

**INFORME JUSTIFICATIU DE NECESSITAT, IDONEÏTAT I EFICIÈNCIA DEL CONTRACTE
PER A LA GESTIÓ DE L'ESPAI JOVE LES BASSES I EL SERVEI D'INFORMACIÓ JOVES NOU BARRIS
AMB MESURES DE CONTRACTACIÓ PÚBLICA SOSTENIBLE DE L'AJUNTAMENT DE BARCELONA,
DIRECCIÓ DE SERVEIS A LES PERSONES I AL TERRITORI – DISTRICTE DE NOU BARRIS**

ÍNDEX

1. Objecte	2
2. Import.....	2
3. Descripció de la prestació	2
4. Justificació de la necessitat i idoneïtat del contracte	3
5. Justificació de mesures de contractació pública sostenible	3
6. Insuficiència de mitjans.....	4
7. Divisió en lots	5
8. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte (VEC):	5
9. Imputació al pressupost municipal	3
10. Procediment d'adjudicació	3
11. CPV.....	3
12. Requisits de capacitat i solvència i justificació.....	4
13. Criteris d'adjudicació i justificació	4
14. Subcontractació.....	16
15. Pòlissa d'assegurança	17
16. Garantia.....	17
17. Termini de garantia	17
18. Període d'execució	17
19. Condicions especials d'execució, obligacions del contractista	18
20. Pagament del preu	25
21. Modificació del contracte	7
22. Cessió	26
23. Revisió de preus	26
24. Règim de penalitats	26
25. Resolució del contracte	29
26. Tractament de dades de caràcter personal i sistemes d'informació	29
27. Responsable del contracte	30
28. Proposta.....	30

Districte de Nou Barris

Direcció de Serveis a les Persones i al Territori

Pl. Major de Nou Barris, 1 08042 Barcelona

93.291.68.60

www.bcn.cat/noubarris

1. Objecte

L'objecte d'aquest contracte de serveis és la gestió, direcció, dinamització i coordinació de l'Espai Jove Les Basses i el Servei d'Informació Joves de Nou Barris, ubicats al carrer Teide, 20, del districte de Nou Barris de Barcelona, amb mesures de contractació pública sostenible. El contracte té clàusules socials i s'emmarca dins la contractació pública sostenible.

2. Pressupost base licitació

1.659.275,74 € (IVA 21% inclòs).

3. Descripció de la prestació

L'Espai Jove (a partir d'ara EJ) Les Basses és l'equipament juvenil de referència dels programes i serveis municipals de joventut del Districte de Nou Barris.

Segons el Pla d'Equipaments i Serveis Juvenils de Barcelona 2018-2028, l'equipament municipal EJ Les Basses, com a servei públic i comunitari, té com a missió contribuir a la formació d'una ciutadania crítica davant d'entorns i situacions de desigualtat, una ciutadania compromesa en els processos de transformació social a través de la participació comunitària i dels valors democràtics. D'altra banda, ha de promoure el desenvolupament autònom i responsable de la persona jove en els àmbits, les temàtiques i les qüestions que requereixi per desenvolupar satisfactòriament els projectes personals, d'acord amb les seves inquietuds i interessos, i posant a l'abast els mitjans necessaris perquè això sigui possible, especialment a través de la promoció de la participació activa dels i les joves.

El Servei d'Informació Joves Nou Barris ha de contribuir a la missió de l'equipament, facilitant la informació necessària als i les joves pels seus processos d'emancipació, formació, i creixement personal.

Segons el Pla d'Equipaments i Serveis Juvenils 2018-28 cal considerar des de l'Espai Jove aquestes perspectives per tal d'assolir la igualtat i cohesió social:

- Perspectiva de gènere
- Perspectiva saludable i sostenible
- Perspectiva inclusiva
- Perspectiva de diversitat

Així mateix ha d'incidir en aquestes tres dimensions

- Acció individual
- Acció col·lectiva
- Acció comunitària

A través d'accions informatives, de suport i de dinamització, des de l'Espai Jove Les Basses es treballa pels següents objectius:

- Comunicació efectiva de la informació.
- Dinamització sociocultural. Acció educativa en la participació.
- Promoció de l'associacionisme juvenil.
- Implicació comunitària.
- Formació i descoberta cultural.
- Suport a la creació jove. Difusió i divulgació.
- Implantació de serveis i programes segons les necessitats o els interessos dels joves.

Aquest contracte és necessari pel desenvolupament de l'activitat i les competències municipals vers la cultura, la participació i les necessitats de la joventut.

Es considera, per tant, que, segons prescriu l'article 116.4.e) de la LCSP hi ha una clara i proporcional vinculació entre l'objecte del contracte i la necessitat satisfeta amb el contracte. Permetrà satisfer adequadament les necessitats administratives per les següents raons: oferirà a la població uns espais d'interrelació on es fan activitats lúdiques i culturals, mitjançant propostes i suport a iniciatives i possibilitarà actuacions integrades en el territori, el que comportarà un enriquiment de la vida col·lectiva.

4. Justificació de la necessitat i idoneïtat del contracte

Aquest contracte és necessari per donar suport de lleure, educatiu i emocional, entre altres, al col·lectiu jove i adolescent del territori, així com per promocionar la participació d'aquest mateix col·lectiu.

Permetrà satisfer adequadament les necessitats de lleure, formació i desenvolupament social i professional als joves i adolescents del Districte de Nou Barris. Aquest contracte permetrà satisfer adequadament les necessitats administratives per les següents raons:

- No hi ha disponibilitat de mitjans humans i/o materials propis per la realització pròpia de l'objecte contractual.
- Permetrà desenvolupar el servei amb millors condicions ja que aportarà personal especialitzat, determinat al Plec Tècnic i en referència a l'horari i calendari servei.

Es considera, per tant, segons prescriu l'article 116.4.e) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de Contractes del Sector Públic (LSCP), que hi ha una clara i proporcional vinculació entre l'objecte del contracte i la necessitat satisfeta amb el mateix.

5. Justificació de mesures de contractació pública sostenible

En compliment del Decret d'Alcaldia S1/D/2017-1271 de 24 d'abril, de contractació pública sostenible de l'Ajuntament de Barcelona, es proposa aplicar les següents mesures de contractació pública sostenible:

1.- Objecte del contracte amb eficiència social:

- a) En el pressupost base de licitació figura la desagregació dels costos directes i indirectes. Segons el Decret esmentat, aquesta és una mesura de definició interna del contracte amb la que s'incrementa l'eficiència de la despesa pública.
- b) Atès que la retribució dels salaris és molt significativa respecte al cost final del contracte, es fa constar que l'estimació dels costos salarials del personal que executarà el contracte s'ha fet en relació a un conveni de referència.
- c) Informació de la subcontractació en la fase d'execució.

2.- Com a criteris d'adjudicació:

- a) El criteri que pondera el preu està per sota del 35% per garantir la qualitat de la prestació.
- b) Les ofertes que, d'acord amb el plec, puguin ser considerades anormals o desproporcionades seran excloses si en el tràmit d'audiència s'evidencia que els salaris considerats a l'oferta són inferiors al que estableix el conveni d'aplicació.

3.- Com a condicions d'execució:

- a) Acreditació del pagament en termini a les empreses subcontractades.
- b) Manteniment de les condicions laborals durant la vigència del contracte
- c) Pla d'Igualtat o mesures d'igualtat.
- d) Mesures contra l'assetjament sexual i per raó de sexe.
- e) Recollida de dades desagregades per sexe/gènere.
- f) Comunicació inclusiva.
- g) Accessibilitat universal.
- h) Igualtat d'oportunitats i no discriminació de les persones LGTBI.
- i) Conciliació responsable del temps laboral, personal i familiar.
- j) Foment de la contractació laboral diversa.
- k) Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris ambientals en els contractes que tinguin per objecte la gestió d'equipaments de titularitat municipal, aprovada per Decret d'Alcaldia S1/D/2021-634.

6. Insuficiència de mitjans

L'Ajuntament no pot fer-ho directament, ja que no disposa dels mitjans personals per a la realització d'aquest servei. Per aquest motiu es considera oportuna la contractació d'empreses externes per cobrir els treballs descrits.

7. Divisió en lots

D'acord amb la previsió de l'article 99.3 de la Llei de Contractes del Servei Públic, no es considera viable dividir el contracte pels motius que s'exposaran a continuació.

L'objecte del contracte és la gestió i dinamització de l'Espai Jove Les Basses i del Servei d'Informació Joves Nou Barris, per tal de donar suport formatiu, de lleure i professional, així com promocionar l'emancipació i la participació del col·lectiu jove i adolescent del territori. Per aquest motiu es considera inoperativa la seva divisió en seccions, activitats i/o espais d'actuació per lots, ans al contrari, aquesta perjudicaria el funcionament cohesionat del servei i podria causar un perjudici en el servei ofert. Es contracta un servei per donar suport i acompanyament al col·lectiu jove i adolescent en els seus moments de lleure, així com oferir una capacitat a aquest col·lectiu en temes d'emancipació, formació professional i participació. En aquest sentit, per tal de poder donar resposta a aquests objectius es requereix de personal especialitzat que incorpori l'experiència i el coneixement necessari per poder treballar amb aquest col·lectiu. Punt d'Informació juvenil Joves Nou Barris i Espai Jove les Basses formen part d'un mateix equipament, segons el pla d'equipaments juvenils 2028-2028, que han de treballar de manera coordinada i integrada per a donar resposta comú a necessitats específiques del sector juvenil. El fet de conviure en un equipament més d'una empresa perjudicaria el desenvolupament del PIVE (pla integral vertebrador de l'equipament), i dificultaria la gestió del personal ja que un únic director hauria de gestionar l'organització dels equips, horaris, vacances i torns podent distorsionar el bon funcionament de l'equipament i el clima de l'equip de treball. Amb la consegüent repercussió en la qualitat del servei prestat.

8. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte (VEC):

El pressupost de licitació es calcula com a màxim en **1.659.275,74 €** IVA 21% inclòs, calculat sobre la base del preu de mercat d'aquests serveis, amb el següent desglossament

Pressupost màxim de licitació:

Import net: 1.371.302,27 €

IVA 21%: 287.973,47 €

Import total: **1.659.275,74 €**

Any	Import net	% IVA	Import IVA	Import total
2027	673.282,01 €	21	141.389,22 €	814.671,23 €
2028	698.020,26 €	21	146.584,25 €	844.604,51 €
TOTAL	1.371.302,27 €		287.973,47 €	1.659.275,74 €

Districte de Nou Barris
Direcció de Serveis a les Persones i al Territori

Pl. Major de Nou Barris, 1 08042 Barcelona

93.291.68.60

www.bcn.cat/noubarris

Mesura Social: Desglossament del pressupost en costos directes i indirectes. Aquest pressupost es desglossa de la manera següent:

ESPAI JOVE LES BASSES I SERVEI D'INFORMACIÓ JOVES NOU BARRIS	2027	2028	TOTAL
	1/1/27-31/12/27	1/1/28-31/12/28	
PART FIXA			
1 Director 1695h/any	40.844,12 €	42.805,88 €	83.650,00 €
1 Coordinador/a dinamització joves 1695h/any	33.909,89 €	35.538,60 €	69.448,49 €
2 Informador/a servei informació equipament 3390h/any	61.414,46 €	64.364,22 €	125.778,68 €
2 Tècnic/a dinamització espai de trobada 3390h/any	67.819,78 €	71.077,19 €	138.896,97 €
1 Dinamització de joves i educació no formal (tallers) 1695h/any	33.909,89 €	35.538,60 €	69.448,49 €
2 Tècnic/a de dinamització dels servei suport a la creació cultural i promoció i difusió cultural 3390h/any	67.819,78 €	71.077,19 €	138.896,97 €
1 Tècnic/a de so 700h/any	16.762,90 €	17.568,03 €	34.330,93 €
1 Coordinador dinamització joves 1695h/any	34.671,19 €	36.336,46 €	71.007,65 €
3 Informador/a servei d'informació equipament 5085h/any	95.535,20 €	100.123,79 €	195.658,99 €
Altres despeses de personal 5%	22.634,36 €	23.721,50 €	46.355,86 €
A. Total despeses de personal	475.321,57 €	498.151,46 €	973.473,03 €
Tallers i activitats	65.000,00 €	65.000,00 €	130.000,00 €
B. Total despeses Activitats i altres costos	65.000,00 €	65.000,00 €	130.000,00 €
C. TOTAL COSTOS DIRECTES (A+B)	540.321,57 €	563.151,46 €	1.103.473,03 €
Despeses estructurals de gestió (8%)	43.225,73 €	45.052,12 €	88.277,85 €
Comunicació	12.000,00 €	12.000,00 €	24.000,00 €
Inversió i manteniment material musical audiovisual	8.000,00 €	8.000,00 €	16.000,00 €
Material tallers formatius socioculturals	2.500,00 €	2.500,00 €	5.000,00 €
Pla d'emergència (només 1er any)	2.000,00 €	0,00 €	2.000,00 €
Material oficina	2.500,00 €	2.500,00 €	5.000,00 €
Assegurança	2.500,00 €	2.500,00 €	5.000,00 €
Manteniment materials projecte musical	4.000,00 €	4.000,00 €	8.000,00 €
Expositors i manteniment	3.000,00 €	3.000,00 €	6.000,00 €
D. TOTAL COSTOS INDIRECTES	79.725,73 €	79.552,12 €	159.277,85 €
E. TOTAL COSTOS DIRECTES I INDIRECTES (C+D)	620.047,30 €	642.703,58 €	1.262.750,88 €
F. Retribució a la gestió i BI (6%)	37.202,84 €	38.562,21 €	75.765,05 €
G. TOTAL COSTOS (E+F)	657.250,14 €	681.265,79 €	1.338.515,93 €
IVA (21%)	138.022,53 €	143.065,82 €	281.088,35 €
TOTAL	795.272,67 €	824.331,61 €	1.619.604,28 €

PART VARIABLE - Bossa 700 hores - Professional suport	2027	2028	TOTAL
	1/1/27-31/12/27	1/1/28-31/12/28	
Salari conveni + SS	14.004,08 €	14.635,28 €	28.639,36 €
Despeses estructurals de gestió (8%)	1.120,33 €	1.170,82 €	2.291,15 €
Retribució a la gestió i BI (6%)	907,46 €	948,37 €	1.855,83 €

Districte de Nou Barris
Direcció de Serveis a les Persones i al Territori

Pl. Major de Nou Barris, 1 08042 Barcelona

93.291.68.60

www.bcn.cat/noubarris

TOTAL COSTOS SENSE IVA	16.031,87 €	16.754,47 €	32.786,34 €
IVA (21%)	3.366,69 €	3.518,44 €	6.885,13 €
TOTAL COSTOS AMB IVA	19.398,56 €	20.272,91 €	39.671,47 €

TOTAL: PART FIXA + VARIABLE	2027	2028	TOTAL
	1/1/27-31/12/27	1/1/28-31/12/28	
TOTAL COSTOS SENSE IVA	673.282,01 €	698.020,26 €	1.371.302,27 €
H. IVA (21%)	141.389,22 €	146.584,25 €	287.973,47 €
TOTAL COSTOS AMB IVA	814.671,23 €	844.604,51 €	1.659.275,74 €

Preus unitaris 2027 - Professional suport NEE	Preu sense IVA	Nombre d'hores estimades
2027	22,90 €	700
2028	23,93 €	700

El pressupost base de licitació s'ha calculat tenint en compte la durada del contracte i l'inici de prestació de serveis, **des de 1 de gener de 2027 fins el 31 de desembre de 2028 o la data que s'indiqui en el document de la formalització i tindrà una durada de 24 mesos amb una pròrroga màxima de 24 mesos.**

D'acord amb la previsió de l'article 130 LCSP, al PCAP s'informa de les condicions de les persones treballadores susceptibles de ser subrogades de la plantilla als efectes d'una exacta informació dels costos laborals i tot d'acord amb la informació facilitada per l'actual empresa prestadora del servei del contracte 22002704.

L'estimació dels costos salarials s'ha calculat prenent com a referència el Conveni col·lectiu vigent del sector III Conveni col·lectiu del Lleure Educatiu i Sociocultural de Catalunya amb codi número 79002295012003, i segons l'Acord parcial publicat en data 13.02.2025, relatiu a l'increment salarial per als anys 2025, 2026, 2027 i 2028, taula B.

Els costos salarials s'han calculat a partir de la plantilla de persones treballadores, i segons les categories professionals i número de persones especificats en el Plec de prescripcions tècniques (PPT).

En qualsevol cas, les empreses licitadores podran aplicar el Conveni d'empresa que els sigui d'aplicació, sempre i quan no es detecti que amb aquest es pretén una rebaixa dels costos salarials o una vulneració del personal adscrit.

Districte de Nou Barris
Direcció de Serveis a les Persones i al Territori

Pl. Major de Nou Barris, 1 08042 Barcelona

93.291.68.60

www.bcn.cat/noubarris

Retribució Salarial Segons conveni (sense cost SS) - 1695h/annuals									
Categoria Professional	set-26	set-27	set-28			set-29	set-30	Nº de treballadors/es	h/annuals
	Increment 4%	Increment 1%	Increment 1%	Complement	Total				
Director - Grup III. Nivell 1. Director/a equipament sociocultural.	26.535,62 €	27.663,38 €	27.940,02 €	1.117,60 €	29.057,62 €	29.057,62 €	29.057,62 €	1	1.695
Coordinador/a dinamització joves - Grup III. Nivell 2.1. Coordinador/a de projectes socioculturals.	25.139,05 €	26.207,46 €	26.469,53 €	1.058,78 €	27.528,31 €	27.528,31 €	27.528,31 €	1	1.695
Informador/a servei informació equipament - Grup III. Nivell 3.2. Informador/a Juvenil	22.764,76 €	23.732,26 €	23.969,58 €	958,78 €	24.928,37 €	24.928,37 €	24.928,37 €	2	3.390
Tècnic/a dinamització espai de trobada - Grup III. Nivell 2.1. tècnic/a d'intervenció sociocultural especialitzada	25.139,05 €	26.207,46 €	26.469,53 €	1.058,78 €	27.528,31 €	27.528,31 €	27.528,31 €	2	3.390
Dinamització de joves i educació no formal (tallers) - Grup III. Nivell 2.1. tècnic/a d'intervenció sociocultural especialitzat/da	25.139,05 €	26.207,46 €	26.469,53 €	1.058,78 €	27.528,31 €	27.528,31 €	27.528,31 €	1	1.695
Tècnic/a de dinamització dels serveis suport a la creació cultural i promoció i difusió cultural - Grup III. Nivell 2.1. tècnic/a d'intervenció sociocultural especialitzat/da	25.139,05 €	26.207,46 €	26.469,53 €	1.058,78 €	27.528,31 €	27.528,31 €	27.528,31 €	2	3.390
Tècnic/a de so - Grup III. Nivell 3.2. Tècnic/a de so	22.764,76 €	23.732,26 €	23.969,58 €	958,78 €	24.928,37 €	24.928,37 €	24.928,37 €	1	700
Coordinador dinamització joves, joves 9Barris- Grup III. Nivell 2.1. Coordinador/a de projectes socioculturals.	25.139,05 €	26.207,46 €	26.469,53 €	1.058,78 €	27.528,31 €	27.528,31 €	27.528,31 €	1	1.695
Informador/a servei d'informació equipament - Grup III. Nivell 3.2. Informador/a Juvenil	22.764,76 €	23.732,26 €	23.969,58 €	958,78 €	24.928,37 €	24.928,37 €	24.928,37 €	3	5.085
Bossa d'hores - Professional suport - Grup III. Nivell 2.1. Coordinador/a de projectes socioculturals.	25.139,05 €	26.207,46 €	26.469,53 €	1.058,78 €	27.528,31 €	27.528,31 €	27.528,31 €	1	Bossa d'hores 700 h/any

* Complement sociocultural: s'aplica a les figures de direcció, coordinació, dinamització, informador/a juvenil i tècnic/a de só. El complement aplicat és del 4% sobre el salari de setembre de 2028, i queden recollits en l'acord parcial publicat en data 13.02.2025.

Preus unitaris: No

Despesa plurianual: Sí

Districte de Nou Barris
Direcció de Serveis a les Persones i al Territori

Pl. Major de Nou Barris, 1 08042 Barcelona

93.291.68.60

www.bcn.cat/noubarris

 Valor estimat del contracte **2.802.923,77 €**

Any	VE- €	VE -€ pròrroga	VE modificacions	SUMA - €
2027	673.282,01 €			673.282,01 €
2028	698.020,26 €			698.020,26 €
2029		715.810,75 €		715.810,75 €
2030		715.810,75 €		715.810,75 €
TOTAL	1.371.302,27 €	1.431.621,50 €	0,00 €	2.802.923,77 €

9. Imputació al pressupost municipal

Aquest pressupost base de licitació s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de l'objecte del contracte i anirà amb càrrec als pressupostos i partides següents:

Any	Econòmic	Pro-grama	Orgà-nic	Import net	% IVA	Import IVA	Import total
2027	22719	23221	0608	673.282,01 €	21	141.389,22 €	814.671,23 €
2028	22719	23221	0608	698.020,26 €	21	146.584,25 €	844.604,51 €
							1.659.275,74 €

Atès que el present contracte comporta despeses de caràcter plurianual, la seva autorització o realització se subordina al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius Pressupostos municipals.

10. Procediment d'adjudicació

D'acord amb l'objecte, es tracta d'un contracte de serveis.

Es proposa la utilització del procediment d'adjudicació obert que és considerat en l'article 131.2 de la Llei de Contractes del Sector Públic com a un procediment ordinari d'utilització preferent.

Atès que els serveis estan inclosos en l'annex IV de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, i el valor estimat del contracte supera els 750.000 €, està subjecte a regulació harmonitzada.

11. CPV

Atesa la naturalesa del contracte i els seus objectius, es considera idoni aplicar el codi CPV (Common Procurement Vocabulary) núm. 98000000-3 d'Altres Serveis comunitaris, socials o personals.

Aquest CPV pertany als Serveis Personals locals, que s'inclou en serveis socials, educatius, sanitaris, culturals, comunitaris i altres serveis específics (Directiva 2014/24, art. 4 i annex XIV).

12. Requisits de capacitat i solvència i justificació

Solvència econòmica i financera: D'acord amb la previsió de l'article 87.1.a) LCSP, el volum anual de negocis referit al millor dels tres últims exercicis anteriors a la data de presentació de les propostions o en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa ha de tenir un valor superior a **1.962.050,00 €**

En el cas que la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un any, comptat des de la data final de presentació de propostions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

Justificació de la solvència econòmica: Aquesta solvència es correspon amb 0,7 del VEC del contracte i es considera suficient per trobar una empresa amb robustesa econòmica per fer front a les despeses econòmiques i les obligacions legals inherents a la contractació del seu personal.

Solvència tècnica o professional:

D'acord amb l'article 90.1.a) de la Llei de Contractes del Servei Públic, l'import anual –sense incloure els impostos– que l'empresa licitadora ha de declarar com a executat durant l'any de superior execució en el decurs dels últims tres anys, en serveis o treballs de naturalesa igual o similar que els que constitueixen l'objecte d'aquest contracte, ha de ser com a mínim de **844.605,00 €**

Justificació de la solvència tècnica: Aquesta solvència permet valorar la capacitat tècnica de l'empresa licitadora en l'àmbit del contracte, donar garanties per a la correcta execució del contracte per part de les possibles licitadores i un accés no restrictiu a la licitació sense excloure de manera injustificada a empreses licitadores capaces de realitzar satisfactòriament l'objecte del contracte.

13. Criteris d'adjudicació i justificació

Considerant l'objecte del contracte, així com totes les actuacions que integren el seu cicle de vida, es considera adient a fi i efecte de seleccionar la millor oferta en relació qualitat preu, incorporar els criteris següents i amb la proporció que tot seguit s'indica.

A. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ AVALUABLES MITJANÇANT JUDICI DE VALOR, FINS A 40 PUNTS:

La documentació justificativa d'aquests criteris que depenen de judici de valor s'ha d'incloure necessàriament i únicament al Sobre B on es presentarà una proposta tècnica del projecte global de funcionament.

En cap cas es podrà incloure en aquest sobre cap informació que permeti conèixer, de forma directe o indirecta, informació relativa als criteris avaluable de forma automàtica, inclosos al sobre C.

Caldrà presentar **el projecte en un únic document** que haurà de tenir en compte tots els aspectes que es recullen a les clàusules del plec de prescripcions tècniques, del qual es puguin extreure els punts demanats i puntuats en aquests criteris i **incorporar la totalitat del Projecte en cadascun dels criteris de judici de valor en la Plataforma de contractació electrònica.**

La proposta tècnica que ha de presentar l'empresa licitadora haurà de tenir en compte tots els aspectes que es recullen a continuació i que serviran per a la valoració dels criteris que depenen d'un judici de valor.

La proposta tècnica tindrà **un màxim de 25 pàgines** (incloses portades, índex, fotografies, quadres, gràfiques, diagrames, esquemes, taules, etc.). En cas que el document presentat superi el nombre màxim, només es valoraran les primeres 25 pàgines.

A.1. Per la proposta que presenti una **millor dinamització diferenciada per joves i adolescents, fins a 10 punts.**

En cap cas les aportacions o plantejaments de la proposta poden incloure informació relativa al sobre C (criteris automàtics).

Valoració:

Proposta de dinamització diferenciada per joves i adolescents	Puntuació màxima
Es considera excel·lent la proposta que presenta de forma exhaustiva i coherent la diferenciació entre dinamització de joves i d'adolescents en els servei d'acollida i atenció informativa i el servei d'espai de trobada (amb espais físics diferenciats per aquest espai relacional). Descriu de forma concreta i clara una proposta de tallers socioculturals i formatius per ambdós col·lectius. La proposta descriu de forma coherent i exhaustiva la distribució de personal per a públic adolescent i jove (amb funcions i horaris clars i justificats). Descriu de forma coherent i exhaustiva la metodologia per la captació de nou públic, sistemes de comunicació, detecció de necessitats, processos participatius, oferta de programació. Es valorarà excel·lent la proposta que millor s'adapti a les necessitats de cadascun dels dos grups d'edat i a la realitat del Espai Jove les Basses.	Fins a 10 punts

Districte de Nou Barris
Direcció de Serveis a les Persones i al Territori

Pl. Major de Nou Barris, 1 08042 Barcelona

93.291.68.60

www.bcn.cat/noubarris

Es considera notable la proposta que presenta de forma correcta i coherent (aquella descripció completa i clara però amb certes mancances i falta d'exhaustivitat) la diferenciació entre dinamització de joves i d'adolescents en els servei d'acollida i atenció informativa i el servei d'espai de trobada (amb espais físics diferenciats per aquest espai relacional). Descriu de forma correcta una proposta de tallers socioculturals i formatius per ambdós col·lectius. La proposta descriu de forma coherent la distribució de personal per a públic adolescent i jove (amb funcions i horaris clars i justificats). Descriu de forma coherent; la metodologia per la captació de nou públic, sistemes de comunicació, detecció de necessitats, processos participatius, oferta de programació. Es valorarà notable la proposta que tingui en compte de forma correcta i coherent les necessitats de cadascun dels dos grups d'edat i a la realitat del Espai Jove les Basses.	Fins a 5 punts
Es considera suficient la proposta que presenta una descripció bàsica però incompleta de la diferenciació entre dinamització de joves i d'adolescents dels serveis d'acollida i atenció informativa i el servei d'espai de trobada (amb espais físics diferenciats per aquest espai relacional). Fa una proposta bàsica o incompleta de tallers socioculturals i formatius per ambdós col·lectius. La proposta descriu de forma simple la distribució de personal per a públic adolescent i jove (amb funcions i horaris clars i justificats). Descriu de forma correcta però incompleta; la metodologia per la captació de nou públic, sistemes de comunicació, detecció de necessitats, processos participatius, oferta de programació. Es valorarà suficient la proposta que obviï aspectes claus i que no tingui en compte de forma correcta i coherent les necessitats de cadascun dels dos grups d'edat i a la realitat del Espai Jove les Basses.	Fins a 2,5 punts
No justifica ni motiva el treball específic amb el col·lectiu adolescent, i la proposta metodològica i pràctica no és correcta ni adequada.	0 punts

A.2. Per la proposta que **millor encaixi el projecte de l'Espai Jove Les Basses amb el Servei d'Informació Joves Nou Barris**, amb l'encaix i coordinació adequats a nivell de personal i activitats, resultant entre tot plegat un projecte homogeni i coherent, **fins a 10 punts**.

En cap cas les aportacions o plantejaments de la proposta poden incloure informació relativa al sobre C (criteris automàtics).

Valoració:

Proposta d'encaix i coordinació del projecte de l'Espai Jove Les Basses i el Servei d'Informació Joves Nou Barris	Puntuació màxima
Es considera excel·lent la proposta que inclou una descripció exhaustiva i coherent del catàleg de serveis de l'Espai Jove Les Basses i del Servei d'Informació Joves Nou Barris, i que els relaciona entre si com un únic projecte. La cartera de serveis és inclusiva per a tots els sectors de població juvenil, amb sistemes d'adaptació, interpretació i acollida justificada i coherent amb les necessitats de l'entorn i el context socio cultural.	Fins a 10 punts

Districte de Nou Barris
Direcció de Serveis a les Persones i al Territori

Pl. Major de Nou Barris, 1 08042 Barcelona

93.291.68.60

www.bcn.cat/noubarris

El projecte inclou una proposta de coordinació exhaustiva amb la resta de serveis de l'equipament. La proposta inclou una proposta d'obertura del servei Joves de Nou Barris flexible que es pot adaptar a noves necessitats observades i detectades, de forma argumentada i coherent amb l'oferta del servei. La proposta inclou una descripció excel·lent de coordinació del Servei d'Informació Joves Nou Barris amb els Serveis d'Informació de ciutat Joves de Barcelona, de manera que segueix la línia programàtica d'aquest, sense deixar de formar part d'un únic projecte de gestió de tot l'equipament ni perdre la coordinació i coherència interna de la gestió i dinamització de tot l'equipament. La proposta també inclou la coordinació amb altres agents juvenils, tant del territori com de ciutat en l'oferta de recursos, la transmissió d'informació, la realització d'activitats i tallers i la derivació, segons les necessitats i demandes detectades. El projecte inclou un calendari clar i coherent de programació, relacionat amb el del l'Espai Jove i diferenciat per trimestres i franges d'edat.	
Es considera notable la proposta que inclou una descripció correcta però amb mancances de aspectes a valorar: Del catàleg de serveis de l'Espai Jove Les Basses i del Servei d'Informació Joves Nou Barris, i que els relaciona entre si com un únic projecte. De la cartera de serveis inclusiva per a tots els sectors de població juvenil, amb sistemes d'adaptació, interpretació i acollida justificada i coherent amb les necessitats de l'entorn i el context socio cultural. D'una una proposta de coordinació exhaustiva i coherent del servei amb la resta de serveis de l'equipament. De la necessitat de coordinació del Servei d'Informació Joves Nou Barris amb els Serveis d'Informació de ciutat Joves de Barcelona, de manera que segueix la línia programàtica d'aquest, sense deixar de formar part d'un únic projecte de gestió de tot l'equipament ni perdre la coordinació i coherència interna de la gestió i dinamització de tot l'equipament. De la coordinació amb altres agents juvenils, tant del territori com de ciutat en l'oferta de recursos, la transmissió d'informació, la realització d'activitats i tallers i la derivació, segons les necessitats i demandes detectades. Del calendari d'activitats relacionat amb el del l'Espai Jove i diferenciat per trimestres i franges d'edat.	Fins a 5 punts
Es considera suficient la proposta que inclou una descripció bàsica incompleta i amb mancances, on s'obviïn elements claus de aspectes a valorar: Del catàleg de serveis de l'Espai Jove Les Basses i del Servei d'Informació Joves Nou Barris, i que els relaciona entre si com un únic projecte. De la cartera de serveis inclusiva per a tots els sectors de població juvenil, amb sistemes d'adaptació, interpretació i acollida justificada i coherent amb les necessitats de l'entorn i el context socio cultural. D'una una proposta de coordinació exhaustiva i coherent del servei amb la resta de serveis de l'equipament. De la necessitat de coordinació del Servei d'Informació Joves Nou Barris amb els Serveis d'Informació de ciutat Joves de Barcelona, de manera que segueix la línia programàtica	Fins a 2,5 punts

Districte de Nou Barris
Direcció de Serveis a les Persones i al Territori

Pl. Major de Nou Barris, 1 08042 Barcelona

93.291.68.60

www.bcn.cat/noubarris

d'aquest, sense deixar de formar part d'un únic projecte de gestió de tot l'equipament ni perdre la coordinació i coherència interna de la gestió i dinamització de tot l'equipament. De la coordinació amb altres agents juvenils, tant del territori com de ciutat en l'oferta de recursos, la transmissió d'informació, la realització d'activitats i tallers i la derivació, segons les necessitats i demandes detectades. Del calendari d'activitats relacionat amb el del l'Espai Jove i diferenciat per trimestres i franges d'edat.	
No s'inclou el Servei d'Informació Joves Nou Barris com un servei més del projecte de l'equipament, ni es justifica cap tipus de coordinació d'aquest servei dins el projecte de gestió global de l'equipament.	0 punts

A.3. Pel projecte que presenti una **millor organització de l'equip**, tenint en compte que es tracta d'un servei d'atenció molt especialitzat i amb un equip gran, un dels serveis del qual té un equip propi, **fins a 10 punts**.

En cap cas les aportacions o plantejaments de la proposta poden incloure informació relativa al sobre C (criteris automàtics).

Valoració:

Descripció de l'organització del personal.	Puntuació màxima
Es considera excel·lent el projecte que millor descriu l'organització de l'equip de professionals adequada a les necessitats globals del projecte, detallada de manera exhaustiva, clara i coherent. El projecte inclou una organització on consten les hores de coordinació de l'equip, així com la proposta de coordinació amb els serveis i equipaments del territori. La proposta inclou una organització horària i metodològica segons la cartera de serveis, que descriu de forma coherent i exhaustiva la distribució dels professionals segons els serveis. que contempla l'atenció a l'equipament, les tasques de dinamització, informació i/o coordinació, dinamització culturals, a més de la feina específica per a cada col·lectiu més concret (joves d'una banda, i adolescents, de l'altra). La proposta descriu les diferents figures professionals de manera extensa i clara, detallant les funcions de cadascun dels membres en relació a tot el projecte i a cada servei del catàleg i col·lectiu específic. Aquestes aporten una millora molt significativa respecte a les descrites al plec tècnic en la clàusula sisena. Les funcions de les figures específiques pels col·lectius jove i adolescent, així com les figures específiques pel Servei d'Informació Joves Nou Barris, la figura de dinamització de suport a la creació artística i de formació, es descriuen de manera exhaustiva i coherent, de manera que es mostra un encaix clar de totes les figures professionals, així com una coherència amb el projecte global de l'equipament. Descriuen de manera exhaustiva i coherent la metodologia de treball amb l'equip i amb el territori, la coordinació externa i interna.	Fins a 10 punts

Es presenta, a més un calendari de treball que inclou festius, les vacances, així com l'atenció de l'equip en moments del calendari festiu del territori. La proposta descriu de forma concreta i excel·lent la formació de cada perfil de professionals de l'equip de treball, amb una justificació motivada i específica coherent amb les necessitats del servei i ampliant les hores exigides a la clàusula sisena.	
Es considera notable el projecte que descrigui de manera correcta i coherent tot i que amb certes mancances: L'organització de l'equip de professionals adequada a les necessitats globals del projecte, detallada de manera exhaustiva, clara i coherent. L'organització on consten les hores de coordinació de l'equip, així com la proposta de coordinació amb els serveis i equipaments del territori. L'organització horària i metodològica segons la cartera de serveis, que contempla l'atenció a l'equipament, les tasques de dinamització, informació i/o coordinació, dinamització culturals, a més de la feina específica per a cada col·lectiu més concret (joves d'una banda, i adolescents, de l'altra). La descripció de les figures professionals, detallant les funcions de cadascun dels membres en relació a tot el projecte i a cada servei del catàleg i col·lectiu específic. Aquestes aporten una millora molt significativa respecte a les descrites al plec tècnic en la clàusula sisena. Les funcions de les figures específiques pels col·lectius jove i adolescent, així com les figures específiques pel Servei d'Informació Joves Nou Barris, la figura de dinamització de suport a la creació artística i de formació, mostrant un encaix clar de totes les figures professionals, així com una coherència amb el projecte global de l'equipament. Descripció de la metodologia de treball amb l'equip i amb el territori, la coordinació externa i interna. Es presenta, a més un calendari de treball que inclou festius, les vacances, així com l'atenció de l'equip en moments del calendari festiu del territori. La formació de cada perfil de professionals de l'equip de treball, amb una justificació motivada i específica coherent amb les necessitats del servei i ampliant les hores exigides a la clàusula sisena.	Fins a 5 punts
Es considera suficient el projecte que descrigui de manera bàsica l'organització de l'equip de professionals però sense ser del tot adequada a les necessitats globals del projecte. Es considera suficient quan la descripció de la coordinació, l'organització horària i metodològica, la descripció de les figures professionals, la metodologia de treball amb l'equip i amb el territori, la calendarització o la formació dels perfils professionals és vaga o incoherent.	Fins a 2,5 punt
No es menciona ni descriu una organització dels professionals.	0 punts

A.4. Per la proposta que inclogui una **proposta específica de programació pel període de vacances** escolars i de cicles formatius en general, **fins a 5 punts**.

En cap cas les aportacions o plantejaments de la proposta poden incloure informació relativa al sobre C (criteris automàtics).

Valoració:

Proposta específica de programació pel període de vacances	Puntuació màxima
Es considera excel·lent el projecte que inclou de forma exhaustiva i coherent una proposta tant metodològica com d'activitats destinada al període de vacances escolars (estiu, Nadal i Setmana Santa) mantenint la coherència amb la metodologia de treball de la resta de l'any i seguint la diferenciació de les franges d'edat de joves i adolescents. La proposta de programació està clarament diferenciada entre aquelles activitats proposades pel propi equip de professionals com les proposades pels i les joves i adolescents, i inclou una metodologia de treball adequada amb aquests col·lectius que fomenta la participació i l'apoderament d'aquestes persones per a poder participar en el procés de definició de les activitats. La programació es presenta amb una calendarització molt clara i exhaustiva que inclou els processos de treball amb els i les joves i adolescents per tal de poder definir les activitats o tallers que els interessin. Fan una proposta d'informació i difusió clara i concreta, que motiva a la participació. Descriu de forma concreta i exhaustiva la coordinació amb altres agents del territori per tal d'oferir una oferta adaptada a les diferents necessitats i complementàries entre els diferents serveis. Descriu de forma concreta exhaustiva el sistema de resolució de conflictes en cas de produir-se i les formes d'intervenció. En general, la proposta es mostra coherent amb la resta de programació de l'equipament i millora la proposta descrita en el plec tècnic de manera significativa.	Fins a 5 punts
Es considera notable el projecte que inclou de manera correcta i coherent una proposta tant metodològica com d'activitats destinada al període de vacances escolars (estiu, Nadal i Setmana Santa) mantenint la coherència amb la metodologia de treball de la resta de l'any i seguint la diferenciació de les franges d'edat de joves i adolescents. La proposta de programació diferencia entre aquelles activitats proposades pel propi equip de professionals com les proposades pels i les joves i adolescents, i inclou una metodologia de treball amb aquests col·lectius que fomenta la participació i l'apoderament d'aquestes persones per a poder participar en el procés de definició de les activitats. La programació es presenta amb una calendarització clara que inclou els processos de treball amb els i les joves i adolescents per tal de poder definir les activitats o tallers que els interessin. Fan una proposta d'informació i difusió correcta, que motiva a la participació. Descriu de forma clara la coordinació amb altres agents del territori per tal d'oferir una oferta adaptada a les diferents necessitats i complementàries entre els diferents serveis. Descriu de forma concreta el sistema de resolució de conflictes en cas de produir-se i les formes d'intervenció. En general, la proposta es mostra coherent amb la resta de programació de l'equipament,	Fins a 2,5 punts

tot i que hi manca exhaustivitat i proposa alguna millora en el plec tècnic malgrat no ser massa significativa.	
Es considera suficient el projecte que inclou una proposta tant metodològica com d'activitats destinada al període de vacances escolars (estiu, Nadal i Setmana Santa) bàsica o sense mantenir la coherència amb la metodologia de treball de la resta de l'any ni seguint la diferenciació de les franges d'edat de joves i adolescents. La proposta de programació no diferencia de manera clara aquelles activitats proposades pel propi equip de professionals com les proposades pels i les joves i adolescents, o no inclou una metodologia de treball amb aquests col·lectius que fomenta la participació ni l'apoderament d'aquestes persones per a poder participar en el procés de definició de les activitats. La programació es presenta amb una calendarització bàsica que no inclou els processos de treball amb els i les joves i adolescents per tal de poder definir les activitats o tallers que els interessin. Fan una proposta d'informació i difusió amb mancances, que no motiva a la participació. Descriu amb mancances la coordinació amb altres agents del territori per tal d'oferir una oferta adaptada a les diferents necessitats i complementàries entre els diferents serveis. Descriu també amb mancances el sistema de resolució de conflictes. En general, la proposta es mostra bàsica o incompleta i no proposa ninguna millora en el plec tècnic o és insignificant.	Fins a 1 punt
No es fa proposta de programació específica pels períodes de vacances o aquesta no queda clara dins el projecte presentat.	0 punts

A.5. Per la proposta que millor inclogui l'avaluació i seguiment en tot el projecte, de manera transversal, **fins a 5 punts**.

Es valorarà que millor descrigui els sistemes d'avaluació i seguiment.

En cap cas les aportacions o plantejaments de la proposta poden incloure informació relativa al sobre C (criteris automàtics).

Valoració:

Descripció del sistema d'avaluació i seguiment	Puntuació màxima
Es considera excel·lent la proposta que descriu de forma coherent, concreta i clara el sistema de seguiment i avaluació del servei, tant de l'Espai Jove com del punt d'Informació adequada a la consecució del seus objectius. Fan una proposta d'indicadors concreta i sistemàtica adequada per l'avaluació dels serveis del catàleg. La proposta descriu de forma excel·lent els indicadors que permeten identificar la dinàmica d'integració del servei Joves de Nou Barris, dins el funcionament i oferta d'activitats de l'Espai Jove. Descriu de forma excel·lent el sistema d'avaluació per valorar l'adequació del servei Joves de Nou Barris a l'interès i les demandes juvenils per franges d'edat. El sistema de seguiment és excel·lent i permet una millora continua del servei. La proposta descriu de forma concreta sistemes de	Fins a 5 punts

recollida de l'opinió i satisfacció del jovent. La proposta estableix de forma exhaustiva un sistema que transforma les necessitats detectades i expressades pels joves en propostes concretes integrades dins del catàleg de serveis.	
Es considera notable la proposta que descriu de forma coherent i clara, tot i que amb alguna mancança el sistema de seguiment i avaluació del servei, tant de l'Espai Jove com del punt d'Informació adequada a la consecució del seus objectius. Fan una proposta d'indicadors adequada per l'avaluació dels serveis del catàleg. La proposta descriu de forma correcta els indicadors que permeten identificar la dinàmica d'integració del servei Joves de Nou Barris, dins el funcionament i oferta d'activitats de l'Espai Jove. Descriu de forma clara el sistema d'avaluació per valorar l'adequació del servei Joves de Nou Barris a l'interès i les demandes juvenils per franges d'edat. El sistema de seguiment és coherent i permet una millora continua del servei. La proposta descriu de forma clara els sistemes de recollida de l'opinió i satisfacció del jovent. La proposta estableix un sistema que transforma les necessitats detectades i expressades pels joves en propostes concretes integrades dins del catàleg de serveis.	Fins a 2,5 punts
Es considera suficient la proposta que descriu de forma bàsica i amb mancances el sistema de seguiment i avaluació dels serveis, malgrat no ser del tot adequada a la consecució del seus objectius. Fan una proposta d'indicadors poc adequada per l'avaluació dels serveis del catàleg. La proposta descriu de forma vaga o incoherent els indicadors que permeten identificar la dinàmica d'integració del servei Joves de Nou Barris, dins el funcionament i oferta d'activitats de l'Espai Jove. Descriu amb mancances el sistema d'avaluació per valorar l'adequació del servei Joves de Nou Barris a l'interès i les demandes juvenils per franges d'edat. El sistema de seguiment és correcte però no permet una millora continua del servei. La proposta descriu de forma bàsica els sistemes de recollida de l'opinió i satisfacció del jovent. La proposta no estableix un sistema que transforma les necessitats detectades i expressades pels joves en propostes concretes integrades dins del catàleg de serveis o algun dels altres aspectes claus.	Fins a 1 punt
No inclou un sistema d'avaluació i seguiment o no és adequada dins el projecte presentat.	0 punts

B. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ AVALUABLES AUTOMÀTICAMENT: SERVIRAN DE BASE PER A L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE I SÓN ELS SEGÜENTS, FINS A UN MÀXIM DE 60 PUNTS:

B.1. Pel preu ofert, fins a 15 punts.

Els càlculs o fórmules aplicables per obtenir la puntuació esmentada seran els següents: L'assignació de la puntuació serà proporcional a les baixes ofertades, i seguirà la fórmula següent:

Pel que fa a la part fixa, s'atorgarà la màxima puntuació a l'empresa licitadora que formuli el preu més baix que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi el pressupost net de licitació (és a dir, el pressupost màxim de licitació, IVA exclòs). A la resta d'empreses

licitadores, la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula establerta per la Instrucció de la Gerència Municipal i aprovada per Decret d'Alcaldia de 22 de juny de 2017 publicat en la Gaseta Municipal del dia 29 de juny i modificada pel decret d'alcaldia de 22 de febrer de 2018 publicat a la Gaseta Municipal del dia 5 de març.

Puntuació màxima part tant alçat = 14,64 punts

$$\left(\frac{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta}}{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta més econòmica}} \right) \times \text{Punts màx} = \text{Puntuació resultant}$$

Puntuació màxima preu unitari = 0,36 punts

En relació amb la part variable, es valorarà el percentatge de descompte, únic, aplicable a tots els preus unitaris (sense IVA). S'atorgarà la màxima puntuació al licitador que formuli el percentatge més elevat de descompte. La distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula establerta per la Instrucció de la Gerència Municipal i aprovada pel Decret d'Alcaldia de 22 de juny de 2017 publicat en la Gaseta Municipal del 29 de juny de 2017.

$$\left(\frac{\% \text{ descompte de l'oferta}}{\% \text{ de descompte més elevat de les ofertes rebudes}} \right) \times \text{Punts màx} = \text{Puntuació resultant}$$

Es defineixen els següents límits per a la consideració d'ofertes presumptament anormals o desproporcionades:

- Un diferencial de **7%** per sota de la mitjana de les ofertes o, en el cas d'una única empresa licitadora, de **15%** respecte el pressupost net de licitació.
- Si el nombre d'empreses licitadores és superior a 10, pel càlcul de la mitjana de les ofertes es prescindirà de l'oferta més baixa i/o de l'oferta més alta, si hi ha un diferencial superior al 5% respecte de les ofertes immediatament consecutives.
- Si el nombre d'empreses licitadores és superior a 20, pel càlcul de la mitjana de les ofertes es podran excloure una o les dues ofertes més cares i/o una o les dues ofertes més baixes sempre i quan una amb l'altre o totes dues amb la que la segueix tinguin un diferencial superior al 5%.

Es rebutjarà l'oferta si es comprova que és anormalment baixa perquè no compleix les obligacions aplicables en matèria de subcontractació, ambiental, social o laboral establertes en el Dret de la Unió, en el Dret Nacional, els convenis col·lectius sectorials vigents o per les disposicions de Dret internacional enumerades en l'annex V LCSP.

Als efectes del càlcul de la baixa anormal es considerarà oferta la suma de la part alçada i la part variable de preus unitaris. La mesa de contractació farà el càlcul de l'oferta tenint en compte la part alçada i l'aplicació del percentatge de baixa respecte de l'estimació d'unitats de la part variable.

B.2. Per la millora en el temps de lliurament de la memòria anual, establerts a la clàusula 8 del Plec de Prescripcions Tècniques (abans de l'1 de març), **fins a 4 punts, distribuïts de la manera següent:**

- Per la presentació de la memòria anual 30 dies abans de l'establert al Plec tècnic, **4 punts.**
- Per la presentació de la memòria anual 20 dies abans de l'establert al Plec tècnic, **2 punts.**
- Per la presentació de la memòria anual 15 dies abans de l'establert al Plec tècnic, **1 punt.**

B.3. Per la millora en la proposta d'activitats de caire comunitari, vinculades a festes majors o altres esdeveniments del calendari festiu, establerts en la clàusula 4.3.7) del Plec Tècnic, **fins a 5 punts:**

- Per la proposta de millora en 3 activitats anuals addicionals, passant de 3 a 6 activitats, **5 punts.**
- Per la proposta de millora en 2 activitats anuals addicionals, passant de 3 a 5 activitats, **3 punts.**
- Per la proposta de millora en 1 activitat anual addicional, passant de 3 a 4 activitats, **1,5 punt.**

B.4. Per l'increment de l'horari d'obertura setmanal de l'Espai de Trobada de l'Espai Jove, segons l'horari mínim establert a la clàusula 4.3.2. del plec de prescripcions tècniques de dilluns a dissabtes 17:00h a 21:00h, **fins a 16 punts.**

S'atorgarà 2 punts per cada increment de 30 minuts, fins a un màxim de **16 punts.** Caldrà concretar l'increment, l'horari i el dia de la setmana en que es veurà reflectit l'increment.

B.5. Per la presentació de formació complementària a l'exigida a la clàusula 6 del PPT, **fins a 10 punts de l'equip de direcció i dinamització:**

Per la presentació d'acreditació complementària a la formació mínima exigida a la clàusula 6 del PPT	Personal de direcció	Personal de coordinació/dinamització de joves	Puntuació
Titulació de grau universitari o superior de tot l'equip de professionals, segons la distribució de la taula.	5 punts	5 punts	10 punts

Titulació de grau universitari o superior de la meitat de l'equip de professionals, segons la distribució de la taula.	2,5 punts	2,5 punts	5 punts
Titulació de grau universitari o superior d'un terç de l'equip de professionals, segons la distribució de la taula.	1 punt	1 punt	1 punts

B.6. Per la presentació de formació complementària a l'exigida a la clàusula 6 del PPT, fins a 10 punts de l'equip d'informació:

Per la presentació d'acreditació complementària a la formació mínima exigida a la clàusula 6 del PPT	Tot el personal d'informació	Meitat de l'equip d'informació	1/3 de l'equip d'informació
Formació i experiència en gestió, organització i classificació de fons documental	10 punts	5 punts	2,5

Justificació dels criteris d'adjudicació:

S'han seleccionat els criteris que es tindran en consideració per adjudicar el contracte per les raons següents:

A. Criteris de judici de valor:

- A1.** Per la proposta que presenti una millor diferenciació **del servei de dinamització per joves i adolescents**, amb una definició clara del perfil professional, les seves tasques, els espais, les activitats i d'altres aspectes per un pla de treball específic per a aquest col·lectiu. Amb aquesta proposta es vol donar resposta a una necessitat de treballar específicament les necessitats i interessos dels diferents col·lectius de manera diferenciada per poder oferir una atenció més adequada al la població destinatària i millorar en la consecució dels objectius.
- A2.** Per la proposta que **millor encaixi el projecte de l'Espai Jove Les Basses amb el Servei d'Informació Joves Nou Barris**, amb l'encaix i coordinació adequats a nivell de personal i activitats, resultant entre tot plegat un projecte homogeni i coherent. Aquesta aquesta proposta es vol aconseguir que els dos serveis treballen de manera eficient i comunitària, per a la consecució del objectius i el major benestar del jovent de Nou Barris.
- A3.** Pel projecte que presenti una **millor organització de l'equip**, tenint en compte que es tracta d'un servei d'atenció molt especialitzat i amb un equip gran, amb aquesta proposta d'organització es vol contribuir a millorar la qualitat en la prestació del servei, a partir d'una bona estructuració del personal, així com formació i altres aspectes que acaben afectant al funcionament i la qualitat del servei.

- A4.** Per la proposta que inclogui una **proposta específica de programació pel període de vacances**. Amb aquesta proposta específica es vol donar cobertura a un període de temps on els i les joves i adolescents tenen més temps lliure i es troben més desorganitzats pel que fa a activitats i rutines.
- A5.** Per la proposta que presenti un millor **sistema d'avaluació i seguiment** del projecte. Amb aquesta proposta es pretén establir mecanismes de control per tal d'afavorir la consecució del objectius, així com la satisfacció de la població destinatària.

B.2. Criteris avaluable automàticament:

- B1. Oferta econòmica:** Mitjançant aquest criteri es vol fer una utilització eficient i racional del pressupost municipal, afavorint en aquest criteri a l'oferta econòmicament més avantatjosa que mantingui la qualitat del servei a realitzar i especialment l'interès municipal per reduir el cost econòmic. Aquest criteri no supera el 35% de la puntuació total d'acord amb la previsió del Decret d'alcaldia de
- B2. Reducció del termini del lliurament de la memòria final:** Es valora aquest criteri per que permet una major adequació del servei i introduir canvis de millora per la propera execució.
- B3. Per la millora en la proposta d'activitats de caire comunitari, vinculades a festes majors o altres esdeveniments del calendari festiu:** Es valora aquest criteri per que fomenta la participació dels joves amb l'entorn i potencia la relació del jovent amb les entitats juvenils del territori.
- B4. Per l'increment de l'horari d'obertura setmanal de l'Espai de Trobada de l'Espai Jove, segons l'horari mínim establert :** Es valora aquest criteri per la rellevància que té aquest servei, especialment per la població adolescent. L'increment de l'horari ofereix una millor organització i qualitat, i afavoreix la creació del vincle amb els professionals i el grup d'iguals així com generar noves propostes d'activitats.
- B5. Per la presentació de formació complementària de l'equip de direcció i dinamització:** atenent a les característiques del servei es considera favorable la formació i la capacitat professional que complementi el mínim exigít per desenvolupar les tasques objecte del contracte.
- B6. Per la presentació de formació complementària de l'equip d'informació:** atenent a les característiques del servei es considera favorable la formació i la capacitat professional que complementi el mínim exigít per desenvolupar les tasques objecte del contracte del personal d'informació amb una formació específica del perfil professional.

14. Subcontractació:

Es permet la subcontractació amb tercers parts per a la realització de les prestacions no vinculades directament amb l'objecte principal del contracte.

D'acord amb la previsió de l'article 215.2.e) de la Llei de Contractes del Sector Públic, es considera necessari que les tasques de direcció, coordinació de dinamització, coordinació de la programació cultural i suport a la dinamització jove, tècnic/a dinamitzador/a i informació no puguin ser objecte de subcontractació ja que es consideren d'especial rellevància ja que són objectes propis d'una empresa especialitzada per la prestació del servei. Es poden subcontractar professionals per a activitats formatives no formals (tallers) o de divulgació cultural (xerrades i conferències) i tècnic de só.

15. Pòlissa d'assegurança

Pòlissa de responsabilitat civil: Sí

Import: **500.000 €**

L'haurà de presentar en el Registre general de l'Ajuntament simultàniament amb la formalització del contracte o amb anterioritat.

16. Garantia

Garantia definitiva:

- Un 5% del preu net ofert net ofert respecte de la part fixa, Iva exclòs, i
- Un 5% del pressupost base de licitació o pressupost màxim respecte la part variable, Iva exclòs.

17. Termini de garantia

El termini de garantia serà de tres mesos, a comptar des de la data de recepció correcta del contracte, després de l'entrega de la memòria final de contracte.

18. Període d'execució

La durada del contracte serà de 24 mesos comptadors des de **l'1 de gener de 2027 o la data que es determini en el document de formalització del contracte, si aquesta fos posterior**. La durada del contracte es podrà prorrogar per acord de l'òrgan de contractació. La pròrroga serà per un període de màxim 24 mesos. La durada màxima del contracte incloent les eventuais pròrrogues serà de 48 mesos.

Atenent la previsió de l'article 29.2 LCSP, la pròrroga serà obligatòria per a l'empresa si l'avís de la pròrroga es comunica com a mínim amb dos mesos d'anticipació a la data de finalització del contracte o de la pròrroga corresponent.

La data final i el pressupost consignat podrà ser objecte de reajustaments en cas de retards produïts

respecte a la previsió formalització del contracte.

19. Condicions especials d'execució, obligacions del contractista

1. Acreditació del pagament en termini a les empreses subcontractades:

D'acord amb la previsió de la clàusula 23, l'empresa contractista ha de presentar la documentació que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament a les empreses subcontractistes, quan sigui requerida per la persona responsable del contracte i, en tot cas, una vegada finalitzada la prestació.

No s'admetran pactes entre contractista i subcontractista que superin el termini de pagament establert per l'ajuntament per al contractista.

Aquesta condició es considerarà essencial i el seu incompliment comportarà la imposició d'una penalitat de com a màxim el 10% de l'import d'adjudicació.

Justificació: S'estableix aquesta mesura per lluitar en contra de la morositat en les operacions comercials, i protegir les empreses subcontractades davant els impagaments de l'empresa adjudicatària, i d'aquesta manera impedir que el servei se'n pugui veure afectat.

2. Manteniment de les condicions laborals durant la vigència del contracte

L'empresa contractista ha de mantenir, durant la vigència del contracte, les condicions laborals i socials de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, fixades en el moment de presentar l'oferta, segons el conveni que sigui d'aplicació.

Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització com a penalitat molt greu o causa d'extinció contractual.

La persona responsable del contracte podrà requerir a l'empresa contractista que declari formalment que ha complert l'obligació. Així mateix, la persona responsable del contracte o l'òrgan de contractació podran requerir als òrgans de representació de les persones treballadores que informin al respecte.

Justificació: Cal que l'empresa garanteixi unes condicions laborals òptimes pels treballadores/es que executen el contracte sense vulnerar els seus drets laborals.

Amb la inclusió d'aquesta CEE es pretén garantir que les condicions laborals dels treballadors que executen el contracte no es puguin veure vulnerades, o empitjorin al llarg del temps d'execució del mateix.

Es considera oportuna la seva inclusió, atès que el pes majoritari del contracte recau en el treball de les persones que l'executen, i és voluntat de l'Ajuntament vetllar, no només, perquè el personal

tingui les condicions més òptimes possibles a l'inici del contracte, sinó durant tota la seva durada.

3. Pla o mesures d'igualtat

L'empresa contractista quan no estigui legalment obligada a disposar d'un Pla d'Igualtat presentarà, en el termini de deu dies posteriors a la data de formalització del contracte, una declaració responsable on hi farà constar aquesta exempció, i l'acompanyarà d'un document que detalli, com a mínim, una mesura de foment de la igualtat aplicable a les persones treballadores que participin en l'execució del contracte.

Si malgrat estar-ne exempta, ha elaborat i registrat un Pla d'Igualtat, acompanyarà la declaració del justificant d'inscripció voluntària en el registre corresponent del Pla d'igualtat entre dones i homes que serà d'aplicació a les persones que executin el contracte.

Si la contractista motiva les raons per no poder aportar aquesta documentació en el termini atorgat, rebrà les indicacions i l'assessorament municipal i se li podrà concedir un nou termini perquè aportï la informació de les pràctiques requerides.

L'incompliment d'aportació del document de les mesures d'igualtat, després de rebre assessorament, suposarà la imposició d'una penalitat econòmica d'un 1% del preu del contracte, que s'incrementarà mensualment fins a un màxim del 10% del preu.

Aproximadament un mes abans de finalitzar el contracte, l'empresa contractista presentarà un informe amb la concreció de quines han estat les mesures aplicades.

S'annexa al PCAP el Protocol elaborat per la Direcció de Serveis de Gènere i Polítiques del Temps que inclou el procediment d'aplicació d'aquesta condició especial d'execució.

Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització molt greu o causa d'extinció contractual.

Justificació: Aquesta mesura permet que les persones que executin el contracte assoleixin la igualtat de tracte i d'oportunitats entre dones i homes en l'àmbit laboral, i així eliminar estereotips i fomentar una igualtat efectiva i real entre dones i homes.

4. Mesures contra l'assetjament sexual i per raó de sexe

L'empresa contractista, en el termini de 10 dies posteriors a la data de formalització del contracte, ha de presentar a la persona responsable del contracte bé el Pla d'igualtat, bé un Protocol o bé un document que detalli les mesures per prevenir i abordar l'assetjament sexual i l'assetjament per raó de sexe, en relació amb el personal adscrit a l'execució del contracte. Aquestes mesures han de garantir com a mínim, la formació del personal i la designació de persones de referència que vetllin per un espai de treball lliure de violències masclistes. L'acompanyarà d'una declaració on indicarà el tipus de document presentat, així com el compromís que inclou les mesures mínimes abans

ciutats.

L'empresa contractista ha d'aplicar mesures de protecció específica de les persones professionals contra l'assetjament sexual i per raó de sexe que aquestes puguin patir per part de les persones usuàries, així com garantir la capacitat del personal en la detecció i l'abordatge de les situacions d'assetjament que puguin patir les persones usuàries finals.

Si l'empresa contractista motiva les raons per no poder aportar aquesta documentació en el termini atorgat, rebrà les indicacions i assessorament municipal i se li podrà concedir un nou termini perquè porti la informació de les pràctiques requerides.

L'incompliment d'aportació del pla, el protocol o el document que detalli les mesures per prevenir i abordar l'assetjament sexual i l'assetjament per raó de sexe, després de rebre aquest assessorament, suposarà la imposició i d'una penalitat d'un 1% del preu del contracte, que s'incrementarà mensualment fins a un màxim del 10% del preu.

L'empresa contractista, abans de la recepció del contracte, ha de lliurar a la persona responsable del contracte un informe final sobre l'aplicació de les mesures.

S'annexa al PCAP el Protocol elaborat per la Direcció de Feminismes i LGTBI que inclou el procediment d'aplicació d'aquesta condició especial d'execució, així com el model de declaració per a l'empresa contractista.

Justificació: Cal que l'empresa vetlli per a que hi hagi un entorn de treball lliure d'agressions sexuals, i es garanteixi un ambient d'aprenentatge basat en l'educació en valors com en el respecte, la diversitat i la llibertat.

5. Recollida de dades desagregades per sexe

Per poder fer una anàlisi amb perspectiva de gènere és imprescindible disposar de dades desagregades per sexe de totes les persones que tenen relació amb el servei, ja sigui com a usuàries, proveïdores o personal contractat. La mesura s'aplicarà com una condició especial d'execució en tots aquells contractes en què tingui lloc atenció directa a persones usuàries podent aplicar-se també especialment en aquells amb mà d'obra intensiva.

L'entitat adjudicatària aportarà totes les dades relatives a les persones que mantinguin relació amb el servei, ja siguin usuàries, proveïdores o personal contractat, que li siguin requerides per l'òrgan de contractació durant l'execució del contracte, desagregades per sexe.

Justificació: Aquesta mesura permet l'estudi de les dades recollides i l'adequació de les mesures necessàries per tal de realitzar el servei de la manera més igualitària possible.

6. Comunicació inclusiva

L'empresa contractista ha de garantir:

- Que en les activitats derivades de l'execució del contracte no s'utilitza llenguatge o imatges sexistes que atemptin contra la igualtat de les persones amb discapacitat de qualsevol tipus, els drets de la infància, o que no siguin respectuoses amb la cura pel medi ambient, la sostenibilitat i els drets dels animals;
- L'ús d'una comunicació que no incorri en qualsevol tipus de discriminació per raó d'orientació i/o identitat sexual, origen, edat, creences, o altres condicions o circumstàncies personals o socials; i
- Que en les seves comunicacions derivades de l'execució del contracte, evitarà l'exaltació de la violència i fomentarà la diversitat cultural, fugint dels estereotips negatius perpetuadors de prejudicis.

En cas que es produeixi una circumstància que recomani la revisió tant del llenguatge oral com de materials de comunicació implicats en l'execució del contracte, i es determini que s'ha incomplert algun dels principis citats anteriorment, la contractista haurà de dur-ne a terme la corresponent correcció seguint les recomanacions per part de la unitat promotora, havent de presentar els materials corregits o el compromís de retirada, així com un informe de les mesures dutes a terme.

S'annexa al PCAP el Protocol elaborat per la Direcció de Serveis de Gènere i Polítiques del Temps que inclou el procediment d'aplicació i compliment d'aquesta condició especial d'execució, així com el model de declaració per a l'empresa contractista.

Justificació: Atès que es tracta d'un contracte executat directament amb la ciutadania, cal vetllar, encara de manera més efectiva, per què el llenguatge utilitzat sigui correcte i no discriminatori per motius de gènere. És necessari reflectir la diversitat en el llenguatge per construir un món més just i igualitari.

7. Accessibilitat universal

L'empresa contractista ha de tenir en compte la Convenció de les Nacions Unides sobre el dret de les persones amb diversitat funcional, així com els criteris d'accessibilitat universal i del disseny universal o disseny per a totes les persones, segons definició del Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, text refós de la Llei general de drets de persones amb diversitat funcional i la seva inclusió social.

La persona responsable del contracte podrà requerir una certificació específica en qualsevol moment de l'execució. L'incompliment de les mesures a favor del dret de les persones amb diversitat funcional, així com els criteris d'accessibilitat universal i del disseny universal o disseny per a totes les persones, es tipifiquen com a falta molt greu i podran ser causa de penalització

econòmica o d'extinció del contracte.

Justificació: Aquest criteri permet oferir una igualtat d'oportunitats per a tots els sectors de població.

8. Igualtat d'oportunitats i no discriminació de les persones LGTBI

L'empresa contractista, en cas que disposi de més de 50 persones treballadores en plantilla, ha de presentar a la persona responsable del contracte, en el termini de deu dies posteriors a la data de formalització del contracte, la documentació acordada amb la representació legal dels treballadors i treballadores on hi consti el conjunt de mesures i recursos planificat que aplicarà en l'execució del contracte per garantir la igualtat d'oportunitats i la no-discriminació, amb inclusió del protocol d'actuació per a l'atenció a l'assetjament o a la violència contra les persones LGTBI.

Quan l'empresa contractista no hi estigui legalment obligada (empreses amb menys de 50 persones treballadores) presentarà, en el termini de deu dies posteriors a la data de formalització del contracte, una declaració responsable on hi farà constar aquesta exempció, acompanyant-la d'un document que detalli, com a mínim, una mesura de foment de la igualtat d'oportunitats i la no-discriminació de les persones LGTBI de les descrites en l'Annex I del Reial Decret 1026/2024, de 8 de octubre, que desenvolupa reglamentàriament la Llei 4/2023, la qual aplicarà a les persones treballadores que participin en l'execució del contracte. Si malgrat estar-ne exempta, ha negociat i acordat amb la representació de les persones treballadores un conjunt de mesures i un protocol d'actuació en la línia dels descrits normativament i reglamentària, acompanyarà la declaració de l'esmentada documentació, la qual serà d'aplicació a les persones que executin el contracte.

Si l'empresa motiva les raons per no poder aportar aquesta documentació en el termini atorgat, rebrà les indicacions i l'assessorament municipal i se li podrà concedir un nou termini perquè porti la documentació requerida. L'incompliment d'aportació de la documentació indicada, després de rebre aquest assessorament, suposarà la imposició d'una penalitat econòmica d'un 1% del preu del contracte, que s'incrementarà mensualment fins a un màxim del 10% del preu.

L'empresa contractista, abans de la recepció del contracte, ha de lliurar a la persona responsable del contracte un informe final sobre l'aplicació de les mesures al llarg de la seva execució.

S'annexa al PCAP el Protocol elaborat per la Direcció de Feminismes i LGTBI que inclou el procediment d'aplicació d'aquesta condició especial d'execució, així com el model de declaració per a l'empresa contractista

Justificació: Cal que l'adjudicatària vetlli per a que hi hagi un entorn de treball lliure d'actituds discriminatòries envers les diferents orientacions sexuals de les persones treballadores i s'assoleixi la igualtat de tracte i d'oportunitats laborals en l'àmbit laboral.

9. Conciliació corresponsable del temps laboral, personal i familiar

L'empresa contractista, en el termini de deu dies posteriors a la data de formalització del contracte, ha de presentar a la persona responsable del contracte una declaració que detalli, com a mínim, una mesura de foment de la conciliació corresponsable del temps laboral, familiar i personal que serà d'aplicació a les persones que executin el contracte.

En cas que les mesures descrites estiguin integrades en un Pla d'Igualtat o altre document estratègic, la declaració responsable s'acompanyarà d'aquest document.

Les mesures poden consistir en la flexibilització, adaptació o racionalització dels horaris, el foment del teletreball, la implantació de serveis de cura o assistencials, o la millora dels permisos i excedències que estableix la legislació aplicable per facilitar l'atenció a menors o a persones dependents.

Si l'empresa motiva les raons per no poder aportar aquesta documentació en el termini atorgat, rebrà les indicacions, l'ajut i l'assessorament municipal i se li concedirà un nou termini perquè porti la informació de les pràctiques requerides.

L'incompliment d'aportació del document que detalli les mesures de foment de la conciliació corresponsable del temps laboral, familiar i personal després de rebre assessorament suposarà la imposició d'una penalitat econòmica d'un 1% del preu del contracte, que s'incrementarà mensualment fins a un màxim del 10% del preu.

L'empresa contractista, abans de la recepció del contracte, ha de lliurar a la persona responsable del contracte un informe final sobre l'aplicació de les mesures.

S'annexa el Protocol elaborat per la Direcció de Feminismes i LGTBI que inclou el procediment d'aplicació d'aquesta condició especial d'execució, així com el model de declaració per a l'empresa contractista.

Justificació: Aquesta mesura permet millorar les condicions laborals dels professionals i garantir un òptim i millor repartiment del temps que, alhora, contribueix a millorar l'eficàcia i eficiència durant el temps laboral, al permetre una dedicació plena durant la jornada laboral no condicionada a la dependència familiar. Garantir una organització del temps personal i professional millora la qualitat personal i la salut laboral i optimitza el rendiment laboral necessari. D'altra banda aquesta mesura garanteix la possibilitat de gaudir d'un equip paritari ja que sense aquesta mesura normalment són els professionals femenins qui es responsabilitzen de la cura de la llar, els fills i adults a càrrec.

10. Foment de la contractació laboral diversa

Contractació de professionals coneixedors dels contextos culturals diversos

Per tal de garantir l'execució d'un servei més eficient, amb una equivalència en la representativitat

Districte de Nou Barris*Direcció de Serveis a les Persones i al Territori*

Pl. Major de Nou Barris, 1 08042 Barcelona

93.291.68.60

www.bcn.cat/noubarris

de la diversitat cultural i lingüística de les persones usuàries, l'empresa contractista ha de garantir la contractació i incorporació en el servei d'un mínim de persones treballadores amb coneixements lingüístics i d'orígens culturals diversos representatius del territori on presta el servei (les nacionalitats diferents de l'espanyola majoritàries al territori són Marroc, Colòmbia, Hondures, República Dominicana i/o Itàlia).

En conseqüència, per a la present prestació cal incorporar 3 persones treballadores, en cas de noves incorporacions de personal, amb coneixements lingüístics i d'orígens culturals diversos.

Acreditació de coneixements

Les persones treballadores amb coneixements lingüístics i/o d'orígens culturals diversos que l'empresa ha de contractar i incorporar en l'execució del contracte, a més d'acreditar els coneixements professionals específics per ocupar el lloc de treball i el coneixement obligatori del català i castellà, hauran de complir amb algun dels següents requisits:

1. Disposar d'estudis o certificats que acreditin el coneixement de la llengua requerida.

Per acreditar el coneixement de la llengua s'exigirà un mínim equivalent a un coneixement B1 del marc europeu comú de referència de les llengües, ja sigui a través de títols acreditatius, documents equivalents o a través de la realització de proves oportunes als candidats per part de les empreses adjudicatàries.

L'entitat licitadora haurà de declarar responsablement el compliment d'aquests requisits lingüístics en la contractació de les persones exigides per la condició especial d'execució i en cas de resultar adjudicatària haurà de presentar, en els primers 10 dies posteriors a la formalització del contracte, els documents acreditatius corresponents (títols, documents equivalents, realització de proves i resultats), així com els que acreditin la seva contractació laboral i incorporació en el servei.

2. Disposar de la nacionalitat del país d'origen requerit, haver nascut en el país d'origen requerit, poder acreditar haver-hi viscut suficient temps per adquirir el nivell requerit o ser la llengua materna per origen dels pares, disposar d'estudis realitzats en institucions educatives dels països d'origen requerits, disposar d'experiència laboral demostrable en els països d'origen, entre d'altres.

L'entitat licitadora haurà de declarar responsablement el compliment d'aquest requisit en la contractació de les persones treballadores exigides per la condició especial d'execució i en cas de resultar adjudicatària haurà de presentar, en els primers 10 dies posteriors a la formalització del contracte, els documents acreditatius corresponents a la situació al·legada (nacionalitat...) que acreditin el compliment del requisit exigint, així com els que acreditin la seva contractació laboral i incorporació en el servei.

En tot cas, els coneixements dels contextos culturals diversos i les llengües hauran de ser suficients i adequats (equivalent al nivell B1 en el cas de la llengua).

Particularitat del contracte amb subrogació

En cas que sigui obligatòria la subrogació de personal que ja treballa en el servei, la condició especial d'execució només s'aplicarà al personal no afectat per la subrogació (ampliacions, persones no subrogades, substitucions, etc...) de forma que el còmput global de treballadors i treballadores amb coneixements lingüístics i culturals diversos s'acosti progressivament a allò que s'indica en aquesta clàusula.

L'entitat licitadora haurà de declarar responsablement el compliment d'aquests requisits lingüístics en la contractació de les persones exigides per la condició especial d'execució, i haurà de presentar, en els primers 10 dies posteriors a la contractació laboral, els documents acreditatius corresponents a la seva contractació i incorporació al servei, i dels coneixements dels contextos lingüístics i culturals diversos.

Justificació: Les raons que motiven la inclusió d'aquesta condició especial d'execució són:

- a) La necessitat d'eficiència en els serveis d'atenció a les persones i la millora de la comunicació i l'atenció a les persones potencialment usuàries dins dels diferents col·lectius.
- b) La necessitat de fer més accessibles els serveis municipals per a totes les persones, independentment del seu origen. Hi ha ciutadans i ciutadanes que no arriben als serveis per manca de referents i, si hi arriben, cal activar serveis de traducció i mediació que facilitin la comprensió lingüística i cultural. La incorporació de personal amb coneixements específics pot també estalviar recursos de traducció.
- c) La necessitat d'equitat i representativitat, que el conjunt de treballadores i treballadors que executen els contractes públics municipals reflecteixi la gran diversitat que hi ha actualment a la ciutat de Barcelona.

11. Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris ambientals en els contractes que tinguin per objecte la gestió d'equipaments de titularitat municipal, aprovada per Decret d'Alcaldia S1/D/2021-634

L'empresa contractista ha de conèixer i aplicar la Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris ambientals en els contractes que tinguin per objecte la gestió d'equipaments de titularitat municipal, aprovada per Decret d'Alcaldia S1/D/2021-634.

Justificació: Es vol promoure les bones pràctiques ambientals en la gestió dels equipaments, contribuint activament a la sensibilització ambiental de visitants i persones usuàries, i vetllar pels criteris de gestió ambiental de les dependències municipals.

20. Pagament del preu

El pagament del preu es realitzarà mitjançant la presentació mensual i electrònica de les factures, prèvia comprovació i supervisió de les prestacions realitzades.

L'adjudicatària haurà de presentar la factura per registre no més enllà de 10 dies del mes vençut, en costos reals i desglossats, especificant els diferents conceptes.

21. Modificació

En aquest contracte no es preveuen modificacions.

Es pot modificar el contracte per les causes imprevistes establertes en els articles 205.2 i 206 LCSP en les condicions i requisits establerts legalment. El procediment per aquesta modificació requerirà l'audiència a l'empresa contractista i, si escau, a qui hagi redactat el projecte o de les especificacions tècniques, i la seva formalització en document administratiu.

22. Cessió

En el present contracte resta prohibida la cessió.

23. Revisió de preus

D'acord amb la previsió de l'article 103 LCSP, en aquest contracte no es podrà revisar el preu durant la seva durada, incloent les pròrrogues.

24. Règim de penaltats

L'empresa contractista resta subjecta a les responsabilitats i sancions establertes amb caràcter general en la LCSP i, especialment, les prescrites en article 201 quan a les obligacions socials, ambiental i laborals.

A més es tipifiquen els següents incompliments:

a) Incompliments molt greus:

- L'incompliment de les obligacions contractuals essencials previstes en aquest Plec.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest Plec i en el Plec de condicions tècniques, quan produeixi un perjudici molt greu i no doni lloc a la resolució del contracte.
- L'incompliment de les prescripcions sobre senyalització i seguretat de terceres parts en les prestacions.
- L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- L'establiment de pactes entre contractista i subcontractista que superin el termini de
- pagament establert per l'Ajuntament per al contractista.
- L'incompliment de les resolucions de l'ONU relatives al compliment de les disposicions
- de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat

Districte de Nou Barris

Direcció de Serveis a les Persones i al Territori

Pl. Major de Nou Barris, 1 08042 Barcelona

93.291.68.60

www.bcn.cat/noubarris

- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

b) Incompliments greus

- La falsedat de la declaració de l'empresa contractista o subcontractista de no tenir cap relació financera o econòmica en un paradís fiscal o falsedat en què aquesta relació és legal, segons estableix el Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi incompliment molt greu.
- L'incompliment de les prescripcions municipals sobre comunicació de les prestacions.
- L'incompliment, que no constitueixi incompliment molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- L'aportació per part de la subcontractista o subministradora a l'òrgan de contractació de la resolució judicial o arbitral ferma que acrediti la manca de pagament en termini del contractista principal, sempre que aquesta demora en el pagament no estigui motivada per l'incompliment de les obligacions contractuals assumides per la subcontractista o subministradora en l'execució de la prestació. (La penalitat podrà assolir el 5% del preu del contracte i podrà reiterar-se cada mes si persisteix l'impagament, fins un màxim del 50% del preu del contracte). La garantia definitiva respondrà de les penyalitats que s'imposin per aquest motiu.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec, quan no se'ls hi hagi atribuït el caràcter d'obligacions contractuals essencials.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.
-

c) Incompliments lleus

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest Plec i en el Plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu o greu.
- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

- **Penyalitats contractuals**

Independentment del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, l'Ajuntament pot aplicar les penyalitats següents, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració:

a) Incompliments molt greus: penalitat de fins a un 10 per 100 del preu del contracte, entès com a import d'adjudicació o del pressupost base de licitació, quan el preu es determini en funció de preus unitaris

b) Incompliments greus: penalitat de fins a un 6 per 100 del preu del contracte.

c) Incompliments lleus: penalitat de fins a un 3 per 100 del preu del contracte.

En cas que l'empresa adjudicatària subcontracti part de l'execució del contracte sense donar compliment a l'obligació legal de la seva comunicació a l'Ajuntament s'imposarà al contractista una penalitat de fins a un 50% de l'import del subcontracte o es podrà resoldre el contracte si comporta incompliment de l'obligació principal del contracte.

En cas que s'estableixin pactes entre contractista i subcontractista que superin el termini de pagament establert per l'Ajuntament per al contractista, comportarà la imposició d'una penalitat de com a màxim el 10% de l'import d'adjudicació.

El/la responsable del contracte, en el cas que consideri que l'empresa contractista ha incorregut en alguna de les causes enumerades anteriorment d'incompliment susceptibles de penalitats, ha d'elaborar un informe indicant els incompliments detectats així com les seves corresponents penalitats, i el comunicarà a l'empresa contractista per tal que pugui fer les al·legacions que consideri oportunes en el termini màxim de 15 dies hàbils a comptar des del seu lliurament degudament acreditat. Finalitzat aquest termini el/la responsable del contracte estudiarà les al·legacions si ni ha i elevarà la proposta definitiva d'imposició a l'òrgan de contractació per a l'aprovació de la corresponent resolució d'imposició. Aquesta resolució serà immediatament executiva.

De conformitat amb la Sentència del Tribunal suprem de data 21 de maig de 2019, la imposició de penalitats no està subjecte a cap termini de caducitat.

- Cobrament de les penalitzacions per demora i per penalitat

L'import de les penalitzacions pot fer-se efectiu deduint-lo en el/s document/s comptable/s de reconeixement de l'obligació, sense perjudici que la garantia respongui de l'efectivitat d'aquelles en els termes legalment previstos.

L'Ajuntament podrà aplicar l'import de les penalitzacions, total o parcialment, en compensació de deutes del contractista, per raó del contracte i amb independència dels danys i perjudicis que pugui reclamar.

En virtut de les prerrogatives establertes als articles 190 i 196 de la LCSP, l'òrgan de contractació pot –un cop escoltada l'empresa contractista- declarar la responsabilitat causada a tercers o al propi Ajuntament que li sigui imputable arran de l'execució del contracte, determinar l'import a què ha de fer front en concepte d'indemnització de danys i perjudicis i procedir a l'execució total o parcial de

la garantia definitiva constituïda i a iniciar, si escau, el corresponent procediment de rescabament a més a més, d'aplicar la penalitat corresponent.

25. Resolució del contracte

1. El present contracte podrà ser resolt per qualsevol de les causes previstes a l'article 211 i 313 LCSP.
2. Apart de les establertes a l'esmentat Plec, constitueixen causes específiques de resolució:
 - a) La demora en l'inici de les prestacions.
 - b) L'incompliment greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
 - c) L'incompliment de la normativa municipal sobre comunicació de les prestacions quan afecti substancialment l'eficiència del contracte.
 - d) La situació de l'empresa contractista durant l'execució del contracte en causa legal de prohibició de contractar.
 - e) L'incompliment de les condicions ambientals establertes en aquest Plec i en el de prescripcions tècniques.
 - f) L'incompliment de les clàusules i obligacions essencials del contracte incloent les condicions especials d'execució quan aquest incompliment hagi estat qualificat d'infracció greu i concorri dol, culpa o negligència de l'empresa i, si es tracta de clàusules essencials, sempre que hagi donat lloc a la imposició de penalitats o a la indemnització de danys i perjudicis.
 - g) La falsedat de la declaració de l'empresa contractista o subcontractista de no tenir cap relació financera o econòmica en un paradís fiscal o falsedat en què aquesta relació sigui legal, segons estableix el Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016.
 - h) Les altres establertes legalment per a aquest tipus de contracte.
 - i) L'incompliment reiterat de qualsevol de les condicions especials d'execució establertes en aquest Plec que no tinguin caràcter d'obligació contractual essencial.
 - j) Totes aquelles causes que s'hagin establert en aquest Plec.

26. Tractament de dades de caràcter personal i sistemes d'informació

La empresa adjudicatària haurà de tractar dades de caràcter personal obtingudes amb la prestació del servei objecte del contracte, en qualitat d'encarregada de tractament, d'acord amb les obligacions estipulades al Reglament UE 2016/679 del Parlament Europeu i a la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades. En finalitzar el contracte, aquestes dades seran comunicades a l'Ajuntament de Barcelona, de les que n'esdevindrà el responsable del seu tractament. La comunicació de dades es farà d'acord amb allò estipulat a la normativa esmentada.

Districte de Nou Barris

Direcció de Serveis a les Persones i al Territori

Pl. Major de Nou Barris, 1 08042 Barcelona

93.291.68.60

www.bcn.cat/noubarris

Les persones de les que s'obtinguin dades personals hauran d'haver manifestat prèviament el seu consentiment per a aquesta cessió.

Tenint en compte els riscos pels drets i les llibertats de les persones afectades, el tractament requerit té associat un risc equivalent a la categoria «nivell mig» tal com està definit pel Responsable de Seguretat Corporativa de l'Ajuntament de Barcelona. La titularitat dels projectes i documentació que resulti de l'elaboració d'informes, estudis o qualsevol altre tipus de contingut, que l'adjudicatària confeccioni en qualsevol fase del desenvolupament del servei i es derivi de la seva gestió tècnica d'aquest, correspon a l'Ajuntament de Barcelona.

Aquest seguit de documentació serà lliurat al Districte a la finalització del contracte, en el suport electrònic que prèviament es determini.

27. Responsable del contracte

La persona responsable del contracte és la Sra. Isabel Santaulària Carrasco, directora de la Direcció de Serveis a les Persones i Territori de Nou Barris, o la persona que la substitueixi, en el seu cas, durant la vigència del contracte.

Departament: Direcció de Serveis a les Persones i al Territori

Descripció de les funcions específiques de la persona responsable del contracte:

- Garantir l'execució del contracte.
- Precisar els termes d'execució.
- Realitzar el seguiment del projecte i el compliment de l'execució del contracte.
- Formular requeriments sobre correcció de deficiències de l'execució.
- Constatar la possible comissió d'infraccions administratives o incompliments contractuals i traslladar la seva notícia a l'autoritat que correspongui, amb comunicació prèvia a l'òrgan de contractació.
- Elevar a l'òrgan de contractació la iniciativa per a l'actuació de potestats administratives o la presa d'altres mesures, si s'escau.
- Conformar les factures i els albarans acreditatius de l'execució del contracte presentats per l'empresa adjudicatària.
- Participar en les comissions de recepció de tancament del contracte.

28. Proposta

Per tot això, es proposa la contractació per a la gestió de l'Espai Jove Les Basses i el Servei d'Informació Joves Nou Barris, amb mesures de contractació pública sostenible per un import de

Districte de Nou Barris

Direcció de Serveis a les Persones i al Territori

Pl. Major de Nou Barris, 1 08042 Barcelona

93.291.68.60

www.bcn.cat/noubarris

1.659.275,74 € IVA 21% inclòs desglossat en **814.671,23 €** IVA 21% inclòs per a l'any 2027, i **844.604,51 €** IVA 21% inclòs per a l'any 2028.

Pilar Moros

Coordinadora de Serveis a les Persones

Districte de Nou Barris

Vist i plau,

Isabel Santaulària

Directora de Serveis a les Persones i Territori

Districte de Nou Barris