

INFORME JUSTIFICATIU DE NECESSITAT, IDONEÏTAT I EFICIÈNCIA DEL CONTRACTE PER A L'EXECUCIÓ DE SERVEIS DE PROMOCIÓ ESPORTIVA EN EDAT ESCOLAR A L'AJUNTAMENT DE BARCELONA, GERÈNCIA DE L'ÀREA DE PROMOCIÓ ECONÒMICA, TURISME, RELACIONS INTERNACIONALS I ESPORTS.

**Contracte reservat:** *NO*

**Lots:** *NO.*

**Codi CPV:** **80410000**

## Índex

<b>1. --- ANTECEDENTS , NECESSITATS I OBJECTE DEL CONTRACTE</b>	<b>3</b>
L'objecte d'aquest contracte és establir les condicions per a la secretaria tècnica, l'organització executiva, la producció d'un conjunt de programes d'esport en edat escolar a Barcelona.	5
<b>4. --- DIVISIÓ EN LOTS</b>	<b>5</b>
<b>5. --- PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ I VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (VEC)</b> ---- 6	<b>6</b>
<b>6. --- PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ</b>	<b>8</b>
<b>7. --- CONDICIONS D'APTITUD I DE SOLVÈNCIA TÈCNICA, ECONÒMICA I FINANCERA DE LES EMPRESES</b>	<b>8</b>
<b>8. --- CRITERIS D'ADJUDICACIÓ I JUSTIFICACIÓ DE LA PROPORCIONALITAT DE LA PUNTUACIÓ ASSIGNADA A CADA CRITERI RESPECTE DEL TOTAL DE CRITERIS A CONSIDERAR</b>	<b>10</b>
<b>9. --- CRITERIS PER DIRIMIR EL DESEMPAT</b>	<b>15</b>
<b>10.-- MESA DE CONTRACTACIÓ.</b>	<b>15</b>
<b>11.-- GARANTIES</b>	<b>16</b>
<b>12.-- TERMINI D'EXECUCIÓ</b>	<b>16</b>
<b>13.-- TERMINI DE GARANTIA</b>	<b>16</b>
<b>14.-- CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ</b>	<b>16</b>
<b>15.-- PAGAMENT DEL PREU</b>	<b>16</b>
<b>16.-- MODIFICACIONS DEL CONTRACTE</b>	<b>16</b>
<b>17.-- REVISIÓ DE PREUS</b>	<b>17</b>
<b>18.-- SUBCONTRACTACIÓ</b>	<b>17</b>
<b>19.-- CESSIÓ DEL CONTRACTE</b>	<b>17</b>
<b>20.-- RÈGIM ESPECÍFIC DE PENALITATS</b>	<b>18</b>
<b>21.-- TRACTAMENT DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL</b>	<b>19</b>

## ANTECEDENTS

Des de 1986, l'Ajuntament de Barcelona ha desenvolupat diverses actuacions relacionades amb la promoció de la pràctica física-esportiva de la població escolar de la ciutat. Inicialment, des de l'Institut Municipal d'Educació (en endavant IMEB) es va crear el programa de suport a l'Educació Física amb l'objectiu de reforçar els programes d'activitat física a les escoles, aleshores incipient, comptant amb el suport de la que en aquell moment era l'Àrea d'Esports de l'Ajuntament i els seus programes d'esport escolar. L'any 1998, per part de l'Ajuntament de Barcelona es promogué l'organització del "Congrés de l'Educació Física i l'Esport escolar de la ciutat", que comptà amb la participació de quasi totes les institucions i entitats educatives i esportives de Barcelona i que finalitzà amb un seguit de conclusions elementals per a l'orientació de les polítiques municipals dels anys següents en aquest àmbit.

Com a resposta a les conclusions del Congrés del 98, el 1999, el programa *d'Educació Física de l'IMEB* fou substituït pel programa de *Promoció de la Salut* que amplià la visió de la promoció de l'esport, incorporant aspectes relacionats amb la mobilitat (camins escolars) i l'alimentació (campanya d'esmorzars saludables i de cuina bàsica per a adolescents) i la col·laboració amb altres departaments municipals, més enllà de l'Àrea d'Esports, com l'Agència de Salut Pública de la ciutat (ASPB) o el sector de Prevenció, Seguretat i Mobilitat.

Després de la diagnosi del Pla Estratègic de l'Esport de Barcelona (2003), sorgeix el Pla de l'Esport en Edat Escolar, on es defineixen les línies d'actuació del futur esportiu de la ciutat, el 2006, l'Institut Barcelona Esports (en endavant IBE) va crear el departament de Promoció Esportiva com a unitat administrativa per a la gestió dels diferents programes i serveis de promoció d'activitat física i esportiva i, a més de recollir la feina que s'havia desenvolupat des de l'IMEB, va iniciar el Pla de l'esport en edat escolar de la ciutat de Barcelona amb l'objectiu de reforçar la qualitat de l'oferta ja existent d'activitats esportives fora d'horari escolar i de donar-li un marc de referència, així com instruments de difusió. L'any 2008, es creà la Direcció de Promoció i Esdeveniments Esportius, com a resultat de la unió d'ambdós departaments i des d'aquesta data i fins l'actualitat actua com a gestor dels programes de promoció esportiva de la ciutat.

Els diferents agents implicats (administració, centres educatius, associacions de mares i pares, associacions esportives, clubs, organitzadors de la competició,...) coincideixen en la necessitat de disposar d'un instrument que indiqui com ha de ser i funcionar l'esport en edat escolar a la ciutat.

És per això, que des d'aleshores s'està treballant en el disseny i la implantació d'un nou model d'esport educatiu en edat escolar que garanteixi *l'accés a la pràctica de l'esport i de l'activitat física, de qualitat, per a tots els nens i nenes de Barcelona.*

Aquest pla es va desenvolupant sota les polítiques esportives que marquen les directrius i es suma a partir del 2014 una sèrie d'accions com ara l'homologació per posar en valor les entitats i agents esportius que treballen oferint activitats esportives a la ciutat, i les subvencions a les famílies amb infants entre 6 i 17 anys per a la pràctica esportiva extraescolar.

## **2. EXPOSICIÓ DE LES NECESSITATS DETECTADES I JUSTIFICACIÓ DE LA SOLUCIÓ ESCOLLIDA**

Als Estatuts de l'Institut Barcelona Esports (IBE), publicats al BOPB del 14 de novembre de 2008, s'estipula dins les finalitats funcions i potestats recollides al seu capítol II, que aquest organisme autònom –segons l'article 2.1.b)- té entre les seves finalitats "impulsar la participació de col·lectius específics en activitats físiques i esportives, fomentant especialment l'esport escolar i de base, com a instrument d'integració i cohesió social". D'altra banda, l'article 2.2.d) estableix com a funció "promoure la pràctica de l'esport en edat escolar fora d'horari lectiu i elaborar propostes, programes i facilitar recursos de suport a l'activitat física i esportiva per a la comunitat educativa de la ciutat".

Actualment l'Institut Barcelona Esports està impulsant la homologació de més de 340 entitats esportives que organitzen l'activitat esportiva a la ciutat per edats compreses entre els 6 o 17 anys i que permeten que més de 17.000 infants sol·licitin l'ajut econòmic per participar a les activitats extraescolars i també promou més de 50 activitats esportives en horari lectiu on participen cada any més 90.000 infants i joves en horari lectiu a través de les inscripcions als programes que s'ofereixen a les escoles de la ciutat. En el conjunt d'aquestes activitats també participen de forma inclusiva infants amb necessitats educatives especials que per tal de poder incloure's en el grup necessiten més monitoratge, aquest servei permet que qualsevol infant independentment de la seva condició participi de la pràctica esportiva extraescolar.

Per tal de mantenir aquests serveis l'Institut Barcelona Esports no disposa de recursos propis i requereix contractar la secretaria tècnica, la organització i la producció dels programes en edat escolar necessaris.

L'Institut Barcelona Esport, ha fet licitacions per a la gestió i secretaria tècnica del conjunt de programes a l'entorn d'aquestes necessitats i el darrer contracte es va adjudicar a l'agost de 2023 per dos anys, més dos anys de possible pròrroga (1+1) el contracte de serveis que s'iniciava l'1 d'octubre d'aquell any pel disseny, planificació, organització executiva i gestió dels programes de promoció esportiva en edat escolar

Es considera, no fer un any més de pròrroga donat que es vol ampliar els programes adreçats als centres educatius, com ara el viu la vela, el ja pedalo xerrades de dones amb impacte, monitor de suport i activitats del ja nedo i ja nedo a l'aigua que es desenvolupen a les piscines privades.

que són programes que es mantenen com a llegat d'un gran esdeveniment que es promou a la ciutat.

Donat que aquest servei de secretaria tècnica i gestió dels programes esportius en edat escolar és necessari per al compliment i realització dels fins assignats a aquest òrgan de contractació i per aquest motiu és imprescindible donar publicitat a aquest contracte en els terminis previstos a la llei, tenint en compte que el servei es presta actualment sota una licitació que finalitzava el 30 de setembre de 2025 i que es va prorrogar, segons l'anterior licitació, pel termini d'un any natural fins el 30 de setembre de 2026.

### **3. OBJECTE, PRESTACIÓ CONCRETA QUE ES VOL CONTRACTAR, I MODALITAT DE CONTRACTE QUE MILLOR S'AJUSTA A LES NECESSITATS DETECTADES DEL SEU CICLE DE VIDA**

L'objecte d'aquest contracte és establir les condicions per a la secretaria tècnica, l'organització executiva, la producció d'un conjunt de programes d'esport en edat escolar a Barcelona.

Les prestacions objecte d'aquest contracte s'estructuren en dos grans àmbits d'actuació:

La secretaria tècnica requerida per el suport, acompanyament i difusió a les entitats esportives que organitzen activitats fora de l'horari lectiu a la ciutat, per tal de complir els requisit d'homologació, per a la informació dels processos necessaris a la realització dels tràmits tant de monitoratge de suport com d'ajuts a les famílies per a la realització de la pràctica de les activitats extraescolars, i per a la formació del monitoratge,

La secretaria tècnica de les inscripcions i l'organització d'activitats de suport a les activitat en horari lectiu, que passa per l'organització de trobades entre diferents centres educatius en un acte final, activitats en centres esportius especialitzats, formacions complementàries als docents d'Educació Física i gestió del material en préstec,

S'incorporen les mesures de contractació pública sostenible següents:

- La no realització d'operacions financeres que siguin considerades delictives en paradisos fiscals.

Com a criteris d'adjudicació:

- El criteri que valora el preu del contracte té una ponderació del 35% de la puntuació total.

Com a condicions especials d'execució:

- Millores d'accessibilitat universal.
- Pagament del preu a les empreses subcontractades.
- Acreditació de pagament en termini a les empreses subcontractades.
- Manteniment de les condicions laborals de les persones que executen el contracte durant tot el període contractual.
- Comunicació inclusiva.

Les millores proposades pels licitadors en aquests aspectes tenen la consideració de condicions especials d'execució.

### **4. DIVISIÓ EN LOTS**

Per la naturalesa de les prestacions no és possible entendre aquestes com una realització i aprofitament individual i funcional de les mateixes que permetin ser executades de forma independent. A més caldria exigir una coordinació i planificació global dels treballs per a una correcte execució global de les prestacions que resulta desproporcionada per a les finalitats d'interès públic que es persegueixen en l'execució d'aquestes, fet pel qual permet concloure que les prestacions no poden ser executades de forma independent sense menyscar la correcte execució dels treballs i una correcte assignació dels recursos públics proporcionals a la finalitat requerida.

## 5. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ I VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (VEC)

5.1. El pressupost base de licitació que es considera amb els preus de mercat hauria de ser de quantia **2.719.027,56** euros. El pressupost net de 2.247.130,22 euros i l'IVA de 471.897,34 euros, amb un tipus del 21% i anirà amb càrrec al /als pressupost/s i partida/es següent/s:

Any	Econòmic	Programa	Orgànic	Import net	%	Import IVA	Import total
2026 (1oct-31des)	22796	34112	0003	280.891,27 €	21	58.987,17€	339.878,44€
2027	22796	34112	0003	1.123.565,11€	21	235.984,67€	1.359.513,78€
2028 (1gen-30set)	22796	34112	0003	842.673,84 €	21	176.961,50€	1.019.635,34€
<b>TOTAL</b>				<b>2.247.130,22</b>		<b>471.897,34</b>	<b>2.719.027,56</b>

Suma imports total **2.719.027,56 €**

La quantitat indicada en el paràgraf anterior com a pressupost net constitueix la xifra màxima de preu o cost que poden oferir les empreses licitadores. Si s'excedeix la quantia del pressupost net l'oferta serà excloua.

El pressupost del contracte ha de ser presentat en euros pels licitadors.

Atès que el present contracte comporta despeses de caràcter plurianual, la seva autorització o realització se subordina al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius Pressupostos municipals.

El desglossament del pressupost net, sense l'IVA, en costos directes i indirectes anualment es considera que és el següent:

Costos directes	Import €
Gestió, producció i avaluació dels Programes	657.122,26€
Actes institucionals i jornades formatives	9.530,65 €
Comunicació i difusió	10.922,56 €
Costos salarials	343.847,36 €
<b>TOTAL</b>	<b>1.021.422,83 €</b>

Costos indirectes	Import €
Despeses generals d'estructura	51.071,14 €
Benefici industrial	51.071,14 €
<b>TOTAL</b>	<b>102.142,28 €</b>

<b>TOTAL DE COSTOS (directes + indirectes):</b>	<b>1.123.565,11 €</b>
---	-----------------------

Els costos salarials que es considera es produeixen en l'execució del contracte a partir del III conveni del lleure educatiu i sociocultural, publicat al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (DOGC) del 10 de juliol de 2015, dels darrers acords parcials relatius a les condicions econòmiques i sobre matèries concretes, que es va publicar al mateix DOGC, en data 13 de febrer de 2025, El fet de no aplicar el conveni sectorial de referència comporta l'exclusió del procediment o resolució del contracte sempre i quan aquests imports siguin inferiors als establerts al conveni sectorial de referència.

D'acord amb la previsió de l'article 130 LCSP, a l'annex 4 del Plec de Clàusules Administratives Particulars s'informa de les condicions de les persones treballadores afectades per la subrogació de la plantilla als efectes d'una exacta informació dels costos laborals i tot d'acord amb la informació facilitada per les actuals empreses prestadores del servei.

Els costos salarials s'han calculat a partir d'una plantilla de persones treballadores que ha d'executar el contracte amb les següents categories professionals, segons s'especifica en el Plec de Prescripcions Tècniques (PPT) que actualment està formada per 7 persones, són de 312.588,51€ anuals, que es desglossen de la següent forma:

**Quadre dels sous anual del personal adscrit de referència del servei**

Categoria professional	Antiguitat	Preu/hora laborable	Hores laborables/setmanal	Hores laborables/any	Cost laborables	Seguretat social	Cost+SS
Director de Projecte	7/1/2002	24,17 €/h	37,5	1950	47.868,44 €	16.069,43 €	63.937,87 €
Coordinador de Departament	1/4/2012	20,59 €/h	35	1820	38.061,63 €	12.777,29 €	50.838,92 €
Coordinador de Projecte	1/3/2016	18,01 €/h	37,5	1950	38.061,63 €	12.777,29 €	50.838,92 €
Tècnic esportiu 1	1/10/2016	16,61 €/h	37,5	1950	32.896,47 €	11.043,34 €	43.939,81 €
Tècnic esportiu 2	4/9/2017	15,88 €/h	37,5	1950	31.459,98 €	10.561,12 €	42.021,10 €
Tècnic esportiu 3	25/10/2021	14,89 €/h	37,5	1950	29.493,87 €	9.901,09 €	39.394,96 €
Tècnic administratiu	1/4/2008	16,34 €/h	18,75	975	16.183,97 €	5.432,96 €	21.616,93 €
				Subtotal	234.025,99 €	78.562,52 €	312.588,51 €

**Altres despeses de personal**

Incidències RH: Absentismes, suplències...	10% de	31.258,85 €
<b>TOTAL</b>		<b>343.847,36€</b>

5.2.El VEC d'aquest contracte s'estima en **4.894.260,44** euros. Els conceptes que inclou son:

Any	Pressupost net prestació	Pressupost net eventuais pròrrogues	Modificacions	SUMA
2026 (1 oct-31 des)	280.891,27€			280.891,27€
2027	1.123.565,11€			1.123.565,11 €
2028	842.673,84€	280.891,27€		1.123.565,11 €
2029		1.123.565,11€		1.123.565,11 €
2030 (1gen-30sep)		842.673,84€		842.673,84€
Modificacions 2026_2030			400.000€	
<b>TOTAL</b>	<b>2.247.130,22€</b>	<b>2.247.130,22€</b>	<b>400.000€</b>	<b>4.894.260,44€</b>

## 6. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

Considerant l'import del contracte, la seva durada i les prestacions que constitueix el seu objecte, així com el valor estimat del contracte i els criteris que serviran per a la seva adjudicació, es considera que el més adient és adjudicar aquest contracte mitjançant procediment de licitació pública d'un contracte administratiu de serveis d'acord a la llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP) i la normativa de desenvolupament i es tipifica com a contracte administratiu de serveis d'acord amb les previsions de l'article 17 .

Per a la tramitació de l'expedient de contractació s'opta per l'elecció del procediment d'adjudicació obert harmonitzat previst a l'article 156 LCSP amb varis criteris d'adjudicació.

## 7. CONDICIONS D'APTITUD I DE SOLVÈNCIA TÈCNICA, ECONÒMICA I FINANCERA DE LES EMPRESES

Considerant l'objecte del contracte i el seu valor estimat, així com els principis de no discriminació i proporcionalitat que ha de regir en tota actuació administrativa, les condicions d'aptitud mínima que s'haurà d'exigir als licitadors per a participar en aquest procediment d'adjudicació és la següent:

Empreses amb plena capacitat d'obrar que incloguin en el seu objecte social prestacions que són idèntiques o similars al contracte que es pretén licitar i que no es trobin en supòsits de prohibició de contractar.

Així mateix, per assegurar la idoneïtat de les empreses licitadores s'exigirà la següent solvència:

### Criteris de solvència econòmica i tècnica o de classificació.-

1. Les empreses licitadores haurien d'acreditar la solvència econòmica i financera i tècnica o professional mínima següents:

#### **SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA:**

-El volum anual de negocis en l'àmbit d'aquest contracte referit al millor dels tres últims exercicis en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa hauria de tenir un import igual o superior d'1.000.000 euros .

En el cas que la data de constitució de l'empresa o inici d'activitat sigui inferior a un any comptat des de la data final de la presentació de les proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

Justificació: Es considera ajustada a l'objecte i a l'import del contracte exigir aquesta solvència per tal de garantir que l'adjudicatària podrà fer front a les obligacions que es puguin adquirir durant la prestació del contracte, segons es descriu en el Plec de prescripcions tècniques.

## **SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL**

- L'experiència professional de l'empresa o entitat ha de ser com a mínim haver organitzat activitats esportives per infants o joves amb participació de com a mínim 2.000 en un dia, atès que hi ha activitats que s'organitzen amb l'assistència d'entre 1.000 a 4.500 infants alhora en els darrers 2 anys.

Justificació: S'imposa aquest requisit de solvència ja que es considera adient i suficient per tal d'assegurar que les licitadors posseeixen l'experiència i els recursos humans i tècnics necessaris per a executar el contracte amb un nivell adequat de qualitat.

- **La direcció** haurà de tenir experiència professional mínima de 5 anys (60 mesos) en coordinació de projectes esportius relacionats amb diferents modalitats esportives, eines digitals de gestió esportiva. Aquesta experiència pot ser adquirida tant en el sector públic com en el privat. Haurà de tenir una titulació universitària superior (llicenciatura o grau) en l'àmbit de les ciències socials, psicologia o educació o l'àmbit esportiu (CAFE).

- Els coordinació del projecte haurà de tenir experiència professional mínima de 3 anys (36 mesos) anys en coordinació de projectes esportius relacionats amb diferents modalitats esportives, eines digitals de gestió esportiva. Aquesta experiència pot ser adquirida tant en el sector públic com en el privat. Haurà de tenir titulació universitària de grau superior en l'àmbit de les ciències socials, psicologia o educació o l'àmbit esportiu.

- El perfil del personal tècnic -haurà de tenir una experiència professional mínima de 3 anys en gestió de projectes esportius relacionats amb els àmbits d'ensenyament i d'agents esport esportius i eines digitals de gestió. Aquesta experiència pot ser adquirida tant en el sector públic com en el privat . I haurà de tenir titulació universitària de grau mig o superior en l'àmbit de les ciències socials, psicologia o educació o l'àmbit esportiu.

La petició de les titulacions i experteses professionals requerides per a la prestació del servei està vinculada a l'òptim assoliment de l'objecte i funcions a desenvolupar segons es descriu en el Plec de Prescripcions Tècniques.

L'acreditació de la titulació i formació de les persones que prestaran el servei, en qualsevol dels àmbits establerts, s'ha de realitzar mitjançant la presentació de títols, certificats o diplomes del curs o de graus o post graus on s'especifiqui clarament la temàtica de l'àmbit establert. Hauran d'estar expedits per la universitat o institució organitzadora, a nom de la persona o persones que han d'executar el servei objecte del contracte i hauran d'especificar la durada del curs o formació.

L'acreditació de l'experiència declarada de les persones que prestaran el servei es realitzarà en la forma de certificats de bona execució/compliment emesos per l'entitat pública o privada contractant, en els quals consti expressament el nom del perfil adscrit el compliment de l'experiència requerida, d'acord amb el que s'ha detallat prèviament a la taula corresponent. El currículum ni la declaració responsable no es considerarà documentació acreditativa vàlida.

### **Informació de la subcontractació en la licitació**

D'acord amb la previsió de l'article 90.1.i) LCSP, l'empresa licitadora ha d'informar a quines empreses pretén subcontractar i en relació a quines prestacions. Ha de comunicar el nom o denominació social de les empreses, el NIF i la prestació que realitzarà cada empresa subcontractada així com el preu total del contracte que executarà cadascuna.'

S'admet que els empresaris puguin acreditar la solvència necessària mitjançant la solvència i recursos d'altres entitats que no es trobin amb cap supòsit de prohibició per contractar i amb independència dels vincles que tinguin amb elles, sempre i quan demostrï que durant la vigència del contracte disposarà efectivament dels mitjans i solvència d'aquella entitat.

També s'admet que acreditin la seva solvència per qualsevol dels mitjans previstos a la Llei 9/2017.

## 8. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ I JUSTIFICACIÓ DE LA PROPORCIONALITAT DE LA PUNTUACIÓ ASSIGNADA A CADA CRITERI RESPECTE DEL TOTAL DE CRITERIS A CONSIDERAR

Considerant l'objecte del contracte, així com totes les actuacions que integren el seu cicle de vida, es considera adient a fi i efecte de seleccionar la millor oferta en relació qualitat preu, incorporar els criteris següents i amb la proporció que tot seguit s'indica i justifica relacionats per ordre decreixent d'importància:

### 8.1. Criteris automàtics/criteris de negociació: puntuació total 60 punts

a) La ponderació màxima del criteri d'adjudicació del preu ofert, és de **35 punts**.

S'atorgarà la màxima puntuació a l'empresa licitadora que formuli el preu més baix que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi el pressupost net de licitació i a la resta d'empreses licitadores la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula establerta per [Instrucció de la Gerència Municipal](#) i aprovada per [Decret d'Alcaldia de 22 de juny de 2017 publicat en la Gasetta Municipal del dia 29 de juny](#) i modificada per [Decret d'Alcaldia de 22 de febrer de 2018 publicat en la Gasetta Municipal del dia 5 de març](#):

$$\left( \frac{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta}}{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta més econòmica}} \right) \times \text{Punts màx} = \text{Puntuació resultant}$$

Es defineixen els següents límits per a la consideració d'ofertes, en principi, amb valors anormals o desproporcionats:

Un diferencial de 10 punts percentuals per sota de la mitjana de les ofertes o, en el cas d'un únic licitador, de 15 punts percentuals respecte el pressupost net de licitació. Si el nombre de licitadors és superior a 10, pel càlcul de la mitjana de les ofertes es podrà prescindir de l'oferta més baixa i de l'oferta més alta si hi ha un diferencial superior al 5% respecte de l'oferta immediatament consecutiva.

Si el nombre de licitadors és superior a 20, pel càlcul de la mitjana de les ofertes es podran excloure una o les dues ofertes més cares i una o les dues ofertes més baixes sempre i quan una amb l'altre o totes dues amb la que la segueix tinguin un diferencial superior al 5%.

### **Justificació:**

El criteri econòmic és essencial per garantir l'ús eficient dels recursos públics i assegurar la sostenibilitat econòmica del contracte. La seva ponderació majoritària dins dels criteris automàtics respon a la necessitat de promoure la concurrència i obtenir la millor oferta econòmica, mantenint sempre el control sobre possibles baixes anormals que podrien comprometre la qualitat del servei.

La fórmula de valoració permet una assignació proporcional i objectiva de la puntuació, garantint transparència i igualtat de tracte entre licitadors.

b) D'acord amb el plec tècnic al punt 3.1. on s'estableix que cal fer un seguiment i control presencial del 10% de les entitats homologades cada any, es valorarà **1 punt** per cada visita de més que es proposi anualment.

La ponderació màxima del criteri d'adjudicació de l'increment del seguiment i control presencial de les entitats homologades és de 10 visites més i per tant de **10 punts**.

#### **Justificació:**

Aquest criteri està directament vinculat a la qualitat del servei i al control de les entitats homologades. L'increment de visites permet:

- millorar la supervisió del correcte desenvolupament de les activitats
- detectar incidències i aplicar mesures correctores
- garantir el compliment dels objectius educatius i esportius

La seva ponderació respon a la importància del control presencial com a mecanisme clau per assegurar la qualitat real de la prestació

c) Segons el criteri 3.3. del plec tècnic les formacions dels tècnics sobre esport i salut, gestió de conflictes i l'esport com eina d'inclusió seran com a mínim de 2 sessions de 2h per temporada i una d'elles pot ser autoformativa. Es valorarà **1 punt** per cada formació afegida d'una hora; **2 punts** per formacions de 2 hores; **2 punts** per formacions autoformatives d'una hora i **3 punts** per accions autoformatives de 2 hores. Les accions autoformatives hauran d'incloure una avaluació i la superació ha d'implicar uns coneixements mínims.

La ponderació màxima del criteri de l'increment d'hores formatives als tècnics de les entitats homologades és de **5 punts**.

#### **Justificació:**

La formació contínua dels tècnics és determinant per garantir un servei de qualitat en àmbits com:

- esport i salut
- gestió de conflictes
- inclusió social

Aquest criteri incentiva la millora de les competències professionals dels equips, amb impacte directe sobre l'experiència dels participants i l'assoliment dels objectius del programa.

La ponderació és moderada perquè, tot i ser rellevant, actua com a complement d'altres factors estructurals del servei.

d) A la clàusula 4 del plec tècnic s'ofereixen 48 activitats en horari lectiu amb un total de 70.000 places. Es valorarà **0,5 punts** per cada 100 places anuals de més a primària i **1 punt** per cada 240 places més a secundària

La ponderació màxima del criteri de l'increment de places d'activitats en horari lectiu és de **10 punts**.

#### **Justificació:**

L'augment de places facilita:

- una major cobertura del servei
- l'accés universal a l'activitat física
- l'impacte social del programa

Aquest criteri està alineat amb els objectius de promoció esportiva i salut pública, especialment en edat escolar.

La ponderació reflecteix la importància d'ampliar l'abast del servei sense desvirtuar la qualitat.

## 8.2. Criteris d'adjudicació avaluables mitjançant judici de valor: puntuació total **40 punts**

### Criteris de judici de valor. Puntuació total:40

Es considera imprescindible donar als criteris de judici de valor una ponderació superior al 40% de la puntuació total, segons indica la [Instrucció municipal d'aplicació de la LCSP publicada en la Gasetta municipal de 16 de març de 2018](#), pel motiu següent:....

a) La ponderació màxima del criteri de la promoció d'hàbits saludables entre els participants en horari lectiu és de **5 punts**.

Per aquest criteri es valorarà una proposta destinada a la conscienciació de l'activitat física i salut a cadascuna de les diferents etapes educatives. Per l'explicació, adequació i idoneïtat de cadascuna de les propostes concretes per cada etapa educativa es podrà sumar fins a 2 punts d'acord a les taules següents:

Puntuació per accions explícites d'hàbits saludables	Puntuació
Acció explícita d'hàbit saludable pel cycle inicial de primària	Fins a 1 punt
Acció explícita d'hàbit saludable pel cycle mitjà de primària	Fins a 1 punt
Acció explícita d'hàbit saludable pel cycle superior de primària	Fins a 1 punt
Acció explícita d'hàbit saludable per primer cycle de secundària	Fins a 1 punt
Acció explícita d'hàbit saludable per segon cycle de secundària	Fins a 1 punt

La puntuació vindrà determinada segons el nivell de concreció i qualitat de la proposta seguint aquest paràmetres:

Exhaustiva, argumentada, precisa, viable, coherent excel·lent i de molta qualitat	75-100% de la puntuació
Correcta, viable, coherent i de qualitat	50-75% de la puntuació
Elemental i amb propostes bàsiques	25-50% de la puntuació
Poc rellevant	0-25% de la puntuació
No aporta o amb informació no rellevant o incorrecta	0% de la puntuació

#### **Justificació:**

Aquest criteri és essencial per assolir l'objecte del contracte, vinculat a la promoció de la salut i l'activitat física en infants i joves.

Permet valorar:

- l'adequació de les propostes a les diferents etapes educatives
- la capacitat d'incidir en hàbits saludables
- l'impacte educatiu de les activitats

La ponderació respon a la necessitat de garantir la coherència pedagògica del programa.

b) La ponderació màxima del criteri de la proposta d'una guia de funcionament intern i/o reglament per a les entitats esportives homologades atenen la forma de comunicar i la transparència dels processos que afecta als infants i a les famílies tant a nivell esportiu com administratiu, és de **10 punts**.

La proposta es puntuarà segons els següents valors

Exhaustiva, argumentada, precisa, viable, coherent excel·lent i de qualitat	75-100% de la puntuació
Correcta, viable, coherent i de qualitat	50-75% de la puntuació
Elemental i amb propostes bàsiques	25-50% de la puntuació
Poc rellevant	0-25% de la puntuació
No aporta o amb informació no rellevant o incorrecta	0% de la puntuació

### Justificació:

Aquest criteri garanteix:

- la claredat organitzativa
- la transparència en la gestió
- la qualitat de la comunicació amb famílies i participants

És clau en un servei amb múltiples agents implicats i amb incidència directa en menors, on la seguretat jurídica i la qualitat de la informació són factors crítics. La seva ponderació elevada respon a la importància de disposar d'un marc de funcionament clar i homogeni.

c) La ponderació màxima del criteri de la proposta de cronograma on es detallin totes les accions de comunicació i relació amb els diferents agents que participen dels programes dins i fora de l'horari lectiu és de **10 punts**

La proposta serà de 5 punts pel programa d'horari lectiu i 5 punts de la de fora d'horari lectiu.

La proposta es puntuarà segons els següents valors en cada cas:

Exhaustiva, argumentada, precisa, viable, coherent excel·lent i de molta qualitat	75-100% de la puntuació
Correcta, viable, coherent i de qualitat	50-75% de la puntuació
Elemental i amb propostes bàsiques	25-50% de la puntuació
Poc adequada	0-25% de la puntuació
No aporta o amb informació no rellevant o incorrecta	0% de la puntuació

### Justificació:

El correcte desenvolupament del servei depèn en gran mesura de:

- la coordinació entre agents
- la planificació temporal de les actuacions
- la comunicació efectiva

Aquest criteri permet valorar la capacitat organitzativa i de gestió del licitador, garantint una execució eficient i coherent del programa.

La ponderació reflecteix la rellevància operativa i estratègica de la planificació

d) La ponderació màxima del criteri de la proposta de seguiment i avaluació dels programes dins i fora de l'horari lectiu és de **15 punts**

Segons estableix la Clàusula 13 del Plec de Prescripcions Tècniques, l'empresa adjudicatària ha de presentar de manera sistemàtica els indicadors de gestió, els informes de seguiment durant l'execució del servei i la memòria final amb dades quantitatives i qualitatives, així com garantir la comunicació continuada amb l'Institut Barcelona Esports, en aquest marc que cal que les empreses licitadores defineixin un sistema de seguiment i avaluació complet, estructurat i viable, que asseveri la traçabilitat del servei, la detecció d'incidències i la millora contínua de la qualitat.

Es valorarà:

1. Definició i coherència dels indicadors de seguiment:
2. Qualitat i adequació dels indicadors proposats per monitorar el servei, alineats amb la informació que cal remetre sobre inscripcions, assistència, incidències, ratis, sortides i funcionament general.
3. Metodologia de recollida de dades i valoracions: Claredat i accessibilitat dels mecanismes de consulta a l'equip de l'IBE, i coherència amb els processos d'avaluació previstos al plec.
4. Utilitat del sistema per a la millora contínua: Capacitat del model proposat per generar aprenentatges, detectar incidències i plantejar accions de millora alineades amb els objectius del servei.

	Insuficient	Elemental	Bona	Molt bona
Definició i coherència dels indicadors de seguiment	0 punts	2 punts	3 punts	4 punts
Qualitat i adequació dels indicadors	0 punts	2 punts	3 punts	4 punts
Metodologia de recollida de dades i valoracions	0 punts	2 punts	3 punts	4 punts
Utilitat del sistema per a la millora continua	0 punts	1 punt	2 punts	3 punts

Es considera: - Insuficient: La proposta no descriu adequadament els indicadors, els instruments de recollida d'informació ni el sistema d'avaluació; és incompleta, poc operativa o no s'ajusta al que estableix el Plec pel que fa a informes, registres i memòria final.

Elemental: La proposta recull els elements bàsics exigits però de manera poc desenvolupada; els indicadors son genèrics, els processos de recollida de dades poc clars i no aporta mecanismes sòlids per garantir la traçabilitats ni una avaluació significativa.

Bona: La proposta És coherent amb les obligacions del Plec i presenta indicadors clars, eines de recollida de dades definides i un sistema d'informes adequat; permet un seguiment correcte del servei i assegura una avaluació final.

Molt bona: La proposta és rigorosa, completa i ben estructurada; defineix indicadors rellevants i aplicables, sistemes de registre i comunicació consistents, eines inclusives de recollida de valoracions i un model d'avaluació que facilita la detecció d'incidències i la millora continua

Justificació: Aquest criteri pretén valorar la solidesa i viabilitat del sistema de seguiment i avaluació proposat per l'empresa licitadora, atès que el Plec de Prescripcions Tècniques estableix l'obligació de presentar indicadors de gestió, informes de seguiment durant l'execució del servei, així com una memòria final quantitativa i qualitativa, i de mantenir una comunicació contínua i estructurada amb l'IBE.

Per aquest motiu, es valora especialment que la proposta garanteixi la traçabilitat del servei, la detecció i gestió d'incidències i la millora contínua de la qualitat

El document que presenti l'empresa licitadora amb la proposta tècnica ha de tenir una extensió màxima de 50 pàgines DIN-A4, en tipografia Arial 12 i interlineat simple.

La proposta tècnica s'haurà d'estructurar estrictament seguint els apartats i subapartats d'aquests criteris d'adjudicació. No es valorarà la informació que es consideri supèrflua i/o innecessària.

## 9. CRITERIS PER DIRIMIR EL DESEMPAT

Si es produeix un empat en la puntuació total entre diverses empreses licitadores s'aplicarà el criteri de desempat tenint en compte com a data del compliment efectiu del fet de desempat el venciment del termini de presentació d'ofertes i havent d'aportar els licitadors les corresponents declaracions o documents acreditatius del seu compliment en el moment en què es produeixi l'empat i de conformitat amb allò establert a l'article 147.1.

Els criteris escollits i que s'hauran de recollir al PCAP són els següents:

Proposicions presentades per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin a la plantilla un percentatge de persones treballadores amb discapacitat superior al que els imposi la normativa.

En aquest supòsit, si diverses empreses licitadores de les que haguessin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte, l'empresa licitadora que disposi del major percentatge de persones treballadores fixos amb discapacitat a la seva plantilla.

En cas que l'aplicació d'aquest/s criteri/s no doni lloc a desempat es dirimirà mitjançant sorteig.

## 10. MESA DE CONTRACTACIÓ.

*D'acord amb l'apartat 2 del punt 11 de la Instrucció municipal d'aplicació de la LCSP publicada en gasetta municipal de 16 de març de 2018, s'identificarà amb detall el lloc de treball i nom de les persones membres de la mesa de contractació, o de qualsevol comitè tècnic o ponència o persona física que s'encarregui de la valoració d'ofertes.*

Per a la mesa de contractació, les persones que formaran part són les següents:

President/a:	Directora de Promoció i Esdeveniments Núria Hernández Rovira o persona en qui delegui
Secretari de la Mesa:	Cap del departament jurídic de l'IBE Manel Gómez València o persona en qui delegui
Interventor/a:	Alexandra Dolzet o persona en qui delegui
Vocal:	Cap d'administració de l'IBE Ascensión Labella o persona en qui delegui

## 11. GARANTIES

### Garantia definitiva

L'empresa proposada com adjudicatària haurà de dipositar una garantia definitiva consistent en el 5% del preu ofertat, IVA exclòs

## 12. TERMINI D'EXECUCIÓ

La durada de les prestacions serà de 2 anys a partir de l' 1 d'octubre de 2026 a 30 de setembre de 2028 o 2 anys des de la data següent a la formalització del contracte si aquesta fos posterior.

La durada total del contracte incloent les eventuais pròrrogues serà de 4 anys. La o les pròrrogues seran per períodes d'1 any.

## 13. TERMINI DE GARANTIA

S'estableix un termini de garantia de 3 mesos a partir de la data de recepció de la prestació.

## 14. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

Es considera necessari, d'acord amb la previsió de l'article 202 LCSP, establir les següent/s condicions especials d'execució del contracte que es consideren vinculades amb el seu objecte, no són discriminatòries i són compatibles amb el dret comunitari:

- Manteniment de les condicions laborals durant la vigència del contracte
- Pagament del preu a les empreses subcontractades. (obligatori cas subcontractació)
- Recollida de dades desagregades per sexe
- Mesures contra l'assetjament sexual per raó de sexe
- Pla o mesures d'igualtat

## 15. PAGAMENT DEL PREU

El pagament del preu es realitzarà mitjançant la presentació de les factures de forma mensual i prèvia comprovació i supervisió de les prestacions realitzades.

## 16. MODIFICACIONS DEL CONTRACTE

D'acord amb les previsions dels articles 203 i següents LCSP, perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació el podrà modificar per les causes que seguidament s'indiquen. En cap cas l'import total de les modificacions pot incrementar més del 20 % del preu inicial del contracte ni incorporar nous preus contradictoris, tot d'acord amb les previsions de l'article 204 LCSP. La modificació requerirà informe previ de la persona responsable del contracte.

Aquestes modificacions poden venir donades principalment per dos causes:

- La possibilitat d'ampliar la promoció d'alguna modalitat esportiva en el cas que l'Ajuntament es comprometí a acollir un gran esdeveniment esportiu a la ciutat (Copa America, Gran Depart del Tour de França...)
- La possibilitat d'ampliar el nombre de places en alguns dels programes per donar resposta al Pla d'Actuació Municipal , o pla estratègic, o mesura de govern del propi IBE o de l'Ajuntament que de forma transversal pugui ser motiu d'increment d'alguna modalitat esportiva que ja s'està obligant per contracte.

El procediment per aquesta modificació requerirà l'audiència al contractista i, si escau, del redactor del projecte o de les especificacions tècniques, i la seva formalització en document administratiu

## 17. REVISIÓ DE PREUS

En aquest contracte no es podrà revisar el preu.

## 18. SUBCONTRACTACIÓ

L'empresa adjudicatària pot subcontractar amb tercers la realització parcial de la prestació amb el compliment dels requisits i obligacions establerts als article 215 i 216 LCSP. L'incompliment d'aquestes estipulacions legals comportarà les conseqüències establertes a l'apartat 3 de l'article 215 LCSP.

No es permet la subcontractació de prestacions principals o substancials del contracte. Essent aquestes únicament les prestacions següents:  
Supervisió i acompanyament de les condicions d'homologació  
Organització dels principals actes  
Essent per tant susceptibles de subcontractació altres tasques.

L'empresa contractista està obligada a abonar a les empreses subcontractistes el preu pactat en els terminis i condicions que estableix l'article 216 LCSP.

Els tercers subcontractats no han de realitzar operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

En cas que els tercers subcontractats tinguin relacions legals amb paradisos fiscals l'empresa adjudicatària ha d'informar d'aquestes relacions a l'òrgan de contractació (que en donarà publicitat en el perfil de contractant) i presentar-li la documentació descriptiva dels moviments financers i tota la informació relativa a aquestes actuacions de les empreses subcontractistes.

## 19. CESSIÓ DEL CONTRACTE

D'acord amb el que disposa l'article 214 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, es fa constar que el contracte haurà de ser executat directament pel contractista adjudicatari, atesa la naturalesa del servei objecte del contracte i la necessitat que l'execució es dugui a terme per una empresa que reuneixi específicament els requisits de solvència tècnica i professional valorats en el procediment de licitació.

En conseqüència, no es preveu la cessió del contracte a tercers, en tant que aquesta podria afectar la correcta execució del servei i l'adequada satisfacció de l'interès públic perseguit, sense perjudici del règim de subcontractació que, s'ha establert en l'apartat anterior d'aquest informe de necessitat, dins dels límits legalment permesos.

Aquesta previsió es fonamenta en els principis d'eficiència, responsabilitat en l'execució del contracte i garantia de la qualitat del servei, recollits a l'article 1 de la LCSP.

## 20. RÈGIM ESPECÍFIC DE PENALITATS

Considerant les característiques del contracte, així com també les possibles millores que puguin oferir els contractistes i que seran objecte de valoració, així com el límit màxim de penalitats del 50% del preu del contracte iva exclòs, s'estableixen les següents penalitats:

### a) Incompliments molt greus:

- L'incompliment de les obligacions contractuals essencials previstes en aquest plec.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan produeixi un perjudici molt greu i no doni lloc a la resolució del contracte.
- L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- L'incompliment dels terminis de pagament amb contractistes i proveïdors.

### b) Incompliments greus

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu.
- L'incompliment de les prescripcions municipals sobre comunicació de les prestacions.
- L'incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec, quan no se'ls hi hagi atribuït el caràcter d'obligacions contractuals essencials.

### c) Incompliments lleus

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu o greu.
- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.

### Imposició de penalitats:

Les penalitats que li seran imposades al contractista per la comissió d'aquestes faltes són les següents:

Per incompliments lleus una penalitat equivalent a un 3% com a màxim del preu del contracte iva exclòs per a cada penalitat d'aquesta tipologia.

Per incompliments greus una penalitat equivalent a un 6 % com a màxim del preu del contracte iva exclòs per cada penalitat d'aquesta tipologia.

Per incompliments molt greus una penalitat equivalent a un 10% com a màxim del preu d'adjudicació.

Quan el contractista, per causes que li siguin imputables, hagi incomplert parcialment l'execució de les prestacions definides en el contracte, l'òrgan de contractació podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la seva resolució o per la imposició de les penalitats.

El termini per a imposar la corresponent penalitat contractual serà de tres mesos a comptar des de la data d'incoació del corresponent expedient.

## **21. TRACTAMENT DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL**

Aquest contracte comporta el tractament de les dades de caràcter personal que s'integren dins la tipologia següent:

Les dades tractades s'integren dins la tipologia següent:

Dades especialment protegides (nivell molt crític/crític)

- salut (discapacitats...), violència de gènere

Altres dades (nivell baix)

- identificatives: DNI/NIF/NIE/Passaport, núm., nom i cognoms, adreça, e-mail, telèfon, signatura/empremta, imatge/veu, núm. reg. personal, signatura electrònica.
- personals: estat civil, dades familiars, data naixement, lloc naixement, edat, sexe, nacionalitat, llengua materna, llengua vehicular preferent.
- socials: allotjament o habitatge, , clubs/associacions, llicències, permisos i autoritzacions.
- professionals: formació, titulació, experiència, pertany a col·legis/associacions professionals.
- treball: cos/escala, categoria/grau, lloc de treball, dades no econòmiques de la nòmina, altres.
- econòmica-financeres: ingressos, rendes, inversions/patrimoni, dades bancàries, , dades econòmiques de la nòmina, subsidis/beneficis.

Finalitat del tractament serà la gestió d'inscripcions, d'ajuts econòmics a les famílies, de comunicació i difusió.

Per tot això,

ES SOL.LICITA que s'iniciï la tramitació d'un expedient mitjançant un procediment obert per tramitació ordinària amb mesures de contractació pública sostenible, amb una durada de dos anys a partir de l'1 d'octubre de 2026 o bé, a partir de l'endemà de la formalització del contracte, per un import total de licitació de **2.719.027,56** euros.

Cap de departament de promoció

Vist i plau,

La Directora de promoció i  
esdeveniments