format de no més de 5 minuts.
- Caldrà garantir la qualitat de la imatge i qualitat del so.
- Caldrà garantir el ritme, fer transicions o talls per donar-li més ritme al relat i destacar idees.
- Caldrà usar grafisme i animacions.
- Caldrà lliurar el document corresponent als subtítols per a Youtube, no inserció dins el vídeo.

Caldrà seguir la normativa gràfica descrita al manual gràfic de de l'Ajuntament de Barcelona en quan a l'aplicació dels logotips en peces audiovisuals.

**Correcció de textos i convivència amb d'altres idiomes:**

**Foment de Ciutat, S.A.**

L'idioma català haurà de ser obligatori en totes les comunicacions. Si el projecte ho requereix i s'estipula a l'estratègia de comunicació fixada amb el Departament de Comunicació de Foment de Ciutat, es podran utilitzar altres idiomes secundaris per als materials gràfics. El muntatge d'aquests idiomes haurà de ser sempre en convivència amb el català, i per tant, els materials de comunicació que es facin en diversos idiomes hauran de ser bilingües: català + segon idioma. No podran fer-se materials de comunicació en un únic idioma si aquest idioma no és el català.

**Aplicació dels logotips del Pla de Barris i l'Ajuntament:**

Els logotips del Pla de Barris i l'Ajuntament i els seus derivats Pla de Barris, Ajuntament i Districte – s'hauran de col·locar sempre a tots els materials de comunicació. Tal i com s'estipula al Manual gràfic [https://drive.google.com/file/d/1DCQOY8Ww9zhxhOPOtJF-1kHxuQVvUEeZ/view?usp=drive\\_link](https://drive.google.com/file/d/1DCQOY8Ww9zhxhOPOtJF-1kHxuQVvUEeZ/view?usp=drive_link), i s'haurà de complir amb la proporció, l'ordre i les franges de protecció. Qualsevol material s'haurà de validar prèviament amb el Departament de Comunicació de Foment de Ciutat.

**Convivència amb altres logotips col·laboradors:**

En el cas que s'hagin de situar logotips de col·laboradors, aquests s'hauran de validar amb el Departament de Comunicació de Foment de Ciutat i hauran de seguir la normativa estipulada manual gràfic del Pla de Barris.

**Ús de recursos fotogràfics i/o il·lustracions:**

Es podran utilitzar recursos fotogràfics en les creativitats dels materials gràfics sempre i quan aquests compleixin els següents requisits:

- Fotografies que corresponguin al Banc d'imatges del Pla de Barris o de l'Ajuntament e Barcelona (que proporcionarà en el cas que sigui necessari el Departament de Comunicació de Foment de Ciutat).
- Fotografies pròpies que l'adjudicatari – o el responsable de disseny – realitzi si així ho considera.
- Fotografies de banc d'imatges que l'adjudicatari s'haurà de responsabilitzar en comprar en cas que el responsable de disseny ho consideri.

A continuació se cita el web Imatges Barcelona – imatges de l'Ajuntament de Barcelona lliures de drets – que l'adjudicatari podrà utilitzar si el seu responsable de disseny així ho considera: <https://www.barcelona.cat/imatges/ca/>

De la mateixa manera, es podran utilitzar recursos il·lustrats sempre que el responsable de disseny ho consideri i es compleixin els drets de protecció intel·lectual.

**Revisió final:**

A l'acabar la redacció caldria comprovar amb la taula de verificació si hem aplicat la perspectiva de gènere (d'obligatori compliment), pàg 39. No cal aplicar el 100% però sí en la mesura que es pugui alguns dels indicadors a les diferents fases.

[https://bcnroc.ajuntament.barcelona.cat/jspui/bitstream/11703/123499/1/Quadern%20perspectiva\\_plans\\_programes-%235-P.simple.pdf](https://bcnroc.ajuntament.barcelona.cat/jspui/bitstream/11703/123499/1/Quadern%20perspectiva_plans_programes-%235-P.simple.pdf)