

**INFORME DE NECESSITAT I IDONEÏTAT PER A LA CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS D'ASSISTÈNCIA TÈCNICA PER A LA PRODUCCIÓ DE FOTOGRAFIES I MATERIALS AUDIOVISUALS PER A LA DIRECCIÓ DE PROMOCIÓ ECONÒMICA INTERNACIONAL**

<b>1. ANTECEDENTS</b> .....	2
2. EXPOSICIÓ DE LES NECESSITATS DETECTADES I JUSTIFICACIÓ DE LA SOLUCIÓ ESCOLLIDA .....	2
3. OBJECTE DEL CONTRACTE .....	3
4. DIVISÓ EN LOTS .....	4
<b>5. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ I VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (VEC)</b> .....	5
<b>6. IMPUTACIÓ AL PRESSUPOST MUNICIPAL</b> .....	8
<b>7. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ</b> .....	8
8. REQUISITS DE CAPACITAT, SOLVÈNCIA TÈCNICA I ECONÒMICA.....	8
9. CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES OFERTES .....	10
10. CRITERIS PER DIRIMIR EL DESEMPAT .....	20
11. MESA DE CONTRACTACIÓ i/o COMITÉ D'EXPERTS .....	21
12. GARANTIES .....	21
13. TERMINI D'EXECUCIÓ .....	21
14. TERMINI DE GARANTIA .....	22
15. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ .....	22
16. PAGAMENT DEL PREU .....	26
17. MODIFICACIONS DEL CONTRACTE .....	27
18. REVISIÓ DE PREUS .....	27
19. SUBCONTRACTACIÓ .....	27
20. CESSIÓ DEL CONTRACTE.....	27
21. RESPONSABLE DEL CONTRACTE .....	27
22. RÈGIM ESPECÍFIC DE PENALITATS .....	27
ANNEX 1: MODEL OFERTA.....	29

## 1. ANTECEDENTS

En el context d'un món globalitzat i interconnectat, la promoció econòmica de Barcelona en la seva dimensió internacional és necessària per:

- Explicar els valors de Barcelona i la solidesa dels fonaments de la nostra economia: tenim molts atributs i fortaleces i un compromís amb una economia oberta, social i solidària, respectuosa amb el medi ambient i amb les persones, apostant per la diversificació sectorial, la innovació i la creativitat i garantint l'estabilitat i la confiança. Cal projectar al món la nostra essència i allò que ens fa únics per expressar el nostre diferencial i identitat.
- Vetllar per la reputació de Barcelona, mantenint o millorant el bon posicionament del qual gaudeix actualment la ciutat, treballant coordinadament amb empreses, institucions i ciutadania. El bon posicionament global de Barcelona és una palanca per dinamitzar l'economia local, comunicant els seus actius, a partir d'un relat diferencial consensuat.
- Millorar les connexions aèries de llarg recorregut i promoure Barcelona com a *hub* aeri intercontinental.
- Captar activitat exterior que generi prosperitat, oportunitats i ocupació de qualitat, que és el millor antídoto per prevenir i reduir les desigualtats.
- Atraure, acollir i retenir talent internacional que aportï innovació i diversitat a la societat i l'economia local i fer de Barcelona una ciutat referent en l'acollida i la integració de la comunitat internacional.

Per fer les tasques de promoció internacional de Barcelona, la **Direcció de Promoció Econòmica Internacional** de l'Ajuntament de Barcelona té un Pla d'acció anual 2025 i un Pla estratègic per al període 2023-2027.

## 2. EXPOSICIÓ DE LES NECESSITATS DETECTADES I JUSTIFICACIÓ DE LA SOLUCIÓ ESCOLLIDA

Per tal de desenvolupar les tasques encomanades a la Direcció de Promoció Econòmica Internacional, en molts casos es necessita disposar de diferent material i productes fotogràfics i audiovisuals, en diferents formats i aplicacions, com poden ser:

- Reportatges fotogràfics i audiovisuals d'actes o esdeveniments organitzats per la Direcció de Promoció Econòmica Internacional.
- Material fotogràfic i audiovisual per nodrir de continguts els webs i xarxes socials gestionats per Promoció Econòmica Internacional.
- Vídeos promocionals de les activitats que s'organitzen.
- Gravacions de missatges institucionals.
- Vídeos de testimonis de professionals internacionals que viuen a Barcelona.
- Etc.

A més, per comunicar-nos amb la comunitat internacional, disposem de diferents canals de

comunicació que cal nodrir de continguts:

- Barcelona International Welcome (BIW)- [www.barcelona.cat/internationalwelcome](http://www.barcelona.cat/internationalwelcome)
- Butlletí mensual intern de la Direcció de Promoció Econòmica Internacional
- Butlletí del Barcelona International Welcome i butlletins puntuals
- Instagram Barcelona International Welcome ([@welcome\\_barcelona](https://www.instagram.com/welcome_barcelona))
- LinkedIn Barcelona International Welcome - [enllaç](#)
- Grup Barcelona International Community a LinkedIn - [enllaç](#)
- YouTube: [llista de reproducció](#).
- Compte de l'Ajuntament de Barcelona al blog sudcoreà Naver - [enllaç](#)
- Compte de la ciutat de Barcelona a la plataforma xinesa WeChat

Per tal d'aconseguir l'objectiu de mostrar i explicar Barcelona com una ciutat que té actius i atractius per atraure inversions i talent, cal crear i difondre continguts fotogràfics i audiovisuals que contribueixin a explicar de forma rellevant i impactant el relat del potencial econòmic de la ciutat tant a la comunitat internacional a l'exterior com a la que arriba i viu a la nostra ciutat.

Exposades les necessitats detectades, es pot concloure que l'Ajuntament de Barcelona no disposa de mitjans humans ni recursos materials ni tècnics adients per realitzar aquestes actuacions. A més, resulta convenient la contractació externa per realitzar les tasques requerides perquè són necessaris treballs tècnics especialitzats.

Per aquests motius, cal procedir a l'auxili mitjançant la contractació amb tercers, tot d'acord amb l'objectiu d'estabilitat pressupostària i control de despesa, i amb total respecte als principis d'eficàcia, eficiència, publicitat, transparència, no discriminació i igualtat de tracte.

Es considera que segons prescriu l'article 116.4.e) de la Llei 9/2017 de Contractes del Sector Públic (en endavant, també LCSP) hi ha una clara i proporcional vinculació entre l'objecte i la necessitat a satisfer amb el contracte.

### 3. OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte del contracte són els serveis d'assistència tècnica per a la producció de fotografies i materials audiovisuals per donar suport a l'activitat de la Direcció de Promoció Econòmica Internacional de l'Ajuntament de Barcelona.

Els codis CPV corresponents a aquest contracte són **79960000-1** – Serveis de fotografia i serveis auxiliars i **92111200-4** Producció de pel·lícules i vídeocintes de publicitat, propaganda i informació.

La tipologia de servei que recull l'objecte del contracte requereix de l'aplicació del Decret de l'Alcaldia de 24 d'abril de 2017 sobre la **contractació pública sostenible**. Així doncs, en l'objecte del contracte s'incorporen les següents mesures de contractació pública sostenible:

- Pressupost màxim de licitació desglossat en costos directes i indirectes
- Valoració del preu màxim 35%
- Comunicació inclusiva.
- Manteniment de les condicions laborals de les persones que executen el contracte durant tot el període contractual.
- Pagament directe del preu a les empreses subcontractades
- Acreditació de pagament en termini de pagament a les empreses subcontractades

Considerant que la millor solució consisteix en la contractació de serveis d'assistència tècnica per a la producció de fotografies i materials audiovisuals (CPV: 79960000-1 i CPV: 92111200-4) cal indicar que les fases del cicle productiu de l'objecte del contracte són les següents:

- Planificació i preproducció de les peces fotogràfiques o audiovisuals
- Producció de les peces fotogràfiques o audiovisuals
- Postproducció i edició de les peces fotogràfiques o audiovisuals

Per la qual cosa, qualsevol millora social i/o ambiental vinculant de forma directa amb qualsevol fase en l'execució d'aquest cicle de vida esdevé una millora qualitativa o quantitativa que cal ponderar amb el preu del contracte per tal que esdevingui una contractació eficaç i eficient.

Els criteris que, d'acord amb l'anterior, es consideren adients incorporar com a criteri d'adjudicació són els següents:

CRITERIS AUTOMÀTICS	59
Oferta econòmica	35
Experiència professional específica	18
Coneixement de la llengua anglesa	6

CRITERIS DE JUDICI DE VALOR	41
Supòsit pràctic	41

TOTAL PUNTUACIÓ	100
-----------------	-----

#### 4. DIVISÓ EN LOTS

D'acord amb l'article 99.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP), l'objecte del contracte no s'ha dividit en lots ja que tots els materials fotogràfics i audiovisuals que s'hauran de produir pertanyen a una mateixa direcció. La prestació d'aquest servei exigeix que sigui un únic adjudicatari el que desenvolupi un estil comú i coherent des del punt de vista comunicatiu que garanteixi la uniformitat de totes les peces que s'han de produir durant l'execució del contracte. En aquest sentit, es considera necessari coordinar l'execució de les diferents prestacions objecte del contracte; qüestió que es podria veure impossibilitada per la seva divisió en lots i l'execució per una pluralitat de contractistes diferents. El fet de dividir en lots posaria en risc la coordinació i planificació global dels treball

per a una correcta execució global de les prestacions i resultaria desproporcionada per a les finalitats d'interès públic que es persegueixen.

## 5. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ I VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (VEC)

El pressupost base de licitació que es considera amb els preus de mercat és de **27.902,60** euros. El pressupost net de **23.060,00** euros i l'IVA de **4.842,60 €** euros, amb un tipus del 21%.

La quantitat indicada en el paràgraf anterior com a pressupost net, constitueix la xifra màxima per sobre de la qual s'estimarà que les ofertes dels licitadors excedeixen el tipus de la licitació.

El pressupost del contracte ha de ser presentat en euros pels licitadors.

El sistema de determinació és per preus unitaris.

El pressupost del contracte es determina pels següents preus unitaris, els quals són preus màxims, és a dir, els preus oferts no poden ser superiors a aquests:

PREUS UNTARIS PER PECES			
Tipus de peça	Unitats	PREU MÀXIM PER UNITAT (SENSE IVA)	TOTAL (SENSE IVA)
Reportatge fotogràfic o gravació de clips de vídeo - mitja jornada	6	400,00 €	2.400,00 €
Reportatge fotogràfic o gravació de clips de vídeo - jornada completa	3	800,00 €	2.400,00 €
Vídeo de producció senzilla - mitja jornada de gravació	6	800,00 €	4.800,00 €
Vídeo de producció senzilla - jornada completa de gravació	3	1.200,00 €	3.600,00 €
Cobertura d'activitat mitja jornada per a xarxes: fotos i clips de vídeo	6	400,00 €	2.400,00 €
Vídeo declaracions institucionals	2	500,00 €	1.000,00 €
Vídeo editat a partir de material d'arxiu	4	400,00 €	1.600,00 €
Retoc senzill de postproducció: vídeos o fotos	8	70,00 €	560,00 €

Extra per a figuració	5	100,00 €	500,00 €
Extra per a actor/actriu	2	300,00 €	600,00 €
Extra per a locució	2	200,00 €	400,00 €
Extra per a producció	6	400,00 €	2.400,00 €
Extra per a localització	1	400,00 €	400,00 €
<b>TOTAL</b>			<b>23.060,00 €</b>

El nombre d'unitats en la taula s'ha estimat a partir del Pla d'acció de la Direcció de Promoció Econòmica Internacional i en base a l'experiència passada. Es tracta d'una planificació i per tant, en la seva execució es pot produir alguna desviació.

D'acord amb la previsió de la disposició addicional 33<sup>a</sup> LCSP, la quantia del pressupost base es considera estimativa i té el caràcter de pressupost màxim i limitatiu d'aquest contracte condicionat a la quantitat de serveis que efectivament realitzi l'empresa contractista aplicant els corresponents preus unitaris.

L'Ajuntament no resta obligat a exhaurir el pressupost en atenció a què el preu final es determina en funció de les necessitats de l'Administració i aplicant els preus unitaris corresponents.

Si s'exhaureix l'import d'adjudicació però es necessiten més unitats caldrà tramitar el corresponent modificat. En aquest supòsit no s'aplica el límit del 10% que regula l'article 309 LCSP.

El desglossament del pressupost net (sense l'IVA) , en costos directes i indirectes, es considera que és el següent:

<b>Costos Directes</b>	
Costos salarials	15.094,90 €
Cotitzacions seguretat social (32%)	4.830,37
Producció	530,01 €
<b>TOTAL</b>	<b>20.455,28 €</b>

<b>Costos Indirectes</b>	
Despeses generals d'estructura	1.206,34 €
Benefici industrial	1.398,38 €
<b>TOTAL</b>	<b>2.604,72 €</b>

<b>TOTAL DE COSTOS</b> (Directes + Indirectes + Benefici industrial)	<b>23.060,00 €</b>
---	--------------------

L'estimació dels costos salarials s'ha calculat a partir del conveni de referència del conveni Col·lectiu del sector d'empreses de publicitat (codi de conveni núm. 99004225011981), publicat

al BOE en data 10 de febrer de 2016 i les taules salarials publicades amb posterioritat (amb la darrera actualització de 2022 per als anys 2022 a 2025). Els imports salarials fixats al conveni sectorial és el que regeix als efectes de determinar ofertes anormals i durant l'execució del contracte. El fet de no aplicar el conveni sectorial comporta l'exclusió del procediment o resolució del contracte sempre i quan aquests imports siguin inferiors als establerts al conveni sectorial.

No obstant, els salaris de mercat d'aquest sector d'activitat són molt superiors als establerts en aquest conveni col·lectiu. Així doncs, els costos indicats estan calculats prenent com a base les condicions de mercat i el coneixement basat en l'experiència del Departament de Comunicació de l'Ajuntament de Barcelona que ha posat en comú amb la resta de departaments de l'Ajuntament i també amb la Direcció de Promoció Econòmica Internacional i a partir d'una plantilla de treballadors amb les següents categories:

Perfil professional	Nivell professional	Retribució segons conveni	Retribució anual total (ajustada a preus de mercat)	preu/hora sense SS	Nombre d'hores/any	Cost salarial
Cap de projecte o coordinador/a de producció	Director de Producció Digital, Audiovisual i Gràfica (Nivell 2)	23.241,39 €	48.000 €	28,57 €	45	1.285,65 €
Fotògraf/a, càmera o vídeoperiodista	Redactor // Copy Sènior (Nivell 3)	22.146,01 €	40.000 €	23,81 €	425	10.119,25 €
Muntador/a	Redactor // Copy Sènior (Nivell 3)	22.146,01 €	31.000 €	18,45 €	200	3.690,00 €
<b>Total</b>						<b>15.094,90 €</b>

El VEC d'aquest contracte s'estima en 92.240,00 euros. Els conceptes que inclou són:

VE Prestació	VE eventuais pròrrogues	SUMA
23.060,00 €	69.180,00 €	92.240,00 €

## 6. IMPUTACIÓ AL PRESSUPOST MUNICIPAL

Aquest pressupost base de licitació s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de l'objecte del contracte i anirà amb càrrec al/als pressupost/s i partida/es següent/s:

Any	Econòmic	Programa	Orgànic	Import net	% IVA	Import IVA	Import total
2026	22703	43322	706	3.843,33 €	21	807,10 €	4.650,43 €
2027	22703	43322	706	19.216,67 €	21	4.035,50 €	23.252,17 €
<b>TOTAL</b>				<b>23.060,00 €</b>		<b>4.842,60 €</b>	<b>27.902,60 €</b>

Les anualitats es determinen tenint en compte que el contracte s'iniciï el novembre de 2026.

Atès que el present contracte comporta despeses de caràcter plurianual, la seva autorització o realització se subordina al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius Pressupostos Municipals.

## 7. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

Considerant l'import del contracte, la seva durada i les prestacions que constitueix el seu objecte, així com el valor estimat del contracte i els criteris que serviran per a la seva adjudicació, es considera que el més adient és adjudicar aquest contracte mitjançant **procediment obert**.

## 8. REQUISITS DE CAPACITAT, SOLVÈNCIA TÈCNICA I ECONÒMICA

Considerant l'objecte del contracte i el seu valor estimat, així com els principis de no discriminació i proporcionalitat que ha de regir en tota actuació administrativa, estan capacitades per contractar les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i que no es trobin en cap dels supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar determinats a la legislació vigent, tot d'acord amb les previsions dels articles 65 i 71 LCSP.

### Mesura social.-

En aplicació del Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016, les empreses licitadores, contractistes o subcontractistes o empreses filials o empreses interposades que participin en l'execució d'aquest contracte públic, no poden realitzar operacions financeres en paradisos fiscals -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

Els òrgans de contractació han de verificar de manera proactiva que les empreses licitadores no figuren en l'última actualització del llistat de l'informe de l'Oficina de l'Alt Comissariat de les Nacions Unides per als Drets Humans, d'acord amb la Instrucció de la Gerència Municipal de 6 de

juny de 2025 per al compliment dels convenis internacionals subscrits per Espanya en els contractes finançats per l'Ajuntament de Barcelona, publicada a la Gaseta Municipal l'11 de juny del 2025, donat que la seva inclusió implica la vulneració dels drets humans. En tot cas, les licitadores podran acreditar que han realitzat les accions oportunes per deixar d'estar incloses en aquest llistat.

La Direcció de Serveis de Coordinació de Contractació Administrativa vetllarà per disposar de les actualitzacions que es produeixin en el llistat esmentat, d'acord amb els informes o resolucions dels organismes internacionals.

L'execució del contracte no implica el contacte habitual amb menors d'edat, per tant s'eximeix a les empreses les garanties necessàries per aquesta circumstància.

Aquest contracte pot ser adjudicat a una Unió d'empreses que es constitueixi temporalment a aquest efecte. Les unions temporals d'empreses (UTE) han d'acreditar la solvència exigida en aquest plec conforme a les prescripcions legals i reglamentàries vigents, tot d'acord amb la previsió de l'article 69 LCSP.

L'empresa licitadora ha de comptar amb la solvència econòmica i financera i tècnica i professional mínima següents:

#### Solvència econòmica i financera:

Justificació: donades les característiques i l'import total del contracte es considera adient, ajustat a l'objecte del contracte i al seu import exigir la solvència següent, per tal de fer front a les obligacions que pot adquirir l'empresa en el moment de realitzar la prestació, i tenir un volum acreditat de negocis que sigui una mínima garantia d'una correcta execució del contracte.

D'acord amb la previsió de l'article 87.1.a) LCSP, el volum anual de negocis referit al millor dels tres últims exercicis anteriors a la data de presentació de les proposicions o en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa ha de tenir un import **igual o superior** de 40.000 euros. En el cas que la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un any comptat des de la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

#### Solvència tècnica o professional:

Justificació: es considera que els requisits de solvència definits són proporcionals i els més adequats tenint en compte les característiques de l'objecte del contracte i que no es perjudica la competitivitat ni es restringeix injustificadament la concurrència de les empreses interessades. Es necessari que l'empresa adjudicatària disposi dels perfils requerits, la formació dels quals garanteixi que disposen de les competències necessàries per fer aquestes tasques.

D'acord amb l'article 90.1.b) LCSP, donades les característiques del contracte es considera adient, ajustat a l'objecte del contracte i als requisits tècnics, per tal d'acreditar poder fer front a les obligacions que adquirirà l'empresa en el moment de prestar el servei, exigir solvència tècnica relacionada amb la formació del personal tècnic encarregat d'executar el contracte.

Es requereix que el nombre de personal tècnic participant en l'execució del contracte ha de ser com a mínim de 2 persones i han de tenir els títols o acreditacions acadèmics o professionals següents:

- **1 Cap de projecte o coordinador/a de producció:**
  - Serà la persona responsable de la coordinació i la planificació, dirigirà la producció de cada rodatge o reportatge, prepararà els equips necessaris i coordinarà totes les tasques. Quan sigui necessari crearà un guió o *briefing*. Serà l'interlocutor i facilitarà el lliurament de les peces en els formats acordats.
  - Haurà de tenir una titulació universitària en l'àmbit del: periodisme, publicitat, comunicació, audiovisual, multimèdia, arts escèniques o cinema.
  
- **1 Fotògraf/a, càmera o vídeo-periodista:**
  - Serà la persona responsable de realitzar els reportatges o gravacions de materials audiovisuals, sota les indicacions del cap de projecte. S'encarregarà tant dels shootings com de l'edició de fotos.
  - Haurà de tenir una titulació universitària en l'àmbit audiovisual, arts escèniques, cinema, comunicació, multimèdia, periodisme o publicitat o formació en fotografia professional (equivalent a un grau mig o superior).

## 9. CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES OFERTES

Considerant l'objecte del contracte, així com totes les actuacions que integren el seu cicle de vida, es considera adient a fi i efecte de seleccionar la millor oferta en relació qualitat-preu, incorporar els criteris següents i amb la proporció que tot seguit s'indica i justifica.

Sobre un total de 100 punts, es preveuen el desglossament següent:

<b>CRITERIS AUTOMÀTICS</b>	<b>59</b>
Oferta econòmica	35
Experiència professional	18
Coneixement de la llengua anglesa	6
<b>CRITERIS DE JUDICI DE VALOR</b>	<b>41</b>
Supòsit pràctic	41
<b>TOTAL PUNTUACIÓ</b>	<b>100</b>

Es considera imprescindible donar als criteris de judici de valor una ponderació superior al 40% de la puntuació total, segons indica la Instrucció municipal d'aplicació de la LCSP publicada en la Gasetta municipal de 16 de març de 2018, pel motiu següent: atès que dins de l'objecte del

contracte hi ha prestacions en què es necessiten habilitats intel·lectuals que no es poden mesurar quantitativament, sinó que comporta la selecció a través d'uns judicis de valor que garanteixin la tria de les idees innovadores que millor s'adaptin a l'encàrrec i que garanteixin la qualitat del servei, es justifica que els criteris que depenen de judici representi un 41% del total, per tal que es garanteixi la qualitat del servei.

A continuació es detallen aquests criteris:

### **Criteris automàtics: puntuació total 59 punts**

#### **1) Oferta econòmica. Ponderació: 35 punts**

##### **Mesura social<sup>1</sup>.**

La ponderació màxima del criteri d'adjudicació del preu ofert, és de 35 punts.

La puntuació que s'atorga pel preu no supera el 35% de la puntuació total d'acord amb la previsió del Decret d'Alcaldia de 24 d'abril de 2017 de contractació pública sostenible i la Instrucció de l'Ajuntament de Barcelona de 15 de març de 2018, d'aplicació de la LCSP, publicada en la Gasetta del dia 16 de març.

Els preus unitaris màxims que se sotmetran a valoració són els següents:

<b>Tipus de peça</b>	<b>PREU UNITARI MÀXIM (SENSE IVA) *</b>
Reportatge fotogràfic o gravació de clips de video - mitja jornada	400,00 €
Reportatge fotogràfic o gravació de clips de video - jornada completa	800,00 €
Vídeo de producció senzilla - mitja jornada de gravació	800,00 €
Video de producció senzilla - jornada completa de gravació	1.200,00 €
Cobertura d'activitat mitja jornada per a xarxes: fotos i clips de vídeo	400,00 €

<sup>1</sup>Aquesta mesura es complementa amb el desglossament del pressupost base de licitació

En els contractes en què les retribucions del personal treballador que executa el contracte siguin determinants del cost total, per evitar que les empreses licitadores rebaixin de manera temerària l'estimació dels costos salarials, el criteri d'adjudicació que valora el preu del contracte podrà tenir una ponderació fins a un 35% de la puntuació total. Així, l'adjudicació del contracte és una combinació adequada de la ponderació de factors de qualitat i de preu.

Es podrà establir que no s'atorgarà la puntuació màxima si cap empresa realitza una disminució percentual mínima respecte del pressupost base de licitació o del criteri de determinació del preu que s'hagi fixat en el plec. En aquest supòsit, el plec ha de fixar la puntuació alternativa que es donarà a l'oferta més baixa.

Vídeo declaracions institucionals	500,00 €
Vídeo editat a partir de material d'arxiu	400,00 €
Retoc senzill de postproducció: vídeos o fotos	70,00 €
Extra per a figuració	100,00 €
Extra per a actor/actriu	300,00 €
Extra per a locució	200,00 €
Extra per a producció	400,00 €
Extra per a localització	400,00 €

El licitador haurà de concretar els preus unitaris que ofereixi, IVA exclòs, que no podran ser superiors als preus unitaris màxims establerts, en el **Model d'oferta de preus unitaris en format excel que s'adjunta a aquest informe com a document independent**.

En introduir els preus unitaris, el full de càlcul donarà automàticament l'import global de l'oferta del licitador (IVA exclòs), que haurà de ser igual o a la baixa del pressupost net de licitació. La fórmula s'aplicarà sobre el resultat d'aquesta operació (l'import global) i és l'import que es tindrà en compte també per al càlcul de les ofertes anormals i/o desproporcionades.

Els preus unitaris oferts pels licitadors no podran superar en cap cas els imports unitaris màxims indicats\*. Les ofertes que superin els preus unitaris màxims seran excloses del procediment.

En el cas que una empresa no especifiqui un o més preus unitaris en model d'oferta de preus unitaris, s'entendrà que el preu ofert per a aquell servei és el preu unitari màxim de sortida (sense iva).

L'excel amb el model d'oferta de preus unitaris, un cop omplert amb els preus unitaris oferts i realitzats els càlculs corresponents per obtenir el preu global de la proposició, s'haurà de convertir en un document pdf.

Així doncs, caldrà que l'empresa presenti d'una banda l'annex model d'oferta de preus unitaris en format Excel, i d'altra banda, el PDF d'aquest model d'oferta de preus unitaris signat per l'empresa licitadora o persona que la representi. En cas de discrepància entre ambdós documents, prevaldrà el document PDF signat per l'empresa.

S'atorgarà la màxima puntuació a l'empresa licitadora que formuli el preu més baix que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi el pressupost net de licitació i a la resta d'empreses licitadores la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula establerta per [Instrucció de la Gerència Municipal](#) i aprovada per [Decret d'Alcaldia de 22 de juny](#)

[de 2017 publicat en la Gasetta Municipal del dia 29 de juny](#) i modificada per [Decret d'Alcaldia de 22 de febrer de 2018 publicat en la Gasetta Municipal del dia 5 de març](#):

Pressupost net de licitació – Oferta

----- x Punts màxims = Puntuació resultant  
Pressupost net de licitació – Oferta més econòmica

S'han previst preus unitaris detallats perquè l'empresa adjudicatària facturarà les feines concretes que es realitzin, en base als preus que hagi ofert.

D'acord amb el Decret d'Alcaldia S1/D/2017-2133, es defineixen els següents límits per a la consideració d'ofertes presumptament anormals o desproporcionades:

- Un diferencial del 10% per sota de la mitjana de les ofertes o, en el cas d'un únic licitador, del 20% respecte el pressupost net de licitació.
- Si el nombre de licitadors és superior a 10, per al càlcul de la mitjana de les ofertes es prescindirà de l'oferta més baixa i de l'oferta més alta, si hi ha un diferencial superior al 5% respecte de les ofertes immediatament consecutives.
- Si el nombre de licitadors és superior a 20, per al càlcul de la mitjana de les ofertes es prescindirà de les dues ofertes més baixes i les dues ofertes més altes, si presenten un diferencial superior al 5% amb les immediatament consecutives.

D'acord amb la previsió de l'article 149.4 LCSP, es rebutjarà l'oferta si es comprova que és anormalment baixa perquè no compleix les obligacions aplicables en matèria de subcontractació, ambiental, social o laboral establertes en el Dret de la Unió, en el Dret Nacional, els convenis col·lectius sectorials vigents o per les disposicions de Dret internacional enumerades en l'annex V LCSP.

A l'efecte de verificar l'adequació de l'oferta als costos salarials, es podrà requerir informe tècnic complementari de l'òrgan de representació de les persones treballadores o d'una organització representativa del sector.

## **2) Experiència professional en tasques similars.** Ponderació: 18 punts

L'experiència prèvia del personal que ha d'executar les prestacions permetrà reduir els terminis inherents a la corba d'aprenentatge, facilitar les sessions de treball, identificar dificultats potencials que poden aparèixer durant l'execució del servei, aportar solucions o alternatives viables provades amb anterioritat en experiències precedents, i identificar oportunitats de millora en la prestació del servei en termes d'eficiència o de major qualitat.

Atès que a l'apartat de solvència tècnica, s'ha requerit la concurrència de mínim 2 perfils: **Cap de projecte o coordinador/a de producció i fotògraf/a, càmera o vídeo-periodista**, únicament es

valorarà l'experiència en tasques pròpies en aquests perfils per a cadascuna de les 2 persones que han d'integrar l'equip tècnic.

### **2.2.1 Cap de projecte o coordinador/a de producció - Fins a 9 punts**

Es valorarà amb una ponderació màxima de 9 punts l'experiència professional del/la cap de projecte o coordinador/a de producció en la **coordinació de la producció de vídeos promocionals** (anuncis o vídeos promocionals d'un producte, servei o esdeveniment) per a una empresa privada o una entitat del sector públic.

Els càlculs o fórmules aplicables per obtenir la puntuació esmentada seran els següents, fins a 9 punts:

- Entre 1 i 5 vídeos: 3 punts
- Més de 5 i fins a 10 vídeos: 6 punts
- Més de 10 vídeos: 9 punts

**Acreditació:** Per acreditar aquest criteri d'experiència s'hauran d'aportar els certificats acreditatius d'haver participat en els projectes indicats, expedits per les Administracions o entitats privades receptores del servei o per l'empresa en la qual els treballadors **estaven en plantilla** quan van realitzar aquests serveis, indicant el nom de la persona que va executar les tasques, el nom del producte, servei o esdeveniment sobre el qual es fa el vídeo promocional i la descripció de les tasques que el professional va dur a terme (**podent ser la mateixa empresa licitadora la emissora del certificats si el treballador estava en plantilla en el moment de realització dels projectes**).

**Les tasques que els/les possibles treballadors/es haguessin realitzat estant en plantilla d'una altra empresa diferent de la licitadora que presenta l'oferta, hauran de ser certificades per l'empresa en la qual es van dur a terme els projectes o per les Administracions o entitats pertinents receptores dels serveis. El/La treballador/a no podrà autocertificar-se a ell/a mateix/a. En cas que els professionals que hagin executat els serveis siguin treballadors autònoms, l'experiència corresponent s'acreditarà mitjançant la presentació de certificats emesos pel tercer receptor del servei, o bé mitjançant la presentació dels contractes o encàrrecs signats, juntament amb les corresponents factures que en justifiquin l'execució o la documentació acreditativa corresponent.**

En cas de només presentar CV l'empresa rebrà 0 punts.

No es tindran en compte a l'hora de puntuar les certificacions en les quals no constin les dades necessàries per acreditar l'experiència addicional que es valora com a criteri.

Aquest criteri no serà puntuat si no es presenta la documentació acreditativa esmentada en el sobre C.

### 2.2.2 Fotògraf/a, càmera o vídeo-periodista - Fins a 9 punts

Es valorarà amb una ponderació màxima de 9 punts l'experiència professional del/la fotògraf/a, càmera o vídeo-periodista en la **cobertura de fotografies o vídeos d'esdeveniments**.

Els càlculs o fórmules aplicables per obtenir la puntuació esmentada seran els següents, fins a 9 punts:

- Entre 1 i 5 esdeveniments: 3 punts
- Més de 5 i fins a 10 esdeveniments: 6 punts
- Més de 10 esdeveniments: 9 punts

**Acreditació:** Per acreditar aquest criteri d'experiència s'hauran d'aportar els certificats acreditatius d'haver participat en els projectes indicats, expeditos per les Administracions o entitats privades receptores del servei o per l'empresa en la qual els treballadors **estaven en plantilla** quan van realitzar aquests serveis, indicant el nom de la persona que va executar les tasques, el nom de l'esdeveniment i la descripció de les tasques que el professional va dur a terme (**podent ser la mateixa empresa licitadora la emissora del certificats si el treballador estava en plantilla en el moment de realització dels projectes**).

**Les tasques que els/les possibles treballadors/es haguessin realitzat estant en plantilla d'una altra empresa diferent de la licitadora que presenta l'oferta, hauran de ser certificades per l'empresa en la qual es van dur a terme els projectes o per les Administracions o entitats pertinents receptores dels serveis. El/La treballador/a no podrà autocertificar-se a ell/a mateix/a. En cas que els professionals que hagin executat els serveis siguin treballadors autònoms, l'experiència corresponent s'acreditarà mitjançant la presentació de certificats emesos pel tercer receptor del servei, o bé mitjançant la presentació dels contractes o encàrrecs signats, juntament amb les corresponents factures que en justifiquin l'execució o la documentació acreditativa corresponent.**

En cas de només presentar CV l'empresa rebrà 0 punts.

No es tindran en compte a l'hora de puntuar les certificacions en les quals no constin les dades necessàries per acreditar l'experiència addicional que es valora com a criteri.

Aquest criteri no serà puntuat si no es presenta la documentació acreditativa esmentada en el sobre C.

- 3) **Coneixement de llengua anglesa per part de les persones adscrites a l'execució del contracte.** Ponderació: 6 punts

El coneixement de la llengua anglesa per part de les persones adscrites a l'execució del contracte permet oferir una prestació de servei de major qualitat, atès que dins de la prestació del servei s'inclou la interacció amb persones estrangeres, que potser no tenen prou coneixement de les llengües locals.

Es puntuarà de la següent manera:

- 1 punt per cada persona adscrita a l'execució del contracte que acrediti un certificat de nivell **intermedi B1** d'anglès:
- 2 punts per cada persona adscrita a l'execució del contracte que acrediti un certificat de nivell **intermedi B2** d'anglès.
- 3 punts per cada persona adscrita a l'execució del contracte que acrediti un certificat de nivell **avançat C1** d'anglès.

En el cas que una mateixa persona aporti certificats de diferents nivells, només es tindria en compte el del nivell més avançat.

Per obtenir la puntuació serà necessari presentar, **juntament amb el model d'oferta de criteris objectius a incloure en el sobre electrònic C**, els certificats que acreditin el coneixement de la llengua anglesa en el nivell corresponent segons del Marc Comú Europeu de Referència MEQR, d'acord amb la RESOLUCIÓ EMC/3414/2020, de 18 de desembre, per la qual es dona publicitat a l'Acord de 4 de novembre de 2020 de la Comissió de Política Lingüística de la Junta del Consell Interuniversitari, d'actualització de les taules de certificats i diplomes annexes a l'Acord de la Junta del Consell Interuniversitari de Catalunya de modificació de l'Acord de 24 d'abril de 2015, sobre el reconeixement de certificats i títols acreditatius de la competència en llengües estrangeres.

<https://xtec.gencat.cat/web/.content/curriculum/idiomes/certificats/documentos/equivalencies-angles.pdf>

Aquest criteri no serà valorat si no es presenta la documentació acreditativa esmentada, en el sobre C.

- **Criteris que depenen d'un judici de valor: puntuació total 41 punts**

La valoració dels criteris sotmesos a judici de valor es farà en base a l'execució d'una proposta de diferents materials, ja que es considera que aquesta és la millor manera d'obtenir el material necessari per efectuar la valoració qualitativa. Concretament, es valorarà fins a 41 punts la proposta de producció d'un vídeo promocional.

**1) Supòsit pràctic: proposta de producció d'un vídeo promocional**

La valoració dels criteris sotmesos a judici de valor es farà en base a l'execució d'un supòsit pràctic, basat en la producció d'un vídeo promocional (de màxim 120 segons de durada) dels serveis i recursos d'acollida i dinamització que l'Ajuntament ofereix als professionals estrangers que han vingut a viure a Barcelona en els últims tres anys (aproximadament) i que tenen els

perfils de persones emprenedores, investigadores, estudiants i professionals altament qualificades.

Aquests serveis i recursos tenen com a finalitat facilitar i fer més amable l'arribada i l'establiment a la ciutat d'aquest col·lectiu, així com proporcionar informació i eines que en promoguin la integració a la vida urbana. Per això, es promouen i organitzen activitats de connexió amb altres professionals, tant locals com internacionals, i s'ofereixen recursos que afavoreixen la participació en la vida ciutadana i cultural, amb l'objectiu que aquestes persones puguin generar un impacte positiu no només econòmic, sinó també social, en la ciutat que els acull.

El vídeo ha de mostrar i explicar els següents serveis i recursos:

- **Barcelona International Welcome**  
[barcelona.cat/internationalwelcome](https://www.barcelona.cat/internationalwelcome)

Portal web en tres idiomes (CAT, ES i EN) adreçat al talent internacional que aterra o té intenció d'instal·lar-se a viure a Barcelona. Conté informació i recursos útils per traslladar-se a la ciutat, informació detallada sobre els tràmits administratius necessaris a l'arribada i documents, guies i notícies d'interès per aquesta comunitat. Té diverses seccions o apartats: Mudar-se a Barcelona, Tràmits, Activitats, Actualitat i publicacions, Welcome Desk i Barcelona International Community Day.

- **Barcelona International Welcome Desk**  
[barcelona.cat/welcome-desk](https://www.barcelona.cat/welcome-desk)

És el servei municipal d'atenció personalitzada, presencial i en línia, adreçat al talent internacional que acaba d'arribar a Barcelona. Ofereix informació pràctica per instal·lar-se i viure a Barcelona, assessorament en temes fiscals i d'immigració i tramitació dels tràmits municipals.

- **Programa d'activitats d'acollida i integració de la comunitat internacional de Barcelona**  
<https://www.barcelona.cat/internationalwelcome/en/activities>

Durant tot l'any s'organitza **una agenda d'actes** per acollir, informar, donar suport i dinamitzar el talent internacional i connectar-lo amb el nostre teixit econòmic, empresarial i social per tal de generar sinèrgies i s'ofereixen recursos que afavoreixen la participació en la vida ciutadana i cultural. Les més rellevants per a la integració són les activitats de sensibilització per la llengua catalana i les activitats de voluntariat. És important comunicar per estar informat de totes les activitats, a més de consultar la web, és recomanable subscriure's al butlletí.

- **Barcelona International Community Day**  
<https://www.barcelona.cat/internationalwelcome/en/barcelona-international-community-day-2025>

És una jornada que inclou una fira d'expositors i un ampli programa d'activitats que pretén acollir les persones estrangeres, oferir informació i recursos útils per viure a Barcelona, oportunitats per fer contactes i facilitar la integració. L'any 2025 es va celebrar l'12a edició d'aquest esdeveniment, amb rècord de participació, cosa que demostra el creixent interès any rere any en aquesta jornada que ja s'ha consolidat com el principal punt d'acollida i de trobada de les persones estrangeres que venen a viure i a treballar a Barcelona.

El públic a qui va adreçat el vídeo promocional son les persones potencials usuàries de tots aquests serveis i recursos i l'objectiu és que aquestes persones coneguin l'existència de tots aquests recursos i sàpiguen com accedir-hi. Un objectiu secundari és el de mostrar Barcelona com una ciutat que es preocupa per l'acollida i la integració de la comunitat internacional.

Aquest vídeo promocional tindrà diversos usos:

- Difondre'l en una campanya adreçada al talent internacional que fa poc que ha arribat o que està pensant venir a viure a Barcelona
- Projectar-lo en fires i congressos on es vulgui posicionar Barcelona com a ciutat atractiva per al talent internacional.
- Compartir-lo amb els diferents agents de l'ecosistema de talent internacional de Barcelona:
  - o Hubs tecnològics: empreses que tenen un gran nombre d'empleats internacionals
  - o Centres de recerca: entitats amb un gran nombre de treballadors (investigadors) internacionals
  - o Escoles internacionals: entitats amb un nombre elevat de famílies internacionals en les seves comunitats educatives.

Es demana que el supòsit pràctic de la peça audiovisual contingui:

- **Guió literari:** proposta de locució i/o textos en pantalla. Pot ser en català o en anglès.
- **Guió tècnic i storyboard:** enumeració i descripció dels plans, amb proposta gràfica de cadascuna de les seqüències, recursos narratius, referències estètiques i recursos visuals. També aplicació de la normativa gràfica aplicada a productes audiovisuals. La normativa gràfica es pot consultar a <https://ajuntament.barcelona.cat/normativagrafica/ca>.
- **Pla de producció:** calendari de preproducció, rodatge i postproducció, també cal descriure els processos de validació i canvis.

### Justificació:

El supòsit pràctic permet valorar de forma qualitativa l'execució de les prestacions requerides. És fonamental descriure els passos previs a la producció de la peça audiovisual per conèixer el funcionament de l'empresa licitadora. En concret, amb la creació d'un guió literari s'il·lustrarà l'estructura de la peça i es redactaran els missatges que haurien de transmetre al públic destinatari la importància de la ciutat com a destí ideal per al turisme urbà. Pel que fa al guió tècnic i storyboard, es desenvoluparà la idea creativa de la peça audiovisual, caldrà especificar el tractament estètic que s'aplicarà. A més haurà de captar l'atenció i crear l'impacte desitjat. Un

cop definida la narrativa visual, també és necessari que l'empresa creï un pla de producció adequat, per concretar la seva execució i per establir els protocols de validacions i canvis.

El supòsit pràctic tindrà una extensió màxima de 6 planes (cares) en format PDF, i podrà tenir imatge i text amb tipus de lletra Arial, mida de lletra 11 i interlineat simple. Si el document és més llarg, únicament es valoraran les 6 primeres pàgines (sense comptar caràtula i índex).

Es valorarà de la següent manera:

Concepte	Valoració i punts		
	INSUFICIENT	BÉ	EXCEL·LENT
Proposta de guió literari	0	6	11
Proposta de guió tècnic i <i>storyboard</i>	0	8	15
Proposta de pla de producció	0	8	15

Es considerarà com a INSUFICIENT una proposta que:

- En referència al guió literari, no presenti cap documentació, o que la documentació presentada no es correspongui a un guió literari, o es faci de forma inconnexa o sense sentit, o que no s'entengui o manqui claredat per a la seva comprensió.
- En referència a guió tècnic i *storyboard*, no presenti cap documentació o que la proposta no contingui cap o la majoria dels elements demanats, no s'entengui o manqui claredat per a la seva comprensió, no inclogui recursos narratius o referències estètiques o visuals o contingui errors greus tècnics o deficiències essencials en l'aplicació de la normativa gràfica municipal.
- En referència al pla de producció, no presenti cap documentació o que la documentació presentada no expliqui un pla de producció factible, amb el contingut mínim essencial per tal que s'entengui la seva viabilitat i efectivitat.

Es considerarà com a BÉ una proposta que:

- En referència al guió literari, desenvolupi una narrativa per presentar els recursos i serveis adreçats al talent internacional de la ciutat, però que no sigui especialment atractiva o bé que el públic objectiu només s'identifiqui parcialment o bé que alguns recursos narratius no siguin adequats a l'ús de la peça.
- En referència al guió tècnic i *storyboard*, que presenti recursos narratius i referències visuals, però que no produeixin un gran impacte ni efectivitat en l'espectador, o que es detectin errors no essencials en l'aplicació de la normativa gràfica municipal.
- En referència al pla de producció, presenti un pla de producció amb tots els elements necessaris, però que manqui detall i concreció en algun aspecte o bé sense detallar els temps de cada fase.

Es considerarà com a EXCEL·LENT una proposta que:

- En referència al guió literari, desenvolupi una narrativa que presenti els recursos i serveis adreçats al talent internacional de la ciutat i que sigui especialment atractiva, fent èmfasi la utilitat i l'avantatge d'aquests serveis, amb recursos narratius adequats a l'ús de la peça, de manera que impacti de forma notable, cridi molt l'atenció del públic objectiu i faci que aquest s'hi pugui identificar.
- En referència al guió tècnic i *storyboard*, que aporti referències estètiques i visuals que contribueixin a transmetre de forma atractiva i coherent la utilitat i avantatge dels serveis i recursos presentats i causin un gran impacte en l'audiència. A més, apliqui de forma totalment correcta la normativa gràfica municipal.
- En referència al pla de producció, presenti un pla de producció amb tots els elements necessaris, detallant amb claredat els temps de cada fase i els processos de validació, que sigui coherent amb el relat que es vol explicar i que estableixi protocols de treball clars i detallats.

A aquest efectes s'entendrà per:

**Viabilitat:** la possibilitat de que les propostes es puguin dur a la pràctica i de que generin efectivament una millora sense un increment de la despesa econòmica.

**Efectivitat:** la relació que hi ha entre la proposta i la capacitat d'aquesta per a aconseguir l'efecte que es pretén assolir.

**Atractiva:** la capacitat de la proposta de provocar l'interès del públic objecte del contracte.

**Adequada:** l'aportació de solucions alineades amb les necessitats de qualsevol dels àmbits, redacció, preproducció, producció i postproducció.

**Impacte:** la capacitat de la proposta de generar una impressió intensa.

**Coherent:** la relació que hi ha entre la proposta i la millora proposada en els àmbits i activitats de l'objecte del contracte.

**Claredat:** la proposta ha d'estar ben definida i ha de ser fàcil d'entendre. Ha de tenir una estructura lògica i la informació que hi aparegui ha de ser comprensible, utilitzant un llenguatge precís.

**Factibilitat:** la proposta ha de ser realista, considerant els recursos que es posaran a disposició i les limitacions que poden tenir els projectes.

## 10. CRITERIS PER DIRIMIR EL DESEMPAT

Si es produeix un empat en la puntuació total entre diverses empreses licitadores s'aplicarà el criteri de desempat tenint en compte com a data del compliment efectiu del fet de desempat el venciment del termini de presentació d'ofertes i havent d'aportar els licitadors les corresponents declaracions o documents acreditatius del seu compliment en el moment en què es produeixi l'empat i de conformitat amb allò establert a l'article 147.1.

Els criteris escollits i que s'hauran de recollir al PCAP són els següents:

- Proposicions presentades per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin a la plantilla un percentatge de persones treballadores amb discapacitat superior al que els imposi la normativa.
- En aquest supòsit, si diverses empreses licitadores de les que haguessin empatat quant a la

proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte, l'empresa licitadora que disposi del major percentatge de persones treballadores fixos amb discapacitat a la seva plantilla.

- En cas que l'aplicació d'aquest/s criteri/s no doni lloc a desempat es dirimirà mitjançant sorteig.

## 11. MESA DE CONTRACTACIO i/o COMITÉ D'EXPERTS

Per a la mesa de contractació, les persones que formaran part com a vocals, atenent el seu coneixement tècnic especialitzat relacionat amb l'objecte del contracte són les següents:

Titulars	Substituts
1. El/la secretari/ària general	- Persona en qui delegui
2. L'/la interventor/a general	- Persona en qui delegui
3. Mariona Roca Carceller, tècnica de la Direcció de Promoció Econòmica Internacional	- Marc Unió Puig, tècnic de la Direcció de Promoció Econòmica Internacional.
4. Francesc Mirón Rodríguez, tècnic de la Direcció de Promoció Econòmica Internacional	- Marzia Flores d'Arcais (*), tècnica de la Direcció de Promoció Econòmica Internacional

\* Personal interí donat que no existeixen altres persones funcionàries al departament amb prou coneixement sobre la matèria.

## 12. GARANTIES

### Garantia definitiva

L'empresa seleccionada amb la millor oferta haurà de constituir una garantia definitiva consistent en el 5 % del pressupost net, l'IVA exclòs. Es permet la modalitat de retenció en preu.

## 13. TERMINI D'EXECUCIÓ

La durada del contracte serà de 12 mesos a partir del dia 1 de novembre de 2026 o a comptar a partir de la data que s'indiqui en la formalització del contracte si aquesta es posterior a l'1 de novembre de 2026.

D'acord amb la previsió de l'article 29.4 LCSP, la durada del contracte es podrà prorrogar per acord de l'òrgan de contractació per un període màxim de fins a 36 mesos.

La durada total del contracte, amb pròrrogues incloses, és d'un màxim de 4 anys (48 mesos).

El lloc de prestació dels serveis serà les instal·lacions de l'empresa adjudicatària, i on el servei requereixi, normalment dins de la ciutat de Barcelona i sempre dins de la seva àrea metropolitana. Les dietes i les despeses de desplaçament aniran a càrrec de l'empresa adjudicatària.

Les reunions periòdiques de planificació i seguiment que es realitzaran preferentment a les oficines de la Direcció de Promoció Econòmica Internacional o a través de mitjans telemàtics.

## **14. TERMINI DE GARANTIA**

La constatació de la correcta execució de les prestacions i la seva posterior recepció per part de l'Ajuntament s'efectuarà d'acord amb les previsions de la LCSP. El termini de la garantia s'estableix en un 1 mes a comptar de la data de recepció o conformitat dels serveis prestats objecte del contracte d'acord amb l'article 210.3 de la LCSP.

## **15. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ**

### 1. Condicions especials d'execució:

D'acord amb l'article 202 de la Llei 9/2017 de Contractes del Sector Públic, cal concretar com a mínim una de les condicions especials d'execució previstes. En aquest cas, i prenent com a referència el Decret d'Alcaldia de contractació pública sostenible de l'Ajuntament de Barcelona, de 24 d'abril de 2017, s'han definit les següents condicions especials d'execució:

#### **1.1. De caràcter social:**

##### **1.1.1. Manteniment de les condicions laborals de les persones que executen el contracte durant tot el període contractual**

*L'empresa contractista ha de mantenir, durant la vigència del contracte, les condicions laborals i socials de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, fixades en el moment de presentar l'oferta, segons el conveni que sigui d'aplicació. Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització com a falta molt greu o causa d'extinció contractual. El responsable del contracte podrà requerir a l'empresa contractista que declari formalment que ha complert l'obligació. Així mateix, el responsable del contracte o l'òrgan de contractació podran requerir als òrgans de representació de les persones treballadores que informin al respecte.*

##### **1.1.2. Pagament directe del preu a les empreses subcontractades**

*Quan una empresa subcontractista al·legui morositat de l'empresa contractista en el pagament del preu que li correspongui per la prestació realitzada, segons les obligacions de pagament del preu establertes a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, de lluita contra la morositat en les operacions comercials, s'estableix com a obligació contractual entre les parts, que l'òrgan de contractació pagui directament a l'empresa*

*subcontractista.*

*Davant el requeriment d'una empresa subcontractista, l'òrgan de contractació donarà audiència a l'empresa contractista perquè en el termini màxim de deu dies al•legui el que cregui convenient. Si no justifica l'impagament del preu, l'òrgan de contractació farà el pagament directament a l'empresa subcontractista amb detracció del preu al contractista principal i amb efectes alliberadors.*

**1.1.3. L'acreditació de pagament en termini a les empreses subcontractades**

*D'acord amb la previsió de la clàusula 23, l'empresa contractista ha de presentar la documentació que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament a les empreses subcontractistes, quan sigui requerida per la persona responsable del contracte i, en tot cas, una vegada finalitzada la prestació.*

*No s'admetran pactes entre contractista i subcontractista que superin el termini de pagament establert per l'ajuntament per al contractista.*

*Aquesta condició es considerarà essencial i el seu incompliment comportarà la imposició d'una penalitat de com a màxim el 10% de l'import d'adjudicació.*

**1.1.4. Comunicació inclusiva. La contractista ha de garantir:**

-que en les activitats derivades de l'execució del contracte no s'utilitzen llenguatge o imatges sexistes, que no atemptin contra la igualtat de les persones amb diversitat funcional de qualsevol tipus, els drets de la infantesa o que no siguin respectuoses amb la cura pel medi ambient, la sostenibilitat i els drets dels animals.

-l'ús d'una comunicació que no incorri en qualsevol tipus de discriminació per raó d'orientació i/o identitat sexual, origen, edat, creences, o altres condicions o circumstàncies personals o socials.

-en les seves comunicacions derivades de l'execució del contracte, evitar l'exaltació de la violència i fomentar la diversitat cultural, fugint dels estereotips negatius perpetuadors de prejudicis.

**2. Condicions d'execució generals:**

L'empresa contractista quedarà vinculada per l'oferta que hagi presentat.

Compliment de l'oferta presentada en tots els seus termes i l'efectiva dedicació o adscripció a l'execució del contracte dels mitjans personals i/o materials indicats i compromesos en l'oferta.

Per a aquell personal que hagi estat objecte de valoració, en cas que hagi de ser substituït, ho haurà de ser per personal que reuneixi les mateixes o similars característiques que van ser requerides com a solvència i/o valorades en el seu moment com a criteris d'adjudicació.

**3. Obligacions de l'empresa contractista:**

A més de les obligacions establertes en LCSP, l'empresa contractista està obligada a:

- a) Especificar les persones concretes que executaran les prestacions i acreditar la seva afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social, prèviament a l'inici de l'execució del contracte.
- b) Facilitar la informació que s'estableix a la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- c) Designar una persona responsable de la bona marxa dels treballs i el comportament del personal; també ha de fer d'enllaç amb els corresponents serveis municipals i el/la responsable del contracte.
- d) Fer una correcta gestió ambiental del seu servei, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (com ara els impactes acústics, sobre l'entorn, fer una correcta gestió dels residus i els embalatges i altres mesures que siguin adients a l'objecte del contracte) d'acord amb la legislació vigent.
- e) Guardar reserva respecte de les dades o antecedents que no siguin públics o notoris dels que hagi tingut coneixement amb ocasió de l'execució del contracte, complint durant el termini mínim de cinc anys les obligacions de confidencialitat exigides a l'article 133.2 LCSP. L'empresa adjudicatària i el seu personal hauran de respectar, en tot cas, les prescripcions establertes en la normativa sobre protecció de dades i especialment en l'establerta en la Llei Orgànica 3/2018, de 6 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal i Garanties dels Drets Digitals i normes que la desenvolupin. L'empresa contractista tindrà la consideració d'encarregada del tractament i se sotmetrà en cada moment a les instruccions municipals en matèria de mesures de seguretat.
- f) Lliurar tota la documentació necessària pel compliment del contracte en català i fer-ne ús en el servei objecte del contracte.
- g) Lliurar tota la documentació que en qualsevol moment de la vigència del contracte, i en tot cas anualment, li sigui requerida per la responsable del contracte respecte l'efectiu compliment de les obligacions i compromisos assumits per l'empresa pel que fa a legislació dels drets de les persones amb discapacitat, la contractació de persones amb particulars dificultats d'inserció al mercat laboral, i la subcontractació de Centres Especials de Treball d'Iniciativa Social i/o Empreses d'Inserció, i els requisits i obligacions contractuals ambientals que s'estableixin als plecs.
- h) Comunicar per escrit a l'Ajuntament el/s subcontracte/s que pretengui celebrar assenyalant la part de la prestació que pretengui subcontractar i la identitat i aptitud de l'empresa contractista del subcontractista. Un cop signat/s els subcontractes els haurà d'aportar dins dels 15 dies naturals següents a la seva subscripció. L'incompliment d'aquesta obligació pot comportar una penalitat econòmica de fins al 5% del preu del contracte.
- i) Complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el Conveni Col·lectiu sectorial aplicable.
- j) Complir amb la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.

- k) No contravenir, en l'execució d'aquest contracte, les resolucions de l'ONU relatives al compliment de les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, d'acord amb el que estableix l'art. 201 LCSP.
- l) Sens perjudici del que estableixi el conveni aplicat per l'empresa adjudicatària, no podrà satisfer salaris per un import inferior a l'establert al conveni sectorial.
- m) Totes aquelles obligacions que s'hagin establert en aquest plec.

4. D'acord amb la previsió de l'article 130.6 LCSP, l'empresa contractista, quan sigui d'aplicació la subrogació del personal que executa el contracte, serà responsable de respondre dels salaris impagats i de les cotitzacions a la Seguretat Social.

#### 4. Protecció de Dades de caràcter personal:

Aquest contracte pot comportar el tractament de les dades de caràcter personal que s'integren dins la tipologia següent (nivell baix)

- identificatives: DNI/NIF/NIE/Passaport, núm. Seg. Social/mútua, nom i cognoms, adreça, e-mail, telèfon, signatura/empremta, imatge/veu, marques físiques, núm. reg. personal, signatura electrònica.
- personals: estat civil, dades familiars, data naixement, lloc naixement, edat, sexe, nacionalitat, llengua materna, llengua vehicular preferent, característiques físiques o antropomètriques.
- comercial: activitats i negocis, llicències comercials, subscripcions (revistes, web's,...), creacions artístiques, científiques o tècniques.

#### 5. Obligació de l'empresa contractista de cessió dels drets d'autor:

L'empresa contractista (Autor) cedeix a l'Ajuntament de Barcelona, durant el temps de durada màxima que la legislació reguladora de la propietat intel·lectual atorga als drets d'explotació de les Obres, de forma no exclusiva, amb caràcter gratuït i per a l'àmbit territorial mundial, els drets d'explotació que es derivin de l'autoria de l'objecte d'aquest contracte (l'Obra). En particular, l'Autor cedeix els drets de reproducció, distribució, comunicació pública i transformació de l'Obra, en qualsevol mitjà o suport, inclosa la publicació en el repositori institucional de l'Ajuntament de Barcelona (BCNROC).

La cessió dels drets de reproducció de l'Obra comprèn la reproducció, total o parcial, en un suport digital per a la seva incorporació en una base de dades electrònica, incloent el dret a emmagatzemar-la en centres servidors, així com el dret a realitzar qualsevol altra reproducció temporal necessària per a permetre els usuaris la visualització, reproducció o gravació en un disc dur, sense perjudici d'allò establert en el paràgraf anterior de la present clàusula. La cessió dels drets de comunicació pública de l'Obra inclou la posada a disposició, total o parcial, de l'Obra en format digital, així com la difusió a través de qualsevol canal de comunicació analògic o digital.

La cessió dels drets de transformació inclou la transformació o adaptació de l'Obra, ja sigui directament o través de tercers, quan es consideri necessari per tal d'adequar-la al format, imatge o aparença d'internet o qualsevol altra tecnologia susceptible d'adscripció a internet, així com a incorporar qualsevol altre sistema de seguretat en el format electrònic de l'Obra.

La cessió de drets d'explotació objecte del present acord comprèn, així mateix, la facultat de l'Ajuntament de Barcelona per enviar metadades de l'Obra als cercadors, xarxes d'investigació repositoris que l'Ajuntament de Barcelona tingui per convenient.

L'Autor autoritza expressament a què la publicació de l'Obra en el repositori institucional de l'Ajuntament de Barcelona ho serà sota la llicència d'ús en la modalitat de Creative Commons (CC), de manera que l'Obra pugui ésser reutilitzada d'acord amb la referida llicència d'ús i sempre que es respecti la cita de l'autoria.

L'Autor declara que és el titular dels drets de propietat intel·lectual en relació amb l'Obra objecte del present contracte, que l'Obra és original i que, en el cas d'haver cedit prèviament els drets sobre l'Obra a tercers, ostenta l'oportuna reserva als efectes de la cessió objecte del present contracte. En aquest sentit, l'Autor respon davant l'Ajuntament de l'autoria i originalitat de l'Obra i de l'exercici pacífic dels drets d'explotació cedits en virtut d'aquest contracte, garantint que sobre els mateixos no existeixen compromisos o gravàmens de cap tipus que puguin atemptar contra els drets que es cedeixen a l'Ajuntament de Barcelona en virtut d'aquest acord.

L'Ajuntament podrà repetir contra l'Autor qualsevol responsabilitat que li pugui ésser exigida en virtut d'accions, reclamacions, multes o conflictes instats per tercers en relació amb els drets d'explotació objecte del present contracte.

L'Autor és l'únic responsable de l'obtenció dels drets relatius a les imatges i il·lustracions que puguin aparèixer en l'Obra. En tot cas, s'estableix la total indemnitat de l'Ajuntament de Barcelona respecte de les eventuais reclamacions formulades de tercers en relació als referits drets.

## **16. PAGAMENT DEL PREU**

El pagament del preu es realitzarà mitjançant la presentació de les factures de forma trimestral i prèvia comprovació i supervisió de les prestacions realitzades.

L'empresa contractista haurà d'incloure, en la/es factura/es que presenti, les següents dades especificades en la capçalera del present plec:

- Codi de contracte.
- Òrgan de contractació.
- Departament econòmic.
- Departament destinatari.
- Codi DIR3: LA0029360

## **17. MODIFICACIONS DEL CONTRACTE**

Es pot modificar el contracte per les causes imprevistes establertes en l'article 205.2 i 206 LCSP en les condicions i requisits establerts legalment.

El procediment per aquesta modificació requerirà l'audiència a l'empresa contractista i, si escau, del redactor del projecte o de les especificacions tècniques, i la seva formalització en document administratiu.

## **18. REVISIÓ DE PREUS**

No es preveu la revisió de preus donades les característiques del contracte.

## **19. SUBCONTRACTACIÓ**

S'autoritza la subcontractació. L'empresa adjudicatària pot subcontractar amb tercers la realització parcial de la prestació amb el compliment dels requisits i obligacions establerts als articles 215 i 216 LCSP.

## **20. CESSIÓ DEL CONTRACTE**

Els drets i obligacions de l'empresa contractista, derivats del contracte, poden ser cedits a un tercer sempre que les qualitats tècniques o personals del cedent no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte i que la cessió no comporti una restricció de la competència en el mercat i es compleixin els requisits establerts a l'apartat 2 de l'article 214 LCSP.

## **21. RESPONSABLE DEL CONTRACTE**

Responsable del contracte: Xavier Rubert Català, Director de la Direcció de Promoció Econòmica Internacional – [mrubert@bcn.cat](mailto:mrubert@bcn.cat)

Interlocutora del contracte: Mariona Roca Carceller, Tècnica de la Direcció de Promoció Econòmica Internacional – [mrocaca@bcn.cat](mailto:mrocaca@bcn.cat)

## **22. RÈGIM ESPECÍFIC DE PENALITATS**

El règim de penalitats i les infraccions seran els que estableixi el plec de prescripcions administratives.



**ANNEX: MODEL OFERTA**

El Sr./La Sra. .... domiciliat/ada a ..... carrer ..... núm. ..., amb DNI/NIF núm. ...., major d'edat, en nom propi, o en representació de l'empresa ..... amb domicili a ..... carrer ..... núm. ..., amb l'adreça de correu electrònic següent per rebre les comunicacions electròniques (@) ..... assabentat/ada de les condicions exigides per optar a l'adjudicació del contracte núm. ...., presenta la següent proposta:

**1. Oferta econòmica**

IMPORTANT: El preu s'ha d'indicar a l'annex d'oferta de preus unitaris que s'adjunta en format Excel com a document independent.

**2. Experiència professional**

Criteri	Entre 1 i 5	Més de 5 i fins a 10	Més de 10
Experiència professional del/la cap de projecte o coordinador/a de producció en la coordinació de la producció de vídeos promocionals. Nombre de vídeos:  Escriure les inicials la persona 1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Experiència professional del/la fotògraf/a, càmera o vídeo-periodista en la cobertura de fotografies o vídeo d'un esdeveniment. Nombre d'esdeveniments:  Escriure les inicials la persona 2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**Acreditació:** Per acreditar aquest criteri d'experiència s'hauran d'aportar els certificats acreditatius d'haver participat en els projectes indicats, expedits per les Administracions o entitats privades receptores del servei o per l'empresa en la qual els treballadors **estaven en plantilla** quan van realitzar aquests serveis, indicant el nom de la persona que va executar les tasques, el nom del servei o esdeveniment sobre el qual es fa el vídeo promocional o la cobertura i la descripció de les tasques que el professional va dur a terme (**podent ser la mateixa empresa licitadora la emissora del certificats si el treballador estava en plantilla en el moment de realització dels projectes**).

**Les tasques que els/les possibles treballadors/es haguessin realitzat estant en plantilla d'una altra empresa diferent de la licitadora que presenta l'oferta, hauran de ser certificades per l'empresa en la qual es van dur a terme els projectes o per les Administracions o entitats pertinents receptores dels serveis. El/La treballador/a no podrà autocertificar-se a ell/a mateix/a. En cas que els professionals que hagin executat els serveis siguin treballadors autònoms, l'experiència corresponent s'acreditarà mitjançant la presentació de certificats emesos pel tercer receptor del servei, o bé mitjançant la presentació dels contractes o encàrrecs signats, juntament amb les corresponents factures que en justifiquin l'execució o la documentació acreditativa corresponent.**

En cas de només presentar CV l'empresa rebrà 0 punts.

No es tindran en compte a l'hora de puntuar les certificacions en les quals no constin les dades necessàries per acreditar l'experiència addicional que es valora com a criteri.

Aquest criteri no serà puntuat si no es presenta la documentació acreditativa esmentada en el sobre C.

### 3. Coneixement de la llengua anglesa

Per l'acreditació del coneixement de la llengua anglesa d'alguna de les persones adscrites a l'execució del contracte, marqueu amb una X al cas aplicable:

Perfils professionals i Inicials de les persones	Nivell intermedi B1	Nivell avançat B2	Nivell avançat C1
<b>Cap de projecte o coordinador/a de producció</b>  Escriure les inicials la persona 1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>Fotògraf/a, càmera o vídeo-periodista</b>  Escriure les inicials la persona 2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Per obtenir la puntuació serà necessari presentar, **juntament amb el model d'oferta de criteris objectius a incloure en el sobre electrònic C**, els certificats que acreditin el coneixement de la llengua anglesa en el nivell corresponent segons del Marc Comú Europeu de Referència MECR, d'acord amb la RESOLUCIÓ EMC/3414/2020, de 18 de desembre, per la qual es dona publicitat a l'Acord de 4 de novembre de 2020 de la Comissió de Política Lingüística de la Junta del Consell

Interuniversitari, d'actualització de les taules de certificats i diplomes annexes a l'Acord de la Junta del Consell Interuniversitari de Catalunya de modificació de l'Acord de 24 d'abril de 2015, sobre el reconeixement de certificats i títols acreditatius de la competència en llengües estrangeres.

<https://xtec.gencat.cat/web/.content/curriculum/idiomes/certificats/documentos/equivalencies-angles.pdf>

Aquest criteri no serà valorat si no es presenta la documentació acreditativa esmentada, en el sobre C.