

PLEC DE CLÀUSULES TÈCNIQUES PARTICULARS QUE HA DE REGIR LA CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS DE COMMUNITY MANAGER PER FER EL SEGUIMENT DE L'ESTRATÈGIA DIGITAL, LA PLANIFICACIÓ, GESTIÓ I DINAMITZACIÓ DE LES XARXES SOCIALS DE LA RUTA DEL MODERNISME DE BARCELONA DEL DEPARTAMENT DE RUTES I PUBLICACIONS DE L'INSTITUT MUNICIPAL DEL PAISATGE URBÀ I LA QUALITAT DE VIDA (IMPUIQV) I DEL BLOG DE LA TAULA LLUÍS DOMÈNECH I MONTANER.

Núm. contracte provisional: 012_P2600027

ÍNDEX

1. Objecte del contracte	3
2. Característiques tècniques del servei	3
3. Qualificació del personal	5
4. Drets i obligacions de les parts	5
4.1 L'adjudicatària	5
4.2 L'IMPUIQV	6
5. Lloc de prestació del servei	6
6. Lliurament de les tasques mensuals fixes	6
7. Durada del contracte	7
8. Preu del servei	7
9. Pagament	7

1. Objecte del contracte

El present contracte té per objecte l'adjudicació del servei de community manager per fer el seguiment de l'estratègia digital, la planificació, gestió i dinamització de les xarxes socials de la Ruta del Modernisme de Barcelona, del departament de Rutes i Publicacions de l'IMPUIQV, i del blog de la Taula Lluís Domènech i Montaner (Taula DiM).

El desenvolupament de les tasques que són objecte d'aquest contracte, han de donar resposta als següents objectius:

- Difondre el Modernisme com a moviment artístic i cultural.
- Donar a conèixer la Ruta del Modernisme de Barcelona i les seves activitats.
- Difondre la guia de la Ruta del Modernisme de Barcelona, amb el talonari de descomptes, i les altres publicacions editades per l'Institut.
- Mantenir, promoure i augmentar la participació a les nostres xarxes socials (Facebook i Instagram) de la Ruta del Modernisme de Barcelona dels aficionats i professionals del Modernisme.
- Crear, mantenir i augmentar la comunitat d'aficionats al Modernisme.
- Treballar en xarxa amb les entitats que formen part de la Ruta del Modernisme de Barcelona, i fer difusió de les seves activitats.
- Compartir els posts i notícies d'altres institucions relacionades amb el Modernisme, especialment les que formin part de la Ruta del Modernisme de Barcelona.
- Donar cobertura i difusió als diferents esdeveniments i actes relacionats amb el Modernisme que es duguin a terme durant la vigència del contracte.
- Interactuar amb els seguidors de les xarxes de la Ruta del Modernisme de Barcelona a Facebook i Instagram, animant a una participació més elevada i responent sempre de forma positiva als que intervinguin amb comentaris, opinions, preguntes, etc.
- Compartir el contingut d'altres institucions relacionades amb el Modernisme, especialment les que formin part de la Ruta del Modernisme: exposicions, activitats, xerrades, etc.
- Publicar continguts de manera periòdica i compartir coneixements sobre l'obra i vida de l'arquitecte modernista Lluís Domènech i Montaner al blog de la Taula DiM.

2. Característiques tècniques del servei

La prestació del servei, que es realitzarà fora de la seu pròpia del contractista, inclourà la realització de les següents tasques:

- Elaboració i presentació d'un dossier que reculli l'estratègia comunicativa durant l'any d'execució del contracte i durant les pròrrogues previstes, segons calendari d'activitats previstes per a la Ruta del Modernisme.
- Publicacions a les xarxes socials:
 - ✓ **Facebook:** publicació d'un post diari original, de dilluns a divendres, sobre tot allò que sigui d'interès pels usuaris relacionats amb el Modernisme de Barcelona i de la resta de Catalunya. Puntualment, possibilitat de publicar algun post extra i en cap de setmana. Servei mensual fix.
 - ✓ **Instagram:** publicació d'una fotografia o vídeo diari, de dilluns a divendres, sobre notícies, novetats, escrits i activitats relacionades amb el Modernisme de Barcelona i de la resta de Catalunya que sigui d'interès pels usuaris. Servei mensual fix.
 - ✓ **Blog de la Taula Lluís Domènech i Montaner:** publicació d'un post, quan sigui proposat per l'IMPUIQV i seguint les indicacions donades per aquest, sobre tot allò que sigui d'interès pels usuaris relacionats amb la figura de l'arquitecte modernista Lluís Domènech i Montaner. Aproximadament uns 5 posts mensuals. Servei mensual fix.
- Cobertura i difusió de **diferents esdeveniments** de la Ruta del Modernisme:
 - ✓ Fira Modernista de Barcelona: 3 dies durant la Fira al mes de maig o juny (divendres, dissabte i diumenge) per cobrir les diferents activitats i compartir-les a les xarxes socials, a Instagram en directe i a Facebook, i 1 dia per cobrir la presentació de la Fira. Aproximadament 20 hores.
 - ✓ 8 conferències de tardor-Portal del Modernisme: cada dilluns al vespre dels mesos d'octubre i novembre a la Casa Elizalde. Cobertura de les conferències per compartir-les a les xarxes socials. Aproximadament 16 hores.
 - ✓ Altres esdeveniments: Aproximadament 14 hores.

Per a la cobertura d'aquests esdeveniments cal desplaçar-se al lloc indicat i fer difusió en directe i en alguns casos preparar un post per publicar-ho més tard.

El nombre d'hores que s'indiquen en els diferents esdeveniments, tenen efectes de previsió, per la qual cosa l'IMPUIQV no està obligat a encarregar-les totes. El nombre d'hores es concretarà durant la vigència del contracte i determinarà el preu a facturar pel servei.

- Compartir i promoure les comunicacions i post d'altres xarxes socials d'institucions locals i internacionals que dediquin la seva activitat a la difusió del Modernisme/Art Nouveau, en especial els de les entitats que formen part de la Ruta del Modernisme de Barcelona. Es compartiran un mínim de 10 posts setmanals a cada xarxa social (Facebook i Instagram). Aquestes comparticions no es consideraran posts originals, i per tant no es comptabilitzaran entre els posts setmanals esmentats anteriorment.

- Aplicar el calendari d'aniversaris rellevants segons documentació aportada per l'IMPUIQV en posts ja prèviament publicats, i s'hi anirà afegint les noves efemèrides que vagin sorgint. Aquests posts no es comptabilitzaran entre els posts originals setmanals esmentats a dalt. L'IMPUIQV podrà demanar còpia d'aquest calendari actualitzat en qualsevol moment.
- Respondre les interaccions - preguntes, suggeriments, dubtes o queixes - de qualsevol usuari de les xarxes socials de la Ruta del Modernisme.

3. Qualificació del personal

La persona que desenvolupi les tasques de community manager haurà de complir els següents requisits:

- Títol universitari de grau en Història de l'Art, Història, Periodisme, Comunicació, Publicitat i Relacions Públiques o Turisme.
- Experiència professional mínima de cinc anys com a community manager en la creació i gestió de continguts per a xarxes socials.
- Nivell nadiu de català (mínim nivell C) i nivell alt de castellà (mínim nivell C).
- Disponibilitat i flexibilitat per donar cobertura als esdeveniments que es realitzin en cap de setmana i festius.

4. Drets i obligacions de les parts

4.1 L'adjudicatària

L'adjudicatari haurà de portar a terme la prestació del servei objecte del contracte amb la deguda diligència i assumir, amb independència de les obligacions derivades d'altres clàusules d'aquest plec, les següents:

- Estar al dia de l'actualitat cultural, especialment dels temes relacionats amb el Modernisme.
- Assegurar la publicació dels cinc post originals al Facebook, les cinc entrades originals a Instagram i compartir un mínim de 10 posts setmanals a cada xarxa social (Facebook i Instagram), cada setmana durant tot l'any.
- Respondre preguntes, suggeriments, dubtes, queixes de qualsevol usuari de les xarxes socials de la Ruta del Modernisme. Aquesta resposta es farà en un termini màxim de 48 hores per a interaccions fetes entre diumenge i dijous, 96 hores per a les interaccions de divendres i dissabte.
- Enviar, abans de publicar, el post del blog de la Taula DiM.

- Deixar les contrasenyes i informació necessària perquè la persona responsable de l'Institut pugui gestionar, en qualsevol moment, la informació publicada.
- Aportar els recursos personals i les eines (equip informàtic) que calguin per poder realitzar el servei.
- Comunicar a l'IMPUIQV qualsevol canvi en el personal que ens presta el servei per tal de treballar en la mateixa línia.
- Redirigir, quan calgui, als seguidors de les xarxes al web de la Ruta del Modernisme (www.rutadelmodernisme.com).
- Promoure un contingut variat i atractiu adreçat al públic en general.

4.2 L'IMPUIQV

- Facilitar a l'empresa adjudicatària tota la documentació necessària i especificacions tècniques per al correcte desenvolupament dels serveis encarregats.
- Proposar el post a publicar al blog de la Taula DiM.
- Fer el seguiment i control del correcte desenvolupament de la prestació del servei objecte d'aquest contracte.
- Abonar a l'empresa adjudicatària l'import del servei prèvia presentació electrònica de les corresponents factures mensuals.
- L'IMPUIQV serà el titular dels treballs generats durant el servei i l'adjudicatari no els podrà fer servir per a altres finalitats.

5. Lloc de prestació del servei

La prestació del servei es realitzarà a les instal·lacions de l'adjudicatari, tret de la cobertura i difusió dels diferents esdeveniments que es realitzaran al lloc de la ciutat de Barcelona indicat per l'IMPUIQV.

6. Lliurament de les tasques mensuals fixes

S'hauran de lliurar una setmana abans (7 dies) de la seva publicació, a la persona que s'indicarà de l'Institut del Paisatge Urbà, els posts originals de Facebook i les entrades originals d'Instagram de la setmana següent amb l'objectiu de validar la informació a publicar. També s'haurà de lliurar, abans de la seva publicació, el post de la Taula DiM que proposi l'IMPUIQV per revisar i validar-lo.

Els lliuraments del material es realitzaran a través del correu electrònic que s'indicarà en el moment d'iniciar el servei.

Els terminis d'entrega es poden veure modificats, puntualment i amb justificació, previ acord entre les dues parts.

7. Durada del contracte

La durada del contracte serà de dotze (12) mesos, a comptar des de l'1 d'agost de 2026, sempre que s'hagi formalitzat el contracte, o des de la data indicada a l'acta d'inici del contracte, si aquesta fos posterior.

La durada total del contracte incloent les eventuais pròrrogues serà com a màxim de tres (3) anys.

D'acord amb la previsió de l'article 29,4 LCSP, la durada del contracte es podrà prorrogar per acord de l'òrgan de contractació. La o les pròrrogues seran per un període màxim de 12 mesos. Atenent la previsió de l'article 29. 2 LCSP, la pròrroga serà obligatòria per a l'empresa si l'avís de pròrroga es comunica com a mínim amb dos mesos d'anticipació a la data de finalització del contracte o de la pròrroga corresponent.

8. Preu del servei

L'adjudicació del contracte es farà pel total del pressupost, essent d'aplicació el preu fix mensual, per a la gestió del Facebook, Instagram i blog de la Taula DiM, i el preu d'hora màxim per a la cobertura dels diferents esdeveniments, o els que hagi proposat l'adjudicatari en el cas que siguin menors.

Els preus han d'incloure totes les despeses que siguin necessàries per a una correcta realització del servei (desplaçaments, medis materials, tècnics o humans necessaris per prestar adequadament el servei).

Els preus màxims aplicables són els següents:

Gestió i manteniment xarxes socials	Mesos	Preu màxim mensual (IVA exclòs)	Preu màxim anual (IVA exclòs)
Facebook, Instagram, blog Taula DiM	12	805,00 €	9.660,00 €
Esdeveniments	Hores*	Preu/hora màxim (IVA exclòs)	Preu màxim anual (IVA exclòs)
Cobertura diferents esdeveniments	50	35,00 €	1.750,00 €

*Nombre d'hores estimades durant la vigència del contracte

9. Pagament

El preu total a abonar a l'adjudicatari es correspondrà amb l'import de cada feina realitzada i completada, d'acord amb:

- El preu màxim mensual, per a la gestió del Facebook, Instagram i blog de la Taula DiM, que figura en aquest plec o el preu que hagi proposat l'adjudicatari en el cas que sigui menor.
- El preu/hora màxim dels diferents esdeveniments que figuren en aquest plec, o el preu/hora que hagi proposat l'adjudicatari en el cas que sigui menor.

L'empresa contractista haurà de presentar la factura electrònica corresponent a les feines realitzades durant el mes, prèvia conformitat per part de l'òrgan gestor d'aquest contracte, d'acord amb el procediment administratiu vigent a l'Ajuntament de Barcelona.

L'Ajuntament no està obligat a exhaurir el pressupost total del contracte, atès que el nombre d'hores que s'indiquen en els diferents esdeveniments tenen efectes de previsió.

Barcelona, a la data de la signatura

Anabel Emilio Cuesta
Departament de Rutes i Publicacions

Lluís Bosch Pascual
Cap del Departament de Rutes i Publicacions