

INFORME DE NECESSITAT I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE

Núm. Expedient:

Núm. Contracte:

Tipus de contracte: Serveis

Objecte: Servei de gestió, dinamització i coordinació del servei d'informació juvenil, joves de Sants-Montjuïc, del Districte de Sants-Montjuïc amb objectius d'eficiència social

Pressupost màxim de licitació: 397.749,17 € (IVA inclòs)

1. Descripció de la prestació

El Districte de Sants-Montjuïc de l'Ajuntament de Barcelona, ha de contractar el servei de gestió, dinamització i coordinació del servei d'informació juvenil, Joves de Sants-Montjuïc del Districte de Sants-Montjuïc, amb objectius d'eficiència social.

2. Necessitat del contracte

El present contracte és necessari per garantir el desenvolupament adequat de les competències municipals en matèria de joventut, així com per assegurar la prestació continuada, especialitzada i de qualitat dels serveis d'informació, orientació i acompanyament adreçats a la població jove del municipi.

Aquest servei constitueix un instrument essencial de les polítiques locals de joventut, orientat a afavorir l'autonomia personal, social i laboral de les persones joves, facilitant l'accés equitatiu a la informació, als recursos i als serveis existents, així com promovent la seva participació activa en la vida comunitària.

Objectius generals del servei

El contracte té com a objectius generals:

- Informar i fer difusió dels recursos, serveis i oportunitats disponibles per a les persones joves.
- Facilitar i acompanyar els processos d'emancipació juvenil.
- Orientar les persones joves en els processos de presa de decisions personals, formatives, laborals i vitals.
- Dinamitzar la informació juvenil mitjançant activitats i accions sobre temàtiques d'interès específic per al jovent.
- Assessorar en relació amb àmbits concrets d'interès juvenil.
- Fomentar la participació juvenil i l'associacionisme.
- Tramitar i facilitar l'accés als recursos existents adreçats a les persones joves (carnets, inscripcions a organismes oficials, programes i altres serveis).

Objectius específics del servei

De manera més concreta, el contracte permetrà:

- Oferir un servei d'informació juvenil actualitzat, rigorós i adaptat a les necessitats canviants del jovent.
- Proporcionar serveis d'atenció personalitzada, tant presencials com telemàtics, dotats dels recursos tècnics i professionals necessaris, garantint els principis d'universalitat, accessibilitat i qualitat del servei.
- Dissenyar i executar programacions d'activitats, així com espais comunicatius (web, butlletins, canals digitals, etc.) que complementin i amplifiquin els serveis d'atenció directa.
- Impulsar i participar en xarxes de treball amb altres agents, serveis i professionals del territori, amb l'objectiu de donar resposta integral a les necessitats de promoció social del jovent.

- Implicar activament les persones joves en els processos informatius i en el disseny, desenvolupament i avaluació dels serveis, fomentant la seva participació.
- Desenvolupar accions de pedagogia informativa, tot promovent l'aprenentatge en la societat del coneixement i l'ús crític de les noves tecnologies de la informació i la comunicació (NTIC).
- Realitzar activitats de dinamització informativa sobre temes d'interès per a la població jove, en col·laboració amb les entitats del territori i en espais de dinamització comunitària.

Adequació de l'objecte del contracte a la necessitat

D'acord amb el que estableix l'article 116.4.e) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (en endavant LCSP), es considera que existeix una vinculació clara, directa i proporcional entre l'objecte del contracte i la necessitat que es pretén satisfer, atès que la prestació del servei objecte del contracte és imprescindible per complir les funcions municipals en matèria d'informació, orientació i promoció juvenil.

Raons que justifiquen la contractació

Aquest contracte permet satisfer adequadament les necessitats administratives per les raons següents:

Els serveis d'informació juvenil constitueixen un servei municipal de proximitat on les persones joves poden accedir, de manera gratuïta i personalitzada, a informació rellevant i orientació especialitzada, proporcionada per professionals qualificats. Aquests serveis no només actuen com a porta d'entrada a la informació i l'orientació juvenil, sinó que també són l'espai des d'on s'impulsen accions en àmbits clau com l'ocupació juvenil de qualitat, la formació, el lleure, la mobilitat internacional i l'habitatge, entre d'altres.

A més, el servei permet canalitzar i derivar adequadament les demandes de les persones joves cap a altres serveis especialitzats existents al municipi, afavorint una atenció integral, coordinada i eficient, i contribuint així a la cohesió social i al desenvolupament personal i col·lectiu del jovent de la ciutat.

3. No disponibilitat de mitjans humans i/o materials propis per realització pròpia de l'objecte del contracte

L'Ajuntament no pot fer directament la prestació objecte del contracte perquè no disposa de suficients mitjans humans ni material, ni tampoc resulta convenient una ampliació dels esmentats recursos.

4. Pressupost base de licitació i Valor estimat

El pressupost base de licitació que es considera amb els preus de mercat hauria de ser de quantia 397.749,17 euros. El pressupost net de 361.590,16 euros i l'IVA de 36.159,01 euros, amb un tipus del 10 %.

Any	Base	% IVA	Import IVA	Import
2027	177.301,02 €	10%	17.730,10 €	195.031,12 €
2028	184.289,14 €	10%	18.428,91 €	202.718,05 €
TOTAL	361.590,16 €		36.159,01 €	397.749,17 €

Pressupost Servei d'informació juvenil	01/01/2027 a 31/12/2027	01/01/2028 a 31/12/2028	TOTAL
Recursos Humans	135.597,21 €	141.727,14 €	277.324,35 €
Coordinador/a de projectes socioculturals (37,5h/setmanals)	34.418,50 €	35.974,45 €	70.392,95 €
Informador/a juvenil (37,5h/setmanals)	31.167,80 €	32.576,80 €	63.744,60 €
Informador/a juvenil (37,5h/setmanals)	31.167,80 €	32.576,80 €	63.744,60 €
Informador/a juvenil (37,5h/setmanals)	31.167,80 €	32.576,80 €	63.744,60 €
Altres costos salarials (substitucions, formació....)	7.675,31 €	8.022,29 €	15.697,60 €
Activitats i Material	7.280,00 €	7.280,00 €	14.560,00 €
Activitats mensuals	5.000,00 €	5.000,00 €	10.000,00 €
Activitats singulars	360,00 €	360,00 €	720,00 €
Diades	600,00 €	600,00 €	1.200,00 €
Càpsules informatives	600,00 €	600,00 €	1.200,00 €
Programació d'Estiu	720,00 €	720,00 €	1.440,00 €
Altres despeses	12.650,00 €	12.650,00 €	25.300,00 €
Difusió i comunicació	2.000,00 €	2.000,00 €	4.000,00 €
Material no fungible i manteniment dispositius	3.550,00 €	3.550,00 €	7.100,00 €
Material fungible i ofimàtica	1.500,00 €	1.500,00 €	3.000,00 €
Desplaçaments i transports	2.000,00 €	2.000,00 €	4.000,00 €
Petit manteniment	500,00 €	500,00 €	1.000,00 €
Connexió 4G	1.100,00 €	1.100,00 €	2.200,00 €
Pla emergència/CAE	2.000,00 €	2.000,00 €	4.000,00 €
Subtotal	155.527,21 €	161.657,14 €	317.184,35 €
Despeses d'estructura 8%	12.442,18 €	12.932,57 €	25.374,75 €
Marge gestió 6%	9.331,63 €	9.699,43 €	19.031,06 €
Subtotal amb despeses estructura i gestió	177.301,02 €	184.289,14 €	361.590,16 €
IVA 10%	17.730,10 €	18.428,91 €	36.159,01 €
TOTAL	195.031,12 €	202.718,05 €	397.749,17 €

(*) A la partida de recursos humans del pressupost s'hi incorporen els costos salarials d'acord amb els quadres de subrogació (categoria i jornada requerides al PPT), així com els increments establerts a l'Acord parcial del Conveni col·lectiu del sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya per al període 2025-2028.

- **COSTOS DIRECTES I INDIRECTES:** El desglossament del pressupost net, sense l'IVA, en costos directes i indirectes es considera que és el següent:

Costos directes	Import €
Recursos humans	277.324,35 €
Activitats i material	14.560,00 €
Altres despeses	25.300,00 €
TOTAL	317.184,35 €

Costos indirectes	Import €
Despeses d'estructura 8%	25.374,75 €
Marge de gestió 6%	19.031,06 €
TOTAL	44.405,81 €

TOTAL DE COSTOS (directes + indirectes):	361.590,16 €
---	---------------------

Els costos salarials que es produeixen en l'execució del contracte tenen com a referència **els costos dels recursos humans del quadre del personal susceptible de subrogació (annex-1 PPT)**, així com l'aplicació del **Conveni col·lectiu** del sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya (codi de conveni núm. 79002295012003) i de l'**acord parcial d'aquest conveni col·lectiu per als anys 2025-2028**, considerant les següents categories professionals i nombre de persones, segons s'especifica en el PPT:

Categoria professional	Jornada setmanal	Nº de persones
Grup professional III – Coordinador/a projectes socioculturals	37,5 h/setmana	1
Grup professional III – Informador/a juvenil	37,5 h/setmana	3

- **VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE:** El VEC d'aquest contracte s'estima en 551.218,31 euros. Els conceptes que inclou son:

Any	VE prestació	VE eventuais pròrrogues	VE modificacions previstes	VE altres conceptes	SUMA
2027	177.301,02 €				177.301,02 €
2028	184.289,14 €				184.289,14 €
2029		189.628,15 €			189.628,15 €
Total	361.590,16 €	189.628,15 €			551.218,31 €

Les variacions d'import entre les anualitats del valor estimat del contracte (VEC) responen a l'aplicació de l'increment salarial establert en el conveni de referència a partir de l'1 de setembre de 2027, amb efectes sobre els anys 2027, 2028 i 2029 (la pròrroga en aquest contracte).

- **Es tracta d'un contracte reservat: NO**

5. Termini d'execució

La durada del contracte serà a partir de l'1 de gener de 2027 o del dia següent a la data de formalització del contracte, si fos posterior, fins al 31 de desembre de 2028.

La durada del contracte es podrà prorrogar per un període únic de 12 mesos.

6. Responsable del contracte

- Persona responsable del contracte: **Francesc Fernàndez Sierra**
- Adscrita a: **Direcció de Serveis a les Persones i al Territori**
- Correu electrònic: **ffernandezsier@bcn.cat** Telèfon: **93.291.63.62**

7. Lots

D'acord amb la previsió de l'article 99.3 LCSP, es considera necessari NO dividir l'objecte del contracte en lots per les següents raons:

La prestació es considera única i indissoluble. L'execució del contracte resulta difícil i més onerosa des del punt de vista tècnic si es divideix en lots. La necessitat de coordinar a diferents contractistes per als diversos lots comportaria el risc de soscar l'execució adequada del contracte. Això fa que sigui indissoluble per tal de preservar el concepte d'unitat en la prestació del contracte als efectes de poder garantir a la població juvenil dels diferents barris del Districte de Sants-Montjuïc una mateixa oferta de servei i de qualitat.

8. Subrogació/ Subcontractació

- **Subrogació:**

El personal susceptible de subrogació en aquest contracte consta al document Annex-1 del PPT.

- **Subcontractació:**

Es permet la subcontractació de prestacions no principals o substancials del contracte. Essent les prestacions principals les següents:

- Els recursos humans destinats a l'execució de l'objecte del contracte indicats a la clàusula 6 del PPT.

9. Pòlissa d'assegurança

Pòlissa de responsabilitat civil: SI

Import: 600.000,00 €

10. Criteris de solvència econòmica i tècnica o de classificació

- **Codi CPV:** 98000000-3 Altres serveis comunitaris, socials o personals. Inclòs a l'Annex IV de la LCSP
- **REQUERIMENTS DE SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA**

Xifra anual de negoci

La xifra anual de negocis en l'àmbit de l'objecte d'aquest contracte, referida al millor exercici dins dels tres últims disponibles ha de tenir un valor mínim de **275.000,00 euros**. En el cas de què la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresa licitadora sigui inferior a tres anys el requeriment es podrà referir al període d'activitat. En el cas de què aquesta data sigui inferior a un any el requeriment podrà ser proporcional.

JUSTIFICACIÓ DEL CRITERI:

L'exigència del valor mínim de **275.000,00 euros**, està en consonància amb la prestació del servei objecte del contracte, el servei de gestió, dinamització i coordinació del Punt d'informació Juvenil, i el volum de negoci requerit va associat a la capacitat de fer front a diferents casuístiques que es poden produir durant la vigència de la prestació del servei.

- **REQUERIMENTS DE SOLVÈNCIA TÈCNICA I PROFESSIONAL**

Serveis executats

L'import anual, sense incloure els impostos, que l'empresa licitadora ha d'acreditar com a executat durant l'any de superior execució en el decurs dels últims tres anys en serveis de naturalesa igual o similar que els que constitueixen l'objecte d'aquest contracte ha de ser com a mínim de **130.000,00 euros**.

D'acord amb la previsió de l'article 90.4 LCSP, les empreses de nova creació, entenent com a tals les que tinguin una antiguitat, computada des de la data d'inscripció en el registre corresponent o, si no procedeix, des de la data de la seva constitució, inferior a cinc anys, no han d'acreditar l'experiència, és a dir, l'import anual executat i han d'acreditar la seva solvència tècnica segons els altres criteris establerts en aquest apartat.

- El valor mínim de la **plantilla mitjana anual de l'empresa** durant els tres últims anys ha de ser de **10 persones treballadores**.

Aquest requisit s'acreditarà mitjançant presentació de l'informe de la Plantilla mitjana de treballadors en situació d'alta de la Tresoreria General de la Seguretat Social (TGSS) dels 3 últims anys.

JUSTIFICACIÓ DEL CRITERI:

Serveis executats

El servei executats valora la capacitat tècnica de l'empresa, atès que és del tot necessari tenir experiència i solidesa empresarial en la prestació de serveis similars.

Plantilla mitjana anual

Es considera necessari que l'empresa adjudicatària acrediti una estructura empresarial suficient i la disponibilitat de personal amb les característiques exigides al plec tècnic, a fi de garantir la prestació del servei objecte del contracte davant eventuais situacions de substitució (baixes, vacances o permisos)

- **Gestió ambiental:** No
- **Garantia de qualitat:** No
- **Adscripció de mitjans personals i/o materials**

Les empreses licitadores han de comprometre's a dedicar o adscriure a l'execució del contracte:

- a) Mitjans personals

Coordinació, informació i orientació del Punt infoJOVE (1 Professional)	- Títol universitari o de Cicle Formatiu de Grau Superior. - Experiència en serveis d'informació Juvenil, d'almenys 1 any. - Experiència en comandament d'equips mínim 3 mesos. - Experiència en tasques de dinamització juvenil i/o experiència professional o associativa en l'àmbit de la intervenció educativa amb adolescents i joves. - Tenir un mínim de 21 anys i preferentment no sobrepassar els 35 (per tal de facilitar el vincle amb els adolescents i els joves.). Un dels objectius de les polítiques de joventut és fomentar l'ocupació i la contractació juvenil. - Tenir domini del català i castellà parlat i escrit	37,5 h/setmana
--	--	----------------

	Categoria professional: Conveni Lleure Educatiu i Sociocultural. Grup III. Personal d'intervenció de serveis socioculturals i cultura de proximitat, Nivell 2.1, Coordinador/ora de projectes sociocultural S'acreditarà mitjançant titulació corresponent i currículum Vitae.	
Informació i orientació del Punt infoJOVE (3 Professionals)	- Títol de batxillerat o cicle formatiu de Grau Superior (preferentment de la família de serveis socioculturals o relacionada amb les ciències socials i educatives, o CFGS d'Integrador Social o altra formació equivalent del camp de l'acció social.) - Experiència en un Servei d'Informació Juvenil de mínim 6 mesos. - Formació i experiència en gestió, organització i classificació de fons documental. - Experiència en tasques de dinamització juvenil i/o experiència professional o associativa en l'àmbit de la intervenció educativa amb adolescents i joves. - Experiència en actualització i gestió de webs informatives i xarxes socials. - Tenir un mínim de 21 anys i preferentment no sobrepassar els 35 (per tal de facilitar el vincle amb els adolescents i els joves). Un dels objectius de les polítiques de joventut és fomentar l'ocupació i la contractació juvenil. - Tenir domini del català i castellà parlat i escrit Categoria professional: Conveni Lleure Educatiu i sociocultural. Grup III Personal d'intervenció serveis socioculturals i de cultura de proximitat. Nivell 3.2 INFORMADOR/A JUVENIL. S'acreditarà mitjançant titulació corresponent i currículum Vitae.	37,5h/setmana

b) Els mitjans materials següents (segons característiques indicades a la clàusula 8 del PPT):

- El servei de coordinació disposarà de telèfon mòbil amb veu i dades.
- L'equip d'informació disposarà cadascú d'una Tablet (mínim 10.1" 16Gb i 2Gb RAM) amb targeta SIM de dades i teclat (portàtil) per tal que en puguin fer servir al centre escolar. Aquesta ha de poder ser maquetada per l'Ajuntament. S'ha calculat en base al HP model X2 210 que aproximadament té un preu de 400 euros per tauleta. La tauleta serà amb línia de comunicació mòbil per tal de rebre consultes a través de WhatsApp i per accedir als dossiers informatius, internet, accedir al correu electrònic i a programes de pack office.
- Un expositor/moble per a cada Centre d'Educació Secundària amb el servei d'informació juvenil estable.
- Pissarres murals en aquells centres que tinguin més d'un pati.
- **Contacte habitual amb menors d'edat:** La prestació del contracte implica el contacte amb menors d'edat.

11. Procediment d'adjudicació

En aplicació de l'article 131.2 de la LCSP, es proposa la utilització del procediment obert com a procediment ordinari d'utilització preferent.

El contracte no està subjecte a regulació harmonitzada, atès que el seu valor estimat és inferior al llindar aplicable als contractes de serveis inclosos a l'Annex IV de la LCSP d'acord amb el que disposa l'article 22 de la mateixa norma.

12. Criteris d'adjudicació

Els criteris d'adjudicació que es consideren més eficients per a la selecció de l'oferta a partir de la millor relació qualitat-preu són els següents:

1. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ AVALUABLES AUTOMÀTICAMENT

CRITERIS D'ADJUDICACIÓ AVALUABLES AUTOMÀTICAMENT	Fins a 60 punts
1.1.- Pel preu ofert Amb aquest criteri es pretén valorar especialment aquestes característiques: preu més baix que sigui admissible i a la resta de proposicions econòmiques de forma proporcional. Es proposa utilitzar la fórmula següent: $\left(\frac{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta}}{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta més econòmica}} \right) \times \text{Punts màx} = \text{Puntuació resultant.}$	Fins a 30 punts

1.2.- Per la millora de la proposta mínima del pla de formació continuada específica del personal del servei (clàusula 6 del PPT), vinculada a la Clàusula 4 del plec tècnic on es defineixen les funcions a desenvolupar, fins a 10 punts per la proposta en formació en: - Matèria de noves tecnologies de la informació - Matèria polítiques de joventut - Matèria d'inserció laboral de joves - Matèria de perspectiva de gènere - Altres matèries relacionades amb l'objectiu S'atorgarà la puntuació màxima de 10 punts a aquella proposta que faci l'increment més gran fins a un màxim de 40 hores de formació anual per treballador respecte de les 20 hores anuals mínimes establertes a la clàusula 6 del PPT (increment de 20 hores anuals per treballador) i la resta de forma proporcional.	Fins a 10 punts																
1.3.- Per l'increment del número d'activitats de dinamització informativa d'interès de la població jove del territori, que incrementi les previstes i establertes en les clàusules 4b i 4f (funcions específiques) del plec tècnic, fins a 20 punts. - Activitats trimestrals (independentment de les campanyes de la xarxa Joves Barcelona). Establertes al PPT, 3 activitats trimestrals any (en total 9 activitats any), fins a 7 punts. Es valorarà: <table border="1" data-bbox="399 1326 986 1520"> <thead> <tr> <th>Incrementos activitats anuals</th><th>Punts</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Increment d'1 activitat</td><td>1 Punt</td></tr> <tr> <td>Increment de 2 activitats</td><td>3 Punts</td></tr> <tr> <td>Increment de 3 activitats</td><td>5 Punts</td></tr> <tr> <td>Increment de 4 activitats</td><td>7 Punts</td></tr> </tbody> </table> - Activitats singulars als centres educatius. Establertes al PPT, 3 activitats any, fins a 6 punts. Es valorarà: <table border="1" data-bbox="399 1744 986 1861"> <thead> <tr> <th>Incrementos activitats anuals</th><th>Punts</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Increment d'1 activitat</td><td>3 Punts</td></tr> <tr> <td>Increment de 2 activitats</td><td>6 Punts</td></tr> </tbody> </table>	Incrementos activitats anuals	Punts	Increment d'1 activitat	1 Punt	Increment de 2 activitats	3 Punts	Increment de 3 activitats	5 Punts	Increment de 4 activitats	7 Punts	Incrementos activitats anuals	Punts	Increment d'1 activitat	3 Punts	Increment de 2 activitats	6 Punts	Fins a 20 punts
Incrementos activitats anuals	Punts																
Increment d'1 activitat	1 Punt																
Increment de 2 activitats	3 Punts																
Increment de 3 activitats	5 Punts																
Increment de 4 activitats	7 Punts																
Incrementos activitats anuals	Punts																
Increment d'1 activitat	3 Punts																
Increment de 2 activitats	6 Punts																

- Accions informatives del servei informació juvenil mòbil. Establertes al PPT, 20 accions informatives any, fins a 7 punts. Es valorarà: <table border="1" data-bbox="399 560 1024 716"> <thead> <tr> <th>Increment accions informatives anuals</th><th>Punts</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Increment de 3 accions informatives</td><td>3 Punts</td></tr> <tr> <td>Increment de 6 accions informatives</td><td>5 Punts</td></tr> <tr> <td>Increment de 9 accions informatives</td><td>7 Punts</td></tr> </tbody> </table>	Increment accions informatives anuals	Punts	Increment de 3 accions informatives	3 Punts	Increment de 6 accions informatives	5 Punts	Increment de 9 accions informatives	7 Punts	
Increment accions informatives anuals	Punts								
Increment de 3 accions informatives	3 Punts								
Increment de 6 accions informatives	5 Punts								
Increment de 9 accions informatives	7 Punts								

2.- CRITERIS D'ADJUDICACIÓ, L'AVUACIÓ DELS QUALS DEPÈN D'UN JUDICI DE VALOR (FINS A 40 PUNTS)

L'extensió màxima de la proposta tècnica no podrà excedir de **30 pàgines DIN-A4**. No computa en l'extensió portades, separadors, índex ni similars.

Els fulls que sobrepassin l'extensió màxima de 30 pàgines no es valoraran.

2.1 OFERTA TÈCNICA A PRESENTAR:

Projecte tècnic: L'empresa licitadora haurà de presentar un projecte de programa tècnic de gestió que respongui als aspectes que es recullen al Plec de Prescripcions Tècniques que regeix aquest contracte.

El projecte haurà de contemplar els següents apartats:

- Proposta de gestió, dinamització i organització del servei Joves de Sants-Montjuïc.
- Proposta de desenvolupament del servei d'informació i atenció als centres d'educació secundària.
- Proposta de funcionament, organització i seguiment del servei Joves de Sants-Montjuïc.
- Proposta de treball en xarxa, coordinació, col·laboració i participació en activitats del territori.

2.2 CRITERIS DE VALORACIÓ DE L'OFERTA TÈCNICA:

<u>2.2.1. Proposta de gestió, dinamització i organització del servei Joves de Sants-Montjuïc:</u> Per la millor de la proposta de gestió, dinamització i organització del servei Joves de Sants-Montjuïc per a desenvolupar els objectius i funcions al territori, d'acord amb les Clàusules 2.2 i 4 del Plec Tècnic. Fins un màxim de 10 punts. Les propostes es valoraran tenint en compte la seva coherència (Fins a 5 punts) i viabilitat (Fins a 5 punts). En aquest sentit s'entén per coherència que les propostes s'orientin a aconseguir els objectius que s'estableixen al plec de prescripcions tècniques i la millora en la prestació del Servei Joves de Sants-Montjuïc. S'entén per viabilitat que es justifiqui que es disposarà dels mitjans materials i/o humans per dur-les a terme amb aprofitament eficaç dels recursos disponibles.	Fins a 10 punts
---	-----------------

<u>2.2.2.Proposta de desenvolupament del servei d'informació i atenció als centres d'educació secundària:</u> - Per la millor proposta de desenvolupament del servei d'informació i atenció als centres d'educació secundària del territori, d'acord amb les Clàusules 4b,f i h del Plec Tècnic. Fins un màxim de 10 punts. Les propostes es valoraran tenint en compte la seva coherència (Fins a 5 punts) i viabilitat (Fins a 5 punts). En aquest sentit s'entén per coherència que les propostes s'orientin a aconseguir els objectius que s'estableixen al plec de prescripcions tècniques i la millora en la prestació del Servei Joves de Sants-Montjuïc. S'entén per viabilitat que es justifiqui que es disposarà dels mitjans materials i/o humans per dur-les a terme amb aprofitament eficaç dels recursos disponibles.	Fins a 10 punts
<u>2.2.3.Proposta de funcionament, organització i seguiment del servei Joves de Sants-Montjuïc:</u> - Per la millor proposta de funcionament, organització i seguiment del servei Joves de Sants-Montjuïc, que garanteixi el millor desenvolupament del projecte, en relació del personal, funcions, coordinació als diferents nivells, seguiment i avaluació del projecte. Fins un màxim de 10 punts. • Per la proposta d'organització del servei i del personal adscrit, fins a 5 punts. • Per la proposta de coordinació, seguiment i avaluació de la prestació del servei, fins a 5 punts. Les propostes es valoraran tenint en compte la seva coherència (Fins a 3 punts) i viabilitat (Fins a 2 punts). En aquest sentit s'entén per coherència que les propostes s'orientin a aconseguir els objectius que s'estableixen al plec de prescripcions tècniques i la millora en la prestació del servei Joves de Sants-Montjuïc. S'entén per viabilitat que es justifiqui que es disposarà dels mitjans materials i/o humans per dur-les a terme amb aprofitament eficaç dels recursos disponibles.	Fins a 10 punts
<u>2.2.4 Proposta de treball en xarxa, coordinació, col·laboració i participació en activitats del territori:</u> - Per la millor proposta de treball en xarxa, coordinació, col·laboració i participació en activitats del territori, d'acord amb les Clàusules 4h i 4i, i 10d del Plec Tècnic. Fins a 10 punts. Les propostes es valoraran tenint en compte la seva coherència (Fins a 5 punts) i viabilitat (Fins a 5 punts). En aquest sentit s'entén per coherència que les propostes s'orientin a aconseguir els objectius que s'estableixen al plec de prescripcions tècniques i la millora en la prestació del servei Joves de Sants-Montjuïc. S'entén per viabilitat que es justifiqui que es disposarà dels mitjans materials i/o humans per dur-les a terme amb aprofitament eficaç dels recursos disponibles.	Fins a 10 punts

Total de punts dels criteris automàtics i criteris de judici de valor = 100 Punts

➤ **JUSTIFICACIÓ DELS CRITERIS**

S'han seleccionat els criteris que es tindran en consideració per adjudicar el contracte per les raons següents:

➤ **Criteris avaluables automàticament:**

- El preu, per l'interès municipal de reduir el cost econòmic. Aquest criteri no supera el 35% de la puntuació total, d'acord amb la previsió del Decret d'Alcaldia de 24 d'abril de 2017 de contractació pública sostenible i la Guia de contractació social.

- Proposta de millora:

Pla de formació continuada específica del personal. Es parteix de la base de que en tractar-se d'un servei especialitzat en la informació i orientació per a joves en relació als diferents àmbits que poden tenir incidència en la vida d'aquesta franja d'edat de la ciutadania, la millora de la formació del personal pot comportar una millora de la qualitat del servei a l'hora d'assolir els objectius.

L'increment del nombre d'activitats de dinamització informativa d'interès de la població jove del territori. El Plec de Prescripcions Tècniques estableix la **dinamització informativa** com un element essencial del servei d'informació juvenil Joves de Sants-Montjuïc, tant com a objectiu general del servei com a funció específica a desenvolupar mitjançant activitats pròpies, accions als centres educatius, campanyes, activitats singulars i actuacions descentralitzades al territori.

En coherència amb aquest marc, el criteri d'adjudicació relatiu a l'**increment del nombre d'activitats de dinamització informativa** permet valorar positivament aquelles propostes que, mantenint els estàndards mínims exigits al PPT, contribueixin a reforçar l'abast, la proximitat i l'impacte del servei sobre la població jove del Districte.

Així mateix, cal posar de manifest que aquest increment d'activitats és plenament viable per a les empreses licitadores, atès que no implica necessàriament un increment proporcional dels costos d'execució. La naturalesa del servei, basada en la planificació d'accions recurrents, l'aprofitament de recursos humans i materials ja adscrits al contracte i la reutilització de continguts i metodologies, permet generar economies d'escala. Així, un major volum d'activitats es pot dur a terme optimitzant els mateixos recursos estructurals, reduint el cost unitari per activitat.

➤ **Criteris avaluables mitjançant judici de valor:**

- Proposta de gestió, dinamització i organització del servei Joves de Sants-Montjuïc: Es considera que una òptima gestió, dinamització i organització que garanteixi el desenvolupament de les funcions del servei Joves de Sants-Montjuïc, pot incidir en la capacitat del servei d'arribar a l'assoliment dels objectius i d'impacte en la població jove del Districte.
- Proposta de desenvolupament del servei d'informació i atenció als centres d'educació secundària: Es considera que una millora del treball específic del servei Joves de Sants-Montjuïc i els centres d'educació secundària del territori, afavorirà que es generin sinèrgies i projectes compartits entre ells/es, que repercutirà positivament en l'assoliment dels objectius del servei amb la millor qualitat possible, i optimitzar els recursos públics.
- Proposta de funcionament, organització i seguiment del servei Joves de Sants-Montjuïc: És obligació de l'Ajuntament vetllar per l'eficiència i el manteniment dels termes acordats en l'execució dels contractes. Així aquest criteri pretén garantir la millor gestió del servei a nivell organitzatiu dels recursos que incorpora el contracte.

- Proposta de treball en xarxa, coordinació, col·laboració i participació en activitats del territori: Es considera que pel desenvolupament òptim del servei d'informació per joves i l'assoliment dels objectius recollits en el Plec Tècnic en essencial que aquest es desenvolupi a partir d'una estratègia de treball en coordinació, col·laboració i participació dels diferents agents socials que actuen al territori en relació a la ciutadania beneficiària del servei objecte d'aquest contracte.
- **Situació d'empat en la puntuació total entre diverses empreses licitadores**: Si es produeix un empat en la puntuació total entre diverses empreses licitadores s'aplicaran els següents criteris de desempat per l'ordre en que es relacionen :
 - 1 **Criteri**: Proposicions presentades per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin a la plantilla un percentatge de persones treballadores amb discapacitat superior al que els imposi la normativa.
En aquest supòsit, si diverses empreses licitadores de les que haguessin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del major percentatge de treballadors fixos amb discapacitat a la seva plantilla.
Criteri final i obligatori: En cas que l'aplicació d'aquest criteri no doni lloc a desempat es dirimirà mitjançant sorteig.

13. Garantia definitiva

D'acord amb la previsió de l'article 107.1 LCSP, l'empresa seleccionada amb la millor oferta haurà de constituir una garantia definitiva consistent en el 5% del preu ofert, l'IVA exclòs.

14. Recepció i termini de garantia

- **Termini de recepció**: L'acta de conformitat s'estendrà dins el termini d'un mes següent al seu lliurament o realització.
- En aquest contracte no s'aplica el **termini de garantia** atès el tipus de prestació i que, de la seva execució no se'n pot derivar un termini de garantia més enllà de la pròpia execució del contracte.

15. Condicions especials d'execució

Es considera necessari, d'acord amb la previsió de l'article 202 LCSP, establir les següents condicions especials d'execució del contracte que es consideren vinculades amb el seu objecte, no son discriminatòries i son compatibles amb el dret comunitari:

♦ De caràcter social

- COMUNICACIÓ INCLUSIVA.
- MANTENIMENT DE LES CONDICIONS LABORALS DURANT VIGÈNCIA CONTRACTE.
- PLA D'IGUALTAT.
- MESURES CONTRA ASSETJAMENT SEXUAL I PER RAO DE SEXE.
- RECOLLIDA DE DADES DESAGREGADES PER SEXE.
- IGUALTAT D'OPORTUNITAT I NO DISCRIMINACIÓ DE LES PERSONES LGTBI.
- CONCILIACIÓ RESPONSABLE DEL TEMPS LABORAL, PERSONAL I FAMILIAR.
- CONTRACTACIÓ DE PROFESSIONALS CONEIXEDORS DELS CONTEXTOS CULTURALS SOCIALS

L'empresa contractista ha de garantir la contractació i incorporació en el servei d'un mínim de persones treballadores amb coneixements lingüístics i d'orígens culturals diversos del 20% sobre el total de les persones que executaran el contracte.

Per calcular i establir aquest percentatge s'ha tingut en compte la darrera explotació de les dades del padró municipal del 2025, relatives a l'àmbit territorial del Districte de Sants Montjuïc.

D'acord aquesta informació, el nombre de persones nascudes a l'estranger en el Districte representa el 38,43% de la població. Sent els principals països de naixement els següents: Colòmbia, Perú, Argentina, Veneçuela, Pakistan, el Marroc, Equador, Filipines, Xina i Itàlia.

En aquest contracte, els recursos humans requerits són personal susceptible de subrogació amb un total de 4 professionals. Per tant la condició d'especial execució s'aplicarà a les noves incorporacions de personal no afectat per la subrogació.

Les persones treballadores de nova incorporació a la prestació del servei (fins arribar al 20% de la plantilla destinada al servei, en aquest cas es tracta d'1 professional) haurà de tenir coneixements lingüístics d'orígens culturals diversos d'acord amb les nacionalitats dels països de naixement de la població estrangera indicades anteriorment, amb coneixements lingüístics diferents al castellà com l'Italià, Xinès, Urdú, Panjabi, Àrab, Filipí i l'Anglès.

16. Cessió del contracte

- En el present contracte resta prohibida la cessió

17. Altres

- A la presentació de les ofertes, les empreses licitadores hauran de presentar el pressupost de despeses segons estructura del punt 4 d'aquest informe de necessitats.
- La facturació mensual serà el cost real del període. La factura tindrà el mateix desglossament de conceptes que al pressupost de licitació.