

Informe justificatiu de necessitat i idoneïtat del contracte per a la gestió del servei d'allotjaments de Proximitat Provisionals APROP Ciutat Vella i APROP Les Glòries, amb mesures de contractació pública sostenible

Contracte reservat: NO

Contracte harmonitzat:

Lots: NO

Exp. 015_P2600061

CPV: 85311000-2 Serveis d'Assistència Social amb allotjament

Departament de Serveis i Programes d'Allotjament Individual

Direcció de Serveis d'Atenció al Sensellarisme

Serveis socials

OBERT

1. Antecedents.

Els allotjaments amb espais comuns complementaris apareixen com a un recurs nou a Llei 18/2007, del dret a l'habitatge, amb l'objectiu d'atendre les necessitats d'inclusió residencial de diversos perfils socials específics. Aquests equipaments es destinen a allotjaments transitoris de persones en risc d'exclusió social i ateses pels serveis socials.

Aquests allotjaments s'emmarquen en la definició i característiques dels allotjaments amb espais comuns complementaris que recull l'article 18 bis de la Llei 18/2007, del dret a l'habitatge, introduït pel Decret Llei 50/2020, de 9 de desembre, de mesures urgents per estimular la promoció d'habitatge amb protecció oficial i de noves modalitats d'allotjament en règim de lloguer.

Els Allotjaments de Proximitat Provisionals APROP, d'ara en endavant APROP, reforcen les polítiques d'habitatge de la ciutat amb un nou model d'allotjament d'estada temporal de construcció ràpida, sostenible i de qualitat per ampliar el parc públic d'habitatge i evitar l'expulsió dels veïns i les veïnes dels barris. Aquests allotjaments estan formats per un espai privat reduït destinat a residència habitual, complementat amb espais comuns compartits de l'edifici, i pensat especialment, i entre altres, per persones vulnerables

Els edificis APROP Ciutat Vella i APROP Les Glòries s'han construït amb mètodes industrialitzats a partir de contenidors marítims, una fórmula innovadora per construir habitatges d'una manera més ràpida i sostenible. Segons un estudi encarregat per l'Ajuntament de Barcelona per avaluar el procés de construcció amb mètodes industrialitzats a partir de l'ús de contenidors marítims del primer Aprop al barri Gòtic de Barcelona, el procés constructiu va permetre estalviar un 33% en energia no renovable i emissions de CO2 i un 48% en consum de recursos. La certificació energètica dels APROP és AA, per això el consum energètic és de quatre a sis vegades més baix que el d'una construcció convencional amb les mateixes característiques.

La implementació dels APROP va començar amb una primera prova pilot amb la construcció d'un edifici amb 12 modulars a Ciutat Vella, que va acabar la seva construcció al desembre de 2019 i es van posar en funcionament al juny de 2020. Després d'aquest primer projecte, es va portar a terme la construcció d'un segon edifici amb 42 allotjaments a Les Glòries, que va finalitzar la seva construcció i la seva posada en funcionament al desembre de 2022. En el present contracte es planteja la gestió conjunta dels APROP Ciutat Vella i dels APROP Les Glòries.

Aquests equipaments es destinen a allotjaments transitoris de persones i famílies en risc d'exclusió social i ateses pels serveis socials. La temporalitat dependrà de les diferents situacions a atendre i les característiques específiques dels destinataris, podent-se establir uns marcs temporals fins a 2 anys, ampliable a 1 any més, donat que es consideren el pas previ o bé a un habitatge o bé a un altre recurs social més idoni en relació a l'evolució i situació.

La contractació de la gestió del servei s'emmarca dins el conjunt de línies estratègiques, objectius i compromisos d'acció que hauran d'orientar en els propers anys el Marc estratègic per l'abordatge del sensellarisme de Barcelona 2023-2027 i que fixa un seguit d'objectius amb relació directa amb la lluita contra el sensellarisme. Entre ells destaquen el fer front a l'exclusió habitacional dels col·lectius més vulnerables, d'assegurar els mínims vitals a tota la població i d'articular uns serveis socials bàsics d'atenció integral prioritzant l'autonomia personal. Prioritzar l'atenció als col·lectius socials més vulnerables i persones en situació de dependència. Donar resposta a la manca d'habitatge social i desnonaments. Donar cobertura a les necessitats bàsiques i accés a l'habitatge social dels col·lectius més vulnerables.

2. Exposició de les necessitats detectades i justificació de la solució escollida.

Els allotjaments de Proximitat Provisionals APROP formen part de la xarxa d'equipaments i serveis que ofereix la ciutat de Barcelona a les persones sense llar i/o en situació d'exclusió social greu.

Les característiques i el concepte d'aquest equipament com a recurs pont cap a l'autonomia de les persones, té com a funció bàsica garantir un millor procés d'inserció social i d'autonomia personal de les persones usuàries del mateix.

Aquests equipaments es destinen a allotjaments transitoris de persones en risc d'exclusió social i ateses pels serveis socials. La temporalitat dependrà de les diferents situacions a atendre i les característiques específiques dels destinataris, podent-se establir uns marcs temporals fins a 2 anys, prorrogables 1 any més, donat que es consideren el pas previ o bé a un habitatge o bé a un altre recurs social més idoni en relació a l'evolució i situació.

La implementació dels APROP va començar amb una primera prova pilot amb 12 unitats d'allotjament a Ciutat Vella, i amb el contracte actual es licita la gestió tant dels Aprop Ciutat Vella amb 12 unitats d'allotjament com els Aprop Les Glòries amb 42 unitats d'allotjament.

Per prestar aquest servei es precisa dels recursos humans necessaris per tal de garantir el desenvolupament de les funcions descrites al plec de prescripcions tècniques particulars (PPTP). L'Institut Municipal de Serveis Socials no disposa de mitjans ni recurs tècnics adients per realitzar aquestes actuacions, motiu pel qual cal procedir a l'auxili mitjançant la contractació amb tercers, tot d'acord amb l'objectiu d'estabilitat pressupostària i control de despesa, i amb total respecte als principis d'eficàcia, eficiència, publicitat, transparència, no discriminació i igualtat de tracte.

D'acord amb els principis exposats, es considera que l'opció més eficient i eficaç que assegura la millor resposta a les necessitats detectades és la contractació del servei allotjaments de Proximitat Provisionals APROP.

Tanmateix, per tal d'assegurar una prestació òptima del servei i una correcta resposta també a aquestes necessitats, alhora de fer possible l'aportació de noves millores o solucions més eficients i eficaces en futures licitacions a la necessitat detectada, es considera una durada d'aquest contracte de serveis ha de ser de 12 mesos prorrogable per 36 mesos més.

3. Objecte i modalitat de contracte que millor s'ajusta a les necessitats detectades.

L'objecte del contracte és la gestió del Servei d'Allotjaments de Proximitat Provisionals APROP Ciutat Vella i APROP Les Glòries adreçat a persones en risc d'exclusió social i ateses pels serveis socials, així com obrir l'equipament al barri i gestió comunitària, amb mesures de contractació pública sostenible. El servei cobreix la gestió del servei d'allotjament en el centre, l'atenció socioeducativa i el suport a la transició cap a un habitatge més estable.

Els APROP Ciutat Vella es troben situats al carrer Josep Pijoan 5, i té 12 unitats d'allotjament, que es distribueixen en 4 plantes, dels quals 8 són d'un dormitori per persones soles o parelles i 4 amb dos dormitoris per famílies de 4 membres com a màxim. Aquest equipament està en funcionament des de l'1 de març de 2020.

Els APROP Les Glòries es troben situats al C/ Irena Sendler, 22 i tenen 42 unitats d'allotjament, repartits en 7 plantes i dels quals 35 tindran dos dormitoris i 7 un dormitori, per a famílies de 4 membres com a màxim i per persones soles o parelles respectivament. Aquest equipament és de nova construcció, el seu funcionament s'inicia amb aquest contracte.

Els Allotjaments de Proximitat Provisionals APROP Ciutat Vella tenen com a funció proveir d'un allotjament provisional i atenció socioeducativa a persones i famílies mentre aquestes no tenen allotjament o habitatge de sortida de caràcter estable, i suport a la convivència en el centre i la vinculació en el territori.

Els APROP són allotjaments de Proximitat Provisionals, amb atenció socio educativa, que estan adreçats a persones i famílies en risc d'exclusió social i ateses pels serveis socials. No es tracta d'un habitatge definitiu, sinó d'un allotjament temporal, que s'entrega moblat i amb un parament bàsic.

Els APROP donaran cobertura a una necessitat inajornable, pel fet de l'increment de població en situació d'exclusió residencial, és a dir d'unitats de convivència que no disposen d'un domicili o bé aquest no es troba en condicions adequades per a viure-hi, sense recursos econòmics suficients ni xarxa de suport en qui poder recolzar-se. Els actuals recursos d'allotjament disponibles no són suficients davant l'elevat nombre persones i famílies amb menors a càrrec, i amb greus dificultats socioeconòmiques i necessitat d'acompanyament socioeducatiu.

D'acord amb les previsions del Decret d'Alcaldia S1/D/2017-1271, de 24 d'abril, de contractació pública sostenible de l'Ajuntament de Barcelona i el Pla de contractació pública sostenible de l'Ajuntament de Barcelona per al 2018, la contractació pública ha de ser una eina per garantir l'aplicació de les polítiques públiques municipals que assegurin la més eficient prestació de serveis a la ciutadania, el desenvolupament d'un model de ciutat sostenible que distribueixi la riquesa i faciliti un desenvolupament econòmic que generi ocupació de qualitat, justícia social i equilibri el territori.

En conseqüència, en el present contracte s'incorporen les mesures de contractació pública sostenible següents:

- a) Objecte del contracte amb eficiència social:
 - Pressupost màxim de licitació desglossat en costos directes i indirectes
 - Atès que la retribució dels salaris és molt significativa respecte al cost final del contracte, es fa constar que l'estimació dels costos salarials del personal que executarà el contracte s'ha fet en relació al conveni col·lectiu aplicable.
- b) Com a criteris d'adjudicació:
 - El criteri que valora el preu del contracte té una ponderació no superior al 35% de la puntuació total, concretament el 20%.
 - Les ofertes que, d'acord amb el plec, puguin ser considerades anormalment baixes seran excloses si, en el tràmit d'audiència de l'empresa licitadora, s'evidencia que els salaris dels/de les treballadors/es que executaran el contracte són inferiors al que estableix el conveni d'aplicació.
- c) Com a condicions especials d'execució:
 - Subcontractació amb empreses d'economia social
 - Pagament del preu a les empreses subcontractades
 - Acreditació de pagament en termini de pagament a les empreses subcontractades
 - Manteniment de les condicions laborals de les persones que executen el contracte durant tot el període contractual
 - Pla o mesures d'igualtat
 - Comunicació inclusiva
 - Mesures contra l'assetjament sexual i per raó de sexe
 - Igualtat d'oportunitats i no discriminació de les persones LGTBI
 - Conciliació corresponsable del temps laboral, familiar i personal
 - Percentatge mínim d'ocupació de persones amb discapacitat en la plantilla de l'empresa
 - Accessibilitat universal
 - Foment de la multiculturalitat i de la contractació laboral diversa (és d'aplicació, veure apartat 13.1.1.12 de la present memòria justificativa).

Atès l'import de licitació i les característiques d'aquest contracte, la tramitació d'aquest contracte serà ordinària per procediment obert, d'acord amb l'art. 156 i següents de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic, tot i entenent que no existeix cap restricció d'accés a la licitació, i per tant l'elecció d'aquest procediment permet la màxima participació i publicitat.

4. Justificació de no divisió en lots.

Per la naturalesa de les prestacions no és possible entendre aquestes com una realització i aprofitament individual i funcional de les mateixes que permetin ser executades de forma independent. A més caldria exigir

coordinació i planificació global dels treballs per a una correcta execució global de les prestacions que resulta desproporcionada per a les finalitats d'interès públic que es persegueixen en l'execució d'aquestes, fet pel qual permet concloure que les prestacions no poden ser executades de forma independent sense menyscar la correcta execució dels treballs i una correcta assignació dels recursos públics proporcionals a la finalitat requerida.

5. Pressupost base de licitació.

El **pressupost base de licitació** és **713.900,00 euros**, IVA inclòs, amb el desglossament següent:

- **639.000,00 euros, pressupost net.**
- **53.900,00 euros en concepte d'Impost sobre el Valor Afegit (IVA) al tipus del 10%.**
- **21.000,00 euros en concepte d'Impost sobre el Valor Afegit (IVA) al tipus del 21%.**

El servei té:

- una part del preu que es fixa com a despeses netes per preu global **505.700,00 euros** (IVA exclòs)
- una part com a despeses netes (IVA exclòs) per preu unitari estimatiu per als serveis específics següents:
 - Hores de servei d'atenció psicològica: 240 hores/preu unitari 40,50 euros. Total **9.720,00 euros** (IVA exclòs).
 - Hores de servei de Treballador Familiar: 240 hores/preu unitari 28,00 euros. Total **6.720 euros** (IVA exclòs).
 - Hores de servei d'Intervenció Social per Urgències: 240 hores/preu unitari 39,00 euros. Total **9.360 euros** (IVA exclòs).
- una part del preu que es fixa com despeses per mòduls per serveis complementaris: **107.500 euros** (IVA exclòs):
 - Despeses per Mòduls per a la Reparació i Manteniment dels Habitatges i de l'Inventari: **100.000 euros** (IVA exclòs).
 - Manteniment dels habitatges: 86.842,11 €
 - Manteniment de l'inventari: 13.157,89 €
 - Despeses per Mòduls per activitats comunitàries amb els usuaris: **7.500 euros** (IVA exclòs).
 - Com a mínim es farà una activitat mensual d'una durada d'un mínim de 2 hores, i s'ha d'incloure obligatòriament una activitat per Nadal, Carnestoltes i Sant Jordi.
 - Com a mínim cada trimestre es farà una activitat adreçada als joves i infants de l'equipament.

Aquest pressupost màxim s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de tots els costos derivats de l'execució de l'objecte del contracte.

Així, el mètode de càlcul aplicat per a determinar el pressupost del contracte ha estat el següent:

S'han tingut en compte,

Els costos directes del servei resultant de computar el cost de:

- Número mínim de personal, per qualificació i/o categoria professional i número hores destinats al servei en règim de jornada completa/parcial, per a complir les necessites de servei descrites en el Plec de Prescripcions Tècniques Particulars.

- Despeses de funcionament necessàries i/o derivades de la prestació del servei
- Despeses indirectes estimades per a realitzar les prestacions:
 - Les despeses generals meritedes per l'adjudicatària en la gestió del contracte i tot els derivats de la estructura pròpia utilitzada.
 - El marge empresarial estimat d'acord amb els costos assumits, objectius a assolir i interès legal del diner.

L'estimació dels costos salarials s'ha calculat prenent com a referència el Conveni col·lectiu de treball de Catalunya d'Acció Social amb infants, joves, famílies i d'altres en situació de risc per als anys 2013-2018 (codi conveni núm. 79002575012007), cicle general, publicat en el DOGC el 7 de desembre de 2017 (taules salarials de 2017) que caldrà incorporar en la contractació dels professionals que executin aquest servei i també s'ha tingut en compte l'Acord parcial del Conveni Col·lectiu de Catalunya d'acció social amb infants, joves, famílies i d'altres col·lectius de data 4 de maig de 2023 i ratificat per la comissió negociadora del conveni el dia 11 de maig de 2023. L'esmentat acord parcial ha estat publicat en data 16 de juny de 2023 al DOGC per RESOLUCIÓ EMT/2054/2023, de 8 de juny, per la qual es disposa la inscripció i la publicació de l'acta de la Comissió paritària del Conveni col·lectiu de Catalunya d'acció social amb infants, joves, famílies i d'altres en situació de risc per als anys 2013-2018 (codi de conveni núm. 79002575012007).

Cal tenir en compte també el nou acord parcial en el marc de la negociació del Conveni col·lectiu de Catalunya d'acció social amb infants, joves, famílies i d'altres en situació de risc, signat el 31 de març del 2025 (publicat al DOGC en nombre 9416 de 20 de maig de 2025 com a Resolució EMT/1721/2025, de 12 de maig, per la qual es disposen la inscripció i la publicació de l'Acord parcial de la Comissió Negociadora del Conveni col·lectiu de treball de Catalunya d'acció social amb infants, joves, famílies i d'altres en situació de risc per als anys 2013-2018 (codi de conveni núm. 79002575012007)

Per això s'han calculat a partir dels salaris bruts mínims de la plantilla de persones treballadores que han d'executar el contracte amb les següents categories professionals i nombre de persones, segons especifica la Clàusula 7 del PPTP. La jornada màxima anual segons Conveni és de 1.701 hores anuals efectives.

Categoria Professional i Grup.	Retribució salarial brut (ANY) categoria i grup.	Professionals necessaris	Professionals necessaris, incloses vacances i festius	Hores anuals efectives segons Conveni	Hores anuals incloses vacances i festius
Director del servei. Grup I.	38.432,10	1,00	1,08	1.701,00	1.843
Educador/a social o Treballador /asocial. Grup II.	26.007,66	4,00	4,33	1.701,00	1.843

Integrador/a social.	23.100,28	1,00	1,08	1.701,00	1.843
Grup III.					

Es preveu també una bossa d'hores, que es contemplen activar de manera puntual, per necessitats del servei, a criteri de la Coordinació del Servei i amb el vistiplau del referent municipal, per donar cobertura a les particularitats que esdevenen en un procés d'atenció als participants. En qualsevol cas, és una atenció prevista inicialment, que no comporta en cap cas una modificació del contracte, però que és precís comptar amb aquestes hores d'activació de servei d'atenció psicològica, servei de treballador Familiar, servei d'intervenció social d'urgència i activitats formatives i tallers pels residents, d'acord a les singularitats que considerem que apareixeran, circumstancialment en l'atenció a les persones participants. En qualsevol dels casos, aquestes podran activar-se condicionades a complir les millores que l'adjudicatària s'hagi compromès a realitzar i sense sobrepassar el màxim d'hores i les tasques que s'especifiquen a continuació:

	Servei d' Intervenció Social per Urgències
Dedicació horària	- Número màxim d'hores any: 240 hores/any - Preu unitari de sortida 39 €/h IVA exclòs.
Tasques	- Intervenir en situacions de crisi (incidències, conflictes veïnals), en coordinació amb el director de l'equipament. - En principi la intervenció es farà fora de l'horari ordinari de l'equipament. - També haurà d'intervenir sempre que sigui requerit per la Direcció quan aquesta ho valori necessari.
Titulació	Diplomatura, Grau o superior en qualsevol de les disciplines socials.

	Servei de atenció psicològica
Dedicació horària	- Número màxim d'hores any: 240 hores/any - Preu unitari de sortida 40,50 €/h IVA exclòs.
Tasques	- Donar suport i acompanyament per superar situacions de malestar emocional i psicològic dels usuaris que per situació personals requereixin d'una atenció individual psicològica. - Intervenir amb usuaris que resideixen als Allotjaments amb trets detectats de salut mental, no atesos per CSMA ni ESMESS i requereixen d'una atenció i vinculació a la xarxa de salut mental. - Intervenir per millorar el benestar de l'usuari i del seu procés d'estada al Centre. - Intervenció en base a la perspectiva de gènere, perspectiva de trauma i successos vitals estressants. - Atendre situacions d'angoixa de les famílies i els seus membres que han perdut l'habitatge i pateixen problemes emocionals.

	Aquest servei serà voluntari per part de les famílies i personers ateses en els APROP.
Titulació	Llicenciat o Graduat en psicologia.

	Treballador familiar
Dedicació horària	- Número màxim d'hores any: 240 hores/any - Preu unitari de sortida 28 €/h, IVA exclòs.
Tasques	- Treballador Familiar que activarà el Director a petició de les persones o famílies residents al servei, i de manera coordinada amb els serveis derivants. - En cap cap aquests professionals podran realitzar tasques de caràcter sanitari, per a les quals és necessari estar en possessió d'una titulació acadèmica de la branca sanitària.
Titulació	- Titulació o acreditació exigida per la normativa de la Generalitat o altres normatives aplicables per aquest servei, com ara: - Tècnic/a en atenció a persones en situació de dependència - Tècnic/a en cures auxiliars d'infermeria (TCAI) - Certificat de professionalitat d'atenció sociosanitària a persones dependents en institucions socials - Certificat de professionalitat d'atenció sociosanitària a persones al domicili

	Activitats Formatives i Tallers pels residents
Dedicació horària	- Activitats Comunitàries amb els Usuaris (inclou materials i talleristes complementaris al personal adscrit al servei). - Preu unitari dels mòduls 7.500 €, IVA exclòs. - Com a mínim es farà una activitat mensual d'una durada d'un mínim de 2 hores, i s'ha d'incloure obligatòriament una activitat per Nadal, Carnestoltes i Sant Jordi. - Com a mínim cada trimestre es faran activitats adreçades als joves i infants de l'equipament.
Tasques	- Activitats formatives com ara tallers d'informàtica, tallers de capacitació laboral, de capacitació parental i capacitat gestora. - Tallers que permetin treballar dinàmiques grupals, de convivència i relació entre iguals, sobre matèries d'interès dels residents, adults, famílies i infants. - Els continguts s'ajustaran en continguts, temporalitat i nivell a les necessitats de les unitats familiars ateses i els interessos que aquestes manifestin. - S'inclourà tant la contractació del personal especialista com la compra dels materials necessaris per les activitats

• Titulació	• Titulació o acreditació exigida per la normativa de la Generalitat o altres normatives aplicables per aquestes activitats.
---	--

El pressupost net es desglossa en costos directes i indirectes de la manera següent:

COSTOS DIRECTES I INDIRECTES (sense IVA)				
	DIES	55	310	365
		2026	2027	PER ATOT EL CONTRACTE
Retribucions (salari i contingències)		45.016,54 €	253.729,62 €	298.746,16 €
Seguretat Social estimada		7.280,09 €	41.033,26 €	48.313,35 €
Despeses de funcionament		34.118,18 €	192.302,44 €	226.420,62 €
TOTAL DE COSTOS DIRECTES		86.414,81 €	487.065,32 €	573.480,13 €
Despeses generals		4.766,69 €	26.866,81 €	31.633,50 €
TOTAL DE COSTOS INDIRECTES		4.766,69 €	26.866,81 €	31.633,50 €
Marge empresarial		5.106,17 €	28.780,20 €	33.886,37 €
TOTAL DE COSTOS DIRECTES I INDIRECTES ESTIMATS		96.287,67 €	542.712,33 €	639.000,00 €

També es presenta la desagregació del pressupost per conceptes de servei:

[illegible]

6. Imputació pressupost municipal.

Aquest contracte per la duració de la seva execució comporta que la seva despesa s'imputi a diferents exercicis pressupostaris.

Per als exercicis successius, la despesa corresponent anirà amb càrrec al /als pressupost i la aplicació pressupostaria es la següent:

Any	Dies	C. Orgànic.	C Econòmic	Programa	Import net €	% IVA	Import IVA	Import total €
2026	55	0103	22732	23162	81.094,01 €	10%	8.109,40 €	89.203,41 €
					15.068,49 €	21%	3.164,38 €	18.232,87 €
2027	310	0103	22732	23162	457.905,99 €	10%	45.790,60 €	503.696,59 €
					84.931,51 €	21%	17.835,62 €	102.767,13 €
Total					639.000,00 €		74.900,00 €	713.900,00 €

Aquesta clàusula es regeix pel que disposa la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, especialment en allò relatiu a l'execució del contracte, modificacions i principis de necessitat, eficiència i interès públic, així com per la normativa pressupostària aplicable al sector públic en matèria de despeses pluriennals i control intern.

Atès que el present contracte comporta despeses de caràcter plurianual, la seva autorització o realització se subordina al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius Pressupostos municipals. L'exercici 2027 queda condicionat a l'existència de crèdit adequat i suficient.

7. Valor estimat del contracte.

Considerant el pressupost base de licitació, el valor estimat del contracte sense incloure l'Impost sobre el Valor Afegit, als efectes de determinar el procediment d'adjudicació i la publicitat és el següent

Any	VE prestació	VE de les pròrroques	VE modificacions	SUMA VEC
2026	96.162,50 €			96.162,50 €
2027	542.837,50 €	96.162,50 €		639.000,00 €
2028		639.000,00 €		639.000,00 €
2029		639.000,00 €		639.000,00 €
2030		542.837,50 €		542.837,50 €
Modificacions			26.660,00 €	26.660,00 €
Total	639.000,00 €	1.917.000,00 €	26.660,00 €	2.582.660,00 €

8. Criteris d'adjudicació i justificació de la proporcionalitat de la puntuació assignada a cada criteri respecte del total de criteris a considerar:

Considerant l'objecte del contracte, es valora adient, a fi i efecte de seleccionar la millor oferta en relació qualitat preu, incorporar els següents criteris i amb la proporció que tot seguit s'indica, justificant d'acord amb el previst a la Instrucció de l'Ajuntament de Barcelona de 9 de març de 2018, d'aplicació de la LCSP, publicada en la Gasetta del

dia 16 de març de 2018, que recomana que els contractes tinguin un 60% de criteris automàtics i un 40% de criteris de judici de valor.

Entenent que es tracta d'un servei centrat en aconseguir millorar el procés d'inserció social de les persones i famílies ateses, per tal aconseguir la màxima autonomia familiar, requerint un acompanyament socioeducatiu alt (pel major temps i intensitat en el suport professional a dedicar) ens és cabdal que el projecte tècnic d'atenció, que haurà de ser centrat en els processos de les persones, tingui un major pes en la distribució de la puntuació per l'adjudicació del contracte. Serà a través dels criteris de valor que ens garantiran millorar el servei prestat, permetre validar l'abast real de la proposta i en definitiva obtenir un alt èxit en la inserció sociolaboral de les persones ateses. Si donéssim el 60 % del pes en els criteris automàtics no seria factible tenir aquesta validació i en conseqüència poder garantir el millor contracte per aconseguir-ho. Només amb els criteris de valor es garanteix poder millorar el servei prestat per tal d'aconseguir aquesta finalitat. I és per això que es valora distribuir la puntuació segons el següent barem de 51% de la puntuació pels criteris de judici automàtics i 49% pels criteris de judici de valor: criteris que hauran d'estar centrats en donar un millor servei integral a les famílies ateses a través d'una intervenció socioeducativa, una dinàmica grupal i acció comunitària que permeti tot aquell suport necessari per millorar la situació sociolaboral i econòmica que així faciliti adquirir les habilitats necessàries per emprendre una vida autònoma.

La selecció de l'oferta més avantatjosa es determinarà tenint en compte la millor relació qualitat-preu amb l'objectiu d'obtenir ofertes de gran qualitat. S'aplicaran els criteris d'adjudicació següents, tot considerant que estan directament vinculats amb l'objecte del contracte:

A. CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES OFERTES

CRITERIS AUTOMÀTICS: 51 PUNTS

A.1 Preu: Fins a un màxim de 20 punts, la qual cosa representa 20% del total de puntuació a obtenir.

Justificació del criteri escollit: Considerant l'objecte del contracte, es considera adient a fi i efecte de seleccionar la millor oferta en relació qualitat-preu, incorporar el criteri econòmic amb la proporció s'indica considerant que aquest és un servei centrat en l'atenció social de les persones i que la gran majoria del cost del contracte correspon als recursos humans, els professionals encarregats de l'atenció social, deixant poc marge per a l'oferta econòmica en d'altres aspectes econòmics relacionats amb l'objecte del contracte.

La puntuació que s'atorga pel preu no supera el 35% de la puntuació total d'acord amb la previsió del Decret d'Alcaldia de 24 d'abril de 2017 de contractació pública sostenible i la Instrucció de l'Ajuntament de Barcelona de 9 de març de 2018, d'aplicació de la LCSP, publicada en la Gasetta del dia 16 de març de 2018.

S'atorgarà la màxima puntuació al licitador que formuli el preu més baix que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi el pressupost net de licitació i a la resta d'empreses licitadores la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula establerta per [Instrucció de la Gerència Municipal](#) i aprovada per [Decret d'Alcaldia de 22 de juny de 2017 publicat en la Gasetta Municipal del dia 29 de juny](#):

$$\left(\frac{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta}}{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta més econòmica}} \right) \times \text{Punts màx} = \text{Puntuació resultant}$$

- un diferencial de 5% per sota de la mitjana de les ofertes o, en el cas d'un únic licitador, de 15% respecte el pressupost net de licitació.

- Si el nombre de licitadors és superior a 10, per al càlcul de la mitjana de les ofertes es prescindirà de l'oferta més baixa i de l'oferta més alta, si hi ha un diferencial superior al 5% respecte de les ofertes immediatament consecutives.
- Si el nombre de licitadors és superior a 20, per al càlcul de la mitjana de les ofertes es prescindirà de les dues ofertes més baixes i les dues ofertes més altes, si presenten un diferencial superior al 5% amb les immediatament consecutives.

A.2 Criteris vinculats a l'objecte del contracte avaluable de forma automàtica: 31 punts

A.- Per la proposta de millora en el control i actualització de l'inventari dels allotjaments, respecte el previst a la clàusula 11 del PPTP. Puntuació fins a un màxim de 8 punts.

La clàusula 11 del PPTP recull els aspectes relacionats amb la gestió i seguretat de les instal·lacions. Concretament en relació al manteniment normatiu serà responsabilitat de l'empresa adjudicatària la realització, revisió i actualització de l'inventari de les instal·lacions i elements constructius presents als edificis, durant els primers 2 mesos del contracte, segons model facilitat pels Serveis Tècnics. Aquest termini de dos mesos es podrà millorar pel licitador com a criteri d'adjudicació amb la proposta de reduir el temps a 1 mes per la realització de l'inventari inicial.

Serà responsabilitat de l'adjudicatària la realització, revisió i actualització de l'inventari de mobiliari i parament de l'equipament necessari en la prestació del servei contractat.

A la referida clàusula 11 del PPTP també es preveu que l'adjudicatària haurà de presentar anualment un informe de bon estat de la totalitat de l'inventari inicial del centre.

Aquest criteri valora aquelles actuacions orientades a millorar la identificació, registre, verificació i actualització dels béns, mobiliari, equipaments i altres elements inventariats presents als allotjaments. L'objectiu és millorar la traçabilitat dels actius, facilitar els processos d'entrada i sortida de les persones usuàries i disposar d'informació actualitzada sobre l'estat i disponibilitat dels elements inventariats.

Concretament, i en relació al control i actualització de l'inventari, es proposen les següents millores, que es valoraran amb 2 punts cadascuna i que es poden acumular, fins a 8 punts com a màxim.

1. Realització d'inventari inicial dels allotjaments en un termini màxim d'1 mes: 2 punts
2. Realització de l'inventari a la sortida de l'usuari de l'allotjament en un termini màxim de 72 h: 2 punts
3. Actualització i presentació d'un informe semestral de l'estat de l'inventari de l'allotjament : 2 punts
4. Sistemes digitals de control i seguiment de l'inventari.: 2 punts

S'acreditarà a través de la presentació dels models d'Inventari, Protocols i Registre que s'utilitzaran, assumint l'obligació de realitzar cada una de les millores proposades en les temporalitats anteriorment indicades.

Justificació: Les millores objecte de valoració es troben directament vinculades a l'objecte del contracte i tenen per finalitat ampliar els mecanismes de control, seguiment i actualització dels béns, mobiliari, equipaments i altres elements inventariats presents als allotjaments.

Atesa la rotació de les unitats familiars allotjades i la necessitat de disposar d'habitatges preparats en condicions adequades per a noves ocupacions, resulta especialment rellevant garantir la traçabilitat dels elements inventariats, la seva correcta identificació i el coneixement permanent del seu estat de conservació i disponibilitat.

Les actuacions relacionades amb la realització d'inventaris inicials, control de l'inventari a l'entrada i sortida i

l'actualització periòdica de la informació permeten disposar d'un sistema de control objectiu i verificable, reduir les incidències derivades de pèrdues o deterioraments no detectats, agilitzar els processos de transició entre ocupacions i assegurar una gestió eficient dels recursos adscrits al servei.

Així mateix, aquestes mesures contribueixen a millorar la qualitat de la informació disponible sobre els allotjaments, afavorint la planificació de les actuacions necessàries i garantint el compliment de les obligacions contractuals relatives a la conservació i retorn dels béns inventariats.

B.- Per l'increment del seguiment posterior dels residents després de la seva sortida de l'APROP, respecte del previst a les clàusules 4 i 5.4 del PPTP. Puntuació fins a un màxim de 9 punts.

Les clàusules 4 i 5.4 del PPTP preveuen que una vegada la persona, parella o família hagin sortit de l'allotjament cap a un habitatge o recurs residencial, els professionals dels APROP continuaran l'acompanyament, fent una supervisió del cas durant 1 any després de la seva sortida de manera coordinada amb els serveis socials del territori on hagin anat a viure. D'aquest seguiment posterior hauran d'elaborar un informe final de la situació de la persona, parella o família.

Aquest criteri valora l'increment del temps del seguiment posterior que posa al centre l'estabilitat residencial i la recuperació de la persona, parella o família. Aquest model parteix de la premissa que l'accés a un habitatge estable és la base per a la inclusió social, però també reconeix que els processos de recuperació són no lineals i poden requerir suports flexibles en el temps. Aquest seguiment posterior, superior al previst al PPTP, s'haurà de plasmar en un informe de seguiment amb periodicitat indicada (als 3, als 6 i als 9 mesos).

La distribució de la puntuació es realitzarà d'acord als següents paràmetres fins a un màxim de 9 punts:

- Per l'increment de 3 mesos del seguiment posterior a la sortida de l'APROP, respecte a l'any previst al PPTP (1 informe de seguiment als 3 mesos): 3 punts
- Per l'increment de 6 mesos del seguiment posterior a la sortida de l'APROP, respecte a l'any previst al PPTP (2 informes de seguiment, als 3 i als 6 mesos): 6 punts.
- Per l'increment de 9 mesos del seguiment posterior a la sortida de l'APROP, respecte a l'any previst al PPTP (3 informes de seguiment, als 3, als 6 i als 9 mesos): 9 punts.

Els informes de seguiment s'hauran de lliurar dins del termini dels 30 dies hàbils posteriors als seguiments realitzats i hauran de contenir la següent informació:

- Nom i cognoms:
- Data de sortida del servei:
- Data del seguiment:
- Professional responsable:
- Tipus d'allotjament actual:
- Situació de l'allotjament:
- Font principal d'ingressos:
- Situació laboral:
- Suport familiar i/o social:
- Estat general de salut i benestar:
- Indicadors de risc detectats:
 - Risc de pèrdua d'habitatge
 - Manca d'ingressos
 - Aïllament social
 - Problemes de salut
 - Conflictes de convivència
 - Altres

- Evolució general de la persona:
- Necessitats detectades:
- Actuacions acordades:
- Valoració professional:
- Situació global:
 - Estable
 - Requereix seguiment
 - Situació de risc

Justificació: En aquest sentit, el seguiment posterior a la sortida contribueix a la consolidació dels assoliments assolits per la família, evitant recaigudes i reforçant les competències adquirides, alhora que permet una detecció precoç de possibles situacions de risc davant canvis en les circumstàncies personals, socials o de salut.

Igualment, garanteix la continuïtat assistencial, i afavoreix una intervenció adaptada a les necessitats canviants de la persona. Finalment, aquest tipus de seguiment contribueix també a l'eficiència del servei públic, ja que redueix la probabilitat de retorn a situacions d'exclusió residencial i optimitza els recursos disponibles.

C.- Per l'increment de les hores anuals d'acompanyament a les persones, parelles i famílies residents als APROP des del rol d'integrador/a social, d'acord amb el previst a la Clàusula 7 del PPTP. Puntuació fins a un màxim de 8 punts.

Amb l'objectiu de millora la continuïtat en l'atenció integral a les persones i famílies usuàries del servei, es considera adequada la incorporació d'hores addicionals d'acompanyament d'integració social orientades a la dinamització dels espais comuns, l'organització operativa de la convivència i la gestió d'activitats col·lectives dins l'equipament.

D'acord a la Clàusula 7 del PPTP preveu que, el tècnic en integració social desenvoluparà funcions de suport a la convivència, detecció i gestió d'incidències i conflictes, així com d'identificació i aplicació d'accions preventives que contribueixin al bon funcionament del servei i al benestar de les persones usuàries. Igualment, haurà de coordinar-se amb el/la professional correferent del cas, responsable del seguiment socioeducatiu i del pla d'atenció individualitzat de les persones allotjades.

Aquest treball coordinat permetrà millorar la qualitat de la intervenció socioeducativa, la convivència comunitària i afavorir l'assoliment dels objectius d'acompanyament i inclusió social.

S'atorgaràn 2 punts per cada 25 hores anuals d'acompanyament d'integrador/a social addicionals a les 1.701 hores/any anuals efectives previstes per aquest perfil professional, fins a un màxim de 100 hores addicionals.

- 25 hores anuals addicionals d'acompanyament d'integrador social: 2 punt
- 50 hores anuals addicionals d'acompanyament d'integrador social: 4 punts
- 75 hores anuals addicionals d'acompanyament d'integrador social: 6 punts
- 100 hores anuals addicionals d'acompanyament d'integrador social: 8 punts

L'adjudicatària haurà de presentar anualment una declaració responsable indicant el professional que ha realitzat les hores, el número d'hores i el lloc on s'ha fet l'acompanyament o la tasca comunitària realitzada.

Justificació: L'increment d'hores d'acompanyament i dinamització comunitària permet reforçar els espais de convivència i la gestió positiva dels espais compartits, afavorint un entorn més adequat per a les persones i famílies

allotjades. Així mateix, facilita la detecció preventiva de possibles incidències o conflictes de convivència i possibilita una intervenció més àgil i propera davant les necessitats quotidianes que es puguin generar dins l'equipament.

Aquest increment d'hores d'integrador social també contribueix a promoure la participació de les persones usuàries en activitats col·lectives i comunitàries, fomentant la vinculació amb l'entorn, la coresponsabilitat en l'ús dels espais comuns i l'adquisició d'habilitats socials, relacionals i de convivència. La coordinació amb els equips socioeducatius de referència permet, a més, complementar els processos d'acompanyament i millorar l'assoliment dels objectius d'inclusió i autonomia de les persones ateses.

En conjunt, aquesta millora incideix positivament tant en la qualitat de l'atenció prestada com en el funcionament global del servei i en el benestar de les persones usuàries.

D.- Per l'increment de les hores anuals de formació als professionals adscrits a l'execució del contracte, sobre les contemplades en el conveni col·lectiu d'aplicació, previstes a la clàusula 10 del PPTP. Puntuació fins a un màxim de 6 punts.

Es tracta d'un contracte en el qual l'experiència i la formació continua i especialitzada del personal que executa el contracte és fonamental per poder dur a terme l'execució del servei objecte del contracte. L'especificitat dels serveis que es presten a l'equipament (tipologia d'usuaris, vulnerabilitat, riscos socials i estructurals...) requereix d'una adaptació constant dels professionals a les noves realitats i situacions.

Aquest criteri valora l'increment de les hores anuals de formació dels professionals adscrits a l'execució del contracte respecte les contemplades al conveni col·lectiu d'aplicació (conveni d'acció social de Catalunya).

La licitadora haurà d'incloure en la seva oferta una proposta de pla de formació que reculli l'increment d'hores anuals addicionals de formació que es compromet a realitzar. Aquest pla haurà de formar part del programa de formació i desenvolupament professional de l'adjudicatari. El pla haurà de ser objecte de validació prèvia per part de l'IMSS abans de la seva execució.

Aquesta validació tindrà en compte la coherència de les temàtiques proposades amb els objectius del servei, la metodologia proposada i el sistema de seguiment i acreditació de la formació.

L'adjudicatària haurà d'aportar durant la primera quinzena posterior a la finalització de les anualitats d'execució del contracte una declaració responsable conforme s'està acomplint la mesura, acompanyada d'un annex amb la relació de les persones treballadores adscrites al servei amb la formació impartida, els temes abordats i les hores realitzades,

Aquesta formació ha de ser complementària a les hores anuals de reciclatge i formació contínua que a cada treballador correspon d'acord amb el conveni col·lectiu d'aplicació. Aquest increment en cap cas pot comportar cap tipus de despesa a càrrec dels professionals i/o treballadors receptors.

Es valoraran les accions formatives amb relació directa amb la metodologia del servei, tal i com es contempla i requereix a la clàusula 10 del Plec de prescripcions tècniques particulars, per tal d'assolir millores en l'execució de les funcions encomanades.

S'atorgarà 1 punt per cada 4 hores anuals addicionals de formació, en funció de la realització de les següents accions formatives per a una millor capacitat tècnica:

- Formació en intervenció socioeducativa sobretot en aspectes de convivència i participació

- Formació en treball en xarxa i treball comunitari, amb atenció a la vinculació amb l'entorn
- Formació en intervenció de accions preventives per la no ocupació dels Allotjaments

Justificació: L'increment d'hores de formació específica permet poder ajustar la capacitat del personal a les necessitats de la població que vagi accedint a aquests recursos que repercutirà en la millora del servei.

B-CRITERIS D'ADJUDICACIÓ AVALUABLES MITJANÇANT JUDICI DE VALOR: 49 PUNTS

En aquest apartat es valoraran les innovacions i les propostes de millor qualitat respecte de l'organització plantejada en el Plec de prescripcions tècniques particulars i que no s'hagi valorat en l'apartat de criteris automàtics.

Es valoraran les propostes en base a la seva adequació a la realitat de l'entorn en què es desenvolupa el servei i a la repercussió de les millores presentades en la cobertura, de manera eficient, de les necessitats de les persones usuàries del servei.

Caldrà presentar un projecte de millora del servei en format digital. El document tindrà una extensió màxima de 10 pàgines en format DIN A4, numerades correlativament i amb el corresponent índex. El text s'haurà de redactar amb tipografia Arial, mida 11 punts, i amb un interlineat mínim d'1,15. Els protocols, gràfics, taules, models i altra documentació complementària es podran incorporar com a annexos al projecte. **La documentació annexa no podrà excedir les 10 pàgines addicionals en format DIN A4. A efectes de valoració, únicament es tindrà en compte el contingut inclòs dins dels límits d'extensió establerts per al projecte i els annexos. El contingut que excedeixi aquests límits no serà objecte de valoració.**

Als criteris que continguin errors bàsics de comprensió o no siguin aplicables a la pràctica, se'ls assignarà 0 punts.

En totes les propostes es valorarà:

Concreció de les accions proposades: Es considera que l'acció proposada és concreta quan desenvolupi tècnicament els diferents ítems a valorar en cadascuna de les propostes de les àrees rellevants.

Coherència objectius/accions: Les accions proposades van directament encaminades a la consecució dels objectius d'acord amb l'acció proposada i millora sobre el servei o els usuaris. Per tant la coherència ha de permetre verificar que l'acció concreta es desenvoluparà d'una forma racional i lògica d'acord amb els objectius de les accions. Ha de quedar demostrada aquesta coherència en la definició de cadascuna de les accions proposades per assolir l'objectiu. La puntuació estarà relacionada amb el nivell de coherència demostrada a la proposta.

Viabilitat de les accions proposades: En el disseny del servei hi ha una reserva de recursos humans i materials que permet l'execució de les accions que es considerin més idònies d'acord amb l'exposat. Ha de quedar demostrat que les accions proposades disposaran dels recursos humans i materials per dur-les a terme de la forma més eficient i eficaç possible. Aquelles propostes que siguin incoherents perquè es contradiuen amb els objectius o coherència abans exposades, o no descriu la forma d'optimitzar els recursos tindran zero punts.

Adequació dels indicadors de control de les accions proposades: Per a poder valorar l'impacte de l'aplicació de les accions proposades, els indicadors ens han de permetre disposar de variables i dades que indiquin els resultats per la consecució dels objectius de les accions proposades. La puntuació estarà relacionada amb el nivell de millora que la realització de l'acció pot comportar en els usuaris del servei.

No seran valorades accions que no siguin concretes, que no detallin els objectius, activitats, recursos a destinar i resultats esperats. No es valoraran les accions que no s'adeqüin a l'objecte del contracte. No es valoraran accions que siguin teòriques i sense aplicació pràctica.

B.1 Per una proposta de millora en la vinculació territorial de les diferents famílies de l'equipament, d'acord al que es contempla a les clàusules 4 i 5 PPTP. Fins a un màxim de 10 punts

Es destaca la importància d'incorporar criteris que afavoreixin una major vinculació i adaptació territorial de les actuacions previstes a les clàusules 4 i 5 del Plec de Prescripcions Tècniques Particulars (PPTP), atès que la naturalesa del servei com a recurs residencial de mitja estada amb suport socioeducatiu requereix una intervenció que transcendeixi l'àmbit estrictament intern de l'equipament i es projecti cap a l'entorn comunitari immediat.

En aquest sentit, la qualitat de l'atenció a les persones i famílies allotjades es veu reforçada quan es promou una connexió efectiva amb el territori, facilitant l'accés als recursos, serveis i equipaments comunitaris existents, així com la participació en dinàmiques socials, educatives, culturals i de lleure del barri i de la ciutat. Aquesta aproximació contribueix de manera directa a la millora del benestar de les persones usuàries durant la seva estada i afavoreix processos d'inclusió social més sòlids i sostenibles.

La planificació estructurada de les actuacions, la definició clara d'objectius operatius, la metodologia d'intervenció, la previsió de recursos humans i materials, així com la incorporació de sistemes d'avaluació adequats, permeten garantir la viabilitat, coherència i verificabilitat de les propostes, assegurant-ne l'efectivitat i el seguiment durant l'execució del contracte.

Contingut mínim del projecte de vinculació territorial

- Diagnosi dels recursos i actius comunitaris de l'entorn de l'equipament.
- Objectius de la proposta de vinculació territorial.
- Identificació dels recursos, serveis i equipaments amb els quals es preveu establir coordinació o derivació.
- Actuacions previstes per facilitar l'accés de les persones usuàries als recursos comunitaris.
- Actuacions de participació comunitària, cultural, esportiva, educativa o de lleure.
- Accions de foment de les relacions veïnals i de la convivència comunitària.
- Estratègies per promoure la creació o consolidació de xarxes de suport formals i informals.
- Actuacions específiques adreçades a infants, adolescents i famílies, si escau.
- Calendari d'execució de les actuacions.
- Recursos humans i materials destinats a la seva implementació.
- Sistema de coordinació amb els serveis públics i entitats del territori.
- Indicadors de seguiment i avaluació dels resultats.
- Mecanismes de detecció de dificultats i propostes de millora contínua.
- Actuacions previstes per afavorir la continuïtat dels vincles comunitaris després de la sortida del recurs residencial.

Justificació del criteri: En aquest marc, la vinculació territorial no només incideix en la millora de la qualitat de vida de les famílies durant la seva estada al centre, sinó que també té un impacte directe en els processos d'aprenentatge social i comunitari, facilitant la construcció o enfortiment de xarxes de suport formals i informals. Aquestes xarxes esdevenen un element fonamental per a la continuïtat dels processos d'inclusió un cop finalitzada l'estada al recurs residencial.

Ponderació de la puntuació

CONCEPTE	PUNTUACIÓ
Concreció de la proposta de millora	2,50
Coherència dels objectius/ accions	2,50
Viabilitat de les accions proposades	2,50
Adequació dels indicadors de control de les accions proposades	2,50

Desglossament de la puntuació

	Alt	Mig	Baix	Estàndard
	2,50	1,25	0,62	0,00
Concreció de la proposta de millora				
Coherència dels objectius /accions				
Viabilitat de les accions proposades				
Adequació indicadors de control de les accions proposades				

B.2 Per una proposta de millora en els processos de cerca i accés a tenir una alternativa residencial i que pugui afavorir una sortida abans del temps assenyalat tal i com es contempla a les clàusules 5.2, 5.4 i 5.5 i 5.6.7 del Plec de prescripcions tècniques particulars. Fins a un màxim de 9 punts.

Es important fomentar mesures i estratègies orientades a millorar els processos de cerca i accés a alternatives residencials estables i adequades per a les persones i famílies allotjades, tant dins del mercat lliure com dels recursos d'habitatge protegit, d'acord amb el que estableixen les clàusules 5.2, 5.4, 5.5 i especialment la clàusula 5.6.7 del Plec de Prescripcions Tècniques Particulars.

Els allotjaments objecte del contracte constitueixen un recurs residencial temporal amb suport socioeducatiu, orientat a facilitar processos de recuperació d'autonomia i d'accés posterior a un habitatge estable. En aquest sentit, resulta especialment rellevant impulsar actuacions que afavoreixin itineraris de sortida viables i sostenibles, evitant l'allargament innecessari de les estades i facilitant la continuïtat dels processos d'inclusió residencial de les persones ateses.

La situació actual de forta demanda de recursos residencials temporals i d'emergència habitacional a la ciutat fa necessari optimitzar la disponibilitat dels allotjaments i garantir una adequada rotació del recurs, de manera que es pugui donar resposta al major nombre possible de persones i famílies en situació de vulnerabilitat residencial. Per aquest motiu, es considera d'interès públic incentivar propostes que incorporin metodologies específiques, accions innovadores o mecanismes complementaris orientats a incrementar l'èxit en els processos de recerca i accés a alternatives residencials.

Aquestes actuacions poden incloure, entre d'altres, estratègies de prospecció del mercat d'habitatge, accions de mediació amb propietat privada, establiment de xarxes de col·laboració amb agents públics i privats, suport intensiu en la tramitació i accés a recursos residencials protegits, o actuacions específiques d'acompanyament orientades a reforçar les capacitats d'autonomia residencial de les persones usuàries.

Així mateix, la incorporació d'objectius, accions planificades, terminis d'execució i indicadors d'avaluació permet garantir que les propostes siguin concretes, operatives i verificables, facilitant el seguiment efectiu dels resultats assolits durant l'execució contractual.

Justificació del criteri: En conseqüència, es considera que aquest criteri de valoració està directament vinculat a l'objecte del contracte i a la finalitat del servei, atès que contribueix a millorar els itineraris d'accés a l'habitatge, afavorir l'autonomia residencial de les persones ateses, reduir els temps d'estada en els recursos temporals i optimitzar l'ús dels allotjaments disponibles, incidint positivament tant en la qualitat de l'atenció com en l'eficiència global del sistema d'allotjament amb suport educatiu

Ponderació de la puntuació

CONCEPTE	PUNTUACIÓ
Concreció de la proposta de millora	2,25
Coherència dels objectius/ accions	2,25
Viabilitat de les accions proposades	2,25
Adequació dels indicadors de control de les accions proposades	2,25

Desglossament de la puntuació

	Alt	Mig	Baix	Estàndard
	2,25	1,12	0,55	0,0
Concreció de la proposta de millora				
Coherència dels objectius /accions				
Viabilitat de les accions proposades				
Adequació indicadors de control de les accions proposades				

B.3 Per la proposta d'activitats que potenciïn la millora de la participació dels infants i adolescents (individuals, grupals i/o comunitàries) d'acord al que s'estableix a la Clàusula 5.6.6 del Plec de prescripcions tècniques particulars. Fins a un màxim de 15 punts

Es important impulsar la realització d'activitats específiques adreçades a infants i adolescents que fomentin el seu apoderament, en coherència amb els principis recollits al Pla d'Infància 2021–2030, i especialment pel que fa a la garantia dels drets de participació, d'escolta activa i d'accés a una informació adequada i comprensible. Aquest enfocament respon a la necessitat de situar l'infant com a subjecte actiu de drets dins del servei, promovent la seva implicació real en els processos que l'afecten.

En aquest sentit, les activitats proposades han de permetre avançar cap a models d'intervenció més participatius, on infants i adolescents puguin expressar les seves preferències, opinions i necessitats, i on aquestes siguin efectivament incorporades en la definició, desenvolupament i avaluació de les activitats del servei, del programa i del projecte. Això implica l'ús de metodologies adaptades a les seves capacitats evolutives, llenguatges accessibles i eines pedagògiques que facilitin la comprensió i la presa de decisions de manera progressiva i significativa.

Així mateix, es considera especialment rellevant que aquestes activitats abordin àmbits clau de la seva vida quotidiana i del seu entorn immediat, com ara la configuració i ús dels espais compartits de l'equipament, la participació en activitats lúdic-culturals dins i fora de l'equipament, i la vinculació amb iniciatives de caràcter comunitari. Aquestes accions contribueixen a reforçar el sentiment de pertinença, la responsabilitat compartida i la capacitat d'incidència dels infants en el seu entorn.

Les activitats han d'orientar-se, en tot cas, a promoure el desenvolupament integral dels infants i adolescents, afavorint processos d'apoderament personal, enfortiment de l'autoestima, reconeixement de les seves capacitats i consolidació d'habilitats socials i relacionals. Aquest enfocament permet generar espais de confiança i de validació de la seva veu, adequats al seu moment evolutiu i a les seves necessitats específiques.

A la clàusula 7 del PPTP s'estableix que com a mínim es farà una activitat mensual d'una durada mínima de 2 hores, i s'ha d'incloure obligatòriament una activitat per Nadal, Carnestoltes i Sant Jordi. Estableix també que com a mínim cada trimestre es farà 1 activitat adreçada als joves i infants de l'equipament. La temàtica de les activitats a programar s'han de desenvolupar com a mínim en els següents àmbits i han de tenir una durada mínima de 2 hores cada activitat:

- Activitats lúdiques, de joc i culturals.

- Activitats esportives i en medi obert.
- Activitats formatives i educacionals.
- Activitats en els àmbits de la salut.
- Activitats que fomentin hàbits saludables alimentaris
- Activitats que fomentin valors en les competències emocionals i socials.
- Activitats que fomentin la participació mitjançant un treball comunitari amb l'entorn que permeti que la soledat i manca de relacions es reverteixi.

Justificació: Aquest criteri es justifica per la seva contribució directa a la promoció dels drets de la infància, a la millora dels processos de participació i apoderament, i a l'enfortiment del desenvolupament psicosocial dels infants i adolescents, configurant-se com un element essencial per garantir una intervenció socioeducativa de qualitat, centrada en la persona i ajustada al seu moment vital.

Ponderació de la puntuació

CONCEPTE	PUNTUACIÓ
Concreció de la proposta de millora	3,75
Coherència dels objectius/ accions	3,75
Viabilitat de les accions proposades	3,75
Adequació dels indicadors de control de les accions proposades	3,75

Desglossament de la puntuació

	Alt	Mig	Baix	Estàndard
	3,75	1,85	0,90	0,00
Concreció de la proposta de millora				
Coherència dels objectius /accions				
Viabilitat de les accions proposades				
Adequació indicadors de control de les accions proposades				

B.4 Per la proposta de realització d'activitats (individuals, grupals i comunitàries) que potencien la millor participació efectiva de les dones d'acord al que s'estableix a la Clàusula 5.6.5 del PPTP. Fins a un màxim de 15 punts.

Es tracta d'oferir activitats que fomentin una millor atenció a les dones, en particular activitats que incorporin temes claus per la perspectiva de gènere com ara la seguretat de les dones i la seva protecció davant violències, agressions i abusos; la sexualitat, la salut reproductiva, la diversitat sexual i els diferents tipus de maternitat. Les activitats tindran sempre l'objectiu de fomentar l'apoderament, la participació i la sororitat entre dones.

És important impulsar la realització d'activitats específiques adreçades a les dones que fomentin el seu apoderament, en coherència amb els principis d'igualtat i no-discriminació, així com amb les polítiques públiques en matèria de gènere. Aquest enfocament respon a la necessitat de situar la dona com a subjecte actiu de drets dins del servei, promovent la seva autonomia, la seva capacitat de decisió i la seva participació real en els processos que l'afecten.

En aquest sentit, les activitats proposades han de permetre avançar cap a models d'intervenció més sensibles al gènere i participatius, on les dones puguin expressar les seves preferències, opinions i necessitats, i on aquestes

siguin efectivament incorporades en la definició, desenvolupament i avaluació de les activitats del servei, del programa i del projecte. Això implica l'ús de metodologies adaptades, espais segurs i entorns de confiança que facilitin l'expressió i la presa de decisions de manera progressiva i significativa.

Així mateix, es considera especialment rellevant que aquestes activitats abordin àmbits clau de la vida de les dones en situació de vulnerabilitat, com ara la recuperació de l'autonomia personal, la gestió de la vida quotidiana, la participació en la convivència dins l'equipament i l'accés a recursos comunitaris. També és fonamental garantir espais específics que permetin abordar situacions de violència masclista, discriminació o exclusió, així com reconèixer la diversitat de realitats, incloent les necessitats de les dones lesbianes i trans.

A la clàusula 7 del PPTP s'estableix que com a mínim es farà una activitat mensual d'una durada d'un mínim de 2 hores, i s'ha d'incloure obligatòriament una activitat per Nadal, Carnestoltes i Sant Jordi. La temàtica de les activitats a programar s'han de desenvolupar com a mínim en els següents àmbits i han de tenir una durada mínima de 2 hores cada activitat:

- Grups de suport mutu entre dones
- Espais de confiança per compartir experiències
- Tallers d'autoestima i identitat
- Tallers de presa de decisions i autonomia
- Tallers de drets de les dones
- Tallers de gestió de límits i relacions
- Tallers sobre diversitat sexual i de gènere
- Activitats de sensibilització i prevenció de discriminacions
- Tallers de salut emocional
- Dinàmiques de cura i autocura
- Activitats lúdiques i de cohesió

Justificació: La realització d'activitats específiques permet treballar aspectes propis de les dones, amb la sororitat com a valor i un treball adreçat a l'apoderament personal. Amb aquestes activitats es pretén crear un clima de confiança i un espai de recolzament que permeti afavorir la cohesió de grup i potencii l'ajuda mútua entre les dones que comparteixen el servei, per compartir experiències de vida, millorar l'autoestima i dotar d'eines pel maneig de les diferents situacions de la vida quotidiana.

Ponderació de la puntuació

CONCEPTE	PUNTUACIÓ
Concreció de la proposta de millora	3,75
Coherència dels objectius/ accions	3,75
Viabilitat de les accions proposades	3,75
Adequació dels indicadors de control de les accions proposades	3,75

Desglossament de la puntuació

	Alt	Mig	Baix	Estàndard
	3,75	1,85	0,90	0,00
Concreció de la proposta de millora				
Coherència dels objectius /accions				
Viabilitat de les accions proposades				
Adequació indicadors de control de les accions proposades				

TOTAL PUNTUACIÓ CRITERIS QUE DEPENDEN D'UN JUDICI DE VALOR 49 punts**TOTAL PUNTUACIÓ CRITERIS VALORACIÓ 100 punts**

Si es produeix un empat en la puntuació total entre varies empreses licitadores s'aplicarà el següent criteri de desempat:

- Proposicions presentades per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin a la plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al que els imposi la normativa.

En aquest supòsit, si diverses empreses licitadores de les que haguessin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del major percentatge de treballadors fixos amb discapacitat a la seva plantilla.

- Les proposicions presentades per entitats sense ànim de lucre, amb personalitat jurídica, sempre que la seva finalitat o activitat tingui relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals i figurin inscrites en el corresponent registre oficial.
- Per sorteig.

9. Criteris de solvència econòmica i financera, i tècnica o professional de les licitadores.

Considerant l'objecte del contracte i el seu valor estimat, així com els principis de no discriminació i proporcionalitat que ha de regir en tota actuació administrativa, els criteris de solvència que s'hauran d'exigir a les licitadores per a participar en aquest procediment d'adjudicació és la següent:

- 1.- Empreses amb plena capacitat d'obrar que incloguin en el seu objecte social prestacions que són idèntiques o similars al contracte que es pretén licitar i que no es trobin en supòsits de prohibició de contractar.

Així mateix, per assegurar la idoneïtat de les empreses licitadores s'exigirà la següent solvència:

- 1.- Solvència econòmica i financera:

D'acord amb la previsió de l'article 87.1.a) LCSP, el volum anual de negocis en l'àmbit d'aquest contracte (serveis socials d'atenció a persones en risc d'exclusió social) referit al millor dels tres últims exercicis anteriors a la data de presentació de les proposicions o en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa ha de tenir un valor igual o superior de 600.000 euros. En el cas de què la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un any comptat des de la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període

- 2.- Solvència tècnica o professional:

D'acord amb la previsió de l'article 90.3 de la LCSP, es considera que l'objecte contractual requereix aptituds específiques en matèria social d'intervenció amb persones en situació de sense llar o exclusió residencial i es valora com a primordial disposar d'un gestor del servei amb coneixement i experiència amb aquestes diferents tipologies d'usuaris i entorn i experiència en el treball grupal i comunitari.

Com a criteris de solvència tècnica o professional es requereix:

- Disposar d'experiència tècnica en la gestió de, com a mínim, 10 habitatges amb suport socioeducatiu i mediació, adreçats a persones en situació de sense llar, prioritàriament persones soles o parelles, durant un mínim de tres anys, en els darrers cinc exercicis.

D'acord amb l'article 76.2 LCSP, les empreses licitadores o candidates s'han de comprometre a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i/o materials descrits en la clàusula 7 del plec de prescripcions tècniques.

10. Pagament de factures.

El pagament de les factures es realitzarà mensual, d'acord amb el calendari de pagaments previst per l'Institut Municipal de Serveis Socials i prèvia comprovació i supervisió de les prestacions realitzades. Sens perjudici de la quantitat a satisfer que resulti en cas de demora o endarreriment de les prestacions pactades.

L'adjudicatària ha de presentar al Registre General de l'Institut Municipal de Serveis Socials, les factures corresponents a les prestacions executades mensualment, amb les dades i requisits establerts en el Reial Decret 1619/2012, de 30 de novembre.

En el cas de què el adjudicatària estigui subjecte a l'article 4 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el Sector Públic, haurà de presentar la factura electrònicament.

La factura ha d'especificar:

Número d'expedient

Codi DIR3:LA0007817

Codi contracte

Òrgan contractació

Departament econòmic

Departament destinatari

Mes descriptiu del servei prestat que es factura

Detall de cada servei que és facturi, així com l'import corresponent de cadascun d'ells

Qualsevol altre que indiqui ala Direcció de Serveis d'Atenció al Sensellarisme.

La factura especificarà, per una banda, una part fixa cada mes i una part variable en funció dels serveis realment efectuats durant el mes:

FACTURACIÓ MENSUAL TIPUS		
FACTURACIÓ MENSUAL SENSE IVA (OFERTA PROPOSADA)	Servei de gestió del SERVEI SOCIOEDUCATIU ALS APROPS	TOTAL ANUALITAT FIXA DEL SERVEI (preu global) / MESOS CONTRACTATS EN L'ANUALITAT
	Servei complementari de llicenciat en psicologia (si s'escau)	PREU UNITARI * N° DE HORES DE SERVEI D'ATENCIÓ PSICOLOGICA REALITZADES DURANT EL MES, SI HAN CALGUT
	Servei complementari de personal qualificat amb funcions de treball familiar (si s'escau)	PREU UNITARI * N° DE HORES DE SERVEI DE TREBALLADOR FAMILIAR REALITZADES DURANT EL MES, SI HAN CALGUT
	Servei complementari de suport tècnic mig per intervencions urgents (si s'escau)	PREU UNITARI * N° DE HORES DE TÈCNIC MIG PER INTERVENCIONS URGENTS REALITZADES DURANT EL MES, SI HAN CALGUT
	Despeses de funcionament fetes durant el mes per renovació i manteniment habitatges i reposició inventari que han calgut en el desenvolupament del servei (a justificar si han calgut)	IMPORT JUSTIFICATS AMB FACTURES DELS PROVEIDORS EXTERNS NECESSARIS DURANT LA MENSUALITAT (SI S'ESCAU)

	Despeses de funcionament fetes per la realització d'activitats comunitàries amb els usuaris (a justificar si han calgut)	IMPORT JUSTIFICATS AMB FACTURES DELS PROVEIDORS EXTERNS NECESSARIS DURANT LA MENSUALITAT (SI S'ESCAU)
--	--	---

11. Termini d'execució.

L'inici de la prestació del servei serà el dia 7 de novembre de 2026 o la data que s'indiqui a la formalització del contracte, i la durada de les prestacions serà de 12 mesos a comptar des de l'endemà de la seva formalització, i es podrà prorrogar fins a un màxim de 36 mesos més. La durada total del contracte serà doncs de 48 mesos

Aquesta durada es considera l'adequada atenent les circumstàncies actuals del sector i, especialment, la incertesa existent respecte a l'evolució dels costos laborals associats a la prestació del servei. En aquest sentit, es preveu la pròxima aplicació de modificacions en les condicions retributives del personal inclòs en l'àmbit del conveni col·lectiu d'acció social, les quals podrien comportar un increment significatiu dels costos salarials durant la vigència del contracte.

Atès que les despeses de personal representen una part essencial i majoritària del pressupost del contracte, qualsevol variació rellevant en els costos laborals pot afectar de manera substancial l'equilibri econòmic de la prestació i les condicions sota les quals les empreses licitadores formulen les seves ofertes.

Per aquest motiu, es considera convenient establir una durada inicial limitada a un any, que permeti avaluar l'impacte real de les modificacions normatives i convencionals que puguin produir-se durant aquest període i, si escau, adaptar les futures licitacions a la nova realitat econòmica del sector.

Alhora, la previsió de pròrroques garanteix la continuïtat del servei quan les condicions d'execució es mantinguin adequades i compatibles amb una prestació econòmicament viable, conciliant així la necessitat d'estabilitat del servei amb els principis d'eficiència, sostenibilitat econòmica i bona gestió dels recursos públics.

D'acord a l'article 29 de la LCSP el contracte podrà ser objecte de pròrroga, quan així s'hagi previst expressament en el plec de clàusules administratives particulars, i sempre que les seves característiques romanguin inalterades. La pròrroga serà acordada per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per al contractista, d'acord amb el que estableix la normativa de contractació pública, sense perjudici de la necessitat de preavis amb l'antelació mínima establerta en el present plec. La pròrroga no podrà comportar en cap cas la modificació de les condicions essencials del contracte ni l'establiment de noves obligacions no previstes inicialment.

Revisió de preus.

L'adjudicatària no té dret a revisió de preus, ateses les característiques i durada del present contracte.

12. Condicions especials d'execució i obligacions del contractista

D'acord amb l'article 202 LCSP, s'estableixen les següents condicions especials d'execució:

13.1.1 De caràcter social:

13.1.1.1 Subcontractació amb empreses d'economia social

A l'efecte de garantir una millor eficiència del contracte i incorporar els valors tècnics, socials i ètics de l'economia social, s'estableix com a condició d'execució contractual, la subcontractació de l'objecte contractual, segons la descripció tècnica i justificació que es realitza en el PPTPP, amb empreses d'economia social, segons es defineixen en els articles 2 i 4 de la Llei 5/2011, de 29 de març, d'economia social.

La/les empresa/es subcontractada/es no pot/den tenir dependència amb l'empresa adjudicatària i ha/n d'acreditar la solvència econòmica i tècnica i la capacitat d'obrar requerides per executar les parts específiques de l'objecte contractual.

La subcontractació ha de representar un 5% del preu del contracte.

L'empresa adjudicatària ha de comunicar immediatament a l'òrgan de contractació, una vegada formalitzat el contracte, l'empresa o les empreses subcontractades.

L'empresa adjudicatària podrà requerir l'assessorament i l'ajut de l'empresa municipal Barcelona Activa, SA per seleccionar l'empresa d'economia social que col·labori en l'execució del contracte.

13.1.1.2 El pagament del preu a les empreses subcontractades

Quan una empresa subcontractista al·legui morositat de l'empresa adjudicatària en el pagament del preu que li correspongui per la prestació realitzada, segons les obligacions de pagament del preu establertes a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, de lluita contra la morositat en les operacions comercials, s'estableix com a obligació contractual entre les parts, que l'òrgan de contractació pagui directament a l'empresa subcontractista.

Davant el requeriment d'una empresa subcontractista, l'òrgan de contractació donarà audiència a l'empresa adjudicatària perquè en el termini màxim de deu dies al·legui el que cregui convenient. Si no justifica l'impagament del preu, l'òrgan de contractació farà el pagament directament a l'empresa subcontractista amb detracció del preu al adjudicatària principal i amb efectes alliberadors.

13.1.1.3 L'acreditació de pagament en termini de pagament a les empreses subcontractades

L'empresa adjudicatària ha de presentar la documentació que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament a les empreses subcontractistes, quan sigui requerida per la persona responsable del contracte i, en tot cas, una vegada finalitzada la prestació.

No s'admetran pactes entre adjudicatària i subcontractista que superin el termini de pagament establert per l'IMSS per al adjudicatària.

13.1.1.4 Manteniment de les condicions laborals de les persones que executen el contracte durant tot el període contractual

L'empresa adjudicatària ha de mantenir, durant la vigència del contracte, les condicions laborals i socials de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, fixades en el moment de presentar l'oferta, segons el conveni que sigui d'aplicació.

Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització com a penalitzat molt greu o causa d'extinció contractual.

La persona responsable del contracte podrà requerir a l'empresa adjudicatària que declari formalment que ha complert l'obligació. Així mateix, la persona responsable del contracte o l'òrgan de contractació podran requerir als òrgans de representació de les persones treballadores que informin al respecte.

13.1.1.5 Pla o mesures d'igualtat

Quan l'empresa adjudicatària no estigui legalment obligada a disposar d'un Pla d'Igualtat presentarà, en el termini de deu dies posteriors a la data de formalització del contracte, una declaració responsable on hi farà constar aquesta exempció, i l'acompanyarà d'un document que detalli, com a mínim, una mesura de foment de la igualtat aplicable a les persones treballadores que participin en l'execució del contracte. Si malgrat estar-ne exempta, ha elaborat i registrat un Pla d'Igualtat, acompanyarà la declaració del justificant d'inscripció voluntària en el registre corresponent del Pla d'igualtat entre dones i homes que serà d'aplicació a les persones que executin el contracte.

Si la adjudicatària motiva les raons per no poder aportar aquesta documentació en el termini atorgat, rebrà les indicacions i l'assessorament municipal i se li podrà concedir un nou termini perquè porti la informació de les pràctiques requerides.

L'incompliment d'aportació del document de les mesures d'igualtat, després de rebre assessorament, suposarà la imposició d'una penalitat econòmica d'un 1% del preu del contracte, que s'incrementarà mensualment fins a un màxim del 10% del preu.

Aproximadament un mes abans de finalitzar el contracte, l'empresa adjudicatària presentarà un informe amb la concreció de quines han estat les mesures aplicades.

13.1.1.6 Comunicació inclusiva

L'empresa adjudicatària ha de garantir,

- que en les activitats derivades de l'execució del contracte no s'utilitzen llenguatge o imatges sexistes, que no atemptin contra la igualtat de les persones amb diversitat funcional de qualsevol tipus, els drets de la infantesa, o que no siguin respectuoses amb la cura pel medi ambient, la sostenibilitat i els drets dels animals
- l'ús d'una comunicació que no incorri en qualsevol tipus de discriminació per raó d'orientació i/o identitat sexual, origen, edat, creences, o altres condicions o circumstàncies personals o socials.
- en les serves comunicacions derivades de l'execució del contracte, evitar l'exaltació de la violència i fomentar la diversitat cultural, fugint dels estereotips negatius perpetuadors de prejudicis.

13.1.1.7 Mesures contra l'assetjament sexual i per raó de sexe.

L'empresa adjudicatària, en el termini de 10 dies posteriors a la data de formalització del contracte, ha de presentar a la persona responsable del contracte bé el Pla d'igualtat, bé un Protocol o bé un document que detalli les mesures per prevenir i abordar l'assetjament sexual i l'assetjament per raó de sexe, en relació amb el personal adscrit a l'execució del contracte. Aquestes mesures han de garantir com a mínim, la formació del personal i la designació de persones de referència que vetllin per un espai de treball lliure de violències masclistes. L'acompanyarà d'una declaració on indicarà el tipus de document presentat, així com el compromís que inclou les mesures mínimes abans citades.

L'empresa adjudicatària ha d'aplicar mesures de protecció específica de les persones professionals contra l'assetjament sexual i per raó de sexe que aquestes puguin patir per part de les persones usuàries, així com garantir la capacitat del personal en la detecció i l'abordatge de les situacions d'assetjament que puguin patir les persones usuàries finals.

Si l'empresa adjudicatària motiva les raons per no poder aportar aquesta documentació en el termini atorgat, rebrà les indicacions i assessorament municipal i se li podrà concedir un nou termini perquè porti la informació de les pràctiques requerides.

L'incompliment d'aportació del pla, el protocol o el document que detalli les mesures per prevenir i abordar l'assetjament sexual i l'assetjament per raó de sexe, després de rebre aquest assessorament, suposarà la imposició i d'una penalitat d'un 1% del preu del contracte, que s'incrementarà mensualment fins a un màxim del 10% del preu.

L'empresa adjudicatària, abans de la recepció del contracte, ha de lliurar a la persona responsable del contracte un informe final sobre l'aplicació de les mesures.

13.1.1.8 Igualtat d'oportunitats i no-discriminació de les persones LGTBIQA+

L'empresa adjudicatària, en cas que disposi de més de 50 persones treballadores en plantilla ha de presentar a la persona responsable del contracte, en el termini de deu dies posteriors a la data de formalització del contracte, la documentació acordada amb la representació legal dels treballadors i treballadores on hi consti el conjunt de mesures i recursos planificat que aplicarà en l'execució del contracte per garantir la igualtat d'oportunitats i la no-discriminació, amb inclusió del protocol d'actuació per a l'atenció a l'assetjament o a la violència contra les persones LGTBIQA+ a què fan referència l'article 15 de la Llei 4/2023, de 28 de febrer, per a la igualtat real i efectiva de les persones trans i per a la garantia dels drets de les persones LGTBIQA+, desenvolupada reglamentàriament en el Reial Decret 1026/2024, de 8 de octubre.

Quan l'empresa adjudicatària no hi estigui legalment obligada (empreses amb menys de 50 persones treballadores) presentarà, en el termini de deu dies posteriors a la data de formalització del contracte, una declaració responsable on hi farà constar aquesta exempció, acompanyant-la d'un document que detalli, com a mínim, una mesura de foment de la igualtat d'oportunitats i la no-discriminació de les persones LGTBIQA+ de les descrites en l'Annex I del Reial Decret 1026/2024, de 8 de octubre, que desenvolupa reglamentàriament la Llei 4/2023, la qual aplicarà a les persones treballadores que participin en l'execució del contracte. Si malgrat estar-ne exempta, ha negociat i acordat amb la representació de les persones treballadores un conjunt de mesures i un protocol d'actuació en la línia dels descrits normativament i reglamentària, acompanyarà la declaració de l'esmentada documentació, la qual serà d'aplicació a les persones que executin el contracte.

Si l'empresa motiva les raons per no poder aportar aquesta documentació en el termini atorgat, rebrà les indicacions i l'assessorament municipal i se li podrà concedir un nou termini perquè porti la documentació requerida.

L'incompliment d'aportació de la documentació indicada, després de rebre aquest assessorament, suposarà la imposició d'una penalitat econòmica d'un 1% del preu del contracte, que s'incrementarà mensualment fins a un màxim del 10% del preu. L'empresa adjudicatària, abans de la recepció del contracte, ha de lliurar a la persona responsable del contracte un informe final sobre l'aplicació de les mesures al llarg de la seva execució.

13.1.1.9 Conciliació coresponsable del temps laboral, familiar i personal

L'empresa adjudicatària, en el termini de deu dies posteriors a la data de formalització del contracte, ha de presentar a la persona responsable del contracte una declaració que detalli, com a mínim, una mesura de foment de la conciliació coresponsable del temps laboral, familiar i personal que serà d'aplicació a les persones que executin el contracte.

En cas que les mesures descrites estiguin integrades en un Pla d'Igualtat o altre document estratègic, la declaració responsable s'acompanyarà d'aquest document.

Les mesures poden consistir en la flexibilització, adaptació o racionalització dels horaris, el foment del teletreball, la implantació de serveis de cura o assistencials, o la millora dels permisos i excedències que estableix la legislació aplicable per facilitar l'atenció a menors o a persones dependents.

Si l'empresa motiva les raons per no poder aportar aquesta documentació en el termini atorgat, rebrà les indicacions, l'ajut i l'assessorament municipal i se li concedirà un nou termini perquè porti la informació de les pràctiques requerides.

L'incompliment d'aportació del document que detalli les mesures de foment de la conciliació corresponent del temps laboral, familiar i personal després de rebre assessorament suposarà la imposició d'una penalitat econòmica d'un 1% del preu del contracte, que s'incrementarà mensualment fins a un màxim del 10% del preu.

L'empresa adjudicatària, abans de la recepció del contracte, ha de lliurar a la persona responsable del contracte un informe final sobre l'aplicació de les mesures.

13.1.1.10 Recollida de dades desagregades per sexe

Per poder fer una anàlisi amb perspectiva de gènere és imprescindible disposar de dades desagregades per sexe de totes les persones que tenen relació amb el servei, ja sigui com a usuàries, proveïdores o personal contractat. La mesura és d'especial significació en tots aquells contractes en què tingui lloc atenció directa a persones usuàries així com en aquells amb mà d'obra intensiva.

L'entitat adjudicatària aportarà totes les dades relatives a les persones amb relació amb la prestació, ja es tracti d'usuàries, proveïdores o personal contractat, que li siguin requerides per l'òrgan de contractació durant l'execució del contracte, desagregades per sexe

13.1.1.11 Accessibilitat universal

L'empresa adjudicatària ha de tenir en compte la Convenció de les Nacions Unides sobre el dret de les persones amb diversitat funcional, així com els criteris d'accessibilitat universal i del disseny universal o disseny per a totes les persones, segons definició del Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, text refós de la Llei general de drets de persones amb diversitat funcional i la seva inclusió social.

La persona responsable del contracte podrà requerir una certificació específica en qualsevol moment de l'execució. L'incompliment de les mesures a favor del dret de les persones amb diversitat funcional, així com els criteris d'accessibilitat universal i del disseny universal o disseny per a totes les persones, es tipifiquen com a falta molt greu i podran ser causa de penalització econòmica o d'extinció del contracte.

13.1.1.12 En relació a la contractació de professionals coneixedors dels contextos culturals diversos

L'adjudicatària ha de tenir en compte el compliment de la Instrucció de la comissió de Govern de 19 de maig de 2022 per al foment de la contractació laboral diversa per raons de representativitat i d'eficàcia dels contractes de serveis d'atenció a les persones que té com a finalitat fomentar la contractació de persones professionals coneixedores dels diversos contextos culturals i lingüístics de les persones ateses amb la finalitat de millorar la seva eficiència i eficàcia de cara a la població atesa.

Aquesta instrucció s'orienta a contractes de serveis que impliquin atenció a les persones, en especial, els contractes de gestió d'equipaments d'àmbit territorial de barri, de districte o de ciutat, com es recull a l'apartat a) del punt 1 (que tracta de l'Objecte) de les Directrius Generals de la citada Instrucció.

- Els Allotjaments Temporals APROP estan situats a Ciutat Vella i Sant Martí. Aquest servei s'adreça a persones usuàries amb perfils culturals diversos. Segons dades oficials, els districtes de **Ciutat Vella i Sant Martí** presenten una elevada diversitat demogràfica i d'orígens. En ambdós territoris, el percentatge de

població nascuda a l'estranger és significativament superior a la mitjana de la ciutat de Barcelona, amb especial intensitat en el districte de Ciutat Vella i en determinats barris de Sant Martí.

- Aquesta realitat es tradueix en una alta diversitat lingüística, cultural i social de la població resident i usuària potencial dels serveis públics, inclosos els serveis socials municipals.
- Segons les dades de l'Observatori de les Migracions i el Refugi de Barcelona i de l'Oficina Municipal de Dades de l'Ajuntament de Barcelona (Informe 2025), la població nascuda a l'estranger representa el 61,4% de la població de Ciutat Vella i el 29,7% de la de Sant Martí
- En conseqüència, **com a mínim el 20% del personal adscrit al servei haurà de disposar de coneixements culturals i lingüístics diversos**, amb capacitat d'intervenció en contextos interculturals, per tal de garantir una prestació del servei accessible, inclusiva i ajustada a la realitat social dels districtes de Ciutat Vella i Sant Martí.

Acreditació de coneixements

Les persones treballadores amb coneixements lingüístics i/o d'orígens culturals diversos que l'empresa ha de contractar i incorporar en l'execució del contracte, a més d'acreditar els coneixements professionals específics per ocupar el lloc de treball i el coneixement obligatori del català i castellà, hauran de complir amb algun dels següents requisits:

1. Disposar d'estudis o certificats que acreditin el coneixement de la llengua requerida.

Per acreditar el coneixement de la llengua s'exigirà un mínim equivalent a un coneixement B1 del marc europeu comú de referència de les llengües, ja sigui a través de títols acreditatius, documents equivalents o a través de la realització de proves oportunes als candidats per part de les empreses adjudicatàries.

L'entitat licitadora haurà de declarar responsablement el compliment d'aquests requisits lingüístics en la contractació de les persones exigides per la condició especial d'execució i en cas de resultar adjudicatària haurà de presentar, en els primers 10 dies posteriors a la formalització del contracte, els documents acreditatius corresponents (títols, documents equivalents, realització de proves i resultats), així com els que acrediten la seva contractació laboral i incorporació en el servei.

2. Disposar de la nacionalitat del país d'origen requerit, haver nascut en el país d'origen requerit, poder acreditar haver-hi viscut suficient temps per adquirir el nivell requerit o ser la llengua materna per origen dels pares, disposar d'estudis realitzats en institucions educatives dels països d'origen requerits, disposar d'experiència laboral demostrable en els països d'origen, entre d'altres.

L'entitat licitadora haurà de declarar responsablement el compliment d'aquet requisit en la contractació de les persones treballadores exigides per la condició especial d'execució i en cas de resultar adjudicatària haurà de presentar, en els primers 10 dies posteriors a la formalització del contracte, els documents acreditatius corresponents a la situació al·legada (nacionalitat...) que acrediten el compliment del requisit exigít, així com els que acrediten la seva contractació laboral i incorporació en el servei.

En tot cas, els coneixements dels contextos culturals diversos i les llengües hauran de ser suficients i adequats (equivalent al nivell B1 en el cas de la llengua).

Particularitat del contracte amb subrogació

En cas que sigui obligatòria la subrogació de personal que ja treballa en el servei, la condició especial d'execució només s'aplicarà al personal no afectat per la subrogació (ampliacions, persones no subrogades, substitucions, etc...) de forma que el còmput global de treballadors i treballadores amb coneixements lingüístics i culturals diversos s'acosti progressivament a allò que s'indica en aquest apartat.

L'entitat licitadora haurà de declarar responsablement el compliment d'aquests requisits lingüístics en la

contractació de les persones exigides per la condició especial d'execució, i haurà de presentar, en els primers 10 dies posteriors a la contractació laboral, els documents acreditatius corresponents a la seva contractació i incorporació al servei, i dels coneixements dels contextos lingüístics i culturals diversos.

13.1.2.- Altres obligacions de l'adjudicatària.

Seran també obligacions del adjudicatària:

1. Tenir contractada i mantenir vigent durant tota la durada del contracte una pòlissa d'assegurança de robatori, incendi, desperfectes, inundació, vandalisme-, pel contingut dels espais comuns i dels espais dels professionals, i de responsabilitat civil i d'accident dels usuaris i del personal, amb una cobertura no inferior als 150.000 €/víctima i 600.000 €/ sinistre.
2. L'adjudicatària aportarà tot el personal necessari per a la realització de tots els treballs detallats. Els professionals que prestin els serveis aportats per l'adjudicatària dependran únicament d'aquest a tots els efectes, sense que entre aquests i l'IMSS existeixi cap vincle funcional ni laboral. Aquest personal treballarà a les ordres de L'adjudicatària, que vetllarà per a l'exacte compliment de les condicions de la gestió del servei públic.
3. Durant la vigència del contracte, cal comunicar prèviament a l'IMSS qualsevol substitució o modificació de les persones que presten el servei.
4. El personal haurà de tenir a l'execució del contracte la titulació requerida al PPTP, necessària per desenvolupar les seves funcions. En el termini d'un mes des de l'inici de la prestació del servei L'adjudicatària haurà de trametre a la Direcció de Serveis d'Atenció al Sensellarisme la relació de tot el personal que presti serveis a l'equipament i còpia de les titulacions corresponents.
5. L'adjudicatària s'encarregarà de que el seu personal tingui la formació necessària per desenvolupar el servei.
6. Serà competència de L'adjudicatària la cobertura de personal durant els dies festius, vacances i qualsevol altra contingència, de forma que quedin assegurats en tot moment la gestió i funcionament dels serveis tots els dies de la vigència del contracte d'acord amb el nivell de servei requerit en el plec de prescripcions tècniques.
7. Trimestralment, l'adjudicatària facilitarà còpia del RNT, o document anàleg emès per la Tresoreria General de la SS, acreditatiu de la situació laboral del personal contractat i destinat al servei, i el certificat d'estar al corrent de pagament amb la Seguretat Social, o en el seu defecte, haurà de facilitar les còpies de RLC o document anàleg emès per la Tresoreria General de la SS, que acrediti el pagament. El certificat d'estar al corrent de pagament de la Seguretat social haurà d'estar en vigor durant tot el període de vigència del present contracte.
8. L'adjudicatària es compromet al compliment de totes les disposicions vigents en matèria laboral i de Seguretat Social que sigui d'aplicació.
9. L'adjudicatària haurà de presentar, abans dels 15 dies des de la data de formalització del contracte, la declaració responsable indicant que té en el seu poder la certificació negativa del "Registro Central de Delincuentes Sexuales y de Trata de Seres Humanos" vigent de cadascun de les persones treballadors que executen aquest contracte i aportar anualment la declaració responsable indicant que té en el seu poder la certificació negativa del "Registro Central de Delincuentes Sexuales y de Trata de Seres Humanos" vigent de cadascun de les persones treballadors que executen aquest contracte.

Quan li sigui requerit per la responsable del contracte, ensenyar les certificacions negatives del

"Registro Central de Delincuentes Sexuales y de Trata de Seres Humanos" vigent de cadascuna de les persones que executa el contracte ja sigui personal propi com, en el seu cas, de l'empresa subcontractada.

Durant la vigència del contracte, cal comunicar prèviament a l'IMSS qualsevol substitució o modificació d'aquelles persones i acreditar que la seva situació laboral s'ajusta a dret si el contracte implica contacte habitual amb menors d'edat "i aportar anualment la declaració responsable indicant que té en el seu poder la certificació negativa del "Registro Central de Delincuentes Sexuales y de Trata de Seres Humanos" vigent de cadascun dels treballadors que executen aquest contracte".

10. L'adjudicatària, en el termini d'un mes a partir de l'endemà de la formalització del contracte, haurà de facilitar a l'IMSSB el desglossament dels costos de la seva oferta econòmica amb el full de càlcul que es lliurarà en el moment de formalització del contracte.
11. L'adjudicatària assumeix la responsabilitat del correcte funcionament del servei, així com dels danys que el seu personal pugui patir i/o ocasionar a les persones usuàries, per qualsevol causa en el centre, en el seu mobiliari, instal·lacions i objectes personals, i hauran de procedir, quan s'escaigui, a la corresponent indemnització. Així mateix, L'adjudicatària està obligat a indemnitzar els danys que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions que requereixi el desenvolupament del servei, excepte quan el dany sigui produït per causes imputables a l'Administració.
12. L'adjudicatària garantirà la defensa jurídica dels professionals contra les denúncies que es produeixin per aquests fets, sense perjudici de les actuacions que puguin derivar-se en cas de provar-se els fets denunciats.
13. Presentar els documents acreditatius de la retribució del personal quan li sigui requerit pel responsable del contracte.
14. També seran obligacions de L'adjudicatària:
 - Prestar el servei amb la continuïtat i la regularitat establerta. En cas d'extinció normal del contracte, el adjudicatària ha de prestar el servei fins que un altre es faci càrrec de la seva gestió.
 - Cuidar del bon ordre del servei.
 - Admetre qualsevol persona que compleixi els requisits establerts reglamentàriament en la utilització del serveis.
 - Prestar el servei per si mateix, llevat dels supòsits de subcontractació permesos.
15. L'adjudicatària haurà d'aportar, el primer quadrimestre de l'exercici següent:
 - a) Una *revisió limitada* de la gestió del servei (d'acord amb la normativa ISRE 2400). El document de revisió limitada haurà de contenir com a mínim els següents apartats: antecedents i objecte, **programa de treball (*)**, detall de la documentació revisada, detall del treball realitzat i conclusions, aportant a més el compte de pèrdues i guanys, el balanç de situació, la memòria i també el balanç de sumes i saldos.

(*) El **programa de treball** consistirà en els següents punts de revisió:

1. Obtenir i revisar el compte d'explotació associat al servei/contracte del període objecte de la revisió (exercici 2026). Tipologia de despeses imputades al servei, aportant desglossament de la comptabilitat analítica adequada i suficient per identificar (de forma clara i separada dins dels estats financers i documents comptables globals de la delegació/empresa) quins són els costos detallats i imputables al servei/contracte objecte de la revisió en qüestió.
2. L'adjudicatària també, haurà de complimentar l'escandall real dels costos que s'han constatat en el servei/contracte en qüestió en el període a analitzar (d'acord amb el format d'escandall facilitat

per l'IMSS), amb el suport, desglossament i justificació documental necessària de totes les partides de cost corresponents al model d'escandall, que permeti una comparació amb la memòria justificativa inicial que conforma l'expedient de licitació.

3. Verificar **els ingressos** d'explotació associats al servei.
 4. Sobre les **despeses de personal**: identificar tot el personal assignat al servei de forma mensual i revisar les nòmines i despeses de seguretat social dels treballadors.
 5. Sobre les **despeses de compres/serveis externs** imputades al servei, verificar que estan incloses en el compte de resultats del servei (revisió documental associat a les mateixes, percentatges d'imputació, tipologia de la despesa i pagament).
 6. Sobre **altres costos directes** imputats al servei, identificar i revisar l'existència de despeses a tall d'exemple, com equipaments informàtics, fotocopiadores, auditories, suports tècnics, manteniments, etc., així com d'altres serveis professionals imputats al compte d'explotació del servei i altres costos directes.
 7. Respecte als **costos indirectes** imputats al servei, verificar que els costos d'estructura i despeses generals estan calculats sota una base raonable de distribució de costos, així com determinar els percentatges aplicats.
 8. Finalment, s'haurà especificar de forma clara **el benefici industrial** resultant d'aquest servei/contracte.
- b) Complimentar la informació sobre les despeses realitzades per a cadascuna de les categories descrites en el model de full de càlcul de costos econòmics (Excel) que s'enviarà per correu electrònic a les adjudicatàries i que haurà de ser retornat a l'IMSS, degudament complimentat.

En el cas del darrer any l'adjudicatària haurà de presentar aquesta revisió juntament amb la presentació de l'última factura.

15. L'adjudicatària ha de facilitar les facultats d'inspecció, vigilància i control de l'IMSS en els termes següents:

- a) Control integral del compliment de tots els aspectes del servei: de les obligacions de caràcter contractual i/o documental, dels recursos humans assignats, dels recursos materials a disposar, dels sistemes d'informació i bases de dades a integrar o accedir, dels protocols i procediments a aplicar en el desenvolupament dels serveis, i del volum de serveis a prestar, per aconseguir una eficient i adequada prestació dels serveis objecte del contracte

L'IMSS, amb mitjans propis o mitjançant la contractació d'un proveïdor extern, procedirà a inspeccionar i controlar el nivell de compliment de les obligacions de caràcter contractual i/o documental, els recursos humans i materials, els sistemes d'informació i bases de dades, els protocols i procediments, i el volum de serveis, per a una eficient i adequada prestació dels serveis objecte del contracte.

L'adjudicatària durant la vigència del contracte haurà de facilitar el desenvolupament d'aquests controls: facilitant tant l'accés a la informació que li sigui requerida, com el seu lliurament en temps i forma, assistint a les inspeccions o control que li siguin requerides al seu personal de coordinació o supervisió, o altres tasques relacionades amb aquests controls imprevistos o programats.

Durant la vigència del contracte l'IMSS podrà modificar, ampliar o reduir les variables sobre les que es realitzaran

els controls i inspeccions i modificar els sistemes de control integral del compliment sense que això suposi cap cost addicional per a l'IMSS.

b) Facultats d'inspecció, vigilància i control de l'IMSS. Metodologia de control.

L'IMSS, amb mitjans propis o mitjançant la contractació d'un proveïdor extern, tindrà plena capacitat per a inspeccionar l'activitat del adjudicatària i vigilar que compleixi en tot moment les obligacions contractuals i legals que li són aplicables així com que presta els serveis en les condicions i nivell de qualitat indicats en el Plec de Prescripcions Tècniques i la corresponent oferta. Aquestes facultats d'inspecció, vigilància i control s'exerciran en els allotjaments de prestació del servei. Per tant, el proveïdor del servei haurà de facilitar l'accés a aquestes dependències del personal l'IMSS, o l'entitat externa contractada per l'IMSS, degudament acreditat, per a desenvolupar les tasques de control, inspecció, supervisió o execució del contracte.

Així mateix, l'IMSS tindrà la facultat de direcció dels serveis a prestar conjuntament amb la facultat d'interpretació del contracte i resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment. Als efectes de la facultat prevista en aquesta (Facultats d'inspecció, vigilància i direcció de l'IMSS), l'IMSS podrà realitzar totes les actuacions i tràmits que siguin necessaris i/o convenients i, entre d'altres, i sense que la següent enumeració tingui caràcter de limitatiu sinó merament exemplificatiu, les següents:

- Accedir als allotjaments adscrits del servei, amb el consentiment dels ocupants, d'acord amb les previsions de l'article 190 LCSP, ja que es determina que les instal·lacions afectades al servei són determinants per al desenvolupament de les prestacions objecte del contracte.
- Requerir a l'adjudicatària l'aportació de qualsevol documentació o informació que consideri necessària, i facilitar l'accés directe a la informació que es pugui requerir en relació a la gestió i execució del servei.
- Supervisar de forma directa el treball realitzat per qualsevol component de la plantilla del adjudicatària, als efectes exclusius d'avaluar objectivament tots els aspectes relacionats amb l'adequada execució del servei.
- Avaluar el nivell de compliment, en tots els seus aspectes, i la qualitat del servei, amb la possibilitat de poder establir uns Acords de Nivell de Servei per a una millor prestació del servei.
- Totes aquelles que es deriven del previst en el Plec de Prescripcions Tècniques Particulars.

c) Control de qualitat de la prestació dels serveis, adequada capacitat en la resolució d'incidències i queixes, i nivell de satisfacció de les persones usuàries i familiars.

L'IMSS, amb mitjans propis o mitjançant la contractació d'un proveïdor extern, procedirà a controlar el nivell de qualitat de la prestació dels serveis, adequada capacitat en la resolució d'incidències i queixes, i nivell de satisfacció de les persones usuàries, familiars i/o referents de suport.

L'adjudicatària, durant la vigència del contracte, haurà de facilitar el desenvolupament d'aquests controls: facilitant tant l'accés a la informació que li sigui requerida, com el lliurament d'aquesta en temps i forma, assistint a les inspeccions o control que li siguin requerides al seu personal de coordinació o supervisió, o altres tasques relacionades amb aquests controls imprevistos o programats.

Durant la vigència del contracte l'IMSS podrà modificar, ampliar o reduir les variables sobre les que es realitzaran els controls i inspeccions i modificar els sistemes de control integral del compliment sense que això suposi cap cost econòmic addicional per a l'IMSS.

d) Resolució d'incidències.

Les incidències que sorgeixin durant l'execució del contracte es resoldran, en primera instància, de forma

col·laborativa entre el responsable del contracte i el responsable designat per l'adjudicatària.

En el cas de desavinença, resoldrà l'Administració de conformitat amb les previsions dels articles 190 i 191 LCSP.

13. Garanties

Ateses les característiques del contracte no s'exigeix garantia provisional.

No obstant, el contractista que resulti adjudicatari haurà de dipositar una garantia definitiva consistent:

- a) En el 5 per 100 del preu global ofertat, l'IVA exclòs, dins del termini de 10 dies hàbils a comptar del següent al de la recepció del requeriment.
- b) En el 5 per 100 del pressupost base de licitació corresponent a la part de preus unitaris per als serveis específics següents:
 - Hores de servei d'atenció psicològica: 240 hores. Total **9.720,00** euros, IVA exclòs. Garantia 486,00 euros, IVA exclòs.
 - Hores de servei de Treballador Familiar: 240 hores. Total **6.720** euros, IVA exclòs. Garantia 336,00 euros, IVA exclòs.
 - Hores de servei d' Intervenció Social per Urgències: 240 hores. Total **9.360** euros. IVA exclòs. Garantia 468,00 IVA exclòs.
- c) En el 5 per 100 de les despeses per mòduls per serveis complementaris:
 - Despeses per Mòduls)per a la Reparació i Manteniment dels Habitatges i de l'Inventari: **100.000** euros, IVA exclòs. Garantia 5.000,00 IVA exclòs.
 - Despeses per Mòduls per activitats comunitàries amb els usuaris: **7.500** euros, IVA exclòs. Garantia 375,00 IVA exclòs.

14. Termini de garantia

S'estableix un termini mínim de garantia d' un mes.

15. Subcontractació

L'empresa adjudicatària pot subcontractar amb tercers la realització parcial de la prestació amb el compliment dels requisits i obligacions establerts als article 215 i 216 LCSP. L'incompliment d'aquestes estipulacions legals comportarà les conseqüències establertes a l'apartat 3 de l'article 215 LCSP.

D'acord amb la previsió de l'article 215.2.e) LCSP, l'empresa contractista haurà de realitzar directament, sense possibilitat de subcontractar-les, les següents activitats que es consideren d'especial rellevància o característiques crítiques, i que requereixen de l'expertesa, aptitud i la solvència tècnica recollida en la present Memòria:

- Servei de Direcció amb tasques d'atenció social (Clàusula 7 PPTP).
- Servei d'Atenció i Seguiment Socio-educatiu (Clàusula 7 PPTP)

L'empresa contractista està obligada a abonar a les empreses subcontractistes el preu pactat en els terminis i condicions que estableix l'article 216 LCSP. D'acord amb les previsions de l'article 217 es podrà verificar el compliment d'aquesta obligació i serà obligatori en els contractes de valor estimat superior a 5 milions d'euros o subcontractació que representi un import superior a 30% del preu.

Les empreses subcontractistes no han de realitzar operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

En cas que els tercers subcontractats tinguin relacions legals amb paradisos fiscals l'empresa adjudicatària ha d'informar d'aquestes relacions a l'òrgan de contractació (que en donarà publicitat en el perfil de contractant) i presentar-li la documentació descriptiva dels moviments financers i tota la informació relativa a aquestes actuacions de les empreses subcontractistes.

L'empresa contractista està obligada a abonar a les empreses subcontractistes el preu pactat en un termini que no pot ser més desfavorable que el previst en la llei 3/2004, de 29 de desembre, que estableix les mesures de lluita contra la morositat.

La persona responsable del contracte podrà requerir durant l'execució del contracte la verificació del pagament del preu als subcontractistes.

Així mateix, acabat el termini d'execució i abans de la liquidació, ha de presentar un document que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament als subcontractistes.

18.- Cessió del contracte.

Ateses les característiques del contracte no es permet la cessió del contracte ja que són serveis adreçats a la ciutadania en els que un canvi de proveïdor pot afectar negativament a la qualitat del servei.

19.- Modificació del contracte.

Un cop perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació només podrà modificar el contracte per les causes i condicions següents:

Tal i com s'estableix a la disposició addicional trenta-tresena de la LCSP, en cas que, dins de la vigència del contracte, les necessitats reals siguin superiors a les estimades inicialment, es podrà modificar el contracte en els termes que estableix l'article 204 de la LCSP. La modificació es tramitarà abans que s'esgoti el pressupost màxim aprovat inicialment.

Tal i com estableix l'article 204.1 lletra b) de la LCSP, la modificació no pot suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

En cap cas, l'import total de les modificacions pot incrementar més del 20% del preu inicial del contracte, tot d'acord amb les previsions de l'article 204 LCSP. La modificació requerirà informe previ de la persona responsable del contracte.

Es pot modificar el contracte per les causes imprevistes establertes a l'article 205.2 i 206 LCSP en les condicions i requisits establerts legalment.

El procediment per aquesta modificació requerirà l'audiència a l'adjudicatària i, si escau, del redactor del projecte o de les especificacions tècniques, i la seva formalització en document administratiu.

20. Règim específic de penalitats.

Considerant les característiques del contracte, s'estableixen les següents penalitats:

a) Incompliments molt greus:

- L'incompliment de les obligacions contractuals essencials previstes a la memòria justificativa.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en la memòria justificativa i en el PPTP, quan produeixi un perjudici molt greu i no doni lloc a la resolució del contracte.
- L'incompliment de les prescripcions sobre senyalització i seguretat de tercers en les prestacions.
- L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- L'incompliment de les mesures a favor del dret de les persones amb diversitat funcional, així com els criteris d'accessibilitat universal i del disseny universal o disseny per a totes les persones.
- L'incompliment d'allò establert per a la conciliació corresponent del temps laboral, familiar i personal.
- Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- L'abandonament del servei sense causa justificada.
- L'incompliment de les directrius que es reserva l'Administració en l'acompliment del servei o impedir que aquesta pugui desenvolupar les funcions de fiscalització i de control que li són pròpies.
- La falsedat o falsificació de les dades corresponents a les activitats desenvolupades.
- Qualsevol conducta constitutiva de delictes.
- Les ofenses verbals o físiques o el tractament vexatori greu a l'usuari.
- L'acumulació o reiteració de tres faltes greus en el transcurs de sis mesos de prestació del servei.
- La reiteració en l'incompliment de l'oferta presentada.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en el plec de prescripcions tècniques particulars.

b) Incompliments greus

- La falsedat de la declaració de l'empresa contractista o subcontractista de no tenir cap relació financera o econòmica en un paradís fiscal o falsedat en què aquesta relació és legal, segons estableix el Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016.

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en la memòria justificativa i en el PPTP, quan no constitueixi falta molt greu.
- L'incompliment de les prescripcions municipals sobre comunicació de les prestacions.
- L'incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució establertes en la memòria justificativa, quan no se'ls hi hagi atribuït el caràcter d'obligacions contractuals essencials.
- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental que no estiguin tipificades com a molt greus.
- El tractament vexatori a l'usuari, exceptuant que aquest reuneixi les característiques per a classificar-lo com a molt greu.
- Excloure de la prestació del servei, sense causa justificada, a tota persona que reuneixi els requisits inclosos en el PPTP.
- L'actuació professional deficient o contrària a la pràctica professional, tant pel que fa a la prestació del servei en general com en l'atenció al públic tal com es recull a la memòria justificativa.

c) Incompliments lleus

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en la memòria justificativa i en el PPTP, quan no constitueixi falta molt greu o greu.
- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.
- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.
- La lleugera incorrecció amb els/les usuaris/usuàries.
- No comunicar immediatament les incidències detectades en el decurs de la prestació d'una atenció o servei.

Penalitats:

Les penalitats que li seran imposades al contractista per la comissió d'aquestes faltes són les següents:

Per incompliments molt greus una penalitat equivalent a un 10% com a màxim del preu d'adjudicació o del pressupost base de licitació, quan el preu es determini en funció de preus unitaris.

Per incompliments greus una penalitat equivalent a un 6% com a màxim del preu d'adjudicació per cada penalitat d'aquesta tipologia.

Per incompliments lleus una penalitat equivalent a un 3% com a màxim del preu d'adjudicació per a cada penalitat d'aquesta tipologia.

Tècnics membres de la Mesa de Contractació

Tècnics Membres de la mesa		Substituts	
Nom i cognoms	Càrrec	Nom i cognoms	Càrrec
Meritxell Sàez Pallarès	Cap de Departament Serveis i Programes Allotjament Individual	Carme Fortea Busquets	Directora de serveis d'atenció al sensellarisme
Lourdes Herruz Pamies	Tècnica Referent del Contracte	Carlos Muñoz Gallego	Tècnic del servei

21. Proposta.

Per tot això, proposo la contractació del servei de gestió dels allotjaments de Proximitat Provisionals APROP per un pressupost total de **713.900,00 euros IVA inclòs**, a càrrec de l'aplicació **0103 22732 23162** del pressupost anual de l'IMSS dels anys 2026 i 2027, i pel que fa a l'exercici 2027 condicionat a l'existència de crèdit adequat i suficient:

Any	Dies	C. Orgànic.	C Econòmic	Programa	Import net €	% IVA	Import IVA	Import total €
2026	55	0103	22732	23162	81.094,01 €	10%	8.109,40 €	89.203,41 €
					15.068,49 €	21%	3.164,38 €	18.232,87 €
2027	310	0103	22732	23162	457.905,99 €	10%	45.790,60 €	503.696,59 €
					84.931,51 €	21%	17.835,62 €	102.767,13 €
Total					639.000,00 €		74.900,00 €	713.900,00 €

Barcelona, a la data de la signatura

Lourdes Herruz Pàmies
Referent Tècnic
Departament Serveis i Programes Allotjament Individual

Conforme:

Meritxell Sàez Pallarès
Cap del Departament Serveis i Programes Allotjament Individual