



**TRACTAMENT I SELECCIÓ DE RESIDUS, S.A.**

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS**

**CONTRACTACIÓ NO HARMONITZADA - PROCEDIMENT OBERT**

**ACORD MARC PER L'HOMOLOGACIÓ DE PROVEÏDORS EN RELACIÓ AMB EL  
SERVEI DE CONSULTORIA DE RECURSOS HUMANS PER A LA REALITZACIÓ DE  
PROCESSOS DE SELECCIÓ DE PERSONES PER AL GRUP TERSA (DIVIDIT EN  
DOS LOTS)**

**LOT 1: SERVEI ESPECIALITZAT DE RECLUTAMENT I SELECCIÓ DE PERFILS  
TÈCNICS, QUALIFICATS, DE COMANDAMENT I/O D'ALTA ESPECIALITZACIÓ  
LOT 2: SERVEI DE RECLUTAMENT I SELECCIÓ ÀGIL DE PERFILS OPERATIUS O  
DE COBERTURA URGENT**

**Nº. D'EXPEDIENT CTTE1225**



## **QUADRE-RESUM DE CARACTERÍSTIQUES DEL PROCEDIMENT DE LICITACIÓ**

### **ACORD MARC**

#### **PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS DE SERVEIS DE CONSULTORIA DE RECURSOS HUMANS PER A LA REALITZACIÓ DE PROCESSOS DE SELECCIÓ DE PERSONES PEL GRUP TERSA (DIVIDIT EN DOS LOTS)**

##### **A.- DESCRIPCIÓ DE L'OBJECTE DEL CONTRACTE:**

L'objecte del present acord marc és l'homologació de proveïdors per a la realització del servei de consultoria de recursos humans per a la realització de processos de selecció de persones per al Grup TERSA. En concret, aquests serveis externs de reclutament comprendran l'avaluació i selecció de persones.

La contractació té com a finalitat disposar, quan les necessitats del Grup TERSA ho requereixin, de suport especialitzat per localitzar i avaluar candidatures adequades, reduir els terminis de cobertura de vacants i racionalitzar la contractació recurrent d'aquests serveis.

L'acord marc no garanteix a les empreses seleccionades un volum mínim de contractació ni comporta, per si mateix, l'adjudicació de cap servei concret. Les prestacions efectives seran objecte dels corresponents contractes basats, en funció de les necessitats reals del Grup TERSA.

Atesa la diferent complexitat dels perfils, les metodologies de cerca i avaluació necessàries i els terminis de resposta requerits, l'acord marc es divideix en els següents dos (2) lots:

- **Lot 1. Servei especialitzat de reclutament i selecció de perfils tècnics, qualificats, de comandament i/o d'alta especialització. Màxim de cinc (5) empreses homologades.**
- **Lot 2. Servei de reclutament i selecció àgil de perfils operatius o de cobertura urgent. Màxim de cinc (5) empreses homologades.**

La vigència de l'acord marc CTTE781 que cobria aquesta necessitat es troba pròxim a la seva finalització. Paral·lelament, les societats del Grup TERSA continuen necessitant cobrir llocs de treball amb característiques, nivells d'especialització i terminis de resposta diversos. Es considera que aquest model de contractació garanteix una major agilitat durant tota la vigència de l'Acord Marc, permetent cobrir les necessitats de tot el Grup TERSA.

Els codis CPV que es consideren més adients en relació amb l'objecte contractual són els següents:

- 79600000-0 Serveis de contractació.
- 79610000-3 Servei de col·locació de personal.
- 79630000-9 Serveis de personal, excepte serveis de col·locació i subministrament de personal.
- 79635000-4 Serveis de centres d'avaluació per selecció de personal.

Aquesta configuració permet adaptar la solvència, els criteris d'adjudicació, els nivells de servei i el sistema de preus a cada tipologia de procés, i facilita l'accés d'empreses especialitzades de dimensions i models de negoci diferents.

Les empreses podran presentar oferta a un o a tots dos lots, sempre que compleixin els requisits exigits per a cadascun.



## **B.- VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE: 200.000,00.- EUROS (sense IVA)**

S'entén per valor estimat del contracte el valor l'import total, sense incloure l'Impost del Valor Afegit, pagador segons les estimacions realitzades.

El mètode aplicat per a calcular el valor estimat del contracte és, de conformitat amb l'article 101 de la LCSP, el següent: El valor estimat establert es troba desglossat incloent el pressupost indicat anteriorment, juntament amb la possibilitat de pròrroques expressives anuals fins a un màxim de dues (2) anualitats per a cadascun dels lots.

VALOR ESTIMAT LOT 1 (Servei especialitzat de reclutament i selecció de perfils tècnics, qualificats, de comandament i/o d'alta especialització):

- Pressupost base de licitació dos (2) anys (sense IVA): 60.000,00.-€
  - Possibles pròrroques dues (2) anualitats (sense IVA): 60.000,00.-€
- Total valor estimat del contracte (sense IVA): 120.000,00.-€ (sense IVA)**

VALOR ESTIMAT LOT 2 (Servei de reclutament i selecció àgil de perfils operatius o de cobertura urgent):

- Pressupost base de licitació dos (2) anys (sense IVA): 40.000,00.-€
  - Possibles pròrroques dues (2) anualitats (sense IVA): 40.000,00.-€
- Total valor estimat del contracte (sense IVA): 80.000,00.-€ (sense IVA)**

### **TOTAL VALOR ESTIMAT DOS (2) LOTS:**

- Pressupost base de licitació dos anys (sense IVA): 100.000,00.-€
- Pròrroga expressa dues anualitats (sense IVA): 100.000,00.-€

TOTAL VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (4 anys, sense IVA): 200.000,00.-€

Es deixa constància de que el pressupost base de licitació i el valor estimat de l'Acord marc s'han calculat de forma estimativa, tenint aquest caràcter purament orientatiu i no vinculant.

En cas de no consumir-se l'import d'una anualitat, aquest podrà acumular-se a les següents anualitats, en cas de realitzar-se les possibles pròrroques.

Conseqüentment, no comportarà en cap cas una obligació de despesa per part del Grup TERSA, donat que la despesa efectiva es determinarà en funció dels contractes basats que es derivin del present Acord marc.

### **B.1. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ: 100.000,00.- EUROS (sense IVA)**

S'entén per pressupost base de licitació el límit màxim de despesa que, en virtut del present Acord Marc pot comprometre l'òrgan de contractació, inclòs l'Impost del Valor Afegit.

Tractant-se d'un Acord marc, el pressupost màxim establert és una estimació del consum que es preveu durant la durada del mateix, en base a l'històric de consum estudiat, els corresponents estudis de mercat i el possible creixement de personal de les empreses que componen el Grup TERSA.



Conseqüentment, Grup TERSA no està obligat a consumir la totalitat del import que a continuació es desglossa de forma estimativa:

| Concepte                                                                                                                        | Pressupost base de licitació per 2 anys (sense IVA) | IVA 21%             | Pressupost base de licitació per 2 anys (amb IVA) |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|---------------------|---------------------------------------------------|
| Lot 1. Servei especialitzat de reclutament i selecció de perfils tècnics, qualificats, de comandament o d'alta especialització. | 60.000,00.-€                                        | 12.600,00.-€        | 72.600,00.-€                                      |
| Lot 2. Servei de reclutament i selecció àgil de perfils principalment operatius o de cobertura urgent.                          | 40.000,00.-€                                        | 8.400,00.-€         | 48.400,00.-€                                      |
| <b>TOTAL</b>                                                                                                                    | <b>100.000,00.-€</b>                                | <b>21.000,00.-€</b> | <b>121.000,00.-€</b>                              |

El pressupost base total de la licitació per dos (2) anys de contracte i els dos (2) lots establerts és de 100.000,00.-€ (IVA exclòs).

Es deixa constància que el pressupost indicat s'estableix de forma estimativa com una partida alçada per cadascun dels lots, com a conseqüència del desconeixement dels serveis específics que es requeriran al llarg del contracte, fet que impossibilita establir un import exacte. L'import vinculant serà el que s'adjudiqui en cada Contracte basat. Grup TERSA no està obligat a consumir la totalitat de l'import, si no únicament el que sigui efectivament necessari sense que per aquest motiu les empreses homologades tinguin dret a percebre indemnització o compensació.

Dins dels pressupostos que oferiran les empreses homologades es consideren inclosos tots els costos necessaris pel correcte i complert desenvolupament de la prestació dels serveis objecte de l'Acord Marc, com poden ser el transport, els equips necessaris, i en especial, els generals d'empresa de l'adjudicatari, el seu benefici industrial i tota sort d'arbitris, honoraris, costos d'autorització, tributs i taxes que s'originen per motiu del contracte, de conformitat amb l'establert per cada lot al Plec de Prescripcions Tècniques.

Amb l'objectiu de donar compliment al que estableix l'article 100.2 de la LCSP, s'informa del desglossament del pressupost base de licitació en els costos directes i indirectes següents, per als quals es realitza una estimació comuna aplicable a la totalitat dels lots:

| <b>CÀLCUL PRESSUPOST</b>               |                             |
|----------------------------------------|-----------------------------|
| <b>COSTOS DIRECTES</b>                 | <b>IMPORT € (SENSE IVA)</b> |
| <b>Costos salarials</b> (70 %)         | 70.000,00.-€                |
| <b>Altres despeses directes</b> (11 %) | 11.000,00.-€                |
| TOTAL                                  | 81.000,00.-€                |
| <b>COSTOS INDIRECTES</b>               | <b>IMPORT € (SENSE IVA)</b> |
| <b>Despeses estructurals</b> (13 %)    | 13.000,00.-€                |
| <b>Benefici industrial</b> (6 %)       | 6.000,00.-€                 |
| TOTAL                                  | 19.000,00.-€                |
| <b>TOTAL</b>                           | <b>100.000,00 €</b>         |



El desglossament dels costos salarials intrínsecs al servei s'ha calculat a partir d'una estimació d'una plantilla de persones treballadores que han d'executar el contracte, segons els convenis col·lectiu que s'han considerant que poden ser d'aplicació i tenint en compte els perfils requerits.

Per a aquest procediment, no es preveu la desagregació per gènere ni categoria perquè no es considera necessari d'acord amb les tasques que s'han de realitzar.

Aquesta licitació conté totes les precisions que exigeix l'article 28 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP) en relació amb l'article 116.4. Es deixa constància expressament que els preus unitaris de la licitació s'ajusten als preus de mercat, d'acord amb el contingut de l'article 100.2 de la LCSP esmentada.

PRESSUPOST SENSE IVA: 100.000,00.-€

IVA 21%: 21.000,00.-€

PRESSUPOST AMB IVA INCLÒS: 121.000,00.-€

### **C.- TERMINI D'EXECUCIÓ DE L'ACORD MARC:**

El termini previst és de dos (2) anys.

### **D.- PRÓRROQUES:**

Es podrà prorrogar anualment de manera expressa fins a un màxim de dues (2) anualitats.

La pròrroga serà acordada per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per les empreses homologades, d'acord amb el que estableix l'article 29 de la LCSP, sempre que el preavís s'hagi produït com a mínim amb dos mesos d'antelació a la finalització de la durada del contracte.

Quan al venciment del contracte no s'hagués formalitzat el nou contracte que garanteixi la continuïtat de la prestació, es podrà prorrogar fins a un màxim de 9 mesos, sempre que es compleixin les condicions establertes en l'article 29.4 de la LCSP.

La durada del contracte es preveu sense perjudici del termini de garantia, així com de les obligacions de confidencialitat i protecció de dades personals que es disposin conforme a les corresponents clàusules dels plecs.

### **E.- LLOC D'EXECUCIÓ:**

Conforme les condicions establertes al Plec de Prescripcions Tècniques, segons el lot, el servei es podrà dur a terme de forma presencial a qualsevol instal·lació del Grup TERSA, a les instal·lacions de l'empresa homologades o en línia.

### **F.- LOTS: Si.**

D'acord amb l'article 99.3 de la LCSP, atesa la possibilitat d'execució independent de les prestacions, l'objecte de l'acord marc es divideix en dos (2) lots en funció de la tipologia dels perfils, la complexitat del procés de selecció, la metodologia de captació i avaluació necessària i els terminis de resposta requerits.

La divisió és la següent:



- Lot 1. Servei especialitzat de reclutament i selecció de perfils tècnics, qualificats, de comandament i/o d'alta especialització.

Comprèn processos que requereixen un coneixement especialitzat del mercat, la definició i el contrast aprofundit del perfil, la cerca directa de candidatures, una avaluació tècnica i competencial més intensa i la presentació motivada de candidatures finalistes.

- Lot 2. Servei de reclutament i selecció àgil de perfils principalment operatius o de cobertura urgent.

Comprèn processos en els quals resulten especialment rellevants la capacitat d'activar ràpidament fonts de reclutament, la disponibilitat d'una base àmplia de candidatures, el cribratge àgil dels requisits essencials i la presentació de persones candidates dins de terminis reduïts, en concret, es preveu que la cobertura es realitzi, en alguns supòsits, en el termini màxim de tres (3) dies laborables. El tipus de contractació emprada serà, principalment, en modalitat temporal o fix-discontinua. En ocasions molt puntuals, es podrà contractar des de l'inici en modalitat indefinit ordinari.

Aquesta divisió permet:

- Adaptar els requisits de solvència a les característiques de cada prestació.
- Establir criteris d'adjudicació específics per a cada lot.
- Diferenciar els terminis i nivells de servei.
- Adequar el sistema de preus a la complexitat dels processos.
- Afavorir la participació d'operadors especialitzats.
- Evitar solapaments entre els serveis de selecció especialitzada i els de reclutament àgil.

Podran concórrer a cada lot les empreses que acreditin la capacitat, la solvència, l'experiència i els mitjans exigits per executar-ne les prestacions. Les empreses de treball temporal podran participar quan actuïn en l'exercici de la seva activitat de selecció o consultoria de recursos humans, i no com a empreses de posada a disposició de persones treballadores.

Les empreses podran presentar oferta a un o a tots dos lots sempre que compleixin els requisits específics establerts per a cadascun. La divisió no implica cap reserva basada en la forma jurídica, la denominació o l'activitat principal de les empreses licitadores.

**NOTA IMPORTANT: Les empreses licitadores podran presentar oferta a un o a tots dos lots. Com a regla general, cada empresa només podrà resultar adjudicatària d'un lot, d'acord amb l'ordre de preferència indicat en l'annex corresponent. No obstant això, si després d'aplicar aquesta regla no s'assoleix el màxim de cinc empreses homologades en algun lot, una empresa ja adjudicatària de l'altre lot podrà resultar també adjudicatària del lot amb places vacants, seguint l'ordre de puntuació obtinguda, sempre que compleixi els requisits exigits per a ambdós lots.**



En tots dos lots, la persona seleccionada serà contractada directament per la societat del Grup TERSA corresponent. **En conseqüència, l'acord marc no inclou serveis de posada a disposició ni de cessió temporal de persones treballadores.**

**G.- GARANTÍA PROVISIONAL:** No.

**H.-GARANTÍA DEFINITIVA:**

No s'exigirà garantia definitiva per ser empresa homologada, tot i així, es podrà requerir l'aportació d'una garantia definitiva en els contractes basats, a criteri de l'òrgan de Contractació.

**I.- ADMISSIBILITAT DE VARIANTS I MILLORES:** S'admeten millores.

**J.- CONDICIONS DE CAPACITAT I SOLVÈNCIA:** Veure clàusula 7 del present plec.

Atès que l'objecte del contracte és la definició de les necessitats que cal complir per a l'homologació d'empreses que prestin serveis de consultoria de recursos humans per a la realització de processos de selecció de persones pel Grup TERSA, es proposen els criteris de capacitat i solvència següents:

**Capacitat:**

Les empreses licitadores hauran de tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, i la seva finalitat, objecte o àmbit d'activitat haurà de comprendre les prestacions objecte del lot al qual concorre.

Així mateix, hauran de disposar de l'habilitació empresarial o professional que, si escau, sigui exigible per prestar els serveis objecte del contracte.

Les empreses de treball temporal podran participar sempre que disposin d'autorització per prestar serveis de selecció o consultoria de recursos humans d'acord amb la normativa sectorial aplicable, i que la relació laboral de les persones seleccionades es formalitzi directament amb el Grup TERSA. Les empreses de treball temporal podran participar quan actuïn en la seva condició d'empreses prestadores de serveis de selecció o consultoria de recursos humans, i no com a empreses de posada a disposició ni de cessió temporal de persones treballadores.

**Solvència:**

Atenent a l'objecte del present procediment es proposen els següents criteris de solvència:

**Solvència tècnica o professional:**

Les empreses licitadores hauran de disposar dels coneixements tècnics, l'experiència, els mitjans i les qualificacions professionals necessaris per executar correctament les prestacions objecte del lot al qual concorren. A aquest efecte, s'estableixen els requisits mínims de solvència tècnica o professional següents per cadascun dels lots:

**Lot 1 Servei especialitzat de reclutament i selecció de perfils tècnics, qualificats, de comandament i/o d'alta especialització**



Les empreses licitadores hauran d'acreditar experiència efectiva en la prestació de serveis especialitzats de reclutament i selecció de perfils tècnics, qualificats, de comandament, directius o d'alta especialització.

- a) A aquest efecte, hauran de presentar una **declaració responsable** amb la relació dels principals serveis de naturalesa igual o similar als que constitueixen l'objecte del lot, executats **durant els tres (3) darrers anys**, amb indicació de l'import, les dates, el destinatari públic o privat i una descripció de les característiques dels perfils seleccionats i de les actuacions efectuades.

**La relació haurà d'incloure, com a mínim, deu (10) processos de selecció de perfils tècnics, qualificats, de comandament, directius o d'alta especialització. Almenys dos (2) d'aquests processos hauran d'haver inclòs cerca directa i identificació proactiva de candidatures.**

Així mateix, els serveis aportats hauran d'haver estat prestats per a destinataris públics o privats amb una dimensió organitzativa suficient, entenent-se com a tal aquells que comptin, com a mínim, amb cent (100) persones treballadores.

Es consideraran serveis de naturalesa igual o similar els que hagin comprès un procés especialitzat de selecció que inclogui diverses de les actuacions següents: definició o contrast del perfil, disseny de l'estratègia de cerca, cerca directa de candidatures, entrevistes especialitzades, avaluació competencial o tècnica segons s'indica al PPT, presentació motivada de candidatures finalistes i seguiment del procés fins a la incorporació. No es consideraran suficients els serveis limitats exclusivament a la publicació d'ofertes, el cribratge curricular bàsic, la gestió administrativa de contractacions o la posada a disposició de persones treballadores.

Quan el destinatari sigui una entitat del sector públic, els serveis s'acreditaran, quan ho requereixi l'òrgan de contractació, mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent. Quan el destinatari sigui un subjecte privat, s'acreditaran mitjançant un certificat expedit per aquest o, si no es pot obtenir, mitjançant una declaració de l'empresa licitadora acompanyada dels documents que acreditin la realització efectiva de la prestació.

- b) Compromís d'adscripció de mitjans personals i tècnics. Les empreses licitadores hauran de presentar una declaració responsable en què es comprometen a adscriure a l'execució del lot els mitjans personals i tècnics necessaris i, com a mínim, l'equip següent:
- Un/a (1) consultor/a sènior amb una experiència professional mínima de cinc (5) anys en processos de selecció de perfils tècnics, qualificats, de comandament, directius o d'alta especialització.
  - Un/a (1) consultor/a especialitzat/ada en processos de selecció de perfils tècnics, qualificats, de comandament, directius o d'alta especialització una experiència professional mínima de tres (3) anys en aquest àmbit.

Les dues funcions hauran de ser assumides per persones diferenciades.

L'empresa licitadora haurà d'aportar una declaració responsable mitjançant la qual es comprometi a disposar d'un/a tercer/a professional adicional de reforç, que podrà ser incorporat/ada a l'execució del servei quan sigui necessari per atendre simultàniament diversos processos de selecció o una sol·licitud urgent, complexa o d'especial dificultat. Aquest compromís no comporta l'adscripció permanent d'aquest/a professional al servei, però sí l'obligació de garantir-ne la



disponibilitat efectiva quan les necessitats derivades de l'execució del contracte ho requereixin.

Així mateix, haurà de declarar que disposa d'eines i fonts adequades per a la cerca especialitzada i directa de candidatures, com ara bases de dades professionals, xarxes professionals, plataformes de captació o eines equivalents.

El compliment dels requisits relatius a l'equip s'acreditarà mitjançant els currículums de les persones proposades i la documentació acreditativa de l'experiència declarada.

## **Lot 2 Servei de reclutament i selecció àgil de perfils operatius o de cobertura urgent**

Les empreses licitadores hauran d'acreditar experiència en processos de reclutament i selecció de perfils operatius, processos simultanis, selecció de volum o necessitats de cobertura urgent.

- a) A aquest efecte, hauran de presentar una **declaració responsable** amb la relació dels principals serveis de naturalesa igual o similar executats **durant els tres (3) darrers anys**, amb indicació de l'import, les dates, el destinatari públic o privat, el nombre aproximat de processos gestionats i la tipologia de perfils seleccionats.

**La relació haurà d'incloure, com a mínim, deu (10) processos de selecció de perfils operatius o de menor complexitat. Almenys dos (2) d'aquests processos hauran d'haver comportat la cobertura simultània de diverses posicions, una selecció de volum o una necessitat de cobertura urgent.**

Es consideraran serveis de naturalesa igual o similar els que hagin inclòs la captació de candidatures, la verificació dels requisits del lloc, el cribatge curricular, la realització d'entrevistes, la comprovació de la disponibilitat i la presentació de candidatures aptes dins de terminis reduïts.

Quan el destinatari sigui una entitat del sector públic, els serveis s'acreditaran, quan ho requereixi l'òrgan de contractació, mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent. Quan el destinatari sigui un subjecte privat, s'acreditaran mitjançant un certificat expedit per aquest o, si no es pot obtenir, mitjançant una declaració de l'empresa licitadora acompanyada dels documents que acreditin la realització efectiva de la prestació.

- b) Compromís d'adscripció de mitjans personals i tècnics. Les empreses licitadores hauran de presentar una declaració responsable en què es comprometin a adscriure a l'execució del lot els mitjans personals i tècnics necessaris i, com a mínim, el perfil següent:
- Un/a (1) consultor/a amb una experiència professional mínima de tres (3) anys en processos de reclutament i selecció de perfils operatius, selecció de volum o cobertura urgent.

L'empresa licitadora haurà d'aportar una declaració responsable mitjançant la qual es comprometi a disposar d'un/a segon/a professional addicional de reforç, que podrà ser incorporat/ada a l'execució del servei quan sigui necessari per atendre simultàniament diversos processos de selecció o una sol·licitud urgent, complexa o d'especial dificultat. Aquest compromís no comporta l'adscripció permanent d'aquest/a professional al servei, però sí l'obligació de garantir-ne la disponibilitat efectiva quan les necessitats derivades de l'execució del contracte ho requereixin.



Així mateix, haurà de declarar que disposa de bases de candidatures, fonts de reclutament, plataformes de captació o altres eines adequades per atendre processos de selecció àgil.

El compliment dels requisits relatius a l'equip s'acreditarà mitjançant el currículum de la persona proposada i la documentació acreditativa de l'experiència declarada.

La solvència és acumulativa en cas que un licitador es presenti a més d'un lot.

**Solvència econòmica i financera: s'acreditarà mitjançant el següent:**

- a) **El volum anual de negoci** referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari. La solvència és acumulativa i per tant, si un licitador es presenta a més d'un lot, haurà d'acreditar la solvència per a cadascun dels lots establerts. El volum anual a disposar ha de ser d'un valor igual o superior a:

**LOT 1:** 50.000,00.-euros.

**LOT 2:** 30.000,00.-euros.

La solvència és acumulativa en cas que un licitador es presenti a més d'un lot.

- b) **El Patrimoni net** al tancament del darrer exercici econòmic per al que es trobi vençuda l'obligació d'aprovació de comptes anuals, haurà de ser superior a 2/3 del capital social.

Per acreditar l'esmentat hauran de presentar-se els comptes anuals degudament inscrits al Registre Mercantil corresponent i l'informe d'auditoria (si és el cas), dels tres últims anys.

Justificació dels criteris de solvència requerits:

Els imports i els requisits mínims de solvència establerts permeten acreditar que les empreses licitadores disposen d'una capacitat econòmica, tècnica i professional suficient per executar adequadament les prestacions objecte de l'acord marc, atendre les necessitats del Grup TERSA i gestionar processos de selecció de naturalesa i complexitat similars als previstos en cada lot.

En particular, el volum anual de negocis establert per al lot 1 es justifica per la major complexitat dels processos de selecció, el grau d'especialització dels perfils i la necessitat que les empreses disposin d'una estructura econòmica suficient per mantenir els mitjans personals i tècnics requerits i atendre, si escau, diversos processos simultàniament.

Els requisits tècnics del lot 1 permeten verificar específicament que les empreses disposen d'experiència en processos integrals de selecció especialitzada, inclosa la cerca directa de candidatures, i no únicament en activitats de publicació d'ofertes, cribratge bàsic, gestió administrativa o posada a disposició de persones treballadores.

Així mateix, l'exigència que els serveis aportats s'hagin prestat per a destinataris amb un mínim de cent (100) persones treballadores es justifica per la necessitat d'acreditar experiència en entorns organitzatius amb una dimensió suficient per presentar una certa complexitat estructural, diversitat de perfils professionals i processos interns de selecció i presa de decisions comparables als que poden donar-se en el Grup TERSA. Aquest llinar es considera adequat i proporcionat, atès que permet verificar experiència en la selecció de perfils tècnics, qualificats, de comandament o d'alta especialització en



organitzacions de certa dimensió, sense restringir indegudament la concurrència a empreses que hagin treballat exclusivament per a grans organitzacions.

Els requisits del lot 2 responen a la necessitat de disposar d'empreses amb capacitat de captació, disponibilitat de candidatures i recursos suficients per atendre processos operatius, simultanis, de volum o de cobertura urgent.

D'acord amb l'article 75 de la LCSP, les empreses licitadores podran basar-se en la solvència i els mitjans d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que hi mantinguin, sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en cap prohibició de contractar i que es demostrï que, durant tota l'execució de l'acord marc i dels contractes basats, es disposarà efectivament dels recursos necessaris. A aquest efecte, caldrà aportar el compromís corresponent de les entitats esmentades.

En conseqüència, els requisits de solvència es consideren vinculats a l'objecte de cada lot, adequats a les seves característiques i proporcionals a la seva dimensió econòmica i complexitat, sense restringir injustificadament la concurrència.

## **K.- PRESENTACIÓ DE PROPOSTES:**

**Data límit: 30 DE SETEMBRE DE 2026**

**Hora límit:** fins les 14:00 hores

### **Format de presentació:**

De conformitat amb el que estableix la Llei de contractes del sector públic, en aquesta licitació és obligatori l'ús de mitjans electrònics, informàtics o telemàtics per desenvolupar totes les fases del procediment de contractació, incloses les que corresponen a les empreses licitadores, entre d'altres, la presentació d'ofertes.

Les ofertes que no es presentin per mitjans electrònics, de la manera que determina aquest Plec, han de ser excloses. La presentació d'ofertes presumeix l'acceptació incondicionada per l'empresa licitadora del contingut de la totalitat dels plecs, sense excepció.

Tal com s'especifica a la clàusula 8 del present Plec, la presentació de l'oferta s'ha de fer exclusivament a través del Portal de contractació electrònica de l'Ajuntament de Barcelona:

<https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/licitacioelectronica>

La proposició que es tramiti per qualsevol altra via s'haurà de rebutjar.

Per a resoldre dubtes tècnics una vegada consultada la informació del web, els usuaris poden trucar al telèfon 91 803 66 27 (dl.-dv. 8:00 a 18:00h, excepte festius nacionals) o escriure un correu electrònic a [soporte.licitadores@pixelware.com](mailto:soporte.licitadores@pixelware.com).

## **L.-OBERTURA DEL SOBRE B DE LES PROPOSTES AVALUABLES MITJANÇANT JUDICI DE VALOR:**

**Data: 2 D'OCTUBRE DE 2026**

**Hora: 10:00 HORES**

L'obertura es realitzarà de manera privada en format electrònic. Un cop feta l'obertura, les empreses licitadores rebran l'acta corresponent.



**M.- OBERTURA DEL SOBRE C FORMADA PER LA PROPOSTA AVALUABLE MITJANÇANT L'APLICACIÓ DE CRITERIS QUANTIFICABLES MITJANÇANT FÓRMULES AUTOMÀTIQUES:**

Un cop efectuada la valoració del sobre B, l'obertura es realitzarà de manera pública i telemàtica. S'avisarà les empreses licitadores de la convocatòria mitjançant correu electrònic, i es publicarà al perfil del contractant de la Generalitat de Catalunya.

**N.- CRITERIS D'ADJUDICACIÓ DE LES OFERTES: segons l'Annex núm. 3 del present Plec.**

De conformitat amb l'article 145.1 de la LCSP i atenent a l'objecte del contracte de referència, es proposen els següents criteris d'adjudicació, amb la següent divisió entre criteris avaluables mitjançant judici de valor i criteris avaluables mitjançant formules automàtiques:

| CONCEPTE                                                                                                                                | % Judici de valor | % Formules automàtiques |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------------|
| Lot núm. 1<br>Servei especialitzat de reclutament i selecció de perfils tècnics, qualificats, de comandament i/o d'alta especialització | 49 %              | 51 %                    |
| Lot núm. 2<br>Servei de reclutament i selecció àgil de perfils operatius o de cobertura urgent                                          | 49 %              | 51 %                    |

**Criteris d'adjudicació avaluables mitjançant judici de valor (fins a 49 punts):**

**1) Equip tècnic (fins a 25 punts)**

Les empreses licitadores hauran de presentar un organigrama de l'equip proposat, amb indicació de:

- Les persones que l'integren i les seves categories professionals.
- Les funcions i responsabilitats assignades.
- La dedicació o disponibilitat prevista.
- Les titulacions i qualificacions professionals.
- L'experiència en processos de selecció similars.
- El sistema de coordinació, substitució i reforç de l'equip.

Només es valoraran els mitjans personals que superin els requisits mínims de solvència i adscripció exigits i que comportin una millora efectiva en l'execució del servei.

A més, es valorarà positivament que el personal tingui experiència principalment i de forma prioritària, en empreses del sector industrial, sector energètic i/o comercialitzadores elèctriques i/o en empreses del sector de l'economia circular/gestió de residus.

**1.1.) Lot 1. Servei especialitzat de reclutament i selecció de perfils tècnics, qualificats, de comandament i/o d'alta especialització**

La puntuació es distribuirà de la manera següent:

- Organització, distribució de funcions i coordinació de l'equip: fins a 5 punts.
- Recursos personals addicionals als mínims exigits i disponibilitat efectiva: fins a 7 punts.



- Experiència de l'equip superior a la mínima exigida en processos de selecció de perfils tècnics, qualificats, de comandament o d'alta especialització: fins a 9 punts.
- Experiència de l'equip en els sectors industrial, energètic, de comercialització elèctrica, economia circular, serveis ambientals o gestió de residus: fins a 4 punts.

Es valorarà especialment l'experiència en processos que hagin inclòs cerca directa, captació proactiva, avaluació tècnica o competencial i selecció de perfils de difícil cobertura.

### **1.2.) Lot 2. Servei de reclutament i selecció àgil de perfils operatius o de cobertura urgent**

La puntuació es distribuirà de la manera següent:

- Organització, distribució de funcions i coordinació de l'equip: fins a 5 punts.
- Recursos personals addicionals i capacitat per atendre processos simultanis o urgents: fins a 8 punts.
- Experiència superior a la mínima exigida en selecció de perfils operatius, processos de volum o cobertura urgent: fins a 8 punts.
- Experiència de l'equip en els sectors industrial, energètic, de comercialització elèctrica, economia circular, serveis ambientals o gestió de residus: fins a 4 punts.

### **2) Metodologia d'execució del servei: fins a 24 punts.**

#### **2.1.) Lot 1. Servei especialitzat de reclutament i selecció de perfils tècnics, qualificats, de comandament i/o d'alta especialització**

S'haurà d'exposar el procediment complet a seguir a l'hora de seleccionar personal: des de l'inici en què Grup TERSA proporciona la descripció del lloc de treball fins al reclutament del candidat escollit. Aportant detall dels terminis amb els quals es treballa i de com s'organitza la selecció del personal.

La puntuació es distribuirà de la manera següent:

- Anàlisi del context, definició del perfil i disseny del procés: fins a 4 punts.
- Estratègia de reclutament i cerca directa de candidatures: fins a 8 punts.
- Sistema d'avaluació curricular, competencial i tècnica: fins a 7 punts.
- Presentació de candidatures finalistes i seguiment de la incorporació: fins a 3 punts.
- Planificació, terminis, comunicació i seguiment del servei: fins a 2 punts.

Es valoraran el grau de detall, la coherència, l'adaptació als perfils del lot, la diversitat i adequació de les fonts de captació, els mecanismes de control de qualitat i la viabilitat dels terminis proposats.

**La documentació relativa a la metodologia tindrà una extensió màxima de deu pàgines DIN A4, amb tipografia Verdana de mida 10. No es valorarà el contingut que excedeixi aquesta extensió.**

#### **2.2.) Lot 2. Servei de reclutament i selecció àgil de perfils operatius o de cobertura urgent**

S'haurà d'exposar el procediment complet a seguir a l'hora de seleccionar personal: des de l'inici en què TERSA proporciona la descripció del lloc de treball fins al reclutament del candidat escollit. Aportant detall dels terminis amb els quals es treballa i de com



s'organitza la selecció del personal. El termini en aquest cas, no podrà excedir dels 3 dies laborables o el termini establert al PPT per cadascuna de les categories establertes.

La puntuació es distribuirà de la manera següent:

- Activació i planificació inicial del procés: fins a 4 punts.
- Fonts de reclutament, bases de candidatures i estratègia de captació ràpida: fins a 7 punts.
- Cribratge, verificació de requisits i avaluació de candidatures: fins a 6 punts.
- Capacitat per gestionar processos simultanis, de volum o urgents: fins a 4 punts.
- Seguiment de la incorporació, reposició de candidatures i control de qualitat: fins a 3 punts.

Es valorarà la descripció exhaustiva de cada fase del procés, el detall i el coneixement del sector que es desprengui de la metodologia exposada.

Es valorarà positivament si es fa alguna prova, comprovacions de referències o verificacions addicionals per garantir la permanència i adequació de les persones candidates a les vacants temporals.

**La documentació relativa a la metodologia tindrà una extensió màxima de deu pàgines DIN A4, amb tipografia Verdana de mida 10. No es valorarà el contingut que excedeixi aquesta extensió.**

**Criteris d'adjudicació avaluables mitjançant fórmules automàtiques (fins 51 punts):**

De conformitat amb l'article 146.2 de la LCSP, per a l'avaluació de les ofertes conforme a criteris quantificables mitjançant la mera aplicació de fórmules, per al present procediment s'utilitzarà la següent:

### **1.-Proposta econòmica: Fins a 35 punts.**

Es valora amb el 35% de la puntuació total l'oferta econòmica segons el que dicta la Instrucció municipal aprovada per la Comissió de Govern de 15 de març de 2018, per a l'aplicació de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

Degut a les peculiaritats del servei que es licita, l'oferta econòmica s'expressa en un percentatge de comissió sobre el sou brut anual (sense contemplar les variables) del personal a seleccionar.

Conseqüentment, el càlcul per establir la puntuació relativa a la Proposta econòmica es realitzarà seguint la següent fórmula en base als diferents percentatges de comissió oferts:

$$\frac{\% \text{ de comissió màxim} - \% \text{ de comissió ofert}}{\% \text{ de comissió màxim} - \% \text{ de comissió ofert més econòmic}} * \text{Puntuació tipologia}$$

La puntuació total obtinguda serà la suma de la puntuació resultant de cada tipologia de personal.

A aquests efectes, s'estableixen les següents puntuacions per cada tipologia de perfil professional:



| LOT                | Tipologia de perfil professional          | Percentatge màxim de comissió sobre el sou brut anual | Puntuació màxima |
|--------------------|-------------------------------------------|-------------------------------------------------------|------------------|
| 1                  | Caps i Responsables de Departament        | 15%                                                   | 15               |
| 1                  | Personal tècnic i comandaments intermedis | 13%                                                   | 20               |
| <b>Total LOT 1</b> |                                           |                                                       | <b>35</b>        |

| LOT                | Tipologia de perfil professional          | Percentatge màxim de comissió sobre el sou brut anual | Puntuació màxima |
|--------------------|-------------------------------------------|-------------------------------------------------------|------------------|
| 2                  | Electromecànics/ques i personal de planta | 12%                                                   | 5                |
| 2                  | Operaris/àries                            | 7%                                                    | 20               |
| 2                  | Informadors/es ambientals                 | 8%                                                    | 10               |
| <b>Total LOT 2</b> |                                           |                                                       | <b>35</b>        |

La ponderació respon a la freqüència i a l'impacte econòmic estimat de cada tipologia de perfil.

Dins el preu ofert es consideren inclosos tots els costos necessaris per a la correcta realització del contracte i, en especial, les generals d'empresa de l'adjudicatària, el seu benefici industrial i tota sort d'arbitris, honoraris, costos d'autorització, tributs i taxes que s'originen per motiu del contracte.

La Mesa de contractació d'acord amb l'article 149 de la LCSP 9/2017, de 8 de novembre de 2017, podrà apreciar que la proposició d'una empresa no podrà ser complerta, quan en igualtat de condicions tècniques, la seva oferta econòmica GLOBAL (considerant la mitjana ponderada de les reduccions percentuals respecte del percentatge màxim de cadascuna de les tipologies) sigui considerada anormal o desproporcionada, en aplicació dels següents criteris, segons el que s'estableix en la Instrucció de la Gerència Municipal, aprovada per Decret d'Alcaldia de 22 de juny de 2017 publicada en la Gasetta Municipal el dia 29 de juny.

Ateses les característiques del servei i el fet que l'oferta econòmica s'expressa mitjançant percentatges de comissió sobre el salari brut anual de la persona finalment contractada, la possible anormalitat de l'oferta s'apreciarà de manera separada per a cada lot, prenent com a referència l'oferta econòmica global ponderada del lot, calculada a partir de les reduccions percentuals ofertades respecte dels percentatges màxims establerts per a cadascuna de les tipologies de perfil, d'acord amb la ponderació assignada a cada tipologia en els criteris d'adjudicació relatiu a l'oferta econòmica.

Es defineixen els següents límits per a la consideració d'ofertes amb valors anormals o desproporcionats:

- En cas d'haver un únic licitador, les ofertes que siguin inferiors a un diferencial de 25 punts percentuals en relació amb el percentatge màxim establert al procediment.
- Les ofertes que siguin inferiors a un diferencial de 10 punts percentuals en relació amb la mitjana de les ofertes.
- Si el nombre de licitadors és superior a 10, per al càlcul de la mitjana de les ofertes es podrà prescindir de l'oferta més alta si hi ha un diferencial superior al 5% respecte de l'oferta immediatament consecutiva.
- Si el nombre de licitadors és superior a 20, per al càlcul de la mitjana de les ofertes



es podran excloure una o les dues ofertes més cares sempre que una amb l'altra o ambdues tinguin un diferencial superior al 5% amb la següent oferta.

Mesura social: En cas que una empresa licitadora incorri en baixa desproporcionada, si en l'oferta anormalment baixa s'evidencia que els preus unitaris dels salaris de les persones treballadores considerats en l'oferta són inferiors al que estableix el conveni sectorial d'aplicació, a l'efecte de verificar l'adequació de l'oferta als costos salarials, es podrà requerir informe tècnic complementari de l'òrgan de representació de les persones treballadores o d'una organització representativa del sector. L'oferta serà exclosa si en el tràmit d'audiència de l'empresa licitadora que ha presentat una oferta qualificada d'anormalment baixa s'evidencia que els preus unitaris dels salaris considerats de les persones que executaran el contracte de l'oferta són inferiors al que estableix el conveni sectorial d'aplicació.

## **2.-MILLORES**

### **2.1. Ampliació del termini de garantia mínima (fins a 16 punts):**

L'empresa adjudicatària haurà de repetir el procés de selecció sense cost addicional quan, durant el termini de garantia, es produeixi:

- La renúncia voluntària de la persona seleccionada.
- La no superació del període de prova.
- L'extinció motivada per una manca d'adequació o rendiment imputable a la persona seleccionada.

La garantia no operarà quan l'extinció derivi de causes organitzatives, econòmiques o productives del Grup TERSA; de la modificació substancial del lloc o de les seves condicions; de l'expiració del termini pactat, o d'altres causes no relacionades amb la idoneïtat de la selecció.

Pel lot 1 el termini de garantia mínim serà de sis (6) mesos. En canvi, pel lot 2, la garantia mínima coincidirà amb el període de prova aplicable i, en tot cas, no serà inferior a un mes per als perfils operatius ni a dos mesos per a la resta de perfils.

| <b>LOT 1</b>                     |                  |
|----------------------------------|------------------|
| <b>Termini de garantia ofert</b> | <b>Puntuació</b> |
| 12 mesos                         | 16 punts         |
| 8 mesos                          | 8 punts          |
| 6 mesos, sense ampliació         | 0 punts          |

| <b>LOT 2</b>                                                         |                  |
|----------------------------------------------------------------------|------------------|
| <b>Ampliació del termini de garantia respecte al mínim establert</b> | <b>Puntuació</b> |
| 30 dies naturals                                                     | 16 punts         |
| 15 dies naturals                                                     | 8 punts          |
| Sense ampliació                                                      | 0 punts          |

En cas d'empat, s'aplicarà l'establert a l'article 147 de la LCSP.

Després de l'estudi realitzat en relació a la necessitat plantejada, es considera que tots els criteris establerts es consideren proporcionals i vinculats directament a l'objecte contractual, complint amb tots els requisits exigits a l'article 145.1 i 2 de la LCSP: Es



consideren vinculats a l'objecte contractual, estan formulats de forma objectiva, amb ple respecte als principis d'igualtat, no discriminació, transparència i proporcionalitat i no confereixen a l'òrgan de contractació una llibertat de decisió il·limitada. A més, s'han establert tot garantint que les ofertes siguin valuades en condicions de competència efectiva.

Els criteris s'han establert atenent a una millor relació cost eficàcia del servei, i una millor relació qualitat preu. Els criteris es consideren directament vinculats a l'objecte contractual, tal i com es justifica a continuació.

#### **Justificació dels criteris d'adjudicació:**

Tots els criteris es consideren proporcionals i vinculats directament a l'objecte contractual. A més, els criteris s'han establert atenent a una millor relació cost eficàcia del servei, i una millor relació qualitat preu. Els criteris es consideren directament vinculats a l'objecte contractual, tal i com es justifica a continuació.

**Criteri 1 (subjecte a judici de valor):** Es considera adient valorar l'equip aportat per part de les empreses presentades i conèixer el seu organigrama i manera d'organitzar-se en cas de que TERSA els requereixi la selecció d'un professional. Aquest criteri permetrà valorar l'adequació del personal i la seva experiència en seleccions de professionals similars als que es requeriran al llarg de l'Acord marc.

**Criteri 2 (subjecte a judici de valor):** Es considera adequat valorar de forma subjectiva la metodologia del procés de selecció a seguir per a cada contracte basat que s'adjudiqui, així com la determinació dels terminis en el procediment de selecció que exposin, ja que permetrà al Grup TERSA conèixer amb detall la metodologia de treball de cadascuna de les empreses.

**Criteri 3 (automàtic):** L'oferta econòmica, sense en principi contenir valors anormals, és un criteri bàsic per aconseguir una major eficiència en la gestió del pressupost públic. En el present procediment, s'estableix com a percentatge de comissió a aplicar sobre el salari brut anual (sense variables) del personal que es seleccioni, ja que es considera la manera més adequada i proporcional de valorar les seleccions de personal.

**Criteri 4 (automàtic):** La millora en el termini de garantia redueix el risc econòmic derivat d'una selecció que no assoleixi el resultat esperat i assegura la repetició del procés sense cost addicional durant un període superior al mínim exigít.

Tots els criteris d'adjudicació establerts es consideren proporcionals i directament vinculats amb l'objecte contractual.

#### **O.- MODEL DE L'OFERTA RELATIVA ALS CRITERIS QUANTIFICABLES MITJANÇANT FÓRMULES: Segons l'Annex núm. 2 del present Plec.**

#### **P.- OPERATIVA DE LA CONTRACTACIÓ BASADA:**

L'adjudicació de l'acord marc no confereix a les empreses seleccionades cap dret a rebre un nombre mínim d'encàrrecs ni a assolir un volum determinat de facturació. Les prestacions concretes s'adjudicaran mitjançant els contractes basats corresponents, en funció de les necessitats efectives del Grup TERSA i dins dels límits i condicions establerts als plecs de l'acord marc.

Per a cada contracte basat, el Grup TERSA definirà, com a mínim:

- El lot i la tipologia del perfil.
- L'empresa del Grup TERSA que requereix cobrir el perfil indicat.



- Les funcions i els requisits del lloc.
- La banda retributiva aplicable.
- L'abast concret del servei.
- El termini de presentació de candidatures.

Amb caràcter general, els contractes basats s'adjudicaran sense nova licitació, atès que l'acord marc estableix les condicions essencials de prestació del servei, els percentatges màxims de comissió, els nivells mínims de servei, les garanties i les obligacions aplicables. L'adjudicació es realitzarà mitjançant un sistema objectiu i no discriminatori de rotació entre les empreses seleccionades del lot corresponent, tenint en compte la tipologia del perfil, la disponibilitat declarada, els encàrrecs adjudicats anteriorment i la capacitat per assumir nous processos sense afectar la qualitat del servei.

D'aquesta forma, quan sorgeixi una vacant, el Grup TERSA podrà convidar a participar entre una (1) i tres (3) empreses homologades del lot corresponent. De manera excepcional i motivada, es podrà ampliar el nombre d'empreses convidades.

Les empreses invitades podran iniciar simultàniament la cerca de candidatures. Aquesta simultaneïtat és inherent al model de prestació en règim d'èxit i té per finalitat maximitzar les opcions de cobertura de la vacant en el menor temps possible.

Conseqüentment, el contracte basat s'adjudicarà a l'empresa homologada la candidatura de la qual sigui seleccionada pel Grup TERSA per cobrir el lloc. La retribució s'aplicarà exclusivament sobre la candidatura efectivament contractada, d'acord amb el percentatge de comissió ofert per aquella empresa en la fase d'homologació. Cap altra empresa participant en el procés generarà dret a retribució.

Per a cada contracte basat, el Grup TERSA concretarà, com a mínim: el lot i la tipologia del perfil, les funcions i els requisits del lloc, la banda retributiva aplicable, l'abast del servei i el termini de presentació de candidatures.

Les empreses homologades no podran aplicar, en els contractes basats, percentatges de comissió superiors als oferts en la fase d'homologació, ni condicions tècniques inferiors a les compromeses.

En cas que una mateixa persona candidata sigui presentada per més d'una empresa homologada, es considerarà vàlida, a efectes de possible meritació de la retribució, la primera presentació degudament registrada pel Grup TERSA, sempre que aquesta s'hagi efectuat d'acord amb les condicions establertes en la sol·licitud corresponent.

En cas que una empresa rebutgi, sense justificació suficient, dues invitacions consecutives, podrà deixar de tenir caràcter prioritari en la selecció per a futurs contractes basats i ser tinguda en compte de manera subsidiària, en el supòsit que la resta d'empreses homologades no resultin idònies o no aconseguixin cobrir la vacant.

**Q.- MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE:** No.

**R.- CESSIÓ DEL CONTRACTE:** Veure clàusula 19 PCP.

**S.- TRAMITACIÓ:** Ordinària, mitjançant el procediment obert previst als articles 156 a 158 de la LCSP.

**T.- PUBLICITAT:**



Es donarà oportunament el tràmit de publicitat a la Plataforma de Contractació de la Generalitat de Catalunya a:

[https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin\\_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&keyword=tractament+i+selecci%C3%B3&idCap=16190620&ambit=&](https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&keyword=tractament+i+selecci%C3%B3&idCap=16190620&ambit=&)

## **U.- SERVEI D'INFORMACIÓ I DE RESOLUCIÓ DE CONSULTES A DISPOSICIÓ DELS LICITADORS:**

Els dubtes, consultes i/o sol·licituds d'informació s'hauran de formular per escrit a la següent adreça de correu electrònic: [contractacio@tersa.cat](mailto:contractacio@tersa.cat), com a màxim 10 dies abans que finalitzi el termini per presentar les ofertes. A l'assumpte del missatge haurà de constar obligatòriament el codi/número de l'expedient.

Igualment, s'informa els interessats que la informació relacionada amb l'estat de tramitació del present procediment es publicarà al perfil del contractant, incloent-hi les pertinents aclaracions i esmenes, si escau. Es recomana als interessats consultar de forma periòdica el perfil del contractant per estar informats de l'estat de situació del procediment de contractació o subscriure's al sistema d'alertes relatives al procediment en qüestió.

## **V.- CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ I OBLIGACIONS ESSENCIALS DE L'ACORD MARC.**

### **1. Condicions especials d'execució contractual**

S'estableixen com a condicions especials d'execució contractual:

- En aplicació del Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016 els licitadors, contractistes o subcontractistes o empreses filials o empreses interposades d'aquest contracte no poden realitzar operacions financeres en paradisos fiscals -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.
- Manteniment de les condicions laborals de les persones que executen el contracte durant tot el període contractual: L'empresa contractista ha de mantenir, durant tot el servei, les condicions laborals i socials de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, fixades en el moment de presentar l'oferta, segons el conveni que sigui d'aplicació.



## **PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS ACORD MARC**

TRAMITACIÓ: Ordinària

PROCEDIMENT: Obert

REGULACIÓ: No harmonitzada

CODI CPV:

- 79600000-0 Serveis de contractació.
- 79610000-3 Servei de col·locació de personal.
- 79630000-9 Serveis de personal, excepte serveis de col·locació i subministrament de personal.
- 79635000-4 Serveis de centres d'avaluació per selecció de personal.

### **DISPOSICIONS GENERALS**

#### **CLÀUSULA 1.- FINALITAT DE L'ACORD MARC**

La finalitat del present acord marc és permetre al Grup TERSA disposar d'un mecanisme de contractació àgil, eficient i flexible per donar resposta a les seves necessitats recurrents de suport extern en matèria de reclutament i selecció de personal.

Mitjançant l'homologació prèvia d'empreses especialitzades, es pretén complementar els recursos disponibles del Departament de Persones quan aquests resultin insuficients per assumir simultàniament els processos de selecció requerits, especialment en relació amb perfils d'alta especialització, llocs de difícil cobertura o processos que requereixin una resposta especialment àgil.

L'acord marc permetrà racionalitzar la contractació d'aquests serveis, reduir els terminis de resposta, garantir uns nivells homogenis de qualitat en la prestació i adaptar cada contracte basat a les necessitats específiques de les societats integrants del Grup TERSA.

#### **CLÀUSULA 2. - OBJECTE I RÈGIM JURÍDIC DE L'ACORD MARC**

L'objecte de la present licitació és l'homologació d'empreses especialitzades en la prestació de serveis de consultoria de recursos humans per a la realització de processos de reclutament, avaluació i selecció de personal per a les societats integrants del Grup TERSA, amb la finalitat de possibilitar la posterior adjudicació dels corresponents contractes basats durant la vigència de l'acord marc.

Els serveis objecte de contractació es prestaran d'acord amb les condicions establertes en el present Plec de Clàusules Particulars, en el Plec de Prescripcions Tècniques i en els contractes basats que s'adjudiquin a l'empara del present acord marc.

L'acord marc no comporta, per si mateix, l'adjudicació de cap servei concret ni garanteix a les empreses homologades un volum mínim de contractació, un nombre determinat de contractes basats ni cap import d'obligat consum per part del Grup TERSA.



La participació en aquest procediment i l'homologació dins l'acord marc no generen cap dret a favor de les empreses seleccionades a l'adjudicació de contractes basats, ni donaran lloc a cap indemnització, compensació o rescabament en cas que no s'efectuï cap contractació.

L'acord marc es divideix en els lots següents:

**Lot 1. Servei especialitzat de reclutament i selecció de perfils tècnics, qualificats, de comandament i/o d'alta especialització.** Màxim de cinc (5) empreses homologades.

**Lot 2. Servei de reclutament i selecció àgil de perfils operatius o de cobertura urgent.** Màxim de cinc (5) empreses homologades.

Per a cada lot s'homologarà un màxim de cinc (5) empreses, sempre que existeixi un nombre suficient de licitadors que compleixin els requisits de capacitat i solvència exigits i que hagin presentat una oferta admissible de conformitat amb el present Plec.

La selecció de les empreses homologades es realitzarà de forma independent per a cada lot d'acord amb els criteris establerts en el present Plec.

TERSA està subjecta a les disposicions de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant, "LCSP"), que, com a poder adjudicador que no té caràcter d'Administració Pública, li són aplicables.

En relació amb les eventuais modificacions contractuals que es puguin produir, serà d'aplicació el règim previst a la subsecció 4a de la Secció 3a del Capítol I del Títol I de la LCSP.

També li són d'aplicació el Decret d'Alcaldia de 24 d'abril abans esmentat, així com el Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016, pel qual es reconeix com a clàusula essencial del contracte que els licitadors, contractistes o subcontractistes, o empreses filials o interposades no tenen relació econòmica ni financera il·legal amb un país considerat paradís fiscal.

Conseqüentment, els licitadors, contractistes o subcontractistes o empreses filials o interposades d'aquest contracte públic no poden realitzar operacions financeres en paradisos fiscals, segons la llista elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en defecte, per l'Estat espanyol, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com a delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra l'Hisenda pública.

Pel que fa als efectes, compliment i extinció de l'acord marc i dels contractes que se'n derivin, aquests queden subjectes al dret privat, regits pel present plec, pel plec de prescripcions tècniques i per l'acord marc, i en tot allò no previst, per la legislació civil i mercantil aplicable. L'acord marc i els contractes basats en aquest tenen la consideració de contracte privat.



En la preparació i adjudicació del present contracte li és d'aplicació el previst en el Títol I del Llibre Tercer de la LCSP. Per resoldre qualsevol discrepància que pogués sorgir de la preparació, adjudicació i modificacions contractuals, quan aquestes últimes es fonamentin en l'incompliment del que s'estableix als articles 204 i 205 de la LCSP, quan s'entengui que aquesta modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació, les parts es sotmetran a l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu.

Per resoldre qualsevol discrepància que pogués sorgir en relació amb els efectes i l'extinció del present contracte, les parts es sotmetran a la jurisdicció civil.

El present Plec, els seus annexos i el Plec de prescripcions tècniques particulars revestiran caràcter contractual. El contracte s'ajustarà al contingut del present Plec, les clàusules del qual es consideraran part integrant del respectiu contracte.

La presentació de propostes implica l'acceptació incondicionada per part dels licitadors del contingut del present Plec i de la totalitat de la documentació que conforma el present procediment, sense excepció ni reserva alguna.

La interpretació de l'acord marc i les discrepàncies sobre la seva aplicació es faran tenint en compte, en primer lloc, el present Plec i el Plec de prescripcions tècniques, que prevaldran sobre qualsevol altra norma.

El desconeixement de l'acord marc en qualsevol dels seus termes i dels altres documents contractuals de tota mena que puguin tenir aplicació en l'execució del que s'ha pactat, no eximirà l'adjudicatari de l'obligació de complir-los.

**Crèdit suficient:** Es fa constar que es disposa de crèdit suficient per atendre les obligacions econòmiques que es deriven per l'entitat contractant del compliment del contracte al qual es refereix el present Plec, fins a la seva conclusió.

### **CLÀUSULA 3.- VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE I PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ I PREU DE L'ACORD MARC**

1. El valor estimat de l'acord marc a efectes de determinar el procediment d'adjudicació, la publicitat i la competència de l'òrgan de contractació és el que figura a l'apartat **B** del Quadre Resum de Característiques, i no inclou l'Impost sobre el Valor Afegit.

El valor estimat del contracte, d'acord amb l'article 101 de la LCSP, s'estableix en la quantitat que es detalla a continuació. Aquesta quantitat és la màxima a consumir durant el període contractual pels diferents proveïdors homologats de l'Acord marc.

VALOR ESTIMAT LOT 1 (Servei especialitzat de reclutament i selecció de perfils tècnics, qualificats, de comandament i/o d'alta especialització):

- Pressupost base de licitació dos (2) anys (sense IVA): 60.000,00.-€
  - Possibles pròrrogues dues (2) anualitats (sense IVA): 60.000,00.-€
- Total valor estimat del contracte (sense IVA): 120.000,00.-€ (sense IVA)**



VALOR ESTIMAT LOT 2 (Servei de reclutament i selecció àgil de perfils operatius o de cobertura urgent):

- Pressupost base de licitació dos (2) anys (sense IVA): 40.000,00.-€
  - Possibles pròrroques dues (2) anualitats (sense IVA): 40.000,00.-€
- Total valor estimat del contracte (sense IVA): 80.000,00.-€ (sense IVA)**

**TOTAL VALOR ESTIMAT DOS (2) LOTS:**

- Pressupost base de licitació dos (2) anys (sense IVA): 100.000,00.-€
- Possibles pròrroques dues (2) anualitats (sense IVA): 100.000,00.-€

**Total valor estimat del contracte (sense IVA): 200.000,00.-€ (sense IVA)**

Es deixa constància de que el pressupost base de licitació i el valor estimat de l'Acord marc s'han calculat de forma estimativa, tenint aquest caràcter purament orientatiu i no vinculant.

En cas de no consumir-se l'import d'una anualitat, aquest podrà acumular-se a les següents anualitats, en cas de realitzar-se les possibles pròrroques.

Conseqüentment, no comportarà en cap cas una obligació de despesa per part del Grup TERSA, donat que la despesa efectiva es determinarà en funció dels contractes basats que es derivin del present Acord marc.

El valor total establert fa referència a l'import global i màxim de l'Acord marc, tenint-ne en compte la durada màxima, així com els contractes basats previstos durant la seva vigència.

Aquest import s'ha calculat partint de la previsió dels possibles serveis a contractar en cadascun dels lots especificats. No obstant això, el càlcul s'ha elaborat de forma estimativa i no comporta cap obligació per part de TERSA a contractar un determinat nombre o import de serveis, sinó únicament els que siguin necessaris, sense que per aquest motiu l'adjudicatari tingui dret a percebre cap indemnització o compensació.

En cas d'esgotar l'import estimat anual abans de la finalització de l'anualitat prevista, es pot utilitzar l'import estimat de les anualitats següents fins a esgotar l'import total estimat per al lot determinat.

**CLÀUSULA 4.- DURACIÓ DE L'ACORD MARC I ELS CONTRACTES BASATS**

**1. Durada de l'acord marc:**

El termini de durada de l'acord marc és el que figura a l'apartat C del Quadre de Característiques.

El termini serà de dos (2) anys; prorrogable anualment fins a un màxim de dues (2) anualitats.

Si en el venciment de l'acord marc no s'hagués formalitzat el nou que garanteixi la continuïtat de la prestació, es podrà prorrogar fins a un màxim de 9 mesos, sempre que es compleixin les condicions establertes a l'article 29.4 de la LCSP.



En cas que un proveïdor no subscrigui la pròrroga de l'acord marc, TERSA podrà acordar la rescissió d'homologació d'aquest acord, de manera que no es podran subscriure més contractes basats en l'acord marc amb aquest proveïdor.

## **2. Durada dels contractes basats:**

Es podran subscriure contractes basats en l'acord marc durant tota la durada d'aquest.

La finalització de la vigència de l'acord marc, ja sigui per esgotament de l'import del valor estimat o per compliment del termini establert, no impedirà la continuïtat de la vigència dels contractes basats en l'acord marc, sempre que aquests contractes basats s'hagin adjudicat abans de l'extinció de l'acord marc.

Les estipulacions dels Plecs que regulen l'acord marc regiran tots els contractes basats que s'adjudiquin en base a aquest.

## **CLÀUSULA 5.- EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ, PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ DE L'ACORD MARC I DOCUMENTACIÓ QUE ES FACILITARÀ ALS LICITADORS**

La contractació de l'acord marc de referència s'adjudicarà a través del procediment obert regulat als articles 156 a 158 de la LCSP.

L'adjudicació de l'acord marc (homologació de proveïdors) es realitzarà sempre que sigui el cas, a un màxim de cinc (5) empreses per a cada un dels lots, que hagin resultat, per ordre, les que presentin una millor relació qualitat-preu en conjunt, d'acord amb els criteris d'adjudicació que figuren a l'Annex núm. 3 del present Plec.

### **1. Documentació que es facilitarà als licitadors:**

Des del dia de la publicació de l'anunci de licitació, les empreses interessades podran obtenir, a través del Perfil del Contractant a la Plataforma de contractació pública de la Generalitat de Catalunya, la documentació necessària per preparar les seves propostes, que inclou els següents documents:

- El present Plec de Clàusules Administratives Particulars.
- Plec de Prescripcions Tècniques.
- Declaració responsable segons model DEUC.

Tota aquesta documentació tindrà caràcter contractual.

De conformitat amb l'article 138.3 de la LCSP, l'òrgan de contractació proporcionarà a tots els interessats, 6 dies abans de la finalització del termini per presentar oferta, la informació addicional relativa als plecs i altra documentació complementària que sol·licitin amb anterioritat.



## **2. Responsable de l'acord marc:**

Es designarà un responsable de l'acord marc per part de l'entitat contractant, la identitat del qual es comunicarà a l'adjudicatària un cop adjudicat el contracte, i que tindrà la responsabilitat de supervisar l'execució i d'adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació pactada, dins de l'àmbit de les facultats que se li atorguin.

## **3. Òrgan de contractació:**

L'òrgan de contractació del present contracte, per raó de la quantia del mateix, és el Gerent de Tractament i Selecció de Residus, S.A. (TERSA).

## **CLÀUSULA 6.- PUBLICITAT DE LA LICITACIÓ**

La present licitació es publicarà mitjançant anunci al Perfil del Contractant de l'entitat, que es troba allotjat a la Plataforma de Contractació de la Generalitat de Catalunya, i al qual es pot accedir a través de l'adreça web que figura referenciada a l'**apartat T** del Quadre Resum de Característiques.

## **II. PROCEDIMENT DE LICITACIÓ**

### **CLÀUSULA 7.- CONDICIONS DE CAPACITAT I SOLVÈNCIA DELS LICITADORS**

1.- Podran contractar amb l'entitat contractant les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar d'acord amb el que estableix l'article 65 de la LCSP, que no estiguin incloses en cap de les prohibicions de contractar que es recullen a l'article 71 de la dita Llei i que acreditin la solvència que es requereix en aquest plec i gaudeixin de l'habilitació empresarial o professional que, si escau, sigui exigible per dur a terme l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

Els requisits de capacitat, solvència i d'absència de prohibicions de contractar s'han de complir en el moment de la presentació de l'oferta i mantenir-se fins al moment de l'adjudicació i formalització del contracte.

D'acord amb el Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016, els licitadors, contractistes o subcontractistes, o empreses filials o interposades d'aquest contracte no podran realitzar operacions financeres en paradisos fiscals, segons la llista de països elaborada per les institucions europees o avalada per aquestes o, en defecte, per l'Estat espanyol, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com a delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra l'Hisenda Pública.

D'acord amb l'article 75 de la LCSP es podrà acreditar la solvència basant-se en la solvència i mitjans d'altres entitats, independentment de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, sempre que demostrï que durant tota la durada de l'execució de l'acord marc disposarà efectivament d'aquesta solvència i mitjans i que l'entitat a la qual es recorre no està incursa en una prohibició de contractar. Tanmateix, pel que fa als títols d'estudis i professionals o l'experiència professional, només es podrà



recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquestes executessin la part de l'objecte del contracte per a la qual es requereixin aquestes capacitats.

Quan una empresa recorre a les capacitats d'altres entitats, haurà de demostrar que disposarà dels recursos necessaris mitjançant la presentació a l'efecte del compromís per escrit d'aquestes entitats. Aquest compromís es presentarà pel licitador que hagués presentat la millor oferta, prèvia sol·licitud complimentada d'acord amb el que disposa l'apartat 2 de l'article 150 de la LCSP, sense perjudici del que estableix l'apartat 3 de l'article 140 de la LCSP.

En cas que l'empresa licitadora recorri a capacitats d'altres empreses per acreditar la solvència econòmica i/o tècnica, d'acord amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, o tingui la intenció de subcontractar, indicarà aquesta circumstància en el Document Europeu Únic de Contractació (DEUC) que es fa referència més endavant i presentarà un altre DEUC separat per a cadascuna de les empreses a les capacitats de les quals recorre o que tingui la intenció de subcontractar, degudament signat.

En el supòsit que es recorre a la solvència econòmica i financera d'altres entitats, el licitador i les entitats amb les quals col·labori per a la prestació del present contracte seran solidàriament responsables de l'execució d'aquest.

#### **Capacitat:**

Les empreses licitadores hauran de tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, i la seva finalitat, objecte o àmbit d'activitat haurà de comprendre les prestacions objecte del lot al qual concorre.

Així mateix, hauran de disposar de l'habilitació empresarial o professional que, si escau, sigui exigible per prestar els serveis objecte del contracte.

Les empreses de treball temporal podran participar sempre que disposin d'autorització per prestar serveis de selecció o consultoria de recursos humans d'acord amb la normativa sectorial aplicable, i que la relació laboral de les persones seleccionades es formalitzi directament amb el Grup TERSA. Les empreses de treball temporal podran participar quan actuïn en la seva condició d'empreses prestadores de serveis de selecció o consultoria de recursos humans, i no com a empreses de posada a disposició ni de cessió temporal de persones treballadores.

#### **Solvència:**

Atenent a l'objecte del present procediment es proposen els següents criteris de solvència:

#### **Solvència tècnica o professional:**

Les empreses licitadores hauran de disposar dels coneixements tècnics, l'experiència, els mitjans i les qualificacions professionals necessaris per executar correctament les prestacions objecte del lot al qual concorrin. A aquest efecte, s'estableixen els requisits mínims de solvència tècnica o professional següents per cadascun dels lots:

#### **Lot 1 Servei especialitzat de reclutament i selecció de perfils tècnics, qualificats, de comandament i/o d'alta especialització**



Les empreses licitadores hauran d'acreditar experiència efectiva en la prestació de serveis especialitzats de reclutament i selecció de perfils tècnics, qualificats, de comandament, directius o d'alta especialització.

- a) A aquest efecte, hauran de presentar una **declaració responsable** amb la relació dels principals serveis de naturalesa igual o similar als que constitueixen l'objecte del lot, executats **durant els tres (3) darrers anys**, amb indicació de l'import, les dates, el destinatari públic o privat i una descripció de les característiques dels perfils seleccionats i de les actuacions efectuades.

**La relació haurà d'incloure, com a mínim, deu (10) processos de selecció de perfils tècnics, qualificats, de comandament, directius o d'alta especialització. Almenys dos (2) d'aquests processos hauran d'haver inclòs cerca directa i identificació proactiva de candidatures.**

Així mateix, els serveis aportats hauran d'haver estat prestats per a destinataris públics o privats amb una dimensió organitzativa suficient, entenent-se com a tal aquells que comptin, com a mínim, amb cent (100) persones treballadores.

Es consideraran serveis de naturalesa igual o similar els que hagin comprès un procés especialitzat de selecció que inclogui diverses de les actuacions següents: definició o contrast del perfil, disseny de l'estratègia de cerca, cerca directa de candidatures, entrevistes especialitzades, avaluació competencial o tècnica segons s'indica al PPT, presentació motivada de candidatures finalistes i seguiment del procés fins a la incorporació. No es consideraran suficients els serveis limitats exclusivament a la publicació d'ofertes, el cribratge curricular bàsic, la gestió administrativa de contractacions o la posada a disposició de persones treballadores.

Quan el destinatari sigui una entitat del sector públic, els serveis s'acreditaran, quan ho requereixi l'òrgan de contractació, mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent. Quan el destinatari sigui un subjecte privat, s'acreditaran mitjançant un certificat expedit per aquest o, si no es pot obtenir, mitjançant una declaració de l'empresa licitadora acompanyada dels documents que acreditin la realització efectiva de la prestació.

- b) Compromís d'adscripció de mitjans personals i tècnics. Les empreses licitadores hauran de presentar una declaració responsable en què es comprometen a adscriure a l'execució del lot els mitjans personals i tècnics necessaris i, com a mínim, l'equip següent:
- Un/a (1) consultor/a sènior amb una experiència professional mínima de cinc (5) anys en processos de selecció de perfils tècnics, qualificats, de comandament, directius o d'alta especialització.
  - Un/a (1) consultor/a especialitzat/ada en processos de selecció de perfils tècnics, qualificats, de comandament, directius o d'alta especialització una experiència professional mínima de tres (3) anys en aquest àmbit.

Les dues funcions hauran de ser assumides per persones diferenciades.

L'empresa licitadora haurà d'aportar una declaració responsable mitjançant la qual es comprometi a disposar d'un/a tercer/a professional addicional de reforç, que podrà ser incorporat/ada a l'execució del servei quan sigui necessari per atendre simultàniament diversos processos de selecció o una sol·licitud urgent, complexa o d'especial dificultat. Aquest compromís no comporta l'adscripció permanent d'aquest/a professional al servei, però sí l'obligació de garantir-ne la disponibilitat efectiva quan les necessitats derivades de l'execució del contracte ho requereixin.



Així mateix, haurà de declarar que disposa d'eines i fonts adequades per a la cerca especialitzada i directa de candidatures, com ara bases de dades professionals, xarxes professionals, plataformes de captació o eines equivalents.

El compliment dels requisits relatius a l'equip s'acreditarà mitjançant els currículums de les persones proposades i la documentació acreditativa de l'experiència declarada.

## **Lot 2 Servei de reclutament i selecció àgil de perfils operatius o de cobertura urgent**

Les empreses licitadores hauran d'acreditar experiència en processos de reclutament i selecció de perfils operatius, processos simultanis, selecció de volum o necessitats de cobertura urgent.

- a) A aquest efecte, hauran de presentar una **declaració responsable** amb la relació dels principals serveis de naturalesa igual o similar executats **durant els tres (3) darrers anys**, amb indicació de l'import, les dates, el destinatari públic o privat, el nombre aproximat de processos gestionats i la tipologia de perfils seleccionats.

**La relació haurà d'incloure, com a mínim, deu (10) processos de selecció de perfils operatius o de menor complexitat. Almenys dos (2) d'aquests processos hauran d'haver comportat la cobertura simultània de diverses posicions, una selecció de volum o una necessitat de cobertura urgent.**

Es consideraran serveis de naturalesa igual o similar els que hagin inclòs la captació de candidatures, la verificació dels requisits del lloc, el cribratge curricular, la realització d'entrevistes, la comprovació de la disponibilitat i la presentació de candidatures aptes dins de terminis reduïts.

Quan el destinatari sigui una entitat del sector públic, els serveis s'acreditaran, quan ho requereixi l'òrgan de contractació, mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent. Quan el destinatari sigui un subjecte privat, s'acreditaran mitjançant un certificat expedit per aquest o, si no es pot obtenir, mitjançant una declaració de l'empresa licitadora acompanyada dels documents que acreditin la realització efectiva de la prestació.

- b) Compromís d'adscripció de mitjans personals i tècnics. Les empreses licitadores hauran de presentar una declaració responsable en què es comprometin a adscriure a l'execució del lot els mitjans personals i tècnics necessaris i, com a mínim, el perfil següent:
- Un/a (1) consultor/a amb una experiència professional mínima de tres (3) anys en processos de reclutament i selecció de perfils operatius, selecció de volum o cobertura urgent.

L'empresa licitadora haurà d'aportar una declaració responsable mitjançant la qual es comprometi a disposar d'un/a segon/a professional addicional de reforç, que podrà ser incorporat/ada a l'execució del servei quan sigui necessari per atendre simultàniament diversos processos de selecció o una sol·licitud urgent, complexa o d'especial dificultat. Aquest compromís no comporta l'adscripció permanent d'aquest/a professional al servei, però sí l'obligació de garantir-ne la disponibilitat efectiva quan les necessitats derivades de l'execució del contracte ho requereixin.

Així mateix, haurà de declarar que disposa de bases de candidatures, fonts de reclutament, plataformes de captació o altres eines adequades per atendre processos de selecció àgil.



El compliment dels requisits relatius a l'equip s'acreditarà mitjançant el currículum de la persona proposada i la documentació acreditativa de l'experiència declarada.

La solvència és acumulativa en cas que un licitador es presenti a més d'un lot.

**Solvència econòmica i financera: s'acreditarà mitjançant el següent:**

- a) **El volum anual de negoci** referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari. La solvència és acumulativa i per tant, si un licitador es presenta a més d'un lot, haurà d'acreditar la solvència per a cadascun dels lots establerts. El volum anual a disposar ha de ser d'un valor igual o superior a:

**LOT 1:** 50.000,00.-euros.

**LOT 2:** 30.000,00.-euros.

La solvència és acumulativa en cas que un licitador es presenti a més d'un lot.

- b) **El Patrimoni net** al tancament del darrer exercici econòmic per al que es trobi vençuda l'obligació d'aprovació de comptes anuals, haurà de ser superior a 2/3 del capital social.

Per acreditar l'esmentat hauran de presentar-se els comptes anuals degudament inscrits al Registre Mercantil corresponent i l'informe d'auditoria (si és el cas), dels tres últims anys.

Justificació dels criteris de solvència requerits:

Els imports i els requisits mínims de solvència establerts permeten acreditar que les empreses licitadores disposen d'una capacitat econòmica, tècnica i professional suficient per executar adequadament les prestacions objecte de l'acord marc, atendre les necessitats del Grup TERSA i gestionar processos de selecció de naturalesa i complexitat similars als previstos en cada lot.

En particular, el volum anual de negocis establert per al lot 1 es justifica per la major complexitat dels processos de selecció, el grau d'especialització dels perfils i la necessitat que les empreses disposin d'una estructura econòmica suficient per mantenir els mitjans personals i tècnics requerits i atendre, si escau, diversos processos simultàniament.

Els requisits tècnics del lot 1 permeten verificar específicament que les empreses disposen d'experiència en processos integrals de selecció especialitzada, inclosa la cerca directa de candidatures, i no únicament en activitats de publicació d'ofertes, cribratge bàsic, gestió administrativa o posada a disposició de persones treballadores.

Així mateix, l'exigència que els serveis aportats s'hagin prestat per a destinataris amb un mínim de cent (100) persones treballadores es justifica per la necessitat d'acreditar experiència en entorns organitzatius amb una dimensió suficient per presentar una certa complexitat estructural, diversitat de perfils professionals i processos interns de selecció i presa de decisions comparables als que poden donar-se en el Grup TERSA. Aquest llinar es considera adequat i proporcionat, atès que permet verificar experiència en la selecció de perfils tècnics, qualificats, de comandament o d'alta especialització en organitzacions de certa dimensió, sense restringir indegudament la concurrència a empreses que hagin treballat exclusivament per a grans organitzacions.



Els requisits del lot 2 responen a la necessitat de disposar d'empreses amb capacitat de captació, disponibilitat de candidatures i recursos suficients per atendre processos operatius, simultanis, de volum o de cobertura urgent.

D'acord amb l'article 75 de la LCSP, les empreses licitadores podran basar-se en la solvència i els mitjans d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que hi mantinguin, sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en cap prohibició de contractar i que es demostrï que, durant tota l'execució de l'acord marc i dels contractes basats, es disposarà efectivament dels recursos necessaris. A aquest efecte, caldrà aportar el compromís corresponent de les entitats esmentades.

En conseqüència, els requisits de solvència es consideren vinculats a l'objecte de cada lot, adequats a les seves característiques i proporcionals a la seva dimensió econòmica i complexitat, sense restringir injustificadament la concurrència.

## **CLÀUSULA 8.- PROPOSICIONS DELS LICITADORS: NORMES GENERALS**

1. Les proposicions s'han de referir al conjunt dels serveis objecte del present contracte, i no s'admeten ofertes parcials.

Les proposicions s'han de presentar dins del termini màxim previst a l'**apartat K** del quadre resum de característiques i a l'anunci de licitació. Les proposicions presentades fora del termini establert no seran admeses en cap concepte ni en cap circumstància.

Tots els licitadors han d'assenyalar en el moment de presentar les seves propostes un domicili, telèfon, correu electrònic i persona de contacte per a les comunicacions i relacions que en general es deriven del present procediment o que de qualsevol manera puguin afectar el licitador.

2. Les ofertes han de tenir una validesa de cinc mesos, comptats a partir de la data d'obertura de les proposicions. Superat aquest termini, els licitadors poden optar per mantenir o retirar les seves proposicions, amb total indemnitat per a les parts, sense que es pugui demanar cap mena de compensació o indemnització. Les ofertes que no siguin retirades s'entendran vàlides i vinculants per al licitador a tots els efectes previstos en aquest Plec.

3. Cada licitador no pot presentar més d'una proposició en un mateix sobre en aquest procediment de contractació, ja sigui de forma individual o conjunta amb altres empreses.

La presentació de més d'una oferta per part d'un licitador, individualment o conjuntament amb altres empreses, implica la no admissió i, per tant, el rebuig de totes les proposicions en què s'hagi presentat el licitador infractor i l'exclusió del present procediment de licitació.

Tampoc no pot subscriure cap proposició en participació conjunta amb altres licitadors si ja ho ha fet individualment, ni figurar en més d'una d'aquestes agrupacions. La infracció del que assenyala aquest paràgraf dona lloc a la inadmissió de totes les proposicions que hagi presentat.

4. La presentació simultània per part d'empreses vinculades suposa els efectes que s'estableixen en la normativa aplicable en relació amb l'aplicació del règim d'ofertes amb valors anormals o desproporcionats.

5. En cas que es tracti d'un contracte que tingui per objecte la vigilància, la supervisió, el control i la direcció de qualsevol contracte, així com la coordinació en matèria de



seguretat i salut, aquest no es pot adjudicar a la mateixa empresa adjudicatària del contracte corresponent, ni a una empresa vinculada a aquesta.

## **CLÀUSULA 9.- FORMAT DE PRESENTACIÓ DE LES PROPOSICIONS: NORMES GENERALS**

1. Les proposicions han de constar de **TRES (A/B/C) sobres electrònics**.
2. El sobre A ha de contenir la documentació acreditativa dels requisits previs a què fa referència l'article 140 de la LCSP, el sobre B la documentació avaluable mitjançant judici de valor, i el sobre C la documentació avaluable mitjançant l'aplicació de fórmules automàtiques. Aquesta última s'ha d'ajustar al model que figura com a annex al present Plec.

El sobre A no pot incloure cap informació que permeti conèixer el contingut del sobre B ni del sobre C relatiu a la proposició econòmica. L'incompliment d'aquesta obligació podrà implicar l'exclusió de la licitació.

Els licitadors poden indicar quina informació de la seva proposició té caràcter confidencial, però en cap cas no poden declarar com a tal l'oferta econòmica. L'òrgan de contractació ha de garantir la confidencialitat de la informació expressament així designada, dins dels paràmetres de la legalitat i sempre que no afecti el dret d'informació que tenen la resta dels licitadors de conformitat amb el que estableix la legislació vigent en matèria d'accés a la informació pública.

3. No seran admeses, en cap cas, les ofertes d'aquelles persones en què concorri alguna de les circumstàncies previstes a l'article 71 de la LCSP sobre prohibicions de contractar. S'exclouen del procediment de contractació les ofertes que siguin incompletes, anòmales, continguin omissions, errors o esmenes que no permetin conèixer clarament els seus termes i, en conseqüència, no permetin conèixer clarament les condicions per valorar l'oferta o induixin a error.

4. Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar determinades per la legislació aplicable, han de concórrer a la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de la perfecció del contracte. Qualsevol canvi en aquestes circumstàncies implica la impossibilitat de formalitzar el contracte.

En aquest supòsit, s'ha de proposar l'adjudicació a l'empresa següent que hagi presentat l'oferta amb millor relació qualitat-preu d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, i s'ha de procedir d'acord amb allò que estableix aquest Plec.

5. De conformitat amb el que estableix la Llei de contractes del sector públic, en aquesta licitació és obligatori l'ús de mitjans electrònics, informàtics o telemàtics per desenvolupar totes les fases del procediment de contractació, incloses les que corresponen a les empreses licitadores, entre d'altres, la presentació d'ofertes.

Les ofertes que no es presentin per mitjans electrònics, de la manera que determina aquest Plec, han de ser excloses. La presentació d'ofertes presumeix l'acceptació incondicionada per l'empresa licitadora del contingut de la totalitat dels plecs, sense excepció.

L'anunci en el perfil del contractant indicarà la data final del termini de presentació de proposicions. Un cop finalitzat aquest termini no s'admetrà cap oferta.

6. La presentació de l'oferta es farà exclusivament través del Portal de contractació electrònica de l'Ajuntament de Barcelona:

<https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/licitacioelectronica>



La proposició que arribi per qualsevol altre via serà rebutjada.

7. L'empresa interessada en participar en la licitació ha de preparar el seu equip segons s'indica al portal de suport als licitadors <https://pixelware.com/servicios-soporte-licitadores/>.

En aquest mateix enllaç s'informa dels requeriments tècnics necessaris per poder utilitzar l'aplicació i existeix un servei de suport tècnic i ajuda a les empreses licitadores.

Requisits tècnics: Els licitadors hauran de verificar amb l'antelació suficient, abans de la signatura i enviament de les proposicions, els requisits tècnics que han de complir per poder operar de manera correcta amb el Portal.

Signatura electrònica: Les empreses que participin en la licitació hauran de signar mitjançant signatura electrònica reconeguda, vàlidament emesa per un Prestador de Serveis de Certificació que garanteixi la identitat i integritat del document, l'oferta i tots els documents associats a la mateixa, en els que sigui necessària la firma de l'apoderat, de conformitat amb el que estableix la Llei 6/2020, de 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança i que deroga la anterior Llei 59/2003, de 19 de desembre de signatura electrònica i demés disposicions de contractació pública electrònica.

Certificat electrònic: Els certificats electrònics acceptats per la plataforma de contractació pública són els emesos per els Prestadors Qualificats inclosos en la llista de confiança europea <https://esignature.ec.europa.eu/efda/tl-browser/#/screen/home> i que a més, estan donats d'alta en la plataforma @firma <https://administracionelectronica.gob.es/PAe/aFIrma-Anexo-PSC>.

Per a resoldre dubtes tècnics una vegada consultada la informació del web, els usuaris poden trucar al telèfon 91 803 66 27 (dl.-dv. 8:00 a 18:00h, excepte festius nacionals) o escriure un correu electrònic a [soporte.licitadores@pixelware.com](mailto:soporte.licitadores@pixelware.com).

8. La plataforma no estableix cap límit en el número d'arxius que es poden adjuntar a una oferta.

La mida màxima permesa per cadascun dels arxius individuals que s'annexi en la proposta electrònica està establert en 250 MB. El límit màxim global de l'oferta és de 1GB o 1024 MB

Els formats admesos per als documents que se annexin en la presentació de una proposició són els següents:

Format de text natiu de Microsoft Word: .doc | .docx

Format de full de càlcul natiu de Microsoft Excel: .xls | .xlsx.

Format de presentació natiu de Microsoft PowerPoint: .ppt | .pptx

Format de text estàndard: .rtf .

Format de text natiu Star Office: .sxw

Format de text natiu de Abiword: .abw

Format documental natiu de Adobe Acrobat: .pdf

Format gràfic: .jpg

Format gràfic natiu de Microsoft Windows: .bmp

Format gràfic: .tiff | .tif

Format OpenDocument text: .odt

Format OpenDocument full de càlcul: .ods

Format OpenDocument presentació: .odp

Format OpenDocument imatge: .odi

Format comprimit natiu de Winzip i suportat per Microsoft Windows: .zip

Format de dibuix AutoCAD .dwg



Com a mesura alternativa per adjuntar arxius d'altres formats, es poden enviar en un arxiu comprimit (ZIP).

Es responsabilitat de les licitadores vetllar perquè les ofertes estiguin lliures de virus. Tot i així, la mera presència de virus no determina l'exclusió de la proposició, sempre que es pugui accedir al seu contingut. Segons les circumstàncies que concorrin en cada cas, serà la Mesa de contractació i/o l'òrgan de contractació qui decideixi al respecte.

La presentació de les proposicions podrà realitzar-se durant 24 hores al dia els 7 dies de la setmana; la data i hora de presentació de la proposició seran les que constin en el resguard acreditatiu emès pel Registre Auxiliar del Portal de contractació electrònica de l'Ajuntament de Barcelona i coincidirà amb el moment en el que finalitza la recepció de la proposició.

9. En els supòsits que es prevegin dificultats en la transmissió derivades de la mida dels documents i dades presentades o problemes de connectivitat amb la xarxa, que impedeixin rebre l'oferta dintre del termini establert en aquests plecs, s'acceptarà l'enviament en dos fases. En aquests supòsits l'empresa licitadora haurà de remetre, abans de la finalització del termini de presentació d'ofertes, la empremta digital (hash), no obstant disposaran d'un termini de 24 hores per completar l'enviament de l'oferta. Si no es fa aquesta segona remissió en el termini indicat, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

En aquest supòsit l'empremta digital (hash) degudament signada s'haurà de remetre al correu electrònic següent: [contractacio@tersa.cat](mailto:contractacio@tersa.cat) amb la finalitat que es pugui comprovar que aquesta empremta digital coincideix amb la que consta a l'oferta presentada i, per tant, que el contingut de l'oferta no s'ha alterat des del moment de l'enviament per part de l'empresa licitadora.

En aquest correu s'haurà d'indicar el codi de contracte, l'objecte del contracte, i les dades identificatives de l'empresa licitadora.

10. En cas de no poder accedir al contingut d'una oferta perquè l'arxiu està danyat, es pot recórrer a la còpia local generada automàticament en l'equip de l'empresa licitadora, comprovant que l'empremta digital (hash) de l'oferta coincideix amb la que consta en poder de l'òrgan de contractació.

11. Una vegada l'oferta ha estat tancada, si es reobre, la seva petjada (hash) actual quedarà invalidada i en tancar-la novament, es generarà una nova petjada (hash), completament diferent; inclús si no es modifica el contingut de l'oferta. Aquesta nova oferta reoberta es considerarà a tots els efectes, com una oferta diferent d'altres tancades anteriorment. És possible guardar una còpia de l'oferta original, per si fos necessari enviar-la juntament amb la petjada (hash).

Per aquest motiu, només s'ha de reobrir l'oferta, si es desitja modificar el contingut d'aquesta i enviar-la, novament, dins del termini de presentació d'ofertes.

Si ja s'ha notificat el tancament de l'oferta a l'òrgan de contractació, mitjançant la petjada (hash) d'aquesta, el següent pas hauria de ser l'enviament de l'oferta dins del termini establert.

## **CLÀUSULA 10.- PROPOSICIONS DELS LICITADORS: DOCUMENTACIÓ**

### **10.1. SOBRE: Documentació acreditativa del compliment dels requisits previs**

#### **Documentació a incloure en el sobre:**

- **DEUC.**



### **10.1.1. Document Europeu Únic de Contractació (DEUC).**

L'òrgan de contractació ha d'acceptar com a prova preliminar del compliment de les condicions legals per contractar amb el sector públic, així com dels requisits de capacitat i solvència establerts en aquest plec, el Document Europeu Únic de Contractació (DEUC), degudament emplenat i actualitzat.

Per tant, les empreses licitadores han de presentar el DEUC mitjançant el qual es declara la seva capacitat i la solvència econòmica i financera i tècnica, de conformitat amb els requisits mínims exigits en el present Plec; que no estan sotmeses a prohibició de contractar o, si n'hi ha, que han adoptat les mesures per demostrar la seva fiabilitat en els casos que legalment sigui procedent; i que es troben al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, així com que compleixen els altres requisits que s'estableixen en aquest Plec.

**Les empreses licitadores poden emplenar el formulari DEUC a través del servei en línia de la Comissió Europea, mitjançant el qual es pot importar el model DEUC corresponent a aquesta licitació (que està a la seva disposició a l'anunci de licitació en format .xml), emplenar-lo, descarregar-lo i imprimir-lo per presentar-lo.**

**Han d'entrar a la pàgina web que s'indica a continuació, importar el fitxer .xml anteriorment esmentat, i indicar que són "operador econòmic". Posteriorment, poden acabar de completar el formulari de manera virtual, imprimir-lo en format PDF i signar-lo mitjançant certificat digital.**

**<https://visor.registrodelicitadores.gob.es/espd-web/filter?lang=es>**

Les empreses licitadores que figurin inscrites en una llista oficial d'operadors econòmics autoritzats només han de facilitar en cada part del formulari del DEUC la informació no inscrita en aquestes llistes. Així, les empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses (RELI) de la Generalitat de Catalunya, o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE), han d'indicar a l'apartat corresponent del DEUC que la informació està en el registre corresponent. Només estan obligades a indicar la informació que no figuri inscrita en aquests registres, o que no consti vigent o actualitzada. En tot cas, aquestes empreses han d'indicar en el DEUC la informació necessària que permeti a l'òrgan de contractació, si escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents.

#### Especialitats en relació amb les unions temporals d'empresaris:

a. Cadascun dels empresaris ha de presentar el seu corresponent DEUC.

b. Ha de presentar el document acreditatiu del nomenament d'un representant o apoderat únic amb facultats bastants per exercir els drets i complir les obligacions derivades del contracte fins a la seva extinció, així com la indicació dels noms i les circumstàncies dels empresaris que la subscriuen, la participació de cadascun, i el compromís de constituir-se formalment en unió temporal, en cas de resultar adjudicataris.

c. Es pot incorporar el NIF provisional assignat per l'Administració competent. Només en el cas de resultar adjudicatària la unió, cal acreditar-ne la constitució en escriptura pública i aportar el NIF definitivament assignat.

#### Altres especialitats:



- Quan l'empresari recorri a la solvència i mitjans d'altres entitats, cada entitat ha de presentar degudament emplenat el formulari DEUC. En cas que una empresa vulgui recórrer a les capacitats d'altres entitats, ha d'aportar el compromís per escrit (mitjançant declaració responsable) de les entitats esmentades, d'acord amb el que disposa l'article 75.2 de la LCSP.
- En cas que el licitador tingui prevista la subcontractació, cadascuna d'aquestes empreses ha de presentar el document DEUC degudament emplenat.
- Així mateix, si escau, l'empresari ha d'assenyalar expressament aquella documentació i/o informació que consideri confidencial de la seva oferta, mitjançant declaració responsable que ha d'adjuntar juntament amb la declaració DEUC.

**L'òrgan de contractació ha de requerir a l'empresa a favor de la qual recaigui la proposta d'adjudicació a fi que, abans de l'adjudicació del contracte, acrediti el compliment dels requisits de personalitat, capacitat i solvència i la signatura dels annexos establerts en aquest Plec a través de l'aportació de la documentació que s'indica a la clàusula 7 del present Plec.**

En tot cas, l'òrgan de contractació pot sol·licitar, en qualsevol moment anterior a l'adopció de la proposta d'adjudicació, que els licitadors aportin la documentació acreditativa del compliment de les condicions per ser adjudicatari del contracte a què fa referència la clàusula 7 del present Plec.

**10.1.2. En cas que diversos empresaris concorrin agrupats en una unió temporal, han d'aportar el compromís de constituir la unió temporal, d'acord amb el que disposa l'article 69.3 de la LCSP.**

**10.1.3. Les empreses estrangeres, en cas que el contracte s'executi a Espanya, han d'aportar una declaració de sotmetiment a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador.**

ALTRES:

○ **Documentació contractual.**

El licitador, en presentar-se a aquesta licitació, accepta tota la documentació esmentada en el present Plec, com a documentació amb caràcter contractual, amb referència expressa al coneixement del servei a executar, de la documentació facilitada i del contracte tipus.

○ **Compliment de la normativa d'integració de persones discapacitades.**

Els licitadors que comptin amb cinquanta o més treballadors/ores fixos/es han de disposar d'un nombre de treballadors/ores amb discapacitat no inferior al dos per cent del total de la plantilla, o adoptar les mesures alternatives que estableix el Reial decret 364/ 2005, de 8 d'abril, o norma que el substitueixi.

○ **Compliment de la normativa en matèria d'igualtat efectiva de dones i homes.**

Els licitadors han de complir les obligacions legals en matèria d'igualtat efectiva de dones i homes, segons el que estableix la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes.



○ **Compromís de prevenció de riscos laborals.**

En cas de resultar adjudicatari, s'ha d'aportar en el termini requerit des de la comunicació de l'adjudicació, la documentació exigida per la Llei 54/2003, de 12 de desembre, de reforma del marc normatiu de la prevenció de riscos laborals i pel Reial decret 171/2004, de 30 de gener, que desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals.

○ **Declaració responsable relativa a les condicions especials d'execució.**

El licitador proposat com a adjudicatari ha d'aportar degudament signada declaració responsable segons l'**annex núm. 1**, on consti el seu compromís de compliment de les condicions especials d'execució establertes, d'acord amb el que especifica la clàusula relativa a les condicions especials d'execució del present Plec i la resta de contingut a l'annex esmentat.

• **10.2. SOBRE B: Oferta tècnica i/o referències la valoració de les quals depengui de judicis de valor (fins a 49 punts):**

**ATENCIÓ: PROPOSTA TÈCNICA QUE CAL PRESENTAR DE MANERA DIFERENCIADA (ARXIU ELECTRÒNIC INDEPENDENTS) EN EL CAS DE PRESENTAR UNA OFERTA PER A DIVERSOS LOTS:**

Aquest apartat aplicarà únicament als lots que tinguin puntuació avaluable mitjançant judici de valor conforme a la següent taula:

| CONCEPTE                                                                                                                                | % Judici de valor | % Formules automàtiques |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------------|
| Lot núm. 1<br>Servei especialitzat de reclutament i selecció de perfils tècnics, qualificats, de comandament i/o d'alta especialització | 49 %              | 51 %                    |
| Lot núm. 2<br>Servei de reclutament i selecció àgil de perfils operatius o de cobertura urgent                                          | 49 %              | 51 %                    |

**PROPOSTA TÈCNICA LOT 1 (49%):**

1) Equip tècnic (fins a 25 punts)

Les empreses licitadores hauran de presentar un organigrama de l'equip proposat, amb indicació de:

- Les persones que l'integren i les seves categories professionals.
- Les funcions i responsabilitats assignades.
- La dedicació o disponibilitat prevista.
- Les titulacions i qualificacions professionals.
- L'experiència en processos de selecció similars.
- El sistema de coordinació, substitució i reforç de l'equip.

Només es valoraran els mitjans personals que superin els requisits mínims de solvència i adscripció exigits i que comportin una millora efectiva en l'execució del servei.



A més, es valorarà positivament que el personal tingui experiència principalment i de forma prioritària, en empreses del sector industrial, sector energètic i/o comercialitzadores elèctriques i/o en empreses del sector de l'economia circular/gestió de residus.

1.1.) Lot 1. Servei especialitzat de reclutament i selecció de perfils tècnics, qualificats, de comandament i/o d'alta especialització

La puntuació es distribuirà de la manera següent:

- Organització, distribució de funcions i coordinació de l'equip: fins a 5 punts.
- Recursos personals addicionals als mínims exigits i disponibilitat efectiva: fins a 7 punts.
- Experiència de l'equip superior a la mínima exigida en processos de selecció de perfils tècnics, qualificats, de comandament o d'alta especialització: fins a 9 punts.
- Experiència de l'equip en els sectors industrial, energètic, de comercialització elèctrica, economia circular, serveis ambientals o gestió de residus: fins a 4 punts.

Es valorarà especialment l'experiència en processos que hagin inclòs cerca directa, captació proactiva, avaluació tècnica o competencial i selecció de perfils de difícil cobertura.

2) Metodologia d'execució del servei: fins a 24 punts.

2.1.) Lot 1. Servei especialitzat de reclutament i selecció de perfils tècnics, qualificats, de comandament i/o d'alta especialització

S'haurà d'exposar el procediment complet a seguir a l'hora de seleccionar personal: des de l'inici en què Grup TERSA proporciona la descripció del lloc de treball fins al reclutament del candidat escollit. Aportant detall dels terminis amb els quals es treballa i de com s'organitza la selecció del personal.

La puntuació es distribuirà de la manera següent:

- Anàlisi del context, definició del perfil i disseny del procés: fins a 4 punts.
- Estratègia de reclutament i cerca directa de candidatures: fins a 8 punts.
- Sistema d'avaluació curricular, competencial i tècnica: fins a 7 punts.
- Presentació de candidatures finalistes i seguiment de la incorporació: fins a 3 punts.
- Planificació, terminis, comunicació i seguiment del servei: fins a 2 punts.

Es valoraran el grau de detall, la coherència, l'adaptació als perfils del lot, la diversitat i adequació de les fonts de captació, els mecanismes de control de qualitat i la viabilitat dels terminis proposats.



La documentació relativa a la metodologia tindrà una extensió màxima de deu pàgines DIN A4, amb tipografia Verdana de mida 10. No es valorarà el contingut que excedeixi aquesta extensió.

## **PROPOSTA TÈCNICA LOT 2 (49%)**

### **1) Equip tècnic (fins a 25 punts)**

Les empreses licitadores hauran de presentar un organigrama de l'equip proposat, amb indicació de:

- Les persones que l'integren i les seves categories professionals.
- Les funcions i responsabilitats assignades.
- La dedicació o disponibilitat prevista.
- Les titulacions i qualificacions professionals.
- L'experiència en processos de selecció similars.
- El sistema de coordinació, substitució i reforç de l'equip.

Només es valoraran els mitjans personals que superin els requisits mínims de solvència i adscripció exigits i que comportin una millora efectiva en l'execució del servei.

A més, es valorarà positivament que el personal tingui experiència principalment i de forma prioritària, en empreses del sector industrial, sector energètic i/o comercialitzadores elèctriques i/o en empreses del sector de l'economia circular/gestió de residus.

#### **1.1.) Lot 2. Servei de reclutament i selecció àgil de perfils operatius o de cobertura urgent**

La puntuació es distribuirà de la manera següent:

- Organització, distribució de funcions i coordinació de l'equip: fins a 5 punts.
- Recursos personals addicionals i capacitat per atendre processos simultanis o urgents: fins a 8 punts.
- Experiència superior a la mínima exigida en selecció de perfils operatius, processos de volum o cobertura urgent: fins a 8 punts.
- Experiència de l'equip en els sectors industrial, energètic, de comercialització elèctrica, economia circular, serveis ambientals o gestió de residus: fins a 4 punts.

### **2) Metodologia d'execució del servei: fins a 24 punts.**

#### **2.1.) Lot 2. Servei de reclutament i selecció àgil de perfils operatius o de cobertura urgent**

S'haurà d'exposar el procediment complet a seguir a l'hora de seleccionar personal: des de l'inici en què TERSA proporciona la descripció del lloc de treball fins al reclutament del candidat escollit. Aportant detall dels terminis amb els quals es treballa i de com s'organitza la selecció del personal. El termini en aquest cas, no podrà excedir dels 3 dies laborables o el termini establert al PPT per cadascuna de les categories establertes.

La puntuació es distribuirà de la manera següent:

- Activació i planificació inicial del procés: fins a 4 punts.
- Fonts de reclutament, bases de candidatures i estratègia de captació ràpida: fins a 7 punts.
- Cribratge, verificació de requisits i avaluació de candidatures: fins a 6 punts.
- Capacitat per gestionar processos simultanis, de volum o urgents: fins a 4 punts.



- Seguiment de la incorporació, reposició de candidatures i control de qualitat: fins a 3 punts.

Es valorarà la descripció exhaustiva de cada fase del procés, el detall i el coneixement del sector que es desprengui de la metodologia exposada.

Es valorarà positivament si es fa alguna prova, comprovacions de referències o verificacions addicionals per garantir la permanència i adequació de les persones candidates a les vacants temporals.

**La documentació relativa a la metodologia tindrà una extensió màxima de deu pàgines DIN A4, amb tipografia Verdana de mida 10. No es valorarà el contingut que excedeixi aquesta extensió.**

**IMPORTANT: la documentació presentada pels licitadors i que s'inclogui en el sobre B no pot contenir informació que pugui donar a conèixer aspectes que siguin objecte de valoració al sobre C. Conseqüentment, els licitadors que incloguin informació sobre el contingut de l'oferta d'altres sobres podran ser exclosos del procediment.**

Justificació dels criteris avaluables mitjançant judici de valor escollits:

**Criteri 1 (subjecte a judici de valor):** Es considera adient valorar l'equip aportat per part de les empreses presentades i conèixer el seu organigrama i manera d'organitzar-se en cas de que TERSA els requereixi la selecció d'un professional. Aquest criteri permetrà valorar l'adequació del personal i la seva experiència en seleccions de professionals similars als que es requeriran al llarg de l'Acord marc.

**Criteri 2 (subjecte a judici de valor):** Es considera adequat valorar de forma subjectiva la metodologia del procés de selecció a seguir per a cada contracte basat que s'adjudiqui, així com la determinació dels terminis en el procediment de selecció que exposin, ja que permetrà al Grup TERSA conèixer amb detall la metodologia de treball de cadascuna de les empreses.

De conformitat amb l'article 145.1 de la LCSP i atenent a l'objecte del contracte de referència, es proposen els criteris d'adjudicació següents:

**10.3 SOBRE C: Oferta econòmica i/o d'altres referències la valoració de les quals depengui de fórmules automàtiques:**

**ATENCIÓ: PROPOSTA AVALUABLE MITJANÇANT CRITERIS AUTOMÀTICS QUE CAL PRESENTAR DE MANERA DIFERENCIADA (ARXIU ELECTRÒNIC INDEPENDENTS) EN EL CAS DE PRESENTAR UNA OFERTA PER A DIVERSOS LOTS.**

**10.3.1** Oferta econòmica i altres referències avaluables automàticament, d'acord amb l'**annex núm. 2** del present Plec.

El fet de no seguir el model d'oferta previst a l'**annex núm. 2** comporta l'exclusió de l'empresa licitadora.

No s'accepten les proposicions que tinguin omissions, errors o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es consideri fonamental per poder-ne fer una valoració efectiva.



Queden excloses les ofertes que presentin un import superior al pressupost de licitació o els preus unitaris en què aquest es desglossi.

#### **CLÀUSULA 11.- CRITERIS PER A L'ADJUDICACIÓ DE L'ACORD MARC**

1. Les proposicions presentades i admeses seran estudiades, valorades i ponderades d'acord amb els criteris d'adjudicació que es troben recollits a l'Annex núm. 3 del present Plec.
2. La presentació de la proposició/oferta per part del licitador implica que aquesta compleix amb l'ordenament jurídic i que podrà ser executada en els seus termes, i en cap cas aquesta responsabilitat pot veure's afectada o reduïda pel fet que l'oferta hagi estat valorada o acceptada per TERSA.

La selecció dels proveïdors homologats que formaran part de l'acord marc es farà amb l'oferta o les ofertes que no hagin estat excloses del procediment i que hagin obtingut la major puntuació d'acord amb els criteris indicats a l'Annex núm. 3, amb un màxim de cinc (5) empreses, conforme a l'establert al següent llistat:

- **Lot 1. Servei especialitzat de reclutament i selecció de perfils tècnics, qualificats, de comandament i/o d'alta especialització.** Màxim de cinc (5) empreses homologades.
- **Lot 2. Servei de reclutament i selecció àgil de perfils operatius o de cobertura urgent.** Màxim de cinc (5) empreses homologades.

Seràn homologats els licitadors que obtinguin la major puntuació, complint amb la condició anterior, fins al nombre màxim de licitadors homologats previst en aquest procediment. No serà obligatori per a TERSA homologar el nombre màxim d'empreses previstes, és a dir, cinc (5) empreses per LOT, podent acordar homologar un nombre inferior si així es considera convenient.

3. L'homologació es farà a les proposicions que presentin una millor relació qualitat-preu, que seran aquelles que obtinguin la major puntuació entre totes les proposicions admeses a licitació.

La resolució d'homologació serà motivada i, tret que sigui contradictòria amb la proposta efectuada per la Mesa de Contractació, o es basi en consideracions diferents, s'entendrà que adopta els motius continguts en la proposta de la citada Mesa de Contractació.

4. Les ofertes presumptament anormals o desproporcionades s'avaluaran d'acord amb el que s'indica a l'Annex núm. 3.

Si de l'aplicació d'aquests criteris s'identifica una determinada proposició com a presumptament anormal o desproporcionada, l'òrgan de contractació sol·licitarà als licitadors afectats, per escrit, la informació i les justificacions que consideri oportunes en relació amb els diferents components de la seva proposició, tràmit que s'haurà de complir en un termini màxim de 5 dies hàbils.

Un cop rebuda la informació i justificacions sol·licitades, l'òrgan de contractació demanarà un informe tècnic als serveis tècnics per a la seva valoració.



Per a l'anàlisi de les justificacions de les proposicions que puguin ser considerades anormals o desproporcionades es tindrà en consideració la relació existent entre l'oferta econòmica realitzada pel licitador (quan apliqui) i la resta d'elements oferts.

En base a la justificació del licitador i l'informe tècnic, l'òrgan de contractació determinarà si l'oferta pot o no ser executada pel licitador com a conseqüència de la inclusió de valors anormals o desproporcionats. Si l'oferta es considera anormal o desproporcionada, l'òrgan de contractació l'exclourà del procediment de licitació.

Si en l'oferta anormalment baixa es posa de manifest que els preus unitaris dels salaris dels treballadors considerats en l'oferta són inferiors als que estableix el conveni d'aplicació (a efectes de verificar l'adequació de l'oferta als costos salarials), es podrà requerir un informe tècnic complementari de l'òrgan de representació de les persones treballadores o d'una organització representativa del sector.

Igualment, l'oferta serà exclosa si, en el tràmit d'audiència de l'empresa licitadora que ha presentat una oferta qualificada d'anormalment baixa, es posa de manifest que els preus unitaris dels salaris de les persones que executaran el contracte considerats en l'oferta són inferiors als que estableix el conveni d'aplicació.

5. En cas d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, s'aplicarà el que estableix l'article 147 de la LCSP.

## **CLÀUSULA 12.- MESA DE CONTRACTACIÓ**

Integren la Mesa de Contractació els següents membres:

Presidenta: Sra. Gemma Gargallo Guil, directora de desenvolupament corporatiu i sostenibilitat o persona en qui delegui.

Vocal: Sr. Ubaldo Castellà Benseny, director de gestió econòmica o persona en qui delegui.

Vocal: Sr. Francesc Rosa Gutiérrez, director de generació d'energia o persona en qui delegui.

Vocal: Sr. Jordi Mora Aguilera, director de compres o persona en qui delegui.

Vocal: Sr. David Prous Juvé, director de transició energètica o persona en qui delegui.

Secretària: Sra. Sònia Corominas Soler, directora jurídica, qui actua com a Secretària de la Mesa de Contractació, o persona en qui delegui.

En la constitució de la Mesa de Contractació, els seus membres declararan sobre l'existència o no d'incompatibilitats, previstes amb caràcter general a la LCSP. En cas que existeixi alguna incompatibilitat, el membre de la Mesa afectat per aquesta haurà d'abandonar-la i, en aquests supòsits, en formarà part el membre substitut o se'n



nomenarà un altre que reuneixi, si cal, els requisits d'experiència i idoneïtat del membre afectat per la incompatibilitat.

### **CLÀUSULA 13.- OBERTURA DE LES OFERTES**

1. Finalitzat el termini establert a l'anunci per a la presentació d'ofertes, s'ha de procedir a l'obertura de l'Arxiu electrònic sobre A", als efectes de verificar que contingui la documentació establerta a la clàusula 9.1 del present Plec i qualificar-ne la validesa.

La Mesa de Contractació pot requerir als licitadors que presentin la totalitat o una part dels documents justificatius de la seva aptitud, capacitat i solvència a l'efecte de verificar qualsevol punt de la declaració del compliment de requisits previs quan consideri que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració o quan sigui necessari per garantir-ne el bon desenvolupament. El termini per aportar la documentació requerida és de cinc dies naturals a comptar de la recepció del requeriment.

2. Seguidament, i si escau, s'ha de comunicar als licitadors l'existència de defectes o omissions esmenables, i s'ha de fixar un termini perquè els licitadors puguin presentar l'esmena oportuna. Aquest termini no pot ser en cap cas superior a tres dies naturals a comptar de la data de la referida comunicació.

Es consideren no esmenables els defectes consistents en la manca dels requisits exigits, i esmenables aquells que facin referència a la mera manca d'acreditació d'aquests requisits. El moment decisiu per apreciar la concurrència dels requisits de capacitat exigits per contractar és el de finalització del termini de presentació de les proposicions.

No s'han d'admetre i s'han d'excloure del procediment de licitació aquells licitadors que tinguin defectes no esmenables o no hagin esmenat els defectes en el termini atorgat.

A més, la Mesa de Contractació pot sol·licitar al licitador aclariments sobre els certificats i documents presentats o requerir-li que en presenti altres de complementaris.

3. És causa d'exclusió del procediment de licitació la manca de presentació d'algun dels documents que s'han d'incloure a l'arxiu electrònic/sobre A, llevat que sigui considerada esmenable per la Mesa de Contractació i s'hagi esmenat en el termini atorgat.

Les proposicions que corresponguin a empresaris exclosos de la licitació queden fora del procediment d'adjudicació i els sobres que les continguin no seran oberts.

4. A l'anunci de licitació s'indica la data d'obertura de l'arxiu electrònic/sobre B, que conté la documentació avaluable mitjançant judici de valor. El sobre B s'ha d'obrir en un acte privat.

Les propostes contingudes a l'arxiu electrònic / sobre B han de ser estudiades, valorades i ponderades, de conformitat amb els criteris de judici de valor adjudicació assenyalats en el present Plec.

5. Posteriorment, s'ha de continuar amb l'obertura de l'arxiu electrònic/sobre C, que conté la documentació avaluable mitjançant fórmules automàtiques. L'arxiu electrònic/sobre C s'ha d'obrir en un acte públic. S'ha d'avisar els licitadors amb antelació suficient.



Abans de l'obertura de la primera proposició s'ha d'invitar els licitadors assistents que manifestin els dubtes que se'ls presentin o demanin les explicacions que considerin necessàries, i la Mesa de Contractació ha de fer els aclariments i respostes oportuns, però sense que en aquest moment la Mesa es pugui fer càrrec de documents que no hagin estat lliurats durant el termini d'admissió d'ofertes, o el de correcció o esmena de defectes o omissions.

Un cop obertes les propostes contingudes a l'arxiu electrònic/sobre C i comprovada la documentació incorporada per cadascuna d'aquestes, la Mesa de Contractació ha d'indicar aquelles ofertes que han estat excloses perquè no s'ajusten a les bases explicitades en aquest Plec.

6. Un cop valorades les ofertes, i amb l'exclusió prèvia de les que no compleixin els requisits del Plec, la Mesa de Contractació ha de proposar la classificació per ordre decreixent de puntuació i ha de formular la proposta d'adjudicació a favor del candidat que hagi obtingut la millor puntuació, que ha d'eleva a l'òrgan de contractació.

Per formular aquesta proposta de classificació es poden sol·licitar els informes tècnics que s'estimin pertinents.

7. Una vegada acceptada per l'òrgan de contractació la proposta de la Mesa de Contractació del servei corresponent s'ha de requerir al licitador que hagi presentat la millor oferta, perquè, en el termini de deu (10) dies hàbils a comptar del següent a aquell en què hagi rebut el requeriment, aporti la documentació següent:

➤ **En cas que l'empresa no estigui inscrita en el ROLECE o el RELI:**

**(i) Documentació acreditativa de la personalitat i capacitat:**

a) Per a les persones físiques (empresaris individuals i professionals), és obligatòria la presentació del document nacional d'identitat (DNI), o document que el substitueixi, i del número d'identificació fiscal (NIF), en cas que aquest no consti en el referit DNI.

b) Per a les persones jurídiques és obligatòria la presentació del CIF i de les escriptures de constitució, modificació i adaptació d'estatuts, si escau, degudament inscrites en el Registre Mercantil, quan aquest requisit sigui exigible d'acord amb la legislació mercantil aplicable. Quan aquesta inscripció no sigui exigida, l'acreditació s'ha de fer mitjançant l'aportació de l'escriptura o document de constitució, de modificació, estatuts o acte fundacional, en què constin les normes reguladores de l'activitat de l'empresa, inscrits, si escau, en el Registre oficial corresponent.

c) Si l'empresari actua mitjançant representant o es tracta d'una persona jurídica, cal aportar:

c.1.) Document públic d'apoderament, degudament inscrit en el Registre públic corresponent.

c.2.) DNI i NIF del representant i del signant de la proposició econòmica.



d) La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'estats membres de la Comunitat Europea, o signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu, s'acredita mitjançant la inscripció en els registres procedents d'acord amb la legislació de l'estat on estan establerts, o mitjançant la presentació d'una declaració jurada, o d'una certificació en els termes que s'estableixin reglamentàriament, d'acord amb les disposicions comunitàries aplicables.

e) La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres no compreses a l'apartat anterior s'ha d'acreditar d'acord amb les regles previstes a l'article 68 de la LCSP.

f) Tal com s'ha avançat, es poden presentar ofertes licitades per unions o agrupacions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte, sense que calgui formalitzar-les en escriptura pública fins que s'hagi efectuat l'adjudicació a favor seu. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant de l'entitat contractant.

En aquests supòsits, tant de persones físiques com jurídiques, cadascun dels seus components ha d'acreditar la seva capacitat, personalitat i representació, i han d'indicar en document separat els noms i les circumstàncies dels que la subscriuen, el percentatge de participació de cada un i han de nomenar un representant o apoderat amb facultats suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

El licitador que formi part d'una agrupació o unió d'empresaris que es constitueixi temporalment no pot concórrer individualment en el mateix procediment o figurar en més d'una agrupació o unió d'empresaris.

e) Altres capacitats requerides en aquest procediment.

En cas que tota o part de la documentació relacionada ja s'hagi lliurat a l'entitat contractant i no hagi estat objecte de cap modificació o actualització, i per tant estigui plenament vigent, no cal que el licitador l'aporti novament sempre que presenti degudament emplenat i sota la seva responsabilitat un certificat sobre la vigència de la documentació esmentada, en declaració responsable.

**(ii) Documentació acreditativa de la capacitat, solvència econòmica i financera i professional o tècnica:** d'acord amb el que estableix la clàusula 7 del present Plec.

**(iii) En cas que s'exigeixi, justificant de constitució de la garantia definitiva.** En cas que en el termini atorgat a aquest efecte el candidat proposat com a adjudicatari no presenti la garantia definitiva, s'ha d'efectuar la proposta d'adjudicació a favor del següent candidat en puntuació, i se li ha d'atorgar el termini corresponent per constituir la garantia definitiva esmentada.

**(iv) Altra documentació:**

a) Certificat específic d'estar al corrent de les obligacions tributàries expedit per l'Administració tributària, als efectes de l'article 43.1f) de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària.



- b) Certificat positiu emès per l'Ajuntament de Barcelona acreditatiu de la inexistència de deutes tributaris amb aquesta Administració, si escau.
- c) Pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per import suficient per cobrir les responsabilitats de qualsevol tipus que puguin derivar-se de l'execució del contracte.
- d) Certificat positiu, emès per l'òrgan competent, de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions amb la Seguretat Social.
- e) Si escau, compromís d'adscripció de mitjans a què fa referència l'article 76.2 de la LCSP. Declaració responsable conforme amb l'**annex núm. 1** del present Plec.
- f) Si escau, document que TERSA ha d'enviar juntament amb el requeriment, relatiu al tractament de dades de caràcter personal, degudament signat.
- g) Formulari d'anàlisi d'integritat que ha de signar el proveïdor com a mostra de conformitat, juntament amb el codi de conducta de l'entitat contractant que s'ha d'enviar a aquest perquè en prengui coneixement.
- h) Fitxa d'avaluació de proveïdors emplenada.
- i) S'ha d'enviar al proveïdor la política integrada del grup per al seu coneixement.
- j) Altres documents que es puguin requerir en el Plec de prescripcions tècniques i/o contracte tipus.

➤ **En cas que l'empresa estigui inscrita en el ROLECE o en el RELI:**

- a) Document que acrediti la inscripció en el **ROLECE o en el RELI** i certificació sobre la vigència de les dades que hi consten. Si part de la informació referida a l'apartat anterior no consta en el RELI, s'ha d'aportar a banda.
- b) Si escau, **compromís d'adscripció de mitjans** a què fa referència l'article 76.2 de la LCSP.
- c) **Constitució de la garantia definitiva.** En cas que en el termini atorgat a aquest efecte el candidat proposat com a adjudicatari no presenti la garantia definitiva, s'ha d'efectuar la proposta d'adjudicació a favor del següent candidat en puntuació, i se li ha d'atorgar el termini corresponent per constituir la garantia definitiva esmentada.
- d) Declaració responsable conforme a l'**annex núm. 1** del present Plec.
- e) Documentació acreditativa de la **capacitat, solvència econòmica i financera i professional o tècnica**: d'acord amb el que estableix la clàusula 7 del present Plec que no es trobi actualitzada en el registre.
- f) Si escau, document que TERSA ha d'enviar juntament amb el requeriment, relatiu al tractament de **dades de caràcter personal**, degudament signat.



h) Formulari d'anàlisi d'integritat que ha de signar el proveïdor en mostra de conformitat, juntament amb el codi de conducta de l'entitat contractant que s'ha d'enviar a aquest perquè en prengui coneixement.

i) Fitxa d'avaluació de proveïdors emplenada.

j) S'ha d'enviar al proveïdor la política integrada del grup perquè en prengui coneixement.

k) Altres documents que es puguin requerir en el Plec de prescripcions tècniques i/o contracte tipus.

### **III. ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DE L'ACORD MARC**

#### **CLÀUSULA 14.- ADJUDICACIÓ DE L'ACORD MARC**

1. L'òrgan de contractació classificarà per ordre decreixent les proposicions presentades que no hagin estat declarades desproporcionades o anormals. Per tal de realitzar aquesta classificació, s'atendrà als criteris d'adjudicació assenyalats en el present plec, i podrà sol·licitar tots els informes tècnics que consideri necessaris. L'òrgan de contractació requerirà a les ofertes que, per ordre, siguin les més avantatjoses en el seu conjunt, perquè, en el termini de deu dies hàbils a comptar des de l'endemà d'haver-se rebut el requeriment, presentin la documentació esmentada a la clàusula 13 del present plec.

2. En conseqüència, l'òrgan de contractació homologarà l'acord marc a les propostes que presentin una millor relació qualitat-preu mitjançant una resolució motivada, que es notificarà a tots els licitadors i es publicarà al Perfil de Contractant de l'entitat.

La resolució d'adjudicació de l'acord marc haurà d'estar motivada amb referència als criteris d'adjudicació del present Plec, i haurà d'especificar els motius pels quals es rebutja una candidatura o oferta, així com les característiques i avantatges de l'oferta seleccionada, incorporant la indicació de les puntuacions, totals i parcials, obtingudes per totes les empreses admeses en cadascun dels criteris d'adjudicació. Serà motivació suficient si en la resolució d'adjudicació l'òrgan de contractació accepta i assumeix la proposta d'adjudicació formulada per la Mesa de Contractació.

3. Així mateix, en la resolució d'adjudicació s'indicarà el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

Si no hi hagués cap proposició admissible d'acord amb els criteris d'adjudicació del present Plec, es declararà desert el procediment.

4. Igualment, l'òrgan de contractació podrà deixar sense efecte el procediment de contractació quan concorrin circumstàncies de caràcter fàctic o jurídic que, de manera lògica i raonable, imposin la prevalença de l'interès públic a la vista de les necessitats que pretén satisfer el contracte, i podrà desistir o renunciar al procediment d'adjudicació per motius d'interès públic degudament motivats en l'expedient.



5. Transcorreguts els terminis assenyalats a l'article 158 de la LCSP per a l'adjudicació del contracte sense que s'hagi dictat l'acord d'adjudicació, els licitadors tindran dret a retirar la seva proposta, sense dret a cap tipus d'indemnització. Tanmateix, l'òrgan de contractació podrà sol·licitar als licitadors que mantinguin la seva oferta per un termini superior, prèvia comunicació als licitadors i publicació al Perfil de Contractant, mantenint-se la licitació amb aquells licitadors que acceptin la pròrroga.

#### **CLÀUSULA 15.- FORMALITZACIÓ DE L'ACORD MARC**

1. L'acord marc no es podrà formalitzar abans que hagin transcorregut quinze dies hàbils des que s'hagi enviat la notificació d'adjudicació als licitadors.

Els serveis dependents de l'òrgan de contractació requeriran a les empreses homologades perquè formalitzin l'acord marc en un termini no superior a deu dies a comptar des de l'endemà d'haver rebut el requeriment, un cop transcorregut el termini previst sense que s'hagi interposat cap recurs que comporti la suspensió de la formalització de l'acord marc. Es procedirà de la mateixa manera quan l'òrgan competent per resoldre el recurs hagi aixecat la suspensió.

2. No es podrà procedir a l'execució dels contractes basats en l'acord marc abans de la seva formalització.
3. L'acord marc s'haurà de formalitzar a la seu de l'òrgan de contractació per escrit, mitjançant document privat. L'acord marc es perfeccionarà amb la seva formalització.

Les empreses homologades podran sol·licitar que l'acord marc s'elevi a escriptura pública, essent a càrrec seu les despeses corresponents.

En el cas que en el termini indicat no es formalitzi el contracte corresponent per una causa imputable a l'empresa homologada, TERSA podrà procedir a resoldre l'adjudicació, tot donant un tràmit d'audiència a l'interessat de 10 dies naturals.

En aquest supòsit, TERSA exigirà la indemnització pels danys i perjudicis causats. En aquests casos, TERSA podrà deixar sense efecte l'homologació a favor d'aquella empresa que hagi presentat la següent oferta més avantatjosa.

La formalització de l'acord marc es publicarà al Perfil del Contractant de TERSA a la Plataforma de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya.

4. En cas que l'acord marc sigui adjudicat a una unió o agrupació d'empreses, en qualsevol règim jurídic legalment admès, aquestes hauran d'acreditar la seva constitució en escriptura pública, dins el termini atorgat per a la formalització del contracte, així com el NIF assignat a la unió i la representació, si escau.



## **CLÀUSULA 16.- GARANTIA DEFINITIVA**

En el present acord marc, no es preveu establir garantia definitiva als licitadors i adjudicataris homologats. Es podrà sol·licitar garantia definitiva en els contractes basats, en funció de la seva quantia i durada, si puntualment es considera necessari.

## **IV. CONSIDERACIONS GENERALS**

### **CLÀUSULA 17.- DIRECCIÓ I INSPECCIÓ DE L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE**

El responsable de l'acord marc designat per TERSA desenvoluparà les funcions següents:

- Supervisar l'execució de l'acord marc adjudicat a les empreses homologades.
- Vetllar pel compliment de les obligacions assumides per les empreses homologades, tant les previstes als plecs com en la proposta o oferta.
- Adreçar a les empreses homologades les ordres i instruccions oportunes per assegurar la correcta execució de l'acord marc.
- Assumir la interlocució amb la coordinadora tècnica o responsable designada per l'adjudicatària.
- Vetllar perquè l'empresa contractada acrediti l'obligació que les persones treballadores destinades a l'execució de l'acord marc estiguin afiliades i donades d'alta a la Seguretat Social i, a aquest efecte, podrà sol·licitar a les empreses homologades, juntament amb cada factura, les nòmines i els documents TC1 i TC2 acreditatius del pagament dels salaris i de la Seguretat Social de les persones que executin els contractes basats en l'acord marc, i acompanyar aquests documents a cada factura validada.

Les empreses homologades hauran de designar una persona responsable que actuarà com a interlocutora amb el responsable de TERSA, amb la finalitat de coordinar i controlar la correcta execució del contracte, i per això s'hauran de reunir amb la periodicitat que sigui escaient.

En cap cas el/la responsable del contracte de l'entitat contractant determinarà les persones treballadores de les empreses homologades que hagin d'executar el contracte, ni participarà en la seva selecció o formació, ni donarà ordres o instruccions concretes al personal de l'adjudicatària, ni exercirà sobre aquest cap poder directiu.

L'entitat contractant també tindrà la facultat de supervisar, durant tota l'execució de l'acord marc, que aquesta s'efectuï amb el màxim respecte pel medi ambient, d'acord amb les obligacions i exigències contingudes en el present plec.

### **CLÀUSULA 18.- CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ I OBLIGACIONS ESSENCIALS DEL CONTRACTE**

#### **1. Condicions especials d'execució:**

Consideracions de tipus social:

- En aplicació del Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016, els licitadors, contractistes o subcontractistes o empreses filials o empreses interposades



d'aquest contracte no poden fer operacions financeres en paradisos fiscals, segons la llista de països elaborada per les institucions europees o avalada per aquestes o, si no, per l'Estat espanyol, o fora d'aquests i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com a delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la hisenda pública.

- Manteniment de les condicions laborals de les persones que executen el contracte durant tot el període contractual: L'empresa contractista ha de mantenir, durant tota l'execució del servei, les condicions laborals i socials dels treballadors/ores ocupats/ades en l'execució del contracte, fixades en el moment de presentar l'oferta, segons el conveni que sigui aplicable.

L'empresa proposada com a adjudicatària ha de presentar en el sobre A, l'**annex núm. 1** degudament emplenat.

## 2. Obligacions essencials del contracte:

- El contractista queda vinculat per l'oferta que hagi presentat, el compliment de la qual, en tots els seus termes, té caràcter d'obligació essencial del contracte.
- Aquelles obligacions del present Plec i del contracte tipus a les quals específicament s'atribueixi el caràcter d'obligació contractual essencial.
- Les indicades en la clàusula d'obligacions per part del contractista.

## **CLÀUSULA 19.- OBLIGACIONS DE LES EMPRESES HOMOLOGADES**

L'adjudicatari té, a més de les obligacions que estableix la normativa vigent d'aplicació, les obligacions següents:

- Especificar, a sol·licitud de l'entitat contractant, les persones concretes que executaran les prestacions, així com comunicar qualsevol substitució o modificació d'aquestes persones i acreditar que la seva situació laboral s'ajusta a dret.
- Designar una persona responsable de la bona marxa de les feines i el comportament del personal; també ha de fer d'enllaç amb l'entitat contractant i la responsable del contracte.
- Guardar reserva respecte de les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels quals hagi tingut coneixement amb motiu d'aquest.
- Complir, en tot cas, el Reglament (UE) 2016/679, de 27 d'abril de 2016, la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, i la resta de normativa aplicable en matèria de protecció de dades personals.
- Vetllar perquè totes les accions del present contracte garanteixin el respecte als principis de no-discriminació i igualtat de tracte relatius a la no-discriminació per raó de sexe, orientació sexual, identitat de gènere, ideologia, nacionalitat, raça, ètnia, religió, edat, diversitat funcional o de qualsevol altra índole i la dignitat i llibertat de les persones.
- Facilitar i aportar la informació indicada en la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- Complir les obligacions relatives als principis ètics i regles de conducta a què les licitadores i contractistes han d'adequar la seva activitat, en desenvolupament



de la previsió de l'article 55.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

- En aplicació del Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016, les empreses licitadores, contractistes o subcontractistes o empreses filials o empreses interposades que participin en l'execució d'aquest contracte públic, no poden fer operacions financeres en paradisos fiscals -segons la llista de països elaborada per les institucions europees o avalada per aquestes o, si no n'hi ha, per l'Estat espanyol-, o fora d'aquests i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts, com per exemple delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la hisenda pública.
- Si la prestació de l'objecte contractual implica relació habitual amb menors d'edat, és requisit que les persones que executin el contracte no hagin estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i la indemnitat sexual, que inclou l'agressió i l'abús sexual, l'assetjament sexual, l'exhibicionisme i la provocació sexual, la prostitució i l'explotació sexual i la corrupció de menors, així com per tràfic d'éssers humans.
- Comunicació inclusiva. L'empresa contractista ha de garantir que en les activitats derivades de l'execució del contracte no s'utilitzen llenguatge o imatges sexistes, que atemptin contra la igualtat de les persones amb diversitat funcional de qualsevol tipus, els drets de la infància, o que no siguin respectuoses amb la cura pel medi ambient, la sostenibilitat i els drets dels animals. Ha de garantir l'ús d'una comunicació que no incorri en cap tipus de discriminació per raó d'orientació i/o identitat sexual, origen, edat, creences, o altres condicions o circumstàncies personals o socials. En les comunicacions derivades de l'execució del contracte, cal evitar l'exaltació de la violència i fomentar la diversitat cultural, fugint dels estereotips negatius perpetuadors de prejudicis.
- Fer una correcta gestió ambiental del seu servei, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (com ara els impactes acústics, sobre l'entorn, fer una gestió correcta dels residus i els embalatges, i altres mesures que siguin adequades a l'objecte del contracte) d'acord amb la legislació vigent.
- Obligacions en matèria d'integritat i els conflictes d'interès.

Principis ètics i codi de conducta:

En els processos de contractació pública, les empreses licitadores i contractistes, les empreses subcontractistes i els proveïdors i mitjans externs, han de regir la seva activitat d'acord amb els principis ètics i els valors generals d'actuació continguts en el Codi ètic de TERSA.

De conformitat amb el que estableixen els articles 1.3 i 64 de la LCSP, les empreses licitadores i contractistes assumeixen les obligacions següents:

- a) Respectar els principis d'igualtat, lliure concurrència, transparència i integritat.
- b) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o un empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte.
- c) Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, i abstenir-se de dur a terme conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com ara els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- d) Denunciar a l'òrgan de contractació o al Portal de transparència, qualsevol acte, conducta o situació irregular dels quals tingui coneixement, que es puguin



presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes, especialment aquells dirigits a les finalitats esmentades en els apartats anteriors.

e) Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos, aparent o real i, en general, qualsevol situació d'incompliment de les pautes de conducta en matèria contractual del Codi ètic i de conducta de l'entitat contractant de la qual tinguessin coneixement en l'àmbit del procés de contractació.

f) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social, incloent-hi el cònjuge o persona amb qui convisqui en anàloga relació d'afectivitat, els familiars dins del quart grau de consanguinitat o segon grau d'afinitat.

g) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.

h) No fer accions que posin en risc l'interès públic.

i) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.

j) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest faci per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que els sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o les administracions de referència, sense perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els corresponguin de forma directa per previsió legal.

k) Aplicar la màxima diligència en el coneixement, el foment i el compliment de la legalitat vigent.

l) Garantir el principi d'indemnitat als denunciants d'irregularitats.

Conseqüències de l'incompliment: L'incompliment per les empreses licitadores de les regles de conducta definides en aquesta clàusula pot derivar en causa de prohibició de contractar si concorren els requisits de l'article 71 LCSP. Pel que fa a l'empresa contractista i les empreses subcontractistes i proveïdores i mitjans auxiliars, les regles de conducta definides en aquesta clàusula són obligacions contractuals essencials i la seva infracció es qualifica d'incompliment molt greu si concorre dol, culpa o negligència de l'empresa, amb imposició de penalitats, segons la previsió de l'article 192.1 de la LCSP o la resolució del contracte, d'acord amb el que preveu l'article 211.1.f) de la LCSP i eventual determinació de causa de prohibició de contractar segons la previsió de l'article 71.2.c).

## **CLÀUSULA 20.- SUBCONTRACTACIÓ I CESSIÓ**

1. L'adjudicatària pot subcontractar la realització parcial del contracte, de conformitat amb el que estableix el present Plec i els articles 215, 216 i 217 de la LCSP.

L'adjudicatària ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan n'iniciï l'execució, a l'òrgan de contractació la intenció de formalitzar els subcontractes, i ha d'assenyalar la part de la prestació que es pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals del subcontractista. A més, ha de justificar suficientment l'aptitud d'aquest per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i la seva experiència, i ha d'acreditar que aquest no està sotmès a prohibició de contractar.

En fase d'execució del contracte, si l'empresa contractista pretén modificar les empreses subcontractades, l'òrgan de contractació ha d'autoritzar la modificació de les empreses subcontractistes identificades a la licitació. Aquesta autorització no es pot atorgar si no es compleixen les mateixes condicions de solvència que s'han ofert en la fase de licitació.



2. El contractista en cap cas no pot subcontractar persones o empreses que es trobin en supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar amb el sector públic que estableix la legislació vigent.

Els tercers que subcontracti el contractista no han de fer operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, segons la llista de països elaborada per les institucions europees o avalada per aquestes o, si no n'hi ha per l'Estat espanyol, o fora d'aquests i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la hisenda pública.

En cas que els tercers subcontractats tinguin relacions legals amb paradisos fiscals, l'adjudicatari ha d'informar d'aquestes relacions a l'òrgan de contractació (que n'ha de donar publicitat en el perfil de contractant) i presentar-li la documentació descriptiva dels moviments financers i tota la informació relativa a aquestes actuacions de les empreses subcontractistes.

3. Amb relació a la cessió contractual, aquesta es pot establir si es produeix el que indica l'article 214 de la Llei de contractes del sector públic:

- L'òrgan de contractació ha d'autoritzar, de manera prèvia i expressa, la cessió.

Aquesta autorització s'atorga sempre que es compleixin els requisits previstos a continuació. El termini per notificar la resolució sobre la sol·licitud d'autorització és de dos mesos, transcorregut el qual s'ha d'entendre atorgada per silenci administratiu.

- El cedent ha de tenir executat com a mínim un 20 per 100 de l'import del contracte. No és aplicable aquest requisit si la cessió es produeix trobant-se el contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.

- El cessionari ha de tenir capacitat per contractar amb l'Administració i la solvència que resulti exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i ha d'estar degudament classificat si aquest requisit ha estat exigít al cedent, i no estar culpable en una causa de prohibició de contractar.

- La cessió s'ha de formalitzar, entre l'adjudicatari i el cessionari, mitjançant escriptura pública.

- El cessionari queda subrogat en tots els drets i obligacions que correspondrien al cedent.

- El cessionari ha d'aportar la garantia definitiva en substitució de la del cedent.

## **CLÀUSULA 21.- RESPONSABILITAT EN L'EXECUCIÓ I PENALITZACIONS**

1. L'adjudicatària ha de rescabalar l'entitat contractant o el personal dependent dels danys i indemnitzar-la pels perjudicis derivats de dol o negligència en el compliment de



les obligacions resultants de l'adjudicació. Igualment, és responsable dels danys i perjudicis ocasionats a terceres persones durant l'execució del contracte.

2. L'incompliment o el compliment defectuós de les obligacions contractuals dona lloc a la imposició de penalitzacions. La tipificació de les faltes als efectes del present contracte es descriuen a continuació, a més de les indicades en el Plec de prescripcions tècniques:

#### Falta lleu: (Incidència)

Es considera una falta lleu quan es registri una incidència en el Sistema Integrat de Gestió del grup TERSA i aquesta estigui notificada a l'adjudicatari via e-mail o via reunió presencial i en quedi constància en acta.

S'ha de registrar una incidència sobre qualsevol anomalia en la forma habitual de procedir no qualificada de greu. Es descriuen a continuació situacions objecte d'incidència (llista no excloent):

- ✓ Manca de col·laboració amb el personal de l'entitat contractant.
- ✓ No avisar l'entitat contractant de la incorporació de personal nou o si es produeixen canvis.
- ✓ No disposar de personal suplent en cas que s'hagin d'executar tasques d'instal·lació, enggada o manteniment dels béns.
- ✓ Ordre i neteja.
- ✓ En cas que s'incompleixi la durada prevista del projecte presentada en aquesta licitació per l'adjudicatari sense causa justificada per retards en l'aportació d'informació o aprovacions de TERSA, s'ha d'imposar una penalització de l'1% de la factura per dia laboral de retard a partir del tercer dia laboral, fins a un màxim del 10%.

Tota incidència comunicada ha de ser resolta per l'adjudicatari, que ha d'aportar un pla d'acció (via e-mail) datat que detalli les mesures adoptades per resoldre la incidència. Aquest pla ha de ser aportat en un termini màxim de tres dies hàbils.

#### Falta greu (no conformitat):

Una falta greu es considera com una no conformitat (d'ara endavant, NC) en el Sistema Integrat de Gestió del grup TERSA i aquesta s'ha de notificar a l'adjudicatari.

S'ha de registrar una NC quan tingui lloc qualsevol dels casos descrits a continuació:

- Incidència (falta lleu) documentada, que, per la seva reiteració, es qualifica com a tal. Es considera NC l'acumulació de tres incidències independentment de la causa o motiu.
- Incompliment de qualsevol procediment o instrucció tècnica facilitada a l'adjudicatari aplicable a l'objecte del contracte i documentada vigent i donada d'alta en el SIG del Grup TERSA.
- Qualsevol incompliment legal o contractual.
- Reclamacions de l'Administració sorgides arran de la prestació dels serveis/subministraments associats al contracte per incompliment de l'adjudicatari.



#### Penalització específica:

L'incompliment injustificat dels terminis i/o obligacions del servei conforme l'establert al Plec de Prescripcions Tècniques podrà donar lloc a penalitzacions sobre l'import de la factura del contracte basat, amb els percentatges següents:

- Primer incompliment: 5% de penalització..
- Segon incompliment: 10% de penalització.
- Tercer incompliment: 20% de penalització o inici de la resolució del contracte, si escau.

#### 3. Tramitació de la penalització.

L'entitat contractant, en la figura del responsable del contracte, en el moment en què es produeixi un fet o omisió del qual sigui responsable l'adjudicatari, l'hi ha de comunicar per escrit mitjançant comunicació fefaent amb indicació dels motius, la penalització contractual d'aplicació i l'estimació de l'import de la sanció.

L'adjudicatari, una vegada rebuda aquesta comunicació, en el termini màxim de SET (7) dies hàbils ha d'aportar una anàlisi de les causes, el pla d'acció corresponent per esmenar la causa que ha comportat la NC i les al·legacions que consideri oportunes, si escau.

L'entitat contractant s'ha de pronunciar sobre l'aprovació del pla d'acció corrector o no i sobre la consideració o no de les al·legacions.

Si l'adjudicatari no efectua al·legacions s'entén que accepta la penalització. Això no obstant, ha d'aportar el pla d'acció de correcció.

S'entén el silenci com a negatiu per part de l'entitat contractant si una vegada transcorreguts set dies hàbils des de la presentació de l'escrit d'al·legacions, l'adjudicatària no rep resposta a aquestes; i, en conseqüència, s'ha d'aplicar la penalització.

En cas de considerar les al·legacions aportades, l'entitat contractant es reserva la potestat d'imposar o no la penalització pertinent, o de reconsiderar-ne l'aplicació i l'import.

4. En els supòsits d'incompliment o compliment defectuós de les obligacions assumides per l'adjudicatària, l'entitat contractant pot resoldre el contracte o compel·lir-la a complir-lo. A més, l'entitat contractant es reserva el dret de resoldre el contracte per reiteració en les deficiències d'execució del contracte, si es produeixen més de dues (2) no conformitats.

#### 5. Quantificació de les penalitzacions.

Independentment del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, l'entitat contractant pot aplicar les sancions següents, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració:



- Penalització derivada de falta greu (no conformitats): fins a un 3% de l'import del contracte.
- Penalització derivada de falta lleu (incidències): fins a un 1% de l'import del contracte. <sup>1</sup>

## 6. Execució de les penalitzacions.

L'import de les penalitzacions es pot fer efectiu mitjançant la deducció en la factura/les factures que hagi/n d'abonar a l'adjudicatària. I si no, poden fer-se efectives mitjançant la garantia definitiva. En aquest cas, i segons indica l'article 109 de la Llei de contractes del sector públic (LCSP), l'adjudicatari ha de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució; en cas contrari, incorre en causa de resolució.

Tal com indica l'article 192 de la LCSP, les quanties de cadascuna de les penalitzacions no poden ser superiors al 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el total d'aquestes no pot superar el 50% del preu del contracte.

Segons l'article 194 de la LCSP, en els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista penalitat o en què aquesta, encara que estigui prevista, no cobreixi els danys causats a l'entitat contractant, aquesta pot exigir al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

## **CLÀUSULA 22.- RESOLUCIÓ**

1. Els contractes basats en el present acord marc podran ser resolts per qualsevol de les causes establertes als articles 211 i 313 de la LCSP.
2. A més de les establertes en aquests articles i les ja previstes en aquest plec, constitueixen causes específiques de resolució:
  - Deficiències greus en el compliment dels serveis.
  - Qualsevol incompliment de la normativa ambiental que pugui comportar l'obertura d'un expedient sancionador per part de l'administració competent.
  - L'incompliment o compliment defectuós de les condicions d'execució del contracte establertes en aquest Plec i en el Plec de condicions tècniques.
  - L'incompliment de les obligacions contractuals essencials.
  - La manifesta incapacitat tècnica o negligència, provada, en relació amb el desenvolupament de les tasques objecte del present contracte; la negativa o resistència manifesta de l'adjudicatària a ajustar-se a les indicacions efectuades per l'entitat contractant per adaptar el contracte a les seves necessitats; la no compareixença reiterada a les reunions de treball; la manca de compliment dels terminis parcials que puguin establir-se; l'omissió d'informació, i qualsevol actitud o negligència que pugui afectar el desenvolupament del contracte.
  - Per una infracció que pugui suposar un risc greu i imminent per a la seguretat i la salut de les persones o per al medi ambient.
  - L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte quan provoqui un perjudici molt greu.

---

<sup>1</sup> És potestat de l'entitat contractant la consideració econòmica d'aplicació o no de penalitzacions derivades de faltes lleus (incidències)



- L'incompliment reiterat de qualsevol de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec que no tinguin caràcter d'obligació contractual essencial.
- Les altres causes establertes legalment per a aquest tipus de contracte.
- **Les empreses homologades que siguin convidades a participar en un procés de selecció hauran de comunicar, dins del termini indicat en la invitació, la seva acceptació i disponibilitat per assumir-lo o, si escau, justificar adequadament la impossibilitat de participar-hi. El rebuig injustificat de dues invitacions consecutives podrà comportar la pèrdua temporal de prioritat en la rotació. La reiteració d'aquest comportament, amb un mínim de tres rebutjos injustificats durant la vigència de l'acord marc, podrà donar lloc a la deshomologació, amb la tramitació prèvia del procediment contradictori corresponent.**

Quan s'evidenciï qualsevol de les causes anteriors, l'empresa homologada disposarà d'un període de temps, que serà acordat amb TERSA i la durada del qual dependrà de la gravetat del defecte, per realitzar les modificacions que consideri necessàries amb l'objecte d'esmenar els defectes i garantir el compliment de les garanties. Aquestes modificacions no hauran de suposar cap cost per a TERSA, ni alterar de cap manera les condicions contractuals.

En cas que TERSA decreti la suspensió forçosa de les activitats en aplicació del present punt, l'empresa homologada adjudicatària no podrà reclamar cap pagament en concepte d'indemnització ni de lucre cessant.

### **CLÀUSULA 23.- EXECUCIÓ**

L'execució de cada contracte basat serà dirigida i gestionada exclusivament per l'empresa homologada adjudicatària, que n'assumeix tot el risc empresarial. L'adjudicatària designarà, en cada moment, les persones que executaran les prestacions, determinarà les tasques a dur a terme d'acord amb les instruccions generals de l'entitat contractant i dictarà les directrius oportunes per garantir el correcte desenvolupament del contracte. L'adjudicatària aportarà els seus mitjans tècnics, materials, organitzatius i humans per garantir una execució correcta, designarà el personal capacitat i especialitzat que, sota la seva responsabilitat i en el seu nom, desenvolupi les tasques objecte del contracte, i haurà de garantir que el personal assignat tingui la qualificació, la formació i el nivell professional adequat a les prestacions a realitzar.

### **CLÀUSULA 24. ABONAMENT A L'EMPRESA CONTRACTISTA**

Els serveis es facturaran una vegada realitzats i validats pel Grup TERSA.

En els contractes basats adjudicats sota l'Acord marc, l'empresa contractista podrà emetre la corresponent factura una vegada finalitzat el procés de selecció i produïda la contractació efectiva de la persona candidata seleccionada per part de l'empresa del Grup TERSA corresponent, de conformitat amb les condicions establertes als plecs i al contracte basat.

La factura haurà d'incloure, com a mínim, la informació següent:

- Empresa contractant:



- TRACTAMENT I SELECCIÓ DE RESIDUS, S.A. (TERSA)
- SELECTIVES METROPOLITANES, S.A. (SEMESA)
- SOLUCIONS INTEGRALS PER ALS RESIDUS, S.A. (SIRESA)
- Número de l'expedient (CTTE1225).
- Número o identificació del contracte basat, si escau.
- Descripció del perfil professional objecte del procés de selecció.
- Import total facturat.

La factura haurà de ser revisada i conformada pel responsable del contracte de la societat del Grup TERSA que hagi tramitat el corresponent contracte basat.

L'empresa contractista haurà d'enviar les factures en format PDF al correu electrònic d'administració de la societat contractant corresponent ([administracio@tersa.cat](mailto:administracio@tersa.cat), [administracio@semesa.cat](mailto:administracio@semesa.cat) o [administracio@siresa.cat](mailto:administracio@siresa.cat)), fins que es requereixi formalment la seva presentació mitjançant factura electrònica a través dels sistemes habilitats a aquest efecte.

Qualsevol incidència relacionada amb la facturació o el pagament de les factures s'haurà de comunicar a l'àrea de Gestió Econòmica de la societat contractant.

L'import dels serveis executats s'acreditarà mitjançant la documentació que acrediti la correcta execució del procés de selecció i la formalització de la corresponent contractació, d'acord amb allò establert als plecs reguladors de l'acord marc i del contracte basat corresponent.

El pagament s'efectuarà contra la presentació de la factura degudament conformada, en els terminis i condicions previstos a l'article 198 de la LCSP.

En cas de demora en el pagament, l'empresa contractista tindrà dret a percebre els interessos de demora i la indemnització pels costos de cobrament en els termes previstos a la Llei 3/2004, de 29 de desembre.

L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes previstos a l'article 200 de la LCSP.

## **CLÀUSULA 25.- PROTECCIÓ DE DADES**

El contractista, amb relació a les dades personals a què tingui accés en ocasió del contracte, s'obliga al compliment del que estableixen el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (RGPD), la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD), així com la normativa que la desenvolupi.

El contractista s'obliga a traslladar contractualment al personal assignat a la prestació del servei objecte d'aquest contracte les prohibicions d'accés i les obligacions de secret i confidencialitat sobre la informació tractada, i assumeix qualsevol responsabilitat que es pugui derivar de l'incompliment de les obligacions establertes en aquesta clàusula. En cas que l'execució d'aquest contracte requereixi tractament per part del contractista de dades personals amb la finalitat de dur a terme els serveis definits en aquest Plec, el contractista es compromet a complir les obligacions següents:



- a. L'obligació del contractista de sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.
- b. Respectar la finalitat per a la qual se cedeixen les dades.
- c. Formalitzar contracte d'encàrrec de tractament d'acord amb l'art. 28 del Reglament general de protecció de dades.
- d. Presentar una declaració en què posi de manifest on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests.
- e. L'obligació de comunicar qualsevol canvi que es produeixi durant la durada del contracte, de la informació facilitada en la declaració anterior.
- f. En relació amb la documentació presentada pels licitadors que continguin dades de caràcter personal (treballadors/ores, personal tècnic, col·laboradors/ores, etc.), el licitador garanteix que ha obtingut prèviament el consentiment de les persones interessades/afectades per facilitar la referida informació a l'entitat contractant per tal de licitar en aquest procediment.
- g. La presentació de l'oferta i la documentació sol·licitada implica que el licitador autoritza l'entitat contractant a tractar la informació referida en els termes informats i, en cas de resultar adjudicatari, en el marc de l'execució del contracte.
- h. Els/les interessats/ades poden exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició, limitació al tractament i portabilitat de les dades dirigint-se a l'entitat contractant, com a entitat responsable del tractament. Han d'adjuntar a aquesta comunicació una còpia del document nacional d'identitat o un altre document oficial que acrediti la identitat de la persona que exerceix el dret.

Aquestes obligacions es qualifiquen d'essencials als efectes del que preveu la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la LCSP.

## **CLÀUSULA 26.-CONFIDENCIALITAT**

L'execució d'aquest contracte comporta per part de les empreses homologades l'accés a informació que ha de ser considerada de caràcter confidencial, amb els límits i condicions previstos en aquest contracte i en la normativa aplicable.

La informació a la qual s'hi tingui accés s'utilitzarà dins del marc i finalitats del contracte. Es considera confidencial tota aquella informació a la qual tinguin accés les empreses, ja sigui a través de documents, arxius informàtics que se'ls facilitin, com aquella informació a la qual s'hi tingui accés o coneixement en reunions mantingudes, en comunicacions verbals o telemàtiques a aquest efecte, o bé aquella informació que es desprengui de l'actuació o execució dels treballs a les instal·lacions del grup TERSA. La confidencialitat d'aquesta informació es deriva del seu contingut tècnic, estratègic, comercial, financer o de recerca.

Aquesta informació no podrà ser reproduïda, comunicada o divulgada, excepte en el marc de l'objecte del contracte i de les limitacions que pugui establir TERSA.

El deure de confidencialitat s'estén tant a l'empresa com a totes les persones que, en nom de l'empresa o contractades per aquesta, tinguin accés a la informació o dades derivades d'aquest contracte.

El deure de confidencialitat es considera una obligació essencial del contracte. L'incompliment d'aquesta obligació serà considerat una infracció molt greu de les condicions contractuals, podent aplicar TERSA les penalitzacions corresponents, i en concret:

- Resolució de l'acord marc / contractes basats.
- Deshomologació de l'acord marc.
- Indemnització pels danys i perjudicis causats.

No es considerarà confidencial aquella informació que sigui de domini públic i aquella que es derivi d'una font legal.



## **CLÀUSULA 27.- COMPROMÍS DE COMPLIMENT ÈTIC I NORMATIU**

Per disminuir el risc de frau en l'adjudicació i en l'execució de contractes públics, EL PROVEÏDOR es compromet a donar compliment a les disposicions normatives que siguin aplicables i, en especial, a evitar qualsevol situació de frau, corrupció o conflicte d'interès, així com a comunicar aquells conflictes d'interès reals o potencials en el marc del procediment o expedient en qüestió.

TRACTAMENT I SELECCIÓ DE RESIDUS, S.A. (TERSA), com a mostra del seu compromís amb el compliment ètic i normatiu, compta amb un sistema de *compliance* d'acord amb els requisits de l'article 31 bis 5 del Codi penal i estàndards de compliment normatiu.

En aquest context, EL PROVEÏDOR que resulti adjudicatari ha de conèixer i subscriure el Codi de conducta per a proveïdors de TRACTAMENT I SELECCIÓ DE RESIDUS, S.A., així com el formulari d'integritat dels proveïdors, que es publica juntament amb aquest Plec per a coneixement de tots els licitadors abans de presentar oferta. Els documents esmentats s'adjunten en forma d'annex al present document. Als licitadors proposats com a adjudicataris, se'ls ha d'enviar la documentació següent perquè la ratifiquin i/o emplenin, si escau:

Codi de conducta per a proveïdors.  
Formulari d'integritat dels proveïdors.  
Política integrada del Grup TERSA.

L'incompliment del Codi de conducta per a proveïdors per part del PROVEÏDOR habilita TRACTAMENT I SELECCIÓ DE RESIDUS, S.A. a finalitzar el contracte de forma unilateral i immediata. EL PROVEÏDOR renuncia expressament als danys i perjudicis a què pugui tenir dret derivats de la resolució anticipada del contracte en qüestió. Tot això de conformitat amb la clàusula relativa a la resolució anticipada que es determini en el contracte.

## **CLÀUSULA 28.- RÈGIM DE RECURSOS**

1. Es pot interposar un recurs especial en matèria de contractació regulat a l'article 44 i següents de la LCSP davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, com a òrgan competent per a la resolució del recurs, contra l'anunci de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació, així com els actes de tràmit adoptats en el procediment d'adjudicació, sempre que aquests últims decideixin directament o indirectament sobre aquesta, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims, els actes pels quals s'acordi l'admissió o inadmissió de candidats, incloent-hi les ofertes que siguin excloses perquè són anormalment baixes com a conseqüència de l'aplicació de l'article 149 de la LCSP, contra l'acord d'adjudicació i les modificacions contractuals basades en l'incompliment del que disposen els articles 204 i 205 de la LCSP.

Igualment, es pot interposar recurs especial en els supòsits previstos a l'article 39.2 de la LCSP.

El recurs especial en matèria de contractació té caràcter potestatiu. Alternativament, es pot interposar recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998 de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

2. Poden interposar el recurs les persones físiques i jurídiques els drets o interessos legítims de les quals s'hagin vist perjudicats o puguin resultar afectats per les decisions objecte de recurs, i en tot cas els licitadors.



3. El termini per interposar el recurs especial en matèria de contractació és de quinze dies hàbils, que es compten d'acord amb el que disposa l'article 50 de la LCSP, en funció de quin sigui l'acte que es recorri.

No obstant això, quan el recurs es fonamenti en alguna de les causes de nul·litat previstes a l'apartat 2 de l'article 39 de la LCSP, el termini per interposar el recurs especial és el que s'indica a les lletres a) i b) de l'article 50.2 de la LCSP.

4. L'escrit d'interposició del recurs es pot presentar davant del registre de l'òrgan de contractació, en el registre de l'òrgan competent per a la resolució del recurs o en qualsevol dels llocs establerts a l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Transcorreguts dos mesos comptats des de l'endemà de la interposició del recurs sense que se n'hagi notificat la resolució, l'interessat pot considerar-lo desestimat a l'efecte d'interposar un recurs contenciós administratiu.

5. En l'escrit d'interposició s'ha de fer constar l'acte recorregut, el motiu que fonamenta el recurs, els mitjans de prova que pretengui fer valer el recurrent i, si escau, la sol·licitud d'adopció de mesures provisionals, i també s'hi ha d'adjuntar la documentació exigida per l'article 51 de la LCSP.

## **CLÀUSULA 29. – CONTRACTES BASATS EN L'ACORD MARC**

1. Només es podran celebrar contractes basats en el present acord marc entre l'òrgan de contractació i les empreses que hagin estat part del mateix i que hagin estat homologades.
2. Mentre es trobi vigent l'acord marc, es podran celebrar contractes successius basats en aquest, la durada dels quals podrà estendre's més enllà de la data de venciment de la vigència de l'acord marc, sempre que hagin estat prèviament formalitzats abans d'aquesta data de finalització.
3. L'adjudicació dels contractes basats en l'acord marc estarà subjecta al que disposa la Llei de Contractes del Sector Públic i s'executaran a risc i ventura del contractista adjudicatari dels mateixos, i es desenvoluparan seguint les instruccions que determini TERSA, les que s'estableixin en el contracte basat i en els plecs reguladors.
4. Pel que fa a les fases d'execució i extinció del present acord marc i dels contractes que se'n derivin, aquests quedaran subjectes al dret privat, regint-se pel present plec i, si escau, pel plec de clàusules particulars de cadascun d'ells, pel contracte i la documentació annexada, i en tot allò no previst, per la legislació mercantil i civil aplicable. El/s contracte/s tindran la consideració de contracte/s privat/s.
5. El desconeixement de l'acord marc i/o del/s contracte/s basat/s en qualsevol dels seus termes i d'altres documents contractuals de tota mena que puguin tenir aplicació en l'execució dels serveis no eximirà l'/les empresa/es homologada/es adjudicatària/es de l'obligació de complir-los.



### **29.1. – CONTRACTES BASATS EN UN ACORD MARC CELEBRAT AMB UN ÚNIC EMPRESARI**

1. Quan l'acord marc hagi conclòs amb un únic empresari com a homologat, els contractes basats s'adjudicaran directament de conformitat amb les clàusules dels plecs reguladors de l'acord marc i en base als termes establerts en l'oferta del licitador.
2. L'òrgan de contractació de TERSA podrà consultar per escrit a l'empresari, requerint-li, si fos necessari, que completi la seva oferta.

### **29.2. – CONTRACTES BASATS EN UN ACORD MARC CELEBRAT AMB MÉS D'UN EMPRESARI**

Es podran adjudicar contractes basats per a la realització dels processos de reclutament i selecció corresponents a cadascun dels lots de l'acord marc. Cada contracte basat tindrà per objecte la cobertura d'un perfil o d'una necessitat concreta del Grup TERSA i es tramitarà d'acord amb l'operativa establerta a la clàusula 30 del present Plec.

### **CLÀUSULA 30.- OPERATIVA DELS CONTRACTES BASATS**

L'adjudicació de l'acord marc no confereix a les empreses seleccionades cap dret a rebre un nombre mínim d'encàrrecs ni a assolir un volum determinat de facturació. Les prestacions concretes s'adjudicaran mitjançant els contractes basats corresponents, en funció de les necessitats efectives del Grup TERSA i dins dels límits i condicions establerts als plecs de l'acord marc.

Per a cada contracte basat, el Grup TERSA definirà, com a mínim:

- El lot i la tipologia del perfil.
- L'empresa del Grup TERSA que requereix cobrir el perfil indicat.
- Les funcions i els requisits del lloc.
- La banda retributiva aplicable.
- L'abast concret del servei.
- El termini de presentació de candidatures.

Amb caràcter general, els contractes basats s'adjudicaran sense nova licitació, atès que l'acord marc estableix les condicions essencials de prestació del servei, els percentatges màxims de comissió, els nivells mínims de servei, les garanties i les obligacions aplicables. L'adjudicació es realitzarà mitjançant un sistema objectiu i no discriminatori de rotació entre les empreses seleccionades del lot corresponent, tenint en compte la tipologia del perfil, la disponibilitat declarada, els encàrrecs adjudicats anteriorment i la capacitat per assumir nous processos sense afectar la qualitat del servei.

D'aquesta forma, quan sorgeixi una vacant, el Grup TERSA podrà convidar a participar entre una (1) i tres (3) empreses homologades del lot corresponent. De manera excepcional i motivada, es podrà ampliar el nombre d'empreses convidades.

Les empreses invitades podran iniciar simultàniament la cerca de candidatures. Aquesta simultaneïtat és inherent al model de prestació en règim d'èxit i té per finalitat maximitzar les opcions de cobertura de la vacant en el menor temps possible.

Conseqüentment, el contracte basat s'adjudicarà a l'empresa homologada la candidatura de la qual sigui seleccionada pel Grup TERSA per cobrir el lloc. La retribució s'aplicarà exclusivament sobre la candidatura efectivament contractada, d'acord amb el



percentatge de comissió ofert per aquella empresa en la fase d'homologació. Cap altra empresa participant en el procés generarà dret a retribució.

Per a cada contracte basat, el Grup TERSA concretarà, com a mínim: el lot i la tipologia del perfil, les funcions i els requisits del lloc, la banda retributiva aplicable, l'abast del servei i el termini de presentació de candidatures.

Les empreses homologades no podran aplicar, en els contractes basats, percentatges de comissió superiors als oferts en la fase d'homologació, ni condicions tècniques inferiors a les compromeses.

En cas que una mateixa persona candidata sigui presentada per més d'una empresa homologada, es considerarà vàlida, a efectes de possible meritació de la retribució, la primera presentació degudament registrada pel Grup TERSA, sempre que aquesta s'hagi efectuat d'acord amb les condicions establertes en la sol·licitud corresponent.

En cas que una empresa rebutgi, sense justificació suficient, dues invitacions consecutives, podrà deixar de tenir caràcter prioritari en la selecció per a futurs contractes basats i ser tinguda en compte de manera subsidiària, en el supòsit que la resta d'empreses homologades no resultin idònies o no aconseguixin cobrir la vacant.



**ANNEX N.º. 1**  
**DECLARACIÓ RESPONSABLE**

*(declaració responsable a presentar pel licitador proposat com a adjudicatari)*

El Sr. ...., amb DNI núm. ...., que actua en nom i representació de ..... (licitador), en la seva condició de ..... i amb poders suficients per subscriure la present declaració responsable, assabentat de la convocatòria del procediment de contractació per ..... a ..... l'adjudicació ..... del contracte.....  
..,

**DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT <sup>2</sup>**

Que representa l'empresa licitadora que presenta l'oferta.

**Que l'empresa licitadora que representa:**

Compleix:

- ☐ amb l'adequada solvència econòmica, financera i tècnica
- ☐ amb la classificació empresarial corresponent
- ☐ es basa en les capacitats d'altres entitats per acreditar la solvència necessària per subscriure aquest contracte <sup>3</sup>

Està en possessió de les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat.

No està incursa en cap de les prohibicions de contractar amb l'Administració establertes a l'art. 71 de la LCSP.

No ha retirat indegudament la seva proposició o candidatura en un procediment d'adjudicació, ni ha impossibilitat l'adjudicació d'un contracte a favor seu per no complir el que estableix l'article 150.2 de la LCSP, dins del termini assenyalat a aquest efecte si hi intervé dol, culpa o negligència.

Compleix i es compromet a complir els principis ètics i les regles de conducta, i a assumir les responsabilitats del seu incompliment.

Durant l'execució del servei objecte del contracte, s'han de mantenir les condicions de treball (jornada, salari i millores sobre legislació laboral bàsica) dels treballadors adscrits al contracte.

S'han de respectar les condicions del conveni col·lectiu que sigui aplicable en presentar-se l'oferta, i que aquest no vulnera l'ordenament jurídic espanyol ni el dret de la Unió Europea, no és discriminatori i respecta el principi de publicitat.

Durant l'execució del contracte, s'han de fer degudament els pagaments a les empreses subcontractades o proveïdors derivats de l'execució del servei en el termini previst en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat de les operacions comercials.

<sup>2</sup> En cas d'unió temporal d'empreses (UTE) hi ha d'haver una declaració responsable de cadascuna de les empreses que en formen part.

<sup>3</sup> S'ha d'haver presentat, en aquest cas, una declaració responsable de cadascuna de les entitats de què es tracta, degudament emplenada i signada per aquestes entitats.



**Que l'entitat que representa, les seves empreses filials o altres:**

☐ No realitza/en operacions que vulnerin el que estipula la Declaració Universal dels Drets Humans, adoptada i proclamada per la 183a Assemblea General de l'Organització de les Nacions Unides, i tampoc cap tractat o resolució internacional subscrit o vinculant per a l'Estat espanyol, relatiu al Sistema Universal de Protecció dels Drets Humans.

☐ No intervé/venen en operacions amb tercers que vulnerin el que estipula la Declaració Universal dels Drets Humans, adoptada i proclamada per la 183a Assemblea General de l'Organització de les Nacions Unides, així com tampoc cap tractat o resolució internacional subscrit o vinculant per a l'Estat espanyol, relatiu al Sistema Universal de Protecció dels Drets Humans.

☐ Compleix les obligacions legals en matèria d'igualtat efectiva de dones i homes.

**Que l'empresa que representa té cinquanta o més treballadors: SÍ / NO**

En cas afirmatiu, indiqueu el núm. de registre del REGCON per accedir al Pla d'igualtat obligatori: .....

**Declara sota la seva responsabilitat: que reconeix que falsejar aquesta declaració comporta la imposició de penalitats i, si escau, la resolució del contracte.**

I als efectes oportuns, signa la present declaració responsable, a .....  
de ..... de .....

Signatura



## **ANNEX N.º.2**

### **LOT 1**

**(ATENCIÓ: PROPOSTA ECONÒMICA I DE CRITERIS AUTOMÀTICS A PRESENTAR DE MANERA DIFERENCIADA (ARXIU ELECTRÒNIC INDEPENDENTS) EN CAS DE PRESENTAR OFERTA PER A DIVERSOS LOTS.)**

#### **PROPOSTA SUBJECTE A CRITERIS AUTOMÀTICS DE L'ACORD MARC (A INCLOURE EN EL SOBRE C)**

El/La Sr./Sra. .... amb DNI número ..... i amb residència a ..... carrer ..... núm. .... assabentat de l'anunci publicat a la Plataforma de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya i de les condicions i requisits que s'exigeixen per l'adjudicació de l'Acord Marc relatiu al servei de servei de consultoria de recursos humans per a la realització de processos de selecció de persones pel Grup TERSA", es compromet en nom (propi o de la empresa que representa, amb NIF.....) a realitzar-les amb estricta subjecció a les següents condicions:

#### **1. Proposta econòmica:**

| LOT | Tipologia de perfil professional          | Percentatge màxim de comissió sobre el sou brut anual | Percentatge màxim de comissió sobre el sou brut anual ofert |
|-----|-------------------------------------------|-------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|
| 1   | Caps i Responsables de Departament        | 15%                                                   | ....%                                                       |
| 1   | Personal tècnic i comandaments intermedis | 13%                                                   | ....%                                                       |

#### **2. Millores:**

##### **2.1.- Ampliació del termini de garantia mínimes:**

Es valorarà l'ampliació de la garantia mínima exigida:

| Concepte                 | Indicar amb una X |
|--------------------------|-------------------|
| 12 mesos                 |                   |
| 8 mesos                  |                   |
| 6 mesos, sense ampliació |                   |

*Termini de validesa de l'oferta ..... 5 mesos*

*(Quedaran excloses del procediment de licitació les ofertes que presentin un import i/o termini superior al de licitació)*

I als efectes oportuns, es signa la present a ..... de ..... de .....

Signatura



## **ANNEX N.º.2**

### **LOT 2**

**(ATENCIÓ: PROPOSTA ECONÒMICA I DE CRITERIS AUTOMÀTICS A PRESENTAR DE MANERA DIFERENCIADA (ARXIU ELECTRÒNIC INDEPENDENTS) EN CAS DE PRESENTAR OFERTA PER A DIVERSOS LOTS.)**

#### **PROPOSTA SUBJECTE A CRITERIS AUTOMÀTICS DE L'ACORD MARC (A INCLOURE EN EL SOBRE C)**

El/La Sr./Sra. .... amb DNI número ..... i amb residència a ..... carrer ..... núm. .... assabentat de l'anunci publicat a la Plataforma de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya i de les condicions i requisits que s'exigeixen per l'adjudicació de l'Acord Marc relatiu al servei de servei de consultoria de recursos humans per a la realització de processos de selecció de persones pel Grup TERSA", es compromet en nom (propi o de la empresa que representa, amb NIF.....) a realitzar-les amb estricta subjecció a les següents condicions:

#### **1. Proposta econòmica:**

| LOT | Tipologia de perfil professional          | Percentatge màxim de comissió sobre el sou brut anual | Percentatge màxim de comissió sobre el sou brut anual ofert |
|-----|-------------------------------------------|-------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|
| 2   | Electromecànics/ques i personal de planta | 12%                                                   | ....%                                                       |
| 2   | Operaris/àries                            | 7%                                                    | ....%                                                       |
| 2   | Informadors/es ambientals                 | 8%                                                    | ....%                                                       |

#### **2. Millores:**

##### **2.1.- Ampliació del termini de garantia mínimes:**

Es valorarà l'ampliació de la garantia mínima exigida:

| Concepte         | Indicar amb una X |
|------------------|-------------------|
| 30 dies naturals |                   |
| 15 dies naturals |                   |
| Sense ampliació  |                   |

*Termini de validesa de l'oferta ..... 5 mesos*

*(Quedaran excloses del procediment de licitació les ofertes que presentin un import i/o termini superior al de licitació)*

I als efectes oportuns, es signa la present a ..... de ..... de .....

Signatura



### **ANNEX N.º. 3**

#### **CRITERIS D'ADJUDICACIÓ**

De conformitat amb l'article 145.1 de la LCSP i atenent a l'objecte del contracte de referència, es proposen els següents criteris d'adjudicació, amb la següent divisió entre criteris avaluables mitjançant judici de valor i criteris avaluables mitjançant formules automàtiques:

| CONCEPTE   | % Judici de valor | % Formules automàtiques |
|------------|-------------------|-------------------------|
| Lot núm. 1 | 49 %              | 51 %                    |
| Lot núm. 2 | 49 %              | 51 %                    |

#### **Criteris d'adjudicació avaluables mitjançant judici de valor (fins a 49 punts):**

##### **1) Equip tècnic (fins a 25 punts)**

Les empreses licitadores hauran de presentar un organigrama de l'equip proposat, amb indicació de:

- Les persones que l'integren i les seves categories professionals.
- Les funcions i responsabilitats assignades.
- La dedicació o disponibilitat prevista.
- Les titulacions i qualificacions professionals.
- L'experiència en processos de selecció similars.
- El sistema de coordinació, substitució i reforç de l'equip.

Només es valoraran els mitjans personals que superin els requisits mínims de solvència i adscripció exigits i que comportin una millora efectiva en l'execució del servei.

A més, es valorarà positivament que el personal tingui experiència principalment i de forma prioritària, en empreses del sector industrial, sector energètic i/o comercialitzadores elèctriques i/o en empreses del sector de l'economia circular/gestió de residus.

##### **1.1.) Lot 1. Servei especialitzat de reclutament i selecció de perfils tècnics, qualificats, de comandament i/o d'alta especialització**

La puntuació es distribuirà de la manera següent:

- Organització, distribució de funcions i coordinació de l'equip: fins a 5 punts.
- Recursos personals addicionals als mínims exigits i disponibilitat efectiva: fins a 7 punts.
- Experiència de l'equip superior a la mínima exigida en processos de selecció de perfils tècnics, qualificats, de comandament o d'alta especialització: fins a 9 punts.
- Experiència de l'equip en els sectors industrial, energètic, de comercialització elèctrica, economia circular, serveis ambientals o gestió de residus: fins a 4 punts.

Es valorarà especialment l'experiència en processos que hagin inclòs cerca directa, captació proactiva, avaluació tècnica o competencial i selecció de perfils de difícil cobertura.

##### **1.2.) Lot 2. Servei de reclutament i selecció àgil de perfils operatius o de cobertura urgent**



La puntuació es distribuirà de la manera següent:

- Organització, distribució de funcions i coordinació de l'equip: fins a 5 punts.
- Recursos personals addicionals i capacitat per atendre processos simultanis o urgents: fins a 8 punts.
- Experiència superior a la mínima exigida en selecció de perfils operatius, processos de volum o cobertura urgent: fins a 8 punts.
- Experiència de l'equip en els sectors industrial, energètic, de comercialització elèctrica, economia circular, serveis ambientals o gestió de residus: fins a 4 punts.

## **2) Metodologia d'execució del servei: fins a 24 punts.**

### **2.1.) Lot 1. Servei especialitzat de reclutament i selecció de perfils tècnics, qualificats, de comandament i/o d'alta especialització**

S'haurà d'exposar el procediment complet a seguir a l'hora de seleccionar personal: des de l'inici en què Grup TERSA proporciona la descripció del lloc de treball fins al reclutament del candidat escollit. Aportant detall dels terminis amb els quals es treballa i de com s'organitza la selecció del personal.

La puntuació es distribuirà de la manera següent:

- Anàlisi del context, definició del perfil i disseny del procés: fins a 4 punts.
- Estratègia de reclutament i cerca directa de candidatures: fins a 8 punts.
- Sistema d'avaluació curricular, competencial i tècnica: fins a 7 punts.
- Presentació de candidatures finalistes i seguiment de la incorporació: fins a 3 punts.
- Planificació, terminis, comunicació i seguiment del servei: fins a 2 punts.

Es valoraran el grau de detall, la coherència, l'adaptació als perfils del lot, la diversitat i adequació de les fonts de captació, els mecanismes de control de qualitat i la viabilitat dels terminis proposats.

**La documentació relativa a la metodologia tindrà una extensió màxima de deu pàgines DIN A4, amb tipografia Verdana de mida 10. No es valorarà el contingut que excedeixi aquesta extensió.**

### **2.2.) Lot 2. Servei de reclutament i selecció àgil de perfils operatius o de cobertura urgent**

S'haurà d'exposar el procediment complet a seguir a l'hora de seleccionar personal: des de l'inici en què TERSA proporciona la descripció del lloc de treball fins al reclutament del candidat escollit. Aportant detall dels terminis amb els quals es treballa i de com s'organitza la selecció del personal. El termini en aquest cas, no podrà excedir dels 3 dies laborables o el termini establert al PPT per cadascuna de les categories establertes.

La puntuació es distribuirà de la manera següent:

- Activació i planificació inicial del procés: fins a 4 punts.
- Fonts de reclutament, bases de candidatures i estratègia de captació ràpida: fins a 7 punts.
- Cribratge, verificació de requisits i avaluació de candidatures: fins a 6 punts.
- Capacitat per gestionar processos simultanis, de volum o urgents: fins a 4 punts.
- Seguiment de la incorporació, reposició de candidatures i control de qualitat: fins a 3 punts.



Es valorarà la descripció exhaustiva de cada fase del procés, el detall i el coneixement del sector que es desprengui de la metodologia exposada.

Es valorarà positivament si es fa alguna prova, comprovacions de referències o verificacions addicionals per garantir la permanència i adequació de les persones candidates a les vacants temporals.

**La documentació relativa a la metodologia tindrà una extensió màxima de deu pàgines DIN A4, amb tipografia Verdana de mida 10. No es valorarà el contingut que excedeixi aquesta extensió.**

**Criteris d'adjudicació avaluables mitjançant fórmules automàtiques (fins 51 punts):**

De conformitat amb l'article 146.2 de la LCSP, per a l'avaluació de les ofertes conforme a criteris quantificables mitjançant la mera aplicació de fórmules, per al present procediment s'utilitzarà la següent:

**1.-Proposta econòmica: Fins a 35 punts.**

Es valora amb el 35% de la puntuació total l'oferta econòmica segons el que dicta la Instrucció municipal aprovada per la Comissió de Govern de 15 de març de 2018, per a l'aplicació de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

Degut a les peculiaritats del servei que es licita, l'oferta econòmica s'expressa en un percentatge de comissió sobre el sou brut anual (sense contemplar les variables) del personal a seleccionar.

Conseqüentment, el càlcul per establir la puntuació relativa a la Proposta econòmica es realitzarà seguint la següent fórmula en base als diferents percentatges de comissió oferts:

$$\frac{\% \text{ de comissió màxim} - \% \text{ de comissió ofert}}{\% \text{ de comissió màxim} - \% \text{ de comissió ofert més econòmic}} * \text{Puntuació tipologia}$$

La puntuació total obtinguda serà la suma de la puntuació resultant de cada tipologia de personal.

A aquests efectes, s'estableixen les següents puntuacions per cada tipologia de perfil professional:

| LOT                | Tipologia de perfil professional          | Percentatge màxim de comissió sobre el sou brut anual | Puntuació màxima |
|--------------------|-------------------------------------------|-------------------------------------------------------|------------------|
| 1                  | Caps i Responsables de Departament        | 15%                                                   | 15               |
| 1                  | Personal tècnic i comandaments intermedis | 13%                                                   | 20               |
| <b>Total LOT 1</b> |                                           |                                                       | <b>35</b>        |

| LOT                | Tipologia de perfil professional          | Percentatge màxim de comissió sobre el sou brut anual | Puntuació màxima |
|--------------------|-------------------------------------------|-------------------------------------------------------|------------------|
| 2                  | Electromecànics/ques i personal de planta | 12%                                                   | 5                |
| 2                  | Operaris/àries                            | 7%                                                    | 20               |
| 2                  | Informadors/es ambientals                 | 8%                                                    | 10               |
| <b>Total LOT 2</b> |                                           |                                                       | <b>35</b>        |



La ponderació respon a la freqüència i a l'impacte econòmic estimat de cada tipologia de perfil.

Dins el preu ofert es consideren inclosos tots els costos necessaris per a la correcta realització del contracte i, en especial, les generals d'empresa de l'adjudicatària, el seu benefici industrial i tota sort d'arbitris, honoraris, costos d'autorització, tributs i taxes que s'originen per motiu del contracte.

La Mesa de contractació d'acord amb l'article 149 de la LCSP 9/2017, de 8 de novembre de 2017, podrà apreciar que la proposició d'una empresa no podrà ser complerta, quan en igualtat de condicions tècniques, la seva oferta econòmica GLOBAL (considerant la mitjana ponderada de les reduccions percentuals respecte del percentatge màxim de cadascuna de les tipologies) sigui considerada anormal o desproporcionada, en aplicació dels següents criteris, segons el que s'estableix en la Instrucció de la Gerència Municipal, aprovada per Decret d'Alcaldia de 22 de juny de 2017 publicada en la Gasetta Municipal el dia 29 de juny.

Ateses les característiques del servei i el fet que l'oferta econòmica s'expressa mitjançant percentatges de comissió sobre el salari brut anual de la persona finalment contractada, la possible anormalitat de l'oferta s'apreciarà de manera separada per a cada lot, prenent com a referència l'oferta econòmica global ponderada del lot, calculada a partir de les reduccions percentuals ofertades respecte dels percentatges màxims establerts per a cadascuna de les tipologies de perfil, d'acord amb la ponderació assignada a cada tipologia en els criteris d'adjudicació relatiu a l'oferta econòmica.

Es defineixen els següents límits per a la consideració d'ofertes amb valors anormals o desproporcionats:

- En cas d'haver un únic licitador, les ofertes que siguin inferiors a un diferencial de 25 punts percentuals en relació amb el percentatge màxim establert al procediment.
- Les ofertes que siguin inferiors a un diferencial de 10 punts percentuals en relació amb la mitjana de les ofertes.
- Si el nombre de licitadors és superior a 10, per al càlcul de la mitjana de les ofertes es podrà prescindir de l'oferta més alta si hi ha un diferencial superior al 5% respecte de l'oferta immediatament consecutiva.
- Si el nombre de licitadors és superior a 20, per al càlcul de la mitjana de les ofertes es podran excloure una o les dues ofertes més cares sempre que una amb l'altra o ambdues tinguin un diferencial superior al 5% amb la següent oferta.

Mesura social: En cas que una empresa licitadora incorri en baixa desproporcionada, si en l'oferta anormalment baixa s'evidencia que els preus unitaris dels salaris de les persones treballadores considerats en l'oferta són inferiors al que estableix el conveni sectorial d'aplicació, a l'efecte de verificar l'adequació de l'oferta als costos salarials, es podrà requerir informe tècnic complementari de l'òrgan de representació de les persones treballadores o d'una organització representativa del sector. L'oferta serà exclosa si en el tràmit d'audiència de l'empresa licitadora que ha presentat una oferta qualificada d'anormalment baixa s'evidencia que els preus unitaris dels salaris considerats de les persones que executaran el contracte de l'oferta són inferiors al que estableix el conveni sectorial d'aplicació.



## 2.-MILLORES

### 2.1. Ampliació del termini de garantia mínima (fins a 16 punts):

L'empresa adjudicatària haurà de repetir el procés de selecció sense cost addicional quan, durant el termini de garantia, es produeixi:

- La renúncia voluntària de la persona seleccionada.
- La no superació del període de prova.
- L'extinció motivada per una manca d'adequació o rendiment imputable a la persona seleccionada.

La garantia no operarà quan l'extinció derivi de causes organitzatives, econòmiques o productives del Grup TERSA; de la modificació substancial del lloc o de les seves condicions; de l'expiració del termini pactat, o d'altres causes no relacionades amb la idoneïtat de la selecció.

Pel lot 1 el termini de garantia mínim serà de sis (6) mesos. En canvi, pel lot 2, la garantia mínima coincidirà amb el període de prova aplicable i, en tot cas, no serà inferior a un mes per als perfils operatius ni a dos mesos per a la resta de perfils.

| LOT 1                     |           |
|---------------------------|-----------|
| Termini de garantia ofert | Puntuació |
| 12 mesos                  | 16 punts  |
| 8 mesos                   | 8 punts   |
| 6 mesos, sense ampliació  | 0 punts   |

| LOT 2                                                         |           |
|---------------------------------------------------------------|-----------|
| Ampliació del termini de garantia respecte al mínim establert | Puntuació |
| 30 dies naturals                                              | 16 punts  |
| 15 dies naturals                                              | 8 punts   |
| Sense ampliació                                               | 0 punts   |

En cas d'empat, s'aplicarà l'establert a l'article 147 de la LCSP.

Després de l'estudi realitzat en relació a la necessitat plantejada, es considera que tots els criteris establerts es consideren proporcionals i vinculats directament a l'objecte contractual, complint amb tots els requisits exigits a l'article 145.1 i 2 de la LCSP: Es consideren vinculats a l'objecte contractual, estan formulats de forma objectiva, amb ple respecte als principis d'igualtat, no discriminació, transparència i proporcionalitat i no confereixen a l'òrgan de contractació una llibertat de decisió il·limitada. A més, s'han establert tot garantint que les ofertes siguin avaluades en condicions de competència efectiva.

Els criteris s'han establert atenent a una millor relació cost eficàcia del servei, i una millor relació qualitat preu. Els criteris es consideren directament vinculats a l'objecte contractual, tal i com es justifica a continuació.

#### Justificació dels criteris d'adjudicació:

Tots els criteris es consideren proporcionals i vinculats directament a l'objecte contractual. A més, els criteris s'han establert atenent a una millor relació cost eficàcia



del servei, i una millor relació qualitat preu. Els criteris es consideren directament vinculats a l'objecte contractual, tal i com es justifica a continuació.

**Criteri 1 (subjecte a judici de valor):** Es considera adient valorar l'equip aportat per part de les empreses presentades i conèixer el seu organigrama i manera d'organitzar-se en cas de que TERSA els requereixi la selecció d'un professional. Aquest criteri permetrà valorar l'adequació del personal i la seva experiència en seleccions de professionals similars als que es requeriran al llarg de l'Acord marc.

**Criteri 2 (subjecte a judici de valor):** Es considera adequat valorar de forma subjectiva la metodologia del procés de selecció a seguir per a cada contracte basat que s'adjudiqui, així com la determinació dels terminis en el procediment de selecció que exposin, ja que permetrà al Grup TERSA conèixer amb detall la metodologia de treball de cadascuna de les empreses.

**Criteri 3 (automàtic):** L'oferta econòmica, sense en principi contenir valors anormals, és un criteri bàsic per aconseguir una major eficiència en la gestió del pressupost públic. En el present procediment, s'estableix com a percentatge de comissió a aplicar sobre el salari brut anual (sense variables) del personal que es seleccioni, ja que es considera la manera més adequada i proporcional de valorar les seleccions de personal.

**Criteri 4 (automàtic):** La millora en el termini de garantia redueix el risc econòmic derivat d'una selecció que no assoleixi el resultat esperat i assegura la repetició del procés sense cost addicional durant un període superior al mínim exigít.

Tots els criteris d'adjudicació establerts es consideren proporcionals i directament vinculats amb l'objecte contractual.



## **ANNEX N° 4.A**

### **MODEL D'AVAL BANCARI**

El Banc ..... i en el seu nom i representació ..... en qualitat de ..... i segons les facultats dimanades de l'Escriptura de Poder atorgada davant el Notari de ....., D. .... amb data ...., número ..... del seu protocol, i que afirmen trobar-se íntegrament subsistents, es constitueix avalador fiador solidari de l'empresa ....., en interès i benefici de ....., i fins a la suma d'euros (...% de l'import del Contracte), a l'efecte de garantir l'exacte compliment per l'empresa esmentada de totes i cadascuna de les obligacions concretades en el corresponent Contracte d'adjudicació del servei de ".....".

L'aval indicat es presta pel Banc ....., amb expressa i formal renúncia dels beneficis d'excussió, divisió, ordre i qualsevol altre que pogués en el seu cas ser aplicable, i a aquest efecte declara el Banc que vol obligar-se i obliga conjunta i solidàriament amb la companyia ..... fins a la liquidació per ..... dels serveis abans esmentats i finalització del termini de garantia, a pagar amb caràcter incondicional i dins, com a màxim, dels vuit dies següents a ser requerit, la suma o sumes que, fins a la concurrència de la xifra afermada de (...% de l'import del Contracte) EUROS expressi en el requeriment, renunciant el Banc, expressa i solemnement, a tota excepció o reserva quant al lliurament de les quantitats que li fossin reclamades qualsevol que fora la causa o motiu en què aquestes poguessin fonamentar-se, i encara que es manifestés oposició o reclamació per part de ....., o de tercers, qualssevol que aquests anessin.

---



#### **ANNEX N°. 4.B**

### **MODEL DE CERTIFICAT D'ASSEGURANÇA DE CAUCIÓ PER A LA GARANTIA DEFINITIVA**

Certificat número .....

..... (d'ara endavant, assegurador), amb domicili en ....., carrer ....., i CIF ....., degudament representat pel senyor ....., amb poders suficients per a obligar-lo en aquest acte, segons es dedueix de.....

#### **ASEGURA**

A ....., NIF / CIF ....., en concepte de prenedor de l'assegurança, enfront de ....., d'ara endavant l'assegurat, fins a l'import d'euros. .... (...% de l'import del contracte) ....., a l'efecte de garantir l'exacte compliment per l'assegurat de totes i cadascuna de les obligacions que li resultin a conseqüència de l'adjudicació de l'execució del servei corresponent a .....

La falta de pagament de la prima sigui única, primera o següents, no donarà dret a l'assegurador a resoldre el Contracte, ni aquest quedarà extingit, ni la cobertura de l'assegurador suspesa, ni aquest alliberat de la seva obligació, en cas que l'assegurador hagi de fer efectiva la garantia.

L'assegurador no podrà oposar a l'assegurat les excepcions que puguin correspondre-li contra el prenedor de l'assegurança.

L'assegurador assumeix el compromís d'indemnitzar a l'assegurat al primer requeriment de ....., ja pagar amb caràcter incondicional i dins, com a màxim, dels vuit dies següents a ser requerit a fer efectiva la suma o sumes que fins a la concurrència de la xifra assegurada s'expressi en el requeriment.

La present assegurança de caució estarà en vigor fins a la liquidació del contracte i finalització del termini de garantia.

A ....., el ..... de ..... de .....

signatura:  
assegurador



**ANNEX N°. 5**  
**DECLARACIÓ RESPONSABLE**  
**ORDRE DE PREFERÈNCIA DELS LOTS**

El Sr. ...., amb DNI núm. ...., actuant en nom i representació de ..... (licitador), en la seva condició de ..... i amb poders suficients per a subscriure la present declaració responsable, assabentat de la convocatòria del procediment de contractació per a l'adjudicació del contracte.....  
,

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT

Que ostenta la representació de l'empresa licitadora que presenta l'oferta.

Que la empresa licitadora que representa, mostra el següent ordre de preferència en l'adjudicació dels lots d'aquest contracte:

|                              |             |
|------------------------------|-------------|
| 1 <sup>a</sup> . Preferència | Lot n°. ... |
| 2 <sup>a</sup> . Preferència | Lot n°. ... |

I als efectes oportuns, es firma la present declaració responsable, a ..... de ..... de .....

Signatura