



INFORME DE NECESSITAT DEL CONTRACTE MENOR

Dades del contracte

Petició de contracte: 001_P2601820
Tipus contracte: Subministrament
Objecte: Subministrament amb instal·lació i posta en marxa d'equipament audiovisual per unes sales de reunions i formacions per la DIAC
Pressupost de licitació (IVA inclòs): 18.124,71 € IVA tipus 21% Pressupost net (sense l'IVA): 14.979,10 € <i>Aquest pressupost net no pot ser superat per l'oferta del licitador.</i>
Codi CPV: 32321200-1

Antecedents

La Direcció de Serveis d'Edificis Municipals (DSEM) depèn de la Gerència de Serveis Generals i és el referent en Facility Management aplicat al cicle de vida dels edificis municipals de l'Ajuntament de Barcelona. Com a tal, la seva activitat es centra en que els edificis municipals esdevinguin sostenibles i fomentin la salut de les persones usuàries mitjançant una gestió integral.

A nivell local (àmbit de gestió de la Gerència de Serveis Generals) actua mitjançant el Departament de Manteniment i Obres (DMO) i aquest departament gestiona tant el manteniment dels espais i les seves instal·lacions com les noves necessitats que traslladen els equips que ocupen els espais en referència a aquests i els seu ús.

En data recent, la Direcció de Serveis d'Informació i Atenció Ciutadana (DIAC) va sol·licitar a la DSEM la dotació d'un equip de videoconferència (càmera i micròfon) per a la sala de formació ubicada a les oficines de Roc Boronat, 117 (3a planta), amb l'objectiu de permetre la participació remota en les sessions formatives.

Així mateix, la DIAC va demanar que es valori la renovació dels equips de videoconferència de les dues sales de reunions situades en el mateix emplaçament. La sol·licitud es va acompanyar de documentació gràfica de les sales i plànol d'ubicació.

Descripció de l'objecte del contracte. Prescripcions tècniques

Des de la DSEM, som conscients de les limitacions actuals de la Sala de Formació, especialment pel que fa a l'obsolescència del projector, la qualitat de la imatge, els problemes d'estabilitat de l'equip i la manca d'un sistema de videoconferència que permeti la participació remota en condicions adequades. Aquestes mancances impacten directament en la qualitat de les sessions formatives i de treball.

Amb l'objectiu d'abordar aquesta necessitat de manera eficient i evitar possibles inconvenients administratius derivats de la fragmentació de contractes per actuacions similars en diferents espais, hem optat per plantejar una actuació conjunta que inclogui el conjunt de sales afectades de la DIAC.



En aquest sentit, una vegada estudiat l'estat actual de les sales, es fa una proposta tècnica ajustada a les necessitats específiques de cada sala, segons detall:

Sala de Formació

- **YEALINK MB86Pro-A02 86i MeetingBoard:** Pantalla tàctil 4K UHD tot en un de 86", amb càmeres, micròfons i altaveus integrats. Compatible amb Microsoft Teams Room. Inclou 2 anys de garantia de hardware.
- **YEALINK MB Wall Mount 860:** Suport de paret (2 anys de garantia).
- **YEALINK UVC86 USB PTZ camera:** Càmera PTZ per a l'orador (2 anys de garantia).
- **YEALINK PA20:** Adaptador de presentació sense fils (2 anys de garantia).
- **YEALINK VCH51 PRO:** Interface per a presentació i BYOM cablejat (2 anys de garantia).

Sala Gran (de capacitat aproximada per a 14 persones)

- **YEALINK A50-031:** Barra de col·laboració per a sales mitjanes i grans, amb consola tàctil CTP25 i accessoris de muntatge. Inclou 2 anys de garantia.
- **YEALINK VCM36-W (x2):** Micròfons sense fils amb base de càrrega (2 anys de garantia).
- **YEALINK PA20:** Adaptador de presentació sense fils (2 anys de garantia).
- **YEALINK VB-TVMount-01:** Suport VESA per a TV i barres de vídeo.

Sala Petita (de capacitat aproximada per a 6 persones)

- **YEALINK A40-031:** Barra de col·laboració per a sales petites i mitjanes, amb consola tàctil CTP25 i accessoris. Inclou 2 anys de garantia.
- **YEALINK VCM36-W:** Micròfon sense fils amb base de càrrega (2 anys de garantia).
- **YEALINK PA20:** Adaptador de presentació sense fils (2 anys de garantia).
- **YEALINK VB-TVMount-01:** Suport VESA per a TV i barres de vídeo.

Serveis

- Serveis d'implementació i gestió del projecte complert, amb formació i posta en marxa operativa.

El que sí que s'aprofita són les dues pantalles actuals i existents en les dues sales de reunions que s'han d'integrar amb el nou equipament.

Cal disposar d'un pressupost integral i tancat que contempli l'execució global del projecte per part d'una única empresa. Aquest pressupost ha d'incloure el subministrament complet de tots els materials necessaris, incloent-hi el petit material (cablejat, mecanismes, etc.), així com la dedicació de les jornades d'enginyeria i de coordinació tècnica requerides per a la correcta posada en marxa dels sistemes dins la xarxa corporativa municipal (si cal converses amb IMBIT per activacions).

Així mateix, el contracte haurà d'incorporar la direcció del projecte, la gestió i interlocució a tots els nivells, la identificació i gestió de riscos, així com les tasques de governança i planificació de recursos. També s'haurà de contemplar el provisionament de materials, la coordinació en matèria de seguretat i salut laboral, i la correcta transició cap a la fase d'operació i manteniment, incloent la formació necessària.



Finalment, el contracte es considerarà complet amb el lliurament formal del projecte i la seva corresponent fase de tancament.

Pressupost base de licitació

El pressupost base de la licitació és de 18.124,71 euros (IVA inclòs). La distribució pressupostària de la licitació serà la següent:

ANY	ECONÒMIC	PROGRAMA	ORGÀNIC	IMPORT NET	IMPORT IVA	IMPORT TOTAL
2026	63501	92011	0302	14.979,10 €	3.145,61 €	18.124,71 €
TOTAL						

Inici de les prestacions i termini d'execució

La prestació del contracte s'iniciarà a partir de la data d'adjudicació. La durada de l'execució del contracte serà de 3 mesos a comptar des de l'adjudicació.

Lloc de realització de la prestació

La prestació, subministrament de material, instal·lació i configuració fins a la posta en marxa efectiva dels equips, es farà a les dependències de la Direcció de Serveis d'Informació i Atenció Ciutadana (DIAC), a l'edifici Media-TIC, al carrer Roc Boronat, 117, 3a planta de Barcelona. Caldrà acordar amb la DIAC cronograma per l'actuació.

Criteris d'adjudicació

S'estableix com a criteri únic d'adjudicació el preu de l'oferta presentada.

La selecció de la millor oferta es fonamenta amb una adequada relació entre la qualitat i el preu. S'atorgarà la màxima puntuació al licitador que formuli el preu més baix que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi el pressupost net de licitació (el pressupost màxim de licitació, IVA exclòs). A la resta de licitadors la distribució de la puntuació es farà aplicant la fórmula següent establerta a la Instrucció de la Gerència Municipal i aprovada per Decret d'Alcaldia de 22 de juny de 2017 (S1/D/2017-2133) publicat a la Gasetta Municipal del dia 29 de juny:

Pressupost net de licitació - oferta _____ X 100 punts = puntuació resultant
Pressupost net de licitació - oferta més econòmica

El criteri que se segueix per determinar l'oferta anormalment baixa és la comparativa entre els preus. Es considerarà oferta anormalment baixa aquelles que superin un diferencial de 10 punts per sota de la mitjana de les ofertes o, en el cas d'un únic licitador, de 15 punts respecte el pressupost net de licitació.



Responsable del contracte

Com a responsable del contracte es designa la Cap del Departament de Manteniment i Obres, Sònia Lobaco Poyatos.

Abonaments a l'empresa contractista

L'abonament dels serveis es realitzarà en factures que l'adjudicatari registrarà mensualment.

Tramesa d'ofertes

El licitador haurà d'enviar les seves ofertes **mitjançant el portal de Contractació.** (<https://licitacions.bcn.cat/>)

No s'admetrà cap altre forma d'enviament o lliurament de l'oferta.

L'oferta s'haurà d'emplenar segons el model de presentació d'ofertes que s'adjunta. L'oferta haurà d'estar degudament signada per la licitadora.

El termini de presentació de les ofertes serà com a màxim de 2 dies hàbils des de la data de d'enviament de petició d'oferta.

Notificació de l'adjudicació

L'adjudicació del contracte es notificarà a l'interessat i es publicarà en el Perfil de Contractant d'acord amb el previst a la LCSP.