

INFORME JUSTIFICATIU DE NECESSITAT, IDONEÏTAT I EFICIÈNCIA PER A LA CONTRACTACIÓ EN LA MODALITAT DE CONTRACTE DE SERVEIS PER A LA GESTIÓ, DINAMITZACIÓ I COORDINACIÓ DE L'ESPAI FAMILIAR DE CRIANÇA MUNICIPAL EL PETIT DRAC AMB MESURES DE CONTRACTACIÓ PÚBLICA SOSTENIBLE

Contracte reservat: NO

Lots: 1

Codi contracte: 001_P2601486

INDEX

1.- ANTECEDENTS I JUSTIFICACIÓ DE LA NECESSITAT DE FER EL CONTRACTE	3
2.- OBJECTE DEL CONTRACTE	3
3.- QUALIFICACIÓ DEL CONTRACTE I PROCEDIMENT.....	4
4.- DIVISIÓ EN LOTS I CPV	4
5.- PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ I VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (VEC)	4
6.- IMPUTACIÓ PRESSUPOST MUNICIPAL	6
7.- EXECUCIÓ I DURADA DEL CONTRACTE	7
8.- CONDICIONS D'APTITUD I DE SOLVÈNCIA.....	7
9.- CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES OFERTES	9
10.- CRITERIS PER DIRIMIR EL DESEMPAT	15
11.- ABONAMENTS AL CONTRACTISTA	15
12.- MESA DE CONTRACTACIO	15
13.- CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ I OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA.....	16
14.- MODIFICACIONS DEL CONTRACTE	17
15.- REVISIÓ DE PREUS	17
16.- SUBCONTRACTACIÓ.....	17
17.- CESSIÓ DEL CONTRACTE	17
18.- GARANTIA	18
19.- TRACTAMENT DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL	18
20.- RÈGIM ESPECÍFIC DE PENALITATS.....	18
21.- RESPONSABLE DEL CONTRACTE	19

1.- ANTECEDENTS I JUSTIFICACIÓ DE LA NECESSITAT DE FER EL CONTRACTE

El districte de Sarrià – Sant Gervasi ha de contractar la gestió, dinamització i coordinació de l'espai familiar El Petit Drac.

Els objectius dels espais familiars de criança municipal són:

garantir que les famílies del districte que tenen infants entre 0 i 3 anys, i no estiguin escolaritzats, puguin gaudir d'un entorn educatiu i de criança idoni per cobrir les necessitats que aquestes famílies puguin tenir, i que abasten des de l'educació i desenvolupament dels infants, del desenvolupament de les capacitats parentals i el vincle positiu amb els infants, i la creació d'una xarxa comunitària que faciliti l'accés a informació i recursos i previngui la criança en solitud.

Exposades les necessitats detectades, es pot concloure que l'Ajuntament de Barcelona no disposa de mitjans ni tècnics ni humans adients per realitzar aquestes actuacions, motiu pel qual cal procedir a l'auxili mitjançant la contractació amb tercers, tot d'acord amb l'objectiu d'estabilitat pressupostària i control de despesa, i amb total respecte als principis d'eficàcia, eficiència, publicitat, transparència, no discriminació i igualtat de tracte.

D'acord amb els principis exposats, es considera que l'opció més eficient i eficaç que assegura la millor resposta a les necessitats detectades és la contractació dels serveis per a la gestió, dinamització i coordinació de l'Espai Familiar de Criança Municipal el Petit Drac del Districte de Sarrià – Sant Gervasi amb mesures de contractació pública sostenible.

Al Plec de Prescripcions Tècniques Particulars adjunt es detallen les característiques dels serveis, i es fa una estimació de la seva quantitat necessària pels anys 2027 i 2028.

Fent referència a l'article 70 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, es posa de manifest que cap empresa externa a l'Ajuntament de Barcelona ha participat prèviament en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o ha assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació.

2.- OBJECTE DEL CONTRACTE

El present contracte de gestió de serveis públics en la modalitat de prestació de serveis té per objecte la gestió, dinamització i coordinació de l'Espai Familiar de Criança Municipal El Petit Drac, que és de titularitat municipal, des de l'1 de gener de 2027, o a la data de formalització del contracte, i fins el 31 de desembre de 2028.

El centre està ubicat al carrer Via Augusta 327, de Barcelona i el seu codi BIM és el número 609655.

L'Espai Familiar de Criança Municipal El Petit Drac és un equipament municipal de proximitat educatiu per a famílies i els seus fills de 0 a 3 anys que es configura com un espai obert al barri, normalitzador, i que assegura l'atenció a necessitats socio-educatives.

Els serveis bàsics que haurà de desenvolupar són:

- Espai Nadó
- Espai de joc i relació
- Tallers Familiars (Sessions especialitzades)
- Xerrades temàtiques sobre diferents temes d'interès de les famílies
- Casal d'estiu en família
- Celebració de festes populars
- Ludoteca adreçada a les escoles d'educació especial
- Dinamització divendres a la tarda

Les mesures de contractació pública sostenible són les següents:

- Es farà ús d'una comunicació inclusiva i lliure d'estereotips sexistes.
- Informació de la subcontractació en la fase d'execució.
- Pagament del preu a les empreses subcontractades.
- Valoració del preu (màxim 35% quan els costos salarials es considerin determinants en el preu del contracte).
- Manteniment de les condicions laborals durant la vigència del contracte.
- Subrogació de la plantilla laboral.
- Aplicació del conveni col·lectiu en vigor del sector del lleure educatiu i sociocultural, codi de conveni núm. 79002295012003.
- Ajust als estàndards ambientals de l'ajuntament recollits a la Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris ambientals en els contractes que tinguin per objecte la gestió d'equipaments de titularitat municipal, aprovada per Decret d'Alcaldia S1/D/2021-634.
- Pla d'igualtat entre homes i dones.

3.- QUALIFICACIÓ DEL CONTRACTE I PROCEDIMENT

D'acord amb l'article 16 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic es tipifica com a contracte administratiu de serveis. Es considera que l'opció més eficient i eficaç que assegura la millor resposta a les necessitats detectades és la contractació d'un servei especialitzat.

Considerant l'import del contracte, la seva durada i les prestacions que constitueix el seu objecte, així com els criteris que serviran per a la seva adjudicació, es considera que el més adient és, d'acord amb l'article 156 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, adjudicar aquest contracte mitjançant Procediment Obert amb tramitació ordinària.

Atès que la Direcció de Serveis a les Persones i al Territori del Districte de Sarrià – Sant Gervasi no té els recursos humans ni materials necessaris per realitzar l'objecte de la prestació, és necessari obrir un procés de licitació per contractar aquest servei.

El present contracte no contempla cap característica de servei innovador, ja que es tracta d'un servei, en el desenvolupament del qual, es té experiència i existeix un ampli teixit empresarial consolidat dedicat a aquest sector. Per tant, no s'ha estimat oportuna l'adopció de cap mesura d'aquest tipus.

Aquest contracte no està subjecte a comprovació material.

4.- DIVISIÓ EN LOTS I CPV

La present licitació de contracte de serveis segons l'article 17 de la LCSP no està dividida en lots, ja que l'objecte del contracte no fa susceptible la divisió atenent que és un únic projecte que és donat en un espai únic i molt reduït. La divisió en lots i l'execució per una pluralitat d'adjudicataris diferents, no es necessària d'acord amb el que estableix l'art. 99.3, b) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

Atesa la naturalesa del contracte i els seus objectius, es considera idoni aplicar el codi CPV núm. 92000000-1 Serveis d'esbarjo culturals i esportius.

5.- PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ I VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (VEC)

5.1.- L'import total del contracte per a la prestació del servei és de 300.887,61 (IVA inclòs):

248.667,45 euros de pressupost net,

52.220,16 euros en concepte d'Impost sobre el Valor Afegit al 21%.

La quantitat indicada en el paràgraf anterior com a pressupost net constitueix l'import màxim de licitació. Les ofertes que excedeixin el pressupost de licitació, IVA exclòs, resultaran excloses del procediment. El pressupost del contracte ha de ser presentat en euros pels licitadors.

El sistema de determinació del preu és a preu alçat i amb preu tancat de conformitat amb l'article 241 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i l'Ajuntament no assumirà cap despesa necessària per fer front a errors o omissions que contempli el projecte i el preu del contracte serà invariable.

El pressupost del contracte ha de ser presentat en euros pels licitadors. Els càlculs del pressupost de licitació és en base a preus de mercat.

El desglossament del pressupost net, sense l'IVA, en costos directes i indirectes es considera que és el següent:

Costos directes	2027	2028	TOTAL
Despeses personal (costos salarials)	71.495,00 €	74.919,75 €	146.414,75 €
Despeses generals (veure desglossament a l'estudi econòmic)	23.400,00 €	23.400,00 €	46.800,00 €
Difusió	1.500,00 €	1.500,00 €	3.000,00 €
Despeses activitat	10.500,00 €	10.500,00 €	21.000,00 €
Total Costos Directes	106.895,00 €	110.319,75 €	217.214,75 €

Costos indirectes	2027	2028	TOTAL
Despeses d'estructura (8%) sobre els costos directes	8.551,60 €	8.825,58 €	17.377,18 €
Modificacions de contracte	No aplica	No aplica	No aplica
Total Costos Indirectes	8.551,60 €	8.825,58 €	17.377,18 €

Total Costos directes + Costos indirectes	115.446,60 €	119.145,33 €	234.591,93 €
--	---------------------	---------------------	---------------------

Benefici industrial (6%) sobre costos directes + costos indirectes	6.926,80 €	7.148,72 €	14.075,52 €
---	-------------------	-------------------	--------------------

TOTAL DE COSTOS (directes + indirectes+ benefici industrial) IMPORT SENSE IVA	122.373,40 €	126.294,05 €	248.667,45 €
--	---------------------	---------------------	---------------------

L'estimació dels costos salarials s'ha calculat prenent com a referència les taules salarials de la darrera revisió salarial per l'any 2027 de l'acord parcial, publicat en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya el 13 de febrer de 2025, conveni del sector del lleure educatiu i sociocultural publicat en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya el 27 de febrer de 2023 (Codi conveni 79002295012003) i que regula les categories professionals del personal que durà a terme els serveis que formen part de l'objecte d'aquest contracte. Aquesta indicació no prejutja el conveni laboral que hi sigui d'aplicació a l'empresa licitadora. Per als 2029 i 2030 que corresponen a les pròrrogues s'han estimat uns increments salarials del 2,5% anual.

Pel càlcul del pressupost base de licitació d'aquest lot s'han fet les següents consideracions:

Perfil professional	Categoria	Costos salarials a temps complet anuals	Nombre de treballadors
Coordinació	Coordinació de projectes, socioculturals	26.207,45 €	1
Dinamització	Animador/a sociocultural	23.732,26	1

5.2.- El Valor Estimat del Contracte (VEC) és de 507.482,05 euros. Els conceptes que inclou son:

Any	VE prestació	VE eventuais pròrrogues	VE modificacions previstes	VE altres conceptes	SUMA
2027	122.373,40 €	-	-	-	122.373,40 €
2028	126.294,05 €	-	-	-	126.294,05 €
2029		128.352,40 €	-	-	128.352,40 €
2030	-	130.462,20 €	-	-	130.462,20 €
TOTAL	248.667,45 €	258.814,60 €	-	-	507.482,05 €

La present licitació no està subjecte a la regulació harmonitzada ja que el VEC no supera el llindar de 750.000 euros tot i tenir per objecte serveis enumerats a l'annex 4, d'acord amb l'establert en l'art. 22.1, c) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

6.- IMPUTACIÓ PRESSUPOST MUNICIPAL

Aquest pressupost base de licitació s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de l'objecte del contracte i anirà amb càrrec als pressupostos i partides següents:

Any	Econòmic	Programa	Orgànic	Import net	% IVA	Import IVA	Import total
2027	22719	23212	0605	122.373,40 €	21%	25.698,41 €	148.071,81 €
2028	22719	23212	0605	126.294,05 €	21%	26.521,75 €	152.815,80 €
IMPORT TOTAL				248.667,45 €		52.220,16 €	300.887,61 €

La seva autorització i/o execució anirà a càrrec del programa 23212 Gestió equipaments d'infants i adolescents, assignat a la Direcció de Serveis a les Persones i el Territori del Districte de Sarrià - Sant Gervasi.

Atès que el present contracte comporta despeses de caràcter plurianual, la seva autorització o realització se subordina al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius Pressupostos municipals.

A continuació es mostra l'estudi econòmic del contracte:

DESPESES	2027	2028	pròrroga 2029	pròrroga 2030	Total
A.- Personal	71.495,00 €	74.919,75 €	76.717,75 €	78.560,69 €	301.693,19 €
A.1.- Coordinació de projectes (37'5 h)	27.500,00 €	28.875,00 €	29.596,88 €	30.336,80 €	116.308,68 €
A.2.- Animació sociocultural (37'5h)	24.000,00 €	25.200,00 €	25.830,00 €	26.475,75 €	101.505,75 €
A.3.- Seguretat Social	16.995,00 €	17.844,75 €	18.290,87 €	18.748,14 €	71.878,76 €
A.4.- Altres despeses de personal	3.000,00 €	3.000,00 €	3.000,00 €	3.000,00 €	12.000,00 €
B.- Despeses generals	23.400,00 €	23.400,00 €	23.400,00 €	23.400,00 €	93.600,00 €
B.1.-Material oficina	1.000,00 €	1.000,00 €	1.000,00 €	1.000,00 €	4.000,00 €
B.2.-Compra material lúdic i petit inversió	5.000,00 €	5.000,00 €	5.000,00 €	5.000,00 €	20.000,00 €
B.3.-Reparacions i Petit Manteniment Edifici	1.000,00 €	1.000,00 €	1.000,00 €	1.000,00 €	4.000,00 €
B.4. Manteniment informàtic	500,00 €	500,00 €	500,00 €	500,00 €	2.000,00 €
B.5.-Primes d'Assegurances	1.200,00 €	1.200,00 €	1.200,00 €	1.200,00 €	4.800,00 €
B.6.-Subministraments (telf mòbil)	500,00 €	500,00 €	500,00 €	500,00 €	2.000,00 €
B.7.-Arrendaments i canons	1.200,00 €	1.200,00 €	1.200,00 €	1.200,00 €	4.800,00 €
B.8.-Neteja	8.000,00 €	8.000,00 €	8.000,00 €	8.000,00 €	32.000,00 €
B.9.-Serveis professionals independents	2.500,00 €	2.500,00 €	2.500,00 €	2.500,00 €	10.000,00 €
B.10.-Transports	500,00 €	500,00 €	500,00 €	500,00 €	2.000,00 €
B.11.-Despeses Bancàries	1.000,00 €	1.000,00 €	1.000,00 €	1.000,00 €	4.000,00 €
B.12.-Tributs i Taxes	- €	- €	- €	- €	- €
B.13.-Altres despeses	1.000,00 €	1.000,00 €	1.000,00 €	1.000,00 €	4.000,00 €
C.- Difusió	1.500,00 €	1.500,00 €	1.500,00 €	1.500,00 €	6.000,00 €
TOTAL DESPESES FUNCIONAMENT	96.395,00 €	99.819,75 €	101.617,75 €	103.460,69 €	401.293,19 €
D.- Serveis	10.500,00 €	10.500,00 €	10.500,00 €	10.500,00 €	42.000,00 €
D.1.- Sessions especialitzades i xerrades	4.500,00 €	4.500,00 €	4.500,00 €	4.500,00 €	18.000,00 €
D.2- Casal d'estiu	5.000,00 €	5.000,00 €	5.000,00 €	5.000,00 €	20.000,00 €
D.3- Celebració Festes Populars	1.000,00 €	1.000,00 €	1.000,00 €	1.000,00 €	4.000,00 €
TOTAL DESPESES ACTIVITAT	10.500,00 €	10.500,00 €	10.500,00 €	10.500,00 €	42.000,00 €
TOTAL DESPESES OPERACIONALS	106.895,00 €	110.319,75 €	112.117,75 €	113.960,69 €	443.293,19 €
G.- DESPESES ESTRUCTURALS (8%)	8.551,60 €	8.825,58 €	8.969,42 €	9.116,86 €	35.463,46 €
H.- DESPESES GESTIO (6%)	6.926,80 €	7.148,72 €	7.265,23 €	7.384,65 €	28.725,40 €
SUBTOTAL DESPESES	122.373,40 €	126.294,05 €	128.352,40 €	130.462,20 €	507.482,05 €
IVA 21%	25.698,41 €	26.521,75 €	26.954,00 €	27.397,06 €	106.571,22 €
TOTAL DESPESES	148.071,81 €	152.815,80 €	155.306,40 €	157.859,26 €	614.053,27 €
MODIFICACIONS DE CONTRACTE	- €	- €	- €	- €	- €

7.- EXECUCIÓ I DURADA DEL CONTRACTE

La durada del contracte serà des de l'1 de gener de 2027, o si la formalització del contracte fos en data posterior, el dia següent d'aquesta o en data que expressament s'assenyali en la formalització, i finalitzaran el 31 de desembre del 2028.

Es preveu la possibilitat d'una o diverses pròrroques, per un màxim de 24 mesos, en períodes mínims mensuals.

El compliment de les pròrroques serà obligatori si se sol·liciten amb 2 mesos d'antelació a la data de finalització del contracte.

8.- CONDICIONS D'APTITUD I DE SOLVÈNCIA

Considerant l'objecte del contracte i el seu valor estimat, així com els principis de no discriminació i proporcionalitat que ha de regir en tota actuació administrativa, les condicions d'aptitud mínima que s'haurà d'exigir als licitadors per a participar en aquest procediment d'adjudicació és la següent:

8.1.- D'acord amb la previsió dels articles 65 i 66 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, empreses amb plena capacitat d'obrar que incloguin en el seu objecte social prestacions que són idèntiques o similars, segons resulti dels seus estatuts o regles fundacionals, al contracte que es pretén licitar i que no es trobin en supòsits de prohibició de contractar.

Les empreses licitadores han de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte. Així mateix hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte. .

No serà exigible classificació empresarial als licitadors participants en la present contractació, d'acord amb l'article 77.1 c) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

8.2.-- Així mateix, d'acord amb els articles 87, 90 i 91 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per assegurar la idoneïtat de les empreses licitadores s'exigirà la següent solvència:

A) SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA:

D'acord amb la previsió de l'article 87.1.a) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, el volum anual de negocis en l'àmbit d'aquest contracte referit al millor dels tres últims exercicis anteriors a la data de presentació de les proposicions o en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa ha de tenir un valor igual o superior a 150.000,00 euros. En el cas de què la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un any comptat des de la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

Justificació: agafem aquest import, que està a la banda mitja del que permet la llei (una vegada i mitja el valor estimat del contracte) però a la vegada en números absoluts és relativament alt per tal de seleccionar aquelles empreses amb una suficient capacitat financera que garanteixi una bona execució del contracte, sense restringir la competència.

B) SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL:

1. D'acord amb els arts 91 i 90.1.a) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, l'import anual, sense incloure els impostos, que l'empresa licitadora ha de declarar com a executat durant l'any de superior execució en el decurs dels últims 3 anys en serveis de naturalesa igual o similar que els que constitueixen l'objecte d'aquest contracte ha de ser com a mínim de 130.000,00 euros.

La justificació d'aquest import és perquè les empreses que es presentin hagin gestionat almenys un o diversos equipaments per un import similar al que és objecte d'aquest contracte. Aquest fet indicaria que l'empresa té una entitat suficient per gestionar un servei d'aquestes característiques independentment de la solvència econòmica i financera de l'empresa.

2. Haver gestionat com a mínim un espai familiar durant tres anys en els darrers deu anys.

Justificació: demanem aquest mínim d'anys de gestió de centres o serveis atès que considerem que es l'adequat per garantir la capacitat de gestió per a una bona execució del contracte. Les característiques i complexitat del present contracte requereixen una experiència prèvia suficient per part del concessionari.

3. També haurà de disposar dins de la seva estructura empresarial i de manera estable, el següent personal:

- Un responsable financer amb titulació en econòmiques o direcció i administració d'empreses o assimilats.

Aquest personal haurà de tenir un mínim de 2 anys d'experiència en empreses del sector sociocultural i/o del lleure.

Justificació: demanem aquest perfil amb aquesta experiència per garantir una bona gestió econòmica i rendició de comptes a l'Administració.

4. Les titulacions del responsable o responsables de l'execució del contracte i/o els tècnics encarregats directament de l'execució d'acord amb l'article 90.1.e) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

Han de tenir els títols o acreditacions acadèmics professionals següents:

- Coordinació Espai Familiar: Titulació de grau de l'àmbit social.

- Dinamitzador/a: la titulació mínima a requerir es la de cicle formatiu de grau superior en educació infantil : CFGS en educació infantil (Tei) / CFGS animació sociocultural i turística o integració social

Justificació: es demana aquesta titulació i experiència ja que considerem que són els perfils professionals que garanteixen que disposen d'uns nivells de formació i competències professionals adequats per assumir les funcions assignades.

5. Es requereix que la figura de coordinació disposi d'una experiència de gestió en espais familiars de com a mínim 2 anys en el darrers 10 anys.

Justificació: demanem aquest mínim d'anys d'experiència en gestió i coordinació d'espais familiars ates que considerem que es l'adequat per garantir la correcta gestió per la present licitació.

En el sobre núm. A hi figurarà la declaració responsable per part del licitador de disposar d'aquest personal en cas de resultar proposat com adjudicatari. Per tant, la documentació acreditativa de les titulacions i experiència d'aquest personal es requerirà amb caràcter previ a l'adjudicació del contracte.

9.- CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES OFERTES

Per valorar les ofertes de les empreses seleccionades a participar en aquest procediment es tindran en compte criteris automàtics i criteris de judici de valor, en base a la millor relació qualitat preu (arts. 145 i 146 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic), amb l'objectiu d'obtenir ofertes de gran qualitat.

D'acord amb la Instrucció de l'Ajuntament de Barcelona de 15 de març de 2018, d'aplicació de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, publicada en la Gaseta del dia 16, la ponderació màxima dels criteris d'adjudicació a partir d'un judici de valor és del 40 % de la puntuació total.

En la present licitació s'han proposat un total de 100 punts, dels quals 51 punts per als criteris avaluable de forma automàtica i 49 per als que depenen d'un judici de valor.

Per tant, seguint aquesta voluntat de valorar els aspectes qualitatius, proposem que del conjunt dels criteris de valoració:

- - 49 punts dels criteris avaluable mitjançant judicis de valor
- - 51 punts dels criteris avaluable de forma automàtica

D'acord a l'art. 145 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, aquesta variació sobre la instrucció municipal es justifica en la voluntat de donar més pes a la proposta tècnica i a l'aportació del criteri tècnic per garantir la qualitat del projecte i la correcta prestació del servei, atesa la seva complexitat i els requeriments tècnics plantejats en la contractació. Entenem que s'ha de valorar més els aspectes qualitatius de les ofertes que no pas els aspectes econòmics o quantitius, es tracta de projectes complexos que han de tenir en compte multitud de variables qualitatives. En tot el plec de prescripcions tècniques es pot observar que el pes de la prestació del servei es basa en aspectes qualitatius per sobre dels quantitius i en el desenvolupament d'unes funcions basades en valors per assolir els objectius dels serveis. La prestació del servei no està basada, únicament, en el volum d'activitat que s'hi realitza, sinó en el treball de l'equip de professionals i en els continguts i qualitat de les actuacions i, per això, els criteris de judici de valor tenen una importància determinant en la valoració de les ofertes.

Per tant, seguint aquesta voluntat de valorar els aspectes qualitatius, proposem que de la totalitat dels criteris de valoració, 65 punts del total de 100, estan relacionats amb la qualitat tècnica i millora dels serveis prestats i només 35 punts s'atorgaran en funció d'un criteri estrictament econòmic. És a dir, la totalitat dels 49 punts dels criteris avaluable mitjançant judicis de valor i 16 punts dels criteris avaluable de forma automàtica s'atorgaran per garantir una millor prestació del servei, tant en qualitat com en quantitat per tal d'oferir una millor prestació del servei al ciutadà.

Per la qualitat i millora dels serveis proposats en el projecte, respecte el plec de condicions tècniques, valorant-se els aspectes detallats a continuació.

En cadascun dels apartats desenvolupats en el projecte tècnic es valoraran les propostes detallades, argumentades –tant en quan a continguts de programació com a gestió i organització–, amb una visió estratègica i innovadora, que suposin la prestació amb més qualitat i coherència respecte cadascun dels serveis a prestar, respecte a la globalitat del projecte i respecte a l'adequació al territori on es desenvolupa.

Tenint en compte això, el sistema de ponderació emprat, per a cada apartat, es basa en els següents criteris en funció del grau de qualitat de la proposta de millora sobre cada criteri de judici de valor quan no s'indiqui d'una altra manera. Si la proposta de millora és:

- Exhaustiva, argumentada, precisa, coherent i amb excel·lència – 100% dels punts
- Correcta, coherent i amb qualitat – 75 % dels punts
- Elemental i amb propostes bàsiques – 50 % dels punts
- Poc rellevant – 25 % dels punts
- No aporta informació o aquesta no és rellevant o és incorrecta – 0 punts

Els elements que hauran de contenir les propostes i que es tindran en compte per a ponderar i puntuar són.

- Concreció de l'objecte i/o de l'objectiu de la millora proposada
- Detall de l'aplicació de la millora proposada
- Descripció de la implantació i del seguiment de la millora

La distribució de la puntuació dels criteris d'adjudicació avaluable mitjançant judici de valor:

El document que presenti l'empresa licitadora amb l'oferta de tots els criteris avaluable en base a judicis de valor ha de tenir una extensió màxima de 100 pàgines DIN-A4, (50 fulls DIN-A4 per ambdues cares) en tipografia Arial 10 i interlineat simple. Només s'admetrà una variació màxima del 5% sobre aquest límit en el cas que quedi justificat per la incorporació al mateix de material gràfic (plànols, fotografies, diagrames,...) que per la seva grandària o extensió així ho requereixi. No es llegirà ni es valorarà la part de la proposta que excedeixi aquest límit d'extensió.

La proposta tècnica s'haurà d'estructurar estrictament seguint els apartats i subapartats d'aquests criteris d'adjudicació. No es valorarà la informació que es consideri supèrflua i/o innecessària.

La documentació justificativa d'aquests criteris avaluable mitjançant judicis de valor s'han d'incloure necessària i únicament al sobre núm. B.

CRITERIS D'ADJUDICACIÓ AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA: FINS A 51 PUNTS

La distribució de la puntuació dels criteris d'adjudicació avaluable de forma automàtica és la següent:

1.- Per l'oferta econòmica, fins 35 punts. Representa el 35% del total de la puntuació a obtenir.

S'atorgarà la màxima puntuació a l'empresa licitadora que formuli el preu més baix que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi el pressupost net de licitació i a la resta d'empreses licitadores la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula establerta per Instrucció de la Gerència Municipal i aprovada per Decret d'Alcaldia de 22 de juny de 2017 publicat en la Gasetta Municipal del dia 29 de juny i modificada per Decret d'Alcaldia de 22 de febrer de 2018 publicat en la Gasetta Municipal del dia 5 de març:

$$\left(\frac{\text{pressupostNetLicitacio} - \text{oferta}}{\text{pressupostNetLicitacio} - \text{ofertaMesEconomica}} \right) \times \text{puntsMax} = \text{Puntuacio}$$

La distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula que permet una ponderació d'ofertes distribuint els punts de forma proporcional segons les diferències entre les ofertes de preu, a partir de l'oferta més barata que hagi estat admesa i tenint en compte el pressupost net de licitació:

On:

- pressupostNetLicitacio = pressupost net de licitació
- oferta = oferta econòmica presentada pel licitador
- ofertaMesEconomica = oferta més barata admissible d'entre les presentades pel conjunt de licitadors
- puntsMax = puntuació màxima per l'oferta econòmica (35 punts)
- Puntuacio = puntuació rebuda pel licitador

Es defineixen els següents límits per a la consideració d'ofertes, en principi, amb valors anormals o desproporcionats:

- Un diferencial de 10% per sota de la mitjana de les ofertes o, en el cas d'un únic licitador, del 20 % respecte el pressupost net de licitació.
- Si el nombre de licitadors és superior a 10, pel càlcul de la mitjana de les ofertes es prescindirà de l'oferta més baixa i/o de l'oferta més alta si hi ha un diferencial superior al 5% respecte de l'oferta immediatament consecutiva.
- Si el nombre de licitadors és superior a 20, pel càlcul de la mitjana de les ofertes s'exclourà una o les dues ofertes més cares i/o una o les dues ofertes més baixes sempre i quan una amb l'altre o totes dues amb la que la segueix tinguin un diferencial superior al 5%.

2.- Per la formació tècnica del personal adscrit al servei, fins 5 punts. Representa el 5% del total de la puntuació a obtenir.

Formació tècnica en matèries directament relacionades amb la naturalesa del contracte, d'acord amb la millora dels aspectes indicats a la clàusula 7 del Plec de Prescripcions Tècniques.

Es valora especialment la formació contínua, atès que repercuteix directament en la millora de les competències professionals del personal adscrit al servei i, en conseqüència, en la qualitat de la prestació.

La puntuació s'atorgarà de la manera següent:

- 30 hores o més de formació tècnica per treballador: 5 punts
- Fins a 20 hores: 3 punts
- Fins a 10 hores: 1 punt
- 0 hores: 0 punts

La formació haurà d'estar certificada per un centre de formació acreditat, Administració pública, Universitat, Col·legi o associació professional.

L'empresa adjudicatària que hagi ofert formació haurà d'acreditar-ne la realització davant l'òrgan de contractació en el termini de 15 dies a comptar des de la finalització del primer any de vigència del contracte, i posteriorment amb caràcter anual.

3.- Per l'increment del nombre d'activitats obertes al barri, fins 3 punts. Representa el 3% del total de la puntuació a obtenir.

Per l'increment del nombre d'activitats obertes al barri per donar a conèixer el funcionament quotidià del servei i arribar a nous públics, d'acord amb la clàusula 4, apartat 4.6, del Plec de Prescripcions Tècniques.

- 3 activitats addicionals obertes a tota la població: 3 punts
- 2 activitats addicionals: 2 punts
- 1 activitat addicional: 1 punt

La programació haurà d'estar detallada en el calendari d'actes, indicant si les activitats s'organitzen conjuntament amb entitats del districte.

4.- Per la realització i tractament d'enquestes de satisfacció a les famílies usuàries del servei, fins 3 punts. Representa el 3% del total de la puntuació a obtenir.

Per la realització i tractament d'enquestes de satisfacció a les famílies usuàries del servei, d'acord amb la clàusula 5, apartat 5.3, del Plec de Prescripcions Tècniques:

- Enquestes al 100% de les famílies: 3 punts
- Enquestes al 75% de les famílies: 2 punts
- Enquestes al 50% de les famílies: 1 punt

Caldrà especificar expressament el percentatge de famílies a les quals es realitzarà l'enquesta.

5.- Per la proposta de projectes complementaris innovadors no inclosos en la cartera de serveis, fins 5 punts. Representa el 5% del total de la puntuació a obtenir.

Per la proposta de projectes complementaris innovadors no inclosos en la cartera de serveis, d'acord amb la clàusula 1, apartat 1.3.6, del Plec de Prescripcions Tècniques:

- 2 projectes innovadors: 5 punts
- 1 projecte innovador: 2,5 punts

S'entendran com a projectes innovadors aquelles actuacions no previstes en la cartera de serveis que aportin valor afegit a les famílies usuàries, com ara mostres de jocs, préstec de jocs, intercanvi de jocs o activitats similars.

CRITERIS D'ADJUDICACIÓ AVALUABLES PER JUDICI DE VALOR: FINS A 49 PUNTS

La distribució de la puntuació dels criteris d'adjudicació avaluable per judici de valor és la següent:

1. Per el treball en xarxa amb serveis i entitats, fins a 6 punts. Representa el 6% del total de la puntuació a obtenir.

Per la millora dels aspectes que es relacionen en la clàusula 1, apartat 1.3.1, del Plec de Prescripcions Tècniques :

Els licitadors han de presentar una proposta de treball amb xarxa amb la intenció de garantir la detecció de possibles situacions de mancances, de risc o de vulnerabilitat social dels infants atesos i treballar-les coordinadament amb aquests serveis i entitats per a poder millorar-les.

- Per treballar en coordinació amb els serveis de salut i socials corresponents: fins a 3 punts
- Per la utilització dels circuits, processos i protocols establerts: fins a 3 punts.

Es valorarà especialment aquella oferta que presenti la relació de serveis i protocols a seguir per aconseguir els objectius.

2. Per la promoció de la participació de la figura masculina en la criança fomentant la parentalitat positiva, fins a 5 punts. Representa el 5% del total de la puntuació a obtenir.

Per la millora dels aspectes que es relacionen en la clàusula 1, apartat 1.3.2, del Plec de Prescripcions Tècniques :

Els licitadors han de presentar una proposta de treball que promogui la participació de la figura masculina i es sensibilitzi contra els estereotips i les conductes sexistes en les seves actituds i comportaments per tal de fomentar la parentalitat positiva.

Es valorarà: Incorporar la figura masculina en la criança, a través de projectes o activitats. També es valorarà les propostes innovadores que potenciïn la perspectiva de gènere, especialment aquella oferta que presenti la diversitat d'activitats més gran amb una descripció completa del desenvolupament de cada una de d'elles, com les durà a terme i quin són els objectius que es pretenen aconseguir : fins a 5 punts.

3. Per la potenciació de la mirada intercultural, fins a 5 punts. Representa el 5% del total de la puntuació a obtenir.

Per la millora dels aspectes que es relacionen en la clàusula 1, apartat 1.3.3, del Plec de Prescripcions Tècniques :

Amb aquest criteri es vol que el licitador presenti una proposta que ajudi a conèixer i donar a conèixer les diferents modalitats o pràctiques de criances en relació als orígens de les famílies, impulsant així la mirada intercultural de l'espai familiar.

- El disseny d'activitats que mostrin les diferents criances segons els orígens de les famílies: fins a 3 punts.
- Fomentar la creació de xarxes relacionals en la comunitat entre famílies autòctones i nouvingudes : fins a 2 punts.

Es valorarà especialment aquella oferta que presenti la diversitat d'activitats més gran amb una descripció completa del desenvolupament de cada una de d'elles, com les durà a terme i quin són els objectius que es pretenen aconseguir.

4. Per la participació de les famílies en el projecte de l'Espai Familiar, fins a 6 punts. Representa el 6% del total de la puntuació a obtenir.

Per la millora dels aspectes que es relacionen en la clàusula 1, apartat 1.3.4, del Plec de Prescripcions Tècniques :

Es valoraran les propostes que prioritzin la implicació de les famílies dels infants en les activitats educatives organitzades per l'Espai Familiar en atenció a propostes detallades, argumentades i coherents que, tècnicament ofereixin més qualitat i millor prestació del servei.

- Per la proposta d'implicació de les famílies en el projecte. En aquest punt es valoraran les propostes dirigides a copsar l'opinió de les famílies respecte a com ha de ser el servei, que les activitats estiguin encaminades a formar a les famílies entorn a les competències de criança, cura i educació dels fills, que les activitats afavoreixin les relacions col·laboratives i el treball en xarxa entre famílies, la descripció de la capacitat de decisió i acció de les famílies en el projecte, es prioritzarà la qualitat de les activitats i la incorporació real de les famílies : fins a 3 punts.
- Per la proposta que afavoreixi la implicació de famílies amb infants amb necessitats educatives especials o en risc d'exclusió social. En aquest punt es valoraran els mateixos punts que a l'apartat anterior 6.1, i la col·laboració amb algun servei específic d'atenció : fins a 3 punts

Es valorarà especialment aquella oferta que presenti la diversitat d'activitats més gran amb una descripció completa del desenvolupament de cada una de d'elles, com les durà a terme i quin són els objectius que es pretenen aconseguir i quins els actors de les propostes.

La finalitat d'aquest punt es impulsar el projecte incorporant la corresponsabilitat de les famílies en el disseny d'iniciatives d'alguna activitat i/o processos de l'espai familiar tal com refereix la llei de drets i oportunitats de la infància i adolescència de Catalunya..

5. Per la promoció d'activitats intergeneracionals, fins a 5 punts. Representa el 5% del total de la puntuació a obtenir.

Per la millora dels aspectes que es relacionen en la clàusula 1, apartat 1.3.5, del Plec de Prescripcions Tècniques :

Els licitadors hauran de fer propostes amb l'objectiu de promoure relacions intergeneracionals i el reconeixement de l'experiència i el saber de la gent gran.

- Disseny d'activitats intergeneracionals. Activitats de tipus cultural, conta-contes o musicals : fins a 3 punts
- Fomentar la creació de xarxes relacionals entre famílies i entitats o serveis de gent gran : fins a 2 punts

Es valorarà especialment aquella oferta que presenti la diversitat d'activitats més gran amb una descripció completa del desenvolupament de cada una de d'elles, com les durà a terme i quin són els objectius que es pretenen aconseguir.

6. Per el foment del treball comunitari, fins a 6 punts. Representa el 6% del total de la puntuació a obtenir.

Per la millora dels aspectes que es relacionen en la clàusula 1, apartat 1.3.6, del Plec de Prescripcions Tècniques :

Els licitadors hauran de presentar propostes dirigides a desenvolupar el foment del treball comunitari, anàlisi de l'entorn i diagnòstic de les necessitats de la població del districte. Es valorarà activitats per afavorir les relacions socials i de veïnatge, vetllant pel bé comú del grup i del territori : **fins a 6 punts.**

Es valorarà especialment aquella oferta que presenti la diversitat d'activitats més gran amb una descripció completa del desenvolupament de cada una de d'elles, com les durà a terme i quin són els objectius que es pretenen aconseguir.

7. Per la proposta d'un Pla de Comunicació i Difusió de l'Espai Familiar, fins a 6 punts. Representa el 6% del total de la puntuació a obtenir.

Per la millora dels aspectes que es relacionen en la clàusula 5, apartat 5.2, del Plec de Prescripcions Tècniques :

Els licitadors hauran de presentar una proposta d'un Pla de Comunicació-Difusió de l'Espai Familiar, tenint en compte les propostes concretes i coherents que assoleixin una major projecció dels serveis que s'hi presten i que tinguin en compte diferents mitjans (digital a les xarxes socials, suports físics i convencionals, etc.) :

- Proposta de pla de màrqueting relacional (personalitzat i més adequat a cada tipus de públic en funció de les seves preferències i necessitats): fins a 3 punts
- La proposta de captació i gestió de nous públics i la seva fidelització: fins a 3 punts

Es valorarà especialment aquella oferta que presenti una descripció completa del desenvolupament de cada una de les propostes

La finalitat es assolir una major projecció del servei a la ciutadania i l' augment el volum d'usuaris actuals que assisteixen al servei.

Valorem el Pla de Comunicació com a eina fonamental per mantenir i ampliar el públic al que arriba la informació de les activitats de l'Espai familiar.

8. Per l'organització, coordinació, seguiment i avaluació de l'equipament, fins a 10 punts. Representa el 10% del total de la puntuació a obtenir.

Per la millora dels aspectes que es relacionen en la clàusula 5, apartat 5.4 i 5.5, del Plec de Prescripcions Tècniques :

Els licitadors hauran de presentar propostes que impliquin una millor organització del treball i una avaluació acurada dels resultats obtinguts. Es valorarà la organització de l'equipament tenint en compte les propostes detallades, argumentades i coherents .

- Organització del centre: proposta d'horaris del personal, rols, funcions, competències, formació i eines : fins a 5 punts.
- Coordinació, seguiment i avaluació del projecte de l'espai familiar. Amb aquest criteri es valorarà la qualitat de la proposta de funcionament del centre tenint en compte: coordinació del centre a diferents nivells; seguiment i avaluació del projecte; protocols d'inscripció i altres eines de gestió : Fins a 5 punts.

Es valorarà especialment aquella oferta que presenti una descripció completa del desenvolupament de cada un dels protocols.

La finalitat es la incorporació d'eines de millora dels processos i instruments d'avaluació per la millora de la qualitat del servei.

10.- CRITERIS PER DIRIMIR EL DESEMPAT

Si es produeix un empat en la puntuació total entre diverses empreses licitadores s'aplicarà el criteri de desempat tenint en compte com a data del compliment efectiu del fet de desempat el venciment del termini de presentació d'ofertes i havent d'aportar els licitadors les corresponents declaracions o documents acreditatius del seu compliment en el moment en què es produeixi l'empat i de conformitat amb allò establert a l'article 147.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

Els criteris escollits i que s'hauran de recollir al Plec de Clàusules Administratives Particulars són els següents:

- Proposicions presentades per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin a la plantilla un percentatge de persones treballadores amb discapacitat superior al que els imposi la normativa.
- En aquest supòsit, si diverses empreses licitadores de les que haguessin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte, l'empresa licitadora que disposi del major percentatge de persones treballadores fixos amb discapacitat a la seva plantilla.
- Proposicions presentades per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin el menor percentatge de contractes temporals a la plantilla.
- Proposicions presentades per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin el major percentatge de dones ocupades a la plantilla.

En cas que l'aplicació d'aquest/s criteri/s no doni lloc a desempat es dirimirà mitjançant sorteig.

11.- ABONAMENTS AL CONTRACTISTA

El preu a abonar a l'adjudicatari es correspondrà amb l'import de les serveis fets. L'empresa adjudicatària ha de presentar la/es factura/es electrònicament corresponent/s a les prestacions executades amb una periodicitat mensual, d'acord amb el procediment administratiu vigent a l'Ajuntament de Barcelona.

A les factures apareixerà el desglossament per cadascun dels serveis realitzats.

12.- MESA DE CONTRACTACIO

Per a la mesa de contractació, les persones que formaran part com a vocals, per part de la Direcció de Serveis a les Persones i al Territori, atenent el seu coneixement tècnic especialitzat relacionat amb l'objecte del contracte són les següents:

- Titular 1: Sra. Imma Sampé Soler, Directora de Serveis a les Persones i al Territori del Districte de Sarrià - Sant Gervasi. Suplent : Sr. Andreu Pina Blanch, Coordinador de Serveis a les Persones del Districte de Sarrià - Sant Gervasi.
- Titular 2: Sr. Jesús Auñón Palomar, Coordinador de Serveis a les Persones del Districte de Sarrià - Sant Gervasi. Suplent : Sra. Olga Busquet Balsells, Gestora de projectes de serveis a les persones del Districte de Sarrià - Sant Gervasi.
- Titular 3: Sra. Anna Insúa Vilavella, Gestora de projectes de serveis a les persones del Districte de Sarrià - Sant Gervasi. Suplent 3: Sra. Montserrat Fraile Carreras, Gestor de projectes de serveis a les persones del Districte de Sarrià - Sant Gervasi.

13.- CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ I OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA

1.- L'empresa adjudicatària ha de tenir contractada un pòlissa de responsabilitat civil de 1.000.000,00 euros vigent durant tota la durada del contracte.

2.- De caràcter social:

a) Manteniment de les condicions laborals de les persones que executen el contracte, d'acord amb el Decret de CP Sostenible, durant la vigència del contracte. Considerem imprescindible aquesta mesura per tal de garantir el correcte funcionament del contracte i com a mesura de qualitat de la feina realitzada. El manteniment de les condicions laborals al llarg del contracte, sense que es doni cap empitjorament, suposa una situació normalitzada dels treballadors i treballadores i, a la vegada, una garantia de continuïtat de les persones contractades.

b) Comunicació inclusiva: Garanteix l'ús de comunicació no sexista, que no atempti contra la dignitat de les persones per qualsevol condició o circumstància personal o social, respectuosa amb el medi ambient, la sostenibilitat i els drets dels animals.

c) Pla d'igualtat entre homes i dones. Considerem que és una de les mesures més adients en qualsevol tipus de contracte. Les tasques a realitzar en el present contracte són perfectament realitzables independentment del sexe. Igualment, cal garantir que la remuneració i resta de condicions laborals/socials del contracte són exactament iguals. L'empresa contractista, en els primers deu dies posteriors a la data de formalització del contracte, ha de presentar el Pla d'igualtat entre homes i dones que serà d'aplicació a les persones que executin el contracte i, en el cas que no estigui legalment obligada a l'elaboració d'aquest pla, ha de presentar les mesures aplicades en relació amb les persones treballadores que participaran en l'execució del contracte, per assolir la igualtat de tracte i d'oportunitats entre dones i homes en l'àmbit laboral, i eliminar estereotips i fomentar una igualtat efectiva i real entre dones i homes.

3.- De caràcter ambiental: (14) L'adjudicatari ha d'ajustar-se als estàndards ambientals de l'ajuntament recollits a la Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris ambientals en els contractes que tinguin per objecte la gestió d'equipaments de titularitat municipal, aprovada per Decret d'Alcaldia S1/D/2021-634. Es desenvolupa al Plec de Prescripcions Tècniques.

4.- Documentació addicional que cal incorporar:

a) Documentació que caldrà presentar anualment, a partir del segon exercici econòmic i abans del 31 de gener.

- Actualització de la documentació de prevenció de riscos.
- Declaració jurada respecte a tenir al seu poder la certificació negativa del Registre central de delinqüents sexuals vigent de cadascun dels treballadors del contracte.

b) Documentació que caldrà presentar anualment, a partir del segon exercici econòmic i abans del 28 de febrer.

- Organització interna. Funcions, tasques i horaris de l'equip, coordinació, formació realitzada durant el darrer any.
- Gestió i desenvolupament de cadascun dels serveis del catàleg.
- Sistemes d'avaluació.
- Compte d'explotació de l'equipament formulat d'acord amb els principis i criteris de valoració, agrupació i classificació previstos en el Pla general comptable vigent, i balanç de situació, segons el model que s'adjunta com annex.
- Memòria de gestió de l'equipament que inclogui com a mínim:
 - ✓ Descripció de les activitats i serveis realitzats.
 - ✓ Indicadors de gestió anuals de les activitats i serveis.
 - ✓ Inventari actualitzat dels béns mobles existents a l'equipament segons model que facilitarà el facilitat pel Districte.

c) Documentació que caldrà presentar anualment, a partir del segon exercici econòmic i abans del 15 de juliol.

- Tancament provisional a 30 de juny i previsió de tancament a 31 de desembre segons el model que s'adjunta com a annex.
- Previsió de pressupost (ingressos i despeses per conceptes) previst per l'any següent. No caldrà presentar-la el darrer any del contracte.
- Proposta de les línies d'actuació per a l'any següent. No caldrà presentar-la el darrer any del contracte.
- Propostes de millora. No caldrà presentar-la el darrer any del contracte.

d) Documentació que caldrà presentar mensualment:

- Indicadors mensuals segons els models facilitats pel Districte o l'àrea corresponent.
- Factura amb el cost real imputat a cada més desglossada com el model que es presenta per l'estudi econòmic.

5.- Renting fotocopiadores: En el cas que el servei ja disposi d'un servei de renting vigent s'haurà de subrogar aquest servei fins a la finalització del contracte o assumir les penalitzacions per la rescissió del contracte.

6.- Seguiment del contracte: S'hauran de realitzar un mínim de 2 reunions de seguiment a l'any (març i juliol) a la que han d'assistir un responsable de l'empresa adjudicatària, el/la coordinador/a de l'equipament i els tècnics referents del Districte.

14.- MODIFICACIONS DEL CONTRACTE

Un cop perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació només podrà modificar el contracte, si concorren les circumstàncies establertes a l'art. 205 de la Llei 9/2017 de 9 de novembre de 2017.

15.- REVISIÓ DE PREUS

L'adjudicatari no té dret a revisió de preus, ateses les característiques del present contracte.

16.- SUBCONTRACTACIÓ

De conformitat amb l'art. 215 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, no és permet la subcontractació per l'activitat principal del contracte i queda permesa la subcontractació de qualsevol servei, manteniment, reparació o subministrament auxiliar i de suport a l'activitat principal del contracte com podria ser el manteniment de l'edifici, el manteniment d'equips informàtics o serveis professionals independents.

En aquest contracte es considera com a prestació principal, i per tant no susceptible de subcontractació: la gestió, dinamització i la coordinació tècnica de l'Espai Familiar de Criança Municipal, en relació a la cartera de serveis com espai nadó, espai de joc i relació, casal d'estiu i ludoteca.

Queda permesa la subcontractació per a la resta de serveis de la cartera com son les xerrades, els tallers o activitats/espectacles on si que podran subcontractar professionals pel seu desenvolupament.

17.- CESSIÓ DEL CONTRACTE

Ateses les característiques del contracte no es permet la cessió del contracte, sense perjudici dels supòsits de successió del contractista de l'article 98 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i que requerirà de forma prèvia i expressa l'autorització de l'òrgan de contractació.

18.- GARANTIA

En el present contracte queda dispensada la garantia provisional.

D'acord amb l'article 107.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, l'empresa proposada com adjudicatària haurà de dipositar una garantia definitiva per import equivalent al 5% del preu final ofert (IVA exclòs), dins del termini de 10 dies hàbils a comptar del següent al de la recepció del requeriment, segons preveu l'article 150 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

S'estableix un termini mínim de garantia d'1 mes a partir de la data de finalització del contracte.

19.- TRACTAMENT DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

Aquest contracte no comporta el tractament de les dades de caràcter personal.

20.- RÈGIM ESPECÍFIC DE PENALITATS

Considerant les característiques del contracte, així com també les possibles millores que puguin oferir els contractistes i que seran objecte de valoració, així com el límit màxim de penalitats del 50% del preu del contracte iva exclòs, s'estableixen les següents penalitats:

a) Incompliments molt greus:

- L'incompliment de les obligacions contractuals essencials previstes en aquest plec.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan produeixi un perjudici molt greu i no doni lloc a la resolució del contracte.
- L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- L'incompliment dels terminis de pagament amb contractistes i proveïdors.

- b) Incompliments greus

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu.
- L'incompliment de les prescripcions municipals sobre comunicació de les prestacions.
- L'incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec, quan no se'ls hi hagi atribuït el caràcter d'obligacions contractuals essencials.

c) Incompliments lleus:

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu o greu.
- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.
- Imposició de penalitats:
- Les penalitats que li seran imposades al contractista per la comissió d'aquestes faltes són les següents:
- Per incompliments lleus una penalitat equivalent a un 3% com a màxim del preu del contracte iva exclòs per a cada penalitat d'aquesta tipologia.

- Per incompliments greus una penalitat equivalent a un 6 % com a màxim del preu del contracte iva exclòs per cada penalitat d'aquesta tipologia.
- Per incompliments molt greus una penalitat equivalent a un 10% com a màxim del preu d'adjudicació.

Quan el contractista, per causes que li siguin imputables, hagi incomplert parcialment l'execució de les prestacions definides en el contracte, l'òrgan de contractació podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la seva resolució o per la imposició de les penalitats.

El termini per a imposar la corresponent penalitat contractual serà de tres mesos a comptar des de la data d'incoació del corresponent expedient.

21.- RESPONSABLE DEL CONTRACTE

La persona responsable del seguiment del contracte, d'acord amb la previsió de l'art. 62 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, a qui correspon la comprovació, coordinació i la vigilància de la correcta realització dels serveis contractats, i haurà de supervisar les prestacions i dictar les instruccions necessàries per assegurar-se la seva correcta realització, és Anna Insúa Vilavella, Gestora de projectes de serveis a les persones del Districte de Sarrià - Sant Gervasi.

Per tot això,

ES SOL.LICITA que s'iniciï la tramitació de la petició de contracte administratiu 001_P2601486 pels dels serveis per a la gestió, dinamització i coordinació de l'Espai Familiar de Criança Municipal el Petit Drac del Districte de Sarrià – Sant Gervasi de l'Ajuntament de Barcelona, mitjançant un Procediment Obert per tramitació ordinària, amb mesures de contractació pública sostenible, amb una durada fins el 31 de desembre de 2028, amb possibilitat de pròrroga per 24 mesos, a partir de l'1 de gener de 2027 o bé, a partir de l'endemà de la formalització del contracte, per un import total de licitació de 300.887,61 euros, IVA inclòs.

A Barcelona, en data de signatura: