

INFORME DE NECESSITAT DE CONTRACTACIÓ MENOR

Dades del contracte

Petició de contracte: 001_P2602142							
Tipus contracte: Subministrament							
Objecte: el subministrament, el muntatge i instal·lació de mobiliari i equipament auxiliar amb destinació a diversos equipaments municipals del Districte de Sant Martí, amb mesures de contractació pública sostenible.							
CPV: 39100000-3 – Mobiliari 39150000-8 – Diversos mobles i equipament							
<table><tr><td>Pressupost net de licitació (sense IVA)</td><td>10.380,00</td></tr><tr><td>IVA 21%</td><td>2.179,80</td></tr><tr><td>Pressupost total, IVA inclòs</td><td>12.559,80</td></tr></table> <i>Aquest pressupost net no pot ser superat per l'oferta del licitador.</i>		Pressupost net de licitació (sense IVA)	10.380,00	IVA 21%	2.179,80	Pressupost total, IVA inclòs	12.559,80
Pressupost net de licitació (sense IVA)	10.380,00						
IVA 21%	2.179,80						
Pressupost total, IVA inclòs	12.559,80						
Aplicació pressupostària: 0610 D/63501/92011 Béns mobles de reposició. Projecte P10604601							

Antecedents

Per tal de garantir el bon funcionament i la qualitat dels serveis dels equipaments municipals del Districte de Sant Martí, es fa necessari dotar-los de mobiliari i equipament auxiliar adequat a les necessitats actuals dels usuaris.

Aquests equipaments municipals necessiten millorar el seu mobiliari i equipaments auxiliar per poder garantir el funcionament i una millor prestació dels serveis que ofereixen, dirigits a les persones usuàries i a la ciutadania en general.

Aquesta actuació és de competència municipal i que té com a finalitat la satisfacció de necessitats administratives de l'Ajuntament de Barcelona, concretament del Districte de Sant Martí.

El Districte de Sant Martí de l'Ajuntament de Barcelona, no disposa ni de recursos humans ni materials propis per realitzar les prestacions del contracte, i d'acord amb l'article 28 de la Llei de Contractes del Sector Públic 9/2017 es proposa la contractació d'aquest subministrament per l'acompliment i realització d'aquestes necessitat.

En compliment d'allò establert a l'article 118.2 de la Llei de Contractes del Sector Públic, s'informa que no s'està alterant l'objecte del contracte per evitar les regles generals de contractació. L'objecte d'aquest contracte esdevé una unitat funcional que permet el seu aprofitament individual sense la necessitat de prestacions accessòries o complementàries.

Es tramita un contracte menor amb concurrència a través del Portal de contractació electrònica de l'Ajuntament de Barcelona durant un termini de 5 dies hàbils per licitar públicament el contracte tot seguint els objectius fonamentals de la LCSP.

Descripció de l'objecte. Prescripcions tècniques i lloc de subministrament

El present contracte té per objecte renovar i complementar el mobiliari i l'equipament auxiliar de diversos equipaments municipals del Districte de Sant Martí que presenten mancances funcionals o insuficiència d'elements per al correcte desenvolupament de les activitats que s'hi duen a terme. Aquest subministrament permetrà millorar les condicions d'ús dels espais, incrementar el confort de les persones usuàries i garantir una prestació adequada dels serveis municipals.

Aquest mobiliari i equipament auxiliar és necessari per poder millorar la cartera de serveis i les prestacions d'aquests equipaments dirigides a les persones usuàries i a la ciutadania en general.

Les característiques, especificacions tècniques mínimes i els llocs de subministrament han de ser els que s'indiquen en l'annex del Plec de Prescripcions Tècniques.

Els llocs de lliurament són els següents:

Casal de Barri Maresme	C/ Puigcerdà, 100. 08019 Barcelona
Casal de Persones Grans Sant Martí	C/ Selva de Mar, 215 2n. 08020 Barcelona
Casal de Barri Poblenou	Rambla del Poblenou, 49. 08005 Barcelona
Casal de Persones Grans Quatre Cantons	C/ Camí Antic de València, 116. 08005 Barcelona
Seu del Districte de Sant Martí	Plaça Valentí Almirall 1, 08018 Barcelona
Direcció de Serveis a les persones i al territori	C/ Andrade 9, 08018 Barcelona

La relació d'elements a subministrar:

Article	Descripció	Unitats
Miralls	Miralls portàtils per sala	4
Butaques	Butaca amb estructura de fusta i braços	2
Ventiladors de peu	Ventiladors portàtils de peu	2
Penja-robes de peu	Penja-robes metàl·lic tipus arbre	8
Microones	Microones de mínim 20 litres de capacitat i potència mínima de 800w	1
Taula per a sala de reunions	Taula per sala de reunions de 1m d'amplada i entre 4 i 4,20m de llargària (especificacions detallades en el quadre següent, i al PPT).	1

Les descripcions dels elements i els preus de referència utilitzats per al càlcul del pressupost són:

Descripció article	Preu unitari
Miralls portàtils amb rodes per sala. Dimensions aprox. 180 x120 cm. Es poden ajuntar per formar una paret de miralls	1.150,00 €
Butaca amb estructura de fusta i braços i roba de color fosc. Dimensions aprox. 78 x 65 x75 cm	330,00 €
Ventiladors portàtils de peu	35,00 €
Penja-robes de peu forma d'arbre, metàl·lic, base rodona, 8 ganxos, color negre. Dimensions: 174-180 cm x 36-38 cm	90,00 €
Microones sense instal·lació, de lliure col·locació (sobretaula), de color blanc, amb una capacitat interior mínima de 20 litres, una potència mínima d'escalfament de 800 W, plat giratori i temporitzador regulable. Haurà de disposar de marcatge CE i complir normativa aplicable en matèria de seguretat elèctrica.	100,00 €
Taula de reunions rectangular per a sala de reunions amb capacitat per a 16 persones, amb unes dimensions compreses entre 4.000 mm i 4.200 mm de llargària, 1.000 mm d'amplada i una alçada entre 730 mm i 760 mm. El sobre haurà d'estar fabricat en tauler MDF o de partícules d'alta densitat, amb acabat en melamina blanca mat o equivalent, amb gruix mínim de 25 mm amb reforç estructural inferior. Els cantells hauran de ser de PVC o ABS amb gruix mínim de 2 mm. L'estructura	2.500,00 €

haurà de ser metàl·lica, robusta i estable, amb sistemes de reforç adequats per evitar flexions, incorporant com a mínim dos punts de suport intermedis, o sistema equivalent, que no envaeixin l'espai destinat a les cames dels usuaris ni impedir l'ocupació còmoda de cap de les places previstes. La taula haurà d'incorporar un mínim de sis preses d'endoll tipus schuko, distribuïdes en tres blocs de dos endolls cadascun, repartits homogèniament al llarg de la taula. Aquests punts hauran d'estar integrats o semi-integrats a la taula, no admetent-se solucions basades en regletes soltes. Ha d'incorporar un punt de connexió central integrat o semi-integrat, accessible des dels dos costats, amb connexió USB-C amb capacitat de transmissió de dades i vídeo o una combinació equivalent formada per HDMI i USB de dades, que permeti la connexió amb la pantalla, càmera i sistema de so de la sala. La taula disposarà d'un sistema de canalització interior de cablejat amb accés a regleta inferior, així com almenys un passacables addicional independent que permeti la incorporació futura de noves connexions sense modificacions estructurals. El disseny haurà de ser adequat per a treball amb ordinadors portàtils, superfície no reflectant i fàcil manteniment i neteja. Ha de complir la norma UNE-EN 15372 vigent o equivalent, acreditable mitjançant fitxa tècnica, declaració del fabricant o certificat emès per organisme competent.	
--	--

Pressupost

Descripció article	Unitats	Preu de referència	Import
Miralls	4	1.150,00 €	4.600,00 €
Butaca amb estructura de fusta i braços i roba de color fosc. Dimensions aprox. 78 x 65 x75 cm	2	330,00 €	660,00 €
Ventiladors portàtils de peu	2	35,00 €	70,00 €
Penja-robes de peu forma d'arbre, metàl·lic, base rodona, 8 ganxos, color negre. Dimensions: 174-180 cm x 36-38 cm	8	90,00 €	720,00 €
Microones sense instal·lació, de color blanc, amb una capacitat interior mínima de 20 litres i una potència mínima d'escalfament de 800w.	1	100,00 €	100,00 €

Taula sala de reunions (mesures 1m x 4 a 4,20m, especificacions tècniques al quadre anterior	1	2.500 €	2.500 €
Total import			8.650,00
Transport i instal·lació			1.730,00
Total pressupost net			10.380,00
IVA 21%			2.179,80
TOTAL			12.559,80

Inici de les prestacions i termini d'execució

L'execució del contracte s'iniciarà a partir de l'endemà de la tramesa de la notificació de l'adjudicació del contracte.

Els articles es lliuraran i instal·laran en els llocs que es detallen en el termini màxim de 40 dies hàbils, a comptar des del dia següent a la comunicació de la comanda i com a màxim fins el **30 de novembre de 2026**.

Serà obligatori que a banda del lliurament, els elements quedin muntats i correctament instal·lats i connectats.

Criteris d'adjudicació

El criteri d'adjudicació únic serà el preu.

Oferta econòmica, fins a 100 punts:

Per la proposta econòmica més avantatjosa s'atorgarà la màxima puntuació, 100 punts, a l'empresa licitadora que formuli el preu més baix que sigui admissible, és a dir, que no superi el pressupost net de licitació (el pressupost màxim de licitació, IVA exclòs) i a la resta d'empreses licitadores la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula establerta per la instrucció de la Gerència Municipal i aprovada per Decret d'Alcaldia de 22 de juny de 2017 i publicada a la Gasetta Municipal del dia 29 de juny de 2017:

La puntuació es farà aplicant la següent fórmula:

$$\left(\frac{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta}}{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta més econòmica}} \right) \times \text{Punts màx} = \text{Puntuació resultant}$$

Ofertes anormalment baixes:

Es defineixen els següents límits per a la consideració d'ofertes presumptament anormals o desproporcionades:

Un diferencial del 10% per sota de la mitjana de les ofertes o, en el cas d'una única empresa licitadora, del 20% respecte al pressupost net de licitació.

Pòlissa d'assegurança

Per la gestió d'aquest contracte, es requereix la contractació d'una pòlissa d'assegurances amb les següents garanties:

- Responsabilitat Civil d'Explotació per valor mínim de 100.000 €
- Responsabilitat Civil Patronal per valor mínim de 100.000 €

L'haurà de presentar en el Registre general de l'Ajuntament simultàniament amb la formalització del contracte o amb anterioritat.

Responsable del contracte

Com a responsable del contracte es designa a Cristina Colmena Pradas, Coordinadora sectorial de la Direcció de Serveis a les Persones i el Territori Districte de Sant Martí.

Selecció de l'empresa proveïdora

D'acord amb allò que estableix la base vint-i-setena de les Bases d'Execució del Pressupost Municipal per l'any 2026, per tal de poder seleccionar al proveïdor/a, l'òrgan gestor farà la inserció d'un anunci a la plataforma de contractació durant un termini de 5 dies hàbils per licitar públicament el contracte tot seguint els objectius fonamentals de la LCSP, que són establir una major transparència, aconseguir una millor relació qualitat-preu, perseguint l'eficiència en la despesa pública respectant els principis d'igualtat de tracte, no discriminació, transparència, proporcionalitat i integritat.

Tramesa d'ofertes

L'empresa licitadora haurà d'enviar les seves ofertes **mitjançant el portal de Contractació electrònica de l'Ajuntament de Barcelona** (<https://licitacions.bcn.cat/>). No s'admetrà cap altra forma d'enviament o lliurament de l'oferta.

L'oferta s'haurà d'emplenar segons el model de presentació d'oferta que s'adjunta.

L'oferta haurà d'estar degudament signada per la persona representant legal de l'empresa licitadora.

L'import de l'oferta no pot superar el pressupost net de **10.380,00 euros (sense l'IVA)**.

El termini de presentació de l'oferta serà de 5 dies hàbils des de la data de la publicació de l'anunci en el portal de contractació.

Notificació de l'adjudicació

L'adjudicació del contracte es notificarà a l'interessat i es publicarà de forma agregada en el Perfil de Contractant d'acord amb allò previst a l'article 63.4 de la LCSP.

Annexos

Annex 1 Plec de prescripcions tècniques

Annex 2 Model presentació d'ofertes